



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 listopada 2007 r.

Nr 164

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3558** – nr XII/79/2007 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 30 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę nr XV/116/2003 z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania na terenie miasta Krotoszyna, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej pobieranej w przypadku nie uiszczenia tych opłat oraz sposobu ich pobierania 17875
- 3559** – nr 64/X/07 Rady Gminy Brzeziny z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 17876
- 3560** – nr 65/X/07 Rady Gminy Brzeziny z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 17878
- 3561** – nr 66/X/07 Rady Gminy Brzeziny z dnia 25 września 2007 r. w sprawie pozbawienia drogi kategorii drogi gminnej 17880
- 3562** – nr XII/64/07 Rady Gminy Kościelec z dnia 25 września 2007 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVIII/272/06 Rady Gminy Kościelec z dnia 25 kwietnia 2006 roku w sprawie zasad udzielania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka na terenie Gminy Kościelec (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 110, poz. 2730 z 2006 roku) 17882
- 3563** – nr XI/56/2007 Rady Gminy Malanów z dnia 20 września 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice 17883
- 3564** – nr XI/62/2007 Rady Gminy Malanów z dnia 20 września 2007 r. w sprawie utworzenia Parku Gminnego w Malanowie i wprowadzenia regulaminu korzystania z Parku Gminnego 17891
- 3565** – nr 65/07 Rady Gminy Opatówek z dnia 25 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Targowiska Gminnego w Opatówku 17893
- 3566** – nr 67/07 Rady Gminy Opatówek z dnia 25 września 2007 r. w sprawie pozbawienia drogi nr 675526 P Porwity o długości 430 m kategorii gminnej 17894
- 3567** – nr 68/07 Rady Gminy Opatówek z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi powiatowej nr 4625 P Cienia Druga - Porwity o długości 2667 m pozbawionej tej kategorii do drogi gminnej 17895
- 3568** – nr X/48/2007 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 września 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości 17895
- 3569** – nr X/49/2007 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 września 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości 17896
- 3570** – nr X/50/2007 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 września 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów ... 17897
- 3571** – nr X/51/2007 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 września 2007 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie gminy Jaraczewo 17897
- 3572** – nr IX/103/2007 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 26 września 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 17898
- 3573** – nr VIII/61/07 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 27 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr II/13/06 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie opłaty targowej 17899
- 3574** – nr XIII/161/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 26 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski 17900
- 3575** – nr XIV/77/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kępno 17900

- 3576** – nr XIV/78/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kępno" 17904
- 3577** – nr XIV/79/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z boiska usytuowanego w Kępnie przy Al. Marcinkowskiego 17904
- 3578** – nr IX/62/07 Rady Miejskiej w Miłosławiu z dnia 27 września 2007 r. w sprawie Regulaminu dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłosław ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 17905
- 3579** – nr XI/74/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/47/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r. w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie Miasta i Gminy Pleszew 17911
- 3580** – nr XI/75/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/48/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r. w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości 17912
- 3581** – nr IX/56/07 Rady Gminy Powidz z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie gminy Powidz do kategorii drogi gminnej..... 17913
- 3582** – nr VIII/69/2007 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Przedecz 17913
- 3583** – nr VIII/70/2007 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 28 września 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr XIX/151/2005 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów 17914
- 3584** – nr IX/81/07 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr LII/355/02 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 10 października 2002 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sompolno 17915
- 3585** – nr XIV/142/2007 Rady Miejskiej Leszna z dnia 4 października 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr V/32/2007 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia na terenie Miasta Leszna poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso 17916

UCHWAŁA REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ

- 3586** – nr SO-10/12/P/2007/Ln z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Nowy Tomyśl 17917

OGŁOSZENIE STAROSTY PLESZEWSKIEGO

- 3587** – ogłoszenie z dnia 15 października 2007 r. w sprawie projektu operatu opisowo - kartograficznego ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego: 0001 - Miasto Pleszew, arkusz mapy ewidencyjnej: 1 i 15 ... 17918

3558

UCHWAŁA Nr XII/79/2007 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 30 sierpnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę nr XV/116/2003 z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania na terenie miasta Krotoszyna, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej pobieranej w przypadku nie uiszczenia tych opłat oraz sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 3 ust. 4 pkt 1 i 2 i ust. 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XV/116/2003 z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania na terenie miasta Krotoszyna, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej pobieranej w przypadku nie uiszczenia tych opłat oraz sposobu ich pobierania, zmieniona uchwałą nr XXL/332/2005 z dnia 30 grudnia 2005

r. załącznik Nr 1 do uchwały nr XV/116/2003 z dnia 11 grudnia 2003 r. otrzymuje treść zgodną z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały, a załącznik Nr 2 do uchwały nr XV/116/2003 z dnia 11 grudnia 2003 r. otrzymuje treść jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 2 stycznia 2008 r.

Przewodnicząca Rady
(-) *Zofia Jamka*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/79/2007 r.
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 sierpnia 2007 r.

DROGI PUBLICZNE NA TERENIE MIASTA KROTOSZYNA, Z STREFAMI PŁATNEGO PARKOWANIA

- | | |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Strefy Płatnego Parkowania, obejmują obszar: | - Domki Farne |
| - Rynek (za wyjątkiem części północnej) | - ul. Kościuszki |
| - Mały Rynek | - ul. Zdunowska na odcinku od ul. Piastowskiej do 56-go Pułku Piechoty Wlkp. |
| - parking przy ul. Koźmińskiej przy "Biedronce" | - ul. Floriańska od ul. Słodowej do ul. Mały Rynek |
| - plac Jana Pawła II | - ul. Słodowa od ul. Floriańskiej do ul. Sienkiewicza |
| - ul. Studzienna | - ul. Koźmińska od Rynku do ul. Słodowej |
| - ul. Nowa | - ul. Koźmińska od ul. Słodowej do ul. Mickiewicza |
| - ul. Garncarska | - ul. Piastowska |
| - ul. Spichrzowa od ul. Zdunowskiej do ul. Garncarskiej | - ul. Farna od Rynku do ul. Gołębiej |
| - ul. Gołębia | - ul. Benicka od ul. Słodowej do ul. Mickiewicza |
| - Aleja Powstańców Wlkp. | - parking na targowisku miejskim. |
| - ul. Polna | |

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XII/79/2007 r.
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 sierpnia 2007 r.

1. Wysokość opłat jednorazowych w strefach płatnego parkowania

OPŁATY JEDNORAZOWE	WYSOKOŚĆ OPŁAT
W Strefach Płatnego Parkowania:	
za pierwsze 30 minut parkowania	0,80 zł.
za 60 minut parkowania	1,60 zł
za rozpoczętą drugą godzinę parkowania	1,80 zł
za każdą rozpoczętą trzecią godzinę parkowania	2,00 zł
za rozpoczętą czwartą i każdą następną godzinę parkowania	1,60 zł

2. OPŁATY ABONAMENTOWE - KARTY ABONAMENTOWE

abonament półmiesięczny	35 zł
abonament miesięczny	70 zł

3. OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE

za zastrzeżone stanowiska „koperty” w strefach płatnego parkowania w dni robocze w okresie miesięcznym	100 zł
miesięczna stawka dla pojazdu samochodowego z identyfikatorem przewożącego osobę niepełnosprawną	20 zł
miesięczna stawka dla pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 2,5 tony z identyfikatorem mieszkańca zameldowanego na pobyt stały w granicach strefy i nie posiadającego wjazdu na posesję	15 zł
stawki zerowe za parkowanie pojazdów wymienionych w art. 13 ust. 3 ustawy o drogach publicznych oraz pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno - kanalizacyjne, straży miejskiej, zarządcy drogi) oraz dla pojazdów samochodowych przystosowanych dla osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej	-

4. Parking targowiska miejskiego - 1,50 zł. dziennie w dni targowe.

3559

UCHWAŁA NR 64/X/07 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 2 i art. 10 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego Rada Gminy Brzeziny uchwala co następuje:

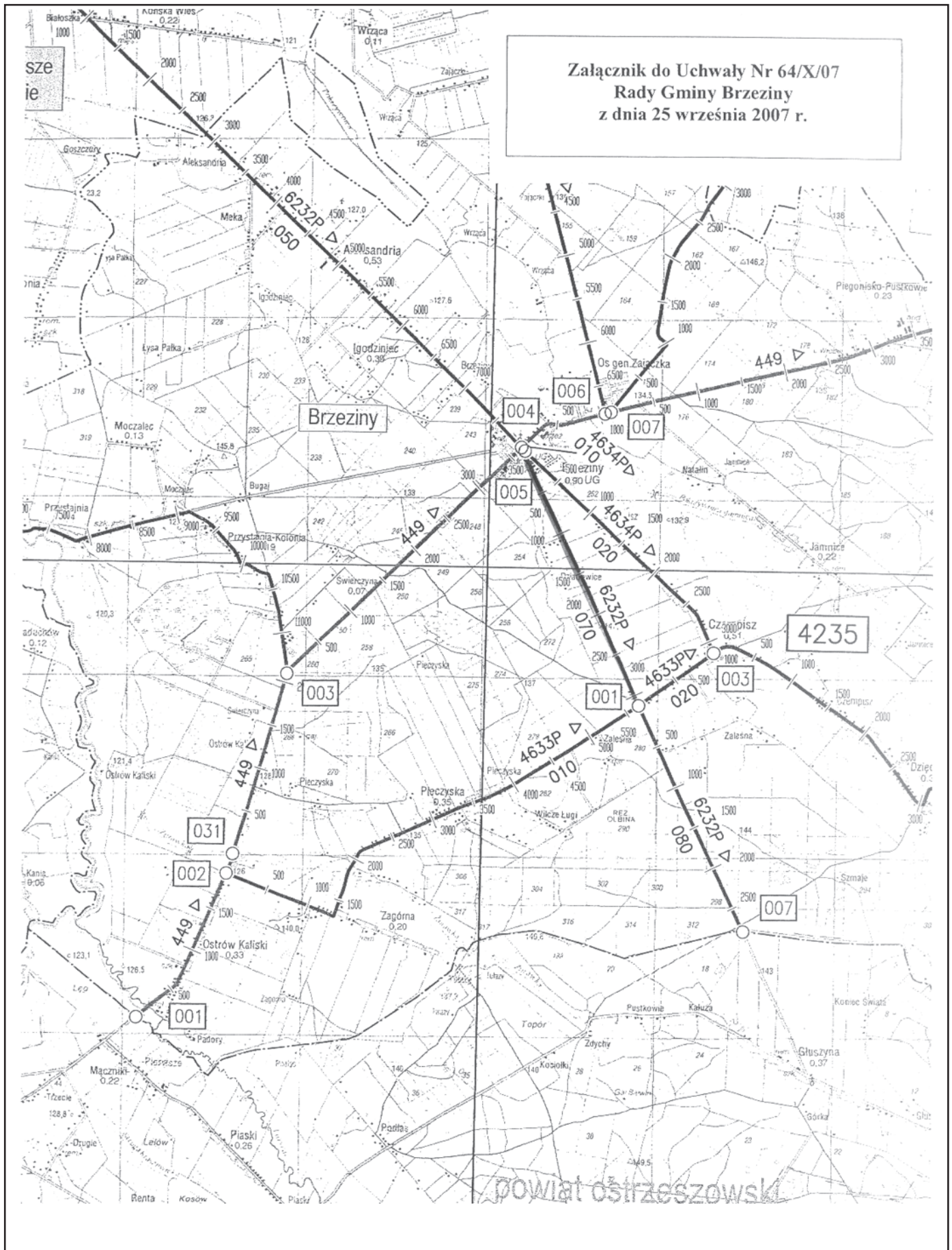
§1. Zalicza się drogę (powiatową) nr 6232 P na odcinku Brzeziny - Czempisz o długości 3189 m do kategorii dróg

gminnych zgodnie z przebiegiem pokazanym na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) *Zbigniew Słodowy*



3560

UCHWAŁA NR 65/X/07 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 2 i art. 10 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego Rada Gminy Brzeziny uchwała co następuje:

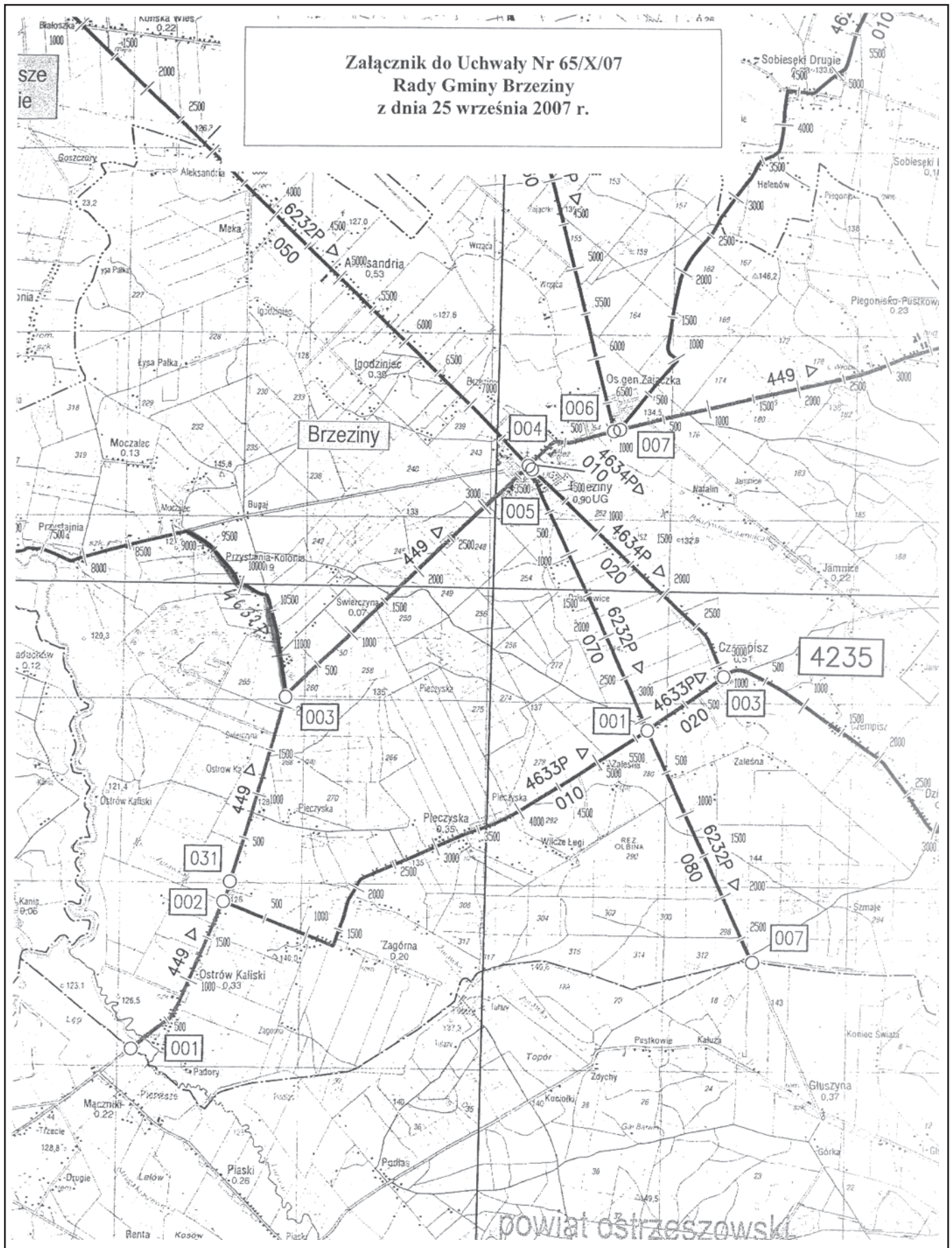
§1. Zalicza się drogę (powiatową) nr 4632 P na odcinku Przystajnia Kolonia - Świerczyna o długości 2311 m do kategorii dróg gminnych zgodnie z przebiegiem pokazanym

na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) *Zbigniew Słodowy*



3561

UCHWAŁA Nr 66/X/07 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie pozbawienia drogi kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 w związku z art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego Rada Gminy Brzeziny uchwała co następuje:

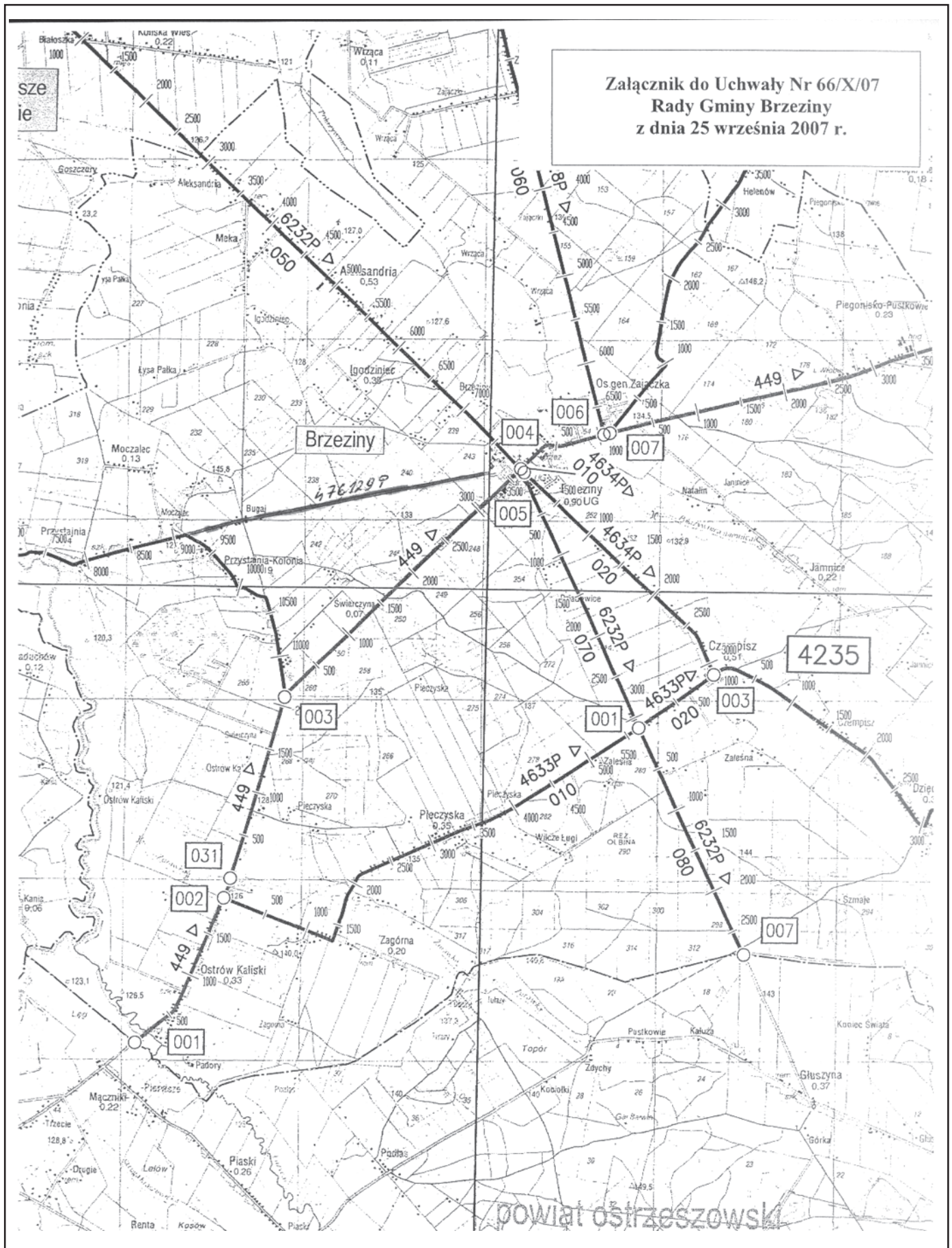
§1. Pozbawia się kategorii drogi gminnej drogę nr 676129P Moczalec - Brzeziny o nawierzchni asfaltowej o długości 3585 m, zgodnie z przebiegiem pokazanym na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Pozbawienie kategorii drogi, o której mowa w §1 nastąpi po zaliczeniu jej do nowej kategorii, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) *Zbigniew Słodowy*



3562

UCHWAŁA Nr XII/64/07 RADY GMINY KOŚCIELEC

z dnia 25 września 2007 roku

**w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVIII/272/06 Rady Gminy Kościelec z dnia 25 kwietnia 2006 roku
w sprawie zasad udzielania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka na terenie Gminy Kościelec
(Dz. Urz. Woj. Wiel. Nr 110, poz. 2730 z 2006 roku)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz art. 22a ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 139, poz. 992 - tekst jednolity, ze zm.) uchwała się co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę nr XXXVIII/272/06 Rady Gminy Kościelec z dnia 25 kwietnia 2006 roku w sprawie zasad udzielania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka na terenie Gminy Kościelec, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym

wym Województwa Wielkopolskiego nr 110, poz. 2730 z 2006 roku.

§2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ze skutkiem od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Kościelec
(-) *Piotr Dura*

3563

UCHWAŁA Nr XI/56/2007 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 20 września 2007 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 z późn. zm.) Rada Gminy Malanów uchwala, co następuje:

Rozdział I

Ustalenia ogólne

§1. 1. "Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice" - zwany dalej planem - to ustalenia niniejszej uchwały oraz rysunek planu wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, będącej integralną częścią planu - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zgodnie z uchwałą Nr XXXIII/182/2005 Rady Gminy Malanów z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice - plan obejmuje część obszaru położonego w granicach działek o nr ewidencyjnych 69, 70, 192 (obręb Kotwasice), który został określony szczegółowo na załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Granice obszaru objętego "Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice" pokrywają się z granicami ustalonymi w uchwale, o której mowa w ust. 2 i przedstawione zostały graficznie na rysunku planu.

§2. Ilekroć w dalszej części niniejszej uchwały jest mowa o:

1. Planie - należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale oraz na rysunku planu, odnoszące się do terenu, o którym mowa w §1 ust. 2.
2. Rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Terenie - należy przez to rozumieć obszar, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, oznaczony symbolem literowym i numerem wyróżniającym go spośród innych terenów.

4. Działce budowlanej - należy przez to rozumieć działkę budowlaną, o której mowa w przepisach ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
5. Przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie.
6. Przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć inne niż podstawowe rodzaje przeznaczeń, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe, wg proporcji ustalonych w dalszych przepisach niniejszej uchwały.
7. Wskaźnikach intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć wartość stosunku sumy powierzchni rzutów wszystkich budynków na określonym terenie w zewnętrznym ich obrysie do powierzchni terenu.
8. Powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć grunt niezabudowany i nieutwardzony, przeznaczony do zagospodarowania zielenią.

§3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
- 2) tereny zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej - oznaczone na rysunku planu symbolem RM/MN,
- 3) tereny dróg publicznych - oznaczone na rysunku planu symbolem KD,
- 4) tereny dróg wewnętrznych - oznaczone na rysunku planu symbolem KDW,
- 5) tereny lasów - oznaczone na rysunku planu symbolem ZL,
- 6) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 7) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 8) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 9) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 10) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 11) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,

- 12) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych, na podstawie odrębnych przepisów,
- 13) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
- 14) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
- 15) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 16) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Plan nie ustala:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
- 2) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,

z uwagi na nie występowanie ww. zagadnień na terenie będącym przedmiotem planu.

3. Na terenach, o których mowa z ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe oraz dopuszczalne, a także warunki ich stosowania.

4. Cyfry występujące (na rysunku planu oraz w dalszej części uchwały) przed symbolami terenów, o których mowa w ust. 1 mają jedynie znaczenie porządkowe.

5. Tereny, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 zostały wyznaczone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

§4. Na całym obszarze objętym planem ustala się zakazy:

- 1) Lokalizowania obiektów i urządzeń oraz prowadzenia działalności usługowo-gospodarczej mogącej powodować przekroczenia norm dopuszczalnych stężeń dla emitowanych zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego poza granice działek budowlanych w rozumieniu aktualnie obowiązujących przepisów.
- 2) Wprowadzenia zanieczyszczonych wód opadowych do wód powierzchniowych i do ziemi oraz tworzenia i utrzymywania otwartych kanałów ściekowych.
- 3) Lokalizowania docelowo obiektów budowlanych z paleniskami na paliwa stałe.
- 4) Lokalizowania obiektów budowlanych o wysokości 50 m i wyższej nad poziomem terenu.
- 5) Lokalizowania nowych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów prawa ochrony środowiska, z wyjątkiem inwestycji celu publicznego.
- 6) Wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu.

§5. Na całym obszarze objętym planem ustala się następujące obowiązki:

- 1) uzgodnienia lokalizacji projektowanych obiektów budowlanych w pobliżu istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej z ich zarządcami,
- 2) rozwiązania występujących kolizji projektowanych obiektów budowlanych z istniejącymi sieciami i urządzeniami infrastruktury technicznej, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach i w uzgodnieniu z zarządcami infrastruktury technicznej,
- 3) ochrony podziemnej sieci drenażowej oraz jej przebudowy w przypadku ewentualnych kolizji z projektowanymi obiektami budowlanymi,
- 4) prowadzenia prac budowlanych w sposób niepowodujący naruszenia stosunków wodnych na gruncie; w przypadku naruszenia sieci drenażowej należy bezzwłocznie dokonać naprawy, zapewniając właściwy odpływ,
- 5) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego w strefie ochrony stanowisk archeologicznych, ustala się obowiązek uzgadniania z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, wszelkich inwestycji związanych z zabudowaniem lub zagospodarowaniem terenu inwestycji, a wymagających prac ziemnych, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych.

§6. Do czasu zainwestowania terenu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1-4, według zasad ustalonych w niniejszej uchwale ustala się możliwość jego tymczasowego użytkowania w dotychczasowy sposób.

Rozdział II

Ustalenia szczegółowe

§7. 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - oznaczone na rysunku planu symbolem MN.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji usług, wg zasad i proporcji ustalonych w ust. 3 i 4.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się:

- 1) nieprzekraczalną linię zabudowy dla wszystkich budynków, wyznaczoną na rysunku planu,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy w wysokości maksymalnie 0,35,
- 3) obowiązek zachowania powierzchni biologicznie czynnej o wielkości nie mniejszej niż 25% działki budowlanej,
- 4) maksymalną wysokość projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych liczoną od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu budynku, która wynosi 10 m,
- 5) maksymalną wysokość projektowanych samodzielnych budynków gospodarczych, garażowych bądź usługowych liczoną od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu budynku, która wynosi 6 m,

- 6) maksymalną ilość kondygnacji nadziemnych projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych - dwie kondygnacje,
- 7) maksymalną ilość kondygnacji nadziemnych projektowanych samodzielnych budynków gospodarczych, garażowych bądź usługowych - jedna kondygnacja,
- 8) maksymalną szerokość elewacji frontowej projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych, która wynosi 18 m,
- 9) maksymalną szerokość elewacji frontowej projektowanych samodzielnych budynków gospodarczych, garażowych bądź usługowych, która wynosi 14 m,
- 10) obowiązek sytuowania budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych z dachami stromymi, o symetrycznym nachyleniu połaci od 30 do 45° (z wykluczeniem dachów o połaciach bez wspólnej kalenicy, założonych na różnych wysokościach), pokrycia dachowe - dachówka ceramiczna lub elementy dachówkopodobne,
- 11) dopuszczenie sytuowania budynków gospodarczych, garażowych bądź usługowych z dachami płaskimi bądź jednospadowymi,
- 12) projekty budowlane obiektów budowlanych winny zawierać zabezpieczenia eliminujące zagrożenia wynikające z położenia terenu na obszarze szczególnej ochrony wód powierzchniowych - zlewnia chroniona,
- 13) w przypadku wprowadzenia usług ustala się, że funkcja usługowa nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej wszystkich budynków projektowanych na działce budowlanej,
- 14) możliwość sytuowania budynków gospodarczych, garażowych bądź usługowych w granicach działek z zachowaniem nieprzekraczalnej linii zabudowy,
- 15) obsługę komunikacyjną terenów przewidzianych w planie do zabudowy, odpowiednio:
 - a) z istniejących drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KD 2,
 - b) z projektowanych dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolem KD 3 i KD 4,
 - c) z projektowanej drogi wewnętrznej oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW,
- 16) obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości miejsc postojowych dla potrzeb obsługi projektowanych inwestycji na terenie własnym działki,
- 17) w przypadku lokalizowania na terenie działki funkcji usługowych obowiązek wyznaczenia minimum 2 miejsca postojowe na każde 30 m² powierzchni użytkowej usług,
- 18) obowiązek wyznaczenia na terenie własnym działki:
 - a) dojazd i dojazdów do projektowanych budynków,
 - b) miejsc składowania odpadów socjalno-bytowych,
 - c) terenów zieleni przydomowej służącej codziennej rekreacji i wypoczynku,
- 19) projektowane obiekty budowlane winny mieć walory estetyczne i architektoniczne, dostosowane do lokalnie występującej architektury i krajobrazu miejscowości Kotwasicie,
- 20) ogrodzenie terenu w formie parkanów o wysokości maksymalnie 1,6 m, co najmniej w dwóch trzecich - ażurowe, wykonane z materiałów podnoszących wartość estetyczną terenu, z wykluczeniem ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
- 21) możliwość lokalizacji zabudowy, o której mowa w ust. 1 na działkach o powierzchni minimum 900m² każda, o froncie minimum 25 metrów każda oraz o kącie położenia bocznych granic działek w stosunku do pasa drogowego 90°,
- 22) zaopatrzenie w wodę - z gminnej sieci wodociągowej, poprzez przyłącze wody, na warunkach określonych przez zarządcę sieci wodociągowej,
- 23) odprowadzenie ścieków sanitarnych - do gminnej kanalizacji sanitarnej, poprzez przyłącze kanalizacyjne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci kanalizacyjnej,
- 24) dopuszcza się do czasu wybudowania gminnej kanalizacji sanitarnej odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych (szambo), z obowiązkiem wywozu ścieków przez wyspecjalizowane jednostki do miejsca utylizacji,
- 25) odprowadzenie wód deszczowych - do gminnej kanalizacji deszczowej, poprzez przyłącze kanalizacyjne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci kanalizacyjnej, bądź do odbiornika, po uzyskaniu wymaganych prawem pozwoleń,
- 26) dopuszcza się rozprowadzenie wód opadowych po terenie działki budowlanej, pod warunkiem, iż wody opadowe nie będą zalewały lub podtapiały terenów sąsiednich,
- 27) zaopatrzenie w energię elektryczną - z istniejącej sieci elektroenergetycznej, poprzez przyłącze energetyczne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci energetycznej,
- 28) możliwość lokalizacji stacji transformatorowej w przypadku zaistnienia zwiększonego zapotrzebowania na energię elektryczną, z zastrzeżeniem,
- 29) dopuszcza się lokalizację małogabarytowych stacji transformatorowych poza wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 30) wymóg wyposażenia terenu w sieci i przyłącza infrastruktury technicznej, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania terenu,
- 31) obowiązek dostosowania - na etapie projektu budowlanego - parametrów technicznych sieci i urządzeń do możliwości obsługi wszystkich projektowanych obiektów budowlanych,
- 32) docelowo wytwarzanie energii cieplnej do celów grzewczych - na bazie ekologicznych źródeł ciepła, tj. energii elektrycznej, paliw płynnych lub gazowych, itp.,

- 33) usuwanie odpadów - w sposób zorganizowany (gromadzenie w pojemnikach i wywóz przez wyspecjalizowane jednostki do miejsca składowania i utylizacji),
- 34) obowiązują standardy akustyczne, jak dla zabudowy mieszkaniowej.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się: ustala się, iż obiekty budowlane lokalizowane w ramach przeznaczenia dopuszczalnego winny nawiązywać architekturą do budynków przeznaczenia podstawowego.
- §8.** 1. Ustala się tereny zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej - oznaczone na rysunku planu symbolem RM/MN.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji usług, wg zasad i proporcji ustalonych w ust. 3 i 4.
3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się:
- 1) nieprzekraczalną linię zabudowy dla wszystkich budynków, wyznaczoną na rysunku planu,
 - 2) wskaźnik intensywności zabudowy w wysokości maksymalnie 0,4,
 - 3) obowiązek zachowania powierzchni biologicznie czynnej o wielkości nie mniejszej niż 25% działki budowlanej,
 - 4) maksymalną wysokość projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych liczoną od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu budynku, która wynosi 10 m,
 - 5) maksymalną wysokość projektowanych samodzielnych budynków inwentarskich, gospodarczych, garażowych bądź usługowych liczoną od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu budynku, która wynosi 6 m,
 - 6) maksymalną ilość kondygnacji nadziemnych projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych - dwie kondygnacje,
 - 7) maksymalną ilość kondygnacji nadziemnych projektowanych samodzielnych budynków inwentarskich, gospodarczych, garażowych bądź usługowych - jedna kondygnacja,
 - 8) maksymalną szerokość elewacji frontowej projektowanych budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych, która wynosi 18 m,
 - 9) maksymalną szerokość elewacji frontowej projektowanych samodzielnych budynków inwentarskich gospodarczych, garażowych bądź usługowych, która wynosi 25 m,
 - 10) obowiązek sytuowania budynków mieszkalnych bądź mieszkalno-usługowych z dachami stromymi, o symetrycznym nachyleniu połąci od 30 do 45° (z wykluczeniem dachów o połąciach bez wspólnej kalenicy, założonych na różnych wysokościach), pokrycia dachowe - dachówka ceramiczna lub elementy dachówkopodobne,
 - 11) dopuszczenie sytuowania budynków inwentarskich, gospodarczych, garażowych bądź usługowych z dachami płaskimi bądź jednospadowymi,
 - 12) projekty budowlane obiektów budowlanych winny zawierać zabezpieczenia eliminujące zagrożenia wynikające z położenia terenu na obszarze szczególnej ochrony wód powierzchniowych - zlewnia chroniona,
 - 13) w przypadku wprowadzenia usług ustala się, że funkcja usługowa nie może przekraczać 50% powierzchni użytkowej wszystkich budynków projektowanych na działce budowlanej,
 - 14) możliwość sytuowania budynków inwentarskich, gospodarczych, garażowych bądź usługowych w granicach działek z zachowaniem nieprzekraczalnej linii zabudowy,
 - 15) obsługę komunikacyjną terenów przewidzianych w planie do zabudowy, odpowiednio:
 - a) z istniejących drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KD 1
 - a) z istniejących drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KD 2
 - b) z projektowanej drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem KD 3,
 - 16) obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości miejsc postojowych dla potrzeb obsługi projektowanych inwestycji na terenie własnym działki,
 - 17) w przypadku lokalizowania na terenie działki funkcji usługowych obowiązek wyznaczenia minimum 2 miejsca postojowe na każde 30 m² powierzchni użytkowej usług,
 - 18) obowiązek wyznaczenia na terenie własnym działki:
 - a) dojeżdż i dojazdów do projektowanych budynków,
 - b) miejsc składowania odpadów socjalno-bytowych,
 - c) terenów zieleni przydomowej służącej codziennej rekreacji i wypoczynku,
 - 19) projektowane obiekty budowlane winny mieć walory estetyczne i architektoniczne, dostosowane do lokalnie występującej architektury i krajobrazu miejscowości Kotwiasice,
 - 20) ogrodzenie terenu w formie parkanów o wysokości maksymalnie 1,6 m, co najmniej w dwóch trzecich - ażurowe, wykonane z materiałów podnoszących wartość estetyczną terenu, z wykluczeniem ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
 - 21) możliwość lokalizacji zabudowy mieszkaniowej i usługowej, o której mowa w ust. 1 i 2 na działkach o powierzchni minimum 1200 m² każda, o froncie minimum 25 metrów każda oraz o kącie położenia bocznych granic działek w stosunku do pasa drogowego 90°,
 - 22) zaopatrzenie w wodę - z gminnej sieci wodociągowej, poprzez przyłącze wody, na warunkach określonych przez zarządcę sieci wodociągowej,
 - 23) odprowadzenie ścieków sanitarnych - do gminnej kanalizacji sanitarnej, poprzez przyłącze kanalizacyjne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci kanalizacyjnej,
 - 24) dopuszcza się do czasu wybudowania gminnej kanalizacji sanitarnej odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników

- ków bezodpływowych (szambo), z obowiązkiem wywozu ścieków przez wyspecjalizowane jednostki do miejsca utylizacji,
- 26) odprowadzenie wód deszczowych - do gminnej kanalizacji deszczowej, poprzez przyłącze kanalizacyjne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci kanalizacyjnej, bądź do odbiornika, po uzyskaniu wymaganych prawem pozwoleń,
- 27) dopuszcza się rozprowadzenie wód opadowych po terenie działki budowlanej, pod warunkiem, iż wody opadowe nie będą zalewały lub podtapiały terenów sąsiednich,
- 28) zaopatrzenie w energię elektryczną - z istniejącej sieci elektroenergetycznej, poprzez przyłącze energetyczne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci energetycznej,
- 29) możliwość lokalizacji stacji transformatorowej w przypadku zaistnienia zwiększonego zapotrzebowania na energię elektryczną,
- 30) dopuszcza się lokalizację małogabarytowych stacji transformatorowych poza wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 31) wymóg wyposażenia terenu w sieci i przyłącza infrastruktury technicznej, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania terenu,
- 32) obowiązek dostosowania - na etapie projektu budowlanego - parametrów technicznych sieci i urządzeń do możliwości obsługi wszystkich projektowanych obiektów budowlanych,
- 33) docelowo wytwarzanie energii cieplnej do celów grzewczych - na bazie ekologicznych źródeł ciepła, tj. energii elektrycznej, paliw płynnych lub gazowych, itp.,
- 34) usuwanie odpadów - w sposób zorganizowany (gromadzenie w pojemnikach i wywóz przez wyspecjalizowane jednostki do miejsca składowania i utylizacji),
- 35) obowiązują standardy akustyczne, jak dla zabudowy mieszkaniowej.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
- 1) możliwość lokalizacji usług wyłącznie nieuciążliwych, uzupełniających przeznaczenie podstawowe terenu takich jak: gabinety lekarskie, kosmetyczne, fryzjerstwo, naprawę RTV i AGD, zegarmistrzostwo, drobny handel osiedlowy, itp.,
- 2) ustala się, iż obiekty budowlane lokalizowane w ramach przeznaczenia dopuszczalnego winny nawiązywać architekturą do budynków przeznaczenia podstawowego.
- §9.** 1. Ustala się teren drogi publicznej lokalnej - oznaczony na rysunku planu symbolem KD1.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość korytarza komunikacyjnego istniejącej drogi gminnej - min. 12 m,
- 2) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) wprowadza się obowiązek rozwiązania ewentualnych kolizji z sieciami infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z zarządcami sieci.
3. Rozmieszczenie poszczególnych elementów drogi, jak i jej parametry techniczne należy rozwiązać na etapie opracowania projektu budowlanego branży drogowej.
- §10.** 1. Ustala się teren drogi publicznej lokalnej - oznaczony na rysunku planu symbolem KD2.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość korytarza komunikacyjnego istniejącej drogi gminnej KD2 - min. 10 m,
- 2) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) wprowadza się obowiązek rozwiązania ewentualnych kolizji z sieciami infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z zarządcami sieci.
3. Rozmieszczenie poszczególnych elementów drogi, jak i jej parametry techniczne należy rozwiązać na etapie opracowania projektu budowlanego branży drogowej.
- §11.** 1. Ustala się teren dróg publicznych dojazdowych - oznaczony na rysunku planu symbolami: KD3 i KD4.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość korytarza komunikacyjnego - 10 m,
- 2) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) wprowadza się obowiązek rozwiązania ewentualnych kolizji z sieciami infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z zarządcami sieci.
3. Rozmieszczenie poszczególnych elementów drogi, jak i jej parametry techniczne należy rozwiązać na etapie opracowania projektu budowlanego branży drogowej.
- §12.** 1. Ustala się teren drogi wewnętrznej - oznaczony na rysunku planu symbolem KDW.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość korytarza komunikacyjnego - min. 6 m,
- 2) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) wprowadza się obowiązek rozwiązania ewentualnych kolizji z sieciami infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z zarządcami sieci.
3. Rozmieszczenie poszczególnych elementów drogi, jak i jej parametry techniczne należy rozwiązać na etapie opracowania projektu budowlanego branży drogowej.
- §13.** 1. Ustala się tereny lasów - oznaczone na rysunku planu symbolem ZL.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) obowiązują zasady gospodarowania lasem zapisane w ustawie o lasach,

2) zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych, za wyjątkiem obiektów przeznaczonych i niezbędnych dla potrzeb funkcjonowania lasu.

Rozdział III

Ustalenia końcowe

§14. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) Rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§15. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt. 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 tej ustawy, w następujących wysokościach:

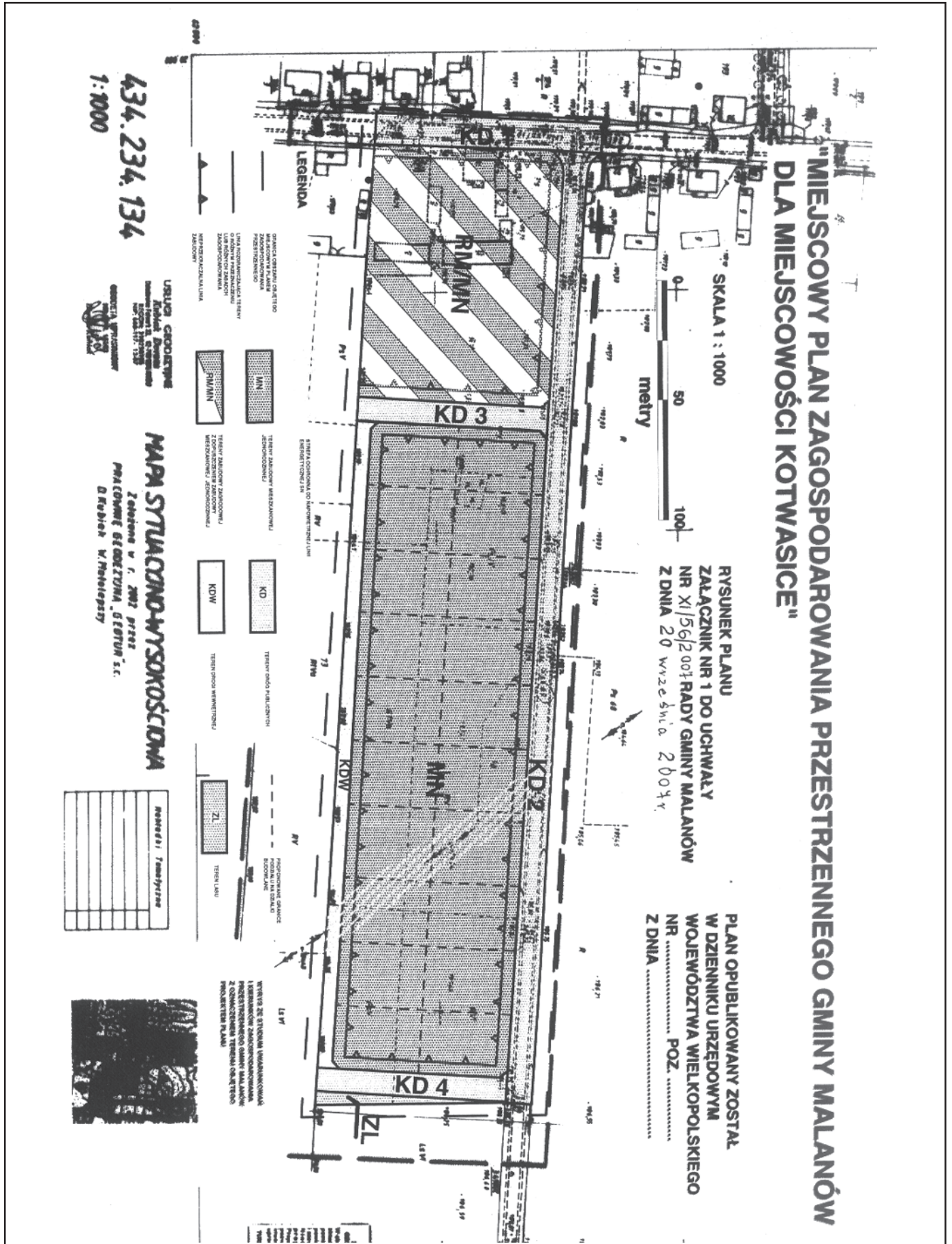
- 1) 20% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MN,
- 2) 15% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem RM/MN,
- 3) 0% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KD,
- 4) 0% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDW,
- 5) 0% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem ZL.

§16. Przeznacza się na cele nierolnicze i nieleśne grunty rolne położone w granicach działki o nr ewidencyjnym 70 (obręb Kotwasice).

§17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Augustyniak



Załącznik nr 2 do
Uchwały Nr XI/56/2007
Rady Gminy Malanów
z dnia 20 września 2007 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice.

Zgodnie z art. 9 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych.

W związku z powyższym stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Malanów dla miejscowości Malanów z ustaleniami "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Malanów", uchwalonego dnia 20 grudnia 2000 r. Uchwałą nr XXII/108/2000 Rady Gminy w Malanowie.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XI/56/2007
Rady Gminy Malanów
z dnia 20 września 2007 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice.

ROZSTRZYGNIĘCIE DOTYCZĄCE SPOSOBU ROZPATRZENIA UWAG ZGŁOSZONYCH DO PROJEKTU PLANU.

W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice tzn. w okresie od dnia 31 maja 2007 r. do dnia 22 czerwca 2007 r. nie zgłoszono

uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice.

W okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia planu nie wpłynęły uwagi do tej dokumentacji.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XI/56/2007
Rady Gminy Malanów
z dnia 20 września 2007 r.
w sprawie: uchwalenia miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
gminy Malanów dla miejscowości Kotwasice.

SPOSÓB REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ USTALONYCH W PLANIE.

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest częściowo zabudowany od strony drogi gminnej Nr 192.

Droga gminna Nr 192 i jej bezpośrednie sąsiedztwo jest wyposażone w sieci infrastruktury technicznej: wodociąg, energia elektryczna i telefon.

2. W związku z uchwaleniem planu zagospodarowania przestrzennego występuje konieczność realizacji ze środków komunalnych nowych sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz budowy drogi osiedlowej oznaczonej na planie KD3 i KD4.

3564

UCHWAŁA Nr XI/62/2007 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 20 września 2007 r.

W sprawie utworzenia Parku Gminnego w Malanowie i wprowadzenia regulaminu korzystania z Parku Gminnego.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), art. 14 ust. 2a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2002 r. Nr 147 poz. 1231 ze zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2004 r. Nr 92 poz. 880 ze zmianami) Rada Gminy Malanów uchwala co następuje:

§1. Uznaje się za park obszar położony przy ulicy Parkowej o numerach ewidencyjnych działek 201 i 206 w obrębie Malanów - mapka stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. Terenowi określonymu w § 1 nadaje się nazwę "Park Gminny".

§3. Uchwala się regulamin korzystania z Parku Gminnego stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Regulamin korzystania z Parku Gminnego winien być ogłoszony na tablicy informacyjnej umieszczonej przy głównej alei parkowej.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

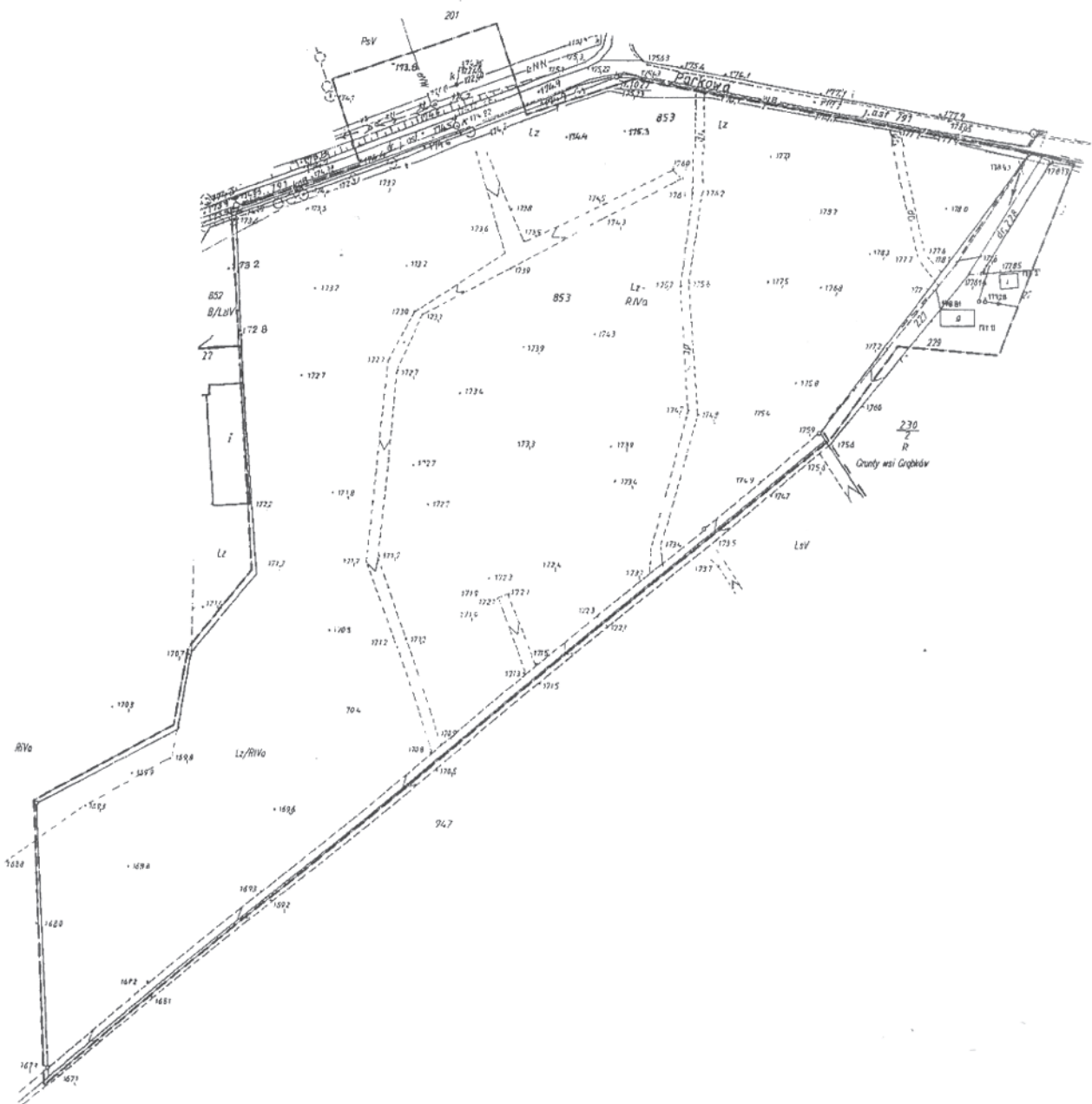
§6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Augustyniak

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Uchwały Nr XI./62/2007
Rady Gminy Malanów
z dnia 20.09. 2007r.

w sprawie utworzenia Parku Gminnego w Malanowie i wprowadzenia regulaminu korzystania z Parku Gminnego.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XI/62/2007
Rady Gminy Malanów
z dnia 20 września 2007 r.

REGULAMIN PARKU GMINNEGO W MALANOWIE.

Dla ochrony zieleni i walorów krajobrazowych oraz w trosce o zachowanie porządku, ładu, a przede wszystkim bezpieczeństwa wszystkich przebywających na terenie parku wprowadza się regulamin korzystania z Parku Gminnego.

W obrębie Parku Gminnego ZABRANIA SIĘ:

1. Niszczenia, uszkodzenia i wrywania roślinności oraz rozkopywania gruntu,
2. Zaśmiecania terenu parku i stawu,
3. Niszczenia oświetlenia, alejek, ławek, koszy, urządzeń zabawowych oraz siadania na oparciach ławek,
4. Spożywania alkoholu z wyjątkiem napojów o niskiej jego zawartości podawanych w czasie festynów i innych imprez plenerowych w miejscach specjalnie do tego przygotowanych,
5. Wprowadzania na teren parku psów bez smyczy lub kagańca,
6. Palenia ognisk i pozostawiania palących się przedmiotów,
7. Organizowania imprez oraz prowadzenia działalności komercyjnej bez zgody administratora,
8. Wjazdu na teren parku wszelkich pojazdów silnikowych z wyjątkiem pojazdów uprzywilejowanych, pojazdów służb technicznych oraz innych pojazdów tylko po uzyskaniu pisemnej zgody od administratora,
9. Powodowania hałasu, a także używania sprzętu nagłaśniającego bez zgody administratora,
10. Wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych i wybuchowych bez zgody administratora,

Naruszenie postanowień regulaminu podlega karze przewidzianej w kodeksie wykroczeń.

Administracją parku w imieniu Wójta Gminy Malanów zajmuje się Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy w Malanowie, ul Turecka 16, 62-709 Malanów tel. 0 63 288 30 83 wew. 34, komunalne@malanow.pl,

PRZESTRZEGA SIĘ PRZED NIEBEZPIECZEŃSTWEM PRZEBYWANIA W CZASIE SILNEGO WIATRU I BURZY POD KONARAMI LUB W SĄSIEDZTWIE STARYCH DRZEW.

3565

UCHWAŁA Nr 65/07 RADY GMINY OPATÓWEK

z dnia 25 września 2007 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Targowiska Gminnego w Opatówku

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Opatówek uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr 169/05 Rady Gminy Opatówek z dnia 30 czerwca 2005 roku w sprawie Regulaminu Targowiska Gminnego w Opatówku §8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"§8. 1. Na terenie Targowiska Gminnego mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem sprzedaży:

- 1) środków spożywczych bez opakowań jednostkowych:
 - a) mleka niepasteryzowanego i niepodanego obróbce termicznej oraz przetworów mlecznych, w tym lodów,
 - b) tłuszczów zwierzęcych,

- c) mięsa i przetworów mięsnych oraz podrobów i przetworów podrobowych zwierząt rzeźnych,
 - d) drobiu bitego i przetworów drobiowych oraz podrobów i przetworów z drobiu,
 - e) dziczyzny i przetworów z dziczyzny,
 - f) przetworów rybnych,
 - g) mrożonych środków spożywczych, w tym zawierających w swoim składzie środki spożywcze wymienione w pkt b-f,
 - h) potraw i wyrobów garmażeryjnych do bezpośredniego spożycia,
 - i) grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych,
 - j) pieczywa i wyrobów ciastkarskich,
- 2) napojów alkoholowych, z wyjątkiem piwa w opakowaniu jednostkowym,
- 3) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, trucizn, środków leczniczych,
 - 4) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 5) zagranicznych i polskich banknotów oraz monet, będących prawnym środkiem płatniczym,
 - 6) papierów wartościowych,
 - 7) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
 - 8) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Opatówek
(-) mgr Andrzej Michalski

3566

UCHWAŁA Nr 67/07 RADY GMINY OPATÓWEK

z dnia 25 września 2007 roku

w sprawie pozbawienia drogi nr 675526 P Porwity o długości 430 m kategorii gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art.7 ust. 2 w zw. z art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego, Rada Gminy Opatówek uchwala, co następuje:

§1. Pozbawia się kategorii drogi gminnej drogę nr 675526 P o długości 430 m w miejscowości Porwity.

§2. Pozbawienie kategorii drogi gminnej, o której mowa w §1 nastąpi po zaliczeniu jej do nowej kategorii, z mocą od dnia 1 stycznia 2008 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
(-) Stanisław Kuś

3567

UCHWAŁA Nr 68/07 RADY GMINY OPATÓWEK

z dnia 25 września 2007 roku

w sprawie zaliczenia drogi powiatowej nr 4625 P Cienia Druga - Porwity o długości 2667 m pozbawionej tej kategorii do drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115)

§1. Zalicza się do kategorii drogi gminnej drogę Nr 4625 P Cienia Druga - Porwity o długości 2667 m - przebiegającą przez teren Gminy Opatówek, zaliczaną dotychczas do drogi powiatowej, którą pozbawiono tej kategorii.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stanisław Kuś*

3568

UCHWAŁA Nr X/48/2007 RADY GMINY JARACZEWO

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek rocznych podatku od nieruchomości w następujących wysokościach:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,49 zł od 1 m² powierzchni;
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,14 zł od 1 ha powierzchni;

c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,10 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,41 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 7,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,82 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,96 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli:
- a) wykorzystywanych bezpośrednio do wytwarzania i doprowadzania wody - 1% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust.3-7;

- b) od pozostałych budowli - 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§3. Traci moc §1 uchwały Nr XLVI/232/2006 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od podatku (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 208, poz. 5046).

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) Roman Skrzypczak

3569

UCHWAŁA Nr X/49/2007 RADY GMINY JARACZEWO

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Poza zwolnieniami zawartymi w art. 7 ust. 1 i 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych wprowadza się inne zwolnienia określone w ust. 2

2. Zwalnia się od podatku nieruchomości:

- 1) nieruchomości lub ich części zajęte na statutową działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą;
- 2) budowle wykorzystywane bezpośrednio do odprowadzania ścieków;
- 3) grunty stanowiące drogi oznaczone w ewidencji gruntów i budynków jako drogi symbolem "dr" wykorzystywane na dojazdy do użytków rolnych;

- 4) nieruchomości lub ich części zajęte na świetlice wiejskie, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;

- 5) nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie działalności kulturalnej oraz kultury fizycznej, za wyjątkiem przeznaczonych na działalność gospodarczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§3. Traci moc §2 uchwały Nr XLVI/232/2006 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od podatku (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 208, poz. 5046) oraz uchwała Nr IV/23/2007 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 43, poz. 1068).

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) Roman Skrzypczak

3570

UCHWAŁA Nr X/50/2007 RADY GMINY JARACZEWO

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 18a pkt 1 i pkt 2 i art.19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) zarządza się co następuje:

§1. Wprowadza się na terenie Gminy Jaraczewo opłatę od posiadania psów.

§2. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów określa się w wysokości 94,00 zł od jednego psa.

§3. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania do dnia 15 marca roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku jej uiszczenia po tej dacie, w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w ciągu roku podatkowego, stawkę roczną zmniejsza się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których nie istniał obowiązek jej zapłaty.

2. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

§4. 1. Zarządza się pobór opłaty od posiadania psów w drodze inkasa.

2. Jako inkasentów opłaty określa się sołtysów.

3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty w wysokości 50% zainkasowanej i wpłaconej organowi podatkowemu kwoty.

§5. Zapłaty opłaty od posiadania psów można dokonać również w kasie Urzędu Gminy Jaraczewo.

§6. Wprowadza się inne niż wymienione w ustawie zwolnienia przedmiotowe w opłacie od posiadania psów:

- z tytułu posiadania psów utrzymywanych do pilnowania nieruchomości zabudowanych w zabudowie jednorodzinnej oraz lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych po jednym psie na nieruchomość lub lokal.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Roman Skrzypczak*

3571

UCHWAŁA Nr X/51/2007 RADY GMINY JARACZEWO

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie gminy Jaraczewo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 19, pkt 1a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Ustala się stawki opłaty targowej na terenie gminy Jaraczewo w następujących wysokościach:

1) od sprzedaży towarów ze środków transportu:

a) samochodu osobowego - 5,00 zł dziennie,

- b) samochodu osobowego z przyczepą -6,50 zł dziennie,
 - c) samochodu dostawczego - 7,70 zł dziennie,
 - d) samochodu ciężarowego powyżej 1,5 t -
8,90 zł dziennie,
 - e) autobusu - 10,30 zł dziennie,
- 2) od sprzedaży towarów z ręki, kosza i ze straganu za każdy rozpoczęty m² zajmowanej powierzchni placu w wysokości 2,70 zł dziennie.
- §2.** 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.
2. Określa się, że inkasentami w odniesieniu do opłaty targowej na terenie gminy będą sołtysi.
3. Wysokość wynagrodzenia za inkaso ustala się w wysokości 50%.

4. Podstawę ustalenia wynagrodzenia prowizyjnego stanowią kwoty zainkasowane przez sołtysów.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXVI/184/2005 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie gminy Jaraczewo (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 175 poz. 4735).

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Roman Skrzypczak*

3572

UCHWAŁA Nr IX/103/2007 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974) w związku z art. 5, art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) - uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się w następującej wysokości stawki podatku od nieruchomości na terenie gminy Ostrów Wielkopolski w 2008 roku:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,65 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,70 zł za 1 ha powierzchni,

- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,15 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - 0,52 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 17,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,20 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.).

§2. 1. Podatek od nieruchomości od osób fizycznych pobierany jest w drodze inkasa przez sołtysów lub płatny w kasie Urzędu Gminy albo na konto bankowe gminy.

2. Wysokość wynagrodzenia za inkaso dla inkasentów określonych w ust. 1 ustala odrębna uchwała Rady Gminy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

§4. Uchwała podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na terenie gminy Ostrów Wielkopolski.

§5. Traci moc uchwała Nr II/15/2006 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stefan Matuszak*

3573

UCHWAŁA Nr VIII/61/07 RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr II/13/06 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr II/13/06 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie opłaty targowej w §3 ust. 1 pkt 2 litera b otrzymuje brzmienie:

"b) Izabelę Maciejewską-Puciata a w czasie Jej nieobecności Urszulę Duszyńską z wynagrodzeniem za inkaso w wysokości 2,5% zebranych opłat."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
(-) *mgr inż. Justyn Żaradniak*

1) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1/Dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L368 z 17.12.1992 r.), 2/Dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE 187 z 20.07.1999 r.). Dane dot. ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dot. ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne".

3574

UCHWAŁA Nr XIII/161/2007 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 26 września 2007 roku

w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych na terenie Gminy Miasto Ostrow Wielkopolski.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwała, co następuje

§1. Wprowadza się czasowy zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w lokalach gastronomicznych i ogródkach zlokalizowanych;

1. w odległości 50 metrów od placu zabaw dla dzieci w godzinach od 10⁰⁰ do 19⁰⁰
2. w Rynku;
- w dniu Narodowego Święta Konstytucji 3 Maja w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰,

- w dniu Święta Bożego Ciała w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰

3. na trasie przejścia Procesji Bożego Ciała w dniu Święta Bożego Ciała w godz. od 10⁰⁰ do 14⁰⁰.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Ryszard Taciak*

3575

UCHWAŁA Nr XIV/77/2007 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 27 września 2007 roku

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kępno

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193 i Nr 249, poz. 1833 oraz z 2007 r. Nr 128, poz. 902) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175,

poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) uchwała co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali mieszkalnych, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kępno, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uchwała nie ma zastosowania do:

- 1) lokali mieszkalnych usytuowanych w budynkach szkół i przedszkoli samorządowych, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym, oddanych w użyczenie lub zarząd ww. jednostkom,
- 2) lokali mieszkalnych wykorzystywanych na cele Gminnego Ośrodka Wsparcia Rodziny w Kryzysie znajdujących się w budynku położonym w miejscowości Mianowice 3D.

§2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.),
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kępno,
- 3) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3-4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.),
- 4) najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć najniższą emeryturę ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", na podstawie art. 94 ust. 3 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 39, poz. 353 z późn. zm.).

§3. 1. Zasób gminy stanowią lokale stanowiące własność gminy oraz "Administracji Domów Miejskich - Kępno" Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kępnie.

2. Wydzielone z zasobu gminy lokale socjalne zostały określone w załączniku do niniejszej uchwały.

Rozdział II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§4. 1. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego, uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony, stanowi średni miesięczny dochód na członka gospodarstwa domowego, nieprzekraczający w okresie sześciu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o oddanie w najem lokalu:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym - 150% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym - 100% najniższej emerytury.

2. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu socjalnego, stanowi średni miesięczny dochód na członka gospodarstwa domowego, nieprzekraczający w okresie sześciu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o oddanie w najem lokalu:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym - 100% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym - 50% najniższej emerytury.

Rozdział III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§5. Za warunki zamieszkania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uważa się brak tytułu prawnego do lokalu oraz zamieszkiwanie w lokalu, w którym powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy jest mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym.

Rozdział IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§6. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom, które spełniają co najmniej jedno z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) są zameldowane i zamieszkujące na terenie gminy co najmniej 5 lat przed złożeniem wniosku o wynajęcie lokalu,
- 2) zamieszkują w lokalach usytuowanych w budynkach lub ich częściach objętych ostatecznym nakazem opróżnienia wydanym przez organ nadzoru budowlanego,
- 3) opuścili dom dziecka, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo - wychowawczą w wyniku osiągnięcia pełnoletności, i w terminie jednego roku złożyły wniosek o oddanie w najem lokalu, a przedtem zamieszkiwały na terenie gminy oraz nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i nie są w stanie zaspokoić ich we własnym zakresie,
- 4) pozostają w wyjątkowo trudnej sytuacji zdrowotnej w przypadku ciężkiej, przewlekłej choroby lub innej niepełnosprawności udokumentowanej orzeczeniem Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności lub lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§7. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego na czas oznaczony przysługuje osobom, które spełniają co najmniej jedno z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) utraciły mieszkanie wskutek pożaru, klęski żywiołowej lub innego rodzaju katastrofy,
- 2) uprawnionym do jego otrzymania na podstawie wyroku sądowego,
- 3) osobom wymienionym w §6.

Rozdział V

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§8. 1. Zamiana lokali wymaga zgody wynajmującego.

2. Najemcy lokali mogą dokonywać zamiany lokali jeżeli przemawiają za tym względy zdrowotne, rodzinne, społeczne, materialne lub uzasadniony interes gminy.

3. W przypadku zamiany lokali pomiędzy najemcami, z których chociaż jeden zalega z zapłatą czynszu lub innych opłat, zgoda wynajmującego na zamianę może być wyrażona po dokonaniu spłaty tych należności.

4. Dokonanie zamiany lokali na wniosek najemcy nie jest dopuszczalne w terminie pięciu lat od dnia zawarcia umowy najmu lokalu lub dokonania w tym okresie poprzedniej zamiany.

5. Mogą być dokonywane zamiany lokali należących do mieszkaniowego zasobu gminy, na lokale pozostające w innych zasobach - jeżeli strony zainteresowane zamianą posiadają tytuł prawny do zajmowanych lokali, a nadto udokumentowaną zgodę dysponentów tych lokali na zamianę.

6. Dokonanie zamiany wymaga pozytywnej opinii Komisji Mieszkaniowej i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie oraz zgody Burmistrza Miasta i Gminy Kępno.

7. Koszty związane z dokonaniem zamiany ponoszą najemcy.

Rozdział VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§9. 1. Wnioski o oddanie w najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy zainteresowani składają na formularzach przygotowanych przez naczelnika właściwego wydziału Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, są poddane weryfikacji przez Komisję Mieszkaniową i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie dwa razy do roku, w terminach określonych przez Komisję.

3. W ramach weryfikacji, o której mowa w ust. 2, Komisja Mieszkaniowa i Spraw Socjalnych przeprowadza wizję lokalną w miejscu zamieszkania wnioskodawcy oraz porównuje dane zawarte we wniosku z faktycznymi warunkami mieszkaniowymi wnioskodawcy.

§10. 1. Wnioski zaopiniowane przez Komisję Mieszkaniową i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie rozpatruje Burmistrz Miasta i Gminy Kępno, który rozstrzyga o zakwalifikowaniu i umieszczeniu w wykazie osób oczekujących na

oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony oraz w wykazie osób oczekujących na oddanie w najem lokalu socjalnego.

2. W wykazie osób oczekujących na oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony umieszcza się osoby spełniające łącznie warunki, o których mowa w §4 oraz §5.

3. W wykazie osób oczekujących na oddanie w najem lokalu socjalnego umieszcza się osoby spełniające warunki, o których mowa w §4.

4. Nie podlegają ujęciu w wykazach, o których mowa w ust.1, uprawnieni do otrzymania lokalu socjalnego na podstawie wyroku sądowego.

§11. 1. Projekty wykazów osób oczekujących na oddanie w najem lokalu, zawierające nazwiska i imiona oraz adresy zamieszkania według dat złożonych wniosków, przekazywane są Komisji Mieszkaniowej i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie oraz podawane są do publicznej wiadomości do 15 lutego każdego roku, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie wraz z informacją o miejscu i 14-dniowym terminie składania zastrzeżeń i uwag celem zapewnienia kontroli społecznej.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Kępno po rozpatrzeniu zastrzeżeń i uwag do wykazów podanych do publicznej wiadomości, weryfikuje je i przekazuje do realizacji.

3. Wykazy przekazane przez Burmistrza Miasta i Gminy Kępno do realizacji, wywiesza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie na okres 30 dni.

4. Wykazy mogą być uzupełniane w ciągu roku kalendarzowego pod warunkiem zachowania procedury postępowania, o której mowa wyżej, przy czym w kolejnym roku wykazy (jeżeli nie zostały zrealizowane) są uzupełniane o nazwiska następnych osób oczekujących na oddanie w najem lokalu.

5. Jeżeli od daty ujęcia w wykazie osób oczekujących na oddanie w najem lokalu upłynęło więcej niż 12 miesięcy, wysokość dochodu gospodarstwa domowego oraz warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy poddaje się weryfikacji uaktualniającej warunki uprawniające wnioskodawcę do uzyskania lokalu.

§12. 1. Skierowania do zawarcia umowy najmu dla osób ujętych w wykazach, o których mowa w §10 ust. 1, wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Kępno lub osoba przez niego upoważniona. W skierowaniu wskazany zostanie termin w jakim nowy najemca zobowiązany jest do zawarcia umowy najmu i zasiedlenia lokalu.

2. W przypadku nie podpisania umowy najmu i nie zasiedlenia lokalu w terminie, o którym mowa w ust. 1, skierowanie traci moc.

3. W wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Kępno może wydać skierowanie do zawarcia umowy najmu dla osób nie ujętych w wykazach, o którym mowa w §10 ust. 1, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Mieszkaniowej i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie.

§13. Umowy najmu lokali zawiera zarządca budynku, w którym znajduje się dany lokal, wyłącznie na podstawie

skierowania do zawarcia umowy najmu, o którym mowa §12 ust.1 i ust. 3.

§14. Osobę, która dwukrotnie odmówi zawarcia umowy najmu lokalu na podstawie skierowania skreśla się z wykazu, o którym mowa w §10 ust. 1.

Rozdział VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§15. 1. Jeżeli w lokalu po śmierci najemcy pozostali jego wstępni, zstępni oraz rodzeństwo, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 691 k.c., Burmistrz Miasta i Gminy Kępno po zasięgnięciu opinii Komisji Mieszkaniowej i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Kępnie, może wynająć tym osobom ten lokal, pod warunkiem, że ich stałe zamieszkanie i zameldowanie w tym lokalu jest dłuższe niż 10 lat i nie posiadają oni żadnego tytułu prawnego do zajmowania innego lokalu.

2. Osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy lub z którymi nie została zawarta umowa najmu w trybie ust. 1, zobowiązane są bez wezwania i na własny koszt opróżnić, opuścić i wydać lokal wynajmującemu w terminie 30 dni od dnia zdarzenia.

3. W razie bezskutecznego upływu terminu określonego w ust. 2 wynajmujący wytoczy powództwo o opróżnienie, opuszczenie i wydanie lokalu.

4. Osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego są obowiązane do dnia opróżnienia lokalu, co miesiąc uiszczać odszkodowanie, o którym mowa w art. 18 ustawy.

Rozdział VIII

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§16. 1. Lokale o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² mogą być oddane w najem osobom, ujętym w wykazach, o których mowa w §10 ust. 1, których gospodarstwo domowe tworzy co najmniej 5 osób.

2. W przypadku braku osób, o których mowa w ust. 1, lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² mogą być oddawane w najem w drodze przetargu na zasadach i wg trybu określonego w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§18. Traci moc uchwała Nr XXXVII/267/2001 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 13 grudnia 2001 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kępno (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2002 r. Nr 11, poz. 427).

§19. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

Załącznik
Do Uchwały Nr XIV/77/2007
Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 27 września 2007 roku

W SPRAWIE ZASAD WYNAJMOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY KĘPNO

Do lokali socjalnych wyodrębnionych z zasobu mieszkaniowego gminy zalicza się w szczególności:

- 1) 24 lokale w budynku w Kępnie, ul. Gen. Świerczewskiego 8a
- 2) 4 lokale w budynku w Kępnie, ul. Młyńska 24
- 3) 5 lokali w budynku Przybyszów 39
- 4) 2 lokale w budynku Rzetnia 60

- 5) 8 lokali w budynku Zosin 9
- 6) 4 lokale w budynku Świba 145
- 7) 7 lokali w budynku Kierzno 21
- 8) 7 lokali w budynku Mechnice 1
- 9) 8 lokali w budynku Mianowice 3D
- 10) 1 lokal nr 4 w budynku w Kępnie, ul. Sienkiewicza 6.

3576

UCHWAŁA Nr XIV/78/2007 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 27 września 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kępno"

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791 i Nr 120, poz. 818) uchwała się, co następuje:

§1. W załączniku do uchwały Nr XXXII/201/2005 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kępno" (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 68, poz. 2042), zmienionym uchwałami Rady Miejskiej w Kępnie: Nr XXXIV/221/2005 z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 135, poz. 3788) oraz Nr XI/53/2007 z dnia 21 czerwca 2007 r. (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 123, poz. 2857), wprowadza się następującą zmianę:

- §3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

"§3.3. Kwota bazowa stypendium wynosi 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

3577

UCHWAŁA Nr XIV/79/2007 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 27 września 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z boiska usytuowanego w Kępnie przy Al. Marcinkowskiego

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XLV/295/2006 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 10 sierpnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z boiska usytuowanego w Kępnie przy Al. Marcinkowskiego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 151, poz. 3634) wprowadza się następujące zmiany:

1) w §3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"§3.2. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 3.",

2) w §3 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

"§3.3. Podmioty korzystające z obiektu przy wykorzystaniu sztucznego oświetlenia obiektu obowiązane są pokryć koszty związane z tym oświetleniem. Stawki opłat za korzystanie ze sztucznego oświetlenia obiektu ustala Dyrektor Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kępnie w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Kępno."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, a także wywieszeniu na obiekcie.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

3578

UCHWAŁA Nr IX/62/07 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie: Regulaminu dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłostaw ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181 poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48 poz. 327 i Nr 138, poz. 974) oraz art. 406 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2006 r. Nr 129 poz. 902, zmiany: Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954; z 2006 r. Nr 170 poz. 1217, Nr 169 poz. 1199 i Nr 249 poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 21 poz. 124, Nr 75 poz. 493, Nr 88 poz. 587 i Nr 124 poz. 859) Rada Miejska w Miłostawiu uchwala:

§1. "Regulamin dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłostaw ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej" o następującej treści:

1. Regulamin dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków określa:

1) zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonej na zakup przydomowej oczyszczalni ścieków,

2) wzory:

- a) porozumienia o dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
- b) wniosku, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały,
- c) protokołu stwierdzenia zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i likwidacji istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- a) regulaminie - rozumie się przez to Regulamin dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłostaw ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- b) wnioskodawcy - rozumie się przez to właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych nieruchomości oraz ich pozostałych posiadaczy.

3. Wnioskodawcom będzie udzielone dofinansowanie wydatków poniesionych na zakup przydomowej oczyszczalni ścieków pod warunkiem jej zamontowania na terenie posiadanej nieruchomości.

4. Jeżeli na terenie nieruchomości istnieje zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, warunkiem dofinansowania jest likwidacja tego zbiornika.
 5. Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności wymagana jest pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na posadowienie, zainstalowanie, użytkowanie oczyszczalni na określonej działce oraz zgoda na likwidację istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe.
 6. Jeżeli nieruchomość znajduje się w posiadaniu zależnym, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela (właścicieli) na zamontowanie przydomowej oczyszczalni ścieków.
 7. Jeżeli przydomowa oczyszczalnia ścieków ma być podłączona do dwóch lub więcej budynków o dofinansowanie może ubiegać się tylko ta osoba, która udokumentuje koszt zakupu przydomowej oczyszczalni ścieków.
 8. Warunkiem dofinansowania jest zawarcie porozumienia wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały oraz złożenie wniosku wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - 1) pozwoleniem na budowę wydanym przez Starostę Wrzesińskiego na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności powyżej 7,5 m³ na dobę lub kopię zgłoszenia potwierdzonego przez Starostwo Powiatowe we Wrześni o zamiarze przystąpienia do wykonania robót budowlanych dot. budowy przydomowej oczyszczalni o wydajności do 7,5 m³ na dobę,
 - 2) pozwoleniem wodno-prawnym wydanym przez Starostę Wrzesińskiego dla oczyszczalni o przepustowości powyżej 5,0 m³ na dobę,
 - 3) mapą sytuacyjno - wysokościową z zaznaczeniem oczyszczalni,
 - 4) aktualnym wypisem z księgi wieczystej potwierdzającym własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, a w przypadku posiadacza - dokumentem potwierdzającym prawo do posiadania oraz dokumentem stwierdzającym opłacanie podatku od nieruchomości lub rolnego, w przypadku, gdy ten obowiązek ciąży na posiadaczu,
 - 5) pisemną zgodą, o której mowa w ust. 4 i ust 5,
 - 6) imienną fakturą od przedsiębiorcy za zakup przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - 7) certyfikatem lub aprobatą techniczną wykazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi - bezpieczeństwo konstrukcji, użytkowymi - odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotnymi i ochrony środowiska (ważnymi w dniu zakupu oczyszczalni).
 9. Z zastrzeżeniem ust. 10 Regulaminu wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich składania.
 10. W pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie budowa kanalizacji sanitarnej jest ekonomicznie nieopłacalna.
 11. Wnioski będą rozpatrywane w następujących terminach:
 - 1) wnioski złożone do 15 lutego - do końca lutego danego roku budżetowego,
 - 2) w przypadku dysponowania środkami na dany rok budżetowy po terminie określonym w pkt 1, wnioski złożone do 15 września będą rozpatrywane do końca września danego roku budżetowego.
 12. Ilość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięcia z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej będzie określana w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.
 13. W przypadku wyczerpania środków finansowych, o których mowa w ust 12, z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w danym roku, dofinansowanie będzie realizowane, według kolejności złożenia wniosku, w następnym roku kalendarzowym.
 14. Dofinansowanie udzielane jest jednorazowo i wynosi 1000 zł.
 15. Warunkiem realizacji wniosku jest sporządzenie przez przedstawicieli Urzędu Gminy w Miłosławiu i przy udziale osoby posiadającej uprawnienia budowlane wskazanej przez wnioskodawcę protokołu stwierdzenia zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i likwidacji istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe (załącznik nr 3 do Regulaminu).
 16. Dofinansowaniu nie podlegają:
 - 1) przydomowe oczyszczalnie ścieków zlokalizowane na obszarach, gdzie istnieje możliwość techniczna przyłączenia posesji do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej oraz na obszarach, dla których Gmina posiada projekty techniczne wraz z pozwoleniem na budowę kanalizacji sanitarnej.
 - 2) koszty zakupu pojedynczych elementów składających się na przydomową oczyszczalnię ścieków,
 - 3) koszty montażu
 - 4) koszty sporządzonej dokumentacji przedsięwzięcia.
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Miłosław.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Jarosław Sobczak

ZAŁĄCZNIK NR 1.

POROZUMIENIE
o dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków nr

Zawarte w dniu pomiędzy Gminą Miłosław reprezentowaną przez..... Burmistrza Gminy Miłosław, zwaną dalej **Gminą Miłosław**, a Panem/Panią zamieszkałym/łą w przy ul. legitymującym/cą się dowodem osobistym....., nr ewid. NIP:..... będącym/ą: właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym, posiadaczem zależnym* nieruchomości zameldowanym/ą w przy ul. zwanym/ą dalej **posiadaczem**.

§ 1

Posiadacz zobowiązuje się wybudować przydomową oczyszczalnię ścieków i zlikwidować istniejący zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe* zgodnie z obowiązującymi przepisami – Prawem ochrony środowiska, Uchwałą Nr IX/62/07 z dnia 27.09.2007 r. Rady Miejskiej w Miłosławiu w sprawie Regulaminu dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłosław ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2

W oparciu o złożony wniosek, Gmina Miłosław zobowiązuje się do częściowego zwrotu wydatków poniesionych na zakup przydomowej oczyszczalni ścieków z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na warunkach określonych w Regulaminie o dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 3

Posiadacz otrzyma częściowy zwrot wydatków poniesionych na zakup przydomowej oczyszczalni ścieków ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej po zakończeniu inwestycji i oddaniu instalacji do użytku.

§ 4

Posiadacz potwierdza, że otrzymał odpis Regulaminu o dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 5

Wszelkie zmiany przedmiotowego porozumienia mogą nastąpić za zgodą obu stron w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 8

Spory jakie wynikną na tle realizacji niniejszego Porozumienia będą rozpatrywane przez Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę Gminy Miłosław .

* niepotrzebne skreślić

Gmina Miłosław

Posiadacz

ZAŁĄCZNIK NR 2

Miłosław, dnia

Imię i nazwisko.....

Adres zameldowania.....

Nr telefonu

Nr dow. osob.

Nr PESEL.....

Nr NIP

Nazwa banku i nr konta, na które ma być przekazane dofinansowanie

.....

**Urząd Gminy
w Miłosławiu**

WNIOSEK

Proszę o dofinansowanie w postaci częściowego zwrotu wydatków poniesionych przeze mnie na zakup przydomowej oczyszczalni ścieków.

Określam:

1. datę rozpoczęcia oraz datę zakończenia inwestycji i oddania instalacji do użytku.....
2. geodezyjne oznaczenie nieruchomości (obręb i nr działki), na której będzie zlokalizowana przydomowa oczyszczalnia ścieków
3. prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
4. obiekt budowlany, do którego będzie zlokalizowana przydomowa oczyszczalnia ścieków

Informuję o:

1. rodzaju (typie) zakupionej przydomowej oczyszczalni ścieków
2. przepustowości przydomowej oczyszczalni ścieków
3. sposobie odprowadzania ścieków
4. sposobie likwidacji istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z Regulaminem dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Miłosław ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ,
2. nie korzystałem/am do tej pory z dofinansowania budowy przydomowej oczyszczalni ścieków,
3. wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin na mojej posesji przez przedstawicieli Urzędu Gminy w Miłosławiu w celu stwierdzenia zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni i likwidację istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe*,
4. dołączam do wniosku następujące załączniki:
 - a) pozwolenie na budowę wydane przez Starostę Wrzesińskiego na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków powyżej 7,5 m³ na dobę*,
 - b) kopię zgłoszenia potwierdzonego przez Starostwo Powiatowe we Wrześni o zamiarze przystąpienia do wykonania robót budowlanych dot. budowy przydomowej oczyszczalni o wydajności do 7,5 m³ na dobę,
 - c) pozwolenie wodno – prawne wydanym przez Starostę Wrzesińskiego dla oczyszczalni o przepustowości powyżej 5,0 m³ na dobę,
 - d) mapę sytuacyjno – wysokościową z zaznaczeniem oczyszczalni,
 - e) aktualny wypis z księgi wieczystej potwierdzający własność , współwłasność, użytkowanie wieczyste*,
 - f) dokument potwierdzający prawo do posiadania nieruchomości, dokument stwierdzający opłacanie podatku od nieruchomości lub rolnego*,
 - g) imienną fakturę od przedsiębiorcy za zakup przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - h) certyfikat, aprobatę techniczną wykazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi – bezpieczeństwo konstrukcji, użytkowymi – odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotnymi i ochrony środowiska (ważne w dniu zakupu oczyszczalni),
 - i) zgodę właściciela (współwłaścicieli) nieruchomości na zamontowanie przydomowej oczyszczalni ścieków*.

.....
/ podpis wnioskodawcy/

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 3

Miłosław, dnia.....

PROTOKÓŁ

stwierdzenia zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i likwidację istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe*

na nieruchomości w, przy ul.
będącej własnością, współwłasnością, użytkowaniem wieczystym, inne
.....*

Pana/Pani

Pan/Pani zgłosił/a do Urzędu Gminy
w Miłosławiu zakończenie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i likwidację istniejącego
zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe*.

W trakcie wizji przeprowadzonej w dniu
oraz na podstawie złożonych dokumentów ustala si co następuje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Powyższy protokół jest podstawą refundacji kosztów przez Gminę Miłosław na warunkach
określonych w Porozumieniu Nr

Protokół spisano w obecności:

Imię i nazwisko	Instytucja	Podpis
1.
2.
3.
4.
5.
6.

*niepotrzebne skreślić

3579

UCHWAŁA Nr XI/74/2007 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr VIII/47/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r. w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie Miasta i Gminy Pleszew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Miejska w Pleszewie uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr VIII/47/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §2 ust. 1 po wyrazach: "zgodnie z warunkami określonymi w " skreśla się wyrazy: "rozporządzeniu Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 roku w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13 stycznia 2001 r.) i";
- 2) §2 ust. 2 otrzymuje brzmienie : "Wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzednich lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 (słownie: dwieście tysięcy) euro, a przedsiębiorcę działającego w sektorze transportu drogowego przez dowolny okres trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 100.000,00 (słownie: sto tysięcy) euro";
- 3) §4 pkt 5 otrzymuje brzmienie: "informację o wielkości oraz przeznaczeniu pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu trzech kolejnych lat, poprzedzających datę od której będzie przysługiwało zwolnienie oraz informacji o każdej innej niż de minimis pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwa-

lifikowanych, w związku z którymi będzie udzielana pomoc na podstawie niniejszej uchwały";

- 4) w §4 dodaje się pkt 7 w brzmieniu: informację lub dokumenty obrazujące ich sytuację ekonomiczną, a w szczególności : bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotowy, informację o posiadaniu zaległości podatkowych i zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne albo oświadczeń, że podmiot nie znajduje się w trudnej sytuacji finansowej"
- 5) §5 ust. 1 otrzymuje brzmienie : "Do dnia 31 stycznia każdego roku podatkowego, podatnik korzystający ze zwolnienia jest obowiązany przedłożyć informację o wielkości oraz przeznaczeniu pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu trzech kolejnych lat, poprzedzających datę od której będzie przysługiwało zwolnienie oraz informacji o każdej innej niż de minimis pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi będzie udzielana pomoc na podstawie niniejszej uchwały".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pleszewie
(-) mgr Mieczysław Kottuniewski

3580

UCHWAŁA Nr XI/75/2007 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr VIII/48/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r.
w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591ze zmianami) i art. 7ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Miejska w Pleszewie uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr VIII/48/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2007 r. §8 otrzymuje następujące brzmienie:

"1. Pomoc udzielana przedsiębiorcom na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. L 379 z 28 grudnia 2006 r.). Wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzednich lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 (słownie : dwieście tysięcy) euro, a przedsiębiorcę działającego w sektorze transportu drogowego przez dowolny okres trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 100.000,00 (słownie : sto tysięcy) euro,

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym:

- 1) działających w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000;
- 2) działających w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu;
- 3) działających w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania na rynek obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
 - b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub całości producentów surowców;
- 4) na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio

związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;

- 5) uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy;
 - 6) działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002;
 - 7) na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie transportu towarowego;
 - 8) znajdującym się w trudnej sytuacji.
3. Zobowiązuje się przedsiębiorców zamierzających skorzystać z pomocy określonej w niniejszej uchwale do złożenia informacji o wielkości oraz przeznaczeniu pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu trzech kolejnych lat, poprzedzających datę od której będzie przysługiwało zwolnienie oraz informacji o każdej innej niż de minimis pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi będzie udzielana pomoc na podstawie niniejszej uchwały.
4. Zobowiązuje się przedsiębiorców zamierzających skorzystać z pomocy określonej w niniejszej uchwale do przedkładania informacji lub dokumentów obrazujących ich sytuację ekonomiczną, a w szczególności : bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotu, informacji o posiadaniu zaległości podatkowych i zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne albo oświadczeń, że podmiot nie znajduje się w trudnej sytuacji finansowej".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pleszewie
(-) mgr Mieczysław Koltuniewski

3581

UCHWAŁA Nr IX/56/07 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 28 września 2007 roku

w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie gminy Powidz do kategorii drogi gminnej.

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 i Nr 23, poz. 136) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327) Rada Gminy Powidz, uchwała co następuje:

§1. Zalicza się drogę położoną w obrębie Powidz ozn. nr geod. 371 o pow. 3,5700 ha do kategorii drogi gminnej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Powidz
(-) Jacek Kowalski

3582

UCHWAŁA Nr VIII/69/2007 RADY MIEJSKIEJ W PRZEDCZU

z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Przedecz.

Na podstawie art. 5 a i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Przedczu uchwała, co następuje:

§1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Przedecz przeprowadza się w sytuacjach przewidzianych w ustawie o samorządzie gminnym i w Statucie Miasta i Gminy Przedecz oraz w innych ważnych sprawach dla Gminy, w celu poznania opinii mieszkańców.

§2. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie, na którym mają być przeprowadzone konsultacje, posiadające czynne prawo wyborcze.

§3. Konsultacje mogą być przeprowadzane na terenie jednej, kilku lub wszystkich jednostek pomocniczych.

§4. Konsultacje zarządza:

- 1) Burmistrz Miasta Przedecz,
- 2) Rada Miejska w Przedczu.

§5. Konsultacje przeprowadza się na zebraniach mieszkańców, które zwołuje organ wymieniony w §4.

§6. 1. Ogłoszenie o zebraniu w celu przeprowadzenia konsultacji powinno być dokonane co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez:

- a) umieszczenie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Urzędzie,
- b) umieszczenie obwieszczeń na terenie jednostek pomocniczych objętych konsultacjami.

2. Obwieszczenie o zebraniu powinno zawierać:

- a) przedmiot konsultacji,
- b) termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji.

§7. 1. Zebranie jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa uprawnionych.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu wyznaczonym w tym samym dniu po upływie pół godziny od pierwszego terminu.

§8. 1. Zebranie otwiera i prowadzi przedstawiciel organu zarządzającego konsultacje.

2. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

3. Przewodniczący zebrania przedstawia temat konsultacji lub wskazuje osobę, która udzieli wszelkich informacji dotyczących przedmiotu konsultacji i przeprowadza głosowanie.

§9. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§10. 1. Obsługę techniczną zebrania zapewnia Burmistrz Miasta.

2. Pracownik Urzędu obsługujący zebranie czuwa nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem konsultacji.

3. Do obowiązków pracownika Urzędu wskazanego do obsługi zebrania należy w szczególności:

- a) sporządzenie listy obecności,
- b) sprawdzenie czy biorące udział w zebraniu osoby są uprawnione w myśl §2 do wzięcia udziału w konsultacjach,
- c) sporządzenie protokołu.

§11. 1. Konsultacje dotyczące wszystkich mieszkańców Gminy uważa się za dokonane jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych.

2. Konsultacje dotyczące jednej lub kilku jednostek pomocniczych uznaje się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone w jednostkach pomocniczych, do których zostały ograniczone.

3. Za opinię mieszkańców uznaje się opinię, za którą opowiedziała się większość uczestników z terenu objętego konsultacjami.

§12. Wyniki konsultacji nie wiążą organów gminy.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Przedecz.

§14. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Przedecz.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jerzy Robaszewski

3583

UCHWAŁA Nr VIII/70/2007 RADY MIEJSKIEJ W PRZEDCZU

z dnia 28 września 2007 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XIX/151/2005 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 24 lutego 2005 r.
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Przedczu uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr XIX/151/2005 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów wprowadza się następujące

- 1) w §3:

- a) w ust. 1 kwotę "50 zł" zastępuje się kwotą "52 zł";
 - b) w ust. 2 kwotę "316 zł" zastępuje się kwotą "351 zł";
- 2) w §4 w ust. 2 kwotę "500 zł" zastępuje się kwotą "520 zł";
a kwotę "450 zł" kwotą "468 zł";
- 3) w §9 w ust. 1 kwotę "280 zł" zastępuje się kwotą "320 zł".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Jerzy Robaszewski*

3584

UCHWAŁA Nr IX/81/07 RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 28 września 2007 roku

**w sprawie zmiany uchwały nr LII/355/02 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 10 października 2002 r.
w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sompolno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz art. 28 ust. 1, art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3 i art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603; ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Zmienić uchwałę nr LII/355/02 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 10 października 2002 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sompolno, w ten sposób, że nadaje się nowe brzmienie §4:

"1. Przy sprzedaży lokali mieszkalnych ich najemcom udziela się bonifikaty w cenie sprzedaży lokalu oraz udziału w gruncie w następującej wysokości:

- a) 99% wartości lokalu - przy sprzedaży lokalu położonego w budynku wybudowanym przed 1945 rokiem,
- b) 95% wartości lokalu - przy sprzedaży lokalu położonego w budynku wybudowanym po 1945 roku.

2. Nabywcę lokalu poza zapłatą ceny sprzedaży obciąża obowiązek pokrycia kosztów operatu szacunkowego, opisów i map oraz aktu notarialnego. Koszty te obciążają

najemcę wnoszącego o wykup lokalu w przypadku wycofania się z zawarcia umowy.

3. Sprzedaży nie podlegają lokale mieszkalne znajdujące się w budynkach po byłych szkołach podstawowych w Kazubku i Nowej Wsi, w Lubstowie przy ulicy Kościelnej 4 oraz w Sompolnie przy ulicy Spokojnej 3 i 5.

4. Jeżeli najemca, który nabył od gminy lokal, zbył go lub wykorzystał na inny cel przed upływem 5 lat licząc od dnia jego nabycia, będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz gminy kwoty udzielonej bonifikaty, po jej waloryzacji, której podstawą będzie wskaźnik inflacji.

5. Postanowienie ust. 6 nie dotyczy zbycia na rzecz dzieci, wnuków, rodziców lub rodzeństwa".

§2. Zapis §4 w nowym brzmieniu dotyczy najemców, z którymi do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały nie podpisano umowy sprzedaży w formie notarialnej, bez względu na datę złożenia wniosku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sompolno.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
(-) *Jerzy Wiktorski*

3585

UCHWAŁA Nr XIV/ 142/2007 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 4 października 2007 roku

**zmieniająca uchwałę Nr V/32/2007 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2007 roku
w sprawie zarządzenia na terenie Miasta Leszna poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa,
wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635 ze zmianami), art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 8 poz. 60 ze zmianami), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Miejska Leszna uchwała co następuje:

§1. W Uchwale Nr V/32/2007 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia na terenie Miasta Leszna poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 29, poz.699) zmienia się załącznik Nr 1, który otrzymuje brzmienie:

"Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/32/2007 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia na terenie Miasta Leszna poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

L.p.	Inkasent	Punkt poboru opłaty skarbowej
1	Bank Pocztowy S.A. Oddział w Lesznie ul. Dworcowa 3, 64-100 Leszno	I Oddział w Lesznie ul. Dworcowa 3
2	Bank Gospodarki Żywnościowej Oddział w Lesznie ul. Słowiańska 16, 64-100 Leszno	Oddział w Lesznie ul. Słowiańska 16
3	Spółdzielcza Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy we Wschowie, ul. Daszyńskiego 19 67-400 Wschowa	Punkt kasowy w Urzędzie Skarbowym w Lesznie ul. Mickiewicza 7
4	Państwowe przedsiębiorstwo użyteczności publicznej Poczta Polska Centrum Sieci Pocztovej Oddział Rejonowy w Lesznie, ul. Dworcowa 3, 64-100 Leszno	1) Oddział Rejonowy w Lesznie, ul. Dworcowa 3 2) Oddział Rejonowy w Lesznie, ul. Słowiańska 26 3) Oddział Rejonowy w Lesznie, ul. Westerplatte 6
5	Poznański Bank Spółdzielczy Oddział w Lesznie ul. Przemysłowa 2, 64-100 Leszno	Oddział w Lesznie ul. Przemysłowa 2
6	Bank Zachodni WBK S.A. Oddział w Lesznie ul. Słowiańska 33, 64-100 Leszno	Oddział w Lesznie ul. Słowiańska 33
7	Bank Polska Kasa Opieki S.A. Oddział w Lesznie, ul. Wróblewskiego 6, 64-100 Leszno	1) Oddział w Lesznie, ul. Wróblewskiego 6 2) Filia nr 1 w Urzędzie Celnym Leszno ul. Dekana 3
8	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddział w Lesznie, ul. Sikorskiego 7a	1) Oddział w Lesznie, ul. Sikorskiego 7a 2) Oddział w Lesznie ,ul. Rynek 2
9	Firma Usługowa – Handlowa, Janina Szpurek, ul. Grunwaldzka 46/8, 64-100 Leszno	Urząd Miasta Leszna, ul. Wałowa 5
10	„ERJOT” Ryszard Koźniewski, ul. Armii Krajowej 15, 64-100 Leszno	Urząd Miasta Leszna, ul. Karasia 15
11	Firma Handlowa – Usługowa, Grażyna Lewandowska, Plac Kościuszki 4, 64-100 Leszno	Starostwo Powiatowe, Plac Kościuszki 4 Leszno
12	Starostwo Powiatowe, Plac Kościuszki 4, 64-100 Leszno	1) Starostwo Powiatowe – kasa, Plac Kościuszki 4 w Lesznie 2) Starostwo Powiatowe-punkt Kasowy w Wydziale Komunikacji i Transportu, Plac Kościuszki 4 w Lesznie 3) Starostwo Powiatowe Punkt kasowy ul. Jana Pawła II 23 w Lesznie

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wiel-

kopolskiego z mocą obowiązującą od 5 października 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Piotr Olejniczak

3586

**UCHWAŁA Nr SO-10/ 12/P/2007/Ln
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 29 sierpnia 2007 roku.

w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Nowy Tomyśl.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 25/2004 z dnia 9 listopada 2004 r. (ze zmianami) w osobach:

Przewodnicząca: Beata Rodewald-Łaszkowska

Członkowie: Danuta Szczepańska

Zdzisław Drost

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) po dokonaniu analizy budżetu Gminy Nowy Tomyśl na 2007 rok oraz prognozy kwoty długu na lata 2007 - 2013 przedłożonej tut. Izbie w dniu 24 sierpnia 2007 roku wyraża: opinię pozytywną o prawidłowości prognozy kwoty długu.

Uzasadnienie

W budżecie Miasta i Gminy Nowy Tomyśl na 2007 rok uchwalonym uchwałą Rady Miejskiej Nr IV/25/2006 z dnia 28

grudnia 2006 roku zaplanowane zostały dochody w wysokości 45.312.639 zł i wydatki w wysokości 53.177.639 zł. Deficyt budżetu wynosił 7.865.000 zł. Przychody zaplanowano w wysokości 9.686.412 zł (z tytułu pożyczek i kredytów), a rozchody 1.821.412 zł (na spłatę kredytów i pożyczek).

Z przedłożonego tut. Izbie sprawozdania Rb-Z o stanie zobowiązań na dzień 31.12.2006 rok wynika, że zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek długoterminowych wynosiły 5.621.791,52 zł (i takie zostały wykazane w "prognozie" w poz. A1 dot. roku 2007). Uwzględniając przewidziane - w pierwotnym budżecie - do zaciągnięcia w roku budżetowym 2007 pożyczki i kredyty w wysokości 9.686.412 zł oraz spłaty rat kredytów i pożyczek w wysokości 1.821.412 zł dług na dzień 31.12.2007 roku szacuje się na kwotę 13.486.792 zł, co stanowi 29,76 % planowanych dochodów budżetu gminy na rok 2007. Wyliczony wskaźnik zadłużenia odpowiada wskaźnikowi wykazanemu w "prognozie" w poz. F 1 dot. roku 2007). Z przedłożonej rut. Izbie prognozy kształtowania się długu na lata 2007-2013 oraz z dokonanych na podstawie zawartych w niej danych wyliczeń, wynika iż zadłużenie Gminy w poszczególnych latach kształtować się będzie następująco:

Rok	Zadłużenie na koniec roku	Planowane dochody	% zadłużenia na koniec roku
2007	13.486.792	45.312.639	29,76
2008	10.053.520	45.500.000	22,10
2009	7.024.860	46.000.000	15,27
2010	4.885.200	46.500.000	10,51
2011	3.284.800	47.000.000	6,99
2012	1.347.600	47.500.000	2,84
2013	0	48.000.000	0

Powyższego zestawienie obrazuje, że w latach 2007-2013 planowane zadłużenie na koniec każdego roku nie przekroczy 60% dochodów jednostki w tym roku budżetowym, a zatem spełniony został wymóg art. 170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

W przedłożonej prognozie kwoty długu w odniesieniu do roku 2007 w poz. A2 (Zobowiązania planowane w roku budżetowym) oraz w poz. B 1 (Spłaty rat kapitałowych) wykazano odpowiednio zobowiązania i spłaty łącznie z kredytem krótkoterminowym w kwocie 1.000.000 zł i w związku z tym o tą kwotę wartości te są wyższe od przychodów i rozchodów budżetu.

W §18 uchwały budżetowej Rada upoważniła Burmistrza do zaciągnięcia kredytów i pożyczek na pokrycie występujące-

go w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 1.000.000,-zł.

Wskaźnik zadłużenia został wyliczony prawidłowo, tj. bez kredytu krótkoterminowego.

Po zmianach wprowadzonych uchwałami Rady i zarządzeniami Burmistrza wg stanu na dzień 19 lipca 2007 roku zaplanowane zostały dochody w wysokości 47.000.263 zł i wydatki w wysokości 56.245.823 zł. Deficyt budżetu wynosi 9.245.560 zł. Przychody zaplanowano w kwocie 11.066.972 zł (z tytułu pożyczek i kredytów 7.762.854 zł, z tytułu innych rozliczeń krajowych 3.304.118 zł.), a rozchody w wysokości 1.821.412 zł (na spłatę kredytów i pożyczek).

Biorąc pod uwagę te wielkości zadłużenie na 31.12.2007 r. winno ukształtować się na poziomie 11.563.233 zł, co stanowi 24,6 % planowanych dochodów budżetu.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający wyraził opinię jak w sentencji.

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Beata Rodewald-Łaszewska

3587

OGŁOSZENIE STAROSTY PLESZEWSKIEGO

z dnia 15 października 2007 roku

Na podstawie art. 24 a, ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz.U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027), informuję, że z dniem 26.05.2007 r. projekt operatu opisowo - kartograficznego ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego: 0001 - Miasto Pleszew, arkusz mapy ewidencyjnej: 1 i 15 stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Zgodnie z przepisem art. 24 a, ust. 9 powołanej wyżej ustawy - każdy czyjego interesu prawnego dotyczą zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-

wo-kartograficznym obrębu ewidencyjnego: 0001 - Miasto Pleszew, arkusz mapy ewidencyjnej: 1 i 15 może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie będą traktowane jak wnioski o zmianę danych ewidencyjnych.

Starosta
(-) Michał Karalus

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa