



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 grudnia 2002 r.

Nr 177

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

5509	– nr 370/02 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 8 października 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Kłodawa	20342
5510	– nr XXXIV/214/02 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu gminy	20357
5511	– nr 16/II/00 Rady Gminy Brzeziny z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny	20357
5512	– nr II/8/02 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Godziesze Wielkie	20373
5513	– nr II/9/02 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych na obszarze gminy Godziesze Wielkie	20373
5514	– nr II/10/02 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od posiadania psów na obszarze gminy Godziesze Wielkie	20376
5515	– nr II/11/02 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na obszarze Gminy Godziesze Wielkie	20377
5516	– nr II/12/02 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw, na których zaprzestano produkcji rolnej ..	20377
5517	– nr 23/III/02 Rady Gminy Brzeziny z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2003	20378
5518	– nr III/7/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia ceny 1 kwintala żyta, przyjmowanej jako podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy	20381
5519	– nr III/8/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej....	20382
5520	– nr III/9/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	20382
5521	– nr III/10/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych	20383
5522	– nr III/11/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów	20384
5523	– nr III/12/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej	20384
5524	– nr III/13/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej	20385
5525	– nr III/14/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	20385
5526	– nr III/15/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od środków transportowych	20388
5527	– nr III/16/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie inkasa podatków	20389
5528	– nr III/17/2002 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 18 grudnia 2002 w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych	20389
5529	– nr IV/34/02 Rady Miejskiej Turku z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie gminy miejskiej Turek	20406

5530	– nr IV/24/2002 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Tuliszkowie	20407
5531	– nr IV/26/2002 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych w następujących miejscowościach: Grzymiszew, Zadworna, Krępa, Wielopole, Nowy Świat, Kiszewy do kategorii dróg gminnych	20409
5532	– nr 24/IV/02 Rady Gminy Brzeziny z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat	20409
5533	– nr IV/16/2002 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na 2003 rok	20410
5534	– nr IV/21/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchylenia uchwały nr III/14/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 12 grudnia 2002 roku oraz ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów w 2003 roku	20413
5535	– nr IV/27/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2003	20414
5536	– nr III/14/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości	20425
5537	– nr III/15/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchylenia uchwały nr II/9/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 5 grudnia 2002 r w sprawie stawek opłaty administracyjnej	20426
5538	– nr III/16/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	20426
5539	– nr III/21/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji i informacji dla celów ustalenia wymiaru podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego	20428
5540	– nr III/23/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy i miasta Zduny na 2003 rok	20444

5509

UCHWAŁA Nr 370/02 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 8 października 2002 r.

w sprawie Statutu Gminy Kłodawa.

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) oraz art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz.558) Rada Miejska w Kłodawie uchwala

STATUT GMINY KŁODAWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

1) ustrój Gminy Kłodawa,

2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Miejskiej w Kłodawie,

3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej w Kłodawie i jej komisji,

4) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej w Kłodawie,

5) tryb pracy Burmistrza Kłodawy,

6) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Miejskiej w Kłodawie, jej komisji i Burmistrza oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Kłodawa,

- 2) Mieście – należy przez to rozumieć miasto Kłodawa,
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kłodawie,
- 4) Komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej w Kłodawie,
- 5) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Kłodawie,
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Kłodawy,
- 7) Skarbniku- należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Kłodawa,
- 8) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Kłodawa,
- 9) Urzędzie- należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie,
- 10) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Kłodawa,
- 11) Ustawie – ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina Kłodawa jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina Kłodawa jest gminą miejsko-wiejską.

2. Gmina położona jest w powiecie kolskim w województwie wielkopolskim i obejmuje obszar 12.897 ha.

3. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:100.000, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

4. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa i osiedla.

5. Burmistrz prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Burmistrz prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herb Gminy Kłodawa przyjęty uchwałą Nr XXVII/164/92 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 30 czerwca 1992 r. w sprawie herbu miasta Kłodawa i herbu gminy Kłodawa określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Herb jest znakiem prawnie chronionym.

3. Zgodę na używanie herbu i nazwy gminy wyraża Rada.

4. Gmina posługuje się metalową, tłoczoną pieczęcią okrągłą, zawierającą pośrodku ustalony dla godła wizerunek orła, a w otoku napis: „Gmina Kłodawa”.

§7. Siedzibą organów Gminy jest Miasto Kłodawa.

§8. 1. Urząd gminy Kłodawa nosi nazwę – Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie.

2. Urząd prowadzi kronikę Gminy Kłodawa.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy

§9. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 1.

§10. Uchwały, o jakich mowa w §9 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§11. 1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Budżet gminy obejmuje ogół dochodów gminy realizowanych przez jednostki pomocnicze jak i ogół wydatków dokonywanych przez jednostki pomocnicze.

3. Środki budżetowe na wydatki jednostek pomocniczych może określać uchwała budżetowa w formie załącznika w układzie co najmniej działowym.

4. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§12. 1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady.

2. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

3. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. * 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

2. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Burmistrza w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Burmistrz i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe, wymienione w Statucie,
- 5) doraźne komisje do określonych zadań.

§16. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Działalności Gospodarczej, Komunalnej Budżetu i Finansów,
- 3) Komisję Mieszkaniową,
- 4) Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych.

2. Radny może być członkiem najwyżej 2 komisji stałych z zastrzeżeniem, że członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych komisji stałych.

3. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Działalności Gospodarczej, Komunalnej, Budżetu i Finansów oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych.

* 4. W czasie trwania kadencji Rada może powoływać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, ustalając ich skład i zakres działania.

§17. * 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji wykonuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji. Czynności te obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,

2) przygotowanie projektu porządku obrad,

3) dokonanie otwarcia sesji,

4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Burmistrza, poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) sprawuje policję sesyjną,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§19. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokonuje wyboru na wakujące stanowisko.

* **§20.** 1. Przewodniczący Rady oprócz uprawnień przewidzianych w §18 Statutu, jest upoważniony do reprezentowania Rady na zewnątrz.

2. Rada, na wniosek Przewodniczącego Rady może upoważnić w drodze uchwały inną niż Przewodniczący Rady osobę do reprezentowania jej na zewnątrz.

3. W zakresie, o jakim mowa w ust. 1, Przewodniczący Rady może działać przez pełnomocnika.

4. Pełnomocnikiem Przewodniczącego Rady może być wyłącznie radny.

* **§21.** Do obowiązków Wiceprzewodniczącego Rady należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego Rady w razie wakatu na stanowisku Przewodniczącego.

* **§22.** Pod nieobecność Przewodniczącego Rady jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§23. W razie jednoczesnego wakatu na stanowiskach Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego Rady do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady jego obowiązki pełni najstarszy wiekiem radny.

§24. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§25. Obsługę Rady i jej organów zapewniają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§26. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje -zawierające zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§27. 1. Rada odbywa sesje z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, zgodnie z przyjętym planem pracy nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Przewodniczący Rady jest zobowiązany zwołać na wniosek Burmistrza lub co najmniej ¼ ustawowego składu Rady sesję nadzwyczajną w ciągu 7dni od dnia złożenia wniosku, który powinien zawierać porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. W przypadku zwoływania sesji nadzwyczajnej Przewodniczący Rady może skrócić 3-dniowy okres powiadomienia o którym mowa w §28 ust. 4 Statutu.

2. Przygotowanie sesji

§28. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący Rady.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 3 dni przed terminem obrad za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 7 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomień na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na słupach ogłoszeniowych.

8. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§29. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Burmistrza, ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym – Burmistrz i jego Zastępca, Sekretarz, Skarbnik oraz radca prawny.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§30. Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§31. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

* **§32.** Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§33. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

§34. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

§35. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy jej ustawowego składu, jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§36. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§37. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram sesję Rady Miejskiej w Kłodawie.”

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§38. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§39. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 7) wolne wnioski i informacje.

§40. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w §39 pkt 3 składa Burmistrz lub Zastępca Burmistrza.

2. Sprawozdania Komisji Rady składają Przewodniczący Komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§41. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 30 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz, lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie, na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§42. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej. §41 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§43. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§44. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§45. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§46. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- 1) stwierdzenia quorum,
- 2) zmiany porządku obrad,
- 3) ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- 4) zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- 5) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- 6) zarządzenia przerwy,
- 7) odesłania projektu uchwały do komisji,
- 8) przeliczenia głosów,
- 9) przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§47. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków niesprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§48. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§49. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „ Zamykam sesję Rady Miejskiej w Kłodawie”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§50. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§51. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§52. 1. Pracownik Urzędu, wyznaczony przez Burmistrza w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.

2. Przebieg sesji może być nagrywany na taśmę magnetofonową lub kasetę video, którą przechowuje się do czasu przyjęcia przez Radę protokołu z tej sesji.

§53. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery podjętych uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§54. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta a jeśli sesja była nagrywana na taśmę magnetofonową lub kasetę video, to po przesłuchaniu taśmy magnetofonowej lub obejrzeniu kasety z nagraniem przebiegu sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§55. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Oryginały uchwał oraz niezbędną ilość kopii Przewodniczący Rady przekazuje Burmistrzowi, najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji, w celu ich wykonania.

§56. 1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.

4. Uchwały

§57. 1. Uchwały, o jakich mowa w §26 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w §26 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§58. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Burmistrz chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§59. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażeń w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§60. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładaany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Burmistrza.

§61. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady prowadzącego obrady oraz do radnego najstarszego wiekiem w sytuacji gdy prowadzi obrady Rady.

§62. 1. Burmistrz ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Uchwały przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

5. Procedura głosowania

§63. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§64. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący obrad.

§65. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§66. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnioski najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§67. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §67 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łączne nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§68. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano największą liczbę głosów.

§69. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

6. Komisje Rady

§70. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§71. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§72. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§73. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

§74. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§75. 1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

2. Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji powołanych przez Radę.

§76. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§77. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§78. 1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Nie rzadziej niż raz w kwartale radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych – w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców – osoby, które chciałyby złożyć skargi i wnioski czy postulaty.

3. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§79. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§80. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§81. 1. Burmistrz, wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.

2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§82. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§83. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§84. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.

2. Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§85. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

§86. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§87. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- 1) legalności,
- 2) gospodarności,
- 3) rzetelności,
- 4) celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§88. Komisja Rewizyjna wykonuje swoje zadania kontrolne:

- 1) zgodnie z zatwierdzonym przez Radę planem pracy Komisji Rewizyjnej,
- 2) na zlecenie Rady w zakresie i formie wskazanej w odrębnej uchwale.

§89. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§90. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust 1.

§91. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 14 dni roboczych, a kontrole problemowa i sprawdzająca – dłużej niż 7 dni roboczych.

§92. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań.

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§93. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §87 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§94. 1. Kontroli dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 3 oraz dowody osobiste.

5. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, Komisja Rewizyjna może przystąpić do kontroli problemowej lub sprawdzającej nie przewidzianej w planie pracy lub bez wcześniejszej uchwały Rady zlecającej kontrolę. Za przypadki nie cierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje, w których Komisja Rewizyjna poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym.

6. W przypadku podjęcia działań kontrolnych, o których mowa w ust. 5 Komisja Rewizyjna jest zobowiązana zwrócić się – w najkrótszym możliwym terminie – do Rady Miejskiej o wyrażenie zgody na ich kontynuowanie.

7. W przypadku nie zwrócenia się o wyrażenie zgody, lub też odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 6, Komisja Rewizyjna niezwłocznie przerywa kontrolę, sporządzając notatkę z podjętych działań, która podlega włączeniu do akt Komisji Rewizyjnej.

§95. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Burmistrza, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Burmistrza, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§96. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce kierownika zespołu kontrolnego pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§97. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§98. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 10 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolujących,

- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§99. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§100. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu, protokołu pokontrolnego do podpisania.

§101. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu, otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§102. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej, problemowej i sprawdzającej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§103. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,

- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,

- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,

- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,

- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosek w sprawie absolutorium.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§104. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek, Przewodniczącego Rady, Burmistrza, nie mniej niż 5 radnych lub co najmniej 3 członków Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§105. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§106. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Burmistrz..

§107. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§108. 1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.

4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§109. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§110. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§111. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§112. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§113. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

§114. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§115. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§116. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§117. Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz, obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

ROZDZIAŁ VIII

Tryb pracy Burmistrza

§118. Burmistrz wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§119. Burmistrz uczestniczy w sesjach Rady

§120. Komisje Rady mogą żądać przybycia Burmistrza na ich posiedzenie.

§121. Zastępca Burmistrza, przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §118 - §120 w przypadku uzyskania upoważnienia od Burmistrza.

ROZDZIAŁ IX

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Burmistrza

§122. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach..

§123. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§124. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w na stanowisku ds. samorządu gminnego, w dniach pracy Urzędu Miasta i Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są na stanowisku ds. organizacyjnych, lub na właściwym stanowisku merytorycznym w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 mogą być również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Miasta i Gminy oraz powszechnie dostępnymi zbiorach danych.

§125. 1. Realizacja uprawnień określonych w §123 i 124 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie i w asyście pracownika Urzędu.

2. Czynności wykonywane przez pracowników Urzędu są odpłatne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§126. Uprawnienia określone w §123 i 124 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw – jawności,
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

ROZDZIAŁ X

Pracownicy samorządowi

§127. 1. Pracownikiem samorządowym z wyboru jest Burmistrz.

2. Do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza właściwa jest Rada.

3. Rada może w drodze odrębnej uchwały ustalić zakres w jakim Przewodniczący Rady będzie dokonywał czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza.

4. Powołanie jako forma nawiązania stosunku pracy z pracownikami Urzędu jest stosowane wobec:

- 1) Zastępcy Burmistrza - w drodze zarządzenia Burmistrza,

2) Sekretarza i Skarbnika – w drodze uchwały Rady.

5. Uchwały Rady w sprawie odwołania Sekretarza i Skarbnika nie mogą być podjęte na sesji na której został zgłoszony wniosek o odwołanie. Przed podjęciem uchwały o odwołaniu Rada jest obowiązana wysłuchać wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy.

6. Postanowień ust. 5 nie stosuje się w razie odwołania równoznacznego z rozwiązaniem stosunku pracy bez wypowiedzenia.

7. Pozostali pracownicy samorządowi zatrudniani są w Urzędzie w ramach stosunku pracy na podstawie umowy o pracę.

8. Do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy osób o których mowa w ust. 4 i 7 właściwy jest Burmistrz.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

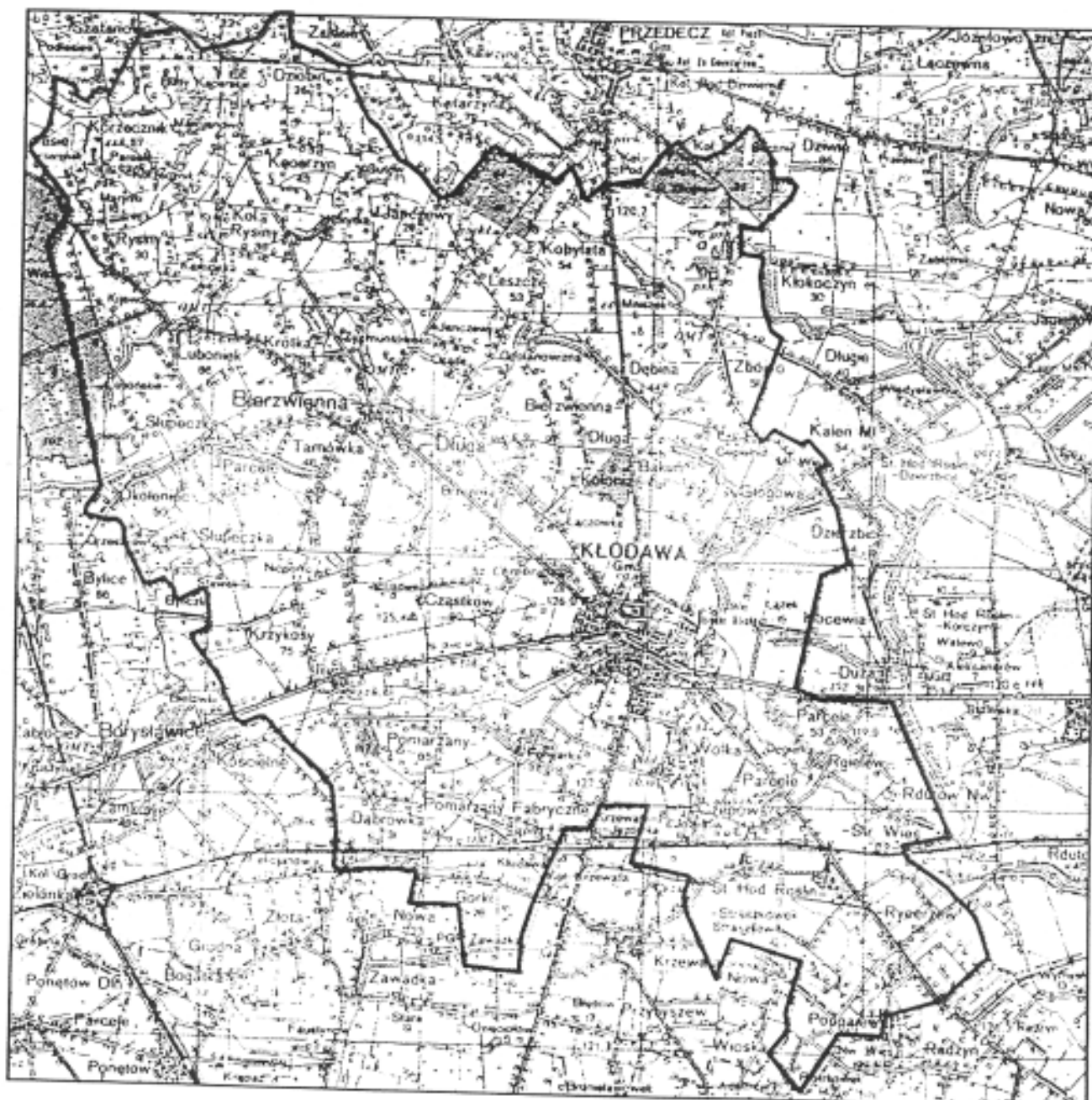
§128. Traci moc uchwała Nr 161/96 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie Statutu Gminy. Kłodawa. (Dz. Urz. Województwa Konińskiego Nr 5, poz. 21, z 1997r. Nr 6, poz. 24, Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 1999 r. Nr 64, poz. 1308, z 2001 r. Nr 135, poz. 2641).

§129. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Antoni Sikorski

* Rozstrzygnięcie nadzorcze nr PN.Ko.II-0911/172/02 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.11.02 r. orzekające nieważność uchwały Nr 370/02 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 8 października 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Kłodawa w części dotyczącej §13 ust. 1, §16 ust. 4, §17 ust. 1, §20, §21, §22 oraz §32 ze względu na istotne naruszenie prawa

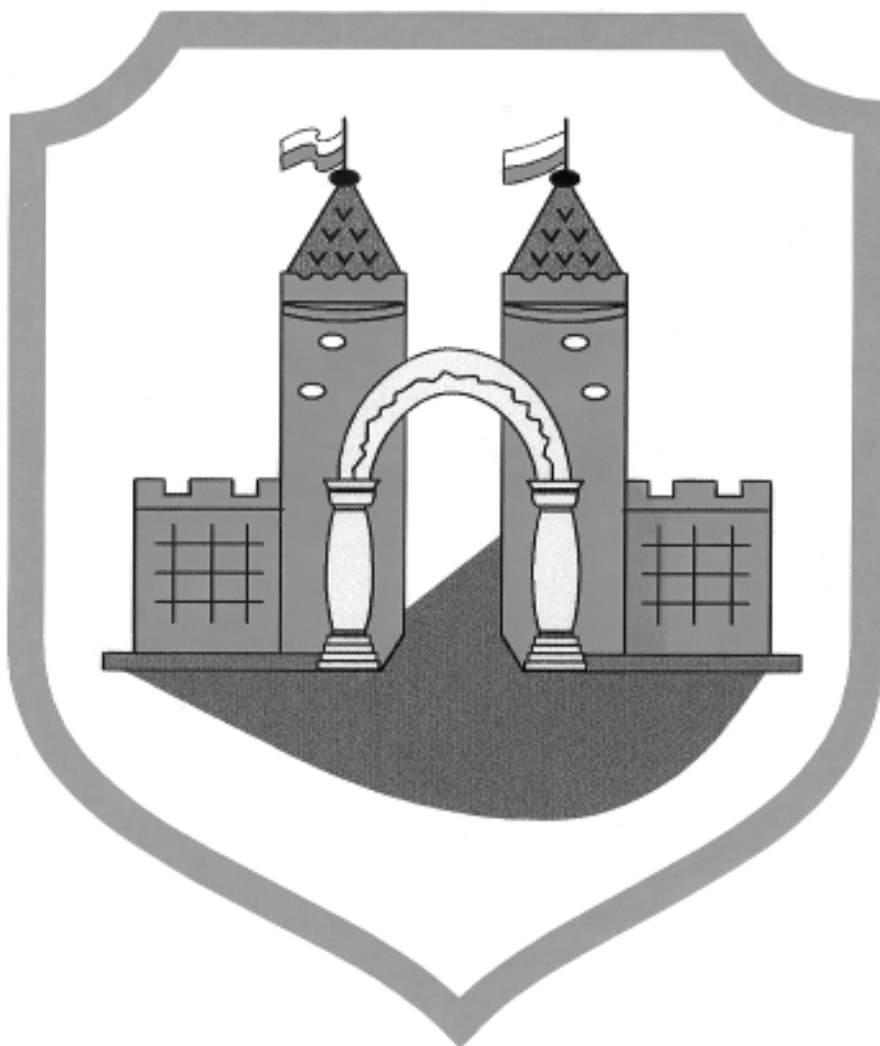
Załącznik Nr 1 do Statutu Gminy Kłodawa
(Uchwała nr 370/02 Rady Miejskiej
w Kłodawie z dnia 8 października 2002 r.
w sprawie Statutu Gminy Kłodawa)



Granice terytorialne Gminy Kłodawa
Skala 1:100 000

Załącznik Nr 2 do Statutu Gminy Kłodawa
(Uchwała nr 370/02 Rady Miejskiej
w Kłodawie z dnia 8 października 2002 r.
w sprawie Statutu Gminy Kłodawa)

Herb miasta Kłodawa **herb gminy Kłodawa**



5510

UCHWAŁA Nr XXXIV/214/2002 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu gminy

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155 poz. 1287) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§1. Uchwała się restrukturyzację należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody gminy, z wyjątkiem podatków, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, zwaną dalej „restrukturyzacja”.

§2. Restrukturyzacji podlegają zaległości w podatku:

- a) od nieruchomości,
- b) od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacanego w formie karty podatkowej,

c) od środków transportowych.

§3. Do warunków restrukturyzacji, zasad ustalania należności podlegających restrukturyzacji i trybu postępowania restrukturyzacyjnego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o restrukturyzacji należności publicznoprawnych od przedsiębiorców.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Zaniemyśl.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *dr Stanisław Stanisławski*

5511

UCHWAŁA Nr 16/II/02 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 3 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wzorów deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Brzeziny uchwała co następuje:

§1. Deklaracje i informacje dotyczące podatków zawierają dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego i stanowią załączniki do niniejszej uchwały:

1. Załącznik Nr 1 - Deklaracja na podatek od nieruchomości.
2. Załącznik Nr 2 - Informacja w sprawie podatku od nieruchomości.

3. Załącznik Nr 3 - Deklaracja na podatek rolny.
4. Załącznik Nr 4 - Informacja w sprawie podatku rolnego.
5. Załącznik Nr 5 - Deklaracja na podatek leśny.
6. Załącznik Nr 6 - Informacja w sprawie podatku leśnego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) *Zbigniew Słodowy*

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Brzeziny
Nr 16/III/02 z dnia 03 grudnia 2002r.

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
 Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku obowiązkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Miejsce składania: Wójt Gminy..... właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy
 Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbiora/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i podłaza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. budynki lub ich części zajęte na cele zakładowych ośrodków wczasowo-wypoczynkowych. w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46. m ² m ² m ²	47. m ² m ² m ²
	6. pozostałe budynki a. budynki gospodarcze w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b. garaże w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²	..... m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²	..... m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego Deklaracja stanowi podstawę do czynności egzekucyjnej.	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy
Nr 16/II/02 z dnia 03 grudnia 2002r.

IN - 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na 2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy..... właściciel ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielnym 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y książki wieczystej lub zbiorów dokumentów

7. Nazwisko, pierwotne imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
--------------------------	-------------------------

	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałe budynki a. budynki gospodarcze - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b. garaże - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m c. budynki letniskowe - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ² m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
	30. Imię	31. Nazwisko
	32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
	34. Uwagi organu podatkowego	
	35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Gminy Brzeziny
Nr 16/11/02 z dnia 03 grudnia 2002 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielnny 4. współposiadacz samodzielnny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsca (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacią, palią i psirągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						

Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR							
I							
II							
IIIa							
III							
IIIb							
IVa							
IV							
V							
VI							
VIz							
Razem (bez zwolnień)							

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy
Nr 16/III/02 z dnia 03 grudnia 2002r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy..... właścicielzy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbiora/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grнты orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	

	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososiem, trocią, głownicą, palią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy Brzeziny
Nr 16/II/02 z dnia 03 grudnia 2002r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na 2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr, poz.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 6. posiadacz 7. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz		

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Gminy Brzeziny
Nr 16/II/02 z dnia 03 grudnia 2002r.

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr, poz.).		
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Wójt Gminy		
Adres		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta złożonej uprzednio informacji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH		
Wyszczególnienie		Powierzchnia w hektarach fizycznych
1		2
1. Lasy ochronne		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)		

4. Razem (w.1 - 3)		
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
20. Imię		21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
24. Uwagi organu podatkowego		
25. Identyfikator przyjmującego formularz		26. Data i podpis przyjmującego formularz

5512

UCHWAŁA Nr II/8/02 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984), art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz.84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się na obszarze gminy Godziesze Wielkie stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,43 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pozostałych – 0,05 zł od 1 m² powierzchni.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,29 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 11,74 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym- 7,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych- 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych – 2,91 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 3) od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7.

§2. 1) Poboru podatku dokonuje się w drodze inkasa.

2) Inkasentów oraz wysokość wynagrodzenia za inkaso określa uchwała Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr34/VI/95 z dnia 24 stycznia 1995 roku. w sprawie inkasa podatków na obszarze gminy Godziesze Wielkie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Godzieszach Wielkich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

5513

UCHWAŁA Nr II/9/2002 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych na obszarze gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40, 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 90, poz. 84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

- I. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12,0 ton
 1. - od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie, wyposażonego w katalizator spalin - 408,00 zł,

- od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin - 420,00 zł,
 - 2. - od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 tony do 9,0 ton włącznie wyposażonego w katalizator spalin - 456,00 zł,
 - od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 tony do 9,00 ton włącznie nie wyposażonego w katalizator spalin - 468,00 zł,
 - 3. - od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9 ton do poniżej 12,00 ton wyposażonego w katalizator spalin - 504,00 zł,
 - od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9,00 ton do poniżej 12,0 ton nie wyposażonego w katalizator spalin - 516,00 zł,
- II. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12,0 ton – według załącznika Nr 1 do uchwały.
- III. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12,0 ton:
- 1. - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony do 7,0 ton włącznie wyposażonego w katalizator spalin - 408,00 zł,
 - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony do 7,0 ton włącznie nie wyposażonego w katalizator spalin - 420,00 zł,
 - 2. - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 7,0 ton do 10,0 ton włącznie wyposażonego w katalizator spalin - 456,00 zł,
 - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 7,0 ton do 10,0 ton włącznie nie wyposażonego w katalizator spalin - 468,00 zł,
- 3. - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 10,0 ton i poniżej 12,0 ton wyposażonego w katalizator spalin - 504,00 zł,
 - od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą lub naczepą dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 10,0 ton i poniżej 12,0 ton nie wyposażonego w katalizator spalin - 516,00 zł,
- IV. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12,0 ton – według załącznika nr 2 do uchwały.
- V. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7,0 ton i poniżej 12,0 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1. - od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7,0 ton do 10,0 ton włącznie - 204,00 zł,
 - 2. - od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą powyżej 10,0 ton i poniżej 12,0 ton - 228,00 zł,
- VI. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12,0 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – według załącznika Nr 3 do Uchwały.
- VII. Autobusy:
- 1. - od autobusów do mniej niż 30 miejsc - 552,00 zł,
 - 2. - od autobusów o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30 - 1.320,00 zł,
- §2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Godzieszach Wielkich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr II/9/2002
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 12 grudnia 2002 roku

II. SAMOCHODY CIĘŻAROWE O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	mniej niż	Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2 osie			
12	13	564	600
13	14	600	660
14	15	660	900
15		900,00	1.104
3 osie			
12	17	804	1.056
17	19	1.056	1.104
19	21	1.104	1.296
21	23	1.140	1.308
23	25	1.296	1.392
25		1.320	1.416
4 osie i więcej			
12	25	1.140	1.344
25	27	1.296	1.500
27	29	1.308	1.524
31		1.500	2.148
32 i powyżej		1.524	2.148

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr II/9/2002
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 12 grudnia 2002 roku

IV. CIĄGNIKI SIODŁOWE I BALASTOWE PRZYSTOSOWANE DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów w tonach		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2 osie			
12	18	564	588
18	25	588	996
25	31	1.056	1.044
31		1.284	1.788
3 osie			
12	40	1.140	1.608
40		1.848	2.220

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr 161/XXVIII/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 30 listopada 2001 roku

VI. PRZYCZEPY I NACZEPY O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ
LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów w tonach		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	mniej niż	Inne jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1 oś			
12	18	240	264
18	25	264	360
25		384	864
2 osie			
12	28	288	360
28	33	876	936
33	38	936	1.128
38		1.224	1.488
3 osie			
12	38	912	1.068
38		1.092	1.128

5514

UCHWAŁA Nr II/10/2002 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie podatku od posiadania psów na obszarze gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984), art. 14 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się na obszarze gminy Godziesze Wielkie roczną stawkę podatku od posiadania jednego psa w wysokości - 37,19 złotych.

§2. Podatek od posiadania psa pobiera się w połowie wysokości, ustalonej w §1, jeżeli osoba fizyczna weszła w posiadanie psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego.

§3. Podatek od posiadania psa jest płatny z góry bez wezwania w terminie do 15 września danego roku lub w ciągu 2 tygodnie od dnia wejścia w posiadanie psa.

§4. 1. Poboru podatku dokonuje się w drodze inkasa.

2. Inkasentów oraz wysokość wynagrodzenia za inkaso określa uchwała Rady Gminy Godziesze Wielkie Nr 34/VI/95 z dnia 24 stycznia 1995 roku w sprawie inkasa podatków na obszarze gminy Godziesze Wielkie.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Godzieszach Wielkich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

5515

UCHWAŁA Nr II/11/2002 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na obszarze Gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 pkt 1a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku, Nr 9, poz. 84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych i prawnych dokonujących sprzedaży na obszarze Gminy Godziesze w wysokości:

1. Przy sprzedaży z ręki, koszyka - 2,00 zł
2. Przy sprzedaży ze stołów, stolików - 6,00 zł
3. Przy sprzedaży z samochodu:
 - a) z samochodu osobowego - 6,00 zł
 - b) z samochodu ciężarowego - 8,00 zł
 - c) z ciężarowego z przyczepą - 11,00 zł
4. Przy sprzedaży z:
 - a) z ciągnika z 1 przyczepą - 6,00 zł

- b) z ciągnika z 2 przyczepami - 8,00 zł
- c) z ciągnika z przyczepą do przewozu żywca - 5,00 zł
- d) z wozu konnego - 3,00 zł

§2. Opłatę targową pobiera się od osób fizycznych i osób prawnych dokonujących sprzedaży na targowisku w drodze inkasa przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Godzieszach Wielkich.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Godzieszach Wielkich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

5516

UCHWAŁA Nr II/12/02 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984) art. 12 ust. 1 pkt 7 ust. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się tryb i szczegółowe warunki zwolnienia od podatku rolnego, na okres 3 lat, gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej, po spełnieniu przez podatnika następujących warunków:

- 1) złożenie wniosku winno nastąpić w 2003 roku do 28 lutego 2003 r., a w latach następnych przed rozpoczęciem roku podatkowego tj. do 30 października,
- 2) wniosek winien zawierać:
 - a) określenie okresu zaprzestania produkcji
 - b) informacje dotyczące gruntu:
 - nr działki
 - powierzchnia
 - rodzaj użytku

c) oświadczenie podatnika o zaoferowaniu dzierżawy gruntu w formie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i we wsiach sołeckich oraz utrzymywaniu gruntów w czarnym ugorze.

§2. W przypadku niedotrzymania warunków określonych w §1 zwolnienie zostanie uchylone.

§3. Traci moc uchwała Nr 96/XXVIII/98 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie zwolnienia od podatku rolnego użytków rolnych na okres nie dłuższy niż 3 lata.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Godzieszach Wielkich i we wsiach sołeckich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

5517

UCHWAŁA Nr 23/III/02 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 13 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2003

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 Dz.U. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Brzeziny uchwala, co następuje:

§1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych na 2003 r. zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody ciężarowe od 3,5 tony do poniżej 12 ton

wykorzystywane przez podatnika na cele związane z prowadzeniem gospodarstwa rolnego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 01 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) Zbigniew Słodowy

Załącznik
do uchwały nr 23/III/02
z dnia 13 grudnia 2002 r.

Stawki podatku od środków transportowych wynoszą:

I. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t i poniżej 12 t.

1. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 5,5 t włącznie wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji

- do 1994 r. włącznie 300 zł
- od 1995 r. 270 zł

od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t do 5,5 t włącznie nie wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji

- do 1994 r. włącznie 320 zł
- od 1995 r. 290 zł

2. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 t do 9 t włącznie wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji

- do 1994 r. włącznie 500 zł
- od 1995 r. 450 zł

od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 t do 9 t włącznie nie wyposażonego w katalizator spalin

- do 1994 r. włącznie 530 zł
- od 1995 r. 480 zł

3. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9t i poniżej 12 t wyposa-

żonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji		od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 10 t i poniżej 12 t, nie wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji	
- do 1994 r. włącznie	504 zł	- do 1994 roku włącznie	880 zł
- od 1995 r.	492 zł	- od 1995 roku	790 zł
od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9 t i poniżej 12 t nie wyposażonego w katalizator spalin		IV. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton wg tabeli nr 2.	
- do 1994 r. włącznie	504 zł	V. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.	
- od 1995 r.	492 zł	1. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t do 10 t włącznie	180 zł
II. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton wg tabeli nr 1.		2. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą powyżej 10 t i poniżej 12 t	244 zł
III. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 ton.		VI. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wg tabeli nr 3.	
1. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t do 10 t włącznie, wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji		VII. Autobusy	
- do 1994 roku włącznie	810 zł	1. Autobusy do mniej niż 30 miejsc wyposażony w katalizator spalin instalację gazową lub jedno z tych urządzeń	1.000 zł
- od 1995 roku	720 zł	Autobusy do mniej niż 30 miejsc nie wyposażone w katalizator spalin instalację gazową	1.100 zł
od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t do 10 t włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji		2. Autobusy o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30 miejsc wyposażone w katalizator spalin, instalację gazową lub jedno z tych urządzeń	1.200 zł
- do 1994 roku włącznie	830 zł	Autobusy o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30 miejsc nie wyposażone w katalizator spalin, instalację gazową lub jedno, z tych urządzeń	1.300 zł
- od 1995 roku	750 zł		
2. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 10 t i poniżej 12 t, wyposażonego w katalizator spalin w zależności od roku produkcji			
- do 1994 roku włącznie	850 zł		
- od 1995 roku	770 zł		

Tabela nr 1 do załącznika
do uchwały nr 23/III/02
Rady Gminy Brzeziny
z dnia 13 grudnia 2002 r.

SAMOCZODY CIĘŻAROWE O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	730	760
13	14	760	790
14	15	790	880
15 i więcej		800	1.084
Trzy osie			
12	17	760	820
17	19	820	880
19	21	880	940
21	23	940	1.000
23	25	1.000	1.365
25 i więcej		1.030	1.365
Cztery osie i więcej			
12	25	940	1.000
25	27	1.000	1.060
27	29	1.060	1.432
29	31	1.432	2.124
31 i więcej		1.432	2.124

Tabela nr 2 do załącznika
do uchwały nr 23/III/02
Rady Gminy Brzeziny
z dnia 13 grudnia 2002 r.

CIĄGNIKI SIODŁOWE I BALASTOWE PRZYSTOSOWANE ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	564	1.110
18	25	1.110	1.200
25	31	1.260	1.560
31 i więcej		1.280	1.678
Trzy osie			
12	40	1.079	1.550
40 i więcej		1.650	2.207

Tabela nr 3 do załącznika
do uchwały nr 23/III/02
Rady Gminy Brzeziny
z dnia 13 grudnia 2002 r.

PRZYCZEPY I NACZEPY O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ
LUB WYŻSZEJ NIŻ 12,0 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	240	284
18	25	264	360
25 i więcej		360	504
Dwie osie			
12	28	400	531
28	33	531	736
33	38	736	1.118
38 i więcej		995	1.472
Trzy osie			
12	38	700	816
38 i więcej		816	1.109

5518

UCHWAŁA Nr III/7/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia ceny 1 kwintala żyta, przyjmowanej jako podstawę obliczania podatku rolnego na obszarze gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Dz.U. Nr 94 poz. 431 ze zmianami) oraz Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. (M.P. Nr 51 poz. 733), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się cenę 33,45 zł jednego kwintala żyta, przyjmowaną jako podstawę obliczania podatku rolnego na obszarze gminy w 2003 r.

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5519

UCHWAŁA Nr III/8/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 12 ust. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Dz.U. Nr 94 poz. 431 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się od podatku rolnego grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej, z tym, że zwolnienie może dotyczyć nie więcej niż 20% powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego, lecz nie więcej niż 10 ha – na okres nie dłuższy niż 3 lata w stosunku do tych samych gruntów i tego samego podatnika.

§2. Warunkiem zastosowania zwolnienia, o którym mowa w §1 jest:

1. Zgłoszenie zaprzestania produkcji rolnej organowi podatkowemu nie później niż do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok podatkowy.
2. Zaprzestanie produkcji rolnej na zgłoszonej powierzchni oznacza, że pole jest nieobsiane, odchwaszczone, oznaczone tablicą z podaniem numeru identyfikacyjnego podatnika oraz powierzchni.

§3. 1. Zgłoszenie, o którym mowa w §2 pkt 1 powinno zawierać:

- 1) powierzchnię, rodzaj i klasę gruntów,
- 2) numer działki,

3) okres, na jaki podatnik zamierza zaprzestać produkcji rolnej,

4) uzasadnienie wyłączenia gruntu z rolniczego użytkowania.

2. Podatnik, który dokonał zgłoszenia i korzysta ze zwolnienia od podatku rolnego obowiązany jest do niezwłocznego informowania organu podatkowego o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu.

§4. 1. Zobowiązuje się inspektora ds. rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy do przeprowadzania okresowych kontroli powierzchni i stanu gruntów.

2. W przypadku stwierdzenia, że pomimo zgłoszenia podatnik nie zaprzestał produkcji rolnej lub nie spełnił warunków określonych w §2 ust. 2 organ podatkowy niezwłocznie przystąpi do wymiaru podatku rolnego.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Traci moc Uchwała Nr XXV/122/96 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 28 listopada 1996r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego użytków rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5520

UCHWAŁA Nr III/9/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące roczne wysokości stawek podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,62 zł od 1 m² powierzchni,

- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,38 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych – 0,30 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - 0,51 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 16,35 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) od pozostałych – 5,78 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, a garaże, i budynki gospodarcze na nieruchomościach nie związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą – 3,10 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli - 2% ich wartości.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§3. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/200/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5521

UCHWAŁA Nr III/10/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), Rada Gminy w Kleszczewie uchwała, co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminne podlegające opodatkowaniu tym podatkiem wykorzystywane na realizację zadań statutowych gminy, z wyjątkiem nieruchomości oddanych we władanie innym podmiotom na prowadzenie działalności gospodarczej i gruntów gminnych oddanych w użytkowanie wieczyste.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXXV/210/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5522

UCHWAŁA Nr III/11/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. r. ze zmianami), art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 50,00 zł za jednego psa.

§2. Zwalnia się z podatku od posiadania psów właściciela jednego psa utrzymywanego w celu pilnowania lokalu mieszkalnego oraz nieruchomości zabudowanej, nie będącej gospodarstwem rolnym.

§3. Podatek od posiadania psów płatny jest bez wezwania w terminie do dnia 15 marca roku podatkowego a w przypadku powstania obowiązku podatkowego w ciągu roku w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku, w kasie Urzędu Gminy lub na rachunek bankowy Gminy.

§4. 1. Jeżeli obowiązek podatkowy powstał lub wygasł w ciągu roku, podatek ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w którym istniał obowiązek podatkowy.

2. Obowiązek podatkowy od posiadania psów:

- powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy,
- wygasa z upływem miesiąca, w którym ustał obowiązek podatkowy.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/202/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie zwolnienia mieszkańców gminy z podatku od posiadania psów.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5523

UCHWAŁA Nr III/12/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 19 pkt 1a, 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w wysokości - 25,00 zł.

§2. Dzienna stawka opłaty targowej podczas odpustów oraz w czasie imprez i uroczystości wynosi za sprzedaż ze stoiska o pow. do 1 metra kwadratowego - 35 zł oraz za każdy następny metr kwadratowy powierzchni sprzedaży po -20 zł.

Maksymalna stawka dzienna opłaty targowej nie może przekroczyć kwoty -575,86 zł.

§3. Zwalnia się od opłaty targowej osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu, dokonujących sprzedaży przed budynkiem, w którym stale prowadzą działalność gospodarczą.

§4. Zarządza się, że pobór opłaty targowej nastąpi w drodze inkasa. Inkasentami powyższych opłat będą:

- sołtysi poszczególnych sołectw
- pracownik kasy Urzędu Gminy

Wynagrodzenie za inkaso ustala się w wysokości 50% pobranych opłat.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/211/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru opłat w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Ewa Lesińska*

5524

UCHWAŁA Nr III/13/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 19 pkt 1d i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r. Dz.U. Nr 15 poz. 139 ze zmianami), Rada Gminy w Kleszczewie uchwała, co następuje:

§1. Wprowadza się opłatę administracyjną od nie objętej opłatą skarbową czynności urzędowej, polegającej na sporządzeniu wypisu lub wyciągu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w następującej wysokości:

1) za sporządzenie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - od każdej strony - 10 zł,

2) za sporządzenie wyciągu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - od każdej strony - 15 zł.

Wysokość opłaty za sporządzenie wypisu lub wyciągu nie może przekroczyć kwoty 192,15 zł.

§2. Uiszczenie opłaty następuje w kasie Urzędu Gminy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru opłat w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Ewa Lesińska*

5525

UCHWAŁA Nr III/14/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwała, co następuje:

§1. Ustala się następujące stawki podatku od środków transportowych:

1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t i poniżej 12 ton wyprodukowanych do dnia 31 grudnia 1991 r.:

a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 473 zł

b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 576 zł

c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 740 zł

- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t i poniżej 12 ton wyprodukowanych po dniu 31 grudnia 1991 r.:
- a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 483 zł
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 586 zł
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 750 zł
- 3) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t i poniżej 12 ton wyprodukowanych do dnia 31 grudnia 1991 r. posiadających: katalizator spalin, napęd gazowy, napęd na biopaliwo:
- a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 452 zł
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 555 zł
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 720 zł
- 4) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t i poniżej 12 ton wyprodukowanych po dniu 31 grudnia 1991 r. posiadających: katalizator spalin, napęd gazowy, napęd na biopaliwo:
- a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 463 zł
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 565 zł
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 730 zł
- 5) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton – w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, stawki podatkowe określa załącznik Nr 1 do uchwały,
- 6) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, wyprodukowanych do dnia 31 grudnia 1991 r. - 1.336 zł,
- 7) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, wyprodukowanych po dniu 31 grudnia 1991 r. - 1.439 zł,
- 8) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, wyprodukowanych do dnia 31 grudnia 1991 r. posiadających: katalizator spalin, napęd gazowy, napęd na biopaliwo - 1.285 zł,
- 9) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, wyprodukowanych po dniu 31 grudnia 1991 r. posiadających: katalizator spalin, napęd gazowy, napęd na biopaliwo - 1.388 zł,
- 10) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, stawki podatkowe określa załącznik nr 2 do uchwały,
- 11) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanej do dnia 31 grudnia 1991 r. -257 zł,
- 12) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanej po dniu 31 grudnia 1991 r. - 308 zł,
- 13) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadających dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, stawki podatkowe określa załącznik nr 3 do uchwały,
- 14) od autobusów, wyprodukowanych do dnia 31 grudnia 1991 r., w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc - 1.388 zł
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.768 zł
- 15) od autobusów, wyprodukowanych po dniu 31 grudnia 1991 r., w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc - 1.439 zł
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.819 zł
- 16) od autobusów, których źródłem zasilania jest gaz, biopaliwo, bez względu na rok produkcji, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc - 1.388 zł
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.768 zł

§2. Wprowadza się 10% obniżkę podatku od środków transportowych przy wpłacie rocznej stawki podatku w terminie płatności I raty podatku od środków transportowych tj. w terminie do dnia 15 lutego 2003 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/205/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Gminy w Kleszczewie
z dnia 18 grudnia 2002 r.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH
O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	771	822
13	14	853	905
14	15	925	977
15	18	1.182	1.234
Trzy osie			
15	17	1.131	1.182
17	19	1.234	1.285
19	21	1.336	1.388
21	23	1.439	1.491
23	25	1.593	1.645
25	26	1.696	1.748
Cztery osie i więcej			
23	25	1.542	1.593
25	27	1.645	1.696
27	29	1.748	1.799
29	31	1.953	2.210
31	32	2.056	2.262

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Gminy w Kleszczewie
z dnia 18 grudnia 2002 r.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I BALASTOWYCH
PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ
MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.645	1.696
18	25	1.696	1.748
25	31	1.727	1.778
31	40	1.768	1.819
Trzy osie			
36	40	1.748	1.799
40	44	2.056	2.313

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Gminy w Kleszczewie
z dnia 18 grudnia 2002 r.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA PRZYCZEP I NACZEP KTÓRE ŁĄCZNIE Z POJAZDEM SILNIKOWYM POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ RÓWNĄ LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna Masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	360	411
18	25	411	463
25	28	463	514
Dwie osie			
23	28	411	463
28	33	565	771
33	38	7771	1.182
38	44	1.028	1.542
Trzy osie			
36	38	771	1.182
38	44	977	1.491

5526

UCHWAŁA Nr III/15/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się dodatkowe zwolnienia od podatku od środków transportowych, polegające na zwolnieniu z w/w podatku:

- środków transportowych Zakładu Komunalnego,

- środków transportowych Ochotniczych Straży Pożarnych, za wyjątkiem pojazdów, o których mowa art. 8 pkt 2, 4 i 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

5527

UCHWAŁA Nr III/16/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie inkasa podatków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Nr 94 poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Zarządza się na terenie gminy pobór podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§2. Na inkasentów podatków, o których mowa w §1 wyznacza się sołtysów.

§3. Inkasenci z tytułu inkasa podatków, o których mowa w §1 otrzymują następujące wynagrodzenie w wysokości 2,5% od zainkasowanych kwot.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/207/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie inkasa podatków.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatków w 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Ewa Lesińska*

5528

UCHWAŁA Nr III/17/2002 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 18 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 6a ust. 5, ust. 8 pkt 1 i ust. 11, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Nr 94 poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 6, ust. 9 pkt 1 i ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) art. 6 ust. 2 i ust. 5 pkt 1 i ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzory formularzy podatkowych, w których zawarte będą dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania, niezbędne do wymiaru i poboru podatku rolnego, podatku od nieruchomości i podatku leśnego.

Wzory poszczególnych formularzy określają załączniki do niniejszej uchwały:

Nr 1 – informacji w sprawie podatku rolnego,

Nr 2 – informacji w sprawie podatku od nieruchomości,

Nr 3 – informacji w sprawie podatku leśnego,

Nr 4 – deklaracji na podatek rolny,

Nr 5 – deklaracji na podatek od nieruchomości,

Nr 6 – deklaracji na podatek leśny.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2003 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Ewa Lesińska*

I. Numer identyfikacji Podatkowej składającej informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Kleszczewo

Adres : 63-005 Kleszczewo, ul. Poznańska 4

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. Współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. Użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. Współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	

	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, palia i petragiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na 2. Rok

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo</p>		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Wójt Gminy Kleszczewo		
Adres: 63-005 Kleszczewo ul. Poznańska 4		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. Posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	..... ha
3. pozostałe grunty	22.	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych – ogółem	23.	..... m ²

	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, pownice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m a/ budynki gospodarcze na nieruchomościach nie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b/ garaże w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	

32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3
Do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r.

II-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz.1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Kleszczewo
Adres: 63-005 Kleszczewo ul. Poznańska 4

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. Współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. Współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

6. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	

4. Razem (w.1 - 3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r.

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Kleszczewo

Adres : 63-005 Kleszczewo , ul. Poznańska 4

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. Współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, pają i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						

	Grunty zadrzewione i zakrzaczane położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Zgodnie z art. 3a § 2 pkt.1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / tekst jednolity z 2002r. Dz.U. Nr 110 poz. 968/ niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa /Dz.U. Nr 137 poz. 926 ze zmianami/.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Kleszczewo

Adres : 63-005 Kleszczewo, ul. Poznańska 4

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. Osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. Posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m a/ budynki gospodarcze na nieruchomościach nie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b/ garaże w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	45. m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²	46.	47.

	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO				
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.				
	52. Imię	53. Nazwisko		
	54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
	56. Uwagi organu podatkowego			
	57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz		

Pouczenie:

Zgodnie z art. 3a § 2 pkt.1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / tekst jednolity z 2002r. Dz.U. Nr 110 poz. 968/ niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa /Dz.U. Nr 137 poz. 926 ze zmianami/.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Gminy w Kleszczewie
Nr III/17/2002 z dnia 18 grudnia 2002r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).			
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.			
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.			
Miejsce składania: Wójt Gminy Kleszczewo.			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
3. Wójt Gminy Kleszczewo Adres : 63-005 Kleszczewo ul. Poznańska 4			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić) * - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej			
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. Właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 5. Współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. posiadacz <input type="checkbox"/> 7. Współposiadacz			
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek			
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów			
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**			
9. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**			
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**			
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie:

Zgodnie z art. 3a § 2 pkt.1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / tekst jednolity z 2002r. Dz.U. Nr 110 poz. 968/ niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa /Dz.U. Nr 137 poz. 926 ze zmianami/.

5529

UCHWAŁA Nr IV/34/02 RADY MIEJSKIEJ TURKU

z dnia 19 grudnia 2002 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie gminy miejskiej Turek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 141, poz. 1177) oraz art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Miejska Turku uchwała, co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, nieruchomości położone na terenie gminy miejskiej Turek zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, a w przypadkach określonych w punktach 1 i 2 także ich następców prawnych:

- 1) nabywających te nieruchomości po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały, od Gminy Miejskiej Turek, Skarbu Państwa oraz przedsiębiorstw w stosunku do których została ogłoszona upadłość,
- 2) dokonujących po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały wydatków inwestycyjnych na budowę, rozbudowę i przystosowanie do celów produkcyjnych, handlowych, usługowych budynków zlokalizowanych na tych nieruchomościach,
- 3) posiadających status absolwenta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, o ile nie są oni następcami prawnymi poprzedniego podmiotu gospodarczego,
- 4) będących osobami podejmującymi po raz pierwszy działalność gospodarczą, o ile nie są one następcami prawnymi poprzedniego podmiotu gospodarczego,
 - po spełnieniu warunków określonych w ust. 2.

2. Warunkami zwolnienia są:

- 1) brak zaległości podatkowych wobec budżetu miasta Turek,
- 2) osiągnięcie określonego w §2 zatrudnienia i utrzymanie go co najmniej przez okres trwania ulgi.

§2. 1. Przedsiębiorców, którzy spełniają warunki określone w §1 ust. 1 pkt 1 zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres 7 lat w wysokości:

- 1) 100% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 50 pracowników,

- 2) 70% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 30 pracowników,
- 3) 40% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 8 pracowników,
- 4) 20% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 3 pracowników.

2. Przedsiębiorców, którzy spełniają warunki określone w §1 ust. 1 pkt 2 zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres 4 lat w wysokości:

- 1) 100% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 20 pracowników,
- 2) 70% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 8 pracowników,
- 3) 30% przy wzroście zatrudnienia o co najmniej 3 pracowników.

3. Przedsiębiorców, którzy spełniają warunki określone w §1 ust. 1 pkt 3 zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres 1 go roku w wysokości 100%.

4. Przedsiębiorców, którzy spełniają warunki określone w §1 ust. 1 pkt 4 zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres 1 go roku w wysokości:

- 1) 50% gdy nie zatrudniają pracowników,
- 2) 100% pod warunkiem zatrudnienia, co najmniej 1 pracownika.

5. Przez pracownika rozumie się osobę zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu pracy.

6. Przez wzrost zatrudnienia rozumie się udokumentowaną na dzień złożenia wniosku liczbę pracowników wykonujących pracę na terenie nieruchomości będących przedmiotem zwolnienia, zwiększoną w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia u przedsiębiorcy, z okresu 6 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek.

§3. Zwolnienia, o których mowa w §2 ust. 1 i 2 dotyczą wyłącznie nieruchomości, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1 i w §1 ust. 1 pkt 2 w części stanowiącej zwiększoną podstawę opodatkowania podatkiem od nieruchomości w stosunku do dotychczasowej podstawy.

§4. Przedsiębiorcy chcący skorzystać ze zwolnień wynikających z niniejszej uchwały obowiązani są złożyć w Urzędzie Miejskim w Turku wniosek i udokumentować spełnienie wymagań określonych w jej §1 i 2.

§5. 1. Zwolnienie będzie obowiązywało od 1 go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym udokumen-

towano uprawnienia do niego, nie wcześniej jednak, niż od dnia powstania obowiązku podatkowego.

2. W okresach półrocznych w czasie trwania zwolnienia podatnik zobowiązany jest do składania w Urzędzie Miejskim w Turku informacji potwierdzającej uprawnienie do zastosowania zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§6. 1. Podatnik jest obowiązany zawiadomić pisemnie Urząd Miejski w Turku o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę warunków do zwolnienia.

2. Podatnik, który w terminie określonym w ust. 1 zawiadomi Urząd Miejski o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości traci prawo do tego zwolnienia, poczynając od miesiąca, w którym utracił warunki.

3. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku zawiadomienia w terminie określonym w ust. 1 Urzędu Miejskiego w Turku o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości traci prawo do tego zwolnienia, poczynając od roku podatkowego, w którym utracił te warunki i zobowiązany jest do zapłaty zaległego podatku wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

4. Podatnik, który wprowadził Urząd Miejski w Turku w błąd co do warunków od których uzależnione jest zwolnie-

nie z podatku od nieruchomości, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres zwolnienia i zobowiązany jest do zapłaty zaległego podatku wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

§7. Zwolnienia z podatku od nieruchomości przewidziane w niniejszej uchwale stanowią pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami ustawy o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

§8. 1. Traci moc uchwała Nr XI/132/99 Rady Miejskiej Turku z dnia 28 września 1999 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie miasta Turku.

2. Zwolnienia uzyskane na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 1 zachowują swoją moc.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Turku.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jerzy Wesółowski

5530

UCHWAŁA Nr IV/24/2002 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 20 grudnia 2002 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Tuliszkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala, co następuje:

§1. Nadaje ulicy położonej w mieście Tuliszkowie pomiędzy ulicami Ogrodową i Ks. Teodora Rogozińskiego oznaczonej na mapie numerem ewidencyjnym 1860/1 nazwę ulicy Południowej.

§2. Lokalizacja ulicy oznaczona jest na mapie stanowiącej integralną część uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Tuliszkowie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) Zbigniew Gradecki

5531

UCHWAŁA Nr IV/26/2002 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 20 grudnia 2002 r.

w sprawie zaliczenia dróg położonych w następujących miejscowościach: Grzymiszew, Zadworna, Krępa, Wielopole, Nowy Świat, Kiszewy do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku, z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838, z późn. zm.) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala, co następuje:

§1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych niżej wymienione drogi oznaczone numerami ewidencyjnymi działek:

- 1) w Grzymiszewie: 48, 108, 115/1, 569, 574, 581, 637, 653, 690, 754, 771, 772, 773, 832, 1022 i 1127,
- 2) w Zadwornej: 37, 77, 108, 124, 539, 610, 640, 680,
- 3) w Krępie: 160a, 442, 481, 495, 503, 643,

4) we Wielopolu: 155,

5) w Nowym Świecie: 203,

6) w Kiszewach: 142, 221, 259, 281, 289.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Tuliszkowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) *Zbigniew Gradecki*

5532

UCHWAŁA Nr 24/IV/02 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3, art. 14 pkt 1-4, i art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,56 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,36 zł od 1 ha powierzchni.
- c) pozostałych – 0,06 zł od 1 m² powierzchni.

2. od budynków lub ich części.

- a) mieszkalnych – 0,36 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 15,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) garaże – 3,53 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - f) gospodarcze – 2,87 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - g) pozostałych – 5,78 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
3. od budowli – 2% ich wartości.

2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki, budowle i grunty służące celom bezpieczeństwa publicznego.

§2. 1. Ustala się wysokość stawek podatku od posiadania psów w wysokości - 50,00 zł.

2. Zwalnia się z podatku od posiadania psa

- właściciela nieruchomości posiadającego 1 psa.

3. Podatek płatny jest w terminie do 15 września 2003 r. na konto Urzędu Gminy lub u Sołtysa Wsi.

4. Podatnik, który stanie się właścicielem psa w trakcie roku podatkowego:

- do 30 czerwca 2003 r. zobowiązany jest uiścić podatek w pełnej wysokości w terminie określonym w ust. 3.

- po 30 czerwca 2003 r. zobowiązany jest uiścić podatek w 1/2 ustalonej stawki.

§3. 1. Ustala się stawkę opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez organy gminy nie objęte przepisami ustawy o opłacie skarbowej - 21,00 zł.

2. Opłata płatna jest niezwłocznie po dokonaniu czynności na konto Urzędu Gminy.

§4. 1. Ustala się dzienne stawki opłaty targowej od sprzedaży obowiązujące w dzień targowy tj. wtorek każdego tygodnia.

1) od sprzedaży z samochodu osobowego - 5,00 zł,

2) od sprzedaży z samochodu osobowo-ciężarowego (żuk, tarpan, nysa) - 6,00 zł,

3) od sprzedaży z samochodu ciężarowego - 7,00 zł,

4) od sprzedaży z samochodu ciężarowego z przyczepą - 13,00 zł,

5) od sprzedaży z ciągnika z przyczepą - 5,00 zł,

6) od sprzedaży z ciągnika z dwoma przyczepami - 8,00 zł,

7) od sprzedaży ze stolika - 4,00 zł,

8) od sprzedaży towarów wyłożonych na placu - 4,00 zł,

9) od sprzedaży z ręki, koszyka, skrzynki - 2,00 zł.

2. W pozostałe dni tygodnia dzienna stawka od wymienionych w ust. 1 rodzajów sprzedaży - 2,00 zł.

3. Pobór opłaty targowej będzie następował w drodze inkasa.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Tracą moc uchwały:

1) nr 183/XXVIII/01 Rady Gminy Brzeziny z dnia 29 października 2001 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat.

2) nr 211/XXXI/02 Rady Gminy Brzeziny z dnia 27 lutego 2002 roku zmieniająca uchwałę nr 183/XXVIII/01 Rady Gminy Brzeziny z dnia 29 października 2001 roku w sprawie podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat.

3) nr 196/XXX/01 Rady Gminy Brzeziny z dnia 27 grudnia 2001 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości i podatku od środków transportowych.

4) nr 17/II/02 Rady Gminy Brzeziny z dnia 03 grudnia 2002 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do obowiązku podatkowego od dnia 01.01.2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) Zbigniew Słodowy

5533

UCHWAŁA Nr IV/16/2002 RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WLKP.

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych na 2003 rok:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie 540,00 zł

b) pow. 5,5 t do 7,5 t włącznie 740,00 zł

c) pow. 7,5 t do 9,0 t włącznie 880,00 zł

d) pow. 9,0 t, a poniżej 12 t 1.200,00 zł

2. Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

1) o liczbie osi dwie

a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 14 t 1.540,00 zł

- b) równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 16 t
1.650,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 16 t, a mniejszej niż 18 t
1.760,00 zł
- 2) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 14 t
1.400,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 16 t
1.500,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 16 t, a mniejszej niż 18 t
1.600,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 21 t
1.700,00 zł
- e) równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t
1.800,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 26 t
1.900,00 zł
- 3) o liczbie osi cztery i więcej
- a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t
1.530,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 21 t
1.580,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t
1.620,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 26 t
1.710,00 zł
- e) równej lub wyższej niż 26 t, a mniejszej niż 29 t
1.800,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 29 t
1.890,00 zł
3. Od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:
- 1) o liczbie osi dwie
- a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 14 t
1.650,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 16 t
1.760,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 16 t, a mniejszej niż 18 t
1.870,00 zł
- 2) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 14 t
1.500,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 16 t
1.600,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 16 t, a mniejszej niż 18 t
1.700,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 21 t
1.800,00 zł
- e) równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t
1.900,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 26 t
2.000,00 zł
- 3) o liczbie osi cztery i więcej
- a) równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t
1.620,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 21 t
1.670,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t
1.710,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 26 t
1.800,00 zł
- e) równej lub wyższej niż 26 t, a mniejszej niż 29 t
1.890,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 29 t
2.130,00 zł
4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
- a) od 3,5 tony i poniżej 5,5 tony
600,00 zł
- b) od 5,5 tony i poniżej 7,5 tony
800,00 zł
- c) od 7,5 tony i poniżej 9,0 ton
1.000,00 zł
- d) od 9,0 ton i poniżej 12 ton
1.300,00 zł
5. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:
- 1) o liczbie osi dwie
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
1.430,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t
1.540,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 31 t
1.650,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 31 t do 36 t włącznie
1.760,00 zł
- e) powyżej 36 t i mniejszej niż 40 t
1.980,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 40 t
2.090,00 zł
- 2) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
1.350,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t
1.400,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 31 t
1.500,00 zł

- d) równej lub wyższej niż 31 do 36 t włącznie
1.600,00 zł
- e) powyżej 36 t i mniejszej niż 40 t
1.900,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 40 t
2.100,00 zł
6. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:
- 1) o liczbie osi dwie
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
1.470,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t
1.570,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 31 t
1.670,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 31 t do 36 t włącznie
1.770,00 zł
- e) powyżej 36 t i mniejszej niż 40 t
2.090,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 40 t
2.200,00 zł
- 2) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
1.500,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t
1.550,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 31 t
1.650,00 zł
- d) równej lub wyższej niż 31 t do 36 t włącznie
1.750,00 zł
- e) powyżej 36 t i mniejszej niż 40 t
2.000,00 zł
- f) równej lub wyższej niż 40 t
2.210,00 zł
7. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t
300,00 zł
8. Od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) o liczbie osi jeden
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
220,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 28 t
330,00 zł
- c) równej i wyższej niż 28 t do 36 t włącznie
440,00 zł
- 2) o liczbie osi dwie
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
300,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 28 t
350,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 28 t do 36 t włącznie
740,00 zł
- d) powyżej 36 t
1.000,00 zł
- 3) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t do 36 t włącznie
900,00 zł
- b) powyżej 36 t
950,00 zł
9. Od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) o liczbie osi jeden
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
330,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 28 t
550,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 28 t do 36 t włącznie
660,00 zł
- 2) o liczbie osi dwie
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
500,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 28 t
550,00 zł
- c) równej lub wyższej niż 28 t do 36 t włącznie
1.120,00 zł
- d) powyżej 36 t
1.480,00 zł
- 3) o liczbie osi trzy
- a) równej lub wyższej niż 12 t do 36 t włącznie
1.330,00 zł
- b) powyżej 36 t
1.400,00 zł
10. Od autobusów w zależności od liczby miejsc:
- a) mniej niż 30 miejsc
700,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc
1.500,00 zł
11. Dla pojazdów określonych w ust. 1, ust. 4 i ust. 10 posiadających katalizatory stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości:
- 1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) od 3,5t do 5,5 t włącznie
486,00 zł
- b) powyżej 5,5 t do 7,5 t włącznie
666,00 zł

- | | | | |
|---|-------------|---|-------------|
| c) powyżej 7,5 t do 9,0 t włącznie | 792,00 zł | a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t | 570,00 zł |
| d) powyżej 9,0 t, a poniżej 12 t | 1.080,00 zł | b) od 5,5 t i poniżej 7,5 t | 760,00 zł |
| 2) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie znaczą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: | | c) od 7,5 t i poniżej 9,0 t | 950,00 zł |
| a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t | 540,00 zł | d) od 9,0 t i poniżej 12 t | 1.140,00 zł |
| b) od 5,5 t i poniżej 7,5 t | 720,00 zł | 3) Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7t i poniżej 12t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: | |
| c) od 7,5 t i poniżej 9,0 t | 900,00 zł | - od 7 t i poniżej 12t | 286,00 zł |
| d) od 9,0 t i poniżej 12 t | 1.170,00 zł | 4) Od autobusów w zależności od liczby miejsc: | |
| 3) Od autobusów w zależności od liczby miejsc: | | a) mniej niż 30 miejsc | 666,00 zł |
| a) mniej niż 30 miejsc | 630,00 zł | b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.426,00 zł |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.350,00 zł | §2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy | |
| 12. Dla pojazdów określonych w ust. 1, ust. 4, ust.7 i ust. 10 wyprodukowanych przed 1990 r. stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości: | | §3. Traci moc Uchwała Nr XXXIII/218/2001 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 15.11.2001 roku oraz Uchwała Nr III/10/2002 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 16.12.2002 roku. | |
| 1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu: | | §4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2003. | |
| a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie | 514,00 zł | | |
| b) powyżej 5,5 t do 7,5 t włącznie | 704,00 zł | | |
| c) powyżej 7,5 t do 9,0 t włącznie | 836,00 zł | | |
| d) powyżej 9,0 t, a poniżej 12 t | 1.140,00 zł | | |
| 2) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: | | | |

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Marek Kinecki

5534

UCHWAŁA Nr IV/21/02 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchylenia Uchwały Nr III/14/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 12 grudnia 2002 roku oraz ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów w 2003 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 14 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r., Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§1. Uchyła się uchwałę Nr III/14/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów oraz zwolnienia przedmiotowego w tym podatku w 2003 roku.

§2. Ustala się wysokość stawki podatku od posiadania jednego psa w wysokości 30,00 zł.

§3. Powstanie obowiązku podatkowego w podatku od posiadania psów:

1. Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku.
2. Obowiązek podatkowy wygasa z upływem miesiąca, w którym ustaly okoliczności uzasadniające ten obowiązek.
3. Jeżeli obowiązek podatkowy powstał lub wygasł w ciągu roku, podatek za ten rok ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w którym istniał obowiązek podatkowy.

§4. Terminy płatności podatku od posiadania psów:

1. Podatek jest płatny bez wezwania do dnia 30 marca każdego roku przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce lub w kasie Urzędu.
2. Jeżeli obowiązek podatkowy powstał w ciągu roku - podatek jest płatny do końca miesiąca następującego po miesiącu w którym ten obowiązek powstał.

§5. Zwalnia się z opodatkowania podatkiem od posiadania psów:

- 1) szczenięta w pierwszym roku podatkowym,
- 2) psy nabyte ze schronisk dla zwierząt,

3) psy będące własnością inwalidów, rencistów oraz emerytów.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
Nowe Skalmierzyce
(-) *Kazimierz Sípka*

5535

UCHWAŁA Nr IV/27/02 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 b, c, d. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) art. 122 art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, ust. 2 pkt 1, 2, ust. 3, ust. 4 pkt 1 art. 128 ust. 2 pkt 1, 2, ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§1. Uchwała się budżet Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na okres roku kalendarzowego 2003.

§2. Uchwała się dochody budżetu Gminy i Miasta w wysokości 18.486.568,00 zł w tym:

- zadania zlecone w wysokości 867.264,00 zł,
- zadania na podstawie porozumień w wysokości 82.253,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§3.1. Uchwała się wydatki budżetu Gminy i Miasta w wysokości 19.282.768,00 zł w tym:

- zadania zlecone w wysokości 867.264,00 zł
- zadania na podstawie porozumień w wysokości 82.253,00 zł
- rezerwę ogólną w wysokości 50.000,00 zł
- rezerwę celową (poręczenie) w wysokości 102.625,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2,
- środki w dyspozycji jednostek pomocniczych w wysokości 202.138,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2a.

2. Uchwała się deficyt budżetowy w kwocie 796.200,00 zł który pokryty zostanie zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3. Upoważnia się Burmistrz Gminy i Miasta do zaciągania długoterminowych pożyczek i emisji obligacji w kwocie 2.200.000,00 zł oraz spłat zobowiązań w kwocie 1.403.800,00 zł.

4. Uchwała się wykaz inwestycji realizowanych w roku budżetowym oraz nakładu inwestycyjne na kwotę 4.441.000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4.

5. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§4. Uchwała się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska w wysokości 36.600,00 zł i wydatków w wysokości 44.600,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§5. Ustala się dotację podmiotową dla instytucji kultury – biblioteka w kwocie 120.000,00 zł

§6. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 175.000,00 zł oraz wydatki w ramach programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 175.000,00 zł.

§7. Ustala się maksymalną wysokość 750.000,00 zł pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Burmistrza w roku budżetowym.

§8. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta do dokonywania zmian w budżecie wydatków poprzez dokonywanie przeniesień między rozdziałami i paragrafami w ramach działów (w tym wydatków na wynagrodzenia i pochodne wynagrodzeń) oraz przekazania uprawnień do dokonywania

przeniesień planowanych wydatków kierownikom jednostek organizacyjnych.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta.

§10. Uchwała niniejsza wraz z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Województwa Wielkopolskiego.

§11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 rok

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
(-) *Kazimierz Sipka*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/27/02
Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
z dnia 30 grudnia 2002 roku

DOCHODY BUDŻETU NA ROK 2003

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
	01095		Pozostała działalność	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
		083	Wpływy z usług	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
600			Transport i łączność	0,00	0,00	82.253,00	82.253,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	0,00	82.253,00	82.253,00
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	0,00	82.253,00	82.253,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	712.800,00	0,00	0,00	712.800,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	712.800,00	0,00	0,00	712.800,00
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	424.800,00	0,00	0,00	424.800,00
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
750			Administracja publiczna	0,00	75.800,00	0,00	75.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	0,00	75.800,00	0,00	75.800,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	75.800,00	0,00	75.800,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	2.164,00	0,00	2.164,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	2.164,00	0,00	2.164,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.164,00	0,00	2.164,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	200,00	0,00	200,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	200,00	0,00	200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	200,00	0,00	200,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	7.750.899,00	0,00	0,00	7.750.899,00

	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.651.800,00	0,00	0,00	2.651.800,00
		031	Podatek od nieruchomości	2.494.000,00	0,00	0,00	2.494.000,00
		032	Podatek rolny	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00
		033	Podatek leśny	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
		034	Podatek od środków transportowych	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.923.980,00	0,00	0,00	1.923.980,00
		031	Podatek od nieruchomości	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00
		032	Podatek rolny	546.000,00	0,00	0,00	546.000,00
		033	Podatek leśny	380,00	0,00	0,00	380,00
		034	Podatek od środków transportowych	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00
		036	Podatek od spadków i darowizn	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		043	Wpływy z opłaty targowej	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.836.119,00	0,00	0,00	2.836.119,00
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.676.119,00	0,00	0,00	2.676.119,00
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
758			Różne rozliczenia	8.388.290,00	0,00	0,00	8.388.290,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7.127.466,00	0,00	0,00	7.127.466,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7.127.466,00	0,00	0,00	7.127.466,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	661.743,00	0,00	0,00	661.743,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	661.743,00	0,00	0,00	661.743,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	599.081,00	0,00	0,00	599.081,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	599.081,00	0,00	0,00	599.081,00
801			Oświata i wychowanie	28.402,00	0,00	0,00	28.402,00
	80195		Pozostała działalność	28.402,00	0,00	0,00	28.402,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	28.402,00	0,00	0,00	28.402,00
853			Opieka społeczna	4.000,00	789.100,00	0,00	793.100,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	0,00	23.600,00	0,00	23.600,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	23.600,00	0,00	23.600,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	0,00	599.300,00	0,00	599.300,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	599.300,00	0,00	599.300,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	0,00	27.100,00	0,00	27.100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	27.100,00	0,00	27.100,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	0,00	139.100,00	0,00	139.100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	139.100,00	0,00	139.100,00

	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		083	Wpływy z usług	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
	85401		Świetlice szkolne	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
		083	Wpływy z usług	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
	85404		Przedszkola	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
		083	Wpływy z usług	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	370.060,00	0,00	0,00	370.060,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		626	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
		083	Wpływy z usług	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	90095		Pozostała działalność	138.060,00	0,00	0,00	138.060,00
		083	Wpływy z usług	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
		097	Wpływy z różnych dochodów	122.060,00	0,00	0,00	122.060,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		083	Wpływy z usług	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
			Razem	17.537.051,00	867.264,00	82.253,00	18.486.568,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/27/02
Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
z dnia 30 grudnia 2002 roku

WYDATKI BUDŻETU NA ROK 2003

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	57.946,00	0,00	0,00	57.946,00
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	35.266,00	0,00	0,00	35.266,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.266,00	0,00	0,00	35.266,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	35.266,00	0,00	0,00	35.266,00
	01024		Kontrola jakości gleb, roślin, produktów rolniczych i spożywczych	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	01030		Izby rolnicze	13.180,00	0,00	0,00	13.180,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	13.180,00	0,00	0,00	13.180,00
	01095		Pozostała działalność	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
600			Transport i łączność	577.861,00	0,00	82.253,00	660.114,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	0,00	82.253,00	82.253,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00	82.253,00	82.253,00
	60016		Drogi publiczne gminne	419.861,00	0,00	0,00	419.861,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.824,00	0,00	0,00	35.824,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	35.824,00	0,00	0,00	35.824,00
		4300	Zakup usług pozostałych	67.537,00	0,00	0,00	67.537,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	309.200,00	0,00	0,00	309.200,00
	60095		Pozostała działalność	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	538.000,00	0,00	0,00	538.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	0,00	45.000,00

	70095		Pozostała działalność	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
		4260	Zakup energii	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00
710			Działalność usługowa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
750			Administracja publiczna	2.417.172,00	75.800,00	0,00	2.492.972,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	0,00	75.800,00	0,00	75.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	62.994,00	0,00	62.994,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	11.263,00	0,00	11.263,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.543,00	0,00	1.543,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.240.565,00	0,00	0,00	2.240.565,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00	0,00	0,00	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.441.900,00	0,00	0,00	1.441.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	277.500,00	0,00	0,00	277.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		4260	Zakup energii	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	36.765,00	0,00	0,00	36.765,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	26.800,00	0,00	0,00	26.800,00
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	75095		Pozostała działalność	74.607,00	0,00	0,00	74.607,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.607,00	0,00	0,00	24.607,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	24.607,00	0,00	0,00	24.607,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	2.164,00	0,00	2.164,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	2.164,00	0,00	2.164,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	321,00	0,00	321,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	45,00	0,00	45,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.798,00	0,00	1.798,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	91.748,00	200,00	0,00	91.948,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	91.748,00	0,00	0,00	91.748,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.648,00	0,00	0,00	40.648,00
		4260	Zakup energii	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

		4430	Różne opłaty i składki	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	200,00	0,00	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	200,00	0,00	200,00
757			Obsługa długu publicznego	47.058,00	0,00	0,00	47.058,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	47.058,00	0,00	0,00	47.058,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	47.058,00	0,00	0,00	47.058,00
758			Różne rozliczenia	152.625,00	0,00	0,00	152.625,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	152.625,00	0,00	0,00	152.625,00
		4810	Rezerwy	152.625,00	0,00	0,00	152.625,00
801			Oświata i wychowanie	9.025.685,00	0,00	0,00	9.025.685,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.444.992,00	0,00	0,00	4.444.992,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.166,00	0,00	0,00	4.166,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	126.067,00	0,00	0,00	126.067,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.803.029,00	0,00	0,00	2.803.029,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	236.592,00	0,00	0,00	236.592,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	547.138,00	0,00	0,00	547.138,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	75.134,00	0,00	0,00	75.134,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	133.263,00	0,00	0,00	133.263,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	17.580,00	0,00	0,00	17.580,00
		4260	Zakup energii	153.949,00	0,00	0,00	153.949,00
		4270	Zakup usług remontowych	65.036,00	0,00	0,00	65.036,00
		4300	Zakup usług pozostałych	89.305,00	0,00	0,00	89.305,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.520,00	0,00	0,00	7.520,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	186.213,00	0,00	0,00	186.213,00
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	207.080,00	0,00	0,00	207.080,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.770,00	0,00	0,00	10.770,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	127.360,00	0,00	0,00	127.360,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.930,00	0,00	0,00	11.930,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.780,00	0,00	0,00	3.780,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300,00	0,00	0,00	300,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	150,00	0,00	0,00	150,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
	80110		Gimnazja	4.175.002,00	0,00	0,00	4.175.002,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.222,00	0,00	0,00	1.222,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	33.596,00	0,00	0,00	33.596,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.429.187,00	0,00	0,00	1.429.187,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	114.920,00	0,00	0,00	114.920,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	276.813,00	0,00	0,00	276.813,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37.252,00	0,00	0,00	37.252,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.741,00	0,00	0,00	45.741,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13.744,00	0,00	0,00	13.744,00
		4260	Zakup energii	61.084,00	0,00	0,00	61.084,00
		4300	Zakup usług pozostałych	36.650,00	0,00	0,00	36.650,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.092,00	0,00	0,00	5.092,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	99.701,00	0,00	0,00	99.701,00

	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.020.000,00	0,00	0,00	2.020.000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
80146		Placówki kształcenia i doskonalenia nauczycieli	34.209,00	0,00	0,00	34.209,00
	4300	Zakup usług pozostałych	34.209,00	0,00	0,00	34.209,00
80195		Pozostała działalność	28.402,00	0,00	0,00	28.402,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	28.402,00	0,00	0,00	28.402,00
851		Ochrona zdrowia	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	822,00	0,00	0,00	822,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	97.178,00	0,00	0,00	97.178,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
853		Opieka społeczna	520.858,00	789.100,00	0,00	1.309.958,00
85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	0,00	23.600,00	0,00	23.600,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	23.600,00	0,00	23.600,00
85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	203.800,00	599.300,00	0,00	803.100,00
	3110	Świadczenia społeczne	203.800,00	529.300,00	0,00	733.100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
85315		Dodatki mieszkaniowe	133.600,00	0,00	0,00	133.600,00
	3110	Świadczenia społeczne	133.600,00	0,00	0,00	133.600,00
85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	0,00	27.100,00	0,00	27.100,00
	3110	Świadczenia społeczne	0,00	27.100,00	0,00	27.100,00
85319		Ósrodki pomocy społecznej	180.458,00	139.100,00	0,00	319.558,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	108.383,00	110.036,00	0,00	218.419,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.177,00	5.563,00	0,00	18.740,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.735,00	20.669,00	0,00	42.404,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.979,00	2.832,00	0,00	5.811,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.731,00	0,00	0,00	9.731,00
	4270	Zakup usług remontowych	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.158,00	0,00	0,00	8.158,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.060,00	0,00	0,00	3.060,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.235,00	0,00	0,00	5.235,00
85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	1.710.183,00	0,00	0,00	1.710.183,00
85401		Świetlice szkolne	212.158,00	0,00	0,00	212.158,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	478,00	0,00	0,00	478,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	110.187,00	0,00	0,00	110.187,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.285,00	0,00	0,00	9.285,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.529,00	0,00	0,00	20.529,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.793,00	0,00	0,00	2.793,00
	4220	Zakup środków żywności	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	814,00	0,00	0,00	814,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.072,00	0,00	0,00	8.072,00
85404		Przedszkola	1.490.000,00	0,00	0,00	1.490.000,00
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	489,00	0,00	0,00	489,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	11.768,00	0,00	0,00	11.768,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	880.981,00	0,00	0,00	880.981,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70.536,00	0,00	0,00	70.536,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	159.578,00	0,00	0,00	159.578,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	21.336,00	0,00	0,00	21.336,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	51.704,00	0,00	0,00	51.704,00
		w tym:				
		jednostki pomocnicze	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00

		4220	Zakup środków żywności	86.989,00	0,00	0,00	86.989,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.637,00	0,00	0,00	4.637,00
		4260	Zakup energii	82.965,00	0,00	0,00	82.965,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.277,00	0,00	0,00	30.277,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.969,00	0,00	0,00	40.969,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.414,00	0,00	0,00	1.414,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	46.357,00	0,00	0,00	46.357,00
	85446		Dokształcenie i doskonalenie nauczycieli	8.025,00	0,00	0,00	8.025,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.025,00	0,00	0,00	8.025,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.542.352,00	0,00	0,00	2.542.352,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.085.000,00	0,00	0,00	2.085.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.085.000,00	0,00	0,00	2.085.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	190.752,00	0,00	0,00	190.752,00
		4260	Zakup energii	98.104,00	0,00	0,00	98.104,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	522,00	0,00	0,00	522,00
		4270	Zakup usług remontowych	51.896,00	0,00	0,00	51.896,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.752,00	0,00	0,00	40.752,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	40.752,00	0,00	0,00	40.752,00
	90095		Pozostała działalność	600,00	0,00	0,00	600,00
		4430	Różne opłaty i składki	600,00	0,00	0,00	600,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	300.763,00	0,00	0,00	300.763,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	180.763,00	0,00	0,00	180.763,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	888,00	0,00	0,00	888,00
		4260	Zakup energii	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	120,00	0,00	0,00	120,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	77.163,00	0,00	0,00	77.163,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	6.359,00	0,00	0,00	6.359,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
	92116		Biblioteki	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	116.000,00	0,00	0,00	116.000,00
	92695		Pozostała działalność	116.000,00	0,00	0,00	116.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
			w tym:				
			jednostki pomocnicze	18.100,00	0,00	0,00	18.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
			Razem	18.333.251,00	867.264,00	82.253,00	19.282.768,00

ŚRODKI W DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH NA ROK 2003

Lp.	Miejscowość	Kwota	01008- 4270	60016- 4210	60016- 4270	75095- 4210	75412- 4270	80101- 4210	80110- 4210	85404- 4210	90004- 4300	90015- 4210	90015- 4260	90015- 4300	92109- 4210	92109- 4260	92109- 4270	92109- 4300	92695- 4210
1	Biskupice	5.055	2.500		2.400									1.800		4.000	1.650	155	1.000
2	Biskupice Ol.	13.664				3.714	500	1.000						5.868				150	
3	Boczków	6.018												1.527					
4	Chotów	4.527	3.000																
5	Droszew	8.325			4.175												4.000	150	
6	Fabianów	7.422	7.272															150	
7	Galazki Małe	2.863			2.000							713						150	
8	Galazki Wielkie	4.392			3.000	742												150	500
9	Głóski	3.619			3.400													219	
10	Gniazdów	2.592	2.492											1.494			2.000	100	
11	Gostyczyzna	4.287			643													150	
12	Kościuszków	7.200	7.050													120		150	
13	Kotowięcko	11.953			11.000	83					600							150	
14	Kurów	2.972	1.400								800		522,00					150	100
15	Leziona	7.325		2.800	1.200									3.000	175			150	
16	Mączniki	3.561			3.411													150	
17	Miedzianów	2.133												2.000				133	
18	N. Skalmierzyce	44.000		4.500		13.500		4.000	4.000	4.000							1.500	12.500	
19	Ociąż	6.469				819								4.000		1.500	150		
20	Osiek	1.984				1.984													
21	Skalmierzyce	16.875	2.000		675		4.000	1.000						5.000			200	4.000	
22	Strzegowa	6.778			1.000	628								5.000				150	
23	Śliwniki	10.263				700								9.563					
24	Śmiłów	3.463			520	293								1.500		1.000	150		
25	Trkusów	4.352	3.000		1.200													152	
26	Węgry	7.902	6.552		1.200													150	
27	Zakowice	2.144				2.144													
	Ogółem	202.138	35.266	7.300	35.824	24.607	4.500	6.000	4.000	4.000	1.400	0	522	40.752	888	120	12.500	6.359	18.100

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr IV/27/02
z dnia 30 grudnia 2002 roku

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU PAŃSTWA I JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO NA ROK 2003

Lp.	Wyszczególnienie	§	Przychody	Rozchody
1.	Przychody ze sprzedaży obligacji skarbowych na rynku krajowym	911	1.500.000,00	
2.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (NFOŚiGW – transza 2003 roku)	952	700.000,00	
3.	Splata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992		1.403.800,00

Splata pożyczek i kredytów nastąpi ze środków własnych.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr IV/27/02
z dnia 30 grudnia 2002 roku

WYKAZ INWESTYCJI REALIZOWANYCH W ROKU BUDŻETOWYM 2003

Lp.	Nazwa zadania	Dz.	Rozdz.	§	Kwota
1	Drogownictwo - ul. Łąkowa Biskupice Ol	600	60016	6050	172.200,00
2	Droga w Żakowicach	600	60016	6050	79.000,00
3	Droga w Głóskach	600	60016	6050	8.000,00
4	Ul. do Osiedla Montex	600	60016	6050	50.000,00
5	Zakup komputerów	750	75023	6060	26.800,00
6	Rozbudowa i modernizacja gimnazjum	801	80110	6050	2.020.000,00
7	Budowa kanalizacji	900	90001	6050	2.085.000,00
	Razem				4.441.000,00

LIMITY WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

1	Nazwa programu	Rozbudowa i modernizacja Gimnazjum Nowe Skalmierzyce 801-80110-6050	Kanalizacja dla wsi Skalmierzyce i miasta Nowe Skalmierzyce Etap III zad. 2, 3, 4, 5 i 6 900-90001-6050	Budowa drogi Biskupice Ol ul. Łąkowa 600-60016-6050	Budowa drogi Głóski
2	Jednostka organizacyjna programu	Gmina i Miasto Nowe Skalmierzyce	Gmina i Miasto Nowe Skalmierzyce	Gmina i Miasta Nowe Skalmierzyce	Gmina i Miasta Nowe Skalmierzyce
3	Okres realizacji programu i łączne nakłady finansowe	2001-2005 6.100.000,00	2001-2004 5.883.000,00	2002-2003 278.700,00	2003-2004 528.000,00
4	Wysokość nakładów w roku budżetowym oraz w dwóch kolejnych latach	2003 – 2.020.000,00 w tym: z obligacji 1.500.000,00 2004 - 1.580.000,00 2005 – 1.000.000,00	2003 – 2.085.000,00 2004 – 1.000.000,00	2003 – 172.200,00 w tym: własne 172.200,00	2003 – 8.000,00 w tym: własne 8.000,00 2004 – 520.000,00 w tym: własne 520.000,00

Nakłady na poszczególne zadania w ramach budowy kanalizacji dla wsi Skalmierzyce i miasta Nowe Skalmierzyce Etap III rok 2003 – 2.085.000,00

w tym: zadanie	wartość	w tym środki własne
Nr 2, 3, 4	1.201.376,16	301.367,16
Nr 5	31.311,84	31.311,84
Nr 6	852.321,00	852.321,00
Razem	2.085.000,00	1.185.000,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr IV/27/02
z dnia 30 grudnia 2002 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA NA ROK 2003

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody	Wydatki
1.	Przewidywany stan środków na 01.01.2003	8.000,00	
2.	Planowane przychody	36.600,00	
	Dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona Środowiska	36.600,00	
	Rozdz. 90005 Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	28.200,00	
	§069 wpływy z różnych opłat	28.200,00	
	Rozdz. 90006 Ochrona gleby i wód podziemnych	8.400,00	
	§069 wpływy z różnych opłat	8.400,00	
3.	Wydatki		44.600,00
	Dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		44.600,00
	Rozdz. 90004 utrzymanie zieleni w miastach i gminach		44.600,00
	§4300 zakup pozostałych usług		44.600,00

5536

UCHWAŁA Nr III/14/02 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 30 grudnia 2002 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr II/6/2002 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie: zwolnień w podatku od nieruchomości wprowadza się następujące zmiany

§1 uchwały otrzymuje brzmienie:

„Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- nieruchomości przeznaczone na świetlice wiejskie,
- nieruchomości przeznaczone na potrzeby ochrony prze-

ciwpożarowej, nieruchomości wykorzystywane na działalność pomocy społecznej (z wyjątkiem nieruchomości związanych z działalnością gospodarczą)”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Andrzej Szeszycki

5537

UCHWAŁA Nr III/15/02 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr II/9/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie stawek opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 86, poz. 960 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Uchyla się Uchwałę nr II/9/02 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie stawek opłaty administracyjnej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Andrzej Szeszycki

5538

UCHWAŁA Nr III/16/02 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 30 grudnia 2002 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 1, 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale nr II/10/2002 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 ust. 2 dopisuje się:

w lit. „a” tiret trzy:

„- o liczbie osi – cztery i więcej 1.000 zł”

w lit. „b” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton”

„- o liczbie osi - dwie 1.550 zł”

w lit. „c” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 26 ton”

„- o liczbie osi – trzy 1.800 zł”

2) w §1 ust. 3 dopisuje się:

w lit. „a” tiret trzy:

„- o liczbie osi – cztery i więcej 1.000 zł”.

w lit. „b” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:”

„- o liczbie osi – dwie 1.700 zł”

w lit. „c” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 26 ton”:

„- o liczbie osi- trzy 2.220 zł”

3) w §1 ust. 5 dopisuje się:

w lit. „a” tiret dwa:

„- o liczbie osi – trzy 1.079 zł”.

w lit. „b” tiret dwa:

„- o liczbie osi - trzy 1.400 zł”

4) w §1 ust. 6 dopisuje się:

w lit. „a” tiret dwa:

„- o liczbie osi - trzy 1.492 zł”

lit. „b” otrzymuje brzmienie: „równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie: - o liczbie osi - dwie	1.727 zł”	w lit. „c” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 26 ton”: „- o liczbie osi - trzy	1.998 zł”
lit. „c” otrzymuje brzmienie: „wyższej niż 36 ton: - o liczbie osi - dwie - o liczbie osi - trzy	1.820 zł 2.207 zł”	8) w §2 pkt 5 dopisuje się: w lit. „a” tiret dwa: „- o liczbie osi - trzy w lit. „b” tiret dwa: „- o liczbie osi - trzy	1.079 zł” 1.260 zł”
5) w §1 ust. 9 lit. „c” po wyrazach „-o liczbie osi – dwie kwotę „1.438 zł” zastępuje się kwotą „1.472 zł”		9) w §2 pkt 6 dopisuje się: w lit. „a” tiret dwa: „- o liczbie osi -trzy	1.492 zł”
6) w §2 ust. 2 dopisuje się: w lit. „a” tiret trzy: „- o liczbie osi cztery i więcej	900 zł”	lit. „b” otrzymuje brzmienie: „równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie: - o liczbie osi – dwie	1.725 zł”
w lit. „b” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton”: „- o liczbie osi- dwie	1.395 zł”	lit. „c” otrzymuje brzmienie: „ wyższej niż 36 ton: - o liczbie osi - dwie - o liczbie osi - trzy	1.725 zł 2.207 zł”
w lit. „c” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 26 ton”: „- o liczbie osi – trzy	1.620 zł”		
7) w §2 ust. 3 dopisuje się: w lit. „a” tiret trzy: „- o liczbie osi cztery i więcej	900 zł”	§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.	
w lit. „b” tiret jeden po wyrazach „równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton”: - o liczbie osi – dwie	1.530 zł”	§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2003 r.	

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Andrzej Szeszycki

5539

UCHWAŁA Nr III/21/02 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 30 grudnia 2002 r.

**w sprawie określenia wzorów deklaracji i informacji dla celów ustalenia
wymiaru podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682) uchwała się, co następuje:

§1. Określa się w załącznikach do niniejszej uchwały wzory deklaracji służące do celów ustalenia wymiaru podatków dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej:

- 1) od nieruchomości o symbolu DN - 1 stanowiący załącznik nr 1,

- 2) leśnego o symbolu DL - 1 stanowiący załącznik nr 2,
- 3) rolnego o symbolu DR - 1 stanowiący załącznik nr 3.

§2. Określa się w załącznikach do niniejszej uchwały wzory informacji służące do celów wymiaru podatków dla osób fizycznych:

- 1) od nieruchomości o symbolu IN - 1 stanowiący załącznik nr 4,
- 2) leśnego o symbolu IŁ - 1 stanowiący załącznik nr 5,
- 3) rolnego o symbolu IR - 1 stanowiący załącznik nr 6.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi i Gminy i Miasta Zduny.

§4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Andrzej Szeszycki

I Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej w Zduńkach
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

DN – I DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz G i M właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduńki
Adres:
63-760 Zduńki, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek
7. Numery księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej.	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne	24.	25.	26.

	retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha		
	3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych ogółem:	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. budynki pozostałe niemieszkalne a) budynki gospodarcze murowane w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b) garaże związane trwale z gruntem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m c) szopy związane trwale z gruntem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m d) inne nie wymienione w pkt. a-c w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. a..... m ² b..... m ² c..... m ² d..... m ²	46. a..... b..... c..... d.....	47. a..... b..... c..... d.....

D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
52. Imię	53. Nazwisko		
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
56. Uwagi organu podatkowego			
57. Identyfikator przyjmującego formularz		58. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miejskiej w Zdunach
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok
na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Gminy i Miasta Zduny - właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI
3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduny
Adres: 63 - 760 Zduny, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)
* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 5. współużytkownik wieczysty 6. posiadacz 7. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numery działek

7. Numery księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj*	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz		

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miejskiej w Zdunach
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Gminy i Miasta Zduny - właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduny

Adres: 63-760 Zduny, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współ posiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

7. Numery księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

Grunty orne							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Sady							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Użytki zielone							
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VIz							
Grunty rolne zabudowane							
I							
II							
IIIa							
III b							
IVa							
IV							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Grunty pod stawami							
a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, palia i pstrągiem							
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)							
c) grunty pod stawami nie zarybionymi							
Rowy							

Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
V						
VI						
VIz						
Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miejskiej w Zdunach
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zmiany zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Gminy i Miasta Zduny - właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduny.
Adres: 63-760 Zduny, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL.

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
--------------------------	-------------------------

w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.	
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
5. budynki pozostałe niemieszkalne a) budynki gospodarcze murowane w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b) garaże związane trwale z gruntem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m c) szopy związane trwale z gruntem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m d) inne nie wymienione w pkt. a-c w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE	
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29. zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, błąd wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
30. Imię	31. Nazwisko
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 5
do Uchwały Gminy i Miasta Zduny
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz.1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Gminy i Miasta Zduny - właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduny
Adres: 63-760 Zduny, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	

4. Razem (w.1 - 3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Miejskiej w Zdunach
Nr III/21/02 z dnia 30.12.2002 r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na 2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Gminy i Miasta Zduny - właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Gminy i Miasta Zduny

Adres: 63-760 Zduny, Rynek 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	

	Vlz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	Vlz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	Vlz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	Vlz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, pałką i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	Vlz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

5540

UCHWAŁA Nr III/23/02 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy i miasta Zduny na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 109 ust. 1, art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, ust. 2 pkt 1 i 2, ust. 3, ust. 4 pkt 1, ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami) art. 403 i 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1. Ustala się dochody gminy i miasta w wysokości 10.550.000 zł w tym dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie w wysokości 788.694 zł zgodnie z zał. nr 1 do uchwały.

§2. 1. Uchwała się wydatki gminy i miasta w wysokości 9.309.280 zł. w tym wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie w wysokości 788.694 zł zgodnie z zał. nr 2 do uchwały.

2. Nadwyżkę dochodów nad wydatkami przeznacza się na spłatę pożyczek i kredytów w wysokości 1.240.720 zł zgodnie z zał. nr 3 do uchwały.

§3. W budżecie tworzy się rezerwę ogólną w kwocie 20.000 zł.

§4. Ustala się wykaz inwestycji realizowanych przez gminę w 2003 r., oraz wysokość wydatków i zakupów inwestycyjnych w kwocie 326.250 zł zgodnie z zał. nr 4 do uchwały.

§5. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 100.000 zł i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 100.000 zł wg zadań określonych w programie zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej.

§6. Ustala się dotacje dla przedszkola w kwocie 560.000 zł, zgodnie z zał. nr 5 oraz dotację do przedszkola niepublicznego w kwocie 113.000 zł.

§7. Ustala się kwotę dotacji podmiotowej dla instytucji kultury w kwocie 300.000 zł zgodnie z zał. nr 6 do uchwały.

§8. Ustala się dotacje dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na cele związane z realizacją zadań gminy w wysokości 28.000 zł zgodnie z zał. nr 7 do uchwały.

§9. Określa się plan przychodów i wydatków:

1. Zakładów budżetowych:

- przychody - 1.278.600 zł

- wydatki - 1.259.438 zł zgodnie z załącznikiem nr 8.

2. Środków specjalnych

- przychody - 81.120 zł
- wydatki - 81.300 zł zgodnie z załącznikiem nr 9.

§10. Określa się plan przychodów GFOŚiGW w kwocie 40.000 zł i wydatków w kwocie 45.000 zł zgodnie z zał. nr 10 do uchwały.

§11. Ustala się wydatki dla jednostek pomocniczych gminy w wysokości 29.500 zł zgodnie z zał. nr 11 do uchwały.

§12. Określa się wysokość sumy 200.000 zł, do której Burmistrz Gminy i Miasta Zduny może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§13. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Zduny do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na prze-

noszeniu planowanych wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu oraz między zadaniami inwestycyjnymi w ramach działu klasyfikacji budżetowej zgodnie z zał. nr 4 do uchwały z wyjątkiem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz dotacji.

§14. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Zduny do spłat zobowiązań jednostki w wysokości 1.240.720 zł.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Andrzej Szeszycki

Załącznik nr 1 do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30.12.2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

DOCHODY GMINY I MIASTA ZDUNY W 2003 ROKU

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan na 2003
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	10.000
	01095		Pozostała działalność	10.000
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jedn. sam. teryt. na podstawie odrębnych opłat	10.000
020			LEŚNICTWO	4.000
	02095		Pozostała działalność	4.000
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub j. s. t. oraz innych umów o podobnym charakterze	4.000
100			GÓRNICTWO I KOPALNICTWO	3.000
	10095		Pozostała działalność	3.000
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	3.000
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	750.000
	40001		Dostarczanie ciepła	550.000
		083	Wpływy z usług	550.000
	40002		Dostarczanie wody	200.000
		083	Wpływy z usług	200.000
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	223.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	217.000
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	50.000
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub j. s. t. oraz innych umów o podobnym charakterze	117.000
		077	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	50.000
	70095		Pozostała działalność	6.000
		083	Wpływy z usług	6.000
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	69.796
	75011		Urzędy wojewódzkie	50.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	50.800
	75023		Urzędy gmin	18.996
		075	Dochody z najmu i dzierż. skl. majątk. Sk. Pań. jedn. sam. teryt. lub innych jedn. zał. do sektora fin publ. oraz innych umów o podobnym charakterze	78.996
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	994
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	994

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	994
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	200
	75414		Obrona cywilna	200
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	200
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	4.545.285
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	20.000
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	20.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.540.000
		031	Podatek od nieruchomości	2.350.000
		032	Podatek rolny	20.000
		033	Podatek leśny	40.000
		034	Podatek od środków transportowych	30.000
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	958.442
		031	Podatek od nieruchomości	590.000
		032	Podatek rolny	793.368
		033	Podatek leśny	2.000
		034	Podatek od środków transportowych	80.000
		036	Podatek od spadków i darowizn	7.000
		037	Podatek od posiadania psów	10.000
		043	Wpływy z opłaty targowej	500
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	15.574
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	60.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody j.s.t. na podstawie ustaw	130.000
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	30.000
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	100.000
	75621		Udział gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	896.843
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	876.843
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	20.000
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	4.158.595
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.750.149
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.750.149
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	54.863
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	54.863
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	343.583
		292	Subwencje ogólne 2 budżetu państwa	343.583
	75814		Różne rozliczenia finansowe	10.000
		092	Pozostałe odsetki	70.000
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	17.730
	80101		Szkoły podstawowe	3.304
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych j.s.t.	3.304
	80195		Pozostała działalność	14.426
		203	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	14.426
853			OPIEKA SPOŁECZNA	743.700
	85313		składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	27.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	27.900
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	594.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	594.400

	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	21.600
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	21.600
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	92.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	92.800
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	7.000
		083	Wpływy z usług	7.000
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	23.700
	92695		Pozostała działalność	23.700
		083	Wpływy z usług	23.700
DOCHODY BUDŻETU 2002 -RAZEM				10.550.000
			w tym dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	788.694

Załącznik nr 2 do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

WYDATKI GMINY I MIASTA ZDUNY W 2003 ROKU

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan 2003 r.	W tym zadania zlecone
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	20.767	0
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	7.000	
		4270	Zakup usług remontowych	7.000	
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	4.000	
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	3.200	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500	
		4120	Składki na fundusz pracy	100	
		4300	Zakup usług pozostałych	200	
	01030		Izby Rolnicze	4.267	
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.267	
	01095		Pozostała działalność	5.500	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500	
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	750.000	0
	40001		Dostarczanie ciepła	550.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	
		4260	Zakup energii	500.000	
		4270	Zakup usług remontowych	10.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000	
	40002		Dostarczanie wody	200.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000	
		4260	Zakup energii	25.000	
		4270	Zakup usług remontowych	65.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000	
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	231.000	0
	60016		Drogi publiczne gminne	231.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000	
		4270	Zakup usług remontowych	78.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000	
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	49.000	0

	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	47.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	
		4260	Zakup energii	3.000	
		4270	Zakup usług remontowych	25.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000	
	70095		Pozostała działalność	2.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	
		4260	Zakup energii	500	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000	
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	60.000	0
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	30.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000	
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	30.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	
		4300	Zakup usług pozostałych	29.500	
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.320.783	50.800
	75011		Urzędy wojewódzkie	50.800	50.800
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36.375	36.315
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.700	3.700
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.598	4.598
		4120	Składki na fundusz pracy	886	886
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.801	1.801
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.500	1.500
	75022		Rady gmin	64.000	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	5000	
		4410	Podróże służbowe krajowe	5000	
	75023		Urzędy gmin	1.204.983	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	600	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	680.520	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	54.570	
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	19.950	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	131.434	
		4120	Składki na fundusz pracy	18.009	
		4140	Wpłaty na PFRON	500	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	104.000	
		4260	Zakup energii	7.100	
		4300	Zakup usług pozostałych	113.000	
		4410	Podróże służbowe krajowe	20.000	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.800	
		4430	Różne opłaty i składki	6.500	
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.000	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000	
	75047		Pobór podatków	1.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	994	994
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	994	994
		4300	Zakup usług pozostałych	994	994
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	38.200	200
	75412		Ochotnicze straże pożarne	38.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000	
		4260	Zakup energii	3.000	
		4270	Zakup usług remontowych	0	
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000	
		4430	Różne opłaty i składki	7.000	
	75414		Obrona cywilna	200	200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200	200
757			OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	340.000	0
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	340.000	

		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	26000	
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	314.000	
758			ROŻNE ROZLICZENIA	20.000	0
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	20.000	
		4810	Rezerwy	20.000	
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	3.410.838	0
	80101		Szkoły podstawowe	2.062.663	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	107.107	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.330	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.211.366	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	90.451	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	251.870	
		4120	Składki na fundusz pracy	34.103	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	98.030	
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	310	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.140	
		4260	Zakup energii	18.190	
		4270	Zakup usług remontowych	112.228	
		4300	Zakup pozostałych usług	29.000	
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.100	
		4430	Różne opłaty i składki	1.500	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	77.688	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.250	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	2.000	
	80110		Gimnazja	1.181.935	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	63.988	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	736.663	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	48.119	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	150.730	
		4120	Składki na fundusz pracy	20.546	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.000	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.500	
		4260	Zakup energii	12.000	
		4270	Zakup usług remontowych	25.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	24.000	
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.000	
		4430	Różne opłaty i składki	1.500	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	43.889	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12.000	
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	135.851	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6.219	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	788	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.253	
		4120	Składki na fundusz pracy	172	
		4300	Zakup pozostałych usług	127.419	
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15.963	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.504	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	800	
		4300	Zakup pozostałych usług	12.159	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	
	80195		Pozostała działalność	14.426	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.426	
851			OCHRONA ZDROWIA	100.000	0
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	100.000	
		2710	•Wydatki na pomoc fin. udziel. między jednostkami sam. ter. na dofinans. zadań własnych	1.500	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	30.000	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.200	
		4120	Składki na fundusz pracy	150	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000	
		4260	Zakup energii	1.600	
		4270	Zakup usług remontowych	25.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	15.500	

		4410	Podróże służbowe krajowe	200	
		4430	Różne opłaty i składki	4.850	
853			OPIEKA SPOŁECZNA	1.040.763	736.700
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	27.900	27.900
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	27.900	27.900
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	687.400	594.400
		3110	Świadczenia społeczne	673.000	580.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.400	74.400
	85315		Dodatki mieszkaniowe	100.000	
		3110	Świadczenia społeczne	700.000	
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	21.600	21.600
		3110	Świadczenia społeczne	21.600	21.600
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	156.263	92.800
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	112.502	70.502
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	8.217	5.763
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.478	73.637
		4120	Składki na fundusz pracy	2.808	7.869
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.470	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.900	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.270	
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.618	7.029
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000	
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	30.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000	
	85395		Pozostała działalność	17.600	
		3110	Świadczenia społeczne	77.600	
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	909.667	0
	85401		Świetlice szkolne	235.866	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	12.815	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	149.909	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.940	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.852	
		4120	Składki na fundusz pracy	4.093	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.500	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.500	
		4260	Zakup energii	6.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	500	
		4410	Podróże służbowe krajowe	300	
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.457	
	85404		Przedszkola	673.000	
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	560.000	
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej placówki oświatowo-wychowawczej	113.000	
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	801	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	700	
		4300	Zakup usług pozostałych	600	
		4410	Podróże służbowe krajowe	707	
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	524.000	0
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	50.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000	
	90002		Gospodarka odpadami	17.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	77.000	
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	255.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	255.000	
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	12.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	
		4270	Zakup usług remontowych	8.000	
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	2.000	
		4430	Różne opłaty i składki	2.000	
	90006		Ochrona gleby i wód podziemnych	25.000	
		4430	Różne opłaty i składki	25.000	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	160.000	

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	
		4260	Zakup energii	150.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	5.000	
	90095		Pozostała działalność	3.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	
		4260	Zakup energii	1.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	1.000	
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	344.800	0
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	128.000	
		2550	dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	728.000	
	92116		Biblioteki	172.000	
		2550	dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	772.000	
	92195		Pozostała działalność	44.800	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79.800	
		4260	Zakup energii	70.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	75.000	
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	148.468	0
	92695		Pozostała działalność	148.468	
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	28.000	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.564	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	646	
		4120	Składki na fundusz pracy	88	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44.468	
		4260	Zakup energii	1.000	
		4300	Zakup pozostałych usług	70.502	
		4410	Podróże służbowe krajowe	200	
WYDATKI BUDŻETU 2001 RAZEM				9.309.280	788.694
			W tym wydatki bieżące	8.983.030	788.694
			z czego płace z pochodnymi	3.863.909	757.670
			z czego dotacje	7.007.000	0
			W tym wydatki inwestycyjne	326.250	0

Załącznik nr 3
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY I MIASTA ZDUNY W 2003 ROKU

Przychody	Wyszczególnienie	Kwota	Rozchody	Wyszczególnienie	Kwota
			992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	1.240.720
-	-	0		w tym:	
-	-	0		- pożyczka z NFOŚiGW	600.000
-	-	0		- pożyczka 1 z WFOŚiGW	340.000
-	-	0		- pożyczka II z WFOSJGW	200.720
		0		- kredyt z PKO BP	100.000
RAZEM	PRZYCHODY	0	RAZEM	ROZCHODY	1.240.720

Załącznik nr 4
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

ZESTAWIENIE ZAKUPÓW I WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH

Lp.	Nazwa zadania	Dział	Rozdział	§	Kwota
1	Przebudowa układu zasilającego	400	40001	6060	15.000
2	Transport i łączność - budowa dróg	600	60016	6050	200.000
3	Urząd Gminy i Miasta -zakup komputerów	750	75023	6060	30.000
4	Szkoła podstawowa w Zdunach -adaptacja pomieszczeń	801	80101	6050	13.250
5	Szkoła podstawowa w Zdunach -zakupy komputerów	801	80101	6060	2.000
6	Gimnazjum w Zdunach - zakup komputerów i oprogramowań	801	80110	6060	12.000
7	Miejsko-Gminny Ośrodek Pom. Społ. - zakup komputerów	853	85319	6060	4.000
8	Budowa kanalizacji - przygotowanie dokumentacji	900	90003	6050	50.000
RAZEM WYDATKI INWESTYCYJNE					326.250
w tym zakupy inwestycyjne					63.000

Załącznik nr 5
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

DOTACJE DLA ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH W 2003 ROKU

Lp.	Nazwa zakładu	Dział	Rozdział	§	Kwota
1	Przedszkole publiczne	854	85404	2510	560.000
RAZEM DOTACJE DLA ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH					560.000

Załącznik nr 6
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

DOTACJE DLA INSTYTUCJI KULTURY W 2003 ROKU

1	Zdunowski Ośrodek Kultury	921	92109	2550	128.000
2	Biblioteka Publiczna Gminy i Miasta Zduny	921	92116	2550	172.000
RAZEM DOTACJE DLA INSTYTUCJI KULTURY					300.000

Załącznik nr 7
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie budżetu na 2003 r.

DOTACJE DLA PODMIOTÓW NIE ZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Rozdział	§	Kwota
1	Dotacja na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej	926	92695	2580	28.000
RAZEM DOTACJE DLA PODMIOTÓW NIE ZALICZONYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH					28.000

Załącznik nr 8
do uchwały III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

PRZYCHODY I WYDATKI ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH W 2003 ROKU

Lp.	Nazwa zakładu	Dział	Rozdz.	Środki B.O.	Przychody		Wydatki	Środki B.K.
						w tym z dotacji		
1	Przedszkole publiczne	854	85404	4.572	621.000	560.000	602.150	23.422
2	Oczyszczalnia ścieków	900	90003	36.688	657.600	0	657.288	37.000
RAZEM ZAKŁADY BUDŻETOWE				41.260	1.278.600	560.000	1.259.438	60.422

Załącznik nr 9
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie budżetu na 2003 r.

PRZYCHODY I WYDATKI ŚRODKÓW SPECJALNYCH W 2003 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Dział	Rozdział	Środki B.O.	Przychody	Wydatki	Środki B.K.
1	Szkoła Podstawowa w Zdunach - żywnienie w szkole	854	85401	385	80.120	80.300	205
2	Zajęcie pasa drogowego	900	90095	0	1.000	1.000	0
RAZEM ŚRODKI SPECJALNE				385	81.120	81.300	205

Załącznik nr 10
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA W 2003 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
I.	Stan funduszu na początek roku				10.000
II.	Przychody funduszu	900	90011		40.000
	w tym:				
	1. Opłaty i kary pieniężne, wymierzone i pobierane przez Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Marszałkowskiego.			069	40.000
III.	Wydatki funduszu	900	90011		45.000
	w tym:				
	1. Zakup czasopism i książek ekologicznych			4240	3.000
	2. Zakup nagród na konkursy ekologiczne			4210	1.000
	3. Zakup pojemników na śmieci			4210	2.000
	4. Zakupy drzew i krzewów			4210	5.000
	5. Dofinansowanie zakupu urządzeń w celu modernizacji mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków			4210	10.000
	6. Konserwacja drzewostanu			4300	20.000
	7. Urządzenie terenów zieleni			4300	4.000
IV.	Stan funduszu na koniec roku				5.000

Załącznik nr 11
do uchwały nr III/23/02
Rady Miejskiej w Zdunach
z dnia 30 grudnia 2003 r.
w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 r.

WYDATKI DLA JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY ZDUNY W 2003 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki sołectwa	Zadanie	Klasyfikacja	budżetowa	Kwota
1	samorząd wsi Baszków	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	10.000
2	samorząd wsi Bestwin	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	5.000
3	samorząd wsi Konarzew	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	4.500
4	samorząd wsi Perzyce	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	4.000
5	samorząd wsi Chachalnia	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	3.000
6	samorząd wsi Ruda	utrzymanie bieżące świetlicy	921	92195	3.000
	Razem				29.500,00

Załącznik do budżetu Gminy i Miasta Zduny na 2003 rok

PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU WG STANU NA KONIEC DANEGO ROKU W LATACH 2002 - 2006

Lp.	Wyszczególnienie	31.12.2002 r.	31.12.2003 r.	31.12.2004 r.	31.12.2005 r.	31.12.2006 r.
1	Prognozowane wydatki ogółem	9.407.311	9.258.280	10.830.000	10.880.000	12.616.000
2	Prognozowane dochody ogółem	10.278.311	10.550.000	12.000.000	12.300.000	13.586.000
3	Prognozowany dług na koniec danego roku ogółem, w tym:	4.940.720	3.700.000	2.390.000	970.000	-
	NFOSiGW	3.140.000	2.540.000	1.940.000	970.000	-
	WFOSiGW I	1.500.000	1.160.000	450.000	-	-
	WFOSiGW II	200.720	-	-	-	-
	PKO BP S.A.	100.000	-	-	-	-
4	Stosunek procentowy długu do dochodów.	48,07%	35,07%	19,92%	7,89%	0,00%

Załącznik do budżetu Gminy i Miasta Zduny na 2003 rok

SYMULACJA SPŁAT ZOBOWIĄZAŃ W LATACH 2002 - 2006

Lp	Wyszczególnienie	Ogółem z tego	splaty w latach 1997-2001	stan zadłużenia na 31.12.2001	2002			2003			2004			2005			2006		
					rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem
	Zaciągnięte zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek, (źródło, roz zaciągnięcia, nr umowy, przeznaczenie)	6.923.800	1.103.080	5.820.720															
1	1) NFOSIGW umowa nr 482/98W-13/OW-OK./P	4.000.000	460.000	3.540.000	400.000	237.000	637.000	600.000	204.000	804.000	600.000	162.000	762.000	970.000	111.000	1.081.000	970.000	43.000	1.013.000
	2) WFOSIG I umowa nr 31/OW-OK.-ur/42P/97	1.800.000	70.000	1.730.000	230.000	178.000	408.000	340.000	126.000	466.000	340.000	100.000	810.000	450.000	19.000	469.000	0	0	0
	3) WFOSIG II umowa nr 169/PIKa/OW/99	373.800	73080	300.720	100.000	20.000	120.000	200.720	5.000	205.720	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4) Kredyt PKO umowa nr 10202254-310-3-11-216/98	750.000	500.000	250.000	150.000	41.000	191.000	100.000	5.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	RAZEM	6.923.800	1.103.080	5.820.720	880.000	476.000	1.356.000	1.240.720	340.000	1.580.720	1.310.000	262.000	1.572.000	1.420.000	130.000	1.550.000	970.000	43.000	1.013.000
3	Obligacje																		
4	Poreczenia																		
5	Planowany kredyt/pożyczka																		
6	planowany poręczenia + kredyty/pożyczka	750.000	500.000	250.000	880.000	476.000	1.356.000	1.240.720	340.000	1.580.720	1.310.000	262.000	1.572.000	1.420.000	130.000	1.550.000	970.000	43.000	1.013.000
7	Prognozowane dochody ogółem	-	-	-	-	-	10.278.311	-	-	10.550.000	-	-	12.000.000	-	-	12.300.000	-	-	13.000.000
8	Stosunek procentowy zobowiązań do dochodów	-	-	-	-	-	13,19%	-	-	14,96%	-	-	13,10%	-	-	12,60%	-	-	7,79%

**WARUNKI PRENUMERATY
DZIENNIKA URZĘDOWEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
NA ROK 2003**

- Opłata za roczną prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego wraz ze skorowidzem wynosi 3000 zł + 7% VAT
- Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o dokonanie wpłat na konto:
Bank Zachodni WBK S.A. Pl. Wolności 15, 6 Oddział
Poznań **Nr 29-1090-1362-0000-0000-3601-7797**; Zakładu Obsługi
Administracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
ul. Al. Niepodległości 16/18 61-713 Poznań **do dnia 15.01.2003**
- Zastrzega się prawo zmiany opłat za prenumeratę
- Wątpliwości, reklamacje i zapytania prosimy kierować do Zakładu Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. PI-18 tel. 61/8541-409

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań