



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 grudnia 2007 r.

Nr 188

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIA WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 4185** – zarządzenie nr 221/07 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Rychwale 19825
- 4186** – zarządzenie nr 222/07 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lisków w okręgu wyborczym Nr 8 19826

UCHWAŁY RAD GMIN

- 4187** – nr 78/IX/07 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 10 września 2007 r. w sprawie nadania nazwy osiedla oraz nazw ulicom na terenie miasta Wielenia 19827
- 4188** – nr XIII/69/07 Rady Gminy Szydłowo z dnia 30 października 2007 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Szydłowo 19833
- 4189** – nr 106/XI/07 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 182/XVII/96 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 29 lutego 1996 r. w sprawie nadania nazw trzem ulicom na osiedlu Międzyzlesie w Wieleniu 19875

4185

ZARZĄDZENIE Nr 221/07 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Rychwale

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się wybory uzupełniające do:

- Rady Miejskiej w Rychwale dla wyboru radnego w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 2 obejmującym sołectwa: Grabowa, Wola Rychwalska, Złotkowy.

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 3 lutego 2008 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Tadeusz Dziuba

Załącznik
do Zarządzenia Nr 221/07
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 29 listopada 2007 r.

KALENDARZ WYBORCZY DO WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 5 grudnia 2007	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, Zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Rychwale w okręgu Wyborczym Nr 2,
do 15 grudnia 2007	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej w Rychwale,
do 15 grudnia 2007	- zawiadomienie komisarza wyborczego o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego,
do 17 grudnia 2007	- zgłaszanie kandydatów do składu Miejskiej Komisji Wyborczej w Rychwale,
do 20 grudnia 2007	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Koninie Miejskiej Komisji Wyborczej w Rychwale,
do 4 stycznia 2008 do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej w Rychwale list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym Nr 2 w Rychwale,
do 4 stycznia 2008	- zgłaszanie kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej w Rychwale,
do 13 stycznia 2008	- powołanie przez Miejską Komisję Wyborczą w Rychwale obwodowej komisji wyborczej,
do 13 stycznia 2008	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej,
do 14 stycznia 2008	- przyznanie w drodze losowania przez Miejską Komisję Wyborczą w Rychwale numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego,
do 19 stycznia 2008	- rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej w Rychwale o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierającego numery list, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów, treść oświadczeń ilustracyjnych stwierdzających fakt ich pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z nimi,
do 20 stycznia 2008	- sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale,
1 lutego 2008 do godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej,
2 lutego 2008	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców,
3 lutego 2008 godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	- głosowanie.

4186

ZARZĄDZENIE Nr 222/07 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lisków w okręgu wyborczym Nr 8

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Lisków dla wyboru jednego radnego w trymandatowym okręgu wyborczym Nr 8, obejmującym sołectwa: Budy Liskowskie I, Budy Liskowskie II, Lisków.

2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 10 lutego 2008 r.

§2. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Tadeusz Dziuba

Załącznik
do zarządzenia Nr 222/07
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 29 listopada 2007 r.

KALENDARZ WYBORCZY W WYBORACH UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY LISKÓW W OKRĘGU WYBORCZYM NR 8

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 12 grudnia 2007 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego Nr 222/07 z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lisków w okręgu wyborczym Nr 8
do 22 grudnia 2007 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicy i numerze, liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Liskowie, - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Kaliszu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego
24 grudnia 2007 r.	- zgłaszanie kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Liskowie przez pełnomocników komitetów wyborczych
do 27 grudnia 2007 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kaliszu Gminnej Komisji Wyborczej w Liskowie
do 11 stycznia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Liskowie list kandydatów na radnego, - zgłaszanie kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej przez pełnomocników komitetów wyborczych
do 20 stycznia 2008 r.	- powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Liskowie obwodowej komisji wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 26 stycznia 2008 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Liskowie o zarejestrowanych listach kandydatów, zawierającego ich numery, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydata
do 27 stycznia 2008 r.	- sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy w Liskowie
8 lutego 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
9 lutego 2008 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
10 lutego 2008 r godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	- głosowanie

4187

UCHWAŁA Nr 78/IX/07 RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU

z dnia 10 września 2007 r.

w sprawie nadania nazwy osiedla oraz nazw ulicom na terenie miasta Wielenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, zm. 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, zm. 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, zm. 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, zm. 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, zm. 2007 r. Dz.U. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974) Rada Miejska w Wieleniu uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się nazwę osiedla Zatorze terenowi określone-
mu na planszy graficznej stanowiącej załącznik Nr 1 do
uchwały obwódką koloru czerwonego.

§2. Na terenie miasta Wielenia na Osiedlu Zatorze nadaje
się nazwy ulicom:

- 1) ul. Storczykowa;
- 2) ul. Konwaliowa;

- 3) ul. Różana;
- 4) ul. Jaśminowa;
- 5) ul. Słonecznikowa;
- 6) ul. Fiołkowa;
- 7) ul. Krokusowa;
- 8) ul. Gerberowa;
- 9) ul. Tulipanowa

określonym na planszy graficznej stanowiącej załącznik Nr 1 do uchwały.

§3. Na terenie miasta Wielenia nadaje się nazwy ulicom:

- 1) ul. Myśliwska;
- 2) ul. Ostoja;
- 3) ul. Zacisze

określonym na planszy graficznej stanowiącej załącznik Nr 2 do uchwały.

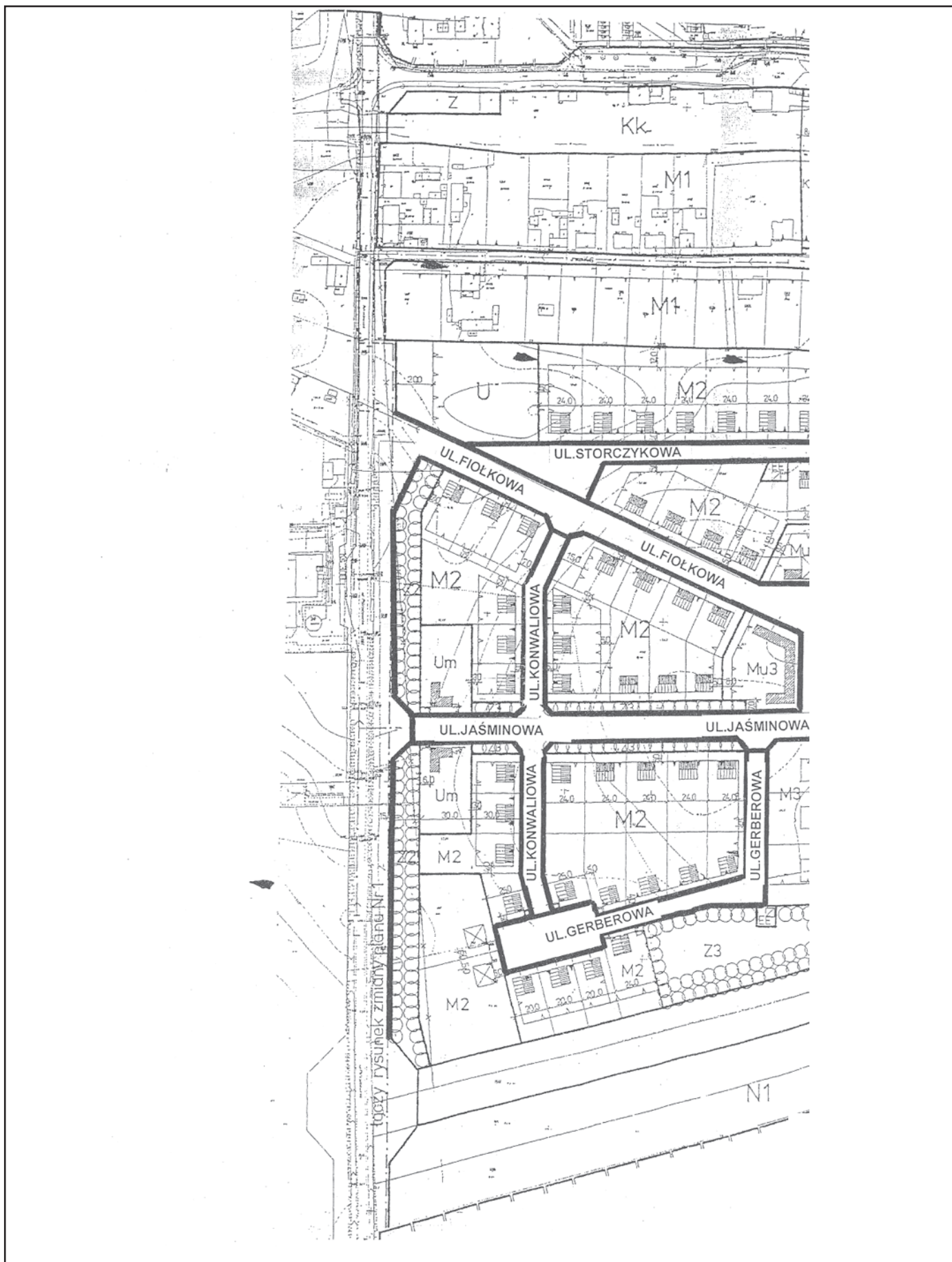
***§4.** Przedłuża się ulice Strzelecką, Zwierzyniecką i Łowiecką zgodnie z planszą graficzną stanowiącą załącznik Nr 2 do uchwały.

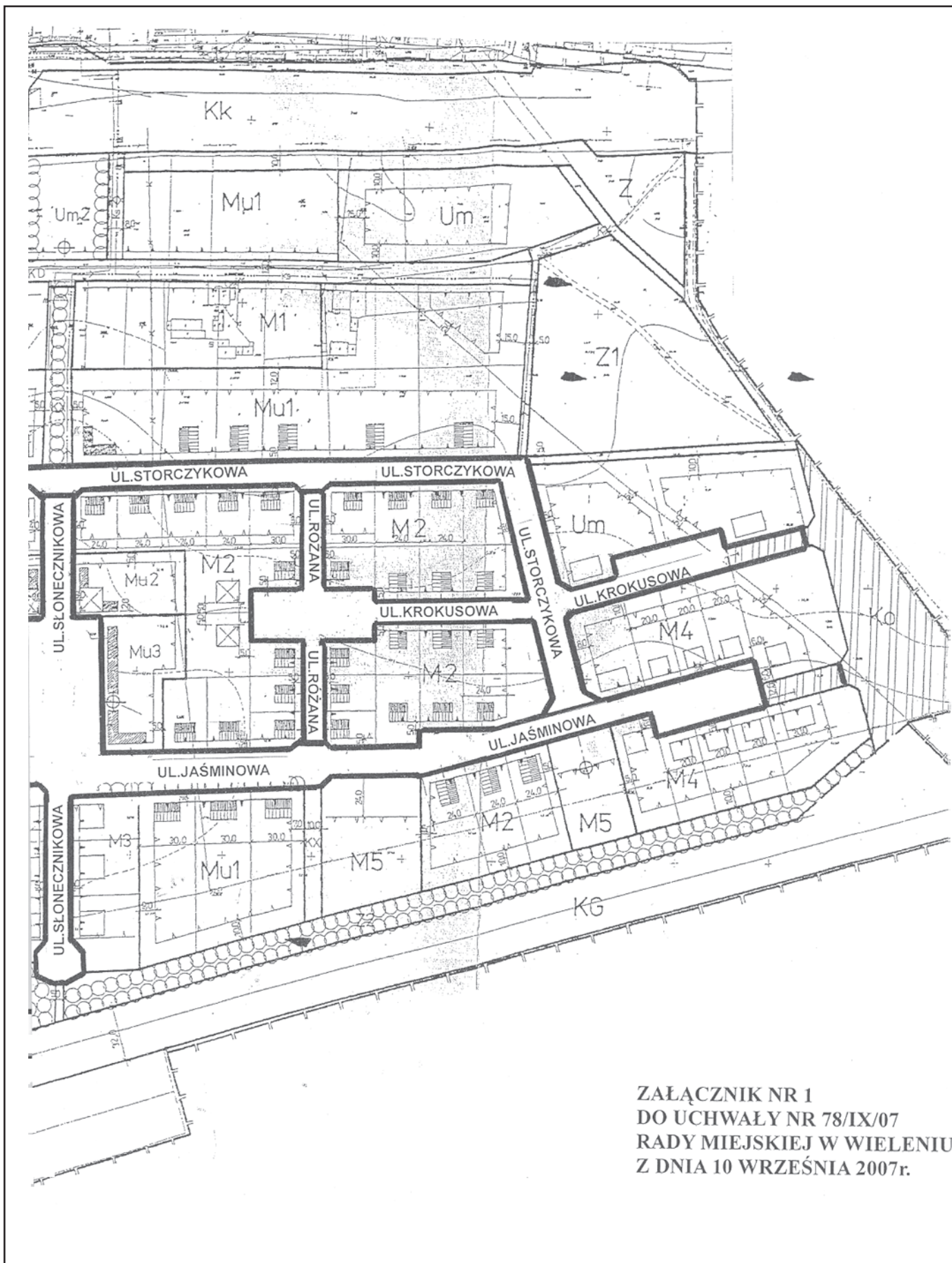
§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

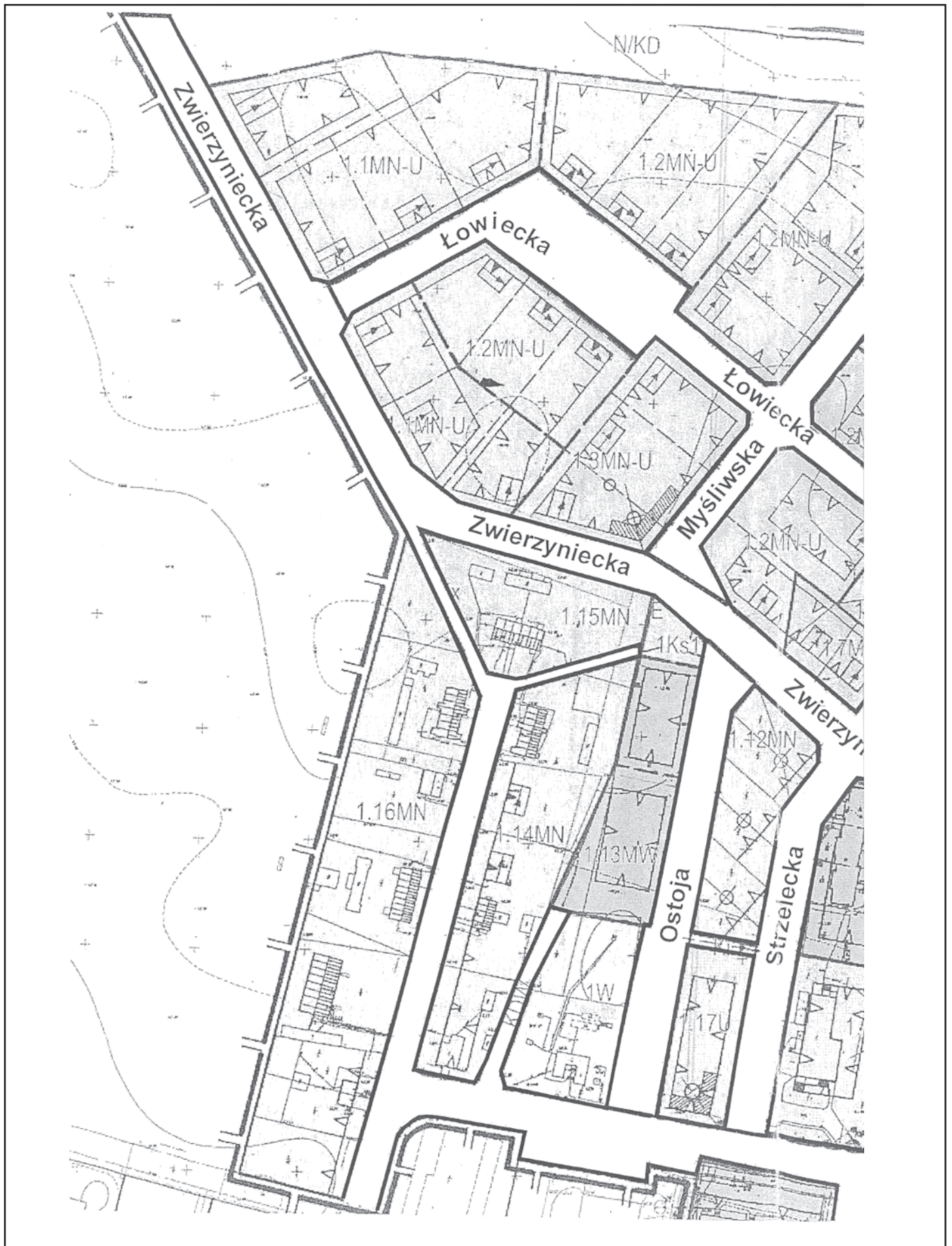
Przewodniczący Rady
(-) *Jacek Fręś*

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr Nk.Pi I-3.0911-237/07 z dnia 9 października 2007 r. orzekające nieważność uchwały Nr 78/IX/07 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 10 września 2007 r. w sprawie nadania nazwy osiedla oraz nazw ulicom na terenie miasta Wielenia - w części dotyczącej §4 uchwały - ze względu na istotne naruszenie prawa.





**ZALĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 78/IX/07
RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU
Z DNIA 10 WRZEŚNIA 2007r.**





4188

UCHWAŁA Nr XIII/69/07 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Szydłowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1. Ustala się, że na terenie Gminy Szydłowo działają niżej wymienione sołectwa:

Lp.	Sołectwo	Miejscowości wchodzące w skład sołectwa
1.	Dobrzyca	Dobrzyca
2.	Dolaszewo	Dolaszewo
3.	Gądek	Gądek
4.	Jaraczewo	Jaraczewo, Furman
5.	Kłoda	Kłoda
6.	Kolonia Leżenica	Kolonia Leżenica
7.	Kotuń	Kotuń, Cyk
8.	Krępsko	Krępsko, Płytnica
9.	Leżenica	Leżenica
10.	Nowa Łubianka	Nowa Łubianka
11.	Nowy Dwór	Nowy Dwór
12.	Pokrzywnica	Pokrzywnica
13.	Róża Wielka	Róża Wielka, Róża Mała, Różanka
14.	Skrzatusz	Skrzatusz, Coch, Dąbrowa, Pluty, Wildek, Kłęśnik, Bryś - Folwark
15.	Stara Łubianka	Stara Łubianka, Czaplino
16.	Szydłowo	Szydłowo, Skrobek
17.	Tarnowo	Tarnowo, Zabrodzie
18.	Zawada	Zawada

§2. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwom, o których mowa w §1 nadaje się statuty w brzmieniu załączników do niniejszej uchwały:

1. Statut Sołectwa Dobrzyca - stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
2. Statut Sołectwa Dolaszewo - stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały,
3. Statut Sołectwa Gadek - stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały,
4. Statut Sołectwa Jaraczewo - stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały,
5. Statut Sołectwa Kłoda stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały.
6. Statut Sołectwa Kolonia Leżenica - stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały.
7. Statut Sołectwa Kotuń - stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały,
8. Statut Sołectwa Krępsko - stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały,
9. Statut Sołectwa Leżenica - stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały.

10. Statut Sołectwa Nowa Łubianka stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały.

11. Statut Sołectwa Nowy Dwór - stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały,

12. Statut Sołectwa Pokrzywnica - stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały,

13. Statut Sołectwa Róża Wielka - stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały,

14. Statut Sołectwa Skrzatusz - stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały,

15. Statut Sołectwa Stara Łubianka - stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały,

16. Statut Sołectwa Szydłowo - stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały,

17. Statut Sołectwa Tarnowo - stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały,

18. Statut Sołectwa Zabrodzie - stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§4. Tracą moc:

1. Uchwała Nr III/16/91 Rady Gminy w Szydłowie z dnia 19 czerwca 1991 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectw Gminy Szydłowo.
2. §2 Uchwały Nr I/15/92 Rady Gminy Szydłowo z dnia 17 lutego 1992 r. w sprawie utworzenia sołectwa Gądek.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
(-) *Piotr Drożdż*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA DOBRZYCA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości DOBRZYCA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo DOBRZYCA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywą.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo - rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
 - b) upiększanie skwerów wiejskich,
- 2) kulturę i sport:
- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
 - b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.
- 3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.
4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.
5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA DOLASZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości DOLASZEWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo DOLASZEWO zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,

- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,

- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,

- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,

- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 7 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA GADEK

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości GADEK stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo GADEK zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,

d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,

- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,

- b) upiększanie skwerów wiejskich,

- 2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,

- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

- 3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA JARACZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości JARACZEWO, FURMAN stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo JARACZEWO zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,

- b) ustawy o finansach publicznych,

- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywą.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 4 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA KŁODA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości KŁODA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo KŁODA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,

2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,

3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA KOLONIA LEŻENICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości KOLONIA LEŻENICA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo KOLONIA LEŻENICA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 4 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Solecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następujący.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Solecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA KOTUŃ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości KOTUŃ, CYK stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo KOTUŃ zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada SołECKA składa się z od 3 do 7 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada SołECKA wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada SołECKA wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszo-

nych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
 - a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
 - b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA KRĘPSKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości KRĘPSKO, PŁYTNICA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo KRĘPSKO zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,

2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,

3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
 - a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
 - b) upiększanie skwerów wiejskich,
- 2) kulturę i sport:
 - a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
 - b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.
- 3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA LEŻENICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości LEŻENICA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo LEŻENICA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Solecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następný.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Solecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 10
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA NOWA ŁUBIANKA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości NOWA ŁUBIANKA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo NOWA ŁUBIANKA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołeczka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,

b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,

b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 11
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA NOWY DWÓR

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości NOWY DWÓR stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo NOWY DWÓR zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

a) ustawy o samorządzie gminnym,

b) ustawy o finansach publicznych,

c) Statutu Gminy Szydłowo,

d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnej jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 12
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA POKRZYWNICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości POKRZYWNICA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo POKRZYWNICA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,

2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,

3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 13
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA RÓŻA WIELKA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości RÓŻA WIELKA, RÓŻA MAŁA, RÓŻANKA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo RÓŻA WIELKA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
 - a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
 - b) upiększanie skwerów wiejskich,
- 2) kulturę i sport:
 - a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
 - b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.
- 3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.
4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następujący.
5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 14
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA SKRZATUSZ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości SKRZATUSZ, COCH, DĄBROWA, PLUTY, WILDEK, KLĘŚNIK, BRYŚ-FOLWARK stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo SKRZATUSZ zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołeczka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,

b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,

b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 15
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA STARA ŁUBIANKA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości STARA ŁUBIANKA, CZAPLINO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo STARA ŁUBIANKA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,

2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,

3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołectkiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołectkiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
 - a) konserwacje przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
 - b) upiększanie skwerów wiejskich,
- 2) kulturę i sport:
 - a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
 - b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.
- 3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 16
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA SZYDŁOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości SZYDŁOWO, SKROBEK stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo SZYDŁOWO zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,

g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,

h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,

i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,

j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,

k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,

l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,

b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,

b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 17
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA TARNOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości TARNOWO, ZABRODZIE stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo TARNOWO zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,
- 3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołeckie może upoważnić Radę Sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecką składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecką wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,

b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,

b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 18
do uchwały Nr XIII/69/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

STATUT SOŁECTWA ZAWADA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Mieszkańcy miejscowości ZAWADA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę sołectwo ZAWADA zwane dalej „sołectwem”.

§2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z Radą Gminy i mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami aktów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy o samorządzie gminnym,
- b) ustawy o finansach publicznych,
- c) Statutu Gminy Szydłowo,
- d) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

ROZDZIAŁ III

Zadania sołectwa

§5. Do zadań sołectwa należy:

- 1) zapewnienie współdziałania z Radą Gminy, jej komisjami, Wójtem w rozpatrywaniu spraw związanych z funkcjonowaniem sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 3) wyrażenie opinii w sprawach objętych ustawami, uchwałami w których o opinie zwrócą się organy Gminy i jednostki organizacyjne.

§6. Zadanie realizowane są przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,

2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do Rady Gminy poprzez Wójta lub radnych,

3) organizowanie spotkań z Wójtem, radnymi, przedstawicielami jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

Organy sołectwa

A. Ogólne zebranie mieszkańców

§7. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

4. Zebranie w drugim terminie ustala się na 30 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.

5. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców, obecnych na zebraniu.

§8. 1. Zebranie zwołuje Sołtys zgodnie z potrzebami, na wniosek organów Gminy lub na wniosek 15 uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania wywiesza się co najmniej 5 dni przed terminem.

3. Wybory uzupełniające do Rady Sołectkiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Z każdego zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w sołectwie a drugi dostarczany jest do Urzędu Gminy.

§9. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania należy:

- a) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołectkiej w całości lub poszczególnych jej członków,
- b) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa na dany rok w ramach budżetu Gminy,
- c) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa.

2. Zebranie sołectkie może upoważnić Radę Sołectką do składania wniosków, o których mowa w ust. 1 lit. c.

§10. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zebranie może postanowić inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

B. Sołtys

§11. 1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- a) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- b) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Wójtem Gminy oraz informowanie o potrzebach i problemach sołectwa,
- c) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- d) wykonywanie uchwał Rady Gminy i zebrania wiejskiego,
- e) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- f) zgłaszanie Wójtowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach należących w zakresie działania sołectwa,
- g) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki wsi oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
- h) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w sołectwie,
- i) współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie sołectwa oraz rozwijanie różnych form życia kulturalnego,
- j) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy, do czasu przyjazdu służb ratowniczych,
- k) aktualizowanie tablicy ogłoszeń,
- l) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

3. W razie czasowej niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez sołtysa członek Rady Sołeckiej.

§12. 1. Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków, w tym Sołtys.

2. Sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb.

5. Z posiedzenia sporządza się protokół, który pozostaje w dokumentacji Rady Sołeckiej.

§13. 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wiejskim przez uprawnionych członków sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego organu.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie.

5. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym na wniosek co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Finanse sołectwa

§14. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone dla poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:

- a) konserwację przystanków, gminnych tablic informacyjnych, placów zabaw dla dzieci,
- b) upiększanie skwerów wiejskich,

2) kulturę i sport:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką dla mieszkańców podczas wiejskich festynów,
- b) prowadzenie niewielkich napraw do poprawy infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i kulturalnej sołectwa.

3) inne cele będące w kompetencjach Gminy.

4. Sołtys po zebraniu wiejskim przedstawia Wójtowi w terminie do 30 września każdego roku preliminarz działań i wydatków Sołectwa na rok następny.

5. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela Rada Gminy w budżecie Gminy na wniosek Wójta Gminy.

6. Nadzór nad gospodarką sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

ROZDZIAŁ VI

Mienie komunalne

§15. 1. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego.

2. Rada Sołecka może przedstawić opinie, co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego znajdującego się w sołectwie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

4189

UCHWAŁA Nr 106/XI/07 RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU

z dnia 14 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr 182/XVII/96 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 29 lutego 1996 r.
w sprawie nadania nazw trzem ulicom na osiedlu Międzyzylesie w Wieleniu**

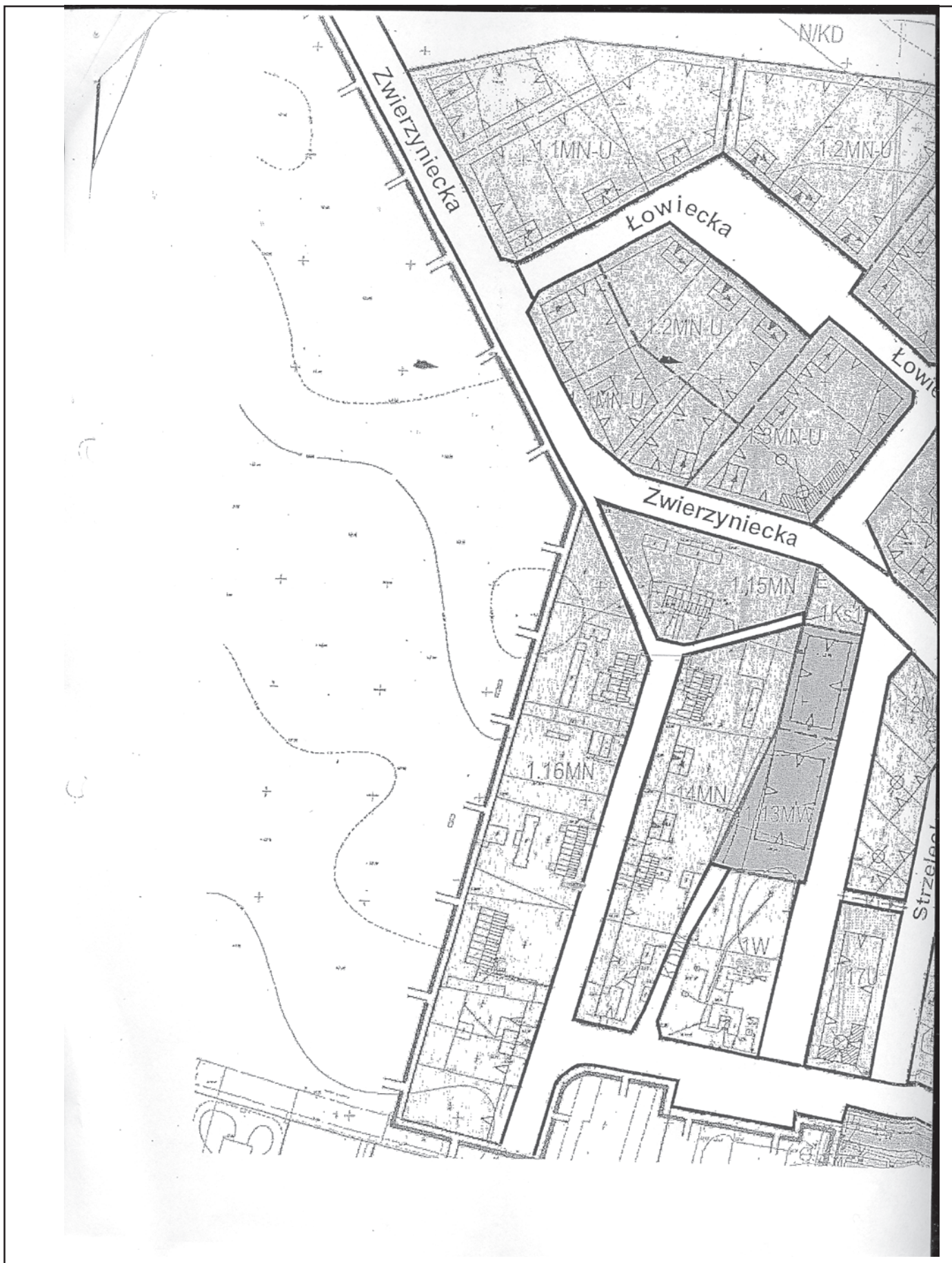
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, zm. 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, zm. 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, zm. 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, zm. 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, zm. 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Wieleniu uchwała, co następuje:

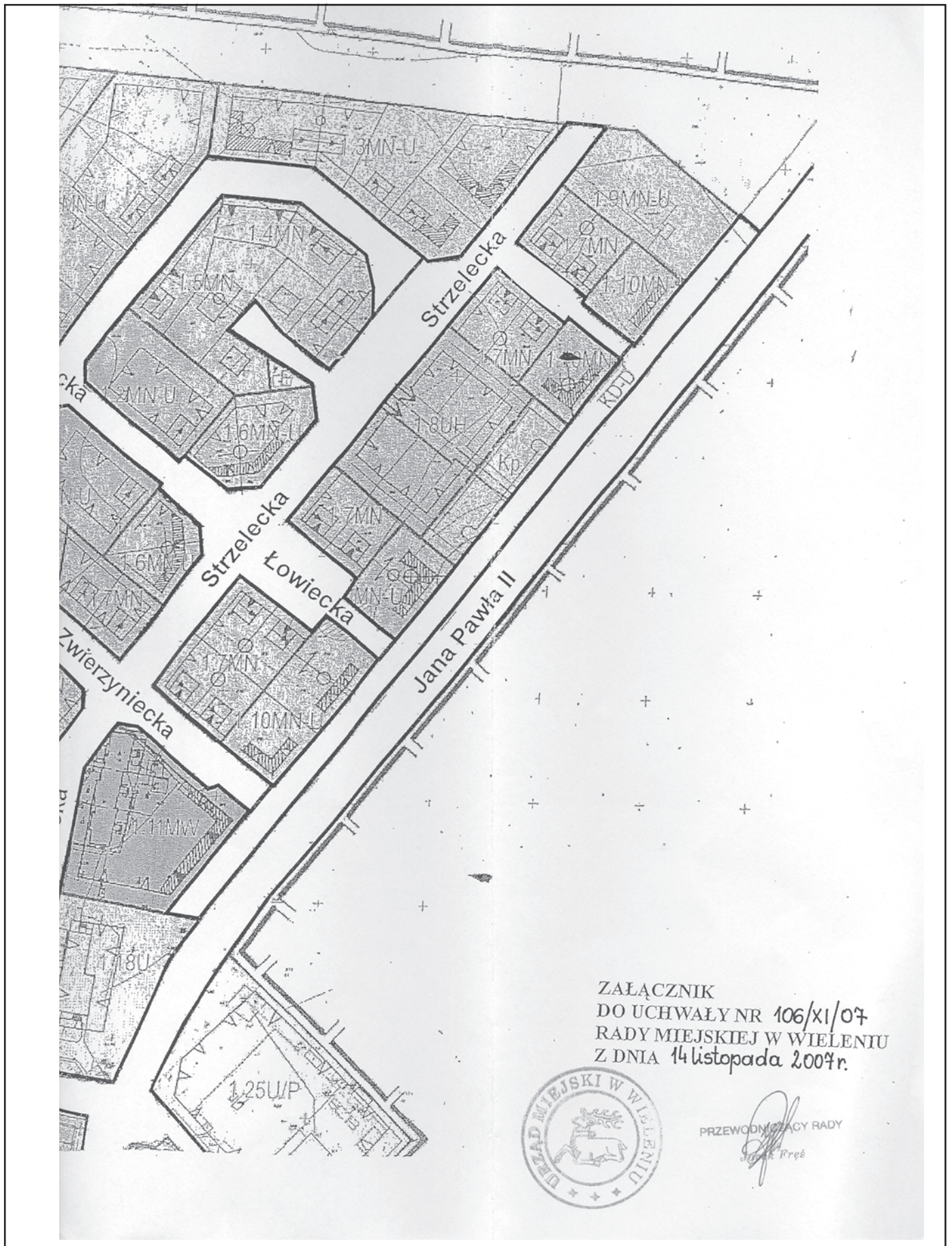
§1. W uchwale Nr 182/XVII/96 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 29 lutego 1996 r. w sprawie nadania nazw trzem ulicom na osiedlu Międzyzylesie w Wieleniu załącznik otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Fręś





ZALĄCZNIK
DO UCHWAŁY NR 106/XI/07
RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU
Z DNIA 14 listopada 2007r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

[Signature]
Janek Pręć

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa
