



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 maja 2009 r.

Nr 95

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 1397** – nr XXXIII/333/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania obliczania i wypłacania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia ..... 8385
- 1398** – nr XXV/204/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kostrzyn ..... 8389
- 1399** – nr XXV/205/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych prowadzonych na terenie gminy Kostrzyn przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego ..... 8393
- 1400** – nr XIX/138/09 Rady Gminy Chocz z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Chocz, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych ..... 8398
- 1401** – nr XXX/183/09 Rady Gminy Trzcinica z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjum, dla których Gmina Trzcinica jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego, a także określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe ..... 8399
- 1402** – nr XXXIV/196/09 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r. .... 8403
- 1403** – nr XXXIV/233/2009 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Kępno oraz sposobu jej poboru ..... 8403
- 1404** – nr XXXVII/189/09 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych ..... 8405
- 1405** – nr XXXVI/191/09 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kaźmierz dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw ..... 8406
- 1406** – nr XXXVI/288/09 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie utworzenia na terenie gminy Międzychód obwodów głosowania ..... 8409
- 1407** – nr XIX/123/09 Rady Gminy Rychtal z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Krzyżowniki (tereny zainwestowane i tereny przyległe), gmina Rychtal ..... 8410
- 1408** – nr XXIII/117/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/110/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 7 stycznia 2009 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości ..... 8432
- 1409** – nr XXIII/119/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa, określania inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego na terenie Miasta i Gminy Mikstat ..... 8432
- 1410** – nr XVI/147/09 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany opisu granic obwodów wyborczych ..... 8433

- 1411** – nr XXVI/143/2009 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rozdrażew ..... 8435
- 1412** – nr XXIII/192/2009 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Opalenica ..... 8438
- 1413** – nr XXIII/193/2009 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Opalenica ..... 8440
- 1414** – nr XXIII/195/2009 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 31 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Opalenicy ..... 8443
- 1415** – nr XXIV/150/09 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r. .... 8443
- 1416** – nr XXV/239/2009 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Stęszew stałych obwodów głosowania ..... 8444
- 1417** – nr XXV/240/2009 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę, niektórych składników wynagrodzenia oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego ..... 8445
- 1418** – nr XXV/241/2009 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie nadania nazw ulic w Skrzynkach i Strykowie ..... 8449
- 1419** – nr XXIII/148/2009 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania ..... 8452

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 1420** – nr XXVI/161/2009 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki ..... 8454
- 1421** – nr XXIX/181/2009 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw” ..... 8460

#### POROZUMIENIE

- 1422** – nr FNB/184/2009 z dnia 2 marca 2009 r. zawarte pomiędzy Miastem i Gminą Krotoszyn a Gminą Rozdrażew w sprawie dofinansowania w gminie dotacji celowej ..... 8465

#### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1423** – nr WN.Pi.2.0911-133/09 z dnia 15 kwietnia 2009 r. orzekające częściową nieważność uchwały nr XXXI/187/2009 Rady Gminy Drawsko z dnia 11 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko ..... 8466

## 1397

### UCHWAŁA Nr XXXIII/333/09 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 20 lutego 2009 r.

#### w sprawie: „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania obliczania i wypłacania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 91d pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami), Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia.”

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

##### §1. Regulamin określa:

- 1) zasady przyznawania i wypłacania dodatku za wysługę lat,
- 2) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania tych dodatków,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o :

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół, przedszkole prowadzone przez Miasto i Gminę Szamotuły,
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to wszystkich nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole,
- 3) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów oraz wychowanków korzystających ze świadczeń placówek wymienionych w pkt 1,
- 4) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź dyrektora szkoły lub inną osobę uprawnioną do dokonywania wobec nauczyciela głównych czynności z zakresu prawa pracy,
- 5) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zmianami),
- 6) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego

oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 Nr 22, poz. 181 z późn. zmianami)

#### ROZDZIAŁ II

##### Dodatek za wysługę lat

§3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, którego wysokość oraz szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do tego dodatku określają odrębne przepisy (art. 33 Karty Nauczyciela) i §7 rozporządzenia.

##### 2. Dodatek przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, w tym również w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, a także za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### ROZDZIAŁ III

##### Dodatek motywacyjny

§4. Nauczyciel, który dobrze wykonuje swoje podstawowe obowiązki wynikające z przydzielonych czynności i zadań statutowych szkoły, a ponadto osiąga wyróżniające lub bardzo dobre efekty w realizacji niektórych zadań szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny.

§5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. Uzyskiwanie szczególnych i bardzo dobrych wyników w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i warunków pracy nauczyciela co najmniej dobrych osiągnięć dydaktycznych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji, egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne, aktywne i efektywne rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów,
- c) promowanie szkoły i uczniów w środowisku poprzez przygotowanie ich do uczestnictwa w imprezach, zawodach i uroczystościach środowiskowych,
- d) realizowanie zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów i programów lokalnych

**2. Jakość świadczonej pracy także związanej z dodatkowym zadaniem lub pełnieniem funkcji:**

- a) wzorowe przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków oraz wzorowa i efektywna ich realizacja,
- b) umiejętne analizowanie, ocenianie oraz poprawianie jakości i efektów własnej pracy,
- c) podnoszenie kwalifikacji, kompetencji i umiejętności zawodowych,
- d) wzbogacanie bazy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, własnej izby lekcyjnej, pracowni, klubu uczniowskiego, boiska sportowego itp.,
- e) podejmowanie i upowszechnianie nowych rozwiązań inicjatyw pedagogicznych oraz aktywnych metod pracy,
- f) pełnienie funkcji administratora pracowni internetowej

**3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:**

- a) udział w organizowaniu m.in. imprez i uroczystości szkolnych oraz rekrutowaniu i egzaminowaniu uczniów,
- b) prowadzenie kół zainteresowań lub innych form wspomagania uczniów uzdolnionych, a szczególnie przygotowywanie tych uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach, przeglądach,
- c) organizowanie różnych form zagospodarowania czasu wolnego uczniów,
- d) sprawowanie opieki nad organizacjami, klubami uczniowskimi i twórcze wspomaganie ich działalności.

**§6.** Dyrektor szkoły oraz inne osoby pełniące funkcje kierownicze w szkole mogą poza wypełnianiem warunków określonych w §4 i 5 otrzymać dodatek motywacyjny także za:

- a) działania służące poprawie warunków materialnych i organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- b) właściwy dobór oraz dbałość o rozwój zawodowy i jakość kadry nauczycielskiej,
- c) wprowadzanie pozytywnych zmian w organizacji i jakości pracy szkoły,
- d) pozyskiwanie dla szkoły dodatkowych środków finansowych, usług oraz materiałów i sprzętów ze źródeł zewnętrznych (poza budżetem gminy),
- e) racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi,
- f) dbanie o bazę szkoły - wzorową troskę o ład, porządek i zaangażowanie w wykonywanie remontów i inwestycji.

**§7.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Nauczycielom w tym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze w szkole z wyłączeniem dyrektora dodatki motywacyjne przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy, z zastrzeżeniem postanowień ustępu 3.

3. Wysokość dodatku ustala się kwotowo, przy czym kwota tego dodatku w przypadku:

- a) nauczycieli nie może być wyższa niż 300 zł miesięcznie,
- b) dyrektora nie może być wyższa niż 800 zł miesięcznie,
- c) innych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w szkole nie może być wyższa niż 300 zł.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

**§8.** Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne wynosi:

- 1. dla nauczycieli 6% sumy planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli,
- 2. dla dyrektorów 20% sumy planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów.

## ROZDZIAŁ IV

### Dotatki funkcyjne

**§9.** 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego dla poszczególnych stanowisk kierowniczych i funkcji powierzonych nauczycielom określa tabela:

Stanowiska kierownicze lub funkcja	Wysokość stawki dodatku (w zł)
I. Dyrektorzy placówek z liczbą do 100 uczniów	300 zł + 30 zł za każdy oddział oraz 50 zł za każdą szkołę lub placówkę dydaktyczno - wychowawczą

II. Dyrektorzy placówek z liczbą powyżej 100 uczniów	350 zł + 30 zł za każdy oddział oraz 50 zł za każdą szkołę lub placówkę dydaktyczno — wychowawczą
III. Wicedyrektorzy szkół	65% stawki dyrektora szkoły
VI. Inne stanowiska lub funkcje w szkołach	
a) opiekun stażu	80,00
b) wychowawca klasy do 18 uczniów	65,00
c) wychowawca klasy powyżej 18 uczniów	95,00
d) wychowawca w oddziale przedszkolnym	65,00
e) doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	350,00

**§10.** 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

3. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły, któremu powierzono zastępstwo od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie obowiązków, a jeżeli powierzenie obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia, a gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującym po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po zaprzestaniu pełnienia obowiązków kierowniczych lub sprawowania funkcji z którą ten dodatek jest związany, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków kierowniczych lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca — od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatki za warunki pracy

**§11.** 1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w wysokości 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek

jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlop wypoczynkowy, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

4. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć.

Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty tego wynagrodzenia.

6. Wysokość dodatku za pracę w trudnych warunkach w granicach stawki określonej w ust. 2 ustala dla dyrektorów Burmistrz Miasta i Gminy a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych dyrektor szkoły.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

**§12.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc sumę stawki przysługującej nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

\*4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

\*5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dzień Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć (np. z powodu epidemii lub mrozów),
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy organizowane przez szkołę,
- c) rekolekcjami,
- d) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie - do czasu powiadomienia, nie dłużej niż 3 dni,
- e) udziałem nauczyciela na polecenie dyrektora w szkoleniach, naradach, konferencjach lub też w reprezentowaniu szkoły,

traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

\*6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o  $\frac{1}{4}$ , gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Dodatek mieszkaniowy

§13. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- a) 2% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej minimalnym wynagrodzeniem - dla jednej osoby
- b) 2,5% minimalnego wynagrodzenia - dla dwóch osób,
- c) 3% minimalnego wynagrodzenia - dla trzech osób,
- d) 3,5% minimalnego wynagrodzenia - dla czterech i więcej osób

3. Do osób o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących małżonka i dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia nauki, lecz nie dłużej niż do 25 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach: nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej, korzystania z urlopu wychowawczego.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje tylko w jednostce macierzystej i tylko jeden, niezależnie od liczby placówek, w których pracuje nauczyciel.

## ROZDZIAŁ IX

### Postanowienia końcowe

§14. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Szamotułach i NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania Region Wielkopolska.

§15. Regulamin ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 r.

§16. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły oraz dyrektorom szkół.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Szamotuły  
(-) Marek Pawlicki

\* ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-4.0911-104/09 z dnia 26 marca 2009 r. orzekające nieważność §12 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 uchwały Nr XXXIII/333/09 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 20 lutego 2009 roku w sprawie "Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia" - ze względu na istotne naruszenie prawa.

## 1398

### UCHWAŁA Nr XXV/204/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 9 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kostrzyn**

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 7, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwala się Regulamin określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kostrzyn, stanowiący załącznik do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

**§3.** Traci moc Uchwała Nr XVII/129/2008 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 13 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kostrzyn

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
(-) *prof. Grzegorz Schroeder*

Załącznik  
do uchwały Nr XXV/204/2009  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
z dnia 9 marca 2009 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ DODATKÓW I INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA NAUCZYCIELI ORAZ WARUNKÓW ICH PRYZNAWANIA, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ KOSTRZYN**

**Rozdział I**  
**Postanowienia wstępne**

**§1.** Regulamin określa sposób ustalania wysokości i zasad przyznawania dodatku:

- a) za usługę lat
- b) motywacyjnego
- c) funkcyjnego oraz za sprawowanie funkcji opiekuna stażu i wychowawstwa klasy
- d) dodatku mieszkaniowego
- e) za warunki pracy

f) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół, oddział przedszkolny, przedszkole lub placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kostrzyn.
2. Pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, w której jest zatrudniony nauczyciel.
3. Nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.
4. Rok szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.

**§3.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkołach.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

## Rozdział II

### Dodatek za wysługę lat

**§4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Dodatek przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Do okresu, za który przysługuje dodatek za wysługę lat wlicza się:

- a) okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- b) okres nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby i macierzyństwa,
- c) okres konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, jeżeli nauczyciel za wyżej wymienione okresy otrzymywał wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## Rozdział III

### Dodatek motywacyjny

**§5.** Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny w granicach posiadanych środków finansowych, jednak nie więcej niż 1/2 podstawy jego wynagrodzenia zasadniczego.

**§6.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na podstawie następujących kryteriów:

- a) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
  - uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami

egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,

- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi,
  - pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- b) ocenę pracy dokonaną w okresie pięciu lat lub ocenę dorobku zawodowego,
- c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:
- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły
  - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - podwyższenie kwalifikacji zawodowych,
- d) zaangażowanie się w pozyskiwanie środków unijnych na cele edukacji.

**§7.** Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla szkół wylicza się, mnożąc liczbę nauczycieli zatrudnionych co najmniej na 1/2 etatu przez kwotę 40 zł.

**§8.** 1. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz, uwzględniając poziom spełnienia warunków określonych §6.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi po każdym przepracowanym miesiącu, a dyrektorowi na okres nie dłuższy niż na rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny wchodzi do podstawy wymiaru świadczeń z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## Rozdział IV

### Dodatek funkcyjny

**§9.** Osobie, której powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inną funkcję kierowniczą w szkole przewidzianą w statucie szkoły, a także za powierzone inne funkcje określone w tabeli dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:



## TABELA

Dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i nauczycieli zajmujących  
inne stanowiska w szkołach prowadzonych przez Gminę Kostrzyn

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych (od - do)
1.	Szkoły wszystkich typów	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	
	- do 8 oddziałów	400 - 800
	- 9-16 oddziałów	440- 1000
	- 17 i więcej oddziałów	600-1500
	b) wicedyrektor szkoły	400 - 800
2.	Opiekun stażu	60
3.	Wychowawca klasy lub oddziału przedszkolnego	55
4.	Kierownik świetlicy	100

**§10.** Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Burmistrz.

1. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi i osobom pełniącym inne stanowiska w szkole ustala dyrektor szkoły.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§11.** 1. Wysokość dodatku funkcyjnego ustalana jest na rok szkolny.

2. W razie zbiegu dwóch lub więcej tytułów do dodatku funkcyjnego, dodatek ten przysługuje za każdy tytuł.

3. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Osoba, której powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również odwołania ze stanowiska lub funkcji.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny ulega zmniejszeniu za okres absencji chorobowej w 1/30 za każdy dzień nieobecności.

7. Dodatek funkcyjny wchodzi do podstawy wymiaru świadczeń z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępstwa.

9. Dodatek funkcyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia

## Rozdział V

## Dodatki za warunki pracy

**§12.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r.

**§13.** 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

a) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w przedszkolach specjalnych (placówkach), szkołach specjalnych (klasach) oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego - proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

b) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych - w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego - proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

2. Dodatek za pracę w uciążliwych warunkach nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach specjalnych dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, w którym znajduje się co najmniej jedno dziecko z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu klasach specjalnych, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, w których mowa w §12, ustala dla nauczy-

ciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz Gminy Kostrzyn.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

6. W przypadku zbiegu prawa do dodatków za warunki pracy określone w ust. 1 i 2 nauczycielowi przysługuje prawo do jednego dodatku podwyższonego o 5%.

## Rozdział VI

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§14.** 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się, dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatków za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Dyrektor może realizować godziny nadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 9 godzin tygodniowo, jeżeli tak zostało zatwierdzone w arkuszu organizacyjnym szkoły, placówki.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§15.** 1. Do obliczania wysokości wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §14 Regulaminu.

2. W razie zastępstwa za nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje, wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych. Dyrektor szkoły realizuje godziny zastępstw doraźnych tylko w wyjątkowych przypadkach.

3. Nauczyciel korzystający z poszerzonego pensum nie może mieć przydzielonych godzin nadwymiarowych, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.

4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## Rozdział VII

### Dodatek mieszkaniowy

**§16.** 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego przysługuje nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje, zatrudnionemu na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5 tysięcy mieszkańców, w wymiarze nie niższym, niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany w zależności od stanu rodzinnego nauczyciela. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się: współmałżonka, dzieci oraz rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu. Dodatek wynosi miesięcznie:

- |                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| a) dla jednej osoby             | 10 zł, |
| b) dla dwóch, trzech osób       | 20 zł, |
| c) dla czterech lub więcej osób | 30 zł. |

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

**§17.** 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
- korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

## 1399

### UCHWAŁA Nr XXV/205/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 9 marca 2009 r.

#### w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych prowadzonych na terenie gminy Kostrzyn przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwała, co następuje:

**§1.** Dotacja z budżetu Gminy Kostrzyn na prowadzenie przedszkoli niepublicznych udzielana jest osobom fizycznym i prawnym, posiadającym wpis do ewidencji przedszkoli prowadzonej przez Gminę Kostrzyn.

**§2.** Dotacja udzielana jest na wniosek osoby, o której mowa w §1, złożony do Burmistrza Gminy Kostrzyn, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

**§3.** 1. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę przedszkola,
- 2) imię i nazwisko osoby prowadzącej przedszkole oraz jej adres,
- 3) numer i datę wpisu do ewidencji prowadzonej przez gminę Kostrzyn,
- 4) planowaną liczbę dzieci uczęszczającą do przedszkola w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy,
- 5) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który powinna być przekazywana dotacja.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§4.** 1. Dotacja dla niepublicznego przedszkola przysługuje na każde dziecko w wysokości:

- a) dla dzieci w wieku 3-6 lat w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jedno dziecko,
- b) dla dzieci niepełnosprawnych w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Kostrzyn.

2. Do dnia 10 każdego miesiąca osoba prowadząca przedszkole składa w Urzędzie Miejskim w Kostrzynie infor-

mację o faktycznej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

3. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacja na dane dziecko przyznawana jest od miesiąca, w którym dziecko kończy 3 lata.

5. Jeżeli do przedszkola uczęszczają dzieci niebędące mieszkańcami gminy Kostrzyn, osoba prowadząca przedszkole oprócz informacji, o której mowa w ust. 2, przekazuje dane o dzieciach z innych gmin.

6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w §3 uchwały, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca.

7. W przypadku utraty aktualności wpisu do ewidencji palcówek niepublicznych termin przekazania dotacji przesuwają się do czasu aktualności wpisu.

**§5.** 1. Osoba prowadząca przedszkole sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o liczbie dzieci uczęszczających do przedszkola w danym roku oraz kwocie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Termin przekazania rozliczenia wykorzystania dotacji do Urzędu Miejskiego w Kostrzynie ustala się do dnia 15 stycznia następnego roku.

**§6.** 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Kostrzynie mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby dzieci wykazanych w informacjach, o których mowa w §4 ust. 2, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

2. Jeśli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacja była pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nadmiernie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

**§7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

**§8.** Traci moc Uchwała Nr XXIII/222/2005 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie zasad, trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
(-) *prof. Grzegorz Schroeder*

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXV/205/2009  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
z dnia 9 marca 2009 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI  
Z BUDŻETU GMINY KOSTRZYN  
NA ..... ROK**

Na podstawie art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) wnioskuję o udzielenie dotacji na niepubliczne przedszkole:

1. ....  
(nazwa przedszkola)
2. ....  
(siedziba przedszkola, telefon)
3. ....  
(imię i nazwisko osoby prowadzącej przedszkole)
4. ....  
(adres zamieszkania osoby prowadzącej przedszkole, telefon)
5. ....  
(numer i data wpisu do ewidencji prowadzonej przez gminę Kostrzyn)
6. ....  
(numeru rachunku bankowego)
7. ....  
(planowana liczba dzieci uczęszczających do przedszkola)

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.  
Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114 ze zm.).  
Oświadczam, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXV/205/2009  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
z dnia 9 marca 2009 r.

## INFORMACJA O LICZBIE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA

w miesiącu ..... roku .....

1. ....  
(nazwa przedszkola)

2. ....  
(siedziba przedszkola, telefon)

3. ....  
(imię i nazwisko osoby prowadzącej przedszkole)

4. Liczba dzieci w wieku 3-6 lat wynosi: .....

w tym:

z gminy Kostrzyn .....

z innych gmin (jakich, wymienić): .....

Nazwa gminy	Liczba dzieci

Liczba dzieci niepełnosprawnych .....

w tym:

z gminy Kostrzyn .....

z innych gmin .....

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXV/205/2009  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
z dnia 9 marca 2009 r.

## ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ..... ROKU

1. ....  
(nazwa przedszkola)

2. ....  
(siedziba przedszkola, telefon)

3. ....  
(imię i nazwisko osoby prowadzącej przedszkole)

4. Rozliczenie:

DANE ILOŚCIOWE		
1	Liczba dzieci uczęszczająca do przedszkola	
	w tym: z Gminy Kostrzyn	
	z innych gmin	
	Liczba dzieci niepełnosprawnych	
	w tym: z Gminy Kostrzyn	
	z innych gmin	
DANE FINANSOWE W ZŁ		
1	Kwota otrzymanej dotacji	
2	Wydatkowano ogółem, w tym	
	2.1	Wynagrodzenia osobowe
	2.2	Pochodne od wynagrodzeń
	2.3	Zakup materiałów i wyposażenia
	2.4	Zakup środków żywności
	2.5	Zakup pomocy naukowych
	2.6	Zakup energii
	2.7	Zakup usług remontowych
	2.8	Zakup usług zdrowotnych
	2.9	Zakup pozostałych usług
	2.10	Oплата za telefonie stacjonarną
	2.11	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego
	2.12	Akcesoria komputerowe
	2.13	Różne opłaty i składki
	2.14	.....

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

## 1400

### UCHWAŁA Nr XIX/138/09 RADY GMINY CHOCZ

z dnia 12 marca 2009 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Chocz, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), Rada Gminy Chocz uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odroczenia terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Chocz, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 ze zmianami), zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o należnościach należy przez to rozumieć wierzytelności pieniężne, o których mowa w §1, przypadające od dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami ich dochodzenia według stanu na dzień rozstrzygnięcia, a jeżeli wierzytelność główna została zapłacona, a pozostały do zapłaty jedynie odsetki i koszty dochodzenia, sumę tych należności ubocznych.

**§3.** Do umarzania należności przypadających Gminie Chocz uprawniony jest Wójt Gminy Chocz.

**§4.** 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, a jej spłata odroczone lub rozłożona na raty w przypadkach ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł i nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotności miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- 2) dłużnik - osoba prawna - został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) w wyniku postępowania egzekucyjnego stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,

4) nie można ustalić osoby dłużnika,

5) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne,

6) należności uległy przedawnieniu.

2. Należności mogą być umarzane w przypadku, gdy ich kwota nie przekracza pięciokrotności kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Należność może być umorzona w całości lub w części, a jej spłata odroczone lub rozłożona na raty pomimo braku przesłanek o których mowa w ust. 1 i 2 jeżeli za umorzeniem w całości lub części, odroczeniem spłaty lub rozłożeniem na raty przemawiają: ważny interes dłużnika lub interes publiczny, szczególnie w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi.

4. Możliwość zastosowania ulg, o których mowa w ust. 1 - 3, w sytuacji wystąpienia wielości dłużników jest możliwa jedynie w przypadku, gdy warunki zastosowania tych ulg zachodzą wobec wszystkich dłużników.

**§5.** 1. Zastosowania ulg, o których mowa w §4 ust. 1 - 3, następuje na wniosek dłużnika, a także z inicjatywy wierzyciela.

2. Po złożeniu przez dłużnika pisemnego wniosku, oraz w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulg z inicjatywy wierzyciela, podmioty, o których mowa w §3 przeprowadzają postępowanie wyjaśniające, mające na celu ustalenie tego, czy zachodzą przesłanki wskazane w §4 ust. 1 - 3.

3. Zastosowanie ulg, o których mowa w §4 ust. 1 - 3, następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno - prawnym, w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym, w drodze umowy lub jednostronnego oświadczenia woli.

4. Czynności prawne, o których mowa w ust. 3 uznaje się za nieważne jeżeli okaże się, że okoliczności na podstawie których umorzono, odroczone termin spłaty lub rozłożono spłatę należności na raty, są fałszywe bądź dłużnik wprowadził podmioty, o których mowa w §3 w błąd, co do podstaw zastosowania ulg, o których mowa w §4 ust. 1 - 3.



**§6.** 1. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności wówczas określa się termin zapłaty pozostałej należności.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 umorzenie dokonane jest warunkowo.

3. Jeżeli pozostała część należności nie zostanie uregulowana w wyznaczonym terminie właściwy organ stwierdza wygaśnięcie decyzji administracyjnej dotyczącej umorzenia, natomiast skutek czynności cywilnoprawnej w postaci umorzenia ustaje.

**§7.** 1. W przypadku odroczenia terminu płatności należności bądź jej części albo rozłożenia na raty niezapłacenie w terminie albo w pełnej wysokości jednej z rat należności powoduje natychmiastową wymagalność całej należności wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami za okres o którym mowa w ust. 2.

2. Od wierzytelności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek

za zwłokę, z zastrzeżeniem ust. 1, za okres od dnia rozstrzygnięcia do dnia upływu terminu zapłaty określonego przez organ uprawniony do dokonania rozstrzygnięcia.

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chocz.

**§9.** Traci moc uchwała Nr XI/68/2004 Rady Gminy Chocz z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organu do tego uprawnionego.

**§10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr Jan Woldański

## 1401

### UCHWAŁA Nr XXX/183/09 RADY GMINY TRZCINICA

z dnia 12 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjum, dla których Gmina Trzcinica jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego, a także określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe**

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689 i Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy w Trzciny uchwala:

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjum, dla

których Gmina Trzcinica jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego, a także określający szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, w następującym brzmieniu:

#### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

**§1.** Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny do-  
rażnych zastępstw,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz  
szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania,
  - dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawo-  
wych, przedszkolach i gimnazjach, dla których Gmina  
Trzcinica jest organem prowadzącym.

**§2.** Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę  
podstawową, gimnazjum lub Zespół Szkół, dla których  
organem prowadzącym jest Gmina Trzcinica,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć  
dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w  
pkt 1,
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wy-  
chowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy  
szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku  
następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin należy  
przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar go-  
dzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia  
26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr  
97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z  
2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689  
i Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369  
i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz.  
1505 oraz z 2009. Nr 1, poz. 1),
- 9) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie  
Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia  
2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynag-  
rodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków  
przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego  
oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy  
(Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293 oraz z 2007  
r. Nr 56, poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42, poz. 257).

## ROZDZIAŁ II

### DODATKI

#### DODATEK MOTYWACYJNY

**§3.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku  
motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wy-  
chowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich  
możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych  
osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzo-  
nych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami  
egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkur-  
sach, zawodach, olimpiadach, itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych  
uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego  
uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz  
uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym  
stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem  
lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do  
przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych po-  
mieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urzą-  
dzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w  
tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń  
służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których  
mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w  
szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkol-  
nych,
  - b) udział w zespołach przedmiotowych i komisjach,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi  
organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie  
szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych  
form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego dosko-  
nalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§4.** 1. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub placówki ustala się w wysokości 5% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

2. Kwoty na dodatki motywacyjne dla dyrektorów danej szkoły lub placówki ustala się w wysokości 20% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 15% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora nie wyższy niż 20% w/w wynagrodzenia.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, kierownika przedszkola i zastępcy dyrektora zespołu szkół oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3, ustala dyrektor zespołu szkół, a w stosunku do dyrektora zespołu szkół – Wójt Gminy Trzcinica.

#### DODATEK FUNKCYJNY

**§5.** Wysokość dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp	Stanowisko	Miesięcznie w zł. (brutto)	
		od	do
	Zespoły Szkół		
	a) dyrektor zespołu szkół liczącego od 9 do 16 oddziałów	180	590
	b) dyrektor zespołu szkół liczącego 17 oddziałów i więcej	270	790
	c) wicedyrektor	110	360
	d) kierownik przedszkola,	100	165
	e) wychowawcy klasy	45	
	f) opiekun stażu	35	

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Wójt Gminy Trzcinica,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, wyszczególnionych w tabeli w lit. c i d, - dyrektor szkoły.

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§6.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych – w wysokości – 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania wg osobistego zaszeregowania.
- 2) nauczycielom szkół podstawowych za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w drodze orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w wysokości – 20% dodatku do godziny przeliczeniowej osobistego zaszeregowania.

**§7.** Dodatek, o którym mowa w §6 przyznaje nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy Trzcinica.

**§8.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia, o których mowa w rozporządzeniu, w wysokości 20% osobistego zaszeregowania zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia.

3. Dodatek za trudne oraz uciążliwe warunki pracy nie przysługują w okresach nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

**§9.** Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

#### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

**§10.** 1. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## DODATEK MIESZKANIOWY

**§11.** Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) dla jednej osoby - 30 zł,
- 2) dla dwóch osób - 35 zł,
- 3) dla trzech osób - 45 zł,
- 4) dla czterech i więcej osób - 55 zł.

**§12.** Do członków rodziny, o której mowa w §12 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

**§13.** Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w §11. Małżonkowie wspólnie określają jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek, na podstawie oświadczenia złożonego na piśmie do pracodawcy.

**§14.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy Trzcinica.

**§15.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

**§16.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

## ROZDZIAŁ III

### WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§17.** 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę ponadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysługuje wyłącznie na podstawie przepisów prawa pracy.

## ROZDZIAŁ IV

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§18.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzcinica.

**§19.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Zdzisław Mikołajczyk

## 1402

### UCHWAŁA Nr XXXIV/196/09 RADY GMINY DOBRZYCA

z dnia 17 marca 2009 r.

#### w sprawie utworzenia obwodu głosowania w wyborach postów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.** Dla przeprowadzenia głosowania w wyborach postów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerw-

ca 2009 r. tworzy się obwód głosowania Nr 8 w Domu Pomocy Społecznej w Fabianowie, ul. Pleszewska 2.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyca.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady  
(-) *Witalis Pótrolniczak*

## 1403

### UCHWAŁA Nr XXXIV/233/2009 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 24 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy oraz sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 r 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 19 pkt 1 litera „a” i pkt 28 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775,

Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463) uchwała się, co następuje:

**§1.** 1. Ustala się dzienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na wyznaczonych targowiskach położonych na terenie Gminy Kępno w wysokości:

- 1) za zajęcie jednego metra bieżącego linii handlowej zgodnej z organizacją placu targowego pod stolik, stragan, stoisko - 3,50 zł,

2) przy sprzedaży z ręki, torby, kosza, pojemnika, skrzynki, wiadra, wózka ręcznego itp. - 2,00 zł,

3) przy sprzedaży z samochodów lub przyczep - 10,00 zł.

2. Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży poza wyznaczonymi targowiskami położonymi na terenie Gminy Kępno, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, w wysokości:

1) za zajęcie powierzchni do 1 m<sup>2</sup> włącznie -10,00 zł,

2) za każdy następny rozpoczęty m<sup>2</sup> zajętej powierzchni - 5,00 zł.

3. Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na Rynku w Kępnie, w wysokości:

1) za zajęcie powierzchni do 1 m<sup>2</sup> włącznie - 50,00 zł,

2) za każdy następny rozpoczęty m<sup>2</sup> zajętej powierzchni - 10,00 zł.

4. Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży podczas festynów organizowanych na terenie miasta Kępna, w wysokości:

1) za zajęcie powierzchni do 1 m<sup>2</sup> włącznie - 60,00 zł,

2) za każdy następny rozpoczęty m<sup>2</sup> zajętej powierzchni - 20,00 zł.

**§2.** Opłata targowa płatna jest codziennie, w dniu prowadzenia sprzedaży.

**§3.** Zwalnia się z opłaty targowej tzw. „ogródki piwne” zorganizowane na podstawie odpowiedniego zezwolenia.

**§4.** 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w formie inkasa. Wpłat opłaty targowej można także dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. nr 38 1090 1144 0000 0000 1400 3615 lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się:

1) na terenie miasta Kępna, z zastrzeżeniem pkt 2 - przedsiębiorców Andrzeja Rybaka i Halinę Rybak prowadzących działalność gospodarczą pod firmą „Handel - Usługi” Andrzej Rybak, Halina Rybak s.c. z siedzibą w Kępnie,

2) na Rynku w Kępnie oraz podczas festynów organizowanych na terenie miasta Kępna - Urząd Miasta i Gminy w Kępnie,

3) dla obszaru sołectwa Borek Mielęcki - sołtysa wsi Borek Mielęcki Jana Paradowskiego, zam. Borek Mielęcki,

4) dla obszaru sołectwa Domanin - sołtysa wsi Domanin Zenona Fiolkę, zam. Domanin,

5) dla obszaru sołectwa Kierzenko - sołtysa wsi Kierzenko Jolantę Leszczyńską, zam. Kierzenko,

6) dla obszaru sołectwa Kierzno - sołtysa wsi Kierzno Henryka Sołeckiego, zam. Kierzno,

7) dla obszaru sołectwa Kliny - sołtysa wsi Kliny Macieja Bacińskiego, zam. Kliny,

8) dla obszaru sołectwa Krążkowy - sołtysa wsi Krążkowy Jana Blabusia, zam. Krążkowy,

9) dla obszaru sołectwa Mechnice - sołtysa wsi Mechnice Stanisława Szmatę, zam. Mechnice,

10) dla obszaru sołectwa Mikorzyn - sołtysa wsi Mikorzyn Grzegorza Kliksa, zam. Mikorzyn,

11) dla obszaru sołectwa Myjomice - sołtysa wsi Myjomice Barbarę Górę, zam. Myjomice,

12) dla obszaru sołectwa Olszowa - sołtysa wsi Olszowa Tadeusza Głowacza, zam. Olszowa,

13) dla obszaru sołectwa Osiny - sołtysa wsi Osiny Czesława Idzikowskiego, zam. Osiny,

14) dla obszaru sołectwa Ostrowiec - sołtysa wsi Ostrowiec Stanisława Młynarczyka, zam. Ostrowiec,

15) dla obszaru sołectwa Przybyszów - sołtysa wsi Przybyszów Zbigniewa Gajdę, zam. Przybyszów,

16) dla obszaru sołectwa Pustkowie Kierzeńskie - sołtysa wsi Pustkowie Kierzeńskie Mariolę Gzik, zam. Pustkowie Kierzeńskie,

17) dla obszaru sołectwa Rzetnia - sołtysa wsi Rzetnia Stanisława Skórnickiego, zam. Rzetnia,

18) dla obszaru sołectwa Szklarka Mielęcka - sołtysa wsi Szklarka Mielęcka Eugeniusza Sawickiego, zam. Szklarka Mielęcka,

19) dla obszaru sołectwa Świba - sołtysa wsi Świba Józefa Mońkę, zam. Świba,

20) dla obszaru osiedla Hanulin - przewodniczącego zarządu osiedla Hanulin Franciszka Trąpczyńskiego, zam. Hanulin.

3. Ustala się dla podmiotu wskazanego w ust. 2 pkt 1 wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 65% pobranych opłat.

4. Ustala się dla podmiotów wskazanych w ust. 2 pkt 3-20 wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 70% pobranych opłat.

**§5.** 1. Wpływy z opłaty targowej przekazywane są przez inkasentów określonych w §4 do kasy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie w wysokości 100% pobranych opłat.

2. Inkasenci zobowiązani są do rozliczenia się z pobranych opłat targowych w systemie tygodniowym, zawsze w pierwszym dniu roboczym po upływie tygodnia.

**§6.** Traci moc uchwała nr XI/48/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Kępno oraz sposobu jej poboru zmieniona uchwałą nr XXII/135/2008 z dnia 13 marca 2008 r.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§8. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

## 1404

### UCHWAŁA Nr XXXVI/189/09 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 25 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. , Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391) Rada Gminy Kaźmierz, uchwała co następuje:

§1. Ustala się stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych na cele niezwiązane z

budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§3. Traci moc uchwała Nr XX/129/04 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 20 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych (Dz. Urz. Woj. Wielk. Nr 96, poz. 1926).

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Grzegorz Reinholz

Załącznik  
do uchwały Nr XXXVI/189/09  
Rady Gminy Kaźmierz  
z dnia 25 marca 2009 r.

#### STAWKI OPŁAT ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO NA DROGACH GMINNYCH NA TERENIE GMINY KAŻMIERZ

Lp.	Wyszczególnienie opłat	Stawka opłat za 1 m <sup>2</sup> zajętego pasa drogowego
1.	Opłata za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym:	
	a) za zajęcie jezdni o nawierzchni twardej:	
	- do 50% szerokości jezdni	3,00 zł/dzień
	- powyżej 50% szerokości jezdni	7,00 zł/dzień
	b) za zajęcie drogi o nawierzchni gruntowej:	

	- do 50% szerokości jezdni	1,50 zł/dzień
	- powyżej 50% szerokości jezdni	2,50 zł/dzień
	c) za zajęcie innego elementu pasa drogowego:	
	- za zajęcie chodnika utwardzonego	1,50 zł/dzień
	- za zajęcie chodnika gruntowego lub pobocza drogi	1,00 zł/dzień
2.	Opłata za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej*:	
	poza terenem zabudowanym	15,00 zł/rok
	w terenie zabudowanym	25,00 zł/rok
	na obiektach mostowych	180,00 zł/rok
3.	Opłata za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych*:	
	poza terenem zabudowanym	0,10 zł/dzień
	w terenie zabudowanym	0,50 zł/dzień
	w przypadku trwałego zajęcia pasa drogowego stosuje się opłatę roczną:	
	- poza terenem zabudowanym:	20 zł/rok
	- w terenie zabudowanym:	35 zł/rok
4.	Opłata za umieszczenie w pasie drogowym reklam**	1,00 zł/dzień
5.	Opłata za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1,2,3	0,50 zł/dzień

\* - stawka za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu/urządzenia

\*\* - stawka za 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy

## 1405

### UCHWAŁA Nr XXXVI/191/09 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 25 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kaźmierz dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw**

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy Kaźmierz uchwała:

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓLNE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ KAŻMIERZ DODATKÓW MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ SZCZEGÓLNY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**§1.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kaźmierz,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach – rozumie się nauczycieli oraz osoby zatrudnione zgodnie z art. 7, ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w pkt 1,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) Wójcie Gminy – rozumie się przez to Wójta Gminy Kaźmierz,



7) rozporządzeniu należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42, poz. 257).

**§2.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych i wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych oraz przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których umowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§3.** 1. Wysokość środków finansowanych na dodatki motywacyjne wynosi:

- dla nauczycieli 7,0% sumy planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli,
- dla dyrektorów 15,0% sumy planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów.

2. Dodatek motywacyjny nie może przewyższać 50% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Przyznanie lub zmiana dodatku motywacyjnego jest możliwa tylko w miesiącach wrześniu i lutym.

4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom, którzy podejmują po raz pierwszy pracę w danej szkole oraz nauczycielom przebywającym na zwolnieniu lekarskim dłużej niż 2 miesiące, urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie macierzyńskim, wychowawczym i bezpłatnym. Powracający z urlopow, zwolnień i nowozatrudnieni nabywają prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu pełnego semestru poprzedzającego fakt przyznania dodatku na następny okres.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§4.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi – w wysokości od 30 do 60%
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 15 do 40%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Wójt Gminy,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, dyrektor szkoły.

**§5.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 5,5%
- 2) wychowawstwo oddziału przedszkolnego – w wysokości 5,5%

- 3) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 10%
- 4) funkcję kierownika świetlicy – w wysokości 10%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§6.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz w §5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się co miesiąc z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§7.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia w wysokości 25% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

3. Dodatek za trudne warunki określone w ust. 1 przysługuje nauczycielom w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za urlop wypoczynkowy.

4. W przypadku zbiegu prawa do dodatków za warunki pracy określone §7 ust. 1 nauczycielowi przysługuje prawo do jednego dodatku.

5. Dodatek za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.

**§8.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16

z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§9.** 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §8, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane oraz godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- wyjazdem uczniów na wycieczki lub obozy,
- udziałem w imprezach organizowanych przez Szkołę,
- chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż 1 tydzień,
- delegowaniem nauczyciela przez dyrektora Szkoły do innych zadań,
- urlopem okolicznościowym i szkoleniowym oraz z tytułu opieki nad dzieckiem,
- zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z funkcji związkowej.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**§10.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie do ostatniego dnia miesiąca.

**§11.** Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**§12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

**§13.** Traci moc uchwała Rady Gminy Kaźmierz nr XXXII/170/08 z dnia 4 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kaźmierz dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2009 r. Nr 1, poz. 10).

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Grzegorz Reinholz

## 1406

### UCHWAŁA Nr XXXVI/288/09 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 25 marca 2009 r.

#### w sprawie: utworzenia na terenie gminy Międzychód obwodów głosowania

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. - Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Tworzy się na terenie gminy Międzychód następujące obwody głosowania w celu przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego:

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
13.	Dom Pomocy Społecznej Piłka - Zamyślin	Świetlica DPS Piłka 1
14.	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie	Świetlica SP ZOZ Międzychód ul. Szpitalna 10

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz przez rozplakotanie obwieszczeń na terenie gminy Międzychód.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zygmunt Mleczak

## 1407

### UCHWAŁA Nr XIX/123/09 RADY GMINY RYCHTAL

z dnia 25 marca 2009 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Krzyżowniki (tereny zainwestowane i tereny przyległe), gmina Rychtal

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Rychtal”, uchwalonym przez Radę Gminy Rychtal Uchwałą Nr XXV/126/2001 z dnia 29 sierpnia 2001 r. oraz w nawiązaniu do Uchwały Rady Gminy Rychtal Nr XVI/72/2004 z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Krzyżowniki (tereny zainwestowane i tereny przyległe) na obszarze gminy Rychtal, Rada Gminy Rychtal uchwała co następuje:

#### Rozdział I

#### Przepisy ogólne

**§1.** 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Krzyżowniki (tereny zainwestowane i tereny przyległe), gmina Rychtal zwany dalej planem.

2. Integralną częścią ustaleń planu stanowiących treść niniejszej uchwały są następujące załączniki:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie Rady Gminy dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

**§2.** 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały Rady Gminy Rychtal jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w §1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) rysunku planu - należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały sporządzony na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,

- 3) przepisach odrębnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 4) terenie - należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi ten obszar od innych obszarów oznaczony symbolem przeznaczenia podstawowego,
- 5) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 7) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, która nie może zostać przekroczona sytuowaniem elewacji budynków, przy budowie nowych obiektów oraz rozbudowie budynków istniejących - okapy i gzymsy nie mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię zabudowy o więcej niż 0,5 m, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne o więcej niż 2,5 m, a wykusze i ganki więcej niż 1,5 m i na długości 1/4 elewacji frontowej,
- 8) nieuciążliwych usług lokalnych - należy przez to rozumieć funkcje usług komercyjnych lub publicznych związane z obsługą projektowanej i istniejącej zabudowy zagrodowej oraz zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, których uciążliwość mierzona zgodnie z przepisami odrębnymi nie przekracza swym zasięgiem granic terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny,
- 9) usługach komercyjnych - należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej,
- 10) usługach publicznych - należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy publicznych we wszelkich dziedzinach o charakterze ogólnospołecznym, realizowanych w ramach działań własnych przez samorząd lokalny oraz w ramach zadań zleconych lub wprowadzonych w drodze negocjacji przez administrację rządową,
- 11) urządzeniach towarzyszących - należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane

z gruntem) oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego.

2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

**§3.** Przedmiot ustaleń planu obejmuje zakres zgodny z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**§4.** 1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu :

- 1) granice obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) podstawowe przeznaczenie terenów,
- 5) obiekt zabytkowy wpisany do rejestru zabytków,
- 6) obiekty zabytkowe wpisane do wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków,
- 7) granice strefy ścisłej ochrony konserwatorskiej,
- 8) granice strefy obserwacji archeologicznej,
- 9) strefa ochrony sanitarnej od cmentarza,
- 10) napowietrzne linie elektroenergetyczne średniego napięcia wraz z granicami w obrębie których obowiązują ograniczenia zgodnie z Polskimi Normami oraz pozostałymi przepisami dotyczącymi linii elektroenergetycznych.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu posiadają znaczenie informacyjne.

## Rozdział II

### Przepisy szczegółowe dla obszaru objętego planem

**§5.** Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi odpowiednio symbolami na rysunku planu:

- 1) tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone symbolami 1 RM – 6 RM,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolami 1 MN – 13 MN,
- 3) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczone symbolami 1 MNU – 3 MNU,
- 4) teren zabudowy usługowej, oznaczony symbolem U,
- 5) teren usług sportu, oznaczony symbolem US,
- 6) tereny usług sakralnych, oznaczone symbolami 1 UKS, 2 UKS,
- 7) teren obiektów produkcyjnych, magazynów, składów, oznaczony symbolem P,

- 8) teren zieleni parkowej, oznaczony symbolem ZP,
- 9) tereny zieleni niskiej, oznaczone symbolami 1 ZPn, 2 ZPn,
- 10) teren cmentarza czynnego, oznaczony symbolem ZC,
- 11) teren wód śródlądowych, oznaczony symbolem WS,
- 12) tereny rolnicze, oznaczone symbolami 1 R – 4 R,
- 13) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone symbolami 1 E – 3 E,
- 14) tereny dróg klasy „Z” - zbiorcze, oznaczone symbolami 1 KDZ, 2 KDZ,
- 15) tereny dróg klasy „L” - lokalne, oznaczone symbolami 1 KDL – 3 KDL,
- 16) tereny dróg klasy „D” - dojazdowe, oznaczone symbolami 1 KDD – 4 KDD,
- 17) tereny ciągów pieszo - jezdnych, oznaczone symbolami 1 KDp – 7 KDp.

**§6.** Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

W zakresie ochrony środowiska przyrody i krajobrazu kulturowego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) na obszarze objętym planem wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem dróg oraz infrastruktury technicznej,
- 2) przedsięwzięcia mogące potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony środowiska,
- 3) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie emisji wibracji, hałasu, zanieczyszczenia powietrza, substancji zapachowych, nie jonizującego promieniowania elektromagnetycznego oraz zanieczyszczenia gruntu i wód nie może powodować przekroczenia obowiązujących standardów środowiskowych określonych przepisami odrębnymi oraz wywoływać konieczność ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania,
- 4) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć wartości dopuszczalnych na granicy własnego terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny,
- 5) obowiązuje zakaz odprowadzania nie oczyszczonych ścieków do wód: powierzchniowych, podziemnych i gruntów, z uwagi na położenie na obszarze szczególnej ochrony wód powierzchniowych – zlewni chronionej,
- 6) nakazuje się wprowadzenie obudowy biologicznej stawu i rowów przydrożnych chroniącej je przed zanieczyszczeniem,
- 7) nakazuje się utrzymanie we właściwym stanie i konserwowanie istniejącej zieleni parkowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem ZP oraz wykonanie nowych nasadzeń drzew, zgodnie z istniejącymi uwarunkowaniami przyrodniczymi,

8) wprowadza się obowiązek usuwania odpadów:

- a) komunalnych w ramach gminnego systemu gromadzenia i usuwania nieczystości,
- b) innych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,

9) dla obiektów w których będą przechowywane substancje toksyczne w tym ropopochodne oraz substancje promieniotwórcze należy wykonać zabezpieczenia eliminujące przenikanie ich do wód powierzchniowych, podziemnych i gruntu wraz z urządzeniami monitorującymi,

10) masy ziemne usuwane lub przemieszczone podczas realizacji inwestycji na obszarze objętym planem należy wykończyć na miejscu przy rekultywacji terenu lub w sposób wyznaczony przez Wójta Gminy Rychtal,

11) wprowadza się obowiązek zachowania poziomów hałasu w środowisku określonych w przepisach odrębnych, dla następujących terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami:

- a) 1 MN – 13 MN – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- b) 1 RM – 6 RM – jak dla zabudowy zagrodowej,
- c) 1 MNU – 3 MNU - jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi,

12) wprowadza się obowiązek zachowania poziomów hałasu w środowisku, określonych w przepisach odrębnych, dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem P na granicy z terenami chronionymi akustycznie.

**§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.**

1. Ustala się ochronę obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków (nr decyzji KL – III – 5340/106/90 z dnia 31 grudnia 1990 r.) – kościół parafialny p. w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny, murowany, z 1751 r., zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu.

2. Wobec obiektu, o którym mowa w ust. 1 obowiązują zasady ochrony przedstawione w ust. 3.

3. Wyznacza się strefę ścisłej ochrony konserwatorskiej dla zespołu sakralnego z kościołem parafialnym p. w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny, plebanią, terenem zieleni parkowej oraz cmentarzem rzymsko – katolickim, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w granicach której ustala się następujące wymogi:

- 1) ustala się konieczność uzyskiwania wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla każdej planowanej inwestycji oraz prymat zachowania wartości zabytkowych całego zespołu i poszczególnych jego obiektów zabytkowych nad wszelką działalnością inwestycyjną,
- 2) wszelkie zamierzenia inwestycyjne w tym również zmiany sposobu użytkowania obiektów oraz podziały nieruchomości (dotyczy działki kościoła) należy uzgadniać z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- 3) wprowadza się zakaz budowy nowych obiektów kubaturowych oraz napowietrznych linii infrastruktury technicznej,

4) zagospodarowanie terenu należy dostosować do wymogów określonych w niniejszej uchwale oraz przepisów szczególnych i odrębnych.

4. Ustala się ochronę obiektów zabytkowych wpisanych do wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków:

- 1) ogrodzenie i brama przy kościele z wnęką na ołtarz, murowana, przełom XIX i XX wieku,
- 2) plebania, murowana, z pierwszej ćwiartki XX wieku,
- 3) ogrodzenie plebani, murowane, przełom XIX i XX wieku,
- 4) dom nr 18, murowany, z 1914 roku,
- 5) dom nr 19, murowany, z czwartej ćwiartki XIX wieku,
- 6) kapliczka przydrożna Św. Jana Nepomucena, murowana, z XVIII wieku,
- 7) cmentarz rzymsko – katolicki.

5. Wobec obiektów, o których mowa w ust. 4 obowiązują następujące zasady ochrony:

- 1) należy zachować historyczną bryłę, historyczny detal architektoniczny, kształt i geometrię dachu oraz zastosować tradycyjne materiały budowlane, w tym rodzaj, typ i kolor pokrycia dachowego i elewacji,
- 2) należy zachować kształt, rozmiary i rozmieszczenia otworów zgodnie z historycznym wizerunkiem budynku,
- 3) należy utrzymać oryginalną stolarkę okien i drzwi,
- 4) należy zachować oryginalne elewacje z wystrojem architektonicznym,
- 5) należy stosować kolorystykę i materiały tradycyjne, zakazuje się stosowania okładzin ściennych typu „siding”,
- 6) elementy napowierzchniowe instalacji technicznych należy projektować i montować z zachowaniem wartości zabytkowych obiektów,
- 7) przed podjęciem prac projektowych należy uzyskać od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wytyczne konserwatorskie odnośnie planowanych prac,
- 8) wszelkie prace budowlane (zmiana sposobu użytkowania, remont, przebudowa, rozbudowa, rozbiórka) należy uzgadniać z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- 9) dopuszcza się możliwość rozbiórki obiektów, po przedstawieniu oceny stanu technicznego i uzyskaniu uzgodnienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 10) na terenie cmentarza obowiązuje zakaz wprowadzania innych funkcji,
- 11) zasób wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków podlega sukcesywnemu rozpoznaniu i może być aktualizowany, zmiany te nie powodują zmian ustaleń planu miejscowego.

6. Wyznacza się w granicach obszaru objętego planem strefę obserwacji archeologicznej, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu.

W obrębie strefy występują stanowiska archeologiczne odkryte w trakcie AZP w 2002 r. W związku z tym inwestycje

naruszające strukturę gruntu wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

**§8.** Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące obszary przestrzeni publicznych:

- 1) tereny dróg zbiorczych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDZ, 2 KDZ,
- 2) tereny dróg lokalnych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDL – 3 KDL,
- 3) tereny dróg dojazdowych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDD – 4 KDD,
- 4) tereny ciągów pieszo – jezdnych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDp – 7 KDp,
- 5) teren usług sportu, oznaczony na rysunku planu symbolem US,
- 6) teren zieleni parkowej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZP.

2. Ustala się następujące zasady kształtowania przestrzeni publicznych, o których mowa w ust. 1:

- 1) lokalizację wszelkich obiektów nie będących technicznymi elementami wyposażenia pasa drogowego w szczególności pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury, elementów reklamowych i informacyjnych oraz urządzeń technicznych należy uzgadniać z zarządcami dróg,
- 2) na terenach usług sportu dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, urządzeń technicznych, obiektu usługowego, elementów reklamowych i informacyjnych oraz zieleni, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale,
- 3) na terenie zieleni parkowej dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, urządzeń technicznych, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

**§9.** Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.

1. Na obszarze objętym planem wyznacza się strefę ścisłej ochrony konserwatorskiej dla zespołu sakralnego z kościołem parafialnym wpisanym do rejestru zabytków, plebanią, terenem zieleni parkowej oraz cmentarzem rzymsko – katolickim.

2. Na obszarze objętym planem wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej.

3. Granice i sposoby zagospodarowania określono odpowiednio w §7 ust. 3 uchwały dla strefy ścisłej ochrony konserwatorskiej oraz w §7 ust. 6 uchwały dla strefy obserwacji archeologicznej.

4. Na obszarze objętym planem nie znajdują się tereny zagrożone powodzią, tereny górnicze oraz zagrożone osunięciem się mas ziemnych.

**§10.** Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy.

Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny objęte zakazem budowy obiektów kubaturowych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 R – 4 R, 1 ZPn, 2 ZPn.

**§11.** Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla potrzeb obsługi komunikacyjnej obszaru objętego planem wyznacza się przebiegi dróg: zbiorczych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDZ, 2 KDZ, lokalnych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDL – 3 KDL, dojazdowych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDD – 4 KDD oraz ciągów pieszo – jezdnych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDp – 7 KDp.

2. Ustala się obowiązek zapewnienia poszczególnym terenom właściwej ilości stanowisk postojowych, w tym parkingów i garaży, w ilości nie mniejszej niż:

- 1) 1 miejsce na mieszkanie lub pokój hotelowy,
- 2) 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 25 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej funkcji usługowej zlokalizowanej na terenach zabudowy: zagrodowej, mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, lecz nie mniej niż 2 miejsca postojowe,
- 3) 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 30 m<sup>2</sup> powierzchni zabudowy usługowej,
- 4) 1 miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej na każde 12 miejsc parkingowych,
- 5) w przypadku realizacji więcej niż jednego rodzaju zabudowy w ramach własności, ilość stanowisk postojowych określonych w ust. 2 pkt 1 – 4 podlega zsumowaniu.

3. Ustala się następujące ogólne zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) linie rozgraniczające dróg zbiorczych (KDZ), dróg lokalnych (KDL), dojazdowych (KDD) oraz ciągów pieszo – jezdnych (KDp) wyznaczone na rysunku planu są równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego,
- 2) dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej również pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a nieprzekraczalnymi liniami zabudowy w przypadku braku możliwości zlokalizowania tych sieci w obrębie linii rozgraniczających dróg oraz przez tereny rolnicze,
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach działek własnościowych inwestorów,
- 4) należy zapewnić dostęp do urządzeń infrastruktury technicznej,
- 5) w uzasadnionych względami technicznymi sytuacjach dopuszcza się lokalizację nadziemnych kubaturowych urządzeń infrastruktury technicznej jako obiektów wbudowanych w granicach terenów przeznaczonych na inne funkcje,
- 6) w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy obiektami sieciowymi a projektowanym zainwestowaniem terenu dopuszcza się przełożenie lub kablowanie sieci, po uzgodnieniu z ich zarządcą.

4. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
- 1) zaopatrzenie w wodę poprzez rozbudowę istniejącej rozdzielczej sieci wodociągowej obsługującej istniejącą i projektowaną zabudowę,
  - 2) wprowadza się obowiązek wyposażenia sieci wodociągowej w hydranty przeciwpożarowe dla zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów budowlanych.
5. W zakresie odprowadzenia i unieszkodliwiania ścieków ustala się:
- 1) odprowadzenie ścieków komunalnych i bytowych, których dopuszczalny skład określają przepisy odrębne do istniejącej i projektowanej rozdzielczej kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – ciśnieniowej wsi Krzyżownicy na warunkach określonych przez właściciela sieci,
  - 2) odprowadzenie ścieków pochodzenia przemysłowego i technologicznego po uprzednim oczyszczeniu na terenie własnym inwestora do istniejącej i projektowanej rozdzielczej kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – ciśnieniowej wsi Krzyżownicy na warunkach określonych przez właściciela sieci,
  - 3) budowę kanalizacji sanitarnej ułożonej zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3,
  - 4) odprowadzenie ścieków do gminnej oczyszczalni ścieków w Rychtalu (Skoroszów).
6. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:
- 1) odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo w teren lub do istniejących rowów przydrożnych na warunkach określonych przez ich właścicieli oraz na terenach uzbrojonych do kanalizacji deszczowej,
  - 2) budowę kanalizacji deszczowej ułożonej zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3,
  - 3) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych lub chemicznych, jeśli takie wystąpią przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej,
  - 4) obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia w/w substancjami, o których mowa w pkt 3,
  - 5) nie należy odprowadzać wód opadowych z terenów zielonych.
7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
- 1) zasilanie w energię elektryczną odbiorców z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej niskiego napięcia na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
  - 2) dla potrzeb istniejącego i projektowanego zainwestowania (głównie zabudowa zagrodowa, mieszkaniowa jednorodzinna i usługowa) wyznacza się tereny pod stacje transformatorowe oznaczone na rysunku planu symbolami 1 E – 3 E oraz trasy linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia zgodnie z zasadami zawartymi w ust. 3,
  - 3) dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych na terenach własnych inwestora, z zapewnieniem dostępu transportu i obsługi tych urządzeń,
  - 4) pozostawia się przebieg tras istniejących linii elektroenergetycznych średniego napięcia wraz z granicami w obrębie których obowiązują ograniczenia zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi linii elektroenergetycznych,
  - 5) zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych na stały pobyt ludzi oraz trwałego zagospodarowania terenu zielenią średnią i wysoką w obrębie granic, o których mowa w ust. 7 pkt 4,
  - 6) dopuszcza się przełożenie lub kablowanie sieci elektroenergetycznych na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.
8. W zakresie zaopatrzenia w gaz ziemny ustala się:
- 1) zasilanie w gaz z planowanej rozdzielczej sieci gazowej średniego ciśnienia – na warunkach określonych przez operatora sieci,
  - 2) budowę rozdzielczej sieci gazowej ułożonej zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3,
  - 3) dopuszcza się wykorzystanie gazu do celów grzewczych,
  - 4) do czasu realizacji sieci gazowej dopuszcza się korzystanie ze zbiorników gazowych stacjonarnych lokalizowanych w granicach własności, zgodnie z przepisami odrębnymi.
9. W zakresie zaopatrzenia w energię cieplną ustala się wykorzystanie do ogrzewania ekologicznych źródeł ciepła:
- 1) paliwo płynne lub inne o niskiej zawartości siarki, gazowe, elektryczne oraz niekonwencjonalne źródła energii, przy zastosowaniu urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu zanieczyszczeń,
  - 2) dopuszcza się wykorzystanie paliw stałych z zastosowaniem technologii o wysokiej sprawności grzewczej i niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery,
  - 3) zbiorniki stacjonarne gazowe lub olejowe należy lokalizować w granicach własności, zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - 4) istniejące lokalne kotłownie na paliwo stałe należy zastępować nowymi, wykorzystującymi technologie grzewcze, o których mowa w pkt 1.
10. W zakresie usług telekomunikacyjnych ustala się:
- 1) zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej (napowietrznej lub kablowej) - na warunkach określonych przez operatorów sieci,
  - 2) budowę sieci telekomunikacyjnych ułożonych zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3,
  - 3) dopuszcza się lokalizację stacji bazowej telefonii komórkowej, zgodnie z przepisami odrębnymi.
11. W zakresie usuwania odpadów ustala się:
- 1) usuwanie odpadów stałych komunalnych do szczelnych pojemników – kontenerów i ich późniejsze wywiezienie na wysypisko odpadów komunalnych na warunkach określonych przez dysponenta wysypiska,



- 2) sposób postępowania z odpadami (w tym innymi) na zasadach określonych w przepisach o odpadach,
- 3) wytwórcy odpadów zobowiązani są do stosowania technologii minimalizujących powstawanie odpadów i ograniczających ich uciążliwość dla środowiska.

12. W zakresie melioracji ustala się:

- 1) w przypadku gdy inwestycje realizowane będą na gruntach zdrenowanych, wprowadza się obowiązek przebudowy systemu drenarskiego lub jego naprawy, po uzyskaniu stosownych uzgodnień z właściwym organem do spraw melioracji.

**§12.** Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania urzędzenia i użytkowania terenów.

Do czasu realizacji ustaleń planu pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenów.

### Rozdział III

#### Przepisy szczegółowe dla wyznaczonych terenów w liniach rozgraniczających

**§13.** Tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 RM - 6 RM.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa zagrodowa.
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
  - b) dróg wewnętrznych,
  - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolnostojących.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków (mieszkalne, usługowe, gospodarcze oraz hodowlane) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
- 3) dopuszcza się sytuowanie ściany budynków gospodarczych i mieszkalnego w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy, przy zapewnieniu warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 4) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych (nie licząc piwnic),
- 5) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może prze-

kroczyć 11 m a zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, hodowlane, garaże) nie może przekroczyć 8 m,

- 6) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe lub wielospadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych  $20^{\circ}$  –  $50^{\circ}$ , pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,
- 7) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych  $10^{\circ}$ ,
- 8) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach :
  - a) 10 m od linii rozgraniczającej dróg zbiorczych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
  - b) 8 m od linii rozgraniczającej dróg lokalnych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
  - c) 6 m od linii rozgraniczającej dróg dojazdowych oraz ciągów pieszo – jezdnych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
  - d) 3 m od granicy cieku wodnego,
  - e) dla istniejących, przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, budynków mieszkalnych, usługowych, gospodarczych i innych lub ich części, nie spełniających swym położeniem ustalonych w planie nieprzekraczalnych linii zabudowy dopuszcza się remont i przebudowę budynków, a w przypadku rozbudowy lub odbudowy należy dostosować się do nieprzekraczalnych linii zabudowy określonych w niniejszym planie,
- 9) maksymalna dopuszczalna obsada w budynkach inwentarskich na jednej działce zabudowy zagrodowej nie powinna przekroczyć 40 DJP,
- 10) maksymalna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 40% powierzchni działki (nie dotyczy działek istniejących przekraczających wskaźnik 40%),
- 11) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 30% powierzchni działki,
- 12) na części terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 2 RM, 4 RM, położonych w obrębie 50 metrowej strefy ochronnej od cmentarza (istniejącego i projektowanego) obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych,
- 13) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2,
- 14) wprowadza się obowiązek realizacji od frontu działki ogrodzeń ażurowych o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń).

3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się podział terenu na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):

- 1) minimalna szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 25 m,
- 2) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 1200 m<sup>2</sup>,
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi powinien wynosić 70<sup>0</sup> – 110<sup>0</sup> (nie dotyczy podziału działki istniejącej na dwie działki).

**§14.** Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 MN - 13 MN.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się :

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) nieuciążliwych usług lokalnych (komercyjne lub publiczne) o powierzchni nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, usługi mogą być lokalizowane w adaptowanych pomieszczeniach budynku mieszkalnego lub gospodarczego, w pomieszczeniach dobudowanych do budynków lub w obiektach wolnostojących,
  - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
  - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolnostojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5t.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków (mieszkalne, usługowe, gospodarcze) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
- 3) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy, przy zapewnieniu warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 4) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowej i usługowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji (nie licząc piwnic),
- 5) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowej i usługowej liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 11 m a zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, garaże) nie może przekroczyć 8 m,
- 6) dachy budynków mieszkalnych i usługowych dwuspadowe lub wielospadowe, o symetrycznie nachylonych poła-

ciach, kąt nachylenia połaci dachowych 20<sup>0</sup> – 50<sup>0</sup>, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,

- 7) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 10<sup>0</sup>,
  - 8) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach:
    - a) 10 m od linii rozgraniczającej dróg zbiorczych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
    - b) 8 m od linii rozgraniczającej dróg lokalnych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
    - c) 6 m od linii rozgraniczającej dróg dojazdowych oraz ciągów pieszo – jezdnych lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
    - d) dla istniejących, przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, budynków mieszkalnych, usługowych, gospodarczych i innych lub ich części, nie spełniających swym położeniem ustalonych w planie nieprzekraczalnych linii zabudowy dopuszcza się remont i przebudowę budynków, a w przypadku rozbudowy lub odbudowy należy dostosować się do nieprzekraczalnych linii zabudowy określonych w niniejszym planie.
  - 9) maksymalna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 30% powierzchni działki,
  - 10) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 40% powierzchni działki,
  - 11) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2,
  - 12) wprowadza się obowiązek realizacji od frontu działki ogrodzeń ażurowych o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń).
3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się podział terenu na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):
- 1) minimalna szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 20 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej oraz 16 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej,
  - 2) minimalna powierzchnia działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej nie może być mniejsza niż 1000 m<sup>2</sup> a zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej 600 m<sup>2</sup>,
  - 3) minimalna powierzchnia działki zabudowy usługowej nie może być mniejsza niż 200 m<sup>2</sup>,

4) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi powinien wynosić  $70^{\circ} - 110^{\circ}$  (nie dotyczy podziału działki istniejącej na dwie działki).

**§15.** Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 MNU – 3 MNU.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z usługami lokalnymi (komercyjnymi i publicznymi),
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
  - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolnostojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t,
  - c) elementów reklamowych i informacyjnych sytuowanych zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków (mieszkalne, gospodarcze, usługowe) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
- 3) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy, przy zapewnieniu warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 4) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowo - usługowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji (nie licząc piwnic),
- 5) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowo - usługowej liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 11 m a zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, garaże) nie może przekroczyć 8 m,
- 6) dachy budynków mieszkalno - usługowych dwuspadowe lub wielospadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych  $20^{\circ} - 50^{\circ}$ , pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,
- 7) dopuszcza się lokalizację budynku usługowego (poza budynkiem mieszkalnym) jako budynku wolnostojącego 2 kondygnacyjnego o wysokości nie przekraczającej 10 m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu, o formie przestrzennej nawiązującej do formy budynku mieszkalnego,
- 8) dach budynku usługowego dwuspadowy lub wielospadowy, o nachyleniu połaci dachowych  $20^{\circ} - 50^{\circ}$ , pokryty

dachówką ceramiczną, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,

- 9) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych  $10^{\circ}$ ,
- 10) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach:
  - a) 10 m od linii rozgraniczającej drogi zbiorczej lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
  - b) 6 m od linii rozgraniczającej ciągu pieszo – jezdnego,
  - c) dla istniejących, przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, budynków mieszkalnych, usługowych, gospodarczych i innych lub ich części, nie spełniających swym położeniem ustalonych w planie nieprzekraczalnych linii zabudowy dopuszcza się remont i przebudowę budynków, a w przypadku rozbudowy lub odbudowy należy dostosować się do nieprzekraczalnych linii zabudowy określonych w niniejszym planie,
- 11) maksymalna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 35% powierzchni działki,
- 12) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 30% powierzchni działki,
- 13) na części terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 2 MNU, 3 MNU położonych w obrębie 50 metrowej strefy ochronnej od cmentarza projektowanego obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych,
- 14) wprowadza się obowiązek realizacji od frontu działki ogrodzeń ażurowych o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń),
- 15) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia terenu miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2.

3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się (dotyczy działek projektowanych):

- 1) minimalna szerokość działki 20 m,
- 2) minimalna powierzchnia działki 1200 m<sup>2</sup>,
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi powinien wynosić  $70^{\circ} - 110^{\circ}$  (nie dotyczy podziału działki istniejącej na dwie działki).

**§16.** Teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi lokalne (komercyjne i publiczne),
- 2) dopuszcza się lokalizację:

- a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
- b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego,

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków usługowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
- 3) forma przestrzenna rozbudowywanej części budynku powinna być dostosowana do formy przestrzennej istniejącego budynku,
- 4) wysokość nowej zabudowy usługowej nie może przekroczyć dwóch kondygnacji nadziemnych,
- 5) wysokość nowej zabudowy usługowej liczona od poziomu terenu do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 10 m,
- 6) dach nowego budynku usługowego dwuspadowy, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych  $30^{\circ}$  –  $50^{\circ}$ , pokryty dachówką ceramiczną, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,
- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy w nawiązaniu do istniejącej zabudowy,
- 8) maksymalna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 70% powierzchni działki,
- 9) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 20% powierzchni działki,
- 10) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2,
- 11) wprowadza się obowiązek realizacji od frontu działki ogrodzeń ażurowych o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń).

**§17.** Teren usług kultury sakralnej, oznaczony na rysunku planu symbolem 1 UKS.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się :

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi kultury sakralnej –istniejący kościół p. w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny wpisany do rejestru zabytków wraz z cmentarzem przykościelnym wpisanym do wojewódzkiej ewidencji zabytków,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) zieleni urządzonej,
  - b) urządzeń infrastruktury technicznej,
  - c) obiektów małej architektury.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) rygory ochrony formy architektonicznej obiektu polegające na: zakazie przerabiania, odbudowywania, zdobienia, uzupełniania, rozkopywania oraz dokonywania innych zmian bez zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (dotyczy to również robót prowadzonych w najbliższym otoczeniu zabytku),
- 2) wprowadza się nakaz utrzymywania i konserwowania obiektów cmentarnych, małej architektury, ogrodzenia oraz zieleni, a powstałe ubytki należy uzupełniać zielenią zgodnie z istniejącymi warunkami glebowymi,
- 3) w obrębie 50 metrowej strefy ochronnej od cmentarza obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych.

**§18.** Teren usług kultury sakralnej, oznaczony na rysunku planu symbolem 2 UKS.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi kultury sakralnej,
- 2) dopuszcza się lokalizację :
  - a) usług lokalnych,
  - b) zieleni urządzonej,
  - c) urządzeń infrastruktury technicznej,
  - d) obiektów małej architektury.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejącego budynku usługowego (plebani) zgodnie z zasadami podanymi w §7 ust. 5,
- 3) wysokość nowej zabudowy usługowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji,
- 4) wysokość nowej zabudowy usługowej liczona od poziomu terenu do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 10 m a zabudowy gospodarczej 8 m,
- 5) dach nowego budynku usługowego dwuspadowy, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych  $30^{\circ}$  –  $50^{\circ}$ , pokryty dachówką ceramiczną, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą,
- 6) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, o minimalnym kącie nachylenia połaci dachowych  $10^{\circ}$ ,
- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach:

- a) 10 m od linii rozgraniczającej drogi zbiorczej lub zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu,
  - b) 6 m od linii rozgraniczającej ciągu pieszo – jezdnego,
- 8) maksymalna powierzchnia zabudowy nie powinna przekroczyć 20% powierzchni działki,
- 9) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 60% powierzchni działki,
- 10) na części terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 UKS, położonego w obrębie 50 metrowej strefy ochronnej od cmentarza istniejącego obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych,
- 11) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2.

**§19.** Teren usług sportu, oznaczony na rysunku planu symbolem US.

1. w zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi sportu i rekreacji,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
  - b) obiektów usługowych i sanitarnych związanych z przeznaczeniem podstawowym o maksymalnej powierzchni zabudowy nie przekraczającej 200 m<sup>2</sup>,
  - c) obiektów małej architektury,
  - d) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych terenowych, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wysokość obiektów usługowych i sanitarnych nie może przekroczyć jednej kondygnacji nadziemnej,
- 2) wysokość obiektów usługowych liczona od poziomu terenu do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 10 m,
- 3) należy stosować dachy dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych 20<sup>0</sup> - 50<sup>0</sup>, dopuszcza się dach płaski,
- 4) maksymalna powierzchnia zabudowy nie powinna przekroczyć 10% powierzchni działki,
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 70% powierzchni działki,
- 6) na części terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem US położonego w 50 metrowej strefie ochronnej obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych,

- 7) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo.

**§20.** Teren obiektów produkcyjnych, magazynów, składów, oznaczony na rysunku planu symbolem P.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią: obiekty produkcyjne, magazyny, składy,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
  - a) usług handlu detalicznego związanego z przeznaczeniem podstawowym oraz rzemiosła produkcyjnego,
  - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
  - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolnostojących,
  - d) elementów reklamowych i informacyjnych sytuowanych zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wymóg kształtowania zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
- 2) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków produkcyjnych, magazynowych oraz usługowych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) wysokość nowych obiektów: produkcyjnych, produkcyjno – usługowych, magazynowych dostosowana do wymogów techniczno – technologicznych, ale nie powinna przekroczyć wysokości 12 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
- 4) dachy obiektów: produkcyjnych, produkcyjno – usługowych, magazynowych dostosowane do wymogów techniczno – technologicznych (w tym dach płaski),
- 5) dachy budynków usługowych (w przypadku realizacji jako oddzielnych budynków) dwuspadowe lub wielospadowe, pokryte dachówką ceramiczną lub materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, dopuszcza się dostosowanie dachów do względów techniczno – technologicznych (w tym dach płaski),
- 6) nieprzekraczalne linie zabudowy w nawiązaniu do zabudowy sąsiadującej oraz w odległości 10 m od linii rozgraniczającej drogi zbiorczej,
- 7) maksymalna powierzchnia zabudowy nie powinna przekroczyć 70% powierzchni działki,
- 8) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 20% powierzchni działki,
- 9) wprowadza się obowiązek realizacji od frontu działki ogrodzeń ażurowych o maksymalnej wysokości 200 cm (dotyczy nowych ogrodzeń).

10) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia terenu miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w §11 ust. 2.

**§21.** Teren zieleni parkowej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZP.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi zieleń parkowa,

2) dopuszcza się lokalizację:

- a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- b) obiektów małej architektury,

3) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych oraz napowietrznych linii infrastruktury technicznej.

2. W zakresie zasad zagospodarowania terenu ustala się obowiązek utrzymywania i konserwowania istniejącej zieleni parkowej a powstałe ubytki należy uzupełniać zielenią zgodnie z istniejącymi uwarunkowaniami przyrodniczymi.

**§22.** Teren zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 ZPn, 2 ZPn.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zieleń niska,

2) dopuszcza się lokalizację:

- a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- b) obiektów małej architektury,

3) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych.

**§23.** Teren cmentarza czynnego, oznaczony na rysunku planu symbolem ZC.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi teren cmentarza czynnego (projektowany),

2) dopuszcza się lokalizację:

- a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
- b) obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym (obiekty kubaturowe, urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, parkingi).

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

1) wysokość zabudowy liczona od poziomu terenu do kalenicy dachu nie może przekroczyć 12 m,

2) w obrębie 50 metrowej strefy ochronnej od cmentarza obowiązują ograniczenia określone w przepisach odrębnych.

**§24.** Tereny rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 R – 4 R.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią tereny rolnicze,

2) dopuszcza się lokalizację:

- a) urządzeń i sieci infrastruktury technicznej (napowietrzne i podziemne),
- b) zadrzewień i zakrzewień oraz zalesień,
- c) stawów hodowlanych,
- d) niezbędnych dróg do obsługi terenów rolniczych,
- e) urządzeń wodnych kształtujących stosunki wodne, w tym urządzeń melioracyjnych i zbiorników wodnych,

3) zakazuje się lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych.

2. W zakresie zasad zagospodarowania terenu ustala się na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 R – 4 R zakaz lokalizowania wszelkich obiektów kubaturowych.

**§25.** Teren wód śródlądowych, oznaczony na rysunku planu symbolem WS (staw).

1. Przeznaczenie podstawowe terenu stanowią wody śródlądowe (staw),

2. W zakresie zasad ochrony zagospodarowania terenu ustala się:

1) nakazuje się ochronę wód powierzchniowych wraz z szatą roślinną w ich najbliższym sąsiedztwie oraz wód podziemnych,

2) wprowadza się obowiązek pozostawienia wolnego pasa terenu przy stawie o szerokości minimum 3 m celem zapewnienia dostępu do stawu oraz umożliwienia jego konserwacji.

**§26.** Tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 E – 3 E.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią urządzenia elektroenergetyczne,

2) dopuszcza się lokalizację zieleni niskiej.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

1) w przypadku realizacji obiektów kubaturowych wysokość zabudowy nie może przekroczyć 9 m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu stacji,

2) przy grodzeniu stacji transformatorowych wprowadza się następujące zasady:

- a) ogrodzenie ażurowe o maksymalnej wysokości 150 cm,
- b) zakaz stosowania betonowych prefabrykatów ogrodzeniowych.

**§27.** Tereny dróg klasy Z - zbiorcze, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDZ, 2 KDZ.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią drogi klasy Z – zbiorcze (istniejące drogi powiatowe nr 5686, 5687),
- 2) dopuszcza się lokalizację :
  - a) towarzyszących obiektów pomocniczych,
  - b) chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo – rowerowych,
  - c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi w tym również związanych z odprowadzaniem i podczyszczaniem wód opadowych odprowadzanych z jezdni,
  - d) równoległych dróg do obsługi terenów zainwestowanych i rolnych,
  - e) w ramach wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury oraz urządzeń technicznych.
2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:
  - 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 20 m (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających za zgodą i na warunkach zarządcy dróg),
  - 2) skrzyżowania dróg zbiorczych z drogami lokalnymi oraz z drogami dojazdowymi i ciągami pieszo – jezdni na warunkach określonych przez zarządców dróg,
  - 3) krzyżowania dróg zbiorczych z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci i zarządcę dróg.

**§28.** Tereny dróg klasy L - lokalne, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDL – 3 KDL.

  1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:
    - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią drogi klasy L – lokalne,
    - 2) dopuszcza się lokalizację:
      - a) chodników i ścieżek rowerowych,
      - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
      - c) w ramach wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury oraz urządzeń technicznych.
  2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:
    - 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 15 m w przekroju drogowym, 12 m w przekroju ulicznym (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu),
    - 2) minimalna szerokość jezdni z dwoma pasami ruchu – 6 m,
    - 3) skrzyżowanie dróg lokalnych z drogą zbiorczą oraz dojazdowymi i ciągami pieszo – jezdni na warunkach określonych przez zarządców dróg,
    - 4) krzyżowania dróg lokalnych z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci i zarządcę dróg.

**§29.** Tereny dróg klasy D - dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDD – 4 KDD.

    1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:
      - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią drogi klasy D - dojazdowe,
      - 2) dopuszcza się lokalizację:
        - a) chodników i ścieżek rowerowych,
        - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
        - c) w ramach wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury oraz urządzeń technicznych.
    2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się :
      - 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 10 m (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami jak na rysunku planu),
      - 2) minimalna szerokość jezdni z dwoma pasami ruchu – 5 m,
      - 3) skrzyżowania dróg dojazdowych z drogami zbiorczymi, lokalną oraz ciągami pieszo – jezdni na warunkach określonych przez zarządców dróg.
      - 4) krzyżowania dróg dojazdowych z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci i zarządcę dróg.

**§30.** Tereny ciągów pieszo – jezdnych, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1 KDp – 7 KDp.

      1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:
        - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią ciągi pieszo - jezdne,
        - 2) dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej.
      2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się minimalną szerokość ciągu pieszo – jezdnego w liniach rozgraniczających – 5 m.

**§31.** Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

      - 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1 RM – 6 RM, 1 MN – 13 MN, 1 MNU – 3 MNU, P, U w wysokości 15%,
      - 2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: US, ZC, 1 ZPn, 2 ZPn, 1 UKS, 2 UKS, ZP, 1 R – 4 R, WS, 1 E – 3 E, 1 KDZ, 2 KDZ, 1 KDL – 3 KDL, 1 KDD – 4 KDD, 1 KDp – 7 KDp, w wysokości 0,1%.

Rozdział IV  
**Przepisy końcowe**

**§32.** Uchyla się uchwałę Nr XVII/120/08 Rady Gminy Rychtal z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Krzyżowniki (tereny zainwestowane i tereny przyległe), gmina Rychtal.

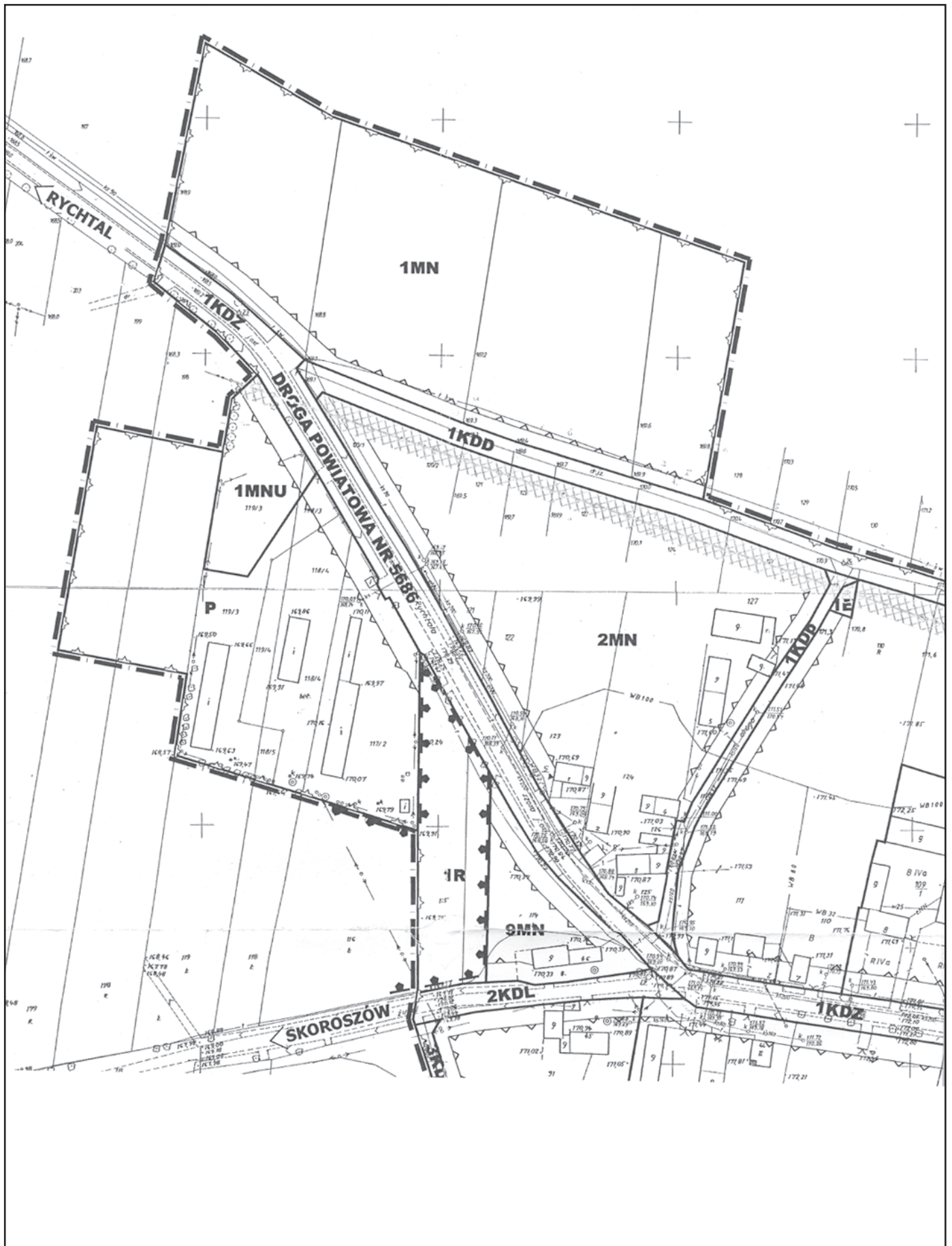
**§33.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rychtal.

**§34.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§35.** Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej gminy Rychtal.

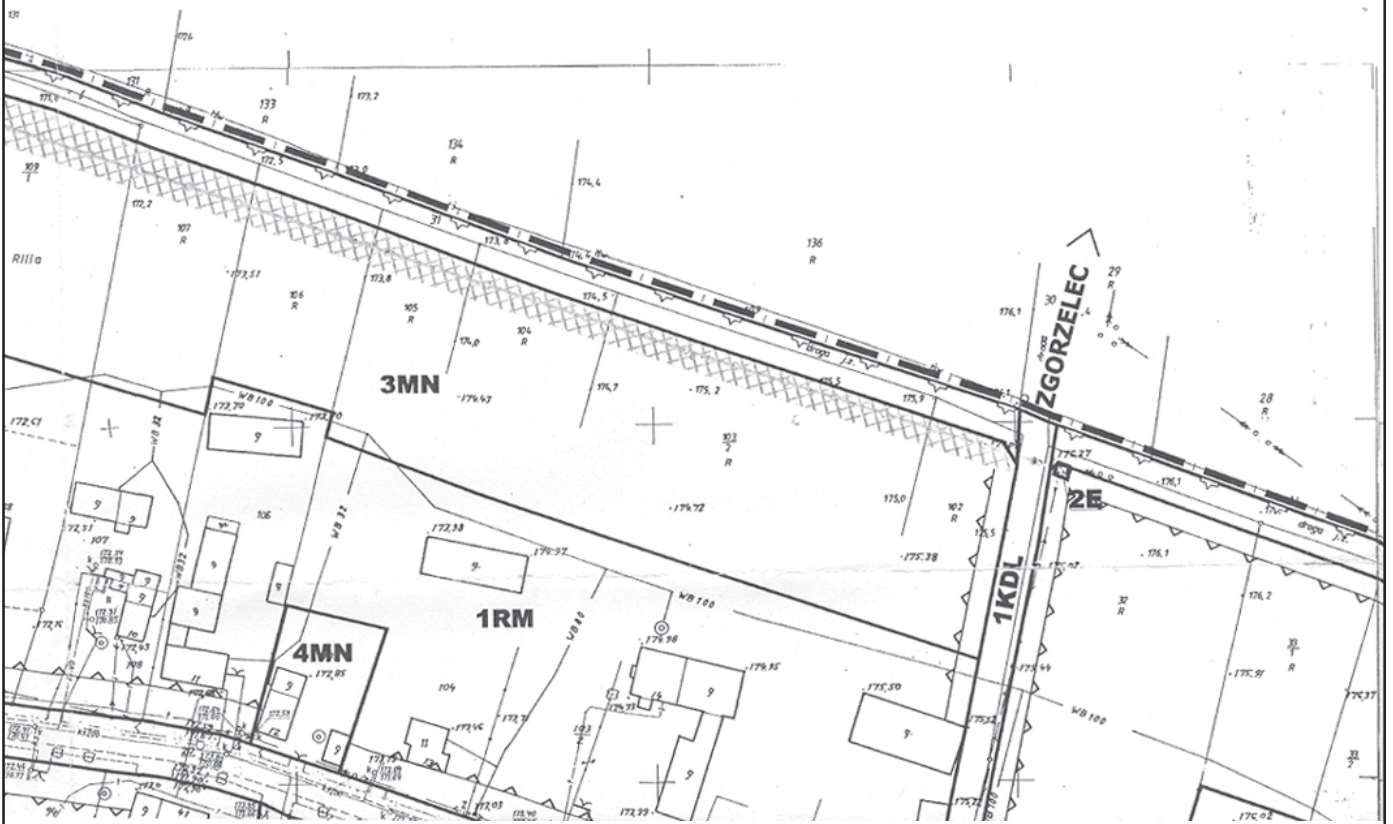
Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Adam Bakalarz*





**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSZCZENIA  
W  
(TERENY ZAINWENIOWANE)**

0

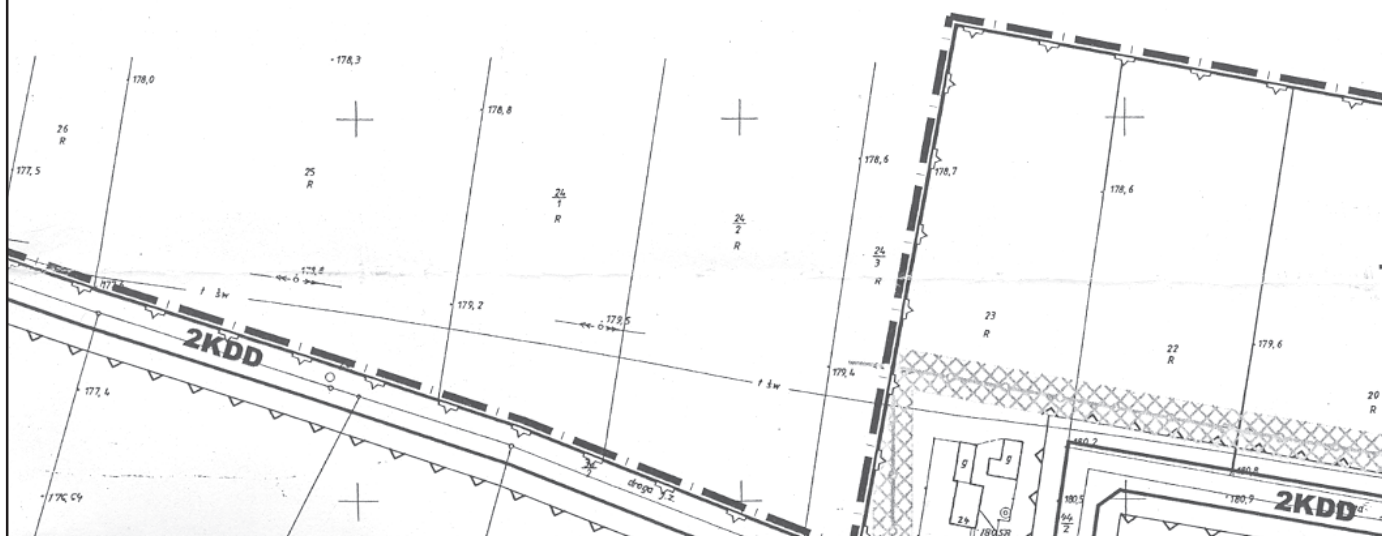


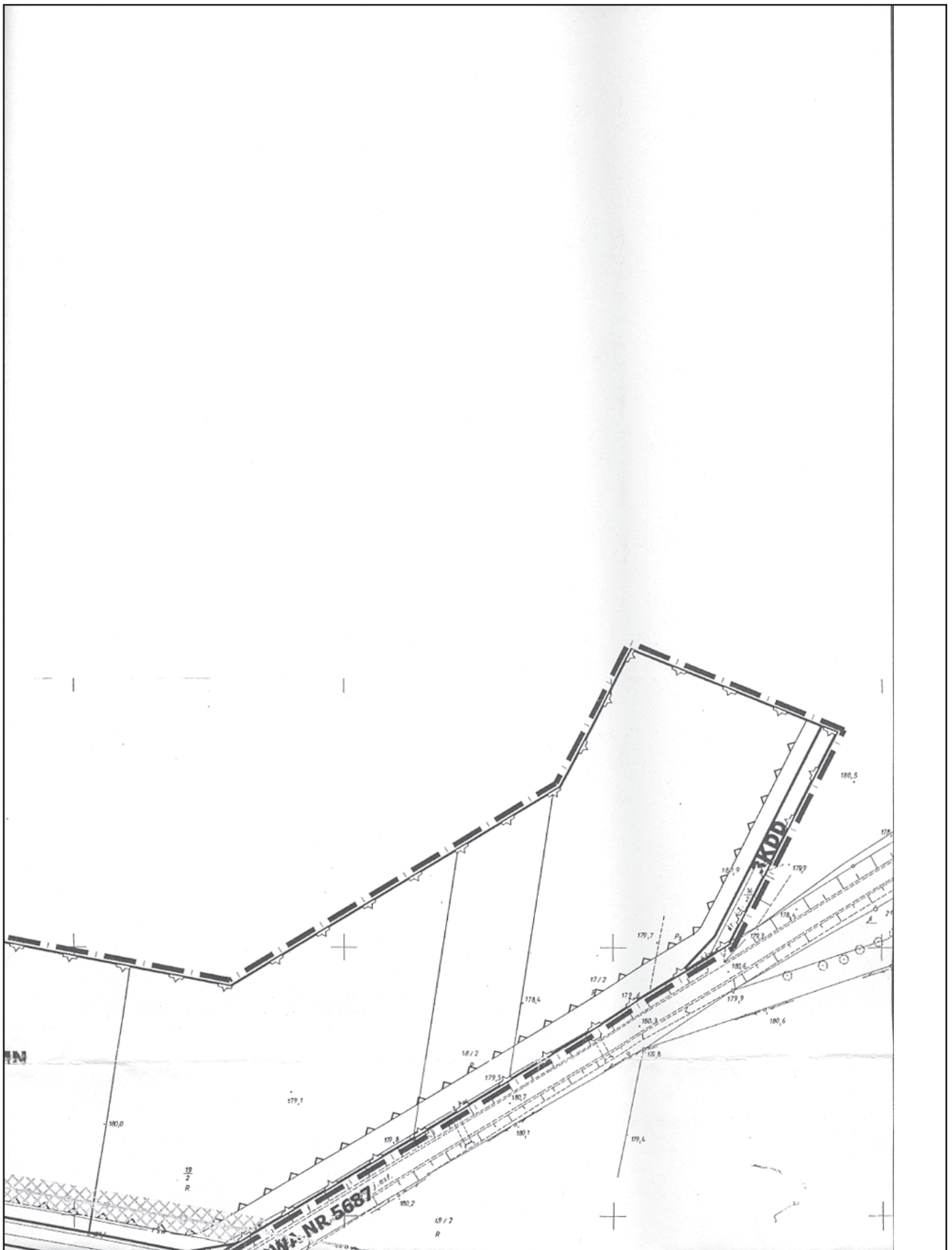
# OSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO SI KRZYŻOWNIKI TOWANE I TERENY PRZYLEGŁE), MINA RYCHTAL

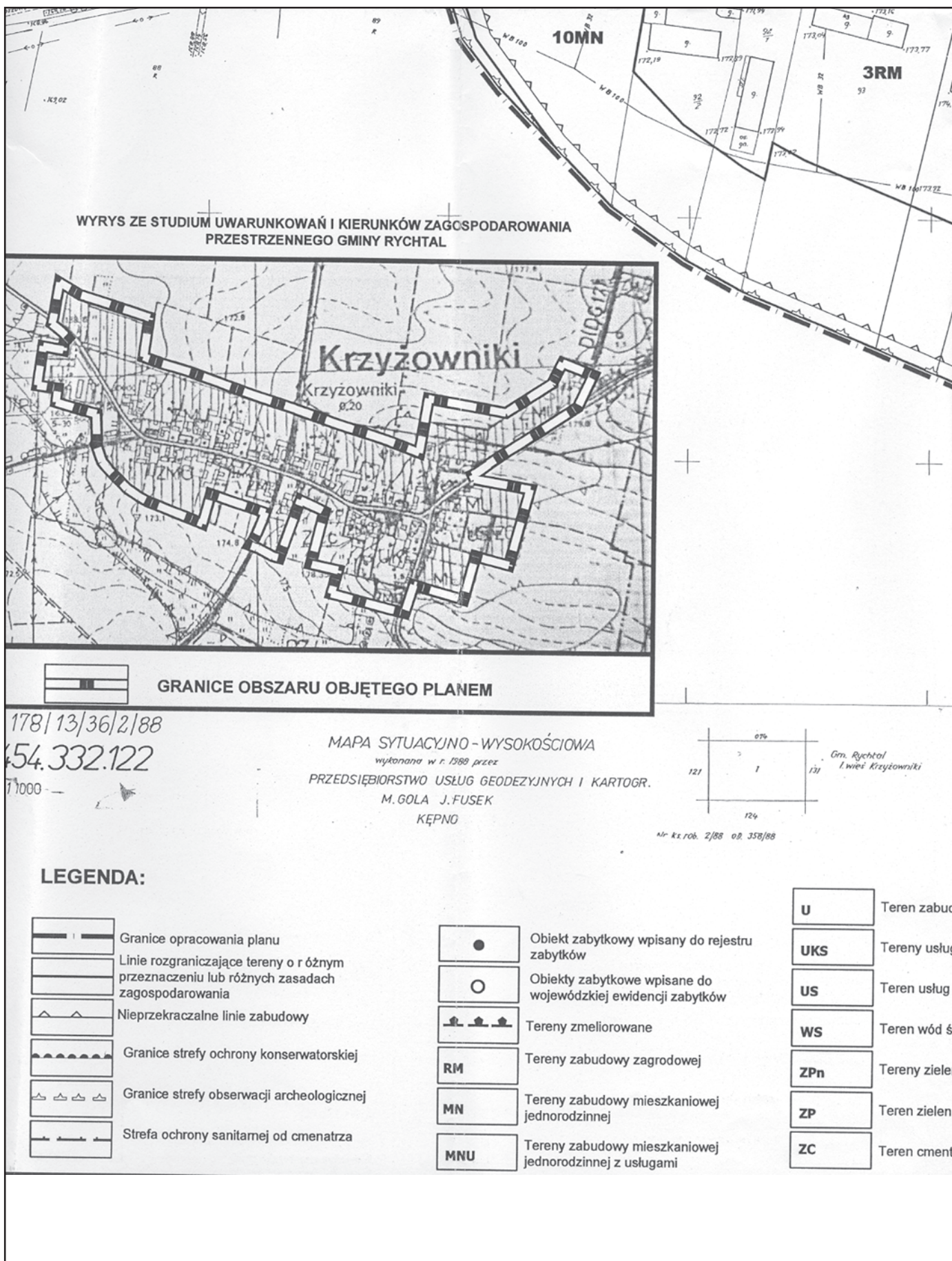
50 100 m



SKALA PLANU 1:1000









tereny usługowej



Tereny obiektów produkcyjnych, składów, magazynów

tereny sakralnych



Tereny rolnicze

tereny portu



Tereny dróg klasy "Z" - zbiorcze

tereny dławodowych



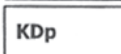
Tereny dróg klasy "L" - lokalne

tereny niskiej



Tereny dróg klasy "D" - dojazdowe

tereny parkowej

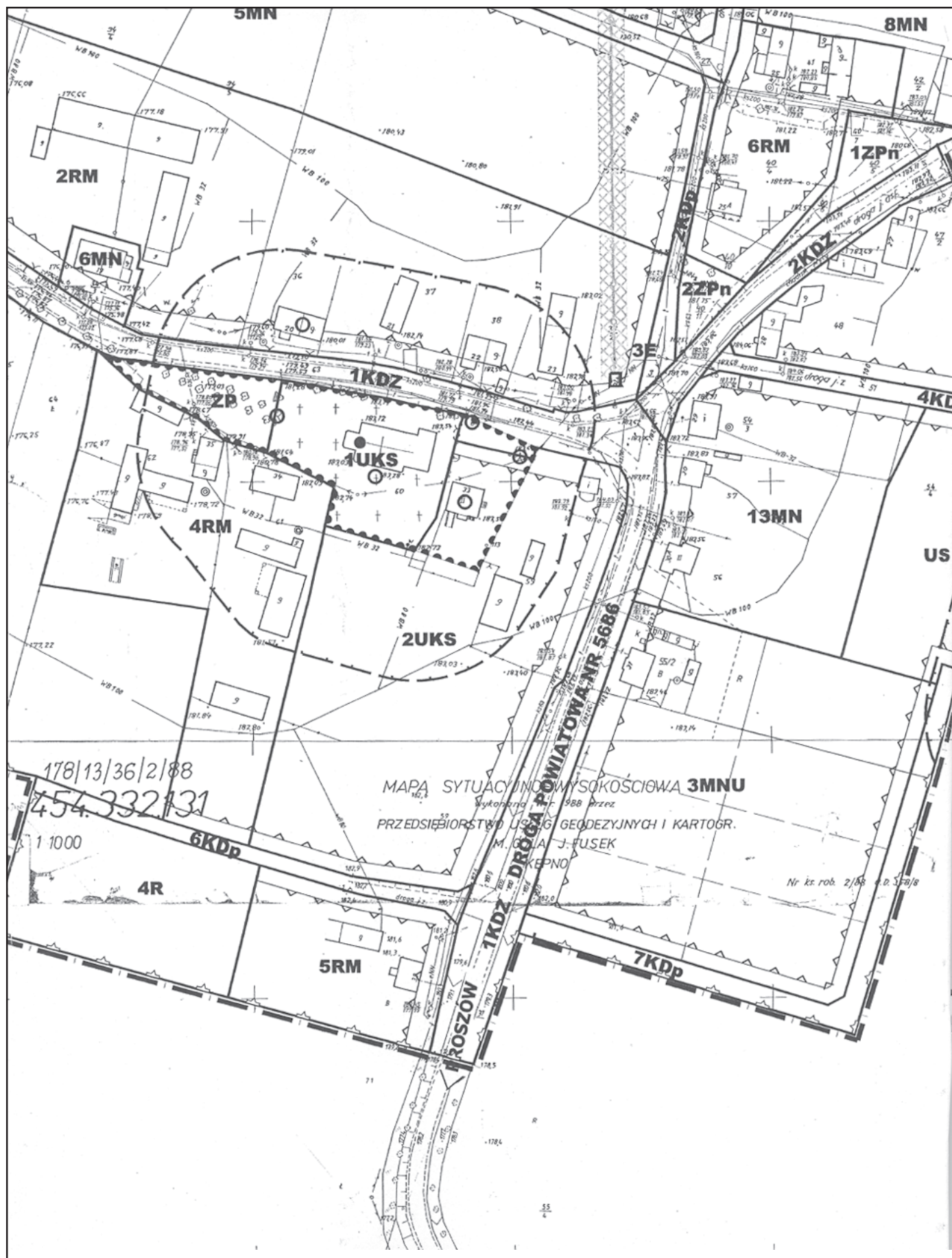


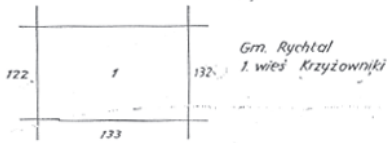
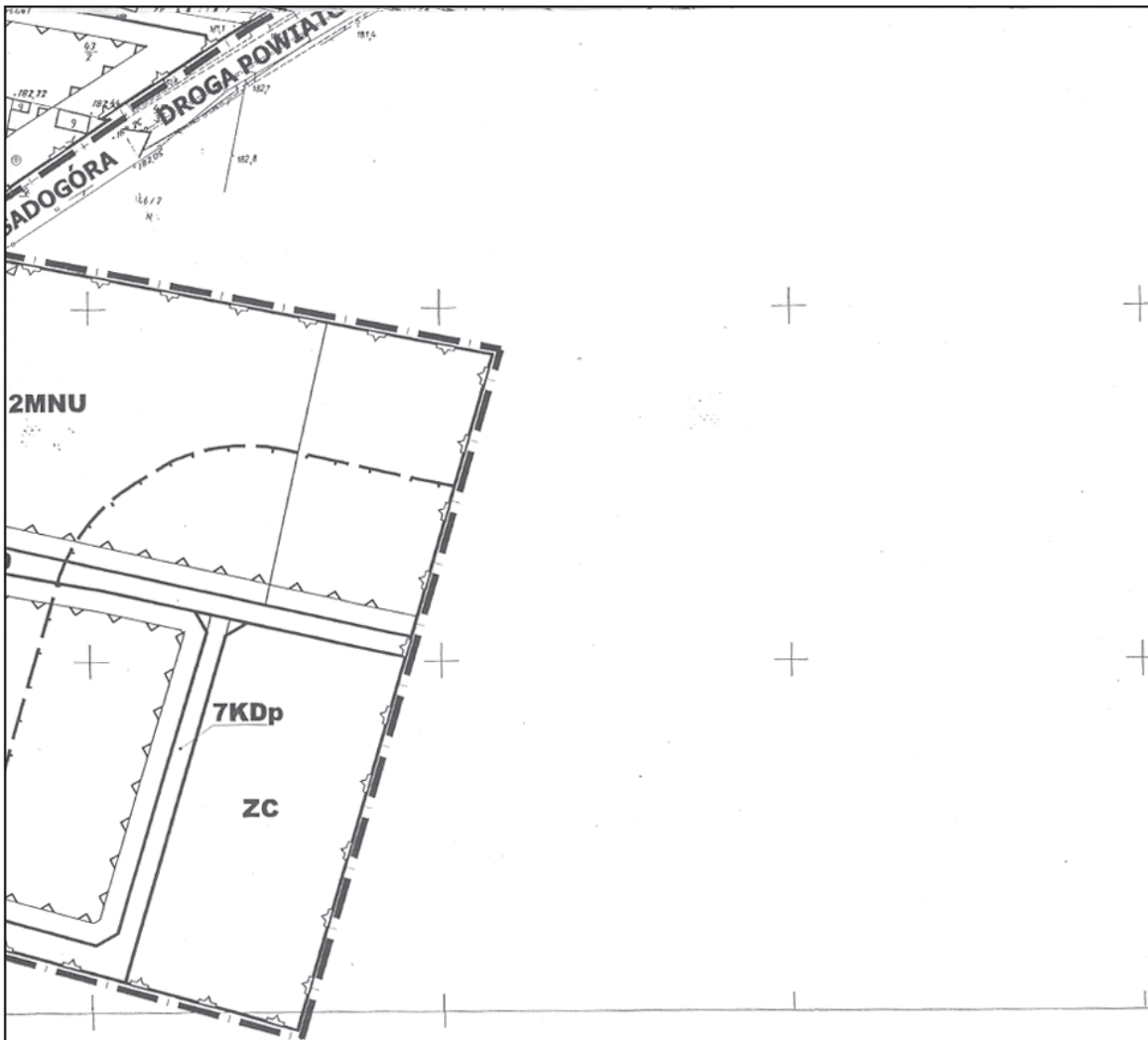
Tereny ciągów pieszo-jezdných

tereny za czynnego



Linie elektroenergetyczne średniego napięcia wraz z granicami w obrębie których obowiązują ograniczenia zgodnie z PN oraz pozostałymi przepisami w tym zakresie





**BADA GMINY  
W RYCHTALU**

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Bakalarz*  
**Adam Bakalarz**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIX/123/09  
Rady Gminy Rychtal z dnia 25 marca 2009r.

"PRZESTRZEŃ"  
BIURO USŁUG PROJEKTOWYCH  
HORUBSKI WŁADYSŁAW  
UL. ŁANIEWSKA 28, 51-520 WROCŁAW  
TEL. (071) 346-62-93

TEMAT: **MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
WSI KRZYŻOWNIKI (TERENY ZAINWESTOWANE I TERENY PRZYLEGŁE)  
GMINA RYCHTAL**

CZĘŚĆ: **RYСУNEK PLANU**

AUTOR:  
mgr Władysław Horubski nr upr. 720/88  
(nr członkowski Izby Urbanistów: Z-68)

*WŁADY*

SKALA  
1 : 1000



Załącznik nr 2  
do Uchwały nr XIX/123/09  
Rady Gminy Rychtal  
z dnia 25 marca 2009 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W „MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO WSI KRZYŻOWNIKI (TERENY ZAINWESTOWANE I TERENY PRZYLEGŁE), GMINA RYCHTAL” INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH**

**§1.** Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały, ustala się sfinansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, w kwocie około 2.118.920,00 zł.

**§2.** 1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w §1 będą:

- 1) środki własne gminy,
- 2) środki pozyskane w ramach działań ujętych w Regionalnym Planie Operacyjnym Województwa Wielkopolskiego,

3) środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,

4) kredyt bankowy.

2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania nie wymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

**§3.** Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Rychtal.

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr XIX/123/09  
Rady Gminy Rychtal  
z dnia 25 marca 2009 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU „MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO WSI KRZYŻOWNIKI (TERENY ZAINWESTOWANE I TERENY PRZYLEGŁE), GMINA RYCHTAL” PODCZAS WYŁOŻENIA DO PUBLICZNEGO WGLĄDU**

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Rych-

tal nie przyjmuje rozstrzygnięć zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, ze zmianami).

## 1408

### UCHWAŁA Nr XXIII/117/2009 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXII/110/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 7 stycznia 2009 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199) Rada Miejska w Mikstacie uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale nr XXII/110/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 7 stycznia 2009 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. Dotychczasowy §1. ust. 2. otrzymuje brzmienie: „Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty i budowle zajęte pod wysypiska śmieci.”

2. Wprowadza się §1. ust. 3., który otrzymuje brzmienie: „Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 i 2, nie obejmują budynków lub ich części, budowli lub ich części oraz gruntów zajętych lub wydzierżawionych na prowadzenie działalności gospodarczej.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mikstat

**§3.** 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Stanisław Roguszny*

## 1409

### UCHWAŁA Nr XXIII/119/2009 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkasowanie należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego na terenie Miasta i Gminy Mikstat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 200, poz. 1683), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku

rolnym (Dz.U.z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o lasach (Dz.U.Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) oraz art. 28 §4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 ze zmianami) Rada Miejska w Mikstacie uchwala, co następuje:

**§1.** Zarządza się pobór w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego na terenie miasta i wsi.

**§2.** Do poboru należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego upoważnia się:

- a) na terenie miasta - Urząd Miasta i Gminy Mikstat
- b) na terenie wsi - sołtysów

**§3.** Za inkaso należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego ustala się stawki w wysokości:

- a) dla sołtysa wsi Biskupice Zabaryczne 4% wpływów zainkasowanych osobiście
- b) dla sołtysa wsi Kaliszkowice Kaliskie 4% wpływów zainkasowanych osobiście
- c) dla sołtysa wsi Kaliszkowice Ołobockie 4% wpływów zainkasowanych osobiście
- d) dla sołtysa wsi i Komorów 4% wpływów zainkasowanych osobiście
- e) dla sołtysa wsi Kotłów 4% wpływów zainkasowanych osobiście

- f) dla sołtysa wsi Mikstat - Pustkowie 4% wpływów zainkasowanych osobiście,
- g) dla sołtysa wsi Przedborów 4% wpływów zainkasowanych osobiście.

**§4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mikstat.

**§5.** Traci moc uchwała nr IV/36/2003 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego na terenie Miasta i Gminy Mikstat.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Stanisław Roguszny*

## 1410

### UCHWAŁA Nr XVI/147/09 RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA

z dnia 26 marca 2009 r.

#### w sprawie zmiany opisu granic obwodów wyborczych

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r., - Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zm.) - Rada Miejska Żerkowa uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale nr XXV/215/02 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 29 czerwca 2002 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy Żerków, wprowadza się następujące zmiany w opisie granic obwodów wyborczych:

- a) w obwodzie nr 4 wyrazy: Komorze PGR, Komorze wieś zastępuje się wyrazami Komorze Przybysławskie
- b) w obwodzie nr 6 wyrazy: Raszewy PGR, Raszewy wieś zastępuje się wyrazem Raszewy.

**§2.** W uchwale wymienionej w §1 zmienia się nazwy siedzib:

- a) w obwodzie nr 5 wyrazy: Muzeum im. Adama Mickiewicza w Śmielowie zastępuje się wyrazami Świetlica Wiejska w Brzóskowie,
- b) w obwodzie nr 8 wyrazy: Budynek byłej Szkoły Podstawowej w Kretkowie zastępuje się wyrazami Świetlica Wiejska w Żernikach,

**§3.** Podział na stałe obwody głosowania uwzględniający zmiany wynikające z §1 i 2 określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.

**§5.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Żerkowie.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Żerkowa  
(-) mgr Barbara Urbańska

Załącznik  
do uchwały nr XVI/147/09  
Rady Miejskiej Żerkowa  
z dnia 26 marca 2009 r.

Numer Obwodu Głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowych komisji Wyborczych
1.	Miasto Żerków	Środowiskowa Hala Sportowa w Żerkowie ul. Cmentarna 10 tel. 740-38-95 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
2.	wsie: Chrzan, Laski	Szkoła Podstawowa w Chrzanie tel. 740-34-70
3.	wsie: Dobieszczyzna, Lubinia Mała, Sierszew, Sucha	Szkoła Podstawowa w Dobieszczyźnie tel. 740-27-01 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
4.	wsie: Antonin, Chwałów, Gąsiorów, Komorze Przybysławskie, Paruchów, Pogorzeliца, Przybysław, Szczonów	Szkoła Podstawowa w Komorzu tel. 740-44-60
5.	wsie: Brzostków, Gęczew, Lgów, Smielów, Rozmarynów.	Świetlica Wiejska w Brzostkowie tel. 749 61 65 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
6.	Wsie: Bieździadów, Kamień, Lisew, Ludwinów, Parzewnia, Pawłowice, Podlesie, Raszewy, Żółków.	Szkoła Podstawowa w Żerkowie ul. Cmentarna 10 tel. 740-30-15 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
7.	Wieś Stęgosz	Szkoła Podstawowa w Stęgoszy tel. 740-32-80
8.	Wsie: Kretków, Miniszew, Prusinów, Rogaszyce, Żerniki	Świetlica Wiejska w Żernikach tel. 740-76-89

1411

**UCHWAŁA Nr XXVI/143/2009 RADY GMINY ROZDRAŻEW**

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach  
i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rozdrażew.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” uchwala się, co następuje:

**§1.** Ustala się w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, regulamin wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Rozdrażew.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr XXIII/120/2008 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania w 2009 roku nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rozdrażew.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rozdrażew.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Renata Zych – Kordus

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVI/143/2009  
Rady Gminy Rozdrażew  
z dnia 27 marca 2009 r.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH  
I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ROZDRAŻEW.**

**§1.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rozdrażew,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, ze zmianami),
- 8) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, ze zmianami).

**§2.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i przedszkoli.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

### Dodatek za wysługę lat

**§3.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) od dnia nabycia prawa do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego.

3. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które Nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy, z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi – Wójt Gminy Rozdrażew.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Dodatek motywacyjny.

**§4.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów albo sukcesami w konkursach, zawodach olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego, z wyłączeniem nauczyciela stażysty,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§5.** 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Średnia wysokość dodatku motywacyjnego wynosić będzie 5% wynagrodzenia zasadniczego na etat nauczyciela i do 20% na etat dyrektora szkoły, przedszkola.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom warunków, o których mowa w §4, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych, nie więcej niż suma środków finansowych planowanych zgodnie z ust. 2.

5. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły dyrektor przyznaje dodatek motywacyjny, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Rozdrażew.

6. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

7. Nauczycielowi przeniesionemu do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 ustawy – Karta Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

8. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) w okresach, w których nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek funkcyjny

**§6.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze, przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych.

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Stawka miesięczna w zł	
		od	do
1.	Dyrektor Przedszkola	160	525
2.	Dyrektor Szkoły	200	900
3.	Wicedyrektor	160	525
4.	Kierownik filii szkoły	100	330

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - Wójt Gminy,
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych - dyrektor szkoły.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§7.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo w przedszkolu, szkole podstawowej lub gimnazjum 35,00 zł miesięcznie
- 2) funkcję opiekuna stażu 20,00 zł miesięcznie.

**§8.** 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło

objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §6 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §7 ust. 1.

#### Dodatek za warunki pracy

**§9.** Nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach, w wysokości 25% stawki godzinowej, za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.

**§10.** 1. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną (nauczanie indywidualne, klasy integracyjne) przysługuje dodatek za pracę w warunkach uciążliwych.

2. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1, zwiększa się stawkę godzinową o 20%.

**§11.** Dodatki, o których mowa w §9 i 10, wypłaca się z dołu.

#### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§12.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w art. 42 ust. 3

Karty Nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy ustala dyrektor szkoły w wysokości do 50% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową obliczonego na zasadach określonych w ust. 1.

**§13.** Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §12, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

**§14.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

#### Postanowienia końcowe

**§15.** Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**§16.** Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi.

**§17.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy – Karta Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Renata Zych – Kordus

## 1412

### UCHWAŁA Nr XXIII/192/2009 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Opalenica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Miejska w Opalenicy uchwala Regulamin przyznawania i wypłacania nauczy-

cielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Opalenica.

**§1.** Przepisy Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, zwanego dalej „Regulaminem”, stosuje się do pracowników zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Opalenica pełni funkcję organu prowadzącego w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).



**§2.** Ilekczo w Regulaminie jest mowa o :

- 1) szkole – rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną, dla których organem prowadzącym jest Gmina Opalenica;
- 2) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach.

**§3.** 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Opalenica, położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości :

- 1) 50,00 zł - dla 1 osoby;
- 2) 65,00 zł - dla 2 osób;
- 3) 81,00 zł - dla 3 osób;
- 4) 98,00 zł - dla 4 i więcej osób.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka;
- 2) rodziców pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela;
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka, dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w pkt 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1.

Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

**§4.** 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa została zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**§5.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkołę.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

**§6.** W razie zbiegu prawa do dodatku, o którym mowa w §1, z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

**§7.** Traci moc uchwała Nr XXI/176/2008 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w 2009 r. w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Opalenica (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2009 r. Nr 20, poz. 320).

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Krzysztof Czarnuszka

## 1413

### UCHWAŁA Nr XXIII/193/2009 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 31 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Opalenica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Miejska w Opalenicy uchwała Regulamin przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Opalenica.

#### Rozdział I

##### Postanowienia ogólne

**§1.** Postanowienia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Opalenica, zwanego dalej „Regulaminem”, stosuje się do pracowników zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Opalenica pełni funkcję organu prowadzącego w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum i szkołę ponadgimnazjalną, dla których organem prowadzącym jest Gmina Opalenica;
- 2) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach.

#### Rozdział II

##### Dodatek za wysługę lat

**§3.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

#### Rozdział III

##### Dodatek motywacyjny

**§4.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest :

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, osiągnięć wychowawczo - opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
  - d) prowadzenie działań, których celem jest rozbudzanie w uczniach patriotyzmu, kształtowanie ich postawy etycznej i moralnej zakorzenionej w tradycji narodowej;
- 2) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w tym związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkół,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**55.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi placówki jest ponadto:

- a) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
- b) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
- c) racjonalna polityka personalna,
- d) dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
- e) wpływ szkoły na miejscowe środowisko.

**56.** 1. Wysokość odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi 5% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Wysokość odpisu na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora nie może być wyższy niż 25% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

#### Rozdział IV Dodatek funkcyjny

**57.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Przedszkola:	
	a) dyrektor przedszkola do 4 oddziałów	od 10% do 20%
	b) dyrektor przedszkola powyżej 5 oddziałów	od 21% do 40%
	c) wicedyrektor	od 10% do 20%
		wynagrodzenia zasadniczego
2.	Szkoły podstawowe:	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	od 20% do 35%
	- do 8 oddziałów	od 30% do 60%
	- od 9 do 30 oddziałów	od 15% do 30%
	b) wicedyrektor szkoły podstawowej	od 15% do 20%
	c) kierownik świetlicy szkolnej	wynagrodzenia zasadniczego
3.	Gimnazjum:	
	a) dyrektor	od 35% do 70%
	b) wicedyrektor	od 20% do 35%
	c) kierownik świetlicy szkolnej	od 15% do 20%
		wynagrodzenia zasadniczego
4.	Szkoła ponadgimnazjalna (Zespół Szkół):	
	a) dyrektor	od 40% do 80%
	b) wicedyrektor szkoły ponadgimnazjalnej	od 25% do 40%
	c) kierownik szkolenia praktycznego	od 30% do 50%
		wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 50,00 zł – miesięcznie;

- 2) powierzenia wychowawstwa klasy lub oddziału przedmiotowego – w zależności od liczby dzieci lub uczniów w oddziale;

- a) do 10 dzieci lub uczniów – 55,00 zł,
  - b) od 11-20 - 65,00 zł,
  - c) od 21-30 - 75,00 zł,
  - d) 31 i więcej - 80,00 zł
- miesięcznie.

W przypadku zmiany liczby dzieci lub uczniów wysokość dodatku ulega odpowiednio zmianie począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, liczbę uczniów, pracowników, liczbę stanowisk kierowniczych, ilość oddziałów, warunki organizacyjne szkoły i stan techniczny budynków.

4. W przypadku zbiegu prawa do dodatku z tytułu sprawowania różnych funkcji nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego z tych tytułów.

#### Rozdział V

##### **Dodatek za warunki pracy**

**§8.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługują dodatki za warunki pracy w wysokości:

- 1) za zajęcia rehabilitacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim oraz za pracę w warunkach uciążliwych w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) za zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach specjalnych oraz indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) dla nauczycieli szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia cały obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązuje go wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala się biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych zadań.

#### Rozdział VI

##### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

**§9.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio pkt 1 i 2, również wtedy gdy nauczyciel zastępujący jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

#### Rozdział VII

##### **Przepisy końcowe**

**§10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

**§11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 22 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Krzysztof Czarnuszka

## 1414

### UCHWAŁA Nr XXIII/195/2009 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 31 marca 2009 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Opalenicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2008 r. Nr.115, poz. 728, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33) Rada Miejska w Opalenicy uchwała, co następuje:

**§1.** W Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Opalenicy stanowiącym załącznik do uchwały Nr XV/128/04 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Opalenicy (Dz.Ur. Woj. Wielk. Nr 148, poz. 3071 i z 2005 r. Nr 151, poz. 4136) w §7 pkt 6 otrzymuje brzmienie :

“6) Sekcja Świetlic Środowiskowych z elementami socjoterapii;”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Krzysztof Czarnuszka

## 1415

### UCHWAŁA Nr XXIV/150/09 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 31 marca 2009 r.

#### w sprawie utworzenia obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 ze zm.) uchwała się co następuje:

**§1.** Dla przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r. tworzy się obwód głosowania Nr 8 w Domu Pomocy Społecznej w Psarach ul. Kaliska 3.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Arkadiusz Wojtczak

**1416**

**UCHWAŁA Nr XXV/239/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie: utworzenia na terenie Gminy Stęszew stałych obwodów głosowania**

Na podstawie art. 30 ust. 2 i art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25 poz. 219 ze zm.), Rada Miejska Gminy Stęszew uchwała, co następuje:

**§1.** Dokonuje się podziału Gminy Stęszew na stałe obwo-  
dy głosowania.

**§2.** Podział na stałe obwo-  
dy głosowania, ich granice i  
numery określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gmi-  
ny Stęszew.

**§4.** Traci moc uchwała Nr XXIX/279/2002 Rady Miejskiej  
Gminy Stęszew z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie  
utworzenia na terenie Gminy Stęszew obwodów głosowania.

**§5.** Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Woje-  
wódzie Wielkopolskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Po-  
znaniu.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega  
ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-  
polskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób  
zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Stęszew  
(-) inż. Mirosław Potrawiak

Załącznik do uchwały  
Nr XXV/239/2009  
Rady Miejskiej Gminy Stęszew  
z dnia 31 marca 2009 r.

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu
1 STĘSZEW	Część miasta leżąca po wschodniej stronie rzeki Samicy, gdzie południową i wschodnią granicę obwodu stanowi granica miasta Stęszew, granicą północną jest ulica Poznańska (nie wchodząca w skład obwodu), a granicą zachodnią jest rzeka Samica.
2 STĘSZEW	Część miasta leżąca po wschodniej stronie rzeki Samicy, gdzie północną i wschodnią granicę obwodu stanowi granica miasta Stęszew, granicą południową jest ulica Poznańska (od nr 9 do końca), a granicą zachodnią jest rzeka Samica (z wyłączeniem całej ulicy Wojska Polskiego).
3 STĘSZEW	Część miasta leżąca po zachodniej stronie rzeki Samicy, łącznie z całą ulicą Wojska Polskiego.
4 STĘSZEW	Dębno (Dębienko, Drogostawiec), Wielkawieś (Kraplewo), Zamystowo, Twardowo, Srocko Małe Wieś
5 ŁÓDŹ	Będlewo (Będlewo - Leśniczówka, Srocko Małe PGR), Łódź (Łódź Leśniczówka), Trzebaw (Górka), Witobel
6 MODRZE	Modrze (Modrze - Leśniczówka, Żydowo, Smętówko), Drożdzyce, Wronczyn (Zaparcin)
7 STRYKOWO	Strykowo (Strykówko)
8 JEZIORKI	Sapowice (Antonin), Słupia, Jeziorki, Piekary, Skrzyńki, Tomiczki, Tomice (Rybojedzko), Mirosławki

## 1417

### UCHWAŁA Nr XXV/240/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę, niektórych składników wynagrodzenia oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), zwanej dalej Kartą Nauczyciela, a także rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 oraz z 2006 r. Nr 43, poz. 293) zmienionego rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2008 r. (Dz.U. Nr 42, poz. 257) zwanym dalej rozporządzeniem, po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Stęszewie uchwała się co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w roku 2009, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

**§3.** Traci moc Uchwała Rady Miejskiej Gminy Stęszew Nr XII/147/2007 z dnia 27 grudnia 2007 roku.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Stęszew  
(-) inż. *Mirosław Potrawiak*

#### REGULAMIN PRZYZNAWANIA NIEKTÓRYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA ORAZ WYSOKOŚĆ I SZCZEGÓLWE ZASADY PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM PRZEDSZKOLI, SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJÓW PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ STĘSZEW W ROKU 2009.

##### Rozdział I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole lub szkołę dla której organem prowadzącym jest Gmina,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
4. roku budżetowym - należy przez to rozumieć okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 roku,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,

7. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
8. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm),
9. Rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 oraz z 2006 r. Nr 43, poz. 293), zmienione rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2008 r. (Dz.U. Nr 42, poz. 257).

##### Rozdział II

##### Dodatki

##### Dodatek motywacyjny

**§2.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom wyróżniającym się w pracy, a w szczególności za:

- a) jakość świadczonej pracy i wykonywanie dodatkowych zadań lub zajęć,
- b) co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego,
- c) osiągnięcia w pracy dydaktycznej opiekuńczej i wychowawczej,
- d) systematyczne doskonalenie zawodowe,
- e) dobrą współpracę z rodzicami,
- f) zaangażowanie nauczyciela w pracę pozalekcyjną,
- g) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielom dyrektor placówki.

**§3.** 1. Dyrektorom placówek oświatowych dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Gminy.

2. Przyznając dodatek motywacyjny dyrektorowi placówki oświatowej burmistrz uwzględnia:

- a) raport o jakości pracy placówki sporządzony przez organ nadzoru pedagogicznego,
- b) dbałość o powierzony mu majątek placówki zarówno pod względem przepisów BHP jak i walorów estetycznych,
- c) właściwe dysponowanie budżetem placówki,
- d) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- e) dbałość o rozwój zawodowy pracowników i opiekę nad młodymi nauczycielami,
- f) współpracę z rodzicami i władzami gminy,
- g) realizację polityki oświatowej gminy,
- h) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- i) opinię organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

**§4.** Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres kwartału, połowy roku lub 1 roku w odniesieniu do roku budżetowego.

**§5.** 1. Wysokość dodatku motywacyjnego określana jest kwotowo, może wynosić do 50% wynagrodzenia zasadniczego pobieranego przez nauczyciela otrzymującego ten dodatek.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§6.** Kwoty przeznaczone na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, ustala się w wysokości 50 zł miesięcznie, w przeliczeniu na jeden etat kalkulacyjny wykazany w sprawozdaniu EN-3 za rok 2008.

#### Dodatek funkcyjny

**§7.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Uprawnionymi do otrzymania dodatku funkcyjnego są:

- a) dyrektorzy placówek oświatowych,
- b) wicedyrektorzy,
- c) kierownicy świetlic szkolnych,
- d) wychowawcy klas,
- e) opiekunowie stażu,
- f) doradca metodyczny lub nauczyciel – konsultant.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Dodatek funkcyjny dyrektorom placówek oświatowych przyznaje Burmistrz Gminy, a dla pozostałych stanowisk kierowniczych wymienionych w §7 ust. 2 dyrektor placówki.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopów dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał zajmowania stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§8.** 1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk określonych w §7 w sposób następujący:

- a) dyrektor szkoły (zespołu) o liczbie oddziałów:
  - 17 i więcej - 1000 zł
  - 9 - 16 - 750 zł
  - 5 - 8 - 500- 625 zł
  - do 4 - 375 zł
- b) dyrektor przedszkola powyżej 8 oddziałów - 625 zł
- c) wicedyrektor - 50% dodatku funkcyjnego dyrektora
- d) kierownik świetlicy szkolnej - 200 zł
- e) wychowawca klasy w szkole podstawowej - 70 zł
- f) wychowawca klasy w gimnazjum - 80 zł
- g) wychowawca w przedszkolu - 100 zł
- h) opiekun stażu - 30 zł

#### Dodatek za warunki pracy

**§9.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:



a) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w oddziałach specjalnych w przedszkolach, szkołach (oddziałach) specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego:

- w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego

b) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim:

- w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,

c) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych :

- w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt a i b wypłaca się w proporcjonalnej części do ilości godzin realizowanych w tych warunkach.

4. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt c wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

**§10.** 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

a) zajęć wymienionych w §9 pkt a,b,c prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn o których mowa w §32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 roku w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328),

b) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością o której mowa w punkcie a, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę

- w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega

podwyższeniu w przypadku gdy nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

5. Decyzje o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor a dla dyrektora burmistrz.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

### Rozdział III

#### Specjalny fundusz nagród

**§11.** Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń nauczycieli, z przeznaczeniem na nagrody Burmistrza Gminy i dyrektorów placówek oświatowych.

**§12.** Dokonuje się podziału środków wymienionych w §11 w sposób następujący:

80% środków przeznacza się na nagrody dyrektorów placówek oświatowych

20% środków przeznacza się na nagrody Burmistrza Gminy.

**§13.** 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Nagrodę mogą otrzymać nauczyciele posiadający:

- a) co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego,
- b) wybitne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

2. Dyrektorzy placówek oświatowych przyznają nagrody na podstawie regulaminów przyznawania nagród obowiązujących w danej placówce.

**§14.** Nagrody Burmistrza Gminy przyznawane są nauczycielom pracującym w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę z własnej inicjatywy organu prowadzącego lub na podstawie umotywowanego wniosku:

- 1) dyrektora placówki,
- 2) rady rodziców,
- 3) rady szkoły,
- 4) wizytatora kuratorium oświaty.

**§15.** 1. Nagrody Burmistrza Gminy przyznawane są raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza należy składać do 10 września każdego roku.

**§16.** W szczególnych wypadkach nagrody te mogą być przyznawane w innym terminie.

## Rozdział IV

### Zasady obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

**§17.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (łącznie z dodatkami za trudne i uciążliwe warunki pracy oraz za warunki szkodliwe dla zdrowia jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanego w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ustępie 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§18.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozu,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczkę lub imprezę,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

**§19.** 1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

2. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**§20.** 1. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw oblicza się analogicznie jak za godziny ponadwymiarowe.

2. W przypadku gdy nauczyciel pełni zastępstwo na stanowisku, które ma wyższy obowiązkowy tygodniowy wy-

miar zajęć godziny te rozlicza się według jego osobistego zaszeregowania.

**§21.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się dołu.

## Rozdział V

### Dodatek mieszkaniowy

**§22.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającego kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 10 zł.,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 20 zł.,
- 3) przy trzech i więcej osobach w rodzinie - 30 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Burmistrz Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

**1418**

**UCHWAŁA Nr XXV/241/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie: nadania nazw ulic w Skrzynkach i Strykowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1808, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128) Rada Miejska Gminy Stęszew uchwala, co następuje:

**§1.** Nadaje się ulicy położonej w Skrzynkach, połączonej z ulicą Dworcową oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 93/81 nazwę: „Dębina”.

Przebieg ulicy przedstawiony jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.** Nadaje się ulicy położonej w Strykowie, połączonej z ulicą Poznańską oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 151/5 nazwę: „Świerkowa”.

Przebieg ulicy przedstawiony jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Stęszew.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Stęszew  
(-) *inż. Mirosław Potrawiak*





## 1419

### UCHWAŁA Nr XXIII/148/2009 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 31 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 176 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska w Sulmierzycach uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą występować do Burmistrza Miasta Sulmierzyce z wnioskami o przyznanie dotacji na realizację zadań, które nie zostały określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

2. Burmistrz Miasta Sulmierzyce może ogłaszać nabory wniosków na realizację zadań własnych innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przez organizacje pozarządowe, jeżeli działania takie mają szczególne znaczenie dla Miasta Sulmierzyce oraz środki finansowe na ich realizację zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta na dany rok.

**§2.** 1. Podmioty, aby uzyskać dotację, zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o udzielenie dotacji w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W szczególnie uzasadnionych wypadkach możliwe jest składanie wniosków o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego.

3. Wnioski o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego, przedstawione są Burmistrzowi Miasta w celu rozpatrzenia i odpowiednio przygotowania projektu zmian w budżecie.

**§3.** 1. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki ma być przyznana dotacja;
- 2) nazwę podmiotu ubiegającego się o dotację;
- 3) miejsce i termin realizacji zadania;
- 4) liczbę osób z terenu gminy objętych dotowanym zadaniem;
- 5) zakres rzeczowy proponowanego zadania;
- 6) skalkulowane koszty zadania;

7) źródła sfinansowania kosztów zadania;

8) kwotę wnioskowanej dotacji;

9) datę i podpisy osób upoważnionych do oświadczania woli w imieniu podmiotu nie zaliczanego do sektora finansów publicznych.

2. Oferta powinna być zgodna z zasadami uczciwej konkurencji i gwarantować wykonanie zadania w sposób efektywny, rzetelny, oszczędny i terminowy.

**§4.** 1. Wnioski, o których mowa §2 ust. 1, składa się do Burmistrza Miasta Sulmierzyce, który rozpatruje i dokonuje oceny wniosków o przyznanie dotacji na zadania publiczne określone w §1 i po zaakceptowaniu, ujmuje je w projekcie budżetu.

2. Burmistrz składa informacje Radzie o złożonych wnioskach.

3. Przy opiniowaniu ocenie podlegają w szczególności:

- 1) czy zadanie, które zamierza realizować podmiot ubiegający się o dotację, mieści się w zakresie zadań leżących w ustawowej kompetencji samorządu gminnego,
- 2) czy w ramach dotychczasowych rozwiązań organizacyjnych, zapewniona jest realizacja proponowanego zadania, gwarantująca zaspokojenie potrzeb w tym zakresie,
- 3) czy sposób realizacji zadania przedstawiony we wniosku gwarantuje jego prawidłowe wykonanie,
- 4) możliwość sfinansowania proponowanego zadania ze środków budżetu gminy.

**§5.** Wysokość dotacji na zadania publiczne należące do zadań gminy określa Rada Miejska w uchwale budżetowej.

**§6.** 1. Burmistrz w terminie do 60 dni po uchwaleniu budżetu zawiera z podmiotem dotowanym pisemną umowę o dotację, w której uwzględnia się w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy;
- 2) termin wykorzystania dotacji i szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana;
- 3) wysokość dotacji;
- 4) termin i sposób przekazywania dotacji;
- 5) sposób kontroli dotowanego zadania;

- 6) termin i sposób rozliczenia oraz termin zwrotu niewykorzystanej dotacji;
- 7) termin złożenia pisemnego sprawozdania z wykonania zadań i wykorzystania dotacji;
- 8) pouczenie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz o obowiązku wydatkowania otrzymanych środków zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.

2. Przyznana dotacja przekazywana jest w terminach ustalonych w umowie.

3. Przekazywanie kolejnych rat następuje dopiero po rozliczeniu uprzednio otrzymanej raty dotacji.

4. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wykaz podmiotów, którym udzielone zostały dotacje.

**§7.** 1. Burmistrz Miasta Sulmierzyce lub osoba działająca z jego upoważnienia dokonuje kontroli i oceny wykonania zleconego zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych na realizację zadania;
- 4) dokumentów finansowych oraz innej dokumentacji związanej ze zleconym zadaniem, określonej przepisami prawa.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może polegać na:

- 1) zbieraniu i ocenie przedkładanych Burmistrzowi informacji o realizacji zadania i o jego rozliczeniu;
- 2) wizytacji podmiotów w trakcie realizacji zadania.

3. Z czynności kontrolnych sporządzany jest protokół.

**§8.** 1. Rozliczenie otrzymanej dotacji następuje:

- 1) dla podmiotów otrzymujących dotację jednorazową w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji dotowanego zadania jednak nie później niż do dnia 20 grudnia roku budżetowego;
- 2) dla pozostałych podmiotów w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po upływie kwartału z tym, że IV kwartał należy rozliczyć do dnia 20 grudnia roku budżetowego;

3) podmioty zobowiązane są do złożenia sprawozdania na piśmie, w terminach wymienionych w pkt 1 lub 2, które powinno zawierać:

- a) opis realizowanego zadania i terminowość realizacji zadania,
- b) zestawienie wydatków wg danych określonych w umowie.

2. Podmioty wraz ze sprawozdaniem przedkładają do wglądu oryginały dokumentów finansowych potwierdzających, że zrealizowano je ze środków pochodzących z dotacji otrzymanej z budżetu gminy. Dokumenty finansowe muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.).

3. Burmistrz ma prawo wstrzymać przekazanie rat dotacji w przypadku, gdy dotowany podmiot wykorzystał chociażby część dotacji na inne cele niż wskazane w umowie lub nie przedłożył sprawozdania, o którym mowa w §8 ust. 1 pkt 3.

4. Dotacja podlega zwrotowi, jeżeli podmiot wydatkował środki niezgodnie z przeznaczeniem.

5. Kwota niewykorzystanej dotacji w roku budżetowym podlega zwrotowi na rachunek budżetu gminy w terminie 7 dni od daty określonej w umowie jako dzień wykonania zadania.

6. Odsetki od dotacji podlegającej zwrotowi w przypadkach wymienionych w ust. 4, nalicza się w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia przekazania z budżetu dotacji.

7. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 5, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następnego po upływie terminu.

**§9.** Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Sulmierzycach informację o wykorzystaniu i rozliczeniu udzielonych dotacji wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu.

**§10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

**§11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskie  
(-) mgr Ewa Kargol - Stybaniewicz

## 1420

### UCHWAŁA Nr XXVI/161/2009 RADY POWIATU MIĘDZYCHODZKIEGO

z dnia 5 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

#### REGULAMIN WYNAGRADZANIA

##### Rozdział I

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

**§1.** 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Międzychodzki.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego :

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.),
- 4) organie prowadzącym szkołę i placówkę oświatową - rozumie się przez to Powiat Międzychodzki,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Międzychodzki,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §1ust. 1 rozporządzenia,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Międzychodzie i Sierakowie oraz Komisję Międzyzakładową Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność - Oświata” w Międzychodzie.

##### Rozdział II

#### DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

**§3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §5 rozporządzenia i na warunkach określonych w §4 Regulaminu.



**§4. 1. Dodatek przysługuje :**

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w §25 określa :

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Starosta Międzychodzki.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział III

#### **DODATEK MOTYWACYJNY**

**§5.** Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w §6- 10 Regulaminu.

**§6. 1.** Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Powiatu Międzychodzkiego jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
  - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,

- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
  - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - i) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 2) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach maturalnych, przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§7.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowa-

- nie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
  - 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno - remontowe, czystość i estetyka szkoły,
  - 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
  - 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
  - 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
  - 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
  - 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
  - 9) wypełnianie pozostałych obowiązków:
    - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
    - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
    - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
    - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

**§8.** 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 20%.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 50%.

**§9.** 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w §25 przyznaje:

1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 dyrektor szkoły,

2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 i §7 Starosta Międzychodzki.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§10.** 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

#### Rozdział IV

#### DODATEK FUNKCYJNY

**§11.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również :

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,

**§12.** 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 20% do 70%
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości do 45%
- 3) kierownikowi internatu - w wysokości do 30%
- 4) kierownikowi szkolenia praktycznego - w wysokości do 20%

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w §11 ust. 2 ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 55 zł
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 45 zł

**§13.** 1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa §11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§14.** 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,
  - b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
  - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówek,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
  - e) wieloprofilowość kształcenia,
  - f) posiadanie internatu - ilość mieszkańców
  - g) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

**§15.** 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku nabywa się od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia.

**§16.** 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w §25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Międzychodzki.

2. Decyzja, o której mowa w ust 1 pkt 2 wymaga uprzedniego zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## Rozdział V

### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§17.** Nauczycielom pracującym w trudnych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, §6 i §7 rozporządzenia i na warunkach określonych w §18 i §19 Regulaminu.,

**§18.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy dla nauczycieli określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.

5. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjo-

nalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych warunkach.

**§19.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z uczniami upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których to klasach lub grupach znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 2. Dodatek nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciele przepracowali w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin tygodniowo.

4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje w okresie niewykonywania pracy, mimo nie spełnienia warunku w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. Nauczycielce w ciąży, przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego, stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w ust. 2 przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku korzystniejszego.

**§20.** 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 ust. 3 Karty przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości:

- 1) 30 zł miesięcznie przy I stopniu szkodliwości,
- 2) 40 zł miesięcznie przy II stopniu szkodliwości,
- 3) 50 zł miesięcznie przy III stopniu szkodliwości.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonania pracy, z którą dodatek jest związany oraz za okres:

- 1) urlopu wypoczynkowego,
- 2) urlopu macierzyńskiego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

**§21.** 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w §25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Międzychodzki.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

## Rozdział VI

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY - DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§22.** 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16

z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę dydaktyczną.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 2) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej,
- 3) opieki nad zdrowym dzieckiem
- 4) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) rekolekcjami,
- 2) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

**§23.** Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §22 ust 2, 3, 4 Regulaminu

**§24.** 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach o jakich mowa w §25 określa :

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Starosta Międzychodzki

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## Rozdział VII PRZEPISY KOŃCOWE

**§25.** 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w ust 1, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa kilku świadczeń, można stosować łącznie.

**§26.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§27.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa §1 ust 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w §1ust. 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń

**§28.** Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

**§29.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§30.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Międzychodzie i Sierakowie oraz Komisją Międzyzakładową Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność - Oświata” w Międzychodzie

**§31.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§32.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Powiatu  
(-) Anna Nowicka

Załącznik Nr 1  
do uchwały nr XXVI/161/2009  
Rady Powiatu Międzychodzkiego  
z dnia 5 marca 2009 r.

WYSOKOŚĆ DODATKÓW ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

Lp.	Trudne warunki pracy	Dodatek za trudne warunki pracy.
1	2	3
1.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych w szkołach specjalnych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu lekkim.	215 zł
2.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim.	235 zł
3.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu lekkim.	315 zł
4.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim.	345 zł
5.	Prowadzenie badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich oraz małoletnich, sprawowanie opieki specjalistycznej nad nieletnimi i małoletnimi oraz prowadzenie poradnictwa rodzinnego.	110 zł

1421

UCHWAŁA Nr XXIX/181/2009 RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 25 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia "Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw"**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7, w związku z art. 91 d pkt I, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku, Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala co następuje:

**§1.** Przyjmuje się "Regulamin przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw" w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§2.** Traci moc uchwała Nr XXV/159/2008 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia

za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na, rok 2009"

**§3.** Traci moc uchwała Nr XXV/158/2008 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2009 roku" nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki.

**§4.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego.

**§5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń nauczycieli od dnia jego podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Wągrowieckiego  
(-) Krzysztof Migasiewicz

Załącznik  
do uchwały nr XXIX/181/2009  
Rady Powiatu Wągrowieckiego  
z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw"

**REGULAMIN PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH  
PRZEZ POWIAT WĄGROWIECKI DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, WYNAGRODZANIA  
ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia wstępne**

**§1.** 1. Regulamin niniejszy określa obowiązujące zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki oraz wysokość stawek tych dodatków, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, placówkę oświatową i zespół szkół, określone w art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest powiat wągrowiecki,
- 2) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora jednostki, o której mowa w punkcie 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach określonych w ust. 2 pkt 1 niniejszego regulaminu,
- 4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 roku, Dz.U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.).

3. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

4. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

**ROZDZIAŁ II**

**Dodatek motywacyjny**

**§2.** Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, który stanowi 5% planowanego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze.

**§3.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest przepracowanie przez niego jednego roku w szkole, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu oraz:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

**§4.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok.

2. Dodatek przyznany nauczycielowi nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego, a w uzasadnionych przypadkach wysokość dodatku może zostać podwyższona nie więcej niż do 50% wynagrodzenia zasadniczego, w granicach funduszu.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Zarząd Powiatu, w ramach posiadanych środków finansowych.

**§5.** Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora szkoły oraz dla innych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze oprócz powyższych brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej,
- 2) terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w planie pracy lub doraźnie zleconych,
- 3) prawidłowość i gospodarność w wykorzystywaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły,
- 4) koncepcja i realizacja planu rozwoju szkoły,
- 5) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków,
- 6) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
- 7) zapewnienie, w miarę możliwości, odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek funkcyjny

**§6.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji nauczyciela - doradcy metodycznego,
- 4) sprawowanie funkcji nauczyciela - konsultanta,
- 5) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

**§7.** Organem właściwym dla ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego w stosunku do dyrektora szkoły jest Zarząd Powiatu, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły, z zastrzeżeniem §8 ust. 3-5.

**§8.** 1. Przy ustaleniu dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz wyniki pracy szkoły. Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek funkcyjny w wysokości od 800 do 2.200 zł.

2. Wicedyrektorowi albo innej osobie zajmującej stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości od 400 do 1.300 zł.

3. Kwota dodatku nauczyciela - wychowawcy klasy wynosi 120 zł.

4. Kwota dodatku nauczyciela - doradcy metodycznego oraz nauczyciela - konsultanta wynosi 500 zł.

5. Kwota dodatku opiekuna stażu wynosi 60 zł.

**§9.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki określone w §6 w zastępstwie, na czas pełnienia tych obowiązków przyznaje się dodatek funkcyjny stosując odpowiednio zasady określone w §7 i §8.

2. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 3.

3. W przypadku powierzenia stanowiska dyrektora szkoły w zastępstwie wicedyrektorowi albo innej osobie na stanowisku kierowniczym przewidzianym w statucie szkoły, przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

**§10.** 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska uprawniającego do dodatku. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca, to dodatek przysługuje proporcjonalnie - w wysokości 1/30 za dzień.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do dodatku na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - od tego dnia.

3. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca to dodatek wypłaca się w terminie wypłaty najbliższego wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek za warunki pracy

**§11.** Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

**§12.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm).

**§13.** Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:



- 1) nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 170 zł
- 2) nauczycielom praktycznej nauki zawodu prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych - w wysokości 280 zł,
- 3) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy - w wysokości 85 zł.
- 4) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 280 zł
- 5) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 300 zł
- 6) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych - w wysokości 420 zł,
- 7) nauczycielom prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych (w tym w internatach) - w wysokości 390 zł,
- 8) nauczycielom oraz nauczycielom praktycznej nauki zawodu, prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych wchodzących w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego - w wysokości 1.000 zł.
- 9) nauczycielom, psychologom i pedagogom prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych - 1.250 zł
- 10) nauczycielom prowadzącym badania psychologiczne i pedagogiczne w tym badania logopedyczne, udzielającym dzieciom i młodzieży pomocy psychologicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielającym rodzicom i nauczycielom pomocy psychologicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno - pedagogicznych - w wysokości 200 zł.

**§14.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

2. Dodatek za trudne warunki pracy określone w §12 wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy, przysługującego na podstawie niniejszego regulaminu oraz do dodatku przysługującego na podstawie szczególnych przepisów branżowych, nauczycielowi przysługuje dodatek wyższy.

**§15.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §12 niniejszego regulaminu.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych określonych w ust. 1 przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla dodatku za trudne warunki pracy określonego w §13 zwiększony o kwotę 180 zł.

**§16.** 1. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje nauczycielom, w tym nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, proporcjonalnie do ilości wypracowanych godzin w tych warunkach.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Jeżeli jednak nauczyciel w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych mimo czasowej nieobecności w pracy z innych przyczyn, dodatek przysługuje w całości.

3. Nauczycielce w ciąży przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.

**§17.** W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

## ROZDZIAŁ V

### Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

**§18.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

**§19.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy

wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje wynagrodzenie.

**§20.** Do obliczania wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §19.

## ROZDZIAŁ VI

### Dodatek mieszkaniowy

**§21.** Prawo do otrzymania dodatku przysługuje nauczycielowi szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez powiat wągrowiecki spełniającemu łącznie następujące kryteria:

- 1) zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców,
- 2) posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela,
- 3) zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

**§22.** 1. Wysokość dodatku uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

1. 50 zł dla 1 osoby,
2. 70 zł dla 2 osób,
3. 90 zł dla 3 osób,
4. 110 zł dla 4 i więcej osób,

2. Do osób, o których mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

**§23.** Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

**§24.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły lub placówki oświatowej, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

**§25.1.** Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, rym, złożono wniosek o jego przyznanie.

2. Dodatek nie przysługuje:

- 1) dyrektorowi szkoły lub placówki oświatowej jeżeli jest nim osoba nie będąca nauczycielem,
- 2) po przejściu uprawnionego na emeryturę lub rentę,
- 3) za okres przebywania na urlopie bezpłatnym.

**§26.** Dodatek wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

**§27.** W razie zbiegu prawa do dodatku o którym mowa w §1 z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

## ROZDZIAŁ VI

### Postanowienia końcowe

**§28.** 1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego przyjęcia.

## 1422

### POROZUMIENIE Nr FnB/184/2009

z dnia 2 marca 2009 r.

zawarte pomiędzy Miastem i Gminą Krotoszyn reprezentowaną przez: Juliana Jokaia - Burmistrza Krotoszyna

a Gminą Rozdrażew reprezentowaną przez: Mariusza Dymarskiego - Wójta Rozdrażewa.

**§1.** 1. Gmina Rozdrażew zobowiązuje się dofinansować w formie dotacji celowej:

1) zadania realizowane przez nauczycieli pełniących funkcję doradców metodycznych w Samorządowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Krotoszynie w wysokości stanowiącej rocznie 20% środków wyodrębnionych w budżecie Gminy Rozdrażew na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego, w 2009 roku stanowi to kwotę 4.935,40 złotych i

2) wydatki bieżące „Ośrodka” (m. in. materiały biurowe, zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych) w wysokości 8,8% kwoty, o której mowa w pkt 1, w 2009 roku stanowi to kwotę 434,32 złotych.

2. Gmina Rozdrażew w terminie do dnia 15 grudnia każdego roku przekaze Miastu i Gminie Krotoszyn informację o planowanej na kolejny rok budżetowy wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1.

2a. W terminie do 14 dni od dnia uprawomocnienia się uchwały budżetowej Gminy Rozdrażew, Gmina Rozdrażew przekaze Miastu i Gminie Krotoszyn informację o rzeczywistej wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1, ustalonej na dany rok budżetowy.

3. W terminie do 14 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 2a, Miasto i Gmina Krotoszyn zobowiązana jest przedstawić aneks do porozumienia, w którym określona zostanie wysokość dotacji celowej na dany rok budżetowy, z wyszczególnieniem kwoty na realizację zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.

4. W przypadku realizacji zadań przez doradcę metodycznego z Gminy Rozdrażew, wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 zmniejsza się o koszty wynagrodzenia w części odpowiadającej ilości godzin obowiązkowych zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, o które nauczycielowi obniżono wymiar z tytułu pełnienia funkcji doradcy metodycznego.

5. Strony niniejszego porozumienia uzgadniają wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1, na każdy rok budżetowy.

**§2.** Strony ustalają następujące zasady współdziałania przy realizacji niniejszego porozumienia:

1) Plan pracy „Ośrodka” na dany rok budżetowy przygotowuje dyrektor tej placówki.

2) Dyrektor przedstawia plan pracy, o którym mowa w ust. 1, do zatwierdzenia Burmistrzowi Krotoszyna, w terminie do dnia 31 października roku poprzedzającego, po uzyskaniu opinii kuratora oświaty.

3) Dyrektor „Ośrodka” zobowiązany jest co miesiąc informować dyrektorów wszystkich placówek oświatowych, prowadzonych przez Gminę Rozdrażew, o oferowanych formach konsultacji, szkoleń i konferencji.

**§3.** Strony ustalają, że wysokość dotacji celowej podana w §1 ulegnie zmianie w trakcie roku budżetowego w przypadku wzrostu wynagrodzeń wynikającego ze zmiany wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określonych w odrębnych przepisach.

**§4.** 1. Jedna dwunasta dotacji celowej ujęta w §1 ust. 1 pkt 1 i 2 będzie przekazywana przez Gminę Rozdrażew - bez dodatkowego wezwania, do dnia 20 każdego miesiąca na konto Urzędu Miejskiego w Krotoszynie - Bank BZ WBK o/ Krotoszyn nr konta 28 1090 1157 0000 0000 1501 5572.

2. W przypadku nieuchwalenia budżetu Gminy Rozdrażew do dnia 31 grudnia danego roku, Gmina Rozdrażew przekazuje dotację w terminie wskazanym w ust. 1 i wysokości określonej w projekcie budżetu na kolejny rok kalendarzowy.

**§5.** 1. Dyrektor „Ośrodka” zobowiązany jest przedłożyć Wójtowi Rozdrażewa w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku wykaz nauczycieli, którym powierzono zadania doradcy metodycznego w „Ośrodku”.

2. Wyłonienie nauczyciela doradcy metodycznego następuje w drodze konkursu. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- dyrektor „Ośrodka”,
- po jednym przedstawicielu z każdego samorządu będącego organem prowadzącym placówki objęte porozumieniem.

Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu zostaną określone w ogłoszeniu o konkursie.

**§6.** Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, że każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszego porozumienia w terminie do dnia 31 maja każdego roku, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§7. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8. Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Miasto i Gmina Krotoszyn  
Burmistrz  
(-) mgr inż. Julian Jokś

Gmina Rozdrażew  
Wójt gminy  
(-) mgr Mariusz Dymarski

## 1423

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.Pi.2.0911-133/09

z dnia 15 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) orzekam nieważność § 18 ust. 3, § 24 załącznika Nr 1 do uchwały Nr XXXI/187/2009 Rady Gminy Drawsko z dnia 11 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko ze względu na istotne naruszenie prawa.

wskazuję, że

uchwała Nr XXXI/187/2009 Rady Gminy Drawsko z dnia 11 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko narusza przepisy prawa w zakresie, w którym nie reguluje dodatku za wysługę lat.

#### UZASADNIENIE

Uchwałę Nr XXXI/187/2009 rady gminy Drawsko z dnia 11 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę Drawsko doręczono Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 19 marca 2009 r.

Jako podstawę prawną uchwały powołano przepisy art. 1 8 ust. 2 pkt 1 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 30 ust.

6 i ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

Dokonyjąc oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały - organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Zgodnie z art. 30 ust 6 i ust. 6a ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
  - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3. Regulamin podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Dodatki, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela to dodatki: za wysługę lat, motywacyjny, funkcyjny oraz za warunki pracy.

Rada Gminy §18 ust. 3 załącznika Nr 1 do przedmiotowej uchwały postanowiła, że za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia uznaje się pracę określoną w odrębnych przepisach.

Natomiast w §24 załącznika Nr 1 do przedmiotowej uchwały zawarto zapis zgodnie, z którym nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują z tego tytułu dodatki w wysokości:

1. przy I szkodliwości - od 10 do 35 zł miesięcznie,
2. przy II szkodliwości - od 17 do 49 zł miesięcznie,
2. przy III szkodliwości - od 22 do 67 zł miesięcznie.

Delegacja ustawowa do podjęcia przedmiotowej uchwały z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela nie obejmuje swoim zakresem dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia.

Przepis z art. 34 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2007 r. nadanym art. 5 pkt 3 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o zmianie i uchyleniu niektórych upoważnień do wydawania aktów wykonawczych (Dz. U. z 2006 r. Nr 220 póź. 1600) stanowi, że nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia był elementem składowym dodatku za warunki pracy zgodnie z art. 34 ustawy Karta Nauczyciela, ale w brzmieniu obowiązującym do dnia 31 grudnia 2006 r.

Stąd zapis z §18 ust. 3 i §24 Regulaminu nie ma podstawy prawnej w delegacji ustawowej do podjęcia przedmiotowej uchwały.

Wskazanie naruszenia prawa dotyczy nie uregulowania w uchwale kwestii dodatku za wysługę lat. Wprawdzie wysokość dodatku i ustalanie jego wysokości zostało uregulowane w przepisach powszechnie obowiązujących (art. 33 Karty Nauczyciela i rozporządzeniu do ustawy), to jednak zgodnie z cytowaną wyżej delegacją ustawową z art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela przedmiotowy dodatek powinien zostać wymieniony w treści uchwały odsyłając w ww. kwestiach do przepisów powszechnie obowiązujących. Natomiast w uchwale powinny zostać uregulowane inne kwestie związane z tym dodatkiem nie rozstrzygnięte w przepisach powszechnie obowiązujących, np. powinien zostać uregulowany termin, od którego nauczyciel nabywa prawo do dodatku lub dodatku w wyższej wysokości.

Zgodnie z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Stosownie do art. 163 Konstytucji RP organy samorządu terytorialnego zalicza się do organów władzy publicznej, zatem zobowiązane są one do działania na podstawie i w granicach prawa.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Wz. Wojewody Wielkopolskiego  
Wojewoda Wielkopolski  
(-) Przemysław Pacia

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – [r.kuriata@sparta.szczecin.pl](mailto:r.kuriata@sparta.szczecin.pl)

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”  
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin

---