

2260

UCHWAŁA Nr XVIII/159/2008 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Raszków

Na podstawie art. 35 ust 1 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się Statut Osiedla Raszków stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr VII/80/99 Rady Miasta Raszków z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Raszków.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Andrzej Matyba*

Załącznik do
uchwały Nr XVIII/159/2008
Rady Gminy i Miasta Raszków
29 maja 2008 r.
w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Raszków

STATUT OSIEDLA RASZKÓW

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania samorządu mieszkańców osiedla

§1. 1. Ogół mieszkańców miasta - stanowi "samorząd osiedla".

2. Nazwa samorządu osiedla brzmi: "Samorząd osiedla".

§2. 1. Samorząd osiedla działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)
- uchwał Rady Gminy i Miasta.

§3. Terenem działania Samorządu osiedla RASZKÓW jest miasto RASZKÓW.

ROZDZIAŁ II

Zadania i sposób ich realizacji.

§1. Prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków zabezpieczonych w budżecie gminy.

§2. Może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie zadań o charakterze użyteczności publicznej.

§3. 1. Rada Gminy i Miasta nie może uszczuplić dotychczasowych praw osiedla do korzystania z mienia bez zgody zebrania mieszkańców miasta.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom miasta prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§4. Samorządowi osiedla w przypadku naruszenia jego uprawnień przez organy administracji przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do Rady Gminy i Miasta.

§5. Organem nadzorczym dla osiedla jest Rada Gminy i Miasta.

§6. 1. Rada Gminy i Miasta kontroluje legalność działania samorządu osiedla.

2. Kontrolę przestrzegania obowiązującego prawa przez organy samorządu osiedla wykonuje Burmistrz.

3. Burmistrz informuje Radę Gminy i Miasta o przypadkach naruszenia obowiązującego prawa przez organy samorządu osiedla.

ROZDZIAŁ III

Struktura organizacyjna

§1. 1. Organami samorządu osiedla są:

- 1) Zebranie mieszkańców miasta.
- 2) Przewodniczący Zarządu Osiedla
- 3) Zarząd Osiedla
- 4) Zebranie mieszkańców miasta może wybrać Komisję Rewizyjną - do pomocy Przewodniczącemu Zarządu.

§2. Kadencja organów Samorządu trwa 4 lata.

§3. 1. Organy samorządu osiedla obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności i demokratyzmu, kolegialności i jawności w pracy samorządu.

2. Organy samorządu co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu mieszkańców sprawozdanie ze swej działalności.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania mieszkańców miasta oraz warunki podejmowania uchwał.

§1. 1. Zebranie mieszkańców miasta jest organem uchwałodawczym w osiedlu.

2. Prawo do udziału w zebraniu mieszkańców miasta mają wszyscy mieszkańcy miasta posiadający czynne prawo wyborcze do organów samorządowych.

§2. 1. Zebranie mieszkańców miasta zwoływane jest przez Przewodniczącego Zarządu Osiedla z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Zarządu Osiedla
- 3) Burmistrza Gminy i Miasta Raszków
- 4) Komisji Rewizyjnej Osiedla.

2. Zebranie mieszkańców miasta odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. Zebranie mieszkańców na wniosek osób i organów o których mowa w §2 pkt 1-4 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zostali o nim powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zebraniu mieszkańców przewodniczy Przewodniczący Zarządu Osiedla.

6. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

7. Zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

8. W razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§3. 1. Zebranie mieszkańców miasta podejmuje uchwały w sprawach określonych w statucie:

- 1) wybiera oraz odwołuje Przewodniczącego Zarządu, Zarząd Osiedla, Komisję Rewizyjną
- 2) uchwała plan finansowo-rzeczowy samorządu osiedla oraz ustala programy działania,
- 3) rozpatruje roczne sprawozdanie z działalności organów Zarządu Osiedla
- 4) może upoważnić Zarząd Osiedla do załatwiania spraw należących do kompetencji samorządu.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze samorządu, zakres ich działania i sposób gospodarowania środkami finansowymi

§1. 1. Organem wykonawczym osiedla jest Przewodniczący Zarządu Osiedla wybrany przez Zebranie mieszkańców miasta.

2. Pełnienie funkcji Przewodniczącego Zarządu Osiedla ma charakter społeczny.

3. Przewodniczący Zarządu Osiedla otrzymuje zwrot kosztów działalności w postaci diety określonej w uchwale Rady Gminy i Miasta.

§2. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla w swojej działalności wspomagany może być przez Zarząd Osiedla i Komisję Rewizyjną.

2. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący.

3. Zarząd Osiedla liczy od 3 - 5 osób.

4. Posiedzenia Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący.

5. O posiedzeniach Zarządu Osiedla zawiadamia się miejscowych radnych Gminy i Miasta.

6. Uchwały Zarządu Osiedla zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.

§3. 1. Fundusze samorządu osiedla składają się:

- 1) z wydzielonych przez Radę Gminy i Miasta,
- 2) z dobrowolnych wpłat zakładów, organizacji i mieszkańców oraz środków uzyskiwanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć.

2. Podstawą gospodarki samorządu osiedla stanowi uchwalony przez zebranie mieszkańców roczny plan finansowo-rzeczowy, którego realizację zapewnia Przewodniczący Zarządu Osiedla i Zarząd Osiedla.

3. Fundusze samorządu osiedla mogą być przeznaczone na działalność społeczno-wychowawczą, budowę, remont, i konserwację urządzeń użyteczności publicznej w osiedlu.

4. Księgowość dochodów i wydatków samorządu prowadzi wyznaczony pracownik Urzędu Gminy i Miasta.

5. Zebranie mieszkańców co najmniej raz w roku rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie Zarządu Osiedla z wykonania

planu finansowo-rzeczowego dochodów i wydatków samorządu osiedla.

§4. 1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób.

2. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Komisja wybiera ze swego grona.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być równocześnie członkami Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Osiedla.

6. Komisja Rewizyjna kontroluje gospodarkę funduszami i majątkiem samorządu.

7. Komisja Rewizyjna przedstawia Zebraniu sprawozdania ze swej działalności.

8. Komisja Rewizyjna ocenia projekt planu finansowo-rzeczowego, sprawozdania z jego wykonania i przedstawia Zarządowi swoje wnioski.

9. W razie stwierdzenia w zarządzaniu funduszami oraz majątkiem Samorządu niezgodności ze Statutem lub przepisami prawnymi, Komisja Rewizyjna niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącemu Zarządu.

ROZDZIAŁ VI

Tryb wyborów, odwoływania członków organów samorządu oraz uzupełniania składu w toku kadencji.

§1. 1. Zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór Przewodniczącego, członków Zarządu Osiedla, oraz Komisji Rewizyjnej, zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta, który określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu zebrania wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców miasta co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Dla dokonania ważnego wyboru organów samorządu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców osiedla.

4. W postanowieniu Zarządu podaje się, że w razie nie uzyskania quorum o podanej godzinie wyznacza się drugi termin podając godzinę ponownego zebrania bez wymaganego quorum.

5. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłaszanych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

6. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Przewodniczącego, Zarządu Osiedla przeprowadza się oddzielnie.

7. Wybory przeprowadza komisja w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów samorządu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. Wybór Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla odbywa się w głosowaniu tajnym.

10. W przypadku odwołania lub ustąpienia Zarządu Osiedla lub Przewodniczącego Zarządu Burmistrz Gminy i Miasta zarządza wybory uzupełniające.

11. Wybory innych osób dla uzupełnienia składu Zarządu Osiedla i Komisji Rewizyjnej przeprowadza samodzielnie Zarząd Osiedla informując o tym Burmistrza Gminy i Miasta.

12. Nowo wybrani Przewodniczący, Zarząd Osiedla, Komisja Rewizyjna funkcje swe pełnią od dnia wyboru.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe.

§1. Zmiany w statucie uchwała Rada Gminy i Miasta.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa