



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 25 czerwca 2009 r.

Nr 125

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 2036** – nr XXXVII/384/2009 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik ..... 11679
- 2037** – nr XXX/201/09 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/128/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Sieraków ..... 11680
- 2038** – nr XXXIV/264/2009 Rady Gminy Rokietnica z dnia 15 kwietnia 2009 r. w sprawie udzielenia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy upoważnienia do prowadzenia postępowania w sprawach stypendium szkolnego i zasiłków szkolnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji ..... 11681
- 2039** – nr XXXIV/265/2009 Rady Gminy Rokietnica z dnia 15 kwietnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Pawłowice, Gmina Rokietnica ..... 11681
- 2040** – nr XXXIV/266/2009 Rady Gminy Rokietnica z dnia 15 kwietnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Kobylniki, Gmina Rokietnica ..... 11683
- 2041** – nr XXX/268/09 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz ..... 11685
- 2042** – nr XXII/56/2009 Rady Gminy Gizalki z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Gizalki ..... 11689
- 2043** – nr XXXIV/503/2009 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 kwietnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz – na 2009 r. .... 11690
- 2044** – nr XXXV/359/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie wyłączenia części obszaru z kategorii drogi gminnej ..... 11691
- 2045** – nr XXXV/360/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Szamotuły w sprawie zmiany granic miasta Szamotuły z sołectwem Śmiłowo i sołectwem Szczuczyn ..... 11693
- 2046** – nr XXVIII/132/2009 Rady Gminy Kotlin z dnia 5 maja 2009 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kotlin ..... 11696
- 2047** – nr XXV/196/09 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 8 maja 2009 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kiszkowo ..... 11698
- 2048** – nr XXV/197/09 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 8 maja 2009 r. w sprawie regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Kiszkowo ..... 11699
- 2049** – nr XXVI/158/09 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 12 maja 2009 r. zmieniająca uchwałę nr XX/121/08 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2008 roku w sprawie zarządzenia na terenie Gminy Sieroszewice poboru podatków: od nieruchomości, rolnego, i leśnego od osób fizycznych oraz opłat lokalnych w drodze inkasa, określenia inkasentów tych podatków i opłat oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso ..... 11700
- 2050** – nr XLIII/465/2009 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 12 maja 2009 r. w sprawie pozbawienia statusu pomnika przyrody ..... 11700
- 2051** – nr XXXIX/298/2009 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 20 maja 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Międzychód ... 11701

### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 2052** – Nr XXVIII/165/2009 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki ..... 11701

### SPRAWOZDANIE

- 2053** – sprawozdanie Wójta Gminy Godziesze Wielkie z wykonania budżetu Gminy za 2008 rok..... 11708

### POROZUMIENIA

- 2054** – z dnia 14 maja 2009 r. zawarte pomiędzy Gminą Łubowo a Miastem Gniezno w sprawie powierzenia obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – zapewnienie opieki bezdomnym psom ..... 11728
- 2055** – z dnia 14 maja 2009 r. zawarte pomiędzy Gminą Janowiec Wielkopolski a Miastem Gniezno w sprawie powierzenia obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – zapewnienie opieki bezdomnym psom ..... 11728
- 2056** – z dnia 14 maja 2009 r. zawarte pomiędzy Gminą Kiszkowo a Miastem Gniezno w sprawie powierzenia obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – zapewnienie opieki bezdomnym psom ..... 11729
- 2057** – z dnia 14 maja 2009 r. zawarte pomiędzy Gminą i Miastem Witkowo a Miastem Gniezno w sprawie powierzenia obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – zapewnienie opieki bezdomnym psom ..... 11730
- 2058** – z dnia 18 maja 2009 r. zawarte pomiędzy Miastem i Gminą Trzemeszno a Miastem Gniezno w sprawie powierzenia obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – zapewnienie opieki bezdomnym psom ..... 11731

### ROZSTRZYGNIĘCIA NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2059** – nr WN.I.-8.0911-105/2009 z dnia 2 kwietnia 2009 r. orzekające częściową nieważność uchwały nr XXVI/161/2009 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki ..... 11731
- 2060** – nr WN.I.-8.0911-175/2009 z dnia 4 maja 2009 r. orzekające częściową nieważność załącznika do uchwały nr XXII/175/2009 Rady Gminy Ryczywół z dnia 31 marca 2009r w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół ... 11733
- 2061** – nr WN.I-5.0911-201/09 z dnia 27 maja 2009 r. orzekające częściową nieważności uchwały nr XXX/268/2009 Rady Miasta i Gminy Golańcz z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Golańcz..... 11735
- 2062** – Nr WN.I-5.0911-202/09 z dnia 27 maja 2009 r. orzekające częściowa nieważność uchwały nr XXVIII/165/2009 rady Powiatu Średzkiego z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki..... 11736
- 2063** – nr WN.Ko-3.0911-184/09 z dnia 28 maja 2009 r. orzekające częściowa nieważność uchwały nr XXIX/182/09 Rady Gminy Kościelec z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia zasad ustalania, poboru i terminów płatności opłaty targowej oraz w sprawie wprowadzenia zakazu handlu okrężnego na terenie Gminy Kościelec..... 11738

## INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

**2064** – dotycząca decyzji nr WCC/99-ZTO/61/W/OPO/2009/AJ i nr PCC/101-ZTO/61/W/OPO/2009/AJ z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Jarocinie – przedłużenie terminu ważności koncesji ..... 11739

## 2036

### UCHWAŁA Nr XXXVII/384/2009 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 25 marca 2009 r.

#### w sprawie: odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje:

**§1.** Świadczenia publiczne przedszkoli prowadzonych przez Gminę Kórnik, które nie mieszczą się w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmują zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze realizowane przez przedszkola w wymiarze ponad 5 godzin dziennie, a wykraczające poza zakres zajęć określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.

**§2.** 1. Odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia przedszkola w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie wynosi, 1,26 zł za godzinę.

2. Na opłatę, o której mowa w ust. 1, składają się koszty zatrudnienia wychowawców i opiekunów prowadzących zajęcia w czasie wykraczającym poza ogólną liczbę godzin, ponad wymagane minimum programowe.

3. Opłata, o której mowa w §2, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych, w szczególności: nauki języka obcego i rytmiki.

**§4.** Odpłatność dzienną za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola na poziomie kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłków.

**§5.** Z opłaty określonej w §2 ust. 1 zwalnia się wychowanków domu dziecka oraz rodzinnych domów dziecka.

**§6.** W przypadku uczęszczania jednocześnie do przedszkola w tym samym czasie więcej niż jednego dziecka (z danej rodziny), opłata określona w §2, ust. 1 uchwały wynosi za drugie i każde następne dziecko 50% opłaty ustalonej w §2 ust. 1.

**§7.** Opłatę za pobyt w przedszkolach publicznych dzieci spoza terenu Gminy Kórnik stanowi suma opłaty, o której mowa w §2 ust. 1 i stawki dotacji przedmiotowej określonej w drodze uchwały budżetowej przez Radę Miejską w Kórniku.

**§8.** W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu zasady obniżania opłaty, o której mowa w §2 ust. 1 określa umowa wymieniona w §9.

**§9.** Zakres świadczeń oraz wysokość opłat przy stosowaniu powyższych zasad określi umowa o świadczenie usług zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (opiekunem) dziecka.

**§10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

**§11.** Uchwała podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kórniku, na tablicach ogłoszeń przedszkoli publicznych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§12.** Traci moc uchwała Nr XLII/467/2005 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez Gminę Kórnik przedszkoli publicznych.

**§13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
(-) *Irena Kaczmarek*

## 2037

### UCHWAŁA Nr XXX/201/09 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XIX/128/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Sieraków**

Na podstawie art. 81 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XIX/128/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Sieraków wprowadza się następującą zmianę: §5 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Wysokość środków finansowych na ochronę zabytków w danym roku określa Rada Miejska w uchwale budżetowej.

2. Wniosek o dotację składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Sierakowie w terminie do 30 września roku poprze-

dzającego rok budżetowy, w którym planuje się wykonanie prac lub robót.

3. Wnioskodawcy mogą składać wnioski o udzielenie lub zwiększenie dotacji także w trakcie trwania roku budżetowego, w terminie do 31 maja.

4. Termin, o którym mowa w ust. 2 i w ust. 3 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku spowodowanego nagłym zdarzeniem.”

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Grzegorz Adamczak*

## 2038

### UCHWAŁA Nr XXXIV/264/2009 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 15 kwietnia 2009 r.

**w sprawie udzielenia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy upoważnienia do prowadzenia postępowania w prawach stypendium szkolnego i zasiłków szkolnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 90 n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwała, co następuje:

**§1.** Udziela się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy Panu Rafałowi Michalskiemu upoważnienia do

prowadzenia postępowania w sprawach stypendium szkolnego i zasiłków szkolnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica oraz Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Rokietnica  
(-) *Teresa Bartol*

## 2039

### UCHWAŁA Nr XXXIV/265/2009 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 15 kwietnia 2009 r.

**w sprawie: nadania nazwy ulicy w miejscowości Pawłowice, Gmina Rokietnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984; Nr 214 poz. 1806; Nr 153 poz. 1271; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; Nr 162 poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055; Nr 116 poz. 1203; Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441; Nr 175 poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128; Nr 181 poz. 1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327; Nr 138 poz. 974; Nr 173 poz. 1218; Dz.U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111; Nr 223 poz. 1458) Rada Gminy Rokietnica uchwała, co następuje:

**§1.** Ulicy położonej w miejscowości Pawłowice, zajmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym:

- działka 41/17 - rozpoczynająca się od ul. Piaskowej - nadać nazwę Zielone Wzgórze,

**§2.** Usytuowanie ulicy określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§3.** Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu naniesie na mapę sytuacyjną miejscowości Pawłowice nazwę ulicy wymienioną w §1.

**§4.** Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica i Sołectwa Kiekrz-Pawłowice.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Rokietnica  
(-) *Teresa Bartol*

**Załącznik**  
**Do Uchwały Nr XXXIV/265/2009**  
**Rady Gminy Rokietnica**  
**z dnia 15 kwietnia 2009 roku**

**Starostwo Powiatowe w Poznaniu**  
**Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej**



Przybliżona skala 1:4190  
23.03.2009 14:38

Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa.  
Wydrukowano z systemu iGeoMap na podstawie danych PODGIK Poznań.  
Gmina Rokietnica

## 2040

### UCHWAŁA Nr XXXIV/266/2009 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 15 kwietnia 2009 r.

#### w sprawie: nadania nazwy ulicy w miejscowości Kobylniki, Gmina Rokietnica

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558; Nr 113 poz. 984; Nr 214 poz. 1806; Nr 153 poz. 1271; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; Nr 162 poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055; Nr 116 poz. 1203; Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175 poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128; Nr 181 poz. 1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327; Nr 138 poz. 974; Nr 173 poz. 1218; Dz.U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111; Nr 223 poz. 1458) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

**§1.** Ulicy położonej w miejscowości Kobylniki, zajmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym:

- działka 196/30 - rozpoczynająca się od ul. Szamotulskiej - nadać nazwę Świt.

**§2.** Usytuowanie ulicy określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§3.** Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu naniesie na mapę sytuacyjną miejscowości Kobylniki nazwę ulicy wymienioną w §1.

**§4.** Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica i Sołectwa Kobylniki.

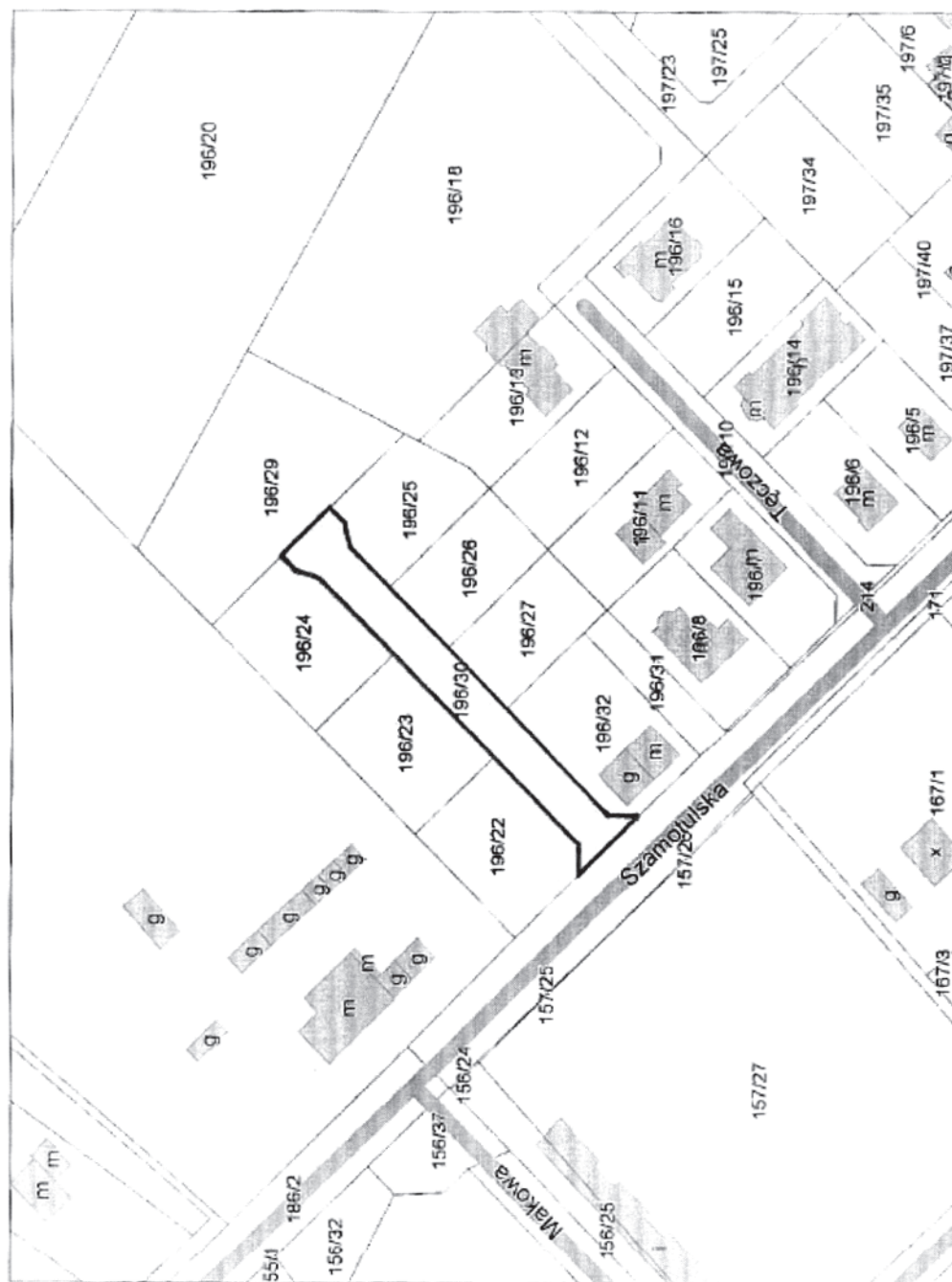
**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Rokietnica  
(-) *Teresa Bartol*

**Załącznik**  
**Do Uchwały Nr XXXIV/266/2009**  
**Rady Gminy Rokietnica**  
**z dnia 15 kwietnia 2009 roku**

**Starostwo Powiatowe w Poznaniu**  
**Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej**



Przybliżona skala 1:1050  
23.03.2009 14:28

Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa.  
Wydrukowano z systemu iGeoMap na podstawie danych PODGIK Poznań.  
Gmina Rokietnica



## 2041

### UCHWAŁA Nr XXX/268/09 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 22 kwietnia 2009 r.

#### w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257, z 2009 r. Nr 52, poz. 422) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala regulamin przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** 1. Regulamin niniejszy określa zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat nauczycielom szkół i placówek oświatowych przez Miasto i Gminę Gołańcz oraz wysokość stawek dodatku.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę, placówkę oświatową i zespół szkół, określone w art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Gołańcz;
- 2) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora szkoły, przedszkola;
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach określonych w par. 1 ust. 2 pkt 1 niniejszego regulaminu;
- 4) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz.674 z późn. zm.);
- 5) wynagrodzeniu nauczyciela mianowanego - rozumie się przez to stawkę minimalnego wynagrodzenia zasadnicze-

go nauczyciela mianowanego posiadającego stopień naukowy doktor, doktor habilitowany, tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym ogłoszoną przez MENiS.

3. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.
4. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół niebędących nauczycielami.

#### ROZDZIAŁ II

##### Dodatek motywacyjny

**§2.** 1. Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, który stanowi 3-5% planowanego wynagrodzenia zasadniczego.

2. 10% funduszu motywacyjnego zostawia się do dyspozycji Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

3. Organem właściwym dla ustalenia wysokości stawki dodatku w stosunku do dyrektora szkoły jest Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły.

4. Dodatek przyznany nauczycielowi nie może być wyższy niż 20% wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy. Nauczyciel może mieć przyznany dodatek wielokrotnie w roku.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§3.** Przyznając nauczycielowi dodatek motywacyjny bierze się pod uwagę:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42, ust. 2, pkt 1-3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejmowanie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- §4.** Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora uwzględnia się również:
- rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej;
  - terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w zakresie czynności obowiązkowych i dodatkowych objętych planem pracy lub doraźnie zleconych;
  - prawidłowość i gospodarność w wykorzystaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły;
  - koncepcję i realizację planu rozwoju szkoły;
  - tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków;
  - zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
  - zapewnienie, w miarę możliwości, odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych.

**§5.** 1. Nauczyciel (dyrektor szkoły) traci prawo do dodatku w przypadku:

- otrzymania kary upomnienia;

- otrzymania kary nagany;
- nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia;
- usprawiedliwionej nieprzerwanej nieobecności w pracy powyżej 2 miesięcy.

2. Utrata prawa do dodatku następuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie określone w ust. 1.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek za wysługę lat

**§6.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego, za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek funkcyjny

**§7.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- wychowawstwo klasy;
- sprawowanie funkcji doradcy metodycznego;
- sprawowanie funkcji nauczyciela-konsultanta;
- sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

**§8.** 1. Organem właściwym dla ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego w stosunku do dyrektora i doradców metodycznych jest Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz, natomiast w stosunku do nauczycieli – dyrektor szkoły.

2. Dodatek przyznawany jest na czas obowiązywania niniejszego regulaminu.

**§9.** 1. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów (grup), wielkość

szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej oraz liczbę stanowisk kierowniczych w szkole. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora określa poniższa tabela:

Lp.	STANOWISKO	MIESIĘCZNA STAWKA DODATKU FUNKCYJNEGO
1.	dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej:	
	- do 9 oddziałów	do 800,00 zł
	- od 10 do 20 oddziałów	do 1.400,00 zł
	- od 21 do 30 oddziałów	do 1.500,00 zł
	- powyżej 30 oddziałów	do 2.000,00 zł
2.	wicedyrektor szkoły	do 1.200,00 zł
3.	dyrektor przedszkola	do 1400,00 zł
	wicedyrektor	do 600,00 zł

2. Kwota dodatku dla kierownika świetlicy wynosi do 15% mies. stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

3. Kwota dodatku nauczyciela-wychowawcy w szkołach i w przedszkolach wynosi 65,00 zł.

4. Kwota dodatku doradcy metodycznego oraz nauczyciela-konsultanta wynosi do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

5. Kwota dodatku opiekuna stażu wynosi 80 zł.

6. Kwoty ustalone w ustępach: 3 i 5 ulegają corocznie zwiększeniu o średnioroczny wskaźnik wzrostu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej, poczynając od 1 stycznia 2010 roku.

**§10.** 1. Dodatek przyznawany jest również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze określone w §7 w zastępstwie, na czas pełnienia tej funkcji.

2. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. 2 do 5.

**§11.** 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska uprawniającego do dodatku. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca, to dodatek przysługuje proporcjonalnie – 1/30 za dzień.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do dodatku na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – od tego dnia.

**§12.** 1. Dodatek nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresie urlopu bezpłatnego;
- 4) w okresie urlopu macierzyńskiego.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje za cały okres usprawiedliwionej nieobecności w pracy spowodowanej chorobą, opieką nad chorym członkiem rodziny, trwającą dłużej niż 30 dni.

3. Potrącenia dokonuje się według zasady: 1/30 dodatku za dzień.

**§13.** 1. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia, przy czym potrąceń określonych w §11 i 12 dokonuje się przy następnych terminach wypłaty.

2. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca to dodatek wypłaca się w terminie wypłaty najbliższego wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§14.** 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora - burmistrz.

**§15.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach określają §8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z zm.).

**§16.** Ustala się następujące wysokości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy:

- 1) za trudne warunki pracy – 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego;
- 2) za uciążliwe warunki pracy – 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego.

**§17.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

2. Dodatek za trudne warunki pracy określone w §15 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

**§18.** 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 rozporządzenia MENiS.

2. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje nauczycielom proporcjonalnie do przepracowanych godzin w tych warunkach.

**§19.** W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

**§20.** Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§21.** 1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

**§22.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwio-

nej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, których realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

7. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §22 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

9. Nauczycielowi za prowadzenie wycieczki szkolnej w obowiązującym go 5-dniowym tygodniu pracy przysługuje wynagrodzenie w wysokości, jakie by otrzymał gdyby pracował w tym czasie w szkole (łącznie z godzinami ponadwymiarowymi).

## ROZDZIAŁ VII

### Postanowienia końcowe

**§23.** Nauczyciele, którzy do dnia 31 sierpnia 2006 r. otrzymywali wynagrodzenie w kategorii trzeciej grupy płacowej, a po 1 września 2006 r. zostali przeszerogowani do czwartej grupy, legitymujący się ukończeniem studium nauczycielskiego, studium wychowania przedszkolnego lub studium nauczania początkowego zachowują prawo do minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego ustalonego Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z poziomem wykształcenia „licencjat (inżynier) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych”.

**§24.** 1. Wynagrodzenie nauczyciela powinno być ustalone w taki sposób, aby jego średnia wysokość składająca się z wynagrodzenia zasadniczego i składników określonych w art. 30 ust. 6<sup>3)</sup> Karty Nauczyciela stanowiło odpowiedni % ustalony w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. W roku 2009 nie przewiduje się wzrostu środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego określonego przez Ministra Edukacji Narodowej.

3. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach podległych Miastu i Gminie Gołańcz.

**§25.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

**§26.** Traci moc Uchwała Nr XXV/228/08 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 12 listopada 2008 roku w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i

godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz na 2009 rok.

**§27.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Józef Rylko

## 2042

### UCHWAŁA Nr XXII/56/2009 RADY GMINY GIZAŁKI

z dnia 28.04.2009 r.

#### w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Gizałki

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami ) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwala się wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku:

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole, na terenie wsi i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w zależności od liczebności rodziny, w następującej wysokości:
  - 1) do dwóch osób - 40 zł.
  - 2) powyżej dwóch osób - 60 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej

w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.
6. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy.
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
8. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.
9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
(-) Marianna Pietryga

## 2043

### UCHWAŁA Nr XXXIV/503/2009 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 29 kwietnia 2009 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz - na 2009 r.”**

Na podstawie art. 30 ust. 6, ust. 6a oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXIX/434/2008 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 27.11.2008 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz - na 2009 r.” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie „w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz”,
- 2) §1 otrzymuje brzmienie „Ustala się „Regulamin wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnio-

nych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały”,

- 3) W tytule załącznika do uchwały wyrazy „Regulamin wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz - na 2009 r.” zastępuje się wyrazami „Regulamin wynagradzania i przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz”,
- 4) w §2 pkt 1 załącznika wyrazy „- na 2009 r.” skreśla się.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§3. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Kalisza  
(-) Adela Przybył

## 2044

### UCHWAŁA Nr XXXV/359/2009 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 29 kwietnia 2009 r.

#### w sprawie wyłączenia części obszaru z kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j .t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 w związku z art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j. t. Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala, co następuje:

**§1.** Wyłączyć z kategorii dróg gminnych i wyłączyć z użytkowania jako droga, wydzieloną część drogi - działka Nr 159/1 ulicy Brzozowej w Lulinku, w celu poprawy warunków

zagospodarowania terenów mieszkaniowych przylegających do przedmiotowej drogi, zgodnie z załącznikiem.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

**§3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Szamotuły  
(-) *Marek Pawlicki*

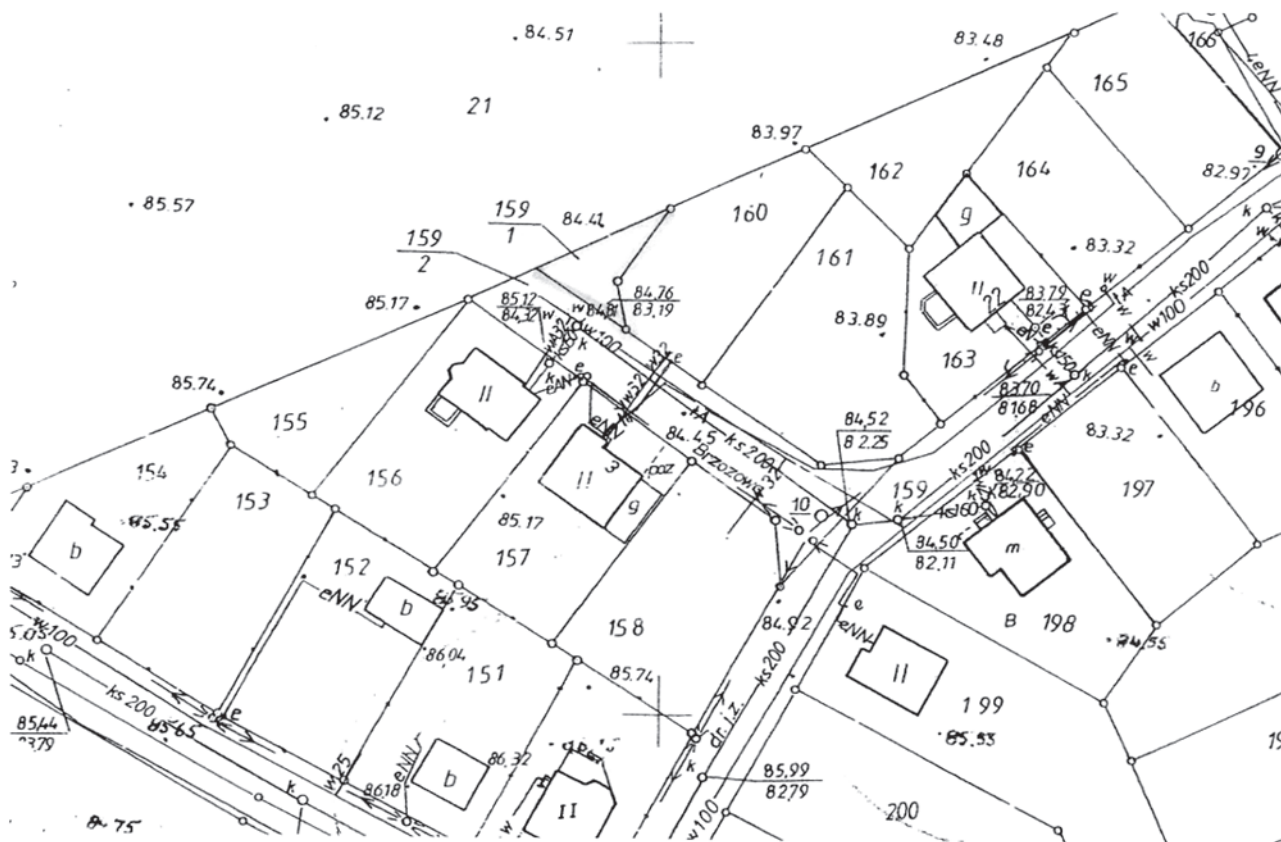
**PROJEKT PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI  
KOPIA MAPY ZASADNICZEJ**

Skala 1:1000

sekcja ( 412.441.252. )

**Wykaz zmian danych ewidencyjnych**

STAN DOTYCHCZASOWY						Nomenklatura prawna	STAN PO PODZIALE			
Nr obr.	Nr jed. rej.	Nr działki	Użytek gruntowy	Klasa gleb.	Pole Pow.		Numer działki projektowanej	Użytek gruntowy	Klasa gleb.	Pole powierzchni
0812	G.131	159	dr		0,0755	8344	159/1	dr		0,0106
							159/2	dr		0,0649
							Razem:			0,0755



Powiat: szamotulski  
Gmina: Szamotuły  
Obręb ewid.: LULINEK  
właściciel: **Gmina Szamotuły**

Dz.zam. 6524/2008 KERG. 695-103/2008

Wykazane na mapie granice  
nieruchomości podlegające  
podziałowi są zgodne z danymi  
ewidencyjnymi

**STAROSTA SZAMOTULSKI  
POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI  
GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ  
W SZAMOTULACH**

W obszarze oznaczonym linią działek  
potwierdzono w terenie aktualność treści mapy zasadniczej  
Dokumenty potwierdzające aktualność mapy  
przyjęto do zasobu w dniu 02.01.2009r  
i zaewidencjowano pod nr 695-103/2008  
Niniejsza mapa może służyć do celów projektowych.  
Projektowane obiekty budowlane wymagające pozwolenia  
na budowę podlegają wytyczeniu i inwentaryzacji  
powykonawczej przez jednostki uprawnione do  
wykonywania prac geodezyjnych.

Szamotuły,

2009

.....  
imię i nazwisko, stanowisko służbowe  
osoby upoważnionej



## 2045

### UCHWAŁA Nr XXXV/360/09 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 29 kwietnia 2009 r.

#### w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Szamotuły w sprawie zmiany granic miasta Szamotuły z sołectwem Śmiłowo i sołectwem Szczuczyn

Na podstawie art. 4a ust. 1 i ust. 2, art. 4b ust. 1 pkt 1 oraz 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala, co następuje:

**§1.** Postanawia się przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szamotuły w sprawie zmiany granic miasta Szamotuły z sołectwem Śmiłowo i sołectwem Szczuczyn poprzez wyłączenie części obszaru w/w jednostek pomocniczych i ich włączenie do miasta Szamotuły.

**§2.** Ustala się następujące zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji w sprawie określonej w §1:

1. konsultacje przeprowadzone zostaną w okresie od dnia 1 lipca 2009 r. do dnia 30 września 2009 r.;
2. zawiadomienie o przeprowadzeniu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach w mieście Szamotuły i sołectwach;
3. konsultacje w sołectwie Śmiłowo odbędą się na zebraniu wiejskim, na którym « mieszkańcy sołectwa Śmiłowo udzielą odpowiedzi w głosowaniu jawnym na pytanie: „Czy jesteś za zmianą granic miasta Szamotuły z sołectwem Śmiłowo poprzez wyłączenie części obszaru sołec-

stwa i jego włączenie do miasta Szamotuły?”, podejmując w tej sprawie uchwałę;

4. konsultacje w sołectwie Szczuczyn odbędą się na zebraniu wiejskim, na którym mieszkańcy sołectwa Szczuczyn udzielą odpowiedzi w głosowaniu jawnym na pytanie: „Czy jesteś za zmianą granic miasta Szamotuły z sołectwem Szczuczyn poprzez wyłączenie części obszaru sołectwa i jego włączenie do miasta Szamotuły?”, podejmując w tej sprawie uchwałę;
5. konsultacje z mieszkańcami miasta Szamotuły odbędą się w ten sposób, że w okresie przeprowadzenia konsultacji, mieszkańcy miasta mogą odpowiedzieć na pytania określone w pkt 3 i pkt 4, na ankietach wydawanych za okazaniem dowodu osobistego w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły i składanych w tej kancelarii w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

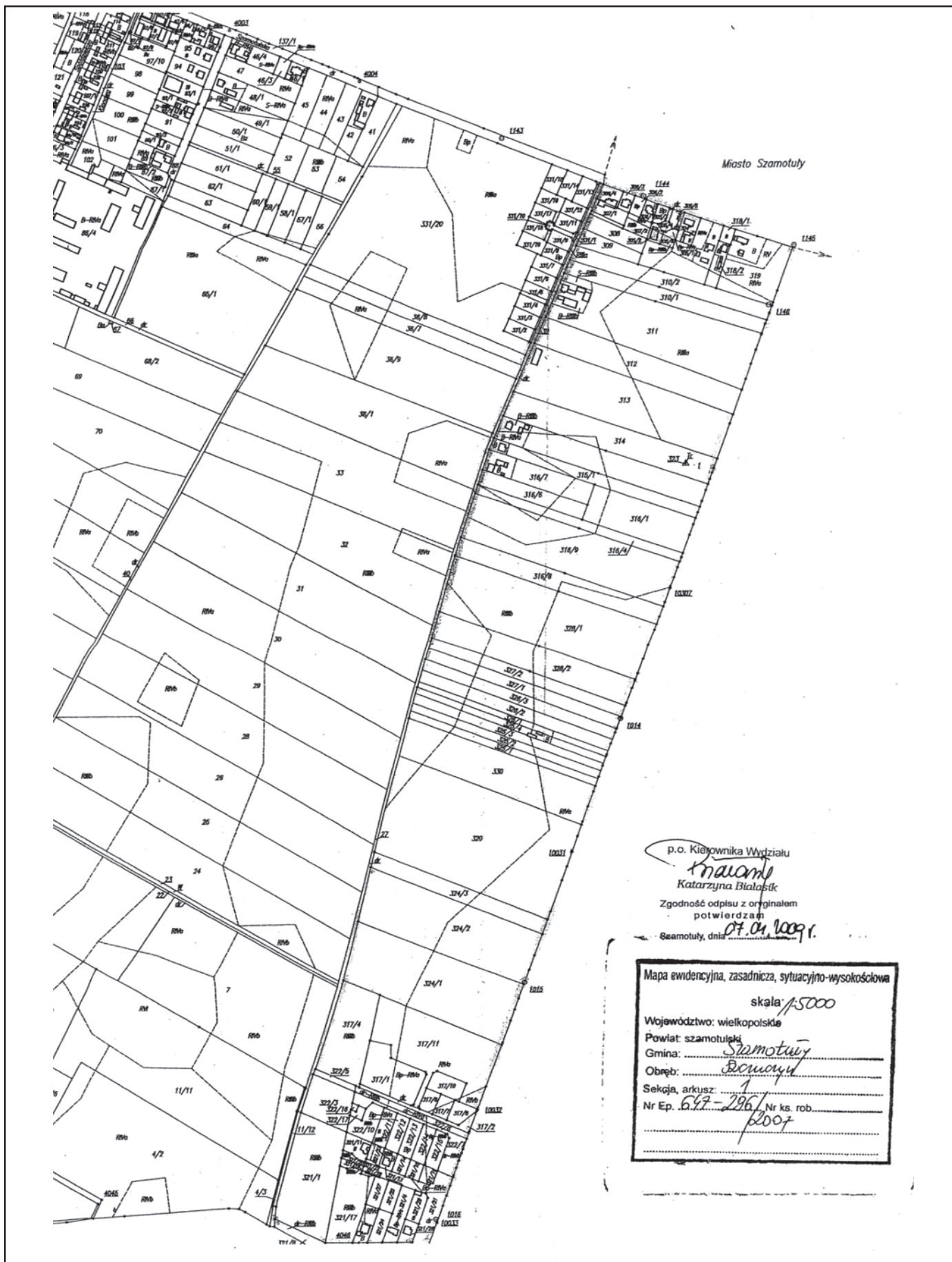
**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Szamotuły  
(-) Marek Pawlicki



pod kierownictwem Wydziału  
**Krowam**  
Katastru i Biurotytuł  
Zgodność z oryginałem  
potwierdzam  
Szamotuły, dnia **07.01.2009 r.**

Mapa ewidencyjna, zasadnicza, sytuacyjno-wysokościowa  
skala: 1:5000  
Województwo: wielkopolskie  
Powiat: szamotulski  
Gmina: **Sprężyno**  
Obręb: **Sprężyno k.d.**  
Skala arkusz: **1** Nr ks. rob. **126/2007**  
Nr Ep. **626-126/2007**



p.o. Kierownika Wydziału  
*Knałami*  
Katarzyna Białasik  
Zgodność odpisu z oryginałem  
potwierdzam  
Szamotuły, dnia 07.01.2009 r.

Mapa ewidencyjna, zasadnicza, sytuacyjno-wysokościowa  
skala 1:5000  
Województwo: wielkopolskie  
Powiat: szamotulski  
Gmina: *Szamotuły*  
Obręb: *Bochowice*  
Sekcja, arkusz: 1  
Nr Ep. *647-2861*, Nr ks. rob. *2007*

## 2046

### UCHWAŁA Nr XXVIII/132/2009 RADY GMINY KOTLIN

z dnia 5 maja 2009 r.

#### w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kotlin

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami ) Rada Gminy Kotlin uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kotlin na lata 2009-2013 stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Czesław Moch*

Załącznik  
do uchwały Nr XXVIII/132/2009  
Rady Gminy Kotlin  
z dnia 5 maja 2009 r.

#### WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY KOTLIN NA LATA 2009-2013

I. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Kotlin w latach 2009-2013 z podziałem na lokale mieszkalne i użytkowe.

1. Prognoza dotycząca wielkości zasobów mieszkaniowych.

Lp.	Treść	Lata				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Budynki w szt. - mieszkalne	6	5	4	3	3
2.	Powierzchnia lokali mieszkalnych w m <sup>2</sup>	724,99	676,85	610,39	508,90	508,90
3.	Powierzchnia lokali użytkowych w m <sup>2</sup>	192,00	192,00	192,00	192,00	192,00
4.	Ilość lokali mieszkalnych	17	16	15	12	12

2. Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego.

Gmina odpowiedzialna jest za 6 budynków mieszkalnych.

Budynki mieszkalne posiadają 17 mieszkań o łącznej powierzchni 724,99 m<sup>2</sup>.

Wszystkie budynki wybudowane zostały przed rokiem 1945 i są wyeksploatowane, 4 budynki są wpisane do ewidencji zabytków.

Wszystkie budynki posiadają stropy drewniane.

Budynki te wyposażone są w instalację wodociągową sieciową a jeden z budynków posiada instalację kanalizacyjną sieciową.

3. Prognoza dotycząca stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy na lata 2009-2013.

W latach 2009-2013 przewiduje się poprawę stanu technicznego budynków. W zależności od potrzeb realizowany będzie różny zakres bieżących remontów.

II. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na lata 2009-2013.

Pomimo znacznego wyeksploatowania budynków nie stwierdza się stanu zagrożenia budowlanego żadnego z budynków. Zakres potrzeb remontowych i modernizacyjnych budynków przewyższa możliwości finansowe Gminy.

Lp.	Rodzaj robót	Lata				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Naprawy bieżące	8.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00
2.	Roboty konserwujące	3.000,00	5.000,00	5.000,00	7.000,00	10.000,00
Razem:		11.000,00	15.000,00	15.000,00	22.000,00	30.000,00

### III. Planowana sprzedaż lokali w latach 2009-2013.

Przewiduje się sprzedaż budynków w Woli Książęcej, Parzewie i Racendowie o łącznej powierzchni użytkowej 216,09 m<sup>2</sup> w skład których wchodzi 5 mieszkań.

### IV. Zasady polityki czynszowej.

- Zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności:

- położenie budynku, np. centrum, peryferie, zabudowa zwarta lub wolnostojąca,
- położenie lokalu z budynku, np. kondygnacja, stopień nasłonecznienia,
- wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stan,
- ogólny stan techniczny budynku ustala Wójt Gminy w drodze uchwały.

- Stawka czynszu w miejscowości Kotlin przy tym samym standardzie lokalu mieszkalnego winny być wyższe od stawki w pozostałych miejscowościach gminy.

- Czynnikami obniżającymi stawki czynszu winny być w szczególności:

- mieszkanie bez centralnego ogrzewaniem,
- mieszkanie bez centralnej wentylacji,
- mieszkanie bez łazienki,
- mieszkanie bez urządzeń wodociągowych,
- mieszkanie bez urządzeń kanalizacyjnych,
- mieszkanie bez wc.

### V. Sposób i zasady zarządzania lokalami.

- Gminnym zasobem mieszkaniowym gospodaruje Wójt Gminy Kotlin.

Gospodarowanie zasobem gminnym polega na:

- ewidencjonowaniu nieruchomości,
- zapewnienie najemcom lokali podstawowych warunków mieszkaniowych,
- prowadzeniu bieżących remontów i konserwacji zasobów mieszkaniowych,
- wykonywaniu przeglądów technicznych budynków,
- wykonywaniu czynności związanych z naliczaniem należności i ściąganiem należności.

### VI. Źródła finansowania.

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są środki z budżetu Gminy.

Lp.	Wyszczególnienie	Lata				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Czynsze z lokali mieszkalnych	5.769,00	5.953,68	5.435,28	4.618,08	4.618,08
2.	Czynsze z lokali użytkowych	7.395,48	7.643,28	7.891,08	8.138,88	8.386,68
3.	Wpływ ze sprzedaży lokali	10.320,00	15.000,00	25.000,000	-	-
Razem:		23.484,48	28.596,96	38.326,36	12.756,96	13.004,76

VII. Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżące eksploatacji, koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Koszty utrzymania zasobów mieszkaniowych obejmują dwa podstawowe elementy: koszty bieżące eksploatacji i koszty remontów.

Lp.	Treść	Lata				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Koszty bieżące	8.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00
2.	Koszty remontów	3.000,00	5.000,00	5.000,00	7.000,00	10.000,00
Razem:		11.000,00	15.000,00	15.000,00	22.000,00	30.000,00

VIII. Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

- Podjęcie działań zmierzających do zbycia lokali mieszkalnych na rzecz najemców lokali.

## 2047

### UCHWAŁA Nr XXV/196/09 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 8 maja 2009 r.

#### w sprawie: regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kiszkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 5, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy Kiszkowo uchwała: Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli

**§1.** 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z czego:

- 1) 50% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji,
- 2) 50% kwoty przekazuje do dyspozycji Wójta Gminy Kiszkowo.

**§2.** 1. Nagrody ze środków pozostających do dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły nauczycielom na podstawie ustalonych kryteriów.

2. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach Gminy Kiszkowo:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej za:
  - a) osiągnięte postępy w nauczaniu,
  - b) udział uczniów i wychowanków w olimpiadach i konkursach, naukowych, sportowych i artystycznych,
- 2) w zakresie pracy wychowawczo-opiekuńczej za:
  - a) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczo-opiekuńczej,
  - b) integrowanie i pobudzanie aktywności społecznej uczniów i wychowanków,
  - c) sukcesy w pracy wychowawczo-opiekuńczej,
  - d) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

**§3.** 1. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród pozostających w dyspozycji Wójta Gminy dla dyrektorów i nauczycieli ze szkół prowadzonych przez Gminę Kiszkowo:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej za:
  - a) wyniki klasyfikacji i promocji oraz wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania,
  - b) udział uczniów i wychowanków w olimpiadach i konkursach naukowych, sportowych i artystycznych,
- 2) w zakresie pracy wychowawczo-opiekuńczej za:
  - a) prowadzenie urozmaiconej działalności opiekuńczo-wychowawczej w szkole,
  - b) integrowanie i pobudzanie aktywności społecznej uczniów, wychowanków, ich rodziców i pracowników szkoły,
  - c) pracę mającą na celu zapobieganie i przeciwdziałanie patologiom w szkole,
  - d) stwarzanie uczniom i wychowankom warunków do wszechstronnego rozwoju,
  - e) organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno-wychowawczej,
  - f) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i wychowawcom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

**§4.** 1. Przyznanie nagrody potwierdza się pisemną informacją o jej przyznaniu wraz z uzasadnieniem, której kopia podlega zamieszczeniu w aktach osobowych nauczyciela, dyrektora.

**§5.** 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłaca na jest w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

3. Nagrody przyznaje się w szczególności z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

**§6.** Treść regulaminu została uzgodniona z przedstawicielami Zarządu Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego.

**§7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiszkowo.

**§8.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) inż. Kazimierz Barańczak

## 2048

### UCHWAŁA Nr XXV/197/09 RADA GMINY KISZKOWO

z dnia 8 maja 2009 r.

#### w sprawie: regulamin przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Kiszkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170 poz. 1218 i Nr 220 poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz. 5, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369 i Nr 247 poz. 1821, z 2008 r. Nr 145 poz. 917 i Nr 227 poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1 poz. 1) Rada Gminy Kiszkowo uchwała: Regulamin przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Kiszkowo

**§1.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole, prowadzonej przez Gminę Kiszkowo położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem” wypłacany co miesiąc w wysokości:

- |                        |        |
|------------------------|--------|
| 1) dla 1 osoby         | 10 zł. |
| 2) dla 2 osób          | 15 zł. |
| 3) dla 3 osób i więcej | 20 zł. |

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim stale zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić pisemnie dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły – organ prowadzący szkołę. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobierane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

**§2.** 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**§3.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkołę.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

**§4.** W razie zbiegu prawa do dodatku o którym mowa w §1, z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwie dodatki.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiszkowo.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) inż. Kazimierz Barańczak

## 2049

### UCHWAŁA Nr XXVI/158/09 RADY GMINY SIERSOSZEWICE

z dnia 12 maja 2009 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XX/121/08 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2008 roku w sprawie zarządzenia na terenie Gminy Sieroszewice poboru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych oraz opłat lokalnych w drodze inkasa, określenia inkasentów tych podatków i opłat oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 12 i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 ze zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969 ze zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XX/121/08 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2008 roku w sprawie zarządzenia na terenie Gminy Sieroszewice poboru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych oraz opłat lokalnych w drodze inkasa, określenia inkasentów tych podat-

ków i opłat oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso wprowadza się następującą zmianę:

§2 pkt 16 otrzymuje brzmienie:

- „Mariola Karolak sołtys wsi Westrza.”

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sieroszewice oraz we wsiach sołectkich.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Arkadiusz Wojtczak*

## 2050

### UCHWAŁA Nr XLVIII/465/2009 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 12 maja 2009 r.

**w sprawie: pozbawienia statusu pomnika przyrody**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz.U. z 2004 roku Nr 92 poz. 880 z późn. zm.) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwała co następuje:

**§1.** Znosi się status pomnika przyrody następujących drzew: czterech sztuk wierzb białych o obwodach w pierśnicy: 215, 156, 186, 192 cm zlokalizowanych w miejscowości Swa-

dzim ul. Lipowa w pasie drogi gminnej, stanowiących część pomnika przyrody o nazwie „Aleja Batorowska”.

**§2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Tarnowo Podgórne  
(-) *mgr inż. Ewa Noszczyńska - Szkurat*



## 2051

### UCHWAŁA Nr XXXIX/298/2009 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 20 maja 2009 r.

**w sprawie: określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Międzychód**

Na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity ustawy Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.** Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w wysokości:

- 1) 12,40 zł za odbiór jednego pojemnika o pojemności 120 l (103,30 zł za 1 m<sup>3</sup>).
- 2) 82,80 zł za odbiór jednego pojemnika o pojemności 1.100 l (75,30 zł za 1 m<sup>3</sup>).
- 3) Do opłat wymienionych w pkt 1 i 2 należy doliczyć podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości.

**§2.** Ustala się górną stawkę opłaty obowiązującą na terenie Gminy Międzychód za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości w wysokości 12,90 zł/m<sup>3</sup>.

Do opłaty tej należy doliczyć podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zygmunt Mleczak

## 2052

### UCHWAŁA Nr XXVIII/165/2009 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 21 kwietnia 2009 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki**

Na podstawie art. 4 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki, obowiązujący od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r., w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, stanowiącym integralną jej część.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

**§3.** Traci moc uchwała Nr XXIV/144/2008 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szko-

łach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr Andrzej Gniotowski

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/165/2009  
Rady Powiatu Średzkiego  
z dnia 21 kwietnia 2009 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NAGRÓD I INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŚREDZKI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

**§1.** 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

**§2.** 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

2. Nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

**§3.** Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz.U. Nr 52, poz. 550).

**§4.** Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,

- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

**§5.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie conajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,

- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
    - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:
- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doskonalenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
  - 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
  - 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
  - 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
  - 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi (WOM, KO, MEN),
  - 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
  - 7) upowszechnianie innowacji metodycznych,
  - 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
  - 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynienie się do ich wzbogacania,
  - 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
  - 11) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez dyrektora WOM,
  - 12) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) polityka kadrowa,
    - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
    - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
    - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
- §6.** Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli - w wysokości od 3% do 6% wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli.
- §7.** 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela w oparciu o regulamin szkoły (placówki) zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Zarząd Powiatu.
- §8.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

**§9.** 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§10.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

**§11.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) oraz §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

### IV. DODATEK FUNKCYJNY

**§12.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości conajmniej 30% do 100%,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości conajmniej 20% do 50%,
- 3) kierownikowi praktyk - w wysokości conajmniej 15% do 30%,
- 4) kierownik internatu - w wysokości conajmniej 15% do 30% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Zarząd Powiatu, a
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, dyrektor szkoły.

**§13.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

**§14.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości od 1% do 6%,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości od 1% do 6%,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta, w wysokości od 10% do 30%,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły (placówki).

**§15.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §12 ust. 1 oraz w §14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca- od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w §13, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca- od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §12 ust. 1, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §14 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§16.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) praktycznej nauki zawodu- zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w szkołach rolniczych i ogrodniczych

- w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego
- 2) zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej
  - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego
- 3) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz indywidualnego nauczania dziecka z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
  - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego
- 4) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz indywidualnego nauczania dziecka z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
  - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego
- 5) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych
  - w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego
- 6) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami w zachowaniu, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych
  - w wysokości 7,5% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 pkt 1-3, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 4-5 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

5. Prawo do dodatku z tytułu zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 pkt 4.

**§17.** 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w §16 ust. 1 pkt 2-4, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie

kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnienia konieczności sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328),

- 2) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się conajmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę - w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (placówkach), przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust. 1.

**§18.** 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują dodatki w wysokości:

- |  |    |
|--|----|
| 1) przy pierwszym stopniu szkodliwości - | 2% |
| 2) przy drugim stopniu szkodliwości -    | 3% |
| 3) przy trzecim stopniu szkodliwości -   | 4% |
- wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wykonującym pracę w warunkach określonych jako warunki szkodliwe, jeżeli:

- a) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- b) praca jest wykonywana w tych warunkach, przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

2. Dodatek przyznaje się na podstawie aktualnych wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

**§19.** 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych i do dodatku za trudne albo uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora - organ prowadzący - starosta.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§20.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§21.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

#### VII. WYNAGRODZENIE ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

**§22.** Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonych Szkół” przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

**§23.** 1. Za kierowanie i ocenę pisemnych prac dyplomowych z przygotowania zawodowego nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie jak za 5-10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo w zależności od liczby prowadzonych i ocenianych prac.

2. Za pracę w komisjach egzaminacyjnych przysługuje nauczycielowi wynagrodzenie jak za godziny ponadwymiarowe, naliczane w stosunku do średniej liczby godzin realizowanych przez nauczyciela.

3. Środki finansowe na wynagrodzenie nauczycieli, ujęte w ust. 2 i 3 zabezpiecza się w ramach odpisu na dodatek motywacyjny dla nauczycieli.

**§24.** Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w §23 ust. 1, przewidziane dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin i doradcom metodycznym wypłaca się w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

**§25.** 1. Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP w szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia

- w wysokości 10% - 20% uposażenia zasadniczego w zależności od liczby pracowników objętych nadzorem BHP.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielowi wykonującemu obowiązki społecznego inspektora pracy.

#### VIII. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W NOCY, DNI WOLNE I W ŚWIĘTO

**§26.** Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21<sup>00</sup> a 7<sup>00</sup>.

**§27.** 1. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w:

- placówkach opiekuńczo-wychowawczych zapewniających całodobową opiekę,
- internatach.

**§28.** Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 §1 kodeksu pracy.

**§29.** Nauczycielowi zobowiązanemu do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych, także w porze nocnej dyrektor szkoły zapewnia:

- 1) dzień wolny od pracy po zakończeniu pracy w porze nocnej trwającej conajmniej 8 godzin,
- 2) korzystanie conajmniej raz na dwa tygodnie z dwu kolejnych nocy wolnych od pracy, przypadających w sobotę i w niedzielę lub w niedzielę lub w niedzielę i w poniedziałek,
- 3) równomierne obciążenie nauczycieli pracą w porze nocnej.

**§30.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, w której praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, który realizuje zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymuje na ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie, o którym mowa w art. 42 c ust. 3 Karty Nauczyciela, za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne jak za godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole niewymienionej w ust. 1, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 8 godzin ponadwymiarowych zajęć opiekuńczo-wychowawczych.

#### IX. DODATEK MIESZKANIOWY

**§31.** 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu - w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin - na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 tysięcy mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela:

- |  |     |
|--|-----|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie -             | 4%, |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie -             | 5%  |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie -            | 6%  |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - | 7%  |

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust.2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust.4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

#### X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§32.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737 ze zmianami).

**§33.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

**§34.** W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar realizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§35.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją nauczycielską związków zawodowych.

## 2053

### SPRAWOZDANIE WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY ZA 2008 ROK

#### BUDŻET GMINY NA 2008 ROK UCHWALONY ZOSTAŁ PRZEZ RADĘ GMINY GODZIESZE WIELKIE UCHWAŁĄ NR XII/58/07 Z DNIA 21 GRUDNIA 2007 ROKU

I. Dochody budżetowe na 2008 rok zaplanowano w wysokości 16.512.052,00 zł

z tego:

- dochody bieżące w kwocie 16.512.052,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 0 zł
- dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.011.158,00 zł

II. Wydatki budżetowe na 2008 rok zaplanowano w wysokości 18.340.252,00 zł

z tego:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 15.003.748,00 zł  
w tym na:
  - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 7.602.646,00 zł
  - dotacje podmiotowe 199.991,00 zł
  - wydatki na obsługę długu 10.436,00 zł
  - wydatki z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji 0,00 zł
  - wydatki majątkowe na 2008 rok w wysokości 3.336.504,00 zł
  - wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawą w wysokości 3.011.158,00 zł.

III. Ustala się dochody i wydatki z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 85.050,00 zł.

IV. Deficyt budżetu w kwocie 1.828.200,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu pożyczek i kredytów.

V. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 170.000,00 zł
- 2) celowe w wysokości 271.400,00 zł, z tego:
  - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 74.000,00 zł
  - b) na oświatę i wychowanie 197.400,00 zł

VI. Ustalono plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) Przychody 35.000,00 zł

2) Wydatki 35.000,00 zł

VII. Ustalono limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.928.200,00 zł.

VIII. Ustalono limity na wydatki wieloletnie na lata 2008-2009 oraz plan wydatków na programy i projekty ze środków z budżetu UE oraz innych środków ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.

W wyniku dokonanych zmian w 2008 roku

- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XIII/61/08 z dnia 3 stycznia 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XIV/71/08 z dnia 19 lutego 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XV/74/08 z dnia 25 marca 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XVII/83/08 z dnia 29 kwietnia 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XVIII/91/08 z dnia 28 maja 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XIX/93/08 z dnia 26 czerwca 2008 roku
- Zarządzeniem Wójta Gminy Godziesze Wielkie Nr 26/2008 z dnia 28 lipca 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XX/101/08 z dnia 16 września 2008 roku
- Zarządzeniem Wójta Gminy Godziesze Wielkie Nr 30/2008 z dnia 30 września 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XXI/112/08 z dnia 07 listopada 2008 roku
- Uchwałą Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr XXII/116/08 z dnia 20 grudnia 2008 roku

I. Dochody budżetowe – plan dochodów budżetowych zwiększono do kwoty 18.345.697,40 zł wykonano w kwocie 18.304.442,19 zł tj. 99,77% do planu

- dochody bieżące na plan 18.080.558,40 zł wykonano w kwocie 18.039.464,49 zł co stanowi 99,77% do planu,
- dochody majątkowe na plan 265.139,00 zł wykonano w kwocie 264.977,70 zł co stanowi 99,94%; dokonano zwrotu dotacji w kwocie 161,00 zł,

1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.645.854,00 zł wykonano w kwocie 3.548.172,29 zł dokonano zwrotu w wysokości 97.680,41 zł



- 2) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień w wysokości 40.639,00 zł – wykonano w kwocie 40.638,70 zł co stanowi 99,99%.

II. Wydatki budżetowe - plan wydatków budżetowych zwiększono do kwoty 19.507.649,40 zł wykonano w kwocie 18.803.415,46 zł co stanowi 96,39%.

- 1) Wydatki bieżące na plan 16.333.605,40 zł wykonano 15.644.809,73 zł co stanowi 95,78% w tym:
- wynagrodzenia i pochodne na plan 7.986.410,90 zł wykonano 7.880.801,52 zł co stanowi 98,67%.
  - dotacje podmiotowe na plan 202.189,00 zł wykonano 202.189,00 zł co stanowi 100%.
- 2) Wydatki majątkowe na plan 3.174.044,00 zł wykonano 3.158.605,73 zł co stanowi 99,51%.
- 3) Wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na plan 3.645.845,00 zł wykonano 3.548.172,29 zł.
- 4) Wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu na plan 116.500,00 zł wykonano 116.490,29 zł co stanowi 99,99%.

III. Ustalony plan dochodów i wydatków z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Dochody plan	86.660,00 zł	wykonano	88.953,34 zł
			102,64%

Wydatki plan	92.993,00 zł	wykonano	83.940,13 zł
			90,26%

w tym:

na zwalczanie narkomani:

plan	2.000,00 zł	wykonano	2.000,00 zł
			100%.

IV. Deficyt budżetowy w kwocie 498.973,27 zł został sfinansowany nadwyżką budżetową z lat ubiegłych.

V. Rezerwy budżetowe

Plan	304.000,00 zł	wykonano	0,00 zł
------	---------------	----------	---------

w tym:

- na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego na plan 74.000,00 zł wykonano 0,00 zł,
- udzielenie poręczenia Stowarzyszeniu Leader w kwocie 230.000,00 zł wykonano 0,00 zł.

VI. Na plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości

1) Przychody plan 35.000,00 zł wykonano 32.770,75 zł

2) Wydatki plan 91.300,00 zł wykonano 43.390,42 zł.

VII. Gmina Godziesze Wielkie w roku 2008 nie zaciągała kredytów i pożyczek.

VIII. Wprowadzono zmiany do wydatków planu wieloletniego oraz w planach na programy i projekty ze środków z budżetu UE oraz innych środków ze źródeł zagranicznych.

#### Wykonanie dochodów budżetowych

Wykonanie dochodów w/g działów i klasyfikacji budżetowej przedstawia się następująco:

Dział 010 Rolnictwo i leśnictwo

Plan 261.748,00 zł wykonano 262.122,74 zł co stanowi 100,14%, zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego w kwocie 260.746,70, oraz czynsz za tereny łowieckie w kwocie 1.376,04 zł.

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę.

Na plan 355.000,00 zł wykonano dochody w kwocie 405.153,27 zł, co stanowi 114,12% obejmują wpłaty ludności za wodę oraz odsetki od nieterminowych wpłat, koszty upomnień.

Dochody zostały wykonane ponad plan ze względu na większą ilość przyłączy wodociągowych na nowych osiedlach. Zaległości we wpłatach za wodę w kwocie 95.397,28 zł powstały w latach ubiegłych. Na zaległości zostały wystawione upomnienia.

Dział 600 Transport i łączność

Na plan 298.639,00 zł wykonano 298.638,70 zł, co stanowi 99,99% planu. Dochody w tym dziale obejmują środki z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w kwocie 258.000,00 zł z przeznaczeniem na budowę dróg gminnych. Kwotę 30.638,70 zł otrzymano z Gminy Brzeziny na zadanie inwestycyjne pn. "Przebudowa dróg stanowiących ciąg komunikacyjny pomiędzy Gminą Brzeziny i Gminą Godziesze Wielkie o długości 5.820 km". Kwotę 10.000,00 zł otrzymano na budowę chodników przy drodze powiatowej (Porozumienia między samorządami).

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa

Na plan 50.415,00 zł wykonano 50.121,44 zł co stanowi 99,41% planu.

Dochody w tym dziale obejmują:

- wpływy za wieczyste użytkowanie gruntów 11.901,00 zł
- wpływy z czynszu, najmu w kwocie 33.475,44 zł
- odszkodowanie z PZU 2.745,00 zł (za zbitą szybę w samochodzie dowożącym dzieci do szkół)
- sprzedaż samochodu 2.000,00 zł.

Dział 750 Administracja publiczna

Na plan 65.100,00 zł wykonano dochody w kwocie 64.948,50 zł, co stanowi 99,76% planu i obejmują dotację celową na zadania zlecone gminie w kwocie 64.200,00 zł oraz 748,50 zł związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej.

Dział 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa.

Na plan 1.206,00 zł wykonano dochody w kwocie 1.206,00 zł, co stanowi 100% planu i obejmuje dotację celową na aktualizację rejestru wyborców.

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem.

Dochody w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem zostały zrealizowane w sposób następujący:

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% realizacji
I. Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.300,00	12.138,66	117,85
w tym:			
1. Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych w formie karty podatkowej	10.000,00	11.749,20	117,49
2. Odsetki	300,00	389,46	129,82
II. Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilno-prawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych, od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych.	1.118.500,00	1.006.917,90	90,02
w tym:			
1. podatek rolny	100,00	464,00	464,00
2. podatek od nieruchomości	1.099.000,00	992.836,90	90,34
3. podatek leśny	10.600,00	10.347,00	97,61
4. podatek od środków transportowych	8.300,00	2.907,00	35,02
5. podatek od czynności cywilnoprawnych	500,00	363,00	72,60
III. Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	898.600,00	863.921,06	96,14
w tym:			
1. podatek od nieruchomości	338.500,00	342.196,61	101,09
2. podatek rolny	183.200,00	153.622,38	83,85
3. podatek leśny	16.800,00	16.280,13	96,90
4. podatek od środków transportowych	120.000,00	112.912,38	94,09
5. podatek od spadków i darowizn	20.000,00	11.095,00	55,47
6. wpływy z opłaty targowej	10.000,00	7.641,00	76,41
7. podatek od czynności cywilnoprawnych	210.000,00	219.776,78	104,65
8. odsetki	100,00	396,78	396,78
IV. Wpływy z innych opłat stanowiących dochody j.s.t. na podstawie ustaw.	137.160,00	125.925,94	91,80
w tym:			
1. wpływy z opłaty eksploatacyjnej	500,00	1.051,20	210,24
2. wpływy z opłaty skarbowej	35.000,00	26.957,40	77,02
3. wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	86.660,00	88.953,34	102,64
4. wpływy z innych opłat pobieranych przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	15.000,00	8.964,00	59,76
V. Udziały gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.752.243,00	1.942.360,58	110,84
w tym:			
1. podatek dochodowy od osób fizycznych	1.750.743,00	1.941.788,00	110,91
2. podatek dochodowy od osób prawnych	1.500,00	572,58	38,17
VI. Dywidendy			
1. dywidendy i kwoty uzyskane za zbycie praw majątkowych	200,00	0,00	-
VII. Pobór podatków i opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	10.000,00	6.756,89	67,57
w tym:			
1. wpływy z różnych opłat	4.000,00	2.666,10	66,65
2. odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00	3.958,16	65,96
3. pozostałe odsetki i opłaty	-	132,63	132,63
<b>OGÓŁEM</b>	<b>3.927.003,00</b>	<b>3.958.021,03</b>	<b>100,78</b>

Analiza wykonania dochodów budżetowych w dziale 756 wykazuje, że zostały one wykonane w 2008 roku w 100,78%.

Na zaległości wystawiono upomnienia w ilości 677 sztuk na łączną kwotę 353.941,52 zł oraz 222 sztuk tytułów wykonawczych na kwotę 79.894,40 zł.

W roku 2008 udzielono ulgi, odroczenia, umorzenia, zwolnienia poboru podatków oraz obniżono górne stawki podatku na łączną kwotę 697.333,42 zł.

Z kwoty 635.283,98 zł przypada na:

1. Skutki obniżenia górnych stawek podatków:

- podatek rolny	74.615,05 zł
- podatek od nieruchomości	456.487,53 zł
- podatek od środków transportowych	104.181,40 zł

2. Skutki udzielonych przez Gminę ulg, zwolnień na kwotę 26.320,60 zł w tym:

- w podatku od nieruchomości	18.980,60 zł
- w podatku od środków transportowych	7.340,00 zł

3. Skutki umorzeń zaległości podatkowych 35.393,84 zł

- w podatku rolnym	1.219,10 zł
- w podatku leśnym	483,20 zł
- w podatku od nieruchomości	33.245,54 zł
- w podatku od środków transportowych	446,00 zł

Dział 758 Różne rozliczenia

Na plan 8.959.786,00 zł wykonano dochody 8.972.668,79 zł tj. 100,14% planu w tym:

- subwencja oświatowa 5.187.313,00 zł – 100% planu,
- subwencja ogólna 3.483.749,00 zł – 100% planu,
- dochody z tytułu odsetek na rachunku bankowym 47.882,79 zł – 136,80% planu,
- części równoważące subwencji ogólnej dla gmin 253.724,00 zł – 100% planu.

Dział 801 Oświata i wychowanie

Na plan 499.151,40 zł wykonano dochody w kwocie 445.961,34 zł, co stanowi 89,34% w stosunku do planu.

Dochody w tym dziale obejmują:

- dochody z odpłatności rodziców za korzystanie ich dzieci z wyżywienia w Przedszkolu w Godzieszach Wielkich i w Woli Droszewskiej w kwocie 39.518,50 zł,

- dochody z najmu w kwocie	34.208,25 zł
- monitoring w szkołach	27.000,00 zł
- wprowadzenie nauki języka angielskiego	27.935,00 zł
- przygotowanie zawodowe młodocianych	164.307,18 zł
- komisje kwalifikacyjne	280,00 zł

- wyżywienie w stołówkach szkolnych	121.070,50 zł
- odsetki na rachunku bankowym	19,51 zł
- program Comenius	31.622,40 zł

Dział 852 Pomoc Społeczna

Dochody w tym dziale obejmują:

- dotacja celowa w kwocie 2.691.212,55 zł z przeznaczeniem na świadczenia rodzinne oraz składki emerytalno-rentowe z ubezpieczenia społecznego, wypłatę alimentów oraz wyposażenie stanowiska do spraw funduszu alimentacyjnego,
- dotacja celowa na ubezpieczenie zdrowotne w kwocie 7.938,85 zł,
- dotacja celowa na zadania własne gmin na zapomogi w kwocie 637.496,18 zł,
- dotacja celowa na zadania własne gmin, utrzymanie GOPS w kwocie 107.505,60 zł,
- dotacja na zadania własne gminy z przeznaczeniem na wyżywienie oraz zasiłki w kwocie 106.900,00 zł.

Ogółem w dziale 852 na plan 3.645.823,00 zł wykonano dochody w wysokości 3.551.053,18 zł tj. 97,40% planu 2008 roku (zwrot dotacji w kwocie 97.680,41 zł).

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

Na plan 192.326,00 zł wykonano 192.013,06 zł.

Rozdział 85415 dochody w kwocie 192.013,06 dotacja z przeznaczeniem na stypendia dla młodzieży wiejskiej o charakterze edukacyjnym oraz zakup książek (dokonano zwrotu dotacji na książki w kwocie 312,94 zł).

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Na plan 80.000,00 zł wykonano dochody w 2008 roku w kwocie 93.034,14 zł, co stanowi 116,29% planu. Dochody w tym dziale to wpływy z usług kanalizacyjnych. Zostały wykonane ponad plan ze względu na wyegzekwowanie zaległości z lat ubiegłych (na niewyegzekwowane zaległości zostały wystawione upomnienia).

Dział 926 Kultura Fizyczna i Sport

Na plan 1.500,00 zł wykonano 1.500,00 zł co stanowi 100% - dobrowolna wpłata dla Klubu Sportowego.

Wykonanie dochodów w poszczególnych działach gospodarki narodowej przedstawia załącznik Nr 1 do sprawozdania, które są zgodne ze sprawozdaniem Rb-27, z wykonania planu dochodów budżetowych.

Zobowiązania gminy na dzień 31 grudnia 2008 roku zgodnie ze sprawozdaniem RBZ o stanie zobowiązań wg tytułów oraz gwarancji i poręczeń wynosiły 0,00 zł do zrealizowanych dochodów.

Przychody zaplanowano w wysokości 1.161.952,00 zł i stanowiły przychody z tytułu nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych.

Analiza wykonania budżetu po stronie dochodów wskazuje, że ogólna realizacja dochodów przebiegała prawidłowo.

#### Wykonanie wydatków budżetowych

Realizacja wydatków budżetowych w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawia się następująco:

#### Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo

Na plan 1.484.313,00 zł wykonano wydatki budżetowe w kwocie 1.471.255,65 zł, tj. 99,12% planu.

Wydatki budżetowe w tym dziale obejmują:

Wydatki na zadania inwestycyjne w kwocie 1.207.495,55 zł (zgodnie z załącznikiem inwestycyjnym Nr 3).

Wyplata podatku akcyzowego znajdującego się w cenie paliwa w kwocie 260.746,70 zł.

2% z podatku rolnego na rzecz Wielkopolskiej Izby Rolniczej w Poznaniu na kwotę 3.013,40 zł.

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę

Na plan 332.600,00 zł wykonano wydatki budżetowe 315.198,66 zł, co stanowi 94,76% planu w tym:

- opłata za zakup wody dla wsi Żydów netto 69.678,90 zł,
- opłata za zakup wody Wolica 45.775,73 zł,
- zakup energii elektrycznej 144.770,32 zł,
- zakup materiałów, paliwa, podchlorynu 21.293,56 zł,
- dozór techniczny, opłaty ekologiczne 17.554,05 zł,
- pozostałe wydatki w tym: awarie wodociągów gminnych, naprawy pompy, przegląd sprzężarek, badanie wody 9.549,51 zł,
- ryczałty samochodowe 6.576,59 zł.

#### Dział 600 Transport i łączność

Na plan 2.048.733,00 zł wykonano 2.027.687,77 zł co stanowi 98,97% planu, w tym:

- zakup usług transportowych 69.677,59 zł,
- odśnieżanie 4.849,50 zł,
- zakup paliwa, żużlu, przepustów oraz tłucznia na terenie Gminy, równanie dróg, remont rowów, projekty na budowę dróg 160.146,06 zł,
- budowa krawężników przy drodze powiatowej 20.710,47 zł w/g załącznika Nr 3,

- przebudowa dróg na kwotę 1.772.304,15 zł wg załącznika Nr 3 do sprawozdania.

#### Dział 630 Turystyka

Na plan 15.500,00 zł wykonano 15.357,60 zł, co stanowi 99,08% planu w tym:

- za energię na kwotę 1.300,00 zł,
- wywóz śmieci, wycinka krzewów na kwotę 2.000,00 zł,
- zakup materiałów na bieżące utrzymanie rotundy 12.057,60 zł.

#### Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa

Na plan 144.900,00 zł wykonano wydatki w kwocie 141.644,09 zł, co stanowi 97,75% planu, w tym:

- za abonament telefoniczny 492,00 zł,
- zakup opału 5.926,20 zł,
- zakup materiałów do koparki, równiarki, zakup paliwa 21.896,31 zł,
- energia elektryczna 6.017,44 zł,
- ubezpieczenia koparek, samochodów 5.994,00 zł,
- opłaty podatku od nieruchomości 95.982,00 zł,
- opłaty ekologiczne, usługi kominiarskie, remont pompy 5.336,14 zł,

#### Dział 710 Działalność usługowa

Na plan 49.000,00 zł wykonano 47.052,97 zł, co stanowi 96,02% planu w tym:

- decyzje o warunkach zabudowy 33.598,80 zł,
- przygotowanie prac do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego 13.454,17 zł

#### Dział 750 Administracja publiczna

Planowane wydatki budżetowe w kwocie 1.937.236,00 zł wykonano na kwotę 1.876.641,51 zł tj. 96,87% planu. Z wyżej wymienionej kwoty wykonania wydatków przypada na:

1. Zadania zlecone Gminie w kwocie 64.200,00 zł wykorzystane na płace pracowników USC i obrony cywilnej.
2. Wydatki Rady Gminy w kwocie 75.247,69 zł w tym:
  - diety radnych i przewodniczącego Rady 64.912,50 zł,
  - zakup druków, napojów chłodzących, materiałów piernicznych, czasopism, pozostałych usług 8.212,95 zł,
  - rozmowy telefoniczne, szkolenia 2.122,24 zł,
3. Wydatki Urzędu Gminy na plan 1.726.824,00 zł zrealizowano 1.690.982,91 zł, co stanowi 97,92% do planu w tym:

- wynagrodzenie oraz pochodne od wynagrodzeń 1.398.191,58 zł,	Na plan 118.300,00 zł wykonano 118.289,68 zł, co stanowi 99,99% planu.
- zakup środków czystości, druków, opału, materiałów kancelaryjnych 60.911,25 zł,	Utrzymanie OSP 118.300,00 zł wykonano 118.289,68 zł, w tym:
- zakup energii elektrycznej 9.108,78 zł,	- części zamienne, kalendarze, mundury, badania techniczne pojazdów, materiały budowlane 66.860,00 zł,
- rozmowy telefoniczne 14.965,01 zł,	- ubezpieczenia pojazdów i zawodników 8.818,13 zł,
- szkolenia 9.705,22 zł,	- energia elektryczna 6.851,55 zł,
- za abonament BIP, obsługę prawną, serwis programu, konserwację i usługi pocztowe, drobne remonty 74.544,20 zł,	- rozmowy telefoniczne, malowanie remiz, przeglądy samochodów, badania profilaktyczne strażaków 3.760,00 zł,
- rozmowy z telefonów komórkowych 5.069,25 zł,	- dotacje dla OSP 32.000,00 zł ( w tym: Zadowice 3.000,00 zł, Józefów 12.000,00 zł, Kolonia Kakawa 8.120,00, Stobno 4.600,00 zł, Wola Droszewska 1.000,00 zł, Godziesze 3.280,00 zł).
- zakup papieru ksero, tonerów, programów i licencji 12.294,75 zł,	
- delegacje zagraniczne 142,58 zł,	Dział 756 Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych
- środki BHP 8.130,99 zł,	Na plan 93.100,00 zł wykonano 87.813,56 zł, co stanowi 94,32% planu:
- koszty ryczałtów, służbowe przejazdy na szkolenia i diety 18.310,64 zł,	- prowizja sołtysów za inkaso 18.321,10 zł,
- ubezpieczenia mienia gminy, składki WOKiSS 7.371,80 zł,	- zakup druków 3.415,25 zł,
- wpłaty na PFRON 31.658,73 zł,	- usługi firmy Everest, opłaty pocztowe, opłaty komornicze 18.471,35 zł,
- odpis na fundusz świadczeń socjalnych 36.812,88 zł,	- diety sołtysów na kwotę 45.000,00 zł,
- opłaty internetowe 3.765,25 zł.	- zakup papieru do drukarek 300,00 zł,
4. Promocja jednostka samorządu terytorialnego	- licencje 2.305,86 zł.
Plan 18.000,00 zł wykonano 15.087,26 zł, co stanowi 83,81%	Dział 758 Różne rozliczenia
- zakup materiałów promujących gminę w kwocie 10.087,26 zł	Na plan 304.000,00 zł wykonano 0,00, co stanowi 0% do planu rezerwy ogólne.
- wykonanie usług w zakresie promocji gminy 5.000,00 zł.	Dział 801 Oświata i wychowanie
5. Wydatki budżetowe w pozostałej działalności na plan 47.812,00 zł zrealizowano 31.123,65 zł, co stanowi 65,09% planu, w tym:	Wydatki w tym dziale zrealizowano w 98,30%. Na plan 7.936.082,40 zł wydatkowano 7.801.293,62 zł.
- wynagrodzenia i pochodne pracowników robót publicznych 28.589,50 zł	Na utrzymanie szkół podstawowych zaplanowano kwotę 4.280.668,40 zł, a zrealizowano 4.222.336,66 zł, co stanowi 98,63% planu w tym:
- zakup odzieży roboczej, opału, napoje, narzędzia pracy dla pracowników robót publicznych, środki czystości na łączną kwotę 2.534,15 zł;	- dotacja dla szkoły w Zadowicach 101.129,00 zł,
Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	- płace, dodatki mieszkaniowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz pochodne od płac na kwotę 3.421.883,96 zł,
Na plan 1.206,00 zł wykonano 1.206,00 zł, co stanowi 100% planu. Powyższe środki to dotacje celowe na zadania zlecone Gminie, w tym:	- stypendia naukowe 9.300,00 zł,
- 1.206,00 zł to usługi firmy Everest w zakresie prowadzenia i aktualizacji stałego rejestru wyborców.	- wynagrodzenia bezosobowe 9.825,00 zł,
Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	- zakup usług remontowych na kwotę: 43.262,61 zł w tym:
	a) Stobno - położenie tynku, parapetów 22.494,16 zł,
	b) Stara Kakawa – malowanie klas, roboty budowlane, roboty hydrauliczne 20.768,45 zł,

- zakup opału, oleju napędowego, środków czystości, materiałów biurowych, materiały hydrauliczne, krzesła, stoliki, okna 258.369,79 zł,
- zakup pomocy dydaktycznych i książek 10.905,34 zł,
- zakup energii 39.688,13 zł,
- usługi internetowe 4.076,32 zł,
- bieżące remonty, przesyłki pocztowe, opłaty ekologiczne, usługi kominarskie 51.702,28 zł,
- opłaty telefoniczne 11.563,67 zł,
- odpis na fundusz socjalny 158.860,00 zł,
- podróże służbowe krajowe 849,27 zł,
- opłaty ubezpieczeniowe 3.649,00 zł,
- zakup papieru ksero 3.803,49 zł,
- wydatki inwestycyjne – zakup działki w Szkole Podstawowej w Starej Kakawie 25.662,28 zł,
- zakupy inwestycyjne 60.565,95 zł w tym:
  - a) Szkoła Podstawowa w Stobnie wykończenie dolnych pomieszczeń szkoły 49.901,93 zł,
  - b) Szkoła Podstawowa Godziesze Wielkie ogrodzenie 10.664,02 zł.
- program „Uczenie się przez całe życie” - COMENIUS – w Szkole Podstawowej w Stobnie – poniesione wydatki z tym programem wynoszą 7.240,57 zł,

Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych wydatkowano kwotę 437.854,34 zł na plan 447.783,00 zł co stanowi 97,78%. Z w/w wydatków budżetowych przypada na:

- wynagrodzenia i pochodne, dodatki mieszkaniowe 409.983,69 zł,
- odpis na fundusz socjalny 22.873,00 zł,
- bieżący remonty 4.997,65 zł.

Na zadania przedszkoli przy szkołach podstawowych i przedszkola w Godzieszach Wielkich i w Woli Droszewskiej wydatkowano kwotę 286.282,45 zł na plan 293.297,00 zł, co stanowi 97,60% planu. Z w/w wydatków budżetowych przypada na:

- wynagrodzenia i pochodne, dodatki mieszkaniowe 230.998,30 zł,
- odpis na fundusz socjalny 10.697,00 zł,
- zakup materiałów, zabawek, pomocy dydaktycznych 10.602,94 zł,
- wyżywienie dzieci w przedszkolach 22.970,00 zł,
- zakup energii 8.659,91 zł,
- drobne naprawy 923,82 zł,
- telefony 1.176,83 zł,

- usługi internetowe 253,65 zł.

Wydatki w Gimnazjum na plan 1.902.787,00 zł wydatkowano w kwocie 1.898.285,83 zł co stanowi 99,76% w tym:

- płace, dodatki mieszkaniowe, pochodne od płac i dodatkowego wynagrodzenia rocznego na kwotę 1.684.355,25 zł,
- stypendia naukowe dla uczniów 5.400,00 zł,
- wyposażenie i zakup materiałów dla gimnazjum w Woli Droszewskiej i w Godzieszach Wielkich oraz pomoce naukowe, węgiel, miął, materiały remontowe, środki czystości, szafy, czasopisma, druki na kwotę 83.138,61 zł,
- telefony 2.248,05 zł,
- zakup energii 17.900,72 zł,
- drobne remonty, prowizje, opłata ekologiczna, badania sanepidu 21.960,28 zł,
- ubezpieczenie pracowni komputerowej, budynków 2.057,00 zł,
- usługi internetowe 562,11 zł,
- zakup papieru ksero 2.291,65 zł,
- podróże służbowe krajowe 1.355,16 zł,
- odpisy na fundusz socjalny 77.017,00 zł.

Dowóz dzieci do szkół.

Na plan 184.200,00 zł zrealizowano wydatki w kwocie 182.808,89 zł, co stanowi 99,24% planu i obejmują:

- zakup paliwa i części do samochodów szkolnych na kwotę 142.834,27 zł,
- usługi napraw samochodów na kwotę 23.528,62 zł,
- ubezpieczenie autobusów 3.946,00 zł,
- wydatek inwestycyjny - zakup autobusu 12.500,00 zł

Liceum Profilowane w Godzieszach Wielkich.

Na plan 65.620,00 zł zrealizowano wydatki w kwocie 64.613,69 zł, co stanowi 98,46% planu i obejmują:

- płace, dodatki mieszkaniowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz ich pochodne na kwotę 62.513,69 zł,
- odpis na fundusz socjalny 2.100,00 zł.

Liceum Ogólnokształcące w Godzieszach Wielkich.

Na plan 224.140,00 zł zrealizowano wydatki w kwocie 221.528,83 zł, co stanowi 98,83% planu i obejmują:

- płace, dodatki mieszkaniowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz ich pochodne na kwotę 196.284,60 zł,
- zakup materiałów i pomocy naukowych na kwotę 12.775,83 zł,

- odpis na fundusz socjalny 8.740,00 zł,
- drobne naprawy 1.300,00 zł,
- zakup książek 2.403,33 zł,
- podróże służbowe krajowe 25,07 zł.

Na doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli planowano kwotę 24.740,00 zł, a wykonano 22.549,40 zł, co stanowi 91,15% planu.

Na różną działalność zaplanowano kwotę 305.365,00 zł a wydatkowano 259.781,26 zł:

- odpis na fundusz socjalny dla emerytów i rencistów 34.161,00 zł,
- wydatki na zakupy inwestycyjne 55.028,33 zł

Gimnazjum Godziesze Wielkie zakup monitoringu i tablicy interaktywnej 37.948,33 zł,

Szkoła Podstawowa w Woli Droszewskiej zakup monitoringu 17.080,00 zł,

- opłaty za szkolenie, nadzór i serwisowanie oprogramowania 2.466,00 zł,
- zakup materiałów, druki, artykuły biurowe, prenumerata 3.818,75 zł,
- zwrot pracodawcom kosztów doksztalcania uczniów 164.307,18 zł.

Stołówki szkolne.

Na plan 207.482,00 zł zrealizowano wydatki w kwocie 205.252,27 zł, co stanowi 98,92% planu i obejmują:

- płace, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz ich pochodne na kwotę 79.502,88 zł,
- wyżywienie dzieci 118.400,13 zł
- zakup energii 1.300,00 zł,
- zakup węgla, gazu, środki czystości, 2.867,26 zł,
- odpis na fundusz socjalny 3.182,00 zł

Dział 851 Ochrona zdrowia.

Na plan 92.993,00 zł wydatki budżetowe zrealizowano w kwocie 83.940,13 zł, co stanowi 90,26% planu. Z kwoty zrealizowanych wydatków w szczególności przypada kwota 81.940,13 zł na:

- prowadzenie punktów konsultacyjnych w zakresie pomocy psychologicznej, terapeutycznej, społecznej i pedagogicznej dla osób uzależnionych oraz ich rodzin,
- dofinansowanie wycieczek szkolnych, zawodów sportowych, wyposażenie świetlic szkolnych (działanie skierowane dla dzieci z rodzin patologicznych, zagrożonych, prowadzenie profilaktyki przeciw narkotykom i alkoholizmowi, poprawę warunków przebywania w świetlicach dzieci,

które nie mają warunków do nauki w domu z powodu trudnej sytuacji rodzinnej),

- zwalczanie narkomanii w kwocie 2.000,00 zł.

Wyżej wymienione wydatki budżetowe zrealizowano zgodnie z programem działania w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym, opracowanym przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Godzieszach Wielkich.

Dział 852 Opieka Społeczna.

Na plan 4.161.082,00 zł zrealizowano wydatki budżetowe w kwocie 4.045.741,13 zł, co stanowi 97,23% planu. Wydatki obejmują zadania zlecone i własne.

Z zadań zleconych wypłacono:

- zasiłki rodzinne, alimentacyjne na kwotę 2.600.717,90 zł,
- wynagrodzenie i pochodne, usługi pocztowe, pozostałe zakupy i usługi, ubezpieczenie społeczne podopiecznych 88.366,66 zł,
- ubezpieczenie zdrowotne 7.938,85 zł,
- zasiłki dla podopiecznych 524.996,18 zł.

Ze środków własnych:

- wypłacono zasiłki dla podopiecznych kwocie: 64.990,65 zł,
- sfinansowano wydatki związane z funkcjonowaniem GOPS, utrzymaniem opiekunek społecznych na kwotę 461.098,49 zł,
- na dożywianie dzieci najuboższych przekazano 71.300,00 zł
- na wynagrodzenie pracowników ramach prac społeczno-użytecznych przekazano kwotę 16.932,40 zł.

Ze środków w ramach porozumień:

- wypłacono zasiłki dla podopiecznych w kwocie 112.500,00 zł
- dożywiono dzieci z najuboższych rodzin na kwotę 106.900,00 zł

Dział 854 Edukacyjna Opieka Wychowawcza

Na ogólny plan w rozdziale 854 w kwocie 255.016,00 zł zrealizowano wydatki budżetowe w kwocie 250.942,15 zł, co stanowi 98,40% planu i obejmują:

- dodatki mieszkaniowe i wiejskie 4.269,30 zł,
- płace, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz ich pochodne na kwotę 33.198,38 zł,
- zakup artykułów papierniczych i piśmienniczych 971,41 zł,
- odpis na fundusz socjalny 3.391,00 zł,
- stypendia socjalne o charakterze edukacyjno-socjalnym 192.387,00 zł,

- zasiłki szkolne dla uczniów; książki 16.725,06 zł.

Dział 900 Gospodarka komunalna.

Wydatki budżetowe zrealizowano w 96,69% na plan 400.888,00 zł wykonano 387.634,82 zł.

Zrealizowane wydatki w tym dziale obejmują:

- zakup materiałów, konserwacja, naprawy w oczyszczalni ścieków w Saczynie 59.571,27 zł,
- zakup energii w oczyszczalni ścieków w kwocie 32.767,68 zł,
- oświetlenie uliczne 267.147,43 zł,
- zwrot dotacji wraz z odsetkami 10.181,00 zł
- zakup materiałów do oświetlenia ulicznego wraz z usługą 11.967,44 zł,
- utrzymanie zieleni na terenie gminy 6.000,00 zł.

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

Kwotę 68.500,00 zł przekazano dla instytucji Kultury – Biblioteka Publiczna Gminy Godziesze Wielkie – filia Wola Droszewska oraz kwotę 7.200,00 zł na wynagrodzenie dyrygenta orkiestry dętej przy OSP w Godzieszach Wielkich.

Dział 926 Kultura fizyczna i sport.

Na plan 57.000,00 zł zrealizowano wydatki budżetowe w kwocie 56.016,12 zł, co stanowi 98,27% planu w tym:

- LZS Godziesze 21.336,05 zł,
- Klub Zefir 7.990,35 zł,
- MUKS 10.361,95 zł,
- stypendium 8.000,00 zł,
- naprawa stołu bilardowego 799,10 zł,
- pozostałe zakupy i usługi 7.528,67 zł.

Wg łącznego sprawozdania RB-28S o wydatkach budżetowych za 2008 rok powstały zobowiązania w kwocie 571.992,23 zł.

Zobowiązania dotyczą faktur za usługi z terminem zapłaty w miesiącu styczniu 2009 roku oraz naliczenie dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

Wydatki inwestycyjne (majątkowe).

Na plan wydatków inwestycyjnych 3.174.044,00 zł, wykonano 3.158.605,73 zł co stanowi 99,51% planu.

Wykaz planowanych nakładów inwestycyjnych i ich realizacja w 2008 roku stanowi załącznik Nr 3 do sprawozdania.

Powyższa analiza wydatków pozwala stwierdzić, że realizacja zadań przebiegała zgodnie z planem, zadania ujęte w planie zostały zrealizowane, a niższe wykonanie spowodowane było wprowadzeniem oszczędnego zarządzania środkami finansowymi poprzez dokonywanie zakupu usług i materiałów zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych, co przyczynia się do obniżenia kosztów.

Wykonanie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przedstawia się następująco:

Dochody uzyskano w 2008 roku w kwocie	34.592,45 zł
Środki za rok 2007 w kwocie	57.681,51 zł
Razem:	92.273,96 zł

Uzyskane dochody obejmują wpływy z opłat za korzystanie ze środowiska i kary przekazywane przez Urząd Marszałkowski.

Wydatki zrealizowano w kwocie 45.212,12 zł obejmują wywóz odpadów stałych, utylizację padliny, wywóz wałęsających się psów na terenie Gminy do schroniska w Kaliszu, prowizję bankową oraz zakup worków "sprzątanie świata", dopłaty do przydomowych oczyszczalni ścieków.

Wójt Gminy  
(-) mgr Józef Podłużny



Załącznik Nr 1  
do sprawozdania Wójta Gminy Godziesze Wielkie  
z wykonania budżetu Gminy za 2008 rok

## WYKONANIE BUDŻETU GMINY GODZIESZE WIELKIE ZA 2008 ROK

## DOCHODY

KLASYFIKACJA BUDŻETOWA DZIAŁ/ROZDZIAŁ/§			NAZWA	Plan 2008 Ogółem	Wykonanie 2008 Ogółem
1	2	3	4	5	6
010			Rolnictwo i łowiectwo	261.748,00	262.122,74
	01095		Pozostała działalność	261.748,00	262.122,74
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.000,00	1.376,04
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	260.748,00	260.746,70
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	355.000,00	405.153,27
	40002		Dostarczanie wody	355.000,00	405.153,27
		0690	Wpływy z różnych opłat	14.000,00	18.416,10
		0830	Wpływ z usług	340.000,00	386.059,26
		0920	Pozostałe odsetki	1.000,00	677,91
600			Transport i łączność	298.639,00	298.638,70
	60014		Drogi publiczne powiatowe	10.000,00	10.000,00
		6620	Dotacje otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	10.000,00	10.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	288.639,00	288.638,70
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	40.000,00	40.000,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	190.000,00	190.000,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	28.000,00	28.000,00
		6610	Dotacje celowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	30.639,00	30.638,70
	630		Turystyka	8.000,00	8.000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	8.000,00	8.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	8.000,00	8.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	50.415,00	50.121,44
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	50.415,00	50.121,44
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	11.835,00	11.901,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	35.400,00	33.475,44
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	2.000,00	2.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.180,00	2.745,00
750			Administracja publiczna	65.100,00	64.948,50
	75011		Urzędy wojewódzkie	65.100,00	64.948,50
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	64.200,00	64.200,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	748,50

751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.206,00	1.206,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.206,00	1.206,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.206,00	1.206,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborami	3.927.003,00	3.958.021,03
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.300,00	12.138,66
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	10.000,00	11.749,20
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	300,00	389,46
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.118.500,00	1.006.917,90
		0310	Podatek od nieruchomości	1.099.000,00	992.836,90
		0320	Podatek rolny	100,00	464,00
		0330	Podatek leśny	10.600,00	10.347,00
		0340	Podatek od środków transportowych	8.300,00	2.907,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	500,00	363,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego podatki leśnego, podatku od spadku i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	898.600,00	863.921,06
		0310	Podatek od nieruchomości	338.500,00	342.196,61
		0320	Podatek rolny	183.200,00	153.622,38
		0330	Podatek leśny	16.800,00	16.280,13
		0340	Podatek od środków transportowych	120.000,00	112.912,38
		0360	Podatek od spadków i darowizn	20.000,00	11.095,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	10.000,00	7.641,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	210.000,00	219.776,78
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	396,78
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	137.160,00	125.925,94
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	35.000,00	26.957,40
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	500,00	1.051,20
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	86.660,00	88.953,34
		0490	Wpływy z innych opłat pobieranych przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	15.000,00	8.964,00
	75621		Udziały gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.752.243,00	1.942.360,58
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.750.743,00	1.941.788,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.500,00	572,58
	75624		Dywidendy	200,00	0,00
		0740	Dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych	200,00	0,00
	75647		Pobór podatków i opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	10.000,00	6.756,89
		0690	Wpływy z różnych opłat	4.000,00	2.666,10
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00	3.958,16
		0920	Pozostałe odsetki		132,63
758			Różne rozliczenia	8.959.786,00	8.972.668,79
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.187.313,00	5.187.313,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.187.313,00	5.187.313,00
	75807		Różne rozliczenia finansowe	3.483.749,00	3.483.749,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.483.749,00	3.483.749,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	35.000,00	47.882,79
		0920	Pozostałe odsetki	35.000,00	47.882,79
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	253.724,00	253.724,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	253.724,00	253.724,00
801			Oświata i wychowanie	499.151,40	445.961,34
	80101		Szkoły podstawowe	108.772,40	78.556,13
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	27.800,00	18.982,75
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	15,98

		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	49.350,00	27.935,00
		2707	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	31.622,40	31.622,40
	80104		Przedszkola	42.200,00	39.518,50
		0830	Wpływ z usług	42.200,00	39.518,50
	80110		Gimnazja	9.500,00	15.229,03
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	9.500,00	15.225,50
		0920	Pozostałe odsetki		3,53
	80148		Stołówki szkolne	123.900,00	121.070,50
		0830	Wpływ z usług	123.900,00	121.070,50
	80195		Pozostała działalność	214.779,00	191.587,18
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	214.779,00	191.587,18
852			Pomoc społeczna	3.645.823,00	3.551.053,18
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.772.200,00	2.691.212,55
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminom (związkom gmin) ustawami	2.767.700,00	2.684.745,56
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań zleczonych jednostkom samorządu terytorialnego	0,00	2.127,99
		6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie ustawami	4.500,00	4.339,00
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	9.000,00	7.938,85
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	9.000,00	7.938,85
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	651.000,00	637.496,18
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	538.500,00	524.996,18
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	112.500,00	112.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	106.723,00	107.505,60
		0920	Pozostałe odsetki	3.000,00	3.782,60
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	103.723,00	103.723,00
	85295		Pozostała działalność	106.900,00	106.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	106.900,00	106.900,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	192.326,00	192.013,06
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	192.326,00	192.013,06
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	192.326,00	192.013,06
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	80.000,00	93.034,14
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	80.000,00	93.034,14
		0830	Wpływy z usług	80.000,00	93.034,14
926			Kultura fizyczna i sport	1.500,00	1.500,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	1.500,00	1.500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.500,00	1.500,00
	OGÓLEM			18.345.697,40	18.304.442,19

Załącznik Nr 2  
do sprawozdania Wójta Gminy Godziesze Wielkie  
z wykonania budżetu Gminy za 2008 rok

## WYKONANIE BUDŻETU GMINY GODZIESZE WIELKIE ZA 2008 ROK

## WYDATKI

KLASYFIKACJA BUDŻETOWA			NAZWA	Plan 2008	Wykonanie 2008 ogółem
Dz.	Rozdz.	§			
1	2	3	4	5	6
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.484.313,00	1.471.255,65
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.212.365,00	1.206.980,71
		6050	Wydatki na inwestycje jednostek budżetowych	1.212.365,00	1.206.980,71
	01030		Izby rolnicze	3.700,00	3.013,40
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	3.700,00	3.013,40
	01036		Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	7.500,00	5.148,84
		6050	Wydatki na inwestycje jednostek budżetowych	7.500,00	5.148,84
	01095		Pozostała działalność	260.748,00	260.746,70
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	370,70	369,95
		4120	Składki na Fundusz Pracy	60,20	60,03
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.450,00	2.450,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.525,00	1.525,00
		4430	Różne składki i opłaty	255.634,10	255.634,02
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	65,60	65,37
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	642,40	642,33
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	332.600,00	315.198,66
	40002		Dostarczanie wody	332.600,00	315.198,66
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.000,00	2.129,56
		4260	Zakup energii	265.000,00	260.224,95
		4300	Zakup usług pozostałych	31.600,00	27.103,56
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.000,00	6.576,59
600			Transport i łączność	2.048.733,00	2.027.687,77
	60004		Lokalny transport zbiorowy	72.000,00	69.677,59
		4300	Zakup usług pozostałych	72.000,00	69.677,59
	60014		Drogi publiczne powiatowe	20.720,00	20.710,47
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.720,00	20.710,47
	60016		Drogi publiczne gminne	1.956.013,00	1.937.299,71
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54.744,00	46.421,73
		4300	Zakup usług pozostałych	127.200,00	118.573,83
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.774.069,00	1.772.304,15
630			Turystyka	15.500,00	15.357,60
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	15.500,00	15.357,60
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.100,00	12.057,60
		4260	Zakup energii	1.300,00	1.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.100,00	2.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	144.900,00	141.644,09
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	144.900,00	141.644,09
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.900,00	27.822,51
		4260	Zakup energii	6.400,00	6.017,44
		4300	Zakup usług pozostałych	5.900,00	5.336,14
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700,00	492,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00	5.994,00
		4480	Podatek od nieruchomości	96.000,00	95.982,00
710			Działalność usługowa	49.000,00	47.052,97
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	34.000,00	33.598,80
		4300	Zakup usług pozostałych	34.000,00	33.598,80
	71095		Pozostała działalność	15.000,00	13.454,17
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	13.454,17
750			Administracja publiczna	1.937.236,00	1.876.641,51
	75011		Urzędy wojewódzkie	64.200,00	64.200,00

	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	64.200,00	64.200,00
75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	80.400,00	75.247,69
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	66.400,00	64.912,50
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.300,00	3.374,69
	4300	Zakup usług pozostałych	3.200,00	2.309,93
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00	1.127,24
	4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	583,83
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.200,00	995,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00	1.944,50
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.726.824,00	1.690.982,91
	3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	10.900,00	8.130,99
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.124.000,00	1.119.081,08
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	76.000,00	75.920,95
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	171.800,00	171.618,14
	4120	Składki na Fundusz Pracy	27.700,00	27.621,41
	4140	Wpłaty na PFRON	32.000,00	31.658,73
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00	3.950,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	65.609,00	60.911,25
	4260	Zakup energii	9.150,00	9.108,78
	4270	Zakup usług remontowych	7.600,00	7.501,80
	4300	Zakup usług pozostałych	74.202,00	67.042,40
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	5.000,00	3.765,25
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	6.400,00	5.069,25
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	16.000,00	14.965,01
	4410	Podróże służbowe krajowe	20.000,00	18.310,64
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	150,00	142,58
	4430	Różne opłaty i składki	8.500,00	7.371,80
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	36.813,00	36.812,88
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	11.000,00	9.705,22
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00	1.014,38
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	15.000,00	11.280,37
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	18.000,00	15.087,26
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.500,00	10.087,26
	4300	Zakup usług pozostałych	5.500,00	5.000,00
75095		Pozostała działalność	47.812,00	31.123,65
	3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	3.500,00	1.690,60
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.762,00	18.210,41
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.110,00	1.068,02
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.060,00	2.070,74
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.580,00	2.440,33
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.800,00	4.800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	600,93
	4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	242,62
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.206,00	1.206,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.206,00	1.206,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.206,00	1.206,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	118.300,00	118.289,68
	75412	Ochotnicze Straże Pożarne	118.300,00	118.289,68
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	32.000,00	32.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66.860,00	66.860,00
	4260	Zakup energii	6.860,00	6.851,55
	4300	Zakup usług pozostałych	3.460,00	3.460,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	300,00	300,00
	4430	Różne opłaty i składki	8.820,00	8.818,13
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	93.100,00	87.813,56

	75647		Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	93.100,00	87.813,56
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	45.000,00	45.000,00
		4100	Wynagrodzenie agencyjno-prowizyjne	20.000,00	18.321,10
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.300,00	3.415,25
		4300	Zakup usług pozostałych	19.500,00	18.235,18
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	236,17
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00	300,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	2.305,86
758			Różne rozliczenia	304.000,00	-
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	304.000,00	-
		4810	Rezerwy	304.000,00	
801			Oświata i wychowanie	7.936.082,40	7.801.293,62
	80101		Szkoły podstawowe	4.280.668,40	4.222.336,66
		2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inna niż jednostka samorządu terytorialnego oraz przez osobę fizyczną	101.129,00	101.129,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	191.160,00	190.221,35
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	10.700,00	9.300,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	2.552.076,00	2.539.535,25
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	185.300,00	184.671,77
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	444.112,00	437.400,04
		4120	Składki na Fundusz Pracy	71.349,00	70.055,55
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.000,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.825,00	9.825,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	258.865,00	258.369,79
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	7.122,40	1.156,23
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.250,00	10.905,34
		4260	Zakup energii	42.430,00	39.688,13
		4270	Zakup usług remontowych	43.300,00	43.262,61
		4300	Zakup usług pozostałych	53.220,00	51.702,28
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.220,00	4.076,32
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	12.440,00	11.563,67
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.440,00	849,27
		4417	Podróże służbowe krajowe	7.000,00	647,34
		4427	Podróże służbowe zagraniczne	17.500,00	5.437,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.070,00	3.649,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	158.860,00	158.860,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00	3.803,49
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.700,00	60.565,95
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	26.600,00	25.662,28
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	447.783,00	437.854,34
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	28.600,00	28.151,18
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	306.100,00	300.730,41
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.500,00	20.721,89
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	53.900,00	52.017,32
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.810,00	8.362,89
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	4.997,65
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22.873,00	22.873,00
	80104		Przedszkola	293.297,00	286.282,45
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.150,00	10.676,16
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	174.900,00	173.575,78
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.000,00	12.058,78
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	30.800,00	29.929,27
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.950,00	4.758,31
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.700,00	7.602,94
		4220	Zakup środków żywności	25.000,00	22.970,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00	3.000,00
		4260	Zakup energii	9.400,00	8.659,91
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	923,82
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	300,00	253,65
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.400,00	1.176,83

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.697,00	10.697,00
80110			Gimnazja	1.902.787,00	1.898.285,83
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	92.400,00	92.089,30
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	5.500,00	5.400,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	1.264.900,00	1.264.533,24
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	87.100,00	87.030,93
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	208.300,00	207.450,89
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.600,00	33.250,89
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	77.870,00	77.865,33
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.300,00	5.273,28
		4260	Zakup energii	18.500,00	17.900,72
		4300	Zakup usług pozostałych	22.500,00	21.960,28
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	600,00	562,11
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500,00	2.248,05
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	1.355,16
		4430	Różne składki i opłaty	2.300,00	2.057,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	77.017,00	77.017,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.300,00	2.291,65
80113			Dowożenie uczniów do szkół	184.200,00	182.808,89
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	142.900,00	142.834,27
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00	23.528,62
		4430	Różne składki i opłaty	4.800,00	3.946,00
		6060	Wydatki za zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12.500,00	12.500,00
80120			Licea Ogólnokształcące	224.140,00	221.528,83
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	9.300,00	8.987,01
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	153.000,00	152.926,70
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.500,00	5.828,61
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	25.300,00	24.596,37
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.000,00	3.945,91
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00	12.775,83
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.500,00	2.403,33
		4300	Zakup usług pozostałych	1.300,00	1.300,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	25,07
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.740,00	8.740,00
80123			Licea profilowane	65.620,00	64.613,69
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	1.200,00	1.179,02
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42.357,00	42.349,45
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	11.100,00	10.138,87
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.637,00	7.627,63
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.226,00	1.218,72
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.100,00	2.100,00
80146			Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	24.740,00	22.549,40
		4300	Zakup usług pozostałych	24.240,00	22.301,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	248,40
80148			Stołówki szkolne	207.482,00	205.252,27
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	63.300,00	62.774,71
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	5.200,00	5.176,05
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.100,00	9.944,71
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.800,00	1.607,41
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.900,00	2.867,26
		4220	Zakup środków żywności	119.700,00	118.400,13
		4260	Zakup energii	1.300,00	1.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.182,00	3.182,00
80195			Pozostała działalność	305.365,00	259.781,26
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.415,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.700,00	3.818,75
		4300	Zakup usług pozostałych	189.999,00	166.773,18
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	34.161,00	34.161,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	55.090,00	55.028,33
851			Ochrona zdrowia	92.993,00	83.940,13
	85153		Zwalczanie narkomanii	2.000,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	2.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	90.993,00	81.940,13
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.600,00	14.000,00

		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	38.000,00	31.208,63
		4300	Zakup usług pozostałych	34.893,00	34.761,26
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	470,24
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.500,00	1.500,00
852			Pomoc społeczna	4.161.082,00	4.045.741,13
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.772.200,00	2.689.084,56
		3110	Świadczenia społeczne	2.661.700,00	2.600.717,90
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.570,00	26.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.320,00	23.185,10
		4120	Składki na Fundusz Pracy	726,00	651,70
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00	8.761,88
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	18.569,01
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	739,93
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	907,00	906,61
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.977,00	639,89
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	1.973,54
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.500,00	4.339,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	9.000,00	7.938,85
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	9.000,00	7.938,85
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	706.000,00	692.486,83
		3110	Świadczenia społeczne	706.000,00	692.486,83
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	280.194,00	268.572,58
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	2.260,00	2.260,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	200.670,00	195.004,66
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	12.350,00	12.324,99
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.020,00	31.023,54
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.100,00	4.922,84
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	600,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	7.794,00	6.483,41
		4300	Zakup usług pozostałych	7.573,00	5.354,88
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	550,00	540,07
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	950,00	554,15
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.200,00	4.865,60
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalny	3.627,00	3.626,44
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	547,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500,00	465,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	193.888,00	192.525,91
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	3.300,00	3.088,39
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	150.260,00	150.194,89
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.730,00	9.295,44
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	20.200,00	20.084,09
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.200,00	3.187,33
		4410	Podróże służbowe krajowe	700,00	178,40
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.498,00	6.497,37
	85295		Pozostała działalność	199.800,00	195.132,40
		3110	Świadczenia społeczne	199.800,00	195.132,40
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	255.016,00	250.942,15
	85401		Świetlice szkolne	45.291,00	41.830,09
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	4.300,00	4.269,30
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	25.800,00	24.839,98
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.300,00	2.136,27
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	6.400,00	5.538,79
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100,00	683,34
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	971,41
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.391,00	3.391,00



	85415		Pomoc materialna dla uczniów	209.425,00	209.112,06
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jst lub przez osobę fizyczną	560,00	560,00
		3240	Stypendia dla uczniów	116.230,00	116.230,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	16.478,00	16.165,06
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	38.445,00	38.445,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.712,00	31.712,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	300,00	-
		4300	Zakup usług pozostałych	300,00	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	400.888,00	387.634,82
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	101.000,00	92.338,95
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.400,00	14.280,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	20.827,17
		4260	Zakup energii	36.000,00	32.767,68
		4300	Zakup usług pozostałych	25.600,00	24.464,10
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	6.000,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	6.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	293.888,00	289.295,87
		2910	Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	10.000,00	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.100,00	11.080,65
		4260	Zakup energii	267.400,00	267.147,43
		4300	Zakup usług pozostałych	5.207,00	886,79
		4560	Odsetki od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	181,00	181,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	75.700,00	75.700,00
	92116		Biblioteki	68.500,00	68.500,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	68.500,00	68.500,00
	92195		Pozostała działalność	7.200,00	7.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00	7.200,00
926			Kultura fizyczna i sport	57.000,00	56.016,12
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	48.000,00	47.487,45
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	7.000,00	7.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.470,00	12.439,20
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.985,00	20.792,36
		4260	Zakup energii	1.600,00	1.519,99
		4300	Zakup usług pozostałych	2.160,00	1.952,90
		4430	Różne opłaty i składki	3.785,00	3.783,00
	92695		Pozostała działalność	9.000,00	8.528,67
		3240	Stypendia dla uczniów	1.000,00	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.940,00	2.468,67
		4300	Zakup usług pozostałych	5.060,00	5.060,00
	OGÓŁEM			19.507.649,40	18.803.415,46

ZADANIA INWESTYCYJNE W 2008 R.

Lp.	Dział	Rozdz.	§**	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka realizująca zadanie	Wykonanie 2008
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania					
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u. f. p.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	010	01010	6050	Budowa kanalizacji sanitarnej Godziesze Małe-Krzemionka	3.232.600,00	0,00	0,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	
2.	010	01010	6050	Przebudowa-rozbudowa istniejącej stacji uzdatniania wody w Białej	1.253.100,00	840.565,00	840.565,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	835.232,08
3.	010	01010	6050	Rozbudowa wodociągu gminnego na terenie gminy Godziesze Wielkie	371.800,00	371.800,00	371.800,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	371.748,63
4.	010	01036	6050	Odnowa wsi gminy Godziesze Wielkie	7.500,00	7.500,00	7.500,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	514,84
Ogółem dział 010					4.865.000,00	1.219.865,00	1.219.865,00		0,00			1.207.495,55
5.	600	60014	6050	Przebudowa chodnika przy drodze powiatowej Nr 4631	20.720,00	20.720,00	10.720,00		10.000,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	20.710,47
6.	600	60016	6050	Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Godziesze Wielkie polegająca na wykonaniu nawierzchni asfaltowej na istniejącej podbudowie.	810.696,00	810.696,00	620.696,00		190.000,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	809.543,74
7.	600	60016	6050	Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Godziesze Wielkie - drogi z nawierzchni gruntowej na nawierzchnię asfaltową	366.410,00	366.410,00	338.410,00		28.000,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	365.800,53
8.	600	60016	6050	Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Godziesze Wielkie z drogi gruntowej w drogę o nawierzchni tłuczniowej	451.183,00	451.183,00	451.183,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	451.180,80
9.	600	60016	6050	Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Godziesze Wielkie-żwirówki	50.000,00	50.000,00	50.000,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	49.999,26

10.	600	60016	6050	Przebudowa dróg stanowiących ciąg komunikacyjny pomiędzy Gminą Brzeziny i Gminą Godziesze Wielkie o długości 5,820 km	2.655.633,00	95.780,00	65.141,00		30.639,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	95.779,82
Ogółem dział 600					4.354.642,00	1.794.789,00	1.536.150,00		258.639,00	0,00		1.793.014,62
11.	801	80101	6050	Budowa ogrodzenia w Zespole Szkół Nr 1 w Godzieszach Wielkich	10.700,00	10.700,00	10.700,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	10.664,02
12.	801	80101	6050	Rozbudowa parteru w Szkole Podstawowej w Stobnie	50.000,00	50.000,00	50.000,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	49.901,93
13.	801	80101	6060	Wykup gruntów-Szkoła Podstawowa w Starej Kakawie	26.600,00	26.600,00	26.600,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	25.662,28
14.	801	80113	6060	Zakup samochodu	12.500,00	12.500,00	12.500,00				Urząd Gminy Godziesze Wielkie	12.500,00
15.	801	80195	6060	Monitoring wizyjny w szkołach	55.090,00	55.090,00	28.090,00		27.000,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	55.028,33
Ogółem dział 801					154.890,00	154.890,00	127.890,00		27.000,00			153.756,56
16.	852	85212	6060	Zakup komputera	4.500,00	4.500,00	0,00		4.500,00		Urząd Gminy Godziesze Wielkie	4.339,00
Ogółem dział 852					4.500,00	4.500,00	0,00		4.500,00			4.339,00
Ogółem					9.379.032,00	3.174.044,00	2.883.905,00		290.139,00	0,00	x	3.158.605,73

\* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

## 2054

### POROZUMIENIE

z dnia 14 maja 2009 r. w Gnieźnie, pomiędzy  
Gminą Łubowo reprezentowaną przez:

Andrzeja Łozowskiego – Wójta Gminy Łubowo,

a Miastem Gniezno reprezentowanym przez

Jacka Kowalskiego – Prezydenta Miasta

zawarto porozumienie następującej treści:

**§1.** Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 10 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

**§2.** Gmina Łubowo powierza Miastu Gniezno realizację obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) - zapewnienie opieki bezdomnym psom.

**§3.** Gmina Łubowo zobowiązuje się do dostarczania do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie wyłapanych psów z terenu Gminy Łubowo.

**§4.** Miasto Gniezno zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych psów do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> i sprawowania opieki nad nimi.

**§5.** 1. Strony ustalają, że Miasto Gniezno przyjmuje i zapewni opiekę psom, w ilości do 10 sztuk w 2009 r.

2. Za wykonanie przez Miasto Gniezno powierzonych czynności wymienionych w §4 Porozumienia, Gmina Łubowo

zapłaci zryczałtowaną kwotę brutto w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

3. Środki finansowe zostaną przekazane do dnia 30 lipca 2009r. na konto

92 1540 1056 2047 8400 3030 0001 BOŚ SA OO Gniezno,  
ul. Budowlanych.

**§6.** 1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. W razie nieprzestrzegania warunków niniejszego Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym.

**§7.** Zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej.

**§8.** Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**§9.** Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent Miasta Gniezna:  
Prezydent  
(-) *Jacek Kowalski*

Wójt Gminy Łubowo:  
Wójt  
(-) *mgr inż. Andrzej Łozowski*

## 2055

### POROZUMIENIE

z dnia 14 maja 2009 r. w Gnieźnie, pomiędzy  
Gminą Janowiec Wielkopolski reprezentowaną przez:

Macieja Sobczaka – Burmistrza Janowca Wlkp.,

a Miastem Gniezno reprezentowanym przez

Jacka Kowalskiego – Prezydenta Miasta

zawarto porozumienie następującej treści:

**§1.** Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 10 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

**§2.** Gmina Janowiec Wielkopolski powierza Miastu Gniezno realizację obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) - zapewnienie opieki bezdomnym psom.

**§3.** Gmina Janowiec Wielkopolski zobowiązuje się do dostarczania do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie wylapanych psów z terenu Gminy Janowiec Wlkp.

**§4.** Miasto Gniezno zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych psów do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> i sprawowania opieki nad nimi.

**§5.** 1. Strony ustalają, że Miasto Gniezno przyjmuje i zapewni opiekę psom, w ilości do 10 sztuk w 2009 r.

2. Za wykonanie przez Miasto Gniezno powierzonych czynności wymienionych w §4 Porozumienia, Gmina Janowiec Wlkp. zapłaci zryczałtowaną kwotę brutto w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

3. Środki finansowe zostaną przekazane do dnia 30 lipca 2009r. na konto

92 1540 1056 2047 8400 3030 0001 BOŚ SA OO Gniezno,  
ul. Budowlanych.

**§6.** 1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2009r.

2. W razie nieprzestrzegania warunków niniejszego Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym.

**§7.** Zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej.

**§8.** Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**§9.** Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent Miasta Gniezna:  
Prezydent  
(-) *Jacek Kowalski*

Burmistrz Gminy Janowiec  
Wlkp.:  
Burmistrz  
(-) *Maciej Sobczak*

## 2056

### POROZUMIENIE

z dnia 14 maja 2009 r. w Gnieźnie, pomiędzy  
Gminą Kiszkowo reprezentowaną przez:  
Tadeusza Bąkowskiego – Wójta Gminy Kiszkowo,  
a Miastem Gniezno reprezentowanym przez  
Jacka Kowalskiego – Prezydenta Miasta  
zawarto porozumienie następującej treści:

**§1.** Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 10 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

**§2.** Gmina Kiszkowo powierza Miastu Gniezno realizację obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) - zapewnienie opieki bezdomnym psom.

**§3.** Gmina Kiszkowo zobowiązuje się do dostarczania do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie wylapanych psów z terenu Gminy Kiszkowo.

**§4.** Miasto Gniezno zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych psów do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> i sprawowania opieki nad nimi.

**§5.** 1. Strony ustalają, że Miasto Gniezno przyjmuje i zapewni opiekę psom, w ilości do 5 sztuk w 2009 r.

2. Za wykonanie przez Miasto Gniezno powierzonych czynności wymienionych w §4 Porozumienia, Gmina Kiszkowo zapłaci zryczałtowaną kwotę brutto w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwutysiącepięćset złotych 00/100).

3. Środki finansowe zostaną przekazane do dnia 30 lipca 2009 r. na konto

92 1540 1056 2047 8400 3030 0001 BOŚ SA OO Gniezno,  
ul. Budowlanych.

**§6.** 1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2009r.

2. W razie nieprzestrzegania warunków niniejszego Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym.

§7. Zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej.

§8. Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§9. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent Miasta Gniezna:  
Prezydent  
(-) *Jacek Kowalski*

Wójt Gminy Kiszkowo:  
Wójt  
(-) *Tadeusz Bąkowski*

## 2057

### POROZUMIENIE

z dnia 14 maja 2009 r. w Gnieźnie, pomiędzy  
Gminą i Miastem Witkowo reprezentowaną przez:  
Krzysztofa Szkudlarkę – Burmistrza Gminy i Miasta Witkovo,  
a Miastem Gniezno reprezentowanym przez  
Jacka Kowalskiego – Prezydenta Miasta  
zawarto porozumienie następującej treści:

§1. Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 10 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

§2. Gmina i Miasto Witkowo powierza Miastu Gniezno realizację obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) - zapewnienie opieki bezdomnym psom.

§3. Gmina i Miasto Witkowo zobowiązuje się do dostarczania do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie wyłapanych psów z terenu Gminy i Miasta Witkowo.

§4. Miasto Gniezno zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych psów do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> i sprawowania opieki nad nimi.

§5. 1. Strony ustalają, że Miasto Gniezno przyjmuje i zapewni opiekę psom, w ilości do 10 sztuk w 2009 r.

2. Za wykonanie przez Miasto Gniezno powierzonych czynności wymienionych w §4 Porozumienia, Gmina i Miasto Witkowo zapłaci zryczałtowaną kwotą brutto w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

3. Środki finansowe zostaną przekazane do dnia 30 lipca 2009 r. na konto

92 1540 1056 2047 8400 3030 0001 BOŚ SA OO Gniezno,  
ul. Budowlanych.

§6. 1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2009r.

2. W razie nieprzestrzegania warunków niniejszego Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym.

§7. Zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej.

§8. Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§9. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent Miasta Gniezna:  
Prezydent  
(-) *Jacek Kowalski*

Burmistrz Gminy i Miasta  
Witkowo:  
Burmistrz  
(-) *mgr inż. Krzysztof Szkudlarek*

## 2058

### POROZUMIENIE

z dnia 18 maja 2009 r. w Gnieźnie, pomiędzy  
Miastem i Gminą Trzemeszno reprezentowanym przez:  
Krzysztofa Derezińskiego – Burmistrza Miasta i Gminy  
Trzemeszno,  
a Miastem Gniezno reprezentowanym przez  
Jacka Kowalskiego – Prezydenta Miasta  
zawarto porozumienie następującej treści:

**§1.** Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 10 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

**§2.** Miasto i Gmina Trzemeszno powierza Miastu Gniezno realizację obowiązku określonego w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) - zapewnienie opieki bezdomnym psom.

**§3.** Miasto i Gmina Trzemeszno zobowiązuje się do dostarczenia do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie wylapanych psów z terenu Miasta i Gminy Trzemeszno.

**§4.** Miasto Gniezno zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych psów do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> i sprawowania opieki nad nimi.

**§5.** 1. Strony ustalają, że Miasto Gniezno przyjmuje i zapewni opiekę psom, w ilości do 10 sztuk w 2009 r.

2. Za wykonanie przez Miasto Gniezno powierzonych czynności wymienionych w §4 Porozumienia, Miasto i Gmina Trzemeszno zapłaci zryczałtowaną kwotą brutto w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

3. Środki finansowe zostaną przekazane do dnia 30 lipca 2009 r. na konto

92 1540 1056 2047 8400 3030 0001 BOŚ SA OO Gniezno,  
ul. Budowlanych.

**§6.** 1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2009r.

2. W razie nieprzestrzegania warunków niniejszego Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym.

**§7.** Zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej.

**§8.** Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**§9.** Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent Miasta Gniezna:  
Prezydent  
(-) *Jacek Kowalski*

Burmistrz Miasta i Gminy  
Trzemeszno:  
Burmistrz  
(-) *Krzysztof Dereziński*

## 2059

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I. – 8.0911-105/2009

z dnia 2 kwietnia 2009 r.

Działając na podstawie przepisu art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) orzekam nieważność §4 ust. 1, 4; §8 ust 3; §9 ust. 5; §15; §16 ust. 3; §21 ust. 2; §22 ust. 5, ust.

7; §24 ust. 3 Uchwały Nr XXVI/161/2009 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki.

## UZASADNIENIE

Uchwała Nr XXVI/161/2009 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 11 marca 2009 roku.

Powyższą Uchwałę podjęto na podstawie przepisu art. 30 ust. 6 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

W §4 ust. 1 pkt 1 wskazano, iż dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca, pkt 2 stanowi natomiast, iż przedmiotowy dodatek przysługuje za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca. Ust. 4 wskazuje, że dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

W §8 pkt 3 zawarto regulację, iż dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

W §9 ust. 5 postanowiono, iż dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia. §15 stanowi w ust. 1: prawo do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji ( opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta ) a jeżeli powierzzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku nabywa się od tego dnia. W ust. 2 wskazano, że nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego, z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia. Ust. 3 stanowi z kolei, że dodatki funkcyjne, o których mowa w §11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia.

W §16 ust. 3 wskazano, że dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. W §21 pkt 2 postanowiono, że dodatki za warunki pracy wypłaca się

miesięcznie z dołu. §22 ust. 5 stanowi, że wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem: urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia, zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej, opieki nad zdrowym dzieckiem, urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy. W ust. 7 komentowanego przepisu podano, iż dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych, przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba Godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym. W §24 ust. 3 wskazano natomiast, że wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały – organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Z przepisu art. 30 ust. 6 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela ( tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r., Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) wyraźnie wynika, iż organ prowadzący szkołę będący jednocześnie organem samorządu terytorialnego uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,

3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach

- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego conajmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3.

Redakcja powyższego przepisu, w sposób nie budzący wątpliwości, wskazuje kompetencje organów samorządu terytorialnego do określania wysokości oraz sposobów obliczania i warunków wypłacania poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli. Kompetencje rady powiatu sprowadzają się jedynie do tego zakresu czynności, które zostały na nią sędowane przez ustawodawcę. Uchwalenie zaś przez Radę Powiatu Międzychodzkiego zasad przyznawania i wypłaty składników wynagrodzenia, w kwestiach regulowanych już



zapisami ustawy - Karta Nauczyciela, stanowi ewidentne przekroczenie upoważnienia ustawowego, co w ocenie organu nadzoru stanowi istotne naruszenie prawa.

W ocenie Wojewody Wielkopolskiego, jako organu nadzoru powołanego do badania legalności uchwał podejmowanych przez organy samorządu terytorialnego, stosownie do treści art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela, rada powiatu ma kompetencje do określenia szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 w/w aktu prawnego.

W ocenie wojewody w tych ramach ustawowych nie mieści się natomiast upoważnienie do decydowania o zachowaniu lub utracie przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe. Zgodnie, bowiem z art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela, ustawodawca upoważnił organ samorządu terytorialnego jedynie do uregulowania warunków przyznawania dodatków i warunków ich obliczania i wypłacania, a zatem Rada Powiatu Międzychodzkiego mogła określić przesłanki nabycia prawa do wynagrodzenia tylko co do warunków przyznawania dodatków. Mając na uwadze powyższe względy, §22 ust. 5 i ust. 7 badanej uchwały w sposób rażąco narusza przepis art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela.

W ocenie organu nadzoru przepisy §4 ust. 1, 4; §8 pkt 3; §9 ust. 5; §15; §16 ust. 3; §21 ust. 2, §24 ust. 3; także podjęte zostały z naruszeniem art. 30 ust. 6 pkt 3 w zw. z art. 39 ustawy - Karta Nauczyciela. Powołane przepisy ustawowe określają, bowiem początkowy i końcowy termin wypłaty wynagrodzenia, a więc także jego poszczególnych składników - w tym przypadku dodatków stanowiących przedmiot badanej uchwały. Zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami Karty Nauczyciela, ustawodawca nie przewidział dla rady powiatu kompetencji do ustalenia w drodze regulaminu wynagradzania, początkowego oraz końcowego terminu wypłaty wynagrodze-

nia, a także ustalenia, czy będzie ono wypłacane z góry czy z dołu, ponieważ regulacja ta została zawarta w akcie prawnym wyższego rzędu - w ustawie Karta Nauczyciela.

Rada Gminy nie zawarła także w §11 ust. 2 i w §12 ust. 2 regulujących przyznawanie dodatku funkcyjnego stanowisk: nauczyciela konsultanta oraz doradcy metodycznego, czym nie wypełniono dyspozycji zawarte w §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 z późn. zm.). W związku z powyższym organ nadzoru, opierając się na w/w przepisie komentowanego rozporządzenia wskazuje, iż przedmiotowe stanowiska nauczycieli powinny być zamieszczone w regulaminie wynagradzania, niezależnie od tego czy w danym momencie faktycznie takie stanowiska zostały lub też nie zostały przewidziane w strukturze organizacyjnej placówek oświatowych położonych na terenie Powiatu Międzychodzkiego. W ocenie Wojewody Wielkopolskiego niezamieszczenie wszystkich przewidzianych prawem stanowisk dla nauczycieli, uprawniających do przyznania dodatku funkcyjnego, stanowi wprawdzie naruszenie przepisu § 5 ww. aktu prawnego, jednakże nie jest to istotne naruszenie pociągające za sobą nieważność całości badanych przepisów regulaminu.

Uwzględniając powyższe niniejsze rozstrzygnięcie jest w pełni uzasadnione.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

Wojewoda Wielkopolski  
(-) Piotr Florek

## 2060

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I. – 8.0911-175/2009

z dnia 4 maja 2009 r.

Działając na podstawie przepisu art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 5 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) orzekam nieważność §2 ust 2, ust 3, §3 ust 8 załącznika do Uchwały Nr XXII/175/2009 Rady Gminy Ryczywół z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego,

motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół.

## UZASADNIENIE

Uchwała Nr XXII/175/2009 Rady Gminy Ryczywół z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół, została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 7 kwietnia 2009 roku.

Powyższą Uchwałę podjęto na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 30 ust 6, art. 54 ust 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm. ),. oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 ze zm.)

W §2 ust 2 Regulaminu zapisano, że dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawo nastąpiło w ciągu miesiąca; oraz że przedmiotowy dodatek przysługuje za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca. Ust 3 stanowi, że dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

W §3 ust 8 wskazano, że dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie przeniesienia w stan nieczynny, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały - organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Z przepisu art. 30 ust. 6 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela ( tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r., Nr 97 poz. 674 z późn. zm) wyraźnie wynika, iż organ prowadzący szkołę będący jednocześnie organem samorządu terytorialnego uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,

3) wysokość i -warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach - w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3.

Redakcja powyższego przepisu, w sposób nie budzący wątpliwości, wskazuje kompetencje organów samorządu terytorialnego do określania wysokości oraz sposobów obliczania i warunków wypłacania poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli. Kompetencje rady gminy sprowadzają się jedynie do tego zakresu czynności, które zostały na nią sędowane przez ustawodawcę. Uchwalenie zaś przez Radę Gminy Ryczywół zasad przyznawania i wypłaty składników wynagrodzenia, w kwestiach regulowanych już zapisami ustawy - Karta Nauczyciela, stanowi ewidentne przekroczenie upoważnienia ustawowego, co w ocenie organu nadzoru stanowi istotne naruszenie prawa.

W ocenie organu nadzoru przepisy §2 ust 2, ust 3 oraz §3 ust 8 regulaminu podjęte zostały z naruszeniem art. 30 ust 6 pkt 3 w zw. z art. 39 ustawy - Karta Nauczyciela. Powołane przepisy ustawowe określają bowiem początkowy i końcowy termin wypłaty wynagrodzenia oraz warunki , a więc także jego poszczególnych składników - w tym przypadku dodatków stanowiących przedmiot badanej uchwały. Zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami Karty Nauczyciela, ustawodawca nie przewidział dla rady gminy kompetencji do ustalenia w drodze regulaminu wynagradzania, początkowego oraz końcowego terminu wypłaty wynagrodzenia wraz z przysługującymi dodatkami, a także ustalenia w jakich okresach będą one wypłacane, ponieważ regulacja ta została zawarta w akcie prawnym wyższego rzędu - w ustawie Karta Nauczyciela.

Rada Gminy nie zawarła także w §3 ust 2 regulującym przyznawanie dodatku funkcyjnego stanowisk: nauczyciela konsultanta oraz doradcy metodycznego, czym nie wypełniono dyspozycji zawarte w §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005, Nr 22, poz. 181 z późn. zm. ). W związku z powyższym organ nadzoru, opierając się na w/w przepisie komentowanego rozporządzenia wskazuje, iż przedmiotowe stanowiska nauczycieli powinny być zamieszczone w regulaminie wynagradzania, niezależnie od tego czy w danym momencie faktycznie takie stanowiska zostały lub też nie zostały przewidziane w strukturze organizacyjnej placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Ryczywół. W ocenie Wojewody Wielkopolskiego niezamieszczenie wszystkich przewidzianych prawem stanowisk dla nauczycieli, uprawniających do przyznania dodatku funkcyjnego, stanowi wprawdzie naruszenie przepisu §5 ww. aktu prawnego, jednakże nie jest to istotne naruszenie pociągające za sobą nieważność całości badanych przepisów regulaminu.

Uwzględniając powyższe mniejsze rozstrzygnięcie jest w pełni uzasadnione.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego z powodu nie-

zgodności z prawem w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

Wojewoda Wielkopolski  
(-) Piotr Florek

## 2061

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-5.0911-201/09

z dnia 27 maja 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) orzekam nieważność §22 ust. 3,4 uchwały Nr XXX/268/2009 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz - ze względu na istotne naruszenie prawa.

#### UZASADNIENIE

W dniu 21 kwietnia 2009 r. Rada Miasta i Gminy Gołańcz podjęła uchwałę XXX/268/2009 w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Gołańcz.

Uchwała doręczona została Wojewodzie Wielkopolskiemu 30 kwietnia 2009 r.

Uchwałę podjęto na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

Organ nadzoru dokonując badania zgodności z prawem uchwały stwierdził, co następuje.

Zgodnie z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
  - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego conajmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3. Dodatki, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela to dodatki: za wysługę lat, motywacyjny, funkcyjny oraz za warunki pracy.

W §22 ust. 3 przedmiotowej uchwały Rada Miasta i Gminy Gołańcz postanowiła, iż: „Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.”

Natomiast w §22 ust. 4 uchwały Rady Miasta i Gminy Gołańcz umieszczono następujący zapis: „Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub

dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.”

Z przepisu art. 30 ust. 6, pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela wynika, że organ prowadzący szkołę ustala szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Wskazanie w uchwale, za jakie godziny ponadwymiarowe nauczycielowi nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, stanowi przekroczenia uprawnień ustawowych, ponieważ Rada nie ma kompetencji do ustalenia, kiedy nabywa się prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw, a więc ustalenia, jakie godziny pracy należy traktować jako dające prawo do wynagrodzenia. Rada może jedynie ustalić warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia, a więc wskazać, na jakiej podstawie ustalone jest wynagrodzenie za takie godziny, wysokość tego wynagrodzenia i sposób, w jaki jest wypłacane. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę ponadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysłu-

guje wyłącznie z mocy Prawa pracy, do których nie należy jednak regulamin uchwalony przez Radę Miasta.

W ocenie organu nadzoru Rada Miasta i Gminy Gołańcz zapisami §22 ust. 3, 4 przedmiotowej uchwały przekroczyła ustalone przez ustawodawcę granice kompetencji prawotwórczej, zawarte w przepisie art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela, decydując o przypadkach zachowania lub niezachowania przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe, albowiem kwestię tę regulują wyłącznie przepisy prawa pracy.

Podobny pogląd wyraził WSA we Wrocławiu w wyrokach z dnia 5 września 2006 r. sygn. akt IV SA/Wr 396/05 oraz z dnia 29 listopada 2006 r. sygn. akt IV SA/Wr 658/06.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga za moim pośrednictwem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 30 dni od dnia doręczenia.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) Przemysław Pacia

## 2062

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-5.0911-202/09

z dnia 27 maja 2009 r.

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) orzekam nieważność §21 ust. 1, 2 załącznika do uchwały Nr XXVIII/165/2009 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki oraz nieważność §4 uchwały Nr XXVIII/165/2009 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki w zakresie wyrazów, z mocą obowiązująca od dnia 1 stycznia 2009 r.” - ze względu na istotne naruszenie prawa.

#### UZASADNIENIE

W dniu 21 kwietnia 2009 r. Rada Powiatu Średzkiego podjęła uchwałę XXVIII/165/2009 w sprawie ustalenia regula-

minu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki.

Uchwała doręczona została Wojewodzie Wielkopolskiemu 30 kwietnia 2009 r.

Uchwałę podjęto na podstawie art. 4 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674).

Organ nadzoru dokonując badania zgodności z prawem uchwały stwierdził, co następuje.

Zgodnie z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
  - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego conajmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3. Dodatki, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela to dodatki: za wysługę lat, motywacyjny, funkcyjny oraz za warunki pracy.

W §21 ust. 1 załącznika do przedmiotowej uchwały Rada Miasta i Gminy Gołańcz postanowiła, iż: „Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.”

Natomiast w §21 ust. 2 załącznika uchwały Rady Miasta i Gminy Gołańcz umieszczono następujący zapis: „Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.”

Z przepisu art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela wynika, że organ prowadzący szkołę ustala szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Wskazanie w uchwale, za jakie godziny ponadwymiarowe nauczycielowi nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, stanowi przekroczenie uprawnień ustawowych, ponieważ Rada nie ma kompetencji do ustalenia, kiedy nabywa się prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw, a więc ustalenia, jakie godziny pracy należy traktować jako dające prawo do wynagrodzenia. Rada może jedynie ustalić warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia, a więc wskazać, na jakiej podstawie ustalone jest wynagrodzenie za takie godziny, wysokość tego wynagrodzenia i sposób, w jaki jest wypłacane. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godziną ponadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysłu-

guje wyłącznie z mocy Prawa pracy, do których nie należy jednak regulamin uchwalony przez Radę Powiatu.

W ocenie organu nadzoru Rada Powiatu Średzkiego zapisami §21 ust. 1, 2 załącznika do przedmiotowej uchwały przekroczyła ustalone przez ustawodawcę granice kompetencji prawotwórczej, zawarte w przepisie art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela, decydując o przypadkach zachowania lub niezachowania przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe, albowiem kwestię tę regulują wyłącznie przepisy prawa pracy.

Podobny pogląd wyraził WSA we Wrocławiu w wyrokach z dnia 5 września 2006 r. sygn. akt IV SA/Wr 396/05 oraz z dnia 29 listopada 2006 r. sygn. akt IV SA/Wr 658/06.

W Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Mając powyższe na uwadze należy podkreślić, iż ustawa zmieniająca Kartę Nauczyciela z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz.U. Nr I, poz. I) weszła w życie (z wyjątkami) dnia 22 stycznia 2009 r. Zgodnie z powyższym zmiana przepisu art. 30 ust. 6 Karty

Nauczyciela nastąpiła również 22 stycznia 2009 r., (tj. 14 dni od dnia ogłoszenia ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela).

Przepis art. 4 ustawy zmieniającej ustawę - Karta Nauczyciela stanowi, iż do czasu uchwalenia przez organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego regulaminu, o którym mowa w art. 30 ust. 6 ustawy wymienionej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, stosuje się, nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy od ogłoszenia ustawy budżetowej, regulamin obowiązujący w roku 2008.

W tym stanie rzeczy należy stwierdzić, iż nie jest możliwe stosowanie regulaminów uchwalonych po wejściu w życie dnia 22 stycznia 2009 r. zmiany Karty Nauczyciela z mocą wsteczną od dnia 1 stycznia 2009 r. tym bardziej, że okres przejściowy został wyraźnie uregulowany w przepisie art. 4 ww. ustawy.

Tym samym zapis uchwały w §4 w zakresie wyrazów „z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r. narusza w sposób istotny art. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy — Karta Nauczyciela wobec powyższego orzeczono nieważność przepisu §4 w zakresie powyższych wyrazów.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga za moim pośrednictwem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 30 dni od dnia doręczenia.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga za moim pośrednictwem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 30 dni od dnia doręczenia.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) Przemysław Pacia

## 2063

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.Ko – 3.0911-184/09

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) orzekam nieważność §2 i §1 pkt 8 uchwały Nr XXIX/182/09 Rady Gminy Kościelec z dnia 29 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad ustalania, poboru i terminów płatności opłaty targowej oraz w sprawie wprowadzenia zakazu handlu okrężnego na terenie Gminy Kościelec i wyrazów „oraz w sprawie wprowadzenia zakazu handlu okrężnego” w tytule uchwały - ze względu na istotne naruszenie prawa.

#### UZASADNIENIE

Uchwała rady gminy Kościelec Nr XXIX/182/09 z dnia 29 kwietnia 2009 roku została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu 6 maja 2009 roku.

Uchwałę podjęto na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i 19 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Uchwałą Nr XXIX/182/09 z dnia 29 kwietnia 2009 roku, w §2, rada gminy Kościelec wprowadziła zakaz handlu okrężnego na terenie gminy. W §2 pkt 2 rada sformułowała definicję handlu okrężnego, przez który należy rozumieć handel obwoźny i obnośny w szczególności prowadzony bezpośrednio ze środków transportu, z urządzeń przenośnych oraz z ręki.

Konstytucja RP w art. 20 wprowadza zasadę oparcia społecznej gospodarki rynkowej na wolności działalności gospodarczej. Ta konstytucyjna zasada znajduje odzwierciedlenie w przepisach ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zm.), w której to ustawie generalnie handel okrężny jako forma sprzedaży nie doznał żadnych ograniczeń i jest dozwoloną formą prowadzenia działalności gospodarczej. Jak wynika z unormowań tamże zawartych, zwłaszcza w przepisach art. 2, w ramach działalności gospodarczej wymieniono działalność handlową szeroko rozumianą, tj. obejmującą każdy rodzaj handlu. W świetle art. 22 Konstytucji RP ograniczenie wolności działalności gospodarczej jest dopuszczalne tylko w drodze ustawy i tylko ze względu na ważny interes publiczny. Oznacza to, że wszelkie tego rodzaju ograniczenia, o ile są uzasadnione interesem publicznym, mogą być nałożone wyłącznie mocą ustawy, a nie drogą pozostającego niżej w hierarchii aktów prawnych aktu prawa miejscowego (np. wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 15 lutego 2005 r., sygn. III SA/Wr 625/04, OwSS 2005/2/42).

Handel okrężny jest jedną z form prowadzenia działalności gospodarczej i jako taki podlega określonym wymogom zawartym w przepisach prawnych dotyczących swobody działal-

ności gospodarczej. Żaden z przepisów nie uprawnia jednak rady gminy do wprowadzenia generalnego zakazu sprzedaży w handlu obwoźnym i definiowania takiej sprzedaży. Tego typu zakazy o charakterze ogólnym są zastrzeżone dla materii ustawowej (np. wyrok WSA we Wrocławiu z 3 marca 2004 r., sygn. II SA/Wr 2625/03, OwSS 2004/3/65). Rada gminy Kościelec nie miała, więc kompetencji do zakazywania prowadzenia tego typu handlu.

Sformułowana z kolei w art. 32 Konstytucji zasada równości podmiotów wobec prawa oraz zakaz dyskryminacji w życiu społecznym i gospodarczym z jakiegokolwiek przyczyny winien przejawiać się równym traktowaniem podmiotów przez władze publiczne, w tym i samorządowe. W tym kontekście należy wskazać na zapis §2 pkt 3 badanej uchwały dopuszczający odstępstwa od zakazu sformułowanego w §2 pkt 1 uchwały. Zapis ten zakłada uprzywilejowanie dla sprzedawców pewnych kategorii towarów, co jest oczywiście sprzeczne z art. 32 Konstytucji.

Handel okrężny jest rodzajem działalności dopuszczonym przez ustawę o swobodzie działalności gospodarczej. Gmina ma obowiązek przyjąć zgłoszenie prowadzenia takiej działalności i dokonać stosownego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. W związku z tym godzi się na jej legalne prowadzenie. Należy, zatem uznać, że podmioty gospodarcze, prowadząc działalność gospodarczą w warunkach gospodarki rynkowej, mogą również prowadzić sprzedaż towarów w formie handlu okrężnego. Ta forma sprzedaży umożliwia zaopatrywanie się np. ludności wiejskiej w artykuły pierwszej potrzeby zwłaszcza, gdy w pobliżu nie ma sklepu spożywczego. Zauważyć również należy, że w warunkach gospodarki rynkowej także konsumenci mają swobodę wyboru sprzedawcy, a zatem jeżeli dokonują zakupów u sprzedawców prowadzących handel okrężny, to znaczy, że taka forma sprzedaży jest potrzebna.

W tym stanie rzeczy stwierdzenie nieważności §2 uchwały Nr XXIX/182/09 Rady Gminy Kościelec z dnia 29 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad ustalania, poboru i terminów płatności opłaty targowej oraz w sprawie wprowadzenia zakazu handlu okrężnego na terenie Gminy Kościelec jest konieczne i uzasadnione. W tej sytuacji niezgodny z prawem i bezprzedmiotowy jest zapis §1 pkt 8 uchwały oraz zapis w tytule uchwały w części „oraz w sprawie wprowadzenia zakazu handlu okrężnego”.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone z powodu niezgodności z prawem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia, za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) Przemysław Pacia

## 2064

### INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr WCC/99-ZTO/61/W/OPO/2009/AJ i Nr PCC/101-ZTO/61/W/OPO/2009/AJ

W dniu 26 maja 2009 r. na wniosek Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Jarocinie ul. Kasprzaka 1a, 63-200 Jarocin, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił przedłużyć termin ważności koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu, przesyłaniu i dystrybucji ciepła.

#### Uzasadnienie:

Decyzjami z 30 września 1998 r. Nr WCC/99/61/W/2/98/BK i Nr PCC/101/61/W/2/98/BK, zmienionymi decyzjami: z 6 sierpnia 1999 r. Nr PCC/101/S/61/U/3/99, z 17 grudnia 1999 r. Nr WCC/99A/61/W/3/99/BP i Nr PCC/101A/61/W/3/99/BP, z 3 października 2001 r. Nr WCC/99B/61/W/3/2001/BP i Nr PCC/101B/61/W/3/2001/BP, z 25 sierpnia 2003 r. Nr WCC/99C/61/W/OPO/2003/AJ, z 14 grudnia 2005 r. Nr WCC/99D/61/W/OPO/2005/AJ i Nr PCC/101C/61/W/OPO/2005/AJ, z 14 lutego 2007 r. Nr WCC/99E/61/W/OPO/2007/AJ oraz z 3 września 2008 r. Nr WCC/99F/61/W/OPO/2008/AJ i Nr PCC/101D/61/W/OPO/2008/AJ udzielono Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Jarocinie koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres od 30 września 1998 r. do 30 września 2010 r.

W dniu 26 marca 2009 r. do Zachodniego Oddziału Terepowego Urzędu Regulacji Energetyki w Poznaniu wpłynął wniosek Koncesjonariusza z 23 marca 2009 r. L.dz. 830/2009 o przedłużenie terminu ważności koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła do 2025 roku.

Zgodnie z art. 155 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego decyzja ostateczna, na mocy, której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz pismem z 26 marca 2009 r. Nr OPO-4110-11(2)/2009/61/AJ został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do przedłużenia terminu obowiązywania koncesji, co uczynił. Jednocześnie w koncesji na wytwarzanie ciepła wniósł o dokonanie zmian w przedmiocie i zakresie działalności w związku ze zmianami dotyczącymi eksploatowanych źródeł ciepła. Zlikwidowano źródło ciepła w Jarocinie przy ul. Kościuszki 15a, odbiorcy ciepła zostali podłączeni do sieci ciepłowniczej, przejęto do eksploatacji nowe źródło ciepła przy ul. Zacisznej 6 wyposażone w 2 kotły wodne opalane

gazem ziemnym o mocy cieplnej 44 kW każdy. Zakończono modernizację Kotłowni Rejonowej przy ul. Węglowej, w wyniku, której w miejsce kotła wodnego typu WR-5 o mocy 5,8 MW opalanego miałem węgla kamiennego zainstalowano wodny kocioł gazowy typu VITOMAX 200HW o mocy cieplnej 4,0 MW oraz zmodernizowano pozostałe 2 kotły wodne opalane miałem węglowym, a także zlikwidowano jeden kocioł wodny typu WR-5 zainstalowany w Kotłowni Przemysłowej przy ul. Powstańców Wielkopolskich.

Ponadto w związku z wejściem w życie ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zm.) oraz nowelizacją ustawy - Prawo energetyczne, ze względu na liczne zmiany w przytoczonych ustawach, które zaistniały w okresie obowiązywania koncesji konieczna stała się zmiana treści zapisów „Warunki prowadzenia działalności”, określonych w punkcie 2 decyzji, którą udzielono Przedsiębiorcy koncesji. Wobec powyższego zwrócono się do Przedsiębiorcy o wyrażenie zgody na wprowadzenie tych zmian, co uczynił.

Na podstawie analizy zgromadzonej dokumentacji stwierdzono, że Koncesjonariusz:

- 1) spełnia warunki określone w art. 33 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, a w szczególności dysponuje środkami finansowymi w wielkości gwarantującej prawidłowe wykonywanie działalności, ma możliwości techniczne gwarantujące prawidłowe wykonywanie działalności,
- 2) nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe ani nie znajduje się w likwidacji.

Ponadto stwierdzono, iż nie zachodzą okoliczności określone w art. 33 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne. Warunki wykonywania działalności objętej koncesją zostały określone zgodnie z art. 37 ustawy - Prawo energetyczne.

Okres ważności koncesji został przedłużony do 31 grudnia 2025 r., zgodnie z wnioskiem strony i art. 36 ustawy - Prawo energetyczne.

Na podstawie art. 36, art. 39 i art. 41 ust. 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz na podstawie art. 155 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539) w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoje decyzje z 30 września 1998 r. Nr WCC/99/61/W/

2/98/BK i Nr PCC/101/61/W/2/98/BK, którymi to decyzjami udzielił koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła, poprzez przedłużenie terminu ich ważności, zmianę przedmiotu i zakresu działalności polegającej na wytwarzaniu

ciepła oraz określenie nowych warunków wykonywania działalności koncesjonowanej.

z upoważnienia  
Prezesa Urzędu Regulacji  
Energetyki  
Dyrektor  
Zachodniego Oddziału  
Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedziba w Poznaniu  
(-) Irena Gruszka

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – [r.kuriata@sparta.szczecin.pl](mailto:r.kuriata@sparta.szczecin.pl)

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”  
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin