

2899

UCHWAŁA Nr X/59/07 RADY GMINY W TRZCINICY

z dnia 15 czerwca 2007 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 Nr 48, poz. 327) oraz art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217, Nr 170 poz. 1218; Nr 187 poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560 i Nr 88, poz. 587), uchwala się co następuje,

§1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odroczenia terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych, zwanych dalej „wierzytelnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity, Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), przypadających Gminie Trzcinica oraz jej jednostkom organizacyjnym.

§2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) nie została wyegzekwowana w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł,
- 3) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika,
- 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne.

2. Umorzenie wierzytelności w wypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 4 i 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, również z urzędu.

§3. Do umorzenia wierzytelności przypadających Gminie Trzcinica uprawniony jest Wójt Gminy Trzcinica.

2. Do umarzania wierzytelności przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy Trzcinica uprawniony jest:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Gminy - jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza jednokrotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego

w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, pod warunkiem, że wierzytelność powstała w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę załatwienia sprawy i całkowita nieściągalność została potwierdzona protokołem organu właściwego do prowadzenia postępowania egzekucyjnego,

- 2) Wójt - jeżeli wartość wierzytelności przekracza jednokrotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1.

3. Jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż pięciokrotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 – Wójt Gminy Trzcinica zobowiązany jest zasięgnąć opinii Komisji Planowania, Budżetu i Finansów Rady Gminy w Trzcinicy.

4. Przez wartość wierzytelności, o których mowa w ust. 1 i 2 rozumie się należność główną.

§4. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organy lub osoby wymienione w §3, na wniosek dłużnika, mogą odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności, bądź rozłożyć spłatę wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy.

§5. Organy lub osoby uprawnione do umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty wierzytelności są również uprawnione do umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty odsetek oraz innych należności ubocznych dotyczących tych wierzytelności.

§6. Umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty wierzytelności następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno - prawnym - w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilno – prawnych - w drodze umowy lub w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§7. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy przedkładają Wójtowi Gminy Trzcinica półroczne i roczne sprawozdania z realizacji postanowień niniejszej uchwały, w terminie do dnia:

- 1) 31 lipca za I półrocze danego roku,
- 2) 28 lutego roku następującego po roku budżetowym, za dany rok budżetowy.

2. Wójt Gminy Trzcinica przedstawia Radzie Gminy w Trzcinicy informacje dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym w §2 i §4, w terminie do dnia,

- 1) 31 sierpnia za I półrocze danego roku,
- 2) 20 marca roku następującego po roku budżetowym, za dany rok budżetowy.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik do uchwały.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzcinica.

§9. Traci moc uchwała Nr XIX/120/00 Rady Gminy Trzcinica z dnia 9 listopada 2000 r w sprawie szczegółowych zasad

i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Trzcinica z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organu do tego uprawnionego.

§10. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego,

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Zdzisław Mikołajczyk

Załącznik do Uchwały Nr XI/59/2007 Rady Gminy w Trzcinicy z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

Pieczczę jednostki organizacyjnej	SPRAWOZDANIE Z DOKONANYCH UMORZEŃ, ODROCZEŃ LUB ROZKŁOZEŃ NA RATY NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY TRZCINICA NA PODSTAWIE UCHWAŁY NR...../2007 RADY GMINY W TRZCINICY Z DNIA 2007 ROKU Od początku roku do końca.....półroczna.....roku	Adresat : WÓJT GMINY TRZCINICA
-----------------------------------	--	--

Lp.	Rodzaj zastosowanej ulgi (wpisać odpowiednio: umorzenie, odroczenie albo rozłożenie na raty)	Nazwisko lub nazwa oraz miejscowość zamieszkania lub siedziby dłużnika	Symbol dłużnika*	Kwota wierzytelności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenie na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej wierzytelności
					Należność główna	Odsetki i należności uboczne			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

.....
Główny księgowy

.....
dzień, miesiąc, rok

.....
Kierownik jednostki

* Wstaw odpowiednio:
F – osoba fizyczna
P – osoba prawna
J – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej