

2796

UCHWAŁA Nr XXII/154/08 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 24 lipca 2008 r.

w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieraków

Na podstawie: art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. z 2005 Dz.U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Międzychodzie Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Gmina tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- tworzenie i realizację polityki w zakresie ochrony środowiska;
- propagowanie zachowań proekologicznych ludności;
- dofinansowanie urządzeń, materiałów, sprzętu służącego do składowania, unieszkodliwiania i transportu odpadów a szczególnie do selektywnej zbiórki odpadów;
- prowadzenie ewidencji umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych przez podmioty uprawnione;
- prowadzenia działalności w zakresie oczyszczania ścieków komunalnych;
- utrzymywanie szaletów publicznych;
- wydawanie zezwoleń na prowadzenie usług w zakresie wywozu odpadów lub nieczystości płynnych podmiotom gospodarczym;
- bieżącą kontrolę wykonywania przepisów niniejszej uchwały;
- kierowanie na podstawie kodeksu wykroczeń na drogę karną spraw w stosunku do osób, nie stosujących się do niniejszej uchwały.

2. Stałe odpady komunalne należy składować w miejscach do tego przeznaczonych (aktualnie jest to teren Zakładu Utylizacji Odpadów w Mnichach).

3. Płynne odpady komunalne pochodzące ze zbiorników bezodpływowych należy wywozić do oczyszczalni ścieków w Sierakowie lub unieszkodliwiać w oczyszczalniach przydomowych.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§2. 1. Właściciel nieruchomości zlecający wywóz odpadów stałych lub ciekłych zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenie.

2. Komunalne odpady stałe należy gromadzić w szczelnych i zamkniętych pojemnikach przenośnych lub w pojemnikach kontenerowych.

3. Odpady pochodzące z remontów i odpady wielkogabarytowe (zużyte meble, sprzęt RTV, AGD itp.) należy gromadzić w wydzielonych miejscach na terenie posesji.

Odbiór ww. odpadów odbywać się będzie w terminie uzgodnionym z odbiorcą odpadów.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są wyposażyć je w odpowiednią liczbę pojemników dostosowanych do systemu wywozu odpadów.

5. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymanie urządzeń do gromadzenia odpadów stałych i ciekłych w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz umożliwić łatwy dojazd i dostęp w celu bezpiecznego opróżnienia.

6. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest selektywna zbiórka surowców wtórnych (makulatura, szkło, tworzywa sztuczne).

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do usuwania odpadów stałych na podstawie umowy z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenie, z którym zawarł umowę, w ilości nie mniejszej niż:

- 0,25 pojemnika 110 litrowego na osobę, na miesiąc;
- 12 pojemników 110 litrowych rocznie w domku letniskowym;
- normatywne ilości nieczystości ciekłych wyliczone wg zasad określonych w przepisach szczegółowych dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów w pojemnikach i do ich systematycznego opróżniania przez podmioty posiadające stosowne zezwolenie Burmistrza Gminy Sieraków.

9. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na wysypisku odpadów:

- do 31 grudnia 2010 r. nie więcej niż 75% całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
- do 31 grudnia 2013 r. nie więcej niż 50%;
- do 31 grudnia 2020 r. nie więcej niż 35%;

Obowiązek ten zobowiązani są realizować przedsiębiorcy, którzy posiadają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

10. Każda nieruchomość na terenie Gminy wytwarzająca komunalne odpady ciekłe, znajdująca się w obrębie pobudowanej gminnej kanalizacji sanitarnej musi zostać przyłączona do tej kanalizacji w terminie trzech miesięcy od daty powiadomienia właściciela posesji przez władającego siecią kanalizacji sanitarnej. Warunki wykonania przyłącza ustala władający siecią kanalizacji sanitarnej w oparciu o przepisy ustawy - Prawo budowlane.

11. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń należy do:

- właścicieli nieruchomości w przypadku chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości;
- jednostek administrujących przystankami komunikacyjnymi.

12. Zabrania się pod groźbą kary:

- spalania odpadów niebezpiecznych o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o odpadach, na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
- zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- mycia samochodów na ulicach, ogrodach działkowych, terenach zieleni miejskiej.

13. Dopuszcza się mycie samochodów na terenie nieruchomości, poza myjniami samochodowymi pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w zbiorniku bezodpływowym. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

14. Dopuszcza się dokonywanie napraw i regulacji pojazdów związanych z ich bieżącą eksploatacją w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowoduje to skażenia środowiska a naprawa i regulacja pojazdów nie będzie powodować uciążliwości dla sąsiadów. Powstające odpady należy gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych.

15. Osoby nie posiadające możliwości umycia samochodu na terenie własnej posesji zobowiązane są do korzystania z myjni samochodowej lub miejsc do tego wyznaczonych.

16. Mieszkańcy posiadający przeterminowane leki powinni je zwrócić bezpłatnie do wyznaczonych w tym celu aptek.

17. Zużyte baterie należy zwracać do miejsc, które dysponują odpowiednimi pojemnikami.

18. Podmioty prowadzące działalność handlową, zobowiązane są posiadać własne pojemniki na odpady komunalne oraz pojemniki na odpady niebezpieczne (np. baterie). Podmioty te muszą posiadać także osobne umowy, dotyczące utylizacji odpadów niebezpiecznych.

19. Organizatorzy imprez masowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się one odbywają, w pojemniki na odpady oraz w szafety przenośne, jeżeli wymaga tego charakter imprezy.

20. Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

21. Zabrania się umieszczania odpadów z posesji w koszach ulicznych.

22. W celu zmniejszenia ilości powstających odpadów zaleca się kompostowanie odpadów roślinnych na terenie nieruchomości we własnym zakresie.

23. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do okazywania upoważnionym przez Burmistrza osobom umów i dowodów płatności na wywóz odpadów stałych lub płynnych oraz na odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciele nieruchomości są zobowiązani przechowywać przez okres 2 lat.

ROZDZIAŁ III

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich i zwierząt domowych

§3. 1. Na terenie Gminy Sieraków utrzymywanie zwierząt gospodarskich odbywa się przy zachowaniu następujących warunków:

- chów lub hodowla zwierząt może odbywać się tylko zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- wszelkie zwierzęta gospodarskie utrzymywane na terenie nieruchomości nie mogą mieć możliwości jej swobodnego opuszczenia.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- należytego opiekowania się zwierzętami i nie porzucania ich oraz utrzymywanie ich w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
- usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe w szczególności na klatkach schodowych oraz w innych miejscach publicznych (m.in. skwery, chodniki, drogi itp.);
- nie wprowadzania zwierząt domowych do budynków użyteczności publicznej, sklepów, lokali gastronomicznych, na place zabaw dla dzieci oraz na teren innych obiektów, których właściciel lub użytkownik taki zakaz wprowadził;
- zabezpieczenia ochranianego obiektu przed wydostaniem się psów używanych do pilnowania poza jego teren;

- wyprowadzania psów na smyczy w miejscu publicznym. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
 - trwałego oznakowania psa umożliwiającego jego identyfikację w przypadku psów ras uznanych za agresywne.
3. Obowiązek usuwania padłych lub zabitych zwierząt należy do osób posiadających zwierzę lub właścicieli nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę.

ROZDZIAŁ IV

Deratyzacja na terenie gminy i sposoby jej przeprowadzania

- §4.** 1. Obowiązkową deratyzacją objęte są nieruchomości i obiekty zlokalizowane na terenie Gminy:
- należące do osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą;
 - należące do właścicieli domów wielomieszkaniowych;
 - w budynkach użyteczności publicznej.

2. Deratyzacja prowadzona jest przez ich właścicieli lub zarządców przynajmniej raz w roku.

ROZDZIAŁ V

Przepisy i końcowe

§5. 1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sieraków.

2. Postępowanie w sprawie naruszenia zapisów regulaminu prowadzone jest wg przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 3 miesięcy od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Sierakowie XXXII/287/06 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieraków z dnia 16 marca 2006 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Grzegorz Adamczak*

2797

UCHWAŁA Nr XXXIV/311/2008 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 26 sierpnia 2008 r.

w sprawie: nadania nazwy ulic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwy ulicom położonym w obrębie Luso-wo: ul. Przylesie, obejmująca działkę 575, ul. Łozowa, obejmująca działkę nr 553, 562, 568, ul. Jaśminowa, obejmująca działkę 576.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *mgr inż. Ewa Noszczyńska-Szkurat*