



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 lutego 2007 r.

Nr 13

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

323	– nr II/10/06 Rady Gminy Trzcinica z dnia 4 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzcinicy” .....	1441
324	– nr II/14/06 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w roku 2007 w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Żerków ....	1442
325	– nr II/24/2006 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 8 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa .....	1446
326	– nr III/12/06 Rady Gminy Blizanów z dnia 12 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania w 2007 roku nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Blizanów .....	1447
327	– nr III/20/06 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 13 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminów targowisk .....	1451
328	– nr III/22/2006 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 14 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Kalisza .....	1451
329	– nr III/19/06 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, kryteria i tryb przyznawania nagród, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, obowiązującego od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007 roku .....	1452
330	– nr III/7/2006 Rady Gminy Brudzew z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu na terenie gminy Brudzew na rok 2007 .....	1457
331	– nr III/16/06 Rady Gminy Żelazków z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego .....	1460
332	– nr III/19/06 Rady Miejskiej Turku z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej składane wskutek urzędowej zmiany nazwy ulicy lub numeru nieruchomości .....	1464
333	– nr III/14/2006 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Pleszewie .....	1465
334	– nr III/15/2006 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, za warunki pracy oraz dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, mieszkaniowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew na rok 2007 .....	1465
335	– nr III/20/2006 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie budżetu Miasta i Gminy Rydzyna na 2007 rok .....	1470
336	– nr III/22/2006 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Rydzyna .....	1484
337	– nr III/23/2006 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego .....	1488
338	– nr IV/20/2006 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa na rok 2007, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso .....	1490

- 339** – nr III/13/06 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie sprostowania błędu w uchwale nr XXXV/241/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Baszków ..... 1491
- 340** – nr III/14/06 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie sprostowania błędu w uchwale nr XXXV/242/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Bestwin ..... 1491
- 341** – nr III/15/06 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie sprostowania błędu w uchwale nr XXXV/243/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Konarzew ..... 1492
- 342** – nr III/16/06 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie sprostowania błędu w uchwale nr XXXV/245/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Chachalnia ..... 1492

#### UCHWAŁY RADY POWIATU

- 343** – nr 16/II/2006 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wrzeșiński ..... 1493
- 344** – nr 17/II/2006 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr 7/II/2002 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 5.12.2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wrzeșińskiego ..... 1497

#### POROZUMIENIA

- 345** – zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r. pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem a gminą Chrzypsko Wielkie dotyczące bieżącego utrzymania ulicy i drogi ..... 1499
- 346** – zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r. pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem a gminą Kwilcz dotyczące bieżącego utrzymania ulic ..... 1500
- 347** – zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r. pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem a gminą Sieraków dotyczące bieżącego utrzymania ulic ..... 1501
- 348** – zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r. pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem a gminą Międzychód dotyczące bieżącego utrzymania ulic ..... 1502

#### KOMUNIKATY STROSTY RAWICKIEGO

- 349** – z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej "Mały Dworek" w Łaszynie prowadzonym przez powiat rawicki w roku 2007 ..... 1503
- 350** – z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej prowadzonych przez powiat rawicki w roku 2007 ..... 1503

#### INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 351** – informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OPO-4110-37(3)/2007/186/AJ i nr WCC/893D/186/W/OPO/2007/AJ z dnia 22 stycznia 2007 r. dotyczących Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Śremie ..... 1504

**OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

**352** – z dnia 31 stycznia 2007 r. o sprostowaniu błędu ..... 1505

**323**

**UCHWAŁA Nr II/10/06 RADY GMINY TRZCINICA**

z dnia 4 grudnia 2006 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzcinyca”**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104) uchwała się, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XXIV/149/05 Rady Gminy Trzcinyca z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzcinyca wprowadza się następujące zmiany:

1) §3 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Uczniowie, w których rodzinach dochód miesięczny na członka rodziny nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty (I grupa)”.

2) §3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Kwota bazowa stypendium wynosi 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992)”

3) §3 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Kwota stypendium szkolnego wynikająca z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej wynosi:

- 1) przy I grupie-200%
- 2) przy II grupie - 200%  
- kwoty bazowej stypendium.”
- 4) §4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb specjalnych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§3.1.** Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Trzcinyca oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Zdzisław Mikołajczyk

## 324

### UCHWAŁA Nr II/14/06 RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA

z dnia 5 grudnia 2006 r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w roku 2007 w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żerków

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Miejska Żerkowa uchwała, co następuje:

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Regulamin określa szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, oraz za warunki pracy, jak również szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dodatków specjalistycznych, oraz wysokości dodatku mieszkaniowego i szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

**§2.** 1. Ilekczo w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć: przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum lub inną placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Żerków,
- 2) klasa - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć: nauczyciela zatrudnionego w przedszkolu, szkole podstawowej, gimnazjum lub innej placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Żerków,
- 4) dyrektorze - należy przez to rozumieć: dyrektora przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum lub innej placówki oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Żerków,
- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Żerków,
- 8) KN - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. (tekst jednolity Dz.U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami).
- 9) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków

przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

- 10) wynagrodzeniu zasadniczym - należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu, o którym mowa w podpunkcie 9.

#### ROZDZIAŁ II

##### Dodatek za wysługę lat

**§3.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat przyznawany i wypłacany zgodnie z art. 33 ust. 1 art. 39 ust. 3, 4 KN oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z funduszu ubezpieczeń społecznych.

3. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

#### ROZDZIAŁ III

##### Dodatek motywacyjny

**§4.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć a których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 KN, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego jest:
- 1) właściwa realizacja planu nadzoru pedagogicznego (hospitacje, kontrole, przeglądy, badania warunków nauczania),
  - 2) innowacyjna rola dyrektora w zakresie szkolenia Rady Pedagogicznej, doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 3) współpraca z rodzicami, szczególnie na rzecz poprawy warunków wychowawczych szkoły i środowiska,
  - 4) udział wychowanków w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
  - 5) realizacja zadań, zaleceń organu prowadzącego,
  - 6) racjonalne i rzetelne gospodarowanie budżetem szkoły,
  - 7) pozyskiwanie środków pozabudżetowych i nieodpłatnych prac na rzecz szkoły,
  - 8) pełnienie dodatkowych funkcji społecznych,
  - 9) współpraca szkoły z innymi placówkami oświatowymi, rodzicami społeczeństwem,
  - 10) prowadzenie właściwej polityki kadrowej (zatrudnienie, doskonalenie zawodowe),
  - 11) dbałość o mienie szkoły,
  - 12) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 13) realizacja uchwał Rady Pedagogicznej,
  - 14) stwarzanie bezpiecznych warunków do pracy i nauki (BHP uczniów i nauczycieli),

- 15) przestrzeganie statutu szkoły,
- 16) dbałość o estetyczny wygląd szkoły,
- 17) prowadzenie zgodnie z przepisami dokumentacji pedagogicznej,
- 18) stwarzanie właściwego klimatu pracy i kształcenia stosunków międzyludzkich,
- 19) staranne i zgodne z przepisami prawa pracy przygotowywanie dokumentów prawnych w ramach spraw kadrowo-finansowych,
- 20) wykazywanie się menedżerską postawą przy wykonywaniu zadań służbowych.

3. Dodatek motywacyjny, stanowi odrębny dodatek do wynagrodzenia zasadniczego nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesiące, nie dłuższy niż rok szkolny.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczycielowi przyznaje uwzględniając poziom spełnienia warunków określonych w §4 pkt 1 dyrektor szkoły, natomiast w odniesieniu do dyrektora szkoły dodatek motywacyjny przyznaje organ prowadzący, biorąc pod uwagę kryteria określone w §4 pkt 2 ust. 1-20.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny przysługuje w następujących wysokościach:

- Dyrektorzy szkół i przeszkoli: 50 zł – 150 zł,
- Nauczyciele przeciętnie: 50 zł na etat nauczycielski w ramach danej placówki oświatowej wyłączając osobę dyrektora.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

§5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w zróżnicowanej wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły - do 1.500 zł,
- 2) wicedyrektorowi - do 1.000 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w pkt 1 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikający z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalne, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- dla dyrektora szkoły - organ prowadzący,
- dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w pkt 2, dyrektor szkoły.

4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- wychowawstwo klasy – w wysokości 30 zł miesięcznie,
- funkcję opiekuna stażu – w wysokości 10 zł miesięcznie,

5. Wysokość dodatku funkcyjnego o którym mowa w pkt 4, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor, na dany rok, biorąc pod uwagę wielkość przyznanych środków.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatki funkcyjne, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. W razie zbiegu prawa do dwóch lub więcej dodatków, przysługuje dodatek wyższy, nie dotyczy dodatku za wychowawstwo i opiekuna stażu.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

10. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres powierzenia. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

11. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech dniach zastępstwa.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§6.** 1. Nauczycielom i wychowawcom przysługują dodatki za warunki pracy pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy, stanowiących podstawę do przyznania w/w dodatków określa §8 i §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom:

- 1) prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w takiej części w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela,

- 2) prowadzącymi zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach specjalnych w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, a takiej części w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela,

- 3) prowadzącymi zajęcia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w takiej części w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela,

- 4) prowadzącymi zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych 5% stawki godzinowej nauczyciela, w takiej części w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela.

4. Dodatek przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, dodatek za warunki pracy wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do wyższego dodatku.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłat wynagrodzeń.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

**§7.** 1. W szczególnych przypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godziny ponadwymiarowe rozumie się przydzielenie nauczycielowi godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych określonych w arkuszu organizacyjnym, wynikające z przydziału czynności na dany rok szkolny.

3. Za godziny ponadwymiarowe, nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według stawki osobistego zaszerogowania tego nauczyciela.

4. Wysokość stawki wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, określoną w rozporządzeniu, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodat-

ku, przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla danego stanowiska zgodnie z art. 42 ust. 3 i 7 KN przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia-za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 KN, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy). za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większe niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe zalicza się do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku z funduszu ubezpieczenia społecznego i wypłaca się z dołu w terminie do końca miesiąca.

**§8.** Dodatki specjalistyczne otrzymywane przez nauczycieli na dotychczas obowiązujących zasadach w wysokości:

- 30,00 zł - za I stopień specjalizacji lub kwalifikacji trener-skiej II kl,
- 47,00 zł - za II stopień specjalizacji lub kwalifikacji trener-skiej I kl.

wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzeń – do czasu uzyskania przez pobierającego dodatek nauczyciela kolejnego stopnia awansu zawodowego §7 ust. 7 stosuje się odpowiednio.

## ROZDZIAŁ VII

### Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw

**§9.** 1. W szczególnych przypadkach w miarę posiadanych środków w szkole, mogą być realizowane doraźne zastępstwa.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się w sposób opisany w §6 ust. 5, 6 przyjmując stawkę osobistego zaszerogowania.

3. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przyjmuje się wynagrodzenie według zasad ustalonych dla zastępstw doraźnych.

4. Wynagrodzenie za doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu w terminie do końca miesiąca.

## ROZDZIAŁ VIII

### Nagrody dla nauczycieli

**§10.** Kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze określa odrębna uchwała.

## ROZDZIAŁ IX

### Dodatki mieszkaniowe

**§11.** 1. Dodatek mieszkaniowy przyznawany jest na wniosek nauczyciela, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny i wypłacany co miesiąc w wysokościach:

- 1 osoba w rodzinie – 5 zł,
- 2 osoby w rodzinie – 10 zł,
- 3 osoby i więcej w rodzinie – 15 zł.

2. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do 21 roku życia,
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

Nauczycielowi dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt.4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi burmistrz. Do wniosku o którym mowa w pkt.2 nauczyciel dołącza oświadczenie dotyczące jego stanu rodzinnego, zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 3.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złoży wniosek o jego przyznanie.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,

- 3) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem zawarta jest umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu na który umowa została zawarta.
  6. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry, w terminie wypłat wynagrodzenia.
- §12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żerków.

**§13.** Traci moc uchwała Nr XX/148/2005 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w roku 2006 w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żerków.

**§14.** Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Żerkowa  
(-) mgr Barbara Urbańska

## 325

### UCHWAŁA Nr II/24/2006 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 8 grudnia 2006 r.

#### w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.), Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§1.** Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami), przypadających Gminie i gminnym jednostkom organizacyjnym na podstawie przepisów szczególnych, od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej-zwanych dalej „dłużnikami”.

**§2.** 1. Przez należność rozumie się należność główną lub odsetki.

2. Należności mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli:

- a) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku z którego można by dochodzić należności,

- b) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

- c) nie można ustalić dłużnika albo dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub pozostawił majątek o wartości niższej niż należność,

- d) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji,

- e) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności,

- f) nie można ustalić miejsca zamieszkania dłużnika.

3. Umorzenia dokonuje się z urzędu lub na wniosek dłużnika.

4. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 2 pkt d może nastąpić wyłącznie na wniosek dłużnika umotywowany i uwiarygodniony niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi przedstawione we wniosku okoliczności.

**§3.** 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.



2. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

**§4.** 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes gminy Jarocin.

2. Okres odroczenia nie może być dłuższy niż 1 rok a okres spłaty należności na raty nie może przekraczać 4 lat.

3. Od należności pieniężnych, których termin płatności odroczone lub które rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za zwłokę za okres od podjęcia decyzji do upływu terminu zapłaty.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała spłata należności staje się wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi, o których mowa w ust. 3.

**§5.** Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności uprawniony jest:

- 1) Burmistrz Jarocina w odniesieniu do należności związanych z działalnością Gminy lub Urzędem Miejskim,
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej, z której działalnością wiąże się należność.

**§6.** Organ, o którym mowa w §5 może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłaceniu należności, jeśli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie, których należność umorzono lub udzielono ulgi w jej spłaceniu,

okazały się fałszywe, bądź dłużnik wprowadził Organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę umorzenia lub udzielenia ulgi.

**§7.** Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze cywilno-prawnym – na podstawie umowy lub jednostronnego oświadczenia,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym – na podstawie decyzji administracyjnej.

**§8.** Burmistrz Jarocina w zakresie wszystkich jednostek organizacyjnych, przedstawia Radzie Miejskiej w Jarocinie, roczne sprawozdanie z udzielonych umorzeń, odroczeń terminów płatności, rozłożenia na raty należności.

**§9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

**§10.** Traci moc uchwała nr VII/115/2003 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się ustawy – ordynacja podatkowa.

**§11.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Jarosław Łukasiewicz

## 326

### UCHWAŁA Nr III/12/06 RADY GMINY BLIZANÓW

z dnia 12 grudnia 2006 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania w 2007 roku nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Blizanów

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) w związku z art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego

nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami) zwanym dalej „rozporządzeniem”, uchwała się w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Blizanów na rok 2007

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia wstępne

**§1.** Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Blizanów na rok 2007, zwany dalej „regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę lub przedszkole (zespół szkół) prowadzone przez Gminę Blizanów;
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

**§3.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatki

**§4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust.11 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeśli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłat wynagrodzenia.

**§5.** 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie wysokich osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.;
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
    - b) podnoszenie umiejętności zawodowych;
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
    - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych;
    - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
    - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
    - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
  - 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy;
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych;
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych;
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
    - e) efektywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
3. Warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest:
- 1) pozytywna ocena zadań statutowych szkoły w zakresie dydaktyki;

- 2) celowe i oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły;
- 3) staranne i terminowe prowadzenie dokumentacji pracy szkoły;
- 4) racjonalna polityka personalna;
- 5) dbałość o estetykę obiektu szkolnego;
- 6) wpływ szkoły na miejscowe środowisko;
- 7) realizacja ustalonej przez Radę Gminy Blizanów polityki oświatowej.

4. Dodatek nie może przewyższać 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

5. Dodatek przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

7. Na dodatki motywacyjne ustala się 2% wskaźnik rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.

**§6. 1.** Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego:

1) dyrektor szkoły w zależności od liczby oddziałów:

- a) przy liczbie do 6 oddziałów - 16-32% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty obowiązującej w dniu przyznania dodatku,
- b) 7-12 oddziałów - 20-40% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty obowiązującej w dniu przyznania dodatku,
- c) 13 i więcej oddziałów - 30-65% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty obowiązującej w dniu przyznania dodatku,

2) wicedyrektor szkoły - 16-30% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty obowiązującej w dniu przyznania dodatku,

3) kierownik szkoły filialnej - 5-10% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty obowiązującej w dniu przyznania dodatku

4) wychowawca w zależności od liczby uczniów w oddziale w szkołach podstawowych i gimnazjach:

- a) przy liczbie do 17 uczniów - 20 zł.,
- b) 18-25 uczniów - 25 zł.,
- c) 26 i więcej uczniów - 30 zł.,

5) opiekun stażu - 25 zł.,

6) doradca metodyczny - 15-30% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego ze stawki osobistego zaszerogowania.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierownicze-

go lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. Postanowienia §5 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

5. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres pełnienia funkcji. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

**§7. 1.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

1) nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych - w zależności od liczby uczniów w oddziale:

- a) przy liczbie do 17 uczniów - 15%
- b) 18-26 uczniów - 25%

stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania;

2) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę zajęć;

3) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie z dzieckiem zakwalifikowanym do kształcenia specjalnego - 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu.

**§8. 1.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17 poz. 162) w wysokości 20% stawki godzinowej.

3. Dodatek przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w tych warunkach.

4. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w trudnych warunkach i dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

### ROZDZIAŁ III

#### **Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§9.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszczerowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień;

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§10.** 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §9.

2. W razie zastępstwa za nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

### ROZDZIAŁ IV

#### **Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy**

**§11.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie za wszystkie godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach innych niż wymienione w ust. 1, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze i sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

4. Postanowień ust. 1 i 2 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania przedszkolnego, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać dzień wolny od pracy.

**§12.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.

**§13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Jan Wojtyła

## 327

### UCHWAŁA Nr III/20/06 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 13 grudnia 2006 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminów targowisk

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Dz.U. Nr 181, poz. 1337) Rada Miejska w Kleczewie uchwała, co następuje:

§1. W Załączniku Nr 3 pt.: „Regulamin Targowiska w Budzistawiu Kościelnym” do Uchwały Nr XXII/201/04 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia regulaminów targowisk (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2005 r. Nr 17, poz. 417) §4 otrzymuje brzmienie:

„1. Sprzedaż towarów może odbywać się wyłącznie w miejscach wskazanych przez gospodarza targowiska.

2. Część miejsc przeznaczonych do prowadzenia sprzedaży objęta jest rezerwacją, którą można uzyskać za odpłatnością.
3. Opłata za zapewnienie rezerwacji wynosi 25,00 zł od stanowiska i powinna być uiszczona do końca bieżącego miesiąca za miesiąc następny w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie lub u inkasenta.
4. Rezerwacja obowiązuje codziennie do godz. 8:00.
5. Zajmowanie miejsc nie podlegających rezerwacji odbywa się według kolejności przybywania handlujących na targowisko.”

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
(-) mgr Maciej Trzewczyński

## 328

### UCHWAŁA Nr III/22/2006 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 14 grudnia 2006 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Kalisza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§1. 1. W Regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Kalisza stanowiącym załącznik do uchwały

Nr XXVIII/480/2005 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 31 marca 2005 w sprawie ustalenia zasad przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Kalisza (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 67, poz. 2023 z późn. zm.) wprowadza się następującą zmianę:

- §8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

- a) jeżeli dochód nie przekracza 117 zł miesięcznie na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 141% do 180% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.),
- b) jeżeli dochód wynosi od 118 do 234 zł miesięcznie na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101% do 140% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 Nr 139, poz. 992, z późn. zm.),
- c) jeżeli dochód wynosi od 235 do 351 zł miesięcznie na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia

28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.)”.

2. W przypisie 1 załącznika do Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 wprowadza się następującą zmianę:

- w ust. 9 liczbę „194” zastępuje się liczbą „207”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Kalisza  
(-) *Adela Przybył*

## 329

### UCHWAŁA Nr III/19/06 RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 14 grudnia 2006 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, kryteria i tryb przyznawania nagród, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, obowiązującego od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 97, poz. 674) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181) zmienionego Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu

wolnym od pracy (Dz.U. Nr 43 poz. 293) Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwala, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dodatku, nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 roku w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy i Miasta Odolanów  
(-) *mgr Jan Prokop*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr III/19/06  
Rady Gminy i Miasta Odolanów  
z dnia 14 grudnia 2006 r.

## REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ I MIASTO ODOLANÓW

### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia wstępne

**§1.** 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest gmina,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 97, poz. 674),
- 9) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181) zmienione Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 43 poz. 293).

2. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 5) dodatku za warunki pracy,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,

7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

### ROZDZIAŁ II

#### Dodatek za wysługę lat

**§2.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia, a także za dni, za które nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek motywacyjny

**§3.** 1. Nauczycielowi, w zależności od zaangażowania w pracę zawodową oraz od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktycznych – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnienie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawności powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 13) za pracę w komisjach egzaminacyjnych powołanych do przeprowadzenia egzaminu maturalnego lub egzaminu z przygotowania zawodowego.
  3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
    - 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
      - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
      - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
      - c) pozyskanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
      - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych;
    - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
      - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
      - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
      - c) polityka kadrowa,
      - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
      - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
      - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
      - g) prawidłowość relacji pomiędzy kierownictwem szkoły, a nauczycielami i pracownikami obsługi placówki oświatowej,
    - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
      - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
      - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
      - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
      - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
      - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
    4. Dodatek motywacyjny przysądza się nauczycielowi, dyrektorowi na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok.
    5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, dyrektora nie może być niższa niż 20 zł i wyższa niż 800 zł.
    6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Gminy i Miasta.
    7. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektora szkoły wlicza się w środki finansowe danej szkoły.
    8. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku w szkole. Nauczyciel obejmujący funkcje dyrektora placówki oświatowej może otrzymać dodatek z chwilą objęcia obowiązku dyrektora.
    9. Dodatek motywacyjny wypłaca się w terminach wypłaty innych składników wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§4. 1.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.



2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego nauczycieli wymienionych w ust. 1 określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1)	- Dyrektor placówki każdego typu liczącego:		
	1 – 8 oddziałów	150	450
	9 – 16 oddziałów	200	550
	17 – 25 oddziałów	300	800
	- Wicedyrektor	150	400
	Przedszkola:		
	- Dyrektor	150	350
	- Wicedyrektor	50	200
	Kierownik szkoły filialnej	50	200

2) dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu – w wysokości 50 zł miesięcznie,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy – w wysokości 50 zł miesięcznie.

3. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy, przysługuje również dodatek funkcyjny za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w niniejszym paragrafie powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§5. 1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem zawartym w niniejszym ustępie, w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o którym mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a powyżej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §5, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

7. Nauczycielom, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 1 nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych.

8. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

9. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Dodatek za warunki pracy

**§6.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach §8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy, ze zmianami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §8 rozporządzenia wymienionego w ust. 1.

4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 rozporządzenia wymienionego w ust. 1.

5. Wysokość dodatku za pracę w trudnych warunkach wynosi odpowiednio:

- 1) dla nauczycieli prowadzących zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dla nauczycieli prowadzących indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) dla nauczycieli szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania w tych klasach.

6. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w §9 rozporządzeń powołanych w pkt 1 niniejszego paragrafu wynosi 30% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela za każdą godzinę pracy przepracowaną w uciążliwych warunkach.

7. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §9 cytowanego wyżej rozporządzenia, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§7.** 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznawanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – dyrektor placówki,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – Burmistrz.

5. 1. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor, za zgodą Burmistrza, może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

2. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród ustala Rada Gminy i Miasta w stosownej uchwale.

## ROZDZIAŁ VIII

### Dodatek mieszkaniowy

**§8.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- |  |             |
|--|-------------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie             | – 15,00 zł, |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie             | – 30,00 zł, |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie            | – 40,00 zł, |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | – 55,00 zł. |

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których

mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkaniowego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystanie z urlopu wychowawczego.

## ROZDZIAŁ IX

### Postanowienia końcowe

§9. 1. Nauczycielom, którzy zgodnie z organizacją pracy szkoły realizowali zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub

opiekuńcze w niedziele, przysługuje z tego tytułu inny dzień wolny od pracy.

2. Za pracę w święto przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy, a w uzasadnionych przypadkach, zamiast dnia wolnego, wynagrodzenie ze 100% dodatkiem.

3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§10. 1. Regulamin podlega uzgodnieniu z właściwymi związkami zawodowymi działającymi na terenie gminy.

2. Każdego roku Rada Gminy i Miasta określa wysokość środków finansowych na wypłatę składników wynagrodzenia wyszczególnionych w §1 ust. 2 niniejszego regulaminu. Wysokość środków określona jest w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

3. Podziału środków finansowych, o których mowa w ust. 2, dla poszczególnych szkół i placówek dokonuje Burmistrz.

4. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta Odolanów  
(-) mgr Jan Prokop

## 330

### UCHWAŁA Nr III/7/2006 RADY GMINY BRUDZEW

z dnia 15 grudnia 2006 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu na terenie Gminy Brudzew na rok 2007

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845), w zawiązku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasad-

niczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 43, poz. 293), Rada Gminy Brudzew uchwala na rok 2007 co następuje:

§1. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to: przedszkole, szkołę, zespół szkolno-gimnazjalny, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brudzew,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – rozumie się przez to: dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych,
- 4) klasie – rozumie się przez to także oddział,
- 5) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

**§2.** Zgodnie z treścią art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela wynagrodzenie nauczyciela składa się z następujących elementów:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego (jego wysokość uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji, wymiaru zajęć obowiązkowych),
- 2) dodatków:
  - za wysługę lat (art. 33 KN – wysokość dodatku zależy od okresów zatrudnienia)
  - motywacyjnego (wysokość dodatku zależy od osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jakości świadczonej pracy, wykonywania dodatkowych zajęć lub zadań),

- funkcyjnego (przysługuje z racji zajmowanego stanowiska lub pełnionej funkcji),
  - za warunki pracy.
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
  - 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, tj.:
    - nagrody jubileuszowe (art. 47 KN),
    - dodatkowe wynagrodzenie roczne (na zasadach określonych w ustawie)
    - zasiłek na zagospodarowanie (art. 61 KN),
    - odprawy (emerytalna, rentowa, z tytułu rozwiązania stosunku pracy – art. 20, 28 i 87 KN),
    - nagród ze specjalnego funduszu nagród (art. 49 KN)

#### DODATKI FUNKCYJNE

**§3.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przyznaje się miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego
	Przedszkole	
1.	dyrektor przedszkola	350 – 550 zł
2.	Szkoły:	
	a) dyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
	- do 6 oddziałów	350 – 550 zł
	- od 7 do 16 oddziałów	450 – 750 zł
	- powyżej 16 oddziałów	650 – 950 zł
	b) wicedyrektor szkoły	300- 500 zł
3.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie	200 – 300 zł

2. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły, w granicach stawek określonych tabelą ustala Wójt Gminy, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe i środowiskowe w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze w placówce ustala dyrektor szkoły.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługują dodatki funkcyjne:

- 1) za wychowawstwo klasy w szkole w oddziałach liczących do 15 uczniów - 20 zł

- 2) za wychowawstwo w szkole w oddziałach liczących powyżej 15 uczniów - 40 zł
- 3) za funkcję opiekuna stażu - 30 zł
- 4) za wychowawstwo w przedszkolu - 20 zł

6. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania- z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest

przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

10. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż.

11. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy.

#### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**54.** 1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw wypłaca się z dołu, po przedłożeniu indywidualnych wykazów godzin ponadwymiarowych zatwierdzonych:

- a) dla nauczycieli przez dyrektora szkoły,
- b) dla dyrektora przez Wójta.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę dorażnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 3 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia i lub końca zajęć w środku trwania tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem uczniów na wycieczkę lub imprezy,
- c) chorobą ucznia, nauczanego indywidualnie, trwające nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela, lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42

ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru, lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy/ za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

#### DODATEK MOTYWACYJNY

**55.** Nauczycielowi i dyrektorowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §6 rozporządzenia oraz w wysokości na warunkach określonych w §4 i 5 regulaminu. Warunkiem przyznania nauczycielowi i dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
  - b) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
  - c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

**56.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

2. Dodatek motywacyjny nie może być przyznany nauczycielowi stażystcie.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 m-cy.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi iloczyn wskaźnika procentowego i wynagrodzenia zasadniczego. Wskaźnik procentowy wynosi od 0,1% do 15%.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora i zastępcy stanowi iloczyn wskaźnika procentowego i wynagrodzenia zasadniczego. Wskaźnik procentowy wynosi od 0 do 25%.

6. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której etat uzupełnia.

7. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole w ramach gminy Brudzew zgodnie z art. 18 KN dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. W planach finansowych, w ramach wynagrodzeń osobowych poszczególnych szkół, w roku budżetowym zabezpiecza się środki dla nauczycieli w wysokości nie mniejszej niż 5% na dodatki motywacyjne.

10. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel lub dyrektor powiadamiany jest na piśmie.

11. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi w okresach:

- a) urlopu dla poratowania zdrowia,
- b) przebywania w stanie nieczynnym,

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§7. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela i w §8 rozporządzenia MENiS z 31 stycznia 2005 r. (Dz. U z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

2. Nauczyciel prowadzący zajęcia z dziećmi i młodzieżą, którzy orzeczeniem właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej zostali zakwalifikowani do kształcenia specjalnego albo do zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim otrzymuje dodatek w wysokości 8% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania.

3. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkole podstawowej - w wysokości 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

5. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązkowy go wymiar zajęć, lub w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brudzew.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Piotr Kwieciński

### 331

#### UCHWAŁA Nr III/16/06 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 15 grudnia 2006 r.

**w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Kartą Nauczyciela, w związku z art. 18 ust 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za

godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2007 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy Żelazków  
(-) inż. Antoni Rębowiecki

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr III/16/06  
Rady Gminy Żelazków  
z dnia 15 grudnia 2006 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM  
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I GIMNAZJACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ŻELAZKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

**§1.** Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Żelazków, zwany dalej regulaminem, określa:

1) wysokość dodatków:

- a) motywacyjnego
- b) funkcyjnego
- c) za warunki pracy

oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych,

3) wysokość i warunki wypłacania nagród,

4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole – rozumie się przez to szkołę prowadzoną przez Gminę Żelazków

2) pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu – dyrektora albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy,

3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,

4) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. Nr 97, poz. 674 z 2006 roku z późniejszymi zmianami),

5) Rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

**§3.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników niebędących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

**§4.** 1. Nauczycielom, w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.

b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami

c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) posiadanie wyróżniającej się oceny pracy,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,

5) prowadzenie Uczniowskich Klubów Sportowych.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 20 zł i wyższa niż 250 zł miesięcznie.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1 ustala dyrektor a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
	Dyrektor szkoły każdego typu liczącej:	
	1 - 8 oddziałów	210 – 422
	9 - 16 oddziałów	237 – 467
	17 i więcej oddziałów	329 – 700

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 40 zł,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy - w wysokości 35 zł,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego - w wysokości 250 zł.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy, przysługuje również dodatek funkcyjny za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie

6. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektora szkoły wlicza się w środki finansowe danej szkoły.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§5.** 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wice dyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy
- 3) sprawowanie funkcji:
  - a) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
  - b) opiekuna stażu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego nauczycieli wymienionych w ust. 1 określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

10. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt gminy.

**§6.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określony w §6 i §7 rozporządzenia, w wysokości do 50 zł.

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ III

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych

**§7.** 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy.



2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za trudne warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje w dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§8. 1.** Do wynagradzania za godziny zastępstw doraźnych stosuje się odpowiednio §7.

2. W razie zastępstw nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych w wysokości 100% stawki ustalonej dla godzin ponadwymiarowych.

## ROZDZIAŁ IV

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

**§9. 1.** Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- 2) legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1, pkt 1 – dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1, pkt 2 – Wójt Gminy.

4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, za zgodą Wójta Gminy, może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

**§10. 1.** Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie za wszystkie godziny ponad wymiarowe.

2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach innych niż wymienione w ust. 1, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek mieszkaniowy

**§11. 1.** Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek mieszkaniowy jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- 1) 30 zł - dla 1 osoby,
- 2) 40 zł - dla 2 osób
- 3) 50 zł - dla 3 osób
- 4) 60 zł - dla 4 i więcej osób

3. Do osób o których mowa w ustępie 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca

się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

8. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt gminy.

9. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

## ROZDZIAŁ VI

### Postanowienia końcowe

**§12.** 1. Regulamin podlega uzgodnieniu z właściwymi związkami zawodowymi działającymi na terenie gminy.

2. Rok rocznie Rada Gminy określa wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjny i funkcyjny w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

3. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

4. Zgodnie z ustawą Karta Nauczyciela powyższy regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

## 332

### UCHWAŁA Nr III/19/06 RADY MIEJSKIEJ TURKU

z dnia 21 grudnia 2006 r.

#### w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej składane wskutek urzędowej zmiany nazwy ulicy lub numeru nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 166, poz. 1203, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128) oraz na podstawie art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. z 1991 r. Nr 101, poz. 1178, z 2000 r. Dz.U. Nr 86, poz. 958

i Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Dz.U. Nr 49, poz. 509, Dz.U. Nr 67, poz. 679, Dz.U. Nr 102, poz. 1115, Dz.U. Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Dz.U. Nr 1, poz. 2, Dz.U. Nr 115, poz. 995 i Dz.U. Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Dz.U. Nr 86, poz. 789, Dz.U. Nr 128, poz. 1176, Dz.U. Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91 poz. 870, Nr 173, poz. 1808, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska Turku uchwała, co następuje:

**§1.** Zwalnia się od opłaty zgłoszenia o dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składane wskutek urzędowej zmiany nazwy ulicy lub numeru nieruchomości.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Turku.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Turku  
(-) *Lech Zielony*

### 333

#### UCHWAŁA Nr III/14/2006 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 27 grudnia 2006 r.

##### w sprawie upoważnienia Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Pleszewie

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwała:

**§1.** Upoważnia się Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w art. 70b ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) tj. w sprawach przyznawania dofinansowania z tytułu kształcenia młodocianych pracowników.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
(-) *mgr Mieczysław Kołtuniewski*

### 334

#### UCHWAŁA Nr III/15/2006 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 27 grudnia 2006 r.

##### w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, za warunki pracy oraz dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, mieszkaniowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew na rok 2007

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr

142, poz. 1591 ze zmianami), Rada Miejska uchwała co następuje:

**§1.** Uchwała się „Regulamin wynagradzania i przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, za warunki pracy

oraz dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, mieszkaniowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew na rok 2007.” w brzmieniu:

**„REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA  
NAUCZYCIELOM DODATKU ZA WYSŁUGĘ LAT, ZA  
WARUNKI PRACY ORAZ DODATKÓW: FUNKCYJNEGO,  
MOTYWACYJNEGO, MIESZKANIOWEGO W SZKOŁACH  
I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO  
I GMINĘ PLESZEW NA ROK 2007.**

**I. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT**

**§1.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniem art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagradzania zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek ten przysługuje w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie.

4. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Nauczyciel, który jest zatrudniony w więcej niż jednej szkole zobowiązany jest dokonać pisemnego wskazania szkoły, w której ma mieć wypłacaną wysługę.

6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**II. DODATEK MOTYWACYJNY**

**§2.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów; uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, znaczących osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, itp.,

- 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) wspieranie rozwoju uczniów ze specjalnymi lub specyficznymi potrzebami edukacyjnymi,
- 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 6) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 8) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 9) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 10) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- 11) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 12) stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz z innymi instytucjami wspomagającymi,
- 13) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - f) praca z uczniami w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
- 14) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi poprzez:
  - a) prawidłowe przygotowywanie dokumentacji i gospodarne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym oraz prawidłowe, terminowe sporządzanie projektów budżetu i zmian budżetu,
  - b) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - c) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku placówki,

- d) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele placówki,
  - e) szczególną dbałość o mienie i majątek kierowanej placówki oraz pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych przeznaczonych na obniżenie kosztów prowadzenia szkoły i poprawę bazy oświatowej w zakresie remontów i doposażenia w urządzenia i sprzęt,
  - f) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych,
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań poprzez:
- a) dyscyplinę pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) prawidłowe i terminowe prowadzenie spraw kadrowych i awansu zawodowego nauczycieli,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpracę z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem polityki oświatowej Miasta i Gminy Pleszew.
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki poprzez:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali rejonu, województwa, kraju,
  - b) poszerzoną ofertę szkoły: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy placówki poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność placówki w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno- kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
- 4) prawidłową współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę.

**§3.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na określony czas, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i kadry kierowniczej szkoły oraz okres jego przyznania ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz.

3. Kwotę na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub przedszkola ustala dyrektor w ramach posiadanych środków, jednak nie może ona być większa niż iloczyn ilości

etatów w tej placówce i sposobu naliczeń o których mowa w ust. 5, 6 i 7. Wysokość przyznanego dodatku nie może być wyższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego osoby otrzymującej dodatek.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 25% wynagrodzenia zasadniczego osoby otrzymującej dodatek.

5. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli tworzy się poprzez odpis w wysokości 4,25% na każdy etat nauczycielski, a naliczany jako średnia pojedynczego wynagrodzenia zasadniczego dyplomowanego, mianowanego, kontraktowego i staży z wyłączeniem kadry kierowniczej i dyrektorów.

6. Kwoty na dodatki motywacyjne dla zastępcy dyrektora, kierownika szkoły filialnej i kierownika świetlicy, tworzy się poprzez odpis w wysokości 7,35% na każdy etat nauczycielski, a naliczany jako średnia wynagrodzenia zasadniczego pojedynczego nauczyciela dyplomowanego, mianowanego, kontraktowego i stażysty planowanych na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli z wyłączeniem dyrektorów.

7. Kwoty na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół tworzy się poprzez odpis w wysokości 13,75% środków na każdy etat, a naliczany jako średnia pojedynczego wynagrodzenia zasadniczego pojedynczego nauczyciela dyplomowanego, mianowanego, kontraktowego i stażysty planowanych na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli.

**§4.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, natomiast nauczycielowi zatrudnionemu na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku. W szczególnych przypadkach nauczycielowi, który podjął pracę w danej placówce, można skrócić ten okres do 9 miesięcy, a nauczycielowi powracającemu z urlopu dla poratowania zdrowia lub z dłuższego pobytu na zwolnieniu lekarskim do 3 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

**§5.** 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor

szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§6.** Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK FUNKCYJNY

**§7.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje nauczycielom, którym powierzono funkcję:

- 1) dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub przedszkola,
- 2) wychowawcy klasy,
- 3) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Burmistrz. Wicedyrektorom i pozostałym osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor.

3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje się uwzględniając między innymi:

1) wielkość i strukturę organizacyjną placówki:

- a) liczbę oddziałów,
- b) liczbę zastępców,
- c) zmianowość,
- d) liczbę budynków oraz warunki lokalowe, w których funkcjonuje placówka,
- e) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

**§8.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły lub przedszkola przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego (w złotych)
	Przedszkola:	
	1) dyrektor	300,00 zł - 700,00 zł
	2) wicedyrektor	200,00 zł - 400,00 zł
	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:	
	1) dyrektor zespołu:	
	a) liczącej do 8 oddziałów	300,00 zł - 700,00 zł
	b) liczącej od 9 do 16 oddziałów	600,00 zł - 1.000,00 zł
	c) liczącej powyżej 16 oddziałów	900,00 zł - 1.500,00 zł
	2) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	300,00 zł - 700,00 zł
	3) kierownik filii szkoły podstawowej	300,00 zł - 500,00 zł
	4) kierownik świetlicy	300,00 zł - 400,00 zł

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora, kadry kierowniczej lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

**§9.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia, w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, za:

- 1) wychowawstwo:
  - a) w gimnazjum: 50,00 zł,
  - b) w szkole podstawowej:
    - w klasie do 15 uczniów - 40,00 zł,
    - a w klasie powyżej 15 uczniów - 50,00 zł,
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 50,00 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

**§10.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowaw-

stwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż rok.

#### IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§11.** 1. Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach o których mowa w ust. 1.

**§12.** 1. Miesięczne dodatki za trudne warunki pracy przysługują:

- 1) nauczycielom prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania;
- 2) nauczycielom szkół, którzy prowadzą nauczanie indywidualne uczniów zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach lub z tym uczniem godzinę nauczania,
- 3) nauczycielom szkół, którzy prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach lub z tym uczniem godzinę nauczania.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, za którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

4. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

6. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli oraz kadry kierowniczej podejmuje dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

7. Szkoły prowadzą wykazy stanowisk pracy, na których przyznane zostały nauczycielom dodatki.

8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§13.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

**§14.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte. W szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą ucznia, nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

#### VI. DODATEK MIESZKANIOWY

**§15.** 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej i dwóch osób w rodzinie - 21,00 zł,
- 2) przy trzech i więcej osób w rodzinie - 35,00 zł

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu;

- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora, a dyrektor - Burmistrza. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§16.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

**§17.** 1 Zobowiązuje się dyrektorów do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom."

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

**§3.** Przepisy uchwały stosuje się od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

**§4.** Traci moc uchwała Nr XXXV/ 2637 05 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

**§5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
(-) mgr Mieczysław Kołtuniewski

## 335

### UCHWAŁA Nr III/20/2006 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 28 grudnia 2006 r.

#### w sprawie budżetu Miasta i Gminy Rydzyna na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Miejska Rydziny uchwala co następuje:

**§1.** 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2007 w wysokości 14.999.858 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:



- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.583.660 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3;
  - 2) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 90.000 zł.
- §2.** 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2007 w wysokości 15.312.975 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:
    - 1) wydatki bieżące w wysokości 13.191.138 zł, w tym na:
      - a) wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń 6.624.536 zł,
      - b) dotacje dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych 73.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4,
      - c) wydatki na obsługę długu 161.380 zł,
    - 2) wydatki majątkowe w 2007 r. w wysokości 2.121.837 zł.
  3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:
    - 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.583.660 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3;
    - 2) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 90.000 zł,
    - 3) wykaz zadań majątkowych na rok 2007 w kwocie 200.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5,
    - 4) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2007 - 2011 w kwocie 1.921.837 zł, zgodnie z załącznikiem nr 6.
- §3.** 1. Deficyt budżetu w kwocie 313.117 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu emisji obligacji komunalnych.
2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 7.
- §4.** Tworzy się rezerwy:
- 1) ogólną w dziale 758, rozdziale 75818 w kwocie 125.000 zł,
  - 2) celową w dziale 801, rozdziale 80195 w kwocie 50.000 zł.
- §5.** Określa się plany przychodów i wydatków zakładu budżetowego. Przychody w wysokości 2.001.982 zł, wydatki w wysokości 2.001.982 zł; zgodnie z załącznikiem nr 8.
- §6.** Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:
- |             |              |
|-------------|--------------|
| - przychody | - 40.000 zł; |
| - wydatki   | - 40.000 zł; |
- zgodnie z załącznikiem nr 9.
- §7.** Ustala się plan dochodów budżetu państwa na rok 2007 związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zgodnie z załącznikiem nr 10 do uchwały.
- §8.** Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 613.117. zł, z tego na:
- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 300.000 zł;
  - 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu (emisja obligacji komunalnych) 313.117 zł.
- §9.** Ustala się limit na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 1.286.883 zł.
- §10.** Upoważnia się Burmistrza do zaciągnięcia zobowiązań:
- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku nr 6;
  - 2) na finansowanie programów i projektów ze środków budżetu UE oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi,
  - 3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
- §11.** Upoważnia się Burmistrza do:
- 1) zaciągnięcia kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 300.000 zł;
  - 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu (łącznie ze zmianą wydatków na wynagrodzenia, zmian kwot wydatków majątkowych, zmian dotacji),
  - 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu
- §12.** Upoważnia się kierownika zakładu budżetowego do dokonywania zmian w planie finansowym zakładu budżetowego w ciągu roku, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.
- §13.** Ustala się kwotę 500.000 zł, do której Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
- §14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.
- §15.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Rydzyny  
(-) *Stefan Szmania*

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

## PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH NA 2007 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.500,00
	01095		Pozostała działalność	1.500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.500,00
020			Leśnictwo	5.000,00
	02095		Pozostała działalność	5.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	230.500,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	230.500,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	10.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	200.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500,00
750			Administracja publiczna	61.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	60.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.200,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.000,00
		0830	Wpływy z usług	1.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.260,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.260,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.260,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6.529.728,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	6.500,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	6.500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.087.627,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.781.822,00
		0320	Podatek rolny	244.660,00
		0330	Podatek leśny	33.578,00
		0340	Podatek od środków transportowych	2.567,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.179.544,00
		0310	Podatek od nieruchomości	692.144,00
		0320	Podatek rolny	305.691,00
		0330	Podatek leśny	3.119,00
		0340	Podatek od środków transportowych	68.490,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	5.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	100,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	1.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	99.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00

	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	141.100,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	45.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	90.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	6.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.114.957,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.364.957,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	750.000,00
	758		Różne rozliczenia	5.314.460,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.518.089,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.518.089,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	786.489,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	786.489,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	9.882,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	9.882,00
	801		Oświata i wychowanie	152.050,00
	80101		Szkoły podstawowe	30,00
		0920	Pozostałe odsetki	30,00
	80104		Przedszkola	152.010,00
		0830	Wpływy z usług	152.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
	80110		Gimnazja	10,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
	852		Pomoc społeczna	2.670.660,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.498.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.498.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	78.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	57.100,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	78.410,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	78.400,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.750,00
		0830	Wpływy z usług	1.750,00
	85295		Pozostała działalność	10.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	10.000,00
	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.000,00
	921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	31.500,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	31.500,00
		0830	Wpływy z usług	30.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.500,00
				14.999.858,00

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

## PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH NA 2007 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	11.007,00
	01030		Izby rolnicze	11.007,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	11.007,00
600			Transport i łączność	30.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	30.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00
750			Administracja publiczna	2.328.739,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	49.315,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.477,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.208,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	112.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	104.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.621.393,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.014.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	83.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	195.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	26.100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
		4260	Zakup energii	40.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	97.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	9.500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	20.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	12.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.093,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.200,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	12.500,00
	75095		Pozostała działalność	536.346,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	221.300,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	43.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	112.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	15.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.846,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.260,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.260,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.260,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	116.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	115.500,00

	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	17.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
	4260	Zakup energii	12.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
	75414	Obrona cywilna	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	500,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	62.659,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	62.659,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	33.500,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	18.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	776,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.233,00
757		Obsługa długu publicznego	161.380,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	161.380,00
	8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz krajowych pożyczek i kredytów	80.000,00
	8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych	81.380,00
758		Różne rozliczenia	125.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	125.000,00
	4810	Rezerwy	125.000,00
801		Oświata i wychowanie	5.987.788,00
	80101	Szkoły podstawowe	2.776.189,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	132.597,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.744.402,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	131.122,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	326.384,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	46.449,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	57.500,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.100,00
	4260	Zakup energii	74.200,00
	4270	Zakup usług remontowych	58.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	39.700,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.600,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.020,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.900,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	5.700,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	93.915,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	16.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	10.600,00
	80104	Przedszkola	995.077,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	40.674,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	558.191,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	41.953,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	112.480,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	15.737,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.500,00
	4220	Zakup środków żywności	57.500,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.000,00
	4260	Zakup energii	45.000,00

		4270	Zakup usług remontowych	28.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	740,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.102,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
	80110		Gimnazja	1.719.392,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	87.750,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.119.488,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	84.570,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	224.822,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.617,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000,00
		4260	Zakup energii	23.950,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.200,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.300,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	62.195,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.000,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	368.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	18.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	350.000,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	27.002,00
		4300	Zakup usług pozostałych	27.002,00
	80195		Pozostała działalność	102.128,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	32.128,00
		4810	Rezerwy	50.000,00
851			Ochrona zdrowia	91.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	90.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.920,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	276,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	49.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.304,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
852			Pomoc społeczna	3.169.730,00
	85212		świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.498.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.409.340,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45.524,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.222,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.115,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.399,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00

	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.300,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	4.300,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	201.900,00
	3110	Świadczenia społeczne	201.900,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	150.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	150.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	271.966,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	182.750,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.087,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	35.910,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.871,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.400,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	600,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.348,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	13.200,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	13.200,00
85295		Pozostała działalność	30.264,00
	3110	Świadczenia społeczne	30.264,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	15.000,00
85415		Pomoc materialna dla uczniów	15.000,00
	3240	Stypendia dla uczniów	15.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	800.837,00
	90002	Gospodarka odpadami	121.837,00
	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	81.656,00
	6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.181,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	12.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	10.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	300.000,00
	4260	Zakup energii	120.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	180.000,00
90095		Pozostała działalność	357.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	4260	Zakup energii	5.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	195.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	150.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	507.185,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	431.653,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	96.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.400,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	65.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00

		4260	Zakup energii	55.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.950,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.050,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.203,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
	92116		Biblioteki	73.532,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.130,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.050,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00
		4430	Różne opłaty i składki	120,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.782,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	2.000,00
		4340	Zakup usług remontowo - konserwatorskich dotyczących zabytków będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	2.000,00
	926		Kultura fizyczna i sport	1.905.390,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	1.905.390,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	63.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	490,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.800.000,00
				15.312.975,00



Załącznik nr 3  
do Uchwały nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU  
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINOM USTAWAMI.

## DOCHODY

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan
750			Administracja publiczna	59.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.260,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.260,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.260,00
852			Pomoc społeczna	2.523.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.498.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.498.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	21.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21.000,00
			Razem	2.583.660,00

## WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan
750			Administracja publiczna	59.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	49.315,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.477,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.208,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.260,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.260,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.260,00
852			Pomoc społeczna	2.523.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.498.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.409.340,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45.524,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.222,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.115,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.399,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00

	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.300,00
		413	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	4.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	21.000,00
		311	Świadczenia społeczne	21.000,00
				2.583.660,00

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYKAZ ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ZLECANYCH DO REALIZACJI PODMIOTOM  
NIE ZALICZANYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH I NIE DZIAŁAJĄCYCH  
W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU W 2007 R. (W ZŁOTYCH)

Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
926	92605	2820	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie Miasta i Gminy Rydzyna	63.000
754	75412	2820	Upowszechnianie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Rydzyna	10.000
			OGÓŁEM KWOTA DOTACJI	73.000

WYKAZ ZADAŃ MAJĄTKOWYCH NA 2007 ROK

Lp.	Dział Rozdział §	Nazwa zadania majątkowego i okres realizacji (w latach)	Planowane efekty rzeczowe inwestycji	Planowane nakłady				Jedn. org. realizująca zadanie lub koordyn. program
				Rok budżetowy 2007 (7+8+9)	w tym źródła finansowania			
					środki własne	kredyty i pożyczki obligacje	środki pochodzące z innych źr.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	900 90095 6050	Budowa kanalizacji sanitarnej w Rydzynie na Osiedlu Rydzyna 2000 (na zapleczu ulicy Poniatowskiego) (termin 31.12.2007)	Poprawa warunków ochrony środowiska	75.000	75.000	0	0	UMIG
2	900 90095 6050	Budowa zlewni ścieków w Dąbczu (termin 31.12.2007)	Poprawa warunków ochrony środowiska	75.000	75.000	0	0	UMIG
3	900 90095 6050	Modernizacja systemu ogrzewania w świetlicy wiejskiej w Kaczkowie (termin 31.12.2007)	Poprawa warunków ochrony środowiska	50.000	50.000	0	0	UMIG
		Ogółem		200.000	200.000	0	0	

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2007-2011

L.p.	Dział, Rozdział §	Nazwa i cel programu Nazwa zadania Źródła finansowania programu	Jednostka realizująca program	Nakłady finansowe ogółem	Okres realizacji						
					Planowane nakłady do poniesienia do 31.12.2006	Nakłady do poniesienia w 2007	Nakłady do poniesienia w 2008	Nakłady do poniesienia w 2009	Nakłady do poniesienia w 2007	Nakłady do poniesienia w 2010	Nakłady do poniesienia w 2011
A	B	C	D	E	F	G	H	I	I	J	K
		Budowa gminnych obiektów sportowych - Poprawa warunków do uprawiania sportu poprzez zwiększenie dostępności dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy do obiektów sportowych		5.200.000	1.950.000	1.800.000	1.450.000	0	0	0	0
1	926 92605 6050	Budowa środowiskowej hali sportowej w m. Rydzyna	UMIG Rydzyna	5.200.000	1.950.000	1.800.000	1.450.000	0	0	0	0
		środki własne		5.200.000	1.950.000	1.800.000	1.450.000	0	0	0	0
		w tym: obligacje komunalne		4.600.000	1.800.000	1.600.000	1.200.000	0	0	0	0

		Gospodarka odpadami - Poprawa warunków ochrony środowiska w zakresie gospodarki odpadami komunalnych		506.149	26.397	121.837	174.658	160.427	0	12.330	10.500
2	900 90002 6010	Wniesienie udziałów do MZO Sp. z o.o w Lesznie	UMIG Rydzyna	227.378	11.550	81.656	111.726	9.835	0	6.725	5.886
		środki własne		227.378	11.550	81.656	111.726	9.835		6.725	5.886
3	900 90002 6610	Dotacja dla Miasta Leszna na inwestycję związaną z rekultywacją składowiska w Moraczewie	UMIG Rydzyna	278.771	14.847	40.181	62.932	150.592	0	5.605	4.614
		środki własne		278.771	14.847	40.181	62.932	150.592	0	5.605	4.614
		Razem		5.706.149	1.976.397	1.921.837	1.624.658	160.427	0	12.330	10.500

Załącznik Nr 7  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyna  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU MIASTA I GMINY RYDZYNA NA 2007 R.

Dział	Treść	Kwota
	Przychody:	1.600.000
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	1.600.000
	w tym: – emisja obligacji komunalnych	1.600.000
	Rozchody:	
992	§– Spłaty otrzymanych krajowych kredytów i pożyczek	1.286.883

Załącznik Nr 8  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyna  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2007 R.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Rydzynie (dział: 400)

(Zakład budżetowy – nie jest dotowany z budżetu gminnego)

Dział	Rozdział	Kwota w zł
Przychody ogółem:		2.001.982
w tym:		
400	40002	1.054.756
700	70095	183.091
900	90001	553.219
900	90003	210.916
Wydatki ogółem:		2.001.982
w tym:		
400	40002	1.054.756
700	70095	183.091
900	90001	553.219
900	90003	210.916

Załącznik Nr 9  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyna  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU  
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2007 R.

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
900			Gospodarka Komunalna i ochrona środowiska	
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	
			Przychody ogółem: (kary za korzystanie ze środowiska oraz wód i urządzeń)	40.000
		0690	wpływy z różnych opłat	40.000
			Wydatki ogółem:	40.000
		4300	zakup usług pozostałych	40.000

Załącznik Nr 10  
do Uchwały Nr III/20/2006  
Rady Miejskiej Rydzyna  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU PAŃSTWA NA ROK 2007 ZWIĄZANYCH  
Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2007 R.

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota w zł
750			Administracja publiczna	24.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	24.000
		2350	dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych j.s.t.	24.000

**336**

**UCHWAŁA Nr III/22/2006 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY**

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie: ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli,  
dla których organem prowadzącym jest gmina Rydzyna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Rydziny uchwala, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat oraz zasady wynagradzania za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Rydziny  
(-) *Stefan Szmania*

Załącznik  
do Uchwały Nr III/22/2006  
Rady Miejskiej Rydziny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM  
DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, ZA WYSŁUGĘ LAT, ORAZ ZASADY  
WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I ZA GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1.** 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, Gimnazjum i Przedszkolu prowadzonym przez Gminę Rydzyna.

2. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,

- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat oraz zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,
- 2) Karcie nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2003r., Nr 118, poz. 1112, ze zmianami),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami),
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkola - rozumie się przez to Gminę Rydzyna,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum i przedszkole dla których organem prowadzącym jest Gmina,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w §1 ust. 1,
- 7) nauczycielu bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli jednostek o których mowa w §1 ust. 1,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §2 rozporządzenia.

**§3.** Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie.

## II. DODATEK MOTYWACYJNY

**§4. 1.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,

- 2) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych,
- 3) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 6) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 8) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 9) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 10) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 11) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 12) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 13) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji takich zadań jak:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doskonalenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
- 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
- 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
- 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
- 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi,
- 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
- 7) upowszechnianie innowacji metodycznych,
- 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
- 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynianie się do ich wzbogacania,
- 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,

- 11) prowadzenie dokumentacji pracy własnej,
- 12) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych,
- 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

3. O przyznaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują dodatkowo następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
  - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z radą szkoły, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

**§5.** Środki na finansowanie dodatków motywacyjnych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy w wysokości 4% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.

**§6.** 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela uwzględniając poziom i jakość spełniania warunków przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły uwzględniając poziom i jakość spełniania warunków przyznaje burmistrz w wysokości do 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.

**§7.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nierealizacji przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na: urlopie dla poratowania zdrowia oraz w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

**§8.** 1. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§9.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

**§10.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za którą nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.



#### IV. DODATEK FUNKCYJNY

**§11.** 1. Nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi wykonującemu zadania kierownicze w zastępstwie oraz któremu powierzono pełnienie obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje burmistrz, natomiast dla wicedyrektora i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala się z uwzględnieniem warunków organizacyjnych i efektywności funkcjonowania szkoły, wyników nauczania i wychowania.

5. Dodatek funkcyjny przyznaje się:

1) dyrektorowi szkoły

- liczącej do 8 oddziałów - w wysokości do 40%,
- liczącej od 9 do 15 oddziałów - w wysokości do 45%,
- liczącej powyżej 15 oddziałów - w wysokości do 50%,

2) wicedyrektorowi szkoły w wysokości do 30%,

3) dyrektorowi przedszkola w wysokości do 40%, pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

**§12.** 1. Nauczycielowi realizującemu dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 25-30 zł, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości od 35-45 zł.
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta, w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala Burmistrz.

**§13.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 oraz w §12 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Przyznanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §12 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§14.** 1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karta Nauczyciela i §§8 i 9 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi 10% podstawy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, natomiast za pracę w warunkach uciążliwych 20% wynagrodzenia określonego w pierwszym zdaniu.

3. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Nauczyciel wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudniony w szkole, w której przysługuje dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy, realizujący obowiązujący go wymiar godzin zajęć w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez niego wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole wymiaru godzin zajęć.

6. W razie zbiegu uprawnień do dodatku za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

**§15.** Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w tych warunkach.

**§16.** Wysokość dodatku za warunki pracy, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

**§17.** Dodatek za warunki wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§18.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych,

uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§19. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów, wyjazdu dzieci i młodzieży na wycieczki lub inne imprezy, choroby dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej niedłużej niż tydzień.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpo-

czynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane, w tym po 2 godziny za każdy dzień opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości, na co najmniej 5 dni, i wypłaca się z dołu.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§20. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§21. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Międzyzakładową Komisją Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Lesznie
- 2) Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Rydzynie.

§22. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

## 337

### UCHWAŁA Nr III/23/2006 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 28 grudnia 2006 r.

#### w sprawie ustalenia regulaminu nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Rydzyny uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Rydzyna w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Rydzyny  
(-) *Stefan Szmania*

Załącznik  
do Uchwały Nr III/23/2006  
Rady Miejskiej Rydzyny  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA  
NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH  
W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ RYDZYNA.**

**§1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina.
2. Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli jednostek, o których mowa w punkcie 1.

**§2.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie nauczyciela ustala się w kwotach:

- |                        |          |
|------------------------|----------|
| 1) dla 1 osoby         | - 51 zł  |
| 2) dla 2 osób          | - 69 zł  |
| 3) dla 3 osób          | - 86 zł  |
| 4) dla 4 i więcej osób | - 103 zł |

3. Do osób o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego utrzymaniu. Za dzieci rozumie się te, które uczęszczają do szkół stacjonarnych, jednak nie dłużej niż do 24 lat.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o którym mowa w ust. 2. nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Burmistrza Gminy. W przypadku nie powiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim na stałe, będącemu także nauczycielem, przysługuje

tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

**§3.** Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**§4.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz Gminy.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

**§5.** Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2007 r.

**338**

**UCHWAŁA Nr IV/20/2006 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa na rok 2007,  
wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220 Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej<sup>1)</sup> (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, Nr 267, poz. 2253, Nr 64, poz. 565, oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 145 poz. 1050) uchwala się, co następuje:

- §1. 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Wyznacza się inkasentów opłaty skarbowej wymienionych w załączniku nr 1.
3. Inkasentom przysługuje wynagrodzenie z tytułu pobranego podatku, w wysokości 3% wpływów.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r. i ma zastosowanie do poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa w roku 2007.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Swarzędzu  
(-) mgr Piotr Choryński

<sup>1)</sup> Niniejszą ustawą zmienia się: ustawę z dnia 12 stycznia 1991 r. o opłacie i opłatach lokalnych, ustawę z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawę z dnia 15 października 1999 r. Kodeks karny skarbowy, ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i ustawę z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr IV/20/2006  
Rady Miejskiej w swarzędzu  
z dnia 28 grudnia 2006 r.

**WYKAZ INKASENTÓW OPŁATY SKARBOWEJ NA TERENIE MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**

Lp.	Inkasent	Punkt poboru opłaty skarbowej
1	Pośrednictwo Finansowe Norbert Gronowski ul. Rynek 1 62-020 Swarzędz	Urząd Miasta i Gminy Swarzędz ul. Rynek 1 62-020 Swarzędz

**339**

**UCHWAŁA Nr III/13/06 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH**

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie sprostowania błędu w Uchwale nr XXXV/241/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku  
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Baszków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Zdunach uchwala, co następuje:

**§1.** W §4 pkt 2 ppkt 2 powyższej uchwały prostuje się błąd polegający na mylnym wpisaniu kąta nachylenia połaci dachowych – wpisano „procent”, winno być „stopień”.

**§2.** §4 pkt 2 ppkt 2 brzmi następująco:

„wysokość budynków do 2 kondygnacji z poddaszem użytkowym, dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych 30° – 50°”.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zdzisław Malec

**340**

**UCHWAŁA Nr III/14/06 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH**

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie sprostowania błędu w Uchwale nr XXXV/242/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku  
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Bestwin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Zdunach uchwala, co następuje:

**§1.** W §3 pkt 2 ppkt 2 powyższej uchwały prostuje się błąd polegający na mylnym wpisaniu kąta nachylenia połaci dachowych – wpisano „procent”, winno być „stopień”.

**§2.** §3 pkt 2 ppkt 2 brzmi następująco:

„wysokość budynków do 2 kondygnacji z poddaszem użytkowym, dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych 30° – 50°”.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zdzisław Malec

## 341

### UCHWAŁA Nr III/15/06 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 28 grudnia 2006 r.

#### w sprawie sprostowania błędu w Uchwale nr XXXV/243/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Konarzew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Zdunach uchwala, co następuje:

**§1.** W §4 pkt 2 ppkt 2 powyższej uchwały prostuje się błąd polegający na mylnym wpisaniu kąta nachylenia połaci dachowych – wpisano „ procent”, winno być „stopień”.

**§2.** §4 pkt 2 ppkt 2 brzmi następująco:

„wysokość budynków do 2 kondygnacji z poddaszem użytkowym, dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych 30° – 50°”.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zdzisław Malec

## 342

### UCHWAŁA Nr III/16/06 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 28 grudnia 2006 r.

#### w sprawie sprostowania błędu w Uchwale nr XXXV/245/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Zduny w obrębie wsi Chachalnia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Zdunach uchwala, co następuje:

**§1.** W §4 pkt 2 ppkt 2 powyższej uchwały prostuje się błąd polegający na mylnym wpisaniu kąta nachylenia połaci dachowych – wpisano „procent”, winno być „stopień”.

**§2.** §4 pkt 2 ppkt 2 brzmi następująco:

„wysokość budynków do 2 kondygnacji z poddaszem użytkowym, dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych 30° – 50°”.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Zdzisław Malec

## 343

### UCHWAŁA Nr 16/II/2006 RADY POWIATU WE WRZEŚNI

z dnia 14 grudnia 2006 r.

#### w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wrzesiński

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. - Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. - Dz.U. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli w roku 2007 zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wrzesiński:

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

**§1.** Regulamin wynagradzania nauczycieli określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wrzesiński.

**§2.** 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Powiat Wrzesiński,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. nr 97 poz. 674),
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,

- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

#### DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

**§3.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Zasady obliczania okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat określają przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 33 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§4.** 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### DODATEK MOTYWACYJNY

**§5.** 1. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w poszczególnych szkołach wylicza się mnożąc liczbę pełnozatrudnionych nauczycieli (wg stanu osobowego wynikającego ze sprawozdania EN-3 roku poprzedzającego dany rok budżetowy) przez kwotę 50 zł.

2. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla kadry kierowniczej dla poszczególnych szkół wylicza się mnożąc liczbę członków kadry kierowniczej przez kwotę 200 zł.

3. Środki na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły określa się na podstawie odrębnej decyzji.

4. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne nauczycieli w szkole są sumą kwot wyliczonych wg zasad określonych w ust. 1 - 3.

**§6.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami (opiekunami prawnymi),
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - d) podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) czynny udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) praca w państwowych komisjach egzaminacyjnych powołanych w szkole w celu przeprowadzenia sprawdzianów i egzaminów,
  - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

- g) prowadzenie lekcji koleżeńskich i przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - h) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - i) dbałość o bazę, prawidłowe sprawowanie powierzonego zarządu, planowanie remontów,
  - j) prawidłowość i terminowość sporządzania sprawozdań,
  - k) inicjatywę w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych.
- 4) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania.

**§7.** 1. Kwotę dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 50% kwoty maksymalnego dodatku motywacyjnego dla dyrektora.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony (nie dłużej niż na 1 rok szkolny).

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje starosta w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

5. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły (w stosunku do dyrektora szkoły - starosta) może zmienić decyzję w sprawie przyznanego dodatku motywacyjnego przed upływem okresu, na który został przyznany.

**§8.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze powyżej 1/2 etatu.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, w przypadku dyrektora szkoły okres ten można skrócić do pół roku.

3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w sytuacjach określonych odrębnymi przepisami.

**§9.** 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje

dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§10.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### DODATEK FUNKCYJNY

**§11.** 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje starosta, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.



2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje się uwzględniając:

1) warunki organizacyjne, m.in.:

- a) liczbę oddziałów,
- b) liczbę uczniów,
- c) zmienowość,
- d) liczbę zastępców,
- e) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;

2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:

- a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
- b) prawidłowo prowadzoną polityką kadrową,

- c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
  - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu biorąc pod uwagę specyfikę szkoły, m.in.:
- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
  - b) wyniki egzaminów,
  - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

**§12.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

TABELA NR 1

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych od - do
1	dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu liczącej:	
	- do 25 oddziałów,	400 - 900
	- 26 i więcej,	500 - 1.300
2	dyrektor centrum kształcenia praktycznego,	300 - 600
3	dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej,	300 - 600
4	wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej	
	- do 25 oddziałów,	240 - 540
	- 26 i więcej oddziałów,	300 - 780
5	wicedyrektor centrum kształcenia praktycznego	180 - 360
6	kierownik	
	- szkolenia praktycznego,	200 - 400
	- internatu,	200 - 450

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala starosta w granicach stawek określonych tabelą uwzględniając warunki ujęte w §11 ust. 2.

3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów określa dyrektor według ustalonych przez siebie kryteriów, z zastrzeżeniem że wysokość dodatku nie może przekroczyć 60% maksymalnego dodatku funkcyjnego dyrektora.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla innych stanowisk kierowniczych jest ustalana analogicznie jak dla wicedyrektorów, z tym że ich wysokość nie może przekroczyć 40% maksymalnego dodatku funkcyjnego dyrektora.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

**§13.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 35 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości:

- a) 45 zł w oddziałach do 20 uczniów,
- b) 50 zł w oddziałach od 21 do 26 uczniów,
- c) 60 zł w oddziałach powyżej 26 uczniów.

3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości 350 zł.

2. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §12, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §13 ust. 1.

**§14.** 1. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji. Jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny przestaje obowiązywać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło odwołanie z funkcji lub wygaśnięcie okresu pełnienia funkcji. Jeśli odwołanie z funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygaśnięcie okresu pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§15.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela, w następującej wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie w szkołach rolniczych - 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) za prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych w poradniach psychologiczno-pedagogicznych - 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach specjalnych - od 5% do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

**§16.** Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki za warunki pracy w Zespole Szkół Specjalnych należy przyjąć w wysokości 20% środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w placówce.

**§17.** 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć.

3. Nauczycielom zatrudnionym w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej we Wrześni dodatek za trudne warunki pracy określony w tabeli nr 2 w wierszu 2 wypłaca się w całości.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

**§18.** Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Starosta, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

#### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§19.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§20.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

#### WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W NOCY, DNI WOLNE I W ŚWIĘTO

**§21.** 1. Pora nocna obejmuje czas między godzinami 22<sup>00</sup> - 6<sup>00</sup>.

2. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.

3. Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 §1 Kodeksu Pracy.

4. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w internatach.

**§22.** 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§23.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczególnych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. nr 71, poz. 737).

**§24.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

**§25.** W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**§26.** Regulamin niniejszy został uzgodniony zgodnie z przepisami art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

**§27.** Traci moc uchwała nr 235/XXXV/2005 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 17 listopada 2005 r.

**§28.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrzesińskiego.

**§29.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Grzegorz Kaźmierczak

### 344

#### UCHWAŁA Nr 17/II/2006 RADY POWIATU WE WRZEŚNI

z dnia 14 grudnia 2006 r.

##### w sprawie zmiany Uchwały nr 7/II/2002 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 5.12.2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wrzesińskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 roku nr 142, poz. 1592 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**§1.** W Uchwale nr 7/II/2002 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 5.12.2002 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wrzesińskiego, zmienionej Uchwałą nr 87/XIV/2003 z dnia 20.11.2003 roku, zmienionej Uchwałą nr 170/XXVI/2005 z dnia 27.01.2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) §8 otrzymuje brzmienie:

„§8.1. Radni wybierają ze swojego grona:

- 1) Przewodniczącego,
- 2) jednego lub dwóch Wiceprzewodniczących.

2. O liczbie Wiceprzewodniczących decyduje Rada w odrębnej uchwale.”

- 2) §9 w ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§9.1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,

- 2) Budżetowe - Finansową,
- 3) Zdrowia i Opieki Społecznej,
- 4) Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki,
- 5) Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej, Rolnictwa i Leśnictwa,
- 6) Rozwoju Lokalnego."

3) w §19 wykreśla się ust. 2,

4) w §29 wykreśla się ust. 2, w §30 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„§30 ust. 6. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad."

6) §68 otrzymuje brzmienie:

„§68.1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole w zakresie ustalonym w jej planie pracy zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1."

7) w §72 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§72 ust. 1. Kontrole kompleksowych mogą dokonywać zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji."

8) §76 otrzymuje brzmienie:

„§76.1. Komisja sporządza z przeprowadzonej kontroli - w terminie 7 dni od daty jej zakończenia - protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazania dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli (zalecenia pokontrolne)."

9) w §79 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„§79 ust. 1. Protokół pokontrolny Komisja Rewizyjna przekazuje w terminie 3 dni od daty sporządzenia kierownikowi kontrolowanego podmiotu i Przewodniczącemu Rady."

10) w §79 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§79 ust. 2. Przewodniczący Rady składa Radzie do rozpatrzenia ewentualne zalecenia pokontrolne Komisji."

11) §81 otrzymuje brzmienie:

„§81.1. Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do 31 marca każdego roku sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,

3. Ocenę wykonania budżetu Powiatu za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium, Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie najpóźniej do dnia 31 marca każdego roku.

4. Poza przypadkiem określonym w ust. 1 Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania."

12) §109 otrzymuje brzmienie:

„§109. Powiatowe służby, inspekcje i straże tworzą:

- 1) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej we Wrześni,
- 2) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego we Wrześni."

13) §110 otrzymuje brzmienie:

„§110. Jednostki organizacyjne Powiatu Wrzesińskiego:

- 1) Powiatowy Urząd Pracy we Wrześni,
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni,
- 3) Dom Pomocy Społecznej we Wrześni,
- 4) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrześni,
- 5) Powiatowy Zarząd Dróg we Wrześni,
- 6) Rodzinny Dom Dziecka w Pyzdrach,
- 7) Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna we Wrześni
- 8) Ośrodek Wspomagania Dziecka i Rodziny w Kołaczku,
- 9) Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza we Wrześni,
- 10) Zespół Szkół Politechnicznych im. Bohaterów Monte Cassino we Wrześni,
- 11) Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. gen. dr Romana Abrahama we Wrześni,

- 12) Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrześni,
- 13) Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Wielkopolskich we Wrześni,
- 14) Zespół Szkół Specjalnych im. J. Korczaka we Wrześni,
- 15) Rodzinny Dom Dziecka we Wrześni przy ul. Bohaterów Monte Cassino."

**§2.** Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu we Wrześni.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Grzegorz Kaźmierczak*

## 345

### POROZUMIENIE

z dnia 4 stycznia 2007 r.

pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach

- 1) Julian Mazurek - starosta
  - 2) Jędrzej Schubert - wicestarosta
- zwanym dalej „Powiatem”

a Gminą Chrzypsko Wielkie reprezentowaną przez Wójta Gminy

Wiesława Bobiarskiego zwaną dalej „Gminą”

**§1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wykonanie usług w 2007 roku w zakresie bieżącego utrzymania następujących ulicy i drogi:

- ul. Rolna
- droga nr 103 Pniewy - Łyżeczki przy punkcie widokowym od km 9+139 do 10+139

**§2.** Zakres robót utrzymaniowych na wyżej wymienionych ulicach obejmuje:

- zamiatanie ulic z utrzymaniem czystości wg potrzeb z odwożeni nieczystości,
- usuwanie śniegu i likwidacja gołoledzi wg potrzeb,
- usuwanie naniesionego piasku,
- drobne naprawy studzienek ściekowych i kanalizacyjnych,
- utrzymanie zieleni.

**§3.** Bezpośredni nadzór nad jakością wykonanych robót sprawuje Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie.

**§4.** Za wyżej wymienione prace Powiat Międzychodzki zapłaci kwotę zryczałtowaną w wysokości: 3.000 zł, słownie: trzy tysiące złotych.

**§5.** Należność za wykonane roboty zostanie przekazana w czterech równych ratach:

- do 30.04.2007 r.	- 750,00 zł
- do 30.06.2007 r.	- 750,00 zł
- do 30.09.2007 r.	- 750,00 zł.
- do 30.11.2007 r.	- 750,00 zł

**§6.** Rozliczenie finansowe z wykonania zadań zawartych w porozumieniu należy przedłożyć w Starostwie Powiatowym w Międzychodzie do dnia 10 stycznia 2008 r.

**§7.** Zawarte porozumienie obowiązuje do 31.12.2007 r.

**§8.** Uprawnienia i obowiązki stron regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

**§9.** Porozumienie spisano w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu i jeden dla Gminy.

**§10.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w 2007 roku.

Powiat:  
Starosta  
(-) *mgr inż. Julian Mazurek*

Wicestarosta  
(-) *mgr Jędrzej Schubert*

Gmina  
Wójt  
(-) *mgr Wiesław Bobiarski*

## 346

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r.

pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach

- 1) Julian Mazurek - starosta
- 2) Jędrzej Schubert - wicestarosta

zwanym dalej „Powiatem”

a Gminą Kwilcz, reprezentowaną przez Wójta Gminy

Marię Węgrzyn zwaną dalej „Gminą”

**§1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wykonanie usług w 2007 roku w zakresie bieżącego utrzymania następujących ulic położonych w Kwilczu:

- ul. Kardynała Wyszyńskiego
- ul. Gumna
- ul. Miłostowska

**§2.** Zakres robót utrzymaniowych na wyżej wymienionych ulicach obejmuje:

- zmiatanie ulic z utrzymaniem czystości wg potrzeb z odwozem nieczystości,
- usuwanie śniegu i likwidacja gołoledzi wg potrzeb,
- usuwanie naniesionego piasku,
- drobne naprawy studzienek ściekowych i kanalizacyjnych,
- utrzymanie zieleni.

**§3.** Bezpośredni nadzór nad jakością wykonanych robót sprawuje Wójt Gminy Kwilcz.

**§4.** Za wyżej wymienione prace Powiat Międzychodzki zapłaci kwotę zryczałtowaną w wysokości: 7.000 zł, słownie: siedem tysięcy złotych.

**§5.** Należność za wykonane roboty zostanie przekazana w czterech równych ratach:

- |                    |                |
|--------------------|----------------|
| - do 30.04.2007 r. | - 1.750,00 zł  |
| - do 30.06.2007 r. | - 1.750,00 zł  |
| - do 30.09.2007 r. | - 1.750,00 zł. |
| - do 30.11.2007 r. | - 1.750,00 zł  |

**§6.** Rozliczenie finansowe z wykonania zadań zawartych w porozumieniu należy przedłożyć w Starostwie Powiatowym w Międzychodzie do dnia 10 stycznia 2008 r.

**§7.** Zawarte porozumienie obowiązuje do 31 grudnia 2007 roku.

**§8.** Uprawnienia i obowiązki stron regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

**§9.** Porozumienie spisano w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu i jeden dla Gminy.

**§10.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w 2007 roku.

Powiat:  
Starosta  
(-) mgr inż. Julian Mazurek

Wicestarosta  
(-) mgr Jędrzej Schubert

Gmina:  
Wójt  
(-) mgr Maria Węgrzyn

## 347

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r.

pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- 1) Julian Mazurek - starosta
- 2) Jędrzej Schubert - wicestarosta

zwanym dalej „Powiatem”

a Gminą Sieraków, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy

Mieczysława Trafisa zwaną dalej „Gminą”

**§1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wykonanie usług w 2007 roku w zakresie bieżącego utrzymania następujących ulic położonych w Sierakowie:

- ul. Daszyńskiego
- ul. Poznańska

**§2.** Zakres robót utrzymaniowych na wyżej wymienionych ulicach obejmuje

- zamiatanie ulic z utrzymaniem czystości wg potrzeb z odwozem nieczystości,
- usuwanie śniegu i likwidacja gołoledzi wg potrzeb,
- usuwanie naniesionego piasku,
- drobne naprawy studzienek ściekowych i kanalizacyjnych,
- utrzymanie zieleni.

**§3.** Bezpośredni nadzór nad jakością wykonanych robót sprawuje Burmistrz Gminy w Sierakowie.

**§4.** Za wyżej wymienione prace Powiat Międzychodzki zapłaci kwotę zryczałtowaną w wysokości: 8.000 zł, słownie: osiem tysięcy złotych.

**§5.** Należność za wykonane roboty zostanie przekazana w czterech równych ratach:

- do 30.04.2007 r. - 2.000,00 zł
- do 30.06.2007 r. - 2.000,00 zł
- do 30.09.2007 r. - 2.000,00 zł
- do 30.11.2007 r. - 2.000,00 zł

**§6.** Rozliczenie finansowe z wykonania zadań zawartych w porozumieniu należy przedłożyć w Starostwie Powiatowym w Międzychodzie do dnia 10 stycznia 2008 r.

**§7.** Zawarte porozumienie obowiązuje do 31.12.2007 r.

**§8.** Uprawnienia i obowiązki stron regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

**§9.** Porozumienie spisano w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu i jeden dla Gminy.

**§10.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w 2007 roku.

Powiat:  
Starosta  
(-) mgr inż. Julian Mazurek

Wicestarosta  
(-) mgr Jędrzej Schubert

Gmina:  
Burmistrz Gminy  
(-) mgr inż. Mieczysław Trafis

## 348

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r.

pomiędzy Powiatem Międzychodzkiem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach

- 1) Julian Mazurek - starosta
- 2) Jędrzej Schubert - wicestarosta

zwanym dalej „Powiatem”

a Gminą Międzychód reprezentowaną przez Burmistrza Międzychodu

Romana Musiała

zwaną dalej „Gminą”

**§1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wykonanie usług w 2007 roku w zakresie bieżącego utrzymania następujących ulic położonych w Międzychodzie:

- ul. Czynu 600-lecia
- ul. Gwardii Ludowej
- ul. Dworcowa
- ul. Gorzycka
- Plac Kościuszki
- ul. Iczka
- Plac Rolny
- ul. Langowicza

**§2.** Zakres robót utrzymaniowych na wyżej wymienionych ulicach obejmuje:

- zamiatanie ulic z utrzymaniem czystości wg potrzeb z odwozem nieczystości,
- usuwanie śniegu i likwidacja gołoledzi wg potrzeb,
- usuwanie naniesionego piasku,
- drobne naprawy studzienek ściekowych i kanalizacyjnych,
- utrzymanie zieleni.

**§3.** Bezpośredni nadzór nad jakością wykonanych robót sprawuje Burmistrz Międzychodu.

**§4.** Za wyżej wymienione prace Powiat Międzychodzki zapłaci kwotą zryczałtowaną w wysokości: 12.000 zł, słownie: dwanaście tysięcy złotych.

**§5.** Należność za wykonane roboty zostanie przekazana w czterech równych ratach

- |                    |               |
|--------------------|---------------|
| - do 30.04.2007 r. | - 3.000,00 zł |
| - do 30.06.2007 r. | - 3.000,00 zł |
| - do 30.09.2007 r. | - 3.000,00 zł |
| - do 30.11.2007 r. | - 3.000,00 zł |

**§6.** Rozliczenie finansowe z wykonania zadań zawartych w porozumieniu należy przedłożyć w Starostwie Powiatowym w Międzychodzie do dnia 10 stycznia 2008 r.

**§7.** Zawarte porozumienie obowiązuje do 31.12.2007 r.

**§8.** Uprawnienia i obowiązki stron regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

**§9.** Porozumienie spisano w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu i jeden dla Gminy.

**§10.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w 2007 roku.

Powiat:  
Starosta  
(-) mgr inż. Julian Mazurek

Wicestarosta  
(-) mgr Jędrzej Schubert

Gmina:  
Burmistrz  
(-) mgr inż. Roman Musiał



**349**

**KOMUNIKAT STAROSTY RAWICKIEGO**

z dnia 18 stycznia 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Placówce  
Opiekuńczo - Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie prowadzonym przez powiat rawicki w roku 2007**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania

dziecka w roku 2007 w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie na kwotę 2.471,00 zł.

Starosta  
(-) *Zdzisław Maćkowiak*

**350**

**KOMUNIKAT STAROSTY RAWICKIEGO**

z dnia 18 stycznia 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach  
pomocy społecznej prowadzonych przez powiat rawicki w roku 2007**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w roku 2007:

- w Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych w Osieku na kwotę 2.136,00 zł.
- w Domu Pomocy Społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie w Pakówce na kwotę 1.979,00 zł.

Starosta  
(-) *Zdzisław Maćkowiak*

## 351

### INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4110-37(3)72006/2007/186/AJ i Nr WCC/893D/186/W/OPO/2007/AJ

W dniu 22 stycznia 2007 r. na wniosek Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Śremie S.A. z siedzibą w Śremie ul. Staszica 6, 63-100 Śrem, Prezes Urzędu Regulacji Energe-

tyki postanowił umorzyć postępowanie administracyjne w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła oraz stwierdzić wygaśnięcie koncesji na wytwarzanie ciepła.

#### UZASADNIENIE:

Decyzją z 20 września 2000 r. nr WCC/893/186/N/3/2000/BP, sprostowaną postanowieniem z 20 października 2000 r. nr WCC/893A/186/W/3/2000/BP, zmienioną decyzją z 10 maja 2002 r. nr WCC/893B/186/W/OPO/2002/AJ i z 29 kwietnia 2004 r. nr WCC/893C/186/W/OPO/2004/AJ udzielono Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej w Śremie S.A. z siedzibą w Śremie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 25 września 2010 r.

Na wniosek Przedsiębiorcy wszczęte zostało postępowanie w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła, w związku ze zmniejszeniem ilości eksploatowanych źródeł ciepła. Pismem z 9 stycznia 2007 r. L.dz. 11/2007 Koncesjonariusz wystąpił z wnioskiem o umorzenie postępowania o zmianę koncesji oraz o stwierdzenie wygaśnięcia koncesji na wytwarzanie ciepła. Z prowadzonej z Koncesjonariuszem korespondencji wynika, iż łączna zainstalowana moc cieplna źródeł ciepła, w których obecnie prowadzona jest działalność gospodarcza polegająca na wytwarzaniu ciepła wynosi 2,85 MW<sub>t</sub>. Zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła, gdy łączna moc cieplna źródeł nie przekracza 5 MW, a także gdy wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 5 MW nie wymaga posiadania koncesji.

Zgodnie z art. 105 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji publicznej może umorzyć postępowanie, jeżeli postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe. W związku z tym, iż łączna zainstalowana moc cieplna eksploatowanych źródeł nie przekracza 5 MW, a więc prowadzenie przez Przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła nie wymaga uzyskania koncesji, postępowanie w sprawie zmiany koncesji stało się bezprzedmiotowe i nie jest możliwe merytoryczne rozpatrzenie wniosku o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła.

W świetle art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji publicznej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie nadanej dokumentacji należy stwierdzić, iż powyższa decyzja o udzieleniu Stronie koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła stała się bezprzedmiotowa. Przedsiębiorca prowadzi bowiem działalność gospodarczą polegającą na wytwarzaniu ciepła w zakresie nie wymagającym uzyskania koncesji na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne.

Na podstawie art. 105 §1 oraz art. 162 §1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524), w związku z art. 30 oraz art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) postanowił umorzyć postępowanie w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła oraz stwierdzić wygaśnięcie decyzji z 20 września 2000 r. nr WCC/893/186/N/3/2000/BP, którą udzielił Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej w Śremie S.A. koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia  
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor  
Zachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedzibą w Poznaniu  
(-) Henryk Kanoniczak

**352**

**OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

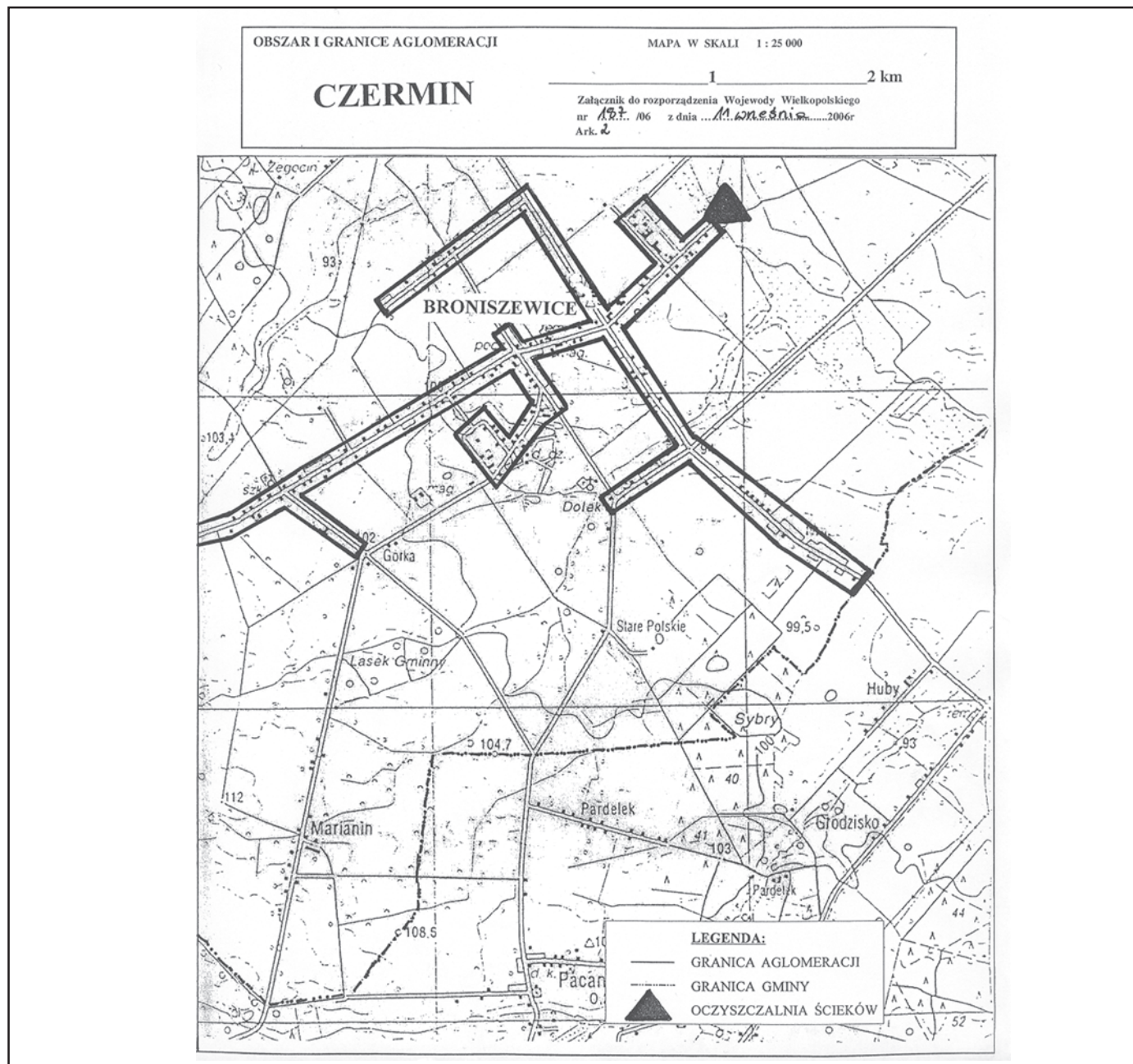
z dnia 31 stycznia 2007 r.

**o sprostowaniu błędu**

Na podstawie art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606; Nr 267, poz. 2253; z 2006 r. Nr 73, poz. 501; Nr 104, poz. 708), w rozporządzeniu Wojewody Wielkopolskiego Nr 187/06 z dnia 11 września 2006

r. w sprawie wyznaczania aglomeracji Czermin (opublikowanym w Dz. Urz. Woj. Wiel. Nr 153 z 2006 r. poz. 3665) prostuje się błąd w ten sposób, że po załączniku graficznym do rozporządzenia określającym granice aglomeracji Czermin - ark. 1, powinien być załącznik graficzny - ark. 2 o treści takiej jak załącznik do niniejszego obwieszczenia.

Wojewoda Wielkopolski  
(-) *Tadeusz Dziuba*



**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.  
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa