

Lp.	Wyszczególnienie	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	Lokale mieszkalne czynsze	241,6	227,3	216,3	201,7	194,5	187,3
	Lokale socjalne czynsze	2,0	1,9	1,9	2,0	2,0	2,0
	Lokale wykupione zaliczki	5,0	4,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	Lokale użytkowe czynsze	55,9	57,0	57,8	58,6	59,8	61,3
	Dzierżawy garaży	4,8	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7
	RAZEM	309,3	291,4	279,6	262,9	257,0	251,3

VII. WYSOKOŚĆ WYDATKÓW NA UTRZYMANIE ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH GMINY

1. Koszty utrzymania zasobów obejmują dwa podstawowe elementy tj.

- koszty eksploatacyjne;
- koszty remontowe.

Lp.	Wyszczególnienie	2009	2010	2011	2012	2013	2014
1.	OGÓŁEM	309,3	291,4	279,6	262,9	257,0	251,3
2.	EKSPLLOATACJA	92,8	87,4	83,9	78,9	77,1	75,4
3.	REMONTY	216,5	204,0	195,7	184,0	179,9	175,9

UWAGA: (dot. Wszystkich zarządzanych lokali mieszkalnych i użytkowych)

2. Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi.

Właściciel lokalu ponosi wydatki związane z utrzymaniem jego lokalu oraz uczestniczy w kosztach utrzymania nieruchomości wspólnej.

Na pokrycie kosztów zarządu właściciele lokali uiszczają zaliczki w formie bieżących opłat podlegających rozliczeniu po zbilansowaniu kosztów utrzymania nieruchomości w cyklach rocznych (zgodnie z ustawą o własności lokali).

VIII. OPIS INNYCH DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU POPRAWĘ WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJĘ GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY ŁOBŻENICA

1. Planuje się sprzedaż lokali w ilości określonej w tabeli nr 1.

2. Dla zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych przewiduje się konieczność stworzenia nowych lokali mieszkalnych poprzez:

- przystosowanie innych obiektów gminnych na lokale mieszkalne,
- przeznaczenie środków finansowych uzyskiwanych z gospodarowania mieniem komunalnym,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na dofinansowanie budownictwa komunalnego.

2211

UCHWAŁA Nr XXVI/186/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 29 maja 2009 r.

w sprawie zasad funkcjonowania targowisk w granicach administracyjnych Gminy Łobżenica

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Łobżenicy uchwala:

§1. Wprowadza się zakaz handlu w miejscach do tego nie wyznaczonych, w szczególności ulicach, chodnikach, placach, trawnikach oraz innych miejscach użyteczności publicznej.

§2. Regulamin targowisk w sołectwach Gminy Łobżenica określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Regulamin targowisk w mieście Łobżenica określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Traci moc uchwała Nr X/64/03 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie lokalizacji i regulaminu targowisk (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 171, poz. 3192).

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

§6. Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych oraz trwałe umieszczenie na tablicy informacyjnej placu targowego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Edward Starszak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/186/09
Rady Miejskiej w Łobżenicy
z dnia 29 maja 2009 r.

REGULAMIN TARGOWISK W SOŁECTWACH GMINY ŁOBŻENICA

§1. Na terenie sołectw Gminy Łobżenica zezwala się na prowadzenie handlu z ręki, koszów, stoisk, wozów konnych, przyczep, pojazdów samochodowych, kontenerów w miejscu wyznaczonym przez sołtysa.

§2. Dopuszcza się:

- 1) sezonową sprzedaż stoiskową prowadzoną przez załogi sklepów bezpośrednio przed ich lokalami handlowymi, po uprzednim uzyskaniu zgody właściciela terenu.

2) sprzedaż stoiskową zniczy, kwiatów, kwiatów doniczkowych oraz sztucznych przedmiotów cmentarzami za zgodą władającego terenem na którym odbywa się sprzedaż.

3) artykułów spożywczych i przemysłowych w miejscu odbywania się zorganizowanej imprezy, za zgodą właściciela terenu oraz Burmistrza Łobżenicy.

§3. Z tytułu prowadzonej sprzedaży pobiera się opłatę targową w formie ryczałtu płatną w Urzędzie Miejskim Gminy Łobżenica.

§4. Prowadzący sprzedaż mają obowiązek utrzymania porządku i czystości w czasie trwania handlu i po jego zakończeniu.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/186/09
Rady Miejskiej w Łobżenicy
z dnia 29 maja 2009 r.

REGULAMIN TARGOWISKA W MIEŚCIE ŁOBŻENICA

§1. 1. Targowisko zlokalizowane jest w Łobżenicy przy ul. Ogrodowej.

2. Targowisko jest własnością Gminy Łobżenica i odpowiada ona za:

- 1) zapewnienia dostępu do urządzeń sanitarnych (toalety oraz umywalki),
- 2) zawarcia umowy na wywóz odpadów,

3) zawarcia umowy na dostarczenie wody i odprowadzenie ścieków,

4) prowadzenie książki skarg i wniosków, udostępniania jej na życzenie klientów, sprzedawców lub osób sprawujących nadzór nad targowiskiem,

4. Targowisko czynne jest od poniedziałku do niedzieli w godz. od 6⁰⁰ – 16⁰⁰, z zastrzeżeniem ust. 5

5. Zawieszenie handlu dozwolone jest w sytuacjach wyjątkowych na podstawie decyzji Burmistrza Łobżenicy i po wcześniejszym zawiadomieniu użytkowników targowiska.

6. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku miejskim są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

7. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Łobżenicy.

8. Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonywać swe czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie.

§2. 1. Zarządcą targowiska jest inkasent opłaty targowej, wyposażony w służbowy identyfikator o treści: Inkasent opłaty targowej, imię i nazwisko.

2. Zarządca targowiska odpowiedzialny jest za prawidłowe funkcjonowanie targowiska i ma obowiązek:

- 1) wskazać miejsce przeznaczone do handlu, którym może być jezdnia, chodnik, przejście wyznaczone dla ruchu, a także przejazd do nieruchomości znajdujących się za targowiskiem,
- 2) utrzymać w czystości teren targowiska,
- 3) zapewnić bezpieczeństwo na targowisku, a w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych udostępnić pomieszczenia, telefon oraz umożliwić prowadzenie sprawnej akcji ratunkowej,
- 4) organizować techniczną i sanitarną obsługę targowiska,
- 5) zapewnić konserwację i remont majątku trwałego znajdującego się na targowisku,
- 6) prowadzić targowisko w sposób nieutrudniający ruchu kołowego i pieszego na przyległych do niego ulicach,
- 7) zapewnić należytą informację dla użytkowników targowiska poprzez dostęp do taryfy opłat i Regulaminu targowiska.
- 8) powiadamia Policję i Sanepid o fakcie sprzedaży towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia,
- 9) wykonywać inne czynności zlecone przez Burmistrza Łobżenicy związane z prawidłowym prowadzeniem targowiska.

§3. 1. Zarządca targowiska nie gwarantuje prowadzącym sprzedaż na targowisku miejsc parkingowych dla pojazdów sprzedających.

2. Zarządca targowiska z uwagi na bezpieczeństwo wszystkich użytkowników targowiska, nie gwarantuje sprzedającym dojazdu do stanowiska sprzedaży czy korzystania z możliwości pozostawienia pojazdu w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska handlowego.

3. Właściciele pojazdów dostawczych, z których nie prowadzi się sprzedaży mają obowiązek usunąć je z targowiska niezwłocznie po rozładunku lub załadunku towaru.

4. Dokonywanie czynności zaopatrzeniowych pod potrzeby przydzielonego miejsca handlowego winno być zakończone do godz. 9⁰⁰.

5. Czynności wyładowczo - załadowcze nie powinny przekraczać 30 minut i nie powinny powodować utrudnień w ruchu drogowym i pieszym. W trakcie ich dokonywania należy dostosować się do istniejącego oznakowania drogowego i poleceń zarządzającego targowiskiem,

6. Na targowisku zabrania się ustawiania kiosków i straganów bez zgody właściciela targowiska oraz pozostawiania przenośnych - przewoźnych stanowisk handlowych oraz samochodów dostawczych i osobowych, po godzinach handlu określonych w §1 pkt 4.

7. Obiekty handlowe i samochody znajdujące się na targowisku wbrew postanowieniom §3 pkt 6 niniejszego regulaminu, usuwane będą na koszt właściciela (użytkownika).

§4. 1. Wymagania dotyczące osób zajmujących się handlem obwoźnym określają przepisy ustawy z dnia 30 października 2003 r. o zmianie ustawy o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 208, poz. 2020).

2. Wymagania dotyczące prowadzenia na targowisku handlu obwoźnego artykułami spożywczymi, w tym między innymi mięsem i jego przetworami, drobiem, rybami i przetworami rybnymi, tłuszczami zwierzęcymi i roślinnymi, mlekiem i jego przetworami - określają przepisy ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywnieniu (Dz.U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1225).

3. Obowiązuje zakaz ekspozycji, oferowania do sprzedaży i sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające powyższego zakazu będą usuwane z targowiska.

4. Zabrania się sprzedaży:

- 1) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów bez wymaganej cechy probierczej,
- 2) papierów wartościowych oraz banknotów i monet zagranicznych znajdujących się aktualnie w obiegu,
- 3) broni oraz środków obezwładniających (wszelkiego rodzaju), amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych, płynów łatwopalnych i gazów,
- 4) nafty, benzyny, spirytusu i denaturatu skażonego, trucizny,
- 5) środków odurzających lub psychotropowych,
- 5) środków żrących i cuchnących,
- 5) substancji trujących, środków spożywczych przeterminowanych i zepsutych szkodliwych dla zdrowia ludzkiego,
- 6) środków farmaceutycznych i leczniczych z wyjątkiem ziół,,
- 7) czasopism i książek pornograficznych,
- 8) nielegalnych kopii produktów fonograficznych, filmowych, komputerowych i innych chronionych prawem autorskim,
- 9) grzybów świeżych i suszonych rosnących w warunkach naturalnych bez wymaganego atestu wydawanego przez klasyfikatora (sprzedaż ta regulowana jest odrębnymi przepisami),
- 10) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana na podstawie odrębnych przepisów lub któ-

rych sprzedaż powinna być prowadzona w odpowiednich warunkach, a które na targowisku miejskim nie mogą być zapewnione. .

11) towaru co do którego zachodzi podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła.

5. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań.

6. Zabrania się reklamy wyrobów tytoniowych i alkoholu.

7. Zabrania się wprowadzania na teren targowiska psów w godzinach handlu określonych w §1 pkt 3.

§5. Prowadzący handel na targowisku ma obowiązek przestrzegania w stosunku do kupującego przepisów rękojmi oraz innych warunków sprzedaży konsumenckiej, a przede wszystkim:

1. Umieszczenia w widocznym dla wszystkich miejscu ceny towaru,
2. Umieścić w widocznym miejscu informację zawierającą następujące dane:
 - 1) nazwę przedsiębiorcy (nazwisko i imię, nazwę spółki, fundacji itp.), numer i nazwę dokumentu oraz organu wydającego dokument, będący podstawą prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie handlu obwoźnego,
 - 2) dla rolników, ogrodników i działkowców - imię, nazwisko i adres.
3. Używania do ważenia i mierzenia towarów wyłącznie jednostek miar powszechnie obowiązujących w obrocie towarowym, tj. kilogram, litr i ich pochodne.
4. Narzędzia pomiarowe używane na terenie targowiska powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub używane w sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia,
4. Utrzymania czystości w obrębie miejsca handlowego, a po zakończonej sprzedaży miejsce handlu i najbliższego otoczenia winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników,
5. Przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno epidemiologicznych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.

§6. 1. Za handel na targowisku pobierana jest opłata targowa.

2. Opłaty targowe obowiązują od chwili otwarcia targowiska do jego zamknięcia.

3. Taryfa opłat uwidoczniona jest na tablicy ogłoszeń.

4. Inkasent pobiera od osób prowadzących handel opłatę targową dzienną (jednorazową) i wydaje handlującym pokwitowanie będące dowodem ich uiszczenia.

5. Na terenie targowiska wprowadza się opłatę abonamentową za rezerwację stałych miejsc sprzedaży płatną u

Inkasenta. Wysokość opłaty jest określona w umowie pomiędzy Gminą a handlującym.

6. Abonament za miejsce rezerwowane obowiązuje do godziny 8⁰⁰. Po tej godzinie miejsce rezerwowe staje się zwykłym miejscem sprzedaży.

7. Dowody uiszczenia opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego i okazać na żądanie organów kontrolnych.

8. Prawo do kontroli opłat targowych mają pracownicy Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica upoważnieni przez Burmistrza Łobżenicy, oraz inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

9. W przypadku nieotrzymania odpowiedniego pokwitowania urzędowego handlujący zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Burmistrza Łobżenicy lub osobę przez niego wskazaną pod sankcją zastosowania wobec inkasenta opłaty targowej odpowiedniej kary wynikającej z przepisów prawa.

§7. 1. Na cele targowiska w Łobżenicy wyznacza się także miejsce na parkingu przy Cmentarzu Parafialnym, przy ulicy Sportowej.

2. Ustala się regulamin korzystania z targowiska o którym mowa ust. 1. w brzmieniu:

- 1) handel może odbywać się tylko na wydzielonym terenie na warunkach uzgodnionych z właścicielem terenu,
- 2) dopuszcza się prowadzenie sprzedaży wyłącznie kwiatów i zniczy,
- 3) sprzedawane towary winny mieć widoczną dla kupujących cenę,
- 4) prowadzący handel zobowiązani są do przestrzegania regulaminu porządkowego cmentarza, przepisów sanitarnych i przeciwpożarowych, utrzymania w czystości miejsca na którym prowadzony jest handel oraz uporządkowanie tego miejsca po zakończeniu sprzedaży,
- 5) dostawa towaru może odbywać się wyłącznie w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób korzystających z bramy wejściowej cmentarza oraz niepowodujący zagrożeń i utrudnień w korzystaniu z parkingu dla samochodów osobowych,
- 6) handlujący zobowiązani są do przestrzegania w stosunku do kupującego przepisów rękojmi oraz innych warunków sprzedaży konsumenckiej,
- 7) za prowadzenie handlu pobierana jest, przez inkasenta opłaty targowej, opłata targowa za pokwitowaniem,
- 8) bilety opłaty targowej są drukami ścisłego zarachowania,
- 9) dowód uiszczenia opłaty targowej handlujący zobowiązany jest posiadać przez cały czas prowadzenia handlu i okazywać na żądanie osób upoważnionych przez Burmistrza Łobżenicy oraz innych organów uprawnionych do kontroli.

§8. 1. Nieznajomość przepisów niniejszego regulaminu nie zwalnia osób prowadzących handel w obrębie targowisk od odpowiedzialności za naruszenie jego postanowień.

2. Osoby naruszające warunki zawarte w niniejszym regulaminie podlegają karze grzywny lub aresztu w trybie wynikającym z przepisów Kodeksu wykroczeń i Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenie.

3. Do egzekwowania powyższych przepisów upoważniona jest Policja.

4. Wszelkie zażalenia i uwagi na temat działalności targowisk należy przekazywać Burmistrzowi Łobżenicy.

2212

UCHWAŁA Nr XXVI/187/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 29 maja 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego na drogach których zarządcą jest Gmina Łobżenica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt . 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 40 ust. 3, 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi. zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Określa się stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego w celu:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym w celach nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3

§2. 1. Za zajęcie 1m² powierzchni jezdni pasa drogowego, o których mowa w §1 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- a) przy zajęciu jezdni do 20% jej szerokości - 1,50 zł
- b) przy zajęciu jezdni do 20% do 50% jej szerokości - 3,00 zł
- c) przy zajęciu powyżej 50% szerokości jezdni - 6,00 zł

2. Za zajęcie 1m² powierzchni chodnika utwardzonego i ścieżki rowerowej ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia: - 0,80 zł

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 (np. tereny nie utwardzone, zieleńce, pobocze drogowe) ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości - 0,40 zł

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§3. 1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w §1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia nie powodującego utrudnień:

- a) poza obszarem zabudowanym - 10,00 zł
- b) w obszarze zabudowanym - 20,00 zł
- c) na drogowym obiekcie inżynierskim - 160 zł

2. Przy umieszczeniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 25% określonych w pkt 1, a) i b)

3. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

4. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§4. 1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w §1 pkt 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- a) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego - 0,25 zł
- b) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,10 zł