

- sporządzenie ewidencji, inwentaryzacji, oznakowania obiektów zabytkowych;
 - edukację;
 - promocję zabytków;
 - dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.
2. Za realizację niniejszego „Programu” oraz prowadzenie działań koordynujących związanych z realizacją programu odpowiedzialny jest Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie
 3. W roku 2010 rozpoczęte zostaną przygotowania do opracowania i przyjęcia w roku 2011 Gminnego Programu Opieki nad zabytkami na lata 2012-2015.
Przy opracowaniu programu wykorzystano „Raport o stanie zabytków w Gminie Chrzypsko Wielkie” opracowany przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu.

1833

UCHWAŁA Nr XVII/109/2008 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 28 kwietnia 2008 r.

w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Malanów uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania zaległych należności pieniężnych, w tym cywilno – prawnych, zwanych dalej „zaległościami” stanowiących dochody własne Gminy Malanów, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, przypadających od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o zaległości rozumie się przez to zaległość należności pieniężnej o której mowa w ust. 1, przypadającą na jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień rozstrzygnięcia.

§2. 1. Zaległości mogą być umarzane w całości lub w części w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

a) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności stwierdzono, iż dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,

b) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił nieruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

c) nie można ustalić osoby dłużnika,

d) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie okazało się nieskuteczne.

2. Zaległość może być umorzona w całości lub w części pomimo braku przesłanek o których mowa w ust. 1, jeżeli za umorzeniem przemawiają szczególne względy społeczne lub gospodarcze.

3. Umorzenie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Zaległość może być umarzana na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela.

§3. 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

2. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony do umarzania należności na wniosek dłużnika, może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Malanów.

2. Od należności której termin odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia rozstrzygnięcia do upływu terminów zapłaty określonych przez organ uprawniony do podejmowania rozstrzygnięć.

§5. Organem właściwym do umarzania, odraczania i rozkładania wierzytelności na raty jest Wójt Gminy Malanów.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§7. Traci moc uchwała Nr XXI/112/2004 Rady Gminy w Malanowie z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Augustyniak

1834

UCHWAŁA Nr XVII/110/2008 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 28 kwietnia 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/52/2007 Rady Gminy w Malanowie z dnia 20 września 2007 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Malanów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568 ze zm.) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104 ze zm) Rada Gminy w Malanowie uchwała, co następuje:

§1. W Uchwale Nr XI/52/2007 Rady Gminy w Malanowie z dnia 20 września 2007 r. w sprawie przyjęcia zasad udzie-

lenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Malanów wprowadza się zmiany:

W §1 ust. 3 dodaje się pkt 3 o brzmieniu: „sporządzenie dokumentacji niezbędnej do prac i czynności określonych w §1 ust. 3 pkt 1 i 2”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Augustyniak