



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 marca 2008 r.

Nr 43

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

889	– nr XII/86/07 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie: częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowych z funkcją mieszkaniową w Karczewie, działka nr ewid. 1 .....	4508
890	– w nr XVI/121/2007 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu miasta i gminy Wolsztyn na rok 2008 .....	4517
891	– nr XVII/90/08 Rady Gminy Szydłowo z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie budżetu na rok 2008 .....	4536
892	– nr XV/2006/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 24 stycznia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych a także przyznawania wyróżnień i nagród dla zawodników finansowanych ze środków budżetu Gminy Środa Wielkopolska .....	4559
893	– nr XV/209/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 24 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska .....	4560
894	– nr XV/210/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 24 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej położonego Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej .....	4561
895	– nr XV/212/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 24 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej pomiędzy ulicą Strzelecka, a ulicą Topolską w Środzie Wielkopolskiej .....	4566
896	– nr XIII/96/08 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kiszkowo obejmującym lata 2008 do 2012 .....	4576
897	– nr XIX/201/2008 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicom w Żernikach i Koninku .....	4580
898	– nr XXI/141/2008 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie: ustalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli na rok 2008 .....	4582
899	– nr XVIII/108/08 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie zwolnienia od opłaty na zgłoszenie dotyczące zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej .....	4588

#### UCHWAŁY RADY POWIATU

900	– nr XV/125/2008 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie: zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego .....	4589
901	– nr XVI/115/2008 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie: regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Grodzki w roku 2008 .....	4593
902	– nr XIV/98/2008 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki w roku 2008 .....	4599

## POROZUMIENIE

- 903** – porozumienie z dnia 11 lutego 2008 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie a Burmistrzem Śremu w sprawie zarządzania drogami (ulicami) na terenie miasta Śrem ..... 4606

## OGŁOSZENIE STAROSTY ŚREDZKIEGO

- 904** – ogłoszenie z dnia 18 lutego 2008 r. Starosty Średzkiego nr GK.7430-01/2007 w sprawie projektu operatu opisowo – kartograficznego dla miasta Środa Wlkp. .... 4607

## KOMUNIKATY PREZYDENTA MIASTA POZNANIA

- 905** – komunikat z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo wychowawczych, znajdujących się na terenie powiatu grodzkiego Poznań ..... 4607
- 906** – komunikat z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej znajdujących się na terenie powiatu grodzkiego Poznań ..... 4608

## 889

### UCHWAŁA Nr XII/86/07 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie: częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowych z funkcją mieszkaniową w Karczewie, działka nr ewid. 1**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz

Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Kiszkowo uchwała co następuje.

**§1.** 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kiszkowo” - uchwała Rady Gminy Kiszkowo nr XXVII/180/01 z dnia 26.04.2001 r. uchwała się częściową zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowych z funkcją mieszkaniową w Karczewie, działka nr ewid. 1.

2. Granice obszaru objętego częściową zmianą planu zostały naniesione na rysunku planu - w obrębie Karczewo

część działki nr ewid. 1 oraz w obrębie Dąbrówka Kościelna działki o nr ewid. 5166/4 i 5166/5 oraz część działki o nr ewid. 5166/6.

3. Częściowa zmiana planu miejscowego składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu - w skali 1:1.000 - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3.

## ROZDZIAŁ I

### Przepisy ogólne

**§2.** 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia częściowej zmiany planu, o której mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) uchwale - należy przez to rozumieć mniejszą uchwałę Rady Gminy Kiszkowo;
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą odległość frontowej dominującej ściany budynku od granicy działki z drogą publiczną. Nie dotyczy ona takich elementów jak: okapy, gzymsy, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne z zastrzeżeniem, że nie zostaną zaadaptowane jako pomieszczenia przeznaczone na cele mieszkalne;
- 7) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą minimalną odległość, podaną w mb w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożniki budynków od granic działki ustalone od strony dróg lub od ściany lasu. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
- 8) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia

wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r.;

- 9) korytarzu ekologicznym - należy przez to rozumieć obszar umożliwiający migrację roślin, zwierząt lub grzybów (ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody Dz.U. Nr 92 poz. 880 z 2004 r.);
- 10) siedlisku przyrodniczym - należy przez to rozumieć obszar określony w ustawie o ochronie przyrody tj. obszar lądowy lub wodny, naturalny, półnaturalny lub antropogeniczny, wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.);
- 11) froncie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
- 12) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonym liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 13) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 14) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m<sup>2</sup>;
- 15) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
- 16) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
- 17) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z rozczłonkowania rzutu budynku lub z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, dobudowane garaże, naczółki itp.;
- 18) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenicy. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;

- 19) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu 12° lub większym albo o nachyleniu w ściśle określonym przedziale - powyżej 12°;
- 20) dachu płaskim - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu mniejszym niż 12°;
- 21) usługach turystycznych - należy przez to rozumieć usługi przewodnickie, usługi hotelarskie oraz wszystkie inne usługi świadczone turystom lub odwiedzającym - Ustawa o usługach turystycznych, Dz.U. z 2004 Nr 223 poz. 2268 z późn. zmianami;
- 22) boiskach do gier małych należy przez to rozumieć boiska o niewielkich rozmiarach np. do gry w siatkówkę, koszykówkę, 7-osobową piłkę ręczną, tenis ziemny, badminton, kręgle, krokiec, mini golf, urządzenia do ćwiczeń gimnastycznych, tory i urządzenia dla rolkarzy i deskorolkarzy, ścieżki zdrowia itp.;
- 23) obiektach małej architektury - należy przez to rozumieć obiekty zdefiniowane w ustawie Prawo budowlane (Dz.U. 00.106.1126 z późn. zm.)

**§3.** Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy z wyłączeniem szczególnych zasad zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy z uwagi na nie występowanie potrzeby wprowadzenia tych zakazów lub ograniczeń na obszar objęty planem.

**§4.** Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
- 3) obowiązujące linie zabudowy;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) sposób ustawienia kalenic dachowych budynków mieszkalnych;
- 6) projektowany korytarz ekologiczny;
- 7) tereny wzdłuż elementów sieci infrastruktury technicznej, na których obowiązują ograniczenia w użytkowaniu;
- 8) granica Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka.

## ROZDZIAŁ II

### Przepisy szczegółowe

**§5.** Ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, 3MN na których przeznaczeniem podstawowym są budynki mieszkalne wraz z budynkami gospodarczymi lub garażami. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić usługi: handel detaliczny, gastronomia, pracownie artystyczne, biura, usługi związane z wykonywaniem wolnego zawodu, pomieszczenia zakwaterowania turystycznego, drobne

usługi typu szewc, krawiec, fotograf, fryzjer, gabinet masażu, wypożyczalnia drobnego sprzętu, punkty napraw artykułów użytku domowego, drobne usługi rozrywki np. kawiarnie internetowe itp. Przeznaczenie dopuszczalne może być zlokalizowane w budynku mieszkalnym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny, przy czym usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej tego budynku. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;

- 2) ustala się teren zabudowy usługowej z funkcją mieszkaniową, oznaczony na rysunku planu symbolem U/MN. Przeznaczenie podstawowe obejmuje usługi handlu, usługi gastronomii i rozrywki, usługi turystyczne takie jak hotele, motele, pensjonaty, gospody, schroniska turystyczne, campingi, miejsca biwakowe itp., usługi kultury takie jak biblioteki, centra informacyjne, centra kongresowe, wypożyczalnie filmów, studia i pracownie artystyczne itp., usługi sakralne wraz z obiektami towarzyszącymi, usługi administracyjno - biurowe, drogi dojazdowe wewnętrzne, parkingi oraz zabudowę mieszkaniową właściciela lub zarządzającego. Dopuszcza się zrezygnowanie z usług na działce i przeznaczenie całej działki wyłącznie na cele mieszkaniowe lub zrezygnowanie z funkcji mieszkaniowej i przeznaczenie całej działki pod usługi. Przeznaczeniem dopuszczalnym mogą być urządzenia związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
- 3) ustala się teren zabudowy mieszkaniowo - usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem MN/U. Na terenie MN/U dopuszcza się lokalizowanie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej zgodnie z ustaleniami pkt 1 lub przeznaczenie go w całości lub w części pod usługi turystyczne takie jak hotele, motele, pensjonaty, gospody, schroniska turystyczne, campingi, miejsca biwakowe itp, usługi sportu i rekreacji, obejmujące kryte i terenowe urządzenia sportowe takie jak budynki z salami do ćwiczeń, z pomieszczeniami odnowy biologicznej, siłowniami i fitness, basenami, boiska do gier małych, urządzenia do ćwiczeń gimnastycznych, ścieżki zdrowia itp., usługi zdrowia takie jak domy seniora, domy opieki społecznej, ośrodki terapeutyczne, usługi administracyjno - biurowe, usługi handlu, usługi gastronomii i rozrywki, drogi dojazdowe wewnętrzne, parkingi. Przeznaczeniem dopuszczalnym mogą być urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
- 4) ustala się teren lasu, oznaczony na rysunku planu symbolem ZL;
- 5) ustala się teren stacji transformatorowej, oznaczony na rysunku planu symbolem E;

- 6) ustala się teren poszerzenia drogi gminnej KD, istniejącej poza obszarem objętym planem, oznaczony na rysunku planu symbolem kd;
- 7) ustala się tereny dróg dojazdowych wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KDW - 3KDW;
- 8) ustala się teren drogi pieszojezdnej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDX;
- 9) ustala się tereny dróg pieszych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KX, 2KX;
- 10) ustala się teren drogi pożarowej, oznaczony na rysunku planu symbolem KP.

**§6.** Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) projektowane osiedle winno odznaczać się niską intensywnością zabudowy i dużym udziałem zieleni ogrodów;
- 2) budynki mieszkalne powinny być jednokondygnacyjne ze stromymi dachami a budynki usługowe nie powinny przewyższać zabudowy mieszkaniowej o więcej niż jedną kondygnację;
- 3) obiekty małej architektury, detale architektoniczne i nawierzchnie muszą posiadać wysokie walory estetyczne.

**§7.** Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) na obszarze objętym planem obowiązują zakazy i nakazy wynikające z położenia w części na terenie Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka oraz w części na terenie otuliny Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka - p. §11;
- 2) na terenach przeznaczonych pod zabudowę przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany. Wymóg ten nie dotyczy komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 3) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
- 4) na działkach wprowadzić zieleń ozdobną ogrodów oraz nowe zadrzewienia i zakrzewienia: równoległe do ściany lasu oraz w formie projektowanego korytarza ekologicznego, zgodnie z rysunkiem planu. Stosować rośliny z przewagą gatunków rodzimych, dostosowane do danego siedliska przyrodniczego;
- 5) nakazuje się zrealizowanie szpaleru drzew wzdłuż drogi 1KDW;
- 6) na terenie istniejącego lasu, oznaczonego na rysunku planu symbolem ZL wprowadza się nakaz prowadzenia gospodarki leśnej zgodnie z przepisami odrębnymi - działka o nr ewid. 5166/4 obręb Dąbrówka Kościelna, oraz dodatkowo zgodnie z planem ochrony Parku Krajobrazo-

wego Puszcza Zielonka - działki o nr ewid. 5166/5 i w części 5166/6 obręb Dąbrówka Kościelna;

- 7) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu;
- 8) zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu;
- 9) dla odprowadzenia wód opadowych ustala się rozwiązania indywidualne w postaci studni chłonnych lub rozproszony odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań;
- 10) ochronę powietrza zapewnić zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 11) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji;
- 12) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i usuwać zgodnie z gminnym systemem utylizacji odpadów;
- 13) ścieki socjalno-bytowe odprowadzić docelowo do kanalizacji sanitarnej;
- 14) sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo-wodne, występujące miejscowo w najniższej położonych częściach terenu;
- 15) przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych.

**§8.** Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

Z uwagi na położenie obszaru opracowania w strefie występowania stanowisk archeologicznych inwestorzy są zobowiązani do zlecenia stałego nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego nad całością prac ziemnych a w przypadku odkrycia obiektów archeologicznych zobowiązani są do zlecenia ratowniczych badań archeologicznych w celu sporządzenia ewidencji obiektów zabytkowych oraz skróconej dokumentacji naukowej tych partii obiektów, które następnie ulegną bezpowrotnemu zniszczeniu w trakcie prac budowlanych. Sposób realizacji ww. warunków konserwatorskich winien być ustalony z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

**§9.** Określa się następujące wymagania wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) ustala się zakaz budowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
- 2) stosowanie reklam dopuszcza się wyłącznie na terenie U/MN - wzdłuż obowiązujących i wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy. Reklamy wolnostojące o ujednoczonych standardach grafiki, liternictwa, kolorystyki należy umieszczać na standardowych stelażach przy zachowaniu wysokości, nie zagrażającej bezpieczeństwu na drogach;
- 3) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
- 4) szyldy i tablice informacyjne należy objąć ujednoczonymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki;



5) oświetlenie terenu, dróg dojazdowych i ścieżek pieszych, rozmieszczenie różnego typu przegród porządkujących ruch kołowy, pieszy, rowerowy, rodzaj obiektów małej architektury w przestrzeni ulic należy objąć kompleksowym rozwiązaniem dla całego obszaru opracowania.

**§10.** Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki:

- a) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, 3MN oraz na terenie zabudowy mieszkaniowo - usługowej, oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/ U nie może przekraczać 20%;
- b) na terenie zabudowy usługowej z funkcją mieszkaniową, oznaczonym na rysunku planu symbolem U/ MN nie może przekraczać 30%;

2) udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki:

- a) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, 3MN oraz na terenie zabudowy mieszkaniowo - usługowej, oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/ U nie może być niższy niż 55%;
- b) na terenie zabudowy usługowej z funkcją mieszkaniową, oznaczonym na rysunku planu symbolem U/ MN nie może być niższy niż 40%;

3) obowiązujące linie zabudowy ustala się w odległości 6 m od frontowych granic działek wzdłuż dróg dojazdowych wewnętrznych 1KDW i 2KDW - zgodnie z rysunkiem planu;

4) ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy:

a) nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 50 m od krawędzi lasu, oznaczonego na rysunku planu symbolem ZL - zgodnie z rysunkiem planu;

b) nieprzekraczalne linie zabudowy od strony dróg:

- wzdłuż drogi powiatowej KD2393P w odległości 15 m od linii rozgraniczającej drogę powiatową z miejscowym powiększeniem tej odległości do 19 m od linii rozgraniczającej drogę powiatową w miejscu przebiegu kabla telekomunikacyjnego - zgodnie z rysunkiem planu;
- wzdłuż istniejącej poza obszarem objętym planem drogi gminnej KD w odległości 10 m od frontowych granic działek - zgodnie z rysunkiem planu. Podana odległość linii zabudowy powinna być mierzona po wydzieleniu terenu poszerzenia tej drogi, oznaczonego na rysunku planu symbolem kd - w pasie o szerokości 5 m;
- wzdłuż projektowanej drogi dojazdowej wewnętrznej 1KDW w odległości 6 m od frontowych granic działek oraz 5-9 m - zgodnie z rysunkiem planu. Odległość 5-9 m dotyczy działek położonych w północnej części terenu 3MN, na których nieprze-

kracalna linia zabudowy powinna być prostopadła do granic bocznych działek;

- wzdłuż dróg dojazdowych wewnętrznych 2KDW, 3KDW oraz wzdłuż drogi pieszojezdnej KDX w odległości 6 m od frontowych granic działek;
- wzdłuż dróg pieszych KX w odległości 4 m od granic działek.

5) parametry zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- a) gabaryt pionowy: parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 12 m n.p.t.;
- b) dachy strome o nachyleniu 30° - 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenicy zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m. Dopuszcza się, by części budynku od strony przeciwległej do frontu budynku posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku;
- c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego.

6) parametry budynków gospodarczych lub garaży:

- a) zakazuje się lokalizowania na jednej działce więcej niż jednego samodzielnego budynku gospodarczego lub garażu. Dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego;
- b) budynki gospodarcze lub garaże należy sytuować jako wolnostojące lub jako zespolone z budynkiem mieszkalnym przy zachowaniu nieprzekraczalnych linii zabudowy oraz odległości od granic działki zgodnie z przepisami szczególnymi. Dopuszcza się budynki gospodarcze przy granicy działki tylko zgodnie z rysunkiem planu;
- c) wysokość od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 3,2 m;
- d) dachy strome, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych przynajmniej materiałem i kolorem pokrycia dachowego.

7) parametry zabudowy usługowej na terenach U/MN i MN/ U:

- a) usytuowanie - wyłącznie jako zabudowa wolnostojąca przy zachowaniu odległości od granic działki zgodnie z przepisami szczególnymi;
- b) gabaryt pionowy budynków: maksymalnie trzy kondygnacje w tym poddasze użytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 14,0 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 18 m n.p.t.

- d) dachy strome o nachyleniu 30° - 45° z dopuszczeniem stosowania dachów stromych o mniejszych spadkach lub dachów płaskich dla zabudowy usług sportu;
- e) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę, blacha lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: szary, brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego.

**§11.** Obszar opracowania planu jest położony w obrębie Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka oraz w obrębie otuliny Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka - strefa funkcjonalno- przestrzenna F2. Część położona w obrębie Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka jest użytkowana jako las i jego przeznaczenie w planie nie ulega zmianie. Zgodnie z Rozporządzeniem Nr 4/05 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 04.04.2005 r. w sprawie planu ochrony Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka dla strefy F2 na terenie otuliny Parku należy uwzględnić ustalenia zawarte w §7 wiersz nr 1, 2, 3, 30 i 37:

Lp.	Ustalenia	Obszar działań ochronnych
1.	Stosowanie do celów grzewczych paliw ekologicznych.	B2, C1, C2, D, E, F1, F2, G, H
2.	Nie lokalizowanie w pasie 10 m od granicy lasu żadnych obiektów budowlanych, infrastruktury technicznej i ogrodzeń, na nowych terenach wyznaczonych pod zabudowę i pozostawienie tego pasa nieużytkowanego.	B2, C1, C2, D, E, F1, F2
3.	Ustalenie linii zabudowy w odległości minimum 50 m od linii lasu, na nowych terenach wyznaczonych pod zabudowę.	B2, C1, C2, D, E, F1, F2
30.	Nie zmienianie w sposób trwały konfiguracji terenu.	F1, F2
37.	Na nowych terenach ujętych w studiach pod zabudowę utrzymywać średnią wielkość działek 2.000 m <sup>2</sup> oraz minimalną powierzchnię działek – 1.200 m <sup>2</sup> .	F2

**§12.** Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu podziałów na działki budowlane pod warunkiem że nie spowoduje ona zmniejszenia wielkości działek o więcej niż 10%;
- 2) dopuszcza się łączenie projektowanych działek;
- 3) zakazuje się wtórnych podziałów projektowanych działek.

**§13.** Szczególne zasady zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy wynikają z położenia terenu na obszarze Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka oraz na obszarze otuliny Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka, na której zgodnie z Rozporządzeniem Nr 4/05 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 04.04.2005 r. w sprawie planu ochrony Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka obowiązują ustalenia zawarte w §11.

**§14.** Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

#### 1. Komunikacja

- 1) dla obsługi komunikacyjnej terenów ustala się układ drogowy który tworzą:
  - a) istniejąca droga powiatowa KD2393P - poza obszarem objętym planem;
  - b) istniejąca droga gminna - poza obszarem objętym planem, oznaczona na rysunku planu symbolem KD, poszerzona do szerokości 12 m o pas terenu o szerokości 5 m, oznaczony na rysunku planu symbolem kd, kosztem działki o nr ewid. 1;
  - c) projektowana droga dojazdowa wewnętrzna oznaczona na rysunku planu symbolem 1KDW o szerokości 12 m w liniach rozgraniczających ze szpalem drzew,

d) projektowane drogi dojazdowe wewnętrzne, oznaczone na rysunku planu symbolami 2KDW, 3KDW o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających;

e) projektowana droga pieszojezdna, oznaczona na rysunku planu symbolem KDX o szerokości 6 m w liniach rozgraniczających wraz z placem nawrotu o wymiarach 20x20 m

f) projektowane drogi piesze, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KX, 2KX o szerokości 5 m w liniach rozgraniczających;

g) projektowana droga pożarowa, oznaczona na rysunku planu symbolem KP o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających.

2) na obszarze objętym planem należy zabezpieczyć miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 2 stanowiska na każdą działkę w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych lub użytkowników usług, 2 stanowiska na każde 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych;

3) w przypadku, gdyby funkcja usługowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku na terenach, oznaczonych na rysunku planu symbolami U/MN i MN/U.

#### 2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

1) istniejącą sieć wodociągową należy doprowadzić siecią rozdzielczą do obszaru objętego planem,

2) woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z urządzeń służących do jej dostarczania do celów sanitarnych i technologicznych. W przypadku braku warunków

- technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie.
3. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się do czasu budowy kolektora sanitarnego, odprowadzającego ścieki do oczyszczalni komunalnej, dopuszczenie budowy szczelnych zbiorników bezodpływowych, atestowanych, okresowo opróżnianych.
  4. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną należy:
    - 1) projektowaną sieć elektroenergetyczną prowadzić w liniach rozgraniczających dróg,
    - 2) energię elektryczną doprowadzić z istniejącej sieci. Stację transformatorową zlokalizować na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem E. Dopuszcza się zmianę lokalizacji stacji transformatorowej na inne miejsce, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniu odpowiedniej służebności gruntowej.
  5. Energię dla celów grzewczych należy wytwarzać na bazie paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji.
  6. W zakresie telekomunikacji zaopatrzenie w łącza telefoniczne powinno się odbywać z sieci projektowanej w liniach rozgraniczających dróg.
  7. Dopuszcza się lokalizowanie na obszarze objętym planem urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia pod warunkiem uzyskania odpowiedniej służebności gruntowej.

8. Inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

**§15.** Do czasu zrealizowania określonego w planie zagospodarowania terenu dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie rolnicze.

### ROZDZIAŁ III

#### Przepisy końcowe

**§16.** Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 12 i w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 10%.

**§17.** Traci moc uchwała nr XXXV/228/2002 r. Rady Gminy Kiszkowo z dnia 27 marca 2002 r. ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 61 poz. 1709 z dnia 9 maja 2002 r. w części sprzecznej z niniejszą uchwałą.

**§18.** Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Kiszkowo.

**§19.** Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym nr 1 - rysunek planu stanowiącym integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§20.** Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) inż. Kazimierz Barańczak





Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XII/86/07  
Rady Gminy w Kiszkwie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.  
w sprawie uchwalenia częściowej zmiany m.p.z.p. terenów  
usługowych z funkcją mieszkaniową  
w KARCZEWIE, działka nr ewid. 1

**ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU  
PROJEKTU CZĘŚCIOWEJ ZMIANY M.P.Z.P. TERENÓW USŁUGOWYCH Z FUNKCJĄ MIESZKANIOWĄ W KARCZEWIE,  
DZIAŁKA NR EWID. 1**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Gminy w Kiszkwie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Wójta Gminy z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie braku uwag do projektu częściowej zmiany

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowych z funkcją mieszkaniową w Karczewie, działka nr ewid. 1 wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko, w dniach od 4.06.2007 do 18.07.2007 nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XII/86/07  
Rady Gminy w Kiszkwie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.  
w sprawie uchwalenia częściowej zmiany m.p.z.p. terenów  
usługowych z funkcją mieszkaniową w KARCZEWIE, działka nr  
ewid. 1

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KISZKOWO O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE ZADAŃ Z ZAKRESU  
INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) i art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Kr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65 poz. 594) Rada Gminy w Kiszkwie rozstrzyga co następuje:

**I. Sposób realizacji**

Zapisane do realizacji w częściowej zmianie m.p.z.p. terenów usługowych z funkcją mieszkaniową w Karczewie, działka nr ewid. 1 inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej nie dotyczą przedsięwzięć, które należą do zadań własnych gminy.

Uchwalenie planu nie wywołuje kosztów związanych z budową dróg gminnych.

Uchwalenie planu miejscowego nie wywołuje kosztów związanych z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

890

**UCHWAŁA Nr XVI/121/2007 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie budżetu miasta i gminy Wolsztyn na 2008 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d) i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2 oraz art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

**§1.** 1. Ustala się dochody budżetu na 2008 rok w wysokości 63.441.914 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 56.720.761 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 6.721.153 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 9.402.040 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3,
- 2) dotacje celowe na realizację zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 103.500 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

**§2.** 1. Ustala się wydatki budżetu na 2008 rok w wysokości 67.784.979 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 49.898.079 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne 22.833.627 zł
- b) dotacje 3.532.500 zł

w tym:

- przedmiotowe dla zakładów budżetowych – 300.000 zł,
- podmiotowe dla instytucji kultury – 2.534.000 zł,
- podmiotowa dla niepublicznej jednostki systemu oświaty – 109.500 zł,
- celowe dla stowarzyszeń – 25.000 zł,
- celowe dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych – 399.000 zł,
- celowe na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących – 165.000 zł,

c) wydatki na obsługę długu 650.000 zł.

2) wydatki majątkowe w 2008 roku w wysokości 17.886.900,-zł.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008 – 2010, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

4. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 7.

5. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 9.402.040 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4,
- 2) wpłaty gminy na rzecz Związku Międzygminnego „OBRA” na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w wysokości 235.000 zł.

**§3.** 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 490.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 460.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 30.000 zł.

**§4.** 1. Deficyt budżetu w kwocie 4.343.065 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu pożyczek i kredytów długoterminowych.

2. Ustala się przychody budżetu w kwocie 6.335.000 zł i rozchody w kwocie 1.991.935 zł.

3. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 8.

**§5.** Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 600.000 zł,
- 2) celową w wysokości 1.110.000 zł,

z tego:

- a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego – kwota 264.145 zł,
- b) na wydatki inwestycyjne w zakresie drogownictwa – kwota 845.855 zł.

**§6.** Określa się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych w następujących kwotach:

Przychody -	3.271.700 zł
Wydatki -	3.266.700 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 9.

**§7.** Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

Przychody -	442.000 zł
Wydatki -	443.900 zł

Zgodnie z załącznikiem Nr 10.

**§8.** Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 7.335.000,-zł, z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 1.000.000 zł,
- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 4.343.065 zł,
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 1.991.935 zł.

**§9.** Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 6.
- 2) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku Nr 7,
- 3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

**§10.** Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 1.000.000 zł,
- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu (w tym: wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, wydatków majątkowych z wyjątkiem zadań realizowanych w ramach WPI, a także projektów finansowanych ze środków o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych),
- 3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,
- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

**§11.** Ustala się kwotę 2.000.000 zł, do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

**§12.** Inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu.

1. Uzyskane przez jednostki organizacyjne zwroty wydatków są przyjmowane na rachunki bieżące dochodów i podlegają odprowadzeniu na dochody budżetu gminy.

**§13.** Wykonanie uchwał powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

**§14.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku i podlega Publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Krzysztof Lisiewicz

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### PLAN DOCHODÓW NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
020			Leśnictwo	6.000,00
	02001		Gospodarka leśna	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
600			Transport i łączność	103.500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	103.500,00
		6323	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	103.500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	4.315.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	4.315.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	220.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700.000,00

		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	3.395.000,00
750			Administracja publiczna	192.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	183.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	178.800,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	4.500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	9.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	9.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.740,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.740,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.740,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	5.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
	75416		Straż Miejska	3.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	3.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	29.666.733,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	70.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	70.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	9.520.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	7.860.000,00
		0320	Podatek rolny	200.000,00
		0330	Podatek leśny	153.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	367.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	870.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	5.255.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	3.340.000,00
		0320	Podatek rolny	400.000,00
		0330	Podatek leśny	12.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	458.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	100.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	15.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	300.000,00
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	10.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	600.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.604.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	850.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	6.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	490.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	240.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	18.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	13.217.733,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	12.517.733,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	700.000,00
758			Różne rozliczenia	14.694.110,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	14.210.351,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	14.210.351,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	194.699,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	194.699,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	110.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	110.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	179.060,00



		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	179.060,00
801			Oświata i wychowanie	1.412.478,00
	80101		Szkoły podstawowe	32.200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	32.200,00
	80104		Przedszkola	775.400,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	775.400,00
	80110		Gimnazja	41.300,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	41.300,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	49.500,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	49.500,00
	80148		Stołówki szkolne	401.400,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	401.400,00
	80195		Pozostała działalność	112.678,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	112.678,00
852			Pomoc społeczna	9.806.900,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	8.816.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.816.200,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	43.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	43.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	519.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	356.300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	163.400,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	262.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	262.500,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	35.000,00
		0830	Wpływy z usług	35.000,00
	85295		Pozostała działalność	130.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	130.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.610.903,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	12.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	12.000,00
	90095		Pozostała działalność	2.598.903,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	2.598.903,00
926			Kultura fizyczna i sport	623.750,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	623.750,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	623.750,00
				63.441.914,00

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## PLAN WYDATKÓW NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	115.000,00
	01008		Melioracje wodne	65.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	65.000,00
	01030		Izby rolnicze	12.000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	12.000,00
	01095		Pozostała działalność	38.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.500,00
020			Leśnictwo	6.000,00
	02001		Gospodarka leśna	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
600			Transport i łączność	1.654.480,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.654.480,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	71.400,00
		4270	Zakup usług remontowych	234.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	534.480,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	810.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	600.000,00
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	300.000,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	300.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
710			Działalność usługowa	386.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	250.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	250.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	111.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	29.000,00
	71035		Cmentarze	25.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
750			Administracja publiczna	6.744.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	442.400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	285.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	47.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.800,00
		4260	Zakup energii	12.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19.400,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	17.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.700,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	248.100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	220.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.400,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	800,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	5.588.500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	7.700,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	146.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.100.000,00

	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	150.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	330.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	53.000,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.900,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	220.000,00
	4260	Zakup energii	80.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	55.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	244.800,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	9.200,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	16.300,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	77.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	33.700,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	12.800,00
	4430	Różne opłaty i składki	48.600,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	52.300,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	34.900,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	30.600,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	107.100,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.700.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	55.300,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	300.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	197.500,00
75095		Pozostała działalność	165.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	4.100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.600,00
	4300	Zakup usług pozostałych	66.100,00
	4430	Różne opłaty i składki	72.200,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.740,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.740,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	430,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	62,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.748,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	500.910,00
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	35.000,00
	6620	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	35.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	195.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	25.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	72.300,00
	4260	Zakup energii	18.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	4.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	34.800,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	400,00
	4430	Różne opłaty i składki	10.000,00
	75414	Obrona cywilna	10.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
	75416	Straż Miejska	260.410,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	180.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.700,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.300,00

		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.550,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.700,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	310,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.150,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	148.006,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	148.006,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	70.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.006,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	70.000,00
757			Obsługa długu publicznego	650.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	650.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego.	650.000,00
758			Różne rozliczenia	1.710.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	1.710.000,00
		4810	Rezerwy	600.000,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	1.110.000,00
801			Oświata i wychowanie	27.106.822,00
	80101		Szkoły podstawowe	12.587.074,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	109.500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	240.860,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	17.350,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.033.470,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	538.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.328.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	187.300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	145.030,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	31.770,00
		4260	Zakup energii	606.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	11.280,00
		4300	Zakup usług pozostałych	171.700,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	14.740,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	7.680,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	28.210,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.050,00
		4430	Różne opłaty i składki	14.265,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	585.609,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	14.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	7.050,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	24.410,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	935.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	165.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	53.000,00
	80102		Szkoły podstawowe specjalne	25.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	25.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	634.839,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	22.915,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	418.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	35.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	82.080,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	11.640,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.820,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.700,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	550,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00

	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.434,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000,00
80104		Przedszkola	3.154.847,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	62.350,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.811.640,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	140.600,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	340.410,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	47.850,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.900,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	74.780,00
	4220	Zakup środków żywności	275.360,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	28.340,00
	4260	Zakup energii	133.450,00
	4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.410,00
	4300	Zakup usług pozostałych	45.520,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.410,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.100,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.900,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.820,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	149.087,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.100,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.400,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.920,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	3.500,00
80110		Gimnazja	7.658.705,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	89.070,00
	3260	Inne formy pomocy dla uczniów	7.450,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.753.440,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	298.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	710.710,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	99.955,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	89.500,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	12.230,00
	4260	Zakup energii	198.160,00
	4270	Zakup usług remontowych	2.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	4.010,00
	4300	Zakup usług pozostałych	56.730,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	6.240,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.600,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	11.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.420,00
	4430	Różne opłaty i składki	6.890,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	250.900,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.650,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	14.450,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.721.250,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	303.750,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	610.400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	700,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	71.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	534.600,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	1.319.041,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.060,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	371.300,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	28.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	65.220,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	9.160,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.500,00
	4260	Zakup energii	6.500,00



		4270	Zakup usług remontowych	687.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.000,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	40.260,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.441,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.200,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	14.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.500,00
80146			Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	108.497,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	19.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	64.797,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	13.000,00
80148			Stołówki szkolne	781.741,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.720,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	305.892,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.670,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	58.340,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.186,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.970,00
		4220	Zakup środków żywności	346.900,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.005,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.230,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.728,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	9.100,00
80195			Pozostała działalność	226.678,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	34.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	53.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	139.678,00
851			Ochrona zdrowia	502.000,00
85153			Zwalczanie narkomanii	30.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
85154			Przeciwdziałanie alkoholizmowi	460.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	150.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000,00
		4220	Zakup środków żywności	38.000,00
		4260	Zakup energii	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	176.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	13.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00
85195			Pozostała działalność	12.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
852			Pomoc społeczna	11.481.550,00
85202			Domy pomocy społecznej	210.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	210.000,00
85212			Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	8.816.200,00

	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
	3110	Świadczenia społeczne	8.469.420,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	151.450,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.650,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	118.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00
	4260	Zakup energii	9.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.200,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.200,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	580,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	43.500,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	43.500,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1.068.700,00
	3110	Świadczenia społeczne	1.065.700,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	540.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	540.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	543.150,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	378.500,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.700,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	67.850,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	9.600,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
	4260	Zakup energii	11.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	7.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.500,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.800,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	130.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	130.000,00
85295		Pozostała działalność	130.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	130.000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	838.401,00
85401		Świetlice szkolne	746.301,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.260,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	521.373,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	34.030,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	94.455,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	13.564,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.400,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.820,00
	4260	Zakup energii	7.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	615,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	38.384,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	18.700,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.900,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.300,00

	4410	Podróże służbowe krajowe	200,00
85415		Pomoc materialna dla uczniów	61.000,00
	3240	Stypendia dla uczniów	60.000,00
	3260	Inne formy pomocy dla uczniów	1.000,00
85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	5.400,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.400,00
85495		Pozostała działalność	7.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	7.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6.808.070,00
	90002	Gospodarka odpadami	235.000,00
	6650	Wpływy gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	235.000,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	250.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	250.000,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	360.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	260.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	640.000,00
	4260	Zakup energii	500.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00
90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	97.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	97.000,00
90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	12.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
90095		Pozostała działalność	5.214.070,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	30.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	124.200,00
	4260	Zakup energii	5.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	115.370,00
	4300	Zakup usług pozostałych	309.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	410.000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.940.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.220.500,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.589.000,00
	92108	Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	45.000,00
	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	30.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	15.000,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.123.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.123.000,00
92116		Biblioteki	694.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	694.000,00
92118		Muzea	717.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	717.000,00
92195		Pozostała działalność	10.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	5.940.000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	5.940.000,00
	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	110.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	280.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.500.000,00
		Razem	67.784.979,00

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN DOTACJI ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ  
ZLECONYCH JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
750			Administracja publiczna	178.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	178.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	178.800,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.740,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.740,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.740,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
852			Pomoc społeczna	9.216.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	8.816.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.816.200,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	43.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	43.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	356.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	356.300,00
				9.402.040,00

Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego na 2008 r.

750			Administracja publiczna	90.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	90.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	90.000,00

Załącznik nr 4  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ  
ZLECONYCH JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
750			Administracja publiczna	178.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	178.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	131.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.700,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.740,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.740,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	430,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.748,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
852			Pomoc społeczna	9.216.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	8.816.200,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
		3110	Świadczenia społeczne	8.469.420,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	151.450,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.650,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	118.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00
		4260	Zakup energii	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.200,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	580,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	43.500,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	43.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	356.300,00
		3110	Świadczenia społeczne	353.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
			Razem	9.402.040,00

Załącznik nr 5  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ W DRODZE POROZUMIEŃ Z ORGANAMI  
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Dotacje na realizację zadań	Wydatki przeznaczone na realizację zadań
600	60016	6323	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej – refundacja wydatków poniesionych w 2007 roku na wykonanie chodników w ciągu ulic: Żegockiego, Sadowej i Powstańców Wlkp w Wolsztynie	103.500,00	0
				103.500,00	0



WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY

L.p.	Nazwa inwestycji i jej lokalizacja	Inwestor	Wartość prognozowana	Środki poniesione do końca 2007 r. (zł)	Planowane finansowanie w latach następnych						
					2008 (zł)				2009 (zł)	2010 (zł)	
					Łącznie	Pożyczki/ Kredyty	Dotacje	Środki własne			
<b>Dział 600 rozdział 60016 §605</b>											
1.	Budowa ul. Źródlanej w Wolsztynie - etap I, w tym przebudowa kanalizacji deszczowej na odcinku od ul. Źródlanej do Ronda Solidarności	Urząd Miejski w Wolsztynie	2007-2008	470.000	270.000	200.000			200.000 w tym 200.000 **k(4)		
2.	Budowa drogi gminnej w Adamowie (tzw. „Piekietko”)	Urząd Miejski w Wolsztynie	2007-2008	904.000	544.000	360.000			360.000 w tym 39.375 ** d(5) 320.625 **k(4)		
3.	Budowa drogi gminnej w Chorzeminie (tzw. „Zapłocie”)	Urząd Miejski w Wolsztynie	2007-2008	722.000	472.000	250.000			250.000 w tym 24 885** d(5) 225.115**k(4)		
<b>Dział 750 rozdział 75023 §605</b>											
4.	Modernizacja Urzędu Miejskiego	Urząd Miejski w Wolsztynie	2004-2008	2.281.000	581.000	1.700.000			1.700.000 w tym 330.000**p(2)		
<b>Dział 801 rozdział 80101 §605</b>											
5.	Budowa sali gimnastycznej przy SP we Wroniawach	Urząd Miejski w Wolsztynie	2006-2008	1.141.000	41.000	1.100.000			1.100.000 w tym 935.000**d(1) 165.000**k(4)		
6.	Rozbudowa i modernizacja budynków oświatowych na terenie gminy Wolsztyn	Urząd Miejski w Wolsztynie	2006-2009	1.818.000	618.000	300.000			300.000	900.000	
<b>Dział 801 rozdział 80110 §605</b>											
7.	Rozbudowa Gimnazjum w Kęplowie	Urząd Miejski w Wolsztynie	2007-2008	2.625.000	600.000	2.025.000			2.025.000 w tym 1.721.250**d(1) 303.750**k(4)		
<b>Dział 900 rozdział 90002 §665</b>											
8.	Rozbudowa składowiska odpadów komunalnych wraz z Zakładem Zagospodarowania Odpadów w Powodowie	ZM OBRA, w tym: Urząd Miejski w Wolsztynie	2004-2008	1.210.000	975.000	235.000			235.000		
<b>Dział 900 rozdział 90095 §605</b>											
9.	Budowa kanalizacji sanitarnej dla m. Stara Dąbrowa, Gościeszyn, Adamowo, Stary Widzim, Komorowo, Tłoki	Urząd Miejski w Wolsztynie	2005-2008	8.650.500	5.910.000	2.740.500	1.034.500 *P(2)	1.706.000 *d(1)			
10.	a) Budowa kanalizacji sanitarnej dla m.: Obra Nowa, Tłoki, Borki, Nowa Dąbrowa, Nowy Widzim, Rudno,	Urząd Miejski w Wolsztynie	2007-2011	12.236.000	156.000	150.000			150.000 w tym	3.240.000 w tym	3.950.000 w tym

	Wilcze b) Modernizacja sieci deszczowej w Wolsztynie c) Budowa sieci wodociągowej dla m. Rudno i Wilcze								127.500**d(6) 22.500**p(2)	2.754.000**d(6) 486.000**p(2)	3.357.500**d(6) 592.500**p(2)
11.	Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej na terenie gminy Wolsztyn	Urząd Miejski w Wolsztynie	2006-2009	815.500	415.500	200.000			200.000	200.000	
12.	Elektryfikacja, w tym iluminacja	Urząd Miejski w Wolsztynie	2004-2009	950.000	650.000	100.000			100.000	200.000	
13.	Zagospodarowanie placów w Wolsztynie, w tym modernizacja Rowu Miejskiego na terenie miasta i budowa parkingów:	Urząd Miejski w Wolsztynie	2005-2010	6.841.000	1.091.000	1.270.000			1.270.000 w tym 314.500**d(1)	1.100.000 w tym 679.018**d(1)	3.380.000 w tym 2.870.977**d(1)
	a) ul. R. Kocha - ul. Dąbrowskiego										
	b) ul. Wodna										
	c) ul. Krzywa										
	d) teren rekreacyjny przy rowie miejskim										
	e) rewaloryzacja przestrzeni publicznej – teren starego miasta, w tym budowa kanalizacji deszczowej										
14.	Mapy, dokumentacje, w tym projekty drogowe	Urząd Miejski w Wolsztynie	2004-2008	395.000	285.000	110.000			110.000		
<b>Dział 926 rozdział 92605 §605</b>											
15.	Budowa krytej pływalni w Wolsztynie	Urząd Miejski w Wolsztynie	2005-2009	15.920.500	5.970.500	5.500.000		623.750*pf(3)	4.876.250 w tym 3.876.250**k(4) 1.000.000**d(7)	4.450.000 w tym 3.450.000**k(4) 1.000.000**d(7)	
	<b>Razem:</b>			56.979.500	18.579.000	16.240.500	1.034.500	2.329.750	12.876.250	10.090.000	7.330.000

**OBJAŚNIENIA:**

d - dotacja

k - kredyt

\*\* - pożyczki/dotacje planowane

p - pożyczka

pf - pomoc finansowa

\* - pożyczki/dotacje przyznane

- 1) Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
- 2) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu
- 3) pomoc finansowa Powiatu Wolsztyńskiego
- 4) Bank Ochrony Środowiska (EBI,CEB)
- 5) Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych
- 6) Fundusz Spójności
- 7) Fundusz Rozwoju-Kultury Fizycznej (w dyspozycji Ministerstwa Sportu)

WYDATKI\* NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW FUNDUSZY STRUKTURALNYCH I FUNDUSZU SPÓJNOŚCI

L.p.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:			Planowane wydatki											
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE	Wydatki razem (9+13)	2008r.											
								Środki z budżetu krajowego **						z tego:			Środki z budżetu UE		
								Wydatki razem (10+11+12)	z tego, źródła finansowania:			Wydatki razem (14+15+16+17)	z tego, źródła finansowania:						
pożyczki i kredyty	obligacje	Pozostałe**	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
1.	Wydatki majątkowe razem:	x		31.493.500	8613255	22.880.245	7.285.500	2481.250	1.525.750		955.500	4.804.250				4.804.250			
1.1	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny																	
	Priorytet:	Infrastruktura dla kapitału ludzkiego																	
	Działanie:	Rozwój infrastruktury edukacyjnej, w tym kształcenia ustawicznego																	
	Nazwa Projektu:	Budowa Sali gimnastycznej przy SP we Wroniawach																	
	Razem wydatki:			1.141.000	206.000	935.000	1.100.000	165.000	165.000			935.000				935.000			
	z tego: 2006 r.			30.000	30.000		1.100.000	165.000	165.000			935.000				935.000			
	2007 r.	75	801,80101	11.000	11.000														
	2008 r.			1.100.000	165.000	935.000													
	2009 r.																		
1.2	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny Rozwój																	
	Priorytet:	Infrastruktura dla kapitału ludzkiego																	
	Działanie:	infrastruktury edukacyjnej, w tym kształcenia ustawicznego																	
	Nazwa Projektu:	Rozbudowa Gimnazjum w Kęblowie																	
	Razem wydatki:			2.625.000	903.750	1.721.250	2.025.000	303.750	303.750			1.721.250				1.721.250			
	z tego: 2006 r.						2.025.000	303.750	303.750			1.721.250				1.721.250			
	2007 r.	75	801, 80110	600.000	600.000														
	2008 r.			2.025.000	303.750	1.721.250													
	2009 r.																		



2.	Wydatki bieżące razem:	x														
2.1	Program:															
	Priorytet:															
	Działanie:															
	Nazwa Projektu:															
	Razem wydatki:															
	z tego:															
	2006 r.															
	2007r.															
	2008 r.															
	2009 r.															
	OGÓŁEM (1+2)	X	31.493.500	86.13.255	22.880.245	7.285.500	2.481.250	1.525.750		955.500	4.804.250					4.804.250

- \* wydatki obejmują wydatki bieżące i majątkowe (dotyczy inwestycji rocznych i ujętych w wieloletnim programie inwestycyjnym)
- \*\* środki własne j.s.t. współfinansowane z budżetu państwa oraz inne

Załącznik nr 8  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008 R.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			6.335.000,00
1	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	6.335.000,00
Rozchody ogółem:			1.991.935,00
1	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1.991.935,00

Załącznik Nr 9  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW NA 2008 ROK ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

NAZWA JEDNOSTKI	ŚRODKI Z B.O.	PRZYCHODY		WYDATKI	ŚRODKI NA KONIEC ROKU
			W tym dotacje (zakres)		
ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ WOLSZTYN	20.049	3.271.700	I. Zadania bieżące - na remonty budynków mieszkalnych – komunalnych - kwota 200.000 zł, - na remont i utrzymanie obiektów sportowych – kwota 100.000 zł. Razem 300.000 zł.	3.266.700	25.049

PODZIAŁ WEDŁUG KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ

Dz.	Rozdz.	§	TREŚĆ	PRZYCHODY	WYDATKI
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	3.271.700	3.266.700
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	3.271.700	3.266.700
			a) wydatki bieżące, w tym:		3.226.700
			- świadczenia na rzecz osób fizycznych		18.798
			- wynagrodzenia i pochodne		1.384.308
			- zakup towarów i usług		1.683.486
			- pozostałe wydatki		140.108
			b) wydatki majątkowe		40.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	10.000	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy	2.457.000	
		0830	Wpływy z usług	474.700	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	30.000	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu otrzymana przez zakład budżetowy	300.000	

Załącznik nr 10  
do uchwały Nr XVI/121/2007  
Rady Miejskiej w Wolsztynie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

ZMIANY W PLANIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2008 ROK

		Stan środków obrotowych na początek roku	2.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.000,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2.000,00
		Stan środków obrotowych na koniec roku	100,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	100,00



	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	100,00
		Przychody	442.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	442.000,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	442.000,00
	0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	2.000,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	240.000,00
	0830	Wpływy z usług	200.000,00
		Wydatki	443.900,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	443.900,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	443.900,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.900,00
	4300	Zakup usług pozostałych	413.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	23.000,00

**891****UCHWAŁA Nr XVII/90/08 RADY GMINY SZYDŁOWO**

z dnia 17 stycznia 2008 r.

**w sprawie: budżetu na rok 2008**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, art. 166, art. 173, art. 182, art. 184, art. 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

**§1.** 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 19.722.950 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 18.972.950 zł
- dochody majątkowe w kwocie 750.000 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.873.620 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 14.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

**§2.** 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 24.379.625 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 16.959.111 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 7.668.010 zł,
- b) dotacje 65.000 zł,
- c) wydatki na obsługę długu 90.000 zł,

2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 7.420.514 zł.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2004 - 2013 i wydatki na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

4. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

5. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.873.620 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3;

2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych zrealizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 14.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4;

3) wydatki jednostek pomocniczych w wysokości 49.218 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7.

**§3.** 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 94.000 i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 91.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 3.000 zł.

**§4.** 1. Deficyt budżetu w kwocie 4.656.675 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i pożyczek krajowych.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 8.

**§5.** Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 110.000 zł;

2) celowe w wysokości 20.000 zł,

z tego:

a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 20.000 zł,

**§6.** Dotacje związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 9.

**§7.** Określa się plany przychodów i wydatków:

1) rachunku dochodów własnych: dochody w wysokości 181.000 zł, wydatki w wysokości 181.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 10.

**§8.** Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 1.000.000 zł;

2) wydatki 1.000.000 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 11.

**§9.** Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 500.000 zł;

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 5.024.275 zł;

**§10.** Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 5;

2) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku Nr 6;

3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

**§11.** Upoważnia się Wójta do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 500.000 zł;

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu (za wyjątkiem zmian wydatków na wynagrodzenia, zmian kwot wydatków majątkowych)

3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym

4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

**§12.** Ustala się kwotę 1.000.000 zł, do której Wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

**§13.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§14.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Miroslaw Pierko

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

## PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	53.354,00	0,00	0,00	53.354,00
	01095		Pozostała działalność	53.354,00	0,00	0,00	53.354,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.354,00	0,00	0,00	3.354,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
	40002		Dostarczanie wody	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
		0830	Wpływy z usług	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.128.000,00	0,00	0,00	1.128.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.128.000,00	0,00	0,00	1.128.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
750			Administracja publiczna	7.400,00	59.900,00	0,00	67.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	900,00	59.900,00	0,00	60.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	59.900,00	0,00	59.900,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	0,00	0,00	900,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
		0830	Wpływy z usług	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00

756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7.515.271,00	0,00	0,00	7.515.271,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej]	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.327.479,00	0,00	0,00	2.327.479,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.832.044,00	0,00	0,00	1.832.044,00
		0320	Podatek rolny	272.051,00	0,00	0,00	272.051,00
		0330	Podatek leśny	162.384,00	0,00	0,00	162.384,00
		0340	Podatek od środków transportowych	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.851.398,00	0,00	0,00	1.851.398,00
		0310	Podatek od nieruchomości	652.000,00	0,00	0,00	652.000,00
		0320	Podatek rolny	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
		0330	Podatek leśny	3.098,00	0,00	0,00	3.098,00
		0340	Podatek od środków transportowych	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
		0360	Dodatek od spadków i darowizn	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	100,00	0,00	0,00	100,00
		0500	Dodatek od czynności cywilnoprawnych	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.138.894,00	0,00	0,00	3.138.894,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.092.894,00	0,00	0,00	3.092.894,00
		0020	Dodatek dochodowy od osób prawnych	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
758			Różne rozliczenia	6.764.732,00	0,00	0,00	6.764.732,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.851.453,00	0,00	0,00	4.851.453,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.851.453,00	0,00	0,00	4.851.453,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.724.677,00	0,00	0,00	1.724.677,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.724.677,00	0,00	0,00	1.724.677,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	168.602,00	0,00	0,00	168.602,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	168.602,00	0,00	0,00	168.602,00
801			Oświata i wychowanie	53.473,00	0,00	14.000,00	67.473,00
	80104		Przedszkola	29.100,00	0,00	0,00	29.100,00
		0830	Wpływy z usług	29.100,00	0,00	0,00	29.100,00
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00
	80195		Pozostała działalność	24.373,00	0,00	0,00	24.373,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	24.373,00	0,00	0,00	24.373,00

852			Pomoc społeczna	307.200,00	2.810.000,00	0,00	3.117.200,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	2.693.800,00	0,00	2.693.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.693.800,00	0,00	2.693.800,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	23.100,00	0,00	23.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	23.100,00	0,00	23.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	169.700,00	93.100,00	0,00	262.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	93.100,00	0,00	93.100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	169.700,00	0,00	0,00	169.700,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
	85295		Pozostała działalność	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	6.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	5000,00	0,00	0,00	5.000,00
		0830	Wpływy z usług	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	468.300,00	0,00	0,00	468.300,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
		0830	Wpływy z usług	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
	90095		Pozostała działalność	8.300,00	0,00	0,00	8.300,00
		0830	Wpływy z usług	8.300,00	0,00	0,00	8.300,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
		0830	Wpływy z usług	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
			Razem	16.835.330,00	2.873.620,00	14.000,00	19.722.950,00

Załącznik Nr 2  
do uchwały nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

#### PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINNY NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.509.196,00	0,00	0,00	4.509.196,00
	01008		Melioracje wodne	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.474.736,00	0,00	0,00	4.474.736,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4260	Zakup energii	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00

	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.190.000,00	0,00	0,00	2.190.000,00
		Zadania				
		Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Krępsko	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00
		Budowa sieci wodociągowej Nowa Łubianka - projekt, koncepcja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Budowa sieci wodociągowej Skrzatusz - Pluty-projekt	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Budowa sieci wodociągowej w Doiaszenie od ul. Modrzewiowej wzdłuż ul. Topolowej do ODJ Prefabet	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Budowa sieci wodociągowej w m. Dobrzyca (pod lasem) - opracowanie dokumentacji	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Stara Łubianka ul. Kolejowa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Róża Wielka	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	921.715,00	0,00	0,00	921.715,00
		Zadania				
		Budowa sieci kań. sań. we wsi Kotuń wraz z rurociągiem tłocznym Kotuń - Piłą	921.715,00	0,00	0,00	921.715,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	395.021,00	0,00	0,00	395.021,00
		Zadania				
		Budowa sieci kań. sań. we wsi Kotuń wraz z rurociągiem tłocznym Kotuń - Piłą	395.021,00	0,00	0,00	395.021,00
01030		Izby rolnicze	21.460,00	0,00	0,00	21.460,00
	2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	21.460,00	0,00	0,00	21.460,00
01095		Pozostała działalność	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	796.305,00	0,00	0,00	796.305,00
	40002	Dostarczanie wody	796.305,00	0,00	0,00	796.305,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	381.497,00	0,00	0,00	381.497,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	73.377,00	0,00	0,00	73.377,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	10.047,00	0,00	0,00	10.047,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4260	Zakup energii	85.500,00	0,00	0,00	85.500,00
	4270	Zakup usług remontowych	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		Zadania				
		Remonty hydroforni w m. Róża Wielka i Leżenica	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.050,00	0,00	0,00	2.050,00
	440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.714,00	0,00	0,00	9.714,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00	0,00	0,00	600,00
600		Transport i łączność	869.520,00	0,00	0,00	869.520,00
	60016	Drogi publiczne gminne	869.520,00	0,00	0,00	869.520,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00	0,00	0,00	200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.020,00	0,00	0,00	2.020,00
	4270	Zakup usług remontowych	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
		Zadania				
		Remont i modernizacja dróg gminnych	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Remont mostu w m. Kłoda	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Remonty dróg śródpolnych - Wildek, Dąbrówka	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00



		4300	Zakup usług pozostałych	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
			Zadania				
			Koszenie poboczy przy drogach gminnych	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
			Odsnieżanie dróg gminnych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00
			Zadania				
			Budowa chodników Szydłowo, Pokrzywnica, Dobrzyca, Skrzatusz	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
			budowa drogi Dolaszewo ul. Kasztanowa	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
710			Działalność usługowa	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	71095		Pozostała działalność	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
750			Administracja publiczna	2.146.434,00	59.900,00	0,00	2.206.334,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	88.005,00	59.900,00	0,00	147.905,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39.435,00	59.900,00	0,00	99.335,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.167,00	0,00	0,00	8.167,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.920,00	0,00	0,00	18.920,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.634,00	0,00	0,00	2.634,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.649,00	0,00	0,00	2.649,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	124.800,00	0,00	0,00	124.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.878.969,00	0,00	0,00	1.878.969,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	949.989,00	0,00	0,00	949.989,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	175.430,00	0,00	0,00	175.430,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	24.840,00	0,00	0,00	24.840,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	179.000,00	0,00	0,00	179.000,00
		4260	Zakup energii	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00

		Zadania				
		Remont budynku Urzędu Gminy	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Remont dachu na budynku UG i budynku obok	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	58.100,00	0,00	0,00	58.100,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.290,00	0,00	0,00	7.290,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22.420,00	0,00	0,00	22.420,00
	4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00	0,00	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	75095	Pozostała działalność	18.960,00	0,00	0,00	18.960,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.760,00	0,00	0,00	1.760,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.220,00	0,00	1.220,00
764		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	870.000,00	2.500,00	0,00	872.500,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	4260	Zakup energii	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	766.000,00	0,00	0,00	766.000,00
		Zadania				
		Budowa remizy OSP w m. Stara Łubianka	766.000,00	0,00	0,00	766.000,00
	75414	Obrona cywilna	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
757		Obsługa długu publicznego	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
758			Różne rozliczenia	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
		4810	Rezerwy	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
801			Oświata i wychowanie	6.821.068,00	0,00	14.000,00	6.835.068,00
	80101		Szkoły podstawowe	3.971.208,00	0,00	0,00	3.971.208,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	128.493,00	0,00	0,00	128.493,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.239.624,00	0,00	0,00	2.239.624,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	193.925,00	0,00	0,00	193.925,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	445.331,00	0,00	0,00	445.331,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.768,00	0,00	0,00	62.768,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	262.110,00	0,00	0,00	262.110,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
		4260	Zakup energii	42.800,00	0,00	0,00	42.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
			Zadania				
			Elewacja budynku B - ZS Szydłowo	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
			Remont dachu na budynku B - ZS Szydłowo	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
			Remont kominów i wymiana drzwi w ZS Stara Łubianka	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
			Wymiana instalacji elektrycznej SP Leżenica	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			Wymiana wykładzin w klasach SP w Skrzatuszu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	98.480,00	0,00	0,00	98.480,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.320,00	0,00	0,00	7.320,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	26.640,00	0,00	0,00	26.640,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	15.600,00	0,00	0,00	15.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	164.717,00	0,00	0,00	164.717,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	16.300,00	0,00	0,00	16.300,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
			Zadania				
			Zakup szafek - SP Stara Łubianka	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	272.451,00	0,00	0,00	272.451,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	12.982,00	0,00	0,00	12.982,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	158.363,00	0,00	0,00	158.363,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.625,00	0,00	0,00	13.625,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.015,00	0,00	0,00	32.015,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.531,00	0,00	0,00	4.531,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.100,00	0,00	0,00	24.100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
		4260	Zakup energii	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	600,00	0,00	0,00	600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	0,00	0,00	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.135,00	0,00	0,00	13.135,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00	0,00	0,00	800,00
	80104		Przedszkola	486.684,00	0,00	0,00	486.684,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8.283,00	0,00	0,00	8.283,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	258.381,00	0,00	0,00	258.381,00

	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.900,00	0,00	0,00	18.900,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	49.859,00	0,00	0,00	49.859,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.995,00	0,00	0,00	6.995,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68.310,00	0,00	0,00	68.310,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	4260	Zakup energii	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	41.867,00	0,00	0,00	41.867,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	700,00	0,00	0,00	700,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.289,00	0,00	0,00	16.289,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00	0,00	0,00	800,00
80110		Gimnazja	1.601.932,00	0,00	0,00	1.601.932,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	84.102,00	0,00	0,00	84.102,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.089.534,00	0,00	0,00	1.089.534,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	77.860,00	0,00	0,00	77.860,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	218.510,00	0,00	0,00	218.510,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	30.660,00	0,00	0,00	30.660,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	900,00	0,00	0,00	900,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	66.266,00	0,00	0,00	66.266,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500,00	0,00	0,00	500,00
80113		Dowozenie uczniów do szkół	424.604,00	0,00	14.000,00	438.604,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	132.227,00	0,00	0,00	132.227,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.032,00	0,00	0,00	29.032,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.485,00	0,00	0,00	3.485,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	175.627,00	0,00	14.000,00	189.627,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.300,00	0,00	0,00	40.300,00
	4430	Różne opłaty i składki	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.533,00	0,00	0,00	3.533,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	28.616,00	0,00	0,00	28.616,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	28.616,00	0,00	0,00	28.616,00
60195		Pozostała działalność	35.573,00	0,00	0,00	35.573,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.400,00	0,00	0,00	7.400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	28.173,00	0,00	0,00	28.173,00
851		Ochrona zdrowia	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
85153		Zwalczanie narkomanii	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	48.752,00	0,00	0,00	48.752,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.648,00	0,00	0,00	10.648,00
	4300	Zakup usług pozostałych	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00

		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800,00	0,00	0,00	800,00
852			Pomoc społeczna	856.378,00	2.810.000,00	0,00	3.666.378,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	2.693.800,00	0,00	2.693.800,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	0,00	500,00	0,00	500,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	2.572.986,00	0,00	2.572.986,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	50.073,00	0,00	50.073,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	2.693,00	0,00	2.693,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	49.525,00	0,00	49.525,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.326,00	0,00	1.326,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	100,00	0,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	3000,00	0,00	3.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	600,00	0,00	600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	884,00	0,00	884,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	2.113,00	0,00	2.113,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	23.100,00	0,00	23.100,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	23.100,00	0,00	23.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	269.700,00	93.100,00	0,00	362.800,00
		3110	Świadczenia społeczne	229.700,00	93.100,00	0,00	322.800,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	230.518,00	0,00	0,00	230.518,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.397,00	0,00	0,00	11.397,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.771,00	0,00	0,00	26.771,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.605,00	0,00	0,00	3.605,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.138,00	0,00	0,00	6.138,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	0,00	0,00	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	0,00	0,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.907,00	0,00	0,00	3.907,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	85295		Pozostała działalność	106.160,00	0,00	0,00	106.160,00
		3110	Świadczenia społeczne	96.160,00	0,00	0,00	96.160,00
			Zadania				

		Prace społecznie użyteczne	20.160,00	0,00	0,00	20.160,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	178.918,00	0,00	0,00	178.916,00
	85401	Świetlice szkolne	138.916,00	0,00	0,00	138.916,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.317,00	0,00	0,00	6.317,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	81.862,00	0,00	0,00	81.862,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.400,00	0,00	0,00	8.400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.862,00	0,00	0,00	16.862,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.365,00	0,00	0,00	2.365,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
		Zadania				
		Malowanie pomieszczeń - świetlica szkolna w Szydłowie	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
	4410	Podnóże służbowe krajowe	300,00	0,00	0,00	300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.610,00	0,00	0,00	10.610,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00	0,00	0,00	700,00
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.401.433,00	0,00	0,00	1.401.433,00
	90002	Gospodarka odpadami	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	6.875,00	0,00	0,00	6.875,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.375,00	0,00	0,00	5.375,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	90013	Schroniska dla zwierząt	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	452.778,00	0,00	0,00	452.778,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4260	Zakup energii	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	277.778,00	0,00	0,00	277.778,00
		Zadania				
		Oświetlenie ulic w m. Dolaszewo (Sosnowa, Wierzbowa, Klonowa)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Oświetlenie uliczne w m. Dobrzyca	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Oświetlenie uliczne Pokrzywnica - Kłoda	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Oświetlenie uliczne przy drodze woj. Szydłowo-Jaraczewo	147.778,00	0,00	0,00	147.778,00
		Oświetlenie wzdłuż chodnika szkoła-bloki Szydłowo	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	90095	Pozostała działalność	853.780,00	0,00	0,00	853.780,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.280,00	0,00	0,00	9.280,00
	4260	Zakup energii	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
		Zadania				
		Remont budynku (baza-magazyn) Jaraczewo - ogrzewanie, sanitariaty, malowanie	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Wykonanie podjazdów dla osób niepełnosprawnych przy obiektach służby zdrowia Jaraczewo, Stara Łubianka	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	55.500,00	0,00	0,00	55.500,00
		Zadania				
		Wymiana wodomierzy, opomiarowanie budynków komunalnych (wielorodzinne i oświatowe)	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00



		4430	Różne opłaty i składki	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
			Zadania				
			Wykup gruntów pod drogi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	565.415,00	0,00	0,00	565.415,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	36.278,00	0,00	0,00	36.278,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33.978,00	0,00	0,00	33.978,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4260	Zakup energii	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
			Zadania				
			Remont świetlicy w m. Dobrzyca	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			Remont świetlicy w m. Dolaszewo	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			Remont świetlicy w m. Kotun	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
			Remont świetlicy w m. Pokrzywnica	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
			Remont świetlicy w m. Zawada - remont dachu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			Remont świetlicy w m. Skrzatusz - remont dachu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	219.000,00	0,00	0,00	219.000,00
			Zadania				
			Budowa świetlicy w m. Gądek	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
			Budowa świetlicy w m. Nowy Dwór	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00
	92116		Biblioteki	115.637,00	0,00	0,00	115.637,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	66.287,00	0,00	0,00	66.287,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.465,00	0,00	0,00	5.465,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.628,00	0,00	0,00	12.628,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.758,00	0,00	0,00	1.758,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
			Zadania				
			Zakup komputera do biblioteki w Szydłowie	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
			Zakup wyposażenia do bibliotek gminnych	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4260	Zakup energii	1.050,00	0,00	0,00	1.050,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
			Zadania				
			Remont biblioteki wiejskiej w Szydłowie	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.649,00	0,00	0,00	2.649,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
926			Kultura fizyczna i sport	1.989.340,00	0,00	0,00	1.989.340,00
	92601		Obiekty sportowe	1.816.000,00	0,00	0,00	1.816.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.816.000,00	0,00	0,00	1.816.000,00
			Zadania				
			Budowa hali sportowej wielofunkcyjnej z zapleczem technicznym w m. Stara Łubianka	1.816.000,00	0,00	0,00	1.816.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	83.340,00	0,00	0,00	83.340,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.345,00	0,00	0,00	10.345,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.495,00	0,00	0,00	6.495,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	92695		Pozostała działalność	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

		Zadania				
		Budowa zaplecza socjalnego dla potrzeb boiska sportowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Szydłowie	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
		Razem	21.492.005,00	2.873.620,00	14.000,00	24.379.625.00

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

I. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH W 2008 R.

Klasyfikacja			Nazwa	Dotacje	Wydatki
Dz.	Rozdz.	§			
750			Administracja publiczna	59.900,00	59.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.900,00	59.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.900,00	
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników		59.900,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.220,00	1.220,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.220,00	1.220,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.220,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		1.220,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		2.500,00
852			Pomoc społeczna	2.810.000,00	2.810.000,00
	85212		Świadczenie rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.693.800,00	2.693.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.693.800,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń		500,00
		3110	Świadczenia społeczne		2.572.986,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		50.073,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		2.693,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		49.525,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.326,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych		100,00
		4300	Zakup usług pozostałych		3.000,00
		4360	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej		1.000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe		600,00
		4440	Odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		884,00
		4700	Szkolenie pracowników własnych niebędących członkami korpusu służby cywilnej		2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		2.113,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		2.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.100,00	23.100,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23.100,00	
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne		23.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	93.100,00	93.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	93.100,00	
		3110	Świadczenia społeczne		93.100,00
Razem:				2.873.620,00	2.873.620,00

II. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W 2008 R.

Klasyfikacja			Nazwa	Plan
Dz.	Rozdz.	§		
750			Administracja publiczna	18.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	18.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	18.000,00
Razem:				18.000,00

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008

DOCHODY I WYDATKI W 2008 R., ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH W DRODZE POROZUMIEŃ Z INNYMI JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

w złotych

Klasyfikacja			Nazwa zadania	Dochody	Wydatki
Dz.	Rozdz.	§			
1	2	3	4	5	6
801			Oświata i wychowanie	14.000,00	14.000,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	14.000,00	14.000,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	14.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		14.000,00
RAZEM:				14.000,00	14.000,00

Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

LIMITY WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE FINANSOWANE Z BUDŻETU GMINY SZYDŁOWO

Nazwa programu/zadania inwestycyjnego	Cel programu inwestycyjnego	Jedn. realiz program	programu (rozp. i zak.)	Łączne nakłady finansowe na program w okresie jego realizacji	Limity wydatków z budżetu w latach		
					2008	2009	2010
1	2	3	4	5	6	7	8
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w gminie				13.600.461	3.246.736	1.805.538	3.619.019

Budowa sieci wodociągowej w Dolaszewie od ul.Modrzewiowej wzdłuż ul.Topolowej do ODJ PREFABET Dz. 010 Rozdz. 01010	Zapewnienie dostawy wody mieszkańcom wsi Dolaszewo	Urząd Gminy Szydłowo	2006-2008	216.919	200.000		
Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Krępsko Dz. 010 Rozdz. 01010	Zapewnienie dostawy wody mieszkańcom wsi Krępsko	Urząd Gminy Szydłowo	2006-2008	1.736.221	1.700.000		
Budowa sieci wodociągowej Nowa Łubianka Dz. 010 Rozdz. 01010	Zapewnienie dostawy wody mieszkańcom wsi Nowa Łubianka	Urząd Gminy Szydłowo	2008-2009	310.000	10.000	300.000	
Budowa sieci wodociągowej Skrzatusz - Pluty Dz. 010 Rozdz. 01010	Zapewnienie dostawy wody mieszkańcom wsi Pluty	Urząd Gminy Szydłowo	2008-2009	110.000	10.000	100.000	
Budowa sieci wodociągowej w m. Dobrzyca (pod lasem) Dz. 010 Rozdz. 01010	Zapewnienie dostawy wody mieszkańcom wsi Dobrzyca	Urząd Gminy Szydłowo	2008-2009	110.000	10.000	100.000	
Ochrona wód zlewni rzeki Noteć: Etap I Sieć kan.san. we wsi Kotuń wraz z rur.łocz. Kotuń-Piła Etap II Sieć kan. san. we wsi Cyk, Dolaszewo PREFABET i Dolaszewo IV (pod lasem) Etap III Sieć kan. san. we wsi Dobrzyca Etap IV Sieć kan. san. we wsi Zawada z rur. tłocz. Etap V Sieć kan. san. we wsi Skrzatusz z rur. tłocz. Zawada – Skrzatusz Dz. 010 Rozdz. 01010	Poprawa stanu środowiska i podniesienie standardu życia mieszkańców m. Kotuń, Cyk, Dolaszewo PREFABET, Dolaszewo IV (pod lasem), Dobrzyca, Zawada i Skrzatusz	Urząd Gminy Szydłowo	2005-2013	11.117.321	1.316.736 z tego: śr. UG 395.021 i Fundusz Spój. 921.715	1.305.538 z tego: śr. UG 391.661 i Fundusz Spój. 913.877	3.619.019 z tego: śr. UG 1.064.907 i Fundusz Spój. 2.554.112
Bezpieczna i spokojna wieś.				778.760	766.000		
Budowa remizy OSP w miejscowości Stara Łubianka Dz. 754 Rozdz. 75412	Poprawa bezpieczeństwa	Urząd Gminy Szydłowo	2006-2008	778.760	766.000		
Integracja społeczności wiejskiej.				220.000	219.000		
Budowa świetlicy w m.Nowy Dwór Dz. 921 Rozdz. 92109	Zapewnienie mieszkańcom wsi Nowy Dwór możliwości spędzania wolnego czasu	Urząd Gminy Szydłowo	2005-2008	110.000	109.000		
Budowa świetlicy w m. Gądek Dz. 921 Rozdz. 92109	Zapewnienie mieszkańcom wsi Gądek możliwości spędzania wolnego czasu	Urząd Gminy Szydłowo	2006-2008	110.000	110.000		
Budowa infrastruktury sportowej w gminie				4.045.000	1.906.000	1.670.000	
Budowa hali sportowej wielof. z zapl.tech. w m. Stara Łubianka Dz. 926 Rozdz. 92601	Zapewnienie infrastruktury sportowej dla ZS i mieszkańców m. Stara Łubianka	Urząd Gminy Szydłowo	2006-2009	3.500.000	1.816.000	1.670.000	
Budowa zaplecza socjalnego dla potrzeb boiska sportowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Szydłowie Dz. 926 Rozdz. 92695	Zapewnienie infrastruktury sportowej dla LZS w Szydłowie oraz możliwości spędzania wolnego czasu i wypoczynku dla mieszkańców wsi	Urząd Gminy Szydłowo	2005-2008	545.000	90.000		
RAZEM:				18.644.221	6.137.736	3.475.538	3.619.019

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW FUNDUSZY STRUKTURALNYCH I FUNDUSZU SPÓJNOŚCI NA LATA 2004-2013

L.p.	Projekty	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji projektu (całkowita wartość Projektu)	w tym:		Planowane wydatki										
				środki z budżetu krajowego	środki z budżetu UE	Wydatki razem	2008 r.									
							z tego:					z tego:				
							Środki z budżetu krajowego					Środki z budżetu UE				
Wydatki razem	z tego źródła finansowania:				Wydatki razem	z tego źródła finansowania:										
	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe	pożyczki i kredyty		obligacje	pozostałe	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Wydatki majątkowe razem	x	1.1662.321	3.238.822	8.423.499	1.406.736	485.021	378.285	0	106.736	921.715	0	921.715	0	0	
1.1	Program: Fundusz Spójności															
1.1	Ochrona wód zlewni rzeki Noteć:	Dz. 010 Rozdz. 01010	11.117.321	2.900.257	8.217.064	1.316.736	395.021	378.285	0	16.736	921.715	0	921.715	0	0	
1.1.1	Etap I Sieć kanalizacji sanitarnej we wsi Kotuń wraz z rurociągiem tłocznym Kotun - Piła. Etap II Sieć kanalizacji sanitarnej we wsi Cyk, Dolaszewo PREFABET, Dolaszewo IV (pod lasem) z tego:															
	2005		15.778	15.778	0											
	2006		63.567	63.567	0											
	2007		12.483	12.483	0											
	2008		1.316.736	395.021	921.715	1.316.736	395.021	378.285	0	16.736	921.715	0	921.715	0	0	
	2009		1.305.538	391.661	913.877											
	2010		3.619.019	1.064.907	2.554.112											





1.2	Program: SPO "Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich"															
	Działanie 2.3: "Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego"															
	Budowa zaplecza socjalnego dla potrzeb boiska sportowego wraz z infrastrukturą towarzystwą w Szydłowie	Dz. 926 Rozdz. 92695	545.000	338.565	206.435	90.000	90.000	0	0	90.000	0	0	0	0	0	0
	z tego 2004		0	0	0											
	2005		13.207	13.207	0											
	2006		9.723	1.573	8.150											
	2007		432.070	233.785	198.285	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2008		90.000	90.000	0	90.000	90.000	0	0	90.000	0	0	0	0	0	0

Załącznik Nr 7  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

## WYDATKI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	01095		Pozostała działalność	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Jednostki				
			Szydłowo	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
600			Transport i łączność	1.780,00	0,00	0,00	1.750,00
	60016		urogi puohczne gminne	1.750,00	0,00	0,00	1.750,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.750,00	0,00	0,00	1.750,00
			Jednostki				
			Leżenica	600,00	0,00	0,00	600,00
			Róża Wielka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Szydłowo	150,00	0,00	0,00	150,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	12.155,00	0,00	0,00	12.155,00
	90004		utrzymanie zieleni w miastach i gminach	2.375,00	0,00	0,00	2.375,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.375,00	0,00	0,00	2.375,00
			Jednostki				
			Gądek	375,00	0,00	0,00	375,00
			Kotuń	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Stara Łubianka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	90095		Pozostała działalność	9.780,00	0,00	0,00	9.780,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.780,00	0,00	0,00	9.780,00
			Jednostki				
			Dobrzyca	800,00	0,00	0,00	800,00
			Dolaszewo	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			Gądek	400,00	0,00	0,00	400,00
			Jaraczewo	305,00	0,00	0,00	305,00
			Kotuń	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Nowy Dwór	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Róża Wielka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
			Skrzatusz	275,00	0,00	0,00	275,00
			Stara Łubianka	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
			Zawada	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	0,00	0,00	500,00
			Jednostki				
			Stara Łubianka	500,00	0,00	0,00	500,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	27.023,00	0,00	0,00	27.023,00
	92105		pozostałe zadania w zakresie Kultury	24.413,00	0,00	0,00	24.413,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.978,00	0,00	0,00	23.978,00
			Jednostki				
			Dobrzyca	400,00	0,00	0,00	400,00
			Dolaszewo	2.883,00	0,00	0,00	2.883,00
			Gądek	155,00	0,00	0,00	155,00
			Jaraczewo	2.101,00	0,00	0,00	2.101,00
			Kłoda	116,00	0,00	0,00	116,00
			Kolonia Leżenica	324,00	0,00	0,00	324,00
			Kotun	2416,00	0,00	0,00	2416,00
			Kępско	776,00	0,00	0,00	776,00
			Leżenica	432,00	0,00	0,00	432,00
			Nowa Łubianka	122,00	0,00	0,00	122,00
			Nowy Dwór	752,00	0,00	0,00	752,00
			Pokrzywnica	760,00	0,00	0,00	760,00
			Róża Wielka	1.264,00	0,00	0,00	1.264,00
			Skrzatusz	2.855,00	0,00	0,00	2.855,00
			Stara Łubianka	3.059,00	0,00	0,00	3.059,00
			Szydłowo	3.485,00	0,00	0,00	3.485,00
			Tarnowo	960,00	0,00	0,00	960,00

		Zawada	1.118,00	0,00	0,00	1.118,00
	4300	Zakup usług pozostałych	435,00	0,00	0,00	435,00
		Jednostki				
		Szydłowo	435,00	0,00	0,00	435,00
92 109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2.610,00	0,00	0,00	2.610,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.610,00	0,00	0,00	2.610,00
		Jednostki				
		Now Łubianka	610,00	0,00	0,00	610,00
		Skrzatusz	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	7.290,00	0,00	0,00	7.290,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	7.290,00	0,00	0,00	7.290,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.795,00	0,00	0,00	2.795,00
		Jednostki				
		Dolaszewo	415,00	0,00	0,00	415,00
		Kłoda	580,00	0,00	0,00	580,00
		Krępsko	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		Pokrzywnica	800,00	0,00	0,00	800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	4.495,00	0,00	0,00	4.495,00
		Jednostki				
		Dobrzyca	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		Stara Łubianka	3.295,00	0,00	0,00	3.295,00
		Razem	49.218,00	0,00	0,00	49.218,00

Załącznik Nr 8  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008 R. PO UWZGLĘDNIENIU ZMIAN

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2007 r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			5.024.275,00
1.	Kredyty i pożyczki krajowe	§952	5.024.275,00
	w tym:		
	kredyt lub pożyczka na budowę hali sportowej wielofunkcyjnej z zapleczem technicznym w Starej Łubiance		1.816.000,00
	kredyt lub pożyczka na budowę sieci wodociągowej dla miejscowości Krępsko		1.700.000,00
	kredyt lub pożyczka na budowę sieci kanalizacyjno-sanitarnej we wsi Kotuń		1.300.000,00
	kredyt lub pożyczka na budowę drogi Dolaszewo ul. Kasztanowa	§957	208.275,00
Rozchody ogółem:			367.600,00
1.	Spłaty kredytów i pożyczek krajowych	§992	367.600,00
	w tym:		
	spłata rat kredytu zaciągniętego NFOS i GW Warszawa		367.600,00

Załącznik Nr 9  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2008 R

Dz.	Rozdz.	Opis	Kwota dotacji
1	2	3	4
926	92605	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	65.000,00

Załącznik Nr 10  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH NA ROK 2008

w złotych

Klasyfikacja			Nazwa zadania	Dochody	Wydatki
Dz.	Rozdz.				
1	2	3	4	5	6
1					
		I.	Rachunek dochodów własnych Zespołu Szkół w Starej Łubiance		
			DOCHODY	90.500,00	
801			Oświata i wychowanie	90.500,00	
	80101		Szkoły podstawowe	90.500,00	
		1.	§0830 Wpływy z usług	90.000,00	
			w tym:		
			wynajem pomieszczeń 20.000 zł		
			odpłatność za wyżywienie 70.000 zł		
		2.	§0920 Pozostałe odsetki	500,00	
			w tym: - odsetki bankowe - 500 zł		
			OGÓŁEM	90.500,00	
			WYDATKI		90.500,00
801			Oświata i wychowanie		90.500,00
	80101		Szkoły podstawowe		90.500,00
		1.	§4210 zakup materiałów i wyposażenia		18.000,00
		2.	§4220 zakup środków żywności		70.000,00
		3.	§4260 zakup energii		2.000,00
		4.	§4300 zakup usług pozostałych		500,00
		II.	Rachunek dochodów własnych Zespołu Szkół w Szydłowie		
			DOCHODY	90.500,00	
801			Oświata i wychowanie	90.500,00	
	80101		Szkoły podstawowe	90.500,00	
		1.	§0830 Wpływy z usług	90.000,00	
			w tym:		
			wynajem pomieszczeń – 36.000 zł		
			odpłatność za wyżywienie – 54.000 zł		
		2.	§0920 Pozostałe odsetki	500,00	
			w tym odsetki bankowe - 500 zł		
			OGÓŁEM	90.500,00	
			WYDATKI		90.500,00
801			Oświata i wychowanie		90.500,00
	80101		Szkoły podstawowe		90.500,00
		1.	§4210 Zakup materiałów i wyposażenia		36.000,00
		2.	§4220 Zakup żywności		54.000,00
		3.	§4300 Zakup usług pozostałych		500,00
			OGÓŁEM	181.000,00	181.000,00

Załącznik Nr 11  
do Uchwały Nr XVII/90/08  
Rady Gminy Szydłowo  
z dnia 17 stycznia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY  
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 R.

w złotych

Dz.	Rozdz.	Wyszczególnienie		Plan
		I.	Przychody	1.000.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.000.000
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	1.000.000
		1.	§0580 – Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	600.000
		2.	§0690 - Wpływy z różnych opłat w tym:	400.000
			-wpływy z tyt. opłat za składowanie odpadów oraz wpływy z opłat za pozostałe rodzaje gospodarczego korzystania ze środowiska i dokonywania w nim zmian oraz szczegółowego korzystania z wód i urządzeń wodnych	
			OGÓŁEM	1.000.000
		II.	Wydatki	1.000.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.000.000
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	1.000.000
		1.	Wydatki bieżące	
			§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	6.000
			w tym: programowanie i organizowanie działań proekologicznych	
			§3030 – Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	120.000
		2.	Wydatki majątkowe	
			§6110 - Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	874.000
			w tym: - rozbudowa sieci kanalizacyjno-sanitarnej w St. Łubiance ul. Poprzeczna, ul. Górna i Dolna w kwocie 200.000 zł - budowa sieci kanalizacyjnej ODJ Szydłowo – wiadukt w kwocie 120.000 zł - budowa sieci kanalizacyjnej na ODJ Jaraczewo w kwocie 20.000 zł - budowa kanalizacji PKP Szydłowo w kwocie 45.000 zł - budowa kanalizacji (SKR, Baza, GS) w kwocie 45.000 zł - budowa sieci kanalizacyjno-sanitarnej we wsi Kotuń w kwocie 444.000 zł	

892

**UCHWAŁA Nr XV/206/2008 RADY MIEJSKIEJ w ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ**

z dnia 24 stycznia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych a także przyznawania wyróżnień i nagród dla zawodników finansowanych ze środków budżetu Gminy Środa Wielkopolska**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 ze zm.) oraz art. 37 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298 ze zm.) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XXXV/475/2006 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 16 marca 2006 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych a także przyznawania wyróżnień i nagród dla zawodników finansowanych ze środków budżetu Gminy Środa Wielkopolska (Dz. Urz. Woj. Wielk. Nr 59, poz. 1552) wprowadza się następujące zmiany:

1. §1 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§1.1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych, finansowanych ze środków budżetu Gminy Środa Wielkopolska dla zawodników nieposiadających licencji zawodnika lub posiadających licencję zawodnika, osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, mogą być przyznawane osobom fizycznym, stale zamieszkałym na terenie Gminy Środa Wielkopolska – członkom klubów sportowych mających siedzibę i działających na terenie Gminy Środa Wielkopolska.”

2. §2 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§2.1. Określa się rodzaje wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników nieposiadających licencji zawodnika lub posiadających licencję zawodnika, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz dla trenerów i działaczy zasłużonych w osiąganiu tych wyników przez zawodników, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wyróżnienia i nagrody, o których mowa w ust. 1, mogą być przyznawane osobom fizycznym, stale zamieszkałym na terenie Gminy Środa Wielkopolska członkom klubów sportowych mających siedzibę i działających na terenie Gminy Środa Wielkopolska

3. użyty w załącznikach nr 1 i 2 do uchwały wyraz „ust. ” zastępuje się wyrazem „pkt”.

4. w załączniku nr 2 do uchwały pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sporto-

we w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym oraz trenerom i działaczom zasłużonym w osiąganiu tych wyników przez zawodników mogą być przyznane wyróżnienia i nagrody Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska ze środków budżetu Gminy Środa Wielkopolska zwane dalej wyróżnieniami i nagrodami.”

5. w załączniku nr 2 do uchwały pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Wyróżnienia i nagrody przyznaje się zawodnikom za zajęcie:

a) od I do VIII miejsca w Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy,

b) od I do III miejsca w Mistrzostwach Polski.”

6. w załączniku nr 2 do uchwały dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a. Wyróżnienia i nagrody przyznaje się trenerom i działaczom zasłużonym w osiąganiu wyników, o których mowa w pkt 2 ppkt a) i b).”

7. w załączniku nr 2 do uchwały pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Nagrody dla zawodników mogą mieć formę finansową lub rzeczową do wysokości:

a) 5.000 zł w przypadku nagród za zajęcie miejsc, o których mowa w pkt 2a,

b) 500 zł w przypadku nagród za zajęcie miejsc, o których mowa w pkt 2b.”

8. w załączniku nr 2 do uchwały dodaje się pkt 7a w brzmieniu:

„7a. Nagrody dla trenerów i działaczy mogą mieć formę finansową lub rzeczową do wysokości:

a) 1.000 zł w przypadku nagród za zajęcie przez zawodnika miejsc, o których mowa w pkt 2a,

b) 200 zł w przypadku nagród za zajęcie przez zawodnika miejsc, o których mowa w pkt 2b.”

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Orzewodniczacy  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Tomasz Pawlicki

893

**UCHWAŁA Nr XV/209/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ**

z dnia 24 stycznia 2008 r.

**w sprawie: uchwalenia częściowej zmiany Studium uwarunkowań  
i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala co następuje:

**§1.** Uchwala się zmiany w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska określone w §2, §3 i §4 oraz na rysunku Studium, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** 1. Teren ujęcia wody, oznaczony symbolem 1 G, położony w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej, zmienia się na teren z wiodącą funkcją przemysłowo-gospodarczą.

2. Teren oznaczony symbolem 2M/ZD, położony w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kochanowskiego (obejmujący działkę nr ewid. 1283), wyznaczony w Studium pod ogrody działkowe, przeznaczają się pod zabudowę mieszkaniową lub utrzymuje się funkcję określoną w Studium, tj. ogrody działkowe.

3. Teren pól irygacyjnych cukrowni, oznaczony symbolem 3G, położony w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Brodowskiej (obejmujący działki o nr ewid. 3205/10 i 3205/11), zmienia się na teren z wiodącą funkcją przemysłowo-gospodarczą.

4. Teren oznaczony symbolem 4M, położony w Środzie Wielkopolskiej pomiędzy ul. Gnieźnieńską a ul. Wrzesińską (obejmujący działkę nr ewid. 352), wyznaczony w Studium pod tereny rolniczej przestrzeni produkcyjnej o najwyższych wartościach, ulicę lokalną oraz grunty rolno-osadnicze, przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją mieszkaniową.

5. W ramach terenu oznaczonego symbolem 5DG, położonego na gruntach wsi Trzebisławki, wprowadza się nową drogę gminną, stanowiącą obejście centrum wsi Trzebisławki.

6. Teren oznaczony symbolem 6R-M, położony na gruntach wsi Trzebisławki, wyznaczony w Studium pod tereny rolniczej przestrzeni produkcyjnej o najwyższych wartościach, przeznaczają się na teren rolno-osadniczy.

7. Teren gruntów ornych o mniejszej przydatności dla rolnictwa, oznaczony symbolem 7M, położony na gruntach wsi Winna Góra, przeznaczają się na tereny z wiodącą funkcją mieszkaniową.

8. Istniejącą linię elektroenergetyczną 220 kV, biegnącą w północnej części gminy Środa Wielkopolska na gruntach wsi:

Staniszewo, Pławce i Zdziechowice, równoległe do autostrady A2 (teren oznaczony symbolem 9E), zastępuje się linią elektroenergetyczną 2 x 400 kV.

9. Teren gruntów ornych o mniejszej przydatności dla rolnictwa, oznaczony symbolem 10M, położony we wsi Koszuty (obejmujący działki oznacz, nr ewid. 170/11, 170/13 i część działki 170/9), przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją mieszkaniową.

10. Teren gruntów ornych o mniejszej przydatności dla rolnictwa, oznaczony symbolem 11G, położony we wsi Koszuty (obejmujący działkę oznacz, nr ewid. 182/14), przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją przemysłowo-gospodarczą.

11. Teren oznaczony symbolem 12M, położony we wsi Zmysłowo (obejmujący działki oznacz, nr ewid. 1/1, 2, 3/1, 4/3), wyznaczony w Studium pod tereny rolniczej przestrzeni produkcyjnej o najwyższych wartościach i grunty orne o mniejszej przydatności dla rolnictwa, przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją mieszkaniową.

12. Teren gruntów ornych o mniejszej przydatności dla rolnictwa, oznaczony symbolem 13M, położony we wsi Zmysłowo (obejmujący działki oznacz, nr ewid. 20/6, 21/4 i część działki oznacz, nr ewid. 15/1), przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją mieszkaniową.

13. Teren gruntów ornych o mniejszej przydatności dla rolnictwa, oznaczony symbolem 14M, położony we wsi Staniszewo (obejmujący działkę oznacz, nr ewid. 166/1), przeznaczają się na teren z wiodącą funkcją mieszkaniową.

**§3.** W związku ze zmianą granic administracyjnych gminy Środa Wielkopolska, wprowadzoną 1 stycznia 2004 r. do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy włącza się teren położony we wsi Czarne Piątkowo, oznaczony symbolem 8.

Ustala się przeznaczenie terenu - teren rolniczy z zabudową mieszkaniową i uzupełniającą.

**§4.** W części tekstowej Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska zmienia się treść rozdziału nr 7 podrozdział 7.3. pt. „Elektroenergetyka” (w części „Uwarunkowania rozwoju gminy”) oraz rozdziału nr 7 podrozdział 7.4 pt. „Elektroenergetyka” (w części „Kierunki rozwoju przestrzennego gminy”).

Pozostała treść zapisów Studium pozostaje bez zmian. Jednolity tekst Studium (wraz z wyróżnionymi zmianami) stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§5. Traci moc Uchwała Nr XXVI/374/2002 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 20 lutego 2002 r. w części objętej zmianami zatwierdzonymi niniejszą Uchwałą.

§6. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(–) mgr Tomasz Pawlicki

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XV/209/2008  
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008 r.

#### ROZSTRZYGNIĘCIE

o sposobie rozpatrzenia uwag dotyczących projektu częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska, wynikające z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami)

Przedmiotowy projekt częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska był wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 26 października 2007 r. do 28 listopada 2007 r. W dniu 14 listopada 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie częściowej zmiany Studium rozwiązaniami.

Zgodnie z ww. ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym uwagi były przyjmowane do 21 grudnia 2007 r.

W ustawowym terminie nie wniesiono żadnych uwag do projektu częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska.

W związku z powyższym Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o którym mowa w art. 12 ust. 1 ww. ustawy.

### 894

#### UCHWAŁA Nr XV/210/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 24 stycznia 2008 r.

##### **w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej położonego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwała, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej, położonego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej, obejmujący ustalenia zawarte w §2.

2. Integralną częścią uchwały są:



- 1) rysunek planu w skali 1:1.000, pt.: „Środa Wlkp. - ul. Kórnicka, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

## USTALENIA OGÓLNE

**§2.** 1. Plan obejmuje teren o powierzchni 8,48 ha, położony w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej (wyznaczającej północną granicę terenu objętego planem), pomiędzy ul. Akacją od zachodu, linią kolejową relacji Poznań - Kluczbork od południa oraz w sąsiedztwie gruntów firmy Solaris Bus & Coach od wschodu.

2. Przedmiotem ustaleń planu są tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej (obiekty produkcyjne, składy i magazyny) i komunikacji oraz zasady ich uzbrojenia.

3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są ustaleniami obowiązującymi:

- 1) linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania – według rysunku planu,
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - a) w odległości 20 m - od krawędzi jezdni ul. Kórnickiej (oznaczonej na rysunku planu symbolem KDZ), od ul. Akacyjnej (oznaczonej symbolem KDD) oraz od granicy działki firmy Solaris Bus & Coach,
  - b) w odległości 25 m od południowej granicy opracowania.

4. W zakresie ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego ustala się, że co następuje:

- 1) nie dopuszcza się lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązkowo wymaga się sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
- 2) wzdłuż granicy terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem P wprowadza się obowiązek realizacji pasa zieleni izolacyjnej zwartej o szerokości 5-10 m, zróżnicowanej pod względem wysokości i gatunków,
- 3) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu lub do istniejących cieków wodnych,
- 4) odprowadzenie ścieków opadowych do kanalizacji deszczowej po uprzednim podczyszczeniu w separatorach ścieków i uzyskaniu pozwolenia wodnoprawnego,
- 5) prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania i gromadzenia oraz usuwanie ich zgodnie z gminnym systemem utylizacji odpadów,

6) w obiektach produkcyjnych należy stosować nowoczesne technologie i rozwiązania techniczne (najlepszych dostępnych technik), które gwarantują dotrzymanie standardów jakości środowiska poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny,

7) wprowadza się obowiązek zachowania min. 10% terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem P jako powierzchni biologicznie czynnej.

5. Dopuszcza się scalenie gruntów w ramach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem P, w celu uporządkowania stanu własności, z uwzględnieniem ustaleń planu.

6. W zakresie uzbrojenia terenów ustala się, co następuje:

- 1) zaopatrzenie w wodę - z wodociągu komunalnego, biegnącego w ul. Kórnickiej,
- 2) odprowadzanie ścieków - przejściowo do tymczasowych, szczelnych zbiorników; docelowo - do oczyszczalni ścieków poprzez sieć kanalizacji sanitarnej poprowadzonej w ul. Kórnickiej,
- 3) zaopatrzenie w energię elektryczną - z istniejących i projektowanych stacji transformatorowych,
- 4) istniejącą linię elektroenergetyczną 15 kV należy przełożyć poza teren objęty planem, w uzgodnieniu z zarządzającym tą linią,
- 5) dopuszcza się budowę i przeprowadzenie infrastruktury związanej z doprowadzeniem gazu ziemnego do przedmiotowego terenu, na warunkach określonych przez operatorów i właścicieli obiektów i sieci gazowych,
- 6) dopuszcza się budowę i rozbudowę infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez operatorów,
- 7) dla celów grzewczych dopuszcza się stosowanie wyłącznie paliw proekologicznych (gazowych, olejowych, elektrycznych i innych);

zastosowane systemy grzewcze nie mogą przekraczać norm emisji zanieczyszczenia.

7. Do czasu realizacji inwestycji grunty rolne pozostają w dotychczasowym użytkowaniu.

## USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

8. Wyznacza się teren dla lokalizacji obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczony na rysunku planu symbolem P, w ramach którego:

- 1) ustala się charakter obiektów: wysokość mierzona od powierzchni terenu do najwyższego okapu - do 14 m, dachy płaskie o nachyleniu do 18°,
- 2) dopuszcza się realizację obiektów administracyjnych i socjalnych,
- 3) dopuszcza się realizację stacji transformatorowych oraz innych niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej,

- 4) wskaźnik powierzchni zabudowy do całkowitej powierzchni terenu nie może przekroczyć 50%,
  - 5) wprowadza się obowiązek zabezpieczenia miejsc parkingowych i postojowych w ilości:
    - a) minimum 100 miejsc parkingowych dla samochodów osobowych należących do pracowników zakładu i interesantów,
    - b) minimum 20 miejsc postojowych dla pojazdów ciężarowych o długości powyżej 17 m,
    - c) minimum 30 miejsc postojowych dla samochodów dostawczych z przyczepami,
  - 6) włączenie wyjazdów z terenu P bezpośrednio do drogi zbiorczej KDZ odbywać się będzie na warunkach i w miejscach określonych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Środzie Wielkopolskiej.
9. Wyznacza się drogę zbiorczą w przebiegu drogi powiatowej - ul. Kórnickiej, oznaczoną na rysunku planu symbolem KDZ; szerokość w liniach rozgraniczających 22 m, w tym pas

jezdni - 10 m oraz obustronne chodniki; jeden z pasów chodnika winien być dostosowany do ruchu pieszo-rowerowego.

**§3.** 1. Ustala się jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości dla terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów w wysokości 30%. Rezygnuje się z naliczania powyższych opłat dla terenów komunikacji.

2. Nie zachodzi potrzeba określenia wymogów art. 15 ust. 2, pkty 4, 5 i 7.

3. Stwierdza się zgodność rozwiązań planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wielkopolska, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXVI/374/2002 z dnia 20 lutego 2002 r., zmienionego Uchwałami: Nr III/21/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. oraz Nr XV/209/2008 z dnia 24 stycznia 2008 r. Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej.

4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

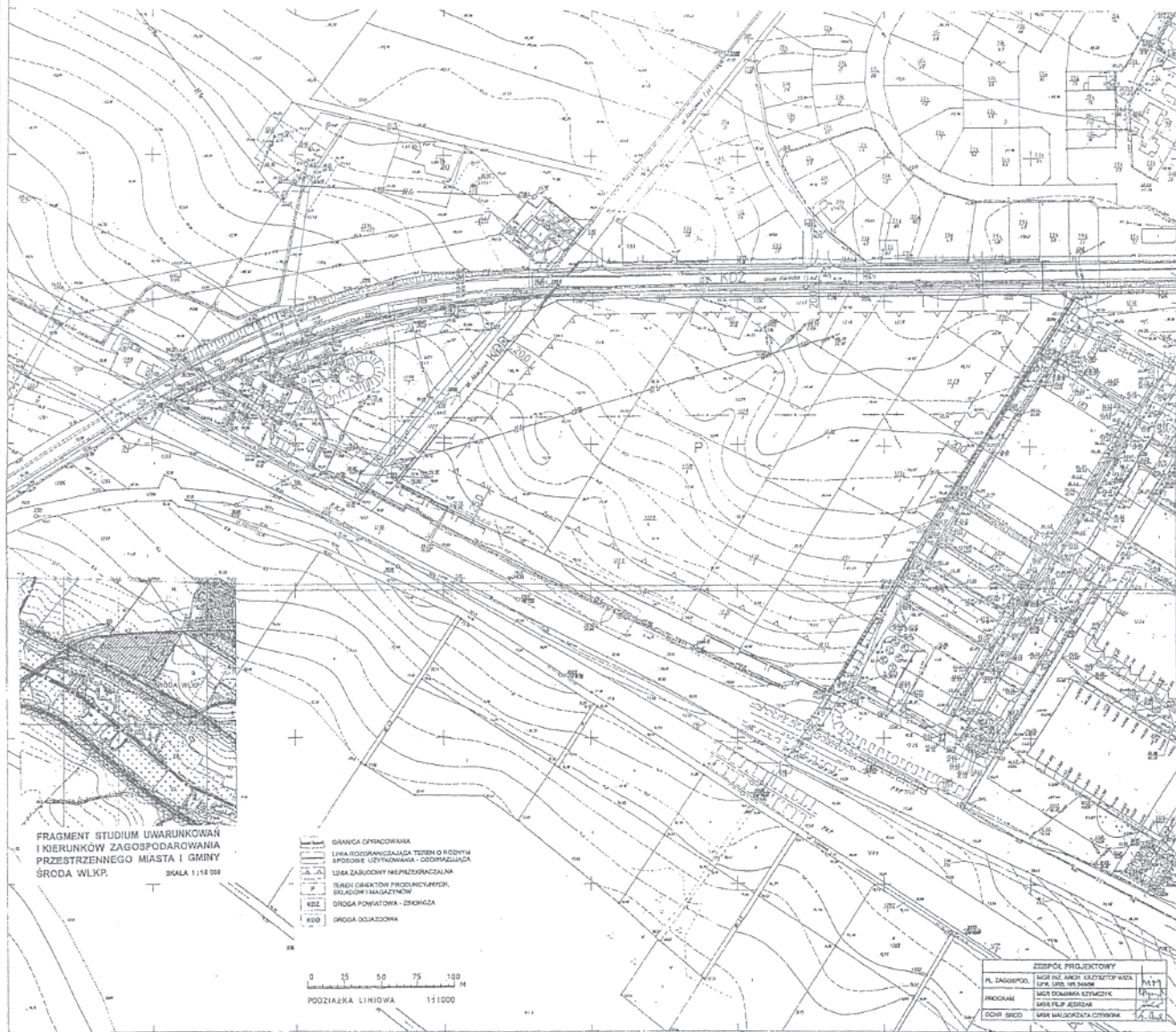
Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Tomasz Pawlicki

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XV/210/2008  
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008r.

# ŚRODA WLKP. - UL. KÓRNICKA

## MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

SKALA 1:1000



FRAGMENT STUDIUM UWARUNKOWAŃ  
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY  
ŚRODA WLKP.  
SKALA 1:10 000

- GRANICA OPRACOWANIA
- LINIA ROZDZIAJĄCA TEREN O RÓDNYM PRZEBIEGU UZYSKIWANIA - ODDZIAŁAJĄCA
- LINIA ZABUDOWY NIEPRZESKACZALNA
- TERENY OBIEKTÓW PRODUKCYJNYCH, SKŁADÓW I MAGAZYNÓW
- KOD
- DROGA POWIATOWA - ZBIENICZA
- DROGA GOSPODARWA

0 25 50 75 100 M  
PODZIAŁKA LINIOWA 1:1000

ZESPÓŁ PROJEKTYWY	
PL. ZAGOSPOD.	MIĘDZ. INC. ARCH. KARTOZYTOWSKA
PROGRAM	MIĘDZ. DOLANNA SZPACZYK
DOBR. BUD.	MAR. MALCZAKOWA CZYŻWA

25-40-(7c)	MIASTO ŚRODA	Maga zesadnice 1:1000		ZESPÓŁ PROJEKTYWY	ZESPÓŁ PROJEKTYWY	ZESPÓŁ PROJEKTYWY	ZESPÓŁ PROJEKTYWY	ZESPÓŁ PROJEKTYWY	ZESPÓŁ PROJEKTYWY
		1. Plan miejscowości	2. Plan zagospodarowania przestrzennego						

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XV/210/2008  
Rady Miejskiej  
w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008 r.

**ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PT. „ŚRODA WLKP. - UL. KÓRNICKA, MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ”**

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej położonego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej, był wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 listopada 2007 r. do 12 grudnia 2007 r.

W dniu 28 listopada 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami.

Uwagi do przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - zgodnie z procedurą zapisaną w

ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) - były przyjmowane do 31 grudnia 2007 r.

W wyznaczonym terminie nie wniesiono żadnych uwag do przedmiotowego planu.

W związku z powyższym Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ww. ustawy.

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XV/210/2008  
Rady Miejskiej  
w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008 r.

**ROZSTRZYGNIECIE  
O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PT. „ŚRODA WLKP. - UL. KÓRNICKA, MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ” INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

Zgodnie z wymogiem art. 20 ust. 1. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej, biorąc pod uwagę:

2. obowiązujące przepisy ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami),

3. zapisy zawarte w uchwale zatwierdzającej niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu działalności gospodarczej położonego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Kórnickiej, dotyczące infrastruktury technicznej, których realizacja należy do zadań własnych Gminy,

4. prognozę skutków finansowych uchwalenia powyższego planu, rozstrzyga co następuje:

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, związane z odprowadzaniem ścieków komunalnych, zapisane w niniejszym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, których realizacja należy do zadań własnych Gminy, wiążą się z koniecznością budowy kanalizacji sanitarnej, obejmującej przedmiotowy teren. W ul. Kórnickiej jest już projektowana budowa kanalizacji komunalnej. Kosztami jej budowy obciążona będzie Gmina.

Dopuszcza się finansowanie ww. inwestycji przy współudziale innych podmiotów (osób prywatnych, spółek itp.) na zasadzie partnerstwa publiczno-prywatnego. Pod uwagę należy wziąć ponadto możliwość pozyskania środków na budowę i rozwój infrastruktury komunalnej obejmującej przedmiotowy teren z funduszy pomocowych Unii Europejskiej.



895

**UCHWAŁA Nr XV/212/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ**

z dnia 24 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej pomiędzy ulicą Strzelecką, a ulicą Topolską w Środzie Wielkopolskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 14 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania terenu zabudowy mieszkaniowej pomiędzy ulicą Strzelecką, a ulicą Topolską w Środzie Wielkopolskiej.

**§2.** Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

**§3.** Integralną częścią planu są:

- 1) rysunek planu, w skali 1:1.000, będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozpatrzenie uwag wniesionych do projektu planu - załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

**DZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne.**

**§4.** Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w §2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:1.000, będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, zgodnie z §3 pkt 1;

4) terenie - należy przez to rozumieć działkę lub zespół działek o określonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

5) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie;

6) funkcji terenu - należy przez to rozumieć synonim przeznaczenia;

7) funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;

8) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zainwestowanej budynkami do powierzchni terenu lub do powierzchni działki, wyrażony w procentach;

9) linii zabudowy - należy przez to rozumieć umowną linię pokazaną na rysunku planu, na której sytuuje się dominującą ścianę budynku, przy czym planem ustala się: nieprzekraczalną linię zabudowy, która jest określona poprzez podanie najmniejszej odległości od dróg w jakiej można sytuować zabudowę; nie dotyczy ona takich elementów budynków jak np.: okapy, gzymsy, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne, detale architektoniczne, itp.;

10) działalności usługowej - należy przez to rozumieć działalność usługową, za wyjątkiem usług handlu o powierzchni sprzedaży powyżej 1.000 m<sup>2</sup>, określoną w przepisach;

11) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami;

12) dominancie architektonicznej - należy przez to rozumieć fragment budynku wyróżniający się formą architektoniczną, np. wysokością;

13) działce - należy przyjąć definicję zgodną z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**§5.** Użyte w planie określenia i nazewnictwo zostało zdefiniowane między innymi w następujących przepisach:

- 1) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. Nr 19, poz. 115);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 156, poz. 1118 ze zm.);

- 3) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 ze zm.);
- 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.);
- 5) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity z 2004 r. Dz.U. Nr 121, poz. 1266 ze zm.);
- 6) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zm.);
- 7) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
- 8) ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 100, poz. 1085 ze zm.);
- 9) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.);
- 10) ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 147, poz. 1229 ze zm.);
- 11) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 80, poz. 563);
- 12) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 r. Dz.U. Nr 261, poz. 2603 ze zm.);
- 13) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. Nr 257, poz. 2573 zezm.).

**§6.** 1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.

2. Zakres ustaleń niniejszego planu został wyznaczony uchwałą Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej Nr XXXIV/453/2006 z dnia 9 lutego 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Środzie Wielkopolskiej, pomiędzy ul. Strzelecką a ul. Topolską.

3. Ustalenia niniejszej uchwały są zgodne z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wlkp.

**§7.** 1. Planem objęto obszar o powierzchni ok. 13,8 ha.

2. Obszar, o którym mowa w ust. 1, położony jest w północnej części miasta Środa Wielkopolska, pomiędzy

dwoma drogami powiatowymi, leżącymi w przebiegu ulic Strzeleckiej i Topolskiej. Obszar objęty planem miejscowym stanowią działki oznaczone ewidencyjnymi nr 27/3, 27/4, 27/5, 27/6, 28/1 i 28/2 i 899.

**§8.** Granice obszaru objętego planem, będące granicami zatwierdzenia, przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w §3 pkt 1.

## DZIAŁ II

### Ustalenia szczegółowe.

#### ROZDZIAŁ I

##### Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

**§9.** 1. Na obszarze planu ustala się następujące podstawowe przeznaczenia:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z usługami, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN/U;
- 3) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MW;
- 4) ulica zbiorcza, teren oznaczony na rysunku planu symbolem KZ;
- 5) ulice lokalne, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem KL;
- 6) ulice dojazdowe, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem KD;
- 7) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolem E;
- 8) zieleń publiczna, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 9) zieleń publiczna z usługami sportu, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem ZP/US;
- 10) pasy techniczne związane z poszerzeniem istniejących dróg, oznaczone na rysunku planu symbolem KDp.

2. Działalność usługowa jest funkcją uzupełniającą dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, MW.

3. W ramach terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, MN/U, dopuszcza się sytuacje, w której działalność usługowa będzie stanowiła więcej niż 50% powierzchni całkowitej obiektów budowlanych. Dopuszcza się realizację wyłącznie działalności usługowej.

**§10.** Zgodnie z art. 7 ustawy, o której mowa w §5 pkt 5, niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów:

- 1) rola kl. II - opow. 7,7634 ha;
- 2) rola kl. III a - o pow. 5,6362 ha;

3) rola kl. III b - o pow. 0,3997 ha;  
na cele określone w uchwale.

§11. Linią ciągłą oznaczono na rysunku linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania określonych w uchwale.

## ROZDZIAŁ II

### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§12. 1. Przy realizacji zagospodarowania obszaru objętego planem ustala się zachowanie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, określonych niniejszą uchwałą, w szczególności w rozdziałach 5 i 6.

2. Ustala się, że budynki mieszkalne jednorodzinne i usługowe należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu.

§13. 1. Wzdłuż ulicy zbiorczej KZ dopuszcza się realizację zwartej zabudowy wielorodzinnej tworzącej pierzeję.

2. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 2MN i 3MN ustala się realizację budynków mieszkalnych od strony ulic dojazdowych, odpowiednio: 1KD i 2KD, na terenie 4MN - od strony ulicy dojazdowej 3KD.

3. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U i 4MN/U ustala się realizację budynków mieszkalnych od strony ulicy Strzeleckiej, ulicy, odpowiednio: lokalnej 1KL, dojazdowych: 1KD i 2KD, ulicy 3KD i ulicy 5KD.

§14. 1. Przy skrzyżowaniach ulic, na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej 1MW i 2MW dopuszcza się realizację dominant architektonicznych, o których mowa w §4 pkt 12 i w §30. Pokazana na rysunku planu lokalizacja dominant jest proponowana, a nie obowiązująca.

2. Dominanty architektoniczne należy lokalizować w taki sposób, aby uczytelnić układ komunikacyjny.

3. Dominanty architektoniczne należy zharmonizować z całością zabudowy, zachowując dopuszczalną wysokość zabudowy, zgodnie z §30.

§15. W parametrach zabudowy, odnoszących się do: wysokości zabudowy oraz kąta nachylenia połaci dachowych, jeżeli będzie to wynikać z potrzeb funkcjonalnych pomieszczeń lub względów konstrukcyjnych budynku, dopuszcza się 5% tolerancję.

## ROZDZIAŁ III

### Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§16. 1. Na obszarze objętym planem należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi. W tym celu nie należy dopuszczać do niszczenia lub uszkodzenia powierzchni ziemi, przez niekorzystne przekształcanie jej budowy oraz poprzez gromadzenie odpadów i odprowadzanie ścieków w sposób sprzeczny z przepisami prawa.

2. Zakazuje się prowadzenia prac, trwale i niekorzystnie, naruszających stosunki gruntowo-wodne panujące na obszarze objętym planem oraz w jego sąsiedztwie.

§17. Na obszarze objętym planem ustala się obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym planem ustala się:

- 1) jedno miejsce na jedną działkę w zabudowie - MN i MN/U; dopuszcza się możliwość realizacji jednego punktu zbierania odpadów dla dwóch lub większej liczby działek;
- 2) min. jedno miejsce na jeden zespół zabudowy wielorodzinnej - MW, przy czym zespół zabudowy stanowią budynki znajdujące się na jednym terenie, ograniczonym liniami rozgraniczającymi, o których mowa w §11.

§18. Uciążliwości dla środowiska, związane z prowadzoną działalnością usługową nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości, na której wykonywana jest działalność.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§19.1. Prace ziemne, prowadzone podczas inwestycji, wymagają wykonania badań archeologicznych, w zakresie uzgodnionym z odpowiednimi służbami ochrony zabytków.

2. W przypadku odkrycia, przy prowadzeniu robót budowlanych, przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, należy wstrzymać wszelkie prace oraz powiadomić odpowiednie służby ochrony zabytków.

## ROZDZIAŁ V

### Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

§20. Na obszarze objętym planem wyznacza się następujące tereny publiczne:

- 1) ulica zbiorcza - KZ;
- 2) ulice lokalne - KL;
- 3) ulice dojazdowe - KD,
- 4) zieleń publiczna - ZP;
- 5) zieleń publiczna z usługami sportu, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem ZP/US;
- 6) pasy techniczne związane z poszerzeniem istniejących dróg - KDp;
- 7) tereny urządzeń elektroenergetycznych - E.

§21. Linie rozgraniczające terenów publicznych zostały oznaczone zgodnie z zasadą określoną w §11.

§22. Dla ulicy zbiorczej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KZ, ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: 20 m;
- 2) realizację jezdni o utwardzonej nawierzchni i szerokości min. 7 m (2 x 3,5 m), dla której nawierzchnię należy wykonać zgodnie z przepisami prawa;
- 3) na skrzyżowaniach należy zachować odpowiednie, wynikające z przepisów, pola widoczności;
- 4) realizację chodników o szerokości min. 2x1,5 m lub 1x2 m, pasa zieleni, ścieżki rowerowej,
- 5) dopuszcza się realizację ciągu pieszo-rowerowego, zgodnie z przepisami;
- 6) dopuszcza się wyznaczanie miejsc postojowych w liniach rozgraniczających ulicy KZ.

**§23.** Dla ulic lokalnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem KL, ustala się:

- 1) szerokości w liniach rozgraniczających: od 12 m do 15 m, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) realizację jezdni o utwardzonej nawierzchni i szerokości min. 6 m (2 x 3 m), dla której należy wykonać nawierzchnię zgodnie z przepisami prawa, przy czym:
  - a) przy zjazdach publicznych na drogę powiatową (ulicą Strzelecką) i ulicę zbiorczą oraz przy indywidualnych zjazdach na poszczególne posesje zachować odpowiednie, wynikające z przepisów, pola widoczności,
  - b) włączenie zjazdów, o których mowa wyżej, do ulic KL musi być prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego,
  - c) utwardzone zjazdy muszą posiadać szerokość wynikającą z przepisów prawa,
  - d) należy zapewniać ciągłość odwodnienia zjazdów wzdłuż ulic;
- 3) realizację chodnika, pasa zieleni, ścieżki rowerowej, przy czym dopuszcza się realizację chodników o szerokości min. 1,5 m;
- 4) dopuszcza się realizację ciągu pieszo-rowerowego, zgodnie z przepisami;
- 5) dopuszcza się wyznaczanie miejsc postojowych w liniach rozgraniczających ulic KL.

**§24.** Dla ulic dojazdowych, oznaczonych na rysunku planu symbolem KD, ustala się:

- 1) szerokości w liniach rozgraniczających: 10 m;
- 2) realizację jezdni o utwardzonej nawierzchni i szerokości min. 5 m, którą należy wykonać zgodnie z przepisami;
- 3) przy zjazdach publicznych na drogi powiatowe (ulicę Topolską i Strzelecką), na ulicę zbiorczą KZ i na ulice lokalne KL oraz przy indywidualnych zjazdach na poszczególne posesje, zachować odpowiednie, wynikające z przepisów, pola widoczności;
- 4) włączenie zjazdów, o których mowa wyżej, do ulic musi być prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego;

- 5) utwardzone zjazdy muszą posiadać szerokość wynikającą z przepisów prawa, a także należy zapewnić ciągłość odwodnienia zjazdów wzdłuż ulic;
- 6) realizację min. jednostronnego chodnika, pasa zieleni, ścieżki rowerowej;
- 7) dopuszcza się wyznaczanie miejsc postojowych w liniach rozgraniczających ulic KD.

**§25.** 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, dla terenów zieleni publicznej, oznaczonych na rysunku symbolem ZP oraz zieleni publicznej z usługami sportu i rekreacji oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP/US, ustala się:

- 1) realizację nasadzeń zieleni wysokiej, średniej i niskiej, przy czym należy zachować odpowiedni dobór roślin ze względu na lokalne warunki glebowe i klimatyczne;
- 2) zagospodarowanie urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi np. boisk do gry zespołowej oraz placu zabaw dla dzieci, skwerów zieleni, małej architektury, ciągów spacerowo-piesznych, itp.

2. W zespole zabudowy mieszkaniowej MW, ustala się realizację placu zabaw dla dzieci oraz zieleni, zgodnie z przepisami prawa, a także ustaleniami uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dopuszcza się realizację jednego placu zabaw dla dwóch zespołów, jeżeli będą spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) jednym pozwoleniem na budowę zostaną objęte co najmniej dwa zespoły zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) zapewnione będzie bezpieczeństwo, przez co rozumie się, że droga pomiędzy placem zabaw, a domem nie będzie wymagała przekroczenia wyznaczonej planem ulicy.

**§26.** Dla pasów technicznych związanych z poszerzeniem istniejących dróg, oznaczonych na rysunku symbolem KDp:

- 1) ustala się pasy o szerokości 3 m wzdłuż ulicy Topolskiej oraz 5 m wzdłuż ulicy Strzeleckiej, które mogą stanowić rezerwę pod poszerzenie istniejących dróg, leżących poza granicami niniejszego planu;
- 2) dopuszcza się realizację na terenie KDp urządzeń związanych z drogami: np. chodników, ścieżek rowerowych itp.;
- 3) dopuszcza się na terenach KDp lokalizację podziemnych urządzeń infrastruktury technicznej.

**§27.** 1. Przy zachowaniu przepisów prawa oraz z zastrzeżeniem ust. 2, na terenach oznaczonych symbolem E ustala się realizację kontenerowych stacji transformatorowych.

2. Jeżeli zapotrzebowanie na energię elektryczną lub lokalizacja przyszłych odbiorców będą wymagać przeniesienia lub lokalizacji dodatkowej stacji transformatorowej, z zastrzeżeniem ust. 3, zezwala się na:

- a) wydzielenie z terenu zabudowy wielorodzinnej działki, na której zostanie usytuowana stacja transformatorowa,



b) jeżeli na terenie E nie zostaną zlokalizowane urządzenia elektroenergetyczne wówczas, teren ten może zostać przydzielony do sąsiedniej działki budowlanej i tym samym uzyskać funkcję terenu przylegającego.

3. Realizacja stacji transformatorowej w innej lokalizacji niż to wynika z rysunku planu wymaga uzyskania warunków od dysponenta sieci energetycznej zgodnie z przepisami prawa.

4. Dopuszcza się realizację stacji transformatorowej w wydzielonym pomieszczeniu w budynku wielorodzinnym, przy zachowaniu wymogów wynikających z przepisów prawa.

## ROZDZIAŁ VI

### Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

**§28.** Na terenie zabudowy mieszkaniowej, MN zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) budynki mieszkalne wolno stojące, do II kondygnacji nadziemnych, realizowane jako parterowe z poddaszem użytkowym, przy czym dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 2) dachy, o nachyleniu od 18°, pokrycie z dachówki lub materiałów dachówko-podobnych;
- 3) budynki garażowe dobudowane do budynków mieszkalnych, w tym posadowione w granicy działek, przy czym dopuszcza się realizację wolno stojących budynków garażowych, pod warunkiem zachowania jednolitego stylu architektonicznego z budynkiem mieszkalnym;
- 4) dopuszcza się zabudowę garażową wolnostojącą, istnieje możliwość realizacji budynków garażowych w granicach działek, przy zachowaniu przepisów prawa oraz ustaleń planu;
- 5) dopuszcza się realizację indywidualnych obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych, np. basenów ogrodowych, oczek wodnych itp.

**§29.** Na terenie zabudowy mieszkaniowej z usługami, MN/U, zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) budynki mieszkalne wolno stojące, do II kondygnacji nadziemnych, realizowane jako parterowe z poddaszem użytkowym, przy czym dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 2) z zastrzeżeniem pkt 3, dla funkcji usługowej ustala się realizację zabudowy wolno stojącej o max wysokości 12 m, wysokość liczona od poziomu terenu do okapu, dopuszcza się podpiwniczenie;
- 3) dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej i usługowej w jednej bryle budynku, o wysokości zabudowy do III kondygnacji nadziemnych, z możliwością realizacji podpiwniczenia;

4) dachy dla funkcji mieszkaniowej lub usługowej, o nachyleniu od 18°, pokrycie z dachówki lub materiałów dachówko-podobnych;

5) budynki garażowe dobudowane do budynków mieszkalnych, w tym posadowione w granicy działek, przy czym dopuszcza się realizację wolno stojących budynków garażowych, pod warunkiem zachowania jednolitego stylu architektonicznego z budynkiem mieszkalnym;

6) dopuszcza się zabudowę garażową wolnostojącą, istnieje możliwość realizacji budynków garażowych w granicach działek, przy zachowaniu przepisów prawa oraz ustaleń planu;

7) dopuszcza się realizację indywidualnych obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych, np. basenów ogrodowych, oczek wodnych itp.

8) dopuszcza się realizację miejsc postojowych.

**§30.** 1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczonych symbolami MW ustala się, że zabudowę oraz urządzenie terenu należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) wysokość zabudowy: ustala się do sześciu kondygnacji nadziemnych lub 24 m; wysokość budynku liczona od poziomu terenu do okapu;
- 2) przy skrzyżowaniach ulic, zgodnie z §14, dopuszcza się realizację dominant o wysokości do siedmiu kondygnacji nadziemnych lub 27 m, wysokość liczona od poziomu terenu do okapu;
- 3) dopuszcza się podpiwniczenie w części lub pod całością budynków mieszkalnych;
- 4) dopuszcza się realizację garaży w kondygnacji podziemnej budynku, zgodnie z przepisami prawa.

2. Dla zabudowy mieszkaniowej ustala się dach płaski, przy czym dopuszcza się wykorzystanie części dachu jako tarasu lub realizację na nim zielonego dachu.

3. W ramach zespołów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej dopuszcza się realizację wolnostojących budynków usługowych, dla których ustala się wysokość do III kondygnacji nadziemnych lub do 12 m, wysokość liczona od poziomu terenu do okapu z dachem płaskim.

**§31.** Na obszarze objętym planem zabudowę należy sytuować zachowując linie zabudowy określone na rysunku planu, przy czym ustala się:

- 1) nieprzekraczalną linię zabudowy 7 m od linii rozgraniczających ulicy zbiorczej KZ oraz od pasów technicznych związane z poszerzeniem istniejących dróg Kdp;
- 2) nieprzekraczalną linię zabudowy 5 m od linii rozgraniczających ulic lokalnych KL i ulic dojazdowych KD.

**§32.** 1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące wskaźniki intensywności zabudowy:

- 1) do 35% na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, MN;

- 2) do 45% na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, MN/U; przy czym na terenie 5MN/U zakazuje się realizacji zabudowy mieszkaniowej powyżej 45% dopuszczalnej zabudowy;
  - 3) do 55% na terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, MW.
2. Wskaźnik zagospodarowania zielenią (powierzchnia biologicznie czynna) dla ww. terenów: od 25% powierzchni działki.

**§33.** 1. Na obszarze objętym planem, z zastrzeżeniem ust. 2, ustala się następujące ilości miejsc postojowych:

- 1) min. 2 miejsca na mieszkanie w zabudowie jednorodzinnej, oznaczonej symbolem MN;
- 2) min. 1 miejsce postojowe na mieszkanie w zabudowie wielorodzinnej, oznaczonej symbolami MW;
- 3) min. 1 miejsce postojowe na 100 m<sup>2</sup> powierzchni usług dla terenów MN/U oraz usług realizowanych jako funkcja uzupełniająca w ramach terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej MW.

2. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w bilansie miejsc postojowych dopuszcza się uwzględnienie miejsc wyznaczonych w linach rozgraniczających ulic lokalnych KL, ulic dojazdowych KD i ulicy zbiorczej KZ.

**§34.** Ustala się, że konstrukcja nawierzchni stanowisk postojowych musi charakteryzować się odpowiednią nośnością, trwałością, równością i odpornością na deformacje spowodowane punktowymi obciążeniami statycznymi, a usytuowanie stanowisk postojowych zaprojektować oraz wykonać zgodnie z wymogami przepisów prawa.

**§35.** 1. Ustala się realizację zespołów zabudowy garażowej w ramach terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej MW.

2. Lokalizację zabudowy garażowej ustala się wzdłuż ulicy dojazdowej 4KD oraz dopuszcza się wzdłuż ulicy Topolskiej, przy zachowaniu przepisów prawa oraz ustaleń planu.

3. Wysokość zabudowy garażowej: do 3 m licząc o poziomu terenu do okapu.

4. Dla zabudowy garażowej ustala się realizację dachu, nawiązującego do sąsiedniej zabudowy.

**§36.** 1. Dopuszcza się realizację parkingu podziemnego, na dowolnym terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej MW, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się wyniesienie górnej krawędzi parkingu podziemnego ponad teren do 2 m.

3. Przy zachowaniu przepisów oraz ustaleń planu dopuszcza się realizację parkingów naziemnych wzdłuż dróg wewnętrznych (wewnątrz osiedlowych) lub przy budynkach usługowych.

**§37.** Na obszarze planu ustala się stosowanie kolorystyki elewacji zharmonizowanej z otoczeniem.

## ROZDZIAŁ VII

**Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.**

Nie ustala się.

## ROZDZIAŁ VIII

**Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.**

**§38.** Zasady i warunki podziału na działki budowlane na terenach MN i MN/U, ustala się następująco:

- 1) ustala się, z zastrzeżeniem pkt 2 i 4, wydzielenie działek zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) dopuszcza się zmiany powierzchni i układu granic, które mają charakter postulowany, jednak powstałe po podziale działki budowlane w zabudowie jednorodzinnej:
  - a) nie mogą być mniejsze niż 550 m<sup>2</sup>,
  - b) muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej,
  - c) granice będą prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego;
- 3) dopuszcza się, o ile zajdzie taka potrzeba, łączenie działek budowlanych i realizację jednego budynku, pod warunkiem, że będą zachowane warunki określone w przepisach prawa oraz pozostałe ustalenia planu;
- 4) zasady powyższe nie dotyczą działek wydzielanych pod urządzenia infrastruktury technicznej oraz pod poszerzenie dróg, w takiej sytuacji kształt i wielkość działek będzie wynikała z rysunku planu lub z faktycznych potrzeb.

**§39.** 1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej MW dopuszcza się podział terenu mający na celu wyodrębnienie własności lokali wraz z przynależnościami (np. miejscami postojowymi, parkingami itp.), pod warunkiem, że wystąpi potrzeba ich wydzielenia.

2. Pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej, na terenach MW plan dopuszcza wydzielenie budynku usługowego wraz z terenami przeznaczonymi pod parking.

## ROZDZIAŁ IX

**Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.**

**§40.** 1. Na terenie zabudowy mieszkaniowej ustala się obowiązek zachowania przewidzianych w przepisach odległości od urządzeń elektroenergetycznych.

2. Dla występujących na terenie opracowania urządzeń melioracji szczegółowej (sieć drenarska) ustala się konieczność zapewnienia dostępu do nich. Na istniejącej sieci drenarskiej ustala się zakaz:

- 1) zabudowy;
- 2) ustawiania ogrodzeń na podmurówce;
- 3) realizacji nasadzeń roślinnością wieloletnią.
3. Przy realizacji zagospodarowania wszelkie kolizje oraz ewentualną przebudowę sieci drenażowej należy usuwać po uzgodnieniu z odpowiednim organem oraz uzyskaniu pozwoleń, zgodnie z przepisami.

**§41.** Dla terenów zieleni publicznej, oznaczonych na rysunku symbolem ZP ustala się:

- 1) zakaz zabudowy mieszkaniowej;
- 2) zakaz wyznaczania miejsc postojowych.

## ROZDZIAŁ X

### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

**§42.** 1. Obsługę komunikacyjną obszaru objętego planem ustala się, za pośrednictwem dróg powiatowych poprzez nowo wydzielaną ulicę zbiorczą KZ z ulic lokalnych KL i dojazdowych KD.

2. Ustala się dla ulic lokalnych KL i ulic dojazdowych KD charakter ogólnie dostępnych.

3. Ustala się zakaz realizacji indywidualnych zjazdów bezpośrednio z ulicy Topolskiej, ulicy Strzeleckiej i z ulicy zbiorczej KZ.

**§43.** Ustala się realizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic KZ, KL i KD oraz pasów technicznych związanych z poszerzeniem istniejących dróg KDp, przy zachowaniu przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) ścieki sanitarne:
  - a) docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej, poprzez podziemną przepompownię ścieków, zrealizowaną w ramach terenów publicznych,
  - b) zakazuje się zastosowania systemu indywidualnego oczyszczania ścieków;
- 2) ścieki i wody deszczowe:
  - a) z dróg i powierzchni utwardzonych ustala się docelowo odprowadzenie do sieci kanalizacji deszczowej,
  - b) dopuszcza się odprowadzenie wód deszczowych do lokalnej kanalizacji deszczowej, zaopatrzonej w odpowiednie urządzenia, przewidziane przepisami prawa, (np. separatory błota i tłuszczu); dopuszcza się odprowadzenie deszczówki, po wcześniejszym podczyszczeniu w odpowiednich urządzeniach, do parametrów określonych w przepisach, do pobliskiego rowu leżącego wzdłuż dróg powiatowych, będących poza granicami opracowania,
  - c) dopuszcza się zagospodarowanie wód deszczowych z powierzchni dachów w ramach działki bezpośrednio w grunt, poprzez rozsączenie lub w inny sposób, pod

warunkiem, że nie wywoła się skutków, o których mowa w §16 ust. 2,

- d) zakazuje się powierzchniowego odprowadzania wód deszczowych poza granice nieruchomości;
- 3) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych: z sieci wodociągowej, z wykorzystaniem istniejących komunalnych urządzeń zaopatrzenia w wodę;
- 4) urządzenia elektroenergetyczne: ze stacji transformatorowych wyznaczonych na obszarze planu, teren oznaczony symbolem E, przy czym dopuszcza się przeniesienie stacji w inne, dogodnie miejsce, przy zachowaniu przepisów prawa oraz na warunkach określonych przez dysponenta sieci, zgodnie z §27;
- 5) sieć gazowa: dopuszcza się podłączenie do sieci s.c. zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na warunkach określonych przez dysponenta sieci;
- 6) zaopatrzenie w ciepło: przy ogrzewaniu budynków zastosować źródła energii o ograniczonej emisji, nie powodujących przekraczanie dopuszczalnych poziomów, określonych w przepisach (np. gaz, olej opałowy); dopuszcza się wykorzystanie niekonwencjonalnych i odnawialnych źródeł energii;
- 7) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych w przepisach.

## ROZDZIAŁ XI

### Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

**§44.** Dopuszcza się tymczasową realizację jezdni o szerokościach mniejszych niż określone w uchwale, jednak muszą być spełnione wymogi określone dla drogi pożarowej, w tym min. światło utwardzonej jezdni - 5 m, z zakazem zmniejszania go stałymi elementami i zadrzewianiem.

**§45.** Dopuszcza się realizację tymczasowych obiektów budowlanych i urządzeń komunikacji, o których mowa w §36 ust. 3 jako tymczasowych.

**§46.** Dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania obiektów lub ich części, przy zachowaniu warunków określonych w planie oraz przepisów.

**§47.** Do czasu realizacji stacji transformatorowej na terenach E, dopuszcza się korzystanie z urządzeń istniejących poza granicami planu.

**§48.** Do czasu docelowego zagospodarowania pasów technicznych KDp, dopuszcza się realizację nasadzeń zielenią niską (trawniki) lub chodniki i ścieżki rowerowe.

## DZIAŁ III

### Przepisy końcowe.

**§49.** Plan zachowuje ważność również wtedy, jeśli nastąpi:

1) zmiana lub nowelizacja któregokolwiek z wymienionych w §5 przepisów chyba, że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu,

2) zmiana wymienionych w planie numerów ewidencyjnych działek.

**§50.** Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości,

o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

**§51.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Środa Wielkopolska.

**§52.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

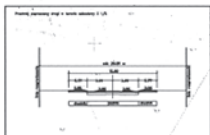
Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Tomasz Pawlicki



MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
TERENU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ  
POMIĘDZY ULICĄ STRZELECKĄ, A ULICĄ TOPOLSKĄ  
W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

SKALA 1:1000

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR **XVI/242/2008**  
RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WILKP.  
Z DNIA **24.08.08**  
OPUBL. W DZ URZ WOJ WILKP.  
NR ... Z DN. ... POZ...

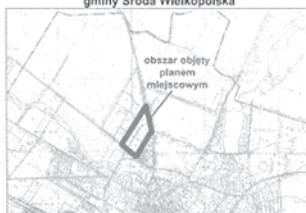


0 1 2 3 4 5m

OZNACZENIA NA RYSUNKU

- GRANICE OBSZARU OPRACOWANIA
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZAJĄCE LINIE ZABUDOWY
- POSTULOWANE GRANICE PODZIAŁU
- POSTULOWANA OKAZALCZA DOMINANT
- BUDYNKI MIESZKALNE
- BUDYNKI USŁUGOWE
- MN ZABUDOWA MIESZKANIOWA JEDNORODZINNA Z USŁUGAMI
- MNU ZABUDOWA MIESZKANIOWA JEDNORODZINNA Z USŁUGAMI
- MW ZABUDOWA MIESZKANIOWA WIELORODZINNA
- KZ ULICA ZBIORCZA
- K ULICE LOKALNE
- KZ ULICE DOJAZDOWE
- TERENY URZĄDZEŃ ELEKTROENERGETYCZNYCH
- ZP ZIELEN PUBLICZNA
- ZPUS ZIELEN PUBLICZNA Z USŁUGAMI SPORTU I REKREACJI
- KDD PASY TECHNICZNE ZWIĄZANE Z POSZERZENIEM ISTNIEJĄCYCH DRÓG
- ISTNIEJĄCY PUNKT OSNOWY GEODEZYJNEJ

Wyrys  
ze Studium uwarunkowań i kierunków  
zagospodarowania przestrzennego  
gminy Środa Wielkopolska



**ITP** ITP - BIURO INWESTYCJI TECHNOLOGIE  
I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO SP. Z O.O.  
GŁÓWNY PROJEKTANT: mgr Inż. IWONA MONKIEWICZ  
członek ZOIU Nr Z - 153  
PROJEKTANT: mgr EWA MENDEL  
członek ZOIU Nr Z - 452

URZĘD WODNICZAJ  
RADA MIEJSKA

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XV/212/2008  
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008 r.

#### ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ POMIĘDZY ULICĄ STRZELECKĄ, A ULICĄ TOPOLSKĄ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

Przedmiotowy projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 1. sierpnia 2007 r. do 31. sierpnia 2007 r. W dniu 31 sierpnia 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) uwagi były przyjmowane do 15 września 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XV/212/2008  
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej  
z dnia 24 stycznia 2008 r.

#### ROZSTRZYGNIECIE SPOSOBU REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADY ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

- 1) ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami);
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami);
- 3) ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami);
- 4) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami);
- 5) prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu miejscowego; oraz ustalenia planu, rozstrzyga co następuje:

**§1.** Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

**§2.** Środki na realizację infrastruktury technicznej gmina może uzyskać z wykorzystaniem następujących źródeł finansowania:

- dochody własne gminy,
- fundusze strukturalne z Unii Europejskiej,
- dotacje,
- pożyczki preferencyjne,

- opłaty adiacenckie ponoszone przez właścicieli,
- środki własne zarządców dróg (Zarząd Dróg Powiatowych).

**§3.** Obszar objęty planem nie jest wyposażony w infrastrukturę techniczną. W pobliżu głównych dróg określających teren opracowania przebiegają podziemne sieci infrastruktury technicznej.

**§4. 1.** Wykonanie stacji transformatorowej lub przyłącza energetycznego leży w gestii dysponenta sieci, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

2. Zaopatrzenie w ciepło jest obowiązkiem inwestora, w zależności od wyboru sposobu ogrzewania, niezbędne będzie porozumienie z właściwym dysponentem sieci, zgodnie z ww. ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

**§5.** Zgodnie z §19 ustaleń planu, terenem publicznym, obok terenów komunikacyjnych, jest teren zieleni urządzonej. W związku z tym, jeżeli Gmina będzie realizować ustalone planem zagospodarowanie, obciążą to jej budżet, w wysokości uzależnionej od wybranych form zagospodarowania.

**§6. 1.** Obsługa komunikacyjna terenu objętego planem odbywać się będzie z istniejących dróg i nowo projektowanej drogi zbiorczej stanowiącej fragment obwodnicy miasta. Realizacja przedmiotowej obwodnicy finansowana będzie ze środków zewnętrznych. Drogi wewnętrzne na terenie zabudowy wielorodzinnej będą realizowane ze środków inwestora i jego staraniem. Drogi dojazdowe na terenie zabudowy jednorodzinnej mogą być realizowane ze środków gminnych.

2. Realizacja indywidualnych zjazdów należy do zadań inwestora.

**896**

**UCHWAŁA Nr XIII/96/08 RADY GMINY KISZKOWO**

z dnia 30 stycznia 2008 r.

**w sprawie: wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kiszkowo obejmującym lata 2008 do 2012**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego

(tekst jedn. Dz.U. nr 31, poz. 266 z 2005 r. ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kiszkowo na lata 2008 do 2012

A. Prognoza wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

**§1. 1. Prognozowany podział lokali:**

Lp.	Rodzaj lokalu	Kolejne lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Lokale socjalne	2	2	2	2	2
2.	Pozostałe	65	55	45	40	35

2. Analizę struktury zasobów mieszkaniowych w kolejnych latach określają tabele 1 i 2.

Tabela nr 1

Zasoby mieszkaniowe będące własnością Gminy Kiszkowo

xx	Ilość mieszkań	Pow. uż. mieszkań w m <sup>2</sup>	Ilość izb	Przeciętna			
				Liczba osób na:		Pow. uż. mieszkania	
				mieszk.	izbę	w m <sup>2</sup>	na 1 osobę w m <sup>2</sup>
Zasoby komunalne	67	2.998	191	2,97	1,04	44,75	15,70

Tabela nr 2

Zasoby mieszkaniowe będące własnością Gminy Kiszkowo w poszczególnych latach:

Lata	Ilość budynk.	Ilość mieszk.	Pow. użyt. mieszk. w m <sup>2</sup>	Ilość izb	Ilość osób	Przeciętna			
						Liczba osób na		Pow. uż. mieszk.	
						mieszk.	izbę	w m <sup>2</sup>	na 1 os. w m <sup>2</sup>
2008	27	65	2.998	191	199	3,0	1,0	46,1	15,1
2009	25	55	2.551	161	169	3,0	1,0	46,3	15,0
2010	23	45	2.104	131	139	3,0	1,0	46,7	16,0
2011	21	40	1.880	116	124	2,9	1,0	47,0	16,2
2012	20	35	1.656	105	109	2,9	1,0	47,3	15,7

**52. Podział budynków pod kątem wyposażenia:**

L.p.	Rodzaj lokalu	Kolejne lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Lokal posiadający C. O	11	11	11	10	10
2.	Lokal posiadający piece kafl.	54	44	34	30	25
3.	Lokal posiadający wodę	67	57	47	42	37
4.	Lokal posiadający kanalizację	62	52	42	37	32

**B. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji**

**53. Analiza potrzeb głównych w zakresie remontów z podziałem na budynki i mieszkania:**

Rodzaj remontu	Kolejne lata									
	2008		2009		2010		2011		2012	
	Bud	Miesz	Bud	Miesz	Bud	Miesz	Bud	Miesz	Bud	Miesz
Remonty dachów (np. wymiana papy, dachówki, konstrukcji dachowej)	1	4	1	5	1	2	1	3	1	3
Malowanie elewacji zewnętrznej budynku	1	2	1	5	2	7	1	3	1	3
Malowanie klatek schodowych	1	7	1	5	2	7	1	3	1	3

**54. Plan remontów w poszczególnych latach określa tabela:**

L.p	Remonty (w tys. zł)	Kolejne lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Wymiana pokryć dachowych	20.000	30.000	20.000	25.000	25.000
2.	Malowanie elewacji zewnętrznej budynków	15.000	20.000	20.000	18.000	19.000
3.	Malowanie klatek schodowych	18.000	12.000	20.000	12.000	13.000
4.	Wykonanie kominów	7.000	6.000	6.000	8.000	8.000
5.	Wymiana rur, rynien, opierzeń i papy na dachu	12.000	7.000	10.000	12.000	14.000
6.	Naprawy różne	3.100	3.000	4.000	6.000	5.000
RAZEM		75.100	78.000	80.000	81.000	84.000

**C. Sprzedaż lokali**

**55. Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach:**

Sprzedaż lokali w kolejnych latach				
2008	2009	2010	2011	2012
10 lokali	10 lokali	5 lokali	5 lokali	5 lokali

**D. Zasady polityki czynszowej**

**56.** Ustala się następujące rodzaje czynszów dla lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy:

- za lokale mieszkalne i zamienne,
- za lokale socjalne,

**57.** 1. Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich

pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię elektryczną.

2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody, oraz odbiór nieczystości płynnych w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.



**§8.** 1. Czynsz ustala się stosując metodę tzw. stawki bazowej za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, uwzględniając czynniki obniżające stawki czynszu według załącznika nr 1 do uchwały.

2. Czynniki obniżające stawki czynszu dotyczą także czynszu za lokale socjalne, albowiem obowiązują dwie odrębne stawki bazowe czynszu, jedna dla lokali mieszkalnych i zamiennych, a druga dla socjalnych.

**§9.** Stawki czynszu miesięcznego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej ustala Zarządzeniem Wójt Gminy Kiszkowo.

**§10.** Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek wynajmującego, z wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu i formę.

**§11.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

E. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami

**§12.** 1. Opis dzisiejszego sposobu zarządzania.

Stan gminnych zasobów mieszkaniowych i jakości usług dla ich lokatorów zależy głównie od systemu zarządzania gminnymi nieruchomościami.

Obecnie w Gminie Kiszkowo budynkami komunalnymi zarządza Wójt Gminy Kiszkowo.

F. Finansowanie gospodarki mieszkaniowej

**§13.** Źródła finansowania w kolejnych latach:

Lp.	Źródła finansowania (w tys. zł)	Kolejne lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Dochody z czynszu	60.350	55.000	50.000	48.000	46.000
2.	Dochody z lokali użytkowych	42.650	47.000	47.000	53.000	53.000
	Razem	103.000	102.000	97.000	101.000	99.000

**§14.** Prognoza wysokości wydatków w kolejnych latach:

Lp.	Koszty (w tys. zł)	Kolejne lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Bieżącej eksploatacji	11.400	9.000	8.000	10.000	8.000
2.	Remontów	75.100	78.000	80.000	81.000	84.000
3.	Zarządzania nieruchom. wspóln. z udziałem gminy	16.500	15.000	9.000	10.000	7.000
	Razem	103.000	102.000	97.000	101.000	99.000

G. Inne działania

**§15.** W celu poprawy warunków mieszkaniowych i racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy planuje się następujące działania:

1. Zbycie z zasobów Gminy na preferencyjnych warunkach, z zastosowaniem bonifikat, w okresie najbliższych 5 lat około 45% lokali mieszkalnych.

2. Zbycie wszystkich mieszkań stanowiących udział gminy we wspólnych nieruchomościach stanowiących wcześniej w całości mienie komunalne ich dotychczasowym najemcom, a w przypadku odmowy nabycia na preferencyjnych warunkach, przekwaterowanie najemców do lokali zamiennych, w celu umożliwienia zbycia tych lokali poprzez przetarg.

3. Refundacja kosztów ulepszeń dokonywanych przez najemców po to, by zachęcić najemców do wprowadzania małych ulepszeń w mieszkaniach lub w pomieszczeniach wspólnych w budynkach i na podwórkach, w zasobach mieszkaniowych gminy.

4. Wdrożenie systemu szkoleń dla istniejących i nowo powstających na bazie mieszkań komunalnych samodzielnych wspólnot mieszkaniowych.

5. Prowadzenie remontów budynków komunalnych zabezpieczających je przed degradacją i dekapitalizacją.

**§16.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§17.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) inż. Kazimierz Barańczak

TABELA OCZYNSZOWANIA MIESZKAŃ - ZAWIERAJĄCA OBNIŻKI CZYNSZU OD STAWKI BAZOWEJ.

Stan wyposażenia mieszkań w instalacje i urządzenia	Stawka bazowa i obniżki w %	Położenie budynku				Położenie lokalu w budynku				Stan techniczny budynku i urządzeń	
		lokalizacja		zabudowa		kondygnacja		Stopień nasłonecznienia		Ponad przeciętn. 8/	poniżej przeciętn. 9/
		centrum 2/	Peryferia 3/	zwarta	wolnostojąca	korzystna 4/	Niekorzystna 5/	Korzystny 6/	nie korzystny 7/		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Mieszkanie o współczesnym standardzie, wyposażone w: c.o., łazienkę, ubikację, inst.wodną i kanaliz.	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. za brak c.o.	-10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. za brak łazienki 1/	-10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. za brak ubikacji 1/	-10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. za brak wody lub kanalizacji	-10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objaśnienia do odnośników:

- 1) Jeżeli najemca na własny koszt i za zgodą wynajmującego wyposaży lokal mieszkalny w urządzenia sanitarne (łazienka i WC) nie powoduje to podwyższenia z tego tytułu stawki czynszu przez 5 lat.
- 2) Centrum to: miejscowość Kiszkowo.
- 3) Peryferie to: Wsie gminne
- 4) Wszystkie mieszkania za wyjątkiem wymienionych w punkcie 5/.
- 5) Mieszkania na poddaszu.
- 6) Wszystkie mieszkania za wyjątkiem wymienionych w punkcie 7/.
- 7) Lokale z ciemną kuchnią.
- 8) Budynki nowe i o wysokim standardzie pierwotnym oraz wyposażone przez zarządcę w instalację gazową lub telefoniczną itp.
- 9) Budynki o dużym stopniu zniszczenia, złym stanie urządzeń (bardzo dawno nie remontowane) – zakwalifikowane przez odpowiednie służby Urzędu Gminy

**897**

**UCHWAŁA Nr XIX/201/2008 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU**

z dnia 30 stycznia 2008 r.

**w sprawie: nadania nazwy ulicom w Żernikach i Koninku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje:

**§1.** Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Żerniki:

JANA GUTENBERGA – mająca swój początek od drogi oznaczonej działką nr 63 i biegnąca do działek oznaczonych nr 60/4 i 43/27, której podstawę stanowi droga oznaczona działkami nr 47/4, 45/1, 45/2.

**§2.** Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Żerniki i Koninko:

SKŁADOWA – mająca swój początek od działek nr 53/24 i 53/14 i biegnąca do ulicy, której podstawę stanowi droga

oznaczona działkami nr 53/38, 53/39, 53/61, 53/74, 53/41, 53/63, 53/65, 53/67, 53/70, cz. 52/3, 50/38, 48/12, 48/15, 47/7, cz. 60/4 położonymi w Żernikach oraz działkami nr 42/4, 43/10, 43/13, cz. 20 położonymi w Koninku.

**§3.** Przebieg projektowanych ulic określono na podstawie mapy ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

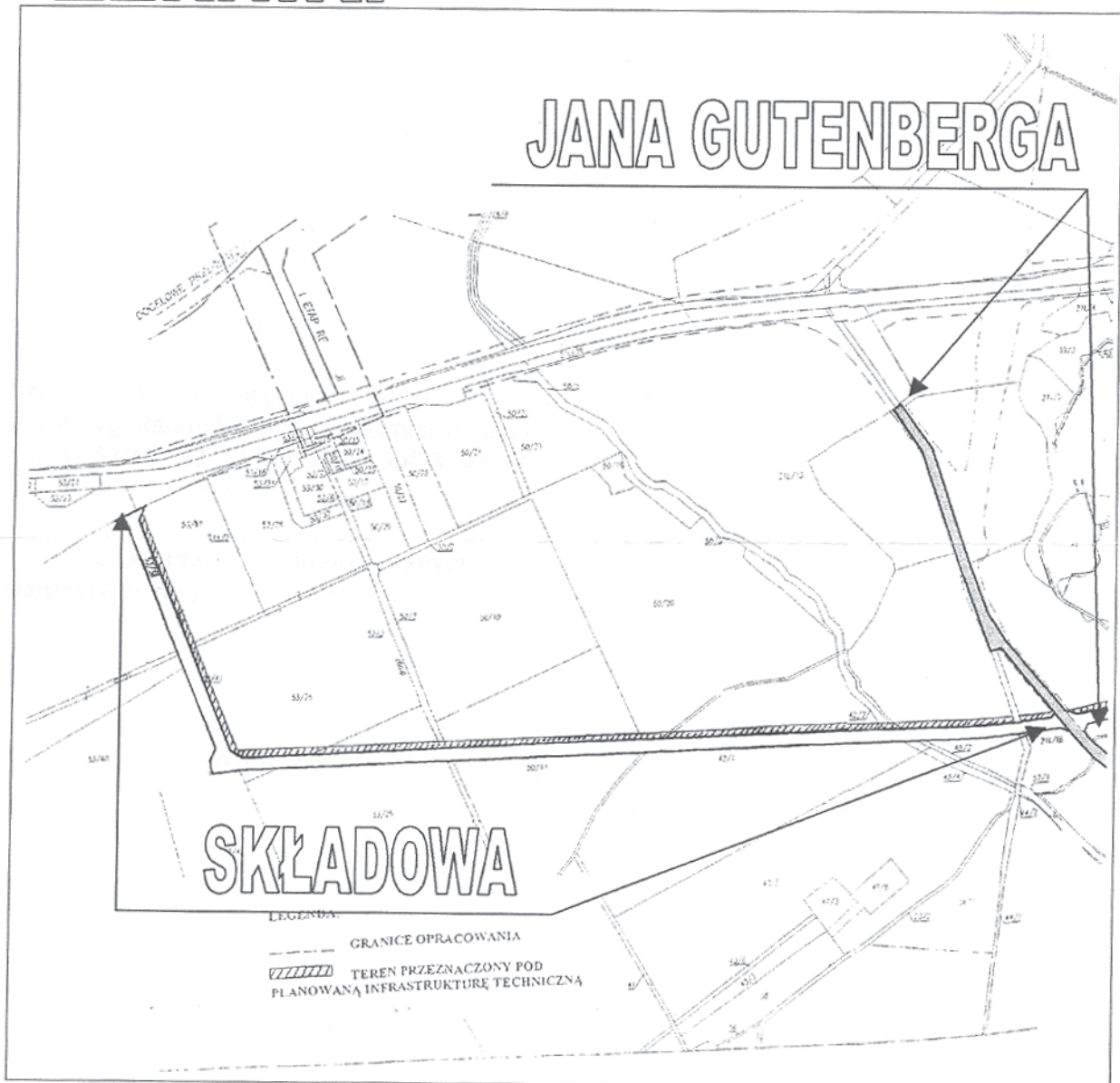
**§5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kórniku.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) *Irena Kaczmarek*

Załącznik  
do uchwały nr XIX/ 201 /2008  
Rady Miejskiej w Kórniku  
z dnia 30 stycznia 2008 r.

# GMINA KÓRNIK

## ŻERNIKI



898

**UCHWAŁA Nr XXI/141/2008 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU**

z dnia 30 stycznia 2008 r.

**w sprawie: ustalenia REGULAMINU WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI na rok 2008**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, ze zm.) uchwala się:

**REGULAMIN**

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia wstępne**

**§1.** 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach, gimnazjach prowadzonych przez Gminę Międzychód.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego,

za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
- 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, ze zm.),
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkolu, placówce oświatowej - rozumie się przez to Gminę (Miasto),
- 5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Międzychód,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §1ust. 1 rozporządzenia,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Międzychodzie działający na terenie gminy Międzychód.

**ROZDZIAŁ II**

**Dodatek za wysługę lat**

**§3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §5 rozporządzenia i na warunkach określonych w §4 Regulaminu.

**§4. 1. Dodatek przysługuje:**

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 31 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Burmistrz Międzychodu.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§5.** Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §4 rozporządzenia .

**§6. 1.** Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole na terenie Gminy Międzychód jednego całego poprzedniego roku szkolnego, nie dotyczy to nauczycieli, których zmiana placówki nastąpiła w oparciu o art. 18 lub art. 19 Karty Nauczyciela. Dyrektor szkoły nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu pół roku na stanowisku

dyrektora.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności :
  - a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
  - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
  - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
  - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§7. 1.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administra-



- cyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
  - 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
  - 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
  - 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
  - 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
  - 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
  - 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
  - 9) pozostałe obowiązki:
    - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
    - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
    - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
    - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

**§8.** Ustala się wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w wysokości:

- a) 5% dla nauczycieli
- b) 20% dla dyrektorów

kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

**§9.** 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w §31 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 i §7 Burmistrz Międzychodu.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów szkół następuje po uprzednim zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia

**§10.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy nie przepracowali całego roku w danej szkole,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§11.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

**§12.** Wysokość dodatku funkcyjnego o których mowa w §11 ust. 1 i 2 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§13.** 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa §11, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§14.** 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmienowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,

- b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
- a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówek,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
- 3) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

**§15.** 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

**§16.** 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w §31, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz Międzychodu.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wymaga uprzedniego zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§17.** Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych

w art. 34 Karty Nauczyciela, §6 i §7 rozporządzenia i na warunkach określonych w §18 i §19 i 20 Regulaminu.

**§18.** Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

**§19.** 1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nauczycielom wykonującym zajęcia, o których mowa w ust. 1, których łączny tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jest niższy od wymiaru obowiązkowego, za każdą godzinę pracy w tych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

**§20.** Nauczycielom pracującym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje dodatek w wysokości 35 zł. miesięcznie.

**§21.** 1. Za oddział integracyjny uznaje się oddział, w którym jest 3-5 uczniów z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej do kształcenia w oddziale integracyjnym lub do kształcenia specjalnego.

2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia w oddziale integracyjnym w wysokości od 50 zł. do 100 zł.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatków za pracę w trudnych warunkach przysługuje prawo do każdego z dodatków.

**§22.** 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w §31, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz Międzychodu.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§23.** 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.



3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

**§24.** Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

**§25.** Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach o jakich mowa w §31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz Międzychodu.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Inne składniki wynagrodzenia

**§26.** 1. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

**§27.** Wynagrodzenie, o którym mowa w §25 ust. 1, w formach o jakich mowa w §31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz Międzychodu.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

## ROZDZIAŁ VIII

### Dodatek mieszkaniowy

**§28.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Międzychód przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy 1 osobie w rodzinie - 6%,
- 2) przy 2 osobach w rodzinie - 8%
- 3) przy 3 osobach w rodzinie - 10%

4) przy 4 i więcej osobach w rodzinie - 12% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego przez Radę Ministrów.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będący studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek – Burmistrza Międzychodu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

**§29.** 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była

zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

**§30.** 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §28 ust. 4.

2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w §31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz Międzychodu.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu .

## ROZDZIAŁ IX

### Przepisy końcowe

**§31.** 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-3 :

1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,

2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,

3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

**§32.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w §1 ust. 2, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§33.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa §1 ust. 2 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w §1 ust. 3 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

**§34.** Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r.

**§35.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§36.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Międzychodzie i Komisją Międzyzakładową Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność – Oświata „w Międzychodzie.

**§37.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

**§38.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zygmunt Mleczak

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XXI/141/2008  
Rady Miejskiej Międzychodu.  
z dnia 30 stycznia 2008 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p. 1	Stanowisko 2	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł. 3
1.	Przedszkola:	
	1) dyrektor przedszkola do 4 oddziałów,	300 - 600
	2) dyrektor przedszkola 5 oddziałów i więcej	400- 700
2.	Szkoły podstawowe (Gimnazja **)	
	1) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów,	500 - 800
	2) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów,	600 - 900
	3) dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej,	700 – 1.100
	4) wicedyrektor *)	500 – 700
3.	Świetlice kierownik świetlicy szkolnej.	250 – 350
4.	1. WYCHOWAWCA klasy:	50
	2. OPIEKUN STAŻU	50

\*) - stanowisko wicedyrektora przysługuje w szkołach liczących co najmniej 12 oddziałów,

\*\*\*) - w zespole liczba oddziałów łącznie.

## 899

### UCHWAŁA Nr XVIII/108/08 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 14 lutego 2008 r.

#### w sprawie zwolnienia od opłaty na zgłoszenie dotyczące zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.

1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, póż 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. prawo działalności gospodarczej (Dz.U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178, z 2000 r. Nr 86, poz. 958,

Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, Nr 67, poz. 679, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Zwalnia się od opłaty za zgłoszenie dotyczące zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorców, ubiegających się o dokonanie zmiany z powodu administracyjnej zmiany nazwy ulicy lub numeru domu.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wyłącznie zgłoszenie dotyczące zmiany adresu miejsca zamieszkania, siedziby oraz miejsca wykonywania działalności gospodarczej, określonej we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Włodzimierz Ignasiński

## 900

### UCHWAŁA Nr XV/125/2008 RADY POWIATU CZARNKOWSKO-TRZCIANECKIEGO

z dnia 22 stycznia 2008 r.

**w sprawie: zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit „a” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592 - zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 152, poz. 127 1, Dz.U. Nr 200, poz. 1688, Dz.U. Nr 214, poz. 1806, zm. Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, zm. Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 11 ust. 2 i art. 25a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z roku 2004 Nr 261, poz. 2603 - zm. Dz.U. Nr 281, poz. 2782, zm. Dz.U. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i poz. 1601, zm. Dz.U. z 2007 r. Nr 69, poz. 468) - Rada Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego uchwala co następuje:

#### ROZDZIAŁ I

##### Powiatowy zasób nieruchomości

**§1.** Powiatowy zasób nieruchomości tworzą nieruchomości nabyte nieodpłatnie na własność na podstawie odrębnych ustaw oraz nieruchomości, nabywane odpłatnie, nieodpłatnie lub w drodze zamiany przez powiat albo jednostkę organizacyjną powiatu na własność lub w wieczyste użytkowanie za zgodą rady powiatu od osób prawnych i fizycznych, Skarbu

Państwa i jednostek samorządu terytorialnego, niezbędnych na realizację zadań statutowych powiatu, przy uwzględnieniu potrzeb zabudowy i rozwoju powiatu a także wynikających z obowiązku wykonywania zadań publicznych o charakterze ponadgminnym.

#### ROZDZIAŁ II

##### Przepisy ogólne

**§2.** 1 Uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, zasady nabywania przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki nieruchomości do powiatowego zasobu nieruchomości oraz zasady ich zbywania, obciążania wydzierżawiania i wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata.

2. Powiatowym zasobem nieruchomości gospodaruje Zarząd Powiatu w oparciu o ustawę o gospodarce nieruchomościami, zwaną dalej „ustawą” oraz zasady określone niniejszą uchwałą.

3. Zarząd Powiatu może powierzyć zarządzanie nieruchomościami wchodzącymi w skład powiatowego zasobu nieruchomości licencjonowanemu zarządcy nieruchomości, zgodnie z przepisami ustawy. Wyłonienie zarządcy następuje na podstawie przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.

**§3.** 1. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność powiatu należy do Zarządu Powiatu, który:

- 1) typuje i wyznacza nieruchomości i lokale przeznaczone do zbycia, obciążenia, wydzierżawienia, najmu, użyczenia oraz oddania w trwałe zarząd i ustala ich cenę,
- 2) dokonuje wyboru formy prawnej zbywania nieruchomości osobom fizycznym osobom prawnym,
- 3) przeprowadza postępowanie przetargowe przewidziane przepisami prawa,
- 4) przeprowadza postępowanie przewidziane przepisami prawa w przypadku zbywania nieruchomości osobom fizycznym i prawnym w trybie bezprzetargowym,
- 5) wyraża zgodę na zbycie nieruchomości w formie odrębnej uchwały,
- 6) zawiera umowy cywilno-prawne oraz w przypadkach przewidzianych ustawą wydaje decyzje administracyjne,
- 7) wyraża zgodę na ustanowienie na rzecz Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego ograniczonego prawa rzeczowego na nieruchomościach stanowiących własność osób trzecich.
- 8) wydzierżawia, wynajmuje lub użycza nieruchomości na czas oznaczony, dłuższy niż 3 lata oraz na czas nieoznaczony, również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość,
- 9) odpłatne obciążanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz innych podmiotów,

2. Ustalenie formy przetargu należy do Zarządu Powiatu, z tym, że przetarg pisemny przeprowadza się w przypadkach uzasadnionych potrzebami Powiatu.

**§4.** Podstawę gospodarowania nieruchomościami stanowią miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego ustalone dla poszczególnych gmin na obszarze powiatu, przy uwzględnieniu interesu Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego oraz jego samorządowych jednostek organizacyjnych.

**§5.** Zarząd Powiatu ustala treść umowy dotyczącej obrotu nieruchomościami, w zakresie:

- 1) przeniesienia własności nieruchomości w przypadku sprzedaży, darowizny i oddawania nieruchomości gruntowych w użytkowanie wieczyste,
- 2) dokonywania zamiany nieruchomości lub zamiany prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych,
- 3) obciążania nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób trzecich,
- 4) najmu, użytkowania, dzierżawy i użyczenia na okres do 3 lat i dłuższy niż 3 lata.

**§6.** Zgody Rady Powiatu wyrażonej odrębną uchwałą wymaga:

- 1) przekazanie nieruchomości w drodze darowizny na cele publiczne,
- 2) przekazanie nieruchomości Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego w drodze darowizny,
- 3) sprzedaż nieruchomości Skarbowi Państwa lub innym jednostkom samorządu terytorialnego za cenę obniżoną oraz oddanie nieruchomości gruntowej Skarbowi Państwa lub innym jednostkom samorządu terytorialnego w nieodpłatne użytkowanie wieczyste,
- 4) nieodpłatne obciążanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz innych podmiotów,
- 5) zamiana nieruchomości, zamiana prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na własność nieruchomości oraz zamiana praw użytkowania wieczystego pomiędzy powiatem a Skarbem Państwa oraz jednostkami samorządowymi, również w przypadku zamiany między tymi jednostkami bez obowiązku dokonywania dopłat
- 6) nabycie nieruchomości i prawa wieczystego użytkowania przez Powiat,
- 7) odpłatne nabycie ograniczonego prawa rzeczowego.

### ROZDZIAŁ III

#### Zasady zbywania nieruchomości i oddawanie ich w użytkowanie wieczyste

**§7.** 1. Nieruchomości z zasobu powiatowego zbywane są osobom fizycznym i prawnym na własność, przy uwzględnieniu ustaleń określonych w §3 niniejszej uchwały.

2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu, kierując się położeniem nieruchomości, jej szczególnym przeznaczeniem w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub innymi ważnymi względami, może przeznaczyć ją do oddania w użytkowanie wieczyste. Dotyczy to w szczególności gruntów:

- 1) niezabudowanych,
- 2) zabudowanych obiektami budowlanymi przeznaczonymi do przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, kapitalnego remontu lub rozbiórki,
- 3) zabudowanych obiektami zabytkowymi wymagającymi odbudowy lub remontu.

3. W umowie o oddaniu nieruchomości w użytkowanie wieczyste Zarząd Powiatu określa sposób jej zagospodarowania, terminy rozpoczęcia i zakończenia zabudowy, przebudowy, nadbudowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia remontu i rozbiórki. Terminy wymienionych czynności mogą na wniosek wieczystego użytkownika ulec przedłużeniu tylko na okres nie dłuższy niż 2 lata.

4. W przypadku nie dotrzymania przez użytkownika wieczystego warunków i terminów określonych umową zarząd powiatu obowiązany jest żądać rozwiązania umowy użytkow-



wania wieczystego przed upływem terminu na jaki ustanowiono prawo wieczystego użytkowania.

**§8.** 1. Sprzedaż lub oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste w trybie bezprzetargowym następuje w przypadkach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami, z uwzględnieniem ust. 2.

2. Rada powiatu w drodze uchwały może zwolnić z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości gruntowe przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej lub innych celów publicznych, jeżeli cele te realizowane będą przez podmioty, dla których są one celami statutowymi i których dochody przeznaczone są w całości na działalność statutową. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.

**\*§9.** 1. W przypadku sprzedaży nieruchomości gruntowych bez przetargu oraz sprzedaży budynków i innych obiektów znajdujących się na gruncie oddanym w użytkowanie wieczyste w trybie bezprzetargowym, od ceny nieruchomości ustalonej w wysokości nie niższej niż jej wartość, udziela się na wniosek nabywcy bonifikatę w wysokości nie wyższej niż 70%, jeżeli nieruchomość jest sprzedawana:

- 1) osobom fizycznym i prawnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą kulturalną, leczniczą oświatową, naukową badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną na cele nie związane z działalnością zarobkową,
- 2) na rzecz Skarbu Państwa lub na rzecz innej jednostki samorządowej,
- 3) kościołom i związkom wyznaniowym, mającym uregulowane stosunki z państwem, na cele działalności sakralnej,

2. W granicach określonych w ust. 1 o wysokości udzielonej bonifikaty decyduje Zarząd Powiatu.

3. Bonifikata, o której mowa w ust. 2, przysługuje nabywcy, pod warunkiem zapłaty ceny sprzedaży jednorazowo, nie później niż do dnia zawarcia umowy sprzedaży albo umowy użytkowania wieczystego.

4. Zarząd Powiatu obowiązany jest żądać zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji, jeżeli nabywca nieruchomości przed upływem 10 lat, licząc od dnia jej nabycia, zbył nieruchomość lub wykorzystał ją na inne cele niż określone w ust. 1 pkt 1.

5. Zastrzeżenie zwrotu, o którym mowa w ust. 4, Zarząd Powiatu obowiązany jest zamieścić w umowie sprzedaży lub umowie użytkowania wieczystego oraz ujawnić je w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości.

6. Obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy zbycia na rzecz osoby bliskiej.

7. Rada Powiatu na wniosek Zarządu Powiatu może wyrazić zgodę na podwyższenie lub obniżenie bonifikaty, o której mowa w ustawie, tj. z 50%, jeżeli sprzedawana nieruchomość wpisana jest do rejestru zabytków.

**§10.** 1. Cena nieruchomości sprzedawanej w trybie bezprzetargowym, od której nie udzielono bonifikaty może być rozłożona na roczne raty, na czas określony umową, nie dłuższy jednak niż na 10 lat. Wierzytelność z tego tytułu podlega zabezpieczeniu hipotecznemu.

2. Rozłożona na raty, niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskontowej weksli, stosowanej przez Narodowy Bank Polski.

**§11.** 1. Stawka procentowa pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wynosi 25% ceny nieruchomości, ustalonej w przetargu lub w trybie bezprzetargowym.

2. Wysokość stawek procentowych opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i jest uzależniona od określonego w umowie celu, na jaki nieruchomość gruntowa została oddana.

\*3. W uzasadnionych ekonomicznie przypadkach za zgodą Rady Powiatu od określonych w ustawie wielkości stawek opłat rocznych może być udzielona bonifikata do 50%.

4. W przypadku oddawania w użytkowanie wieczyste nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków rada powiatu na wniosek zarządu powiatu może wyrazić zgodę na podwyższenie lub obniżenie pierwszej opłaty oraz opłat rocznych.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady gospodarowania mieniem powiatu w zakresie zbywania lokali mieszkalnych i lokali użytkowych

**§12.** 1. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych, przeznaczonych do sprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 4 przysługuje najemcom tych lokali. Sprzedaż lokalu następuje w drodze bezprzetargowej.

2. Nabywcy lokalu mieszkalnego przysługuje, jako prawo związane z własnością lokalu, udział w nieruchomości wspólnej, którą stanowią grunty oraz części budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali.

3. Sprzedaż wolnych lokali mieszkalnych i lokali użytkowych następuje w drodze przetargu, na zasadach określonych w ustawie.

4. Nie podlegają sprzedaży lokale mieszkalne i użytkowe w budynkach:

- 1) użyteczności publicznej,
- 2) przeznaczonych do rozbiórki,
- 3) w których przewidywana jest zmiana funkcji.

5. Zarząd Powiatu sporządza wykaz lokali przeznaczonych do sprzedaży.

**§13.** Wyodrębnienie własności lokali mieszkalnych następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (tekst jednolity z 2000 r. Dz.U. Nr 80 poz. 903 z późn. zmianami).

**\*§14.1.** Od ceny lokalu mieszkalnego, sprzedawanego najemcy jako odrębna własność w trybie bezprzetargowym, udziela się na wniosek nabywcy bonifikaty w wysokości:

- 1) 80% w przypadku jednoczesnego wykupu wszystkich lokali w budynku i jednorazowej zapłaty ceny sprzedaży,
- 2) 70% w przypadku jednoczesnego wykupu wszystkich lokali w budynku i rozłożeniu ceny sprzedaży na raty,
- 3) 50% w przypadku wykupu pojedynczych lokali pod warunkiem, że jej zapłata następuje jednorazowo,
- 4) 40% w przypadku wykupu pojedynczych lokali i rozłożeniu ceny sprzedaży na raty.

2. Przepisy §9 ust. 4-6 niniejszej uchwały mają odpowiednio zastosowanie w przypadku zbycia lokalu mieszkalnego przez nabywcę przed upływem 5 lat licząc od dnia nabycia lokalu.

**§15.** 1. Cena sprzedaży lokalu mieszkalnego sprzedawanego w trybie bezprzetargowym może być na wniosek nabywcy rozłożona przez Zarząd Powiatu rozłożona na roczne raty płatne przez okres do 10 lat.

2. W przypadku rozłożenia ceny sprzedaży na raty wysokość pierwszej raty nie może być niższa niż 30% tej ceny.

3. Rozłożona na raty, nie spłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej 60% stopy redyskonta weksli, stosowanej przez NBP przy spłacie do 5 lat i 100% przy spłacie do 10 lat. Niespłacone raty podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

**§16.** W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego w budynku, w którym znajdują się garaże, garaże te mogą być sprzedane dla ich najemców w trybie bezprzetargowym, bez zastosowania bonifikaty.

**§17.** Koszty opracowania dokumentacji niezbędnej do zbycia nieruchomości oraz koszty związane z zawarciem umowy notarialnej ponosi nabywca.

## ROZDZIAŁ V

### Oddawanie nieruchomości jednostkom organizacyjnym powiatu

**§18.** Nieruchomości stanowiące własność Powiatu mogą być przez Zarząd Powiatu przekazywane jednostkom organizacyjnym powiatu w trwały zarząd, najem, dzierżawę lub użyczenie na cele związane z ich działalnością wynikającą z aktu utworzenia oraz statutu tej jednostki.

**§19.** 1. W przypadku przekazywania nieruchomości w trwały zarząd jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, warunki korzystania z nieruchomości ustala Zarząd Powiatu w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

\*2. Zarząd Powiatu może udzielić bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu, obniżając je nie więcej jednak niż o 80%, w przypadku gdy nieruchomość oddawana jest:

- 1) na realizację urządzeń infrastruktury technicznej, a także pod budownictwo mieszkaniowe,

- 2) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, sportowo-turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową.

**§20.** 1. Nieruchomości będące w trwałym zarządzie mogą być przedmiotem najmu, dzierżawy lub użyczenia na rzecz innych podmiotów, w drodze umowy zawartej przez dyrektora jednostki, na okres nie dłuższy niż czas, na który ustanowiony został trwały zarząd.

2. Jednostka organizacyjna zobowiązana jest w terminie 7 dni od zawarcia umowy do zawiadomienia Zarządu powiatu o fakcie oraz warunkach zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1. Umowa zawierana na okres powyżej 3 lat wymaga wcześniejszej zgody Zarządu Powiatu.

3. Środki finansowe uzyskane z tytułu wynajmu, dzierżawy, najmu lub użyczenia stanowią dochód budżetu i winny być przekazywane na rachunek Starostwa powiatowego po upływie każdego miesiąca.

## ROZDZIAŁ VI

### Zasady gospodarowania mieniem powiatu w zakresie najmu, dzierżawy lub użyczenia

**§21.** 1. Zarząd Powiatu może przekazywać i udostępniać nieruchomości, ich części, w tym lokale, garaże lub pomieszczenia osobom fizycznym i prawnym w użytkowanie, najem, dzierżawę lub użyczenie na podstawie zawieranych umów cywilno prawnych.

2. Nieruchomości lub ich części, lokale, garaże i pomieszczenia przeznaczone do wydzierżawienia, wynajęcia lub użyczenia Zarząd Powiatu, zgodnie z ustawą podaje do publicznej wiadomości w formie wykazu.

**§22.** Warunki wynajęcia, dzierżawy oraz wielkości opłat i stawki miesięcznego czynszu z tytułu korzystania z nieruchomości ustala Zarząd Powiatu w formie uchwały.

**§23.** Zasady najmu lokali mieszkalnych oraz stawkę czynszu przyjmuje się jak dla lokali komunalnych w gminie właściwej ze względu na położenie lokalu.

**§24.** W przypadku, kiedy o prawo wynajęcia, wydzierżawienia lub użyczenia nieruchomości lub ich części ubiega się więcej niż jeden podmiot, Zarząd powiatu ogłasza przetarg, w trybie zgodnym z ustawą.

**§25.** 1. W przypadku wydzierżawiania, najmu lub użyczenia zabudowanych nieruchomości, ich części lub pomieszczeń wymagających nakładów na adaptację, modernizację, remont oraz na przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę, czas trwania umów powinien być ustalony z uwzględnieniem wymaganej wielkości nakładów.

2. W przypadku przekazywania lub udostępniania nieruchomości opisanych w ust. 1 na wniosek podmiotu, z którym zostaje zawarta umowa Zarząd Powiatu może czasowo odstąpić od pobierania należnych opłat i czynszów.

**§26.** Zarząd Powiatu zobowiązany jest przestrzegać przeznaczenia nieruchomości w planach zagospodarowania prze-



strzennego oraz określać czas trwania umów z uwzględnieniem terminów realizacji zadań powiatu w stosunku do udostępnianych nieruchomości, ich części lub pomieszczeń.

**§27.** Zarząd Powiatu zobowiązany jest zastrzec w zawieranych umowach możliwość rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku:

- 1) gdy nieruchomość wykorzystywana jest przez podmiot niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
- 2) udostępnienia nieruchomości, pomieszczeń lub ich części do korzystania innym podmiotom bez zgody Zarządu Powiatu,
- 3) zaleganiu w uiszczaniu opłat i należnych czynszów przez okres kolejnych trzech miesięcy,
- 4) kiedy nieruchomość okaże się niezbędna do realizacji celów Powiatu lub jednostek organizacyjnych powiatu.

## ROZDZIAŁ VII

### Postanowienia końcowe

**§28.** Umowy dotyczące gospodarowania mieniem powiatu zawarte przed dniem uchwalenia niniejszej uchwały

pozostają w mocy do końca okresu, na który została zawarta umowa.

**§29.** Tracą moc uchwały rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego:

1) Nr XI/84/99 z dnia 28 września 1999 roku w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami z zasobu powiatowego,

2) Nr XXXVII/287/2001 z dnia 18 grudnia 2001 roku w sprawie zmiany uchwały nr XI/84/99 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 28 września 1999 roku w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami z zasobu powiatowego.

**§30.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

**§31.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu  
(-) *Tadeusz Mańczak*

\* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego NK.I-3.0911-38/08 z dnia 27 lutego 2008 r. orzekające nieważność §9, §11 ust. 3, §14, §19 ust. 2 uchwały Nr XV/125/2008 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego - ze względu na istotne naruszenie prawa.

## 901

### UCHWAŁA Nr XVI/115/2008 RADY POWIATU GRODZISKIEGO

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie: regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Grodziski w roku 2008.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) i art. 30 ust. 6, art. 34 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) oraz Rozporządzenia

Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2006 r. Nr 43 poz. 293) uchwała się co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin będący załącznikiem do uchwały określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

1. dodatku motywacyjnego,
2. dodatku funkcyjnego,
3. dodatku za warunki pracy,
4. dodatku mieszkaniowego,

5. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
6. innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodzkiego.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Grodzki w 2008 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) *Mariusz Zgaiński*

Załącznik  
do Uchwały Nr XVI/115/2008  
Rady Powiatu Grodzkiego  
z dnia 29 stycznia 2008 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓLNE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓLNE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYSOKOŚĆ INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT GRODZISKI W ROKU 2008.**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1.** 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2008, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia w niepełnym wymiarze zajęć.

**§2.** 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2007 r. Nr 56 poz. 372).

2. W 2008 roku Powiat Grodzki nie przewiduje środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.

**§3.** Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku funkcyjnego,
- 3) dodatku za warunki pracy,
- 4) dodatku mieszkaniowego,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- 6) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§4.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół lub placówkę oświatową dla której organem prowadzącym jest powiat grodzki,
- 2) Nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat grodzki.

**§5.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i innych pracowników pedagogicznych.

2. Regulamin nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

**II. DODATKI**

**§6.** Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,

- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
  - 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 7) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) przygotowanie uczniów do matury i przeprowadzenie egzaminu maturalnego.
    - c) udział w pracach komisji przedmiotowych,
    - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki)
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych;
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) polityka kadrowa,
    - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 3) wysokie efekty pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły / placówki:
    - a) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim
    - b) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - c) poszerzona oferta poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - d) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - e) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - f) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi.
- §7.** 1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli – w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego na jeden pełny etat nauczyciela.
2. Ustala się środki finansowe na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.
- §8.** 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria. Minimalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela wynosi 5% wynagrodzenia zasadniczego stażysty z najwyższej grupy zaszerogowania.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na okres nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznaje starosta na okres nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż rok szkolny, w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
- §9.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, natomiast na stanowisku dyrektora po pół roku od dnia objęcia funkcji.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela (w tym nauczyciela, któremu

powierzono stanowisko kierownicze) godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Dodatek motywacyjny może być cofnięty w przypadkach:

- 1) nieobecności w pracy z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 33 dni,
- 2) otrzymania kary porządkowej z art. 108 Kodeksu Pracy.

**§10.** 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielom przeniesionym na podstawie art 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§11.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek funkcyjny

**§12.** 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół i placówek przyznaje starosta, a dla pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, między innymi:
  - a) liczbę oddziałów,
  - b) liczbę zastępców,
  - c) zmianowość,
  - d) liczbę budynków, w której funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
  - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
  - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
  - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej,
  - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
  - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
  - b) wyniki egzaminów,
  - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

**§13.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo na podstawie jego osobistego zaszeregowania, w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość% według osobistego zaszeregowania nauczyciela
1.	Szkoły, zespoły szkół wszystkich typów:	
	a) dyrektor szkoły:	
	- liczącej do 9 oddziałów,	20% - 50%
	- liczącej od 10 do 16 oddziałów,	60% - 90%
	- liczącej od 17 do 25 oddziałów,	70% - 100%
	- liczącej powyżej 25 oddziałów,	80% - 120%
	b) wicedyrektor,	30% - 75%
	c) kierownik szkolenia praktycznego,	30% - 75%
2.	Internaty,	
	a) kierownik internatu	10% - 40%
3.	Poradnie psychologiczno – pedagogiczne	
	a) dyrektor poradni	30% - 70%

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również wicedyrektorom lub innym nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

**§14.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego albo tytuł naukowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 2% za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenie wychowawstwa klasy, w wysokości 3% ,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta w wysokości do 30%. Wysokość dodatku ustala dyrektor szkoły (placówki) z organem prowadzącym.

**§15.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §14 ust. 1 i 2 oraz 15 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia

miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z tego tytułu z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia funkcji kierowniczej nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Otrzymanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §14 ust. 1, 2, nie wyłącza prawa do dodatku o którym mowa w §15 ust. 1.

5. Dodatki funkcyjne wypłaca się miesięcznie z góry w ramach środków przyznanych szkole (placówce) na wynagrodzenie.

#### **Dodatek za trudne warunki**

**§16.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują:

- 1) nauczycielom za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
- 2) nauczycielom poradni psychologiczno – pedagogicznych w wysokości 7,5% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

2. Dodatki za trudne warunki pracy w wysokości 20% stawki wynagrodzenia zasadniczego przysługują:

- 1) nauczycielom szkół, nie będących specjalnymi, którzy prowadzą zajęcia w klasach specjalnych zorganizowanych w szkołach,
- 2) nauczycielom szkół nie będących specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne uczniów zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego.

3. Dodatek, o którym mowa w pkt 1 i 2 przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.

#### **Dodatki za uciążliwe warunki pracy**

**§17.** 1. Nauczycielom i wychowawcom:

- 1) pracującym z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób

w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162) uzasadniających konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności(Dz.U. Nr 139, poz. 1328),

- 2) zajęć w klasach specjalnych z upośledzonymi w stopniu lekkim, w którym znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie znajduje się dziecko upośledzone w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

#### **Dodatek Mieszkaniowy**

**§18.** 1. Nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz miastach liczących do 5 tys. mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznawany jest w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny i wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) do 2% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez ministra Pracy i Polityki Socjalnego zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem dla jednej osoby”,
- 2) do 3% najniższego wynagrodzenia – dla dwóch osób,
- 3) do 4% najniższego wynagrodzenia – dla trzech osób,
- 4) do 5% najniższego wynagrodzenia – dla czterech i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku mieszkaniowego zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł. pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł. zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólne z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacać dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.



7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca do następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

**§19.** 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami..

3. Nauczycielom dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Zarząd Powiatu.

4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie trwania stosunku pracy.

### III. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNE ZASTĘPSTWA

**§20.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2 dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczycieli.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy do realizowania wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni,

w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Wynagrodzenie na godziny ponadwymiarowe przysługuje nauczycielowi, który nie mógł ich zrealizować w przypadku:

- 1) wyjazdu dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 2) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 3) wykonywania doraźnych prac zleconych mu przez pracodawcę,
- 4) rekolekcji,
- 5) zwolnień wynikających z innych aktów prawnych.

6. Nauczycielom którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę w pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 7 Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

### IV. INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

**§21.** 1. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w internacie.

3. Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21<sup>00</sup> a 7<sup>00</sup>.

4. Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 §1 Kodeksu Pracy.

5. Nauczycielowi zobowiązanemu do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej dyrektor szkoły zapewnia:

- a) dzień wolny od pracy po zakończeniu pracy w porze trwającej co najmniej 8 godzin,
- b) korzystanie co najmniej raz na dwa tygodnie z dwu kolejnych nocy wolnych od pracy, przypadających w sobotę i w niedzielę lub w niedzielę i w poniedziałek,
- c) równomierne obciążenie nauczycieli pracą w porze nocnej.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§22.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737).

**§23.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za

inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

**§24.** W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§25.** 1. Regulamin niniejszy został uzgodniony z właściwą organizacją związkową – Związkiem Nauczycielstwa Polskiego.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie i formie wynikającej z odpowiednich przepisów prawa.

3. W sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

## 902

### UCHWAŁA Nr XIV/98/2008 RADY POWIATU MIĘDZYCHODZKIEGO

z dnia 31 stycznia 2008 r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki w roku 2008

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

#### REGULAMIN WYNAGRADZANIA

#### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia wstępne

**§1.** 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Międzychodzki.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:



- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

  - 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.
  - 2) Kartce Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
  - 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.),
  - 4) organie prowadzącym szkołę i placówkę oświatową - rozumie się przez to Powiat Międzychodzki,
  - 5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Międzychodzki,
  - 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
  - 7) nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
  - 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
  - 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
  - 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
  - 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §1ust. 1 rozporządzenia,
  - 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Międzychodzie i Sierakowie oraz Komisję Międzyzakładową Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność – Oświata” w Międzychodzie.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §5 rozporządzenia i na warunkach określonych w §4 Regulaminu.

**§4.** 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w §25 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Starosta Międzychodzki.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§5.** Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w §6 – 10 Regulaminu.

**§6.** 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Powiatu Międzychodzkiego jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy

nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,

- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
  - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
  - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 2) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach maturalnych, przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§7.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) wypełnianie pozostałych obowiązków:
  - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
  - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
  - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
  - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

**§8.** 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 20%.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 50%.

**§9.** 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w §25 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 3 i §7 Starosta Międzychodzki.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia

**§10.** 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§11.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,

**§12.** 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi – w wysokości od 20% do 70%
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości do 45%
- 3) kierownikowi internatu – w wysokości do 30%

4) kierownikowi szkolenia praktycznego – w wysokości do 20%

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w §11 ust. 2 ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 45 zł
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 34 zł

**\*§13.** 1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa §11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§14.** 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmienowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,
  - b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
  - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówki,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych ,
  - e) wieloprofilowość kształcenia,
  - f) posiadanie internatu - ilość mieszkańców
  - g) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

**§15.** 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po

miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku nabywa się od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, wówczas prawo do dodatku traci się od tego dnia.

**§16.** 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w §25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Międzychodzki.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wymaga uprzedniego zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§17.** Nauczycielom pracującym w trudnych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, §6 i §7 rozporządzenia i na warunkach określonych w §18 i §19 Regulaminu.

**§18.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy dla nauczycieli określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.

5. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych warunkach.

**§19.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z uczniami upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których to klasach lub grupach znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 2. Dodatek nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciele przepracowali w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin tygodniowo.

4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje w okresie niewykonywania pracy, mimo nie spełnienia warunku w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. Nauczycielce w ciąży, przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego, stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w ust. 2 przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku korzystniejszego.

**§20.** 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 ust. 3 Karty przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości:

- 1) 30 zł miesięcznie przy I stopniu szkodliwości,
- 2) 40 zł miesięcznie przy II stopniu szkodliwości,
- 3) 50 zł miesięcznie przy III stopniu szkodliwości.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,



2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonania pracy, z którą dodatek jest związany oraz za okres:

- 1) urlopu wypoczynkowego,
- 2) urlopu macierzyńskiego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) nie wykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

**§21.** 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w §25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Międzychodzki.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§22.** 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust.

3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę dydaktyczną.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 2) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej,
- 3) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 4) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) rekolekcjami,
- 2) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

**§23.** Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

**§24.** 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach o jakich mowa w §25 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Starosta Międzychodzki

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególne nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Przepisy końcowe

**§25.** 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w ust. 1, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa kilku świadczeń, można stosować łącznie.

**§26.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§27.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa §1 ust. 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w §1ust. 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

**§28.** Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

**§29.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§30.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Międzychodzie i Sierakowie oraz Komisją Międzyzakładową Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność – Oświata” w Międzychodzie

**§31.** Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2008 r. do 31 grudnia 2008 r.

**§32.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Powiatu  
(-) Anna Nowicka

\*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr NK.I-3.0911-136/08 z dnia 6.03.2008 r. orzekające nieważność §13 ust. 1 uchwały nr XIV/98/2008 Rady Powiatu Międzychodzkiego z dnia 31.01.2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Międzychodzki w roku 2008 - ze względu na istotne naruszenie prawa

Załącznik Nr 1  
do uchwały nr XIV/98/2008  
Rady Powiatu Międzychodzkiego  
z dnia 31 stycznia 2008 r.

### WYSOKOŚĆ DODATKÓW ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

Lp.	Trudne warunki pracy	Dodatek za trudne warunki pracy.
1	2	3
1.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych w szkołach specjalnych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu lekkim.	195 zł
2.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim.	215 zł
3.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu lekkim.	288 zł
4.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim.	317 zł
5.	Prowadzenie badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich oraz małoletnich, sprawowanie opieki specjalistycznej nad nieletnimi i małoletnimi oraz prowadzenie poradnictwa rodzinnego.	100 zł

## 903

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 lutego 2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie zwanym dalej „Przekazującym reprezentowanym przez:

1. Tadeusza Waczyńskiego - Starostę Śremskiego,
2. Piotra Rutę - Wicestarostę Śremskiego, a  
Burmistrzem Śremu w osobie:
1. Adama Lewandowskiego - Burmistrza Śremu zwanym dalej „Przejmującym”

Działając na podstawie art. 19 ust 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Strony zawierają porozumienie następującej treści:

**§1.** Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przejmuje zarządzanie następującymi drogami będącymi ulicami na terenie miasta Śrem:

Lp.	Nazwa ulicy	Długość (km)	Powierzchnia tys. m <sup>2</sup>	Nr drogi
1.	2.	3.	4.	5.
1.	ul. Grunwaldzka/Al. Solidarności	3,373	78,224	4150P
2.	ul. Dezyderego Chłapowskiego	0,958	28,740	4151P
3.	ul. 1-go Maja	0,351	9,451	4152P
4.	ul. Zamenhofa	0,759	17,448	4153P
5.	ul. Tadeusza Bora Komorowskiego	0,425	14,180	4154P
6.	ul. Leopolda Okulickiego	0,409	8,774	4155P
7.	ul. Stefana Grota Roweckiego	0,841	15,948	4156P
8.	ul. Stanisława Staszica	0,573	6,978	4157P
9.	ul. Adama Mickiewicza	1,267	14,167	4158P
10.	ul. Józefa Chełmońskiego	0,246	4,085	3897P
11.	ul. Poznańska	0,662	7,498	4159P
12.	ul. Farna	0,691	7,266	4160P
13.	ul. Dr. Seweryna Matuszewskiego	0,483	4,739	4161P
Razem:		11.038	217,498	

**§2.** Zarządzanie drogami, o których mowa w §1 obejmuje:

- utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, wykonanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających, przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- wprowadzenie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczenie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.

**§3.** Przejmujący zarządzanie wykonywać będzie swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§4.** Nadzór nad realizacją zadań, wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności prowadzić będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Śremie.

1. Na realizację powyższych zadań Przekazujący przekazuje Przejmującemu dotację celową w kwocie 188.000,00 zł. (słownie: stoosiemdziesiątsiemnastutysięcyzłoty 00/100) w dwóch następujących ratach:

do 15.02. 2008 r - 94.000,00 zł

do 15.08. 2008 r - 94.000,00 zł

2. Przejmujący będzie wydawał środki zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

**§6.** Wydatkowanie środków, o których mowa w §5, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

**§7.** Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1.02.2008 r. do 31.12.2008 r.

**§8.** 1. Przejmujący w zarządzanie przedstawi rozliczenie wydatków 31.12.2008 r.

2. Niewykorzystane środki zostaną zwrócone na rachunek przekazującego do dnia 31.01.2009 r.

**§9.** Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.



**§10.** Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

**§11.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Burmistrz Śremu  
*Burmistrz*  
(-) mgr Adam Lewandowski

Zarząd Powiatu w Śremie  
Starosta  
(-) Tadeusz Waczyński  
Wicestarosta  
(-) Piotr Ruta

## 904

### OGŁOSZENIE STAROSTY ŚREDZKIEGO Nr GK.7430-01/2007

z dnia 18 lutego 2008 r.

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r. Nr 240 poz. 2027 ze zm.) informuje, że z dniem 18.02.2008 r. projekt operatu opisowo-kartograficznego dla miasta Środa Wlkp., arkusze ewidencyjne nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 stał się operatem ewidencji gruntów i budynków arkuszy ewidencyjnych nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 dla miasta Środa Wlkp.

Zgodnie z przepisem art. 24a ust. 9 powołanej wyżej ustawy-każdy czyjego interesu prawnego dotyczą dane za-

warte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo- kartograficznym arkuszy nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 dla miasta Środa Wlkp., może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego niniejszej informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty ogłoszone po tym terminie będą traktowane jako wnioski o zmianę danych ewidencyjnych.

Starosta  
(-) Piotr Piekarski

## 905

### KOMUNIKAT PREZYDENTA MIASTA POZNANIA

z dnia 20 lutego 2008 r.

#### w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych, znajdujących się na terenie powiatu grodzkiego Poznań

Na podstawie art. 86 ust. 7, w związku z art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami), ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku 2008:

1. Dom Dziecka Nr 1 ul. Swoboda 59 –	3.760,00	3. Pogotowie Opiekuńcze ul. Wojska Polskiego 53 –	3.266,00
2. Dom Dziecka Nr 2 ul. Pamiątkowa 28 –	3.425,00	4. Rodzinny Dom Dziecka Nr 1 os. Rusa 100/2 -	2.254,00
		5. Rodzinny Dom Dziecka Nr 2 ul. Jugosłowiańska 54g/1 –	2.520,00
		6. Rodzinny Dom Dziecka Nr 4 os. Winiary 4/2-3 -	2.797,00

- |   |  |
|---|--|
| 7. Rodzinny Dom Dziecka Nr 5 ul. Piaskowa 6/1 - 2.287,00  | 10. Ochronka Jurek Towarzystwa Przywracania Rodziny ul. Ochota 15 - 2.280,00 |
| 8. Rodzinny Dom Dziecka Nr 6 ul. Artura Grottgera 3 – 2.283,00  |  |
| 9. Dom Opiekuńczo-Wychowawczy dla Dziewcząt im. Bł. Marii Karłowskiej Zgromadzenia Sióstr Pasterek od Opatrzności Bożej ul. Piątkowska 148 - 1.875,00 |  |

Prezydent  
Miasta Poznania  
(-) Ryszard Grobelny

## 906

### KOMUNIKAT PREZYDENTA MIASTA POZNANIA

z dnia 20 lutego 2008 r.

#### w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej znajdujących się na terenie powiatu grodzkiego Poznań

Na podstawie art. 60 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami), ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w roku 2008:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Dom Pomocy Społecznej, ul. Bukowska 27/28 – 2.396,18 zł    | 3. Dom Pomocy Społecznej im. Bł. Edmunda Bojanowskiego ul. Niedziałkowskiego 22 – 2.910,47 zł |
| 2. Dom Pomocy Społecznej, ul. Konarskiego 11/13 – 2.372,55 zł | 4. Dom Pomocy Społecznej ul. Ugory 18/20 – 2.201,66 zł  |
|   | 5. Dom Pomocy Społecznej ul. Pokrzywno 1 – 2.579,58 zł  |
|   | 6. Dom Pomocy Społecznej ul. Sielska 13 – 2.324,76 zł   |
|   | 7. Dom Pomocy Społecznej ul. Św. Rocha 13 – 2.775,31 zł                                       |

Prezydent  
Miasta Poznania  
(-) Ryszard Grobelny

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.  
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa