

837

UCHWAŁA Nr XIV/144/08 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania,
w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego**

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298 z 2006 roku Nr 64, poz. 448 i Nr 136, poz. 970 z 2007 r. Nr 34, poz. 206 i Nr 171, poz. 1208) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), Rada Miejska w Kleczewie, uchwała, co następuje:

§1. 1. Określa się warunki i tryb wspierania organizacyjnego, rzeczowego oraz finansowego przez Gminę i Miasto Kleczew przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego:

- 1) wsparcie finansowe na realizację zadań w zakresie sportu kwalifikowanego mogą uzyskiwać kluby sportowe mające siedzibę na terenie Gminy Kleczew,
- 2) uczestniczą we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia,

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dotacji udzielanych na podstawie innych odrębnych przepisów.

§2. Wspieranie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego następuje w formie dotacji celowych, przyznawanych podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

§3. 1. Kosztami kwalifikowanymi, które mogą być pokrywane z udzielonej dotacji są:

- 1) koszty organizacji i udziału w zawodach prowadzonych przez kluby sportowe w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, zgodnie z regulaminem organizatora zawodów,
- 2) koszty szkolenia zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich,
- 3) koszt organizacji i udziału w zawodach międzynarodowych,
- 4) koszty organizowania udziału w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym,

- 5) wydatki bieżące z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, w tym ponoszenie kosztów wnikających z regulaminu zawodów i rozgrywek, koszty transportu z i na zawody oraz rozgrywki w terminach wynikających z kalendarza zawodów lub rozgrywek,
- 6) wydatki bieżące z tytułu utrzymania urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego,
- 7) wydatki bieżące z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu kwalifikowanego,
- 8) wynagrodzenia wypłacane zawodnikom przez klub sportowy za osiągnięcie wyników sportowych, określonych w umowie o dotację.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane:

- 1) kary regulaminowe, mandaty i inne kary sanacyjne, nałożone na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 2) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 3) koszty transferów zawodników,
- 4) zwrot kosztu dojazdu zawodników,
- 5) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy dotacji.

§4. 1. Wsparcie finansowe na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu kwalifikowanego może być udzielone przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 winny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Kleczew, w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały w zakresie realizacji zadań na 2008 rok, a w kolejnych latach:

- 1) do 30 maja tego roku, w którym ma być rozpoczęte zadanie, w przypadku gdy termin realizacji rozpoczyna się w II półroczu tego roku i upływa z końcem roku,
- 2) do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli przedsięwzięcie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 winien zawierać:

- 1) dane ubiegającego się o wsparcie przedsięwzięcia, w tym informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących możliwość jego realizacji; zakres działalności podmiotu, wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego podmiotu,

- 2) zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis, charakterystyka przedsięwzięcia),
- 3) termin i miejsce realizacji kontaktów z podmiotami lub zawodnikami wykonującymi przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego funkcjonującymi na obszarze innych samorządów,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia, w tym podanie oczekiwanej kwoty z budżetu gminy wraz z jej przeznaczeniem i podziałem kosztów zgodnie z §3 ust. 1 uchwały oraz wskazaniem innych źródeł finansowania przedsięwzięcia,

5) kopię licencji – potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego, adwokata lub notariusza, wystawionej dla ubiegającego się o udzielenie dotacji, zawodników oraz trenerów, uprawniającej do udziału w rozgrywkach i zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Kleczew może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Burmistrz Miasta i Gminy Kleczew wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.

6. Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację przedsięwzięcia uwzględnia się w szczególności:

- 1) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu kwalifikowanego lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie,
- 2) wysokość planowanych dochodów budżetu,
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia,
- 4) ocenę wniosku przez właściwą Komisję Rady Miejskiej ds. sportu i Komisję Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Kleczewie oraz Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew w zakresie możliwości realizacji przedsięwzięcia przez składającego wniosek,
- 5) ocenę wykonania przedsięwzięć wnioskującego w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7. Wyłonienia wykonawców otrzymujących wsparcie finansowe dokonuje Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew biorąc pod uwagę w szczególności wskazane w ust. 6 kryteria, z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każde wybrane przedsięwzięcie.

8. Wnioski zaopiniowane stanowią podstawę do ujęcia kwoty dotacji na ich finansowanie w projekcie budżetu lub w projekcie uchwały w sprawie zmian budżetu.

9. Po rozpatrzeniu wniosków Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew przedstawia informacje o wysokości dotacji na poszczególne przedsięwzięcia na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Kleczewie.

§5. 1. Po podjęciu uchwały budżetowej na dany rok Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew opublikuje w sposób zwyczajowo przyjęty, przedsięwzięcia i kwoty dotacji przyznane z budżetu gminy podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Kleczew zawiadamia zainteresowane podmioty o wynikach przeprowadzonego postępowania, tj. o przedsięwzięciach i kwotach dotacji na ich realizację, ustalonych w budżecie.

§6. Warunkiem przyznania dotacji na realizację przedsięwzięcia jest zaplanowanie wydatku w budżecie gminy.

§7. 1. Dotacja będzie przekazywana po podpisaniu umowy na rachunek wskazany w umowie.

2. Termin przekazywania dotacji określa umowa.

3. Dopuszcza się przekazywanie dotacji w ratach, w zależności od rodzaju i specyfiki realizowanego przedsięwzięcia.

4. Otrzymujący dotację zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Gminę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§8. 1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu zawierającym elementy zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania półrocznego i rocznego z realizacji przedsięwzięcia w terminie do 15 dni po zakończeniu półroczna i do 15 dni po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

3. W przypadku wykorzystania na realizację przedsięwzięcia tylko części przekazanej kwoty dotacji nie wykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od określonego w umowie dotacji dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

4. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia na cele inne niż określone w umowie.

§9. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Kleczew dokonuje kontroli wydatkowania dotacji na realizację przedsięwzięcia.

2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Kleczew, zakres kontroli obejmuje:

- 1) udokumentowanie zrealizowanego przedsięwzięcia,
- 2) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu gminy.
3. Z czynności kontrolnych sporządza się informację (protokół).

4. Na podstawie informacji Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji - kieruje do podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego stosowne

wnioski i zalecenia, wyznaczając termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

5. W przypadku, gdy wykonawca przedsięwzięcia nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości i nie doprowadzi do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, a środki finansowe na realizację przedsięwzięcia wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy, w terminie ustalonym przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§10. Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew przedstawi, w informacji o przebiegu wykonania budżetu w I półroczu oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu, dane o realizacji przedsięwzięć, na które udzielono dotacji z budżetu miasta na podstawie niniejszej uchwały.

§11. Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew przekaze informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego przy sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.

§12. 1. Formami wsparcia organizacyjnego rozwoju sportu kwalifikowanego są nieodpłatne doradztwo oraz ułatwienie kontaktów podmiotom i zawodnikom wykonującym przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego z funkcjonującymi na obszarze innych samorządów takimi zawodnikami i podmiotami. Wsparcia takiego udziela w ramach swoich kompetencji Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew.

2. Pomoc organizacyjna nie powoduje przekazania środków finansowych na rzecz podmiotów wykonujących przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

§13. 1. Formą wsparcia rzeczowego rozwoju sportu kwalifikowanego jest:

- 1) użyczenie ruchomości, do których Gmina Kleczew posiada tytuł prawny, podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego. Użyczenie może nastąpić na okres nie dłuższy niż 3 lata, na podstawie umowy zawartej z podmiotem uzyskującym takie wsparcie,
- 2) użyczenie klubom sportowym, mającym siedzibę na terenie Gminy Kleczew, gminnych obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych użyteczności publicznej na zajęcia lub imprezy sportowe.

§14. 1. Wsparcie organizacyjne lub rzeczowe w zakresie sportu kwalifikowanego może być udzielone po zapewnieniu

środków w budżecie Gminy Kleczew w oparciu o wniosek złożony przez podmiot wykonujący przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego, opisane w §3 ust. 1 uchwały.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 winny zawierać:

- 1) dane podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego, statut i dokument z właściwego rejestru podmiotu,
- 2) propozycję wsparcia (charakter wsparcia, dokładny opis).

3. Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew może uzależniać rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

4. W przypadku stwierdzenia wad wniosku, Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.

5. Przy rozpatrywaniu wniosków o wsparcie organizacyjne lub rzeczowe podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego uwzględnia się w szczególności posiadanie odpowiednich ruchomości albo środków finansowych w budżecie Gminy Kleczew na zakup ruchomości lub zakup usług;

6. W przypadku złożenia wniosków przez kilku wnioskodawców Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew ma prawo wyboru zakresu wsparcia na rzecz jednego bądź kilku podmiotów wykonujących przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego .

7. Wnioski złożone i zaopiniowane stanowią podstawę do ujęcia środków na ich finansowanie w projekcie budżetu lub w projekcie uchwały w sprawie zmian budżetu.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kleczewie
(-) mgr Maciej Trzewiżyński

Załącznik
do uchwały Nr XIV/144/08
Rady Miejskiej w Kleczewie
z dnia 29 stycznia 2008 r.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA I ROZLICZENIE DOTACJI POWINNO ZAWIERAĆ:

1. Nazwę przedsięwzięcia.
2. Termin realizacji (czasookres).
3. Miejsce realizacji.
4. Zakładane cele do realizacji.
5. Współorganizatorów przedsięwzięcia (inne samorządy, związki, stowarzyszenia, kluby).
6. Liczbę zawodów (planowana i faktyczna) i uczestników (np. ilość zespołów, zawodników uczestniczących w rozgrywkach, zawodach) o ile występują.
7. Krótkie podsumowanie realizacji celów przedsięwzięcia, uwagi do planowanej jego realizacji.
8. Rozliczenie finansowe wskazujące:
 - 1) okres rozliczeniowy,
- 2) zestawienie tabelaryczne dokumentów finansowych z następującymi pozycjami:
 - liczba porządkowe,
 - nr faktury,
 - opis rachunku lub innego dokumentu finansowego,
 - kwota rachunku,
 - łączna kwota wydatków,
 - łączna kwota otrzymanych rat dotacji,
9. Rozliczenie rzeczowe.
10. Podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu podmiotu wykonującego przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

838

UCHWAŁA Nr XIV/146/08 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 29 stycznia 2008 r.

w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia burmistrzowi gminy uprawnienia do stanowienia o ich wysokości

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. 1997 r. Nr 9, poz. 43; zm. Nr 106, poz. 679; Nr 121, poz. 700; 1998 r. Nr 106, poz. 668; 2002 r. Nr 113, poz. 984; 2003 r. Nr 96, poz. 874; Nr 199, poz. 1937) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 152, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1475; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; 2007r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Kleczewie uchwala, co następuje:

§1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Kleczew;
- 2) obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej prowadzonych przez gminę – rozumie się przez to :
 - a) obiekty i urządzenia użyteczności publicznej oświatowe i sportowe, a w szczególności : stadion, boiska i hale sportowe, sale gimnastyczne oraz pracownie komputerowe, pomieszczenia do nauki i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem będące własnością Gminy, wykorzystywane do organizowania imprez;
 - b) świetlice wiejskie wraz urządzeniami i wyposażeniem, będące własnością Gminy, wykorzystywane w szczególności na stypy, wesela, komunie oraz inne imprezy;