



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 maja 2009 r.

Nr 96

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIE REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA

- 1424** – nr 3/09 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zlikwidowania rezerwatu przyrody "Nadgoplański Park Tysiąclecia" w województwie wielkopolskim 8472

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1425** – nr XXIX/233/09 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej określonych w ustawie o pomocy osobom upoważnionym do alimentów 8472
- 1426** – nr XXIX/234/09 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne świadczenia przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie 8473
- 1427** – nr XXIX/235/09 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej w Pakówce dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego i wyznaczenia siedziby obwodowej komisji wyborczej 8473
- 1428** – nr XXXIV/345/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w miejscowości Kępa 8474
- 1429** – nr XXXIV/353/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania w Szpitalu Powiatowym i Areszcie Śledczym w Szamotułach, ustalenia ich granic, numerów oraz wyznaczenia siedzib obwodowych komisji wyborczych dla wyboru posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r. 8476
- 1430** – nr XXV/159/09 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia uchwały nr XVI/96/2008 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 13 marca 2008 roku oraz uchwały nr XXIII/152/08 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 30 grudnia 2008 roku 8476
- 1431** – nr XXV/160/09 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie "Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek" 8477
- 1432** – nr XXV/161/09 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie "Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskich dodatków mieszkaniowych i dodatku wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek" 8482
- 1433** – nr XXV/169/09 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez Gminę Lwówek 8484
- 1434** – nr XXV/170/09 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych 8485
- 1435** – nr XXXII/267/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Krobi Nr XVII/112/2008 z dnia 18 lutego 2008 r. w sprawie statutu Gminy Krobia 8485
- 1436** – nr XXXII/269/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania 8486

1437	– nr XXXII/272/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały XVIII/137/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobica stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną	8489
1438	– nr XXXII/279/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych	8500
1439	– nr XXVI/207/2009 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia	8501
1440	– nr XXVI/208/2009 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	8506
1441	– nr XXVI/229/09 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie utworzenia dodatkowych obwodów głosowania na obszarze Gminy Rawicz do przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego	8512
1442	– nr XXVI/232/09 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rawicz	8512
1443	– nr XXXVI/249/2009 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia	8516
1444	– nr XXXI/241/2009 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych	8521
1445	– nr XXXI/245/2009 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania	8522
1446	– nr XXXII/222/09 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały określającej zasady ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia jej poboru w drodze inkasa	8523
1447	– nr XXXII/223/09 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie utworzenia dodatkowego obvodu głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego	8523
1448	– nr XXXII/225/09 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów	8524
1449	– nr XXV/155/09 Rady Gminy Damasławek z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia	8525
1450	– nr XXV/156/09 Rady Gminy Damasławek z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek	8532
1451	– nr XXV/161/09 Rady Gminy Damasławek z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damasławku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	8533
1452	– nr XXVII/343/09 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zmiany części Uchwały XX/198/08 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy Gostyń na lata 2008-2012	8534
1453	– nr XXVII/344/09 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnego obvodu głosowania w Szpitalu w Gostyniu w celu przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego w 2009 r.	8534
1454	– nr XXII/172/2009 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl	8535
1455	– nr XXXI/350/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli	8545

1456	– nr XXXI/354/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XI/99/2003 Rady Miejskiej Leszna w sprawie wysokości opłat za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie	8549
1457	– nr XXXI/357/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego obwodów głosowania dla osób uprawnionych do udziału w wyborach przebywających w Szpitalu oraz Areszcie Śledczym w Lesznie	8549
1458	– nr XXXI/358/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXVIII/321/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie ustalenia w Lesznie Strefy Płatnego Parkowania	8550
1459	– nr XXXI/359/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zaliczenia ul. Dworcowej w Lesznie do kategorii dróg powiatowych na odcinku od ul. Święciechowskiej do placu położonego przed budynkiem dworca kolejowego	8550
1460	– nr XXXI/361/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XI/113/99 Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia statutu Leszna	8551

UCHWAŁY RAD POWIATU

1461	– nr XXXII/228/09 Rady Powiatu w Śremie z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy	8552
1462	– nr XXIX/167/09 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach opiekuńczo – wychowawczych prowadzonych przez Powiat Ostrzeszowski	8558

OGŁOSZENIA

1463	– zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego położonych na terenie Gminy Krzemieniewo	8562
1464	– zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Miasto Leszno	8563

1424

ZARZĄDZENIE Nr 3/09 REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA W POZNANIU

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zlikwidowania rezerwatu przyrody "Nadgoplański Park Tysiąclecia" w województwie wielkopolskim

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880¹) zarządza się, co następuje:

§1. Likwiduje się rezerwat przyrody "Nadgoplański Park Tysiąclecia", w województwie wielkopolskim.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia².

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
W Poznaniu
(-) *Jolanta Ratajczak*

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286, z 2008 r. Nr 154, poz. 958, Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97

² Niniejszy rezerwat przyrody został utworzony na podstawie zarządzenia Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 15 września 1967 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody (M. P. Nr 53, poz. 263). Rezerwat ten został umieszczony pod poz. 49 w obwieszczeniu Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 30 listopada 2001 r. w sprawie wykazu rezerwatów przyrody utworzonych do dnia 31 grudnia 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 101, poz. 2412)

1425

UCHWAŁA Nr XXIX/233/09 RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE

z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej określonych w ustawie o pomocy osobom upoważnionym do alimentów

Na podstawie art. 39 ust 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Bojanowie uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do

alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 1 poz.7 ze zmianami).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Tomiczak*

1426

UCHWAŁA Nr XXIX/234/09 RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE

z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne świadczone przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r. Nr 115 poz.728 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 ze zmianami) Rada Miejska w Bojanowie uchwała, co następuje:

§1. §5 otrzymuje brzmienie:

“§5.ustala się cenę jednej godziny świadczonej usługi opiekuńczej w miejscu zamieszkania w wysokości 9,00 zł”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Tomiczak*

1427

UCHWAŁA Nr XXIX/235/09 RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE

z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej w Pakówce dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego i wyznaczenia siedziby obwodowej komisji wyborczej

Na podstawie art. 42 ust. 1 pkt 2. ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zmianami) w związku z art. 30 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 roku Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 roku Nr 190, poz. 1360 ze zmianami), na wniosek Burmistrza Bojanowa Rada Miejska w Bojanowie uchwała, co następuje:

§1. 1. Tworzy się obwód głosowania nr 7.
2. Granicami obwodu jest Pakówka Dom Pomocy Społecznej.

3. Siedzibą obwodowej komisji jest Dom Pomocy Społecznej Pakówka nr 42.

§2. Informację o utworzeniu obwodu głosowania, jego granicach i siedzibie obwodowej komisji wyborczej, Burmistrz Bojanowa podaje do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Tomiczak*

1428

UCHWAŁA Nr XXXIV/345/09 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 23 marca 2009 r.

sprawie nadania nazwy ulicy położonej w miejscowości Kępa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala co następuje:

§1. Nadać drodze stanowiącej część działki nr 31/2, położonej w Kępie nazwę ulica Jagodowa.

§2. Położenie drogi określa załącznik graficzny będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) *Marek Pawlicki*

1429

UCHWAŁA Nr XXXIV/353/09 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie: utworzenia obwodów głosowania w Szpitalu Powiatowym i Areszcie Śledczym w Szamotułach, ustalenia ich granic, numerów oraz wyznaczenia siedzib obwodowych komisji wyborczych dla wyboru posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 pkt 2 i 3, ust 2 ustawy z 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25 poz. 219 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2007 r. Nr 190 poz. 1360 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Szamotuły, uchwala co następuje:

§1. W wyborach do Parlamentu Europejskiego na terenie Miasta i Gminy Szamotuły tworzy się dodatkowo obwody głosowania w:

1. Szpitalu Powiatowym w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13,
2. Areszcie Śledczym w Szamotułach, al. 1 Maja 5.

§2. Dla obwodu głosowania określonego w §1 pkt 1 ustala się nr 16 oraz siedzibę obwodowej komisji wyborczej w Szpitalu Powiatowym w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13, a dla obwodu głosowania określonego w §1 pkt 2 ustala się nr 17 oraz siedzibę obwodowej komisji wyborczej w Areszcie Śledczym w Szamotułach al. 1 Maja 5.

§3. Uchwała podlega przekazaniu Wojewodzie Wielkopolskiemu i Komisarzowi Wyborczemu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) Marek Pawlicki

1430

UCHWAŁA Nr XXV/159/09 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr XVI/96/2008 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 13 marca 2008 roku oraz uchwały nr XXIII/152/08 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 30 grudnia 2008 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zmianami), art.

6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Miejska w Lwówku uchwala, co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę nr XVI/96/2008 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 13 marca 2008 roku w sprawie zarządzenia

poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§2. Uchyla się uchwałę nr XXIII/152/08 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie uchylenia uchwały nr XVI/96/2008 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 13 marca 2008 roku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lwówek.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lwówku
(-) *Andrzej Kaspercak*

1431

UCHWAŁA Nr XXV/160/09 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie "Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, ust. 10 i ust. 10a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Miejska w Lwówku uchwała: Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1. 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek, zwany dalej Regulaminem, normuje sprawy, które nie zostały bezpośrednio określone w Kartcie Nauczyciela, a które dotyczą przyznawania, obliczania i wypłacania poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli, w szczególności:

1) szczegółowe przypadki, w których podwyższa się nauczycielom minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego oraz sposób obliczania zmienionej w ten sposób stawki;

2) wysokość stawek dodatków, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 Karty Nauczyciela oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;

3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

2. Przepisy Regulaminu stosuje się do pracowników zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Lwówek jest organem prowadzącym w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu przepisów art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

§2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) szkole - należy przez to rozumieć każde przedszkole, szkołę podstawową, zespół szkoły i przedszkola lub gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lwówek;

2) dyrektorze, wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektorów i wicedyrektorów placówek oświatowych, o których mowa w pkt 1;

- 3) nauczycielach - należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1;
- 4) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 5) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 6) wynagrodzeniu zasadniczym - należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone i obliczone na podstawie Rozporządzenia;
- 7) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek.

§3. 1. Składniki wynagrodzenia nauczyciela, o których mowa w Regulaminie, wypłaca się zgodnie z warunkami określonymi w art. 39 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

2. Składniki wynagrodzenia wyrażone procentowo zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł. pomija się, a kwotę od 0,50 zł. zaokrągla się do pełnego złotego.

§4. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze zajęć otrzymują wynagrodzenie zasadnicze proporcjonalnie do realizowanego wymiaru czasu pracy.

§5. Zmiany wysokości wynagrodzenia zasadniczego wynikające z uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego oraz z innych przyczyn, następują zgodnie z warunkami określonymi w art. 39 ust. 1 i 1a Karty Nauczyciela.

§6. 1. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30. Uzyskaną w ten sposób kwotę odlicza się od wynagrodzenia, które będzie wypłacone w następnym okresie rozliczeniowym.

§7. 1. Składniki wynagrodzenia nauczyciela wymienione w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela przysługują nauczycielowi za czas niewykonywania pracy, w którym z mocy przepisów prawa pracy zachowuje prawo do wynagrodzenia, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela.

2. Składniki wskazane w ust. 1 przysługują również za dni nieobecności w pracy z powodu urlopu wypoczynkowego i macierzyńskiego oraz niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny. W powyższych przypadkach nauczyciel otrzymuje odpowiednio wynagrodzenie

nie za urlop wypoczynkowy, zasiłek macierzyński oraz zasiłek chorobowy lub wynagrodzenie obliczone według zasad obowiązujących przy ustalaniu podstawy wymiaru zasiłku chorobowego.

Rozdział II

Podwyższenie minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego

§8. Wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego legitymujących się dyplomem ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego, przyznane nauczycielom na podstawie §2 ust. 1 Rozporządzenia -wynosić będzie tyle, co wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli legitymujących się tytułem zawodowym licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych, określone w wyżej wymienionym Rozporządzeniu.

Rozdział III

Dodatek za wysługę lat

§9. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 Karty Nauczyciela i §7 Rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

§10. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat, zalicza się okresy pracy wykonywanej w każdym wymiarze.

§11. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział IV

Dodatek motywacyjny

§12. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi 5% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, ujętego w tabeli zaszeregowania stanowiącej załącznik do Rozporządzenia.

§13. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas od 3 do 6 miesięcy, a decyzję o przyznaniu dodatku nauczyciel otrzymuje na piśmie.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania, uwzględniając kryteria, o którym mowa w §14 ust. 2, 3 i 4, ustala dyrektor.

4. Dodatek motywacyjny nauczyciel może otrzymać po przepracowaniu w szkole, całego poprzedniego roku szkolnego.

§14. 1. Uwzględniając ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego zamieszczone w § 6 Rozporządzenia, ustala się trzy przedziały procentowe stawek dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) od 1% do 5%;
- 2) od 6% do 10%;
- 3) od 11% do 20%.

2. Kryteria kwalifikujące nauczyciela do uzyskania stawki dodatku motywacyjnego od i 1% do 5%:

- 1) uzyskiwanie dobrych wyników nauczania ustalonych na podstawie przyjętych przez placówkę narzędzi pomiaru dydaktycznego;
- 2) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez dobór odpowiednich metod i form organizacyjnych przeprowadzonych zajęć;
- 3) praca z uczniem mającym trudności w nauce poprzez indywidualizowanie procesu kształcenia i dobór metod i form organizacyjnych zajęć;
- 4) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych w klasie we współpracy z rodzicami;
- 5) dbanie o warsztat swojej pracy i stałe wzbogacanie go;
- 6) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej w zespole;
- 7) diagnozowanie swojej pracy poprzez wykorzystywanie w klasie dostępnych narzędzi pomiaru dydaktycznego;
- 8) systematyczne uczestniczenie w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego;
- 9) pełnienie funkcji opiekuna stażu oraz sprawowanie opieki nad praktykantami;
- 10) różnorodna współpraca z rodzicami i dobra znajomość środowiska rodzinnego swoich wychowanków;
- 11) umiejętność zachowania dyscypliny uczniów podczas pracy;
- 12) współpraca z instytucjami wspomagającymi pracę pedagogiczno-wychowawczą szkoły;
- 13) podejmowanie zadań i czynności dodatkowych:
 - a) opieka nad organizacjami młodzieżowymi i szkolnymi,
 - b) praca w czasie ferii zimowych i letnich,
 - c) organizacja imprez i wycieczek w dni wolne od zajęć,
 - d) działalność pozalekcyjna z zespołem klasowym,

- e) organizowanie działalności pozaszkolnej,
- f) przygotowanie atrakcyjnych imprez i projektów edukacyjnych dla ogółu uczniów,
- g) aktywne uczestnictwo w życiu wewnętrznym szkoły,
- h) pozyskiwanie sponsorów świadczących pomoc na rzecz szkoły,
- i) podejmowanie innych działań podnoszących jakość pracy szkoły z własnej inicjatywy;

14) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej;

15) przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy oraz terminowość w realizacji zadań zarządzeń i zleceń.

3. Kryteria kwalifikujące nauczyciela do uzyskania stawki dodatku motywacyjnego od 6% do 10%:

- 1) warunkiem uzyskania podwyższonej stawki dodatku motywacyjnego od 6% do 10% jest spełnienie większości kryteriów zawartych w ust. 2 oraz:
 - a) przygotowanie uczniów do konkursów i zawodów sportowych oraz uzyskiwanie przez nich sukcesów na szczeblu rejonowym,
 - b) korzystanie z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki i propagacji nowatorstwa pedagogicznego,
 - c) umiejętność sporządzania i wykorzystywania narzędzi pomiaru dydaktycznego,
 - d) tworzenie atrakcyjnych sytuacji dydaktycznych i wychowawczych,
 - e) uzyskiwanie pozytywnych efektów wychowawczych, wywołujące korzystne zmiany w postawach i rozwoju ucznia,
 - f) aktywne uczestniczenie w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego, posiadanie bogatego warsztatu pracy,
 - g) umiejętne pozyskiwanie rodziców do współpracy i organizowanie atrakcyjnych form pedagogizacji rodziców,
 - h) tworzenie atrakcyjnych ofert dla działalności organizacji uczniowskich,
 - i) uzyskiwanie dobrych wyników przez wychowanków na egzaminach zewnętrznych.

4. kryteria kwalifikujące nauczycieli do uzyskania stawki dodatku motywacyjnego od 11% do 20%:

- 1) warunkiem uzyskania podwyższonej stawki dodatku motywacyjnego od 11% do 20% jest spełnienie większości kryteriów zawartych w ust. 2 i 3 oraz:
 - a) opracowanie i wdrożenie własnych programów autorskich w zakresie dydaktyki i wychowania, podręczników lub nowatorskich rozwiązań metodycznych,
 - b) osiągnięcie przez uczniów sukcesów naukowych, sportowych i artystycznych na szczeblu wojewódzkim,
 - c) powtarzające się sukcesy edukacyjne uczniów na egzaminach zewnętrznych,

- d) doskonalenie innych nauczycieli i rad pedagogicznych,
- e) podejmowanie z własnej inicjatywy zadań i czynności dodatkowych podnoszących poziom dydaktyczny oraz atrakcyjność placówki.

§15. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat dyrektora stanowi 10% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, ujętego w tabeli zaszeregowania stanowiącej załącznik do Rozporządzenia.

§16. 1. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas od 3 do 6 miesięcy, a decyzję o przyznaniu dodatku dyrektor otrzymuje na piśmie.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 4, ustala Burmistrz.

4. Kryteria przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorom:

- 1) dyrektor ponosi odpowiedzialność za dydaktyczny poziom szkoły, a w celu jego osiągnięcia:
 - a) zapewnia bogatą gamę zajęć pozalekcyjnych,
 - b) umożliwia dzieciom udział w konkursach,
 - c) organizuje wyjazdy na zawody,
 - d) ma odpowiednią politykę kadrową, prowadzącą do zapewnienia placówce wszechstronnie i wysoko wykwalifikowanej kadry pedagogicznej;
- 2) proponuje atrakcyjne sposoby realizacji programu wychowawczego;
- 3) dba o samokształcenie;
- 4) kieruje działalnością placówki, zapewniając jej wysoki poziom organizacyjny;

- 5) godnie reprezentuje placówkę na zewnątrz;
- 6) dba o promocję placówki;
- 7) integruje środowisko lokalne, poprzez bliską współpracę z Radą Rodziców i organizacjami społecznymi;
- 8) zabiega o współpracowników, sojuszników lub przyjaciół placówki do realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych;
- 9) prawidłowo gospodaruje środkami finansowymi;
- 10) dba o powierzone mienie społeczne, utrzymując je w dobrym stanie, realizując własny plan prowadzenia prac remontowo-modernizacyjnych;
- 11) przestrzega przepisów BHP i przeciwpożarowych;
- 12) Sprawując nadzór pedagogiczny motywuje i pomaga nauczycielowi w rozwoju zawodowym oraz wpływa na podnoszenie poziomu dydaktycznego szkoły.

§17. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu na jaki został przyznany.

§18. Pracownikowi nie przysługuje dodatek motywacyjny przyznawany w zależności od osiągniętych wyników pracy, jeśli:

- 1) przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub bezpłatnym;
- 2) otrzymał karę porządkową, o której mowa w art. 75 ust. 2 i art. 76 ust. 1 Karty Nauczyciela.

Rozdział V

Dodatek funkcyjny

§19. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli.

Lp.	Typ szkoły z uwzględnieniem podziału na przedszkola, szkoły i zespoły szkół i przedszkoli	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego wyliczona jako % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego legitymującego się tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym,	
		dyrektor	wicedyrektor
1.	przedszkole	23%	-
2.	szkoła do 3 oddziałów przeliczeniowych	22%	-
3.	szkoła od 4 do 6 oddziałów przeliczeniowych	23%	-
4.	szkoła od 7 do 12 oddziałów przeliczeniowych	30%	15%
5.	szkoła powyżej 12 oddziałów przeliczeniowych	40%	20%
6.	zespół szkoły i przedszkola	28%	-

2. Ilość oddziałów przeliczeniowych otrzymuje się obliczając corocznie iloraz liczby dzieci w szkole na dzień 20 września każdego roku szkolnego przez zakładaną średnią ilość dzieci w klasie, wynik zaokrąglając do całości. Do obliczeń przyjęto:

- 1) w gimnazjum - klasę liczącą 26 dzieci;
- 2) w szkole podstawowej - klasę liczącą 24 dzieci.

3. Nauczycielowi pełniącemu funkcję kierownika świetlicy szkolnej przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 6% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego legitymującego się tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§20. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 2% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego legitymującego się tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym;
- 2) powierzenia wychowawstwa w oddziałach przedszkolnych - 2% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego legitymującego się tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym;
- 3) powierzenie wychowawstwa w klasach szkoły podstawowej i gimnazjum - 2% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego legitymującego się tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym;
- 4) powierzenia funkcji nauczyciela - doradcy metodycznego - 10% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznego,

2. Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę

- niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

§21. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie wymienione w §19 ust. 1, 3 i 4 oraz §20 ust. 1, a jeżeli powierzenie nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

§22. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

Rozdział VI

Dodatki za warunki pracy

§23. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §8 Rozporządzenia.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 Rozporządzenia.

§24. 1. Wysokość dodatku, o którym mowa w §23 ust. 1 wynosi odpowiednio:

- 1) dla nauczycieli prowadzących zajęcia w warunkach wymienionych w §8 pkt 1-9 i 11-19 Rozporządzenia - 20% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dla nauczycieli szkół podstawowych prowadzących zajęcia w warunkach wymienionych w §8 pkt 10 Rozporządzenia - 25% wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) dla nauczycieli prowadzących zajęcia w warunkach wymienionych w §9 Rozporządzenia - 30% wynagrodzenia zasadniczego;

2. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w warunkach trudnych lub uciążliwych, obowiązującego pensum. W przypadku nauczycieli pełniących funkcje kierownicze nie uwzględnia się obniżek pensum godzin.

3. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w §24 ust. 1, nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

4. Dodatki wymienione w §24 ust. 1 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

Rozdział VII

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§25. Za pracę w godzinach ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw przyznanych zgodnie z art. 35 ust. 1-2a Karty Nauczyciela, nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według zasad określonych w art. 35 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§26. Wysokość stawki wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, określoną w załączniku do Rozporządzenia, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została realizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla danego stanowiska zgodnie z art. 42 ust. 3 i 7 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

§27. 1. Godziny zastępstw doraźnych mogą realizować także nauczyciele niepełnozatrudnieni.

2. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

Rozdział VIII

Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§28. 1. Za zaplanowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze przepro-

wadzone w dniu wolnym od pracy, a wynikające z rocznego planu pracy szkoły, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy, a w razie niemożliwości wykorzystania - odrębne wynagrodzenie w wysokości określonej w § 10 Rozporządzenia.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych i wychowawczo-opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie, poza sytuacją, kiedy dyrektor jest prowadzącym te zajęcia.

Rozdział IX Przepisy końcowe

§29. Uchyla się Uchwałę nr XXI/141/08 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie "Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek na rok 2009".

§30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lwówku
(-) *Andrzej Kasperczak*

1432

UCHWAŁA Nr XXV/161/09 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie: "Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskich dodatków mieszkaniowych i dodatku wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 3, 5 i 7 w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Lwówku uchwała: "Regulamin przyznawania i wypłacania nauczycielskich dodatków mieszkaniowych i dodatku wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek"

§1. Przepisy regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskich dodatków mieszkaniowych i dodatku wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek, zwanego dalej Regulaminem, stosuje się do pracowników zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Lwówek jest organem prowadzącym w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz.U. z

2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu przepisów art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

§2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć każde przedszkole, szkołę podstawową, zespół szkoły i przedszkola lub gimnazjum;
- 2) nauczycielach - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora, nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych placówek oświatowych, o których mowa w pkt 1;
- 3) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek,

§3. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela określone na podstawie art. 9 Karty Nauczyciela, zatrudnianemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Lwówek, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej "dodatkiem", wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego rokrocznie przez Radę Ministrów, zwanego dalej "minimalnym wynagrodzeniem";
- 2) dla rodziny dwuosobowej - 8% minimalnego wynagrodzenia;
- 3) dla rodziny trzyosobowej - 10% minimalnego wynagrodzenia;
- 4) dla rodziny czterosobowej i większej - 12% minimalnego wynagrodzenia,

2. Kwoty przysługującego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§4. 1. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela;
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

2. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 1, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

§5. 1. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nimi stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w §3 ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacony przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§6. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§7. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

3. Dodatek wypłacany jest pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie, zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§8. 1. Dodatek wiejski przysługuje nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela określone na podstawie art. 9 Karty Nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek przysługuje w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek wiejski przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego i macierzyńskiego.

4. Dodatek wiejski wypłacany jest zgodnie z warunkami określonymi w art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§9. Uchyla się Uchwałę nr XXI/140/08 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie "Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskich dodatków mieszkaniowych i dodatku wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lwówek na rok 2009".

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lwówku
(-) Andrzej Kasperczak

1433

UCHWAŁA Nr XXV/169/09 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie sprawienia pogrzebu przez Gminę Lwówek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44, art. 96 ust. 3 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) Rada Miejska w Lwówku uchwała, co następuje:

§1. Sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez Gminę, zgodnie z przyjętym zwyczajem i wyznaniem zmarłego, o ile wyznanie to było znane.

§2. Zadania wynikające z Uchwały realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku.

§3. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku organizuje pogrzeb osobom bezdomnym i osobom bez ustalonej tożsamości zmarłym na terenie Gminy, a także mieszkańcom Gminy, którzy nie mają osób zobowiązanych do alimentacji, albo osoby zobowiązane nie mają możliwości ich pochowania.

2. O sprawienie pogrzebu lub pokrycie kosztów pogrzebu przez Gminę może również ubiegać się osoba lub rodzina znajdująca się w trudnej sytuacji życiowej i niemająca możliwości ubiegania się o świadczenia na ten cel z innych tytułów.

§4. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku ponosi wydatki na pokrycie kosztów pogrzebu, które obejmują w szczególności:

1. Przygotowanie zmarłego do pochówku;
2. Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym lub chłodni;
3. Zakup trumny, tabliczki, krzyża i wieńca;
4. Przewóz zwłok z miejsca zgonu do miejsca pochówku.

5. Wykopanie, zasypanie, uformowanie i oznaczenie grobu krzyżem, tabliczką z imieniem, nazwiskiem, datą urodzenia i zgonu.

§5. 1. Wydatki, o których mowa w §4 pokrywane są z zasiłku pogrzebowego, jeżeli do takiego świadczenia z ubezpieczenia społecznego uprawniona jest najbliższa rodzina z tyt. własnego ubezpieczenia lub przysługuje jej takie prawo po zmarłej osobie.

2. W przypadku braku możliwości uzyskania zasiłku pogrzebowego, braku osobistej polisy "na życie" koszty pogrzebu pokrywa gmina, przy czym poniesione wydatki podlegają zwrotowi z masy spadkowej, jeśli taka istnieje.

3. Ogólny koszt sprawienia pogrzebu osoby, której pochówku nie można sfinansować z zasiłku pogrzebowego, ustala się do wysokości 70% zasiłku pogrzebowego wypłacanego z ubezpieczenia społecznego.

§6. 1. Udział Gminy w sprawieniu pogrzebu możliwy jest w formie:

- 1) zlecenia pogrzebu zakładowi pogrzebowemu przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku,
- 2) zasiłku celowego, specjalnego zasiłku celowego lub celowego zwrotnego na sprawienie pogrzebu, przyznawanego Przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku, na wniosek osoby ponoszącej koszty pochówku na zasadach określonych w Ustawie o pomocy społecznej.

2. Wydatki na pokrycie kosztów sprawienia pogrzebu pokrywa się z budżetu zadań Własnych, będącego w dyspozycji Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lwówek,

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lwówku
(-) Andrzej Kasperczak

1434

UCHWAŁA Nr XXV/170/09 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Lwówku uchwala co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, określonych Ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zmianami).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lwówku
(-) *Andrzej Kasperczyk*

1435

UCHWAŁA Nr XXXII/267/2009 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej w Krobi Nr XVII/112/2008 z dnia 18 lutego 2008 r. w sprawie statutu Gminy Krobia

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm), 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i 40 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Rady Miejskiej w Krobi Nr XVII/112/2008 z dnia 18 lutego 2008 r. w sprawie statutu skreśla się §102.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) *Zbigniew Polowczyk*

1436

UCHWAŁA Nr XXXII/269/2009 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 25 marca 2009 r.

oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, 6a, art. 54 ust. 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674; z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. z 2007 r. Dz.U. Nr 68, poz. 449) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) *Zbigniew Polowczyk*

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/269/2009
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 25 marca 2009 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA A TAKŻE WYSOKOŚĆ NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY JEGO PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA

Rozdział I

Dodatek funkcyjny

§1. Ustala się dodatek funkcyjny dla:

1. Dyrektora szkoły:
- 1) liczącej do 8 oddziałów - nie mniej niż 20% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym;
- 2) liczącej od 9-16 oddziałów - nie mniej niż 25% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora

lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym;

- 3) liczącej powyżej 16 oddziałów - nie mniej niż 30% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

2. Dyrektora przedszkola - w wysokości od 10% do 30% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Wicedyrektora szkoły, kierownika filii oraz nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności - w wysokości od 10% do 25% minimalnego wynagrodzenia

zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

4. Wicedyrektora przedszkola oraz nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności - w wysokości od 5% do 15% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

5. Wychowawcy w przedszkolu, szkole podstawowej i gimnazjum w wysokości 5% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta - w wysokości do 5% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

7. Opiekuna stażu - w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, któremu dodatek przysługuje.

52. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły oraz nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności ustala Burmistrz, dla wicedyrektora oraz nauczyciela - dyrektor szkoły.

53. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

54. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

55. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

56. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności od pierwszego dnia miesiąca następującego po objęciu zastępstwa.

57. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

58. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest posiadanie wyróżniającej oceny pracy. Jego wysokość zależy od:

- 1) uzyskiwania szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 3) zaangażowania w realizację czynności i zajęć związanych z:
 - a) organizowaniem imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) praca w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) rozwijaniem wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) realizacją zadań statutowych szkoły.

2. Ustala się dodatek motywacyjny dla:

- 1) nauczycieli, w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, któremu dodatek przysługuje
- 2) nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze:
 - a) dla dyrektora nie mniej niż 10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym,
 - b) dla wicedyrektora, kierownika filii, nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności od 5% do 30% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w/g posiadanych kwalifikacji: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

59. Dodatek motywacyjny dyrektorowi oraz nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora w czasie jego nieobecności przyznaje Burmistrz, a wicedyrektorowi i nauczycielowi dyrektor szkoły.

§10. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas do 6 miesięcy, wypłacany "z góry" w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§11. Tworzy się fundusz motywacyjny dla nauczycieli, którym nie powierzono stanowisk kierowniczych w wysokości 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli posiadających wyróżniającą ocenę pracy. Z funduszu motywacyjnego określonego kwotowo w planach finansowych jednostek oświatowych, wypłaca się kwoty dodatków motywacyjnych dla nauczycieli, którym nie powierzono funkcji kierowniczych

Rozdział III

Dodatek za warunki pracy

§12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych przez Ministra Edukacji Narodowej.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§13. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §12 ustala dla nauczyciela - dyrektora, a dla dyrektora Burmistrza.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się "z dołu".

Rozdział IV

Wynagrodzenie za godziny ponad wymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§14. 1. Wynagrodzenie za 1 godzinę ponad wymiarową i zastępstwa doraźnego nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponad wymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenia za godziny, o których mowa w pkt 1, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane oraz za godziny ponad wymiarowe przypadające w dniach, w których

nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

§15. Wynagrodzenie za godziny ponad wymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z "dołu".

§16. Upoważnia się Burmistrza do corocznego określenia środków finansowych przeznaczonych na realizację dodatków określonych w §1 i §2 w zależności od posiadanych środków.

§17. Średnie wynagrodzenie nauczyciela stanowi łączny dochód uzyskiwany z tytułu zatrudnienia w szkołach prowadzonych przez Gminę Krobia.

Rozdział V

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§18. 1. Określa się wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w mieście do 5 tysięcy mieszkańców i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§19. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:

- 1) 56 zł - dla jednej osoby;
- 2) 75 zł - dla dwóch osób;
- 3) 94 zł - dla 3 osób;
- 4) 112 zł - dla 4 i więcej osób.

2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§20. Do członków rodziny, o której mowa w §19 ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego małżonka, dzieci i pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu rodziców.

§21. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden nauczycielski dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w §19 ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§22. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w §21, na ich wspólny wniosek.

§23. Dodatek mieszkaniowy nauczycielowi przyznaje - dyrektor, a dyrektorowi -Burmistrz.

§24. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§25. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku społecznego;

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta;

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

1437

UCHWAŁA Nr XXXII/272/2009 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały XVIII/137/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobica stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2, art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) uchwala się, co następuje:

§1. W Uchwale nr XVIII/137/2008 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobica stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną wprowadza się następujące zmiany:

1) §1ust. 1 otrzymuje brzmienie:

“Zwalnia się od podatku od nieruchomości, grunty, budynki lub ich części oraz budowle, związane bezpośrednio z nową inwestycją w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz. U z 2008 r. Nr 146, poz. 927), zwanego dalej “rozporządzeniem” ”;

2) w §1 skreśla się ust. 11;

3) zmienia się załącznik nr 1 do uchwały XVIII/137/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 marca 2008 r., który otrzymuje brzmienie:

* wzór zgłoszenia dotyczący przedsiębiorcy

Wzór zgłoszenia dotyczący przedsiębiorcy, który ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną udzielaną przez Gminę Krobica.

1. Pełna nazwa (firmy) przedsiębiorcy, według zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego załącznik do niniejszego zgłoszenia.		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	Województwo	Powiat
	Gmina	Miejscowość
	Ulica	Nr domu
3. Numer identyfikacji REGON	4. Numer identyfikacji podatkowej	

5. Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowana będzie nowa inwestycja:	Ulica i numer	Numer Księgi Wieczystej
	Numery działek, powierzchnia działek	Łączna powierzchnia gruntów w m ²
	Informacja o pozostałych przedmiotach opodatkowania (budynki, budowle, grunty) związanych z realizacją nowej inwestycji, z uwzględnieniem podstawy opodatkowania	
6. Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc, w rozumieniu załącznika I do zalecenia Komisji nr 361/2003/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. L 124 z 20.05.2003, str. 36)		
7. Rodzaj inwestycji planowanej przez przedsiębiorcę ¹		
8. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji*		
9. Planowany termin zakończenia inwestycji*		
10. Planowana wielkość inwestycji, tj. określenie całkowitych kosztów realizacji projektu *		
11. Planowana wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą i ich rodzaje (wstępny kosztorys)		
12. Wzrost netto liczby pracowników		
13. Średnie zatrudnienie z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy		
14. Opis źródeł finansowania projektu. Informacje o otrzymanej oraz planowanej pomocy w różnych formach i z różnych źródeł, która była lub będzie przeznaczona na to samo przedsięwzięcie.		
15. Przedsiębiorca do w/w zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy dołącza następujące dokumenty: a) bieżącą deklarację składaną do ZUS w zakresie zatrudnienia; b) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Karnego (wypis z ewidencji działalności gospodarczej); c) oświadczenie w formie pisemnej, że nowa inwestycja nie będzie związana z rodzajem działalności, o której mowa w § 4 rozporządzenia na druku nr 1; d) oświadczenie o zobowiązaniu do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych przedsiębiorcy na druku nr 2; e) oświadczenie o zobowiązaniu do utrzymania nowej inwestycji przez co najmniej 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia jej zakończenia (w przypadku pomocy na wspieranie nowych inwestycji) na druku nr 3; f) oświadczenie o zobowiązaniu do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy przez co najmniej 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia ich utworzenia (w przypadku pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją) na druku nr 4;		
Pouczenie: Art. 233 § 1 i 2 Kodeksu karnego		

¹ Dotyczy realizacji nowej inwestycji.

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.
§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Podpis.....

Data.....

4) w §2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„Po zakończeniu inwestycji przedsiębiorca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczeń o:

- a) zakończeniu inwestycji,
- b) wartości nowej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, oraz udziale własnym w nakładach związanych z nową inwestycją,
- c) stanie zatrudnienia,

według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały”.

§2. Ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XVIII/137/2008 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od

nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. do 31.12.2013 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) *Zbigniew Polowczyk*

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/272/2009
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 25 marca 2009 r.

Uchwała Nr XVIII/137/2008

Rady Miejskiej w Krobi

z dnia 31 marca 2008 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844; z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2, art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) uchwała się, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości, grunty, budynki lub ich części oraz budowle, związane bezpośrednio z nową inwestycją w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc

inwestycyjną (Dz.U. z 2008 r. Nr 146, poz. 927), zwanego dalej “rozporządzeniem”.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1 przysługuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu oraz w niniejszej uchwale.

3. Nowa inwestycja musi być zrealizowana przez podatnika podatku od nieruchomości, który będzie korzystał ze zwolnienia.

4. Regionalna pomoc inwestycyjna przyznana przez Gminę Krobia przysługuje przedsiębiorcy przez okres 2 lat, jednak nie dłużej niż do momentu przekroczenia maksymalnej intensywności pomocy ustalonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 października 2006 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej

Zwolnienia od podatku od nieruchomości udziela się, jeżeli wartość nowej inwestycji przekroczyła 50 tys. EURO.

6. Kwotę określoną w §1 ust. 5 przelicza się na złote według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego, ogłoszonego w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym udzielono pomocy.

7. Zwolnieniu od podatku od nieruchomości na mocy §1 ust. 1 uchwały nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części oraz budowle związane z działalnością handlową;
- 2) budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na obrocie paliwami stałymi, płynnymi i gazem oraz dystrybucją i przesyłem energii.

8. Ze zwolnienia nie mogą korzystać przedsiębiorcy zalegający ze spłatą zobowiązań z tytułu podatków i opłat stanowiących dochód Gminy Krobia.

9. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia od podatku od nieruchomości jest zobowiązany do przedłożenia faktur dokumentujących poniesione wydatki.

10. Przedsiębiorca korzystający z pomocy na utworzenie miejsc pracy jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów świadczących o ilości zatrudnionych pracowników z ostatnich 12 miesięcy w terminie do 15 stycznia każdego roku lub 15 czerwca każdego roku.

§2. 1. Warunkiem udzielenia pomocy jest dokonanie, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, zgłoszenia Burmistrzowi

Krobia, zamiaru korzystania z pomocy na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Warunkiem udzielenia pomocy jest składanie korekty danych objętych zgłoszeniem w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na ich zmianę.

3. Po zakończeniu inwestycji przedsiębiorca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczeń o:

- a) zakończeniu inwestycji,
- b) wartości nowej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, oraz udziale własnym w nakładach związanych z nową inwestycją,
- c) stanie zatrudnienia,

według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały.

§3. W przypadku niedotrzymania wymogów zawartych w uchwale i rozporządzeniu przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu całości pomocy, udzielonej przez Gminę Krobia, wraz z odsetkami podatkowymi w wysokości określonej na podstawie odrębnych przepisów.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobia.

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

2. Uchwała obowiązuje do 31.12.2013 r.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVIII/137/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 31 marca 2008 r.

Wzór zgłoszenia dotyczący przedsiębiorcy, który ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną udzielaną przez Gminę Krobia.

1. Pełna nazwa (firmy) przedsiębiorcy, według zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego załącznik do niniejszego zgłoszenia.		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	Województwo	Powiat
	Gmina	Miejscowość
	Ulica	Nr domu
3. Numer identyfikacji REGON	4. Numer identyfikacji podatkowej	
5. Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowana będzie nowa inwestycja:	Ulica i numer	Numer Księgi Wieczystej
	Numery działek, powierzchnia działek	Łączna powierzchnia gruntów w m ²
	Informacja o pozostałych przedmiotach opodatkowania (budynki, budowle, grunty) związanych z realizacją nowej inwestycji, z uwzględnieniem podstawy opodatkowania	
6. Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc, w rozumieniu załącznika I do zalecenia Komisji nr 361/2003/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. L 124 z 20.05.2003, str. 36)		
7. Rodzaj inwestycji planowanej przez przedsiębiorcę ²		
8. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji*		
9. Planowany termin zakończenia inwestycji*		
10. Planowana wielkość inwestycji , tj. określenie całkowitych kosztów realizacji projektu *		

² Dotyczy realizacji nowej inwestycji.

11. Planowana wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą i ich rodzaje (wstępny kosztorys)
12. Wzrost netto liczby pracowników
13. Średnie zatrudnienie z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy
14. Opis źródeł finansowania projektu. Informacje o otrzymanej oraz planowanej pomocy w różnych formach i z różnych źródeł, która była lub będzie przeznaczona na to samo przedsięwzięcie.
15. Przedsiębiorca do w/w zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy dołącza następujące dokumenty: a) bieżącą deklarację składaną do ZUS w zakresie zatrudnienia; b) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Karnego (wypis z ewidencji działalności gospodarczej); c) oświadczenie w formie pisemnej, że nowa inwestycja nie będzie związana z rodzajem działalności, o której mowa w § 4 rozporządzenia na druku nr 1; d) oświadczenie o zobowiązaniu do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych przedsiębiorcy na druku nr 2; e) oświadczenie o zobowiązaniu do utrzymania nowej inwestycji przez co najmniej 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia jej zakończenia (w przypadku pomocy na wspieranie nowych inwestycji) na druku nr 3; f) oświadczenie o zobowiązaniu do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy przez co najmniej 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia ich utworzenia (w przypadku pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją) na druku nr 4;
<p>Pouczenie:</p> <p>Art. 233 § 1 i 2 Kodeksu karnego</p> <p>§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.</p> <p>§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.</p>
Podpis.....
Data.....

Druk nr 1

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Krobi. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

- **oświadczam, że nowa inwestycja nie będzie związana z rodzajem działalności, o której mowa w § 4 rozporządzenia**

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Druk nr 2

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Krobi. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

- **zobowiązuję się do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych**

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Druk nr 3

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Krobi w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

- **zobowiązuję się do utrzymania nowej inwestycji przez co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia zakończenia jej realizacji**

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Druk nr 4

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Krobi w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobia stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

- **zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy związanych z nową inwestycją co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia ich utworzenia**

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XVIII/137/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 31 marca 2008 r.

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 2 ust.3 uchwały nr.....Rady Miejskiej w Krobi z dnia....r. w sprawie zmiany Uchwały XVIII/137/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krobica stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)

Oświadczam, że:

1. W dniu.....została zakończona nowa inwestycja o której mowa w § 1 ust.1 w/w uchwały.
2. Wartość nowej inwestycji ustalonej według kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, o której mowa w § 1 ust.1 uchwały wynosi łączniezł, z czego udział własny lub z zewnętrznych źródeł finansowania wynosi.... zł, co stanowi.....% wartości inwestycji.
3. Stan zatrudnienia: średnie zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty z ostatnich pełnych 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto realizację nowej inwestycji, o której mowa w § 1 ust.1 w/w uchwały wyniosło....etatów.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

1438

UCHWAŁA Nr XXXII/279/2009 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t. j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1 591; z późn. zm.), art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. z 2007 r. Dz.U. Nr 19 poz. 115; z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. z 2007 r. Dz.U. Nr 68 poz. 449) uchwała się, co następuje:

§1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych następujące drogi w miejscowości Ziemiń:

- 1) Ziemiń w kierunku Pudliszek, działka o numerze ewidencyjnym 19, o pow. 1,400 ha, długości 1,450 km,
- 2) Kuczyna w kierunku Karcą, działki o numerach ewidencyjnych 22, 26, 5 o powierzchni: 0,4700; 0,7800; 0,2400 i całkowitej długości 2,700 km,

3) Ziemiń w kierunku Karcą, działka o nr ewidencyjnym nr 16, o pow. 0,550 ha, długości 0,600 km,

4) Ziemiń - w kierunku Kuczyny, działka o numerze ewidencyjnym 27, o pow. 1,2400 ha długości 1,300 km.

§2. Wykaz dróg gminnych wraz z opinią Zarządu Powiatu Gostyńskiego stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) *Zbigniew Polowczyk*

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/279/2009
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 25 marca 2009 r.

PRZEBIEG DRÓG W MIEJSCOWOŚCI ZIEMIŃ

Lp.	Przebieg drogi	Numer działki	Kilometracja - mb	Powierzchnia całkowita - ha
1.	Ziemiń w kierunku Pudliszek	19	0+000-0+1450	1,4000
2.	Kuczyna w kierunku Karcą	22,26,5	0+000-0+2700	1,4900
3.	Ziemiń w kierunku Karcą	16	0+000-0+ 600	0,5500
4.	Ziemiń w kierunku Kuczyny	27	0+000-0+1300	1,2400

1439

UCHWAŁA Nr XXVI/207/2009 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 1, 6 i 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3, 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:

- za wysługę lat,
- motywacyjnego,
- funkcyjnego,
- za warunki pracy,
- za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- nagrody w brzmieniu określonym w regulaminie,
- dodatku mieszkaniowego
- stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

Załącznik
do uchwały nr XXVI/207/2009
Rady Miejskiej Krzywinia
z dnia 25.03.2009 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: ZA WYSLUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, MIESZKANIOWEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określania o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Krzywiń,
- 2) Dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy, okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę przedszkolną,

5) zasadniczym wynagrodzeniu nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć zasadnicze wynagrodzenie nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.).

§2. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli przedszkoli i szkół.

§3. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół niebędących nauczycielami.

Rozdział II

Dodatek za usługę lat

§4. Nauczycielom przysługuje dodatek za usługę lat. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

§5. Dodatek przysługuje:

- 1) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
- 3) Za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§7. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania ucznia, w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
 - f) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponad gimnazjalnej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości.

§8. 1. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego, dla wicedyrektora nie może być wyższy niż 40% jego wynagrodzenia zasadniczego oraz dla nauczyciela nie może być wyższy niż 25% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, przyznaje się go na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

3. Fundusz motywacyjny nauczycieli jest naliczany w wysokości co najmniej 5% ich wynagrodzeń zasadniczych.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora określa Burmistrz Miasta i Gminy, a dla nauczycieli dyrektor szkoły. Organy przyznające mogą zasięgnąć opinii organizacji związkowych.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. Okres przyznawania dodatku motywacyjnego określi regulamin.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział IV Dodatek funkcyjny

§9. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że jego wysokość nie może przekroczyć pobieranego wynagrodzenia zasadniczego:

- 1) dyrektorowi do 6 oddziałów - w wysokości conajmniej 30% zasadniczego wynagrodzenia nauczycielowi stażysty, a dyrektorowi przedszkola i szkoły podstawowej – w wysokości conajmniej 20% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- 2) dyrektorowi od 7 do 12 oddziałów – w wysokości conajmniej 45% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, a dyrektorowi przedszkola i szkoły podstawowej – w wysokości conajmniej 35% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
- 3) dyrektorowi powyżej 12 oddziałów – w wysokości conajmniej 60% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, a dyrektorowi przedszkola i szkoły podstawowej – w wysokości conajmniej 50% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- 4) wicedyrektorowi – w wysokości nie więcej niż 80% dodatku funkcyjnego dyrektora, a wicedyrektorowi przedszkola i szkoły podstawowej w wysokości nie więcej niż 70% dodatku funkcyjnego dyrektora,
- 5) dyrektorowi szkolnego schroniska młodzieżowego w wysokości conajmniej 15% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- 6) kierownikowi szkolenia praktycznej nauki zawodu w wysokości nie więcej niż 50% dodatku funkcyjnego dyrektora.

§10. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w §9 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy,
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

§11. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, liczony od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty:

- a) wychowawstwo klasy w wysokości 7%,
- b) unkcję doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta w wysokości do 15%,

c) funkcje opiekuna stażu w wysokości do 10%.

2. Dodatki funkcyjne dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji. Dyrektor może zasięgnąć opinii organizacji związkowych.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §9 i 10 ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1.

Rozdział V Dodatek za warunki pracy

§12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach §8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.).

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- a) nauczycielom szkół (klas) przysposabiających do pracy zawodowej w wysokości – do 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- b) nauczycielom szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli prowadzących zajęcia w klasach łączonych na różnych poziomach w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
- c) nauczycielom zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
- d) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia – specjalnego w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

3. Dodatek za warunki pacy wypłaca się z dołu w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonej liczby godzin.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łączenie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy i rodzaju prowadzonych zajęć.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godzin pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- c) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającej nie dłużej niż tydzień

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

8. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej, dniach ustalonych na przeprowadzenie egzaminu gimnazjalnego, sprawdzianu po klasie VI szkoły podstawowej i egzaminu maturalnego oraz w czasie rekolacji – traktuje się również jako godziny faktycznie odbyte.

9. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §13 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane z wyjątkiem punktów 7 i 8.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody

§14. 1. Tworzy się Fundusz Nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Środki na nagrody planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% do środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

3. Nagrody mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania aktualnie dobrej oceny pracy,
- b) legitymowanie się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- c) wykonywania ze szczególnym zaangażowaniem innych statutowych zadań szkoły.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w §14 ust. 2 pkt 1 – dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w §14 ust. 2 pkt 2 - Burmistrz Miasta i Gminy.

Organy przyznające mogą zasięgnąć opinii organizacji związkowych.

5. Nagrodę może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole conajmniej 1 rok.

6. Nagrody, o których mowa w §14 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej w uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

7. Kandydatów do nagród mogą zgłaszać:

- a) dyrektor szkoły,
- b) Rada Pedagogiczna,

- c) Rada Rodziców,
- d) organizacje związkowe,
- e) organ prowadzący.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 4%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 5 %,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 7 %,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 9 %

zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela i wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ administracji rządowej prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gmin.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego i z urlopu dla poratowania zdrowia.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§17. Regulamin obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały wprowadzającej.

1440

UCHWAŁA Nr XXVI/208/2009 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568 ze zmianami) i art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (j. t. Dz. U Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska w Krzywiniu uchwala, co następuje:

§1. 1. Z budżetu Gminy Krzywiń może być udzielona dotacja na dofinansowanie nakładów koniecznych do wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Krzywiń.

2. Prawo do otrzymania dotacji z budżetu Gminy przysługuje podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zobowiązanych z mocy prawa do finansowania prac przy tym zabytku.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu, które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

4. W 2009 roku dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

§2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1 ust. 1.

§3. 1. Właściciel lub posiadacz zabytku ubiegający się o dotację powinien złożyć wniosek o udzielenie dotacji według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o dotację składa się do dnia 15 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace, które są niezbędne do wykonania w celu niezwłocznego usunięcia nagłego zagrożenia życia, zdrowia lub poważnego uszkodzenia zabytku.

4. Wnioski o przyznanie dotacji, o której mowa w §1 ust. 4 należy złożyć w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące, licząc od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§4. Zakres prac objętych dotacją oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.

§5. Podmiotom spełniającym warunki wynikające z niniejszej uchwały dotację udziela Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały.

§6. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej:

- 1) zakres prac lub robót i termin ich wykonania,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczenia tych wydatków,
- 3) tryb kontroli wykonania umowy,
- 4) sposób i termin rozliczenia dotacji,
- 5) zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 6) sposób informowania opinii publicznej o udzielonej dotacji.

§7. 1. W celu rozliczenia dotacji beneficjent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty (w oryginale i jednej kopii):

- 1) kosztorys powykonawczy lub zbiorcze zestawienie kosztów podpisany przez beneficjenta i wykonawcę,
- 2) protokół odbioru prac zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Gminy Krzywiń,
- 3) zestawienie wszystkich faktur/rachunków związanych z wykonanymi pracami,
- 4) jedną kopię faktur/rachunków opatrzoną pieczęcią za zgodność z oryginałem.

2. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bieżący budżetu wraz z odsetkami obliczonymi jak od zaległości podatkowych, na warunkach określonych szczegółowo w umowie.

3. Beneficjent zobowiązany jest do złożenia do dnia 30 listopada roku budżetowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krzywiniu sprawozdania z realizacji zadania finansowego z dotacji według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§8. 1. Burmistrz prowadzi rejestr udzielonych dotacji na dofinansowanie nakładów koniecznych do wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Rejestr zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki, której przekazano dotację,
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia,

3) zakres prac, na które udzielono dotacji,

4) datę zawarcia umowy,

5) wysokość przekazanej dotacji i informację, czy dotacja została w całości rozliczona,

6) datę zakończenia prac objętych dotacją.

3. Burmistrz informuje Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, o dotacjach udzielonych w danym roku budżetowym.

4. Informacja, o której mowa w ust. 3 zawiera dane określone w ust. 2.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/208/2009
Rady Miejskiej w Krzywiniu
z dnia 25.03.2009 r.

**Wzór wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się
na terenie Gminy Krzywiń**

Wniosek

o udzielenie w roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie
Gminy Krzywiń.

I. Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko oraz adres zamieszkania lub nazwa i adres siedziby wnioskodawcy)

Telefon kontaktowy:

Numer rachunku bankowego:

.....

II. Dane o zabytku:

Adres położenia zabytku:

.....

.....

Obiekt został wpisany w księdze rejestru Nr decyzji

pod numerem

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej numer

w Sądzie Rejonowym w

III. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....

IV. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem zł słownie

Kwota dotacji zł słownie

Udział dotacji w ogólnych kosztach prac %

- 2 -

V. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....
.....

VI. Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

VII. Pozwolenia:

Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac Nr

z dnia

Pozwolenie na budowę Nr z dnia

VIII. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat:

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość i źródło)

IX. Wskazanie, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot	Tak/Nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki Konserwator Zabytków		
Inne		

.....
Data i podpis

Załączniki:

1. Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji.
2. Projekt oraz pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają projektu i pozwolenia.
3. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.
4. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków.
5. Harmonogram oraz kosztorys prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania.
6.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Roman Majorczyk

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVI/208/2009
Rady Miejskiej w Krzywiniu
z dnia 25.03.2009 r.

**Wzór sprawozdania z wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się
na terenie Gminy Krzywiń**

Sprawozdanie

z wykorzystania w roku dotacji celowej na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
położonym na terenie Gminy Krzywiń.

I. Beneficjent:

.....
(imię i nazwisko oraz adres zamieszkania lub nazwa i adres siedziby wnioskodawcy)

Telefon kontaktowy:

II. Dane o zabytku:

Adres położenia zabytku:

.....
.....

Obiekt został wpisany w księdze rejestru Nr decyzji

pod numerem

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej numer

w Sądzie Rejonowym w

III. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....

IV. Rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Krzywiń:

Kwota dotacji zł słownie

Udział dotacji w ogólnych kosztach prac %

Termin przeprowadzenia prac

- 2 -

Zakres prac przeprowadzonych przy zabytku:

Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	
	Ogółem	Rozliczone w ramach dotacji z budżetu Gminy Krzywiń

V. Protokół odbioru prac:

Nr z dnia

zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Wielkopolskiego Wojewódzkiego
Konservatora Zabytków oraz Gminy Krzywiń.

VI. Wskazanie, czy na prace przy zabytku, poza dotacją z budżetu Gminy Krzywiń otrzymano dotację od innych podmiotów:

Podmiot	Tak/Nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki Konservator Zabytków		
Inne		

.....
Data i podpis

Załączniki:

1. Kosztorys powykonawczy lub zbiorcze zestawienie kosztów podpisany przez beneficjenta i wykonawcę.
2. Protokół odbioru prac zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konservatora Zabytków oraz Gminy Krzywiń.
3. Zestawienie wszystkich faktur/rachunków związanych z wykonanymi pracami.
4. Oryginały i jedną kopię faktur/rachunków..
5. Inne

1441

UCHWAŁA Nr XXVI/229/09 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia dodatkowych obwodów głosowania na obszarze Gminy Rawicz do przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego

Na podstawie art. 42 ust. 2 Ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (tekst jednolity Dz.U. Nr 25 poz. 219 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 30 ust. 3 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., Nr 190, poz. 1360 ze zm.) i na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

(tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala, co następuje:

§1. Tworzy się następujące dodatkowe obwody głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku, ustala się ich numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji zgodnie z tabelą zamieszczoną poniżej

Lp.	Nr obwodu	Granica obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1.	17	Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o.	Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o. ul. Gen. Grota Roweckiego 6 tel. 065 -546-24-13
2.	18	Zakład Karny w Rawiczu	Zakład Karny w Rawiczu ul. 17 Stycznia 28 tel. 065-546-85-00
3.	19	Zakład Karny w Rawiczu	Zakład Karny w Rawiczu ul. 17 Stycznia 28 tel. 065-546-85-00

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

§3. Uchwała obowiązuje od dnia podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Adam Aleksander

1442

UCHWAŁA Nr XXVI/232/09 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rawicz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.

z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala, co następuje:

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. szkole – rozumie się przez to szkołę, przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rawicz,
2. pracodawcy – rozumie się przez to szkołę w stosunku do zatrudnionych w niej nauczycieli, a w stosunku do dyrektora szkoły – Burmistrza Gminy Rawicz,
3. nauczycielu, rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
4. Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Rawicz,
5. klasie – rozumie się przez to także oddział przedszkolny.

§2. Określa się wysokość stawek dodatku: motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Rawicz.

§3. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności z dziećmi i młodzieżą zakwalifikowaną do kształcenia specjalnego wg odrębnego programu nauczania, wymagającą stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 8) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 10) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi a także z innymi nauczycielami;
- 11) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;

12) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

2. Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne stanowią odpowiednio kwotę:

- 1) pięcioprocentowego odpisu będącego pochodną od wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli,
- 2) dziesięcioprocentowego odpisu od planowanych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż rok szkolny w wysokości nie niższej niż 7% i nie wyższej niż 20% otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

4. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz z wydzielonego funduszu dodatków motywacyjnych, o którym mowa w ust. 2.

5. Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne, o których mowa w ust. 2 mogą być zwiększone odrębną uchwałą Rady Miejskiej Gminy Rawicz.

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora, przysługuje również wicedyrektorowi lub osobie, której powierzono pełnienie obowiązków dyrektora, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora, z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny.

4. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1, sprawującemu funkcje wymienione w ust. 3, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz sprawowanie funkcji.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa tabela nr 1, będąca załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.

9. W stosunku do nauczyciela, o którym mowa w ust. 1, przyznając dodatek funkcyjny należy uwzględnić wielkość szkoły, strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy szkoły.

10. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego, urlopu dla poratowania zdrowia i okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela, w wysokości 20% za warunki trudne, 25% za warunki uciążliwe otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora - Burmistrz, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

§6. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli na bycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w

ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozporozynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§8. 1. Zgodnie, z art. 54 Ustawy Karta Nauczyciela nauczycielom, którzy są zatrudnieni, co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru zajęć na terenie wsi i posiadają wymagane kwalifikacje przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany miesięcznie w wysokości:

- a) 6% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalanego w Rozporządzeniu Rady Ministrów, zwanego dalej, "najniższym wynagrodzeniem" dla 1 osoby,
- b) 8% najniższego wynagrodzenia – dla 2 osób,
- c) 10% najniższego wynagrodzenia – dla 3 osób i więcej.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz.

§9. Przepisy mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 r.

§10. Traci moc Uchwała Nr XXII/200/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 r.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Adam Aleksander

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVI/232/09
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 25 marca 2009 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko, funkcja	Stawka % dodatków*
1.	Przedszkola:	
	a) dyrektor przedszkola do 4 oddziałów	15 - 35%
	b) dyrektor przedszkola powyżej 4 oddziałów	20 - 45%
	c) wicedyrektor przedszkola	15 - 30%
2.	Szkoły:	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	
	- do 6 oddziałów	20 - 35%
	- 7-11 oddziałów	25 - 40%
	- 12-18 oddziałów	30 - 45%
	- 19 i więcej oddziałów	35 - 60%
	b) wicedyrektor szkoły	20 - 40%
3.	Opiekun stażu	jeden stażysta 2% * 15 zł każdy następny stażysta odbywający w tym samym okresie staż
4.	Wychowawca:	
	a) klas przedszkolnych i klas I do III szkoły podstawowej:	
	- grupa do 15 uczniów	2,5 - 3%
	- grupa 16 i więcej uczniów	3 - 4%
	b) od klasy IV-VI szkoły podstawowej	
	- grupa do 15 uczniów	2,5-3%
	- grupa 16 i więcej uczniów	3 - 3,5%
c) I-III gimnazjum:		
- grupa 16 i więcej uczniów	3 - 4%	
5	Nauczyciel doradca, konsultant	6 - 20%

* podstawę obliczenia kwoty dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym mgr z przygotowaniem pedagogicznym

* Dodatek funkcyjny dla dyrektora bądź wicedyrektora może być podwyższony (maksymalnie o 20%) z tytułu złożoności zadań wynikających z funkcjonowania szkoły (dowozy, świetlica, sala gimnastyczna i inne).

1443

UCHWAŁA Nr XXXVI/249/2009 RADY MIEJSKIEJ W ROGOŹNIE

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami), Rada Miejska w Rogoźnie uchwała co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rogoźna i Dyrektorom szkół i placówek, których organem prowadzącym jest Gmina Rogoźno.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXI/148/2008 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie: określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, określania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia w 2008 roku.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Roman Szuberski

Załącznik do
Uchwały Nr XXXVI/249/2009
Rady Miejskiej w Rogoźnie
z dnia 25 marca 2009 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I ZA GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat zgodnie z art. 33 ustawy Karta Nauczyciela,
- 2) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego,
- 3) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku funkcyjnego,

- 4) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków za warunki pracy z zastrzeżeniem art. 34 ustawy Karta Nauczyciela,
- 5) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, oraz godziny doraźnych zastępstw zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- 6) dodatki specjalistyczne.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rogoźno,

- 2) pracodawcy - należy przez to rozumieć jednostkę, o której mowa w pkt 1, bądź w zależności od kontekstu dyrektora lub wicedyrektora tej jednostki,
- 3) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów lub wychowanków w szkołach, o których mowa w punkcie 1,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć klasę, oddział lub grupę w szkole, przedszkolu, o której mowa w punkcie 1,
- 6) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i 7 ustawy Karta Nauczyciela (j. t. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 8) kwocie bazowej - należy przez to rozumieć średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty określone w art. 30 ust. 3 pkt 1 – ustawy Karta Nauczyciela (j. t. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz., 674 z późn. zm.),
- 9) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 10) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (j. t. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.).

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Rogoźno.

2. Przepisów regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

- §4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 ustawa – Karta Nauczyciela.
 3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.
 4. Dodatek przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§5. Zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela określa się szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego.

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach z uwzględnieniem możliwości oraz warunków pracy nauczyciela itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) Jakość świadczonej pracy, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - f) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - g) dbanie o estetykę pomieszczeń, powierzone pomoce dydaktyczne i poszanowanie mienia szkolnego.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42, ust. 2, pkt 2 i 3- ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych, działających w danej placówce,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami, które działają na terenie szkoły
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły jest:

- 1) Spełnienie warunków określonych w §5 ust. 1 pkt 2 i 3,
- 2) Spełnienie dodatkowych warunków w zakresie:

- a) realizacji polityki oświatowej organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę: - znajomość i skuteczne stosowanie w praktyce podstawowych aktów prawa oświatowego (ustaw, rozporządzeń, zarządzeń resortowych i innych potrzebnych do prawidłowego funkcjonowania placówki, aktywność w tworzeniu wewnętrznych aktów regulujących zasady funkcjonowania szkoły, - współdziałanie z organem sprawującym nadzór pedagogiczny i organem prowadzącym szkołę, - działalność związana z diagnozowaniem społecznych potrzeb tworzenia i rozwijania odpowiednich profili kształcenia, - prowadzenie polityki informacyjnej dla społeczności szkolnej oraz instytucji współdziałających ze szkołą

- b) organizacji i nadzorowania właściwego przebiegu procesu dydaktyczno-wychowawczego i działalności opiekuńczej szkoły:

- dbanie o właściwe przygotowanie kadry pedagogicznej, inspirowanie do doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego (wewnętrznych i zewnętrznych),
- diagnozowanie wyników pracy szkoły poprzez sprawny system sprawowania nadzoru pedagogicznego,
- umożliwianie dostępu i wyposażanie nauczycieli i wychowawców w aktualne materiały dotyczące realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- zorganizowanie sprawnego systemu opieki nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie,
- podejmowanie działań mających na celu właściwą organizację opieki medycznej dla uczniów, organizacja zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania uczniów,
- dbanie o poziom uroczystości szkolnych, kultywowanie tradycji i obrzędów szkoły,
- inspirowanie do tworzenia i rozwijania wychowawczego programu szkoły i aktywizowanie rodziców w procesie wychowawczo-opiekuńczym szkoły,

- c) stanu bazy materialnej i planowania jej rozwoju:

- sprawne planowanie i właściwe realizowanie wydatków budżetowych,
- stała troska o właściwy stan techniczny obiektów, estetykę i modernizację pomieszczeń, planowanie w miarę potrzeb
- rozbudowę obiektu szkoły,
- dbanie o wyposażenie szkoły w odpowiedni sprzęt i pomoce naukowe.

3. Pracodawca, a w stosunku do dyrektora szkoły Burmistrz, zobowiązany jest do przyznania dodatku motywacyjnego, z zastrzeżeniem §6, ust. 6, nauczycielowi, który uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

§6. 1. Ustala się ogólną miesięczną kwotę dodatku motywacyjnego, przeznaczoną dla nauczycieli i dyrektorów szkół w wysokości 4,25% kwoty bazowej, a dla nauczycieli i dyrektorów przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w wysokości 6,75% kwoty bazowej - tj. w przeliczeniu na etat nauczycieli zatrudnionych w placówkach.

2. Ze środków wymienionych w ust. 1 przeznacza się:

- a) do dyspozycji Burmistrza dla dyrektorów szkół – 30%,
- b) do dyspozycji dyrektora dla nauczycieli – 70%,
- c) środki ustalone w ust. 2 lit. "b" rozdziela się na poszczególne placówki wg etatów zatrudnionych nauczycieli z wyłączeniem dyrektorów szkół.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora i innych stanowisk kierowniczych nie może być wyższy niż 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,

5. Kwotę dodatku motywacyjnego ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych,

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

7. Dodatek motywacyjny ustala Burmistrz – dla dyrektora szkoły, a dyrektor – dla nauczycieli, określając okres jego przyznania, z uwzględnieniem poziomu spełniania warunków, o których mowa w §5, po zaopiniowaniu przez organizacje związkowe odpowiedniego szczebla.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

Dodatki funkcyjne

§7. Zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela określa się szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku funkcyjnego.

1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Podstawę obliczenia dodatku funkcyjnego stanowi kwota otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego z zastrzeżeniem pkt 4,

3. Wysokość stawki dodatku funkcyjnego ustala się odpowiednio do powierzonego stanowiska lub funkcji, w kwocie stanowiącej wartość przyznanej przez pracodawcę lub Burmistrza procentowej stawki od otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego z zastrzeżeniem pkt 4

Lp.	Stanowisko lub funkcja	% podstawy
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej/go:	
	- do 11 oddziałów	5% - 35%
	- od 12 do 17 oddziałów	5% - 40%
	- od 18 do 23 oddziałów	10% - 45%
	- 24 i więcej oddziałów	20% - 55%
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	5% - 35%
3.	Dyrektor przedszkola do 6 oddziałów	5% - 35%
4.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół	3% - 20%
5.	Nauczyciel konsultant, doradca metodyczny	3% - 6%
6.	Inne stanowisko kierownicze przewidziane w statutach przedszkoli	3% - 20%

4. Ustala się dodatki funkcyjne dla:

- 1) opiekuna stażu w wysokości - 2,7% kwoty bazowej miesięcznie,
- 2) wychowawcy klasy:
 - a) szkoły podstawowej w wysokości –3% kwoty bazowej miesięcznie,
 - b) gimnazjum w wysokości – 3,50% kwoty bazowej miesięcznie,

§8. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca lub Burmistrz uwzględnia w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły, oraz warunki demograficzne i środowiskowe.

2. Prawo do dodatku przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Dodatek nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępstwa.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia z zaokrągleniem do pełnych złotych.

ROZDZIAŁ V

Dodatki za warunki pracy

§9. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę wykonywaną w trudnych warunkach.

1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom odpowiednio do rodzaju zajęć wykonywanych w tych warunkach, zgodnie z zasadami określonymi w poniższej tabeli:

L.p.	Rodzaj zajęć	Procent i podstawa dodatku
1.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych	10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania
2.	Prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego; zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim; oraz pozostałe prace wykonywane w warunkach określonych w §8 rozporządzenia	10% wynagrodzenia zasadniczego w części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin dla tego rodzaju zajęć

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§10. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych.

- 1) Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.
- 2) Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje, za prowadzone przez nauczycieli wymienionych w tabeli lp.2 zajęcia, o których mowa w pkt 1 – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego w części, w jakiej godziny pracy w/w warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.

§11. Dodatki za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą są związane oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§12. Dodatki za pracę wykonywaną w trudnych i uciążliwych warunkach wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w /w warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§13. Dodatki za pracę wykonywaną w uciążliwych warunkach wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§14. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wg art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów lub innych sytuacji losowych,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) rekolekcjami,
- 5) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§15. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §14, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin - za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynaga-

godzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową obliczaną na zasadach określonych w §14, pod warunkiem, że będzie realizowany program dydaktyczno-wychowawczy i opiekuńczy z zastrzeżeniem art. 35 Karty Nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VII

Dodatki specjalistyczne

§16. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy - Karta Nauczyciela otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego, w wysokości i na zasadach obowiązujących w dniu wejścia w życie ustawy.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§17. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonych w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonania pracy z przyczyn wymienionych w ust.2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okres, o którym mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

1444

UCHWAŁA Nr XXXI/241/2009 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie: upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Upoważnia się Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolsztynie do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, określonych w ustawie z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 ze zm.).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolsztynie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Krzysztof Lisiewicz

1445

UCHWAŁA Nr XXXI/245/2009 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie: utworzenia odrębnych obwodów głosowania

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219) oraz art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 roku – Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity z 2007 roku Dz.U. Nr 190, poz.1360) uchwala się, co następuje:

§1. Na wniosek Burmistrza Wolsztyna dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego w dniu 7 czerwca 2009 roku, tworzy się 2 odrębne obwody głosowania.

§2. Wykaz odrębnych obwodów głosowania, ich numerów i granic oraz siedzib obwodowych komisji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
(-) *Krzysztof Lisiewicz*

Załącznik
do uchwały
Nr XXXI/245/2009
Rady Miejskiej w Wolsztynie
z dnia 25 marca 2009 r.

ODRĘBNE OBWODY GŁOSOWANIA

Numer obwodu	Granica obwodu	Siedziba komisji obwodowej
21	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ	Dom Pomocy Społecznej, ul. Poznańska 29, WOLSZTYN
22	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Wschowska 3, WOLSZTYN

1446

UCHWAŁA Nr XXXII/222/09 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały określającej zasady ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia jej poboru w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r.: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. "a" i pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, z 2008 r. Nr 93, poz. 585) Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr XXIX/206/08 z dnia 18 grudnia 2008 roku w sprawie zasad ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia jej poboru w drodze inkasa wprowadza się następującą zmianę: §4 ust. 3 otrzymuje brzmienie: "Inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 15% kwoty zainkasowanej z tytułu pobranych opłat".

§2. Pozostała treść uchwały pozostaje bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

1447

UCHWAŁA Nr XXXII/223/09 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie: utworzenia dodatkowego obwodu głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 42 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 ze zm.) oraz art. 30 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 ze zm.) na wniosek Burmistrza Miasta Czarnków, Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1. Tworzy się obwód głosowania nr VI w Szpitalu Powiatowym w Czarnkowie dla wyborców przebywających w szpitalu w dniu wyborów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.

§2. Siedzibą Obwodowej Komisji Wyborczej jest Szpital Powiatowy w Czarnkowie, ul. Kościuszki 94.

§3. Granice obwodu głosowania wymienionego w §1 obejmują obszar szpitala.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

1448

UCHWAŁA Nr XXXII/225/09 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 131 poz. 1091, Nr 122 poz. 1020, Nr 167 poz. 1400, Nr 94 poz. 788, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 120 poz. 818, Nr 115 poz. 791, Nr 181 poz. 1292, Nr 180 poz. 1280, z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917) Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się następujące zmiany w uchwale nr XXXIII/213/05 Rady Miasta Czarnków z dnia 31 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów:

1) skreśla się §4,

2) §7 otrzymuje brzmienie:

“§7.Wnioski o przyznanie stypendium przyjmuje dział świadczeń rodzinnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zlokalizowany na parterze Urzędu Miasta Czarnków, który zapewnia obsługę administracyjną stypendiów.”

3) w §9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

“2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej jest udzielane po przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku. Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatku należy przedstawić w terminie 7 dni od daty ich poniesienia.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

1449

UCHWAŁA Nr XXV/155/09 RADY GMINY DAMASŁAWEK

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 "d" pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Damasławek uchwala, co następuje:

§1. 1. Po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli przyjąć Regulamin określający wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia zawierający szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz za wysługę lat oraz określający ich wysokość, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Damasławek.

§2. Traci moc uchwała nr XXII/142/08 Rady Gminy Damasławek z 10 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia w 2009 roku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Damasławek.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Janusz Bilski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXV/155/09
Rady Gminy Damasławek
z 27 marca 2009 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ I WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM NIKTÓRYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek i warunki przyznawania:
 - a) dodatku motywacyjnego,
 - b) dodatku funkcyjnego,
 - c) dodatku za warunki pracy,
 - d) dodatku za wysługę lat,
- 2) sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

- 3) tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

ROZDZIAŁ II

DODATEK MOTYWACYJNY

§2. 1. Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, który stanowi 3% planowanego wynagrodzenia zasadniczego, wszystkich nauczycieli danej szkoły lub przedszkola.

2. Organem właściwym dla ustalenia wysokości stawki dodatku w stosunku do dyrektora szkoły jest Wójt Gminy Damasławek, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły.

3. Dodatek przyznany nauczycielowi nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Dyrektor szkoły przyznaje dodatek raz w roku po zakończeniu zajęć edukacyjnych.

§3. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest łączne spełnienie warunków:

1) wzorowe wykonywanie powierzonych obowiązków nauczyciela wynikających z przepisów prawa oświatowego (w szczególności z ustaw: o systemie oświaty i Karta Nauczyciela oraz wydanych do nich przepisów wykonawczych), statutu szkoły, regulaminu pracy oraz przestrzeganie zasad i przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy;

2) uzyskanie minimum 60 punktów za osiągnięcia w pracy według kryteriów określonych w poniższych tabelach:

a) nauczyciele szkół i zespołów szkół

Lp.	Osiągnięcia	Maksymalna ilość punktów
1	Wyróżniająca ocena pracy zawodowej.	10
2	Dobre wyniki nauczania danego przedmiotu.	10
3	Zakwalifikowanie uczniów do eliminacji rejonowych olimpiad i konkursów przedmiotowych i udział konkursach organizowanych przez instytucje wspomagające edukację dzieci i młodzieży	5
4	Zakwalifikowanie uczniów do eliminacji wojewódzkich olimpiad i konkursów przedmiotowych.	10
5	Zdobycie przez uczniów czołowych miejsc na poziomie (minimum) międzyszkolnym w konkursach organizowanych przez szkoły i instytucje wspomagające edukację dzieci i młodzieży. Za 1 ucznia - 10 punktów i za każdego kolejnego po 5 punktów.	10
6	Zdobycie przez uczniów tytułu laureata wojewódzkiej olimpiady lub konkursu przedmiotowego. Za 1 ucznia - 15 punktów i za każdego kolejnego po 10 punktów	15
7	Zorganizowanie (lub współudział w organizacji) imprezy ogólnoszkolnej lub środowiskowej o znaczących walorach dydaktycznych, poznawczych i wychowawczych.	20
	Uzyskanie wyższego stopnia awansu zawodowego:	
8	a) nauczyciel mianowany	5
	b) nauczyciel dyplomowany	10
	c) profesor oświat	15
9	Pełnienie funkcji przewodniczącego zespołu przedmiotowego	35
10	Udokumentowana współpraca z poradnią psychologiczno - pedagogiczną, strukturami samorządowymi, sądem dla nieletnich lub innymi organizacjami działającymi na rzecz edukacji, pomocy społecznej itp. wykraczająca poza podstawowe obowiązki nauczyciela wymagane w pracy wychowawczej	10
11	Zdobycie uprawnień i wykonywanie zadań egzaminatora komisji egzaminacyjnej, eksperta komisji kwalifikacyjnej lub egzaminatora dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, rzeczoznawcy ds. programów nauczania, podręczników, programów wychowania	10
12	Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych.	10
13	Opracowanie i wdrożenie programu autorskiego:	
	a) na poziomie szkolnym,	15
	b) na poziomie ogólnokrajowym.	25
14	Udokumentowane prowadzenie dodatkowych zajęć dla uczniów niezwiązanych z przygotowaniem do olimpiad i konkursów	20
15	Sprawowanie opieki nad działającymi w szkole organizacjami uczniowskimi	20
16	Zaangażowanie w działalność na rzecz estetycznego wyglądu szkoły, izby lekcyjnej itp.	20
17	Inne udokumentowane osiągnięcia w pracy zawodowej.	10
18	Maksymalna ilość punktów	285

b) nauczyciele przedszkoli

Lp.	Osiągnięcia	Maksymalna ilość punktów
1	Wyróżniająca ocena pracy zawodowej.	10
2	Poprawne i systematyczne prowadzenie dokumentacji: plany miesięczne, karty obserwacji dzieci, zestawy ćwiczeń, protokoły spotkań z rodzicami	10
3	Poprawna realizacja zagadnień wynikających z rocznego planu wychowawczo-dydaktycznego	15
4	Wyróżniająca ocena zajęć wynikająca z harmonogramu hospitacji	15
5	Trafność doboru metod, form i środków dydaktycznych umożliwiających dostosowanie treści dydaktycznych dla potrzeb dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych	15

6	Opracowanie i wdrażanie programów autorskich	20
7	Zaangażowanie się nauczyciela w prace społeczno-użyteczne mające na celu promowanie przedszkola w środowisku lokalnym	25
8	Poprawne współdziałanie z rodzicami poprzez organizowanie zajęć otwartych, uroczystości, konkursy i inne formy	25
9	Udokumentowana współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną strukturami samorządowymi i ośrodkiem pomocy społecznej	20
10	Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji oraz udział w warsztatach i szkoleniach mających na celu wzbogacanie własnego warsztatu pracy	15
11	Uzyskanie wyższego stopnia awansu zawodowego:	
	a) nauczyciela mianowanego	10
	b) nauczyciela dyplomowanego	20
	c) profesora oświaty	25
12	Wydawanie gazetki przedszkolnej	15
13	Dokumentowanie działalności przedszkola poprzez prowadzenie kroniki przedszkolnej	10
14	Zaangażowanie w działalność na rzecz estetycznego wyglądu placówki	15
15	Inne udokumentowanie osiągnięć w pracy zawodowej.	20
16	Maksymalna ilość punktów	285

2. Ustala się trzy stopnie dodatku motywacyjnego:

- 1) dodatek I stopnia - minimum 60 pkt,
- 2) dodatek II stopnia - minimum 120 pkt,
- 3) dodatek III stopnia - minimum 180 pkt.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku dla wicedyrektora szkoły i kierownika świetlicy oprócz kryteriów określonych w ust. 1 i 2 brane jest pod uwagę wykonywanie obowiązków określonych w zakresach czynności.

54. Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora szkoły brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej;
- 2) terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w zakresie czynności obowiązkowych i dodatkowych objętych planem pracy lub doraźnie zaleconych;
- 3) prawidłowość i gospodarność w wykorzystywaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły;
- 4) koncepcja i realizacja planu rozwoju szkoły;
- 5) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków;
- 6) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizowaniu ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
- 7) zapewnienie w miarę możliwości, odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych.

55. 1. Nauczyciel (dyrektor szkoły) traci prawo do dodatku w przypadku:

- 1) otrzymania kary upomnienia;
- 2) otrzymania kary nagany;
- 3) nieusprawiedliwionego dnia nieobecności w pracy;

4) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia;

5) usprawiedliwionej nieprzerwanej nieobecności w pracy powyżej 2 miesięcy.

2. Utrata prawa do dodatku następuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie określone w ust. 1.

56. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

DODATEK FUNKCYJNY

57. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) wychowawstwo klasy;
- 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego;
- 4) sprawowanie funkcji nauczyciela - konsultanta;
- 5) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

58. 1. Organem właściwym dla ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego w stosunku do dyrektora szkoły i przedszkola jest Wójt Gminy Damasławek, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły.

2. Dodatek przyznawany jest na rok szkolny: od 1 września do 31 sierpnia. Organ właściwy do ustalenia może dokonać zmian w ciągu roku szkolnego.

59. 1. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów (grup), wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej oraz liczbę stanowisk kierowniczych w szkole. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora określa poniższa tabela:

Lp.	STANOWISKO LICZBA ODDZIAŁÓW	% MIESIĘCZNEJ STAWKI MINIMALNEGO WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ
1.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej oddziałów:	
	- do 6	od 30 do 50
	- od 7 do 12	od 51 do 100
	- od 13 do 20	od 101 do 125
	- od 21 do 30	od 126 do 150
	- powyżej 30	od 151 do 200
2.	Dyrektor przedszkola	od 40 do 55

2. Wicedyrektorowi przyznaje się dodatek w granicach od 40 % do 55% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły; przedszkola.

3. Kwota dodatku kierownika świetlicy wynosi od 20% do 30% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły.

4. Kwota dodatku nauczyciela - wychowawcy klasy i opiekuna klasy liczącej do 26 osób stanowi 4% stawki minimalnego zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, a na każdego następnego ucznia 1/10% w/w stawki.

5. Kwota dodatku doradcy metodycznego oraz nauczyciela - konsultanta wynosi od 35% do 50% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę.

6. Kwota dodatku opiekuna stażu wynosi 4% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§10. 1. Dodatek przyznawany jest również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze określone w §7 w zastępstwie, na czas pełnienia tej funkcji.

2. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §7 pkt 1 lub 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatków, o których mowa w §7 pkt 3 do 5.

§11. 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska uprawniającego do dodatku. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca, to dodatek przysługuje proporcjonalnie - 1/30 za dzień.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do dodatku na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - od tego dnia.

§12. Dodatek nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresie urlopu bezpłatnego;
- 4) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§13. 1. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca to dodatek wypłaca się w terminie wypłaty najbliższego wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§14. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§15. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach określają §8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2005 r. z późniejszymi zmianami).

§16. Ustala się następujące wysokości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy:

- 1) za trudne warunki pracy - 35% minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 2) za uciążliwe warunki pracy - 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§17. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy określone w §15 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Nauczyciele, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole lub nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego zatrudnieni w szkołach (placówkach), za pracę, w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole (placówce) wymiaru godzin zajęć.

4. W razie zabiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy, przysługującego na podstawie niniejszego regulaminu oraz do dodatku przysługującego na podstawie szczególnych przepisów branżowych, nauczycielowi przysługuje dodatek wyższy.

§18. 1. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje nauczycielom proporcjonalnie do wykonywanego czasu pracy w takich warunkach.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje mimo niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§19. W razie zabiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

§20. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§21. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§22. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszaniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§23. 1. Wysokość specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli w danym roku kalendarzowym wynika z planu budżetowego Gminy Damasławek. Nie może być on niższy niż 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń wszystkich nauczycieli. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

2. Na wypłaty nagród Wójta przeznacza się 20% tego funduszu, a 80% pozostawia się do dyspozycji dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Damasławek na wypłaty nagród dyrektora.

3. Nagrody wypłaca się z okazji obchodów Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

4. Przyznawanie nagród dyrektora szkoły następuje na podstawie zasad i kryteriów przyznawania nagród opracowanych przez dyrektora szkoły i zaopiniowanych przez radę pedagogiczną i związku zawodowe.

5. Nagroda Wójta Gminy Damasławek może być przyznana za szczególną aktywność i znaczące sukcesy w zakresie:

- 1) poprawy warunków nauczania i estetyki placówki oraz jej otoczenia;
- 2) jakości nauczania i wyników nauczania;
- 3) działalności integrującej społeczność placówki i środowiska;

- 4) tworzenie właściwego klimatu wychowawczego placówki;
- 5) wspomaganie rozwoju talentów dzieci i młodzieży;
- 6) przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej;
- 7) poszerzenie oferty edukacyjnej powiatu;
- 8) osiągnięć na forum pozaszkolnym;
- 9) międzynarodowej wymiany młodzieży.

6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po pracowaniu w szkole conajmniej roku.

7. Nagrody mogą zostać przyznane na wniosek: Wójta Gminy, dyrektora placówki, rady rodziców, rady pedagogicznej.

8. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Damasławku do dnia 30 września każdego roku.

9. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§24. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

§25. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

*Załącznik
do Regulaminu określającego wysokość
i warunki przyznawania nauczycielom
niektórych składników wynagrodzenia.*

WNIOSEK O NADANIE NAGRODY WÓJTA GMINY DAMASŁAWEK

1. Imię i nazwisko	
2. Miejsce zamieszkania	
3. Miejsce pracy i stanowisko	
4. Wykształcenie ogólne	specjalne
5. Wnioskodawca	
6. Uzasadnienie wniosku	
7. Opinia reprezentującej nauczyciela zakładowej organizacji związkowej	
8. Opinia rady pedagogicznej szkoły lub placówki	
9. Decyzja Wójta Gminy Damasławek	

1450

UCHWAŁA Nr XXV/156/09 RADY GMINY DAMASŁAWEK

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek

Na podstawie art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. 1. Uchwała się "Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek" zawierający szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz określający jego wysokość, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od 1 stycznia 2009 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Janusz Bilski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXV/156/09
Rady Gminy Damasławek
z 27 marca 2009 r.

REGULAMIN

**PRZYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM SZKÓŁ I PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ DAMASŁAWEK**

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego zwanego dalej "dodatkiem" oraz określa jego wysokość.

§2. 1. Prawo do otrzymania dodatku mieszkaniowego przysługuje nauczycielom, którzy posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 3% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 1 osoby;
- 2) 4% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 2 osób;
- 3) 5% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 3 osób;
- 4) 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 4 i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§3. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkaniowego (np.: własność, współwłasność, umowa najmu).

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

§5. 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

2. Dodatek nie przysługuje, gdy:

1) pobierający dodatek przebywa na urlopie bezpłatnym,

2) pobierający dodatek przeszedł na emeryturę lub rentę.

§6. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

§7. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

1451

UCHWAŁA Nr XXV/161/09 RADY GMINY W DAMASŁAWKU

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damasławku do załatwiania indywidualnych spraw zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39, ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 31 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192, poz. 1378, ze zmianami), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damasławku Panią Annę Grzewińską do załatwiania w imieniu Wójta indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, dotyczących podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

§2. Upoważnienie, o którym mowa w §1, udziela się na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damasławku.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Janusz Bilski

1452

UCHWAŁA Nr XXVII/343/09 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zmiany w części Uchwały Nr XX/198/08 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy Gostyń na lata 2008 – 2012

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz.74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 i art. 21 ust. 1 pkt 2 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 21czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 31, poz. 266 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§1. W załączniku do Uchwały Nr XX/198/08 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy Gostyń na lata 2008 – 2012 wprowadza się następujące zmiany:

- w tabeli 18 wykaz lokali przeznaczonych do sprzedaży skreśla się poz. 7 i poz. 22

- w tabeli 18 w poz. 4 dodaje się w uwadze: "sprzedaż lub zamiana – lokal mieszkalny nr 1",
- w tabeli 17 dodaje się:
- poz. 33 o następującej treści, w adresie " Gola 15", ilość lokali: "3", przeznaczenie: "Zasób mieszkaniowy"
- poz. 34 o następującej treści, w adresie: "Ks. Fr. Olejniczaka 9", ilość lokali: "5", przeznaczenie: "Zasób mieszkaniowy".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Grzegorz Skorupski*

1453

UCHWAŁA Nr XXVII/344/09 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu w Gostyniu, w celu przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego w 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 z późn. zm.) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§1. Na wniosek Burmistrza Gostynia, w celu przeprowadzenia w 2009 r. wyborów do Parlamentu Europejskiego, utworzyć odrębny obwód głosowania z numerem 17 w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej - w Szpitalu w Gostyniu, przy Placu Karola Marcinkowskiego nr 8/9 w Gostyniu.

§2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Gostynia.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Skorupski

1454

UCHWAŁA Nr XXII/172/2009 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3, 5, 6, 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami) Rada Gminy Zaniemyśl uchwała, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków płacowych nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Zmiany regulaminu mogą być wprowadzane w trybie jego uchwalania.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaniemyśl, Dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Oświaty oraz dyrektorom szkół i placówek oświatowych.

§4. Traci moc uchwała nr XII/97/2008 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 25 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl.

§5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Alina Frąckowiak

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/172 /2009
Rady Gminy Zaniemyśl
z dnia 30.03.2009 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ZANIEMYŚL

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela określone jest w art. 30 Karty Nauczyciela i wynika z kwalifikacji nauczyciela,

stopnia awansu zawodowego nauczyciela ustalonego na podstawie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionej kopii lub odpisów oraz realizowanego obowiązkowego wymiaru godzin i jest ustalone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej według tabeli zaszeregowania oraz minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

§2. Stawki wynagrodzenia zasadniczego dla poszczególnych stopni awansu zawodowego przyjmuje się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

§3. Zmiana wysokości wynagrodzenia nauczyciela następuje zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

§4. Niniejszy regulamin określa:

1. Wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania:

- a) dodatku motywacyjnego,
- b) dodatku funkcyjnego,
- c) dodatku za warunki pracy, w tym warunki trudne, uciążliwe,
- d) dodatku za wysługę lat,
- e) dodatku mieszkaniowego,
- f) dodatku wiejskiego.

2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

3. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli oraz sposób podziału środków na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorem szkoły.

§5. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za uciążliwość pracy,
- 2) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 3) nagród jubileuszowych,
- 4) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 5) zasiłku na zagospodarowanie,
- 6) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 7) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§1. 1. Nauczycielom niezależnie od stopnia awansu zawodowego oraz sposobu nawiązania stosunku pracy może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż rok szkolny.

§2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego wynosi 3% stawek wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli w szkole.

§3. 1. Warunki oraz zasady przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, to:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację zadań szkoły:
 - a) czynności wynikających z zadań statutowych szkoły nie ujętych w ramowych planach nauczania,
 - b) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - c) samokształcenie i doskonalenie zawodowe,
 - d) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - e) przestrzeganie dyscypliny pracy.

2. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o zasady i kryteria opracowane w regulaminie uzgodnionym z zakładowymi związkami zawodowymi.

3. Wysokość dodatku nie może przekraczać 50% stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszczerogowania nauczyciela.

§4. 1. Warunkiem przyznania dodatku dyrektorom szkół jest bieżąca ocena wykonywania zadań związanych z powierzeniem stanowiska dyrektora ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) kierowania działalnością dydaktyczno-wychowawczą i sprawowania nadzoru pedagogicznego, w tym:
 - a) uzyskiwania efektów pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły,
 - b) efektów współpracy z radą rodziców,
 - c) osiągnięć w działalności innowacyjnej,
- 2) stwarzania warunków do rozwoju samorządności i zainteresowań uczniów oraz efektów pracy pozalekcyjnej i środowiskowej,
- 3) dbałości o warunki pracy i nauki oraz przestrzegania przepisów BHP,
- 4) przestrzegania prawa pracy i realizacji polityki kadrowej, w tym:
 - a) dbałości o doskonalenie nauczycieli,
 - b) kształtowania właściwych stosunków międzyludzkich,
 - c) współdziałania z zakładową organizacją związkową,
- 5) dbałości o stan techniczny obiektu i wyposażenia w pomoce i sprzęt,
- 6) prowadzenia racjonalnej gospodarki środkami finansowymi, pozyskiwania środków pozabudżetowych.

2. Dodatki dyrektorom przyznaje Wójt Gminy Zaniemyśl.

3. Wysokość indywidualnego dodatku dyrektora nie może przekraczać 50% stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszczerogowania.

§5. 1. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się w formie pisemnej, kopię włącza się do akt osobowych.

2. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, zajęcia dodatkowe oraz zasady przyznawania i wypłacania wynagrodzenia dodatkowego.

§1. 1. W szczególnych wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić za zgodą nauczyciela, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego wymiaru godzin zajęć.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się wg stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

4. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

§2. 1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust.1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn zależnych od pracodawcy, w szczególności:

- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii, mrozów, klęski żywiołowej itp.,
 - 2) choroby dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień,
 - 3) wyjazdu dzieci na wycieczki lub na inne imprezy szkolne,
 - 4) rekolekcji,
 - 5) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - 6) Dnia Edukacji Narodowej,
- traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono 4-dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego przez nauczyciela nieposiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z programem nauczania danej klasy ustala dyrektor szkoły w wysokości do 50% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową, obliczanego na zasadach określonych w ust. 1.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§3. Nauczycielom realizującym w dniu wolnych od pracy planowe i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie tak jak za godzinę ponadwymiarową, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

Rozdział IV

Dodatki funkcyjne

§1. Dodatki funkcyjne i za dodatkowe zadania określone tabelami w §2 ust. 3 i 4 przysługują nauczycielom, którym powierzono:

1. Stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły.
2. Wychowawstwo klasy i oddziału.
3. Sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

4. Sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta.

§2. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, od wyników pracy szkoły oraz oceny sprawowania funkcji opiekuna stażu i powierzonych wychowawstwa klasy lub oddziału oraz funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorom szkół przyznaje w granicach stawek określonych tabelą Wójt Gminy Zaniemyśl. Nauczycielom, którym powierzono inne funkcje kierownicze oraz dodatkowe zadania dodatek przyznaje dyrektor szkoły w granicach stawek określonych tabelą oraz w ramach przyznanego na dany rok budżetu.

3) Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko kierownicze	% stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszergowania
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	co najmniej 15%
2.	Dyrektor szkoły liczącej 9-16 oddziałów	co najmniej 20%
3.	Dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	co najmniej 30%
4.	Wicedyrektor szkoły	co najmniej 15%
5.	Kierownik filii	co najmniej 10%
6.	Kierownik świetlicy	co najmniej 5%
7.	Dyrektor przedszkola	co najmniej 15%

4) Tabela dodatkowych zadań

Lp.	Dodatkowe zadania	% średniego wynagrodzenia stażysty
1.	Wychowawstwo klasy i oddziału	3%
2.	Opiekun stażu	2%
3.	Doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant	2%

§3. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji, o której mowa w §1, a jeżeli powierzenie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dwóch miesiącach zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§1. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych.

2. Za pracę w trudnych warunkach oraz warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczyciela zajęć wymienionych w §8 i 9 Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

3. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne warunki pracy (procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego) dla nauczycieli:

- 1) prowadzących indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania,
- 3) prowadzących zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w szkołach, klasach lub grupach specjalnych w wysokości 20% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który

przysługuje wynagrodzenie liczone jak za urlop wypoczynkowy.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązujący do wymiaru zajęć oraz w przypadkach, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli zatrudniony jest w niepełnym wymiarze godzin zajęć.

6. Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora – organ prowadzący.

7. Dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach wypłaca się z dołu.

Rozdział VI

Dodatek za wysługę lat

§1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, dodatek nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy.

§3. Nauczycielowi pozostającemu w więcej niż jednym stosunku pracy z zastrzeżeniem §4 – do okresu uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innych zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresów dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

§4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nieprzekraczającym obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okres zatrudnienia, o którym mowa w §2.

§5. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czas pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§6. Do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu prac, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§7. Zaliczenie okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły (placówki) na podstawie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów.

§8. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki do dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§9. Dodatek za wysługę lat przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia, a także za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis stanowi inaczej.

Dodatek przysługuje również za dnia nieobecności z powodu choroby bądź opieki nad chorym dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§10. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VII

Dodatek wiejski

§1. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wójt Gminy Zaniemyśl może podwyższyć dodatek, o którym mowa w ust. 1 dla nauczyciela specjalisty w dziedzinie, w której występuje deficyt kadr. Wniosek w tej sprawie składa dyrektor szkoły.

3. Dodatek wiejski wypłaca się z dołu.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§1. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w placówkach wiejskich i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 4%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 5%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 6%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 7%,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela. Kwoty przypadającego dodatku zaokrąglą się do pełnych złotych.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust.2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców, będących na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał im ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresach wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenia,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej, niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek mieszkaniowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, dodatki nieprawnie pobrane podlegają zwrotowi.

9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu

Rozdział IX

Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli

§1. 1. Specjalny fundusz nagród jest utworzony w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:

- a) 20% funduszu na nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl,

b) 80% funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

§2. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie.

§3. Wysokość nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl wynosi maksymalnie 5.000 zł, a wysokość nagrody dyrektora szkoły maksymalnie 3.000 zł.

§4. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i jest wypłacana w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole siedmiu lat.

§5. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńczo-wychowawcze oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

§6. 1. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl mogą być przyznawane w szczególności za:

- a) osiągnięcie przez szkołę znaczących wyników nauczania i wychowania,
- b) dobrą organizację pracy szkoły,
- c) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- d) pozyskiwanie dodatkowych źródeł finansowych,
- e) racjonalne i zgodne z prawem gospodarowanie środkami finansowymi,
- f) prawidłowe stosowanie prawa oświatowego,
- g) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- h) prawidłową współpracę z rodzicami, uczniami, radą pedagogiczną, organem prowadzącym, organem nadzoru pedagogicznego, związkami zawodowymi,
- i) organizowanie imprez środowiskowych,
- j) nawiązanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi

2. W odniesieniu do nauczycieli szkół, nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl mogą być przyznane za:

- a) osiągnięcie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu co najmniej powiatowym,
- c) podejmowanie działalności innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowanie autorskich programów i publikacji,
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

- e) przygotowanie i organizowanie działań zbiorowych takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe,
- f) przygotowanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- g) prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w imprezach kulturalnych i sportowych,
- h) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- i) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- j) organizowanie współpracy szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- k) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijanie form współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- l) uczestniczenie w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- m) udzielenie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- n) posiadanie aktualnej, co najmniej dobrej oceny pracy.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 4 kryteria wymienione w ust. 1 i 2.

§7. 1. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy Zaniemyśl dla dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
- 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

2. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy Zaniemyśl dla nauczycieli mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę.

3. Wójt Gminy Zaniemyśl może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w terminie do dnia 10 września każdego roku. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania.

5. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody Wójt Gminy Zaniemyśl podejmuje samodzielnie.

6. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadomione o tym na piśmie. Kopię pisma o przyznaniu nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.

7. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§8. Nagrody dyrektora mogą być przyznawane:

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:

- a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad na szczeblu ponadszkolnym i zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- c) podejmowanie działalności innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowanie autorskich programów i publikacji,
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w imprezach kulturalnych i sportowych.

2. W zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej za:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizowanie współpracy szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

3. W pozostałym zakresie za:

- a) usprawnienie własnego warsztatu pracy poprzez uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
- d) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
- e) czynny udział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,

- f) wzorcową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.
4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy.

§9. 1. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) rada szkoły,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) rada rodziców,
 - 4) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa.
2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania.
3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.
4. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy.

5. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie. Kopię pisma umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§1. 1. Projekt regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. Zmiany Regulaminu następują w formie aneksu, w trybie przewidzianych w ust. 1.

§2. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia ogłoszenia.

§3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy – Karta Nauczyciela i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz Kodeks Pracy.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Wynagradzania

**Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Zgłaszamy wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Zaniemyśl

Panu (i).....
Urodzonemu (ej)
Wykształcenie i staż pracy w szkole
Stopień awansu zawodowego
Dotychczas uzyskane nagrody ministra, kuratora, organu prowadzącego, dyrektora
szkoły – rok otrzymania
.....
.....
.....
Aktualna ocena pracy nauczyciela
Uzasadnienie wniosku
.....
.....
.....
Organ sporządzający wniosek

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć

.....
podpis

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Wynagradzania

**Wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Zgłaszamy wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora szkoły

Panu (i).....

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Organ sporządzający wniosek

.....
.....
.....

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć

.....
podpis

1455

UCHWAŁA Nr XXXI/350/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6, 10 i 10a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) uchwała się:

§1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXVIII/323/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie wynagradzania nauczycieli (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2009 Nr 20 poz. 325).

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 24 kwietnia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

Załącznik
do uchwały Nr XXXI/350/2009
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2009 r.
w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego i funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dla nauczycieli przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych oraz placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Leszno.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, placówkę albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Miasto Leszno,

2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1,

3. nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika pedagogicznego jednostki, o której mowa w ust. 1,

4. w roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

5. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony ustawą Karta Nauczyciela i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.

§3. 1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli kontraktowych, mianowanych i dyplomowanych ustala się w wysokości określonej ustawą Karta Nauczyciela i wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.

2. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli stażystów określone na podstawie ustawy Karta Nauczyciela i wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych podwyższa się o 2%.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się w wysokości i na zasadach określonych w ustawie Karta Nauczyciela i wydanych na jej podstawie rozporządzeniach wykonawczych.

§5. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§6. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§7. Na dodatki motywacyjne przeznaczają się 5% planowanych dla każdej szkoły środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§8. Dodatki motywacyjne przyznaje się na czas określony nie krótszy niż na 4 miesiące.

§9. Wysokość stawki dodatku motywacyjnego wynosi od 2% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§10. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i przyznaje się go po zrealizowaniu zadania wynikającego ze stosunku pracy oraz zadań dodatkowych.

§11. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzależnione od spełnienia conajmniej dwóch z niżej wymienionych warunków:

1. uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć edukacyjnych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
2. jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne wykonywanie przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, w tym opieki nad pracownikami,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny,
3. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania ucznia, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- f) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadgimnazjalnej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości.

§12. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, wicedyrektora i innych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w granicach przyznanego środków finansowych i granicach stawek przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Prezydent Miasta Leszna.

Rozdział IV

Dodatki funkcyjne

§13. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20%

do 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonego w rozporządzeniu ministra właściwego ds. oświaty i wychowania wydanym na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

§14. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 10% do 80% dodatku otrzymywanego przez dyrektora danej szkoły.

§15. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 5%,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonego w rozporządzeniu ministra właściwego ds. oświaty i wychowania wydanym na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta, w wysokości 30% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

§16. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły oraz dla nauczycieli, którym powierzono funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta przyznaje Prezydent Miasta Leszna, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§17. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektorów, dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze oraz innych nauczycieli uprawnionych przyznaje dyrektor szkoły, uwzględniając m. in. wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji i wyniki pracy.

§18. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§19. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od dnia, w którym nastąpiło powierzenie funkcji.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję na czas określony, przyznaje się dodatek funkcyjny na czas pełnienia tej funkcji.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§20. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz prac zaliczanych do wykonywania pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określa Rozporządzenie ministra właściwego ds. oświaty i wychowania, wydane na podstawie art. 34 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

§21. Ustala się wysokość stawek dodatku za warunki pracy za pracę w trudnych warunkach prowadzoną przez nauczycieli:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych – zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa – 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 2) zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy – 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 3) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 4) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 5) zajęć dydaktycznych w języku obcym w szkołach z obcym językiem wykładowym, z wyjątkiem zajęć prowadzonych przez nauczycieli języka obcego, prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach, w których zajęcia są prowadzone dwujęzycznie oraz przez nauczycieli danego języka obcego w oddziałach dwujęzycznych, a także prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym w nauczycielskich kolegiach języków obcych, z wyjątkiem lektorów języka obcego – 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 6) zajęć dydaktycznych w oddziałach klas realizujących program "Międzynarodowej Matury" z przedmiotów objętych postępowaniem egzaminacyjnym – 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 7) badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich oraz małoletnich, sprawowanie opieki specjalistycznej nad nieletnimi i małoletnimi, prowadzenie poradnictwa rodzinnego oraz mediacji między nieletnim sprawcą a pokrzywdzonym w rodzinnych ośrodkach diagnostyczno-konsultacyjnych – 7% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 8) badań psychologicznych i pedagogicznych w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielania rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych – 7% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§22. Ustala się wysokość stawek dodatku za warunki pracy za pracę w warunkach uciążliwych prowadzonych przez nauczyciela zajęć w trudnych warunkach:

- 1) wymienionych w §21 pkt 2-6 z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w §2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku

życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328) - 26% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;

2) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się conajmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w §2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności - 26% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;

3) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się conajmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne z tym dzieckiem prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w danego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze – według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę - 26% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§23. Dodatki, o których mowa w §21 i 22 przysługują dyrektor, a dla dyrektora Prezydent Miasta Leszna.

§24. W przypadku zbiegu tytułu do dodatku za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach nauczycielowi przysługuje prawo do jednego wyższego dodatku.

§25. Dodatki, o których mowa w §21 i 22 przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.

§26. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel lub nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Rozdział VI

Wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa.

§27. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem

§28, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

§28. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

§29. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w §27 i §28, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§30. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§31. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, co potwierdzają podpisy stron na niniejszym dokumencie. Za Zarząd Oddziału Prezydent Związku Nauczycielstwa Polskiego Miasta Leszna Prezes Zarządu Oddziału Tomasz Malepszy Piotr Gościński Za Komisję Międzyzakładową Organizacji Związkowej Oświaty i Szkolnictwa Wyższego NSZZ "Solidarność" Przewodnicząca Krystyna Tomaszewska Za NSZZ Pracowników Oświaty Miasta Leszna Przewodniczący Dariusz Górski Za Międzyzakładową Komisję Krajowego Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego "Solidarność 80" w Lesznie.

1456

UCHWAŁA Nr XXXI/ 354/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XI/99/2003 Rady Miejskiej Leszna w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwała co następuje:

§1. W uchwale Nr XI/99/2003 Rady Miejskiej Leszna z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 151 poz. 2850)

- w §1 ust. 1 lit. "g" otrzymuje brzmienie:

"g) Zastosowanie dźwigu samojezdnego do załadunku lub rozładunku 150,00 zł/1 roboczo-godzinę".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

1457

UCHWAŁA Nr XXXI/357/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego obwodów głosowania dla osób uprawnionych do udziału w wyborach przebywających w Szpitalu oraz w Areszcie Śledczym w Lesznie

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. - Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zmianami), w związku z art. 30 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. - Ordynacja Wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360), uchwała się co następuje:

§1. Tworzy się obwody głosowania:

- Obwód nr 1 z siedzibą – Wojewódzki Szpital Zespolony Leszno, ul. Kiepurzy 45, dla osób uprawnionych do udziału w wyborach przebywających w szpitalu

- Obwód nr 34 z siedzibą – Areszt Śledczy Leszno, Pl. Kościuszki 3, dla osób uprawnionych do udziału w wyborach przebywających w areszcie.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

1458

UCHWAŁA Nr XXXI/358/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXVIII/321/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie ustalenia w Lesznie Strefy Płatnego Parkowania

Na podstawie art. 13b ust. 3 i 4 oraz art. 13f ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwała co następuje:

§1. W Uchwale Nr XXVIII/321/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie ustalenia w Lesznie Strefy Płatnego Parkowania zmianie ulega §3, który otrzymuje brzmienie:

“§3.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą od 1 lipca 2009 roku.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą od 1 kwietnia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

1459

UCHWAŁA Nr XXXI/359/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie zaliczenia ul. Dworcowej w Lesznie do kategorii dróg powiatowych na odcinku od ul. Święciechowskiej do placu położonego przed budynkiem dworca kolejowego

Na podstawie art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Leszna ustala, co następuje:

§1. Zalicza się do kategorii dróg powiatowych w mieście Lesznie ulicę Dworcową na odcinku od ul. Święciechowskiej do placu przed budynkiem dworca kolejowego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

1460

UCHWAŁA Nr XXXI/361/2009 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XI/113/99 Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia statutu Leszna

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami ostatnia zmiana Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458) Rada Miejska Leszna uchwala co następuje:

§1. 1. W statucie miasta Leszna stanowiącym załącznik do uchwały Nr XI/113/99 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 maja 1999 r. w sprawie uchwalenia statutu Leszna (Dz. Urz. Woj. Wiel. Nr 59, poz. 1252 z póź. zmianami) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §9 pkt 3 wyrazy: "oraz sekretarza Miasta" skreśla się.
- 2) w §10 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

"1a Zgłoszone projekty uchwał powinny być rozpatrzone przez Radę najpóźniej w ciągu 60 dni od dnia ich złożenia w Biurze Rady.",

- 3) w §23 po wyrazie: "określają" dodaje się wyrazy: "stosowne ustawy" oraz skreśla się dalszą część zdania,
- 4) §27 uchyla się,
- 5) w §31 ust. 3 uchyla się,
- 6) Rozdział: "VIII. Pracownicy samorządowi" uchyla się,
- 7) w załączniku nr 4 w §7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Jeżeli przedmiotem sesji mają być sprawy objęte tajemnicą państwową, jawność sesji lub jej części zostają wyłączone i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych, przy czym osoby zaproszone do udziału w sesji (w myśl §5 regulaminu) mogą być obecne na sesji.",

- 8) w załączniku nr 4 uchyla się §9,
- 9) w załączniku nr 4 w §10:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Po otwarciu sesji Przewodniczący obrad stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad, a w przypadku braku quorum przerywa obrady i w razie niemożności osiągnięcia quorum, wyznacza nowy termin posiedzenia tej samej sesji nie później niż 7 dni",

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

"3. W razie stwierdzenia braku quorum w trakcie posiedzenia stosuje się odpowiednio przepis ust. 2",

10) w załączniku nr 4 w §14:

a) ust 1. otrzymuje brzmienie:

"1. Projekt uchwały przedstawia autor projektu albo wyznaczona przez niego osoba, a w przypadku sprawozdania lub opinii komisji jej przewodniczący lub wiceprzewodniczący, albo wskazany przez przewodniczącego obrad członek komisji.",

b) ust 2. otrzymuje brzmienie:

"2. Radny może zadawać pytania kierowane do autora projektu lub wyznaczonej przez niego osoby.",

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

"3a) Przed rozpoczęciem dyskusji nad danym punktem (podpunktem) porządku obrad Przewodniczący obrad przyjmuje zgłoszenia radnych do zabrania głosu. Po zamknięciu zgłoszeń nie ma możliwości udziału w dyskusji nad danym punktem (podpunktem) porządku obrad z wyjątkiem odniesienia się ad vocem - do słów poprzednika.",

d) w ust.4 ostatnie zadanie skreśla się,

e) po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:

"4a) Radny zgłoszony do dyskusji ma prawo zabierać głos nad danym punktem (podpunktem) tylko dwukrotnie, przy czym ponowne wystąpienie nie może przekraczać 3 minut.

4b)Wystąpienie ad vocem nie może przekraczać 2 minut.",

f) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

"5. Przewodniczący może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, w tym przywołać radnego odbiegającego od tematu do mówienia "do rzeczy."

11) w załączniku nr 4 w §16:

a) w ust. 1 ostatnie zdanie skreśla się,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Jeżeli sposób wystąpienia albo zachowanie radnego zakłócają porządek obrad, bądź uchylają powadze sesji, Przewodniczący przywołuje radnego "do porządku", a gdy to nie skutkuje, może mu odebrać głos.",

12) w załączniku nr 4 w §17:

a) w ust. 1 w pkt. 5 wyrazy: "mówców lub" skreśla się oraz dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

"8) ogłoszenia przerwy w posiedzeniu",

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Wnioski formalne Przewodniczący poddaje pod głosowanie niezwłocznie po ich zgłoszeniu, po dopuszczeniu w dyskusji najwyżej jednego głosu "przeciwko" wnioskowi, po czym rozstrzyga się sprawę w głosowaniu zwykłą większością głosów.",

13) w załączniku nr 4 w §19 ust. 2 wyrazy: "tak" lub "nie" zastępuje się odpowiednio wyrazami: "za" lub "przeciw".

14) w załączniku nr 4 do statutu Leszna dodaje się §21a w brzmieniu:

"§21a.1. W razie, gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Rada może dokonać reasumpcji głosowania.

2. Wniosek o reasumpcję może być zgłoszony wyłącznie na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie nie później niż do chwili, gdy Przewodniczący stwierdzi, że rada rozpoczyna debatę nad następną uchwałą.

3. Rada rozstrzyga o reasumpcji głosowania na wniosek radnego. Nad wnioskiem takim nie prowadzi się dyskusji.

4. Reasumpcja głosowania oznacza, że poprzedni wynik głosowania uznaje się za niebyły.

5. Reasumpcji głosowania nie podlegają wyniki głosowania imiennego.",

15) w załączniku nr 4 w §23:

a) w ust. 2 wyraz "tą" zastępuje się wyrazem "tę",

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

"2a. Projekt uchwały odesłany do ponownego rozpatrzenia do Prezydenta Miasta lub komisji Rady nie może być rozpatrywany przez Radę Miejską przed upływem wyznaczonego terminu, chyba, że rozpatrujący ponownie projekt zaproponują termin wcześniejszy.",

16) w załączniku nr 4 w §25 uchyla się: ust. 2, ust. 3 i ust. 4.

17) w §1 ust. 1 i w §9 ust. 1 załącznika nr 6 miejsce publikacji ustawy o samorządzie gminnym: "Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami" zmienia się na "Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami",

18) w załączniku nr 6 w §3 dodaje się ust. 16 w brzmieniu:

"16. Posiedzenia Komisji są nagrywane. Nagrywania przechowywane są w Biurze Rady Miejskiej Leszna wraz z protokołami Komisji.",

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Piotr Olejniczak

1461

UCHWAŁA Nr XXXII/228/09 RADY POWIATU W ŚREMIE

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie: regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Powiatu w Śremie uchwała co następuje:

§1. Określa się regulamin przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i

godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XXIX/198/08 Rady Powiatu w Śremie z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny oraz nagród i innych

świadczeń wynikających ze stosunku pracy na 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2009 r. Nr 15, poz. 267).

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Śremie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) *Gabriela Wasielewska*

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/228/09
Rady Powiatu w Śremie
z dnia 25 marca 2009 r.

REGULAMIN

PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW, WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez powiat śremski:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§2. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez powiat śremski.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół i placówek niebędących nauczycielami.

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Powiat Śremski,
- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkole (placówce),
- 3) minimalnym wynagrodzeniu zasadniczym dla nauczycieli - rozumie się wynagrodzenie ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu zgodnie z art. 30 ust. 3 i 5 Karty Nauczyciela,
- 4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),

5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział,

7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,

8) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.)

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§4. 1. Warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 m-ce i nie dłuższy niż 12 m-cy.

4. Do kryteriów przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli należą:

- 1) uzyskanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, conajmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie conajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 6) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 7) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 9) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 10) dodatkowa poprawa prac z języka polskiego,
- 11) wykonywanie zadań związanych z przeprowadzaniem egzaminu maturalnego na terenie szkoły poza obowiązkowym wymiarem godzin nauczyciela,
- 12) opieka i pomoc w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne dla uczniów szczególnie uzdolnionych,
- 13) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

5. Do kryteriów przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów należą:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły/placówki:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego, pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - c) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły/placówki:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) analizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,

- f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły : naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno- kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

6. Dodatek motywacyjny w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dla nauczycieli dyrektor szkoły lub placówki, a dla dyrektorów szkół i placówek Zarząd Powiatu.

7. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne w przeliczeniu na jeden etat wynosi 6 % w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek za wysługę lat

§5. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

4. Okresu przebywania na urlopie bezpłatnym nie wlicza się do okresu, za który nalicza się dodatek za wysługę lat.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

56. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego,
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Zarząd Powiatu w Śremie, a dla wicedyrektorów i nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków finansowych w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji. Jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca (pierwszym dniem roboczym), dodatek przysługuje z tym miesiącem.

4. Dodatek funkcyjny przestaje obowiązywać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło odwołanie z funkcji lub wygaśnięcie okresu pełnienia funkcji. Jeśli odwołanie z funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygaśnięcie okresu pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także na tych samych zasadach nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, nie przysługuje też w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w czasie zwolnienia lekarskiego dłuższego niż miesiąc.

7. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

8. Nauczycielom, którym powierzono dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek z tytułu:

- 1) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, przy czym dodatek ten będzie przysługiwał nauczycielowi realizującemu zajęcia w klasach maturalnych do końca miesiąca trwania zajęć,
- 2) powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości 15 - 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
- 3) sprawowania funkcji opiekuna stażu 2-10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

9. Dodatek funkcyjny za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, którego dyrektor szkoły wyznaczył na opiekuna nauczyciela stażysty lub kontraktowego.

10. Dodatek za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje na czas określony tj. okres trwania stażu. Nauczyciel - opiekun traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego przerwania stażu przez nauczyciela, dodatek przysługuje do końca miesiąca, w którym nastąpiło przerwanie stażu.

11. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub placówki albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów	
	1. Dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:	
	- do 12 oddziałów	25 – 80%
	- od 13 - 24 oddziałów	40 - 100%
	- 25 i więcej oddziałów	50 - 150%
	2. Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	25 – 60%
	3. Kierownik szkolenia praktycznego	10 – 30%
2.	4. Kierownik warsztatów	25 – 50%
	5. Z-ca kier. warsztatów	10 – 40%
	6. Kierownik internatu	10 – 50%
	Placówki:	
	1. Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej	10 – 50%
2. Dyrektor Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego	5 - 25%	

12. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatek za każdą godzinę pracy przeprowadzoną w trudnych warunkach pracy.

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielowi praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielowi zajęć dydaktycznych w szkole specjalnej przysposabiającej do pracy w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) nauczycielowi zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 4) nauczycielom zajęć pozalekcyjnych w świetlicy szpitalnej - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 5) nauczycielom zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych - w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego,
- 6) nauczycielom praktycznej nauki zawodu prowadzącym zajęcia z uczniami w oddziałach z upośledzonymi umysłowym w stopniu lekkim - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek.

5. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu.

§8. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć przez nauczyciela w warunkach określonych w rozporządzeniu.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162) uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzących z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328) - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się conajmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w ust. 2, pkt 1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych wypłaca się z dołu.

Rozdział VI

Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę osobistego zaszerogowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalo-

nego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za wszystkie faktycznie wykonane w danym tygodniu godziny doraźnych zastępstw, za nieobecnych w pracy nauczycieli. Okres realizacji godzin doraźnych zastępstw nie może być dłuższy niż 30 dni.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy (za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy). Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Dodatek mieszkaniowy

§10. 1. Nauczyciel zatrudniony na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców ma prawo do dodatku mieszkaniowego.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przy-

sluguje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.

3. Nauczycielowi przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 6% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów,
- 2) dla 2 osób - 8% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów,
- 3) dla 3 osób - 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów,
- 4) dla 4 i więcej osób - 12% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów,

4. Stan rodzinny ustala się wg kryteriów zawartych w ustawie o świadczeniach rodzinnych.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się, nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§11. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi:

- 1) Zarząd Oddziału ZNP w Śremie
- 2) Międzyszkolna Komisja Pracowników Oświaty NSZZ "Solidarność" w Śremie

1462

UCHWAŁA Nr XXIX/167/09 RADY POWIATU W OSTRZESZOWIE

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Ostreszowski

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także określający szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Ostreszowski,

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę prowadzoną przez Powiat Ostreszowski,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. nauczycielu - rozumie się przez to nauczyciela lub wychowawcę zatrudnionego w szkole lub placówce,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. uczniu należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,

8. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z poz. zm.),

9. Rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie wydane na podstawie Karty Nauczyciela w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

Rozdział II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat

§3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek motywacyjny

§4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach itp.,
- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

2. szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków, w tym związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do podzielonych obowiązków,
- 2) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 4) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 7) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42, ust. 2, pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4. w stosunku do dyrektorów szkół w szczególności:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, w tym przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,

- 2) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły,
- 4) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,
- 5) właściwe sprawowanie nadzoru,
- 6) współpraca z rodzicami uczniów,
- 7) właściwa współpraca z organem prowadzącym szkołę,
- 8) tworzenie przyjaznego klimatu w relacjach ze środowiskiem oświatowym,
- 9) tworzenie przyjaznej atmosfery w pracy, kreowanie poprawnych stosunków międzyludzkich,
- 10) współpraca ze związkami zawodowymi.

§5. 1. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla danej szkoły oblicza się mnożąc liczbę zatrudnionych nauczycieli (w przeliczeniu na pełne etaty) przez kwotę 85 zł.

2. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla danej szkoły powiększa się o kwotę dodatku motywacyjnego dla dyrektora.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 350 zł miesięcznie.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów ustala się w wysokości 350 - 650 zł miesięcznie.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §4, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Zarząd Powiatu.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w granicach stawek określonych tabelą:

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku w zł
1.	Szkoły, zespoły szkół, ośrodki szkolno-wychowawcze	
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół)	1.100 – 2.000
	b) wicedyrektor	500 – 1.000
	c) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły	400 - 800
2.	Internat, świetlice szkolne (w tym szkół specjalnych): kierownik świetlicy szkolnej	200 - 500
3.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	600 – 1.400

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 2 i 3, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - Zarząd Powiatu,
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych określonych w tabeli dyrektor szkoły.

§7. Nauczycielom w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - miesięcznie w wysokości 5% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej,
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 70 zł miesięcznie za każdego stażystę.

§8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §6 ust. 2 i 3, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §7.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatki za warunki pracy

§9. Nauczycielom na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w rozporządzeniu.

§10. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości 110 zł,
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (klasach) specjalnych, świetlicach oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 280 zł a wychowawcom internatu w tych szkołach w wysokości 460 zł,

3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach specjalnych w wysokości 7 zł za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,

4) zajęć wychowawczych w domach dziecka w wysokości 460 zł,

5) nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznej i poradni specjalistycznej przysługuje dodatek w wysokości 170 zł.

2. W razie zbiegu prawa do dodatku przewidzianego w ust. 1 pkt 2 i 3 nauczycielowi przysługuje tylko jeden wyższy dodatek,

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 pkt 1, 2, 4 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatki za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 przysługują również innym pracownikom pedagogicznym zatrudnionym w szkołach oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych, w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy.

§11. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje w wysokości 1,50 zł za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (placówkach), przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust. 1.

§12. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora Starosta.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§13. 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi

stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie z tytułu doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, za każdą godzinę, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42, ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział IV

Dodatek mieszkaniowy

§14. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w miejscowości do 5 tys. mieszkańców i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§15. 1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie	65 zł
2) przy dwóch osobach w rodzinie	95 zł
3) przy trzech osobach w rodzinie	125 zł
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie	155 zł.

2. Do członków rodziny, o której mowa w ustępie poprzedzającym zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu; dzieci do ukończenia 18 roku życia lub 26 roku życia w przypadku pobierania nauki, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, które nie posiadają własnych dochodów, bez ograniczenia wiekowego; a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. O zmianie liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie poinformo-

wać dyrektora szkoły lub organ prowadzący. W przypadku naruszenia tego obowiązku, nienależnie pobrany dodatek podlega zwrotowi.

§16. 1. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w §15. Małżonkowie wspólnie określają jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek na podstawie złożonego do dyrektora lub organu prowadzącego świadczenia, na piśmie.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi starosta.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

4. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§17. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§18. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone jak za godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

3. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od 1 stycznia 2009 r.

§19. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrzeszowie.

- A standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)
- B standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)
- C standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)

* budynek wymaga remontu

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYNSZÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIENALEŻĄCYCH DO PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA II PÓŁROCZE 2008 ROKU POŁOŻNYCH NA OBSZARZE GMINY MIASTO LESZNO

II półrocze 2008 r.

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-1945		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A						1) 3,09 2) 3,63				
	B		1) 3,60 2) 11,69		1) 8,00 2) 8,50						
	C										
40 m ² do 60 m ²	A						1) 3,09 2) 3,63				
	B	1) 3,23 2) 6,49	1) 3,81 2) 11,11		1) 7,20 2) 8,00						
	C		1) 4,50 2) -								
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A		1) 3,50 2) -				1) 3,09 2) 3,63				
	B	1) 5,63 2) 6,20	1) 3,58 2) 6,37								
	C										
powyżej 80 m ²	A										
	B	1) 3,30 2) 6,05	1) 3,72 2) 6,20		1) 6,00 2) -						
	C										

- A standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)
- B standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)
- C standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

* budynek wymaga remontu

Prezydent Miasta Leszno
(-) Tomasz Malepszy

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin