



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 lutego 2009 r.

Nr 26

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 409 – nr XXII/145/2008 Rady Gminy Kwilcz z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz: Kwilcz, dz. nr ewid. 381/1; przeznaczenie targowisko gminne 2142
- 410 – nr XXXIII/177/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 153/34 we wsi Kopanina w gminie Kaźmierz 2147
- 411 – nr XIX/157/08 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szamocin 2152
- 412 – nr XX/147/08 Rady Miejskiej w Miłostawiu z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2009 2156

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 413 – nr XXV/143/08 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2009 2170
- 414 – nr XXXII/145/08 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia, nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009 2175
- 415 – nr XXXII/146/08 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009 . 2179
- 416 – nr XXXII/147/08 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXIII/158/04 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński 2181
- 417 – nr XXXII/148/08 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XV/89/04 z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa dróg powiatowych 2181

UCHWAŁY ZGROMADZEŃ ZWIĄZKÓW MIĘDZYGMINNYCH

- 418 – nr 12/2008 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia planu finansowego na rok 2009 2182
- 419 – nr 18/2008 Zgromadzenia Związku Międzygminnego "Obra" z dnia 29 grudnia 2008 w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych na terenie gminy Siedlec 2184

OGŁOSZENIE STAROSTY RAWICKIEGO

- 420 – z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie projektu operatu opisowo - kartograficznego dla miasta Rawicza obręb Sarnowa 2185

ZARZĄDZENIE STAROSTY KĘPIŃSKIEGO

- 421 – nr 1/2009 z dnia 6 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej na terenie Powiatu Kępińskiego 2186

SPRAWOZDANIE PREZYDENTA MIASTA KONINA

- 422 – sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2008 rok 2186

409

UCHWAŁA Nr XXII/145/2008 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz: Kwilcz, dz. nr ewid. 381/1; przeznaczenie targowisko gminne.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1214) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; zmiany: Dz.U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz Uchwały Nr XXXIX/271/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 25 września 2006 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Rada Gminy Kwilcz uchwała, co następuje.

§1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz; Kwilcz, dz. nr ewid. 381/

1; przeznaczenie targowisko gminne, zwany dalej "planem", stwierdzając zgodność z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIX/265/02 Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 czerwca 2002 r., zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XVIII/125/04 Rady Gminy Kwilcz z dnia 26 października 2004 r., częściowa zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr VIII/54/07 z dnia 31 lipca 2007 r.

2. Integralną częścią uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 - część graficzna planu, zwana dalej "rysunkiem planu";
- 2) załącznik nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz

zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Granice planu określono w części graficznej planu.

Rozdział I

Przepisy wstępne.

§2. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru objętego planem miejscowym;
- 2) symbole oznaczające przeznaczenie terenów;
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Pozostałe, nie wymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, mają charakter informacyjny i nie są obowiązującymi ustaleniami planu.

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że zakazuje się lokalizować obiekty poza obszarem wyznaczonym tą linią z wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §1 uchwały;
- 3) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć inne źródła prawa;
- 4) terenie - należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną na rysunku planu linią rozgraniczającą o określonym przeznaczeniu, oznaczony na rysunku planu symbolem;
- 5) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Kwilcz.

Rozdział II

Przepisy ogólne.

§5. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren usług komercyjnych, oznaczony na rysunku i w tekście planu symbolem UK;
- 2) teren pod poszerzenie drogi, oznaczony na rysunku planu symbolem KDR.

§6. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego. Ustala się:

- 1) nakaz doboru materiałów i kolorystyki dla elewacji budynku nawiązujących do istniejącej zabudowy;
- 2) zakaz stosowania ogrodzeń pełnych oraz ogrodzeń prefabrykowanych betonowych i żelbetowych (przęsta);
- 3) nieprzekraczalną linię zabudowy. Usytuowanie linii zabudowy określa rysunek planu.

§7. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego. Ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub innych, odpowiadających im zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie złożenia wniosku o wydanie decyzji administracyjnej w celu realizacji planowanego przedsięwzięcia, za wyjątkiem linii elektroenergetycznych, infrastruktury technicznej i drogowych służących zaspokojeniu podstawowych potrzeb inwestorów;
- 2) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu;
- 3) obowiązek gromadzenia odpadów stałych w szczelnych pojemnikach, wstępnego segregowania i przekazywania ich do instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania;
- 4) możliwość zwiększenia zadrzewień pełniących rolę zieleni izolacyjnej wzdłuż granic nie ruchomości;
- 5) zapewnienie wymaganego komfortu akustycznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

§8. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Dla ochrony archeologicznej dziedzictwa kulturowego, prace ziemne związane z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu wymagają uzgodnień z właściwym Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, dla określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

§9. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej. Ustala się:

- 1) zakaz umieszczania reklam w pasie terenu obejmującym jezdnię w krawężnikach oraz terenem na zewnątrz jezdni po 1,5 m od krawężnika, dla dróg publicznych;
- 2) możliwość umieszczania reklam w formie:
 - a) słupów reklamowych o wysokości nie większej niż 3,0 m i średnicy nie większej niż 1,2 m,
 - b) tablic, nośników świetlnych, ekranów o powierzchni (mierzonej po obrysie zewnętrznym) nie większej niż 8,0 m²,
 - c) na elewacjach szczytowych (bez okien), maksymalnie dwie plansze o powierzchni do 14,0 m²;
- 3) możliwość realizacji chodników, elementów małej architektury;
- 4) możliwość realizacji zieleni ozdobnej i izolacyjnej.

Rozdział III

Przepisy szczegółowe.

§10. 1. Dla terenu usług komercyjnych UK ustala się:

- 1) zakaz wprowadzania innej funkcji poza handlem detalicznym i gastronomią;
- 2) zachowanie funkcji placu targowego, zgodnie z regulaminem;
- 3) zachowanie istniejącej nieruchomości bez możliwości podziału;
- 4) możliwość remontu, rozbudowy i rozbiórki istniejącego zagospodarowania placu targowego zgodnie z ustaleniami planu i przepisami odrębnymi;
- 5) zakazuje się lokalizowania obiektów kubaturowych za wyjątkiem budynków związanych z działalnością targowiska;
- 6) budynek:
 - a) wolno stojący lub bezpośrednio przy granicy działki,
 - b) jednokondygnacyjny,
 - c) maksymalna wysokość 6,0 m,
 - d) dopuszcza się dowolne formy dachów,
 - e) maksymalna powierzchnia zabudowy 45 m²;
- 7) lokalizacja budynku zgodnie z naniesioną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy.

2. Dla terenu pod poszerzenie drogi KDR ustala się:

- 1) pas terenu pod rozbudowę istniejącej drogi gminnej (ul. Gumny);
- 2) zachowanie dotychczasowego zagospodarowania terenu, bez prawa lokalizowania nowej zabudowy, do czasu przebudowy drogi;
- 3) możliwość lokalizowania urządzeń infrastruktury technicznej.

§11. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych. Nie ustala się.

§12. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym. Nie ustala się.

§13. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy. Nie ustala się.

§14. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej. Ustala się:

- 1) zaopatrzenie obiektów w wodę z istniejącej sieci wodociągowej;
- 2) odprowadzanie ścieków do oczyszczalni ścieków za pomocą sieci kanalizacji sanitarnej. Zakazuje się stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne;
- 3) odprowadzenie ścieków wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej, a w przypadku braku kanalizacji - zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną, łączność przewodową, gaz i w łączność telekomunikacyjną z sieci;
- 5) ogrzewanie z wykorzystaniem nośników spełniających wymogi w zakresie ochrony środowiska, szczególnie powietrza;
- 6) nakaz zapewnienia na działce miejsca, na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, następnie usuwanych na zorganizowane składowisko, zgodnie z przepisami gminnymi i szczegółowymi w tym zakresie;
- 7) obsługę komunikacyjną z drogi gminnej (ul. Gumny);
- 8) możliwość lokalizacji obiektów infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, prze pompownie ścieków, itp.) w sąsiedztwie pasów drogowych, na terenach o innych funkcjach, z dostępem do dróg publicznych, również za pośrednictwem dróg wewnętrznych.

§15. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów. Nie ustala się.

§16. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. Nie ustala się.

Rozdział IV

Przepisy końcowe.

§17. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastąpi:

- 1) zmiana lub nowelizacja któregokolwiek przepisów szczególnych, chyba że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu;
- 2) zmiana wymienionego w planie numeru ewidencyjnego działki.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

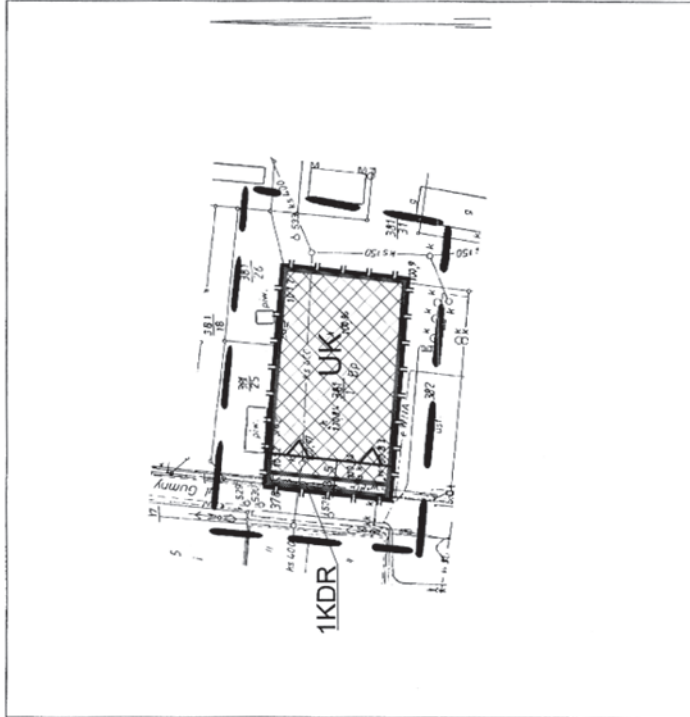
Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

Wyrys ze studium gminy Kwilcz



OZNACZENIA DO WYRYSU ZE STUDIUM:
 — GRANICA OPRACOWANIA PLANU MIEJSCOWEGO
 — TEREN TARGOWISKO GMINNE

MAPA ZASADNICZA
Skala 1:1000



Województwo wielkopolskie
Powiat Międzybóże
Gmina Kwilcz
Miejscowość KWILCZ
Arkaż: 281/1
Sokółka 412.322.252

Wzrostki i inne obiekty budowlane podlegają
zgodnie z przepisami art. 17 i 18 ustawy z dnia 17.06.1989r.
przeobrażeniu (Składowa z dnia 17.06.1989r.)
PRAWO GEODEZYJNE I KARTOGRAFICZNE
As.27 ul.3 PAŁI DZIU (10-1)

MAGIEU MARDKOWSKI
GEODEZJA I KARTOGRAFIA
ul. Dąbrowskiego 107, 64-200 Kwilcz, Wielkopolskie
NIP: 14-232-2494, KRS: 002382137

MAPA DO CEŁÓW PROJEKTYNYCH
KERG 699-85/2006 Nr rob. 156/2006
Stan aktualny na 16.01.2007r.

SKALA 1:1000

STAROSTWO POWIATOWE W MIĘDZYBÓŻU
Powiatowy Urząd Ochrony Zabytków i Historii i Kultury
ul. Dąbrowskiego 107, 64-200 Kwilcz, Wielkopolskie
NIP: 14-232-2494, KRS: 002382137

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ**

- OBYWIAZUJĄCE USTALENIA PLANU:
 ■ GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM
 — LINEE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
 ▲ NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
 ■ UK TEREN USŁUG KOMERCYJNYCH
 ■ KDR TEREN REZERWY POD POSZERZENIE DROGI

RADA GMINY KWILCZ
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23
64-420 KWILCZ

Przewodniczący Rady Gminy
Grzegorz Kłopotnik

WZROSTKI I INNE OBIEKTY BUDOWLANE	
Wzrostki i inne obiekty budowlane	1:1000
Załącznik nr X/1445/2008 do uchwały nr 24/M.2008 Rady Gminy Kwilcz z dnia 24.11.2008	
Uchwała ogłoszona została w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr _____ poz. _____ z dnia _____	

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXII/145/08
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 24 listopada 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KWILCZ W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH
DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NA TERENIE
GMINY KWILCZ; KWILCZ, DZ. NR EWID. 381/1; PRZEZNACZENIE TARGOWISKO GMINNE**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga, co następuje:

Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz; Kwilcz, dz. nr ewid. 381/1; przeznaczenie targowisko gminne nie wniesiono żadnych uwag, których sposób i terminy wnoszenia określone zostały w art. 17, pkt 10,11, 12,13,14 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami).

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXII/145/08
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 24 listopada 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KWILCZ O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM
PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ; KWILCZ, DZ. NR EWID. 381/1;
PRZEZNACZENIE TARGOWISKO GMINNE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,
KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga co następuje:

przyjętych przy konstruowaniu Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

4. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

1. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
2. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.
3. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad

§2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczne - prywatnego - "PPP", a także właścicieli nieruchomości.
- 2) Wydatki z budżetu gminy,
- 3) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.

410

UCHWAŁA Nr XXXIII/177/08 RADA GMINY KAŻMIERZ

z dnia 18 grudnia 2008 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla działki nr 153/34 we wsi Kopanina w gminie Kaźmierz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Kaźmierz uchwała, co następuje:

§1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 153/34 we wsi Kopanina w gminie Kaźmierz, zwany dalej planem, po stwierdzeniu zgodności ze "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kaźmierz" (Uchwała Rady Gminy Kaźmierz nr XXXV/210/01 z dnia 12 listopada 2001 roku).

2. Planem obejmuje się działkę nr 153/34 o powierzchni 1,65 ha, położoną we wsi Kopanina w gminie Kaźmierz.

3. Granice uchwalenia planu określa rysunek planu.

4. Integralną część uchwały stanowi:

- 1) rysunek planu, zatytułowany "Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 153/34 we wsi Kopanina w gminie Kaźmierz", w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały, wraz z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kaźmierz;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy Kaźmierz o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Gminy Kaźmierz o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik Nr 3 do uchwały.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) działce - należy przez to rozumieć działkę budowlaną w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami);
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linie wyznaczające obszar, na którym dopuszcza się lokalizowanie budynków;

- 3) ogrodzeniu ażurowym - należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym udział powierzchni pełnej wynosi nie więcej niż 50%;
- 4) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu wyznaczoną przez rzut pionowy naziemnych zewnętrznych ścian budynków w stanie wykończonym;
- 5) rysunku - należy przez to rozumieć rysunek planu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1;
- 6) terenie - rozumie się przez to obszar o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 7) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Kaźmierz;
- 8) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

§3. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku symbolami: 1MN, 2MN i 3MN ustala się przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) lokalizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących;
- 2) lokalizację nie więcej niż jednego budynku mieszkalnego, garażowego lub gospodarczego lub garażowo - gospodarczego na działce;
- 3) lokalizację urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi, sytuowanymi na terenie;
- 4) stosowanie wyłącznie ażurowych ogrodzeń do wysokości 2,0 m, uzupełnianych zielenią, od strony terenów dróg publicznych;
- 5) dopuszczenie lokalizacji:
 - a) obiektów małej architektury,
 - b) nieuciążliwych usług wbudowanych w budynki mieszkalne i garażowo - gospodarcze,
 - c) sieci infrastruktury technicznej pod warunkiem zapewnienia dostępu wymaganego przepisami odrębnymi oraz spełnienia pozostałych ustaleń planu;
- 6) zakaz lokalizacji:
 - a) ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,

- b) obiektów infrastruktury technicznej wyższych niż 4,0m, w tym napowietrznych linii elektroenergetycznych oraz masztów antenowych.

3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) usuwanie odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) pas dostępu o szerokości min. 1,5m do rowu melioracyjnego znajdującego się poza obszarem objętym planem;
- 3) zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych na działce;
- 4) zapewnienie komfortu akustycznego dla terenów zabudowy mieszkaniowej;
- 5) dopuszczenie:
 - a) wykorzystania nadmiaru mas ziemnych pozyskanych podczas prac budowlanych w obrębie terenu lub usuwania zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) stosowania indywidualnych systemów grzewczych zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) stosowania nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych;
- 6) zakaz odprowadzania ścieków do rowu melioracyjnego, znajdującego się poza obszarem objętym planem.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się ochronę istniejących stanowisk archeologicznych stanowiących archeologiczne dziedzictwo kulturowe poprzez obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, podczas prac ziemnych związanych z zabudowaniem bądź zagospodarowaniem terenu, zakres których inwestor winien uzgodnić z właściwym organem ochrony zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę - zgodnie z przepisami odrębnymi.

5. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wysokość budynków mieszkalnych - nie większą niż 11,0 m i nie więcej niż 2 kondygnacje nadziemne, w tym jedna na poddaszu użytkowym;
- 2) wysokość budynków garażowych lub gospodarczych lub garażowo - gospodarczych - nie większą niż 4,5m;
- 3) dachy strome - dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych:
 - a) na głównej bryle budynku - 30°-45°,
 - b) na budynkach garażowych, gospodarczych lub jedno kondygnacyjnych częściach budynku mieszkalnego - 15°-45°;
- 4) powierzchnię działki - nie mniejszą niż 600 m², przy czym dla obiektów infrastruktury technicznej nie określa się;
- 5) szerokość frontu działki - nie mniejszą niż 20,0 m;
- 6) powierzchnię zabudowy - nie większą niż 25% powierzchni działki;

- 7) powierzchnię terenu biologicznie czynną - nie mniejszą niż 30% powierzchni działki;

8) dopuszczenie:

- a) kondygnacji podziemnych,
- b) podziałów działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału
- c) wydzielenia działek związanych z sieciami infrastruktury technicznej.

6. Nie ustala się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych.

7. Nie wyznacza się terenów wymagających wszczęcia procedury scalania i podziału w rozumieniu przepisów odrębnych.

8. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się uwzględnienie ograniczeń generowanych przez istniejące obiekty infrastruktury technicznej, z dopuszczeniem ich przebudowy, zmiany lokalizacji bądź likwidacji.

9. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) dostępność dla samochodów do terenów z przyległych dróg, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz ustaleniami dla terenów dróg;
- 2) liczbę miejsc postojowych na działce - min. 2 na lokal mieszkalny;
- 3) zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej;
- 4) odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników bezodpływowych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej;
- 5) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej w tym w szczególności: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej.

10. Nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

11. Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 10%.

§4. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku symbolem KDW ustala się przeznaczenie pod drogę wewnętrzną.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) lokalizację obiektów budowlanych i urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, a także urządzeń związanych z potrzebami zarządzania drogą zgodnie z przepisami odrębnymi;

- 2) dopuszczenie lokalizacji:
 - a) obiektów małej architektury,
 - b) sieci infrastruktury technicznej;
- 3) zakaz lokalizacji:
 - a) budynków,
 - b) tymczasowych obiektów budowlanych,
 - c) reklam,
 - d) nadziemnych sieci infrastruktury technicznej,
 - e) ramp, schodów i pochylni obsługujących obiekty położone poza terenem;
3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:
 - 1) usuwanie nadmiaru mas ziemnych powstałych podczas prac budowlanych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 2) odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub do czasu jej realizacji - wyposażenie terenu w urządzenie podczyszczające ścieki deszczowe przed odprowadzeniem do nieutwardzonych części pasa drogowego;
 - 3) dopuszczenie:
 - a) stosowania nawierzchni przepuszczalnych,
 - b) zagospodarowanie nieutwardzonych powierzchni pasa drogowego zielenią urządzoną, tj. drzewami, trawnikami, kwietnikami, krzewami.
 - d) W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia właściwego organu ochrony zabytków o prowadzeniu wszelkich robót ziemnych, jeżeli jest wymagany przepisami odrębnymi.
 - e) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:
 - 1) szerokość terenu w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem;
 - 2) parametry zgodne z przepisami odrębnymi;
 - 3) dopuszczenie lokalizacji miejsc postojowych.
- f) Nie ustala się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych.
- g) Nie wyznacza się terenów wymagających wszczęcia procedury scalania i podziału w rozumieniu przepisów odrębnych.
- h) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy:
 - 1) systemów komunikacji ustala się:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem,
 - b) powiązanie z zewnętrznym układem dróg publicznych,
 - 2) sieci infrastruktury technicznej ustala się:
 - a) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej, w tym w szczególności: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej.
- i) W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się uwzględnienie ograniczeń generowanych przez istniejące obiekty infrastruktury technicznej, z dopuszczeniem ich przebudowy, zmiany lokalizacji bądź likwidacji.
- j) Nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
- k) Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 10%.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

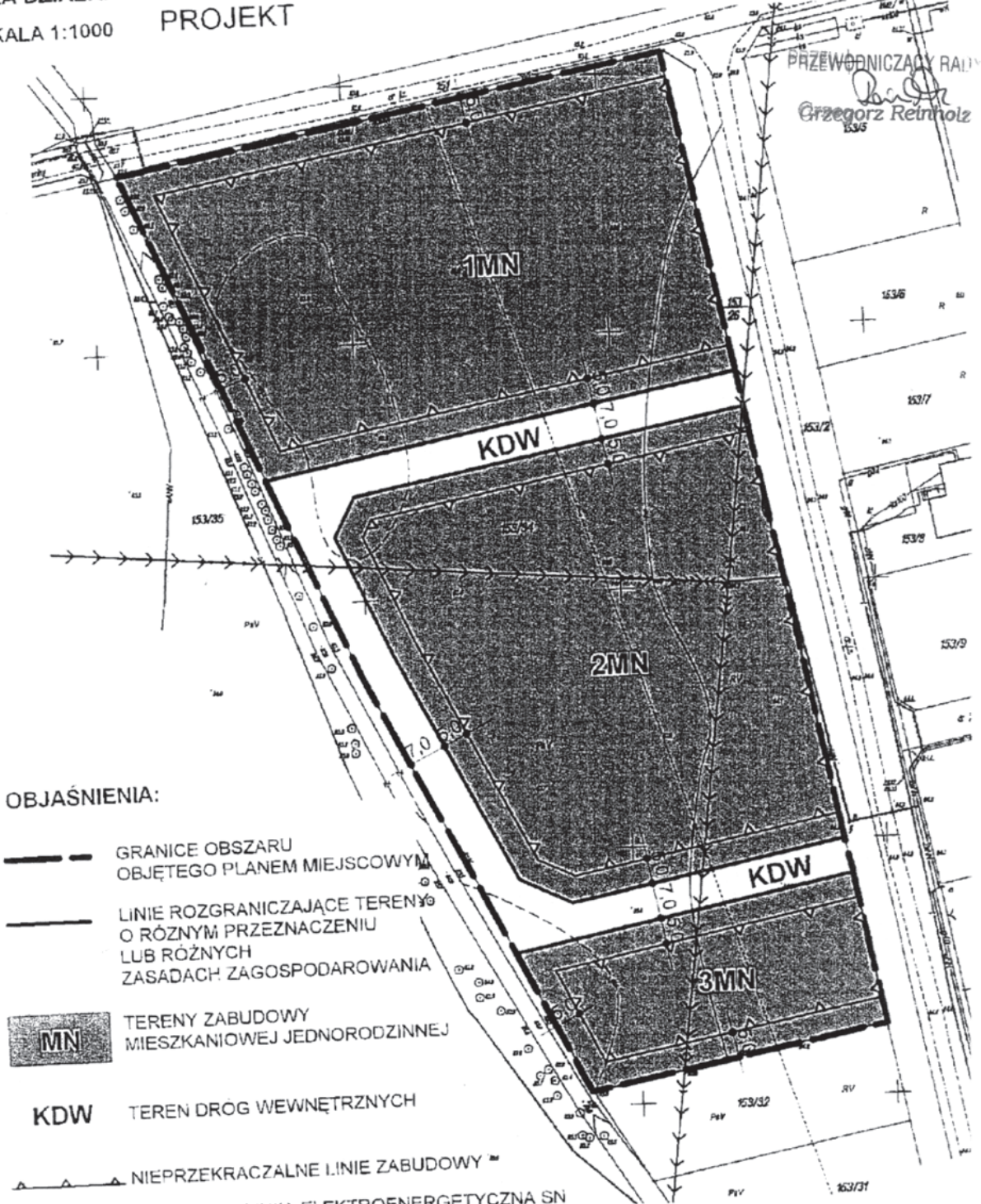
Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Reinholz

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA DZIAŁKI NR 153/34 WE WSI KOPANINA W GMINIE KAŻMIERZ






Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXIII/177/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008r.

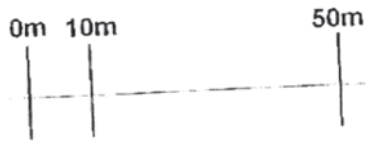
SKALA 1:1000 PROJEKT

PRZEWODNICZĄCY RAL
Grzegorz Reinholz
153/5



OBJAŚNIENIA:

-  GRANICE OBSZARU
OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY
O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
LUB RÓŻNYCH
ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
-  **MN** TERENY ZABUDOWY
MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
- KDW** TEREN DROG WEWNĘTRZNYCH
-  NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
-  ISTNIEJĄCA LINIIA ELEKTROENERGETYCZNA SN
- DO PRZEBUDOWY POZA GRANICE OBJĘTE
PLANEM MIEJSCOWYM



Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXIII/177/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KAŻMIERZ O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG
WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA DZIAŁKI NR 153/34 WE WSI KOPANINA W GMINIE KAŻMIERZ

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r.

Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Kaźmierz rozstrzyga, co następuje:

Zgodnie z art. 18 ust. 1 cytowanej wyżej ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym do projektu nie wniesiono uwag.

Załącznik nr 3

do uchwały nr XXXIII/177/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KAŻMIERZ O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH
W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA DZIAŁKI NR 153/34
WE WSI KOPANINA W GMINIE KAŻMIERZ INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,
KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Kaźmierz rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i telekomunikacyjnej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowią będą zapisy w budżecie Gminy Kaźmierz.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu budżetu Gminy Kaźmierz.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu gminy;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy- w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
- 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego - "PPP", a także właścicieli nieruchomości.

411

UCHWAŁA Nr XIX/157/08 RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szamocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)¹⁾ oraz art. 30. ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)²⁾ Rada Miasta i Gminy Szamocin uchwala co następuje:

§1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szamocin w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamocin
(-) *Bogdan Bembnista*

- 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U 62, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz., 1055 Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, Dz.U. 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111).
- 2) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 698, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917).

Załącznik
do uchwały nr XIX/157/08
Rady Miasta i Gminy Szamocin
z dnia 29 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SZAMOCIN

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szamocin,
- 2) klasie - należy przez to rozumieć także oddział
- 3) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka lub dziecko,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 8) Karta Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674)
- 9) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

§3. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli posiadających dyplom ukończenia studium nauczycielskiego i studium wychowania przedszkolnego, zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szamocin ustala się w wysokości takiej jak dla nauczycieli legitymujących się tytułem zawodowym licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych, zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dni wolne od pracy (Dz.U. Nr 22, poz., 181 z późniejszymi zmianami)

DODATEK MOTYWACYJNY

§4. 1. Nauczycielowi wyróżniającemu się osiągnięciami w pracy, jakością świadczonej pracy szczególnie zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Na rok 2009 środki finansowe na dodatki motywacyjne ustala się w wysokości: do 5% planowanego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz do 50% planowanego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze.

3. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony nie dłuższy jednak niż do końca roku budżetowego.

4. Dodatek ma charakter uznaniowy.

5. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły w granicach przyznanych środków.

6. Dodatek motywacyjny Dyrektorowi szkoły przyznaje Burmistrz.

7. Przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiąganych wyników w pracy.

8. Dodatek motywacyjny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym,
- 2) osiągnięcia wychowawczo - opiekuńcze,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

DODATEK FUNKCYJNY

§5. 1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
- 4) funkcję opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub funkcji, o których mowa w ust 1 pkt 2 - 4, a jeżeli powierzenie stanowiska lub funkcji nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor.

5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkół, przysługują również wicedyrektorowi lub nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie za nieobecnego dyrektora, poczynając od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu nie-

obecności dyrektora szkoły z innych przyczyn niż urlop wypoczynkowy.

*6. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4 dodatki funkcyjne przysługują w następujących stawkach:

- 1) za wychowawstwo klasy - 3,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym, określonego w rozporządzeniu,
- 2) za pełnienie funkcji doradcy metodycznego i nauczyciela - konsultanta - 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym, określonego w rozporządzeniu,
- 3) za pełnienie funkcji opiekuna stażu 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym, określonego w rozporządzeniu.

7. Dodatki funkcyjne dla nauczycieli, w tym zajmujących inne niż dyrektor stanowiska kierownicze, w stawkach określonych w ust. 6 przyznają na okres roku szkolnego dyrektorzy.

8. Wysokość dodatków funkcyjnych zaokrągla się w ten sposób, że kwoty wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się
- 2) 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§6. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć określonych w przepisach §8 rozporządzenia.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w przepisach §9 rozporządzenia.

4. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy:

- 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za pracę w warunkach, o których mowa w §8 pkt 8 rozporządzenia (zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego)
- 2) 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za pracę w warunkach, o których mowa w §8 pkt 6 rozporządzenia (zajęć dydaktycznych w Szkotach (oddziałach) przysposabiających do zawodu).

5. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w §9 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia (wymienionych w §8 pkt 4-16 i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych wymie-

nionych w §2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, po. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328) jest równa odpowiedniej stawce dodatku za trudne warunki pracy określonej w ust. 4, powiększonej o 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

7. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresach niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego. Dodatek za warunki pracy wypłacany jest z dołu, na podstawie złożonego przez nauczyciela rozliczenia godzin pracy przepracowanych w tych warunkach.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§7. 1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust 4a Karty Nauczyciela, nie może mieć przydzielonych godzin ponadwymiarowych z wyjątkiem dorażnych zastępstw.

3. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin.

4. Przydzielenie nauczycielowi godzin ponadwymiarowych odbywa się na podstawie arkusza organizacyjnego szkoły. Wszelkie zmiany w liczbie przydzielonych godzin ponadwymiarowych lub pozbawienie ich nauczyciela nie wymagają wypowiedzenia.

5. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się według przedmiotu, dla którego wymiar jest korzystniejszy. W takim przypadku stawka za 1 godzinę ponadwymiarową obliczana będzie z pensum o największej liczbie godzin.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub dorażnych zastępstw nauczyciela ustala się; dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, re-

alizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

7. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust 5 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

8. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

*9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizował zajęć z powodu:

- a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, dotyczy również placówek nieferyjnych,
- b) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

*10. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte, jeżeli nauczyciel w tym czasie pozostaje w dyspozycji pracodawcy.

11. Dla ustalenia liczby godziny ponadwymiarowych w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin pomniejszony o "1/5" lub o "1/n" gdy nauczyciel, również nauczyciel któremu powierzono funkcję kierowniczą, realizuje swoje tygodniowe pensum godzin dydaktyczne w "n" dniach. Liczba godzin w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

12. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego przysługuje odrębne wynagrodzenie obliczone zgodnie z §10 rozporządzenia.

13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

DODATEK MIESZKANIOWY

§8. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowa-

nia stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) 1% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej, najniższym wynagrodzeniem" dla 1 i 2 osób,
- 2) 2% najniższego wynagrodzenia - dla 3 osób i więcej.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Burmistrza. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub Burmistrza o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określą pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9. Terminy wypłat wynagrodzeń nauczycieli określa art. 39 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

§10. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy.

§11. 1. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30 (trzydzieści). W rozliczeniu godzin ponadwymiarowych w rubryce dotyczącej dnia w którym nie pracował, wpisuje liczbę godzin zgodną z przydziałem godzin, jednak nie więcej jak etatową liczbę godzin, to znaczy tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć (pensum) podzielony przez liczbę dni w których je realizuje.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

4. Za udzielony nauczycielowi urlop bezpłatny dokonuje się potrącenie wynagrodzenia obliczonego w sposób określony w pkt 2 i 3.

5. W wyjątkowych sytuacjach, za zwolnienie z części planowych w danym dniu godzin pracy, zostanie dokonane potrącenie z wypracowanych godzin ponadwymiarowych, a jeżeli to nie będzie możliwe to potrącenie wynagrodzenia za 1 nieprzepracowaną godzinę wynosić będzie 1/n wszystkich składników wynagrodzenia wypłaconych z góry, gdzie "n" oznacza miesięczny wymiar czasu pracy nauczyciela, dla którego obliczane jest potrącenie, wyrażony w godzinach.

§12. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

Zgodnie z art. 30 ust 6a Karty Nauczyciela uzgodniono ze związkami zawodowymi

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE Nr WN.Pi.2.0911-26/09
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO z dnia 20 stycznia 2009 r. orzekające nieważność § ust. 9 i ust. 10 załącznika do uchwały Nr XIX/157/08 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szamocin – ze względu na istotne naruszenie prawa.

412

UCHWAŁA Nr XX/147/08 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, oraz art. 195 ust 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska w Miłosławiu uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 21.119.818,00 zł,

z tego:

- dochody bieżące w kwocie 20.779.511,00 zł,
 - dochody majątkowe w kwocie 340.307,00 zł,
- zgodnie z załącznikiem Nr 1.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.130.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 6,

2) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań własnych w wysokości 463.203,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7,

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 20.077.684,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 18.824.899,00 zł, w tym na:

a) wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń 9.501.991,00 zł,

b) dotacje 622.950,00 zł,

w tym:

- podmiotowe dla instytucji kultury 484.000,00 zł,
- dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych 110.000,00 zł,
- celowe na realizację zadań na podstawie porozumień między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań bieżących 20.000,00 zł,
- celowa na rzecz Izb Rolniczych 8.950,00 zł,

c) wydatki na obsługę długu 255.000,00 zł,

2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 1.252.785,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3, w tym:

dotacja na wydatki majątkowe, realizowane na podstawie umowy między j.s.t. dla Gminy Gniezno, na budowę Zakładu Odpadów Komunalnych w Lulkowie 52.235,00 zł,

3. Wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym, w wysokości 666.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8,

4. Kwota wydatków określonych w ust. 1 obejmuje:

1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami z dotacji celowych z budżetu państwa w wysokości 3.130.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 6a,

2) wydatki związane z realizacją zadań własnych wykonywanych z dotacji celowych z budżetu państwa w wysokości 463.203,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7,

§3. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 84.525,00 zł, i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na który przeznaczona jest kwota w wysokości 75.325,00 zł, oraz na zwalczanie narkomanii, gdzie przeznaczona jest kwota w wysokości 9.200,00 zł.

§4. 1. Nadwyżkę budżetu w wysokości 1.042.134,00 zł, przeznaczona jest na spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów.

2. Rozchody budżetu określa załącznik Nr 1a.

§5. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 110.000,00 zł,

2) celową w wysokości 18.600,00 zł,

z tego:

a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 18.600,00 zł.

§6. Określa się plany przychodów i wydatków:

1) zakładów budżetowych: przychody w wysokości 1.360.000,00 zł, wydatki w wysokości 1.360.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4,

§7. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 43.000,00 zł;

2) wydatki 43.000,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 5,

§8. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego - 450.000,00 zł;

§9. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określone w załączniku Nr 8,

2) na finansowanie programów i projektów ze środków UE oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, nie podlegających zwrotowi, jeśli takie wystąpią w trakcie roku budżetowego,

3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§10. Upoważnia się Burmistrza do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 450.000,00 zł;

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, za wyjątkiem zmian kwot wydatków majątkowych i zmian dotacji,

3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§11. Ustala się sumę 50.000,00 zł, do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Jarosław Sobczak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU W ROKU 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.000,00
	01095		Pozostała działalność	2.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	675.601,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	294.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	190.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	4.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	381.601,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	6.055,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	28.239,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	3.307,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	300.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	37.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	7.000,00
710			Działalność usługowa	15.000,00
	71095		Pozostała działalność	15.000,00
		0830	Wpływy z usług	15.000,00
750			Administracja publiczna	97.777,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	80.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	79.900,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	16.977,00
		0830	Wpływy z usług	16.977,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.700,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.700,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	15.000,00
	75416		Straż Miejska	15.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	15.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6.222.555,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	25.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	25.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.797.291,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.600.000,00
		0320	Podatek rolny	76.600,00
		0330	Podatek leśny	55.750,00
		0340	Podatek od środków transportowych	9.941,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno - prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.298.257,00
		0310	Podatek od nieruchomości	710.000,00
		0320	Podatek rolny	368.700,00

	0330	Podatek leśny	3.050,00
	0340	Podatek od środków transportowych	71.207,00
	0360	Podatek od spadków i darowizn	20.000,00
	0370	Opłata od posiadania psów	300,00
	0430	Wpływy z opłaty targowej	15.000,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000,00
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	139.525,00
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	30.000,00
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	84.525,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	25.000,00
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.962.482,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.752.482,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	210.000,00
758		Różne rozliczenia	10.272.927,00
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.457.452,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.457.452,00
75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.461.940,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.461.940,00
75814		Różne rozliczenia finansowe	1.500,00
	0920	Pozostałe odsetki	1.500,00
75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	352.035,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	352.035,00
801		Oświata i wychowanie	346.058,00
	80104	Przedszkola	199.655,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	102.125,00
	0830	Wpływy z usług	97.530,00
80110		Gimnazja	15.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15.000,00
80148		Stołówki szkolne	75.000,00
	0830	Wpływy z usług	75.000,00
80195		Pozostała działalność	56.403,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	56.403,00
852		Pomoc społeczna	3.471.200,00
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.951.400,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	7.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.944.400,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10.900,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	10.900,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	272.900,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	93.100,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	179.800,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	142.300,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	142.300,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	9.000,00
	0830	Wpływy z usług	9.000,00
85295		Pozostała działalność	84.700,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	84.700,00
Razem:			21.119.818,00

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2009 R.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Rozchody ogółem:			1.042.134,00
1	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1.042.134,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU W ROKU 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	9.450,00
	01030		Izby rolnicze	8.950,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	8.950,00
	01095		Pozostała działalność	500,00
				500,00
500			Handel	4.500,00
	50095		Pozostała działalność	4.500,00
				3.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
600			Transport i łączność	311.000,00
	60003		Krajowe pasażerskie przewozy autobusowe	21.000,00
				21.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	290.000,00
				260.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
630			Turystyka	4.500,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	4.500,00
				4.500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	513.000,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	396.000,00
				290.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	105.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	117.000,00
				1.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	116.000,00
710			Działalność usługowa	156.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	65.000,00
				65.000,00
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	60.000,00
				60.000,00
	71035		Cmentarze	31.000,00
				23.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00
750			Administracja publiczna	2.927.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	79.900,00
				6.800,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	62.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.550,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	90.000,00
				90.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.261.500,00
				388.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.251.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	99.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	205.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	35.000,00
				35.000,00
	75095		Pozostała działalność	461.400,00
				115.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	275.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
	751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.700,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.420,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	244,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36,00
	754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	87.300,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	87.300,00
				69.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.000,00
	756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	23.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	23.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	23.000,00
	757		Obsługa długu publicznego	255.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	255.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego.	255.000,00
	758		Różne rozliczenia	128.600,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	128.600,00
		4810	Rezerwy	128.600,00
	801		Oświata i wychowanie	9.443.507,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.242.650,00
				641.750,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.382.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	176.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	415.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	65.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	550.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	49.900,00
				6.350,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.150,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.000,00
	80104		Przedszkola	1.616.025,00
				397.125,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	939.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	159.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.900,00

	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.500,00
80110		Gimnazja	2.808.850,00
			593.950,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.725.250,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	138.050,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	300.600,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	47.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	450.000,00
			450.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	39.829,00
			39.829,00
80148		Stołówki szkolne	170.850,00
			89.150,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	64.650,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.350,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.900,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.800,00
80195		Pozostała działalność	65.403,00
			65.403,00
851		Ochrona zdrowia	87.525,00
85153		Zwalczanie narkomanii	9.200,00
			4.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	890,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	110,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
85154		Przedwzięcia alkoholizmowi	75.325,00
			46.825,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	16.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.300,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.000,00
85195		Pozostała działalność	3.000,00
			3.000,00
852		Pomoc społeczna	4.417.110,00
85202		Domy pomocy społecznej	76.000,00
			76.000,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.944.400,00
			2.873.209,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55.900,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.487,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.324,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.480,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10.900,00
			0,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	10.900,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	452.900,00
			452.900,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	290.000,00
			290.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	558.010,00
			66.210,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	388.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	64.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	10.000,00
85295		Pozostała działalność	84.900,00
			84.900,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	215.510,00
85401		Świetlice szkolne	211.110,00
			28.660,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	141.900,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.400,00

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.650,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.500,00
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wycieczki dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	3.000,00
			3.000,00
85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.400,00
			1.400,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	726.535,00
90002		Gospodarka odpadami	52.735,00
			500,00
	6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	52.235,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	83.800,00
			26.400,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.400,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.200,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	40.000,00
			40.000,00
90013		Schroniska dla zwierząt	20.000,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	500.000,00
			500.000,00
90017		Zakłady gospodarki komunalnej	30.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	656.647,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	201.647,00
			69.997,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	114.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.650,00
92113		Centra kultury i sztuki	190.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	190.000,00
92116		Biblioteki	180.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	180.000,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20.000,00
	4340	Zakup usług remontowo - konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	20.000,00
92195		Pozostała działalność	65.000,00
			11.600,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	53.400,00
926		Kultura fizyczna i sport	109.000,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	109.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	94.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
		Razem:	20.077.684,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH W ROKU 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	30.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	30.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
			Modernizacja ciągów chodnikowych na terenie gminy	30.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	221.000,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	105.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	105.000,00
			Modernizacja pomieszczeń po Ośrodku Zdrowia na mieszkania komunalne w miejscowości Orzechowo	105.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	116.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	116.000,00
			Wykup gruntu w miejscowości Orzechowo	116.000,00
750			Administracja publiczna	270.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	270.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
			Przebudowa wraz z ociepleniem dachu na budynku Urzędu Gminy	250.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
			Zakup komputerów i oprogramowania dla Urzędu Gminy	20.000,00
801			Oświata i wychowanie	563.500,00
	80101		Szkoły podstawowe	550.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	550.000,00
			Budowa Szkoły Podstawowej w Miłosławiu - Bugaj, etap III, IV, V	550.000,00
	80104		Przedszkola	13.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.500,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej do przebudowy Przedszkola w Miłosławiu	13.500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	82.235,00
	90002		Gospodarka odpadami	52.235,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	52.235,00
			Dotacja na dofinansowanie budowy Zakładów Odpadów Komunalnych w Lułkowie	52.235,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	30.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
			Zakup rur wodociagowych na modernizację wodociągu na terenie miasta Miłosław - ul. Niepodległości	30.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	71.050,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	17.650,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.650,00
			Montaż palnika gazowego wraz z wewnętrzną instalacją gazową w Świetlicy Wiejskiej w Pałczynie	17.650,00
	92195		Pozostała działalność	53.400,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	53.400,00
			Dofinansowanie projektów Odnowy Wsi w Programie „LIDER”	53.400,00
926			Kultura fizyczna i sport	15.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	15.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
			Adaptacja boiska wielofunkcyjnego w Orzechowie do potrzeb Programu „Orliki 2012”	15.000,00
Razem				1.252.785,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W ROKU 2009
JEDNOSTKA: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

		Stan środków obrotowych na początek roku	107.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	107.000,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	107.000,00
		Stan środków obrotowych na koniec roku	107.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	107.000,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	107.000,00
		Przychody	1.360.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.360.000,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	1.360.000,00
		Wydatki	1.360.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.360.000,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	1.360.000,00

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ROKU 2009
JEDNOSTKA: GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

		Stan środków obrotowych na początek roku	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00
		Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00
		Przychody	43.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	43.000,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	43.000,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	43.000,00
		Wydatki	43.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	43.000,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	43.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
	6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	19.000,00
	6270	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	5.000,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłostawiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłostaw na 2009 r.

PLAN DOTACJI CELOWYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ ZLECONYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W ROKU 2009

Dz.	Rozdz.	§		Po zmianie
75 0			Administracja publiczna	79.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	79.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	79.900,00
75 1			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.700,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.700,00
85 2			Pomoc społeczna	3.048.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.944.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.944.400,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	10.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	93.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	93.100,00
Razem:				3.130.000,00

Załącznik Nr 6a
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłostawiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłostaw na 2009 r.

PLAN WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ROKU 2009

Dz.	Rozdz.	§		Po zmianie
750			Administracja publiczna	79.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	79.900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	62.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.550,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.200,00
75 1			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.700,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.420,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	244,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36,00
85 2			Pomoc społeczna	3.048.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.944.400,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.838.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.487,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.324,00

	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.480,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.909,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10.900,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	10.900,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	93.100,00
	3110	Świadczenia społeczne	93.100,00
Razem:			3.130.000,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 rok.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ Z DOTACJI CELOWYCH
ZWIĄZANYCH Z WYKONYWANIEM ZADAŃ WŁASNYCH W 2009 ROKU.

w złotych

Klasyfikacja			Nazwa	Dotacje	Wydatki
Dz.	Rozdz.	§			
1	2	3	4	5	6
801	80195	2030	Pozostała działalność	56.403,00	56.403,00
852	85214	2030	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	179.800,00	179.800,00
852	85219	2030	Ośrodki pomocy społecznej	142.300,00	142.300,00
852	85295	2030	Pozostała działalność	84.700,00	84.700,00
Razem:				463.203,00	463.203,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XX/147/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłosław na 2009 rok.

WIELOLETNI PLAN INWESTYCYJNY

- | | |
|---|--|
| <p>I. Kanalizacja sanitarna z przyłączami i przepompownią w Miłosławiu.</p> <p>1. Nazwa zadania inwestycyjnego
"Kanalizacja sanitarna z przyłączami i przepompownią w Miłosławiu etap II, część III"</p> <p>2. Jednostka organizacyjna realizująca zadanie Urząd Gminy Miłosław</p> <p>3. Okres realizacji zadania lata 2004 - 2010 tj. 7 lat</p> | <p>4. Ogólny koszt zadania 8.232.303,02 zł (słownie: osiem milionów dwieście trzydzieści dwa tysiące trzysta trzy złote 02/100)</p> <p>5. Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania</p> <p>a) w latach 2003 do 2007 - wydatki poniesione - 52.460,00 zł</p> <p>w 2006 i 2009 roku - wstrzymuje się wykonanie zadania</p> |
|---|--|

- b) w 2010 roku - wydatki do poniesienia - 8.179.843,02 zł
2010 rok - 1.636.843,02 - środki własne budżetu
2010 rok - 6.543.000,00 - środki Unii Europejskiej
- II. Oczyszczalni ścieków i I etap kanalizacji sanitarnej w Orzechowie.
- Nazwa zadania inwestycyjnego
"Budowa oczyszczalni ścieków i I etapu kanalizacji sanitarnej w Orzechowie"
 - Jednostka organizacyjna realizująca zadanie
Urząd Gminy Miłosław
 - Okres realizacji zadania
lata 2007 - 2010 tj. 4 lata
 - Ogólny koszt zadania
8.700.000,00 zł (słownie: osiem milionów siedemset tysięcy złotych 00/100)
 - Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania
- a) w latach 2007 do 2010 - wydatki poniesione - 8.700.000,00 zł
w 2007 roku - wydatek na sporządzenie dokumentacji - 125.000,00 zł
- b) w roku 2008 i 2009 - wstrzymuje się wykonanie zadania
- c) w 2010 roku - wydatki do poniesienia - 8.575.000,00 zł
2010 rok - 1.180.000,00 - środki własne budżetu
2010 rok - 7.395.000,00 - środki Unii Europejskiej
- III. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Miłosław.
- Nazwa zadania inwestycyjnego
"Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej - obiekty; Zespół Szkół w Orzechowie, Gimnazjum w Miłosławiu Świetlica wiejska w Czeszecie, Świetlica wiejska w Polczynie, Miłosławskie Centrum Kultury w Miłosławiu i Urząd Gminy w Miłosławiu"
 - Jednostka organizacyjna realizująca zadanie Urząd Gminy Miłosław
 - Okres realizacji zadania lata 2006 - 2010 tj. 5 lat
 - Ogólny koszt zadania 3.015.492, zł (słownie: trzy miliony piętnaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100)
 - Wysokość wydatków do poniesienia w poszczególnych latach i źródła finansowania
2006 rok - 42.686,00 - środki własne budżetu - środki poniesione
2007 rok - 64.660,00 - środki własne budżetu
2008 rok i 2009 - wstrzymuje się wykonanie zadania
2010 rok - 606.146,00 - środki własne budżetu
2010 rok - 2.302.000,00 - środki Unii Europejskiej
w tym:
W 2006 roku:
Wydatki związane z dokumentacją - 42.686,00 zł,
W 2007 roku:
Wydatki związane z dokumentacją - 64.660,00 zł,
W 2010 roku:
1. Termomodernizacja Zespołu Szkół w Orzechowie,
2. Termomodernizacja Gimnazjum w Miłosławiu
3. Termomodernizacja Świetlicy wiejskiej w Czeszecie,
4. Termomodernizacja Świetlicy wiejskiej w Polczynie,
5. Termomodernizacja Miłosławskiego Centrum Kultury w Miłosławiu,
6. Termomodernizacja Urzędu Gminy w Miłosławiu,
Łączna wartość zadania - 2.908.146,00 zł
- IV. Budowa środowiskowej sali sportowej.
- Nazwa zadania inwestycyjnego
"Adaptacja magazynu warzyw na środowiskową salę sportową"
 - Jednostka organizacyjna realizująca zadanie
Urząd Gminy Miłosław
 - Okres realizacji zadania
lata 2007 - 2010 tj. 4 lata
 - Ogólny koszt zadania - 4.509.522,31 zł (słownie: cztery miliony pięćset dziewięć tysięcy pięćset dwadzieścia dwa złote 31/100)
 - Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania
w 2007 roku - wydatki do poniesienia - 15.000,00 zł
w 2008 i 2009 roku - wstrzymuje się wykonanie zadania
2010 rok - 3.009.522,31 - środki własne budżetu
2010 rok - 1.500.000,00 - środki z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej
- V. Zakup gruntów w celu zapewnienia podmiotom gospodarczym prowadzenia działalności na terenie Gminy Miłosław.
- Nazwa zadania inwestycyjnego
"Wykup gruntów pod działalność gospodarczą w miejscowości Orzechowo"

2. Jednostka organizacyjna realizująca zadanie
Urząd Gminy Miłosław
 3. Okres realizacji zadania
lata 2007 - 2012 tj. 6 lat
 4. Ogólny koszt zadania -
724.352,15 zł (słownie: siedemset dwadzieścia cztery tysiące trzysta pięćdziesiąt dwa złote 15/100)
 5. Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania
w 2007 roku - wydatki poniesione - 145.000,00 zł
2008 rok - 116.000,00 - środki własne budżetu
2009 rok - 116.000,00 - środki własne budżetu
2010 rok - 116.000,00 - środki własne budżetu
2011 rok - 116.000,00 - środki własne budżetu
2012 rok - 115.352,15 - środki własne budżetu
- VI. Zmiana sposobu użytkowania budynku poszkolnego na świetlicę wiejską
W Chlebowie wraz z jej rozbudową.
1. Nazwa zadania inwestycyjnego
"Zmiana sposobu użytkowania budynku poszkolnego na świetlicę wiejską w Chlebowie wraz z jej rozbudową"
 2. Jednostka organizacyjna realizująca zadanie
Urząd Gminy Miłosław
 3. Okres realizacji zadania
lata 2007 - 2010 tj. 4 lata
 4. Ogólny koszt zadania - 1.399.538,30 zł (słownie: jeden milion trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy Pięćset trzydzieści osiem złotych 30/100)
 5. Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania
w 2007 roku - wydatki poniesione - 11.500,00 zł (środki własne budżetu)
2008 roku - wydatki poniesione - 2.000,00 zł (środki własne budżetu)
2009 rok - wstrzymuje się wykonanie zadania
2010 rok - do poniesienia - 1.386.038,30 zł,
w tym:
500.000,00 zł - środki Unii Europejskiej - PROW
809.584,00 zł - środki budżetu państwa - Promesa Ministra Kultury
76.454,30 zł - środki własne budżetu
- VII. Budowa Szkoły Podstawowej w Miłosławiu - Bugaj.
1. Nazwa zadania inwestycyjnego
"Budowa Szkoły Podstawowej w Miłosławiu"
 2. Jednostka organizacyjna realizująca zadanie
Urząd Gminy Miłosław
 3. Okres realizacji zadania
lata 2008 - 2011 tj. 4 lata
 4. Ogólny koszt zadania - 7.242.955,23 zł (słownie: siedem milionów dwieście czterdzieści dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt pięć złotych 23/100)
 5. Wysokość wydatków w poszczególnych latach i źródła finansowania
w 2008 roku - wydatki poniesione - 3.904,00 zł - środki własne
2009 rok - 550.000,00 zł - środki własne budżetu
2010 rok - 6.100,00 - środki własne budżetu
2011 rok - 6.682.955,23 zł, w tym;
2011 rok - 2.682.955,23 zł, - środki własne budżetu
2011 rok - 4.000.000,00 zł - środki Unii Europejskiej

413

UCHWAŁA XXV/143/08 RADY POWIATU SŁUPECKIEGO

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2009.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r., Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238) Rada Powiatu Słupeckiego uchwała Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w następującym brzmieniu:

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół, placówkę oświatową lub opiekuńczo - wychowawczą prowadzoną przez Powiat Słupecki,
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę bądź dyrektora szkoły, albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to pracowników pedagogicznych zatrudnionych na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) przez danego pracodawcę,

4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),

5) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

Rozdział II

Wynagrodzenie zasadnicze

§4. 1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w obowiązującym rozporządzeniu.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.

Rozdział III

Dodatki

§5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych szkół stanowi 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej placówki.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może być niższa niż 5% i wyższa niż 20%, a dla dyrektorów nie może być niższa niż 10% i wyższa niż 30% uposażenia zasadniczego miesięcznie.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, uwzględniając poziom spełniania wymagań, o których mowa w §7 ust. 1, ustala dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii przedstawiciela związków zawodowych z danej placówki.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, uwzględniając poziom wymagań, o których mowa w §7 ust. 2, ustala Starosta po zasięgnięciu opinii właściwej organizacji związkowej.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

7. Środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora zwiększają wysokość środków finansowych przyznanych na dodatki motywacyjne nauczycieli.

§7. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych, potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, a ponadto:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego, począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej,
 - f) organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadań produkcyjnych lub zajęć praktycznych,
 - g) kierowanie i ocenę prac dyplomowych z przygotowania zawodowego w szkołach zawodowych,
 - h) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego są poza warunkami wymienionymi w punkcie pierwszym:
- 1) tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej szkoły, w tym:
 - a) szczególne osiągnięcia szkoły w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,
 - 2) osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym:

- a) twórcze realizowanie polityki oświatowej Powiatu Słupeckiego,
 - b) aktywne podejmowanie działań na rzecz młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - c) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
- 3) wyróżniające zarządzanie szkołą, terminowe, prawidłowe sporządzanie dokumentacji w zakresie organizacji pracy, dbałość o czystość i estetykę szkoły i jej otoczenia,
 - 4) prawidłowe i terminowe prowadzenie spraw kadrowych i awansu zawodowego nauczycieli,
 - 5) prawidłowe przygotowanie dokumentacji i gospodarne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym oraz prawidłowe i terminowe sporządzanie projektów budżetu, zmian budżetu, sprawozdań z realizacji budżetu,
 - 6) szczególna dbałość o mienie i majątek kierowanej szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych

wych przeznaczonych na obniżenie kosztów prowadzenia szkoły i na poprawę stanu bazy oświatowej w zakresie remontów i doposażenia w urządzenia i sprzęt.

***§8.** Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu 6 miesięcy w danej szkole.

§9. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§11. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

Lp	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku Funkcyjnego w zł.
1	Dyrektor szkoły (zespołu szkół, ośrodka) liczącej: - do 16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów	800 - 1400
2	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół, ośrodka)	500 - 1000
3	Kierownik szkolenia praktycznego	300 - 500
4	Wicedyrektor ds. pedagogicznych placówki opiekuńczo - wychowawczej działającej na podstawie ustawy o pomocy społecznej	500 - 1000
5	Dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej	500 - 800
6	Dyrektor międzyszkolnego ośrodka sportowego	500 - 800
7	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół	100 - 300
8	Wychowawca klasy	80
9	Opiekun stażu	40

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. O wysokości przyznanych dodatków funkcyjnych i wprowadzonych zmianach pracodawcy informują właściwą organizację związkową.

5. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres pełnienia funkcji. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel z innych powodów zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

9. Dodatek za wychowawstwo w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych wypłaca się do końca zajęć edukacyjnych w roku szkolnym.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§12. 1. Prace wykonywane przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje z tytułu prowadzenia:

- 1) praktycznej nauki zawodu w szkołach rolniczych, za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 5%,
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych specjalnych, o ile oddział łączony spełnia normy ilościowe - w wysokości 15%,
- 3) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 15%,
- 4) zajęć dydaktycznych w szkołach specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 15%,
- 5) zajęć wychowawczych w internatach szkół specjalnych i innych placówkach opiekuńczo - wychowawczych - w wysokości 20%,
- 6) wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych zajęć grupowych i indywidualnych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym lub uzależnieniami a także ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno - pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 7,5%.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.

4. W okresie ferii zimowych i letnich oraz zimowej i wiosennej przerwy świątecznej dodatek za trudne warunki pracy nie przysługuje.

5. Określone w ust. 2 stawki procentowe odnoszą się do osobistej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu.

§13. 1. Prace wykonywane przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa rozporządzenie.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielowi dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniej kategorii dodatku za trudne warunki pracy, określonego w §12 ust. 2 pkt 2-5, zwiększony o 10% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

4. Dodatek uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział IV

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§14. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

*3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

*4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) rekolekcjami wielkopostnymi,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4 - gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§15. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział V

Dodatek mieszkaniowy

§16. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- 1) 20 zł - dla jednej osoby,
- 2) 35 zł - dla dwóch osób,
- 3) 50 zł - dla trzech osób,
- 4) 65 zł - dla czterech lub więcej osób.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. W rozumieniu regulaminu dzieckiem jest:

- 1) Osoba pozostająca na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nią szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do 21 roku życia.
- 2) Osoba pozostająca na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka będąca studentem do czasu ukończenia przez nią studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
- 3) Dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§17. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub służby wojskowej,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

3. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Starosta Powiatu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§18. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekę nad nauczycielem odbywającym staż, które przysługują w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się wg średniej urlopowej ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737 ze zmianami).

§19. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie, w tym dodatek funkcyjny i za warunki pracy, za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień niewykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§20. W zakresie wszystkich innych spraw wynikających ze stosunku pracy, a nie uregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

§21. Projekt Regulaminu został uzgodniony z organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

§22. Traci moc uchwała Nr XIV/89/07 Rady Powiatu Słupецkiego z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupецki w roku 2008.

§23. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupeckiego.

§24. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Zygmunt Zieliński*

* ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE Nr WN.I.11.0911-34/09 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO z dnia 26 stycznia 2009 r. orzekające nieważność §8, §14 ust. 3 i 4 uchwały Nr XXV/143/08 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2009 - ze względu na istotne naruszenie prawa.

414

UCHWAŁA Nr XXXII/145/08 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia, nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia, nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XVI/73/07 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia, nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2008.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Stanisław Szczotka*

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/145/08
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA, NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT KROTOSZYŃSKI W ROKU 2009.

§1. Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół lub placówkę, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krotoszyński;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 1;
- 3) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole lub placówce;
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka;
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział;
- 6) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 7) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.);
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy - Karta Nauczyciela;
- 9) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.)

§2. Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w przepisach art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz w §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§3. Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.;
 - 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - 3) umiejętne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
 - 4) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
 - 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
 - 6) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
 - 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami działającymi w szkole;
 - 8) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych;
 - 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
 - 10) stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w ust. 1 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
 - 2) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
 - 3) szczególna dbałość o mienie i majątek kierowanej szkoły oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych.
3. Do otrzymania dodatku motywacyjnego uprawnieni są nauczyciele po przepracowaniu w danej szkole co najmniej 1 roku oraz dyrektorzy szkół - po upływie 1 roku od dnia powierzenia stanowiska.
4. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli w podległych szkołach wylicza się mnożąc liczbę nauczycieli zatrudnionych w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez kwotę 71 zł.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania ustala, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 lub ust. 1 i 2, dla nauczyciela - dyrektora szkoły, a dla dyrektora - Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego w ramach środków finansowych, o których mowa w ust. 4. Ustalona wysokość dodatku nie może być niższa niż 50 zł.
7. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektorów zabezpieczone są w środkach finansowych szkół.

§4. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono:
 - 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta,
 - c) opiekuna stażu,przysługuje dodatek funkcyjny zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do regulaminu.
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły uwzględnia się:
 - 1) liczbę oddziałów,
 - 2) wielokierunkowość kształcenia,
 - 3) warunki organizacyjne i lokalowe,
 - 4) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,
 - 5) liczbę stanowisk kierowniczych,
 - 6) wyniki pracy szkoły.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą ustala dla dyrektora szkoły - Zarząd Powia-

tu Krotoszyńskiego, a dla nauczyciela, w tym wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając odpowiednio kryteria, wymienione w ust. 2, kierując się wysokością środków zabezpieczonych w budżecie szkoły.

4. Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny za każdą pełnioną funkcję.
5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
6. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

§5. Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela tj. zgodnie z §8 i §9 rozporządzenia.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
 - 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 101 zł
 - 2) zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy - w wysokości 101 zł
 - 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych - w wysokości 101 zł
 - 4) badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno - pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno - pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno - pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 101 zł
 - 5) praktycznej nauki zawodu - zajęć w szkołach specjalnych - w wysokości 403 zł
 - 6) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 403 zł
 - 7) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 403 zł

- 8) zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych (w tym w internatach) - w wysokości 403 zł
 - 9) zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych - w wysokości 705 zł
3. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.
 4. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych określonych w ust. 3 nauczycielom przysługuje dodatek w wysokości ustalonego odpowiednio dodatku za trudne warunki pracy, określonego w ust. 2 z wyjątkiem pkt 1, 4 i 9, zwiększony o 101 zł.
 5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
 6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.
 7. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 ustala dla dyrektora - Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego, dla nauczycieli - dyrektor szkoły.

§6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela, oblicza się z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§7. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

Wysokość oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela zostały określone w odrębnym regulaminie.

§8. Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

Nauczycielom, zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie, określone w przepisach §10 rozporządzenia.

§9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

Wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego zgodnie z art. 54 ust. 7 Karty Nauczyciela zostały określone w odrębnym regulaminie.

§10. Postanowienia końcowe.

- 1) Regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r.
- 2) Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
- 3) W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.
- 4) Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi.

Załącznik do Regulaminu
wprowadzonego Uchwałą Nr XXXII/145/08
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 grudnia 2008 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w złotych)
1.	Szkoły wszystkich typów, z wyjątkiem wymienionych pod 1.p. 2-3:	
	- dyrektor szkoły liczącej:	
	- do 12 oddziałów,	200 - 1200
	- od 13 do 24 oddziałów,	350 - 1500
	- 25 oddziałów i więcej;	500 - 1700
	- wicedyrektor:	
	- do 20 oddziałów	100 - 400
	- od 21 do 30 oddziałów	150 - 550
	- 31 oddziałów i więcej	200 - 600
	- kierownik szkolenia praktycznego;	150 - 550
2.	Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy:	
	- dyrektor;	200 - 1300
	- wicedyrektor;	140 - 550
3.	Internaty, świetlice szkolne:	
	- kierownik internatu	90 - 400
4.	Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna:	
	- dyrektor	100 - 700
5.	Wychowawca klasy	70
6.	Opiekun stażu	35
7.	Doradca metodyczny lub nauczyciel - konsultant	200

415

UCHWAŁA Nr XXXII/146/08 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2009, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XVI/74/07 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia

regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński w roku 2008.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) Stanisław Szczotka

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/146/08
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA
I WYPŁACANIA NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI
SZKÓŁ I PLACÓWEK PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT KROTOSZYŃSKI W ROKU 2009.

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, w szkole położonej na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy zwany dalej "dodatkiem".
2. Wysokość dodatku, uzależniona jest od liczby członków rodziny i wynosi miesięcznie:
 - 1) dla jednej osoby - 34 zł
 - 2) dla dwóch osób - 46 zł
 - 3) dla trzech osób - 69 zł
 - 4) dla czterech i więcej - 80 zł
3. Do członków rodziny, nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) małżonka,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w pkt 3, nauczyciel otrzymujący dodatek obowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
5. Nauczycielowi i jego małżonkowi stale z nim zamieszkującemu, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.
6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego.
10. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

416

UCHWAŁA Nr XXXII/147/08 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXIII/158/04 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński.

Na podstawie art. 49, ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W Regulaminie przyznawania nagród dla nauczycieli stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXIII/158/04 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński wprowadza się następujące zmiany:

1. §5 otrzymuje brzmienie:

"Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły"

2. W §6 w ust. 1 i ust. 2 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

"11) wyróżniającą realizacją zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę."

3. W §8 w ust. 2 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

"5) wyróżniające realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Stanisław Szczotka*

417

UCHWAŁA Nr XXXII/148/08 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XV/89/04 z dnia 30 stycznia 2004 roku w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zm.) Rada Powiatu Krotoszyńskiego uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr XV/89/04 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 stycznia 2004 roku w sprawie ustalenia stawek

opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych wprowadza się następujące zmiany:

Przepis §1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych:

- 1) Za zajęcie chodnika, pobocza, ścieżki rowerowej i ciągów pieszych w związku z prowadzeniem robót w pasie drogowym - 1 m² - dzienna - 0,60 zł
 - 2) Za zajęcie jezdni do 20% jej szerokości oraz zatok autobusowych i postojowych w związku z prowadzeniem robót w pasie drogowym - 1 m² - dzienna - 4,00 zł
 - 3) Za zajęcie jedni powyżej 20% do 50% jej szerokości w związku z prowadzeniem robót w pasie drogowym - 1 m² - dzienna - 6,00 zł
 - 4) Za zajęcie powyżej 50% jej szerokości w związku z prowadzeniem robót w pasie drogowym - 1 m² - dzienna 9,00 zł
 - 5) Reklamy umieszczonej w pasie drogowym - 1 m² - dzienna 1,00
 - 6) Obiektu handlowego lub usługowego - 1 m² powierzchni - dzienna 0,20 zł
 - 7) Za zajęcie chodnika, pobocza, ścieżki rowerowej i jezdni bez naruszenia konstrukcji nawierzchni pasa drogowego (np. ustawienia rusztowania, itp.) - 1 m² - dzienna 0,30 zł
2. Przez dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w §1 ust. 1 rozumie się również zajęcie pasa drogowego trwającego krócej niż 24 godziny.
 3. Minimalna wartość obciążenia za zajęcie pasa drogowego wynosi 15,00 zł."
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Stanisław Szczotka*

418

UCHWAŁA Nr 12/2008 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN REGIONU SŁUPECKIEGO

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia planu finansowego na rok 2009

Na podstawie art. 73a ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 165, art. 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) - Zgromadzenie Związku uchwała, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody Związku w wysokości 332.291,00 zł.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 są to dochody bieżące.

3. Dochody Związku określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki Związku w wysokości 332.291,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały

2. Wydatki o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 315.151,00 zł

w tym na:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń 111.349,00 zł

2) wydatki inwestycyjne 17.140,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2

§3. Upoważnia się Zarząd Związku do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń wraz z pochodnymi między paragrafami w ramach działu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku Gmin
Regionu Słupeckiego
(-) *Wiesław Radniecki*

Załącznik Nr 1
do uchwały nr 12/2008
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 11 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2009 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZKU NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	
	75095		Pozostała działalność	
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin	69.062,00
				69.062,00
758			Różne rozliczenia	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	
		0920	Pozostałe odsetki	2.000,00
				2.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90002		Gospodarka odpadami	
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin	121.605,00
				121.605,00
	90013		Schronisko dla zwierząt	
		0830	Wpływy z usług	1.500,00
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin	138.124,00
				139.624,00
				261.229,00
			Ogółem	332.291,00

Załącznik Nr 2
do uchwały nr 12/2008
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 11 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2009 r.

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZKU NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	
	75095		Pozostała działalność	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	79.300,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.368,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	15.245,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.236,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.800,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	200,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00
		4410	Podróże służbowe	3.825,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.200,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
				131.274,00

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90002		Gospodarka odpadami	
		4300	Zakup usług pozostałych	121.605,00
				121.605,00
	90013		Schronisko dla zwierząt	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000,00
		4260	Zakup energii	3.472,00
		4270	zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.900,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	900,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.140,00
				79.412,00
				201.017,00
			Ogółem	332.291,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr 12/2008
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 11 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2009 r.

WYKAZ ZADAŃ MAJĄTKOWYCH NA 2009 R.
WYDATKI INWESTYCYJNE

L.p.	Dz.	Rozdz.	Zadanie inwestycyjne	Plan
1	900	90013	Budowa kojców dla zwierząt	17.140,00 zł
			Ogółem	17.140,00 zł

419

UCHWAŁA Nr 18/2008 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO "OBRA"

z dnia 29 grudnia 2008

w sprawie: określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych na terenie gminy Siedlec

Na podstawie art. 6 ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, zm: Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495; Dz.U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042), §7 ust. 1 Statutu Związku Międzygminnego "Obra" (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2000 r. Nr 77, poz. 1029, ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1. 1. Ustala się górną stawkę opłat za odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych gromadzonych w sposób nieselektywny w wysokości

- 23,21 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,120 m³
- 46,42 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,240 m³

2. Ustala się górną stawkę opłat za odbieranie od osób fizycznych odpadów komunalnych nie pochodzących z pro-

wadzonej działalności gospodarczej i gromadzonych w sposób selektywny w wysokości

- 11,81 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,120 m³
- 23,62 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,240 m³

3. Ustala się górna stawkę opłat za odbieranie od podmiotów gospodarczych odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w wysokości

- 13,94 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,120 m³
- 27,88 zł brutto za pojemnik o pojemności 0,240 m³

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Międzygminnego Związku "Obra"

§3. Traci moc uchwała Rady Gminy Siedlec nr XII /91/ 2007 z dnia 20 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia opłat za usługi komunalne oraz za korzystanie z gminnych urządzeń użyteczności publicznej

§4. Uchwała wchodzi w życie na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku
Międzygminnego "Obra"
(-) mgr Andrzej Rogoziński

420

OGŁOSZENIE STAROSTY RAWICKIEGO

z dnia 26 listopada 2008 r.

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r. nr 240 poz. 2027 ze zm.) informuję, że z dniem 26 listopada 2008 r. projekt operatu opisowo - kartograficznego dla miasta Rawicza obręb Sarnowa stał się operatem ewidencji gruntów i budynków obręb Sarnowa miasta Rawicza oraz projekt operatu opisowo - kartograficznego dla miasta Jutrosina obręb Jutrosin stał się operatem ewidencji gruntów i budynków obręb Jutrosin miasta Jutrosina.

Zgodnie z przepisem art. 24a ust. 9 powołanej wyżej ustawy - każdy czyjego interesu prawnego dotyczą dane

zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operatach opisowo - kartograficznych obręb Sarnowa miasta Rawicza oraz obręb Jutrosin miasta Jutrosina, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego niniejszej informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie będą traktowane jak wnioski o zmianę danych ewidencyjnych.

Starosta
(-) *Zdzisław Maćkowiak*

421

ZARZĄDZENIE Nr 1/2009 STAROSTY KĘPIŃSKIEGO

z dnia 6 stycznia 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej na terenie Powiatu Kępińskiego

Na podstawie art.6 pkt 15 i art.60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.). Starosta Kępiński

§1. Ustala średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni w roku 2009 na kwotę 2699,00 zł.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

§3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta
(-) Jerzy Trzmiel

422

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA 2008 ROK

Zarządzeniem Nr 135/V/2008 Prezydenta Miasta Konina z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie: zmiany Zarządzenia nr 98/V/2008 Prezydenta Miasta Konina z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na kolejną kadencję powołałem Komisję w składzie:

1. Kazimierz Pałasz - Prezydent Miasta Konina - Przewodniczący
2. Dariusz Wilczewski - Rada Miasta Konina
3. Jan Sidor - Rada Miasta Konina
4. Grzegorz Baszczyk - Komenda Miejska Policji w Koninie
5. Zdzisław Królak - Komenda Miejska Policji w Koninie
6. Błażej Rakowski - Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Koninie
7. Ireneusz Szeliński - Inspekcja Weterynaryjna w Koninie
8. Jadwiga Mielcarek - Inspekcja Sanitarna w Koninie
9. Felicja Andrzejewska - Organizacje pozarządowe
10. Wiesława Matusiak - Powiatowy Urząd Pracy w Koninie

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku pracowała w oparciu o plan pracy Komisji na 2008 rok. Na wszystkich posiedzeniach Komisji poruszane były tematy dotyczące działań ukierunkowanych na poprawę bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta. "Ocena Stanu Bezpieczeństwa i Porządku w mieście Koninie w 2007 roku" była przedmiotem posiedzenia w dniu 20 marca 2008 roku. Ocena została opracowana w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności na podstawie sprawozdań przedstawionych przez:

1. Komendę Miejską Policji
2. Komendę Miejską PSP
3. Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną
4. Inspekcję Weterynaryjną
5. Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla m. Konina
6. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
7. Prokuraturę Rejonową
8. Konińskie Towarzystwo "Trzeźwość"

9. Wydziały Urzędu Miejskiego: Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, Działalności Gospodarczej i Rozwoju, Straży Miejskiej, Komunikacji, Oświaty, Drogownictwa i Gospodarki Komunalnej, Spraw Obywatelskich.

Analizowano szczegółowo całość Oceny ale szczególną uwagę zwrócono na bezpieczeństwo w ruchu drogowym. Poprawa rozwiązań komunikacyjnych tj. skrzyżowań oraz budowa bezpiecznych przejść i zmiany oznakowań poziomych to zadanie dla miasta w celu poprawy bezpieczeństwa. Ocena została zatwierdzona i przedstawiona na Sesji Rady Miasta.

W związku z pismem Wojewody Wielkopolskiego dotyczącym akcji "Bezpieczne wakacje" Komisja oceniła stan przygotowania do zabezpieczenia sezonu letniego. Omówiono współdziałanie Policji, PSP, Straży Miejskiej, Inspekcji Sanitarnej z organizatorami letniego wypoczynku. Zaprojektowane w Zespole ds. nieletnich i patologii KM Policji poradnik "Bezpieczne wakacje - lato 2008" i broszury "Bezpieczeństwo nad wodą", i "Jak postępować kiedy zaatakuje pies" zostały wręczone uczniom podczas spotkań w szkołach i na zakończenie roku szkolnego.

Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Konina w związku z nadchodzącą zimą było tematem posiedzenia Komisji w dniu 18 listopada. Przedstawiciele Policji, PSP, Straży Miejskiej, Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie poinformowali o swoich działaniach mających zapewnić pomoc w tym okresie osobom bezdomnym, samotnym i starszym. Wspólne patrole policjantów i strażników miejskich oraz pracownicy socjalni z chwilą obniżenia się temperatur rozpoczęli monitorowanie miejsc, w których zbierają się bezdomni. Do udzielenia pomocy bezdomnym i potrzebującym przygotowane są także działające na ich rzecz organizacje pozarządowe. Podczas spotkania Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla miasta Konina omówił egzekwowanie obowiązku odśnieżania dachów wielkopowierzchniowych, co będzie przedmiotem kontroli w przypadku dużych opadów śniegu.

W celu omówienia projektu budżetu miasta Konina na rok 2009 w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego w

dnia 9 grudnia 2008 roku odbyło się posiedzenie Komisji. W dyskusji nad projektem budżetu Z-ca Komendanta Miejskiego Policji Zdzisław Królak wskazał, iż niezbędną inwestycją dla poprawy bezpieczeństwa na drodze nr 25 Konin - Ślesin przy niewielkim nakładzie finansowym byłaby budowa czterech zatoczek dla komunikacji miejskiej tj. dwie w Gosławicach i dwie w Pątnowie na ul. Ślesińskiej.

Komendant Miejski PSP Błażej Rakowski wskazał, że połączenie ul. Bankowej z ul. Kopernika w bardzo dużym stopniu ułatwi wyjazd samochodom ratowniczym pogotowia ratunkowego, PSP i OSP. Jeden i drugi wniosek został ujęty w projekcie budżetu miasta na 2009 rok.

Kolejnym punktem posiedzenia Komisji było przedstawienie przez naczelnika Sekcji ruchu drogowego KM Policji Grzegorza Gradowskiego "Analizy bezpieczeństwa na drogach miasta Konina za 11 miesięcy 2008 roku". Z analizy wynika, że spada liczba zdarzeń drogowych jednakże skutki tych zdarzeń są nadal dużym problemem. Głównymi przyczynami zdarzeń drogowych są: nadmierna prędkość, niedostosowanie prędkości do panujących warunków na drodze, brak ostrożności na przejściach dla pieszych zwłaszcza o zmroku i przy złych warunkach atmosferycznych.

Najbardziej niebezpiecznymi przejściami dla pieszych są przejścia na Al. 1 Maja przy ul. Powstańców Wlkp. i ul. Przemysłowej przy ul. Matejki. Do poprawy bezpieczeństwa na drogach przyczyniły się w znacznym stopniu zmiany organizacji ruchu jak również zmiany w oznakowaniach poziomych. Na zakończenie posiedzenia Komisji Komendant Miejski PSP Błażej Rakowski podziękował Prezydentowi i Radzie Miasta za zakup samochodu specjalnego z drabiną mechaniczną a Grzegorz Baszczyk z KM Policji za zakup sprzętu na indywidualne wyposażenie policjantów. Członkowie Komisji budżet miasta Konina na 2009 rok w zakresie bezpieczeństwa i porządku zaopiniowali pozytywnie.

Zgodnie z art. 38b, ust. 3, składam Radzie Miasta sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok ubiegły.

Prezydent
Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin
