

## POROZUMIENIA

- 1392** - zawarte w dniu 23 marca 2009 r. pomiędzy powiatem Czarnkowsko – Trzcianeckim a Gminą Trzcianka w sprawie powierzenia realizacji zadań własnych Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego ..... 8375
- 1393** - zawarte w dniu 23 marca 2009 r. pomiędzy powiatem Czarnkowsko – Trzcianeckim a Gminą Trzcianka w sprawie powierzenia Gminie Trzcianka realizacji VI Międzyszkolnego Konkursu Piosenki Ludowej „Na ludowo zaśpiewajmy” jako zadania własnego powiatu z zakresu kultury ..... 8377
- 1394** - zawarte w dniu 30 marca 2009 r. pomiędzy powiatem Czarnkowsko – Trzcianeckim a Gminą Połajewo w sprawie powierzenia Gminie Połajewo realizacji IX Mistrzostw Samorządowych Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego w halowej Piłce Nożnej ..... 8378
- 1395** - zawarte w dniu 30 marca 2009 r. pomiędzy powiatem Czarnkowsko – Trzcianeckim a Gminą Połajewo w sprawie powierzenia Gminie Połajewo realizacji IX Spotkania Kolędników Połajewo 2009 „Do szopy, hej pasterze-dudziarze” ..... 8379
- 1396** - zawarte w dniu 30 marca 2009 r. pomiędzy powiatem Czarnkowsko – Trzcianeckim a Gminą Połajewo w sprawie powierzenia Gminie Połajewo realizacji zadań własnych Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego .... 8381

## 1364

### UCHWAŁA Nr XXV/204/2009 RADY MIEJSKIEJ W PONIECU

z dnia 27 lutego 2009 r.

#### w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449 ze zmianami) Rada Miejska w Poniecu uchwała:

**§1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej dla uczniów, stanowiący zał. Nr 1 do Uchwały.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr XXVII/178/2005 r. Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 31 marca 2005 roku.

**§3.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Ponieca.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Jerzy Kusz

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXV/204/2009  
Rady Miejskiej w Poniecu  
z dnia 27 lutego 2009 r.

REGULAMIN W SPRAWIE: UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE  
SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY PONIEC

ROZDZIAŁ I.

**Postanowienia ogólne**

**§1.** Regulamin określa:

1. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
2. formy stypendium szkolnego,
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§2.** Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Poniec, uczniom szkół wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

**§3.** Pomoc materialna o której mowa w art. 90c ust. 2 ustawy o systemie oświaty udzielana jest do wysokości środków przyznanych na ten cel corocznie w budżecie.

ROZDZIAŁ II.

**Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego**

**§4.** Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, który spełnia warunki określone w art. 90d ustawy o systemie oświaty.

**§5.** Wysokość stypendium uzależnione jest od przyporządkowania ucznia do grupy dochodowej określonej w §6.

**§6.** Ustala się następujące grupy dochodowe:

1. dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty 100 zł (I grupa).
2. dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 100 zł i nie przekraczający 200 zł (II grupa).
3. „dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 200 zł i nie przekraczający miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty, (III grupa)”.

**§7.** Stypendium w pełnej wysokości wynosi 200% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

**§8.** 1. Określa się wysokość miesięcznego stypendium:

- 1) przy I grupie - 50%
- 2) przy II grupie - 45%
- 3) przy III grupie - 40%

stypendium w pełnej wysokości.

Kwotę stypendium zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

2. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż 30 zł i przyznawana jest w zależności od wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 90d ust. 1 o systemie oświaty oraz od zabezpieczonych środków w budżecie na dany rok.

3. W przypadku, gdy liczba osób ubiegających się o stypendia szkolne jest większa niż posiadane środki do rozdysonowania pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie, poczynsz od najniższego dochodu w górę aż do wyczerpania środków.

4. Jeżeli zaistnieje sytuacja przewidziana w ust. 3 przyjmuje się wysokość wszystkich stypendiów jak w grupie III określonej w ust. 1 pkt 3.

5. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych na przyznanie stypendiów w wysokości określonych w ust. 1 przyjmuje się zasadę, że w pierwszej kolejności przyznaje się stypendium w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 wszystkim osobom ubiegającym się o stypendium, następnie pierwszeństwo do otrzymania stypendium w pełniej wysokości mają uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie, poczynsz od najniższego w górę, zgodnie z kryteriami przyjętymi w ust. 1 pkt 1 i 2, aż do wyczerpania środków.

6. Pierwszeństwo przyznaje się rodzinie ucznia w której występuje:

- 1) wielodzietność (liczba dzieci uczących się),
- 2) niepełność rodziny,
- 3) bezrobocie,
- 4) inne czynniki przewidziane w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

**§9.** Burmistrz ustala wysokość pomocy materialnej w granicach ustalonych w §8 w każdej sprawie indywidualnie kierując się sytuacją rodziny ucznia.

**§10.** Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §6 i §8.

**§11.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,

3. pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
4. świadczenia pieniężnego,

**§12.** 1. Formę przyznawania stypendium proponują wnioskodawcy we wniosku.

2. O formie przyznawania stypendium decyduje Burmistrz Ponieca.

### ROZDZIAŁ III.

#### Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

**§13.** 1. Wnioski o przyznawanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego w biurze Pełnomocnika ds. przeciwdziałania alkoholizmowi, ul. Krobska 45a - I piętro.

2. Warunkiem przyznania stypendium szkolnego jest złożenie poprawnie wypełnionego wniosku wraz z oświadczeniem o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku oraz wymaganymi zaświadczeniami.

**§14.** 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §11 ust. 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych, w formie:

- 1) zwrotu środków po przedstawieniu imiennego rachunku,
- 2) przelewu na konto organizatora zajęć zgodnie z wystawionym rachunkiem,

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §11 ust. 2 udzielane jest w formie:

- 1) zwrotu środków po przedstawieniu imiennego rachunku wystawionego na ucznia bądź rodzica/opiekuna,
- 2) w przypadku, gdy podręczniki dla uczniów zakupuje szkoła, podstawą do wypłaty środków za zakupione podręczniki jest oświadczenie nauczyciela, który dokonał zakupu lub dyrektora danej szkoły z wyszczególnieniem kosztu zakupu podręczników lub innych przyborów szkolnych.
- 3) jeżeli uczeń korzysta z używanych podręczników istnieje możliwość wypłaty stypendium w formie pieniężnej w

wysokości maksymalnie dwumiesięcznego stypendium po przedstawieniu oświadczenia rodzica lub pełnoletniego ucznia o takiej formie zakupu potwierdzonego przez szkołę o zakupieniu danych podręczników.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §11 ust. 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia po przedłożeniu wykorzystanego biletu miesięcznego albo poprzez sfinansowanie (albo dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły po przedłożeniu rachunku za zakwaterowanie.

4. Stypendium szkolne w formie gotówkowej wypłacane jest w terminie oraz w miejscu określonym w decyzji przyznającej stypendium.

5. Zwrot wydatków o których mowa w ust. 1, 2 i 3 następuje do wysokości przyznanego stypendium.

### ROZDZIAŁ IV

#### Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§15.** 1. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 2% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Poniec w trybie art. 90r. ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

2. W przypadku braku wniosków o wypłatę zasiłku szkolnego, środki wymienione w ust. 1 lub ich niewykorzystaną część przeznaczają się na stypendia szkolne.

**§16.** Zasiłek szkolny jest formą doraźnej bezzwrotnej pomocy dla ucznia.

**§17.** Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

1. indywidualne zdarzenia losowe np. kradzież, wypadek
2. długotrwała choroba w rodzinie lub śmierć członka rodziny na którego utrzymaniu jest uczeń,
3. klęska żywiołowa np. pożar, powódź.

**§18.** Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §13 i §14 ust. 3 mniejszego regulaminu.

**§19.** Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.