

IV. Zagrożenia oraz sposoby ochrony zabytków w zależności od zagrożenia

1. Plan Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowej dla Gminy Blizanów.

W oparciu o Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz.U. Nr 212, poz. 2153); powstał Plan Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla gminy Blizanów. Gminny Program Opieki Nad Zabytkami powinien w szczególności wziąć pod uwagę założenia Planu Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla gminy Blizanów, który określa m. in. Zagrożenia dla zabytków oraz sposoby ich ochrony:

a) zagrożenia zabytków nieruchomych:

- pożary, wichury, podtopienia
- akty wandalizmu oraz terroru
- żaden zabytek nie jest położony w pobliżu strategicznych celów wojskowych

b) zagrożenia zabytków ruchomych:

- największymi zagrożeniami dla zabytków znajdujących się w kościołach są kradzieże, pożary, działania terrorystyczne

- dla zabytków rozmieszczonych w wioskach są akty wandalizmu, pożary, podtopienia

c) sposoby ochrony zabytków nieruchomych na administrowanym terenie:

- prowadzenie gminnej ewidencji zabytków w formie kart adresowych przez wójta
- wpisanie do rejestru zabytków
- oznakowanie zabytkowych obiektów znakiem "Konwencji Haskiej"
- utworzenie parku kulturowego
- uwzględnienie ochrony zabytków w planie zagospodarowania przestrzennego
- inne

d) sposoby ochrony zabytków ruchomych:

- na miejscu (schrony, ukrycia, piwnice)
- przez rozśrodkowanie
- przez ewakuację

V. Postanowienia końcowe.

1. Realizacja programu poddana będzie ocenie Rady Gminy Blizanów po upływie dwóch lat od jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

3763

UCHWAŁA Nr X/67/07 RADY GMINY BLIZANÓW

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty spłaty należności, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr

8, poz. 60 ze zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych gminie i gminnym jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Należności mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeśli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

1) nastąpiła śmierć dłużnika będącego osobą fizyczną, jeżeli nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych

przepisów, albo nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,

2) nastąpiło wykreślenie dłużnika będącego osobą prawną z odpowiedniego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można egzekwować należności a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi ona z mocy samego prawa na osoby trzecie,

3) sąd oddalił wnioski o ogłoszenie upadłości dłużnika z przyczyn określonych art. 13 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz.U. Nr 60 poz. 535 ze zm.),

4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) ściąganie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.

2. Umarzanie wierzytelności gminy i gminnych jednostek organizacyjnych o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenia dokonuje się z urzędu, na wniosek kierownika gminnej jednostki organizacyjnej lub na wniosek dłużnika.

4. Umorzenie z powodu okoliczności określonych w ust. 1 pkt 5 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.

§3. 1. Do umorzenia wierzytelności uprawnieni są:

1) Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, jeżeli kwota należności nie przekracza 300 zł,

2) Wójt Gminy Blizanów:

- dla należności przysługujących Gminie Blizanów - bez względu na wysokość kwoty należności,
- dla należności przysługujących jednostkom organizacyjnym, jeżeli kwota należności przekracza 300 zł.

§4. Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną.

§5. Organ określony w §3 uprawniony jest również do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§6. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi, organ określony w §3 na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości na raty, biorąc

pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji lub zawarcia porozumienia.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi.

§7. 1. Umarzanie wierzytelności lub udzielanie ulg następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym - w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - w drodze umowy.

§8. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają Wójtowi Gminy Blizanów w terminie do 30 stycznia roku następującego po roku budżetowym pisemną informację o dokonanych umorzeniach należności oraz udzielonych odroczeniach i rozłożeniu na raty zawierającą ilość dłużników, określenie czy dłużnik jest osobą fizyczną, osobą prawną bądź jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, kwotę umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty, w tym liczbę rat.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 marca informuje Radę Gminy o dokonanych umorzeniach i innych ulgach w spłacie należności udzielonych w trybie niniejszej uchwały w roku poprzednim.

§9. Traci moc uchwała Nr XI/69/03 Rady Gminy Blizanów z dnia 29.12.2003 roku w sprawie ustalania szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielenie innych ulg w spłacaniu tych należności, a także określenie organów do tego uprawnionych.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Wojtyła