

- b) - w.c. w lokalu 1 pkt
- w.c. poza lokalem 0,5 pkt
- w.c. poza budynkiem 0 pkt
- c) - widna kuchnia 1 pkt
- kuchnia ślepa lub wnęka kuchenna 0,5 pkt
- brak kuchni 0 pkt

§7. 1. Mieszkaniowym zasobem gminy zarządza Wójt Gminy Koło.

2. Istotnym elementem zarządzania zasobem mieszkaniowym jest określenie obowiązków właściciela i najemcy co bardzo szczegółowo precyzuje ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego

§8. Koszty bieżącego utrzymania zasobu mieszkaniowego oraz koszty remontów w kolejnych latach powinny być pokrywane z opłat czynszowych za lokale mieszkalne oraz w miarę potrzeb ze środków własnych gminy.

§9. Traci moc uchwała nr XVII/97/08 z dnia 28.03.2008 r.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§11. Uchwała podlega opublikowaniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni po jej opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) *Teresa Bilińska*

2375

UCHWAŁA Nr XIX/123/08 RADY POWIATU SŁUPECKIEGO

z dnia 27 czerwca 2008 r.

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Słupcy

Na podstawie art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) Rada Powiatu Słupeckiego uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Słupcy o treści:

„Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy.

§1. 1. Jednostka budżetowa nosi nazwę Powiatowy Urząd Pracy, zwany dalej także PUP.

2. PUP wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej jako jednostka organizacyjna powiatu.

§2. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy jest miasto Słupca.

§3. 1. Przedmiotem działalności PUP jest realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy - promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 jest działalnością podstawową.

§4. PUP prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

§5. 1. Działalnością PUP kieruje Dyrektor.

2. Do zadań Dyrektora PUP należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie PUP na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji PUP,

- 3) wydawanie w imieniu Starosty na podstawie upoważnienia decyzji administracyjnych oraz dokonywanie czynności cywilnoprawnych w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia,
- 4) promocja usług oferowanych przez PUP,
- 5) nadzór nad realizacją zadań ustawowych,
- 6) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- 7) planowanie i dysponowanie środkami budżetu PUP,
- 8) wykonywanie wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy,
- 9) wydawanie zarządzeń wewnętrznych i poleceń służbowych,
- 10) inicjowanie projektów lokalnych,
- 11) planowanie i wskazywanie kierunków działania i organizacji pracy w PUP.
 3. Dyrektora powołuje i odwołuje Starosta Słupecki.
 4. Dyrektor kieruje działalnością PUP przy pomocy Zastępcy oraz kierowników komórek organizacyjnych.
 5. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.

§6. Przy realizacji zadań statutowych, PUP współdziała z instytucjami rynku pracy, w tym publicznymi służbami zatrudnienia, a także innymi jednostkami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami zajmującymi się problematyką zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu.

§7. Strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania komórek organizacyjnych określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora PUP i uchwalony przez Zarząd Powiatu Słupeckiego.

§8. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupeckiego.

§3. Traci moc uchwała Nr XXXV/246/06 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 29 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Słupcy zmieniona uchwałą Nr VII/58/07 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 20 kwietnia 2007 r.

§4. Statut wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Zygmunt Zieliński

2376

ZARZĄDZENIE Nr 4/2008 WÓJTA GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 18 marca 2008 r.

w sprawie: przedstawienia Radzie Gminy Kazimierz Biskupi i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy Kazimierz Biskupi za 2007 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 199 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Wójt Gminy Kazimierz Biskupi zarządza co następuje:

§1. Przedstawia się Radzie Gminy Kazimierz Biskupi oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Kazimierz Biskupi za 2007 r. w brzmieniu załączników do niniejszej uchwały.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
(-) Janusz Puskarek