

1842

UCHWAŁA Nr 268/XXXVII/2009 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 16 kwietnia 2009 r.

w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

8. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czerwonak,
9. Gminie - należy przez to rozumieć gminę Czerwonak

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak oraz tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej gminy Czerwonak.

§2. Wykaz lokali stanowiących własność gminy, lokali socjalnych, lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych, lokali, w których Gmina partycypowała w kosztach budowy oraz lokali wynajmowanych przez Gminę stanowi załącznik nr 1.

§3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
2. lokalu - należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 4 wyżej wymienionej ustawy,
3. lokalu socjalnym - należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 5 wyżej wymienionej ustawy,
4. najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa ZUS w Dzienniku Ustaw na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
5. dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
6. gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
7. zamieszkiwaniu w warunkach przegęszczenia - należy przez to rozumieć taką sytuację mieszkaniową, w której na jedną osobę uprawnioną do wspólnego zamieszkiwania przypada 5 lub mniej m² łącznej powierzchni pokoi,

ROZDZIAŁ II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek

§4. 1. Lokale mogą być wynajmowane osobom, których dochód miesięczny brutto w dniu objęcia lokalu nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie domowym jednoosobowym - kwoty 200% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie domowym wieloosobowym - kwoty 150% najniższej emerytury.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy objęcia lokalu w najem w wyniku dokonanej zamiany.

§5. Lokaje socjalne mogą być wynajmowane osobom, których dochód miesięczny brutto, w dniu objęcia lokalu socjalnego nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie domowym jednoosobowym - kwoty 150% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie domowym wieloosobowym - kwoty 100% najniższej emerytury.

§6. Wysokość dochodu uzasadniającego zastosowanie obniżek czynszów określa się jako udokumentowany średni miesięczny dochód z okresu 3 kolejnych miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o obniżenie czynszu, przypadający na członka gospodarstwa domowego i nie przekraczający:

- 1) 100% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa jednoosobowego,
- 2) 50% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa wieloosobowego.

ROZDZIAŁ III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§7. O poprawę warunków zamieszkiwania mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie trzy warunki:

- 1) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu,
- 2) nie są właścicielami nieruchomości budynkowej lub grunтовой,
- 3) były zameldowane na stałe w ciągu ostatnich 5 lat w gminie Czerwonak.

ROZDZIAŁ IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§8. Osoby ubiegające się o wynajem lokalu bądź lokalu socjalnego będą kwalifikowane do zawarcia umowy najmu lokalu przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) sytuacji mieszkaniowej (wskaźnika przegęszczenia, stanu technicznego lokalu i stopnia wyposażenia go w urządzenia techniczne, stanu technicznego budynku, w którym zamieszkują itp.),
- 2) sytuacji zdrowotnej wnioskodawcy i członków jego rodziny (rodzaju schorzeń, niezdolności do samodzielnej egzystencji, szczególnych zaleceń lekarskich itp.),
- 3) sytuacji materialnej wnioskodawcy (wysokości dochodów na jednego członka gospodarstwa domowego, możliwości finansowych wynajęcia mieszkania na wolnym rynku itp.),
- 4) opuszczenia rodziny zastępczej lub innej placówki opiekuńczo - wychowawczej na skutek uzyskania samodzielności i pełnoletności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego, których poprzednim miejscem zamieszkania była gmina Czerwonak,
- 5) czasookresu oczekiwania na przydział mieszkania (kolejność wpływu wniosków),
- 6) innych czynników niż wymienione w pkt 1 - 5, w tym o charakterze losowym.

§9. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu przysługuje osobom:

- 1) które zamieszkują w budynku przeznaczonym do modernizacji, remontu lub gdy nieruchomość gruntowa zabudowana przeznaczona będzie do zbycia po wyprowadzeniu się wszystkich najemców,
- 2) które zamieszkują w budynkach lub lokalach przeznaczonych do rozbiórki w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego zagrożenia dla życia lub zdrowia, 1

3) ubiegającym się o zamianę lokalu dotychczas zajmowanego na lokal o mniejszej powierzchni, o niższym standardzie,

4) które zamieszkują w lokalu wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, w przypadku gdy:

- a) następuje zmiana przeznaczenia budynku lub lokalu, w którym zamieszkują,
- b) utraciły dotychczas zajmowane lokale w wyniku klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru lub innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych,

5) ujętym na liście przydziału lokali mieszkalnych.

2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom:

- 1) którym na mocy prawomocnego orzeczenia sądowego nakazującego opróżnienie i opuszczenie lokalu, przyznano prawo do otrzymania lokalu socjalnego,
- 2) którym umowa najmu lokalu socjalnego wygasła i które osiągają dochody, o których mowa w §5,
- 3) oczekującym na lokal socjalny, z uwagi na sytuację materialną i warunki zamieszkiwania.

3. W wyjątkowych przypadkach, uwzględniając szczególną sytuację rodzinną - mieszkaniową wnioskodawcy, bądź szczególne okoliczności sprawy, Wójt może przyznać lokal mieszkalny pomimo nie zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 i 2.

4. O dokonanych przydziałach Wójt informuje społeczność mieszkaniową podając uzasadnienie swojej decyzji.

§10. 1. Na lokale socjalne przeznaczone są lokale o obniżonej wartości, a w szczególności z gorszym wyposażeniem technicznym.

2. Decyzję o przekwalifikowaniu lokalu na lokal socjalny, bądź lokalu socjalnego na lokal (w przypadku podwyższenia standardu dotychczasowego lokalu socjalnego) podejmuje Wójt.

3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres do dwóch lat.

4. Po upływie okresu na jaki była zawarta umowa najmu lokalu socjalnego zawiera się kolejną umowę, pod warunkiem, że dochód miesięczny w gospodarstwie domowym dotychczasowego najemcy nie przekracza progów określonych w §5 uchwały. W razie wzrostu dochodów gospodarstwa domowego najemcy ponad wysokość określoną w uchwale uzasadniającej oddanie w najem lokalu socjalnego, od dnia ustania najmu do czasu opróżnienia takiego lokalu stosuje się przepisy art. 18 ust. 1 i 2 ustawy.

§11. 1. Przy zawarciu umowy najmu lokalu mieszkalnego, za wyjątkiem lokalu zamiennego i socjalnego, wprowadza się kaucję zabezpieczającą na pokrycie należności z tytułu najmu.

2. Kaucja nie może przekroczyć 12-to krotności miesięcznego czynszu za dany lokal obliczonego wg stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

3. W uzasadnionych przypadkach Wójt może rozłożyć kaucję na raty.

§12. Osoba, która otrzymała propozycję zawarcia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy, może jeden raz odmówić jego przyjęcia. Druga odmowa powoduje wykreślenie z wykazu osób uprawnionych w pierwszej kolejności do zawarcia umowy najmu lokalu lub lokalu socjalnego.

ROZDZIAŁ V

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu; gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§13. 1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać pomiędzy sobą zamiany zajmowanych lokali, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

2. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych lokali z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach (lokale spółdzielcze, zakładów pracy, lokale lub domy stanowiące własność osób fizycznych) z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

3. Zamiana może być dokonana po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wójta.

4. Wójt odmówi zgody na dokonanie zamiany w przypadku, gdy:

- 1) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę nie posiada tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,
- 2) którakolwiek z osób (najemców) ubiegających się o zamianę zalega z zapłatą należności czynszowych, chyba że zawarto porozumienie odnośnie jego spłaty,
- 3) w wyniku zamiany, w którymkolwiek z lokali, doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia.

ROZDZIAŁ VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§14. 1. Załatwianie spraw najmu lokalu rozpoczyna się od złożenia wniosku o przydział lokalu z zasobów stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy na obowiązującym druku - załącznik nr 2, wraz z:

- 1) zaświadczeniem o uzyskanych dochodach - załącznik nr 3,
- 2) innymi dokumentami, które mogą mieć wpływ na ustalenie kryteriów przydziału lokalu,

3) oświadczeniem o wyrażeniu zgody na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych,

Wnioski o najem lokalu wraz z niezbędnymi dokumentami składa się do Wójta.

2. Wnioski osób ubiegających się o wynajęcie lokalu są rejestrowane w kolejności wpływu do Urzędu Gminy w Czerwonaku.

3. Wójt rozpatruje złożone wnioski o przydział lokalu zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale IV niniejszej uchwały, celem ustalenia uprawnień wnioskodawców do zawarcia umowy najmu lokalu bądź lokalu socjalnego.

4. Kontrolę społeczną w sprawach dotyczących rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali i lokali socjalnych sprawuje społeczna komisja mieszkaniowa.

5. Wójt w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej, niż raz w roku przedkłada społecznej komisji mieszkaniowej celem zaopiniowania, wnioski osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu i lokalu socjalnego.

6. Przed przekazaniem wniosków, o których mowa w ust. 5, na posiedzenie społecznej komisji mieszkaniowej, Wójt wyzywa osoby uprawnione do przedstawienia aktualnych zaświadczeń potwierdzających wysokość dochodów.

7. Po uzyskaniu opinii społecznej komisji mieszkaniowej Wójt sporządza projekty wykazów osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu i lokalu socjalnego.

8. Projekty wykazów, o których mowa w ust. 7, są podawane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, w terminie do dnia 31 marca roku, na który zostały ustalone.

9. Uwagi (zastrzeżenia do projektów wykazów, o których mowa w ust. 7, mogą być zgłaszane w terminie 14 dni od dnia ich podania do publicznej wiadomości.

10. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 9, uwagi i zastrzeżenia rozpatrywane są przez Wójta, po zasięgnięciu opinii społecznej komisji mieszkaniowej.

11. Po rozpatrzeniu uwag i zastrzeżeń Wójt sporządza ostateczną wersję wykazów osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu i lokalu socjalnego.

12. Umieszczenie danej osoby na wykazie osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu i lokalu socjalnego nie może być podstawą do domagania się przez tę osobę zawarcia umowy najmu.

§15. 1. Społeczną komisję mieszkaniową powołuje Wójt.

2. W skład społecznej komisji mieszkaniowej wchodzi:

- 1) trzech radnych Rady Gminy Czerwonka,
- 2) jeden pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 3) przedstawiciel Wójta.

3. Zakres działania społecznej komisji mieszkaniowej określa Wójt.

ROZDZIAŁ VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§16. 1. Wójt może zawrzeć umowę najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, jeżeli są dziećmi najemcy, jego rodzicami, osobami przysposobionymi lub innymi osobami, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych oraz osobami, które pozostawały faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą.

2. Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, jest:

- 1) ustalenie, że wyżej wymienione osoby nie mogą zamieszkiwać w nowym lokalu najemcy z uwagi na to, że doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia,
- 2) najemca posiadał tytuł prawny do lokalu, w którym zamieszkiwał,

§17. 1. W przypadku stwierdzenia braku przesłanek do zawarcia umowy najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, Wójt wzywa te osoby do opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza miesięczny termin na przekazanie lokalu.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, określonego w ust. 1 wszczynają się postępowanie sądowe o eksmisję.

§18. 1. Osoby, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy, a nie wstąpiły w najem na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego, obowiązane są do przekazania tego lokalu do dyspozycji Wójta.

2. Wójt wzywa osoby, o których mowa w ust. 1 do dobrowolnego opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza miesięczny termin na przekazanie lokalu.

3. W wyjątkowych przypadkach Wójt może wydłużyć termin na przekazanie lokalu na okres 6-ciu miesięcy.

4. Do dnia opróżnienia lokalu osoby, o których mowa w ust. 1-3, obowiązane są uiszczać odszkodowanie w wysokości określonej w art. 18 ust. 1 i 2 ustawy.

5. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 2 lub po upływie terminu określonego w ust. 3, wszczynają się postępowanie sądowe o eksmisję.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach umowa najmu lokalu zajmowanego bez tytułu prawnego, może być zawarta z innymi osobami niż wymienione w §18 ust. 1 po uzyskaniu opinii społecznej komisji mieszkaniowej.

ROZDZIAŁ VIII

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§19. 1. Wolne lokale o powierzchni przekraczającej 80 m² należące do mieszkaniowego zasobu gminy mogą być oddawane w najem po uprzednio przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.

2. Podstawą zawarcia umowy najmu lokali, o których mowa w ust. 1 będą stawki czynszu uzyskane w drodze przetargu.

3. Stawkę wywoławczą czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej stanowi stawka obowiązująca dla lokali mieszkalnych ustalona przez Wójta.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe

§20. 1. Upoważnia się Wójta do ponownego zawarcia umowy najmu z byłym najemcą, który po pozbawieniu go tytułu prawnego do zajmowanego lokalu uregulował w całości zaległości czynszowe lub uregulował w części zaległości czynszowe i zawarł ugodę odnośnie terminów spłaty pozostałej kwoty bądź wykonał inne obciążające go obowiązki, stanowiące podstawę wypowiedzenia umowy najmu.

2. Przepis ust. 1 stosuje się także wówczas, gdy po zakończeniu postępowania sądowego strony zawarły porozumienie określające warunki i terminy wykonania obowiązków ciążących na byłym najemcy.

§21. Traci moc uchwała Nr 50/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak wraz z uchwałą zmieniającą Rady Gminy Czerwonak Nr 243/XXXIV/2009 z dnia 15 stycznia 2009 r.

§22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 268/XXXVII/2009
Rady Gminy Czerwonak
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

WYKAZ LOKALI STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY CZERWONAK

	L. p	Adres budynku	Numer lokalu	Powierzchnia użytkowa lokalu m ²
	1	2	3	4
Lokale położone w budynkach stanowiących własność Gminy	1	Bolechowo ul. Wojska Polskiego 8	1	45,00
			2	45,00
	2	Czerwonak, Plac Zielony 3	1	35,86
			2	41,55
			3	40,37
			4	41,32
			5	37,00
			6	28,80
			7	42,40
			8	37,10
			9	82,44
			10	22,70
			11	58,60
	4	Czerwonak, Gdyńska 126	1	54,60
			2	43,00
			3	43,00
			4	43,00
			5	43,00
			6	54,60
	5	Czerwonak, Gdyńska 84	1	45,20
			2	49,30
			3	34,20
			4	49,10
			5	49,30
			6	35,30
			7	48,90
	6	Czerwonak, Gdyńska 84A	1	32,50
			2	46,80
			3	33,30
			4	46,20
			5	46,50
			6	33,30
			7	46,10
	7	Czerwonak, Gdyńska 84A	1	32,10
			2	28,00
			3	51,20
			4	35,20
			5	45,60
			6	51,20
			7	35,50
			8	45,50
			9	53,50
			10	32,80
			11	27,90
			12	32,00
			13	46,80
			14	35,20
15			51,10	
16			46,40	
17			35,50	
18			51,30	
19			59,60	

	8	Czerwonak, Leśna 8		25,97
	9	Czerwonak ul. Rolna 1		50,40
	10	Czerwonak ul. Źródłana 60	1	51,49
2			35,82	
3			41,10	
4			37,30	
5			41,50	
	11	Kicin, ul. Gwarna 1	2	57,20
3			60,59	
	12	Kicin, ul. Poznańska 61	1	32,10
2			31,90	
3			26,00	
4			32,00	
5			36,00	
6			24,10	
7			32,40	
8			32,30	
	13	Koziegłowy, oś. Leśne 19	1	48,20
2			48,40	
3			40,00	
4			48,00	
5			39,60	
6			48,20	
	14	Koziegłowy, ul. Gdyńska 17	1	47,00
2			29,00	
3			25,30	
4			40,00	
	15	Koziegłowy, ul. Poznańska 37	1	25,72
2			25,91	
3			39,40	
4			54,29	
5			53,53	
6			48,80	
7			36,56	
8			33,84	
	16	Koziegłowy, ul. Poznańska 39	1	31,40
2			30,20	
3			63,00	
4			35,60	
5			37,60	
	17	Koziegłowy, ul. Poznańska 41	1	37,80
2			55,40	
3			37,10	
4			49,60	
5			42,00	
6			14,45	
	18	Koziegłowy, ul. Topolowa 14	1	45,57
2			45,57	
3			41,60	
4			50,30	
	19	Koziegłowy, ul. Topolowa 1 4A	1	45,57
2			45,57	
3			41,65	
4			54,22	
	20	Koziegłowy, ul. Topolowa 14B »	1	45,40
2			50,30	
- 3			41,65	
4			45,57	
	21	Miękowo, ul. Leśna 1		83,00
	22	Owińska, Pl. Przemysłowa 4	1	56,50
2			28,00	
3			56,20	
4			84,20	

	23	Owińska, ul. Bydgoska 8	1	29,30	
			2	52,00	
			3	52,00	
			4	29,30	
	24	Owińska, ul. Poznańska 4	1	60,00	
			2	38,00	
			3	26,00	
			4	49,00	
			5	47,00	
		25	Czerwonak, ul. Gdyńska 145-mieszkania socjalne przekwalifikowane na komunalne	3	76,70
13				53,40	
26		Czerwonak, ul. Gdyńska 124-mieszkania socjalne przekwalifikowane na komunalne	2	33,00	
			7	32,20	
			9	34,00	
26		Czerwonek, ul. Gdyńska 124-mieszkania socjalne przekwalifikowane na komunalne	11	33,70	
			13	32,80	
			14	34,00	
27		Mielno, ul. Poznańska 15 mieszkania socjalne przekwalifikowane na komunalne	1	46,00	
			3	35,00	
RAZEM 135 mieszkań			x	5747,48	
Lokale socjalne Lokale we wspólnotach mieszkaniowych		1	Czerwonak, Gdyńska 145	1	43,55
				2	59,90
	3a			18,50	
	4			43,55	
	5			39,90	
	6			45,20	
	7			30,55	
	8			19,20	
	9			49,75	
	10			47,80	
	11			31,05	
	12			44,80	
	14			29,20	
	2			Czerwonak, Gdyńska 124	1
		3	33,00		
		4	33,90		
		5	31,30		
		6	17,20		
		6a	16,70		
		7a	32,90		
		10	33,70		
		12	33,70		
		15	43,00		
	3	Mielno, ul. Poznańska 15	2	71,00	
	Razem - 24 mieszkania			X	887,35
	1	Owińska, Poprzeczna 13A	8	60,00	
	2	Owińska, Poprzeczna 13B	1	57,90	
	3	Owińska, ul. Poprzeczna 15	2	75,10	
	4	Owińska, ul. Poprzeczna 14A	A/5	75,30	
	5	Owińska ul. Poprzeczna 14B	B/7	57,00	
	6	Owińska, Poprzeczna 13C	6	48,70	
			11	47,90	
	7	Kicin, ul. Kościelna 9	1	66,50	
			2	46,90	
			3	55,30	
	Razem – 10 mieszkań				590,60
	1	Koziegłowy oś. Leśne 25	33	53,3	
			47	54,9	
	2	Koziegłowy oś. Leśne 26	15	52,6	
			25	52,6	
			27	52,6	
			39	37,5	

	3	Koziegłowy oś. Leśne 27	14	46,9
			23	46,9
			1	37,5
			27	37,5
	4	Koziegłowy oś. Leśne 25	14	46,9
			23	46,9
			26	46,9
			35	46,9
	5	Koziegłowy oś. Leśne 23	1	37,3
			36	37,3
			11	46,7
			26	46,7
	6	Koziegłowy oś. Leśne 4F	1	51,24
			3	37,83
			14	47,62
			34	47,62
	7	Koziegłowy oś. Leśne 4G	1	34,53
			4	34,53
	8	Koziegłowy oś. Leśne 4H	2	36,1
			3	37,83
			22	51,24
	Razem – 28 mieszkań			1.258,06
Mieszkanie wynajmowane w SM 23-Lutego w Koziegłowach				
1	Koziegłowy oś. Leśne 14a	335	69,9	

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 268/XXXVII/2009
Rady Gminy Czerwonak

(wypełnia pracownik UG)
Nr teczki

**WNIOSEK O PRZYDZIAŁ LOKALU Z ZASOBÓW STANOWIĄCYCH MIESZKANIOWY ZASÓB
GMINY**

Data wypełnienia wniosku :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię

Nazwisko

2. ADRES AKTUALNEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Miejscowość.....

Ulica, numer domu oraz mieszkania

Numer telefonu

3. ADRES STAŁEGO / CZASOWEGO¹ ZAMELDOWANIA

Miejscowość.....

Ulica, numer domu oraz mieszkania

**4. WYKAZ OSÓB ZAMELDOWANYCH W ZAJMOWANYM PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
MIESZKANIU**

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data zameldowania		Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy
			Pobyt stały	Pobyt tymczasowy	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

(Rubrykę potwierdza właściwe Biuro Meldunkowe)

Potwierdzam zgodność pozycji od.....do.....
.....
(potwierdzenie Biura Meldunkowego)

¹ Niewłaściwe skreślić

5. WYKAZ OSÓB, DLA KTÓRYCH WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O PRZYDZIAŁ MIESZKANIA

L.p.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stosunek pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osób, które wskazane zostały jako chore lub wymagające opieki.

6. DANE O SYTUACJI MATERIALNEJ OSÓB UBIELAJĄCYCH SIĘ O PRZYDZIAŁ LOKALU

Średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o zarobkach / zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej / odcinek renty, emerytury (kserokopia + oryginał do wglądu) + decyzja (kserokopia + oryginał do wglądu) / w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej PIT za rok ubiegły (kserokopia) / decyzja o przyznanych zasiłkach, alimentach (kserokopia + oryginał do wglądu)

7. OPIS AKTUALNEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Powierzchnia użytkowa lokalu: m²

Liczba pokoi:

Pokój I – pow. m² **Pokój IV** – pow. m² **Pokój V** – pow. m²

Pokój II – pow. m² **Pokój III** – pow. m² **Pokój VI** – pow. m²

Głównym najemcą / właścicielem mieszkania jest

.....
.....

8. AKTUALNIE ZAMIESZKIWANY LOKAL TO MIESZKANIE :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> prywatne | <input type="checkbox"/> spółdzielcze lokatorskie |
| <input type="checkbox"/> zakładowe | <input type="checkbox"/> spółdzielcze |
| <input type="checkbox"/> własnościowe | <input type="checkbox"/> komunalne / socjalne |
| <input type="checkbox"/> mieszkanie zajmowane wspólnie z rodziną | |
| <input type="checkbox"/> wynajmuję mieszkanie od osoby prywatnej | <input type="checkbox"/> inne, jakie |

Pouczenie :

1. Kto podaje nieprawdziwe dane w postępowaniu administracyjnym mające znaczenie dla przydziału lokalu, podlega karze pozbawienia wolności, ograniczenia wolności lub karze grzywny (art. 233 Kodeksu karnego).

2. Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego informowania o zmianach danych zawartych we wniosku; nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od daty wystąpienia zmiany; niespełnienie powyższego powoduje eliminację wniosku z rozpatrywania.

Oświadczenie

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie wszelkich uzyskanych przez Urząd Gminy w Czerwonaku danych osobowych dotyczących mojej osoby, w tym również informacji opisanych w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).

..... dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 3 do uchwały Nr 268/XXXVII/2009
Rady Gminy Czerwonak
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

.....
(pieczętka zakładu pracy)

.....
(miejscowość, data)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan(i)

Zamieszkały (a) – miejscowość

adres

Jest zatrudniony (a) w wymiarze czasu pracy

.....

Stosunek pracy zawarto dnia

Na czas

Dochód wypłacony w ostatnich trzech miesiącach wyniósł:

Miesiąc/Rok	Przychód (1)	Składka na ubezpieczenie społeczne (2)	Koszty uzyskania (3)	Dochód brutto (1 – 2 – 3)	Dodatki
Razem:					
Średnia					

Zaświadczenie wydaje się w celu ubiegania się o przydział mieszkania z zasobów gminnych

.....
(Pieczętka i podpis osoby wypełniającej zaświadczenie)