



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 listopada 2002 r.

Nr 134

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 3701** – XXXVII/216/2002 Rady Gminy Siedlec z dnia 24 maja 2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Siedlec w miejscowości Grójec Wielki na obszarze działki nr ewidencji gruntów 283/5 – obręb geodezyjny wsi Grójec Wielki ..... 14343
- 3702** – LVI/534/2002 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze gminy Jarocin ..... 14345
- 3703** – XXXIX/224/2002 Rady Gminy Baranów z dnia 5 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków ..... 14353
- 3704** – XXXIX/226/2002 Rady Gminy w Baranowie z dnia 5 września 2002 r. w sprawie trybu i szczegółowych zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania uczniów ..... 14359
- 3705** – XXXVI/230/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 25 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody przez Zakład Komunalny Gminy Dobrzyca. .... 14360
- 3706** – XL/208/2002 Rady Gminy Kamieniec z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/181/2001 z dnia 27 listopada 2001 r. o opłatach lokalnych ..... 14365
- 3707** – XL/209/2002 Rady Gminy Kamieniec z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/170/2001 z dnia 30 października 2002 r. dotyczącej podatku od posiadania psów ..... 14365
- 3708** – XL/210/2002 Rady Gminy Kamieniec z dnia 26 września 2002 r. zmieniająca uchwałę nr X/51/99 Rady Gminy Kamieniec z dnia 28 maja 1999 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa na obszarze gminy Kamieniec oraz wyznaczenia inkasentów ..... 14366
- 3709** – XLVIII/522/2002 Rady Gminy Rokietnica z dnia 27 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLV/257/98 Rady Gminy Rokietnica z dnia 29.05.1998 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych .... 14366
- 3710** – XXXIX/357/02 Rady Gminy Wągrowiec z dnia 30 września 2002 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty w opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przeznaczonych lub wykorzystywanych na cele mieszkaniowe położonych na terenie gminy Wągrowiec oraz ustalenia oprocentowania niespłaconej części ..... 14367
- 3711** – XLIV/280/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 5 października 2002 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ulicy Dworcowej – Okrężnej ..... 14367
- 3712** – XLIV/281/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 5 października 2002 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Polnej – Szamotulskiej ..... 14369
- 3713** – XLIV/282/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 5 października 2002 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Orzeszkowej – Szamotulskiej ..... 14371
- 3714** – XLIV/283/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 5 października 2002 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Reja – Konopnickiej ..... 14373
- 3715** – XLIV/284/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 5 października 2002 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Konopnickiej – Dolnej ..... 14375
- 3716** – XXXIII/322/2002 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 9 października 2002 r. w sprawie nadania nazw nowo powstałym ulicom w miejscowości Gorzyce Wielkie ..... 14377
- 3717** – XLIX/528/2002 Rady Gminy Rokietnica z dnia 9 października 2002 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Rokietnica gmina Rokietnica ..... 14384
- 3718** – XXX/246/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 10 października 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Opalenica ..... 14387

- 3719** – XXX/249/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 10 października 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Opalenica z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, udzielania ulg w spłacie tych należności oraz określenia organów do tego uprawnionych ..... 14391
- 3720** – XXX/251/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 10 października 2002 r. w sprawie określenia liczby licencji na wykonywanie przewozu drogowego taksówką na obszarze gminy Opalenica przeznaczonych do wydania w 2003 roku ..... 14393
- 3721** – XXX/653/2002 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 10 października 2002 r. w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta Ostrowa Wielkopolskiego ..... 14393

#### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3722** – XLIX/413/02 Rady Powiatu w Pile z dnia 27 września 2002 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Starosty Pilskiego dla zawodników za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym” ..... 14394

#### DECYZJA

- 3723** – decyzja nr OPO-820/1317-A/4/2002/III/JP Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 31 października 2002 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez „Geotermia – Czarnków” sp. z o.o. z siedzibą w Czarnkowie ..... 14396

#### POROZUMIENIE

- 3724** – porozumienie z dnia 14 października 2002 r. zawarte pomiędzy Gminą Piła a Powiatem Pilskim w sprawie określenia wysokości pomocy finansowej dla samorządu Powiatu Pilskiego na pokrycie części kosztów funkcjonowania Komendy Powiatowej Policji w Pile ..... 14401

## 3701

### UCHWAŁA Nr XXXVII/216/2002 RADY GMINY

z dnia 24 maja 2002 r.

#### **w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Siedlec w miejscowości Grójec Wielki na obszarze działki nr ewidencji gruntów 283/5 - obręb geodezyjny wsi Grójec Wielki**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

**§1.** 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Siedlec uchwalonego uchwałą Nr IV /25/94 Rady Gminy z dnia 7 grudnia 1994 roku dotyczącą działki nr ewidencji gruntów 283/5 - obręb geodezyjny wsi Grójec Wielki, zwaną dalej planem.

2. Plan, o którym mowa w ust. 1 składa się z ustaleń planu zawartych w §2 oraz rysunku planu w skali 1:500 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

#### **§2.** Ustalenia planu

Plan ustala:

1. Przeznaczenie terenu pod PE - powierzchnią eksploatację kruszywa naturalnego w obrębie udokumentowanego złoża „Grójec Wielki - Matbud 1”.
2. Wymóg:
  - 1) prowadzenie eksploatacji złoża oraz rekultywacji po jej zakończeniu w sposób umożliwiający docelowe przeznaczenie terenu określone w dokumentacji geologicznej złoża,
  - 2) wprowadzenie pasa zieleni różnopiennej; izolacyjnej i stabilizującej skarpy terenu przeznaczonego do eksploatacji,
  - 3) ograniczenia w każdym etapie eksploatacji złoża wszelkich uciążliwości do granic terenu, co powinno wynikać z przyjętej technologii eksploatacji,
  - 4) zastosowania rozwiązań gwarantujących całkowite zabezpieczenie wód podziemnych i powierzchniowych przed zanieczyszczeniem oraz prowadzenia monitoringu lokalnego wód podziemnych,
  - 5) uzyskania odrębnych warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz opracowania w niezbędnym zakresie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko dla etapu eksploatacji złoża i dla etapu jego rekultywacji w dostosowaniu do rzeczywistych warunków poeksploatacyjnych,
  - 6) prowadzenia prac ziemnych pod nadzorem archeologicznym w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorium Zabytków.

3. Zakaz zabudowy nie związanej z funkcją terenu.

4. W oparciu o art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) ustala się, że masy ziemne i skalne powstające (wydobywane, usuwane, przemieszczane i gromadzone) w wyniku prowadzenia eksploatacji kruszywa naturalnego ze złoża „Grójec Wielki - Matbud 1” wraz z jego przerabianiem, nie są odpadami w rozumieniu w/w ustawy. Warunki i sposób ich zagospodarowania określone są w dokumentacjach zakładu górniczego (projekt zagospodarowania złoża, projekt rekultywacji, plan ruchu i inne).

5. Kierunek rekultywacji terenu po zakończeniu eksploatacji: leśno-wodny z funkcją rekreacyjną.

6. Możliwość tymczasowej lokalizacji obiektów kontenerowych socjalnych i obiektów technologicznych uszlachetniania kopaliny do likwidacji po zakończeniu eksploatacji.

7. Dojazd z - drogi wojewódzkiej nr 303 na warunkach Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu za pośrednictwem drogi gminnej. (Odległość wyrobiska od drogi nr 303 większa od 20 mb).

8. Zaopatrzenie w energię elektryczną:

1) Zasilanie z projektowanej stacji transformatorowej, typu miejskiego; zasilanej linią napowietrzno - kablową lub kablową 15 kV, stanowiącą odgałęzienie od linii istniejącej długość linii ok. 3000 m, na warunkach ZE - Wolsztyn,

2) szacunkowe zapotrzebowanie mocy 510 kW.

9. Obowiązki rysunku planu w zakresie:

1) linii rozgraniczenia terenu i granic obszaru objętego planem,

2) funkcji terenu oznaczonej odpowiednim symbolem urbanistycznym,

3) zieleni izolacyjnej.

**§3.** Traci moc uchwała Nr IV/25/94 Rady Gminy Siedlec z dnia 7 grudnia 1994 roku w sprawie ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Siedlec w części dotyczącej terenu objętego niniejszą uchwałą.

**§4.** Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości o wysokości 5% dla terenów należących do gminy Siedlec.

**§5.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Gminy Siedlec.



**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Władysław Leśnik*

## 3702

### UCHWAŁA Nr LVI/534/2002 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 30 sierpnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze gminy Jarocin**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§1.** Uchwała się opracowany przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Jarocinie „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Jarocin”, stanowiący załącznik do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Jarocinie.

**§3.** Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jarocinie oraz w prasie lokalnej.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Marian Sikorski*

## REGULAMIN

### dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Jarocin

#### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia ogólne

**§1.** Celem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad i warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, zasad tworzenia warunków do zapewnienia ciągłości dostaw wody odpowiedniej jakości, niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków realizowanych na terenie Gminy Jarocin przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Jarocinie, zwane dalej Spółką, z uwzględnieniem praw i obowiązków Spółki i odbiorców usług wodociągowo – kanalizacyjnych, wymagań ochrony środowiska i optymalizacji kosztów.

**§2.1.** Spółka wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia

w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone przez Zarząd Miejski w Jarocinie.

2. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Spółką a Odbiorcą.

**§3.** Podstawę opracowania niniejszego Regulaminu stanowi art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747), przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy oraz inne obowiązujące akty prawne.

**§4.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) gmina - Gminę Jarocin,
- 2) niezbędne przychody - wartość przychodów w danym roku obrachunkowym, zapewniających ciągłość zbiorowe-

- go zaopatrzenia w wodę odpowiedniej ilości i jakości i zbiorowego odprowadzania ścieków, które Spółka powinna osiągać na pokrycie uzasadnionych kosztów, związanych z ujęciem i poborem wody, eksploatacją, utrzymaniem i rozbudową urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz osiągnięcie zysku,
- 3) odbiorca usług - każdego, kto korzysta z usług wodociągowych bądź kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie umowy ze Spółką,
- 4) podmiot - wnioskodawca (osoba fizyczna lub prawna) ubiegająca się o podłączenie do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej posiadający tytuł prawny do korzystania z obiektu,
- 5) przyłączy kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku – od granicy nieruchomości,
- 6) przyłączy wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 7) Spółka - Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jarocinie,
- 8) sieć wodociągowa - przewody wodociągowe wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będące w posiadaniu Spółki,
- 9) sieć kanalizacyjna - przewody kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Spółki,
- 10) ścieki - wprowadzane do wód i do ziemi:
- a) wody zużyte na cele bytowe lub przemysłowe,
- b) ciekłe odchody zwierzęce, z wyjątkiem gnojówki i gnojowicy przeznaczonej do rolniczego wykorzystania w sposób i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Nr 89, poz. 991, z późn. zm.),
- c) wody opadowe lub roztopowe, ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych, w tym z centrów miast, terenów przemysłowych i składowych, baz transportowych oraz dróg i parkingów o trwałej nawierzchni,
- d) wody wykorzystane, odprowadzane z obiektów gospodarki rybackiej, jeżeli zawarty w nich ładunek zanieczyszczeń jest wyższy od ładunku zawartego w pobranej wodzie,
- 11) ścieki bytowe – ścieki z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi, z osiedli i terenów usługowych, powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych,
- 12) ścieki komunalne – ścieki bytowe lub mieszaninę ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi, lub mieszaninę ścieków bytowych z wodami opadowymi, lub mieszaninę ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi i wodami opadowymi,
- 13) ścieki przemysłowe – ścieki odprowadzane z nieruchomości, na których prowadzi się działalność gospodarczą, nie będące ściekami bytowymi lub wodami opadowymi,
- 14) taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
- 15) taryfowa grupa odbiorców usług – odbiorców wyodrębnionych na podstawie charakterystyki zużycia wody lub odprowadzanych ścieków, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi,
- 16) urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków,
- 17) urządzenia pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
- 18) urządzenia wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
- 19) ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747),
- 20) właściciel – także posiadacz samoistnego i użytkownika wieczystego,
- 21) woda przeznaczona do spożycia przez ludzi – wodę przeznaczoną do picia, gotowania, przygotowywania pożywienia lub do innych celów w gospodarstwach domowych oraz każdą wodę używaną do produkcji żywności, środków farmaceutycznych i kosmetycznych, a także na potrzeby basenów kąpielowych i pływalni,
- 22) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- 23) zbiorowe odprowadzanie ścieków – działalność polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków, prowadzoną przez PWiK Spółka z o.o. w Jarocinie,
- 24) zbiorowe zaopatrzenie w wodę – działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody prowadzoną przez PWiK Spółka z o.o. w Jarocinie.

## ROZDZIAŁ II

### Obowiązki Spółki

**§5. 1.** Spółka ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji:

- a) dostawy wody w wymaganej przez Odbiorcę ilości i pod ciśnieniem od 0,2 do 0,4 MPa na zaworze głównym za wodomierzem,

- b) dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- c) należytej jakości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

Woda do spożycia przez ludzi winna na zaworze głównym za wodomierzem odpowiadać jakościowo aktualnie obowiązującym w tym zakresie przepisom prawa.

2. Ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków strony winny określić w umowie.

**§6.** Spółka zobowiązana jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**§7.** Spółka jest zobowiązana do bieżącego kontrolowania ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

**§8.1.** Spółka jest obowiązana do realizacji budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w ramach ustalonej przez gminę strategii rozwoju zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

2. Spółka, dla realizacji zadań zawartych w §8 ust. 1 opracowuje wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jej dyspozycji.

**§9.1.** Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostawy wody mogą mieć miejsce w przypadku:

- a) braku wody na ujęciu,
- b) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- d) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych,
- e) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.

2. W czasie trwania klęski, szczególnie, gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Spółka ma prawo wprowadzić ograniczenia poboru wody do granic możliwości dystrybucji wody, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to jednak Spółki z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

3. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- a) wykonywania planowych prac konserwacyjnych i remontowych,
- b) konieczności usuwania awarii,
- c) wystąpienia siły wyższej.

**§10.** Odbiorcy usług winni być każdorazowo powiadomieni o przerwach i zakłóceniach w dostawie wody bądź odbiorze

ścieków – telefonicznie bądź pisemnie, jeśli dotyczy to pojedynczych przypadków, lub poprzez ogłoszenia wywieszone w okolicy, gdzie wystąpią zakłócenia albo poprzez prasę i radio – w sytuacji:

- a) gdy przerwa w dostawie wody lub odbiorze ścieków jest planowana i nie przekroczy godzin Spółka winna zawiadomić o tym fakcie Odbiorców wody najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem,
- b) gdy planowana przerwa w dostawie wody lub odbiorze ścieków przekroczy 12 godzin Spółka winna powiadomić odbiorców o tym fakcie na 7 dni przed planowanym terminem,
- c) gdy przerwy w dostawie wody trwają dłużej niż 24 godziny Spółka winna zorganizować dostawy wody środkami obwoźnymi lub wskazać Odbiorcom zastępcze punkty jej poboru a w przypadku wystąpienia rozległych i długotrwałych prac remontowych sieci kanalizacyjnej winna zapewnić odbiór ścieków bytowych.

**§11. 1.** Spółka jest zobowiązana do informowania Zarządu Miejskiego w Jarocinie dwa razy w roku o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

2. W przypadku wystąpienia skażenia wody w sposób uniemożliwiający jej użytkowanie Spółka jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie zarówno Odbiorców wody, jak i Burmistrza bądź jego zastępcę oraz Inspektorat Sanitarny w Jarocinie.

**§12. 1.** Spółka zobowiązana jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego łącznie z jego legalizacją, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów ppoż.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej oraz miejscem sprawdzania jakości wody dostarczanej Odbiorcy.

### ROZDZIAŁ III

#### Warunki przyłączenia do sieci

**§13. 1.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na podstawie pisemnego wniosku złożonego w Spółce przez ubiegający się podmiot – osobę fizyczną bądź prawną posiadającą tytuł prawny do korzystania z obiektu - po spełnieniu warunków przyłączenia określonych przez Spółkę.

2. Podmioty ubiegające się o podłączenie dzieli się na następujące grupy przyłączeniowe:

- grupa I - gospodarstwa domowe w budynkach jednolokalowych,
- grupa II - gospodarstwa domowe w budynkach wielolokalowych,
- grupa III - zakłady produkcyjne i usługowe (przemysłowe).

3. Wzór wniosku określa Spółka.

4. Wniosek o określenie warunków przyłączenia powinien zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy,
- b) przewidywane roczne lub miesięczne zużycie wody,
- c) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody lub zrzutu ścieków,
- d) charakterystykę instalacji wewnętrznej (z określeniem ilości lokali dla grupy II).

5. Wniosek o określenie warunków przyłączeniowych dla grupy III – zakładów produkcyjnych i usługowych powinien dodatkowo zawierać:

- a) określenie średniego, minimalnego i maksymalnego godzinowego i rocznego zapotrzebowania na dostawę wody oraz zrzut ścieków,
- b) określenie charakteru działalności gospodarczej,
- c) określenie parametrów jakościowych ścieków,
- d) określenie możliwości korzystania z innych źródeł w przypadku przerw w dostarczaniu wody.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do korzystania z obiektu,
- b) aktualny plan sytuacyjno-wysokościowy określający usytuowanie przyłączanego obiektu względem istniejącej sieci oraz obiektów sąsiednich.

**§14.** 1. Spółka w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku o przyłączenie, wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia, w zależności od danych zgłoszonych we wniosku powinny w szczególności określać:

- a) miejsce i sposób połączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) wymagania dotyczące:
  - miejsca zainstalowania wodomierza głównego i zaworu przeciwskażeniowego,
  - miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - jakości wprowadzanych ścieków,
  - określenia dopuszczalnego maksymalnego i minimalnego poboru wody i zrzutu ścieków,
  - wymagania dotyczące wodomierza, urządzenia pomiarowego i zwrotnego zaworu przeciwskażeniowego,
  - zakres niezbędnych zmian w sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej związanych z przyłączeniem,
  - zakazu zajmowania pasa gruntu bezpośrednio nad przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym szerokości 1,5 m w obydwie strony od osi rurociągu (całkowita szerokość pasa minimum 3 m). Zakaz dotyczy zabudowy budynkami i nierozbieralnymi nawierzchniami oraz obsadzenia drzewami i krzewami. Sposób

i tok postępowania przy uzgadnianiu, wykonanej w oparciu o wydane warunki dokumentacji.

- zakres i sposób wykonania inwentaryzacji powykonawczej oraz odbioru technicznego przyłącza.

3. Wyniki odbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt d), są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzór określa Spółka.

4. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich określenia.

5. W przypadku zmiany sposobu zagospodarowania działki lub rozbudowy istniejących obiektów podmioty zobowiązane są do ponownego wystąpienia o warunki przyłączenia do sieci.

**§15.** Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego i przyłącza do sieci kanalizacyjnej na odcinku łączącym wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy z pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, od granicy nieruchomości jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**§16.** 1. Jeżeli umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciążają eksploatatora instalacji.

3. W przypadku wystąpienia awarii na przyłączy Odbiorca, zgodnie z ust. 1, winien przystąpić do jej natychmiastowego usunięcia. Jeżeli tego nie uczyni w przeciągu 3 dni Spółka ma prawo odciąć dostawę wody lub zaprzestać odbioru ścieków i rozwiązać umowę o dostawę wody bądź odbiór ścieków. Ponowne podłączenie do sieci możliwe będzie po uprzednim poniesieniu przez Odbiorcę kosztów odcięcia przyłącza i uzyskaniu nowych warunków technicznych przyłączenia.

4. Jeżeli usuwanie awarii jest realizowane przez wykonawców innych niż Spółka konieczny jest odbiór techniczny dokonany przez Spółkę w zakresie nie naruszenia warunków technicznych wydanych dla danego przyłącza i sporządzenie protokołu w tym zakresie.

**§17.** Spółka rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.



## ROZDZIAŁ IV

### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

**§18.** 1. Realizacja usług w zakresie dostawy wody lub odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków zawartej między Spółką a Odbiorcą usług.

2. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci, po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano – montażowych wykonanych w ramach realizacji przyłącza.

3. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub, z którego mają być odprowadzane ścieki albo, w uzasadnionych przypadkach, z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§19.** 1. W przypadku, gdy nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa, o której mowa w §18 ust. 1, zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej tj. Spółdzielnią, Wspólnotą, itp.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielokalowego, o którym mowa w ust. 1, Spółka zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w wodomierze zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony ze Spółką,
- b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczenia różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został przez strony Wnioskodawca - Spółka sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

3. Spółka może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami także wówczas, gdy nie są spełnione warunki określone w §19 ust. 2.

4. Legalizacja i wymiana wraz z założeniem wodomierzy w lokalach mieszkalnych budynku wielokalowego należy do ich właścicieli nawet w sytuacji, gdy Spółka zawarła z nimi umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

**§20.** 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony bądź określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

3. Umowa winna dopuszczać możliwość jej rozwiązania przez Odbiorcę za wypowiedzeniem w formie pisemnej lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Spółkę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

6. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

**§21.** 1. Umowa, o której mowa w §18 ust. 1 winna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art. 18 ustawy,
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia,
- 7) sposobu zmiany odbiorcy usług w przypadku zmiany właściciela, samoistnego posiadacza lub użytkownika nieruchomości, obiektu bądź lokalu.

2. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez Odbiorcę usług przy zawieraniu umowy, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku odbiorców przemysłowych, także jakość odprowadzanych ścieków, aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług.

**§22.** 1. Dostawa ścieków samochodami asenizacyjnymi do punktu zlewczego ustalonego w umowie może być realizowana przez dostawców, którzy mają, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, wydane przez właściwy organ administracji terenowej zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.

2. Z dostawcą ścieków samochodem asenizacyjnym Spółka podpisuje umowę określającą warunki odbioru ścieków.

3. W przypadku dostarczania ścieków samochodami asenizacyjnymi od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie przez ten podmiot ze Spółką umowy określającej wymogi dotyczące jakości ścieków.

## ROZDZIAŁ V

### Obowiązki Odbiorców usług

**§23.** 1. Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy oraz nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Spółkę i nie utrudniającej jej działalności, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci Spółki,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) realizacji w całej rozciągłości warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, wymagań co do sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków oraz określonych w umowie ograniczeń dotyczących ilości i jakości ścieków,
- 4) natychmiastowego powiadomienia Spółki o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 5) nie zmieniania, bez uzgodnienia ze Spółką, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Zakazuje się wprowadzania:

- 1) ścieków bytowych i przemysłowych do kanalizacji deszczowej,
- 2) ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej, za wyjątkiem przypadków określonych przez Spółkę,
- 3) do urządzeń kanalizacyjnych:
  - odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, w szczególności – żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szpeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet gdy znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
  - odpadów płynnych nie mieszających się z wodą w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
  - substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajdują się poniżej 85°C, w szczególności – benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,
  - substancji żrących i toksycznych, zwłaszcza formaliny, siarczków, cyjanów, roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
  - odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, szczególnie gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszonek,
  - nie zdezynfekowanych ścieków ze szpitali i sanatoriów oraz zakładów weterynaryjnych.

**§24.** 1. Odbiorcy usług winni zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed:

- uszkodzeniami mechanicznymi,
- skutkami niskich temperatur,
- kradzieżą lub zniszczeniem w wyniku dostępu do nich osób nieuprawnionych.

2. Odbiorcy usług winni utrzymywać w należyłym stanie technicznym studzienki bądź pomieszczenia, w których są zamontowane wodomierze lub urządzenia pomiarowe.

**§25.** Odbiorcy usług zobowiązani są poinformować Spółkę na piśmie o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, w tym w szczególności o:

- a) własnych ujęciach wody,
- b) instalacjach zasilanych z tych ujęć.

**§26.** Odbiorcy usług zobowiązani są do natychmiastowego powiadomienia Spółki na piśmie o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

**§27.** Odbiorcy usług winni się do niezwłocznego powiadomienia Spółki na piśmie o wszelkich zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

**§28.** Odbiorcy usług winni racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

**§29.** Odbiorcy usług winni umożliwić upoważnionym przedstawicielom Spółki – po okazaniu legitymacji służbowej lub pisemnego upoważnienia – wstęp na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami art. 7 ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

**§30.** Odbiorcy są zobowiązani do terminowego regulowania należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki.

## ROZDZIAŁ VI

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalonych w taryfach

**§31.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Spółkę z Odbiorcami usług na podstawie stawek i opłat określonych w taryfie oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

**§32.** 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia, ustalone przez właściwego ministra w oparciu o art. 27 ust. 2 ustawy.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

3. W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia względnie średnie zużycie z ostatnich sześciu miesięcy przed awarią.

**§33.** 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej przez Spółkę wody, z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł, bądź zgodnie z zawartą umową.

3. Jeżeli Odbiorca odprowadza do sieci kanalizacyjnej Spółki wody opadowe, roztopowe lub wody infiltracyjne (podłączenia drenarskie lub napływy do kanalizacji przez nieszczelności powstałe w sieci wewnętrznej Odbiorcy usługi) Spółka ma prawo pobierać opłatę zgodnie z obowiązującą taryfą.

4. Ilość wód opadowych, roztopowych i infiltracyjnych ustala się jako iloczyn średniorocznego opadu (ustalonego jako średnia arytmetyczna opadów atmosferycznych z Posturunków Meteorologicznych w Witaszycach i Żerkowie) z roku poprzedniego i powierzchni dachów, terenów utwardzonych, placów, dróg i ulic, z których odprowadzane są do kanalizacji Spółki wody opadowe.

5. W rozliczeniach odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

6. Jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między Spółką a dostawcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

**§34.** 1. Odbiorca usługi może odprowadzać do sieci kanalizacyjnej Spółki ścieki o parametrach określonych w umowie i przepisach wydanych przez właściwego ministra w oparciu o art. 11 ustawy.

2. W przypadku przekroczenia stężeń dopuszczalnych Spółka ma prawo pobierać opłatę zgodnie z obowiązującą taryfą.

**§35.** 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Okres obrachunkowy nie musi być równy z częstotliwością odczytów.

3. Wniesienie przez Odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności Odbiorcy usług, a na żądanie Odbiorcy jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

**§36.** 1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami Spółka obowiązana jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie co najmniej na 7 dni przed dniem wejścia jej w życie.

3. Taryfa obowiązuje przez jeden rok.

4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odbiór ścieków.

**§37.**Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann,
- c) zużytą do zraszania ulic i publicznych terenów zielonych,
- d) na cele przeciwpożarowe.

Spółka obciąża gminę na podstawie stawek ustalonych w taryfie.

## ROZDZIAŁ VII

### Prawa Odbiorców usług i ich obsługa

**§38.** 1. Spółka winna zapewnić Odbiorcom należyty poziom usług a szczególnie winna wyodrębnić stanowisko pracy ds. obsługi klienta.

2. Spółka zobowiązana jest do udzielania, na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy, pełnej informacji dotyczącej realizowanych usług, w tym informacji taryfowych oraz wieloletnich zamierzeń inwestycyjnych w zakresie rozbudowy sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**§39.**Spółka zobowiązana jest do zawiadomienia Odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji Odbiorców do nowych warunków, w terminie nie krótszym niż 12 miesięcy.

**§40.** 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są:

- na piśmie w siedzibie Spółki osobiście przez zainteresowanego,
- listem poleconym,
- za pomocą poczty elektronicznej.

3. Reklamacje rozpatrywane są przez Zarząd Spółki.

4. Spółka zobowiązana jest w ciągu 14 dni od daty wpływu poinformować zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji.

**§41.**Odbiorcy usług mają prawo zgłaszania uwag o zakresie i poziomie usług świadczonych przez Spółkę w formie telefonicznej, przy czym Spółka nie ma w tym wypadku obowiązku uruchamiania procedury reklamacyjnej.

## ROZDZIAŁ VIII

### Prawa Spółki

**§42.** Spółka ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez wymaganej zgody bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

**§43.** Spółka ma prawo odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w ustawie, regulaminie i umowie.

**§44.** Spółka może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług u danego Odbiorcy.

**§45.** Uprawnieni przedstawiciele Spółki mają prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń każdego Odbiorcy usług w celu:

- a) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego,
- b) dokonania odczytu wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego i wodomierzy zainstalowanych w lokalach,
- c) dokonania niezbędnych badań i pomiarów - sprawdzenia jakości wody dostarczanej Odbiorcy, ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci Spółki,
- d) przeprowadzania przeglądów i napraw urządzeń będących własnością Spółki,
- e) kontroli wewnętrznej instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej Odbiorcy pod kątem zgodności z wydanymi warunkami technicznymi i zawartą umową.

## ROZDZIAŁ IX

### Przepisy karne i kary pieniężne

**§46.** 1. Podlega karze grzywny do 5.000,00 zł kto:

- a) bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w rozdziale IV niniejszego Regulaminu, pobiera wodę z urządzeń wodociągowych,
- b) zrywa lub uszkadza plomby umieszczone na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym,

c) nie dopuszcza przedstawicieli Spółki do wykonywania czynności określonych w §45 niniejszego Regulaminu.

2. Kto, bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w rozdziale IV niniejszego Regulaminu, wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych, podlega karze ograniczenia wolności lub grzywny do 10.000,00 zł.

3. Obok orzeczenia kar określonych w ust. 1 i 2 organ orzekający może nałożyć obowiązek zapłacenia nawiazki na rzecz Spółki w wysokości 1.000,00 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

4. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa w ust. 1 następuje na podstawie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

## ROZDZIAŁ X

### Postanowienia końcowe

**§47.** W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

**§48.** Spółka zobowiązana jest do bezpłatnego dostarczenia niniejszego Regulaminu Odbiorcom jej usług.

**§49.1.** Ze względu na zmianę unormowań prawnych usług realizowanych przez Spółkę, przygotowuje ona i dostarczy Odbiorcom, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej nowe umowy o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzanie ścieków w przeciągu jednego roku od uzyskania zezwolenia określonego w art. 16 ustawy.

2. Do czasu dostarczenia odbiorcom usług nowych umów obowiązują umowy dotychczasowe.

**§50.** Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Rady Miejskiej w Jarocinie Nr LVI/534/2002 z dnia 30 sierpnia 2002 r. i obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały.

## 3703

### UCHWAŁA Nr XXXIX/224/2002 RADY GMINY BARANÓW

z dnia 5 września 2002 r.

#### w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747), uchwała się, co następuje:

**§1.** Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odbioru ścieków w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.** Regulamin obowiązuje na terenie Gminy Baranów.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej podania do wiadomości publicznej przez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Michał Błażejowski*

#### REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

**§1.** Celem niniejszego regulaminu jest:

- 1) określenie praw i obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego..... oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez to przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustanowienie warunków przyłączania do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy,
- 3) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci,
- 4) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji nt. wzajemnych praw i obowiązków przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych i odbiorców usług.
- 5) poprzez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody,
- 6) przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

##### ROZDZIAŁ II

##### Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – Obowiązki Przedsiębiorstwa

**§2.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 2) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 3) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru, określonych w zezwoleniu, o którym mowa w pkt 2.  
**§3.** Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa, w szczególności do:
  - 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
  - 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nie uprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
  - 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
  - 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
  - 5) poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,

- 6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

### ROZDZIAŁ III

#### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

**§4.** Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy art. 6 ustawy.

**§5.** Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

**§6.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

**§7.** 1. Umowa, o której mowa w §5 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
- 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1. pkt 5 stanowią delegacja i upoważnienie podpisane przez kierownika przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową,

**§8.** Umowa, o której mowa w §5 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§9.** Jeżeli nieruchomości jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa w §4, zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

**§10.** Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §8 i 9, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustalili sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 5) możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

**§11.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §8 i 9 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w §10.

**§12.** Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

**§13.** Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

**§14.** W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

**§15.** Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określane, zgodnie z przepisami ustawy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne i zatwierdzone uchwałą rady gminy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

**§16.** Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

**§17.** 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym w przypadku określonym w art. 8 ust. 1 pkt 2 ust.

3. Umowa zawarta na czas nieokreślony winna dopuszczać jej rozwiązania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

6. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

## ROZDZIAŁ IV

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

**§18.** Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków stanowią, że:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy,
- 3) w przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach,
- 4) w przypadku awarii wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody równego średniemu zużyciu w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających ujawnienie niesprawności wodomierza,
- 5) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 6) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 7) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług,
- 8) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

**§19.** Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 7 dni od daty dostarczenia rachunku,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

**§20.** Przy rozliczeniach z odbiorcami, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą rady gminy bądź wprowadzona w trybie art. 24 ust. 8 ustawy,

**§21.** 1. Przedsiębiorstwo ogłasza zatwierdzone taryfy w miejscowej prasie w terminie do 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

2. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie, jeżeli rada gminy nie podjęła uchwały w ustawowym terminie.

**§22.** 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

**§23.** Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,

Przedsiębiorstwo obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

## ROZDZIAŁ V

### Warunki przyłączenia do sieci

**§24.** Zakres budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych realizowanej i finansowanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci określają przepisy ustawy, stanowiąc:

- 1) przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są obowiązane zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- 2) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie

nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej. Przyłącze oraz studnia wodomierzowa pozostaje na majątku Odbiorcy.

3) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a urządzenia pomiarowego odbiorca usług.

**§25.** 1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z tym przedsiębiorstwem i gminą, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają odpłatnemu przekazaniu gminie lub przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

**§26.** Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

**§27.** 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

**§28.** 1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) charakterystyki zużycia wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,

2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§29.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §18.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - c) jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) termin ważności warunków przyłączenia.

**§30.** 1. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony,
- 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy:
  - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
  - b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
- 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie.

**§31.** 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.



**§32.** 1. Jeżeli umowa o dostarczeniu wody lub odprowadzenie ścieków nie stanowi inaczej Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża eksploatatora instalacji.

## ROZDZIAŁ VI

### Możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

**§33.** Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w urzędach gmin, które udostępniają nieodpłatnie wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
  - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) w regulamin świadczenia usług,
  - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) w przedsiębiorstwach wodociągowo-kanalizacyjnych, udostępniających nieodpłatnie:
  - a) wgląd w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
  - b) w plany inwestycyjne,
  - c) w regulamin świadczenia usług.

## ROZDZIAŁ VII

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

**§34.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§35.** Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
  - a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
  - b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
  - c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

**§36.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

**§37.** 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez zarząd przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

## ROZDZIAŁ VIII

### Obsługa i prawa odbiorcy usług

**§38.** Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom należyty poziom usług, a szczególnie wyodrębnia stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

**§39.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji taryfowych.

**§40.** Przedsiębiorstwo winno reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje nie dłużej jednak niż w ciągu 7 dni.

**§41.** O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsię-

biorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty tj. w lokalnych środkach masowego przekazu.

## ROZDZIAŁ IX

### Prawa Przedsiębiorstwa

**§42.**Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

**§43.**Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

**§44.**Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniesienia świadczenia usług.

**§45.**Uprawnieni przedstawiciele przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania ich wskazania, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

## ROZDZIAŁ X

### Obowiązki odbiorców usług

**§46.**Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do przedsiębiorstwa.

**§47.**Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz dostępu osób nieuprawnionych do tych pomieszczeń.

**§48.**Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomby.

**§49.**Odbiorca zobowiązany jest do powiadomiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

**§50.**Odbiorca winien powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§51.**Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

**§52.**Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

**§53.**Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

**§54.**Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniającej działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) poinformowania Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 4) wykorzystanie wody z sieci wodociągowej i przyłączy kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

## ROZDZIAŁ XI

### Postanowienia końcowe

**§55.**W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

**§56.**Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udostępnienia do wglądu niniejszego regulaminu odbiorcom usług.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Michał Błażejewski*

## 3704

### UCHWAŁA Nr XXXIX/226/2002 RADY GMINY W BARANOWIE

z dnia 05 września 2002 r.

#### w sprawie trybu i szczegółowych zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania uczniów

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. Nr 64 z 1998 r. poz. 414 z późn. zm.), §2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 stycznia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów w 2002 r. (Dz.U. Nr 6 poz. 56) Rada Gminy w Baranowie uchwala, co następuje:

**§1.** Pomoc w formie dożywiania przyznawana jest w zależności od sytuacji dochodowej rodziny lub opiekunów. W przypadku gdy dochód w rodzinie ucznia przekracza 200%

kryterium dochodowego określonego zgodnie z art. 4 ustawy o pomocy społecznej przyznana pomoc w formie posiłku, może odbywać się na zasadzie zwrotu przez rodzinę części lub całości poniesionych wydatków.

**§2.** Świadczenie zwrotne może być przyznane w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów dożywiania uczniów w szkole podstawowej lub w gimnazjum.

**§3.** Wydatki poniesione na świadczenia pomocy społecznej z zakresu zadań własnych gminy, o której mowa w art. 34 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej – zasiłki celowe w formie rzeczowej – dożywianie uczniów w szkole, podlegają zwrotowi w części lub w całości od świadczeniobiorcy zgodnie z następującą tabelą:

Dochód na osobę w rodzinie określony na podstawie art. 4 ustawy o pomocy społecznej	Wydatki podlegające zwrotowi określone w % dla:	
	Osoby samotnie wychowujące dzieci	Pozostałe rodziny
Do 200%	Nieodpłatnie	Nie odpłatnie
Powyżej 200%	70-100%	100%

**§4.** Kierownik GOPS w decyzji o przyznaniu świadczenia zwrotnego określa wysokość i zasady jego zwrotu w oparciu o rozpoznanie przez pracownika socjalnego indywidualnej sytuacji życiowej świadczeniobiorcy. Zwrot wydatków o których mowa w §3 uchwały następuje w terminie i na warunkach określonych w decyzji.

**§5.** W przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, Kierownik GOPS może odstąpić od żądania zwrotu wydatków za przyznane świadczenia w całości lub w części – zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej.

**§6.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

**§7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Michał Błażejewski*

## 3705

### UCHWAŁA Nr XXXVI/230/02 RADY GMINY DOBRZYCA

z dnia 25 września 2002 r.

#### w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody przez Zakład Komunalny Gminy Dobrzyca

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.)

§1. Zatwierdza się Regulamin dostarczania wody przez Zakład Komunalny Gminy Dobrzyca w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Regulamin obowiązuje na terenie gminy Dobrzyca.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej podania do wiadomości publicznej przez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Stanisław Szemendera

### REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY PRZEZ ZAKŁAD KOMUNALNY GMINY DOBRZYCA

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego przez Zakład Komunalny Gminy Dobrzyca.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Zakładu Komunalnego Gminy Dobrzyca polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§2. 1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.

2. „Usługodawcą” w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest Zakład Komunalny Gminy Dobrzyca.

§3. Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej.

§4. Dostarczanie wody odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.

#### ROZDZIAŁ II

##### Warunki przyłączenia do sieci

§5. Zakres budowy urządzeń wodociągowych realizowany i finansowany przez Usługodawcę lub przez Usługobiorcę jest następujący:

- realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt Usługobiorca,
- koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Usługodawca, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.

§6. 1. W przypadkach, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Gminy Dobrzyca, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Usługodawcą i Gminą Dobrzyca urządzenia wodociągowe niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu Gminie Dobrzyca na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

§7. Przyłączenie do sieci wodociągowej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Usługodawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§8. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Usługodawcy wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Usługodawca.

**§9.** 1. Wzór wniosku, o którym mowa w §8 pkt 3 określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Do wniosku, Usługobiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wnioski,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§10.** 1. Usługodawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami Usługobiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

**§11.** Umowa o przyłączenie określa:

- a) strony zawierające umowę,
- b) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych,
- c) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- d) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,
- e) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę,
- f) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- g) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

**§12.** 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych, a wraz z uzyskanym w Starostwie Powiatowym pozwoleniu na budowę - prac budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Usługodawca.

## ROZDZIAŁ III

### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

**§13.** 1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła o to z pisemnym wnioskiem.

Podpisanie umowy o dostarczanie wody następuje po podpisaniu przez strony protokołów określonych w §12 pkt 3 i spełnieniu warunków odbioru.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego do którego dostarczana jest woda, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
- b) możliwy jest jednoczesny odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

5. Usługodawca może zawrzeć umowę w szczególnym przypadku z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust. 2 i 3 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki o których mowa w ust. 4.

**§14.** 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych art. 8 ustawy.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

**§15.** Umowa, o której mowa w §13 ust. 1 zawiera postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych,
- e) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

**§16.**Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.

**§17.**Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę stanowi załącznik określony w §9 pkt 1 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody.

## ROZDZIAŁ IV

### Obowiązki Usługodawcy

**§18.**Usługodawca zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny.

**§19.** 1. Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej.

2. Usługodawca informuje Zarząd Gminy Dobrzyca o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

**§20.**W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.

**§21.**O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.

**§22.** 1. Usługodawca instaluje i utrzymuje u Usługobiorcy wodomierz główny, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

**§23.** Usługodawca zawiadamia Usługobiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

**§24.**Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania przez Usługodawcę informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody. Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
- c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

## ROZDZIAŁ V

### Obowiązki Usługobiorcy

**§25.**Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę powinna wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

**§26.** 1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane oraz dostępu osób nieuprawnionych do tych pomieszczeń.

2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków określonych w pkt 1.

**§27.** Usługobiorca natychmiast powiadamia Usługodawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym o zerwaniu plomb.

**§28.** Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

**§29.** Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§30.** Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody.

**§31.** Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

**§32.** Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) informowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody,
- c) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

## ROZDZIAŁ VI

### Sposób rozliczeń

**§33.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody.

**§34.** 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytów z tych wodomierzy.

**§35.** W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

**§36.** W przypadku awarii wodomierza do rozliczeń stosuje się średnie zużycie z ostatnich 6-ch miesięcy przed awarią.

**§37.** 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób jej uiszczenia.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

**§38.** Przy rozliczeniach z Usługobiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

**§39.** Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed jej wejściem w życie.

**§40.** 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody.

**§41.** 1. Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, Usługodawca obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Gminę Dobrzyca, w rozliczeniu rocznym.

3. Gmina Dobrzyca ponosi ponadto koszty montażu i utrzymania hydrantów ppoż., zapasu wody w zbiornikach oraz koszty zwiększenia zdolności dostawczych sieci.

## ROZDZIAŁ VII

### Prawa Usługobiorcy

**§42.** Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi.

**§43.** Usługodawca na wniosek Klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

**§44.** Usługobiorca ma prawo żądać upustu w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości. Wielkość upustu określa umowa.

**§45.** Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowych.

**§46.** Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wąg koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Usługobiorca.

## ROZDZIAŁ VIII

### Prawa Usługodawcy

**§47.** Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

**§48.** Usługodawca może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w §13 niniejszego Regulaminu lub art. 6 ustawy.

**§49.** Usługodawca może odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

**§50.** Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

**§51.** 1. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę.

2. Usługodawca wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które wraz z dowodem tożsamości nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.

ROZDZIAŁ IX

**Postanowienia końcowe**

**§52.** W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa

z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

**§53.** Usługodawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczenia Usługobiorcy przy zawieraniu umowy niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Dobrzyca, dn.....

**Do  
Zakładu Komunalnego  
Gminy Dobrzyca**

**WNIOSEK  
o przyłączenie do sieci wodociągowej**

Nazwisko i imię / Nazwa.....

Adres zamieszkania / Siedziba.....

NIP.....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej dla nieruchomości położonej przy ul.....(działka nr.....).

1. Przeznaczenie wody na cele.....

2. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki:

a) powierzchnia użytkowa.....m<sup>2</sup>

b) wyposażenie sanitarne:

- umywalka..... szt.

- wanna..... szt.

- natrysk..... szt.

- zlewozmywak..... szt.

- ubikacja..... szt.

- ..... szt.

- sposób przygotowania ciepłej wody.....

3. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób.....

4. Powierzchnia działki ogółem.....m<sup>2</sup>

w tym: powierzchnia zabudowy.....m<sup>2</sup>

powierzchnia terenów zielonych.....m<sup>2</sup>

5. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.....

.....  
podpis



Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.
2. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.

**3706**

**UCHWAŁA Nr XL/208/2002 RADY GMINY KAMIENIEC**

dnia 26 września 2002 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/181/2001 z dnia 27 listopada 2001 r. o opłatach lokalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84) Rada Gminy Kamieniec uchwała, co następuje:

**§1.** W załączniku do uchwały Nr XXXIV/181/2001 z dnia 27 listopada 2001 r. o opłatach lokalnych zmienionej uchwałą Nr XXXVI/188/2002 z dnia 25.03.2002 w miejsce inkasenta „Giernacki Marian” wpisuje się inkasenta „Giernacki Jarosław”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Piotr Szczepaniak*

**3707**

**UCHWAŁA Nr XL/209/2002 RADY GMINY KAMIENIEC**

dnia 26 września 2002 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/170/2001 z dnia 30 października 2001 r. dotyczącej podatku od posiadania psów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84) Rada Gminy Kamieniec uchwała, co następuje:

**§1.** W załączniku do uchwały Nr XXXIII/170/2001 Rady Gminy Kamieniec z dnia 30.10.2001 r. w sprawie podatku od posiadania psów zmienionej uchwałą Nr XXXVI/189/2002 z dnia 25.03.2002 r. w miejsce inkasenta „Giernacki Marian” wpisuje się inkasenta „Giernacki Jarosław”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Piotr Szczepaniak*

## 3708

### UCHWAŁA Nr XL/210/2002 RADY GMINY KAMIENIEC

dnia 26 września 2002 r.

#### **zmieniająca uchwałę Nr X/51/99 Rady Gminy Kamieniec z dnia 28 maja 1999r w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa na obszarze gminy Kamieniec oraz wyznaczenia inkasentów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84) art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późniejszymi zmianami) art. 66 ust. 9 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity z 2000 r. Dz.U. Nr 56, poz. 679 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kamieniec uchwala, co następuje:

**§1.** W załączniku do uchwały Nr X/51/1999 z dnia 28.05.1999 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa na obszarze gminy Kamieniec oraz

wyznaczenia inkasentów zmienionej uchwałą Nr XXIII/121/2000 z dnia 14.11.2000 r. oraz uchwałą Nr XXXVI/190/2002 z dnia 25.03.2002 r. w miejsce inkasenta „Giernacki Marian” wpisuje się inkasenta „Giernacki Jarosław”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Piotr Szczepaniak*

## 3709

### UCHWAŁA Nr XLVIII/522/2002 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 27 września 2002 r.

#### **w sprawie zmiany uchwały Nr XLV/257/98 Rady Gminy Rokietnica z dnia 29.05.1998 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 68 ust. 1, pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 ze zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XLV/257/98 Rady Gminy Rokietnica z dnia 29.05.1998 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych (tekst jednolity ogłoszony w uchwale Nr XXIV/245/2000 Rady Gminy Rokietnica z dnia 30 czerwca 2000 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych), wprowadza się następującą zmianę:

W §4 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: Budynek komunalny w Bytkowie przy ul. Pawłowickiej 14. Bonifikata wynosi 90% ceny wyłącznie lokalu mieszkalnego ustalonej na podstawie wartości lokali określonej przez rzeczoznawcę majątkowego w przypadku sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, gdy wykupu dokonują wszyscy najemcy. W/w bonifikata nie dotyczy gruntu.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *mgr inż. Józef Gawron*

## 3710

### UCHWAŁA Nr XXXIX/357/02 RADY GMINY WĄGROWIEC

z dnia 30 września 2002 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty w opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przeznaczonych lub wykorzystywanych na cele mieszkaniowe położonych na terenie gminy Wągrowiec oraz ustalenia oprocentowania niespłaconej części**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 4a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własność (Dz.U. z 2001 r. Nr 120, poz. 1299, w związku z art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn.zm.) Rada Gminy Wągrowiec uchwala, co następuje:

**§1.** Wyraża się zgodę na udzielenie 50% bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości wykorzystywanych lub przeznaczonych na cele mieszkaniowe, położonych na terenie gminy Wągrowiec.

**§2.** W przypadku rozłożenia opłaty z przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności na raty, ustala się oprocentowanie niespłaconej części opłaty w wysokości 4% w stosunku rocznym.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) inż. Marek Szeszycki

## 3711

### UCHWAŁA Nr XLIV/280/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 5 października 2002 r.

**w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ulicy Dworcowej-Okrężnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2.pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (MP Nr 30 poz. 197) uchwala się co następuje:

**§1.** Nadaje się następujące nazwy ulicom na terenie wsi Kaźmierz rejon ulicy Dworcowej Okrężnej.

#### Załącznik nr 1

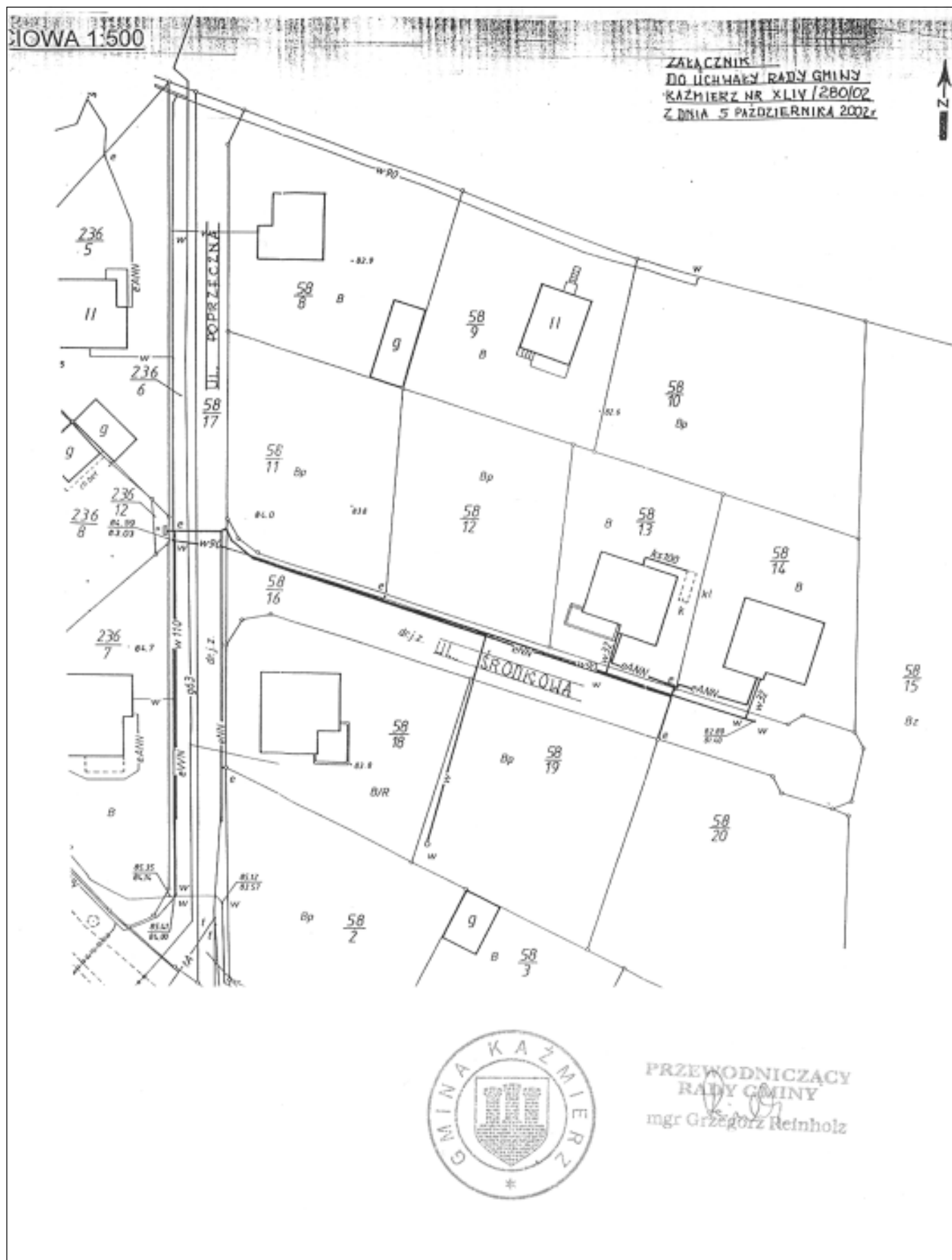
1. droga oznaczona nr geod. 58/16 - ul. Środkowa
2. droga oznaczona nr geod. 58/17 - ul. Poprzeczna

Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz



## 3712

### UCHWAŁA Nr XLIV/281/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 5 października 2002 r.

#### w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Polnej-Szamotulskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2.pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (MP Nr 30 poz. 197) uchwała się co następuje:

**§1.** Nadaje się następujące nazwy ulicom na terenie wsi Kaźmierz

**Załącznik nr 1** M.P.Z.P. rejon ulicy Polnej Szamotulskiej

1. oznaczona symbolem 05 Lp - ul. Cisowa (przedłużenie istniejącej)
2. oznaczona symbolem 03 Lp - ul. Sekwojowa
3. oznaczona symbolem 11 Dw - ul. Daglezjowa
4. oznaczona symbolem 12 Dw - ul. Miłorzębowa
5. oznaczona symbolem 04 Lw - ul. Piniowa
6. oznaczona symbolem 07 Dw - ul. Jaśminowa
7. oznaczona symbolem 06 Dw - ul. Czeremchowa

8. oznaczona symbolem 07aDw - ul. Tujowa

9. oznaczona symbolem 08 Dw - ul. Cyprysowa

10. oznaczona symbolem 09 Dw - ul. Kalinowa

11. oznaczona symbolem 10 Dw - ul. Magnoliowa

12. oznaczona symbolem 1-KD - ul. Grzybowa

13. oznaczona symbolem 2-KD - ul. Rydzowa

14. oznaczona symbolem 3-KD - ul. Borowikowa

15. oznaczona symbolem 4-KD - ul. Kozakowa

16. oznaczona symbolem 5-KD - ul. Kurkowa

Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz



## 3713

### UCHWAŁA Nr XLIV/282/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 5 października 2002 r.

#### w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Orzeszkowej-Szamotulskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (MP Nr 30 poz. 197) uchwała się co następuje:

**§1.** Nadaje się następujące nazwy ulicom na terenie wsi Kaźmierz

#### Załącznik nr 1 M.P.Z.P. rejon ulicy Orzeszkowej-Reja

1. oznaczona symbolem 1 – KD - ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego
2. oznaczona symbolem 2 - KD - ul. Władysława Stanisława Reymonta
3. oznaczona symbolem 3 – KD - ul. Marii Dąbrowskiej

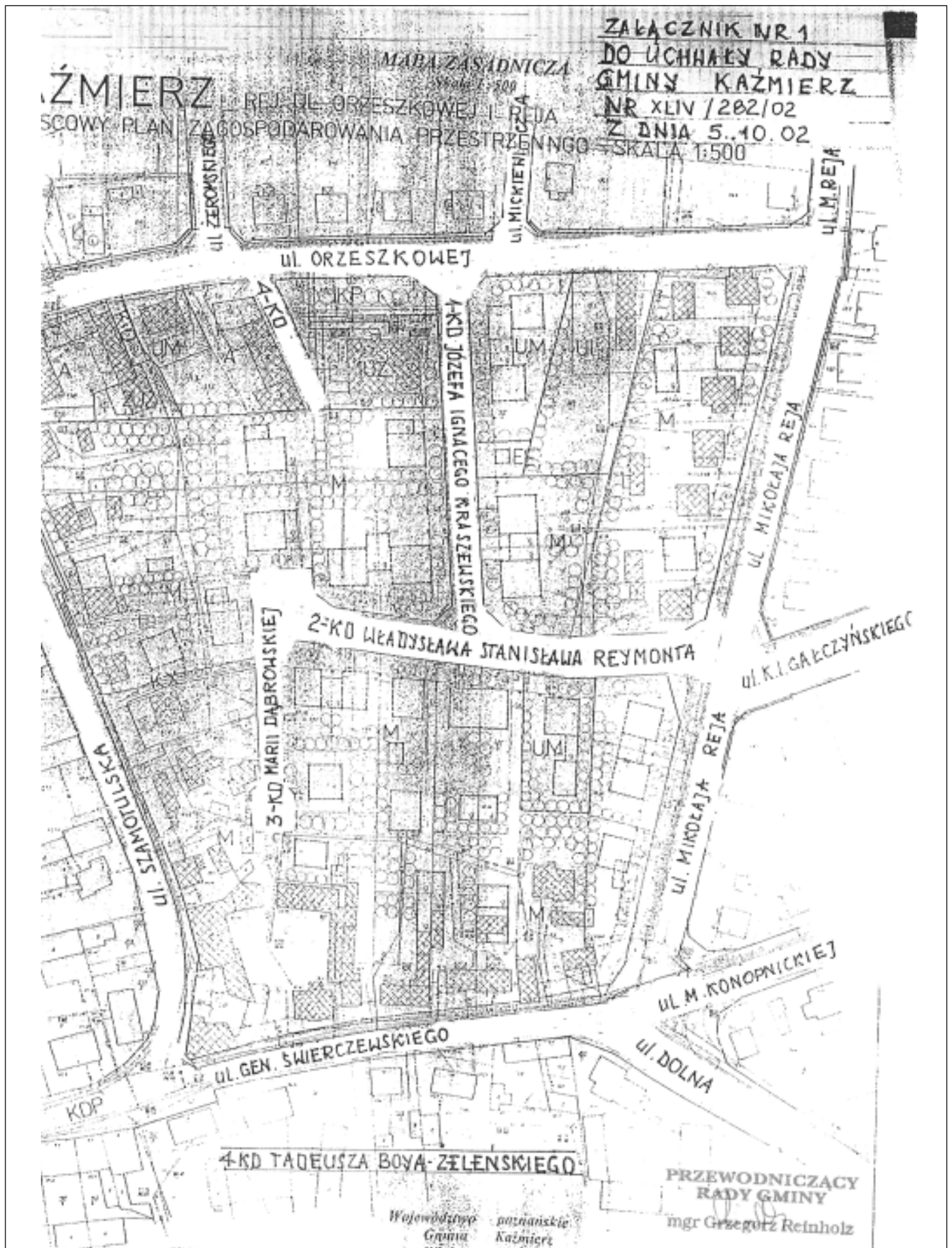
4. oznaczona symbolem 4 - KD - ul. Tadeusza Boya-Żeleńskiego

Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz





## 3714

### UCHWAŁA Nr XLIV/283/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 5 października 2002 r.

#### w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Reja-Konopnickiej

Na podstawie art. 18 ust. 2.pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (MP Nr 30 poz. 197) uchwała się co następuje:

**§1.** Nadaje się następujące nazwy ulicom na terenie wsi Kaźmierz

**Załącznik nr 1** M.P.Z.P. rejon ulicy Reja -Konopnickiej

1. oznaczona symbolem 1 – KD - ul. Cypriana Kamila Norwida (przedłużenie istniejącej)
2. oznaczona symbolem 2 - KD - ul. Adama Asnyka
3. oznaczona symbolem 3 – KD - ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera

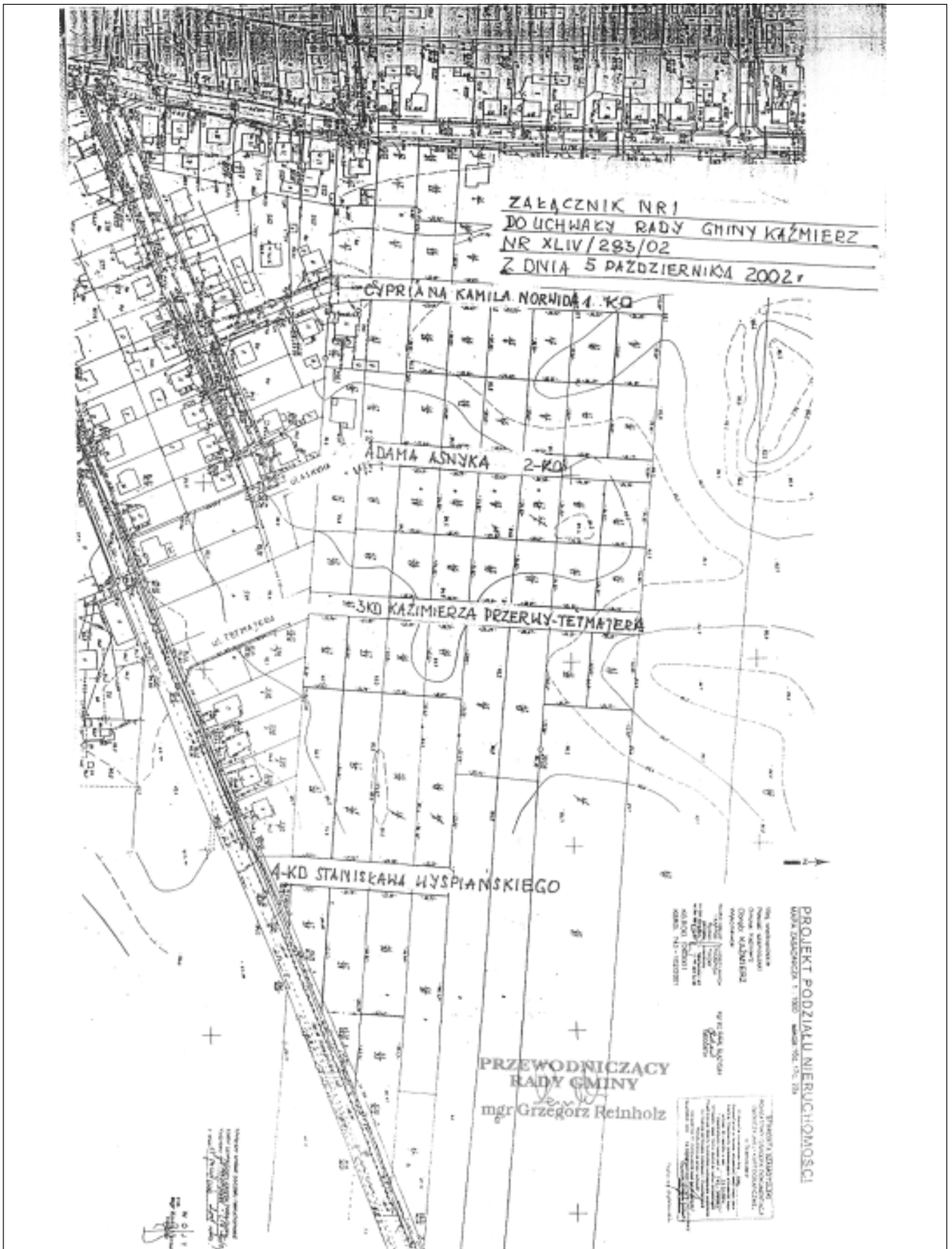
4. oznaczona symbolem 4 - KD - ul. Stanisława Wyspiańskiego

Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz



## 3715

### UCHWAŁA Nr XLIV/284/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 5 października 2002 r.

#### **w sprawie nadania nazw ulic we wsi Kaźmierz gm. Kaźmierz rejon ul. Konopnickiej-Dolnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (MP Nr 30 poz. 197) uchwała się, co następuje:

**§1.** Nadaje się następujące nazwy ulicom na terenie wsi Kaźmierz.

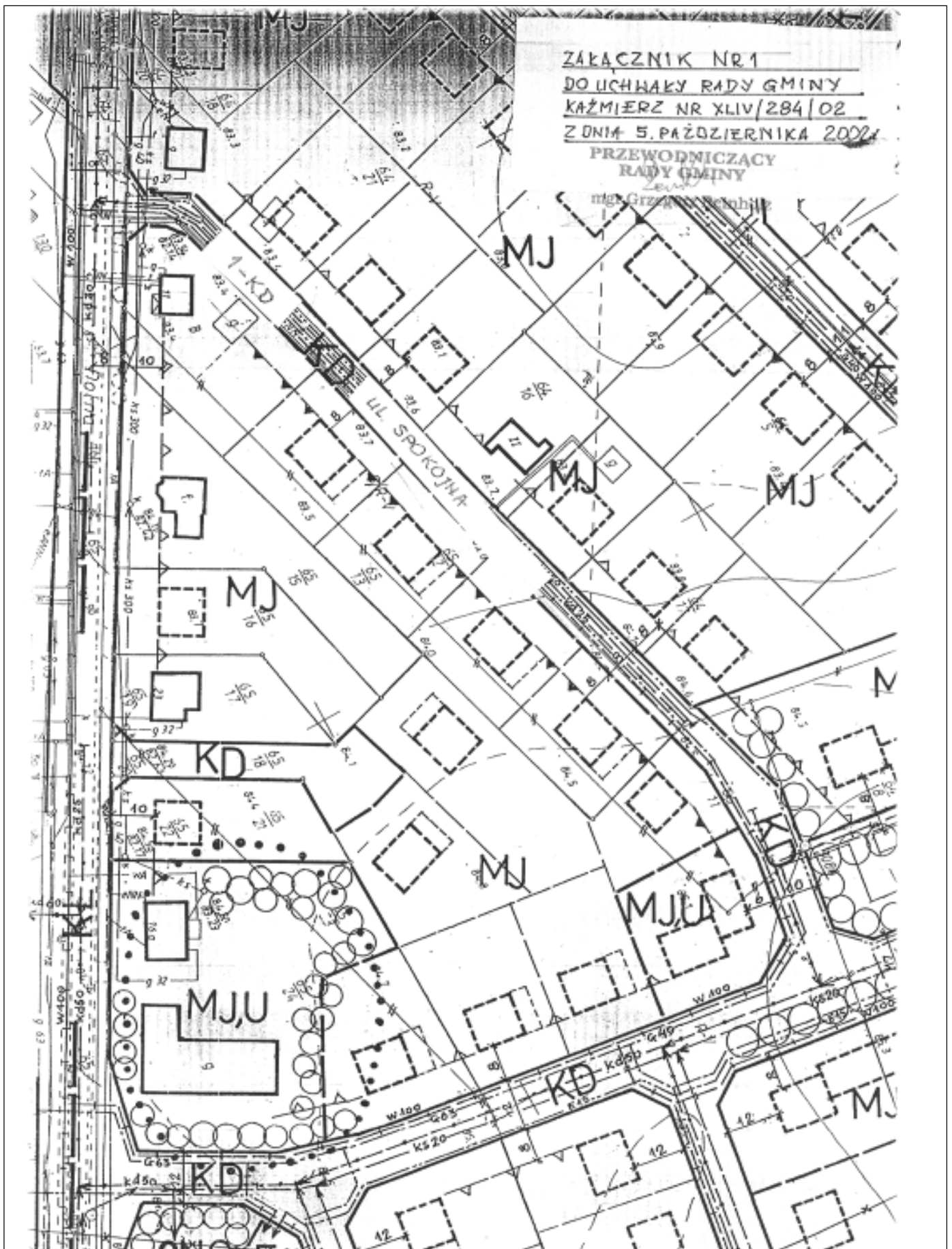
**Załącznik nr 1** M.P.Z.P. rejon ulicy Konopnickiej-Dolnej  
ul. Spokojna - od ulicy Dolnej oznaczona symbolem 1 - KD

Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz



## 3716

### UCHWAŁA Nr XXXIII/322/2002 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 9 października 2002 r.

#### w sprawie nadania nazw nowo powstałym ulicom w miejscowości Gorzyce Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) - uchwała się, co następuje:

**§1. 1.** Nadaje się następujące nazwy nowo powstałym ulicom w miejscowości Gorzyce Wielkie:

- 1) Agrestowa,
- 2) Akacyjowa,
- 3) Bratnia,
- 4) Bukowa,
- 5) Dębowa,
- 6) Gimnazjalna,
- 7) Grabowa,
- 8) Ks. Franciszka Robakowskiego,
- 9) Ks. Kazimierza Wasiaka,
- 10) Makowa,
- 11) Ogrodowa,
- 12) Porzeczkowa,
- 13) Różana,
- 14) Słoneczna.

2. Wyznaczenie ulic w terenie określają załączniki od Nr 1/1 do Nr 1/6 do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Ostrow Wielkopolski.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

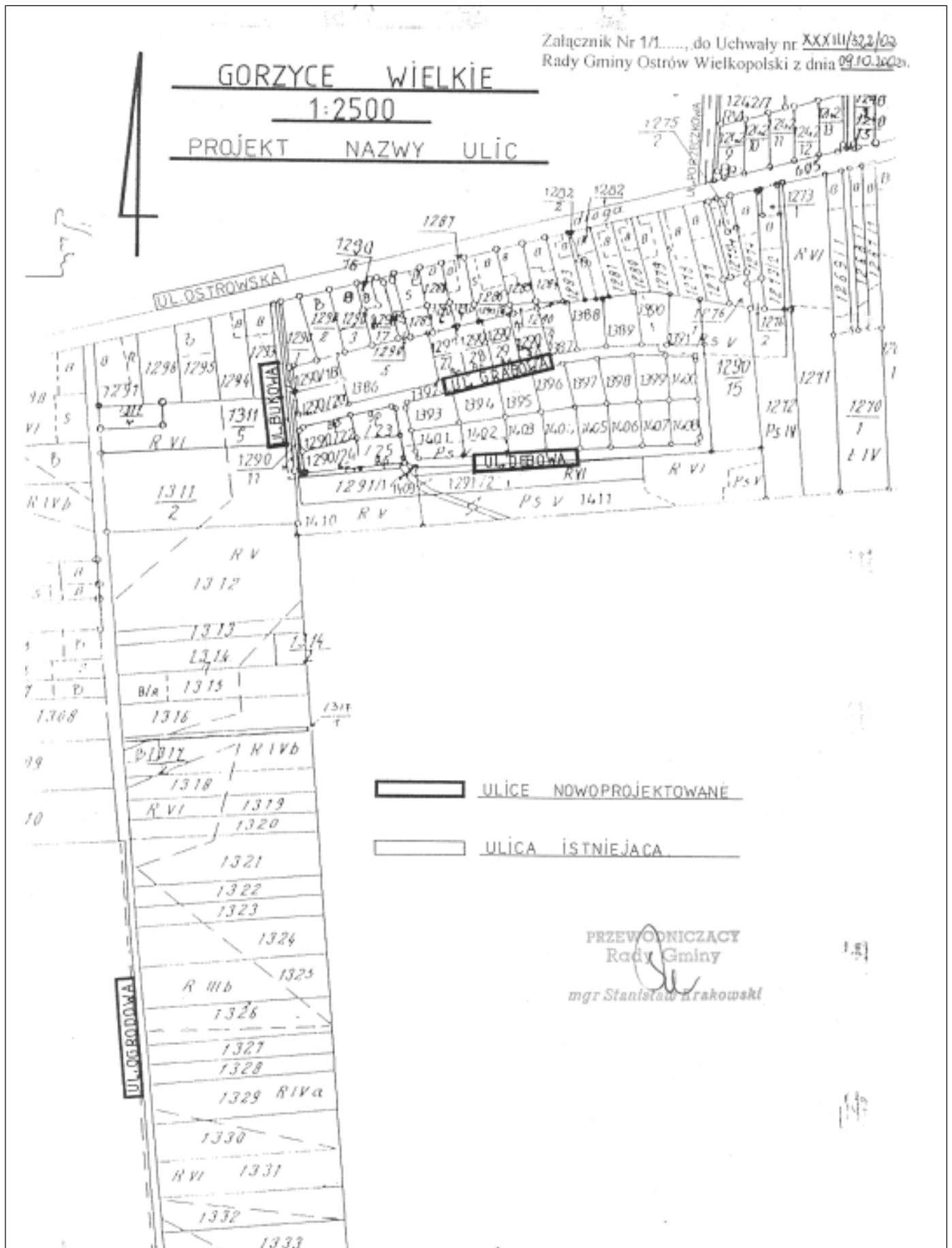
Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Stanisław Krakowski

Załącznik Nr 1/1....., do Uchwały nr XXXIII/822/03  
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 09.10.2003.

# GORZYCE WIELKIE

1:2500

## PROJEKT NAZWY ULIC



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy

*mgr Stanisław Krakowski*

Załącznik Nr 1/2 do Uchwały nr XXXIII/532/2002  
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 09.10.2002 r.

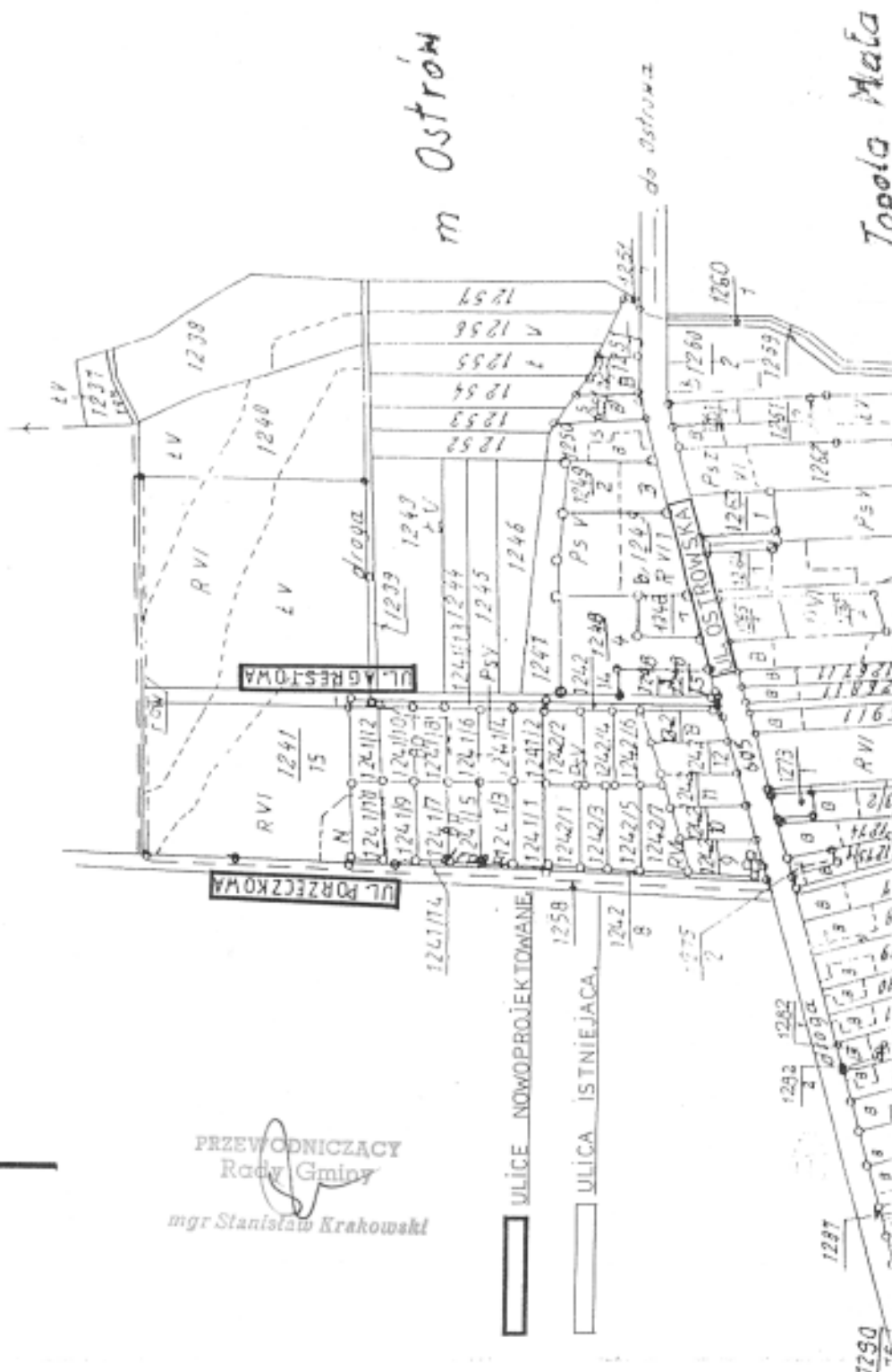
**GORZYCE WIELKIE**

**1:2500**

**PROJEKT NAZWY ULIC**

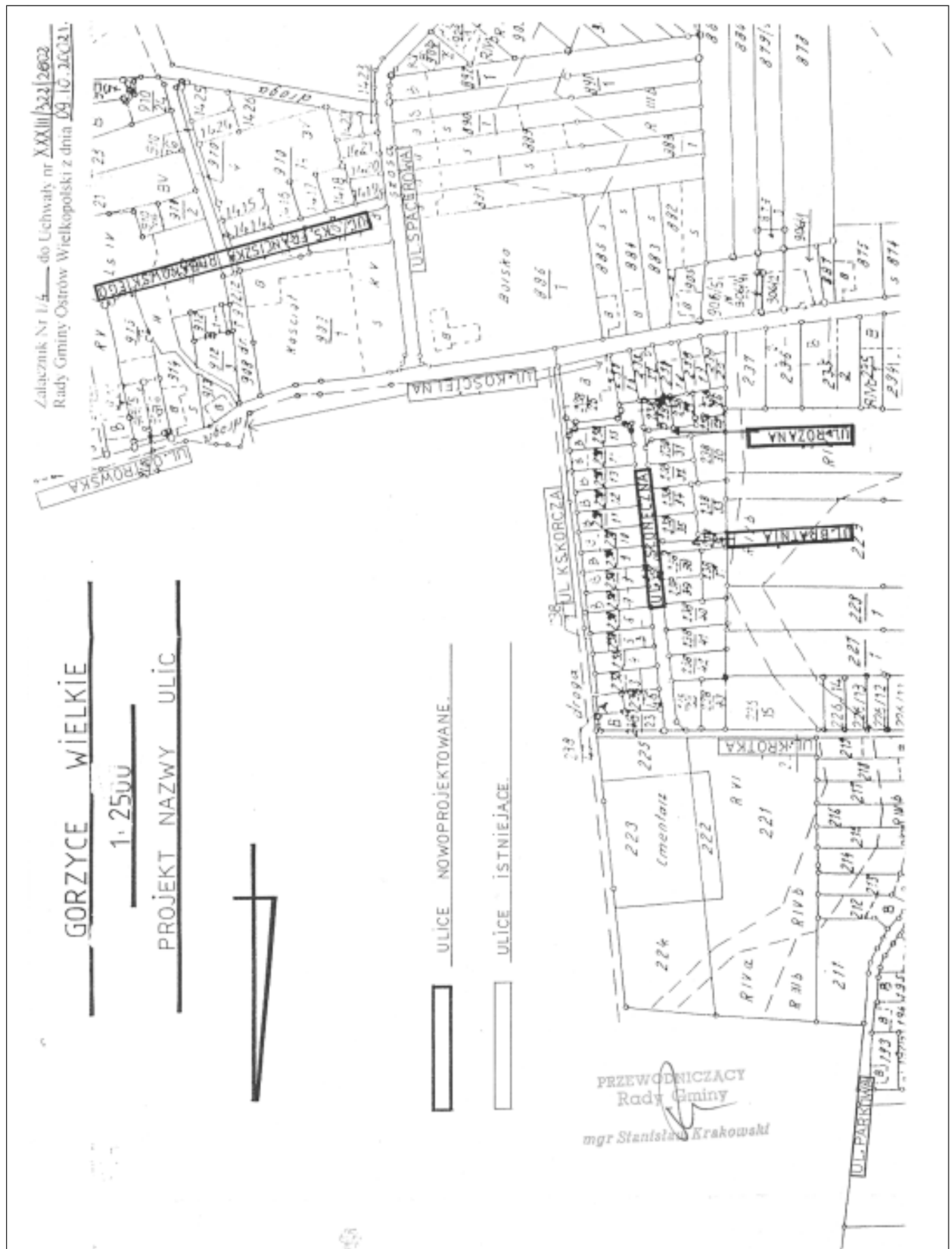


PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*mgr Stanisław Krakowski*













**3717**

**UCHWAŁA Nr XLIX/528/2002 RADY GMINY ROKIETNICA**

z dnia 9 października 2002 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Rokietnica gmina Rokietnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

**§1.** Nadać działkom nr 187/10, 187/18, 190/25 i części działki nr 197/1 położonym w Rokietnicy nazwę Łanowa.

**§2.** Ulica stanowi odgałęzienie ulicy Rolnej i Szamotulskiej zgodnie z załączoną mapą sytuacyjną.

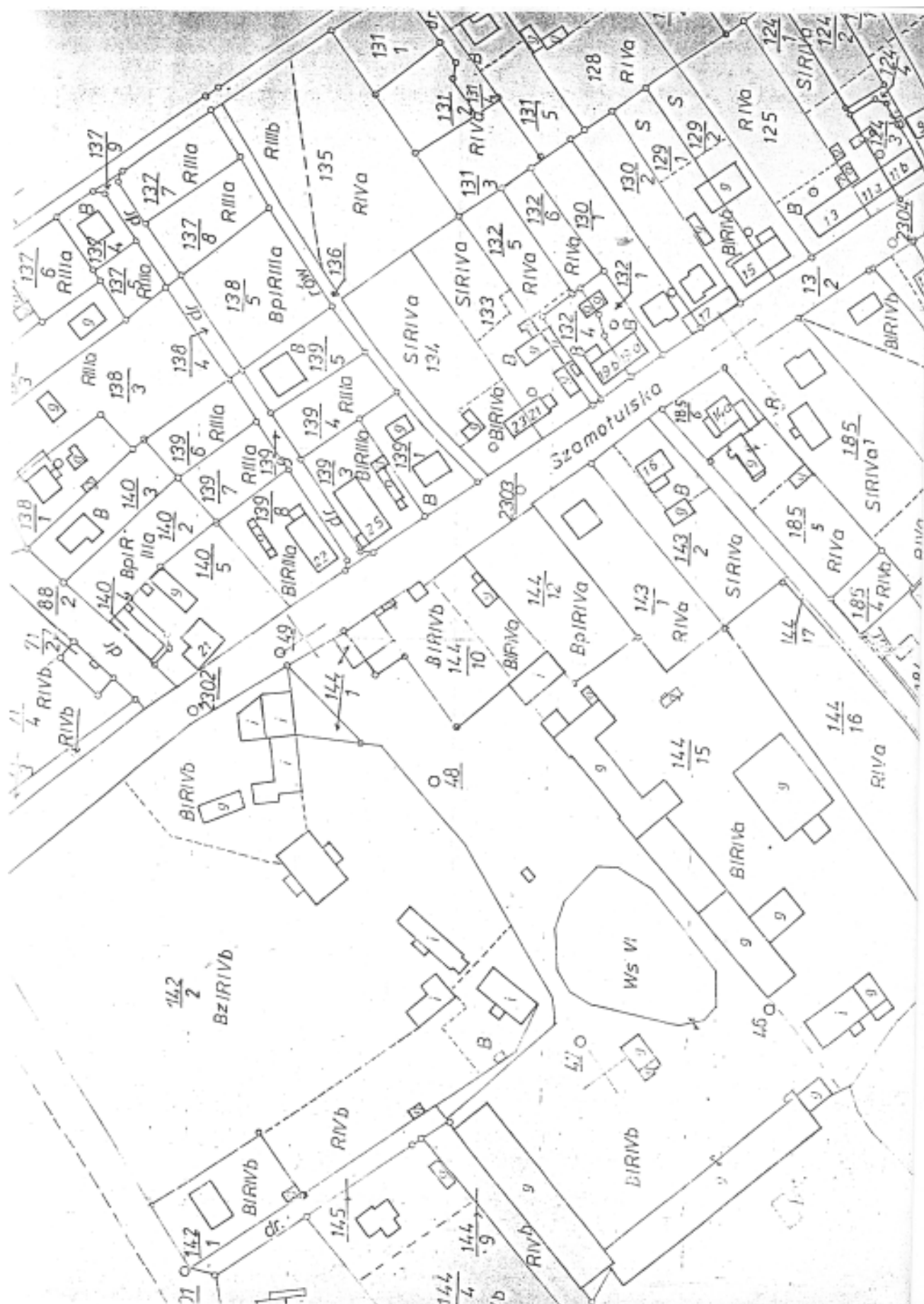
**§3.** Nazwę ulicy należy nanieść na mapę sytuacyjną w miejscowości Rokietnica przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu.

**§4.** Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i sołectwa Rokietnica.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Rokietnica.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr inż. Józef Gawron





## 3718

### UCHWAŁA Nr XXX/246/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 10 października 2002 r.

#### w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Opalenica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1519 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) Rada Miejska w Opalenicy uchwala, co następuje.

**§1.** Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Opalenica”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Opalenicy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik  
do uchwały Nr XXX/246/2002  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 10 października 2002 roku

#### REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY OPALENICA

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

**§1. 1.** Celem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Spółkę z o.o. w Opalenicy w zakresie dostawy wody z sieci wodociągowej i odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej na rzecz odbiorców usług wodociągowo - kanalizacyjnych oraz wzajemnych między nimi relacji.

2. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Spółka z o.o. w Opalenicy gwarantuje wykonanie usług, o których mowa w niniejszym Regulaminie w oparciu o majątek własny, jak i będący w jego posiadaniu, stanowiący własność Gminy Opalenica lub innych właścicieli.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) Dostawcy – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Spółkę z o.o. w Opalenicy,
- b) Odbiorcy – należy przez to rozumieć osoby prawne, fizyczne i inne podmioty korzystające z usług Dostawcy,
- c) urządzeniach – należy przez to rozumieć zarówno urządzenia wodociągowe, jak też kanalizacyjne,
- d) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747),

e) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Opalenica.

##### ROZDZIAŁ II

##### Warunki przyłączenia do sieci wodociągowych i kanalizacyjnych

**§2. 1.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci, o których mowa w ust. 1, w terminie do 14 dni od jego otrzymania.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest posiadanie zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z pozwoleniem na budowę, uzgodnionego z Dostawcą w terminie do 14 dni od otrzymania projektu.

4. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków Dostawca dokona odbioru technicznego wykonanego przyłącza, a Odbiorca przedłoży powykonawczą inwentarkę geodezyjną przyłącza.

5. Dostawca rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

6. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomie-

rza głównego, jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków, zapewnia na własny koszt Odbiorca ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

7. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich zakup, montaż, utrzymanie obciążają Odbiorcę.

8. Zawór główny za wodomierzem jest miejscem wydania rzeczy (świadczenia dostawy wody) w rozumieniu prawa cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

### ROZDZIAŁ III

#### Obowiązki i prawa dostawcy

**§3.** 1. Dostawca jest zobowiązany dostarczać Odbiorcy wodę z sieci wodociągowej na podstawie zawartej z nim umowy, według zasad określonych w Regulaminie, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, którą określają obowiązujące przepisy, i odbierać ścieki, na podstawie umowy zawartej z Odbiorcą. Jakość i ciśnienie wody dostarczanej przez Dostawcę stwierdza się u wylotu na zaworze głównym.

2. Dostawca jest obowiązany zapewnić prawidłowe utrzymanie i eksploatację urządzeń.

3. Dostawca jest zobowiązany zapewnić sprawność techniczną studni publicznych i hydrantów ulicznych, będących w jego eksploatacji.

4. Dostawca jest zobowiązany do regularnego informowania Zarządu Miejskiego o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

5. Dostawca jest zobowiązany do pokrycia szkód poczynionych w majątku Odbiorcy, zawinionych przez Dostawcę.

**§4.** 1. Utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, o których mowa w §3 ust. 2, polega na:

- 1) dostarczaniu wody i odbiorze ścieków,
- 2) zainstalowaniu wodomierza głównego i jego utrzymaniu wraz z zaworem głównym,
- 3) likwidacji zbędnego podłączenia wodociągowego i kanalizacyjnego,
- 4) wstrzymaniu lub ograniczeniu dostawy wody w razie:
  - a) braku wody na ujęciach,
  - b) zanieczyszczenia wody na ujęciach, w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
  - c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - d) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych,
  - e) uszkodzenia instalacji odbiorczej, grożącego niebezpieczeństwem,

f) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

5) odcięciu dopływu wody i zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego, w przypadku nielegalnego wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, nie uregulowania należnych opłat za korzystanie z sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej na rzecz Gminy Opalenica, ustalonych przez Zarząd Miejski oraz w przypadkach określonych w §7 ust. 1.

2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za wstrzymanie lub ograniczenia w dostawie wody i odbiorze ścieków z przyczyn, o których mowa w ust. 1 w pkt 4 i 5.

**§5.** 1. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w §4 ust. 1 pkt 4 i 5 Dostawca, w sposób zwyczajowo przyjęty, poprzez ustną informację, powiadomi niezwłocznie Odbiorców, o czasie trwania przerw w dostawie wody lub odbiorze ścieków.

2. O przerwie w dostawie wody wynikającej z planowanych prac konserwacyjno – remontowych Dostawca powiadomi Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej terminem.

3. Dostawca będzie reagował niezwłocznie na zgłoszone reklamacje dotyczące jakości świadczonych usług, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.

4. Dostawca jest zobowiązany do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizowanych usług, a przede wszystkim informacji taryfowych.

**§6.** W przypadku nie zapowiedzianej przerwy w dostawie wody Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody w ciągu 3 godzin od zaprzestania dostawy, a w przypadku planowanych przerw w dostawie wody, przed jej wprowadzeniem.

**§7.** 1. Dostawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzonych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Dostawca zawiadamia Odbiorcę usług o zamiarze odjęcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odjęcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

3. Dostawca odcinając dostawę wody jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu



poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i do poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

## ROZDZIAŁ IV

### Obowiązki odbiorcy wody i dostawcy ścieków

§8. 1. Odbiorca jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- 2) utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 3) umożliwienia przedstawicielom Dostawcy, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, wstępu na teren nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego oraz dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzonych do sieci,
- 4) umożliwienia stałego i łatwego dostępu Dostawcy do studzienki kanalizacyjnej lub do zabudowanej klapy rewizyjnej,
- 5) niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w pasie określonym w obowiązujących przepisach,
- 6) pokrycia kosztów usuwania przeszkód w przypadku niedotrzymania ustaleń, o których mowa w pkt 5,
- 7) pokrycia szkód poczynionych w majątku Dostawcy spowodowanych:
  - a) niewłaściwym zabezpieczeniem wodomierza przed działaniem warunków atmosferycznych lub przed kradzieżą,
  - b) uszkodzeniami mechanicznymi urządzeń Dostawcy zwinionymi przez Odbiorcę,
- 8) niezwłocznego zawiadomienia Dostawcy o zbyciu nieruchomości lub innym sposobie zaprzestania jej władaniem, wskazując nowego właściciela lub zarządcę i przedstawiając protokół zdawczo – odbiorczy ze stanem wodomierza z dnia przekazania obowiązków, podpisany przez obie strony. Niespełnienie tego obowiązku powoduje obciążenie należnościami dotychczasowego Odbiorcę.

2. Odbiorcy wody zabrania się w szczególności:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową,
- 2) poboru wody przed wodomierzem,
- 3) przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
- 4) dokonywania na przyłączy działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem w sytuacjach uzasadnionych.

3. Odbiorcy ścieków zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:

- 1) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczek, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się w stanie rozdrobnionym,
- 2) odpadów płynnych mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
- 3) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85° C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu,
- 4) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanów oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
- 5) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek,
- 6) nie zdezynfekowanych ścieków ze szpitali i sanatoriów oraz zakładów weterynaryjnych,
- 7) wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.

4. Odbiorca ścieków przemysłowych jest obowiązany do:

- 1) niezwłocznego powiadomienia Dostawcy o awarii, powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych, w celu podjęcia odpowiednich przedsięwzięć zmniejszających skutki awarii,
- 2) instalowania niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe i prawidłowej eksploatacji tych urządzeń,
- 3) umożliwienia Dostawcy, w każdym czasie, dostępu do miejsc kontroli ilości i jakości ścieków przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz przeprowadzania kontroli sieci i urządzeń do podczyszczania ścieków będących własnością Odbiorcy,
- 4) kontroli wewnętrznej w zakresie przestrzegania dopuszczalnych ilości i natężeń dopływu ścieków przemysłowych oraz ich wskaźników zanieczyszczenia, a w szczególności gdy wprowadzane ścieki przemysłowe stanowią więcej niż 10% wszystkich ścieków komunalnych dopływających do oczyszczalni oraz gdy zanieczyszczenie w ściekach przemysłowych może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa lub zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne lub bezpieczeństwa konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych lub procesu oczyszczania ścieków,
- 5) udostępniania Dostawcy wyników kontroli wewnętrznej oraz informacji na temat posiadanych urządzeń podczyszczających ścieki, a także rodzaju i źródeł pochodzenia substancji niebezpiecznych wprowadzanych do ścieków,
- 6) zainstalowania urządzeń pomiarowych służących do określania ilości i jakości ścieków przemysłowych, na żądanie Dostawcy, jeżeli takie wymaganie jest uzasadnione możliwością wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa lub

zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne lub bezpieczeństwa konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych lub procesu oczyszczania ścieków.

## ROZDZIAŁ V

### Rozliczanie należności za świadczone usługi

**§9.** 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

2. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza nie przekraczającej 3 miesięcy od chwili ujawnienia niesprawności ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w ciągu ostatnich 6 miesięcy sprawności wodomierza.

3. W przypadku braku możliwości wymiany niesprawnego wodomierza w ciągu 3 miesięcy, po tym okresie ilość dostarczonej wody będzie ustalana na podstawie średniorocznego zużycia sprzed okresu niesprawności.

4. W przypadku braku technicznych możliwości zainstalowania wodomierza ilość dostarczonej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

5. W razie niemożliwości odczytania wskazań wodomierza (np. brak dostępu, zaparowanie szkiełka, woda w studzience) Dostawca wystawia rachunek zaliczkowy, który zostanie rozliczony po odczytaniu wskazań wodomierza.

**§10.** 1. Ilość odprowadzanych ścieków przyjmuje się jako równą ilości wody pobranej z publicznych, własnych i innych źródeł.

2. Ilość odprowadzanych ścieków może być określona również wg wskazań urządzeń pomiarowych ścieków zainstalowanych przez Dostawcę, na koszt Odbiorcy, po uprzednim ustaleniu warunków instalacji lub na zasadach określonych w umowie.

3. Jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między Dostawcą a Odbiorcą, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych tylko na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

**§11.** 1. Za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki Dostawca wystawi faktury VAT.

2. Okres obrachunkowy wynosi jeden miesiąc.

3. Odbiorca dokonuje zapłaty gotówką w kasie Dostawcy albo w formie przelewu lub wpłaty na konto Dostawcy w terminie podanym na fakturze.

4. W terminie 7 dni od daty doręczenia faktury VAT Odbiorca może złożyć pisemną reklamację dotyczącą prawidłowości naliczonych opłat. Wniesienie reklamacji nie zwalnia Odbiorcy od obowiązku terminowego uregulowania należności.

5. W przypadku przekroczenia terminu płatności Dostawca nalicza Odbiorcy odsetki za zwłokę.

6. W budynkach wielomieszkaniowych rozliczenie za pobór wody i ścieków następuje między Dostawcą a Odbiorcą będącym właścicielem budynku lub ustanowionym przez niego zarządcą czy administratorem, na podstawie wskazań wodomierza głównego, stanowiącego własność Dostawcy lub zgodnie z zawartą umową.

7. Na pisemny wniosek Odbiorcy Dostawca jest zobowiązany wystąpić do Obwodowego Urzędu Miar o dokonanie sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza. W razie stwierdzenia, że właściwości metrologiczne wodomierza są zgodne z wymogami przepisów metrologicznych o licznikach wody, Dostawca obciąża Odbiorcę kosztami demontażu, sprawdzenia miernika oraz ponownego montażu, a w przypadku gdy właściwości metrologiczne wodomierza są niezgodne, koszty ponosi Dostawca.

8. Dostawca jest zobowiązany stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej w Opalenicy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

9. Taryfa obowiązuje przez jeden rok.

10. O zmianie taryfy Dostawca powiadomi Odbiorcę, w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie 7 dni od daty podjęcia uchwały przez Radę Miejską.

11. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

12. Dostawca obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za:

- 1) wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) wodę zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) wodę zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.

13. Sposób rozliczeń za ścieki deszczowe wprowadzane do kanalizacji ogólnospławnej ustala się w umowie zawartej pomiędzy Dostawcą a podmiotem zarządzającym terenem, z którego są odprowadzane wody deszczowe.

## ROZDZIAŁ VI

### Zawieranie umów

**§12.** 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda lub, z której mają być odprowadzone ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

Umowa zawarta na czas nieokreślony winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Dostawcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. Dostawa ścieków samochodami asenizacyjnymi do punktów zlewnych zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków lub na sieci kanalizacyjnej może być realizowana przez podmioty, które mają wydane przez gminę zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.

6. Podmiot dostarczający ścieki samochodem asenizacyjnym podpisuje z Dostawcą umowę określającą warunki odbioru ścieków.

7. W przypadku dostarczania ścieków od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie przez ten podmiot umowy z Dostawcą, określającej wymogi jakości odprowadzanych ścieków.

## ROZDZIAŁ VII

### Przepisy karne i kary pieniężne

§13.W przypadku nie przestrzegania zasad określonych w Regulaminie, zastosowanie będą miały przepisy zawarte w art. 28 ustawy.

## ROZDZIAŁ VIII

### Postanowienia końcowe

§14.W sprawach nie objętych Regulaminem obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Henryk Wojciechowski

## 3719

### UCHWAŁA Nr XXX/249/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 10 października 2002 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Opalenica z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, udzielania ulg w spłacie tych należności oraz określenia organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Opalenica z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne.

2. Umarzanie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 może nastąpić na wniosek, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 także z urzędu.

**§3.** Do umarzania wierzytelności są uprawnieni:

- 1) kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 60% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłoszonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej obowiązującego w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek lub wszczęto postępowanie z urzędu,
- 2) Zarząd Miejski w Opalenicy, w przypadku gdy wartość wierzytelności jest wyższa niż określona w pkt 1. Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną.

**§4.** Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest uprawniony również do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

**§5.** 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi kierownik jednostki organizacyjnej gminy może odroczyć lub rozłożyć na raty termin zapłaty całości lub części wierzytelności na uzasadniony wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes Gminy Opalenica.

2. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty następuje po zasięgnięciu opinii Zarządu Miejskiego w Opalenicy.

**§6.** Umarzanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w §5, następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym – w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności ze stosunków cywilnoprawnych – w drodze ugody.

**§7.** 1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Zarządowi Miejskiemu w Opalenicy sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg w spłacie.

2. Sprawozdanie składa się według stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresów sprawozdawczych.

3. Sprawozdanie winno zawierać w szczególności określenie dłużnika i terminu płatności wierzytelności oraz:

- 1) przy umarzaniu – określenie kwoty podlegającej umorzeniu oraz tytułu prawnego powstałej wierzytelności,
- 2) przy odroczeniu – określenie kwoty podlegającej odroczeniu oraz terminu zapłaty odroczonej wierzytelności,
- 3) przy rozłożeniu na raty – określenie kwoty podlegającej rozłożeniu na raty, liczby rat, a także terminów płatności i wielkości poszczególnych rat.

4. Dane w sprawozdaniu wykazuje się narastająco od początku roku.

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Opalenicy.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Henryk Wojciechowski

## 3720

### UCHWAŁA Nr XXX/251/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 10 października 2002 r.

#### **w sprawie określenia liczby licencji na wykonywanie przewozu drogowego taksówką na obszarze Gminy Opalenica przeznaczonych do wydania w 2003 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. transporcie drogowym (Dz.U. Nr 125, poz. 1371 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**§1.** Określa się liczbę licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Gminy Opalenica przeznaczonych do wydania w 2003 roku na pięć licencji.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Opalenicy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Henryk Wojciechowski

## 3721

### UCHWAŁA Nr XXXVI/653/ 2002 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 10 października 2002 r.

#### **w sprawie restrukturyzacji należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) oraz art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz.U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1287) Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

**§1.** Objąć restrukturyzacją należności od przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody budżetu Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na warunkach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców.

**§2.** Restrukturyzacją obejmuje się również należności podatkowe od przedsiębiorców, dla których organem podatkowym są urzędy skarbowe, a należności te stanowią dochód budżetu Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

**§4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego  
(-) Aleksandra Kierstein

## 3722

### UCHWAŁA Nr XLIX/413/ 02 RADY POWIATU W PILE

z dnia 27 września 2002 r.

#### w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Starosty Pilskiego dla zawodników za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 8 i art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§1.** Ustala się „Regulamin przyznawania nagród i wyróżnień Starosty Pilskiego za osiągnięcie wysokich wyników sportowych” określający szczegółowe zasady i tryb przyznawania wyróżnień i nagród zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym stanowiący załącznik Nr 1.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pile.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Henryk Kazana

Zał. Nr 1  
do uchwały Nr XLIX/413/02  
Rady Powiatu w Pile  
z dnia 27 września 2002 r.

#### REGULAMIN

**§1.** Wnioski w sprawie przyznawania nagród i wyróżnień Starosty Pilskiego rozpatruje powołana przez Zarząd Powiatu w Pile Komisja ds. nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym zwana dalej Komisją, w skład której wchodzi:

- a) członek Zarządu Powiatu w Pile,
- b) trzech przedstawicieli właściwej komisji do spraw kultury fizycznej i sportu Rady Powiatu w Pile,
- c) pracownik wydziału właściwego do spraw kultury fizycznej i sportu Starostwa Powiatowego w Pile.

**§2.** Komisja wybiera spośród swych członków Przewodniczącą i Sekretarza.

**§3.** Prawo zgłaszania kandydatów do nagród i wyróżnień mają stowarzyszenia i kluby sportowe posiadające siedziby na terenie Powiatu Pilskiego.

**§4.** 1. Zgłaszanie kandydatów odbywa się w terminie do 15 listopada każdego roku.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody lub wyróżnienia określa załącznik do niniejszego regulaminu.

**§5.** Komisja opiniuje przedłożone wnioski i proponuje przyznanie nagród i wyróżnień według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

**§6.** Za osiągnięcia sportowe mogą być przyznane nagrody pieniężne wypłacane ze środków budżetu Powiatu Pilskiego. Wysokość nagrody dla zawodnika nie może być niższa niż połowa przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym rok przyznania nagrody, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem”.

##### 1. Dyscypliny indywidualne

- 1) do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za:
  - zdobycie medalu na Igrzyskach Olimpijskich,
  - zdobycie złotego medalu na Mistrzostwach Świata i Mistrzostwach Europy seniorów,
- 2) do wysokości trzykrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za:
  - zdobycie srebrnego lub brązowego medalu Mistrzostw Świata lub Mistrzostwa Europy Seniorów,
  - zdobycie złotego medalu Mistrzostw Świata Juniorów, Juniorów Młodszych, Młodzieżowych Mistrzostw Europy, Mistrzostw Europy Juniorów lub Juniorów Młodszych,
  - zdobycie miejsca od 4 do 6 na Igrzyskach Olimpijskich,

- zdobycie miejsca od 1 do 3 w Pucharze Świata lub Europy Seniorów,
- 3) do wysokości dwukrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za:
- zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski seniorów,
  - zdobycie medalu na Mistrzostwach Świata Juniorów, Młodzieżowych Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Europy Juniorów lub Juniorów Młodszych,
- 4) do wysokości przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za:
- zdobycie złotego medalu Mistrzostw Polski Juniorów,
  - zdobycie złotego medalu Młodzieżowych Mistrzostw Polski.
2. Zespołowe gry sportowe
- 1) do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej dla zespołu za zdobycie I miejsca w Pucharze Europy,
  - 2) do wysokości trzykrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej dla zespołu za zdobycie Mistrzostwa Polski Seniorów, Pucharu Polski,
  - 3) do wysokości dwukrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej dla zespo-

łu za zdobycie II lub III miejsca w Mistrzostwach Polski Seniorów lub I miejsce w Mistrzostwach Polski Juniorów.

§7. Zawodnikom, którzy w danym roku osiągnęli kilka wysokich wyników sportowych może być przyznana tylko jedna nagroda, odpowiednia do najwyższego osiągnięcia.

§8. 1. Za inne osiągnięcia niż określone w §6 Zarząd Powiatu w Pile może przyznać wyróżnienia takie jak nagrody rzeczowe o wartości do 300 zł, puchary oraz dyplomy.

2. Wyróżnienia, o których mowa w ust. 1. mogą być przyznane zawodnikom, którzy:

- a) osiągnęli wysoki wynik sportowy, inny niż określony w §6, o szczególnym charakterze lub randze,
- b) osiągnęli wysoki wynik sportowy o niewymiernym charakterze,
- c) osiągnęli wysoki wynik sportowy w dyscyplinach i konkurencjach, nie objętych programem igrzysk olimpijskich,
- d) osiągnęli wysoki wynik sportowy a są niepełnosprawni.

§9. Posiedzenia komisji w celu ustalenia listy zawodników, którym mogą być przyznane nagrody i wyróżnienia odbywa się w terminie do 1 grudnia każdego roku.

§10. Komisja przedstawia wyniki swoich prac Zarządowi Powiatu w Pile w formie protokołu z posiedzenia.

§11. Nagrody wręcza się co roku podczas uroczystego podsumowania roku sportowego.

Zał. do Regulaminu

(nazwa klubu, stowarzyszenia)

.....

(adres)

**Komisja  
ds. nagród i wyróżnień  
dla zawodników  
za osiągnięcie wysokich wyników  
sportowych we współzawodnictwie  
międzynarodowym lub krajowym**

Na podstawie uchwały Nr...../02 Rady Powiatu w Pile z dnia 27 września 2002 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Starosty Piłskiego dla zawodników za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym”

**Składamy wniosek**

o przyznanie nagrody/wyróżnienia dla:

.....  
.....

za osiągnięcie w..... roku wyniku sportowego:  
(rodzaj osiągnięcia – opisowo, miejsce, data uzyskania, itp.)

.....  
.....  
.....  
W załączeniu - kopia protokołu/komunikatu końcowego wydanego przez:

.....  
potwierdzającego ww. wynik sportowy.

.....  
(sekretarz)

.....  
(prezes)

.....  
(miejsowość) (data)

## 3723

### PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-820/1317-A/4/2002/III/JP

#### DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 129, poz. 1102 i Nr 135, poz. 1144) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984)

po rozpatrzeniu wniosku  
z dnia 4 października 2002 r.

„GEOTERMIA – CZARNKÓW” Sp. z o.o.  
z siedzibą w Czarnkowie,

posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON:  
570278886

zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

#### postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne  $X_{wv}$ , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
  - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła

- w wysokości 6,2%,
- b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła
    - w wysokości minus 18,6%,
  - 3) ustalić współczynniki korekcyjne  $X_r$ , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy:
    - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła
      - w wysokości 0,5%,
    - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła
      - w wysokości 0,0%,
  - 4) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych  $X_r$ , o których mowa w punkcie 3 do dnia 30 listopada 2004 r.

#### UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 27 lipca 2000 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/859/1317/W/3/2000/RW, przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/915/1317/W/3/2000/RW oraz na obrót ciepłem nr OCC/307/1317/W/3/2000/RW, w dniu 8 października 2002 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.



Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE. Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych. W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 i 3 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne  $X_w$ , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Współczynniki korekcyjne  $X_r$  Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z §28 rozporządzenia taryfowego, dostosowując ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych  $X_r$  - w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego - jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

#### POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa  
Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor  
Zachodniego Oddziału terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedzibą w Poznaniu  
(-) Henryk Kanoniczak

#### TARYFA DLA CIEPŁA

##### CZĘŚĆ 1

##### Objaśnienia pojęć i skrótów:

1. ustawa - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 129, poz. 1102, Nr 135, poz. 1144),
2. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegó-

wych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),

3. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
4. źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do wytwarzania ciepła,
5. sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze

- źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
6. przyłączy - odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z obiektem,
  7. zewnętrzna instalacja odbiorcza - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z obiektami,
  8. obiekt - budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
  9. układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
  10. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
    - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
    - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,

- c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
11. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym,
12. sprzedawca - „GEOTERMIA - CZARNKÓW” Sp. z o.o., 64 – 700 Czarnków, ul. Przemysłowa 2a,
13. „Ekopłyta” S.A. - obce źródło ciepła - „Ekopłyta” S.A. w Czarnkowie, ul. Przemysłowa 2.

## CZĘŚĆ 2

### Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na:

- wytwarzanie ciepła - nr WCC/859/1317/W/3/2000/RW z dnia 27 lipca 2000 r.,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła - nr PCC/915/1317/W/3/2000/RW z dnia 27 lipca 2000 r.,
- obrót ciepłem – nr OCC/307/1317/W/3/2000/RW z dnia 27 lipca 2000 r.

## CZĘŚĆ 3

### Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 8 grup odbiorców:

L.p.	Symbol grupy odbiorców	Charakterystyka grupy odbiorców
1.	K1/S1	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym na os. Parkowym dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do węzłów cieplnych będących własnością odbiorców i eksploatowanych przez odbiorców.
2.	K1/S1/I	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym na os. Parkowym dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do indywidualnych węzłów cieplnych będących własnością odbiorców, a eksploatowanych przez sprzedawcę.
3.	K1/S1/NP	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym na os. Parkowym dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do grupowych węzłów cieplnych eksploatowanych przez odbiorców i będących własnością odbiorców, zewnętrzne instalacje za węzłem grupowym są własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowane.
4.	K2	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Sikorskiego o zamówionej mocy cieplnej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiektach, w których są one zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach,
5.	K3	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym na os. Słonecznym o zamówionej mocy cieplnej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiektach, w których są one zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach.
6.	E/S4	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w „Ekopływie” S.A., dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do węzłów cieplnych będących własnością odbiorców i eksploatowanych przez odbiorców.

7.	E/S4/I	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w „Ekoplycie” S.A., dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do indywidualnych węzłów cieplnych będących własnością odbiorców, a eksploatowanych przez sprzedawcę.
8.	E/S4/G/NP	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w „Ekoplycie” S.A., dostarczanego siecią ciepłowniczą, będącą własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowaną, do grupowych węzłów cieplnych będących własnością odbiorców, a eksploatowanych przez sprzedawcę, zewnętrzne instalacje za węzłami grupowymi są własnością sprzedawcy i przez sprzedawcę eksploatowane.

#### CZĘŚĆ 4

##### Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat dla grup odbiorców: K1/S1, K1/S1/I, K1/S1/NP.

1.1. Ceny w zakresie wytwarzania ciepła

L.p.	Wyszczególnienie			
1.	Cena za zamówioną moc cieplną			
	roczna	zł/MW/rok	netto	48.401,52
			brutto	59.049,85
	rata miesięczna	zł/MW/m-c	netto	4.033,46
			brutto	4.920,82
2.	Cena ciepła			
		zł/GJ	netto	26,32
			brutto	32,11
3.	Cena nośnika ciepła			
		zł/m <sup>3</sup>	netto	11,28
			brutto	13,76

1.2. Stawki opłat w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła

1.2.1. Stawki opłat za usługi przesyłowe

L.p.	Grupa odbiorców	Stawki opłat stałych				Stawki opłat zmiennych	
		roczne [zł/MW/rok]		raty miesięczne [zł/MW/m-c]		[zł/GJ]	
		netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
1.	K1/S1	13.073,16	15.949,26	1.089,43	1.329,10	5,36	6,54
2.	K1/S1/I	15.678,60	19.127,89	1.306,55	1.593,99	5,51	6,72
3.	K1/S1/NP	13.073,16	15.949,26	1.089,43	1.329,10	6,05	7,38

1.2.2. Stawka opłaty abonamentowej

roczna [zł/punkt pomiarowy/rok]		rata miesięczna [zł/punkt pomiarowy/m-c]	
netto	brutto	netto	brutto
124,92	152,40	10,41	12,70

2. Rodzaje oraz wysokość stawek opłat dla grup odbiorców: K2, K3.

2.1. Stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną

Grupa odbiorców	Stawka opłaty [zł/MW/m-c]	
	netto	brutto
K2	7.264,21	8.862,33
K3	8.451,75	10.311,13

## 2.2. Stawki opłaty za ciepło

Grupa odbiorców	Stawka opłaty [zł/GJ]	
	netto	brutto
K2	29,43	35,90
K3	26,38	32,18

## 3. Rodzaje oraz wysokość stawek opłat dla grup odbiorców:

E/S4, E/S4/I, E/S4/G/NP.

## 3.1. Stawki opłat za usługi przesyłowe

L.p.	Grupa odbiorców	Stawki opłat stałych				Stawki opłat zmiennych	
		roczne [zł/MW/rok]		raty miesięczne [zł/MW/m-c]		[zł/GJ]	
		netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
1.	E/S4	9.927,36	12.111,38	827,28	1.009,28	4,38	5,34
2.	E/S4/I	10.073,16	12.289,26	839,43	1.024,10	4,44	5,42
3.	E/S4/G/NP	12.403,68	15.132,49	1.033,64	1.261,04	4,37	5,33

## 3.2. Stawka opłaty abonamentowej

roczna [zł/punkt pomiarowy/rok]		rata miesięczna [zł/punkt pomiarowy/m-c]	
netto	brutto	netto	brutto
124,92	152,40	10,41	12,70

Oprócz stawek opłat zawartych w taryfie sprzedawca będzie pobierał od odbiorców grup: E/S4, E/S4/I, E/S4/G/NP opłaty za dostarczone ciepło według cen ustalonych przez „Ekoplytę” S.A.:

- ceny za zamówioną moc cieplną,
- ceny ciepła,
- ceny nośnika ciepła.

W podanych w pkt 1–3 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

## 4. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

4.1. W przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych

oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 ze zm.), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

4.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 4.1.

## CZĘŚĆ 5

### Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części 4 niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18 - 22 rozporządzenia taryfowego.

## CZĘŚĆ 6

### Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w mniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
  - niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
  - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo- rozliczeniowego,
  - udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
  - nielegalnego poboru ciepła, stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego, przy czym opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat netto (bez podatku VAT).

## CZĘŚĆ 7

### Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
3. Sprzedawca może dostosowywać ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z §28 rozporządzenia taryfowego.
4. O dokonywanych zmianach cen i stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
5. W przypadku zmiany cen przez „Ekoplytę” S.A. sprzedawca zawiadomi odbiorców pisemnie w terminie 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Prezes Zarządu  
(-) mgr inż. Ireneusz Stadnik

## 3724

### POROZUMIENIE W SPRAWIE OKREŚLENIA WYSOKOŚCI POMOCY FINANSOWEJ DLA SAMORZĄDU POWIATU PIŁSKIEGO NA POKRYCIE CZĘŚCI KOSZTÓW FUNKCJONOWANIA KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W PIŁE

Na podstawie uchwały Nr LV/586/2002 Rady Miejskiej w Piłie z dnia 24 września 2002 roku w sprawie określenia wysokości pomocy finansowej dla samorządu Powiatu Piłskiego z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów funkcjonowania Komendy Powiatowej Policji w Piłie, zawarto w dniu 4 października 2002 r. w Piłie pomiędzy Gminą Piła reprezentowaną przez Zarząd Miejski w Piłie w imieniu którego działają:

1. Zbigniew Kosmatka -Prezydent Miasta Piły
2. Jerzy Wołoszyński -Wiceprezydent Miasta Piły

oraz Powiatem Piłskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Piłskiego w imieniu którego działają:

1. Leszek Partyka – Starosta Piłski
2. Edmund Przewoźniak – Wicestarosta Piłski

porozumienie o treści następującej:

**§1.** 1. Gmina Piła udziela pomocy finansowej Powiatowi Piłskiemu z przeznaczeniem na zakup paliwa dla Komendy Powiatowej Policji w Piłie.

2. Zakupione paliwo używane będzie wyłącznie do wykonywania obowiązków służbowych Komendy Powiatowej Policji na terenie miasta Piły.

**§2.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 1 października 2002 roku do 30 grudnia 2002 roku.

**§3.** 1. Gmina Piła na pomoc finansową dla Powiatu Piłskiego, określoną w §1, wydatkuje kwotę 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

2. Przelew środków następować będzie na konto - Kredyt Bank S.A. II oddział Piła 15001591-12-1590008309 po przedstawieniu zaakceptowanych przez Powiat Pilski faktur na zakup paliwa.

§4. Powiat Pilski zobowiązuje się do przedłożenia Gminie Piła ostatecznego rozliczenia z uzyskanej pomocy w terminie do 16 grudnia 2002 roku.

§5. W przypadku niezgodnego z Porozumieniem wykorzystania przyznanych środków oraz przekroczenia terminu rozliczenia podlegają one niezwłocznemu zwrotowi na rachunek budżetu Gminy Piła wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania środków.

§6. Środki określone w Porozumieniu podlegają wydatkowaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.06.1994 r. o zamówieniach publicznych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664).

§7. Zmiany treści Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§8. W sprawach nie uregulowanych w treści Porozumienia zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszego Porozumienia będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny.

§10. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do publikacji.

Powiat Pilski  
Starosta  
(-) Leszek Partyka

Wicestarosta Pilski  
(-) Edmund Przewoźniak

Gmina Piła  
Przewodniczący Zarządu  
(-) Zbigniew Kosmatka

Wiceprezydent Miasta Piły  
(-) Jerzy Wołoszyński

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań