



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 listopada 2002 r.

Nr 135

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 3725** – nr 44/02 z dnia 6 listopada 2002 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 14405

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3726** – nr XLII/267/2002 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 14406
- 3727** – nr XLVIII/621/2002 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 12 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Kalisza 14412
- 3728** – nr XLV/269/2002 Rady Gminy Białośliwie z dnia 16 września 2002 r. w sprawie zasad udzielania bonifikat przy przekształcaniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności 14418
- 3729** – nr XLV/270/2002 Rady Gminy Białośliwie z dnia 16 września 2002 r. w sprawie ustalenia umownych stawek oprocentowania przy ratalnym uiszczaniu opłaty za przekształcanie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności 14418
- 3730** – nr XL/411/02 Rady Miejskiej Turku z dnia 17 września 2002 w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału 14419
- 3731** – nr 784 Rady Miasta Konina z dnia 25 września 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 644 Rady Miasta Konina z dnia 23 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na 2002 rok 14419
- 3732** – nr XXIV/179/2002 Rady Gminy Kaczory z dnia 26 września 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola gminne 14420
- 3733** – nr VIII/42/2002 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie wsi Rataje gmina Chodzież 14421
- 3734** – nr VII/43/2002 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Chodzież z wyłączeniem wsi Rataje 14429
- 3735** – nr XLIII/321/2002 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 26 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez „Wodociągi Kępińskie” Spółka z o.o. 14437
- 3736** – nr XXVIII/193/02 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” na terenie Miasta i Gminy Mikstat 14443
- 3737** – nr XLVIII/524/2002 Rady Gminy Rokietnica z dnia 27 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Rokietnicy, ul. Poczтовая 3, 62-090 Rokietnica 14447
- 3738** – nr XL/310/2002 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 3 października 2002 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów 14451
- 3739** – nr XXXIV/236/02 Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 8 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 30 czerwca 2000 r. Nr XIV/101/2000 dotyczącej określenia zasad nabycia, zbycia, obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania i najmu na okres dłuższy niż trzy lata 14452
- 3740** – nr XXXIV/237/02 Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 8 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 14 marca 2002 r. Nr XXIX/204/2002 w sprawie ustaleń zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zbąszyń, oraz ustalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem gminy 14452

3741	– nr XXXIV/241/02 Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 8 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zbąszyń	14453
3742	– nr XLIII/300/2002 Rady Miejskiej Grabowa n. Prosną z dnia 9 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Grabów n. Prosną	14458
3743	– nr XXXVIII/322/2002 Rady Miejskiej w Krzyżu Wlkp. z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu gminy Krzyż Wlkp.	14459
3744	– nr LIII/264/2002 Rady Miasta Luboń z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta Luboń	14459
3745	– nr XLV/254/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców stanowiących dochody budżetów jednostek samorządu terytorialnego	14460
3746	– nr XXVIII/167/2002 Rady Miejskie Wielichowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności publicznoprawnych od przedsiębiorców	14460
3747	– nr XLVI/277/02 Rady Miejskie w Złotowie z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Gminy Miasta Złotów	14461
3748	– nr LV/327/2002 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 10 października 2002 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych finansowanych ze środków budżetu gminy Trzemeszno	14461

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

3749	– nr XL/191/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 10 października 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych jednostek organizacyjnych powiatu Szamotulskiego, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa	14462
3750	– nr XXXVI/179/2002 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 10 października 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym parkingu strzeżonym	14464

PROTOKOŁY KOMISJI TERYTORIALNEJ DS. REFERENDUM

3751	– protokół komisji terytorialnej (gminnej) ds. referendum z wyników głosowania uzyskanych w referendum dotyczącym samoopodatkowania mieszkańców Miasta i Gminy Murowana Goślina na finansowanie kosztów zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości	14464
3752	– protokół komisji terytorialnej (gminnej) ds. referendum z wyników głosowania uzyskanych w referendum dotyczącym przejęcia przez Poznańskie Wodociągi Kanalizację Spółka z o.o. wywozu nieczystości płynnych z terenu Miasta i Gminy Murowana Goślina	14466

3725

ROZPORZĄDZENIE Nr 44/02 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 6 listopada 2002 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 z 2001 r. Nr 29, poz. 320 i Nr 129, poz. 1438 oraz z 2002 r. Nr 112, poz. 976, Nr 123, poz. 1350), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) miasto Kalisz,
- 2) w powiecie kościańskim:
w gminie Kościan: Kurza Góra, Nowy Lubosz,
- 3) w powiecie leszczyńskim:
 - a) w gminie Krzemieniewo: Karchowo,
 - b) w gminie Włoszakowice: Włoszakowice,
- 4) w powiecie poznańskim:
 - a) w gminie Kostrzyn Wielkopolski: Węgierskie,
 - b) w gminie Stęszew: Stęszew ul. Mickiewicza,
- 5) w powiecie rawickim:
w gminie Rawicz: Sarnowa,
- 6) w powiecie śremskim:
 - a) w gminie Dolsk: Ostrowieczno,
 - b) w gminie Śrem: Sosnowiec,
- 7) w powiecie wągrowieckim:
w gminie Wągrowiec: Rudnicze,
- 8) w powiecie wrzesińskim:
w gminie Września: Września ul. Broniewskiego.

2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) miasto Kalisz,
- 2) w powiecie kościańskim:
 - a) w gminie Czempień: Betkowo, Słonin,
 - b) w gminie Kościan: Czarkowo, Darnowo, Gurostwo, Kielczewo, Kościan, Kurza Góra, Naclaw, Nielęgowo,

Nowe Oborzyska, Nowy Lubosz, Pelikan, Pianowo, Racot, Sierakowo, Spytkówki, Stare Oborzyska, Stary Lubosz, Witkówki, Wyskoć Mała,

- 3) w powiecie leszczyńskim:
 - a) w gminie Krzemieniewo: Belęcín Nowy, Belęcín Stary, Bojanice, Brylewo, Garzyn, Górzno, Hersztupowo, Krzemieniewo, Zbytki,
 - b) w gminie Włoszakowice: Boszkowo, Boszkowo-Letnisko, Bukówiec Górny, Dłużyna, Dominice, Grotniki,
- 4) w powiecie poznańskim:
 - a) w gminie Kleszczewo: Markowice, Poklatki,
 - b) w gminie Kostrzyn Wielkopolski: Czerlejno, Drążgowo, Klony, Mikuszyn,
 - c) w gminie Stęszew: Dębienko, Dębno, Kraplewo, Stęszew, Wielka Wieś, Witobel, Zamysłowo,
- 5) w powiecie rawickim:
 - a) w gminie Miejska Górka: Annapol, Miejska Górka, Niemarzyn, Zakrzewo,
 - b) w gminie Rawicz: Dębno Polskie, Izbice, Konarzewo, Łaszczyn, Masłowo, Rawicz, Sierakowo, Sikorzyn, Słupia Kapitulna, Szymanowo, Żołędnica, Żylice,
- 6) w powiecie śremskim:
 - a) w gminie Dolsk: Błażejewo, Dolsk, Lipówka, Nowiec, Ostrowieczko, Pokrzywnica, Trąbinek,
 - b) w gminie Śrem: Binkowo, Borgowo, Bystrzek, Grzymysław, Lęg, Olsza, Pysząca, Śrem,
- 7) w powiecie wągrowieckim:
w gminie Wągrowiec: Józefowo, Nowe Bartodzieje, Potulice, Rudniczyn, Runowo, Runowskie, Sarbka, Wągrowiec, Żelice,
- 8) w powiecie wrzesińskim:
w gminie Września: Września.

§2. Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3. 1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. 2002, Nr 42, poz. 372) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych naka-

zanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:

- a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
- b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4. Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5. Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6. Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie, za wyjątkiem obszarów w powiecie śremskim w gminie Dolsk: Ostrowieczno, Błażewo, Dolsk, Lipówka, Nowiezek, Ostrowieczko, Pokrzywnica, Trąbinek - na których rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy od dnia wejścia w życie.

§7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

3726

UCHWAŁA Nr XLII/267/2002 RADY MIEJSKIEJ W OKONKU

z dnia 30 sierpnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747) Rada Miejska w Okonku uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Okonek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Okonku.

§3. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Okonku
(-) Henryk Berczyński

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Podstawa prawna: ustawa z dnia 07.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Dz.U. Nr 72 poz. 747.

Zatwierdzony do stosowania: uchwała nr XLII/267/2002 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 sierpnia 2002 roku.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Okonku, ul. Kolejowa 18 zwanego dalej Przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych

przez to Przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność na podstawie Uchwały Nr XI/69/91 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 29.04.1991 r. w sprawie utworzenia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Okonku.

3. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz obowiązki Przedsiębiorstwa i Odbiorcy warunkujące jego utrzymanie

§2. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez Ministra Zdrowia.

§3. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, w szczególności do:

1. utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego, zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
2. realizacji określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej oraz innych aktach prawnych, warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz określonych w umowie ograniczeń dotyczących jakości ścieków,
3. natychmiastowego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
4. nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
5. utrzymania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
6. Odbiorca usług nie może przemieszczać wodomierza, zakłócać jego funkcjonowania, zrywać umieszczone na nim plomby i osłony oraz wykorzystywać instalację wodociągową do uziemiania urządzeń elektrycznych,
7. użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
8. poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody celem ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,

9. wykorzystania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,

10. umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa, po okazaniu stosownych dokumentów, wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,

11. Odbiorca usług nie powinien dokonywać zabudowy ani nasadzeń drzew lub krzewów nad przyłączami wodociągowymi w pasie 3m oraz nad przyłączami kanalizacyjnymi w pasie 5 m.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.

§5. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§6. 1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy usług,
- 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

2. Przez dokumenty, o których mowa w §3 pkt 11 należy rozumieć delegację i upoważnienie podpisane przez kierownika Przedsiębiorstwa, określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości Odbiorcy usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę, czy korzystanie z usług jest zgodne z warunkami regulaminu.

§7. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki.

§8. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§9. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §7 i 8 jeżeli:

- 1) dla wszystkich lokali są zainstalowane wodomierze mieszkaniowe w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z Przedsiębiorstwem odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy bez konieczności wchodzenia do lokalu,
- 4) wnioskodawca i Przedsiębiorstwo ustalili sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami mieszkaniowymi zainstalowanymi dla poszczególnych lokali oraz zasady ich utrzymania, potwierdzony pisemną zgodą wszystkich osób korzystających z lokali,
- 5) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

§10. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków, w związku z przyłączeniem do sieci, następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych w ramach realizacji przyłączy.

§11. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego.

§12. W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§13. Taryfowe ceny i stawki opłat są określone zgodnie z przepisami ustawy przez Przedsiębiorstwo i zatwierdzane uchwałą przez Radę Miejską.

§14. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez Odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych Odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

§15. 1. Dostawa ścieków wozami asenizacyjnymi do punktów zlewnych zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków lub sieci kanalizacyjnej może być realizowana przez dostawców, którzy mają wydane przez gminę zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.

2. W przypadku dostarczania ścieków wozami asenizacyjnymi warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie umowy z Przedsiębiorstwem, określającej wymogi dotyczące jakości odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§16. Zasady rozliczeń za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zgodnie z ustawą:

1. rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków,
2. ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 17 ustawy,
3. ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
4. w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
5. w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług,
6. jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między Odbiorcą usług, a Przedsiębiorstwem, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych, wg zasady ust. 5.

§17. Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o których mowa w art. 27 ustawy:

1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku,
2. zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
3. w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

§18. Sposób rozliczeń za wodę:

1. pobraną z publicznych studni zdrojów ulicznych,
2. zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
3. zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, jest określony w umowie zawartej między Przedsiębiorstwem a Gminą.

§19. Sposób rozliczeń za ścieki opadowe i wody drenażowe wprowadzane do kanalizacji ogólnospławnej ustala się w umowie zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem, a podmiotem zarządzającym terenem, z którego one pochodzą.

§20. Ustala się jednomiesięczny okres obrachunkowy. W uzasadnionych przypadkach opłaty od Odbiorców mogą być pobierane co dwa miesiące lub raz na kwartał.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§21. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

1. W przypadku, gdy nieruchomość odbiorcy usług usytuowana jest na miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza, plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu w umowie o przyłączeniu z Przedsiębiorstwem, warunków technicznych.
2. Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej oraz przyłącza do sieci kanalizacyjnej zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
3. Koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo, a urządzenia pomiarowego Odbiorca usług.

§22. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Przedsiębiorstwo, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”, zgodnych z Prawem Budowlanym i przepisami wykonawczymi.

§23. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, która ubiega się o przyłączenie do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w Przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Przedsiębiorstwo.

§24. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

1. oznaczenie wnioskodawcy,
2. określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,

- c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych Odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
3. informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki lub przepływ obliczeniowy wody,
 4. proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§25. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je odpłatnie wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §23.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§26. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

1. strony zawierające umowę,
2. zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony,
3. sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
4. terminy:
 - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,

- b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
- 5. przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 6. odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- 7. w uzasadnionych przypadkach inne ustalenia.

§27. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ VI

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§28. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1. w Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) w regulamin świadczenia usług,
 - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2. w Przedsiębiorstwie udostępniającym nieodpłatnie wgląd w:
 - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) regulamin świadczenia usług.

ROZDZIAŁ VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz obowiązków Odbiorcy usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§29. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające

zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
- 3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o których mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§30. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiści opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzonych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Przed odcięciem dostawy wody Przedsiębiorstwo jest obowiązane do wskazania i udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczego punktu poboru wody zawiadamia właściwego powiatowego inspektora sanitarnego, Zarząd Miejski oraz Odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§31. Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Odbiorcy usług, powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, może ono okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków do czasu usunięcia przez właściciela przyłącza powstałego zagrożenia. W przypadku odcięcia dopływu wody Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informacje o możliwościach korzystania z tego punktu.

§32. 1. Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych przerwach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości w przypadku:

- braku wody na ujęciu lub jej zanieczyszczeniu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń,

- potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- przerw w zasilaniu elektroenergetycznych urządzeń,
- uszkodzenia instalacji odbiorczej, grożącego niebezpieczeństwem.

2. Przedsiębiorstwo zwolnione jest z tego obowiązku w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym, nagłym nie dającym się przewidzieć zdarzeniem i to w przypadku, gdy przewidywany czas przerw wynosi mniej niż 4 godziny. Za skutki obniżenia poziomu jakości usług wymienione w tym paragrafie, Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej.

3. W przypadku przerwy w dostawie wody trwającej dłużej niż 24 godziny Przedsiębiorstwo winno zorganizować dostawę wody środkami obwoźnymi.

§33. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez właściciela nieruchomości lub zarządcę w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez Dyrektora.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy karne i kary pieniężne

§34. 1. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w rozdziale 2, pobiera wodę z urządzeń wodociągowych, podlega karze grzywny do 5 tysięcy złotych.

2. Kto zrywa lub uszkadza plomby umieszczone na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, podlega karze grzywny do 5 tysięcy złotych.

3. Kto nie dopuszcza przedstawiciela Przedsiębiorstwa do wykonania czynności określonych w §6.2, podlega karze grzywny do 5 tysięcy złotych.

4. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w rozdziale 2, wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych, podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny do 10 tysięcy złotych.

5. Obok orzeczenia kary, organ orzekający może nałożyć obowiązek zapłaty Nawiązki na rzecz Przedsiębiorstwa w wysokości 1 tysiąca złotych za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych tego Przedsiębiorstwa.

6. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa w ust. 1-3, następuje na podstawie Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§35. Ze względu na zmiany uwarunkowań prawnych realizowanych usług Przedsiębiorstwo przygotowuje i dostarcza Odbiorcom usług, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, projekt nowej umowy o dostawę wody i oczyszczanie ścieków oraz niniejszy regulamin na Żądanie Odbiorcy usług.

§36. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§37. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr XLII/267/2002 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 sierpnia 2002 r.

§38. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczania niniejszego Regulaminu Odbiorcom usług na ich żądanie.

3727

UCHWAŁA Nr XLVIII/621/2002 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 12 września 2002 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Kalisza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) uchwała się co następuje:

§1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Kalisza, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Zobowiązuje się Zarząd Miasta Kalisza do regularnego informowania mieszkańców Kalisza o jakości wody

przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Kalisza
(-) *Miroslaw Jurek*

Załącznik do Uchwały Nr XLVIII/621/2002
Rady Miejskiej Kalisza z dnia 12 września 2002 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE MIASTA KALISZA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków, realizowanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Kaliszu zwane dalej „Usługodawcą”, na terenie miasta Kalisza na podstawie zezwolenia wydanego przez Zarząd Miasta Kalisza.

2. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§2. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.

§3. Regulamin określa prawa i obowiązki Usługodawcy i Usługobiorcy wynikające z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określa wzajemne relacje pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.

ROZDZIAŁ II

Warunki przyłączenia do sieci

§5. Zakres budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych realizowany i finansowany przez Usługodawcę lub przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci jest następujący:

- a) Usługodawca zapewnia realizację budowy i rozbudowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ustalonych przez Miasto Kalisz w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- b) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,

c) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Usługodawca, a urządzenia pomiarowego osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§6. 1. W przypadku, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Usługodawcy, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Usługodawcą i Miastem Kalisz urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia o których mowa w ust. 1 mogą być przekazywane Miastu Kalisz lub Usługodawcy na warunkach uzgodnionych w porozumieniu oraz na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

*3. W przypadku nie przekazania urządzeń o których mowa w ust. 1 Miastu Kalisz lub Usługodawcy, Usługodawca zobowiązany jest korzystać z urządzeń wybudowanych przez inwestora w celu wykonania usługi, a tym samym zobowiązany jest do partycypowania w kosztach budowy lub ponoszenia opłat za korzystanie.

§7. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez Usługodawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§8. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Usługodawcy wniosek o określenie warunków przyłączenia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§9. Do wniosku, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§10. 1. Usługodawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,

- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§11. Umowa o przyłączenie określa w szczególności:

- a) strony zawierające umowę
- b) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych,
- c) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- d) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz prowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,
- e) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- f) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- g) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

§12. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe, są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokółach, których wzory określa Usługodawca.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§13. 1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła o to pisemnym wnioskiem.

Podpisanie umowy o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokółów określonych w §12 ust. 3 i spełnieniu warunków odbioru.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego do którego dostarczana jest woda i z którego odprowadzane są ścieki albo z osobą która korzysta z nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej o uregulowanym bądź nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
- b) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania.
- d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody w pozostałych lokalach, w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się również założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu.

5. Usługodawca może zawrzeć umowę z korzystającymi z lokali osobami o których mowa w ust. 2 i 3 również w przypadku gdy nie są spełnione warunki o których mowa w ust. 4.

§14. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§15. Umowa o której mowa w §13 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- e) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia,
- g) warunków i trybu rozwiązywania umowy.

§16. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględnia postanowienia wynikające z ustawy i przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§17. Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.

§18. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi wniosek, o którym mowa w §8 ust. 2 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość a w przypadku Usługobiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Obowiązki Usługodawcy

§19. Usługodawca zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§20. 1. Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Usługodawca zobowiązany jest do regularnego, co najmniej raz na pół roku informowania Zarządu Miasta Kalisza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§21. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.

§22. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca informuje Usługobiorców w formie pisemnej oraz mieszkańców budynków, których to dotyczy poprzez wywieszane ogłoszenia na klatkach schodowych, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.

§23. *1. Usługodawca instaluje i utrzymuje u Usługobiorcy wodomierz główny a w przypadku zawarcia umów na podstawie §13 ust. 5 również wodomierze indywidualne.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

3. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku a w przypadku jej braku granica nieruchomości.

§24. Usługodawca zawiadamia Usługobiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§25. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania przez Usługodawcę informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje:

- a) niezwłocznie a jeżeli niemożliwe technicznie nie później niż w ciągu 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) w ciągu 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
- c) w ciągu 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi oraz zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki Usługobiorcy

§26. Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winna wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

§27. 1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.

2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków w ust. 1.

§28. Usługobiorca natychmiast powiadamia Usługodawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

§29. Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

§30. Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§31. Dostarczający ścieki powiadamia natychmiast Usługodawcę o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§32. Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§33. Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z zawartą umową.

§34. Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie umów i w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- a) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) informowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody,
- d) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
- e) umożliwienia Usługodawcy wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń w celach określonych w §55 niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VI

Sposób rozliczeń

§35. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

§36. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umowy z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy wskazaniem na wodomierzu głównym a sumą wskazań z tych wodomierzy, przy czym sposób rozliczeń różnic między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach ustala właściciel lub zarządca.

§37. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§38. W przypadku awarii wodomierza do rozliczeń stosuje się średnie zużycie z ostatnich 12 miesięcy przed awarią.

§39. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w §13, jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

§40. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Usługobiorcy.

§41. 1. Strony określają w umowie okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób jej uiszczenia.

*2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji wstrzymuje obowiązek uregulowania naliczonej należności ale jest on obowiązkowy dokonać opłaty wg średniego zużycia z ostatnich 12 miesięcy w terminie określonym w reklamowanej fakturze.

§42. Przy rozliczeniach z Usługobiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej Kalisza bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§43. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed jej wejściem w życie.

§44. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok od dnia jej wejścia w życie.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§45. 1. Usługodawca obciąża Miasto Kalisz na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) zużytą do zraszania ulic i publicznych terenów zielonych.

2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Miasto, w rozliczeniu rocznym.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Usługobiorcy

§46. Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi. W tym celu Usługodawca tworzy stanowisko pracy do spraw obsługi Klienta.

§47. Usługodawca na wniosek Usługobiorcy udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

§48. Usługobiorca ma prawo żądać opustu w przypadku wody o obniżonej jakości w stosunku do norm określonych w obowiązujących przepisach prawa. Wielkość opustu określa umowa.

§49. Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowo kanalizacyjnych.

§50. Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wąg koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Usługobiorca.

ROZDZIAŁ VIII

Prawa Usługodawcy

§51. Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§52. Usługodawca może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w §13 niniejszego Regulaminu.

§53. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§54. Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

§55. 1. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

2. Usługodawca wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§56. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) oraz Kodeks cywilny.

§57. Usługodawca zobowiązany jest przy zawieraniu umów do bezpłatnego dostarczenia Usługobiorcy niniejszego Regulaminu.

§58. Wszelkie zmiany Regulaminu są wprowadzane w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr PN-II-0911/140/2002 z dnia 21.X.02 r. orzekające nieważności uchwały Nr XLVIII/621/2002 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 12.IX.02 r. - w zakresie §6 pkt 3, §23 pkt 1, §41 pkt 2 Regulaminu - ze względu na istotne naruszenie prawa.

Kalisz, dnia.....

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

Do Przedsiębiorstwa Wodociągów
i Kanalizacji Spółka z o.o. w Kaliszu

WNIOSEK
o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej

Nazwisko i imię / Nazwa

Adres zamieszkania / Siedziba

NIP

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej dla nieruchomości położonej przy ul.
(działka nr.....)

1. Przeznaczenie wody na cele

2. Ilość odprowadzanych ścieków

a) ścieki bytowe.....m3/d

b) ścieki przemysłowe.....m3/d

skład ścieków:

BZT5

ChZT

zawiesina ogólna

substancje ekstrahujące się eterem naftowym

azot ogólny

metale ciężkie

pH

temperatura

3. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki.

a) powierzchnia użytkowa m2

b) wyposażenie sanitarne:

- umywalka szt.

- wanna szt.

- natrysk szt.

- zlewozmywak szt.

- ubikacja szt.

.....

- sposób przygotowania ciepłej wody

4. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób

5. Powierzchnia działki ogółem m2

w tym powierzchnia zabudowy m2

powierzchnia terenów zielonych m2

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....
podpis

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.
2. Mapa sytuacyjno - wysokościowa.

3728

UCHWAŁA Nr XLV/269/2002 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 16 września 2002 r.

w sprawie zasad udzielania bonifikat przy przekształcaniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 4a ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 120, poz. 1299 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Białośliwie uchwała, co następuje:

§1. Wyraża się zgodę na udzielenie przez Zarząd Gminy Białośliwie bonifikat od opłat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności dla nieruchomości wykorzystywanej lub przeznaczonej na cele mieszkaniowe, w następujących wysokościach:

1. 70% przy jednorazowym uiszczeniu opłat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego

osobom fizycznym w prawo własności, nie później niż do dnia uprawomocnienia się decyzji,

2. 50% przy uiszczeniu opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności, w ratach ustalonych w decyzji o przekształceniu tego prawa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Białośliwie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Krzysztof Rutkowski*

3729

UCHWAŁA Nr XLV/270/2002 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 16 września 2002 r.

w sprawie ustalenia umownych stawek oprocentowania przy ratalnym uiszczaniu opłaty za przekształcanie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 120, poz. 1299 z późniejszymi zmianami) oraz art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. (tj. z 2000 r. Dz. U Nr 46, poz. 543 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Białośliwie uchwała, co następuje:

§1. Ustala się umowną stawkę oprocentowania przy ratalnym uiszczaniu opłat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo

własności w wysokości równej 0,5 aktualnej stopy kredytu refinansowego ogłoszonego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, od kwoty pozostałej do zapłacenia.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Białośliwie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Krzysztof Rutkowski*

3730

UCHWAŁA Nr XL/411/02 RADY MIEJSKIEJ TURKU

z dnia 17 września 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 98 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§1. 1. Ustala się do końca 2002 roku stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku ich podziału, co do których Zarząd Gminy ustali w drodze decyzji opłatę adiacencką, w następującej wysokości:

- 50% różnicy wartości nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową niskiej intensywności między ich wartością przed podziałem a wartością po podziale,
- 50% różnicy wartości nieruchomości przeznaczonych pod usługi, aktywizację gospodarczą, przemysł między ich wartością przed podziałem a wartością po podziale,

2. Ustalenia wynikające z ust. 1 nie mają zastosowania do nieruchomości, dla której stawka procentowa opłaty adiacenckiej została określona uchwałą nr XL/410/02 Rady Miejskiej Turku z dnia 17 IX 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Turku.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Turku
(-) inż. Jan Pakuła

3731

UCHWAŁA Nr 784 RADY MIASTA KONINA

z dnia 25 września 2002 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 644 Rady Miasta Konina z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84) i §1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18.10.2001 r. w sprawie określenia górnych granic stawek kwotowych w niektórych podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 125, poz. 1375) Rada Miasta Konina uchwała, co następuje:

§1. §1 Uchwały Nr 644 Rady Miasta Konina z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na 2002 rok otrzymuje brzmienie:

„Ustala się dzienną opłatę targową:

1. Za sprzedaż na targowiskach - w wysokości 2,30 zł od 1 m² powierzchni zajętej pod towar wystawiony do sprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Od środków transportowych wystawionych do sprzedaży w piątki w wysokości:

- 10 zł od samochodów ciężarowych o ładowności pow. 1,5 t,
- 10 zł od samochodów ciężarowo-osobowych,
- 5 zł od samochodów osobowych,
- 5 zł od motorowerów i motocykli.

3. Od środków transportowych wystawionych do sprzedaży w pozostałe dni w wysokości:

- 35 zł od samochodów ciężarowych o ładowności pow. 1,5 t,
- 30 zł od samochodów ciężarowo-osobowych,
- 25 zł od samochodów osobowych,
- 10 zł od motorowerów i motocykli.

§2. §2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Inkasentami ustala się:

- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkanio-
wej w Koninie Sp. z o.o. - Targowisko przy ul. 11 Listopada
i Chopina (dni powszednie),
- 2) Gminną Spółdzielnię „SCH” w Koninie - Targowisko przy
ul. Wodnej,
- 3) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koninie - Targowisko
przy stadionie miejskim,

4) Klub Sportowy „ALUMINIUM KONIN” - Targowisko przy
stadionie miejskim w piątki oraz przy ul. Chopina
w niedziele.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta
Konina.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-
polskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

3732

UCHWAŁA Nr XXIV/179/2002 RADY GMINY KACZORY

z dnia 26 września 2002 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola gminne

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia
8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr
142, poz. 1591 ze zm.) art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września
1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze
zm.) Rada Gminy Kaczory uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr XIV/92/2000 Rady Gminy Kaczory z dnia
28 grudnia 2000 r. w sprawie opłat rodziców za świadczenia
udzielane przez przedszkola gminne, zmienioną uchwałą Nr
XVIII/134/2001 z dnia 19 listopada 2001 r. oraz uchwałą Nr
XXII/167/2002 z dnia 21 czerwca 2002 r. wprowadza się
następujące zmiany:

1) §2 otrzymuje brzmienie:

1. Zwalnia się z opłaty miesięcznej, o której, mowa w §1
rodziców (opiekunów), których dochód miesięczny
brutto na osobę w rodzinie nie przekracza 500 zł.

2. Rodzice (opiekunowie), których dochód miesięczny
brutto na osobę w rodzinie wynosi od 501 zł do 760 zł
ponoszą odpłatność w wysokości 50% opłaty miesięcznej.

3. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 mają
odpowiednie zastosowania do opłat za wyżywienie.

2) w §3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

4. Opłaty za wyżywienie dzieci w przypadku, o którym
mowa w §2 ust. 3 ref finansowane są przez Gminny
Ośrodek pomocy Społecznej w Kaczorach.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-
polskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *mgr inż. Stefan Kowal*

3733

UCHWAŁA Nr VIII/42/2002 RADY GMINY W CHODZIEŻY

z dnia 26 września 2002 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie wsi Rataje gmina Chodzież

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. tekst jednolity z póź. zmianami) oraz art. 19.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z 2001 r.) Rada Gminy w Chodzieży uchwala co następuje:

§1. 1. Zatwierdza się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie wsi Rataje gmina Chodzież zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Chodzież.

§3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym dla Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Maria Jahnz*

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY CHODZIEŻ WIEŚ RATAJE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, a także wzajemne relacje pomiędzy Dostawcą usług, a Odbiorcą usług w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz prawa i obowiązki stron,
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług,
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
- 4) warunki przyłączenia do sieci,
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 6) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- 7) standardy obsługi Odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków,

§2. Użyte w Regulaminie określenia posiadają następujące znaczenie:

- 1) odbiorca usług, zwany także Odbiorcą - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy,

- 2) dostawca usług, zwany także Dostawcą - Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o., z siedzibą w Chodzieży, ul. Kochanowskiego 29, który świadczy usługi wodociągowo-kanalizacyjne, wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Poznaniu XXII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 00000 46107,
- 3) przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku - od granicy nieruchomości,
- 4) przyłącze wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 5) sieć - przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Dostawcy usług,
- 6) ścieki bytowe - ścieki z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi, osiedli mieszkaniowych i terenów usługowych, powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych,
- 7) ścieki komunalne - ścieki bytowe lub mieszanina ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi, lub mieszanina ścieków bytowych z wodami opadowymi, lub mieszanina ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi i wodami opadowymi,
- 8) ścieki przemysłowe - ścieki odprowadzane z nieruchomości, na których prowadzi się działalność gospodarczą, nie będące ściekami bytowymi lub wodami opadowymi,

- 9) taryfy - zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
- 10) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawarta między Dostawcą usług a Odbiorcą usług,
- 11) urządzenia kanalizacyjne - sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków,
- 12) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
- 13) urządzenia wodociągowe - ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
- 14) usługi - usługi wodociągowo-kanalizacyjne z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków świadczone przez Dostawcę usług,
- 15) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747),
- 16) właściciel - także posiadacz samoistny i użytkownik wieczysty,
- 17) wnioskodawca - podmiot zainteresowany zawarciem umowy o świadczenie usług przez Dostawcę Usług,
- 18) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- 19) zbiorowe odprowadzanie ścieków - działalność polegająca na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków, prowadzona przez Dostawcę usług,
- 20) zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody, prowadzona przez Dostawcę usług.

§3. Dostawca usług świadczy usługi w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków w oparciu o majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek gminy lub inny przekazany na podstawie umów cywilnoprawnych.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom świadczenia usług. Obowiązki i prawa dostawcy usług

§4. Miejscem świadczenia usług (wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego) jest:

- 1) w przypadku dostarczania wody - zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym,
- 2) w przypadku odbioru ścieków - pierwsza studzienka na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości.

§5. Dostawca usług ma obowiązek:

- 1) dostarczać Odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej w sposób ciągły, z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w Regulaminie,
- 2) zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, którą określają obowiązujące przepisy; ciśnienie oraz jakość wody dostarczanej przez Dostawcę stwierdza się na zaworze za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym,
- 3) przyjąć do sieci kanalizacyjnej ścieki: bytowe, komunalne oraz przemysłowe i zapewnić nieprzerwalny ich odbiór, pod warunkiem, że ich ilość i jakość nie zakłóca prawidłowej pracy sieci i urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) zapewnić należytą jakość ścieków odprowadzanych do wód lub do ziemi,
- 5) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację sieci i urządzeń: wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego zarządzie,
- 6) dokonać niezbędnych napraw na swój koszt sieci i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego zarządzie z wyjątkiem napraw powstałych z winy Odbiorcy usług:
- 7) wydać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Dostawcy usług,
- 8) uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną,
- 9) dostarczyć, zainstalować i utrzymywać u Odbiorcy usług wodomierz główny z wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów p.poż.,
- 10) dokonać kontroli funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
 - b) na wniosek Odbiorcy usług (zgodnie z procedurą ustaloną w Regulaminie), jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza przez legalizatora - na koszt Odbiorcy usług,
- 11) określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach, jeżeli Odbiorca usług wystąpił z wnioskiem o wydanie warunków technicznych odbioru ścieków innych niż bytowe,
- 12) kontrolować przyjmowane do kanalizacji ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym organom o zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę usług na skutek przekroczenia norm,
- 13) informować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty:
 - a) o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - b) o przerwach w świadczeniu usług wodociągowo-kanalizacyjnych oraz czasie ich trwania,
 - c) o zastępczych punktach czerpania wody oraz sposobie i czasie korzystania z nich przez Odbiorców usług,

d) o taryfach i stawkach opłat za świadczone usługi.

§6. Dostawca usług obowiązany jest do regularnego informowania zarządu gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§7. Dostawca usług ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z uzgodnioną dokumentacją techniczną,
- 2) odmówić zawarcia umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków technicznych na przyłączenie nieruchomości lub nie spełni warunków o których mowa w §18 ust. 3 Regulaminu,
- 3) odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączyne na zasadach określonych ustawą, jeżeli:
 - a) przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) Odbiorca usług nie uiścił opłaty za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych,
- 4) odmówić ponownego zawarcia umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług,
- 5) określić jakość ścieków przyjmowanych do kanalizacji od Odbiorców usług, w pierwszej studziennie na przyłączy kanalizacyjnym.

§8. 1. W przypadku gdy stan techniczny przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością Odbiorcy zagraża utrzymaniu przez Dostawcę, świadczenia usług na odpowiednim poziomie, ma on prawo okresowego zamknięcia takiego przyłączy do czasu usunięcia przez Odbiorcę usług nieprawidłowości, zapewniając jednocześnie zastępczy punkt poboru wody.

2. Dostawca usług może dokonać zamknięcia przyłączy kanalizacyjnego, jeżeli istnieje zagrożenie życia lub zdrowia albo prawidłowego funkcjonowania sieci i urządzeń kanalizacyjnych na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.

3. Zamknięcie, o którym mowa w ust. 1 i 2 Dostawca usług poprzedza pisemnym wezwaniem Odbiorcy usług do usunięcia zagrożeń lub przekroczeń. Pisemne wezwanie nie jest wymagane w przypadku wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia ludzi.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Dostawca usług może:

- 1) nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających albo,
- 2) określić odrębne warunki odbioru ścieków,
- 3) naliczyć opłaty dodatkowe za przekroczenie ładunku, na zasadach określonych w umowie,
- 4) obciążyć Odbiorcę usług kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, w przypadku stwierdzenia zagrożeń lub przekroczeń spowodowanych przez Odbiorcę.

5. Każda ingerencja w przyłączy wodociągowe lub kanalizacyjne w szczególności powodująca: zmiany jego parametrów technicznych, przemieszczenie i przebudowę, wymaga uprzedniego uzgodnienia z Dostawcą usług pod rygorem odcięcia przyłączy od sieci.

§9. Dostawca usług ma prawo ograniczenia albo wstrzymania dostarczania wody bądź ograniczenia lub wstrzymania odbioru ścieków z wyłączeniem prawa Odbiorcy usług do odszkodowania w przypadku:

- 1) działania siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) wystąpienia niezawinionej przez Dostawcę awarii sieci lub urządzeń na czas niezbędny do wykonania prac w celu usunięcia skutków awarii;
- 3) braku wody na ujęciu,
- 4) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia lub życia,
- 5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p.poż.,
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 7) planowanych przerw, po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy usług, związanych z wykonywaniem prac konserwacyjno-remontowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 8) innych przyczyn niezależnych od Dostawcy.

§10. Przedstawiciele Dostawcy, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu:

- 1) przeprowadzenia kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu, dokonania odczytu wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę usług a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków odprowadzanych do sieci,
- 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia (odcięcia) przyłączy kanalizacyjnego,
- 3) kontroli, w każdym czasie, ilości i jakości ścieków przemysłowych odprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz przeprowadzenia kontroli sieci i urządzeń eksploato-

- wanych przez Odbiorcę służących do podczyszczania ścieków,
- 4) wejścia na teren posesji Odbiorcy usług w pasie o szerokości do 3 m na przebiegu przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego będącego w zarządzie Dostawcy celem usunięcia awarii; po usunięciu awarii Dostawca usług obowiązany jest przywrócić teren do stanu poprzedniego na swój koszt pod warunkiem zachowania przez Odbiorcę wymogów, o których mowa w §15 ust. 1 pkt 6,
 - 5) wykonania innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sieci i urządzeń.

ROZDZIAŁ III

Prawa i obowiązki odbiorcy usług

§11. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) korzystania z usług na odpowiednim poziomie i równych prawach na podstawie zawartej umowy, a w szczególności do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) zgłaszania skarg i wniosków w sprawie świadczonych na jego rzecz usług,
- 3) zgłaszania reklamacji i sprawnego ich załatwiania,
- 4) wnioskowania o przeprowadzenie kontroli funkcjonowania wodomierza głównego w trybie określonym w §41 Regulaminu,
- 5) uzyskania informacji o rozmieszczeniu zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku wprowadzenia okresowych przerw dostarczania wody zgodnie z Regulaminem oraz nieodpłatnego korzystania z tych źródeł,
- 6) domagania się odszkodowania za udokumentowane szkody powstałe z winy Dostawcy usług (z wyłączeniem przypadków o których mowa w §9 Regulaminu),
- 7) uzyskania rekompensaty w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości,
- 8) uzyskania niezbędnych informacji od Dostawcy usług w zakresie wykonywanych przez niego świadczeń, a w szczególności o jakości i cenach tych usług.

§12. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego i chemicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofania się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:
 - a) nie wrzucania do urządzeń kanalizacyjnych odpadów stałych nawet rozdrobnionych,

- b) nie wylewania substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach.
- 3) umożliwienia wstępu pracownikom Dostawcy usług na teren nieruchomości lub do pomieszczeń w celu realizacji jego uprawnień, o których mowa w §10 Regulaminu,
- 4) utrzymania w należytym stanie i zabezpieczenia miejsca, w którym znajduje się wodomierz główny lub inne urządzenia pomiarowe w celu ich zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zaborem,
- 5) ponoszenia kosztów związanych z zainstalowaniem i utrzymaniem i legalizacją urządzenia pomiarowego,
- 6) terminowego uiszczenia opłat za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki zgodnie z wystawioną przez Dostawcę usług fakturą VAT,
- 7) powiadomienia Dostawcy usług o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności za odprowadzane ścieki,
- 8) wykonania uszczelnień oraz zamontowania niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków do instalacji kanalizacyjnej nieruchomości,
- 9) wykorzystywania przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego wyłącznie na użytek własny zgodnie z jego przeznaczeniem chyba, że zawarta umowa stanowi inaczej,
- 10) poniesienia kosztów likwidacji istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością Odbiorcy usług w związku z realizacją nowego przyłącza do tej samej nieruchomości.

§13. 1. Jeżeli umowa - nie stanowi inaczej Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniami pomiarowymi włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę usług.

§14. Odbiorca usług ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Dostawcy usług o zmianie danych objętych umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, a w szczególności o zbyciu nieruchomości lub innego sposobu zaprzestania jej władaniem (najem, dzierżawa, użyczenie itp.), wskazując nowego właściciela lub zarządcę i przedstawiając protokół zdawczo - odbiorczy ze stanem wodomierza lub urządzenia pomiarowego z dnia przekazania obowiązków, podpisany przez obie strony.

§15. 1. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
- 2) odprowadzenia ścieków z pominięciem urządzenia pomiarowego w przypadku jego zainstalowania.
- 3) przemieszczenia wodomierza, zakłócenia jego funkcjonowania. zrywania plomb lub osłon,
- 4) zrywania lub uszkodzania plomb umieszczonych na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym,

- 5) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych,
- 6) dokonywania zabudowy na całej długości przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego w pasie o szerokości 3 m (po 1,5 m od ich osi).

2. W przypadku nie przestrzegania zakazów o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 Odbiorca usług zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów wyrządzonej szkody Dostawcy usług.

§16. 1. Zabrania się zrzutu ścieków ze zbiorników bezodpływowych do sieci i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Miejscem zrzutu ścieków ze zbiorników bezodpływowych mogą być tylko punkty zlewcze ustalone przez Dostawcę usług.

3. Warunkiem korzystania z punktów zlewczyczych przez przewoźników jest posiadanie zezwolenia wydanego przez właściwy organ gminy zezwalającej na wywóz nieczystości płynnych oraz zawarcie umowy z Dostawcą usług, która określa szczegółowe zasady eksploatacji tych punktów i sposób rozliczeń.

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§17. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawierają:

- 1) w imieniu Dostawcy usług osoba upoważniona do reprezentowania lub osoba upoważniona na podstawie pisemnego pełnomocnictwa (pełnomocnik),
- 2) w imieniu Odbiorcy usług:
 - a) w przypadku osoby fizycznej Odbiorca usług osobiście bądź przez należycie umocowanego przedstawiciela na podstawie pełnomocnictwa z podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym,
 - b) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, umowę mogą zawrzeć osoby upoważnione do reprezentowania według właściwych rejestrów lub ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób.

§18. 1. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego (własność, najem, dzierżawa, użyczenie), do którego ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanymi stanie prawnym.

2. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 2 Dostawca usług zawiera

umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Dostawcą usług,
- 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 3) ustalony zostanie przez wnioskodawcę sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co powinno być udokumentowane stosownymi, pisemnymi zgodami wszystkich lokatorów,
- 4) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

4. Za świadczenie usług według zasad określonych w ust. 3 Dostawcy usług przysługuje dodatkowa opłata od Odbiorcy usług w wysokości określonej w taryfach opłat.

§19. 1. Umowa może być zawarta na czas nieoznaczony lub oznaczony.

2. Umowa może ulec zmianie po uzgodnieniu przez strony. Zmiana umowy następuje na piśmie, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

3. Strony zachowują prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z wyjątkiem przypadków, o których mowa w §7 pkt 3 Regulaminu.

4. Umowa wygasa wskutek:

- 1) upływu czasu, na który została zawarta,
- 2) śmierci Odbiorcy usług,
- 3) zawarcia umowy z nowym Odbiorcą usług, w związku ze zmianą właściciela lub zarządcy nieruchomości,
- 4) innej zmiany Odbiorcy usług.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę usług środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§20. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) ustaleń zawartych w zezwoleniu o świadczenie usług przez Dostawcę (o których mowa w art. 18 ustawy),
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§21. Integralną częścią umowy o odprowadzanie ścieków z Odbiorcą usług wprowadzającym ścieki przemysłowe, jest załącznik określający dopuszczalne warunki jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej.

ROZDZIAŁ V

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§22. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Dostawcę z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§23. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego na przyłączy.

2. W przypadku o którym mowa w §18 ust. 3 Regulaminu, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w poszczególnych lokalach, z uwzględnieniem wskazań wodomierza głównego.

3. W przypadku braku technicznych możliwości zainstalowania wodomierza, ilość dostarczanej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych grup Odbiorców, określone w aktualnie obowiązujących przepisach.

4. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza nie przekraczającej 3 miesięcy od chwili ujawnienia niesprawności, ilości dostarczanej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w ciągu ostatnich 6 miesięcy sprawności wodomierza.

5. W razie braku możliwości odczytania wskazań wodomierza (np. braku dostępu do wodomierza), Dostawca usług wystawia fakturę „zaliczkową”, która zostanie rozliczona po odczytaniu wskazań wodomierza. Podstawę do wystawienia faktury „zaliczkowej” stanowi ilość dostarczanej wody z poprzedzającego okresu obrachunkowego.

§24. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczanej wody przez Dostawcę usług z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług. Za zgodą Dostawcy może być przyjęty inny sposób obliczania zużycia ilości bezpowrotnie zużytej wody w przypadku odpowiedniego udokumentowania.

4. Rozliczanie ilości odprowadzanych ścieków z uwzględnieniem wskazań wodomierza mierzącego zużycie wody na cele związane z podlewaniem ogródków przydomowych i trawników dokonywane będzie w okresie od 01 kwietnia do 30 września.

§25. 1. Ustala się następujące podstawowe okresy obrachunkowe:

- a) jednomiesięczne,
- b) dwumiesięczne.

2. Strony w umowie mogą określić inne okresy obrachunkowe biorąc pod uwagę wartość świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki Dostawca usług wystawia faktury VAT.

§26. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia w formie:

- 1) przelewu lub wpłaty na konto Dostawcy,
- 2) gotówką w kasie Dostawcy,
- 3) gotówką do rąk inkasenta za pokwitowaniem.

2. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek dostawcy usług.

3. Jeżeli opłaty nie zostały wniesione przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie, Dostawca usług nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając Odbiorcy usług dodatkowy termin zapłaty, a także informując o groźbie możliwości zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.

4. Przez skuteczne doręczenie upomnienia rozumie się również doręczone Dostawcy usług potwierdzenie, iż list polecony nie został przez Odbiorcę usług podjęty w terminie. Za termin doręczenia uznaje się ósmy dzień, licząc od dnia otrzymania przez Dostawcę usług awiza.

5. Jeżeli mimo otrzymania upomnienia, Odbiorca usług nie uiścił zaległych opłat, Dostawca usług może zaprzestać świadczenia usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§27. W przypadkach powtarzającego się przez Odbiorcę usług przekraczania terminów płatności wystawionych przez Dostawcę usług faktur VAT za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, kolejność pokrywania należności z dokonanych przez Odbiorcę usług Wpłat, jest następująca:

- 1) odsetki za zwłokę,
- 2) faktury zaległe,
- 3) faktury bieżące.

§28. 1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami usług, Dostawca usług obowiązany jest stosować obowiązujące taryfy opłat.

2. Taryfy wymagają ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem ich w życie.

3. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§29. Za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) użytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,

- 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych Dostawca usług obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfach opłat.

ROZDZIAŁ VI

Warunki przyłączenia do sieci

§30. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci. Wzór wniosku określa Dostawca usług.

Dostawca usług po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od daty ich wydania.

3. Odbiorca usług obowiązany jest do wniesienia opłaty przyłączeniowej wg stawki ustalonej w taryfie opłat.

4. Przed przyłączeniem do sieci Dostawca usług dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych oraz montuje wodomierz główny.

5. Dostawca usług rozpoczyna dostarczanie wody lub odbiór ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą usług.

§31. Wykonanie przyłączy oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§32. 1. W przypadku, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Dostawcy usług mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Dostawcą usług i gminą urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu gminie lub Dostawcy usług na zasadach określonych w art. 31 ustawy. Sposób przekazania oraz prawa i obowiązki stron w tym zakresie określa umowa zawarta między stronami przed realizacją inwestycji.

ROZDZIAŁ VII

Wymiana informacji dotyczących przerw w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków

§33. Wszystkim Odbiorcom usług i potencjalnym Odbiorcom usług przysługuje prawo uzyskania od Dostawcy usług pełnej informacji w sprawach świadczonych przez niego usług w szczególności dotyczących:

- 1) dostępności do świadczonych usług,

- 2) jakości i poziomu oraz zakresu świadczonych usług,
3) opłat i stawek taryfowych,
4) zakłóceń i planowanych przerw w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków,
5) rozmieszczenia zastępczych punktów poboru wody oraz sposobu korzystania z nich.

§34. Dostawcę usług obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Odbiorców usług następuje w ciągu:

- 1) niezwłocznie - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń o których mowa w pkt 1,
3) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi, zażalenia i wnioski, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§35. 1. Wstrzymanie dostarczenia wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego powiadomienia Odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające: świadczenie usług w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci lub urządzeń nie ma możliwości dostarczania wody lub odprowadzania ścieków,
2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 Dostawca usług obowiązany jest powiadomić Odbiorcę usług niezwłocznie w sposób zwyczajowo przyjęty, po wystąpieniu przyczyn powodujących wstrzymanie wody lub odbioru ścieków określając przewidywany czas trwania przerwy w dostarczaniu wody i odbiorze ścieków.

§36. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostarczaniu wody lub odprowadzaniu ścieków oraz przewidywanym obniżeniu jakości dostarczanej wody Dostawca usług powinien poinformować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§37. W razie przerwy w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków przekraczającej 12 godzin Dostawca usług powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę usług w sposób zwyczajowo przyjęty o jego lokalizacji i sposobie korzystania.

§38. Dostawca usług obowiązany jest do zawiadomienia Odbiorców usług na piśmie o planowanych zmianach warunków technicznych dostarczania wody i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji w terminie nie krótszym niż 12 miesięcy.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady wnoszenia i sposób załatwiania reklamacji

§39. 1. Odbiorcy usług mają prawo składać reklamację z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania usług wodociągowo-kanalizacyjnych oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu należy zgłaszać pisemnie w siedzibie Dostawcy.

3. Odbiorca usług wnoszący reklamację winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację (np. świadectwo badania jakości wody przez Sanepid)

4. Dostawca usług udziela odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej albo dokonania ekspertyz i analiz, termin może się wydłużyć lecz nie powinien przekroczyć 30 dni.

5. Za datę wniesienia reklamacji na piśmie przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Dostawcy usług.

§40. 1. Reklamacje dotyczące wysokości naliczonej opłaty można składać w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury przez Dostawcę usług.

2. Zgłoszenie reklamacji dotyczącej wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega zwrotowi do rąk odbiorcy usług lub na wskazane przez niego konto w terminie 7 dni.

§41. 1. Odbiorcy usług przysługuje prawo złożenia reklamacji prawidłowości wskazań wodomierza głównego.

2. Dostawca usług obowiązany jest zlecić sprawdzenie prawidłowości wskazań wodomierza uprawnionemu organowi (legalizatorowi), w terminie 14 dni od daty złożenia reklamacji.

3. W przypadku udokumentowania na podstawie wydanego świadectwa, iż wskazania wodomierza są prawidłowe i nie odbiegają od normy, koszty postępowania reklamacyjnego obowiązany jest pokryć Odbiorca usług.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wskazań wodomierza Odbiorcy usług przysługuje uznanie roszczeń z tego tytułu maksymalnie za okres obrachunkowy poprzedzający zlecenie sprawdzenia wskazań wodomierza. Szczegółowe zasady ustalenia nadpłaty określa umowa.

§42. 1. W przypadku pogorszenia świadczenia usług dotyczących jakości dostarczanej wody nie odpowiadającej normom ustalonym przez ministra zdrowia, za którą ponosi odpowiedzialność Dostawca usług, Odbiorca usług ma prawo domagać się od Dostawcy usług obniżenia należności za dostarczoną wodę o pogorszonej jakości.

2. Reklamację, o której mowa w ust. 1 odbiorca usług obowiązany jest złożyć na piśmie z dołączonym świadectwem badania jakości wody przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną. Miejscem poboru wody do badań jest

zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym.

3. W przypadku świadectwa potwierdzającego zasadność zgłoszonej reklamacji, Dostawca usług obowiązany jest udzielić Odbiorcy usług opustu w wysokości stosownej do pogorszenia jakości wody. Niezależnie od tego Odbiorcy usług przysługuje zwrot poniesionych kosztów badania wody za wskaźniki odbiegające od normy.

4. Udzielony opust i zwrot kosztów badania wody, o których mowa w ust. 3 Dostawca usług wypłaca w ciągu 14 dni od złożenia wymaganych dokumentów do rąk Odbiorcy usług lub przelewem na wskazane przez niego konto po potrąceniu kosztów operacji.

§43. W przypadku niezadowolenia Odbiorcy usług ze sposobu załatwienia reklamacji lub w przypadku odmowy jej uznania, Odbiorcy usług przysługuje prawo złożenia skargi do zarządu gminy lub skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§44. 1. Dotychczasowe umowy o dostawy wody i odbiór ścieków zachowują swoją moc do czasu ich wypowiedzenia oraz zawarcia nowych umów opracowanych na podstawie ustawy i niniejszego Regulaminu.

2. Do czasu zatwierdzenia taryf według zasad określonych w ustawie obowiązują stawki opłat ustalone uchwałą Nr XXXV/325/2001 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę i odprowadzanie ścieków.

§45. 1. Naruszenie przez Odbiorcę usług niniejszego Regulaminu, stanowi podstawę do wypowiedzenia przez Spółkę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

2. Wypowiedzenie powinno być poprzedzone pouczeniem Odbiorcy usług o naruszeniu postanowień Regulaminu i wynikających z tego konsekwencji.

§46. W sprawach nie objętych Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§47. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy i zostaje ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§48. Dostawca usług obowiązany jest do udostępnienia Regulaminu odbiorcom usług, w szczególności przed zawarciem umowy, w celu zapoznania się z jego treścią przez umieszczenie w miejscu ogólnie dostępnym:

- 1) wywieszenia treści Regulaminu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Dostawcy usług,
- 2) zamieszczenia treści Regulaminu na stronie internetowej gminy oraz Dostawcy usług.

3734

UCHWAŁA Nr VIII/43/2002 RADY GMINY W CHODZIEŻY

z dnia 26 września 2002 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Chodzież z wyłączeniem wsi Rataje

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. tekst jednolity z późn. zmianami) oraz art. 19.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z 2001 r.) Rada Gminy w Chodzieży uchwala co następuje:

§1. 1. Zatwierdza się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie wsi Gminy Chodzież z wyłączeniem wsi Rataje zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Chodzież.

§3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym dla Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Maria Jahnz*

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY CHODZIEŻ Z WYŁĄCZENIEM WSI RATAJE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, a także wzajemne relacje pomiędzy Dostawcą usług, a Odbiorcą usług w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania, wody i odprowadzania ścieków oraz prawa i obowiązki stron,
 - 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług,
 - 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
 - 4) warunki przyłączenia do sieci,
 - 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych,
 - 6) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
 - 7) standardy obsługi Odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.
- §2.** Użyte w Regulaminie określenia posiadają następujące znaczenie:
- 1) odbiorca usług, zwany także Odbiorcą - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo - kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy,
 - 2) dostawca usług, zwany także Dostawcą - Urząd Gminy z siedzibą w Chodzieży, ul. Notecka 28
 - 3) przyłączy kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku - od granicy nieruchomości,
 - 4) przyłączy wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
 - 5) sieć - przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Dostawcy usług,
 - 6) ścieki bytowe - ścieki z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi, osiedli mieszkaniowych i terenów usługowych, powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych,
 - 7) ścieki komunalne - ścieki bytowe lub mieszanina ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi, lub mieszanina ścieków bytowych z wodami opadowymi, lub mieszanina ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi i wodami opadowymi,

- 8) ścieki przemysłowe - ścieki odprowadzane z nieruchomości, na których prowadzi się działalność gospodarczą, nie będące ściekami bytowymi lub wodami opadowymi,
 - 9) taryfy - zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
 - 10) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawarta między Dostawcą usług a Odbiorcą usług,
 - 11) urządzenia kanalizacyjne - sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków,
 - 12) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
 - 13) urządzenia wodociągowe - ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
 - 14) usługi - usługi wodociągowo-kanalizacyjne z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków świadczone przez Dostawcę usług,
 - 15) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747),
 - 16) właściciel - także posiadacz samoistny i użytkownik wieczysty,
 - 17) wnioskodawca - podmiot zainteresowany zawarciem umowy o świadczenie usług przez Dostawcę usług,
 - 18) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
 - 19) zbiorowe odprowadzanie ścieków - działalność polegająca na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków, prowadzona przez Dostawcę usług,
 - 20) zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody, prowadzona przez Dostawcę usług.
- §3.** Dostawca usług świadczy usługi w zakresie dostarczenia wody i odprowadzania ścieków w oparciu o majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek gminy lub inny przekazany na podstawie umów cywilnoprawnych.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom świadczenia usług. Obowiązki i prawa dostawcy usług.

§4. Miejscem świadczenia usług (wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego) jest:

- 1) w przypadku dostarczania wody - zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym,

- 2) w przypadku odbioru ścieków - pierwsza studzienka na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości:

§5. Dostawca usług ma obowiązek:

- 1) dostarczać Odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej w sposób ciągły, z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w Regulaminie,
- 2) zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, którą określają obowiązujące przepisy; ciśnienie oraz jakość wody dostarczanej przez Dostawcę stwierdza się na zaworze za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym,
- 3) przyjąć do sieci kanalizacyjnej ścieki: bytowe, komunalne oraz przemysłowe i zapewnić nieprzerwalny ich odbiór, pod warunkiem, że ich ilość i jakość nie zakłóca prawidłowej pracy sieci i urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) zapewnić należyłą jakość ścieków odprowadzanych do wód lub do ziemi,
- 5) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację sieci i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego zarządzie,
- 6) dokonać niezbędnych napraw na swój koszt, sieci i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego zarządzie z wyjątkiem napraw powstałych z winy Odbiorcy usług:
- 7) wydać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Dostawcy usług,
- 8) uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną,
- 9) dostarczyć, zainstalować i utrzymywać u Odbiorcy usług wodomierz główny z wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów p.poż.,
- 10) dokonać kontroli funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
 - b) na wniosek Odbiorcy usług (zgodnie z procedurą ustaloną w Regulaminie), jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza przez legalizatora - na koszt Odbiorcy usług,
- 11) określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach, jeżeli Odbiorca usług wystąpił z wnioskiem o wydanie warunków technicznych odbioru ścieków innych niż bytowe,
- 12) kontrolować przyjmowane do kanalizacji ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym organom o zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę usług na skutek przekroczenia norm,
- 13) informować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty:
 - a) o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,

- b) o przerwach w świadczeniu usług wodociągowo - kanalizacyjnych oraz czasie ich trwania,
- c) o zastępczych punktach czerpania wody oraz sposobie i czasie korzystania z nich przez Odbiorców usług,
- d) o taryfach i stawkach opłat za świadczone usługi.

§6. Dostawca usług obowiązany jest do regularnego informowania zarządu gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§7. Dostawca usług ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z uzgodnioną dokumentacją techniczną,
- 2) odmówić zawarcia umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków technicznych na przyłączenie nieruchomości lub nie spełni warunków o których mowa w §18 ust. 3 Regulaminu,
- 3) odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne na zasadach określonych ustawą, jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) Odbiorca usług nie uiścił opłaty za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych,
- 4) odmówić ponownego zawarcia umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.
- 5) określić jakość ścieków przyjmowanych do kanalizacji od Odbiorców usług, w pierwszej studzience na przyłączy kanalizacyjnym,

§8. 1. W przypadku gdy stan techniczny przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością Odbiorcy zagraża utrzymaniu przez Dostawcę, świadczenia usług na odpowiednim poziomie, ma on prawo okresowego zamknięcia takiego przyłącza do czasu usunięcia przez Odbiorcę usług nieprawidłowości, zapewniając jednocześnie zastępczy punkt poboru wody.

2. Dostawca usług może dokonać zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli istnieje zagrożenie życia lub zdrowia albo prawidłowego funkcjonowania sieci i urządzeń kanalizacyjnych na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.

3. Zamknięcie, o którym mowa w ust. 1 i 2 Dostawca usług poprzedza pisemnym wezwaniem Odbiorcy usług do

usunięcia zagrożeń lub przekroczeń. Pisemne wezwanie nie jest wymagane w przypadku wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia ludzi.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Dostawca usług może:

- 1) nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających albo,
- 2) określić odrębne warunki odbioru ścieków,
- 3) naliczyć opłaty dodatkowe za przekroczenie ładunku, na zasadach określonych w umowie,
- 4) obciążyć Odbiorcę usług kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, w przypadku stwierdzenia zagrożeń lub przekroczeń spowodowanych przez Odbiorcę.

5. Każda ingerencja w przyłączy wodociągowe lub kanalizacyjne w szczególności powodująca: zmiany jego parametrów technicznych, przemieszczenie i przebudowę, wymaga uprzedniego uzgodnienia z Dostawcą usług pod rygorem odcięcia przyłącza od sieci.

§9. Dostawca usług ma prawo ograniczenia albo wstrzymania dostarczania wody bądź ograniczenia lub wstrzymania odbioru ścieków z wyłączeniem prawa Odbiorcy usług do odszkodowania w przypadku:

- 1) działania siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) wystąpienia niezawinionej przez Dostawcę awarii sieci lub urządzeń na czas niezbędny do wykonania prac w celu usunięcia skutków awarii,
- 3) braku wody na ujęciu,
- 4) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia lub życia,
- 5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p.poż.,
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 7) planowanych przerw, po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy usług, związanych z wykonywaniem prac konserwacyjno - remontowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 8) innych przyczyn niezależnych od Dostawcy.

§10. Przedstawiciele Dostawcy, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu:

- 1) przeprowadzenia kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu, dokonania odczytu wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę usług a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków odprowadzanych do sieci,
- 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia (odcięcia) przyłącza kanalizacyjnego,

- 3) kontroli, w każdym czasie, ilości i jakości ścieków przemysłowych odprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz przeprowadzenia kontroli sieci i urządzeń eksploatowanych przez Odbiorcę służących do podczyszczania ścieków,
- 4) wejścia na teren posesji Odbiorcy usług w pasie o szerokości do 3 m na przebiegu przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego będącego w zarządzie Dostawcy celem usunięcia awarii; po usunięciu awarii Dostawca usług obowiązany jest przywrócić teren do stanu poprzedniego na swój koszt pod warunkiem zachowania przez Odbiorcę wymogów, o których mowa w §15 ust. 1 pkt6,
- 5) wykonania innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sieci i urządzeń.

ROZDZIAŁ III

Prawa i obowiązki odbiorcy usług.

§11. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) korzystania z usług na odpowiednim poziomie i równych prawach na podstawie zawartej umowy, a w szczególności do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) zgłaszania skarg i wniosków w sprawie świadczonych na jego rzecz usług,
- 3) zgłaszania reklamacji i sprawnego ich załatwiania,
- 4) wnioskowania o przeprowadzenie kontroli funkcjonowania wodomierza głównego w trybie określonym w §41 Regulaminu,
- 5) uzyskania informacji o rozmieszczeniu zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku wprowadzenia okresowych przerw dostarczania wody zgodnie z Regulaminem oraz nieodpłatnego korzystania z tych źródeł,
- 6) domagania się odszkodowania za udokumentowane szkody powstałe z winy Dostawcy usług (z wyłączeniem przypadków o których mowa w §9 Regulaminu),
- 7) uzyskania rekompensaty w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości,
- 8) uzyskania niezbędnych informacji od Dostawcy usług w zakresie wykonywanych przez niego świadczeń, a w szczególności o jakości i cenach tych usług.

§12. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego i chemicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofania się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:

- a) nie wrzucania do urządzeń kanalizacyjnych odpadów stałych, nawet rozdrobnionych,
 - b) nie wylewania substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach,
- 3) umożliwienia wstępu pracownikom Dostawcy usług na teren nieruchomości lub do pomieszczeń w celu realizacji jego uprawnień, o których mowa w §10 Regulaminu,
 - 4) utrzymania w należyтым stanie i zabezpieczenia miejsca, w którym znajduje się wodomierz główny lub inne urządzenia pomiarowe w celu ich zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zaborem,
 - 5) ponoszenia kosztów związanych z zainstalowaniem i utrzymaniem i legalizacją urządzenia pomiarowego,
 - 6) terminowego uiszczenia opłat za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki zgodnie z wystawioną przez Dostawcę usług fakturą VAT,
 - 7) powiadomienia Dostawcy usług o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności za odprowadzane ścieki,
 - 8) wykonania uszczelnień oraz zamontowania niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków do instalacji kanalizacyjnej nieruchomości,
 - 9) wykorzystywania przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego wyłącznie na użytek własny zgodnie z jego przeznaczeniem chyba, że zawarta umowa stanowi inaczej,
 - 10) poniesienia kosztów likwidacji istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością Odbiorcy usług w związku z realizacją nowego przyłącza do tej samej nieruchomości.

§13. 1. Jeżeli umowa - nie stanowi inaczej Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniami pomiarowymi włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę usług.

§14. Odbiorca usług ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Dostawcy usług o zmianie danych objętych umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, a w szczególności o zbyciu nieruchomości lub innego sposobu zaprzestania jej władaniem (najem, dzierżawa, użyczenie itp.), wskazując nowego właściciela lub zarządcę i przedstawiając protokół zdawczo - odbiorczy ze stanem wodomierza lub urządzenia pomiarowego z dnia przekazania obowiązków, podpisany przez obie strony.

§15. 1. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
- 2) odprowadzenia ścieków z pominięciem urządzenia pomiarowego w przypadku jego zainstalowania,
- 3) przemieszczenia wodomierza, zakłócenia jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,

- 4) zrywania lub uszkodzenia plomb umieszczonych na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym,
- 5) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych,
- 6) dokonywania zabudowy na całej długości przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego w pasie o szerokości 3 m (po 1,5 m od ich osi).

2. W przypadku nie przestrzegania zakazów o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 Odbiorca usług zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów wyrządzonej szkody Dostawcy usług.

§16. 1. Zabrania się zrzutu ścieków ze zbiorników bezodpływowych do sieci i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Miejscem zrzutu ścieków ze zbiorników bezodpływowych mogą być tylko punkty zlewnicze ustalone przez Dostawcę usług.

3. Warunkiem korzystania z punktów zlewniczych przez przewoźników jest posiadanie zezwolenia wydanego przez właściwy organ gminy zezwalającej na wywóz nieczystości płynnych oraz zawarcie umowy z Dostawcą usług, która określa szczegółowe zasady eksploatacji tych punktów i sposób rozliczeń.

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§17. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawierają:

- 1) w imieniu Dostawcy usług osoba upoważniona do reprezentowania lub osoba upoważniona na podstawie pisemnego pełnomocnictwa (pełnomocnik),
- 2) w imieniu Odbiorcy usług:
 - a) w przypadku osoby fizycznej Odbiorca usług osobiście bądź przez należycie umocowanego przedstawiciela na podstawie pełnomocnictwa z podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym,
 - b) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, umowę mogą zawrzeć osoby upoważnione do reprezentowania według właściwych rejestrów lub ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób.

§18. 1. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego (własność, najem, dzierżawa, użyczenie), do którego ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 2 Dostawca usług zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Dostawcą usług,
- 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 3) ustalony zostanie przez wnioskodawcę sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co powinno być udokumentowane stosownymi, pisemnymi zgodami wszystkich lokatorów,
- 4) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

4. Za świadczenie usług według zasad określonych w ust. 3 Dostawcy usług przysługuje dodatkowa opłata od Odbiorcy usług w wysokości określonej w taryfach opłat.

§19. 1. Umowa może być zawarta na czas nieoznaczony lub oznaczony.

2. Umowa może ulec zmianie po uzgodnieniu przez strony. Zmiana umowy następuje na piśmie, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

3. Strony zachowują prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z wyjątkiem przypadków, o których mowa w §7 pkt 3 Regulaminu.

4. Umowa wygasa wskutek:

- 1) upływu czasu, na który została zawarta,
- 2) śmierci Odbiorcy usług,
- 3) zawarcia umowy z nowym Odbiorcą usług, w związku ze zmianą właściciela lub zarządcy nieruchomości,
- 4) innej zmiany Odbiorcy usług.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę usług środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§20. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) ustaleń zawartych w zezwoleniu o świadczenie usług przez Dostawcę (o których mowa w art. 18 ustawy),

6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§21. Integralną częścią umowy o odprowadzanie ścieków z Odbiorcą usług wprowadzającym ścieki przemysłowe, jest załącznik określający dopuszczalne warunki jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej.

ROZDZIAŁ V

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§22. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzania ścieków są prowadzone przez Dostawcę z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§23. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego na przyłączy.

2. W przypadku o którym mowa w §18 ust. 3 Regulaminu, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w poszczególnych lokalach, z uwzględnieniem wskazań wodomierza głównego.

3. W przypadku braku technicznych możliwości zainstalowania wodomierza, ilość dostarczanej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych grup Odbiorców, określone w aktualnie obowiązujących przepisach.

4. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza nie przekraczającej 3 miesięcy od chwili ujawnienia niesprawności, ilości dostarczanej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w ciągu ostatnich 6 miesięcy sprawności wodomierza.

5. W razie braku możliwości odczytania wskazań wodomierza (np. braku dostępu do wodomierza), Dostawca usług wystawia fakturę „zaliczkową”, która zostanie rozliczona po odczytaniu wskazań wodomierza. Podstawę do wystawienia faktury „zaliczkowej” stanowi ilość dostarczanej wody z poprzedzającego okresu obrachunkowego.

§24. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczanej wody przez Dostawcę usług z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług. Za zgodą Dostawcy może być przyjęty inny sposób obliczania zużycia ilości bezpowrotnie zużytej wody w przypadku odpowiedniego udokumentowania.

4. Rozliczanie ilości odprowadzanych ścieków z uwzględnieniem wskazań wodomierza mierzącego zużycie wody na

cele związane z podlewaniem ogródków przydomowych i trawników dokonywane będzie w okresie od 01 kwietnia do 30 września.

§25. 1. Ustala się następujące podstawowe okresy obrachunkowe:

- a) jednomiesięczne,
- b) dwumiesięczne.

2. Strony w umowie mogą określić inne okresy obrachunkowe biorąc pod uwagę wartość świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki Dostawca usług wystawia faktury VAT.

§26. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia w formie:

- 1) przelewu lub wpłaty na konto Dostawcy,
- 2) gotówką w kasie Dostawcy,
- 3) gotówką do rąk inkasenta za pokwitowaniem.

2. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek dostawcy usług.

3. Jeżeli opłaty nie zostały wniesione przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie, Dostawca usług nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając Odbiorcy usług dodatkowy termin zapłaty, a także informując o groźbie możliwości zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.

4. Przez skuteczne doręczenie upomnienia rozumie się również doręczenie Dostawcy usług potwierdzenie, iż list polecony nie został przez Odbiorcę usług podjęty w terminie. Za termin doręczenia uznaje się ósmy dzień, licząc od dnia otrzymania przez Dostawcę usług awiza.

5. Jeżeli mimo otrzymania upomnienia, Odbiorca usług nie uiścił zaległych opłat, Dostawca usług może zaprzestać świadczenia usług wodociągowo - kanalizacyjnych.

§27. W przypadkach powtarzającego się przez Odbiorcę usług przekraczania terminów płatności wystawionych przez Dostawcę usług faktur VAT za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, kolejność pokrywania należności z dokonanych przez Odbiorcę usług wpłat, jest następująca:

- 1) odsetki za zwłokę,
- 2) faktury zaległe,
- 3) faktury bieżące.

§28. 1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami usług, Dostawca usług obowiązany jest stosować obowiązujące taryfy opłat.

2. Taryfy wymagają ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem ich w życie.

3. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§29. Za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych Dostawca usług obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfach opłat.

ROZDZIAŁ VI

Warunki przyłączenia do sieci

§30. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci. Wzór wniosku określa Dostawca usług.

Dostawca usług po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od daty ich wydania.

3. Odbiorca usług obowiązany jest do wniesienia opłaty przyłączeniowej wg stawki ustalonej w taryfie opłat.

4. Przed przyłączeniem do sieci Dostawca usług dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych oraz montuje wodomierz główny.

5. Dostawca usług rozpoczyna dostarczanie wody lub odbiór ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą usług.

§31. Wykonanie przyłączy oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§32. 1. W przypadku, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Dostawcy usług mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Dostawcą usług i gminą urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu gminie lub Dostawcy usług na zasadach określonych w art. 31 ustawy. Sposób przekazania oraz prawa i obowiązki stron w tym zakresie określa umowa zawarta między stronami przed realizacją inwestycji.

ROZDZIAŁ VII

Wymiana informacji dotyczących przerw w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§33. Wszystkim Odbiorcom usług i potencjalnym Odbiorcom usług przysługuje prawo uzyskania od Dostawcy usług pełnej informacji w sprawach świadczonych przez niego usług w szczególności dotyczących:

- 1) dostępności do świadczonych usług,
- 2) jakości i poziomu oraz zakresu świadczonych usług,
- 3) opłat i stawek taryfowych,
- 4) zakłóceń i planowanych przerw w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków,
- 5) rozmieszczenia zastępczych punktów poboru wody oraz sposobu korzystania z nich.

§34. Dostawcę usług obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Odbiorców usług następuje w ciągu:

- 1) niezwłocznie - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń o których mowa w pkt 1,
- 3) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi, zażalenia i wnioski, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§35. 1. Wstrzymanie dostarczenia wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego powiadomienia Odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci lub urządzeń nie ma możliwości dostarczania wody lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 Dostawca usług obowiązany jest powiadomić Odbiorcę usług niezwłocznie w sposób zwyczajowo przyjęty, po wystąpieniu przyczyn powodujących wstrzymanie wody lub odbioru ścieków określając przewidywany czas trwania przerwy w dostarczaniu wody i odbiorze ścieków.

§36. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostarczaniu wody lub odprowadzaniu ścieków oraz przewidywanym obniżeniu jakości dostarczanej wody Dostawca usług powinien poinformować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§37. W razie przerwy w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków przekraczającej 12 godzin Dostawca usług powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę usług w sposób zwyczajowo przyjęty o jego lokalizacji i sposobie korzystania.

§38. Dostawca usług obowiązany jest do zawiadomienia Odbiorców usług na piśmie o planowanych zmianach warunków technicznych dostarczania wody i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji w terminie nie krótszym niż 12 miesięcy.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady wnoszenia i sposób załatwiania reklamacji.

§39. 1. Odbiorcy usług mają prawo składać reklamację z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania usług wodociągowo - kanalizacyjnych oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu należy zgłaszać pisemnie w siedzibie Dostawcy.

3. Odbiorca usług wnoszący reklamację winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację (np. świadectwo badania jakości wody przez Sanepid).

4. Dostawca usług udziela odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej albo dokonania ekspertyz i analiz, termin może się wydłużyć lecz nie powinien przekroczyć 30 dni.

5. Za datę wniesienia reklamacji na piśmie przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Dostawcy usług.

§40. 1. Reklamacje dotyczące wysokości naliczonej opłaty można składać w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury przez Dostawcę usług.

2. Zgłoszenie reklamacji dotyczącej wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega zwrotowi do rąk Odbiorcy usług lub na wskazane przez niego konto w terminie 7 dni.

§41. 1. Odbiorcy usług przysługuje prawo złożenia reklamacji prawidłowości wskazań wodomierza głównego.

2. Dostawca usług obowiązany jest zlecić sprawdzenie prawidłowości wskazań wodomierza uprawnionemu organowi (legalizatorowi), w terminie 14 dni od daty złożenia reklamacji.

3. W przypadku udokumentowania na podstawie wydanego świadectwa, iż wskazania wodomierza są prawidłowe i nie odbiegają od normy, koszty postępowania reklamacyjnego obowiązany jest pokryć Odbiorca usług.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wskazań wodomierza Odbiorcy usług przysługuje uznanie roszczeń z tego tytułu maksymalnie za okres obrachunkowy poprzedzający zlecenie sprawdzenia wskazań wodomierza. Szczegółowe zasady ustalenia nadpłaty określa umowa.

§42. 1. W przypadku pogorszenia świadczenia usług dotyczących jakości dostarczanej wody nie odpowiadającej normom ustalonym przez ministra zdrowia, za którą ponosi odpowiedzialność Dostawca usług, Odbiorca usług ma prawo domagać się od Dostawcy usług obniżenia należności za dostarczoną wodę o pogorszonej jakości.

2. Reklamację, o której mowa w ust. 1 odbiorca usług obowiązany jest złożyć na piśmie z dołączonym świadectwem badania jakości wody przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną. Miejscem poboru wody do badań jest zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym.

3. W przypadku świadectwa potwierdzającego zasadność zgłoszonej reklamacji, Dostawca usług obowiązany jest udzielić Odbiorcy usług upustu w wysokości stosownej do pogorszenia jakości wody. Niezależnie od tego Odbiorcy usług przysługuje zwrot poniesionych kosztów badania wody za wskaźniki odbiegające od normy.

4. Udzielony upust i zwrot kosztów badania wody, o których mowa w ust. 3 Dostawca usług wypłaca w ciągu 14 dni od złożenia wymaganych dokumentów do rąk Odbiorcy usług lub przelewem na wskazane przez niego konto po potrąceniu kosztów operacji.

§43. W przypadku niezadowolenia Odbiorcy usług ze sposobu załatwienia reklamacji lub w przypadku odmowy jej uznania, Odbiorcy usług przysługuje prawo złożenia skargi do zarządu gminy lub skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§44. 1. Dotychczasowe umowy o dostawę wody i odbiór ścieków zachowują swoją moc do czasu ich wypowiedzenia oraz zawarcia nowych umów opracowanych na podstawie ustawy i niniejszego Regulaminu.

2. Do czasu zatwierdzenia taryf według zasad określonych w ustawie obowiązują stawki opłat ustalone uchwałą Nr VIII/62/2001 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 21 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia opłat za wodę i odprowadzanie ścieków.

§45. 1. Naruszenie przez Odbiorcę usług niniejszego Regulaminu, stanowi podstawę do wypowiedzenia przez Urząd Gminy umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

2. Wypowiedzenie powinno być poprzedzone pouczeniem Odbiorcy usług o naruszeniu postanowień Regulaminu i wynikających z tego konsekwencji.

§46. W sprawach nie objętych Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§47. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy i zostaje ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§48. Dostawca usług obowiązany jest do udostępnienia Regulaminu odbiorcom usług, w szczególności przed zawarciem umowy, w celu zapoznania się z jego treścią przez umieszczenie w miejscu ogólnie dostępnym:

- 1) wywieszenia treści Regulaminu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Dostawcy usług,
- 2) zamieszczenia treści Regulaminu na stronie internetowej gminy jako Dostawcy usług.

Przewodniczący Rady
(-) *Maria Jahnz*

3735

UCHWAŁA Nr XLIII/321/2002 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 26 września 2002 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez „Wodociągi Kępińskie” Spółka z o.o.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 roku nr 72 poz. 747) uchwała się co następuje:

§1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez „Wodociągi Kępińskie” Spółka z o.o. w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Kępnie.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW PRZEZ WODOCIĄGI KĘPIŃSKIE SPÓŁKĘ Z O.O. W KĘPNIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanych przez Wodociągi Kępińskie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kępnie, na terenie Gminy Kępno na podstawie zezwolenia wydanego przez Zarząd Miejski w Kępnie.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Wodociągi Kępińskie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Kępnie polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Wodociągów Kępińskich Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Kępnie polegającą na odbiorze i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§2. 1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanym dalej „Usługobiorcą”.

2. „Usługodawcą” w znaczeniu niniejszego Regulaminu są Wodociągi Kępińskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Kępnie.

§3. Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.

ROZDZIAŁ II

Warunki przyłączenia do sieci

§5. Zakres budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych realizowany i finansowany przez Usługodawcę lub przez Usługobiorcę jest następujący:

- 1) Usługodawca zapewnia realizację budowy i rozbudowę urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez Gminę Kępno w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- 2) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt Usługobiorca,
- 3) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Usługodawca, a urządzenia pomiarowego Usługobiorca.

§6. 1. W przypadkach, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Usługodawcy, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Usługodawcą i Gminy Kępno urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu Gminie Kępno lub Usługodawcy na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

§7. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Usługodawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§8. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Usługodawcy wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Usługodawca.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w §8 pkt 3 określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

5. Do wniosku, Usługobiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§9. 1. Usługodawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§10. Umowa o przyłączenie określa:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych,

3) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,

4) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,

5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,

7) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

§11. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budo wlo-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe, są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Usługodawca.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§12. 1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła o to z pisemnym wnioskiem.

Podpisanie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów określonych w §12 pkt 3 i spełnieniu warunków odbioru.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego do którego dostarczana jest woda i z którego odprowadzane są ścieki, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej o uregulowanym bądź nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
- 2) możliwy jest jednoczesny odczyt wodomierzy,
- 3) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,

4) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

5. Usługodawca może zawrzeć umowę w szczególnym przypadku z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust. 2 i 3 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki o których mowa w ust. 4.

§13. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych art.8 ustawy.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§14. Umowa, o której mowa w §13 ust. 1 zawiera postanowienia dotyczące:

1. ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
2. sposobu i terminów rozliczeń,
3. praw i obowiązków stron umowy,
4. procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
5. ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
6. okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§15. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

§16. Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.

§17. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik określony w §9 pkt 1 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Usługobiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Obowiązki Usługodawcy

§18. Usługodawca zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody

w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

§19. 1. Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2. Usługodawca informuje Zarząd Miejski w Kępnie o jakości wody przeznaczonej do spożycia.

§20. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.

§21. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.

§22. 1. Usługodawca instaluje i utrzymuje u Usługobiorcy wodomierz główny.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

3. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

§23. Usługodawca zawiadamia Usługobiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§24. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania przez Usługodawcę informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje w ciągu:

1. 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
2. 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
3. 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki Usługobiorcy

§25. Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków winna wystąpić; z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

§26. 1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowied-

nie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.

2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków określonych w pkt 1.

§27. Usługobiorca natychmiast powiadamia Usługodawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

§28. Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

§29. Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§30. Dostarczający ścieki powiadamia natychmiast Usługodawcę o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§31. Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§32. Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§33. Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

1. użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
2. użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
3. informowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody,
4. wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ VI

Sposób rozliczeń

§34. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§35. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidual-

nych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z tych wodomierzy.

§36. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§37. W przypadku awarii wodomierza do rozliczeń stosuje się średnie zużycie z ostatnich 3-ch miesięcy przed awarią.

§38. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody dostarczonej przez Usługodawcę oraz pobraną z innych źródeł.

§39. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez Usługodawcę i na koszt Usługobiorcy.

§40. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób jej uiszczenia.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

§41. Przy rozliczeniach z Usługobiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną 1 uchwałą Rady Miejskiej w Kępnie, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§42. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed jej wejściem w życie.

§43. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§44. 1. Za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) użytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) użytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, Usługodawca obciąża i Gminę Kępno na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Gminę Kępno, w rozliczeniu rocznym.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Usługobiorcy

§45. Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi. W tym celu Usługodawca tworzy stanowisko pracy do spraw obsługi Klienta.

§46. Usługodawca na wniosek Klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

§47. Usługobiorca ma prawo żądać upustu w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości. Wielkość upustu określa umowa.

§48. Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

§49. Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wag koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Usługobiorca.

ROZDZIAŁ VIII

Prawa Usługodawcy

§50. Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącznie zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§51. Usługodawca może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w §13 niniejszego Regulaminu.

§52. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącznie kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§53. Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

§54. 1. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

2. Usługodawca wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§55. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§56. Usługodawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczania Usługobiorcy przy zawieraniu umowy niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu

Do Wodociągów Kępińskich
Spółka z o.o.
w Kępnie

WNIOSEK

O przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej

Nazwisko i imię / Nazwa
Adres zamieszkania /Siedziba
NIP

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej dla nieruchomości położonej przy ul. (działka nr.....).

1. Przeznaczenie wody na cele
2. Ilość odprowadzanych ścieków
 - a) ścieki bytowe.....m3/d
 - b) ścieki przemysłowe.....m3/d
- skład ścieków:
 - BZT5
 - ChZT
 - zawiesina ogólna
 - substancje ekstrahujące się eterem naftowym
 - azot ogólny
 - metale ciężkie
 - pH
 - temperatura
3. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki:
 - a) powierzchnia użytkowa
 - b) wyposażenie sanitarne:
 - umywalka szt.
 - wanna szt.
 - natrysk szt.
 - zlewozmywak szt.
 - ubikacja szt.
 - szt.
 - sposób przygotowania ciepłej wody
4. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób
5. Powierzchnia działki ogółem m2
 - w tym: powierzchnia zabudowy m2
 - powierzchnia terenów zielonych m2
6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....
podpis

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.
2. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.

3736

UCHWAŁA Nr XXVIII/193/02 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 26 września 2002 r.

w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” na terenie Miasta i Gminy Mikstat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747) Rada Miejska w Mikstacie uchwala co następuje:

§1. Zatwierdza się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Mikstat.

§2. Regulamin wymieniony w §1 uchwały przekazuje się do wykonania Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkalniowej w Mikstacie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu na terenie miasta i gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Józef Kulawinek

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W MIKSTACIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkalniowej w Mikstacie na terenie Miasta i Gminy Mikstat, zwane dalej Przedsiębiorstwem.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 147).

§2. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie 01 zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanym dalej Odbiorcą.

§3. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, udzielone uchwałą Zarządu Miasta i Gminy Mikstat w dniu 01 lipca 1990 roku.

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą.

ROZDZIAŁ II

Zawieranie umów

§5. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda, lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem,
- możliwy jest odczyt wodomierzy,

c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,

d) uzgodniony został przez Strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

5. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w art. 6 ust. 4 i 5 ustawy, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki o których mowa w ust. 4.

§6. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek Stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§7. Umowa o której mowa w §5 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urzędzeń wodociągowych i urzędzeń kanalizacyjnych,
- e) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art. 18 ustawy,
- f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§8. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki Przedsiębiorstwa

§9. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urzędzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzania ścieków.

2. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody strony winny określić w umowie.

3. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

4. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§10. 1. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Zarządu Miejskiego o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§11. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji.

§12. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§13. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń

§14. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§15. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§16. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie w art. 27 ust. 3 ustawy.

§17. W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia, względnie średnie zużycie z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§18. 1. Ilość odprowadzonych ścieków do kanalizacji ustala się na podstawie wskazań urzędzeń pomiarowych.

2. W razie braku urzędzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczanej

wody przez Przedsiębiorstwo z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

§19. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§20. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§21. Przy rozliczeniach z odbiorcami, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§22. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta i gminy, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§23. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§24. Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.

Przedsiębiorstwo obciąża Gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§25. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo, po otrzymaniu wniosku, wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji.

4. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

5. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

§26. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§27. 1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej, Dostawca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym łącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża eksploatatora instalacji (odbiorcę).

ROZDZIAŁ VI

Obsługa i prawa odbiorcy usług

§28. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

§29. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia, na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy, pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji taryfowych.

§30. Przedsiębiorstwo winno reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje, nie dłużej jednak niż w ciągu 3 dni.

§31. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

§32. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Przedsiębiorstwa

§33. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§34. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§35. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§36. Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§37. Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzonych do sieci.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki odbiorców usług

§38. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić w wnioskiem o zawarcie umowy do Przedsiębiorstwa.

§39. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

§40. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

§41. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§42. Odbiorca winien powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§43. Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§44. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§45. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§46. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalność Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- d) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§47. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą nr XXVIII/193/02 z dnia 26.09.2002 r. Rady Miasta i Gminy w Mikstacie i obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały.

§48. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§49. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczania niniejszego Regulaminu Odbiorcom.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Józef Kulawinek

3737

UCHWAŁA Nr XLVIII/524/2002 RADY GMINA ROKIETNICA

z dnia 27 września 2002 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczenia wody i doprowadzania ścieków Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Rokietnicy ul. Poczтова 3, 62-090 Rokietnica

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz.U. 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) Rada Gminy Rokietnica po dokonaniu analizy projektu regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin dostarczenia wody i odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych

Spółka z o.o. w Rokietnicy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Józef Gawron

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. Rokietnicy ulica Poczтова 3, zwanego dalej Przedsiębiorstwem.

2. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone przez Przedsiębiorstwo polega na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone przez Przedsiębiorstwo polega na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Używane w niniejszym regulaminie określenie „Ustawa” dotyczy aktu prawnego z dnia 7.06.2001 p.n. Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. (Dz.U. Nr 72 poz.747).

§2. Odbiorcą usług w rozumieniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej Odbiorcą.

§3. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków udzielone przez:

1. Zarząd Gminy w Rokietnicy dla Gminy Rokietnica.

2. Zarząd Gminy w Tarnowie Podgórnym dla m. Kokoszczyń w zakresie zaopatrzenia w wodę.

3. Zarząd Gminy w Szamotułach dla m. Przeclaw w zakresie zaopatrzenia w wodę.

4. Zarząd Miasta Poznania dla rejonu ulic określonych w pozwoleniu w zakresie zaopatrzenia w wodę.

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzenie ścieków odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem i Odbiorcą.

ROZDZIAŁ II

Tryb zawierania umów

§5. 1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, na jej pisemny wniosek.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości przyłączonej do sieci. W uzasadnionych przypadkach może to być osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, umowa jest zawierana z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Przedsiębiorstwo może zawrzeć odrębne umowy z użytkownikami poszczególnych lokali w budynku wieloloka-

lowym, na wniosek właściciela lub zarządcy nieruchomości, przy spełnieniu następujących warunków:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w wodomierze zainstalowane zgodnie z warunkami technicznym, uzgodnionymi z Przedsiębiorstwem;
- b) możliwy jest odczyt wodomierza;
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań pomiędzy wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach. Niezbędna jest zgoda wszystkich lokatorów.
- d) uzgodniony został sposób przerywania dostarczania wody do pojedynczych lokali, bez przerywania dostaw do lokali pozostałych.

5. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, wymienione w ust. 4.

§6. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

3. Umowa winna określając możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych wykluczających dalsze korzystanie z usług.

5. W przypadku zmiany odbiorcy usług następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym odbiorcą.

§7. Umowa zawiera szczególnie postanowienia dotyczące następujących kwestii:

1. Warunków świadczenia usług wodociągowo-kanalizacyjnych, z uwzględnieniem jakości i ilości.
2. Terminów i sposobu wzajemnych rozliczeń.
3. Praw i obowiązków stron umowy.
4. Warunków i procedur kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
5. Ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy.
6. Dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług.
7. Okres obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§8. Podpisanie umowy o dostarczenie wody lub odprowadzenie ścieków, następuje po sporządzeniu przez strony protokołów z prób i odbiorów z prac budowlano-montażowych, przy realizacji przyłączy. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, wydane-go na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ III

Sposób rozliczeń

§9. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków prowadzone są z odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§10. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W budynkach wielolokalowych, w przypadku zawarcia umów z użytkownikami poszczególnych lokali, ilość zużytej wody ustala się z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy wodomierzem głównym, a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§11. W przypadku awarii wodomierza stosuje się normy przeciętnego zużycia, lub też średnie zużycie w ostatnich trzech miesiącach, przed awarią.

§12. W przypadku braku wodomierza zużycie wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia. (Art. 27 ust. 3 ustawy).

§13. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej przez Przedsiębiorstwo wody, z uwzględnieniem poboru z innych źródeł.

2. Ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza (podlicznik), zainstalowanego na koszt odbiorcy.

3. Ilość odprowadzanych ścieków może być rozliczana na podstawie wskazań specjalnych urządzeń pomiarowych, zainstalowanych na koszt odbiorcy.

§14. Jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny, nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków określa się w umowie pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

§15. 1. Strony określają w umowie okresy obrachunkowe oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

2. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty.

§16. 1. Przedsiębiorstwo stosuje w rozliczeniach z odbiorcami taryfy zatwierdzone uchwałą Rady Gminy (Postanowienie art. 24 ustawy z dnia 7.06.2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę).

2. Taryfa jest każdorazowo ogłaszana w miejscowej prasie i na tablicy ogłoszeń Urzędu, na 14 dni przed wejściem w życie.

3. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

4. Zmiana taryfy nie pociąga za sobą zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzenie ścieków.

§17. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę, na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie, za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych;
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i celów przeciwpożarowych;
- c) zużytą do celów zraszania publicznych ulic i terenów zielonych.

ROZDZIAŁ IV

Warunki przyłączenia do sieci.

§18. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie do 14 dni, od otrzymania wniosku. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym.

4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem warunków technicznych.

5. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z odbiorcą.

§19. Koszty budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, jak również urządzeń pomiarowych dla odprowadzanych ścieków, ponosi osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości.

§20. 1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, odbiorca odpowiada za niezawodne działanie posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie i legalizacja obciążają eksploatatora instalacji.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki przedsiębiorstwa

§21. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody, w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

3. Strony ustalają w umowie ilość minimalną i maksymalną dostarczanej wody.

4. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

5. Woda przeznaczona do spożycia przez ludzi musi odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§22. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek regularnie informować Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§23. W przypadku wystąpienia przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody i powiadomić Odbiorcę o jego lokalizacji.

§24. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub o przewidywanym obniżeniu jakości wody, co najmniej dwa dni przed planowanym terminem.

§25. 1. Zainstalowanie wodomierza głównego i jego utrzymanie u odbiorcy, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych, do celów p.poż. jest obowiązkiem Przedsiębiorstwa.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy, w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

ROZDZIAŁ VI

Obsługa i prawa odbiorcy usług

§26. Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom należyty poziom obsługi poprzez wyodrębnione stanowisko obsługi klienta.

§27. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest udzielić, na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji taryfowych.

§28. Przedsiębiorstwo winno reagować niezwłocznie na zgłoszone reklamacje, nie dłużej jednak niż w ciągu 3 dni.

§29. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

§30. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Przedsiębiorstwa

§31. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy wykonane bez zgody Przedsiębiorstwa lub wykonano je niezgodnie z warunkami technicznymi.

§32. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§33. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne, jeżeli:

- a) przyłączy wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- b) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia, w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego;
- d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonym lub pominiętym wodomierzu lub urządzeniu pomiarowym.

2. Przedsiębiorstwo, w przypadku odcięcia dostawy wody obowiązane jest udostępnić zastępcze punkty poboru wody, zdatnej do spożycia przez ludzi i poinformować o możliwości korzystania z nich.

3. Przedsiębiorstwo, o zamiarze odcięcia dostawy wody lub odprowadzenia ścieków, obowiązane jest powiadomić właściwych odbiorców co najmniej na 20 dni przed planowanym odcięciem.

4. W przypadku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, powodującego zagrożenie obniżenia świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo, możliwe jest czasowe odcięcie przyłącza. Jednocześnie należy również zapewnić zastępczy punkt poboru wody.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§34. Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń, każdego kto korzysta z usług, celem dokonania kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także sprawdzenia ilości i jakości wprowadzanych do sieci ścieków.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki odbiorców usług

§35. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Przedsiębiorstwa.

§36. 1. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

2. Odbiorca zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzenie ścieków.

§37. 1. Odbiorca powinien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy oraz urz. pomiarowych, zabezpieczając je odpowiednio przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur. Ponadto powinien prawidłowo utrzymywać studzienkę lub pomieszczenie, w których zamontowane są urz. pomiarowe, przed dostępem osób trzecich.

2. Odbiorca powinien niezwłocznie powiadamiać Przedsiębiorstwo o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza lub urządzenia pomiarowego, w tym także zerwaniu plomb.

3. Odbiorca winien powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

4. Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków, odbiegających od warunków umowy.

§38. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§39. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

- a) użytkować instalację wodociągową w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody sieci, na skutek cofnięcia się wody z instalacji wewnętrznej, powrotu ciepłej wody bieżącej lub z instalacji centralnego ogrzewania;
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci;
- c) poinformować Przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzenie ścieków;
- d) wykorzystywania wody z sieci oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach zapisanych w warunkach technicznych przyłączenia do sieci.

* ROZDZIAŁ IX

Przepisy karne i kary pieniężne

§40. 1. Pobieranie wody z urządzeń wodociągowych bez uprzedniego zawarcia umowy, podlega karze grzywny do 5000 PLN.

2. Zrywanie lub uszkodzanie plomb z urządzeń pomiarowych lub zaworu odcinającego podlega karze grzywny do 5000 PLN.

3. Karze grzywny do 5000 PLN podlega osoba, która nie dopuszcza przedstawiciela Przedsiębiorstwa do wykonania czynności kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

4. Wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, bez uprzedniego zawarcia umowy podlega karze grzywny do

5000 PLN. Możliwe jest również orzeczenie kary pozbawienia wolności.

5. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa w ust. 1-3, następuje na podstawie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

6. Obok orzeczenia kary, organ orzekający może nałożyć obowiązek zapłaty nawiązki, za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w wysokości 1000 PLN, na rzecz Przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§41. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczenia niniejszego regulaminu, odbiorcom usług.

§42. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą nr XLVIII/524/2002 z dnia 27 września 2002 roku Rady Gminy Rokietnica i obowiązuje od wejścia w życie uchwały.

§43. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego PN-II-0811/150/2002 z dnia 30.10.02 r. orzekające nieważność uchwały nr XLVIII/524/02 Rady Gminy Rokietnica z dnia 27.09.02 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, w części dot. Rozdziału IX Regulaminu dostarczania i odprowadzania wody - ze względu na istotne naruszenie prawa.

3738

UCHWAŁA Nr XL/310/2002 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 3 października 2002 r.

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591z późniejszymi zmianami) w związku art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii państwowego terenowego inspektora sanitarnego Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/283/2002 Rady Miejskiej z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 111, poz. 3099) skreśla się:

1. w §22 ust. 2 pkt 7

2. w §24 ust. 2.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Ryszard Rewinkowski

3739

UCHWAŁA Nr XXXIV/236/02 RADY GMINY I MIASTA W ZBĄSZYNIU

z dnia 8 października 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 30 czerwca 2000 r. Nr XIV/101/2000 dotyczącej określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania i najmu na okres dłuższy niż trzy lata

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591) oraz art. 34 ust.6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 46 z 2000 r., poz. 543 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§1. §9 ust. 4 uchwały otrzymuje brzmienie:

„Pierwszeństwo w nabyciu lokali użytkowych będzie przysługiwało ich najemcom i dzierżawcom. Lokale przeznaczone do zbycia ustali Rada Gminy i Miasta”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Zbąszyniu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
(-) mgr Jerzy Komarnicki

3740

UCHWAŁA Nr XXXIV/237/02 RADY GMINY I MIASTA W ZBĄSZYNIU

z dnia 8 października 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu z dnia 14 marca 2002 r. Nr XXIX/204/2002 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zbąszyń, oraz ustalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem gminy

Na podstawie art. 21 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733) oraz na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591) uchwała się, co następuje:

§1. W załączniku do uchwały z dnia 14 marca 2002 r. - Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Zbąszyń, na str. 13 w wykazie lokali socjalnych skreśla się pkt od 7 do 10 o treści:

„pkt 7 - Zbąszyń, Nowy Dwór 63/1, 2, 3, 4

pkt 8 - Zbąszyń, Nowy Dwór 65/1, 2

pkt 9 - Zbąszyń, Nowy Dwór 66/1, 2, 3, 4,6

pkt 10 - Zbąszyń, Nowy Dwór 67/1, 2, 3, 4.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Zbąszyniu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
(-) mgr Jerzy Komarnicki

3741

UCHWAŁA Nr XXXIV/241/02 RADY GMINY I MIASTA W ZBĄSZYNIU

z dnia 8 października 2002 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zbąszyń

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i udostępnianiu innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 ze zm.) uchwala się co następuje:

§1. Zatwierdza się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zbąszyń stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Zbąszyń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
(-) mgr Jerzy Komarnicki

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/241/02
z dnia 8 października 2002 r. Rady Gminy i Miasta w Zbąszyniu

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY ZBĄSZYŃ.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Zbąszyniu zwanego dalej Zakładem oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez ten Zakład, zwanych dalej Odbiorcami, wynikające z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy. W szczególności przedmiotem regulaminu są:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- 2) warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług,
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
- 4) warunki przyłączenia do sieci,
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 6) sposoby postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- 7) standardy obsługi odbiorców a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków,

- 8) sposoby postępowania w przypadku niedotrzymania warunków umownych przez Odbiorcę usług.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji oraz prawa i obowiązki Zakładu i Odbiorcy warunkujące jego utrzymanie

§2. Zakład, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w ilościach określonych w umowie,
- 2) dostarczać wodę o jakości spełniającej wymagania stawiane wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określone w obowiązujących przepisach,
- 3) określić, na podstawie obowiązujących przepisów, parametry charakteryzujące jakość ścieków dostarczanych przez Odbiorcę usług oraz prowadzić ich kontrolę,
- 4) zapewnić ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków.

§3. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody

- w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) spełnienia warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, wymagań co do ich jakości, sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych określonych w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej oraz innych aktach prawnych,
 - 3) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - 4) natychmiastowego powiadamiania Zakładu o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
 - 5) nie zmieniania, bez uzgodnień z Zakładem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - 6) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływanie zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 7) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne stanowi własność Odbiorcy usług,
 - 8) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 9) poinformowania Zakładu o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Zakład oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
 - 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
 - 11) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Zakładu, po okazaniu stosownych dokumentów, wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Zakładem a Odbiorcą usług.

§5. Zakład jest obowiązany do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§6. 1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
- 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

2. Dokumenty, o których mowa w §3 pkt 11 stanowią delegacja i upoważnienie podpisane przez kierownika Zakładu, określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenie prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę, czy korzystanie z usług jest zgodne z warunkami regulaminu.

§7. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§8. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§9. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Zakład zawiera umowy o prowadzenie odczytów i rozliczeń z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z Zakładem,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z Zakładem odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca ustali uzgodniony z Zakładem i potwierdzony pisemną zgodą wszystkich osób korzystających z lokali, sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady utrzymania wodomierzy w lokalach,
- 5) wnioskodawca i Zakład uzgodnią sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

§10. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków w związku z przyłączeniem do sieci następuje po podpisaniu przez strony protokółów z prób i odbiorów wykonanych, w ramach realizacji przyłącza, prac budowlano-montażowych.

§11. Jeżeli przyłączy wodociągowe jest we władaniu Zakładu, miejscem dostarczania wody (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) jest zawór za wodomierzem głównym w przypadku dostawy wody oraz pierwsza studzienka, licząc od strony budynku, w przypadku odbioru ścieków. Jeżeli przyłączy wodociągowe jest we władaniu odbiorcy usług, miejscem wydania rzeczy jest miejsce połączenia przyłączy z siecią.

§12. W przypadku zmiany Odbiorcy usług następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym Odbiorcą.

§13. Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone przez Zakład, zgodnie z przepisami ustawy i zatwierdzone uchwałą rady gminy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§14. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§15. Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zgodnie z ustawą:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ustawy,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług,
- 6) w przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy

cy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody i liczby miesięcy niesprawności wodomierza,

- 7) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych,
- 8) na pisemne żądanie odbiorcy Zakład obowiązany jest dokonać kontroli funkcjonowania wodomierza. Jednakże w przypadku stwierdzenia jego prawidłowego działania, kosztami czynności kontrolnych zostanie obciążony Odbiorca usług,
- 9) Odbiorca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zakładu o stwierdzeniu awarii posiadanych przez Odbiorcę instalacji lub przyłączy mających wpływ na wskazania wodomierza głównego, zerwania plomb wodomierza głównego, jego osłon, uszkodzenia, jego przemieszczenia lub zaboru. W przypadku zaboru wodomierza, wskazania, że uszkodzenia zostały zawinione przez Odbiorcę bądź nie powiadomienia o wspomnianej wcześniej awarii, ilość pobranej wody ustala się odpowiednio do ilości, która mogłaby przepłynąć pełnym przekrojem rury przyłączy w okresie od ostatniego odczytu wodomierza.

§16. Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia,
- 2) zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

§17. Sposób rozliczeń za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,

jest określany w porozumieniu zawartym pomiędzy Zakładem a Gminą. W przypadku wody na cele przeciwpożarowe stroną porozumienia jest także właściwa Komenda Straży Pożarnej.

§18. Okres obrachunkowy jest ustalany w umowie. Nie może być on dłuższy niż trzy miesiące.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§19. Zakład jest obowiązany przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwość te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

1) W przypadku gdy nieruchomość odbiorcy usług usytuowana jest w miejscu dla którego, w momencie realizacji przyłącza, plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu w umowie o przyłączeniu z Zakładem warunków technicznych oraz warunków ich przekazania Gminie lub Zakładowi.

2) Realizację budowy:

- przyłącza do sieci wodociągowej,
- przyłącza do sieci kanalizacyjnej - przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku z granicą nieruchomości,
- studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci, koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Zakład a urządzenia pomiarowego Odbiorca usług.

§20. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Zakład, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§21. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, która ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w Zakładzie wniosek o określenie warunków przyłączenia. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala Zakład.

§22. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,

3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:

- a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe, inne) w budynkach zasilanych w wodę,
- b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,

4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§23. 1. Zakład określa warunki techniczne przyłączenia nowej sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych do sieci będącej w jego posiadaniu i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §22.

2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy, przepływ obliczeniowy wody i odprowadzanych ścieków lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,

2) wymagania dotyczące:

- a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) jakości odprowadzanych ścieków.

4. W warunkach technicznych modernizacji i budowy urządzeń i przyłączy Zakład może określać wymagania technologiczne dotyczące projektowania i wykonawstwa, w szczególności odnoszące się do jakości stosowanych materiałów oraz technologii.

§24. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony,
- 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy:
 - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,

- b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
- 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie, inne ustalenia, w uzasadnionych przypadkach, np. określonych w §21 pkt 1.

§25. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Zakład.

ROZDZIAŁ VI

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§26. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) W Urzędzie Gminy, który udostępni nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) w regulamin świadczenia usług,
 - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) W Zakładzie udostępniającym nieodpłatnie wgląd w regulamin świadczenia usług.

ROZDZIAŁ VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków, niewypełnienia obowiązków odbiorcy oraz w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§27. 1. Zakład zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie lub ograniczenie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- 3) potrzeby zwiększenia dostawy wody do hydrantów p.pożarowych.

O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Zakład niezwłocznie informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§28. Zakład może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Zakład po odcięciu dostaw wody, jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu. Zakład o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, zarząd gminy oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§29. Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, wzywa On Odbiorcę do natychmiastowego usunięcia przyczyn zagrożeń a w przypadku gdy takie wezwanie nie jest skuteczne, może okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków, do czasu usunięcia przyczyny powstałego zagrożenia, lub po odcięciu usunąć przyczyny powstałego zagrożenia, obciążając kosztami właściciela przyłącza. Zakład udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach i warunkach korzystania z takiego punktu.

§30. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w okresie nie dłuższym niż:
 - a) 24 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,

- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
- c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§31. Zakład zobowiązany jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§32. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Zakładu, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez kierownika Zakładu. Zakład zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

§33. W przypadku gdy w wyniku niedotrzymania z powodu zaniedbań Zakładu, określonych w umowie, wymienionych w §2 wskaźników poziomu usług Odbiorca usług poniósł straty, Zakład w pełni je zrekompensuje, po ich wcześniejszym udokumentowaniu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§34. Ze względu na zmiany uwarunkowań prawnych realizowanych usług Zakład przygotowuje i dostarczy Odbiorcom, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej nowe umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków oraz niniejszy regulamin.

§35. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

3742

UCHWAŁA Nr XLIII/300/2002 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA N. PROSNĄ

z dnia 9 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Grabów n. Prosną

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publiczno-prawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155 poz. 1287) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. 1. Postanawia się objąć restrukturyzacją należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych znanych na dzień 30 czerwca 2002 r. stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Grabów n. Prosną z wyjątkiem podatków które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej stosując przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publiczno-prawnych (Dz.U. Nr 155, poz. 1287).

2. Restrukturyzacji podlegają również:

- 1) odsetki za zwłokę od zaległości podatkowych,

2) zaległości podatkowe w stosunku, do których do dnia 30 czerwca 2002 r. zostały wydane decyzje rozkładające na raty lub odraczające termin płatności, lub gdy zaległości te stanowią należności sporne,

3) opłaty prolongacyjne ustalone w związku z decyzjami wymienionymi w pkt 2.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Grabów n. Prosną.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Józef Sikora

3743

UCHWAŁA Nr XXXVIII/322/2002 RADY MIEJSKIEJ W KRZYŻU WLKP.

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu gminy Krzyż Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1287) Rada Miejska w Krzyżu Wlkp. uchwala, co następuje:

§1. Objąć restrukturyzacją należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu gminy Krzyż Wlkp. na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców.

§2. Restrukturyzacją obejmuje się również należności podatkowe od przedsiębiorców, dla których organem podatkowym są urzędy skarbowe, a należności te stanowią dochód budżetu gminy Krzyż Wlkp.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Krzyżu Wlkp.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) mgr Elżbieta Thomas

3744

UCHWAŁA Nr LIII/264/2002 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta Luboń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558) i art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155, poz. 1287) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§1. 1. Obejmuje się restrukturyzacją należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych, stanowiących dochody budżetu Miasta Luboń, z wyjątkiem podatków, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Postępowanie restrukturyzacyjne będzie odbywało się na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155, poz. 1287).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) dr Zdzisław Szafranski

3745

UCHWAŁA Nr XLV/254/02 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 10 października 2002 r.

**w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców stanowiących
dochody budżetów jednostek samorządu terytorialnego**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155 poz. 1287), uchwała się co następuje:

§1. Restrukturyzacji podlegają należności z tytułu podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
Nowe Skalmierzyce
(-) mgr Kazimierz Gabiś

3746

UCHWAŁA Nr XXVIII/167/2002 RADY MIEJSKIEJ WIELICHOWA

z dnia 9 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności publicznoprawnych od przedsiębiorców

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tj. Dz.U. Nr 142 z 2001 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155 z 2002 r. poz. 1287) uchwała się co następuje:

§1. Postanawia się o restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Gminy z wyjątkiem podatków, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia

2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców.

§2. Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącemu Zarządu Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Stanisław Marciniak

3747

UCHWAŁA Nr XLVI/277/02 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Gminy Miasta Złotów

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o restrukturyzacji niektórych należności publiczno-prawnych od przedsiębiorców (Dz.U. Nr 155 poz. 1287) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, zm. w 2002 roku Dz.U. Nr 23 poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz. 558) Rada Miejska w Złotowie uchwała, co następuje:

§1. Objąć restrukturyzacją należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Gminy Miasta Złotów na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 roku o restrukturyzacji niektórych należności publiczno-prawnych od przed-

siębiorców, z wyjątkiem podatków, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Miejskiego w Złotowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

3748

UCHWAŁA Nr LV/327/2002 RADY MIEJSKIEJ W TRZEMESZNI

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych finansowanych ze środków budżetu gminy Trzemeszno

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.; zm.: z 2002 Nr 23, poz. 220) oraz art. 22 ust. 4a i ust. 6 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. Nr 81, poz. 889 z 2001 r.; zm.: z 2001 r. Nr 102, poz. 1115 oraz z 2002 r. Nr 4, poz. 31 i Nr 25, poz. 253) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokość stypendiów sportowych finansowanych ze środków budżetu gminy Trzemeszno dla zawodników osiągających wysokie wyniki we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§2. Stypendium sportowe może otrzymać zawodnik/czka jeżeli spełnia następujące warunki:

1) spełnia jedno z kryteriów poziomu sportowego:

- a) był reprezentantem Polski w dyscyplinach sportu objętych ogólnopolskim systemem współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,

- b) brał udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży szczebla wojewódzkiego, międzywojewódzkiego i ogólnopolskiego,

- c) osiągnął rekord województwa w danej kategorii wiekowej.

2) spełnia kryteria dodatkowe:

- a) posiada status amatora i kontynuuje naukę,

- b) jest w wieku młodzika (14-15 lat), juniora (16-19 lat) lub młodzieżowca (19-23 lata),

- c) reprezentuje dyscyplinę sportu biorącą udział w Państwowym Systemie Sportu Młodzieżowego,

- d) nie pobiera stypendium sportowego pochodzącego ze środków budżetu państwa lub samorządu innego szczebla,

- e) zobowiązał się do realizacji programu szkolenia określonego przez Klub Sportowy, którego jest członkiem.

§3. Stypendium przyznaje się na okres 1 roku.

§4. 1. Stypendia sportowe przyznaje, wstrzymuje i cofa Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd Miasta i Gminy w składzie:

- 1) Z-ca przewodniczącego Zarządu Miasta i Gminy,
- 2) Przewodniczący i Członek Komisji Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej Rady Miejskiej,
- 3) Inspektor ds. sportu w gminie,
- 4) Pracownik Działu Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy.

2. Komisja przyznaje stypendia na uzasadniony wniosek Związku Sportowego, Klubu Sportowego, Związku Stowarzyszeń Kultury Fizycznej oraz z własnej inicjatywy.

§5. Stypendia wstrzymuje się jeżeli zawodnik/czka:

- 1) zaniedbuje realizację programu szkolenia,
- 2) został zawieszony w prawach zawodnika przez organ statusowy.

§6. Stypendium sportowe cofa się zawodnikowi jeżeli:

- 1) uzyskał /a stypendium sportowe pochodzące ze środków budżetu państwa lub innego samorządu lokalnego,

2) uzyskał /a status zawodnika profesjonalnego lub kontraktowego,

3) utracił /a prawa zawodnika lub przestał być członkiem Klubu Sportowego.

4) odmówił /a udziału w zawodach lub rozgrywkach mistrzowskich (określonych właściwym regulaminem Polskiego Związku Sportowego),

5) utracił /a zdolność do uprawiania sportu na podstawie orzeczenia lekarskiego.

§7. Określa się wysokość stypendium na kwotę do 200 zł miesięcznie.

§8. Środki pieniężne przeznaczone na stypendia sportowe zabezpieczane będą corocznie w budżecie gminy Trzemeszno.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Trzemeszno.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Trzemesznie
(-) Danuta Bartz-Jurgawka

3749

UCHWAŁA Nr XL/191/02 RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych jednostek organizacyjnych powiatu Szamotulskiego, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zmianami), art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 ze zmianami) Rada Powiatu uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych w tym cywilno-prawnych, zwanych dalej „należnościami” stanowiących dochody własne powiatu szamotulskiego, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 ze zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych:

- 1) jednostkom budżetowym powiatu szamotulskiego,
- 2) gospodarstwom pomocniczym jednostek budżetowych powiatu szamotulskiego,
- 3) środkiem specjalnym jednostek budżetowych powiatu szamotulskiego,
- 4) powiatowym funduszom celowym,
od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności przypadających powiatowym jednostkom organizacyjnym, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o należności - rozumie się przez to należność pieniężną o której mowa w ust. 1, przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona, a pozostały do zapłacenia odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych.

§2. 1. Należności mogą być umarżane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności w tym szczególności dokumentów stwierdzono, iż dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,
- 2) w wyniku egzekucji z majątku dłużnika będącego osobą fizyczną dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu zostałyby pozbawione niezbędnych środków utrzymania,
- 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- 4) nie można ustalić osoby dłużnika,
- 5) zachodzi uzasadnienie przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Należność może być również umorzona w całości lub części pomimo braku przesłanek o których mowa w ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, iż za umorzeniem przemawiają szczególne względy społeczne lub gospodarcze.

3. Umorzenie należności z przyczyn o których mowa w ust. 2, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie zapłaty należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

4. Umorzenie należności o charakterze cywilno-prawnym w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązanie są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

5. Należność może być umarżana na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela.

§3. 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

2. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części należności, to w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej części należności. W przypadku gdy dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty decyzja o umorzeniu może być cofnięta.

§4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony do umarżania należności, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes powiatu szamotulskiego.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od dnia podjęcia decyzji do upływu terminów zapłaty określonych przez organ podejmujący decyzję.

3. Jeżeli dłużnik nie uiszcza w terminie albo w pełnej wysokości rat należności ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami o których mowa w ust. 2.

§5. Organem właściwym do umarżania, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności z tytułu należności jest Zarząd Powiatu.

§6. Organ może wznowić postępowanie i uchylić decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłacie należności, jeżeli po wydaniu decyzji ustalono, iż dowody na podstawie których należność umorzono lub udzielono ulg w jej spłacie okazały się fałszywe albo, że dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§8. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Srokowski*

3750

UCHWAŁA Nr XXXVI/179/2002 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym parkingu strzeżonym

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) i art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 98, poz. 602

z późn. zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwała co następuje:

§1. Ustala się następujące opłaty brutto za usunięcie z drogi i parkowanie pojazdów:

L.p.	Rodzaj pojazdu	Stawka za usunięcie pojazdu	Stawka za parkowanie pojazdu
1	Rower, motorower, motocykl	do 2,00 zł za 1 km	do 2,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
2	Samochód osobowy	do 2,50 zł za 1 km	do 6,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
3	Samochód ciężarowy o d.m.c. do 3,5 t włącznie	do 3,50 zł za 1 km	do 8,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
4	Samochód ciężarowy powyżej 3,5 t d.m.c autobus, przyczepa, naczepa, ciągnik samochodowy, ciągnik rolniczy oraz inne nie wymienione pojazdy	do 5,00 zł za 1 km	do 12,00 zł za każdą rozpoczętą dobę

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

polskiego oraz podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) mgr Andrzej Gniotowski

3751

PROTOKÓŁ KOMISJI TERYTORIALNEJ (GMINNEJ) DS. REFERENDUM

z wyników głosowania uzyskanych w referendum dotyczącym samoopodatkowania mieszkańców Miasta i Gminy na finansowanie kosztów zbierania, transportu, odzysku lub

unieszkodliwiania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości

1. Liczba osób uprawnionych do głosowania:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	733	781	861	726	819	1646	1631	717	1637	1346	10.897

2. Ilość kart otrzymanych przez Komisję:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	600	625	690	581	660	1320	1310	580	1310	1080	8.756

3. Liczba osób, którym wydano karty do głosowania:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	508	350	283	494	524	3.072

4. Liczba niewykorzystanych kart:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	459	456	472	351	505	812	960	297	816	556	5.684

5. Liczba kart wyjętych z urny:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	508	350	283	494	523	3.071

5.1. Liczba kart nieważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.2. Liczba kart ważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	508	350	283	494	523	3.071

6. Liczba głosów nieważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	6	1	4	6	0	7	4	4	5	5	42

7. Liczba głosów ważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	135	168	214	224	155	501	346	279	489	518	3.029

7.1. Liczba głosów ważnych oddanych na postawione pytanie za „TAK”:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	54	72	79	121	77	340	240	156	189	154	1.482

7.2. Liczba głosów ważnych oddanych na postawione pytanie za „NIE”:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	81	96	135	103	78	161	106	123	300	364	1.547

10. Wynik referendum:

10.1. Ważność referendum ze względu na frekwencję:

Wymagana frekwencja 30%

Rzeczywista frekwencja 28,19%

Referendum jest*: NIEWAŻNE

* wpisać ważne/nieważne

10.2. Wynik referendum:

Liczba głosów	%
Za „TAK” 1.482	tj. 48,93
Za „NIE” 1.547	tj. 51,07

11. Wynik referendum dotyczącego samoopodatkowania mieszkańców Miasta i Gminy na finansowanie kosztów zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości rozstrzygnięto na: NIE

* wpisać TAK lub NIE

Uwagi:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.
Komisja Terytorialna (Gminna) w składzie:

1. Przewodnicząca
(-) *Violetta Szałata*
2. Z-ca Przewodniczącego
(-) *Elżbieta Kujawa*
- Członkowie:
3. (-) *Wioletta Wojciechowska*
4. (-) *Ewa Wtorkowska*
5. (-) *Wojciech Napieralczyk*
6. (-) *Rafał Przymuszała*

data: 28 października 2002, godz. 0:41

Pieczęć Terytorialnej (Gminnej)
Komisji ds. Referendum

3752**PROTOKÓŁ KOMISJI TERYTORIALNEJ (GMINNEJ) DS. REFERENDUM**

z wyników głosowania uzyskanych w referendum dotyczącym przejęcia przez Poznańskie Wodociągi Kanalizację Spółka z o.o. wywozu nieczystości płynnych z terenu Miasta i Gminy Murowana Goślina

1. Liczba osób uprawnionych do głosowania:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	733	781	861	726	819	1646	1631	717	1637	1346	10.897

2. Ilość kart otrzymanych przez Komisję:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	600	625	690	581	660	1322	1310	580	1279	1082	8.729

3. Liczba osób, którym wydano karty do głosowania:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	508	350	283	494	524	3.072

4. Liczba niewykorzystanych kart:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	459	456	472	351	505	813	960	297	785	558	5.656

5. Liczba kart wyjętych z urny:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	509	350	283	494	524	3.073

5.1. Liczba kart nieważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.2. Liczba kart ważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	141	169	218	230	155	509	350	283	494	524	3.073

6. Liczba głosów nieważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	6	2	5	6	1	11	5	5	7	4	52

7. Liczba głosów ważnych:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	135	167	213	224	154	498	345	278	487	520	3.021

7.1. Liczba głosów ważnych oddanych na postawione pytanie za „TAK”:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	50	63	70	129	79	351	236	161	172	140	1.451

7.2. Liczba głosów ważnych oddanych na postawione pytanie za „NIE”:

Nr obwodu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie
Liczba	85	104	143	95	75	147	109	117	315	380	1.570

10. Wynik referendum:

10.1. Ważność referendum ze względu na frekwencję:

Wymagana frekwencja 30%

Rzeczywista frekwencja 28,19%

Referendum jest*: NIEWAŻNE

*wpisać ważne/nieważne

10.4. Wynik referendum:

Liczba głosów		%
Za „TAK”	1.451	tj. 48,03
Za „NIE”	1.570	tj. 51,97

11. Wynik referendum dotyczącego samoopodatkowania mieszkańców Miasta i Gminy na finansowanie kosztów zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości rozstrzygnięto na: NIE

* wpisać TAK lub NIE

Uwagi:

Na tym protokół zakończono i podpisano.
Komisja Terytorialna (Gminna) w składzie:

1. Przewodnicząca

(-) *Violetta Szalata*

2. Z-ca Przewodniczącego

(-) *Elżbieta Kujawa*

Członkowie:

3. (-) *Wioletta Wojciechowska*

4. (-) *Ewa Wtorkowska*

5. (-) *Wojciech Napieralczyk*

6. (-) *Rafał Przymuszała*

data: 28 października 2002, godz. 0:30

Pieczęć Terytorialnej (Gminnej)
Komisji ds. Referendum

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok "B"
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
