



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 kwietnia 2001 r.

Nr 33

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁA RADY GMINY

520	– nr XX/116/2000 Rady Gminy i Miasta Stawiszyn z dnia 20 września 2000 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna, dla terenu działek nr 220 i 300/2	1230
521	– nr 188/01 Rady Gminy w Opatówku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek – wieś Szałe	1233
522	– nr 189/01 Rady Gminy w Opatówku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek – wieś Szałe	1237
523	– nr 190/01 Rady Gminy w Opatówku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek – wieś Zduny	1240
524	– nr XXVI/128/01 Rady Gminy w Orchowie z dnia 30 stycznia 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Orchowo	1243
525	– nr XXXIII/281/01 Rady Gminy Dopiewo z dnia 12 lutego 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Lisówki, obręb Trzcielina	1255
526	– nr XXXI/224/2001 r. Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 13 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego	1261
527	– nr XX/209/2001 Rady Gminy Kościan z dnia 20 lutego 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji (działalności) gospodarczej we wsi Bonikowo	1261
528	– nr XXV/133/2001 Rady Gminy Pępowo z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pępowo	1265
529	– nr XXV/134/2001 Rady Gminy Pępowo z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Pępowo	1272
530	– nr XXV/135/2001 Rady Gminy Pępowo z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały nr XXIII/119/2000 Rady Gminy Pępowo z dnia 8 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości, od środków transportowych, od posiadania psów oraz opłaty targowej i administracyjnej na terenie gminy w 2001 r.	1274
531	– nr XXIV/176/01 Rady Miejskiej w Borku Wlkp. z dnia 22 lutego 2001 r. w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie miasta i gminy Borek Wlkp.	1274
532	– nr XXIV/180/01 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 22 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia lokalizacji i regulaminu targowiska na terenie miasta Borek Wlkp.	1275
533	– nr XXIV/181/01 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 22 lutego 2001 r. zmieniająca uchwałę nr XXII/160/2000 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie opłaty administracyjnej	1276
534	– nr XIX/124/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę i wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych	1276
535	– nr XXXI/258/2001 Rady Miejskiej Rydzyni z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXX/254/2000 z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz za wprowadzone zmiany we wpisie	1278
536	– nr XXXI/260/2001 Rady Miejskiej w Rydzynie z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działek nr 394/3 i 394/4 położonych we wsi Dąbcze gm. Rydzyna	1278
537	– nr XXXI/261/2001 r. Rady Miejskiej w Rydzynie z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie zmian ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zespołu Rydzyna-Kłoda, w części obejmującej działki nr ewid. 6 i 7, położone w Rydzynie przy ul. Kościuszki	1281
538	– nr XXVII/181/2001 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 22 marca 2001 r. w sprawie zmian Statutu Miasta i Gminy Grodzisk Wlkp.	1284

INFORMACJE URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

539 – decyzja nr OPO-820/1038-A/4/2001/I/AS Prezes Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 28 marca 2001 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Uslugowe „Eko-Tech” sp. z o.o. z siedzibą w Piotrkowicach 1285

520

UCHWAŁA Nr XX/116/2000 RADY GMINY I MIASTA STAWISZYN

z dnia 20 września 2000 roku

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna, dla terenów działek nr: 220/2 i 300/2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 z późn.zm.), art. 4 ust. 1, art. 26 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 roku Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16 poz. 78 z późniejszymi zmianami) na wniosek Zarządu Gminy i Miasta, Rada Gminy i Miasta Stawiszyn uchwala co następuje:

PRZEPISY WSTĘPNE

§1

- Plan obejmuje tereny położone w mieście Stawiszyn, w granicach działek oznaczonych numerami geodezyjnymi: 220/2 i 300/2.
- Przedmiotem planu jest przeznaczenie gruntów rolnych na cele zabudowy mieszkalnej, usług, handlu i gastronomii, zgodnie z uchwałą Nr XXXI/III/98 Rady Gminy i Miasta Stawiszyn z dnia 16 czerwca 1998 roku o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna dla terenów wyznaczonych w załącznikach do uchwały.
- Zgodnie z uchwałą, o której mowa w ust. 2, obowiązujące ustalenia niniejszej zmiany planu stanowi określenie:
 - przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach,
 - zasad, warunków i standardów kształtowania zabudowy,
 - zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

§2

- Integralną częścią planu jest:
 - rysunek planu pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna, dla terenów działek nr: 220/2 i 300/2”, stanowiący załącznik Nr 1/00 w skali 1:1000 do niniejszej uchwały,

- „Dokumentacja, dotycząca przeznaczenia gruntów rolnych części miasta Stawiszyna na cele nierolnicze i nieleśne, dla terenów działek nr: 220/2 i 300/2”, stanowiąca załącznik nr 2/00 do niniejszej uchwały.
- Do planu dołącza się prognozę skutków wpływu ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna, dla terenów działek nr: 220/2 i 300/2”, stanowiącą załącznik nr 3/00 do niniejszej uchwały.
- Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - granice uchwalenia planu,
 - linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach, bądź różnych zasadach zagospodarowania,
 - podstawowe przeznaczenie terenu oznaczone na rysunku planu odpowiednio symbolami: **1 MN** i **2 UH/UG**.

§3

Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych należy określać według zasad ustalonych w stosunku do terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, o których mowa w §2 ust. 3 pkt 2.

§4

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- planie** – rozumie się przez to ustalenia planu, o których mowa w §1 niniejszej uchwały,
- uchwale** – rozumie się przez to niniejszą uchwałą Rady Gminy i Miasta Stawiszyn,
- przepisach szczególnych i odrębnych** – rozumie się przez to przepisy ustawy wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- rysunku planu** – rozumie się przez to rysunki planu, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1.
- przeznaczeniu terenu** – rozumie się przez to takie przeznaczenie, które powinno dominować na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,

- 6) **powierzchni działki biologicznie czynnej** – rozumie się przez to powierzchnię działki niezabudowaną i nie przeznaczoną na cele komunikacji wewnętrznej na działce,
- 7) **infrastrukturze towarzyszącej** – rozumie się przez to obiekty i sieci integralnie związane z obsługą terenów objętych niniejszym planem,
- 8) **liniach zabudowy obowiązujących** – rozumie się przez to możliwość usytuowania budynku w linii zabudowy, określonej na rysunku planu lub w odległości większej niż określona, w głąb działki,
- 9) **liniach zabudowy nieprzekraczalnych** – rozumie się przez to możliwość sytuowania tylnej lub bocznej ściany budynku na tej linii, określonej na rysunku planu lub w dowolnej odległości większej niż określona, w kierunku frontu działki,
- 10) **istniejącym zainwestowaniu terenu** – rozumie się przez to stan zainwestowania terenów, objętych planem, na dzień wejścia w życie niniejszej uchwały.

§5

Ustala się, że wszelkie wtórne podziały działek znajdujących się w granicach zatwierdzenia planu (w tym zmiana numerów ewidencyjnych działek) nie powodują zmiany, bądź nieważności któregokolwiek z przepisów uchwały.

PRZEPISY OGÓLNE

§6

1. Ustalenia dotyczące warunków korzystania ze środowiska przyrodniczego i kulturowego:
 - 1) ustala się lokalizację obiektów budowlanych w sposób nie kolidujący z warunkami przyrodniczymi,
 - 2) ustala się obowiązki zastosowania odpowiednich środków technicznych, zabezpieczających wody podziemne przed zanieczyszczeniem (dot. ujęć wód, obszarów i zbiorników zasobowych wód podziemnych itp.),
 - 3) ustala się, że prace budowlane nie mogą spowodować naruszenia stosunków wodnych na gruncie w przypadku naruszenia sieci drenarskiej należy bezzwłocznie odtworzyć przecięte ciągi drenarskie, odbudować ciągi melioracyjne itp.
 - 4) ustala się obowiązek powiadomienia państwowej służby ochrony zabytków na 7 dni przed rozpoczęciem prac budowlanych i prowadzenia w przypadku potrzeby stałego nadzoru archeologicznego w czasie realizacji inwestycji.
2. Ewentualne pogorszenie stanu środowiska. wywołane działalnością usługową nie może przekraczać poziomu określonego przepisami ustaw szczególnych i przepisami wykonawczymi oraz Polskimi Normami.
3. Do czynników mogących pogorszyć stan środowiska. o których mowa w ust. 2 zalicza się:
 - 1) hałas i drgania,
 - 2) zanieczyszczenia gruntu i wód gruntowych,
 - 3) zanieczyszczenia powietrza,
 - 4) odpady.
4. Ustala się następujące warunki przeciwdziałania uciążliwościom dla środowiska przyrodniczego:
 - 1) w zakresie ochrony przed hałasem – stosowanie przy prowadzeniu działalności usługowej urządzeń nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych, norm w zakresie hałasu,

- 2) w zakresie ochrony gruntu i wód gruntowych:
 - a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego,
 - b) docelowe odprowadzenie ścieków gospodarczo-bytowych do oczyszczalni komunalnej w Stawiszynie, a do czasu wybudowania sieci kanalizacyjnej w Stawiszynie odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników do gromadzenia nieczystości płynnych. lokalizowanych na działce własnej. zgodnie z przepisami prawa budowlanego i wywożenie ich do oczyszczalni,
 - c) odprowadzenie wód deszczowych z połaci dachów i powierzchni utwardzonych wokół budynków mieszkalnych nastąpi poprzez rozsączenie do gruntu, w granicach własnej działki,
 - d) z terenu drogi, parkingu i innych utwardzonych przestrzeni publicznych wody deszczowe po podczyszczeniu w podczyszczalni ku należy skierować do rowu melioracyjnego, uzyskując wymagane prawem pozwolenia,
- 3) w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego – wytwarzanie energii cieplnej dla celów grzewczych z kotłowni na olej opałowy lekki lub z kotłowni gazowej (gaz bezprzewodowy),
- 4) w zakresie gospodarki odpadami – dopuszcza się jedynie zorganizowany sposób usuwania odpadów (selektywne gromadzenie w pojemnikach i wywożenie na wysypisko) zgodnie z przepisami szczególnymi.

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

§7

1. Ustala się następujące przeznaczenie terenów:
 - 1) działka nr: 220/2 – na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczona symbolem **1 MN**,
 - 2) działka nr: 300/2 – na cele zabudowy usług handlu i gastronomii, oznaczona symbolem **2 UH/UG**.
2. Ustala się następujące warunki dla zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) zabudowa jednokondygnacyjna i dwukondygnacyjna do wysokości 10,0 metrów, od poziomu terenu, dachy strome, o symetrycznym nachyleniu połaci dachowych o spadku od 30 do 50,
 - 2) obowiązujące linie zabudowy w odległości 7,0 m od krawędzi drogi lokalnej (5,0 m od projektowanego ogrodzenia działki), z zastrzeżeniem ustaleń w punkt 3),
 - 3) na działce nr 220/2 określa się nieprzekraczalną tylną linię zabudowy w odległości 10,0 metrów od zewnętrznej linii skarpy rzeki Bawół; ogrodzenie na tym odcinku wykonać należy jako łatwo rozbieralne ażurowe, usytuowane w odległości 1 metra od zewnętrznej linii skarpy rzeki, w uzgodnieniu z administratorem cieku,
 - 4) na działce nr 300/2 określa się nieprzekraczalną tylną linię zabudowy od drogi krajowej nr 25 w odległości 50,0 metrów,
 - 5) ewentualne kolizje z istniejącymi instalacjami podziemnymi i napowietrznymi (dla zachowania odległości bezpiecznych) podlegać będą szczegółowym uzgodnieniom z właścicielami odpowiednich sieci, zgodnie z przepisami szczególnymi.
3. Ustala się następujące zasady w zakresie komunikacji i uzbrojenia terenu:

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI
MIASTA STAWISZYNA, DLA TERENÓW DZIAŁEK NR: 300/2 i 220/2**

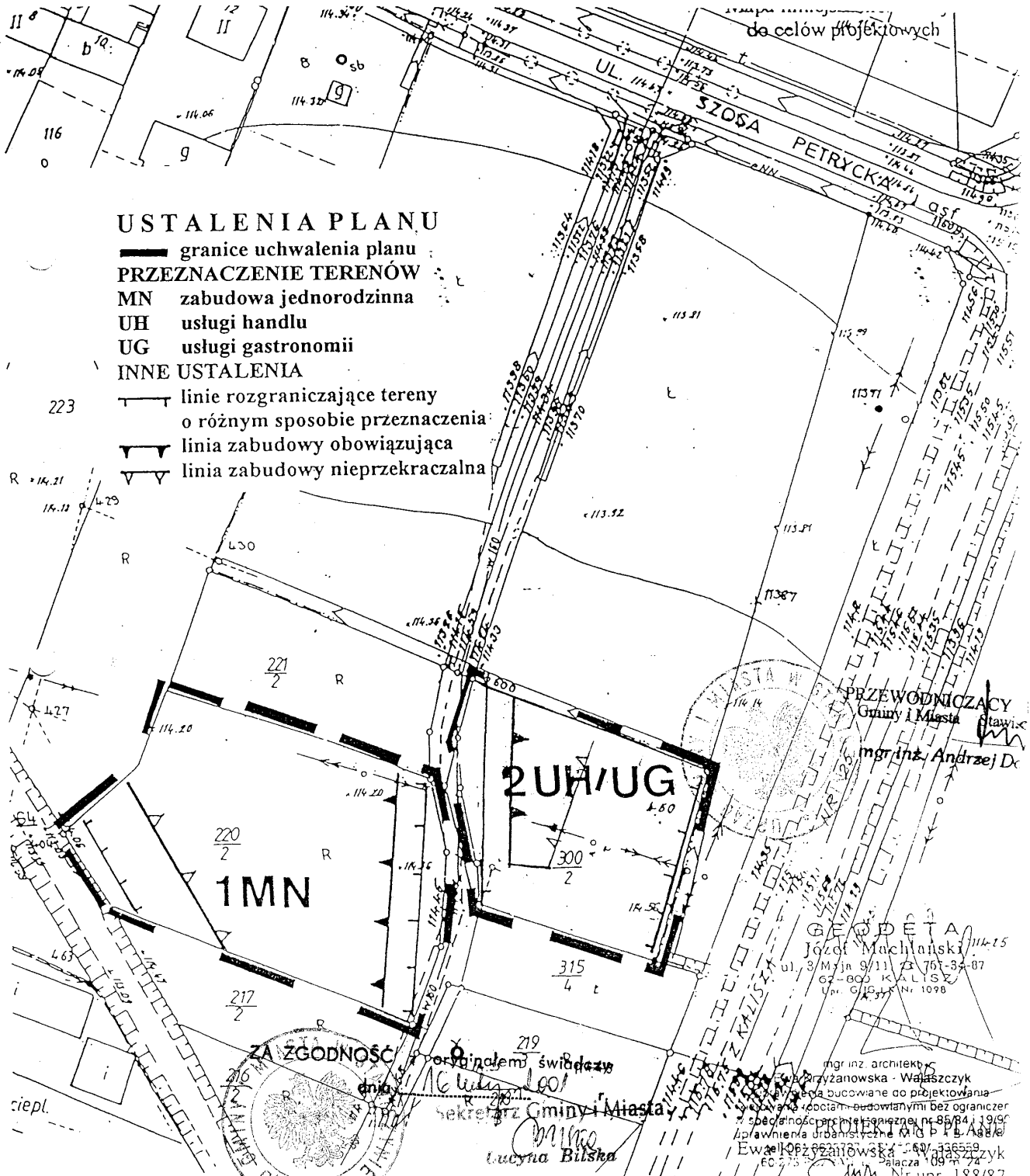
RYSunEK PLANU

skala 1:1000

Załącznik Nr 1 / 00 do uchwały Rady Gminy i Miasta Stawiszyn Nr XX/116/2000
z dnia 20 września 2000 roku (opubl. w Dz. Urz. Woj. Wielk. Nr, poz,)

MAPA SYTUACYJNO-WYSOKOŚCIOWA w skali 1:1 000

MIasto STAWISZYNA * POWIAT KALISKI * WOJEWODZTWO WIELKOPOLSKIE



1) Elektroenergetyka.

Należy dążyć do budowy tylko kablowych sieci zasilających. Dla poszczególnych inwestycji na działkach zasilanie realizować na podstawie warunków technicznych wydanych przez Zakład Energetyczny. Sieć wykonać przed budową utwardzenia jezdni dróg lokalnych. Należy uwzględnić i zachowywać bezpieczne (zgodnie z obowiązującymi przepisami) odległości od istniejących i projektowanych urządzeń energetycznych.

2) Woda.

Zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej o 160 w drogach lokalnych, zasilanej z gminnego ujęcia wody.

3) Kanalizacja sanitarna i deszczowa.

Rozwiązanie docelowe to odprowadzenie ścieków do oczyszczalni gminnej w Stawiszynie. Rozwiązanie techniczne do czasu budowy kanalizacji, określono w §6 ust. 4 pkt 2b, c, d.

4) Sieć gazowa.

Sieci gazowej nie przewiduje się.

PRZEPISY KOŃCOWE

§8

Określa się stawkę służącą naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, przez Burmistrza Gminy i Miasta Stawiszyn, jeżeli wartość nieruchomości wzrosła a właściciel zbywa tę nieruchomość, w wysokości:

- 1) 5% dla działki 220/2, przeznaczonej pod budownictwo jednorodzinne,
- 2) 10% dla działki nr 300/2, przeznaczonej pod usługi handlu i gastronomii.

§9

1. Z dniem wejścia w życie niniejszej, uchwały, traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Stawiszyna, zatwierdzony uchwałą Nr XVI/64/91 Rady Gminy i Miasta Stawiszyn z dnia 18 grudnia 1991 roku (opubl. w Dz.Urz. Woj.Kal. Nr 2, poz. 16), w granicach uchwalenia „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stawiszyna, dla terenów działek nr: 220/2 i 300/2”, przyjętego niniejszą uchwałą.
2. Ustala się naniesienie granic planu, objętego niniejszą uchwałą, na rysunek miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Stawiszyna, o którym mowa w ust. 1.

§10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Stawiszynie.

§11

Zobowiązuje się Burmistrza Gminy i Miasta w Stawiszynie do:

- 1) przechowywania oryginałów miejscowego planu zagospodarowania oraz jego zmian,
- 2) przekazania Wojewodzie Wielkopolskiemu, Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego i Staroście Powiatu Kaliskiego kopii niniejszego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Stawiszyn
(-) mgr inż. Andrzej Dolny

521

UCHWAŁA Nr 188/01 RADY GMINY W OPATÓWKU

z dnia 26 stycznia 2001 roku

w sprawie zatwierdzenia „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Opatówek – wieś Szale”

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1, art. 7, art. 26 i 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 roku Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z późniejszymi zmianami) uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy wprowadzające

§1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Szale gmina Opatówek w rejonie ulic: Poziomkowej, Wiśniowej i Porzeczkowej, zwany dalej planem.
2. Granice obszaru objętego planem pokrywają się z granicami ustalonymi uchwałą Nr 81/99 Rady Gminy w Opatówku

z dnia 17 sierpnia 1999 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Szale.

- Integralną częścią planu jest rysunek w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- Niniejsza uchwała zawiera ustalenia planu zwane dalej przepisami.

ROZDZIAŁ II Ustalenia ogólne §2

- Plan obejmuje obszar o powierzchni 37,8 ha położony we wsi Szale, oznaczony w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek symbolem **3.5.UT₃** oraz **03IZLd** i przeznaczony pod budownictwo letniskowe i obszary dolesień.
- Zmienia się częściowo dotychczasowe przeznaczenie gruntów wymienionych w §2 ust. 1 na grunty budowlane pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

§3

Celem regulacji zawartych w ustaleniach do planu jest:

- Rozwiązanie problemów w zakresie struktury funkcjonalno-przestrzennej wynikającej z istniejącego i projektowanego zainwestowania terenu.
- Ochrona interesów lokalnych w zakresie mieszkalnictwa, usług i komunikacji oraz ochrony środowiska.
- Minimalizacja konfliktów przestrzennych i optymalizacja korzyści wynikających ze wspólnych działań władz samorządowych i mieszkańców wsi Szale, a w szczególności właścicieli gruntów i działek objętych niniejszym planem.

§4

- Przedmiotem ustaleń planu są zasady zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i zainwestowania towarzyszącego, wyszczególnione w przepisach szczegółowych.
- Przedmiotem ustaleń planu jest również określenie zasad ochrony środowiska przyrodniczego oraz zasad uzbrojenia terenu.

§5

- Ustala się, że wtórny podział działek na obszarze wymienionym w §1, który nastąpi w czasie opracowania planu lub w trakcie realizacji ustaleń niniejszej uchwały podlega ustaleniom niniejszego planu w zakresie przestrzennym określonym granicami zatwierdzenia planu.
- Ustala się dla terenów położonych w granicach zatwierdzenia planu podstawowe przeznaczenie funkcjonalne w postaci:
 - tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego oznaczone na rysunku planu symbolami **M**;
 - tereny mieszkalnictwa i usług oznaczone na rysunku planu symbolami **MU**.

Ustala się również przeznaczenie terenu dla funkcji służących przeznaczeniu podstawowemu, mianowicie:

- tereny urządzeń elektroenergetycznych oznaczonych na rysunku planu symbolem **IE**.

4) tereny tras i urządzeń komunikacyjnych oznaczonych na rysunku planu symbolami **Z**, **L**, **D** i **K**.

- Adaptuje się w planie istniejące zainwestowanie do czasu jego przekształcenia na funkcję mieszkalnictwa jednorodzinnego lub jego technicznego zużycia.
- Na terenach, o których mowa w ust. 2, ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego stosowania.
- Tereny, o których mowa w ust. 2, mogą być w całości wykorzystane na cele zgodne z ich podstawowym przeznaczeniem lub częściowo na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w dalszych przepisach.

§6

- Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązkowymi ustaleniami planu:
 - granice opracowania (zatwierdzenia) planu;
 - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu bądź różnych zasadach zagospodarowania;
 - oznaczenia nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - wartości miarowe linii rozgraniczających pasy drogowe, szerokości jezdni oraz usytuowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy;
 - przebieg linii rozgraniczających, o których mowa w pkt 2 może być zmieniony w celu dostosowania go do aktualnego stanu własności lub użytkowania pod warunkiem, że odległość linii nowoprojektowanej do ustalonej na rysunku planu nie przekroczy 5,0 m;
- Warunki zabudowy i zagospodarowanie terenów w decyzjach administracyjnych należy określać według zasad ustalonych w stosunku do terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, o których mowa w §6 ust. 1 z uwzględnieniem ustaleń dotyczących uzbrojenia terenu i infrastruktury, o których mowa w §7 i §9.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:

- Zaopatrzenie w wodę przewidziane jest z wodociągu wiejskiego w miejscowości Szale na warunkach określonych przez jego dysponenta. Trasy sieci zasilających projektowaną zabudowę mieszkaniową przewidziane są w ciągach dróg dojazdowych;
- w zakresie gospodarki wodnej i odprowadzenia ścieków – do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej ustala się możliwość budowania szczelnych zbiorników do gromadzenia nieczystości płynnych zgodnie z prawem budowlanym;
- wody opadowe z powierzchni utwardzonych publicznych odprowadzone będą docelowo do ogólnej kanalizacji deszczowej (do czasu wybudowania tejże ścieki opadowe i roztopowe spływające z powierzchni utwardzonych po wstępnym podczyszczeniu odprowadzane będą do rowu otwartego);
- zasilanie zespołów zabudowy mieszkaniowej w energię elektryczną będzie miało miejsce na warunkach określonych przez Rejonowy Zakład Energetyczny w Kaliszu. Na działkach nr 469/20, 496/9 i 510/1 projektuje się 3 stacje transformatorowe, zasilające przedmiotowy zespół zabudowy mieszkaniowej – przewidywane zapotrzebowanie na moc elektryczną – 2200 kW.

W północnej części zespołu zabudowy mieszkaniowej projektowanej i istniejącej przebiega linia energetyczna 15 kV, dla której teren wolny od zabudowy wynosi po 7,5 m od osi linii symetrycznie – docelowo do skablowania.

- 5) wody opadowe z połaci dachowych oraz powierzchni utwardzonych na poszczególnych działkach odprowadzane będą do gruntu w granicach danej nieruchomości;
- 6) ustala się doprowadzenie uzbrojenia (wody, utylizację odpadów stałych oraz energii elektrycznej i gazu) w sposób gwarantujący zachowanie obowiązujących przepisów i norm z zakresu ochrony środowiska.

§8

Dla obszaru objętego planem obowiązuje zakaz:

- 1) gromadzenie ścieków bytowych w sposób zagrażający ochronie gruntów i wód podziemnych;
- 2) spalania odpadów nieorganicznych;
- 3) prowadzenia działalności gospodarczej mogącej negatywnie wpłynąć na stan środowiska przyrodniczego.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe

§9

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu **M1, M2, M3, M4, M5, M6, M7, M8, M9, M10, M11, M12, M13, M14, M15, M16, M17, M18, M19 i M20**, ustala się jako przeznaczenie podstawowe mieszkalnictwo jednorodzinne o intensywności zabudowy netto 0,3-0,5.
2. Ustala się następujące zasady zainwestowania na wyznaczonych terenach mieszkaniowych:
 - 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, z garażami wbudowanymi lub przylegającymi do zabudowy mieszkaniowej;
 - 2) lokalizacja budynków zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy określoną na rysunku planu oraz prawem budowlanym;
 - 3) maksymalna wysokość zabudowy dla obiektów mieszkalnych – dwie kondygnacje, w tym użytkowe wykorzystanie poddasza;
 - 4) ustala się dachy kryte dachówką lub materiałem dachówko podobnym o kącie nachylenia połaci 30°-45° z tolerancją 10%;
 - 5) ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy do 25% powierzchni działki;
 - 6) ustala się maksymalną powierzchnię terenów utwardzonych poza zabudową kubaturową na 20% powierzchni działki;
 - 7) co najmniej 60% powierzchni działki powinno być wykorzystane na urządzenie zieleni o charakterze ogrodowo-rekreacyjnym;
 - 8) dopuszcza się łączenie sąsiednich działek lub zmianę podziału pod warunkiem zachowania nieprzekraczalnej linii zabudowy i przepisów prawa budowlanego;
 - 9) ogrodzenie działki o wysokości maksymalnej 1,5 m należy realizować jako ażurowe

§10

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **MU1, MU2, MU3 i MU4** ustala się jako przeznaczenie podstawowe

mieszkalnictwo jednorodzinne wraz z usługami handlu i gastronomii.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) istniejąca zabudowa mieszkaniowa może podlegać wymianie, rozbudowie i przebudowie pod warunkiem utrzymania wymienionego w ust. 1 przeznaczenia terenu;
 - 2) wolne tereny przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną oraz nieuciążliwe obiekty i urządzenia usługowe;
 - 3) maksymalna wysokość budynków mieszkalnych liczone od poziomu terenu do najwyższej położonego gzymsu 7,0 m, do kalenicy dachu 11,0 m, wyniesienie posadzki parteru do 1,5 m ponad poziom terenu;
 - 4) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii regulacyjnej ulicy;
 - 5) dostosowanie brył budynków do otoczenia i lokalnych tradycji, dachy dwuspadowe, kryte dachówką lub elementami dachówkopodobnymi o kącie nachylenia połaci 30°-45 z tolerancją 10%;
 - 6) garaże i budynki gospodarcze wolnostojące, jednokondygnacyjne.

§11

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem **IE1, IE2 i IE3** przeznaczony jest pod lokalizację urządzeń elektroenergetycznych.
2. Istniejąca stacja transformatorowa może podlegać wszelkim robotom budowlanym uzasadnionym potrzebami eksploatacyjnymi i modernizacyjnymi.

§12

1. Ustala się obszary oznaczone na rysunku planu symbolami: **01Z, 02L, 03D, 04D, 05D, 06D, 07D, 08D, 09D, 10D, 11D, 12D, 13D, 14D** z przeznaczeniem gruntów pod ulice: zbiorczą, lokalną i ulice dojazdowe.
2. Ustala się linie rozgraniczające:
 - ulica główna **01Z** – minimum 20,0 m,
 - ulica lokalna **02L** – minimum 15,0 m (w tym ścieżka rowerowa),
 - ulice dojazdowe **03D-14D** – minimum 10,0 m.Chodniki prowadzone dwustronnie.
3. Na terenach w obrębie linii rozgraniczających, o których mowa w ust. 2 zakazuje się realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych – dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu pod warunkiem nienaruszania wymagań określonych w przepisach dotyczących dróg publicznych, a także uzyskania zgody zarządcy dróg.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia szczególne

§13

Ustala się, zgodnie z art. 10 ust 3, art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości:

- 1) w odniesieniu do nieruchomości położonych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **M** – 10%.
- 2) w odniesieniu do nieruchomości położonych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **MU** – 20%.

GMINA OPATÓWEK

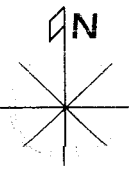
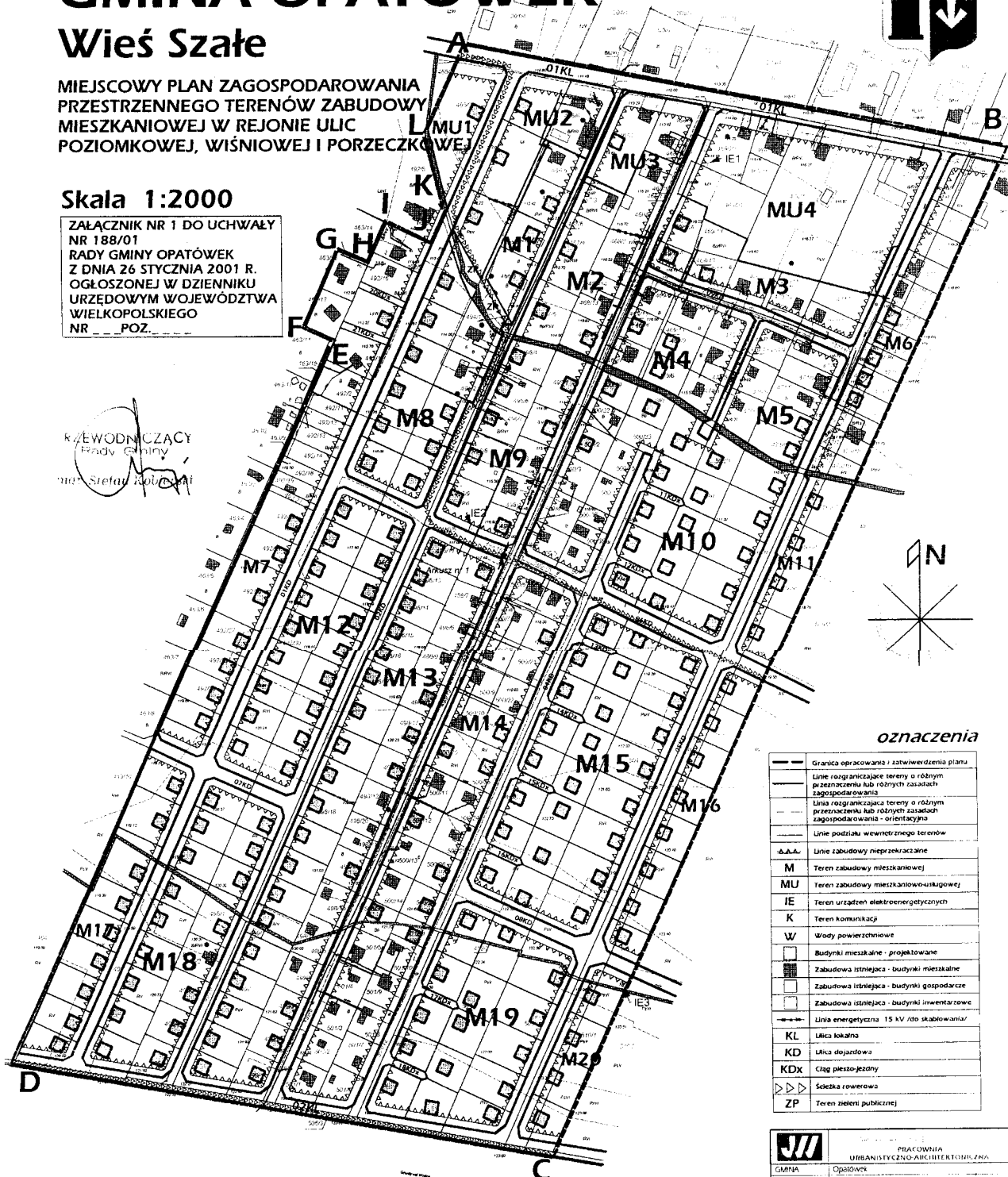
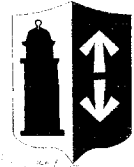
Wieś Szale

MIĘSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY
MIESZKANIOWEJ W REJONIE ULIC
POZIOMKOWEJ, WIŚNIOWEJ I PORZECZKOWEJ

Skala 1:2000

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY
NR 188/01
RADY GMINY OPATÓWEK
Z DNIA 26 STYCZNIA 2001 R.
OGŁOSZONEJ W DZIENNIKU
URZĘDOWYM WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO
NR POZ.

KWADRODNICZĄCY
Przewodniczący
Rady Gminy
mgr Sławomir Kubiś



oznaczenia

	Granica opracowania / zatwierdzenia planu
	Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
	Linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania - orientacyjna
	Linie podziału wewnątrz terenów
	Linie zabudowy nieprzekraczalne
	Teren zabudowy mieszkaniowej
	Teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej
	Teren urządzeń elektroenergetycznych
	Teren komunikacji
	Wody powierzchniowe
	Budynki mieszkalne - projektowane
	Zabudowa istniejąca - budynki mieszkalne
	Zabudowa istniejąca - budynki gospodarcze
	Zabudowa istniejąca - budynki inwentarzewe
	Linia energetyczna 15 kV / do składowania/
	Ulica lokalna
	Ulica dojazdowa
	Ścieżka pieszo-jazdny
	Ścieżka rowerowa
	Teren zieleni publicznej

	BIURO URZĄDZENIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEGO
GMINA	Opatówek
MIĘSC	Szale
STADIUM	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
ZESPÓŁ	arch. Arkadiusz Wypych
AUTORSKI	uzg. do projektu w imieniu autora nr 18/2001 techn. dr inż. Marek Włoczyński
DATA WZ 00	SKALA 1:2500

Proj. architektoniczne ZAW. 1/2001 1:2000	Obr. Szale Akt 1/2001 nr 1	Mapa sytuacyjno-wysokościowa podstawę sytuacyjno-graniczną i orientacyjno-miarową	Wykonanie planu zagospodarowania Leczenie 1/2001 nr 1/2001 JACOBI W. PARSKI
---	-------------------------------	--	---

§14

Ustala się przeznaczenie na cele nierolnicze 21,6928 ha gruntów rolnych, zgodnie z wnioskiem rolnym.

§15

1. Wprowadza się załącznik nr 2 do niniejszej uchwały obejmujący wykaz gruntów rolnych przeznaczonych na cele nierolnicze (nie publikowany).
2. Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały obejmuje prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze (nie publikowany).

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§16

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Gminy Opatów

wiek zatwierdzony uchwałą Nr 156/93 Rady Rady Gminy w Opatówku z dnia 5 listopada 1993 r. (Dz.Urz. Województwa Kaliskiego Nr 18 poz. 140) w części objętej ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Opatówek – wieś Szałe, przyjętego niniejszą uchwałą.

§17

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Opatówek.

§18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

(-) mgr Stefan Kobierski

522

Uchwała Nr 189/01 RADY GMINY W OPATÓWKU

z dnia 26 stycznia 2001 roku

w sprawie zatwierdzenia „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek – wieś Szałe”

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 roku Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z późniejszymi zmianami) uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy wprowadzające

§1

1. Uchwała się zmianę Nr 1 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek uchwalonego uchwałą Rady Gminy w Opatówku: Nr 156/93 z dnia 5 listopada 1993 roku (Dz.Urz. Woj.Kaliskiego Nr 18, poz. 140), zwanego dalej miejscowym planem ogólnym.
2. Zmianą, o której mowa w ust. 1 obejmuje się nieruchomości położone w obrębie gruntów wsi Szałe. oznaczone numerami ewidencyjnymi: 242/1, 243/3 i 567/1.
3. Wymieniony w ust. 1 miejscowy plan ogólny gminy Opatówek traci moc w części objętej niniejszym planem, określonej

w ust. 2 oraz w rysunku planu w odniesieniu do terenów usług turystycznych oznaczonych symbolem 3.5.UT.

4. Tekstem zmiany w planie jest niniejsza uchwała.

§2

Celem zmiany miejscowego planu ogólnego jest udostępnienie nowych terenów zabudowy o funkcji rekreacyjno-wypoczynkowej oraz mieszkalno-pensjonatowej w miejscowości Szałe co zostało zawarte w uchwale Rady Gminy w Opatówku. Nr 139/00 z dnia 31 marca 2000 roku.

§3

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **miejscowym planie ogólnym** – należy przez to rozumieć, że chodzi o aktualnie obowiązujący miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek,
2. **o planie** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy w Opatówku wraz z rysunkiem stanowiącym załącznik nr 1 do tej uchwały,
3. **rysunek planu** – należy przez to rozumieć rysunek stanowiący integralną część planu, będący załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,

4. o **obszarze** – należy przez to rozumieć teren zawarty w liniach rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania. nazwany symbolem cyfrowo-literowym.

ROZDZIAŁ II Ustalenia ogólne

§4

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
 - 1) tereny zabudowy rekreacyjno-wypoczynkowej oznaczone na rysunku planu symbolem **3.01.UT/R**;
 - 2) tereny zabudowy mieszkalno-pensjonatowej oznaczone na rysunku planu symbolem **3.02.UT/M**;
 - 3) tereny dróg ogólnodostępnych oznaczonych symbolem **05KD**;
 - 4) urządzenia infrastruktury technicznej oznaczone na rysunku planu zgodnie z normą.
2. Dla poszczególnych obszarów ustala się przeznaczenie podstawowe oraz dopuszczalne wraz z warunkami jego dopuszczenia.

§5

Rysunek planu wykonany został zgodnie ze skalą miejscowego planu ogólnego i zawiera oznaczenia graficzne granic terenów objętych zmianą.

§6

Dla zespołu projektowanej zabudowy o funkcji rekreacyjno-wypoczynkowej i mieszkalno-pensjonatowej ustala się następujący program i zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz warunki korzystania ze środowiska przyrodniczego:

1. Dojazd do wydzielonych działek budowlanych przewidziany jest istniejącą drogą powiatową (05KDV – oznaczenie na planie ogólnym). Szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 12,0 m, przekrój niesymetryczny. Szerokość jezdni – 6,0 m, po pld. stronie istniejący rów otwarty i pobocze o szer. 3,5 m, po ptn. stronie pobocze o szerokości – 2,5 m min. pod ciągłą infrastrukturą techniczną.
2. Zasilanie zespołów zabudowy mieszkaniowej w energię elektryczną będzie miało miejsce na warunkach określonych przez Rejonowy Zakład Energetyczny w Kaliszu.
3. Zaopatrzenie w wodę przewidziane jest z wodociągu wiejskiego w miejscowości Szałe na warunkach określonych przez jego dysponenta. Trasa przyłącza zasilającego projektowaną zabudowę przewidziana bezpośrednio do przedmiotowych nieruchomości.
4. Odprowadzenie nieczystości płynnych docelowo przewidziane jest do kanalizacji grupowej obejmującej swym zasięgiem obszar wsi Szałe. Do czasu budowy i uruchomienia kanalizacji dopuszcza się przejściowo gromadzenie nieczystości w szczelnych, indywidualnych zbiornikach okresowo opróżnianych przez specjalizowane służby komunalne.
5. Odprowadzenie oczyszczonych ścieków deszczowych do gruntu z zachowaniem warunków określonych w przepisach szczególnych.
6. Gromadzenie nieczystości stałych, po ich wstępnej segregacji w obrębie działki budowlanej, w indywidualnych pojemnikach okresowo wywożonych na wysypisko śmieci.

7. Ogrzewanie budynków z indywidualnych źródeł ciepła na paliwo przyjazne dla środowiska.
8. W zakresie ochrony przed hałasem obowiązują standardy akustyczne określone w przepisach szczególnych.

§7

Dla obszaru objętego zmianą planu obowiązuje zakaz:

- 1) gromadzenie ścieków bytowych w sposób zagrażający ochronie gruntów i wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) spalania odpadów nieorganicznych;
- 3) prowadzenia działalności gospodarczej mogącej negatywnie wpłynąć na stan środowiska przyrodniczego.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe

§8

Wyznacza się obszar zabudowy rekreacyjno-wypoczynkowej obejmujące nieruchomości zawarte w jednostce bilansowej **3.01.UT/R**. Podstawowym przeznaczeniem tych obszarów jest zabudowa o funkcji rekreacyjno-wypoczynkowej realizowana indywidualnie z następującymi warunkami dotyczącymi zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. zabudowa ośrodka wypoczynkowego wolnostojąca, z garażami wbudowanymi lub przylegającymi do zabudowy;
2. lokalizacja budynków zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy określoną na 20 m od linii regulacyjnej ulicy powiatowej, a także 15 m od granicy gruntów zbiornika wodnego „Pokrzywnica” oraz prawem budowlanym;
3. maksymalna wysokość zabudowy dla obiektów o funkcji rekreacyjno-wypoczynkowej – jedna kondygnacja, w tym ewentualne użytkowe wykorzystanie poddasza;
4. ustala się dachy kryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym o kącie nachylenia połączy 30°-45° z tolerancją 10%;
5. ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy do 20% powierzchni działki;
6. ustala się maksymalną powierzchnię terenów utwardzonych poza zabudową kubaturową na 15% powierzchni działki;
7. co najmniej 65% powierzchni działki powinno być wykorzystane na urządzenie zieleni o charakterze krajobrazowo-rekreacyjnym;
8. należy bezwzględnie zachować istniejący drzewostan;
9. należy bezwzględnie zachować swobodny dostęp do linii brzegowej zbiornika;
10. w przypadku projektowanego zainwestowania terenu pod ośrodek wypoczynkowy, wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu uzależnia się od przedłożenia przez inwestora koncepcji zagospodarowania terenu;
11. ogrodzenie działki o wysokości maksymalnej 1,5 m należy realizować jako ażurowe.

§9

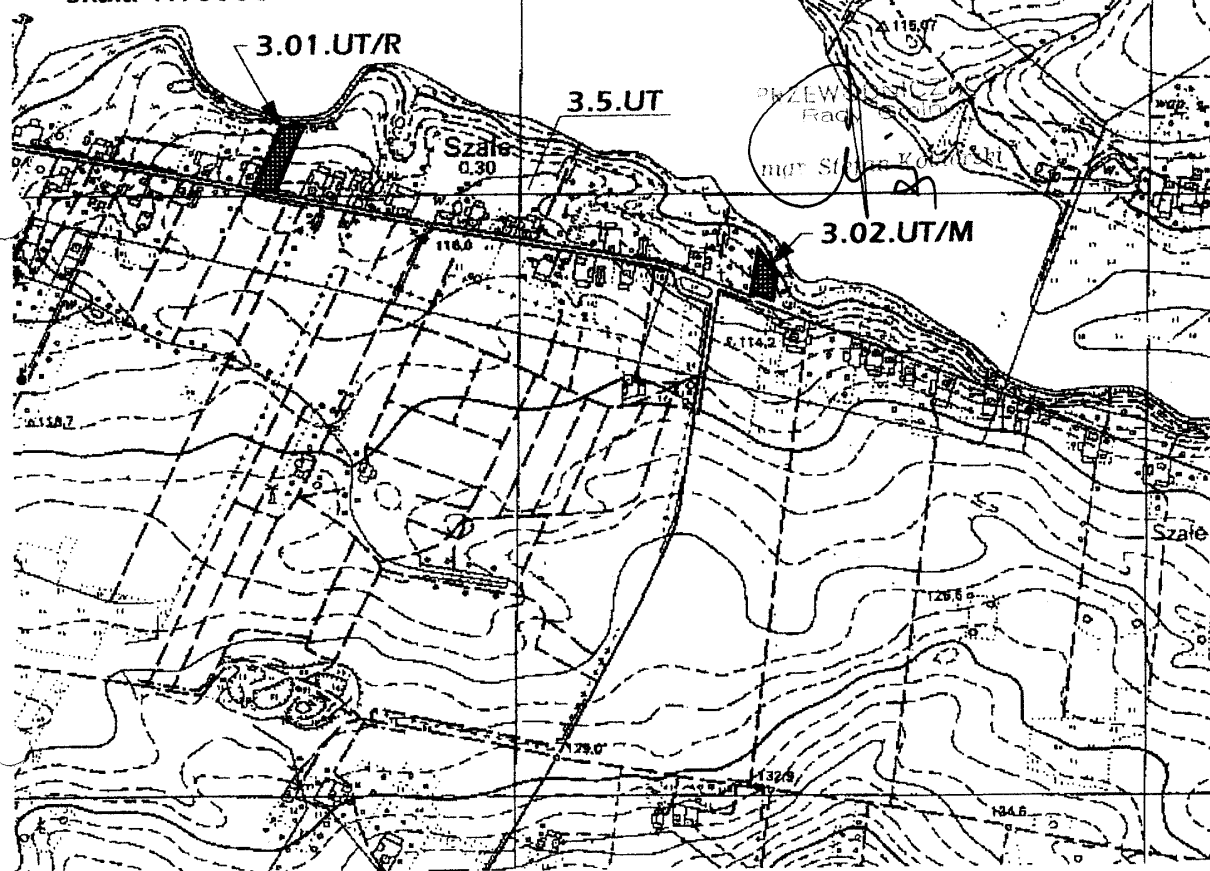
Wyznacza się obszar zabudowy mieszkalno-pensjonatowej obejmujące nieruchomość zawartą w jednostce bilansowej **3.02.UT/M**. Podstawowym przeznaczeniem tych obszarów jest zabudowa o funkcji mieszkalno-pensjonatowej realizowana indywidualnie z następującymi warunkami dotyczącymi zabudowy i zagospodarowania terenu:

GMINA OPATÓWEK

WIEŚ SZAŁE

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OPATÓWEK
POD OŚRODEK REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWY
I BUDYNEK MIESZKALNO - PENSJONATOWY

Skala 1:10000



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR 189/01
RADY GMINY W OPATÓWKU Z DNIA 26 STYCZNIA 2001 ROKU
OGŁOSZONEJ W DZIENNIKU URZĘDOWYM
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NR _____ POZ. _____

Wojew.: wielkopolskie
Powiat: Kalisz
Gmina: Opatówek
Wieś: Szale
mapa syt.-wys. 1:10000
arkusz 4(8)

Plansza nr 1
Działki nr 242/1, 243/3
Działka nr 567/1
obręb Szale

Urząd Gminy
w Opatówku
Plac Wolności 14
62-860 Opatówek
tel. 761-85-37, 761-60-80
fax (062) 761-80-17

Za zgodność z oryginałem
2001-02-02
dnia podpis
mgr inż. Jan Wolf

	ARCHITEKT JANUSZ WYPYCH PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA	
INWESTOR	Urząd Gminy w Opatówku	
OBIEKT	Ośrodek wypoczynkowy Budynek mieszkalno-pensjonatowy	
ADRES	Szale	
STADIUM BRANIA	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Urbanistyka	
ZESPÓŁ AUTORSKI	arch. Janusz Wypych mgr inż. Marek Wiczyński nr 18787 tech. bud. Marek Wiczyński	
DATA 1/2000	SKALA 1:10000	DIP RYS

1. budynek mieszkalno-pensjonatowy, z garażem wbudowanym lub przylegającym do zabudowy,
2. lokalizacja budynków zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy określoną na 10 m od linii regulacyjnej ulicy powiatowej oraz prawem budowlanym,
3. maksymalna wysokość zabudowy dla obiektu o funkcji mieszkalno-pensjonatowej – jedna kondygnacja z poddaszem użytkowym,
4. ustala się dachy kryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym o kącie nachylenia połaci 30°-45° z tolerancją 10%,
5. ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy do 20% powierzchni działki,
6. ustala się maksymalną powierzchnię terenów utwardzonych poza zabudowę kubaturową na 20% powierzchni działki,
7. co najmniej 60% powierzchni działki powinno być wykorzystane na urządzenie zieleni o charakterze krajobrazowo-rekreacyjnym,
8. należy bezwzględnie zachować istniejący drzewostan,
9. w przypadku projektowanego zainwestowania terenu pod obiekt mieszkalno-pensjonatowy, wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu uzależnia się od przedłożenia przez inwestora koncepcji zagospodarowania terenu,
10. ogrodzenie działki o wysokości maksymalnej 1,5 m należy realizować jako ażurowe.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia szczególne

§10

Dołącza się wykaz gruntów przeznaczonych na cele nierolnicze stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały (nie publikowany).

§11

Dołącza się prognozę skutków wpływu ustaleń zmiany planu na środowisko przyrodnicze stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały (nie publikowany).

§12

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 10%.

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Opatówek.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Stefan Kobiński

523

UCHWAŁA Nr 190/01 RADY GMINY W OPATÓWKU

z dnia 26 stycznia 2001 roku

w sprawie zatwierdzenia „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek – wieś Zduny”

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 roku Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z późniejszymi zmianami) uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy wprowadzające

§1

1. Uchwała się zmianę Nr 2 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek uchwa-

lonego uchwałą Rady Gminy w Opatówku: Nr 156/93 z dnia 5 listopada 1993 roku (Dz.Urz. Woj.Kaliskiego Nr 18, poz. 140), zwanego dalej miejscowym planem ogólnym.

2. Zmianą, o której mowa w ust. 1 obejmuje się nieruchomości położone w obrębie gruntów wsi Zduny, oznaczone numerami ewidencyjnymi: 87,88, 89, 95/1, 95/2, 96/1, 96/2.
3. Wymieniony w ust. 1 miejscowy plan ogólny gminy Opatówek traci moc w części objętej niniejszym planem, określonej w ust. 2 oraz w rysunku planu w odniesieniu do terenów upraw polowych oznaczonych symbolem **032R** (tereny upraw polowych) i **5.5ZD** (projektowane ogródki działkowe).

§2

Celem zmiany miejscowego planu ogólnego jest udostępnienie nowych terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w miej-

scowości Zduny co zostało zawarte w uchwale Rady Gminy w Opatówku. Nr 137/00 z dnia 31 marca 2000 roku.

§3

Ilekcioć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **miejscowym planie ogólnym** – należy przez to rozumieć, że chodzi o aktualnie obowiązujący miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek,
2. **o planie** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy w Opatówku wraz z rysunkiem stanowiącym załącznik nr 1 do tej uchwały,
3. **rysunek planu** – należy przez to rozumieć rysunek stanowiący integralną część planu, będący załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,
4. **o obszarze** – należy przez to rozumieć teren zawarty w liniach rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania – nazwany symbolem cyfrowo-literowym.

ROZDZIAŁ II Ustalenia ogólne

§4

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
 - 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem **5.01.MN**,
 - 2) tereny dróg ogólnodostępnych oznaczonych symbolem **05KD**,
 - 3) urządzenia infrastruktury technicznej oznaczone na rysunku planu zgodnie z normą.
2. Dla poszczególnych obszarów ustala się przeznaczenie podstawowe oraz dopuszczalne wraz z warunkami jego dopuszczenia.

§5

Rysunek planu wykonany został zgodnie ze skalą miejscowego planu ogólnego i zawiera oznaczenia graficzne granic terenów objętych zmianą.

§6

Dla zespołu projektowanej zabudowy mieszkaniowej ustala się następujący program i zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz warunki korzystania ze środowiska przyrodniczego:

1. Dojazd do wydzielonych działek budowlanych przewidziany jest istniejącą drogą gminną, zapewniającą także dojazd do pól (**05KD**). Szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 12,0 m, przekrój niesymetryczny. Szerokość jezdni przewidzianej do utwardzenia – 5,0 m, po zach. stronie istniejący rów otwarty i pobocze o szer. 3,5 m, po wschodniej stronie pobocze o szerokości – 2,5 m min. pod ciągi infrastruktury technicznej.
2. Do północnej części obszaru objętego zmianą przylega droga dojazdowa do pól i istniejącej kopalni kruszywa budowlanego.
3. Zasilanie zespołów zabudowy mieszkaniowej w energię elektryczną będzie miało miejsce na warunkach określonych przez Rejonowy Zakład Energetyczny w Kaliszu.
Na działkach nr 88 i 96/1 projektuje się 2 stacje transformatorowe zasilające przedmiotowy zespół zabudowy

mieszkaniowej – przewidywane zapotrzebowanie na moc elektryczną – 1500 kW.

Po zachodniej stronie drogi **05KD** i przez południowe części działek nr ew. 95/2 i 96/2 przebiega linia energetyczna 15 kV dla której teren wolny od zabudowy wynosi po 7,5 m od osi linii symetrycznie -docelowo do skablowania.

4. Zaopatrzenie w wodę przewidziane jest z wodociągu wiejskiego w miejscowości Zduny na warunkach określonych przez jego dysponenta. Trasa przyłącza zasilającego projektowaną zabudowę mieszkaniową przewidziana jest w ciągu drogi dojazdowej.
5. Odprowadzenie nieczystości płynnych przewidziane jest do kanalizacji grupowej obejmującej swym zasięgiem obszar wsi Zduny. Do czasu budowy i uruchomienia kanalizacji dopuszcza się przejściowo gromadzenie nieczystości w szczelnych, indywidualnych zbiornikach okresowo opróżnianych przez specjalizowane służby komunalne.
6. Odprowadzenie oczyszczonych ścieków deszczowych do gruntu z zachowaniem warunków określonych w przepisach ogólnych
7. Gromadzenie nieczystości stałych, po ich wstępnej segregacji w obrębie działki budowlanej, w indywidualnych pojemnikach okresowo wywożonych na wysypisko śmieci.
8. Ogrzewanie budynków z indywidualnych źródeł ciepła na paliwo przyjazne dla środowiska.
9. W zakresie ochrony przed hałasem obowiązują standardy akustyczne określone w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ III Ustalenia szczegółowe

§7

Wyznacza się obszar zabudowy mieszkaniowej obejmujące nieruchomości zawarte w jednostce bilansowej **5.01.MN**. Podstawowym przeznaczeniem tych obszarów jest zabudowa mieszkaniowa, jednorodzinna, realizowana indywidualnie z następującymi warunkami dotyczącymi zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, z garażami wbudowanymi lub przylegającymi do zabudowy mieszkaniowej;
- 2) lokalizacja budynków zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy określoną na 6 m od linii regulacyjnej ulic oraz prawem budowlanym;
- 3) maksymalna wysokość zabudowy dla obiektów mieszkalnych – dwie kondygnacje, w tym użytkowe wykorzystanie poddasza;
- 4) ustala się dachy kryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym o kącie nachylenia połaci 30°-45° z tolerancją 10%;
- 5) ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy do 25% powierzchni działki;
- 6) ustala się maksymalną powierzchnię terenów utwardzonych poza zabudowę kubaturową na 20% powierzchni działki;
- 7) co najmniej 60% powierzchni działki powinno być wykorzystane na urządzenie zieleni o charakterze ogrodowo-rekreacyjnym;
- 8) dopuszcza się łączenie sąsiednich działek lub zmianę podziału pod warunkiem zachowania nieprzekraczalnej linii zabudowy i przepisów prawa budowlanego;



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR 190/01
RADY GMINY W OPATÓWKU Z DNIA 26 STYCZNIA 2001 ROKU
OGŁOSZONEJ W DZIENNIKU URZĘDOWYM
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NR ... POZ.

Wojew.: wielkopolskie
Powiat: Kalisz
Gmina: Opatówek
Wś: Zduny
mapa syt.-wys. 1:10000
arkusz 4(8)

Urząd Gminy
w Opatówku
Plac Wolności 14
62-860 Opatówek
tel. 761-85-37, 761-30-80

Plansza nr 1
Działki nr 87, 88, 89,
65/1, 95/2, 96/1, 96/2
ohręb Zduny

Za zgodność z oryginałem
3001-22-08
dnia podpis...
mgr inż. Janusz Wypych

	ARCHITEKT JANUSZ WYPYCH PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
INWESTOR	Urząd Gminy w Opatówku
OBIEKT	Zespół budownictwa mieszkaniowego
ADRES	Zduny
STADIUM	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
BRANŻA	Urbanistyka
ZESPÓŁ AUTORSKI	arch. Janusz Wypych mgr inż. Janusz Wypych inż. bud. Maciej Wok zymier
SKALA	1:10000

- 9) na obszarach zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się funkcję usług nieuciążliwych o pow. do 30 m² w parterach budynków mieszkalnych lub jako obiekty wolnostojące o pow. do 60 m². Na tych obszarach zakazuje się realizacji funkcji mogących pogorszyć stan środowiska, określonych w przepisach szczególnych oraz usług produkcyjnych, baz, magazynów hurtowych, usług samochodowych, składowisk surowców wtórnych itp.;
- 10) między wydzielanymi działkami budowlanymi postuluje się wydzielenie pasów o szer. 10,0 m jako rezerwy terenu pod drogi zapewniające w przyszłości dostępność terenów przyległych pod zabudowę mieszkaniową;
- 11) garaże sytuować należy w bryle budynków mieszkalnych lub jako wolnostojące zblizniaczone w obrębie strefy zabudowy gospodarczej o powierzchni do 40 m² (pod warunkiem zgody sąsiada);
- 12) architektura wolnostojących obiektów gospodarczo-garażowych winna nawiązywać do bryły budynku mieszkalnego;
- 13) ogrodzenie działki o wysokości maksymalnej 1,5 m należy realizować jako ażurowe.

§8

W przypadku projektowanego zainwestowania terenu pod zespół zabudowy mieszkaniowej, wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu uzależnia się od przedłożenia przez inwestora koncepcji zagospodarowania terenu uwzględniającej prawidłowe i funkcjonalne zainwestowanie sąsiednich terenów przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

Dotyczy to terenów po zachodniej stronie projektowanego zespołu zabudowy mieszkaniowej w ramach jednostki bilansowej B „wyznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Opatówek”.

ROZDZIAŁ IV Postanowienia szczególne

§9

Dołącza się wykaz gruntów przeznaczonych na cele nierolnicze stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały (nie publikowany).

§10

Dołącza się prognozę skutków wpływu ustaleń zmiany planu na środowisko przyrodnicze stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały (nie publikowany).

§11

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 10%.

ROZDZIAŁ V Przepisy końcowe

§12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Opatówek.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Stefan Kobierski

524

UCHWAŁA Nr XXVI/128/01 RADY GMINY W ORCHOWIE

z dnia 30 stycznia 2001 roku

w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Orchowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 10 ust. 3 w zw. z art. 36 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz 139 z późn.zm.) Rada Gminy w Orchowie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Orchowo.

1. Przedmiotem planu są zmiany obowiązujących aktualnie ustaleń planu dla terenów określonych w §6 niniejszej uchwały.

2. Granice terenów objętych zmianą planu przedstawiono na rysunku planu, stanowiących załączniki nr: 1, 1a, 2, 2a, 3, 3a, 4, 4a.
3. Rysunki planu, stanowiące załączniki nr: 1, 1a, 2, 2a, 3, 3a, 4, 4a i 5 do uchwały, są integralną częścią planu.

§2

Następujące oznaczenia liniowe w rysunkach planu, przedstawione w załączniku nr 5 do uchwały, są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. granica terenu objętego zmianą planu,
2. linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania ściśle określona,

3. linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania orientacyjna,
4. nieprzekraczalna linia zabudowy.

§1

Zakres ustaleń planu dotyczy przeznaczenia, sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania terenów.

§4

Ilekcroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały:

1. jest mowa o **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu, o których mowa w §1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. jest mowa o **uchwale** – należy przez to rozumieć rysunki zmiany planu, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały,
5. jest mowa o **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunki zmiany planu, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały,
6. jest mowa o **przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe, które powinno dominować na danym terenie,
7. jest mowa o **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają funkcję podstawową lub jej towarzyszą i które mogą być dopuszczone pod warunkiem spełnienia wymagań, wynikających z ustaleń planu, z odrębnych przepisów oraz pod warunkiem dostosowania charakteru obiektów do przeznaczenia podstawowego,
8. podana jest **nazwa wsi** – należy przez to rozumieć obszar wsi, stanowiący obręb geodezyjny.

§5

Uchwała się następujące ustalenia ogólne dla terenów objętych zmianą planu:

1. na terenach przeznaczonych na cele budowlane projektuje się zaopatrzenie w wodę z wiejskich sieci wodociągowych,
2. na terenach przeznaczonych na cele budowlane, a pozbawionych zbiorczych urządzeń do odprowadzania i oczyszczania ścieków, dopuszcza się czasowo odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych do atestowanych gotowych zbiorników bezodpływowych z zapewnieniem ich wywozu i oczyszczania, stosownie do odrębnych przepisów jeżeli ustaleń szczegółowych nie wynika inaczej. Lokalizacja zbiorników na działkach powinna umożliwiać docelowe późniejsze wybudowanie zbiorczej kanalizacji sanitarnej i likwidację tych zbiorników.

§6

Uchwała się następujące ustalenia szczegółowe dla terenów objętych zmianą planu:

1. ORCHOWO
 - (dz. nr 39/1 i 39/2) na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 i 1a do uchwały symbolem **MN,UTL** ustala się prawo zabudowy mieszkaniowej i letniskowej.
Budynki mieszkalne o wysokości do 2-ch kondygnacji. Dachy skośne o nachyleniu połaci min. 30°.
Budynki letniskowe jednokondygnacyjne z dachem skośnym o nachyleniu połaci min. 30°.

Budynki garażowe i gospodarcze – jednokondygnacyjne. Nieprzekraczalna linia zabudowy 10 m od granicy z drogą gminną.

Nieprzekraczalna linia zabudowy od krawędzi drogi powiatowej wynosi:

- dla budynków nie przeznaczonych na pobyt ludzi 20 m,
- dla budynków mieszkalnych jednokondygnacyjnych 30 m,
- dla budynków mieszkalnych dwukondygnacyjnych 50 m,

Obowiązuje zakaz realizacji budynków mieszkalnych w odległości 50 m od granicy cmentarza zlokalizowanego na działce m 37.

Na terenie oznaczonym symbolem **EE** projektuje się lokalizację stacji transformatorowej.

Zapotrzebowanie na energię elektryczną 80 kW.

(dz. m 40/1) na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 i 1a do uchwały symbolem **MN,UTL** ustala się prawo zabudowy mieszkaniowej i letniskowej.

Budynki mieszkalne o wysokości do 2-ch kondygnacji. Dachy skośne o nachyleniu połaci min. 30°.

Budynki letniskowe jednokondygnacyjne z dachem skośnym o nachyleniu połaci min. 30°.

Budynki garażowe i gospodarcze – jednokondygnacyjne. Zapotrzebowanie na energię elektryczną 50 kW.

Nieprzekraczalna linia zabudowy od krawędzi drogi powiatowej wynosi:

- dla budynków nie przeznaczonych na pobyt ludzi 20 m,
- dla budynków mieszkalnych jednokondygnacyjnych 30 m,
- dla budynków mieszkalnych dwukondygnacyjnych 50 m,

2. MYŚLAŃKOWO-OSTRÓWEK (dz. nr 49/11 i 73/2)

Na terenie oznaczonym w załączniku m 2 i 2a do uchwały symbolem **MN/UTL** ustala się prawo zabudowy mieszkaniowej i letniskowej.

Budynki mieszkalne o wysokości do 2-ch kondygnacji. Dachy skośne o nachyleniu połaci min. 30°.

Budynki letniskowe jednokondygnacyjne z dachem skośnym o nachyleniu połaci min. 30°. Przy lokalizacji budynków należy zachować odległość 5 m od istniejącej linii energetycznej.

Budynki garażowe i gospodarcze – jednokondygnacyjne.

Nieprzekraczalna linia zabudowy 5 m od granicy z drogą dojazdową.

Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2a symbolem **KD** projektuje się drogę dojazdową o nawierzchni gruntowej zakończoną placami nawrotnymi.

Szerokość w liniach rozgraniczających 10 m.

Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2a symbolem **IT** projektuje się lokalizację stacji transformatorowej, wspólnego dla projektowanych działek, szczelnego zbiornika wybieralnego na ścieki bytowo-gospodarcze oraz lokalizację kontenera na śmieci.

Zapotrzebowanie na energię elektryczną 190 kW.

3. SKUBARCZEWO (dz. nr 2/1, 2/2, 2/3 i 2/4)
na terenie oznaczonym w załączniku m 3 i 3a do uchwały symbolem **MN,U** ustala się prawo zabudowy mieszkaniowej i usługowej.

Budynki mieszkalne o wysokości do 2-ch kondygnacji, dachy skośne o minimalnym nachyleniu połaci dachowej 30°.

Budynki mieszkalne należy zlokalizować poza ewentualnym zasięgiem oddziaływania obiektów usługowych.

Budynki garażowe i gospodarcze oraz przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej – jednokondygnacyjne.

Nieprzekraczalna linia zabudowy – 10 m od granicy z drogą gminną.

Zapotrzebowanie na energię elektryczną 28 kW.

4. SŁOWIKOWO (dz. nr 19)
na terenie oznaczonym w załączniku nr 4 i 4b do uchwały symbolem **UT/UTL** ustala się prawo zabudowy usługowej-turystycznej i letniskowej.

Budynki jednokondygnacyjne, dachy skośne o minimalnym nachyleniu połaci dachowej 30°.

§7

Uchyła się ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Orchowo, zatwierdzonego Uchwałą Nr II/7/94, z dnia 13.07.94 r. w zakresie dotyczącym terenów objętych zmianą planu.

§8

Ustala się wartość stawki procentowej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, w wysokości 10%.

§9

Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne znajdujące się w granicach, objętych zmianą planu.

§10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§11

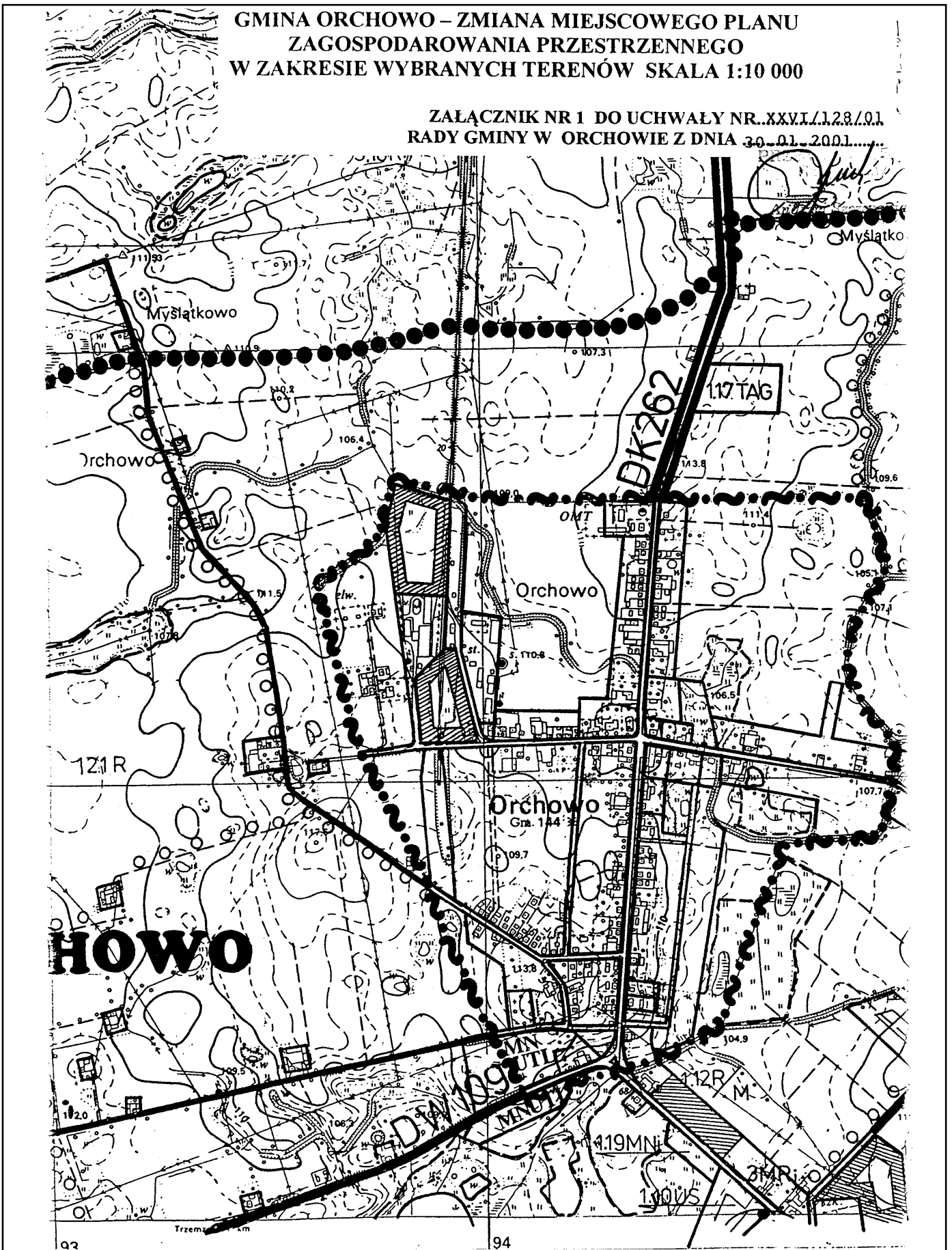
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

(-) *Andrzej Szczepaniak*

**GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:10 000**

**ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXVI.128/01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001.....**



414.343.223
1:1000

MAPA ZASADNICZA
złożona w r. 1995 przez
HOŁOWIŃSKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROZLICZ W. JANIŃCIE
70-510-000

WZGLĘDNY	3072	pow. 12001 m ²
WZGLĘDNY	4871	2,78 ha
WZGLĘDNY	3971	pow. 63993 m ²

214 215 216

WYKONANO PRZEZ
HOŁOWIŃSKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROZLICZ W. JANIŃCIE

HOŁOWIŃSKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROZLICZ W. JANIŃCIE

GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:1000

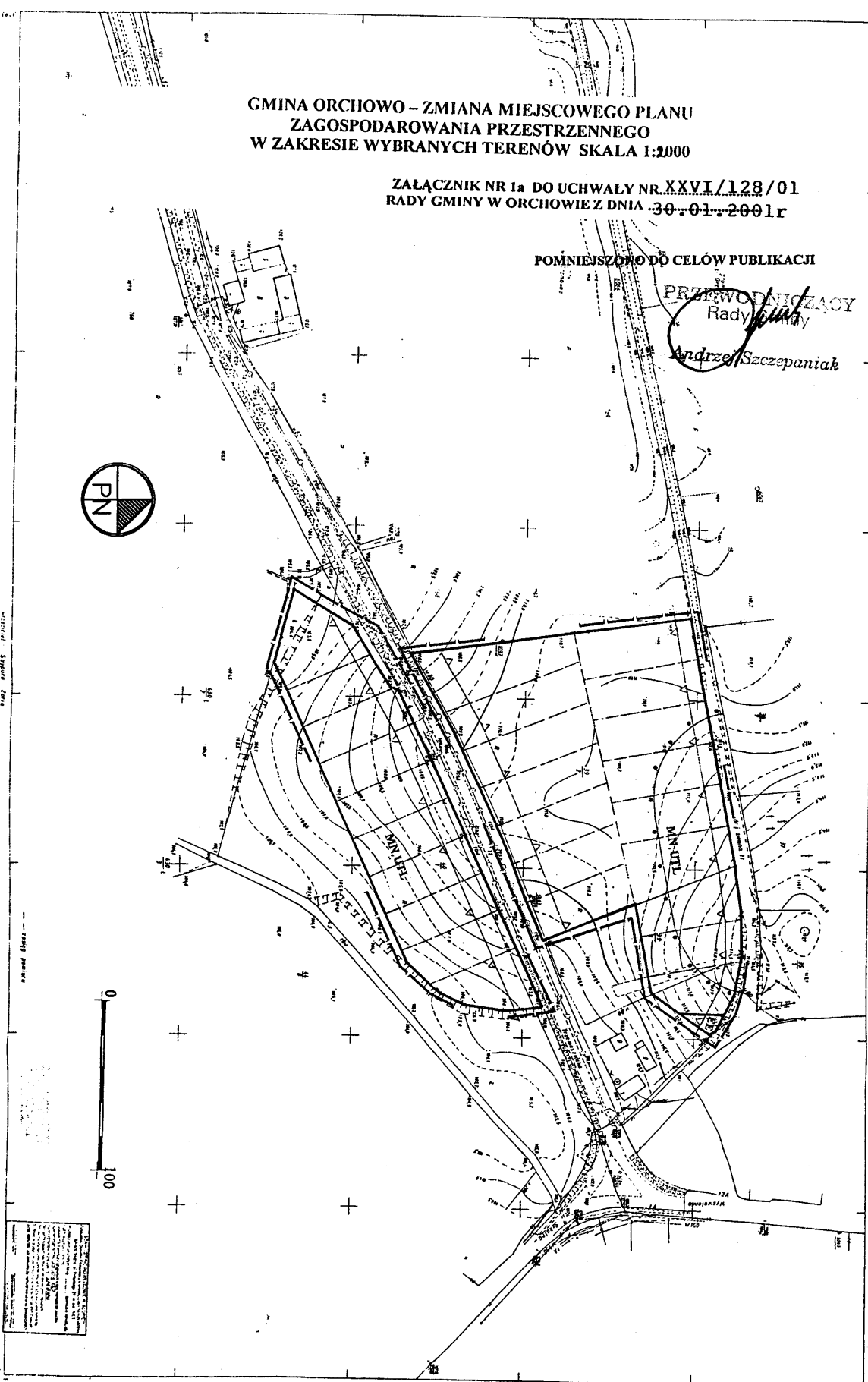
ZALĄCZNIK NR 1a DO UCHWAŁY NR XXVI/128/01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001r

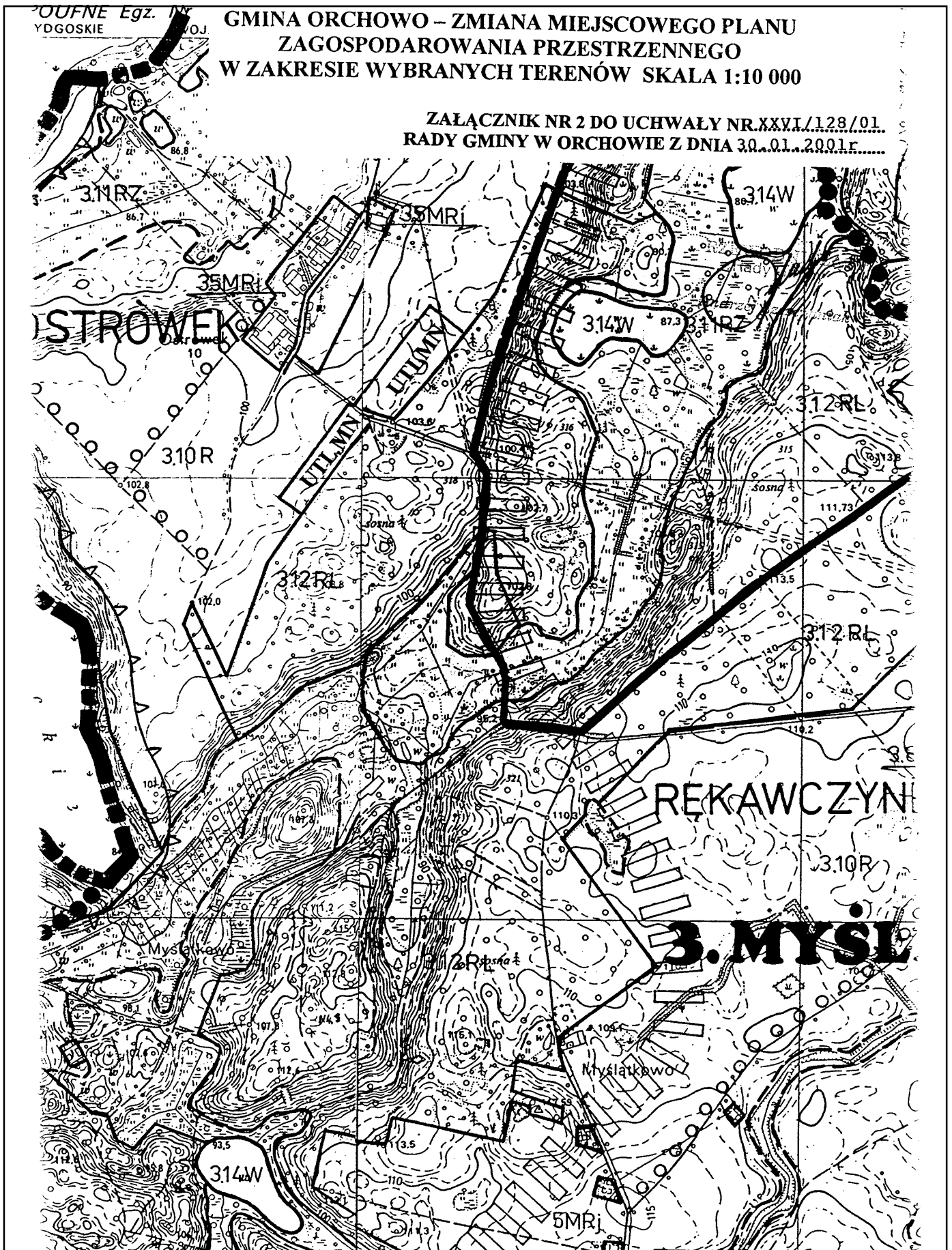
POMNIEJSZONO DO CELÓW PUBLIKACJI

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Andrzej Szczepaniak



III. ODCINOWU WOJ. WIELKOPOLSKIE





**GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:1000**

**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO UCHWAŁY NR XXVI/128/01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001r**

POMNIEJSZONO DLA CELÓW PUBLIKACJI

PRZEWODNICZĄCY
Rad Gminy
Andrzej Szczepaniak

Mapa sytuacyjno-wysokościowa
Archiwizacja
ZESP. 212/99
KOPJA MAPY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
Skala 1:1000
Archiwizacja i Odczyt: 25.01.2001
Wielkość: 1000x1000 (mm) / 1:1000

Mapa sytuacyjno-wysokościowa
Archiwizacja
ZESP. 212/99
KOPJA MAPY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
Skala 1:1000
Archiwizacja i Odczyt: 25.01.2001
Wielkość: 1000x1000 (mm) / 1:1000

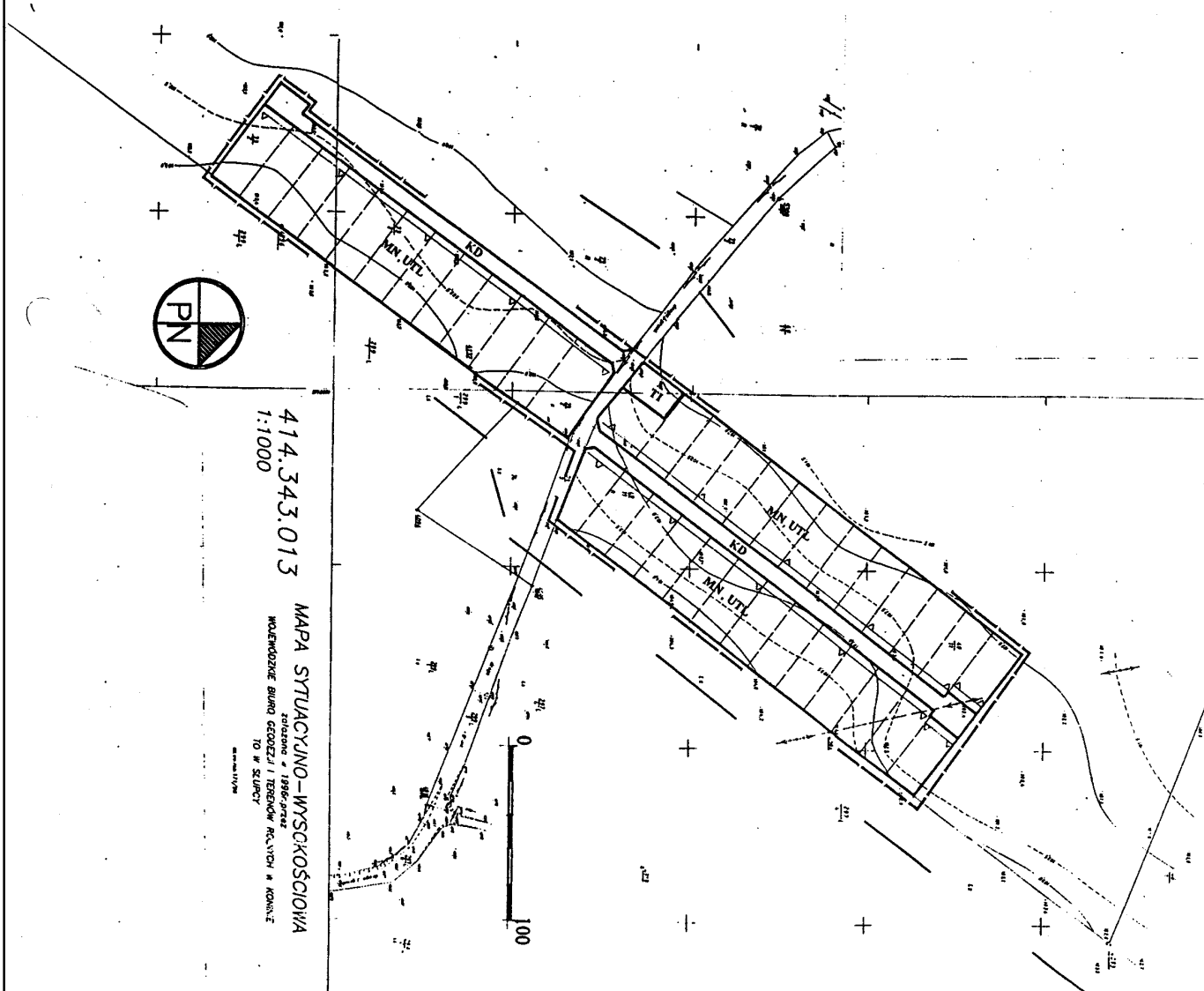


414.343.013
1:1000

MAPA SYTUACYJNO-WYSOKOŚCIOWA
rozwiązanie z 1996 roku
WOLENKOŹNE BIURO GEODEZJI I TERENÓW POLYCH i KONNIE
TO W SŁUPCY

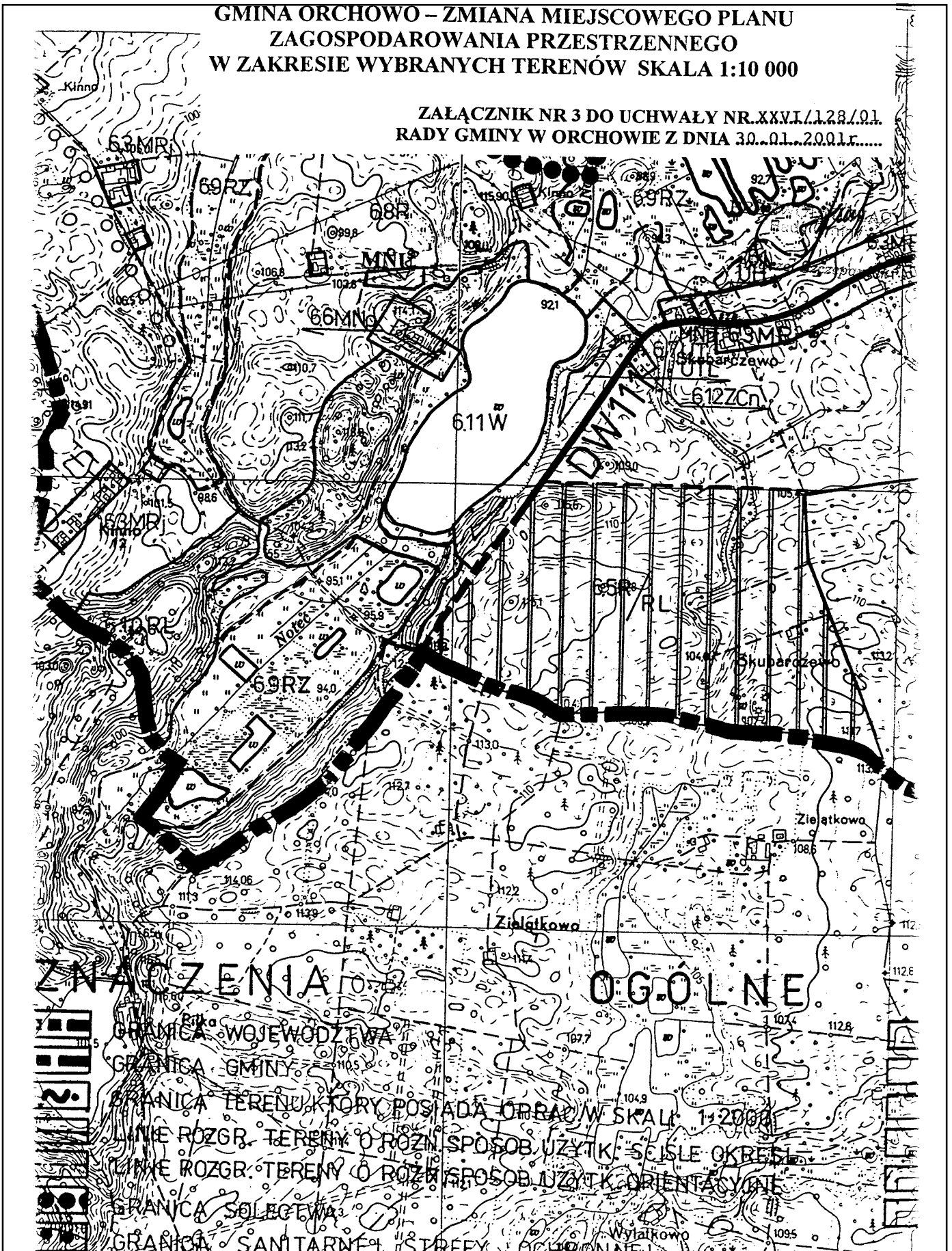
0 100

Mapa sytuacyjno-wysokościowa
Archiwizacja
ZESP. 212/99
KOPJA MAPY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
Skala 1:1000
Archiwizacja i Odczyt: 25.01.2001
Wielkość: 1000x1000 (mm) / 1:1000



**GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:10 000**

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UCHWAŁY NR XXVI/128/01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001r.....**



KLRb. 1244/99

woj. wielkopolskie
powiat słupski
gmina : **ORCHOWO**
obręb : **SKUBARCZEWO**

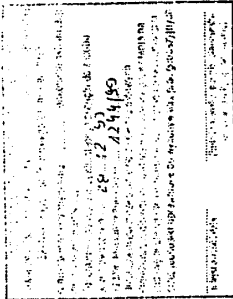
KOPIA MAPY ZASADNICZEJ

Sekcja **4.24.112.033** skala 1 : 1000

zaktualizował dnia
27.12.1999 — zasięg pomiaru

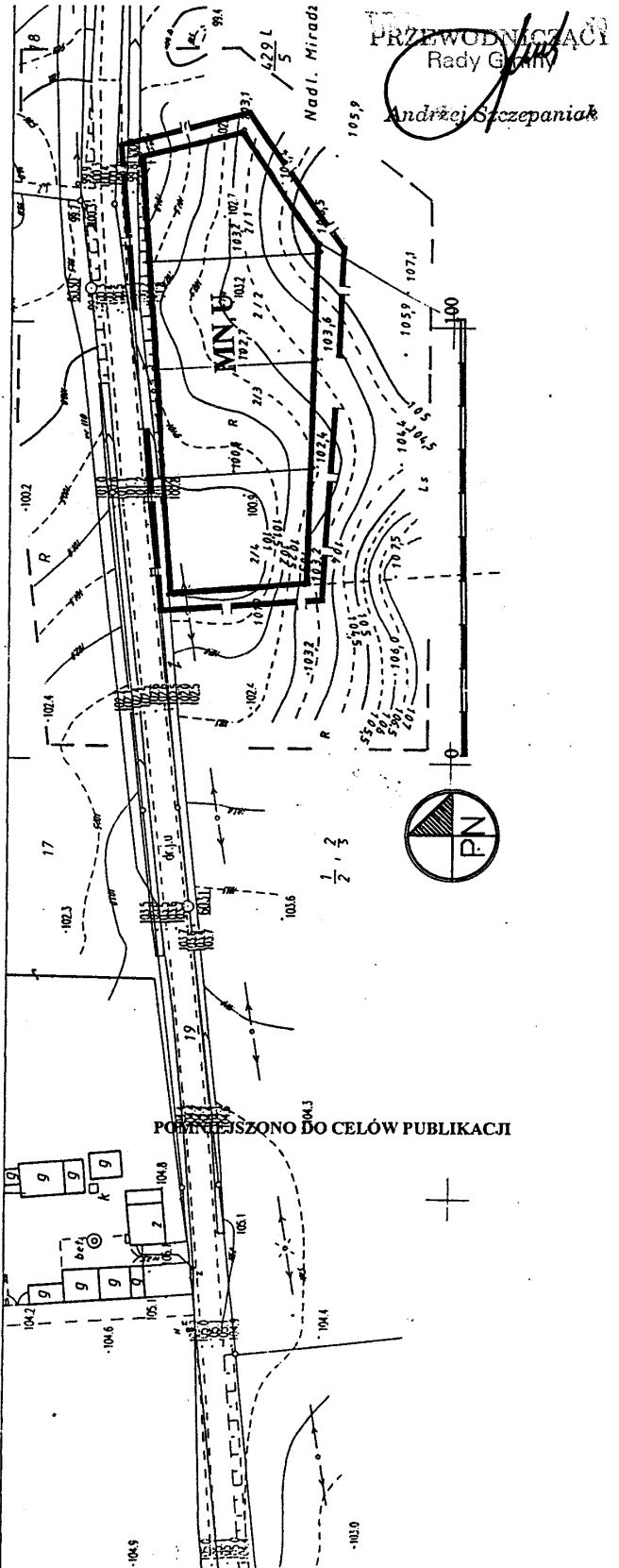
JAN NAWROCIK
geodeta uprawniony
62-420 Strzałkowo
Wólka 22A
tel. 063 2759 188 tel. kom. 0604 287112
NIP 667-102-34-16 REGON 310229091

INP STARSZY
Województwo Wielkopolskie
Urząd Powiatowy



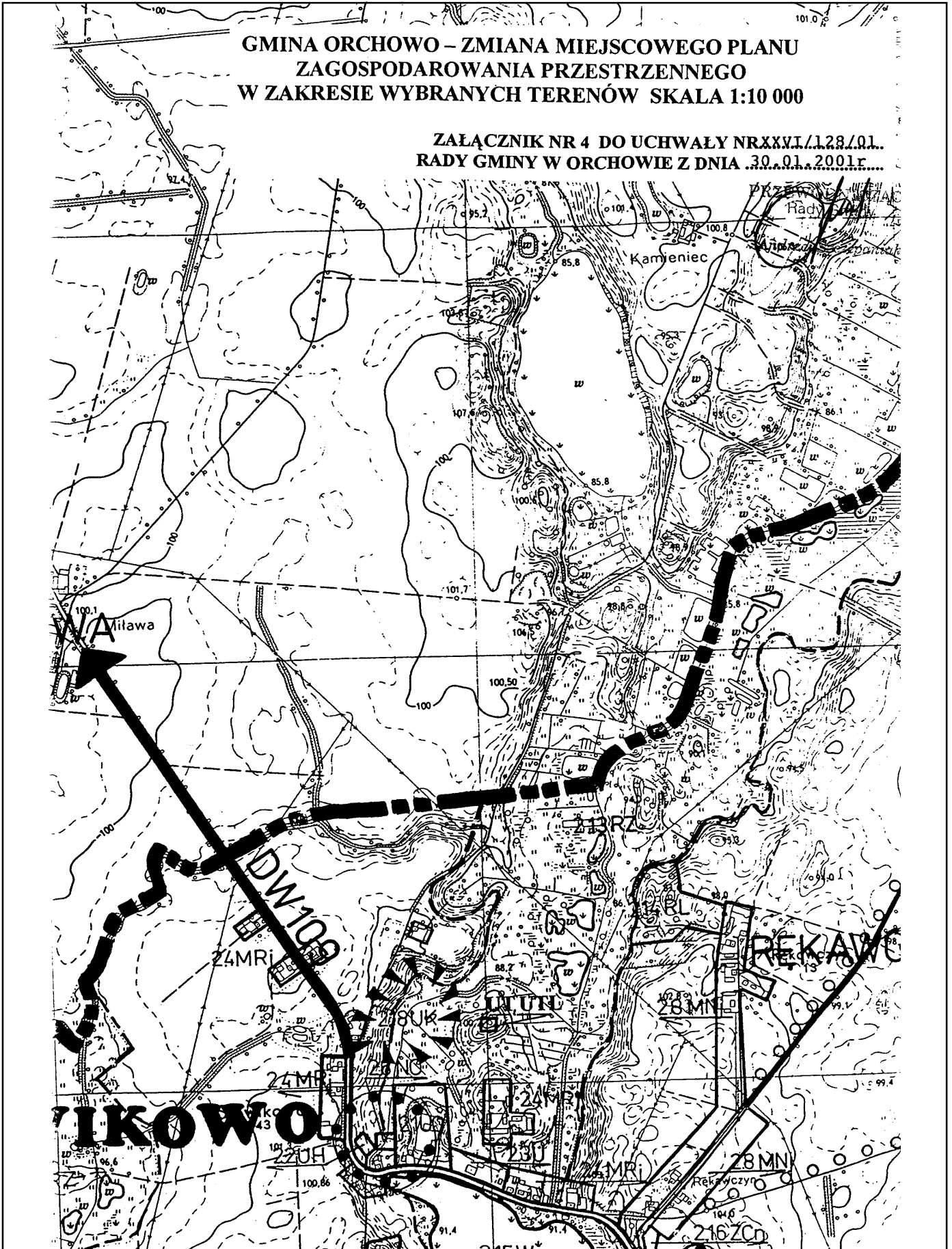
**GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:1000**

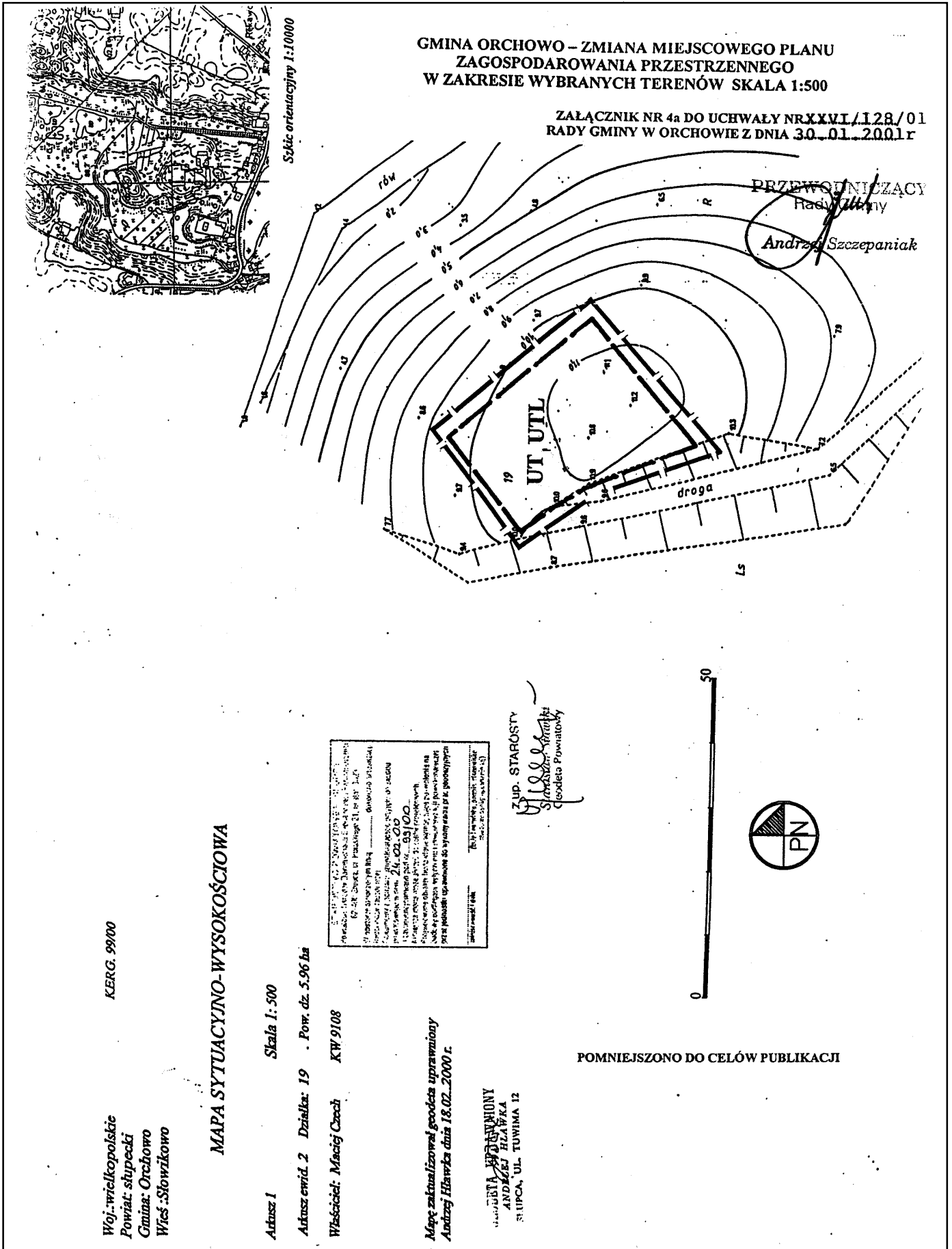
ZAŁĄCZNIK NR 3a DO UCHWAŁY NR XXVI/128/01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001 r.



**GMINA ORCHOWO – ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W ZAKRESIE WYBRANYCH TERENÓW SKALA 1:10 000**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UCHWAŁY NRXXXVI./128/01..
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001r.....**




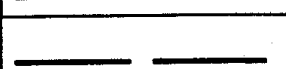

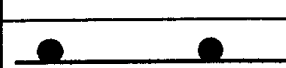




**ZALĄCZNIK NR 5 DO UCHWAŁY NR.XXVI./128./01
RADY GMINY W ORCHOWIE Z DNIA 30.01.2001r**

PREZESWOLNIZACY
Rady Gminy
Andrzej Szczepaniak

OZNACZENIA

	GRANICA TERENU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA ŚCIŚLE OKREŚLONA
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA ORIENTACYJNA
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O TYM SAMYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA ORIENTACYJNA
	LINIA ZABUDOWY NIEPRZEKRACZALNA
	GRANICA STREFY OCHRONNEJ OD CMENTARZA
MN,UTL	TEREN BUDOWNICTWA MIESZKANIOWEGO I LETNISKOWEGO
UT,UTL	TEREN USŁUG TURYSTYCZNYCH I BUDOWNICTWA LETNISKOWEGO
KD	DROGI DOJAZDOWE
U	TEREN USŁUG
TI	TEREN URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY
EE	TEREN URZĄDZEŃ ENERGETYKI

525

UCHWAŁA Nr XXXIII/281/01 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 12 lutego 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Lisówki, obręb Trzcielina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) i art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z późn.zm.) oraz uchwały Nr XX/171/2000 Rady Gminy Dopiewo z dnia 27 marca 2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Lisówki, obręb Trzcielina, Rada Gminy Dopiewo uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Lisówki, obręb Trzcielina, zwany dalej planem.

§1

Plan obejmuje działki nr 217/2; 224/1; 296; 222/21; 222/1; 222/2; 222/3; 222/4; 222/5; 222/6; 222/7; 222/8; 222/9; 222/10; 222/11; 222/12; 222/13; 222/14; 222/15; 222/16; 222/17; 222/18; 222/19 o łącznej powierzchni ok. 22,5 ha.

§2

Integralną częścią planu jest rysunek planu opracowany w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§3

Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – wolnostojącej oznaczone na rysunku planu symbolem **MJ**.
2. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – wolnostojącej o charakterze rezydencjalnym oznaczone na rysunku planu symbolem **MJR**.
3. Tereny komunikacji układu obsługującego, oznaczone na rysunku planu symbolami **KL** i **KD** oraz tereny komunikacji pieszej oznaczone na rysunku planu symbolem **KX**.
4. Zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną.
5. Zasady kształtowania sfery przestrzenno-wizualnej.

§4

Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. Przeznaczenie terenów.
2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych sposobach zagospodarowania – ściśle określone.
3. Linie rozgraniczające tereny o tych samych funkcjach (linie podziałów wewnętrznych).
4. Linie zabudowy.

5. Symbole graficzne oznaczające dominanty przestrzenne, osie widokowe i istniejące drzewa.

ROZDZIAŁ II Przepisy szczegółowe §5

1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej oznaczone na rysunku planu symbolami **1MJ** i **2MJ**, dla których ustala się:
 - 1) adaptację i możliwość scalania działek od numeru 222/1 do 222/17, pod warunkiem pobudowania na nich jednego budynku mieszkalnego,
 - 2) ochronę istniejącego drzewostanu na działkach o numerach geodezyjnych 222/15 i 222/16,
 - 3) zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 4) minimalną powierzchnię działki – 800m²,
 - 5) powierzchnię zabudowy działki maksymalnie 250 m² (łącznie: budynek mieszkalny + budynek garażowo-gospodarczy),
 - 6) lokalizację zabudowy -zgodnie z obowiązującą linią zabudowy,
 - 7) udział zieleni w zagospodarowaniu działki – minimum 50% powierzchni nieutwardzonej,
 - 8) poziom posadowienia parteru maksymalnie + 0,60 m powyżej najwyższej istniejącej rzędnej terenu w miejscu lokalizacji budynku,
 - 9) podpiwniczenie budynków możliwe, po uzyskaniu opinii o warunkach gruntowo-wodnych,
 - 10) wysokość zabudowy: parter + użytkowe poddasze, przy zastosowaniu ścianki kolankowej, o wysokości maksymalnie 1,20 m,
 - 11) garaże wraz z pomieszczeniem gospodarczym o łącznej powierzchni zabudowy do 60 m², parterowe zblokowane z zabudową mieszkaniową, lub wbudowane w budynek mieszkalny,
 - 12) dopuszcza się, pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu, prowadzenie działalności gospodarczej związanej z obsługą mieszkańców w zakresie usług podstawowych, z wyjątkiem usług powodujących uciążliwość dla zdrowia i środowiska przyrodniczego. Funkcje handlowo-usługowe muszą się mieścić w ustalonej powierzchni zabudowy,
 - 13) zakaz lokalizacji zabudowy w odległości mniejszej niż 4 m od granicy działek lub oznaczonej na planie,
 - 14) rodzaje dachów dla budynków mieszkalnych: spadzisty, kopertowy, „łamany-polski” z zachowaniem symetrycznego kąta spadku połaci dachowych oraz kącie nachylenia minimalnie 30°, maksymalnie 45°,

- 15) usytuowanie kalenicy dachu:
 - a) dla **1MJ** – układ szczytowy, kalenica prostopadłe do ulicy, maksymalnie 50% połaci dachu w układzie kalenicowym (równoległe do ulicy),
 - b) dla **2MJ** – układ kalenicowy, kalenica równoległe do ulicy, maksymalnie 50% połaci dachu w układzie szczytowym (prostopadłe do ulicy),
 - 16) a) pokrycie dachów budynków mieszkalnych – dachówką czerwoną, brązową lub grafitową oraz łupkiem,
b) zakaz krycia dachu papą i blachą oraz stosowania dachów atrapowych,
 - 17) dachy budynków garażowo-gospodarczych:
 - a) dopuszcza się dach płaski porośnięty zielenią żywą, lub spadzisty o kącie spadku połaci i pokryciu nawiązującym do dachu na budynku mieszkalnym, dachy w formie tarasu użytkowego,
 - b) zakaz krycia dachu papą i blachą oraz stosowania dachów atrapowych, za wyjątkiem blachy dachówko-podobnej,
 - 18) ogrodzenia na frontowych granicach działek do wysokości maksymalnie 1,5 m, ażurowe, minimum w 40%, uzupełniane zielenią; zakaz budowy ogrodzeń z prefabrykatów żelbetowych i betonowych,
 - 19) wykończenie zewnętrzne budynków:
 - a) tynki szlachetne z wyłączeniem kolorów agresywnych, cegła klinkierowa czerwona jasna i ciemna, kamień naturalny,
 - b) zakaz stosowania przy elewacji materiałów typu siding, tłuczonego szkła oraz stosowania jakichkolwiek atrap i maskownic,
 - 20) zakaz wykonywania kominków jako jedyne źródła ciepła,
 - 21) parkowanie samochodów w granicach własnych działek, zakaz docelowego (stacjonarnego) parkowania samochodów w liniach rozgraniczających ulic,
 - 22) wjazd na działkę i do garażu nie mogą kolidować z istniejącymi drzewami przy drodze gminnej,
 - 23) dodatkowo dla działki o nr geodezyjnym 222/17 obowiązuje architektoniczne zaakcentowanie w północno-zachodnim narożniku zabudowy – w formie wieżyczki frontonu, szczytu, portalu, itp. oraz wskazane jest wspólne jej zagospodarowanie z działkami o nr geodezyjnych 222/15 i 222/16, wraz z adaptacją naturalnego zbiornika wodnego oraz istniejącego drzewostanu,
 - 24) adaptację istniejącego wodociągu Ø150 przebiegającego przez teren **1MJ**,
 - 25) adaptację lub przebudowę działu drenażowego Ø400 wraz ze studzienkami przebiegającego przez teren **2MJ** na zasadach określonych w §5 ust. 4 pkt 4,
 - 26) wszelkie działania realizacyjne na obszarze występowania zabytków archeologicznych naniesionych na rysunku planu, muszą być poprzedzone uzgodnieniem z Konserwatorem Zabytków Archeologicznych na województwo wielkopolskie.
2. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej o charakterze rezydencjalnym oznaczone na rysunku planu symbolem od **1MJR** do **5MJR** dla których ustala się:
- 1) adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej i gospodarczej, która może podlegać przebudowie, rozbudowie oraz wymianie pod warunkiem utrzymania wymienionego w ust. 2 podstawowego przeznaczenia terenu. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się prowadzenie działalności gospodarczej związanej z obsługą projektowanej zabudowy mieszkaniowej,
 - 2) minimalną powierzchnię działki 2500 m,
 - 3) zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 4) powierzchnię zabudowy działki maksymalnie 350 m² (łącznie: budynek mieszkalny + pomieszczenie garażowo-gospodarcze),
 - 5) lokalizację zabudowy zgodnie z liniami zabudowy,
 - 6) udział zieleni w zagospodarowaniu działki – minimum 70% powierzchni nieutwardzonej,
 - 7) poziom posadowienia parteru maksymalnie + 0,60 m w stosunku do najniższej istniejącej rzędnej terenu w miejscu lokalizacji budynku,
 - 8) podpiwniczenie budynków możliwe po uzyskaniu opinii o warunkach gruntowo-wodnych,
 - 9) wysokość zabudowy: parter + użytkowe poddasze, przy zastosowaniu ścianki kolankowej o wysokości maksymalnie 1,20 m,
 - 10) zakaz lokalizowania zabudowy odległości mniejszej niż 4 m od granicy działek lub oznaczonej na planie,
 - 11) garaże wraz z pomieszczeniem gospodarczym o łącznej powierzchni zabudowy do 60 m: parterowe, zblokowane z zabudową mieszkaniową lub wbudowane w budynek mieszkalny dla **2MJR**, **3MJR**, **4MJR** i **5MJR** a dla pozostałych zgodnie z warunkami szczegółowymi §5 ust. 2 pkt 22,
 - 12) dopuszcza się, pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu, prowadzenie działalności gospodarczej związanej z obsługą mieszkańców w zakresie usług podstawowych z wyjątkiem usług powodujących uciążliwość dla zdrowia i środowiska przyrodniczego. Funkcje handlowo-usługowe muszą się mieścić w ustalonej powierzchni zabudowy,
 - 13) architektoniczne zaakcentowanie w północno-zachodnim narożniku zabudowy w formie wieżyczki, frontonu, szczytu, portalu, itp. dla działki nr 61-5MJR,
 - 14) rodzaje dachów – dla budynków mieszkalnych:
 - a) spadzisty, kopertowy, „łamany-polski”,
 - b) kąt spadku połaci dachowych symetryczny, minimalnie 30°, maksymalnie 45°,
 - c) układ kalenicowy – kalenica równoległe do ulicy, w tym maksymalnie 50% dachu w układzie szczytowym,
 - d) pokrycie dachów budynków mieszkalnych – dachówką: czerwoną, brązową, grafitową oraz łupkiem,
 - e) zakaz krycia dachu papą i blachą oraz zakaz stosowania dachów atrapowych,
 - 15) dachy budynków garażowo-gospodarczych:
 - a) dopuszcza się dach płaski porośnięty zielenią żywą, lub spadzisty o kącie spadku połaci i pokryciu dachowym nawiązującym do dachu na budynku mieszkalnym, a także dach w formie tarasu użytkowego,
 - b) zakaz stosowania dachów atrapowych oraz krytych papą lub blachą.

16) wykończenie zewnętrzne budynków:

- a) tynki szlachetne z wyłączeniem kolorów agresywnych, cegła klinkierowa czerwona jasna i ciemna, kamień naturalny,
- b) zakaz stosowania przy elewacji materiałów typu siding, tłuczonego szkła i ceramiki oraz stosowania atrap i maskownic,

17) ogrodzenia na frontowych granicach działek do wysokości maksymalnie 1,5 m ażurowe, minimalnie w 40%, uzupełniane zielenią, zakaz budowy ogrodzeń z prefabrykatów żelbetowych i betonowych,

18) zakaz wykonywania kominków jako jedyne źródła ciepła,

19) parkowanie samochodów w granicach własnych działek, zakaz docelowego (stacjonarnego) parkowania samochodów w liniach rozgraniczających ulic,

20) wjazdy na działkę i do garażu nie mogą kolidować z istniejącymi drzewami przy drodze gminnej,

21) adaptację lub przebudowę w granicach własnej działki istniejącego kanału drenażowego Ø 400 wraz ze Studzienkami na zasadach określonych w §5 ust. 4 pkt 4,

22) szczegółowe dodatkowe warunki usytuowania budynków dla wariantowej zabudowy o charakterze rezydencjalnym **MJR** przyjęte ze względu na ukształtowanie powierzchni terenu,

1MJR

Ustala się lokalizację zabudowy zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy oznaczoną na rysunku planu.

- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,
- obowiązująca linia zabudowy dla garażu pokrywa się z nieprzekraczalną linią zabudowy dla budynku mieszkalnego.

1MJR-a

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach a1 i a2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu

wariant a1 – lokalizacja zabudowy w południowej części działki zgodnie z obowiązującą frontową linią zabudowy a1,

- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,

wariant a2 – lokalizacja zabudowy w północnej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy a2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym usytuowany w obowiązującej frontowej linii zabudowy a1,

2MJR-b

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach b1 i b2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu.

wariant b1 – lokalizacja zabudowy w południowo-wschodniej części działki,

- obowiązująca frontowa linia zabudowy b1,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,

- zakaz organizacji wjazdu na działkę i do garażu z południowo-wschodniej granicy działki,

wariant b2 – lokalizacja zabudowy w północno-zachodniej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy b2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, obowiązuje usytuowanie garażu w części północnej działki, na frontowej linii zabudowy b1,

Dla obu wariantów obowiązuje architektoniczne zaakcentowanie osi widokowej oznaczonej graficznie na rysunku planu (dominanta w formie wieżyczki, frontonu, szczytu, portalu, itp.).

2MJR-c

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach c1 i c2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu.

wariant c1 – lokalizacja zabudowy w południowej części działki,

- obowiązująca frontowa linia zabudowy c1,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,
- dopuszcza się budynek garażowo-gospodarczy wolnostojący zlokalizowany w północnej części działki wzdłuż linii zabudowy c3,

wariant c2 – lokalizacja zabudowy w północno-zachodniej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy c2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, obowiązująca frontowa linia zabudowy c1 lub garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zlokalizowany wzdłuż linii zabudowy c3
- wolnostojący, zblokowany lub wbudowany w budynek mieszkalny,

3MJR-a

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach a1 i a2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu

wariant a1 – lokalizacja zabudowy w południowo-zachodniej części działki

- obowiązująca frontowa linia zabudowy a1,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,
- dopuszcza się budynek garażowo-gospodarczy wolnostojący, zlokalizowany w północnej części działki wzdłuż linii zabudowy a1,
- zakaz organizacji wjazdu na działkę i do garażu w południowo-zachodniej granicy działki,

wariant a2 – lokalizacja zabudowy w północnej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy a2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, obowiązująca frontowa linia zabudowy a1 lub garaż wraz z pomieszczeniem gospo-

darczym zlokalizowany w północnej części działki wzdłuż linii zabudowy a1 – wolnostojący, zblokowany lub wbudowany w budynek mieszkalny.

Dla obu wariantów obowiązuje architektoniczne zaakcentowanie osi widokowej oznaczonej graficznie na rysunku planu (dominanta w formie wieżyczki, frontonu, szczytu, portalu, itp.).

3MJR-b

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach b1 i b2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu.

wariant b1 – lokalizacja zabudowy w południowej części działki,

- obowiązująca frontowa linia zabudowy b1,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,

wariant b2 – lokalizacja zabudowy w północnej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy b2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, obowiązująca frontowa linia zabudowy b1,

3MJR-c

Ustala się lokalizację zabudowy w dwóch wariantach c1 i c2 zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu.

wariant c1 – lokalizacja zabudowy w południowej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego frontowa linia zabudowy c1,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym zblokowany z zabudową mieszkaniową lub wbudowany w budynek mieszkalny,
- dopuszcza się budynek garażowo-gospodarczy wolnostojący zlokalizowany w północnej części działki wzdłuż frontowej linii zabudowy c1,
- zakaz organizacji wjazdu na działkę i do garażu w południowo-wschodniej granicy działki,

wariant c2 – lokalizacja zabudowy w północnej części działki,

- obowiązująca dla budynku mieszkalnego tylna linia zabudowy c2,
- garaż wraz z pomieszczeniem gospodarczym wolnostojący, zblokowany lub wbudowany w budynek mieszkalny, obowiązująca frontowa linia zabudowy c1,
- wskazana lokalizacja garażu w części północnej działki we frontowej linii zabudowy c1,

23) wszelkie działania realizacyjne na obszarze występowania zabytków archeologicznych naniesionych na rysunku planu, muszą być poprzedzone uzgodnieniem z Konserwatorem Zabytków Archeologicznych na województwo wielkopolskie.

3. Wyznacza się tereny komunikacji układu obsługującego – ulice lokalne i dojazdowe oznaczone na rysunku planu symbolami od **1KL** do **5KL** i **1KD** do **3KD** oraz tereny komunikacji pieszej oznaczone symbolem **KX**, dla których ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających dla ulic lokalnych i dojazdowych 10,0 m, za wyjątkiem drogi dojazdowej na tereny leśne oznaczonej symbolem **3KD**, dla której adaptuje się istniejącą linię rozgraniczającą przebiegającą po jej północnej stronie tj. przez działki o numerach geodezyjnych 224/1 i 296,
 - 2) ulice jednoprzestrzenne o szerokości jezdni 5,0 m i nawierzchni rozbiegającej, przepuszczalnej, zbudowane z naturalnych kruszyw i ich pochodnych z zastosowaniem stałych progów zwalniających zgodnie z normatywnym projektowym,
 - 3) na skrzyżowaniu ulic **2KL**, **3KL** i **4KL** przewidzieć realizację małego ronda o średnicy maksymalnej 26,0 m. Środek ronda wyniesiony ponad poziom ulic zagospodarować zielenią i dominantą przestrzenną,
 - 4) szerokość przejścia pieszego oznaczonego symbolem **KX** – 3,0 m,
 - 5) ochronę istniejącego drzewostanu wzdłuż drogi powiatowej. Zmiany w obrębie pasa drogowego drogi powiatowej (zjazd z posesji, lokalizację infrastruktury technicznej) inwestor winien uzgodnić z Zarządem Dróg Powiatowych w Poznaniu.
 - 6) zakaz docelowego (stacjonarnego) parkowania w liniach rozgraniczających ulic.
4. Zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną.
- Ustala się docelowe podłączenie obszaru osiedla mieszkaniowego do sieci uzbrojenia:
- 1) Dla obiektów urządzeń infrastruktury technicznej nie obowiązują wyznaczone linie zabudowy,
 - 2) W zakresie sieci wodociągowej ustala się:
 - a) adaptację istniejącego wodociągu \varnothing 150 przebiegającego przez teren **1MJ**,
 - b) budowę sieci wodociągowej \varnothing 150 w liniach rozgraniczających ulic, która będzie wyposażona w hydranty przeciwpożarowe.
- Uwaga! W celu zapewnienia dostawy potrzebnej ilości wody (dla celów przeciwpożarowych, dla celów bytowo-gospodarczych i podlewania ogrodów) konieczna będzie przebudowa dotychczasowego systemu zasilania wodociągu lokalnego ze stacji wodociągowej w Komornikach i zasilanie go z ujęcia wody w Dopiewie lub innego.
- 3) W zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych ustala się:
 - a) szczelne podziemne zbiorniki bezodpływowe zlokalizowane na każdej z działek. Ścieki będą wywożone do wskazanej przez Urząd Gminy zlewni ścieków.
 - b) docelowo budowę i rozprowadzenie sieci kanalizacji sanitarnej w liniach rozgraniczających ulic, zakończonej przepompownią ścieków (zgodnie z rysunkiem planu). Ścieki tłoczone będą do lokalnej sieci kanalizacji sanitarnej.
 - 4) W zakresie kanalizacji deszczowej ustala się:
 - a) adaptację lub przebudowę w granicach własnych działek istniejącego kanału drenażowego \varnothing 400 oraz studzienek,
 - b) odprowadzenie wód opadowych z ulic wewnętrznych (lokalnych i dojazdowych) poprzez rozbiegającą nawierzchnię bezpośrednio do gruntu i studzienek chłonnych,

- c) zagospodarowanie wód opadowych z dachów budynków jednorodzinnych na terenie własnej posesji,
 - d) docelowo odprowadzenie wód z ulic poprzez wpusty do osiedlowej sieci kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w liniach rozgraniczających ulic, zakończonej osadnikiem,
 - e) lokalizację osadnika wód deszczowych zgodnie z rysunkiem planu,
 - f) fragmenty kanału drenażowego Ø 400, studzienki oraz przewody drenarskie, kolidujące z projektowanymi inwestycjami po przełożeniu muszą zapewnić właściwe funkcjonowanie systemu melioracyjnego. Wytyczne i zakres zmian należy każdorazowo uzgadniać z Wielkopolskim Zarządem Melioracji i urządzeń Wodnych.
- 5) W zakresie energetyki wyznacza się tereny obiektów urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolami **1EE** i **2EE**, dla których ustala się:
- a) lokalizację trafostacji 15/0,4 KV małogabarytowych, kompaktowych z transformatorami dobranymi do przewidywanego obciążenia,
 - b) budowę linii kablowych SN-15 KV zasilających stacje transformatorowe oraz budowę linii kablowych nn – 0,4 KV z szafkami kablowymi rozdzielczymi w liniach rozgraniczających ulic.
- Uwaga! Zasilanie w energię elektryczną nastąpi z Głównego Punktu Zasilania 110/15KV GP2 Buk poprzez istniejącą linię zasilającą 15KV Buk-Stęszew.
- 6) W zakresie sieci gazowej i gospodarki cieplnej ustala się:
- a) ogrzewanie indywidualne – gazowe, olejowe lub elektryczne oraz poprzez niekonwencjonalne źródła energii,
 - b) zakaz opalania węglem i koksem oraz wykonywanie ogrzewania kominkowego jako jedyne źródła ciepła.
 - c) docelowo lokalizację stacji redukcyjnej gazu oznaczonej na rysunku planu symbolem **EG**, alternatywnie: rozrowadzenie gazu siecią średniego ciśnienia z zastosowaniem indywidualnych stacji redukcyjnych na każdej działce (reduktorów ciśnienia),
 - d) docelowo budowę sieci rozdzielczej gazu niskiego lub średniego ciśnienia w liniach rozgraniczających ulic,
- 7) Ustala się obowiązek gromadzenia odpadów w pojemnikach zlokalizowanych na każdej posesji i odprowadzenia ich zgodnie z programem gospodarki odpadami.
5. Ustala się następujące zasady kształtowania sfery przestrzenno-wizualnej:
- a) wyznacza się osie widokowe na liniach ulic **4KL**, **2KL** i **3KL** oznaczone graficznie na rysunku planu,
 - b) obowiązuje architektoniczne zaakcentowanie osi widokowych w formie dominanty, np.: w formie wieżyczki, frontonu, szczytu, portalu, itp.

- c) realizację ronda, którego środek należy wynieść ponad poziom ulic, zagospodarować zielenią i ewentualnie dominantą przestrzenną (fontanna, lampa, rzeźba),
- d) wariantową lokalizację zabudowy mieszkaniowej, podkreślającą ukształtowanie powierzchni terenu,
- e) utrzymanie zabudowy jednorodzinnej w skali i wyrazie zabudowy o charakterze rezydencjalnym,
- f) dopuszczalne jest sytuowanie szyldów, napisów i tablic informacyjnych pod warunkiem umieszczenia ich na ogrodzeniu lub budynku z wykluczeniem elementów wielkoformatowych,
- g) zakaz realizacji sieci uzbrojenia technicznego w formie urządzeń napowietrznych,

ROZDZIAŁ III Przepisy końcowe

§6

Decyzją Nr tr. 051/602-265/00 z dnia 18.09.2000r. Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi wyraził zgodę na przeznaczenie gruntów rolnych kl. m (1,93ha) na cele nierolnicze.

Decyzją Nr GN.V-60120/P0/37/2000/5660 z dnia 09.10.2000 r. Wojewoda Wielkopolski wyraził zgodę na przeznaczenie użytków rolnych kl. IV (13,44ha) na cele nierolnicze.

Niniejszą uchwałą ustala się przeznaczenie gruntów rolnych kl. V i VI (4,31ha) na cele nierolnicze.

Wyłączenie gruntów z produkcji rolnej przez inwestora nastąpi przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

§7

Ustala się 10% stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§8

Tracą moc ustalenia Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dopiewo przyjęte Uchwałą Rady Gminy Dopiewo Nr XXXI/85/92 z dnia 18.12.1992 r. (Dz.Urz. Woj.Pozn. Nr 2 z 1993 r., poz. 16) na obszarze objętym planem.

§9

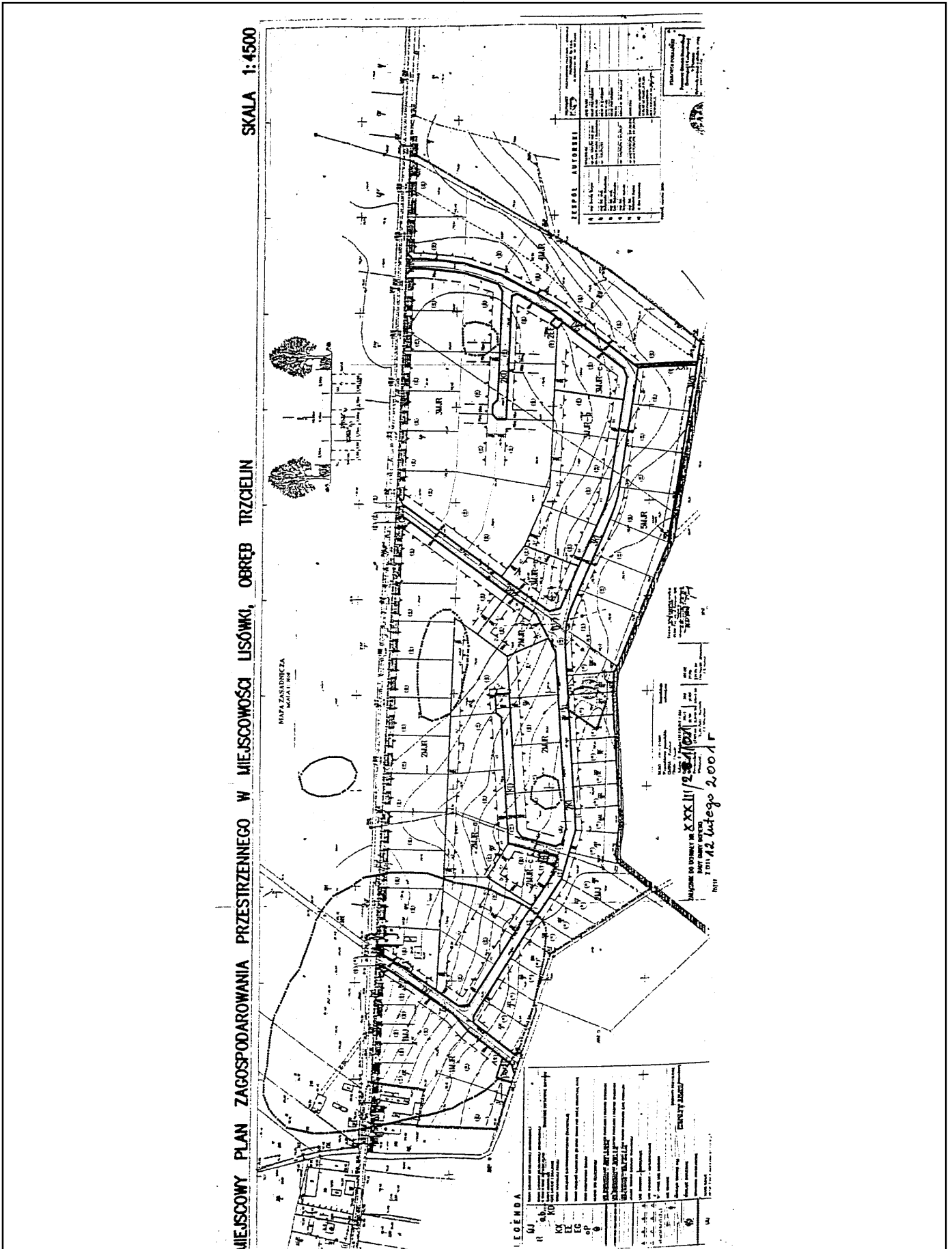
Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy Dopiewo.

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Dopiewie

(-) Leszek Nowaczyk



526

UCHWAŁA Nr XXXI/224/2001 RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 13 lutego 2001 r.

w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.), art. 26 i 26 a ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 120, poz. 787) uchwała się, co następuje:

§1

Ustala się wysokość stawek czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni wynajmowanego lokalu mieszkalnego w następujący sposób:

- 1) położonego w mieście:
 - a) mieszkanie o współczesnym standardzie tj. wyposażone w centralne ogrzewanie, ciepłą wodę, zimną wodę, ubikację i łazienkę w wysokości 1,65 zł.
 - b) mieszkanie wyposażone w zimną wodę z kanalizacją i łazienkę w wysokości 1,32 zł.
 - c) mieszkanie wyposażone w wodę i kanalizację w wysokości 1,21 zł.
 - d) mieszkanie bez wody i kanalizacji w wysokości 1,10 zł.
 - e) mieszkanie o dużym stopniu zniszczenia, tj. położone w budynkach mających 50 lat i więcej iw których w okresie ostatnich 10 lat nie przeprowadzono remontów oraz mieszkania jednoizbowe, strychowe, sutereny w wysokości 0,91 zł.
- 2) położone na terenie wiejskim:
 - a) mieszkanie o współczesnym standardzie, tj. wyposażone w centralne ogrzewanie, ciepłą i zimną wodę, ubikację i łazienkę w wysokości 1,32 zł.
 - b) mieszkanie wyposażone w zimną wodę z kanalizacją i łazienką w wysokości 1,06 zł.

- c) mieszkanie wyposażone w wodę i kanalizację w wysokości 0,99 zł.
- d) mieszkanie bez wody i kanalizacji w wysokości 0,91 zł.
- e) mieszkanie o dużym stopniu zniszczenia, tj. położone w budynkach mających 50 lat i więcej, w których w okresie ostatnich 10 lat nie przeprowadzono remontów oraz mieszkania jednoizbowe, strychowe, sutereny w wysokości 0,72 zł.

§2

Zarządcy (administratorzy domów) uprawnieni do pobierania czynszu najmu mają obowiązek zawiadomić pisemnie najemcę o nowej wysokości czynszu nie później niż 7 dni przed wejściem niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Sompolnie.

§4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVII/133/99 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 17 grudnia 1999 r.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Roman Bednarek

527

UCHWAŁA Nr XX/209/2001 RADY GMINY KOŚCIAN

z dnia 20 lutego 2001 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji (działalności) gospodarczej we wsi Bonikowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 z 1996 roku poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu

przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15, poz. 139 z 1999 r. z późniejszymi zmianami), oraz w związku z uchwałą Nr XVI/164/2000 Rady Gminy Kościan z dnia 24.08.2000 r. uchwała się zmianę planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego

gminy Kościan zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy Kościan Nr XX/113/92 z dnia 30.04.1992 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Leszczyńskiego nr 9, poz. 115) obejmującą obszar we wsi Bonikowo zwaną dalej planem.

ROZDZIAŁ I Ustalenia ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze którego granice określa rysunek planu zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji (działalności) gospodarczej opracowany w skali 1:10000.”

§2

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:10 000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Ustalenia rysunku planu obowiązują z wyjątkiem elementów oznaczonych na rysunku planu gwiazdką, które stanowią treść informacyjną.

§3

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) ochrona interesów publicznych w zakresie maksymalnego zmniejszenia uciążliwości wynikających z funkcji,
- 2) umożliwienie inwestowania w ramach działalności gospodarczej terenu przy jednoczesnej minimalizacji konfliktów przestrzennych.

§4

Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów w decyzjach administracyjnych należy określać w stosunku do obszaru objętego planem wg zasad określonych w ustaleniach Rozdział II i III uchwały.

§5

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 uchwały,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:10000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
- 3) **przepisach szczególnych i odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustawy wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych (art. 104 Kodeksu Postępowania Administracyjnego),
- 4) **wyznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć, że jest on wyznaczony na obszarze objętym planem,
- 5) **zieleni** – należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej, biologicznie czynnej, pokryty nasadzeniami w formie drzew, krzewów, roślin okrywowych i trawy,
- 6) **nasyceń terenu zielenią wyrażoną procentem powierzchni działki** – należy przez to rozumieć wielkość powierzchni terenu, która ma zostać przeznaczona na cele zieleni,
- 7) **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć działalność produkcyjną, usługową handlową i magazynowo-składową, określoną w przepisach odrębnych i szczególnych,

- 8) **uciążliwości dla środowiska** – należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałasu, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami,
- 9) **intensywność zabudowy kubaturowej wyrażonej procentem powierzchni działki** – należy przez to rozumieć wielkość powierzchni terenu zabudowanego,
- 10) **wysokości obiektów budowlanych (budynków)** – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu,
- 11) **zakazywaniu, nakazywaniu lub obowiązywaniu** – należy przez to rozumieć że wprowadza się zakaz, nakaz lub obowiązek na obszarze objętym planem,
- 12) **zaleceniu** – należy przez to rozumieć propozycję rozwiązań nie mających rangi przepisu gminnego.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

- **Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania**
- **Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenu**

§6

1. Wyznacza się teren aktywizacji gospodarczej o uciążliwości określonej w §8 ust. 2 niniejszej uchwały – jest to teren działalności produkcyjno-usługowej, handlu i funkcji towarzyszącej magazynowo-składowej.
 - 1) linie rozgraniczające o których mowa w ust. 1 określa rysunek planu,
 - 2) tereny o których mowa w ust. 1 oznaczone są na rysunku planu symbolem **G**.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenu:
 - 1) obszar (teren) wyznaczony liniami rozgraniczającymi może być podzielony pod warunkiem zachowania bezpośredniej dostępności do dróg ogólnodostępnych,
 - 2) dostępność komunikacyjna pośrednio od drogi wojewódzkiej nr 308 relacji Kościan-Nowy Tomyśl,
 - 3) parkingi dla pracowników i klientów w obrębie działek przeznaczonych pod inwestycje,
 - 4) w przypadku lokalizacji nowych obiektów bądź modernizacji i przebudowy istniejących zaleca się w celu uzyskania większej harmonii i odpowiednich walorów estetycznych, zastosowanie nowoczesnych materiałów z zachowaniem dobrych proporcji i form architektonicznych (dotyczy to zarówno obiektów istniejących jak i projektowanych),
 - 5) nieprzekraczalna wysokość obiektów budowlanych do 15,0 m,
 - 6) obowiązuje nasyceń terenu zielenią nie mniejsze niż 15%,
 - 7) plan ustala konieczność w drodze budowy nowych, rozbudowy bądź modernizacji istniejących obiektów, uprządkowanie ładu przestrzennego na tym terenie i podniesienie jego estetyki,
 - 8) wzdłuż granicy terenu objętego planem, o ile to możliwe należy wprowadzić pas zieleni wysokiej o szerokości nie mniejszej niż 1,0 m z zastosowaniem gatunków o gęstym poszyciu w szczególności zimozielonych,

- 9) stosować należy wyłącznie takie rozwiązania techniczno-technologiczne, które uwzględniać będą skuteczne zabezpieczenie środowiska (grunt, wody powierzchniowe i podziemne, powietrze, hałas) przed degradacją,
- 10) prowadzona działalność usługowo-produkcyjna nie może stwarzać uciążliwości dla okolicznej zabudowy mieszkaniowej,
- 11) na etapie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu należy w zależności od rodzaju prowadzonej działalności uzyskać właściwe uzgodnienia (przepisy szczególne).

ROZDZIAŁ III

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linii rozgraniczające tereny tej infrastruktury

§7

Plan ustala następujące zasady w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zasilanie energetyczne poprzez istniejącą w granicach objętych planem stację trafo. W przypadku konieczności zmian w zakresie zasilania w energię elektryczną nowych obiektów należy występować o warunki przyłączenia do EP-S.A. RD Kościan,
- 2) zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu gminnego (hydrofornia we wsi Mikoszek),
- 3) utylizacja nieczystości płynnych (ścieki) poprzez szczelne zbiorniki bezodpływowe opróżniane przez wyspecjalizowane firmy. Docelowo ustala się konieczność budowy oczyszczalni ścieków wspólnej dla terenu objętego planem lub odprowadzenie ścieków do zewnętrznego systemu,
- 4) ścieki deszczowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej i po oczyszczeniu w stopniu określonym w obowiązujących przepisach w tym zakresie do odbiornika,
- 5) zaopatrzenie w energię ciepłą; zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła np. gaz, olej opałowy, energia elektryczna, itp. (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza),
- 6) odpady komunalne (nieczystości tzw. stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczególnych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby (firmy) na wysypisko gminne (miejskie) – ustala się obowiązek segregacji odpadów u „wytwórcy”,
- 7) doprowadzenie gazu powinno być realizowane zgodnie z R.M.P.iH. (z 14 listopada 1995 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe – Dz.U. Nr 139/1995) – wieś Bonikowo jest zgazyfikowana siecią rozdzielczą średniego ciśnienia PE.

§8

1. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla jednostek straży pożarnej – należy również zapewnić możliwości i warunki do prowadzenia działań ratowniczych.

2. Na obszarze objętym planem ustala się zakaz lokalizacji działalności gospodarczej, której uciążliwość może wykraczać poza obszar określony granicami opracowania.
3. Przestrzegać należy wszystkich zaleceń zawartych w przedłożonej „Prognozie skutków wpływu ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji – działalności gospodarczej we wsi Bonikowo na środowisko przyrodnicze”.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony środowiska kulturowego

§9

Strefą ochrony archeologicznej **W** obejmuje się cały obszar planu. Na tym terenie zlokalizowane jest stanowisko archeologiczne 58-25/19 – osada kultury przeworskiej. Wszelka działalność inwestycyjna w strefie **W** na etapie realizacji wymaga uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji (nadzory archeologiczne, a w przypadku znanego stanowiska archeologicznego i wystąpienia obiektów archeologicznych ratownicze badania wykopaliskowe).

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§10

Stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty o której mowa w art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym, w stosunku do obszaru objętego planem, ustala się w wysokości 0%

§11

Do planu dołącza się prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze.

§12

Traci moc uchwała Nr XX/113/92 Rady Gminy Kościan z dnia 30.04.1992 r. w sprawie uchwalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kościan ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Leszczyńskiego nr 9 poz. 115 w stosunku do obszaru objętego niniejszym planem.

§13

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kościan.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kościan

(-) Andrzej Przybyła

RYСУNEK PLANU

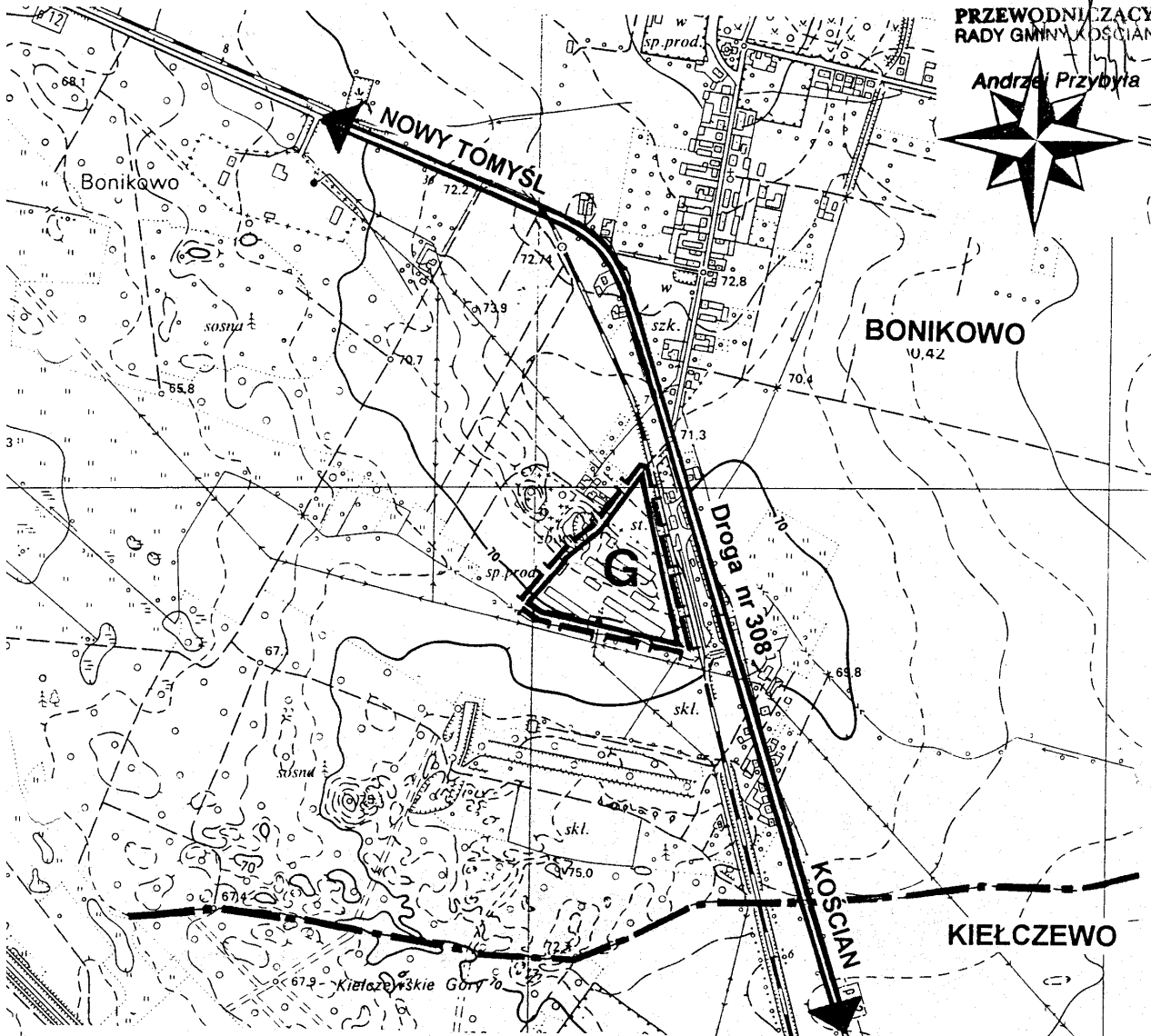
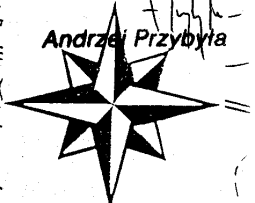
MAPA SYTUACYJNO - WYSOKOŚCIOWAskala 1: 10 000
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
TERNÓW AKTYWIZACJI (działalności) GOSPODARCZEJ

wieś : BONIKOWO
gmina : Kościan
powiat : Kościan
woj.: wielkopolskie






Z A Ł A C Z N I K
DO UCHWAŁY NR. XX/209/2001
RADY GMINY KOŚCIAN
z dnia 20.02.2001

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KOŚCIAN

Andrzej Przybyła



OZNACZENIA:

-  granice obszaru objętego planem
-  linie rozgraniczenia o różnym sposobie użytkowania
-  teren aktywizacji (działalności) gospodarczej
-  tereny komunikacji – droga wojewódzka nr 308
Nowy Tomyśl - Kościan
-  granica administracyjna arealu wsi

OPRACOWAŁA:
GŁÓWNY PROJEKTANT

mgr inż. arch.
MARIA WEROŻYŃSKA

528

UCHWAŁA Nr XXV/133/2001 RADY GMINY PĘPOWO

z dnia 21 lutego 2001 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pępowo

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 1996 roku Dz.U. Nr 16, poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy:

§1

Uchwała Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Pępowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu, traci moc obowiązującą dotychczasowy regulamin uchwalony uchwałą Rady Gminy w dniu 31.01.1991 r. Nr IX/50/91.

§3

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Pępowo
(-) *mgr Stanisław Krywicki*

**Załącznik do uchwały
Rady Gminy Pępowo
Nr XXV/133/2001
z dnia 21.02.2001 r.**

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
URZĘDU GMINY PĘPOWO**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Pępowo zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) zakres działania i zadania Urzędu Gminy, zwanego dalej Urzędem,
- 2) organizację Urzędu,
- 3) zasady funkcjonowania Urzędu,
- 4) zakres działania kierownictwa Urzędu, poszczególnych Wydziałów Urzędu i stanowisk pracy.

§2

Ile kroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Pępowo,
- 2) **Radzie lub Zarządzie** – należy przez to rozumieć odpowiednio Radę Gminy Pępowo oraz Zarząd Gminy Pępowo,
- 3) **Wójtce, Zastępcy Wójta, Sekretarzu, Skarbniku, Kierowniku Urzędu Stanu Cywilnego** – należy przez to rozumieć odpowiednio: Wójta Gminy Pępowo, Zastępcę Wójta Gminy Pępowo, Sekretarza Gminy Pępowo, Skarbnika Gminy Pępowo oraz Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pępowie.

§3

1. Urząd jest jednostką budżetową Gminy.
2. Urząd jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
3. Siedzibą Urzędu jest Pępowo.

§4

1. Urząd jest czynny w dniach roboczych zgodnie z ustaleniami w Regulaminie Pracy Urzędu.
2. Urząd Stanu Cywilnego udziela ślubów także w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania i zadania Urzędu

§5

1. Urząd stanowi aparat pomocniczy Rady i jej komisji, Zarządu, Wójta i innych organów Gminy.
2. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania spoczywających na Gminie:
 - 1) zadań własnych,
 - 2) zadań zleconych,
 - 3) zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań powierzonych),
 - 4) zadań publicznych powierzonych gminie w drodze porozumienia międzygminnego,
 - 5) zadań publicznych powierzonych gminie w drodze porozumienia komunalnego zawartego z powiatem, które nie zostały powierzone gminnym jednostkom organizacyjnym, związkom komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§6

1. Do zadań Urzędu należy zapewnienie pomocy organom Gminy w wykonywaniu ich zadań i kompetencji.
2. W szczególności do zadań Urzędu należy:
 - 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,

- 2) wykonywanie – na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres zadań gminy.

ROZDZIAŁ III **Organizacja Urzędu Gminy** §7

W skład Urzędu wchodzi:

- Wydział Organizacyjny (WO),
- Wydział Spraw Obywatelskich (WSO),
- Wydział Finansów (W Fin),
- Wydział Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej, Inwestycji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska (WPIOŚ),
- Wydział Kultury i Sportu (WKS),
- Wydział Służb Technicznych (WST),
- Urząd Stanu Cywilnego (USC).

§8

1. Wydziały dzielą się na stanowiska pracy.
2. Podziału Wydziałów na stanowiska pracy dokonuje Wójt w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§9

Strukturę organizacyjną Urzędu określa schemat organizacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV **Zasady funkcjonowania Urzędu** §10

Urząd działa w oparciu o następujące zasady:

- 1) praworządności,
- 2) służebności wobec społeczności lokalnej,
- 3) racjonalnego gospodarowania mieniem publicznym,
- 4) jednoosobowego kierownictwa,
- 5) kontroli wewnętrznej,
- 6) podziału zadań pomiędzy kierownictwo Urzędu i poszczególne Wydziały oraz wzajemnego współdziałania.

§11

Pracownicy Urzędu w wykonywaniu swoich obowiązków i zadań Urzędu działają na podstawie i w granicach prawa i obowiązani są do ścisłego jego przestrzegania.

§12

Pracownicy Urzędu w wykonywaniu zadań Urzędu i swoich obowiązków są obowiązani służyć Gminie i Państwu.

§13

1. Gospodarowanie środkami rzeczowymi odbywa się w sposób racjonalny, celowy i oszczędny z uwzględnieniem zasady szczególnej staranności w zarządzaniu mieniem komunalnym.
2. Zakupy i inwestycje dokonywane są, zgodnie z przepisami dotyczącymi zamówień publicznych.

§14

1. Jednoosobowe kierownictwo zasadza się na jednolitości poleceńdawstwa i służbowego podporządkowania, podziału

czynności na poszczególnych pracownikach oraz ich indywidualnej odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań.

2. Urzędem kieruje Wójt przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza i Skarbnika, którzy ponoszą odpowiedzialność przed Wójtem za realizację swoich zadań.
3. Kierownicy poszczególnych Wydziałów kierują i zarządzają nimi w sposób zapewniający optymalną realizację zadań Wydziałów i ponoszą za to odpowiedzialność przed Wójtem.
4. Kierownicy poszczególnych Wydziałów sprawują nadzór nad podległymi pracownikami.
5. Zasady podpisywania pism przez Wójta i kierowników wydziałów określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

§15

1. W Urzędzie działa kontrola wewnętrzna, której celem jest zapewnienie prawidłowości wykonywania zadań Urzędu przez poszczególne Wydziały i wykonywania obowiązków przez poszczególnych pracowników Urzędu.
2. Szczegółowe zasady kontroli wewnętrznej w Urzędzie określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

§16

1. Wydziały realizują zadania wynikające z przepisów prawa i Regulaminu w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Wydziały są zobowiązane do współdziałania z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Urzędu w szczególności w zakresie wymiany informacji i wzajemnych konsultacji.

ROZDZIAŁ V

Zakresy zadań Wójta, Zastępcy Wójta, Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy

§17

Do zakresu zadań Wójta należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Urzędu na zewnątrz,
- 2) podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i wyznaczanie, a innych osób do podejmowania tych czynności,
- 3) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec wszystkich pracowników Urzędu,
- 4) zapewnianie przestrzegania prawa przez wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz jego pracowników,
- 5) okresowe zwoływanie – narad z udziałem kierowników jednostek organizacyjnych w celu uzgadniania ich współdziałania i realizacji zadań,
- 6) koordynowanie działalności wydziałów organizacyjnych Urzędu oraz organizowanie ich współpracy,
- 7) rozstrzyganie sporów pomiędzy poszczególnymi wydziałami organizacyjnymi w szczególności dotyczącymi podziału zadań,
- 8) udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych, o ile Statut Gminy nie stanowi inaczej,
- 9) czuwanie nad tokiem i terminowością wykonywania zadań Urzędu,
- 10) przyjmowanie ustnych oświadczeń woli spadkodawcy,
- 11) upoważnianie zastępcy lub innych pracowników Urzędu do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,

- 12) upoważnienie zastępcy, Sekretarza lub innych pracowników Urzędu do podpisywania dokumentów księgowych, decyzji i pism urzędowych,
- 13) przyjmowanie oświadczeń o stanie majątkowym od przewodniczącego rady gminy, członków zarządu oraz pracowników samorządowych upoważnionych przez wójta do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych,
- 14) ogólny nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych,
- 15) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych dla Wójta przez przepisy prawa i Regulamin oraz uchwały Rady i Zarządu.

§18

1. Zastępca Wójta podejmuje czynności kierownika Urzędu pod nieobecność Wójta lub wynikającej z innych przyczyn niemożności pełnienia obowiązków przez Wójta.
2. Zastępca Wójta wykonuje inne zadania na polecenie lub z upoważnienia Wójta.

§19

Do zadań Sekretarza należy zapewnienie sprawnego funkcjonowania Urzędu a w szczególności:

- 1) opracowywanie projektów zmian Regulaminu,
- 2) opracowywanie projektów podziału Wydziałów na stanowiska pracy,
- 3) opracowanie zakresów czynności na poszczególne stanowiska pracy,
- 4) nadzór nad organizacją pracy w Urzędzie oraz prowadzenie spraw związanych z doskonaleniem kadr,
- 5) przedkładanie Wójtowi propozycji dotyczących usprawnienia pracy Urzędu,
- 6) nadzór nad przygotowywaniem projektów uchwał Zarządu,
- 7) koordynacja i nadzór nad pracami remontowymi w Urzędzie i zakupem środków trwałych,
- 8) koordynacja i organizacja spraw związanych z wyborami i spisami,
- 9) wykonywanie innych zadań na polecenie lub z upoważnienia Wójta,
- 10) przyjmowanie oświadczeń woli spadkodawców,
- 11) koordynacja i prowadzenie spraw oświatowych,
- 12) koordynacja i organizacja spraw związanych z ochroną danych osobowych i informacji o niejawnych,

§20

Do zadań Skarbnika należy:

- 1) wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości,
- 2) nadzorowanie wymiaru podatków, księgowości podatkowej i budżetowej, przygotowanie budżetu gminy,
- 3) nadzorowanie i kontrola realizacji budżetu gminy,
- 4) kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych i udzielanie upoważnień innym osobom do dokonywania kontrasygnaty,
- 5) współdziałanie w opracowaniu budżetu,
- 6) współdziałanie w sporządzaniu sprawozdawczości budżetowej,
- 6) wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Wójta.

ROZDZIAŁ VI

Podział zadań pomiędzy wydziałami

§21

1. Do wspólnych zadań Wydziałów należy przygotowywanie materiałów oraz podejmowanie czynności organizatorskich na potrzeby organów gminy, a w szczególności:
 - 1) prowadzenie postępowania administracyjnego i przygotowywanie materiałów oraz projektów decyzji administracyjnych, a także wykonywanie zadań wynikających z przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - 2) pomoc Radzie, właściwym rzeczowo komisjom Rady, Zarządowi i jednostkom pomocniczym Gminy w wykonywaniu ich zadań,
 - 3) współdziałanie ze Skarbnikiem przy opracowywaniu materiałów niezbędnych do przygotowania projektu budżetu Gminy,
 - 4) przygotowywanie sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji zadań,
 - 5) współdziałanie z Wydziałem Organizacyjnym w zakresie szkolenia i doskonalenia zawodowego pracowników danego wydziału,
 - 6) przechowywanie akt,
 - 7) stosowanie obowiązującego jednolitego rzeczowego wykazu akt,
 - 8) stosowanie zasad dotyczących wewnętrznego obiegu akt,
 - 9) prowadzenie rejestrów skarg, wniosków i listów wpływających do danego wydziału,
 - 10) prowadzenie rejestru przyjmowanych przez dany wydział podań kierowanych przez obywateli do innych organów,
 - 11) usprawnianie własnej organizacji, metod i form pracy,
 - 12) wykonywanie zadań zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i ustawą o ochronie informacji niejawnych,
 - 13) wykonanie zadań przekazanych do realizacji przez Wójta,
2. Ogólne obowiązki Kierowników Wydziałów jako przełożonych i służbowych określa Regulamin Pracy Urzędu.

§22

Wydział Organizacyjny

Do zadań Wydziału Organizacyjnego należy zapewnienie obsługi organizacyjnej Wójtowi, Zastępcy Wójta i Sekretarzowi oraz prowadzenie zadań z zakresu spraw Rady Gminy, samorządów mieszkańców i działalności gospodarczej, zadań z zakresu oświaty i spraw, spraw pracowniczych i organizacyjnych urzędu a w szczególności:

1. Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji na zewnątrz Urzędu.
2. Przygotowanie pomieszczeń i obsługa narad, konferencji organizowanych przez Wójta, Zastępcę i Sekretarza.
3. Prenumerata czasopism, dzienników urzędowych i innych publikacji.
4. Ewidencja i zamawianie pieczęci urzędowych.
5. Łączenie rozmów telefonicznych, obsługa faxu, internetu.
6. Zapotrzebowanie Urzędu w sprzęt i materiały biurowe zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
7. Organizowanie przyjęć interesantów przez Wójta, Zastępcę i Sekretarza.

8. Przyjmowanie i kierowanie interesantów na poszczególne wydziały.
9. Prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej i zezwoleń na handel alkoholami.
10. Obsługa Rady, komisji i samorządów mieszkańców.
11. Prowadzenie archiwum zakładowego.
12. Prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych.
13. Prowadzenie dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy pracowników Urzędu, spraw urlopowych, socjalnych i emerytalnych.
14. Organizowanie doskonalenia zawodowego pracowników.
15. Prowadzenie spraw bhp pracowników.
16. Prowadzenie spraw z zakresu ochrony danych osobowych i informacji niejawnych.
17. Prowadzenie kancelarii tajnej.
18. Prowadzenie spraw oświaty gminnej, dokumentacji zatrudnienia dyrektorów, projekty organizacyjne szkół, dowożenie uczniów.
19. Prowadzenie spraw współpracy gminy z zagranicą.
20. Utrzymanie kontaktów ze środkami masowego przekazu.
21. Prowadzenie zadań z zakresu wyborów i spisów.

§23

Wydział Spraw Obywatelskich

Do zadań Wydziału Spraw Obywatelskich należą sprawy ewidencji ludności, spraw obronnych i wojskowych, ochrony p. pożarowej, USC a w szczególności:

1. Ewidencji ludności i dokumentów stwierdzających tożsamość.
2. Postępowań cywilnych z zakresu ewidencji ludności.
3. Prowadzenia zadań z zakresu zgromadzeń, zbiórek publicznych.
4. Zadania z zakresu spisów i zadań związanych z wyborami.
5. Prowadzenie zadań z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.
6. Zadań związanych z ustaleniem nazw miejscowości, ulic i obiektów oraz numeracji nieruchomości.
7. Prowadzenie spraw związanych z obronnością kraju, poborem wojskowym.
8. Wykonywanie zadań z zakresu ochrony p. pożarowej w gminie.
9. Prowadzenie zadań wynikających z ustawy prawo o aktach stanu cywilnego i konkordatu.
10. Udzielanie ślubów.

§24

Wydział Finansów

Do zadań Wydziału Finansów należy przygotowanie materiałów do opracowania i wykonywania budżetu, prowadzenie ewidencji i wymiaru zobowiązań pieniężnych, księgowości podatkowej i budżetowej a w szczególności:

1. Opracowanie materiałów do uchwalenia budżetu gminy.
2. Okresowe wykonywanie analiz budżetu i przedstawienie Zarządu Gminy.
3. Zapewnienie obsługi finansowo-księgowej.
4. Opracowanie materiałów sprawozdawczych.
5. Sprawowanie kontroli nad gospodarką finansową jednostek organizacyjnych.

6. Prowadzenie ewidencji podatników, wymierzanie podatków i opłat oraz prowadzenie egzekucji w tym zakresie.
7. Prowadzenie księgowości podatkowej i budżetowej.
8. Ewidencja mienia komunalnego.
9. Prowadzenie obsługi kasowej.

§25

Wydział Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej, Inwestycji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska

Do zadań wydziału należą zadania z zakresu planowania przestrzennego, gospodarki lokalowej, inwestycji, zadania z zakresu rolnictwa, gospodarki gruntami, komunalnej i ochrony środowiska a w szczególności:

1. Opracowanie materiałów i dokumentów planistycznych w tym koordynacja i obsługa działań związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem dokumentów.
2. Wydawanie odpisów i wyrysów z planu.
3. Prowadzenie i aktualizacja rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy.
4. Prowadzenie spraw związanych z ustaleniem warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz ich ewidencji.
5. Wydawanie decyzji dotyczących zagospodarowania terenu i analiza ich zgodności.
6. Prowadzenie zadań z zakresu inwestycji gminnych.
7. Opracowywanie planów inwestycyjnych, przygotowywanie inwestycji do realizacji zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
8. Przygotowywanie materiałów i prowadzenie przetargów na inwestycje realizowane w gminie zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
9. Administrowanie i gospodarowanie lokalami mieszkalnymi i użytkowymi.
10. Prowadzenie spraw z zakresu ewidencji dodatków mieszkaniowych.
11. Ustalanie stawek i czynszów na lokale mieszkalne i użytkowe.
12. Gospodarowanie komunalnymi gruntami zabudowanymi i przeznaczonymi pod zabudowę.
13. Organizowanie przetargów na zbycie i nabycie nieruchomości komunalnych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
14. Prowadzenie komunalizacji mienia gminnego.
15. Prowadzenie ewidencji gminnych gruntów komunalnych.
16. Przeznaczenie gruntów do rekultywacji.
17. Prowadzenie spraw z zakresu rolnictwa w tym dotyczących łowiectwa, leśnictwa, zwalczania zakaźnych chorób zwierzęcych.
18. Zadań z zakresu nasiennictwa.
19. Spraw związanych z klęskami suszy, powodzi, gradobicia na gruntach rolniczych.
20. Kształtowanie i ochrona środowiska roślinnego, wodnego i ochrony powietrza.
21. Gospodarka odpadami.

§26

Wydział Kultury i Sportu

Do zadań Wydziału Kultury i Sportu należą sprawy związane z kulturą i sztuką, kulturą fizyczną, wypoczynkiem i rekreacją, prowadzeniem spraw biblioteki publicznej i redakcji gazety gminnej a w szczególności:

1. Organizowanie imprez kulturalnych w gminie.
2. Prowadzenie spraw związanych z biblioteką i punktami bibliotecznymi, ewidencja księgozbioru.
3. Ewidencja i nadzór nad świetlicami wiejskimi.
4. Prowadzenie ewidencji mienia w świetlicach, domach kultury, Centrum Sportowo-Kulturalnym i Stadionie Sportowym w tym zaopatrzenie w sprzęt i urządzenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
5. Prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań z zakresu dóbr kultury i zabytków.
6. Realizacja zadań z zakresu kultury fizycznej w tym sportu, rekreacji i wypoczynku.
7. Redagowanie gazety gminnej.

§27

Wydział Służb Technicznych

Do zadań Wydziału Służb Technicznych należą sprawy budowy i remontów dróg gminnych, ulic, kierownie zespołem pracowników służb technicznych a w szczególności:

1. Prowadzenie i nadzorowanie budowy i remontów dróg, placów, chodników, ulic, mostów i przepustów.
2. Prowadzenie ewidencji dróg gminnych.
3. Sprawowanie nadzoru nad placem targowym i pobieranie opłat z tego tytułu.
4. Określanie zasad korzystania z dróg gminnych.
5. Prowadzenie inwestycji z zakresu dróg gminnych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
6. Wykonywanie zadań z zakresu ewidencji pojazdów i sprzętu technicznego.
7. Prowadzenie zadań z zakresu napraw i konserwacji urządzeń elektrycznych i gazowych w urzędzie i jednostkach organizacyjnych gminy.
8. Wykonywanie zadań z zakresu ochrony p. poż i bhp. w wydziale.
9. Kierowanie pracownikami służb technicznych.
10. Prowadzenie magazynu sprzętu i dokumentacji w tym zakresie.

§28

Urząd Stanu Cywilnego

Do Urzędu Stanu Cywilnego należy prowadzenie spraw z zakresu akt stanu cywilnego i związanych z nimi spraw rodzinno-opiekuńczych a w szczególności dotyczących:

1. Rejestracji urodzin, małżeństw, zgonów i innych zdarzeń mających wpływ na stan cywilny osób.
2. Sporządzanie aktów stanu cywilnego i prowadzenie ksiąg.
3. Sporządzanie i wydawanie odpisów akt stany cywilnego.
4. Przechowywanie ksiąg i akt zbiorczych.
5. Przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński i innych oświadczeń.
6. Wykonywanie zadań wynikających z konkordatu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§29

Integralną część Regulaminu stanowią Załączniki od Nr 1 do Nr 4 określające:

- Nr 1 – Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy,
- Nr 2 – Zasady podpisywania pism i decyzji,
- Nr 3 – Sprawowanie kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy,
- Nr 4 – Wykaz jednostek organizacyjnych gminy.

§30

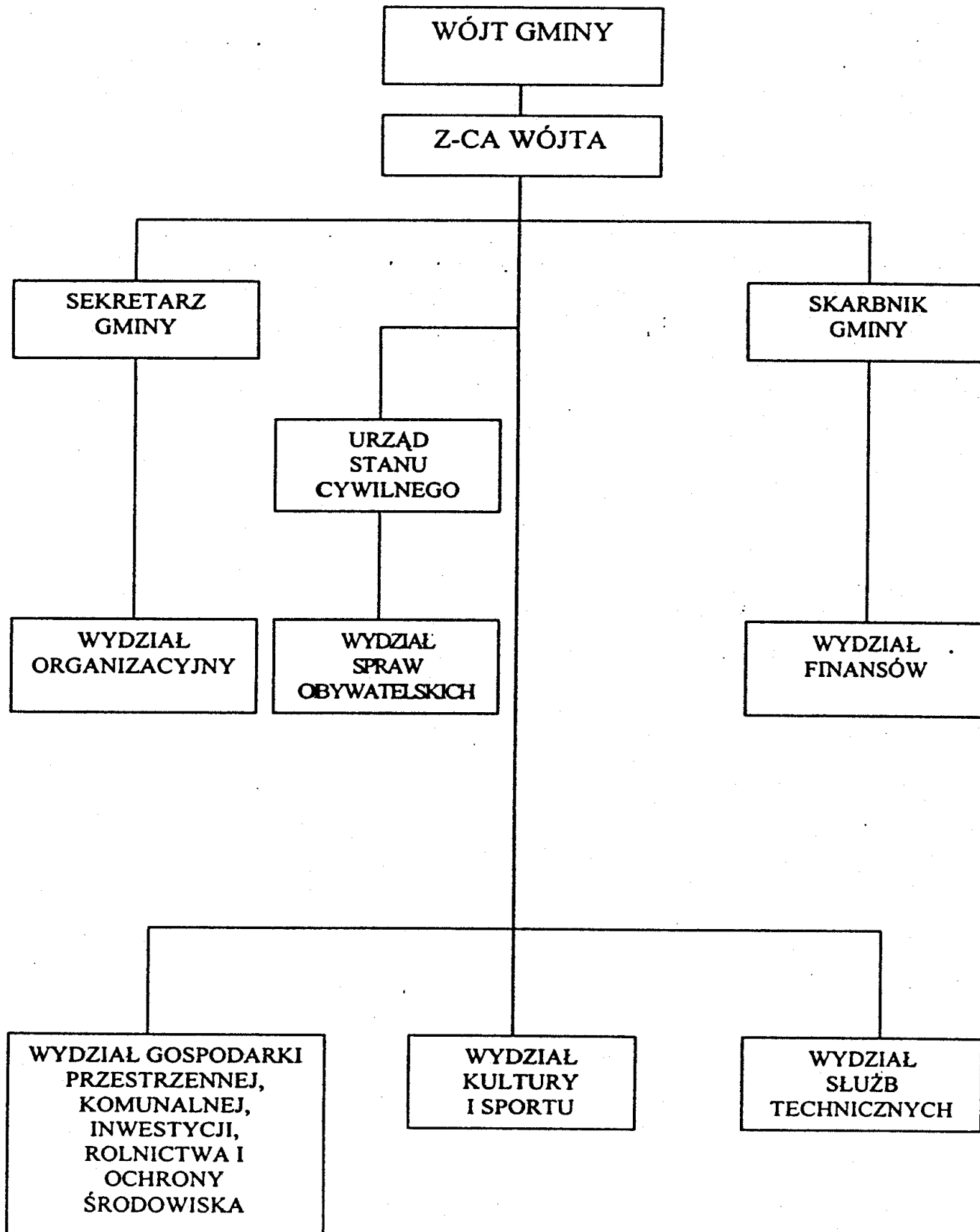
Zmiany Regulaminu następują w trybie wymaganym do jego uchwalenia.

§31

1. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc obowiązującą dotychczasowy Regulamin Urzędu Gminy, uchwalony w dniu 31.01.1991 r. Uchwałą Rady Gminy Nr IX/50/91.

Załącznik Nr 1

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY



Załącznik Nr 2

ZASADY PODPISYWANIA PISM

§1

Wójt podpisuje:

- 1) zarządzenia, regulaminy i okólniki wewnętrzne,
- 2) pisma związane z reprezentowaniem Gminy na zewnątrz,
- 3) pisma zawierające oświadczenia woli w zakresie bieżącej działalności Gminy,
- 4) odpowiedzi na skargi i wnioski dotyczące kierowników Wydziałów,
- 5) decyzje z zakresu administracji publicznej, do których wydawania w jego imieniu nie upoważnił pracowników Urzędu,
- 6) decyzje z zakresu administracji publicznej podejmowane przez Zarząd,
- 7) pełnomocnictwa i upoważnienia do działania w jego imieniu, w tym pisma, wyznaczające osoby uprawnione do podejmowania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu,
- 8) pisma zawierające oświadczenia woli Urzędu jako pracodawcy,
- 9) pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy przed sądami i organami administracji,
- 10) odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych,
- 11) pisma zawierające odpowiedzi na postulaty mieszkańców, zgłaszane za pośrednictwem radnych,
- 12) inne pisma, jeśli ich podpisywanie Wójt zastrzegł dla siebie.

§2

Zastępca Wójta, Sekretarz i Skarbnik podpisują pisma pozostające w zakresie ich zadań, nie zastrzeżone do podpisu Wójta.

§3

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i jego Zastępca podpisują pisma pozostające w zakresie ich zadań.

§4

Kierownicy Wydziałów podpisują:

- 1) pisma związane z zakresem działania Wydziałów, nie zastrzeżone do podpisu Wójta,
- 2) decyzje administracyjne oraz pisma w sprawach do załatwiania których zostali upoważnieni przez Wójta.

§5

Pracownicy przygotowujący projekty pism, w tym decyzji administracyjnych, parafują je swoim podpisem, umieszczonym na końcu tekstu projektu z lewej strony.

Załącznik Nr 3

KONTROLA WEWNĘTRZNA

§1

Kontrola pracowników i poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu dokonywana jest pod względem:

- a) legalności,
- b) gospodarności,
- c) rzetelności,
- d) celowości,
- e) terminowości,
- f) skuteczności.

§2

Celem kontroli jest ustalanie przyczyn i skutków ewentualnych nieprawidłowości, ustalanie osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości oraz określanie sposobów naprawienia stwierdzonych nieprawidłowości i przeciwdziałania im w przyszłości.

§3

W Urzędzie przeprowadza się następujące rodzaje kontroli:

1. kompleksowe – obejmujące całość lub obszerny zakres działalności poszczególnych wydziałów,
2. problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanej, wydziały, stanowiska stanowiące fragment jego działalności,
3. wstępne – obejmujące kontrole zamierzeń i czynności przed ich dokonaniem oraz stopnia przygotowania,
4. bieżące – obejmujące czynności w toku,
5. sprawdzające (następne) – mające miejsce po dokonaniu określonych czynności, w szczególności mające na celu ustalenie, czy wyniki poprzednich kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania kontrolowanej komórki organizacyjnej lub stanowiska.

§4

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanej komórki organizacyjnej Urzędu lub stanowiska, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę działalności według kryteriów określonych w §3.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

§5

Kontroli dokonuje Wójt, Sekretarz i Skarbnik lub inna upoważniona przez Wójta osoba dokonująca kontroli w imieniu Wójta, poprzez powołanie zespołu kontrolnego składającego się z osób powołanych przez Wójta.

§6

1. Z przeprowadzonej kontroli kompleksowej sporządza się, w terminie 7 dni od daty jej zakończenia, protokół pokontrolny.
2. Protokół pokontrolny powinien zawierać:
 - a) określenie kontrolowanego wydziału lub stanowiska,
 - b) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
 - c) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
 - d) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,

- e) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego wydziału albo osoby zajmującej kontrolowane stanowisko,
 - f) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzone nieprawidłowości oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
 - g) datę i miejsce podpisania protokołu,
 - h) podpisy kontrolującego (kontrolujących) oraz kierownika wydziału (jeżeli kontrolowany nie jest kierownik) albo pracownika zajmującego kontrolowane stanowisko, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy,
 - i) wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
3. O sposobie wykorzystania wniosków i propozycji pokontrolnych decyduje Wójt.

§7

W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego wydziału lub osobę zajmującą kontrolowane stanowisko, osoby te są obowiązane do złożenia na ręce kontrolującego w terminie 3 dni od daty odmowy pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

§8

Protokół sporządza się w 2 egzemplarzach, które otrzymują jeden egzemplarz Wójt a drugi Kierownik Wydziału.

§9

1. Z kontroli innych niż kompleksowe sporządza się notatkę służbową zawierającą odpowiednio elementy przewidziane dla protokołu pokontrolnego.
2. Wójt może polecić sporządzenie protokołu pokontrolnego także z innych kontroli niż kompleksowa.

Załącznik Nr 4

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANICZYJNYCH GMINY

1. Urząd Gminy Pępowo,
2. Samorządowa Szkoła Podstawowa w Pępowie,
3. Samorządowa Szkoła Podstawowa w Skoraszewicach,
4. Samorządowe Gimnazjum w Pępowie,
5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pępowie.

529

UCHWAŁA Nr XXV/134/2001 RADY GMINY PĘPOWO

z dnia 21 lutego 2001 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Pępowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1

W uchwale Nr XVII/89/96 Rady Gminy Pępowo z dnia 16 lutego 1996 roku w sprawie Statutu Gminy Pępowo, wprowadza się następujące zmiany:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. W §1 ust. 1 wyrazy „jest posiadającą osobowość prawną jednostką samorządu terytorialnego” zmienia się na „jest jednostką gminną posiadającą osobowość prawną”.
2. W §1 ust. 2 wyrazy „ustawy o samorządzie terytorialnym” zmienia się na „ustawy o samorządzie gminnym”,

3. W §2 ust. 1 wyraz „leszczyńskim” zmienia się na „wielkopolskim”.
4. §3 otrzymuje brzmienie „Graficzne przedstawienie herbu i flagi określa załącznik Nr 1a”.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania, zadania gminy oraz zasady ich realizacji

5. W §5 pkt 3 wyraz „utylicacji” zamienia się na „unieszkodliwiania” oraz po wyrazie „cieplną” dodaje się „oraz gazu”.
6. W §5 pkt 7 wyrazy „komunalnego budownictwa” zmienia się na „gminnego budownictwa”.
7. W §5 pkt 8 po słowach „szkół podstawowych”, dodaje się „gimnazjów”.
8. W §5 pkt 9 wyrazy „bibliotek komunalnych” zmienia się na „bibliotek gminnych”.

9. W §5 pkt 12 wyrazy „zieleni komunalnej” zmienia się na „zieleni gminnej”.
10. W §5 pkt 13 wyrazy „cmentarzy komunalnych” zmienia się na „cmentarzy gminnych”.
11. §6 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Gmina może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej w przypadkach określonych w odrębnej ustawie”.

ROZDZIAŁ III

Władze gminy

12. W §9 ust. 2 po wyrazach „przeprowadza się” dodaje się „wyłącznie na wniosek mieszkańców”.
13. W §13 ust. 1 pkt 11 wyrazy „ustawy o samorządzie terytorialnym” zmienia się na „ustawy o samorządzie gminnym”
14. §14 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji w terminie 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do rady gminy”.
15. W §28 wyrazy „porozumieniach komunalnych” zmienia się na „porozumieniach gminnych”.
16. W §30 pkt 17 wyrazy „ustawy o samorządzie terytorialnym” zmienia się na „ustawy o samorządzie gminnym”.
17. W §32 ust. 3 wyrazy „Zielonej Górze” zamienia się na „Poznaniu”.

ROZDZIAŁ VII

Publikowanie przepisów gminnych

18. Tytuł rozdziału VII otrzymuje brzmienie: „Publikowanie aktów prawa miejscowego stanowiących przez gminę”.
19. §58 otrzymuje brzmienie: „Akty prawa miejscowego ogłaszane są w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego”.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

20. W §59 ust. 1 wyraz „Leszczyńskiego” zmienia się na „Wielkopolskiego”.

§2

W Regulaminie Rady Gminy stanowiącym załącznik nr 2 do Statutu Gminy Pępowo wprowadza się następujące zmiany:

ROZDZIAŁ III

Sesje Rady

1. W §8 ust. 1 wyrazy „samorządzie terytorialnym” zmienia się na „samorządzie gminnym”.
2. W §10 skreśla się ust. 2 i 3

ROZDZIAŁ VI

Uchwały

3. W §48 wyrazy „Zielonej Górze” zmienia się na „Poznaniu”.

ROZDZIAŁ IX

Radni

4. W §63 ust. 3 skreśla się
5. W §69 wyrazy „samorządzie terytorialnym” zmienia się na „samorządzie gminnym”

§3

W Regulaminie Zarządu stanowiącym załącznik nr 6 do Statutu Gminy Pępowo wprowadza się następujące zmiany:

ROZDZIAŁ II

Organizacja wewnętrzna Zarządu

1. W §4 wyrazy „o samorządzie terytorialnym” zmienia się na „o samorządzie gminnym”.

§4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do opracowania i wydania tekstu jednolitego Statutu Gminy Pępowo, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałami Rady Gminy Pępowo.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Pępowo

(-) mgr Stanisław Krywicki

530

UCHWAŁA Nr XXV/135/2001 RADY GMINY PĘPOWO

z dnia 21 lutego 2001 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXIII/119/2000 Rady Gminy Pępowo z dnia 8 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia stawek podatku: od nieruchomości, od środków transportowych od posiadania psów oraz opłaty targowej i administracyjnej na terenie gminy w 2001 roku

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 ze zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1

W §9, uchwały Nr XXIII/119/2000 Rady Gminy Pępowo z dnia 8 grudnia 2000 roku w sprawie ustalenia stawek podatku: od nieruchomości, od środków transportowych od posiadania psów oraz opłaty targowej i administracyjnej na terenie gminy w 2001 roku, dodaje się punkty 3 i 4 następującej treści:
„3. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej – 40 zł.

4. Zmiana wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – 20 zł”.

§2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Pępowo

(-) mgr Stanisław Krywicki

531

UCHWAŁA Nr XXIV/176/01 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 22 lutego 2001 r.

w sprawie określenia wysokości stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie miasta i gminy Borek Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 , art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 i art. 26a ustawy z dnia 2 lipca 1994 roku o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§1

1. Ustala się stawkę bazową czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego na obszarze miasta i gminy Borek Wlkp. w wysokości 0,65 zł. miesięcznie.
2. Przez powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego w rozumieniu uchwały uważa się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom najemcy.

3. Czynniki podwyższające i obniżające stawkę bazową za 1 m² oraz ich skalę procentową określa załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wysokość stawek czynszu, ustalonych według zasad określonych w §1, obowiązuje w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia niniejszej uchwały w życie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Borku Wlkp.

§4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XIV/91/99 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 10 grudnia 1999 roku w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie miasta i gminy Borek Wlkp.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

§6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Borku Wlkp.

(-) *Tadeusz Jańczak*

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXIV/176/01
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 22.02.2001 roku**

1. Stawka bazowa czynszu regulowanego za 1 m².
2. Czynniki podwyższające stawkę bazową:
 - a) mieszkanie wyposażone w ciepłą wodę 10%
 - b) mieszkanie wyposażone w gaz przewodowy 10%
 - c) mieszkanie wyposażone w centralne ogrzewanie 10%
 - d) mieszkanie wyposażone w wc 10%
 - e) mieszkanie wyposażone w łazienkę 10%
 - f) mieszkanie w budynku wolnostojącym do 4 lokali 10%
3. Czynniki obniżające stawkę bazową:
 - a) brak instalacji wodno-kanalizacyjnej 10%

532

UCHWAŁA Nr XXIV/180/01 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 22 lutego 2001 roku

w sprawie: ustalenia lokalizacji i regulaminu targowiska na terenie miasta Borek Wlkp.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 roku Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwała, co następuje:

§1

Wyznacza się lokalizację targowiska w Borku Wlkp. przy ul. Rynek.

§2

Dla targowiska miejskiego w Borku Wlkp. przy ul. Rynek ustala się regulamin w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Borku Wlkp.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Borku Wlkp.

(-) *Tadeusz Jańczak*

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/180/01
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 22.02.2001 roku**

**REGULAMIN
TARGOWISKA PRZY UL. RYNEK
W BORKU WLKP.**

§1

Targowisko jest czynne we wtorki i piątki od godz. 6⁰⁰ do 14⁰⁰.

1. Targowisko prowadzi gmina Borek Wlkp.
2. Nadzór nad targowiskiem pełni Zarząd Miejski Borku Wlkp.

§2

Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są wszystkie podmioty gospodarcze oraz indywidualni producenci produktów rolnych i ogrodniczych, a także zbieracze runa leśnego. Uprawnienie do prowadzenia handlu otrzymuje się z momentem uiszczenia stosownej opłaty targowej.

§3

Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- 1) napojów alkoholowych,

- 2) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
- 3) przedmiotów ekwipunku wojskowego,
- 4) zwierząt rzeźnych i hodowlanych,
- 5) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie innych przepisów.

§4

Stoiska podmiotów gospodarczych trudniących się zawodowo handlem winny być oznaczone imieniem i nazwiskiem, adresem lub nazwą firmy.

§5

Towary wystawione do sprzedaży winny być oznaczone cenami.

§6

Narzędzia pomiarowe używane podczas sprzedaży powinny posiadać ważne cechy legalizacyjne.

§7

Od podmiotów gospodarczych prowadzących handel na targowisku dzienną opłatę targową pobiera inkasent targowiska, wydający pokwitowanie na drukach ścisłego zarachowania według stawek określonych w stosownej uchwale Rady Miejskiej Borku Wlkp.

§8.

Podmioty gospodarcze prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przepisów przeciwpożarowych i utrzymania bieżącej czystości wokół swojego stoiska handlowego.

§9

Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu podlega orzecznictwu w sprawach o wykroczenia.

533

UCHWAŁA Nr XXIV/181/01 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 22 lutego 2001 roku

zmieniająca uchwałę Nr XXII/160/2000 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 28.11.2000 roku w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 art. 40 ust. 11 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 i art. 19 pkt. 1 lit. c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§1

W §1 dodaje się po literze b literę c, d i e w brzmieniu:

- c – za wpis do ewidencji działalności gospodarczej – 100 zł.
- d – za wprowadzenie zmian w ewidencji działalności gospodarczej – 50 zł.

- e – za wpis do ewidencji wspólników spółki cywilnej w terminie do dnia 31 marca 2001 roku – 30 zł.

§2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Borku Wlkp.

(-) *Tadeusz Jańczak*

534

UCHWAŁA Nr XIX/124/2001 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 23 lutego 2001 roku

w sprawie ustalenia opłat za wodę i wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późn.zmian.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia

1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9 poz. 43 z późn.zmian.) i §4 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1996 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń

kanalizacyjnych oraz zasad ustalania opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz.U. Nr 151 poz. 716 z póź.zmian.) Rada Miasta i Gminy uchwała co następuje:

§1

Ustala się opłatę za wodę pobieraną z urządzeń zaopatrzenia w wodę i ścieki wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych Zakładu Gospodarki Komunalnej Wodociągów i Kanalizacji w Ostrorogu w następującej wysokości brutto:

- I. Za wodę z ujęcia wodociągowego w Ostrorogu:
 1. Taryfa I – 1,60 zł za 1 m³ wody pobieranej dla celów:
 - socjalnych (gospodarstwa domowe, biura, sklepy, drobne rzemiosło, instytucje, urzędy, itp.),
 - rolnych (gospodarstwa rolne, ogrodnicze, nawadnianie pól, itp.).
 2. Taryfa II – 2,10 zł za 1 m³ wody pobieranej dla celów produkcji spożywczej i przemysłowej.
- II. Za wodę dla mieszkańców wsi Binino i Bielejewo:
 1. Taryfa I – 0,80 zł za 1 m³ wody pobieranej dla celów:
 - socjalnych (gospodarstwa domowe, biura, sklepy, drobne rzemiosło, urzędu, itp.),
 - rolnych (gospodarstwa rolne, ogrodnicze, nawadnianie pól, itp.).
 2. Taryfa II – 1,05 zł za 1 m³ wody pobieranej dla celów produkcji spożywczej i przemysłowej.
 3. Opłata za wodę obowiązywać będzie do czasu oddania hydroforni w Dobrojewie.
- III. Opłata za ścieki kanalizacyjne:
 1. 1,90 zł za 1 m³,
 2. za zrzut ścieków w punkcie zlewnym – 1,90 zł za 1 m³,
 3. dla mieszkańców wsi Kluczewo – 0,95 zł za 1 m³.
- IV. Ustala się 50% obniżkę ceny za zrzut ścieków do kanalizacji dla podmiotów wykonujących własne podczyszczanie ścieków gwarantujące podczyszczenie ścieków do parametrów określonych w pozwoleniu wodnoprawnym w stosunku do ustalonej stawki za 1 m³ zrzucanych ścieków.
- V. Obciążenie za odprowadzanie ścieków wynosi w stosunku 1:1 do zużycia wody.

§2

Podstawę dokonywania naliczeń stanowić będzie odczyt wodomierza, a w przypadku jego braku ustalone odrębnymi przepisami normy ryczałtowe.

§3

Opłata za wodę i ścieki pobierana będzie przez upoważnionych inkasentów.

Należność może być uregulowana przekazem na konto Zakładu Gospodarki Komunalnej, Wodociągów i Kanalizacji w Ostrorogu Nr 16101133-9072002-300070-36000-1 w BS Duszniki F/Ostroróg.

§4

Ustala się opłatę za wydanie warunków technicznych określonych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Wodociągów i Kana-

lizacji w Ostrorogu dotyczących przyłączenia do sieci wodociągowej w wysokości netto:

- 25,00 zł dla indywidualnych gospodarstw domowych,
- 100,00 zł dla podmiotów gospodarczych.

§5

1. Opłata za wykonanie nowego przyłącza wodociągowego przez Zakład Gospodarki Komunalnej Wodociągów i Kanalizacji w Ostrorogu wynosi netto:
 - a) 800,00 zł dla osób fizycznych dla przyłącza na cele bytowe,
 - b) 800,00 zł dla podmiotów gospodarczych dla przyłącza o długości do 30 mb, a powyżej 30 mb dodatkowo pokrycie kosztów związanych z przyłączeniem.
2. Opłata za ponowne przyłączenie do sieci wodociągowej wynosi netto 300,00 zł.

§6

Do cen podanych w §4 i §5 doliczany będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi stawkami.

§7

Nielegalne podłączenie do sieci wodociągowej zagrożone jest karą grzywny orzeczaną w trybie przepisów prawa o wykroczeniach.

§8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Ostrorogu.

§9

Tracą moc uchwały Rady Miasta i Gminy Nr XII/80/2000 z dnia 18 lutego 2000 r., Nr XIII/90/2000 z dnia 26 kwietnia 2000 r. oraz Nr XVI1/114/2000 z dnia 10 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę i wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

§10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie w miejscach publicznych – tablice ogłoszeń.

§11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy

(-) inż. Edmund Łodyga

535

UCHWAŁA Nr XXXI/258/2001 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 23 lutego 2001 roku

w sprawie zmiany uchwały m XXX/254/2000 z dnia 29.12.2000 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz za wprowadzone zmiany we wpisie

Na podstawie art. 18 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o opłatach i podatkach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18, ust. 1, pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Rydziny uchwala co następuje:

§1

W paragrafie 1 uchwały m XXX/254/2000 Rady Miejskiej Rydziny z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz za wprowadzone zmiany we wpisie dodaje się punkt 3 o treści następującej:

„Opłatę administracyjną wnosi się w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Rydzynie w dniu złożenia wniosku o wpis lub zmianę wpisu

w ewidencji działalności gospodarczej nie później niż w dniu odbioru zaświadczenia.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydziny
(-) Jerzy Ratajczak

536

UCHWAŁA Nr XXXI/260/2001 RADY MIEJSKIEJ W RYDZYNIE

z dnia 23 lutego 2001 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działek nr 394/3 i 394/4 położonych we wsi Dąbcze gm. Rydzyna

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15, poz. 139 z 1999 r. ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późn.zm.), oraz w związku z Uchwałą Nr XVIII/169/99 Rady Miejskiej (Rydziny z dnia 26.11.1999 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego działek nr ewid. 394/3 i 394/4 położonych we wsi Dąbcze – zwany dalej planem.

§2

Ilekróć w danych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć, że wyklucza się lokalizację obiektów w obszarze zawartym pomiędzy tą linią, a linią rozgraniczającą działkę z ulicą,
2. **nakazywaniu, zakazywaniu lub obowiązywaniu** – należy przez to rozumieć, że wprowadza się zakaz, nakaz lub obowiązek na obszarze objętym planem,
3. **podziale nieruchomości** – należy przez to rozumieć możliwość dokonania podziału terenu objętego planem.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1

Plan obejmuje obszar, którego granice określa rysunek planu będący jego integralną częścią, w skali 1:500, a mianowicie działki nr ewid. 394/3 i 394/4 we wsi Dąbcze.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczególne

§3

Przedmiotem planu jest przeznaczenie części gruntu rolnego na teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczony na planie symbolem **MN**.

§4

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:500, stanowiący załącznik do uchwały.
2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - a) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu funkcjonalnym,
 - b) oznaczenia nieprzekraczalnej linii zabudowy.

§5

1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych należy określać wg zasad ustalonych w odniesieniu do terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, o jakich mowa w §4 ust. 2 pkt. a i b, z uwzględnieniem ustaleń dotyczących infrastruktury technicznej, o których mowa w ust. 2.
2. Ustala się następujące ogólne zasady wyposażenia terenu objętego planem w urządzenia infrastruktury technicznej:
 - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - a) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągu wiejskiego, po jej rozbudowie i doprowadzeniu do poszczególnych nowych działek budowlanych na zasadach i warunkach podanych przez właściciela sieci,
 - b) uwzględnić – w bilansie potrzeb – zapotrzebowanie dla celów bytowych i gospodarczych,
 - c) zapewnić zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych,
 - 2) w zakresie gospodarki ściekowej:
 - a) podłączenie działek do sieci kanalizacji sanitarnej wsi Dąbcze, po jej wybudowaniu.
Do tego czasu możliwe wykonanie zbiorników bezodpływowych, szczelnych – opróżnianie i usuwanie ścieków na zasadach i warunkach ustalonych miejscowo,
 - 3) w zakresie ogrzewania (zaopatrzenia w ciepło):
ustala się indywidualne ogrzewanie budynków mieszkalnych, z zastosowaniem ekologicznych źródeł ciepła (gaz, energia elektryczna, olej opałowy, itp.),
 - 4) w zakresie telekomunikacji:
przyłączenie do istniejącej sieci telekomunikacji możliwe po uzyskaniu warunków i uzgodnień Zakładu Telekomunikacji.
 - 5) w zakresie gospodarki odpadami stałymi:
po segregacji, gromadzenie w kubłach, po czym wywóz na wysypisko gminne na zasadach miejscowo obowiązujących,
 - 6) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
doprowadzenie energii elektrycznej możliwe z istniejącej sieci, po jej rozbudowie, na zasadach i warunkach podanych przez BP S.A. – Zakład w Lesznie.
Przewidzieć miejsca pod urządzenia elektromagnetyczne w ilości niezbędnej do pokrycia zapotrzebowanej mocy.
 - 7) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
w rejonie planu istnieje rozdzielcza sieć gazowa średniego ciśnienia. Doprowadzenie gazu do nowych odbiorców uzależnia się od wyników analizy ekonomicznej inwestycji gazowej. Wszelkie zamierzenia w tym zakresie uzgadniać z PGNiG S.A. – Oddział Wielkopolski Zakład Gazowniczy w Poznaniu.

ROZDZIAŁ III

Zasady zagospodarowania terenu

§6

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **MN** ustala się:

1. jako przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, z dopuszczeniem towarzyszącej zabudowy gospodarczo-garażowej. Projektowaną zabudowę garażowo-gospodarczą włączyć w bryłę budynku mieszkalnego jako jeden obiekt kubaturowy.
2. budynki powinny być projektowane w nawiązaniu do lokalnej tradycji, harmonijnie wkomponowane w krajobraz z maksymalnym zachowaniem istniejącej zieleni, parterowe z użytkowym poddaszem, kryte dachami stromymi, symetrycznymi, pokrytymi dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi.
3. linia zabudowy (dla działek wzdłuż drogi powiatowej) w odległości 20,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni,
4. linia zabudowy dla działek pozostałych – wzdłuż projektowanych ulic wewnętrznych – zalecana 5 m od linii rozgraniczającej działkę z ulicą,
5. podział terenu objętego planem wkreślono jako orientacyjny – w opracowaniu geodezyjnym może ulec modyfikacjom,
6. dostępność komunikacyjna – wyłącznie z drogi powiatowej Nr 21 236 Rydzyna-Dąbcze-Kąkolewo. Projektowane drogi wewnętrzne zalecane o szerokości 8,0 m (główna) i 6,0 m (boczne).
7. teren znajduje się w strefie **W** ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie **W** na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki (dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzory archeologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszty prac archeologicznych ponosi inwestor,
8. teren objęty symbolem **MN** jest zdrenowany. Wzdłuż tylnej granicy planu rów melioracji szczegółowych **RD**. Zalecane obsadzenie zielenią niską i wysoką (uzupełnienia, nasadzenia);
9. projektowane drogi wewnętrzne winny stanowić drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla prowadzenia działań ratowniczych,
10. prowadzenie prac budowlanych – na etapie pozwolenia i realizacji – wymaga uzgodnienia z Rejonem Telekomunikacji w Lesznie,
11. obowiązuje nakaz wykonania badań gruntowo-wodnych w celu ustalenia możliwości głębokości posadowienia obiektów,
12. pozostawić istniejący drzewostan wzdłuż drogi powiatowej Rydzyna-Kąkolewo,
13. zabezpieczyć środowisko gruntowo-wodne przed zanieczyszczeniami ropopochodnymi w związku z wprowadzeniem wewnętrznego systemu komunikacyjnego.

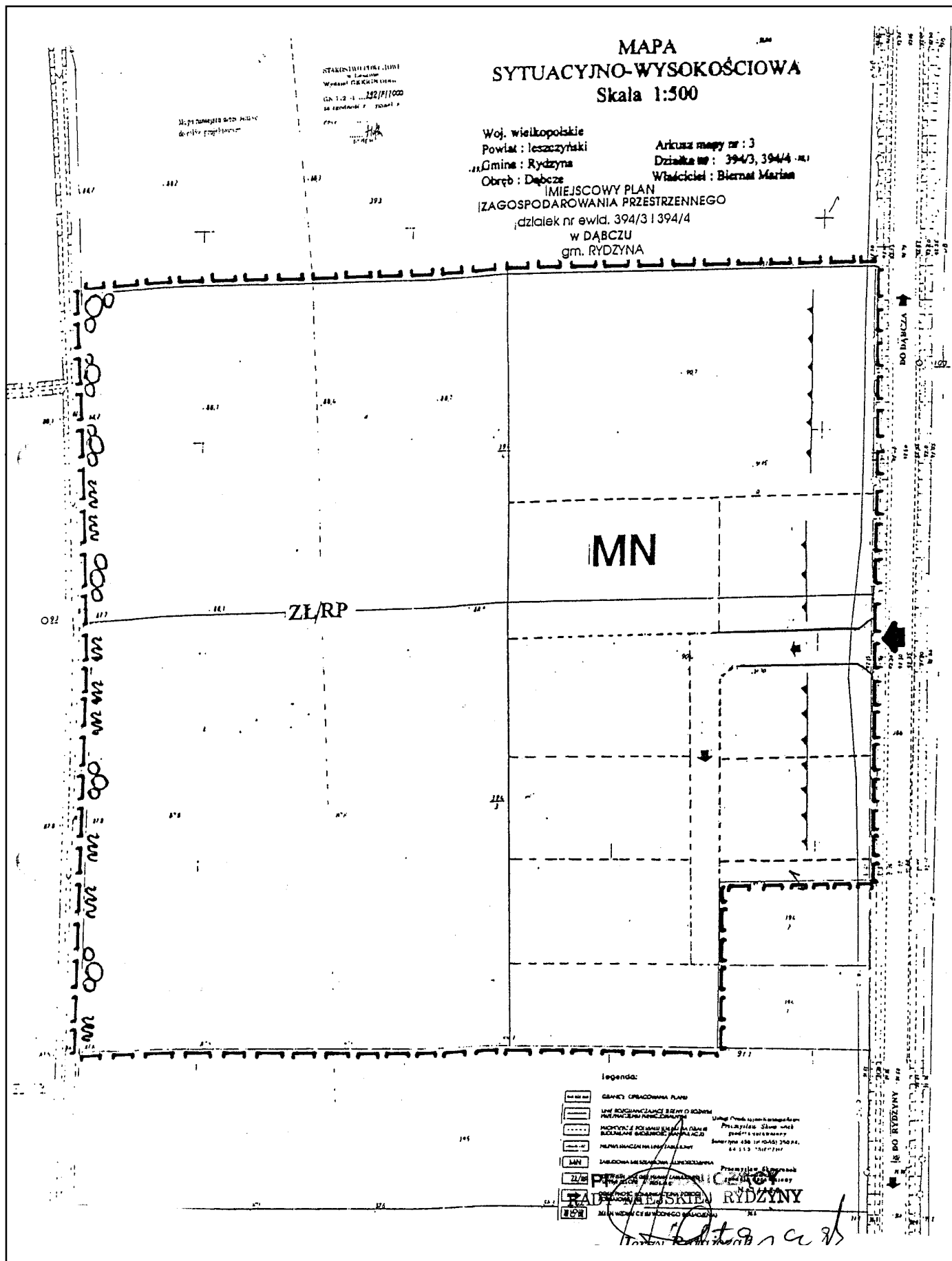
Dla terenu oznaczonego symbolem **ZL/RP** utrzymuje się dotychczasowe użytkowanie jako użytki zielone i grunty rolne bez prawa zabudowy.

ROZDZIAŁ IV

Przepis końcowe

§7

Ustalenia niniejszego planu są przepisem gminnym i stanowią podstawę do ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu objętego planem.



§8

Do planu dołącza się „Prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze”.

§9

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 15%.

§10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydzyny

(-) *Jerzy Ratajczak*

537

UCHWAŁA Nr XXXI/261/2001 RADY MIEJSKIEJ W RYDZYNIE

z dnia 23 lutego 2001 r.

w sprawie zmiany ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zespołu Rydzyna-Kłoda, w części obejmującej działki nr ewid. 6 i 7, położone w Rydzynie przy ul. Kościuszki

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15, poz. 139 z 1999 r. ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późn.zm.), oraz w związku z Uchwałą Nr XXII/195/2000 Rady Miejskiej (Rydzyny z dnia 31.03.2000 r. uchwała się zmianę ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Zespołu Rydzyna-Kłoda w części obejmującej działki nr ewid. 6 i 7 położone w Rydzynie przy ul. Kościuszki – zwaną dalej planem.

ROZDZIAŁ I
Przepisy ogólne

§1

Plan obejmuje obszar, którego granice określa rysunek planu będący jego integralną częścią, w skali 1:1000, a mianowicie działki nr ewid. 6 i 7 w Rydzynie przy ul. Kościuszki.

§2

Illekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć, że wyklucza się lokalizację obiektów w obszarze zawartym między tą linią, a linią rozgraniczającą działkę z ulicą, z możliwością jej przesunięcia po przeprowadzeniu prac ziemnych.
2. nakazywaniu, zakazywaniu lub obowiązywaniu – należy przez to rozumieć, że wprowadza się zakaz, nakaz lub obowiązek na obszarze objętym zmianą planem.

ROZDZIAŁ II
Przepisy szczególne

§3

Przedmiotem planu jest zmiana funkcji części obszaru stanowiącego las oraz obszaru przeznaczonego pod zalesienie, na teren zabudowy mieszkalnej i towarzyszącej zabudowy gospodarczej, oznaczonej symbolem **MR**.

§4

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do uchwały.
2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - a) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu funkcjonalnym,
 - b) oznaczenie nieprzekraczalnej linii zabudowy.

§5

1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych należy określać wg zasad ustalonych w stosunku do terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, o jakich mowa w §4 ust. 2 pkt. a i b, z uwzględnieniem ustaleń dotyczących infrastruktury technicznej, o jakich mowa w ust. 2.
2. Ustala się następujące ogólne zasady wyposażenia terenu objętego planem w urządzenia infrastruktury technicznej:
 - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - a) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągu miejskiego, przebiegającej w części frontowej działki,

- po jej rozbudowie, doprowadzeniu do projektowanych działek budowlanych, na zasadach i warunkach podanych przez władającego siecią,
- b) w bilansie potrzeb uwzględnić zapotrzebowanie dla celów bytowych i gospodarczych,
- 2) w zakresie gospodarki ściekowej:
- a) odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych na działkach, zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania wg ustaleń miejscowych i przepisów odrębnych, docelowo obowiązek włączenia do systemu kanalizacji sanitarnej,
- b) odprowadzenie wód opadowych do systemu kanalizacji deszczowej lub wód otwartych,
- 3) w zakresie ogrzewania (zaopatrzenia w ciepło): ustala się indywidualne ogrzewanie budynków mieszkalnych, z zastosowaniem ekologicznych źródeł ciepła (gaz, energia elektryczna, olej opałowy, itp.),
- 4) w zakresie telekomunikacji: podłączenie do istniejącej sieci telekomunikacyjnej, na zasadach i warunkach podanych przez Zakład Telekomunikacji w Lesznie,
- 5) w zakresie gospodarki odpadami stałymi:
- wywóz odpadów stałych na wysypisko gminne na zasadach obowiązujących miejscowo, stosować system segregacji odpadów,
- 6) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną: doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej linii elektro-energetycznych, na zasadach i warunkach podanych przez właściwy zakład energetyczny,
- 7) w zakresie zaopatrzenia w gaz: docelowo przewidziana gazyfikacja wsi, w ramach programu gazyfikacji gminy Rydzyna. Działania w powyższym zakresie należy każdorazowo uzgadniać z właściwym Rejonem Gazowniczym.

ROZDZIAŁ III

Zasady zagospodarowania terenu

§6

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1 MR** (dz. nr 7) ustala się:

1. Jako przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa z dopuszczeniem towarzyszącej zabudowy gospodarczej w tym garażowej.
2. Obiekty należy projektować harmonijnie wkomponowane w krajobraz, maksymalnie zachowując istniejącą zieleń, w nawiązaniu do lokalnej tradycji, z uwzględnieniem dwuspadowych, symetrycznych stromych dachów krytych dachówką lub materiałami dachówko pochodnymi. Wskazane jest również aby obiekty garażowo-gospodarcze projektowane były w ramach jednej bryły z obiektami mieszkalnymi.
3. Linię zabudowy nieprzekraczalną zaleca się w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej działkę z drogą (ulicą), dopuszcza się ew. zmiany po przeprowadzeniu prac ziemnych.
4. Dostępność komunikacyjna z ul. Kościuszki.
5. Lokalizacja wszelkich obiektów i urządzeń winna być zgodna z przepisami odrębnymi i szczególnymi.
6. Potrzeba przeprowadzenia prac ziemnych i stabilizujących grunt, niezbędną wycinkę drzew prowadzić w oparciu o przepisy szczególne, gminne.

7. Należy zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla jednostki straży pożarnej.
8. Wyłączenie niezbędnej powierzchni gruntu leśnego pod zabudowę wymaga decyzji Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (Decyzja Wojewody Wielkopolskiego z dnia 3 stycznia 2001 r. sygnatura OS-LE-III-6112-1/01 wyrażająca zgodę na przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne gruntu leśnego o powierzchni 0,9417 ha (lasu ochronnego).

Dla terenu oznaczonego symbolem **2RL** (dz. nr 6) ustala się:

1. Teren to rola pod zalesieniem kl. VI oraz nieużytki. Łączna powierzchnia 2.9554 ha.
 2. Zalesienia realizować w oparciu o przepisy szczególne i warunki podane przez właściwe jednostki
 3. Dopuszcza się możliwość realizacji obiektów kubaturowych o charakterze rekreacyjnym, sportowym (np, rekreacja konna).
- Tereny **1MR** i **2RL** znajdują się w strefie ochrony krajobrazu i w strefie **W** ochrony archeologicznej, działalność inwestycyjna w strefie **W** na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji nadzory archeologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszty prac archeologicznych ponosi inwestor.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§7

Uchyla się ustalenia uchwały Rady Narodowej Miasta i Gminy w Rydzynie Nr 122/XXI/88 z dnia 10 czerwca 1988 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Zespołu Rydzyna-Kłoda, w części o bejmującej działki nr. ewid. 6 i 7, położone w Rydzynie przy ul. Kościuszki.

§8

Ustalenia niniejszego planu są przepisem gminnym i stanowią podstawę do ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu objętego planem.

§9

Do planu dołącza się „Prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze”.

§10

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 20%.

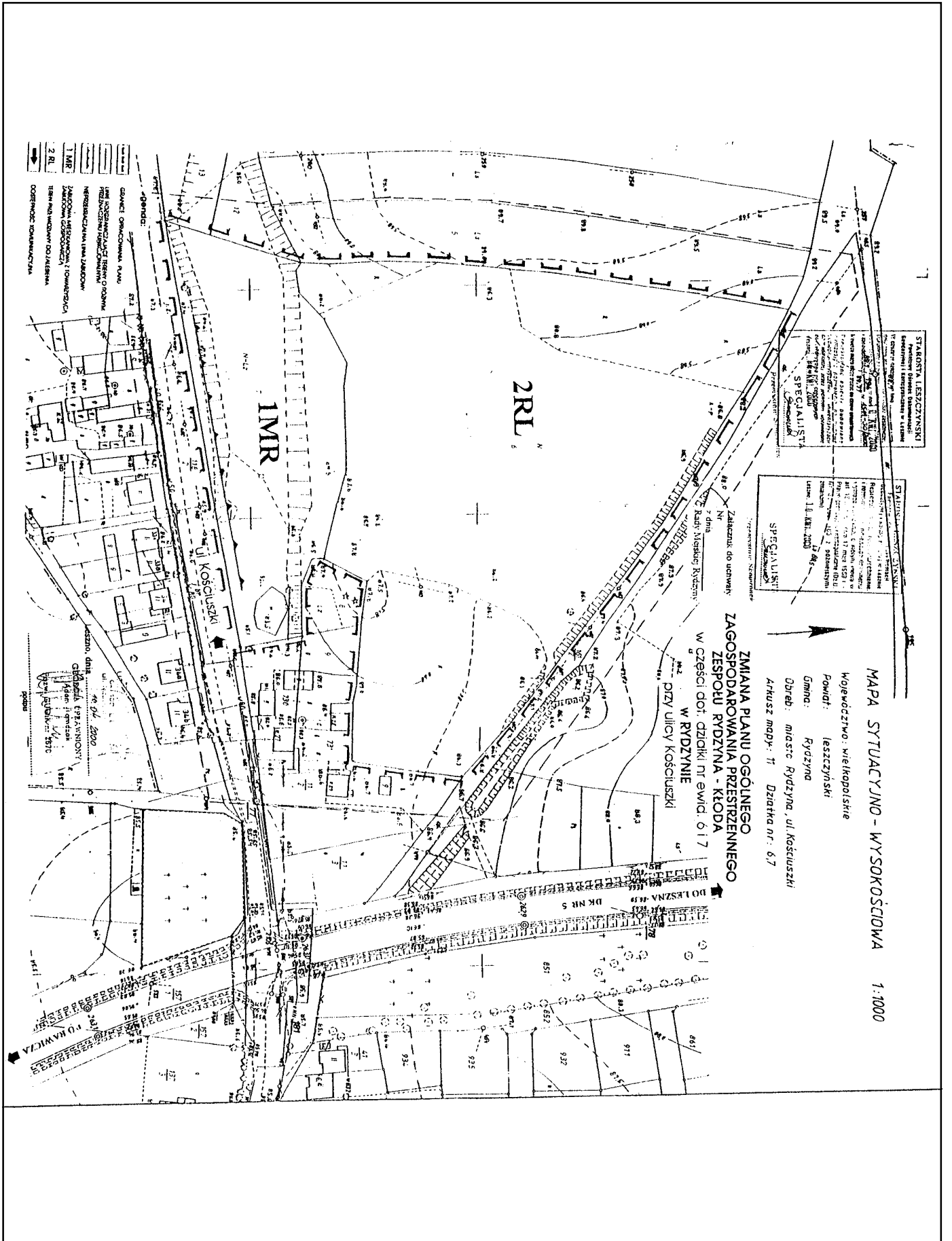
§11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Rydzynie.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydzyny
(-) Jerzy Ratajczak



538

UCHWAŁA Nr XXVII/181/2001 RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WLKP.

z dnia 22 marca 2001 r.

w sprawie zmian Statutu M i G Grodzisk Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. tekst jednolity z późn.zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1

1. Zmienia się treść §2 pkt. 1 i 3, które otrzymują brzmienie:
 1. „Gmina położona jest w powiecie Grodziskim w województwie wielkopolskim i obejmuje obszar o powierzchni 134,5 km²”.
 3. „W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa i osiedla oraz – stosownie do potrzeb – inne jednostki pomocnicze. Wykaz jednostek pomocniczych stanowi załącznik Nr 9 do Statutu”.
2. W §9 dodaje się pkt. 7 i 8 w następującym brzmieniu:
 7. „W innych sprawach ważnych dla gminy mogą być przeprowadzane na jej terytorium konsultacje z mieszkańcami gminy”.
 8. „Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami określa Rada gminy w drodze odrębnej uchwały.”
3. Zmianie ulega treść §14 pkt. 3, który otrzymuje brzmienie: „Pierwszą Sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji, w terminie 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze kraju, lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do rady gminy.”
4. Dodaje się pkt. 2 i 3 w następującym brzmieniu:
 - „2. Rada rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny określonej w ust. 1 na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium”.
 - „3. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy i opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu dotyczącą wniosku Komisji Rewizyjnej do Rady w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi, oraz uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie uchwały Rady o nie udzieleniu Zarządowi absolutorium i po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu, Rada może odwołać Zarząd bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady w głosowaniu tajnym.”
5. Zmianie ulega treść §34 pkt. 2 do 9, które otrzymują brzmienie:
 - „2. Wniosek o jakim mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną oraz właściwą komisję Rady.”
 - „3. Rada rozpatruje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny określonej w ust. 1 na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni po sesji, na której został złożony

wniosek o odwołanie zarządu po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu”.

- „4. Odwołanie Zarządu następuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady w głosowaniu tajnym.”
 - „5. Rada może odwołać Burmistrza większością 2/3 ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym”.
 - „6. Odwołanie Burmistrza następuje na pisemny i uzasadniony wniosek 1/4 ustawowego składu Rady.”
 - „7. Wniosek o jakim mowa w ust. 6 podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną oraz właściwą komisję Rady”.
 - „8. Rada rozpatruje sprawę odwołania Burmistrza na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni po sesji, na której został złożony wniosek o odwołanie burmistrza, po wysłuchaniu wyjaśnień Burmistrza.”
 - „9. Odwołanie Burmistrza jest równoznaczne z odwołaniem pozostałych członków Zarządu”.
- Oznaczenie pkt. 7 do 9 otrzymują oznaczenie 10 do 13.
6. W §37 pkt. 1 po słowie „organizacyjnym” skreśla się wyraz „gminy” i dodaje wyrazy” i podmioty określone w §7”.
 7. Zmianie ulega treść §49 pkt. 4, który otrzymuje brzmienie: „Radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach ustalonych przez Radę”. Dodaje się pkt. 6 w następującym brzmieniu:
 - „6. Na zasadach określonych przez Radę prawo do diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługuje także sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli”.
 8. Zmianie ulega treść § 50 pkt.1, który otrzymuje brzmienie:
 - „1. Pracownikami samorządowymi z wyboru są Burmistrz M i G i Z-ca Burmistrza M i G. Nawiązanie stosunku pracy z Burmistrzem i Z-cą Burmistrza następuje z chwilą wyboru przez radę, na podstawie uchwały. Nawiązanie stosunku pracy z Burmistrzem dokonuje Przewodniczący Rady. W stosunku do burmistrza funkcje przewidziane w Kodeksie Pracy dla kierownika zakładu pracy pełni Przewodniczący Rady.”
 9. Zmianie ulega treść §56 pkt. 1, który otrzymuje brzmienie: „Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego”.

§2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

(-) Marek Kinecki

**Załącznik Nr 9
do Statutu M i G
Grodzisk Wlkp.**

8. Kobylniki,
9. Kurowo,
10. Lasówki,
11. Ptaszkowo,
12. Rojewo,
13. Słocin,
14. Snowidowo,
15. Sworzyce,
16. Woźniki,
17. Zdrój.

**WYKAZ JEDNOSTEK POMOCNICZYCH
GMINY GRODZISK WLKP.**

SOŁECTWA GMINY GRODZISK WLKP.

1. Albertowsko,
2. Biała Wieś,
3. Borzysław,
4. Chrustowo,
5. Czarna Wieś,
6. Grąblewo,
7. Kąkolewo,

OSIEDLA MIASTA GRODZISK WLKP .

1. Osiedle Nr 1,
2. Osiedle Nr 2,
3. Osiedle Nr 3,
4. Osiedle Nr 4,
5. Osiedle Nr 5.

539

PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OPO-820/1038-A/4/2001/I/AS

Poznań, dnia 28 marca 2001 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit b i c w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 2 marca 2001 r.

**Przedsiębiorstwa Produkcyjno-Handlowo-Usługowego
„EKO-TECH” Sp. z o.o.
z siedzibą w Piotrkowicach**

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny
REGON: P-411144790

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 0%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w , o których mowa w punkcie 2 – do dnia 31 maja 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 29 września 2000 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/906/1038/W/3/2000/ZJ oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/933/1038/W/3/2000/ZJ, w dniu 12 marca 2000 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowa-

dzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b i c ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej, a także ustalenie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne X_w , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w – w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego – jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, w związku z art. 129 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 479²⁸ i art. 479²⁹ Kodeksu postępowania cywilnego oraz w związku z art. 4 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o zmianie ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych – Dz.U. Nr 160, poz. 1064).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenia albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479³⁰ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Grunwaldzka 1, 60-780 Poznań.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Zachodniego
Oddziału Terenowego Urzędu
Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

(-) Henryk Kanoniczak

TARYFA DLA CIEPŁA

Przedsiębiorstwo
Produkcyjno-Handlowo-Usługowe
„EKO-TECH” Spółka z o.o.
Piotrkowice 1c, 64-020 Czempień

CZĘŚĆ 1

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. **ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999r. Nr 88, poz. 980, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
2. **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
3. **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
4. **sprzedawca** – Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe „EKO-TECH” Spółka z o.o. z siedzibą w Piotrkowicach,
5. **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
6. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,

7. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służący do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
8. **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
- pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi.

CZĘŚĆ 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

- na wytwarzanie ciepła – nr WCC/906/1038/W/3/2000/ZJ z dnia 29 września 2000 r.,
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła – nr PCC/933/1038/W/3/2000/ZJ z dnia 29 września 2000 r.

CZĘŚĆ 3

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono dwie grupy odbiorców:

- GRUPA A** – odbiorcy ciepła zasilani z kotłowni zlokalizowanej w Piotrkowicach, poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez sprzedawcę,
- GRUPA B** – odbiorcy zasilani z kotłowni zlokalizowanej w Jasieniu, poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez sprzedawcę.

CZĘŚĆ 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

4.1. Ceny i stawki opłat w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła

L.p.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostki miary	GRUPA A		GRUPA B	
			netto	brutto	netto	brutto
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Cena za zamówioną moc cieplną					
	roczna	zł/MW/rok	51.854,57	63.262,58	86.940,84	106.067,82
	rata miesięczna	zł/MW/m-c	4.321,21	5.271,88	7.245,07	8.838,99
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,22	24,67	21,01	25,63
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	11,02	13,44	11,19	13,65
4.	Stawka opłaty abonamentowej					
	miesięczna	zł/pkt pom./m-c	9,98	12,18	9,98	12,18
	roczna	zł/pkt pom./rok	119,76	146,11	119,76	146,11
5.	Stawka opłaty stałej za usługę przesyłową					
	roczna	zł/MW/rok	11.393,06	13.899,53	18.821,07	22.961,71
	rata miesięczna	zł/MW/m-c	949,42	1.158,29	1.568,42	1.913,47
6.	Stawka opłaty zmiennej za usługę przesyłową	zł/GJ	5,27	6,43	5,22	6,37

W podanych cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług VAT w wysokości 22%.

4.2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

4.2.1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. nr 119, poz. 773 ze zm.) obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

4.2.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest

koszt prac projektowych i budowlano – montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 4.2.1.

CZĘŚĆ 5

Warunki stosowania cen i stawek opłat

- 5.1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia.
- 5.2. W przypadkach:
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

- nielegalnego poboru ciepła, stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 6

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

- 6.1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 6.2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes
(-) *Mirosław Piotrowicz*

V-Prezes
(-) *Zbigniew Hoszowski*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – „Koral” Spółka z o.o., ul. Jeleniogórska 7 Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
