



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 21 września 2001 r.

Nr 115

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2194** – nr 28/01 z dnia 12 września 2001 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 7962

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2195** – nr 131/01 z dnia 13 września 2001 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Opalenicy 7963

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2196** – nr XXXIV/229/2001 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 12 lipca 2001 r. w sprawie ustalenia szczególnych zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Lwówek 7964
- 2197** – nr 274/XLIV/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie nadania nazw ulicom w miejscowościach Czerwonak i Miękowo 7968
- 2198** – nr XXIII/179/2001 Rady Gminy Brudzew z dnia 30 lipca 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Brudzew 7969
- 2199** – nr XXXV/286/01 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 23 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/189/00 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata 7971
- 2200** – nr XXXV/242/2001 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej 7972
- 2201** – nr XXXV/243/2001 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia stawek opłat związanych z korzystaniem z kąpieliska w Ośrodku Sportów Wodnych w Koninie, odpłatności za korzystanie z Hali Sportowej i usług Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury we Lwówku 7973
- 2202** – nr XXVII/264/2001 Rady Gminy Czarnków z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie opłat za wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego 7974
- 2203** – nr XXIII/138/2001 Rady Gminy w Ryczycie z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie zmian w statucie Gminy 7975
- 2204** – nr XXXIV/34/2001 Rady Gminy Szydłowo z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Szydłowo liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży 7976

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 2205** – nr XXVI/158/01 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 30 marca 2001 r. w sprawie ustalenia zasad zbycia nieruchomości z zasobu powiatowego 7977
- 2206** – nr XXV/216/2001 Rady Powiatu Ostrowskiego z dnia 14 sierpnia 2001 r. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego upoważnionych 7977

POROZUMIENIA

- 2207** – zawarte w dniu 6 czerwca 2001 r. pomiędzy powiatem Kolskim a gminą Babiak 7978

INFORMACJA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2208** – decyzja nr OPO-820/3602-B/5/2001/1 /MW Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 7 września 2001 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez „Markan” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu 7979

UCHWAŁA REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ

2209 – nr SO-9/34-DD/Ka/01 z dnia 6 sierpnia 2001 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2001 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski 7982

2194

ROZPORZĄDZENIE Nr 28/01 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 12 września 2001 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 i z 2001 r. Nr 29, poz. 320), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:
 - 1) w powiecie gnieźnieńskim:
 - a) w gminie Gniezno: Modliszewo,
 - b) w gminie Kłecko: Dzieściarki,
 - 2) w powiecie obornickim:
w gminie Rogoźno: Pruśce, Rożnowice,
 - 3) w powiecie poznańskim:
w gminie Tarnowo Podgórne: Tarnowo Podgórne,
 - 4) w powiecie wągrowieckim:
w gminie Damasławek: Międzyzlesie.
2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości w ich granicach administracyjnych:
 - 1) w powiecie gnieźnieńskim:
 - a) w gminie Gniezno: Goślinowo, Napoleonowo,
 - b) w gminie Kłecko: Bielawy, Sulin, Waliszewo,
 - 2) w powiecie obornickim:
 - a) w gminie Oborniki: Dąbrówka Leśna, Kowanówko, Rożnowo,
 - b) w gminie Rogoźno: Cieśle, Jaracz, Marlewo, Parkowo, Pruśce, Pruśce Młyn, Sierniki, Stare,
 - 3) w powiecie poznańskim:
w gminie Tarnowo Podgórne: Tarnowo Podgórne,
 - 4) w powiecie wągrowieckim:
 - a) w gminie Damasławek: Damasławek, Dąbrowa, Gruntowice, Komorowo, Kozielsko, Miąza, Starężyn, Starężynek,
 - b) w gminie Wągrowiec: Jakubowo, Runowo, Runowskie, Wiatrowo.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. Nr 147, poz. 713, z 1997 r., Nr 17, poz. 72, z 1997 r., Nr 110, poz. 715, z 1997 r., Nr 60, poz. 369, z 1997 r., Nr 133, poz. 884, z 1997 r., Nr 88, poz. 554, z 1998 r., Nr 106, poz. 668, z 1999 r., Nr 40, poz. 401, z 2000 r., Nr 120, poz. 1268) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.
2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:
 - a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
 - b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w jednakowym terminie w telewizji regionalnej i Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Stanisław Tamm*

2195

ZARZĄDZENIE Nr 131/01 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 13 września 2001 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Opalenicy

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602; ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§1

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Opalenicy dla wyboru jednego radnego w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 14 obejmującym: wsie Bukowiec Stary, Porążyn Ośrodek, Porążyn Tartak, Porążyn Wieś.

§2

Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 2 grudnia 2001 r.

§3

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Stanisław Tamm*

**Załącznik do
Zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego
Nr 131/01 z dnia 13 września 2001 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
DO WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 3 października 2001 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Opalenicy w okręgu wyborczym Nr 14
do 13 października 2001 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicy, numerze i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Opalenicy
do 18 października 2001 r.	- powołanie przez Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Poznaniu Gminnej Komisji Wyborczej w Opalenicy
do 2 listopada 2001 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłoszenie Gminnej Komisji Wyborczej w Opalenicy list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym Nr 14

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 11 listopada 2001 r.	- powołanie przez Zarząd Miejski w Opalenicy obwodowej komisji wyborczej - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 17 listopada 2001 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Opalenicy o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierające numery list, dane o kandydatach na radnego umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 18 listopada 2001 r.	- sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy w Opalenicy
do 1 grudnia 2001 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
2 grudnia 2001 r. w godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	- głosowanie

2196

UCHWAŁA Nr XXXIV/229/2001 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 12 lipca 2001 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Lwówek

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 3, art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późn.zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. nr 132, poz. 622 z późn.zm.) Rada Miejska w Lwówku po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Tomyślu uchwala co następuje:

§1

Dla zapewnienia skutecznej ochrony środowiska przed odpadami, ściekami komunalnymi oraz zapewnienia odpowiednich warunków sanitarno-porządkowych na terenie miasta i gminy Lwówek wprowadza się: „Regulamin ochrony środowiska przed odpadami komunalnymi oraz utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Lwówek” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Lwówku.

§3

Traci moc uchwała nr 64/X/95 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 29 maja 1995 roku w sprawie ochrony środowiska przed odpadami komunalnymi i fekaliami.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zbigniew Centkowski*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXIV/229/2001
Rady Miejskiej w Lwówku
z dnia 12 lipca 2001 r.

REGULAMIN OCHRONY ŚRODOWISKA PRZED ODPADAMI KOMUNALNYMI ORAZ UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY LWÓWEK

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne §1

Niniejsza uchwała określa:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także zasad ich rozmieszczania,
- 3) częstotliwość, zasady i sposób usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 5) zasady na jakich wyznaczone będą obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy ich przeprowadzania.

§2

1. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622),
 - 2) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,
 - 3) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, a także w pomieszczeniach użytkowanych na cele biurowe lub socjalne przez wytwarzającego odpady, w tym nieczystości gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, porzucone wraki pojazdów mechanicznych oraz odpady uliczne, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
 - 4) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć gminne jednostki organizacyjne oraz podmioty, które legitymują się ważnym zezwoleniem na świadczenie usług polegających na usuwaniu, wykorzystywaniu i unieszkodliwianiu odpadów komunalnych, prowadzeniu działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzeniu schronisk dla bezdomnych zwierząt, wydanym na podstawie art. 7 ustawy,
 - 5) obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, o których mowa w §2 ust. 3), należy przez te obiekty rozumieć w szczególności urzędy organów administracji, zakłady opieki społecznej, szkoły i placówki kulturalno-oświatowe,
 - 6) zwierzętach domowych, należy przez to rozumieć w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby akwariowe oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych,
 - 7) zwierzętach gospodarskich, należy przez to rozumieć w szczególności świnię, owcę, kozy, konie, bydło, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, króliki, nutrie, norki, tchórzofretki, lisy, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta nie wymienione w pkt. 6.
2. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi w której ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. Nr 85, poz. 388, Dz.U. z 1997 r. Nr 106, poz. 682) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został ustanowiony.

§3

Gmina Lwówek tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- tworzenie polityki ekologicznej i współdziałanie w tym zakresie z sąsiednimi gminami,
- propagowanie działań mieszkańców gminy na rzecz ekologii,
- wspieranie w miarę posiadanych środków, inicjatyw ludności zmierzających do utrzymania czystości i porządku w miejscu zamieszkania,
- utrzymanie i modernizację wysypiska odpadów komunalnych z zastosowaniem najbardziej efektywnych technologii

- przyjętych w tej dziedzinie, a w miarę potrzeby jego rozbudowę lub też budowę nowych tego rodzaju obiektów,
- utrzymanie i modernizację istniejącej na terenie miasta Oczyszczalni ścieków oraz budowę i utrzymanie lokalnych oczyszczalni ścieków w sołectwach,
- utrzymanie szaleatów publicznych,
- wydawanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na działalność usługową w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy oraz niniejszej uchwały,
- kierowanie do Kolegium do Spraw Wykroczeń na podstawie przepisów prawa o wykroczeniach wniosków o ukaranie w stosunku do osób winnych zaniedbać lub też uchylających się od obowiązków w zakresie utrzymania porządku i czystości, określonych w ustawie lub niniejszej uchwale,
- popularyzowanie osiągnięć mieszkańców gminy w dziedzinie utrzymania czystości i porządku,
- tworzenie warunków do selektywnej zbiórki, segregacji i składowania odpadów przydatnych do wykorzystania,

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§4

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do:
 - 1) wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz do utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym,
 - 2) przyłączenia wewnętrznej kanalizacji sanitarnej budynków do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
 - 3) gromadzenia powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w urządzeniach o których mowa w punkcie 1,
 - 4) usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych wyłącznie za pośrednictwem podmiotów uprawnionych, o których mowa w §2, ust. 1 pkt. 4 niniejszej uchwały, na podstawie umowy zawartej z takim podmiotem.
2. Jeżeli na nieruchomości prowadzone są roboty budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414), utrzymanie czystości i porządku na terenie budowy w zakresie określonym w ust. 1 należy do kierownika budowy.
3. Na żądanie Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek lub osób albo służb przez niego upoważnionych, właściciel nieruchomości lub osoba, o której mowa w ust. 2 zobowiązana jest okazać umowę zawartą z podmiotem uprawnionym na usunięcie i unieszkodliwienie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz dowód płacenia temu podmiotowi wynagrodzenia za tego rodzaju usługi.
4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do egzekwowania postanowień niniejszej uchwały od każdej osoby znajdującej się na terenie ich nieruchomości oraz od podmiotów gospodarczych i innych instytucji mających siedzibę bądź miejsce prowadzenia działalności na terenie tych nieruchomości. Właściciele w oparciu o zawarte umowy są winni zapewnić tym osobom lub podmiotom możliwość usuwania odpadów komunalnych pochodzących od tych osób lub podmiotów.

§5

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
 - sprzątnięcia terenu nieruchomości i pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców z zanieczyszczeń i odpadów komunalnych,
 - utrzymania estetycznego wyglądu budynków i ich otoczenia, a w miarę możliwości do upiększania ich zielenią i kwiatami,
 - zamykania terenów utwardzonych, aby nie dopuścić do zalegania na nich zanieczyszczeń.
2. W budynkach wielolokalowych winny znajdować się tablice zawierające dane:
 - adres właściciela lub zarządcy nieruchomości oraz regulamin porządku domowego w razie jego ustanowienia,
 - numery telefonów pogotowia ratunkowego, policji, straży pożarnej, straży miejskiej, pogotowia energetycznego, wodociągowego i gazowego.
3. Nieruchomości zabudowane powinny być oznaczone w sposób trwały i widoczny od strony ulicy, numerami porządkowymi, widocznymi również w porze nocnej.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych a także zasady ich rozmieszczania

§6

1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do używania w celu gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości typowych zamkniętych pojemników, kontenerów oraz worków odpowiednio oznaczonych i dostarczonych przez podmioty uprawnione, z uwzględnieniem możliwości segregacji odpadów.
2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest ustawić co najmniej jeden typowy pojemnik na każdą nieruchomość.
3. Ilość pojemników, ich rodzaj i wielkość oraz częstotliwość opróżniania powinny być uzależnione od potrzeb mieszkańców.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w należyтым stanie technicznym i należytej czystości. Pojemniki winny być przez właściciela nieruchomości okresowo dezynfekowane.
5. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych winny być ustawione w wydzielonych, odpowiednio oznaczonych miejscach.

§7

1. Na nieruchomości, która nie została przyłączona do kanalizacji sanitarnej, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia jej w szczelne zbiorniki bezodpływowe oraz do ich opróżniania i dezynfekowania w miarę potrzeby.
2. Pojemność szamba winna uwzględniać normatywne ilości odpadów ciekłych na jednego mieszkańca, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§8

1. Na drogach publicznych, na chodnikach, placach, skwerach, przystankach autobusowych, postojach taksówek, a także

w parkach i zieleńcach, odpady komunalne gromadzone są w koszach ulicznych ustawionych w miejscach i ilości pozwalającej na swobodne korzystanie z nich przez przechodniów.

2. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są do zapewnienia odpowiedniej liczby:
 - szaleatów,
 - pojemników lub koszy ulicznych do gromadzenia odpadów.

ROZDZIAŁ IV

Zasady, sposób i częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz z innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§9

1. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych stałych zachowując podstawowe przepisy higieniczno-sanitarne i ochrony środowiska.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych (szamb) następować winno z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu.

§10

1. Odpady komunalne stałe należy usuwać wyłącznie na składowiska a odpady komunalne ciekłe wyłącznie do wyznaczonych punktów zlewnych.
2. Do wywozu odpadów komunalnych stałych należy używać samochodów specjalistycznych a do wywozu odpadów komunalnych ciekłych – samochodów asenizacyjnych. Wymienione pojazdy codziennie winny być poddawane dezynfekcji.

§11

Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są do niezwłocznego usuwania odpadów komunalnych oraz doprowadzenia terenu po zakończeniu imprezy do pierwotnego stanu.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§12

1. Osoby utrzymujące psy, koty i inne zwierzęta są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt, które utrzymują.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - a) prowadzenie ich na uwięzi; w miejscach publicznych zwierzęta winny być tak zabezpieczone, aby nie kęsały, drapały lub brudziły,
 - b) stały i skuteczny dozór nad zwierzętami,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności,
 - d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci,
 - e) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach,

- placach, parkingach, terenach zielonych, elewacji budynków oraz obiektach i innych terenach przeznaczonych do wspólnego użytku,
- f) nie dopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe,
- g) przestrzeganie innych obowiązków określonych w przepisach szczególnych, np. opłacanie podatków od psów, obowiązkowe szczepienia psów przeciw wściekliznie itp.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych oraz innych, trzymanyh w charakterze zwierząt domowych.

§13

1. Na terenie gminy Lwówek wprowadza się obowiązek ewidencji wszystkich psów. Ewidencję prowadzi Urząd Miasta i Gminy. Rejestracji podlegają również psy, za które podatek nie jest uiszczony z powodu zwolnień ustawowych lub innych przepisów.
2. Właściciele psów zobowiązani są w terminie 14 dni od dnia wejścia w posiadanie psa do dokonania rejestracji psa w Urzędzie Miasta i Gminy lub u sołtysa danej wsi.
3. Obowiązek o którym mowa w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu nie dotyczy szczeniąt w wieku do 2 miesięcy.
4. Właściciele psów zobowiązani są do trwałego umocowania na obroży psa znaczką ewidencyjnego wydanego przez Urząd po dokonaniu rejestracji psa oraz okazania na każde żądanie osób upoważnionych do kontroli, zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu i dowodu wpłaty podatku od psa.
5. Psy powinny mieć stworzone przez właścicieli takie warunki by nie mogły samodzielnie wydostawać się na zewnątrz nieruchomości oraz nie zagrażały osobom trzecim. Dotyczy to zwłaszcza właścicieli posesji przylegających do chodników i innych miejsc uczęszczanych przez pieszych, przy których opłotowanie nie stwarza dostatecznej ochrony, a także właścicieli psów pilnujących terenu.
6. Posesje gdzie przebywają psy ras mogących stworzyć zagrożenie lub psy agresywne, powinny być opatrzone estetyczną i czytelną tabliczką z informacją „uwaga pies”.

§14

1. Psy należy prowadzić na smyczy. W przypadku psów, co do których istnieje uzasadniona obawa, że mogą zachowywać się agresywnie winny one mieć założony na pysku kaganiec, we wszystkich miejscach publicznych.
2. Zabrania się wprowadzania psów do sklepów, lokali gastronomicznych i innych obiektów użyteczności publicznych. Powyższy zakaz nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psa przewodnika.
3. Zabrania się wprowadzania i wpuszczania psów na terenach trawników, obiektów sportowych, ogródków jordanowskich, boiskach szkolnych w celu ochrony tych miejsc przed zanieczyszczeniem, a tym samym uniknięciem zagrożeń epidemiologicznych dla ludzi.
4. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, gdy właściciel psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
5. Właściciel psa jest zobowiązany do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez psa w miejscach publicznych i terenach wspólnego użytkowania.

6. Właściciel psa jest zobowiązany do dbania o zachowanie ciszy nocnej.
7. Kontrolę realizacji przepisów niniejszej uchwały, wykonują organy do tego upoważnione.
8. Ustala się termin 30 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały na przygotowanie się właścicieli psów do wykonania jej przepisów.

§15

Psy przebywające w miejscach publicznych bez opieki będą chwywane i przechowywane w miejscu odosobnienia przez podmiot uprawniony.

1. Psy, o których mowa w ust. 1 poddane będą obserwacji w celu ustalenia ich stanu zdrowia, w szczególności zaś pod kątem możliwości zarażenia wścieklizną lub innymi chorobami oraz istnienia z ich strony zagrożenia dla otoczenia.
2. W przypadku ustalenia właścicieli lub dotychczasowych posiadaczy psów, o których mowa w ust. 1, osoby te zobowiązane będą do zwrotu udokumentowanych kosztów schwywania i przechowywania zwierzęcia oraz kosztów ich badania i leczenia.
3. Sposób dalszego postępowania z psami chorymi uzależniony będzie od opinii lekarza weterynarii.
4. Psy uznane przez lekarza weterynarii za zdrowe, których właściciele lub dotychczasowi posiadacze nie odbiorą z miejsca odosobnienia oddawane będą do rąk osób gwarantujących sprawowanie nad nimi właściwej opieki.

ROZDZIAŁ VI

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§16

1. Na obszarze Lwówka dopuszcza się pod warunkiem nieuciążliwości, utrzymywanie zwierząt gospodarskich na potrzeby własne mieszkańców poza gospodarstwami rolnymi z wyjątkiem nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej.
2. Na terenie miasta Lwówka, nie zezwala się na budowę budynków inwentarskich, jak również na adaptację innych budynków na takie cele.
3. Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w taki sposób aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości bezpośrednio sąsiadujących.
4. Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach pracowniczych ogródków działkowych określają regulaminy obowiązujące na tych terenach.

§17

Wprowadza się obowiązek zgłaszania padłych zwierząt do zakładów utylizujących padlinę.

ROZDZIAŁ VII

Zasady wyznaczania obszarów powszechnej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzania

§18

Zarząd Miasta i Gminy w Lwówku, w porozumieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym zarządzać będzie w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku deratyzację obszaru miasta

i gminy lub części tego obszaru, podając w obwieszczeniach: obszar deratyzacji, termin jej przeprowadzenia oraz obowiązki właścicieli nieruchomości i mieszkańców.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§19

1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządów tych dróg.
2. Właściciel zobowiązany jest do oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników lub terenów położonych wzdłuż nieruchomości oraz wzdłuż krawężnika od strony jezdni, celem zapewnienia odpływu wód opadowych. Zabrania się zamiatania piasku i innych zanieczyszczeń oraz śniegu i lodu na ulicę lub jezdnię.

§20

Zobowiązuje się Zarząd Miasta i Gminy Lwówek do:

- 1) organizowania raz do roku, w terminach podanych w obwieszczeniach, wywozu z terenu miasta oraz z terenu po-

szczególnych sołectw dużych gabarytowo odpadów komunalnych takich jak: stare meble, wózki, zużyty sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, części lub wraki pojazdów itp.,

- 2) stałego nadzorowania działalności podmiotów uprawnionych, świadczących usługi polegające na usuwaniu, wykorzystywaniu i unieszkodliwianiu odpadów komunalnych,
- 3) przedstawianie, po roku od wejścia w życie niniejszej uchwały, sprawozdania z jej realizacji, zawierającego ocenę jej funkcjonowania, kierunki postulowanych zmian, a także stan porządku i czystości na terenie miasta i gminy.

§21

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Lwówek.

§22

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie jej treści w miejscach publicznych na terenie miasta i gminy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz w lokalnej prasie.

2197

UCHWAŁA Nr 274/XLIV/2001 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 18 lipca 2001 r.

w sprawie nadania nazw ulicom w miejscowościach Czerwonak i Miękowo

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 ze zmianami) Rada Gminy stanowi co następuje:

§1

1. W miejscowości Czerwonak nadaje się ulicy oznaczonej na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały nazwę:
ulica Marysieńki
2. W miejscowości Miękowo nadaje się ulicy oznaczonej na mapie stanowiącej załącznik nr 2 nazwę:
ulica Majowa.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czerwonak.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Czerwonak
(-) *Maria Libera*

2198

UCHWAŁA Nr XXIII/179//2001 RADY GMINY BRUDZEW

z dnia 30 lipca 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Brudzew

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, z późn.zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późn.zm.) Rada Gminy Brudzew uchwala co następuje:

§1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Brudzew obejmujący teren działki nr 290, zwany dalej planem.
2. Integralną częścią planu jest rysunek planu pod nazwą – Brudzew dz. nr 290 – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, rysunek planu w skali 1:500
3. Zakres ustaleń planu dotyczy przeznaczenia sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania terenu.
4. Wyznaczony planem obszar jest powiązany przestrzennie z terenami przyległymi.

§2

Ustalenia planu stanowią treść uchwały i są gminnym aktem prawnym.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§3

Przedmiotem ustaleń planu jest zmian aktualnie obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego miejsc. Brudzew w zakresie przeznaczenia działki nr 290 z terenów zabudowy mieszkaniowej oznaczonej w obowiązującym planie symbolem 153 MN, na tereny budowy usług związanych z przetwórstwem mięsnym z prawem zabudowy dla budynku mieszkalnego i z zachowaniem warunków określonych w ustawach szczególnych.

§4

1. Ilekroć w treści niniejszej uchwały jest mowa:
 - 1) o planie – należy przez to rozumieć ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1 uchwały,
 - 2) o uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Brudzew,
 - 3) o rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:500 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały pod nazwą „miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego”,
 - 4) o terenie – należy przez to rozumieć obszar opracowania planu objęty niniejszą uchwałą,
 - 5) o przeznaczeniu terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe, które powinno dominować na danym terenie,

- 6) o przeznaczeniu dopuszczalnym terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie uzupełniające, przeznaczenie podstawowe, które może być dopuszczone pod warunkiem spełnienia wymagań wynikających z ustaleń planu i z przepisów szczególnych oraz dostosowanie charakteru obiektów do przeznaczenia podstawowego,
 - 7) o przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć ustalenia obowiązujących przepisów w danym zakresie,
 - 8) o ilości kondygnacji budynku – należy przez to rozumieć ilość kondygnacji nadziemnych łącznie z poddaszem użytkowym (poddasze nieużytkowe nie jest traktowane jako kondygnacja).
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania planu,
 - 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania – ściśle określona,
 - 3) linia zabudowy ustalona planem.

§5

1. Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:
 - 1) zaopatrzenie w wodę, odprowadzenie ścieków oraz odprowadzenie wód opadowych do istniejącej sieci gminnej,
 - 2) zasilanie w energię elektryczną wg. stanu istniejącego,
 - 3) tereny objęte planem przewiduje się w przyszłości do gazyfikacji, do czasu wybudowania sieci gazowniczej dopuszcza się korzystanie z urządzeń grzewczych przyjaznych dla środowiska,
 - 4) obowiązuje sieć telefoniczna kablowana, podziemna.
2. Zakazuje się odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do istniejących cieków i wszelkiego rodzaju zbiorników.
3. Przebieg sieci infrastruktury technicznej ustala się w pasie komunikacyjnym.

§6

1. W zakresie obsługi komunikacyjnej ustala się:
 - 1) przebieg ulicy powiatowej ozn. symbolem DP,
 - 2) przebieg ulicy gminnej ozn. symbolem DG,
 - 3) wjazd na działkę z możliwością manewru zwrotnego.
2. Miejsca parkingowe zabezpiecza się zgodnie z potrzebami na terenie własnej działki.

ROZDZIAŁ II Przepisy szczegółowe

§7

- Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 153 U, MN ustala się modernizację istniejącego stanu zagospodarowania:
- 1) jako przeznaczenie podstawowe – wyznacza się usługi przetwórstwa mięsnego o rocznej wielkości produkcji nie

ZAŁĄCZNIK
do Uchwały Rady Gminy Brudzew
Nr xxIII/179/2001

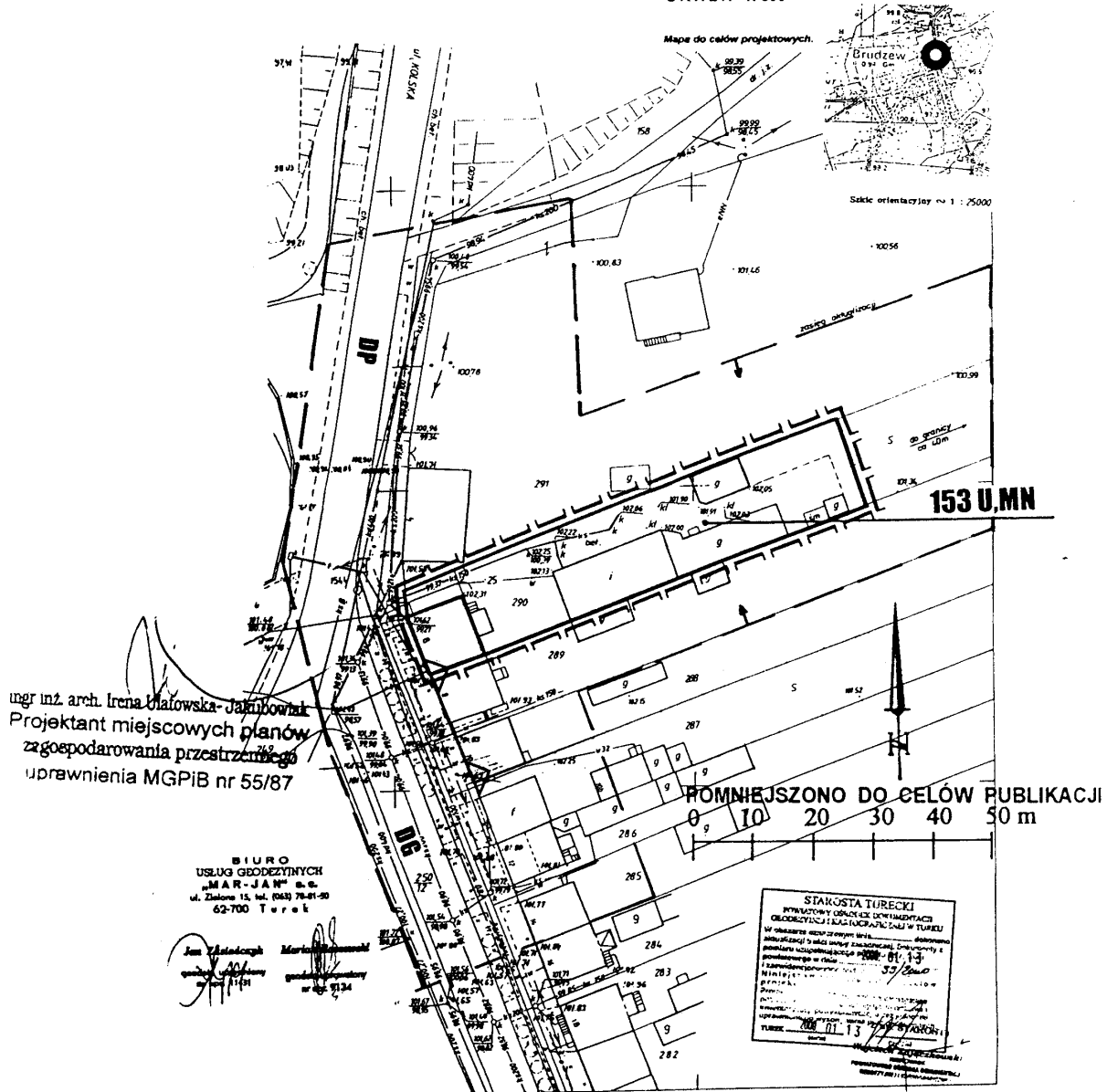
30 LIPCA 2001

BRUDZEW
DZIAŁKA NR 290
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

RYСУNEK PLANU
1 : 500

Woj. Wielkopolskie
Powiat : Turecki
Gmina : BRUDZEW
Obręb : BRUDZEW
Sekcja 434.222.181.3

MAPA SYTUACYJNO-WYSOKOŚCIOWA
SKALA 1:500









mgr inż. arch. Irena Białowska-Jakubowicz
Projektant miejscowych planów
zagospodarowania przestrzennego
uprawnienia MGPIB nr 55/87

BIURO
USŁUG GEODEZYJNYCH
"M A R - J A N" s.c.
ul. Zielona 15, tel. (043) 78-81-20
62-700 Turek

Jan Jakubowicz
mgr inż. geod. i kartogr.
uprawnienia MGPIB nr 11/81

Maria Jakubowicz
mgr inż. geod. i kartogr.
uprawnienia MGPIB nr 9/34

-  - GRANICA OPRACOWANIA PLANU
-  - LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA - ściśle określona
-  - TERENY USŁUG NIEUCIAŹLIWYCH Z DOPUSZCZENIEM ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
-  - ZABUDOWA MIESZKANIOWA / USŁUGOWA - modernizacja stanu istniejącego
-  - NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
-  - ULICA POWIATOWA / GMINNA

- stanowiącej pogorszenia stanu środowiska, stosownie do przepisów szczególnych,
- 2) jako przeznaczenie dopuszczalne – adaptuje się istniejący budynek mieszkalny jednorodzinny zlokalizowany w ciągu zabudowy mieszkaniowej,
- adaptuje się istniejący garaż jednokondygnacyjny,
 - adaptuje się punkt sprzedaży wbudowany w obiekt usługowy.

§8

Obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 1) z uwagi na położenie terenu w strefie ochrony konserwatorskiej układu urbanistycznego Brudzew ustala się:
- a) zachowanie historycznej linii zabudowy,
 - b) ograniczenie wysokości do 2 kondygnacji dla budynku mieszkalnego, dla budynków usługowych do 1 kondygnacji,
 - c) dachy o połaciach pochyłych,
- 2) projekt dokumentacji technicznej planu należy uzgodnić z Kierownikiem Delegatury w Koninie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu.

ROZDZIAŁ III
Przepisy końcowe

§9

Tracą moc ustalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Brudzew zatw. Uchwałą Nr 64/87 Gminnej Rady Narodowej w Brudzewie z dnia 24.06.1987 r. w części objętej granicami opracowania planu.

§10

Ustala się wartość stawki procentowej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwalaniem planu w wysokości 0%.

§11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Brudzew.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) mgr Jadwiga Jaroszevska-Pilarz

2199

UCHWAŁA Nr XXXV/286/01 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 23 sierpnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXI/189/00 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 18 maja 2000 roku w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późn.zmianami) art. 72 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz.U. Nr 46 poz. 543 z roku 2000) uchwała się, co następuje:

§1

W §6 uchwały nr XXI/189/00 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 18 maja 2000 roku w sprawie: określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata dodaje się zdanie o treści:

„Stawka procentowa pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego za nieruchomości gruntowe pod budownictwo

mieszkaniowe, zbywane w drodze ustnego przetargu ograniczonego wynosi 15% ceny nieruchomości gruntowej”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Wolsztynie.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Piotr Maszner

2200

UCHWAŁA Nr XXXV/242/2001 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 28 sierpnia 2001 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1990 r. z późniejszymi zmianami) i art. 19 pkt 1 lit. a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 13 z 1991 roku z późniejszymi zmianami), w związku z §1 pkt 4 lit. a) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 listopada 1997 roku w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 143, poz. 956 z 1997 roku) Rada Miejska w Lwówku uchwała, co następuje:

§1

- Opłatę targową pobiera się od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach.
- Targowiskami są wszystkie miejsca, w których prowadzony jest handel w szczególności z ręki, koszy, stoisk, wozów konnych, przyczep, pojazdów samochodowych, a także sprzedaż zwierząt, środków transportowych i części do tych środków.
- Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.
- Inkasentami opłaty targowej są:
 - na terenie wiejskim – sołtys,
 - na terenie miasta – pracownicy Urzędu Miasta i Gminy.
- Inkasenci wymienieni w §1 pkt 4 lit. a za pobieranie inkasa otrzymywać będą wynagrodzenie w wysokości 20% od zebranej kwoty.
- Inkasenci wymienieni w §1 pkt 4 lit. b będą pobierać inkaso w ramach obowiązków służbowych.

§2

- Dzienna stawka opłaty targowej od sprzedaży artykułów przemysłowych, spożywczych, rolnych i ogrodniczych w mieście wynosi:
 - z ręki, torby, kosza 5,00 zł
 - ze stoiska:
 - do 5 m² powierzchni handlowej 10,00 zł
 - od 5 m² do 10 m² powierzchni handlowej 15,00 zł
 - powyżej 10 m² powierzchni handlowej 30,00 zł
 - od wyłącznej sprzedaży na jednym stoisku warzyw i owoców pochodzenia krajowego 5,00 zł
 - z samochodów osobowych, z samochodów ciężarowych do 1 tony ładowności oraz z wozów konnych i przyczep 15,00 zł
 - z samochodów ciężarowych powyżej 1 tony ładowności 20,00 zł

- Dzienna stawka opłaty targowej od sprzedaży artykułów przemysłowych, spożywczych, rolnych i ogrodniczych na terenach wiejskich wynosi:

- z ręki, torby, kosza 3,00 zł
- ze stoiska:
 - do 5 m² powierzchni handlowej 6,00 zł
 - od 5 m² do 10 m² powierzchni handlowej 8,00 zł
 - powyżej 10 m² powierzchni handlowej 15,00 zł
- od wyłącznej sprzedaży na jednym stoisku warzyw i owoców pochodzenia krajowego 3,00 zł
- z samochodów osobowych, z samochodów ciężarowych do 1 tony ładowności oraz z wozów konnych i przyczep 8,00 zł
- z samochodów ciężarowych powyżej 1 tony ładowności 10,00 zł

§3

Dzienna stawka opłaty targowej od sprzedaży artykułów przemysłowych, spożywczych, rolnych i ogrodniczych na kąpielisku w Koninie i obiektach sportowo-rekreacyjnych, administrowanych przez Gminny Ośrodek Oświaty i Sportu w Lwówku wynoszą:

- 15,00 zł za pierwszy dzień handlowania,
- 10,00 zł za każdy następny dzień handlowania przy zachowaniu ciągłości handlu.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Lwówku.

§5

Traci moc uchwała Nr XXVIII/184/2001 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej i odpłatności za korzystanie z Hali Sportowej, usług Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Lwówku, sposób ich poboru i określenia inkasentów.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

(-) *Zbigniew Centkowski*

2201

UCHWAŁA Nr XXXV/243/2001 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 28 sierpnia 2001 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat związanych z korzystaniem, z kąpieliska w Ośrodku Sportów Wodnych w Koninie, odpłatności za korzystanie z Hali Sportowej i usług Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury we Lwówku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów, z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2000 r. Nr 105, poz. 1115) Rada Miejska w Lwówku uchwała co następuje:

§1

1. Ustala się następujące opłaty za korzystanie ze sprzętu pływającego nad jeziorem w Koninie:
 - a) kajak 5,00 zł za 1 godz.
 - b) rower wodny 6,00 zł za 1 godz.
2. Ustala się następujące kwoty za biwakowanie nad jeziorem w Koninie:
 - a) za ustawienie namiotu 1 osoba 3,00 zł za dobę
 - zwalnia się od powyższej opłaty dzieci do 6 lat
 - b) za ustawienie pojazdu mechanicznego:
 - motorowery, motocykle, samochody osobowe, campingi 5,00 zł za dobę
 - autokary, mikrobusy 10,00 zł za dobę
3. Ustala się opłatę dzienną w kwocie 2,00 zł za parkowanie pojazdów mechanicznych na parkingu nad jeziorem w Koninie.

§2

Ustala się następujące opłaty za korzystanie z sanitariatów w mieście Lwówek i na terenie Ośrodka w Koninie:

- a) pisuar 0,50 zł
- b) ubikacja 1,00 zł
- c) prysznic 2,00 zł

§3

Ustala się odpłatność za korzystanie z Hali Sportowej wg następujących zasad:

1. 50,00 zł za 1 godz. dla użytkowników indywidualnych i grup zorganizowanych.
2. 5,00 zł za 1 godz. dla szkół.
3. 10,00 zł za 1 godz. dla klubów sportowych.
4. 30,00 zł za godzinę dla grup zorganizowanych, wynajmujących powyżej 1 godz. w tygodniu przez okres 1 roku.
5. Opłata za wynajem Hali Sportowej podczas turniejów i meczów:
 - 1-sza godz. 50,00 zł.
 - 2-ga godz. i następne 30,00 zł.
6. Opłata za wynajem na przeprowadzane mecze Ligowe organizowane przez organizacje sportowe tj. UKS-y, Kluby i LZS-y:
 - 1-sza godz. 25,00 zł.
 - 2-ga godz. i następne 10,00 zł.
7. Odpłatność za korzystanie z hali Sportowej w okresie od 1 kwietnia do 31 sierpnia wynosi:

25,00 zł za 1 godz. dla użytkowników indywidualnych i grup zorganizowanych.

§4

Ustala się odpłatność za korzystanie z usług Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury we Lwówku:

1. Opłaty za wynajem pomieszczeń:
 - a) dużej sali na zebranie itp. do 3 godz. 60,00 zł
 - b) małej sali na zebranie itp. do 3 godz. 40,00 zł
 - c) za każdą następną godzinę w obu przypadkach 10,00 zł
2. Opłaty za wynajem pomieszczeń:
 - a) dużej sali, kuchni na przyjęcia weselne 350,00 zł
 - b) dużej sali, kuchni na poprawiny po weselu 100,00 zł
 - c) dużej sali, kuchni na przyjęcia rodzinne jednodniowe (np. I-sza komunia, 18-ste urodziny) 250,00 zł
3. Opłaty za wypożyczenie:
 - a) zestawu nagłaśniającego wraz z obsługą do 8 godz. 400,00 zł
 - b) zestawu nagłaśniającego wraz z obsługą do 3 godz. 200,00 zł
 - c) zestawu nagłaśniającego bez obsługi za 1 dobę wyłącznie dla organizacji społecznych, szkół i placówek gminy Lwówek 100,00 zł
 - d) krzesło składane za 1 dobę 0,70 zł
 - e) stół za 1 dobę 1,50 zł
 - f) scena plenerowa bez transportu i obsługi za 1 dobę nie mniej niż 700,00 zł
4. Opłaty za wynajem placu przyległego do Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury:
 - a) do działalności cyrku za 1 dobę 100,00 zł
 - b) za każdą następną dobę do działalności cyrku 50,00 zł
 - c) do handlu podczas imprez organizowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury nie mniej niż 20,00 zł

§5

1. Opłaty za wynajem pomieszczeń dla organizacji społecznych, szkół i placówek oświatowych gminy Lwówek:
 - a) dużej sali za zebranie itp. do 3 godz. 30,00 zł
 - b) małej sali za zebranie itp. do 3 godz. 20,00 zł
 - c) za każdą następną godzinę w obu przypadkach 5,00 zł
2. Opłaty za wypożyczenie organizacjom społecznym, szkołom i placówkom oświatowym gminy Lwówek:
 - a) zestawu nagłaśniającego wraz z obsługą do 8 godz. 200,00 zł
 - b) zestawu nagłaśniającego wraz z obsługą do 3 godz. 100,00 zł

- c) zestawu nagłaśniającego bez obsługi za 1 dobę wyłącznie dla organizacji społecznych, szkół i placówek gminy Lwówek 50,00 zł
- d) krzesło składane za 1 dobę 0,35 zł
- e) stół za 1 dobę 0,75 zł
- f) scena plenerowa bez transportu i obsługi za 1 dobę nie mniej niż 350,00 zł

§6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Lwówku.

§7

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Lwówku Nr XXVIII/184/2001, z dnia 21 lutego 2001 r.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zbigniew Centkowski*

2202

UCHWAŁA Nr XXVII/264/2001 RADY GMINY CZARNKÓW

z dnia 29 sierpnia 2001 r.

w sprawie opłat za wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku, zmiany Dz.U. Nr 58 poz. 261, Dz.U. Nr 106 poz. 496, Dz.U. Nr 132 poz. 622; z 1997 roku Dz.U. Nr 9 poz. 43, Dz.U. Nr 106 poz. 679, Dz.U. Nr 107 poz. 686, Dz.U. Nr 113 poz. 734, Dz.U. Nr 123 poz. 775; z 1998 roku Dz.U. Nr 106 poz. 668, Dz.U. Nr 155 poz. 1014, Dz.U. Nr 162 poz. 1126; z 2000 roku Dz.U. Nr 26 poz. 306, Dz.U. Nr 48 poz. 552, Dz.U. Nr 62 poz. 718, Dz.U. Nr 88 poz. 985, Dz.U. Nr 91 poz. 1009, Dz.U. Nr 95 poz. 1041 i z 2001 roku Dz.U. Nr 45 poz. 497) oraz art. 29 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 poz. 139 z 1999 roku, zmiany Dz.U. Nr 41 poz. 412, Dz.U. Nr 111 poz. 1279; z 2000 roku Dz.U. Nr 12 poz. 136, Dz.U. Nr 109 poz. 1157, Dz.U. Nr 120 poz. 1268; z 2001 roku Dz.U. Nr 14 poz. 124) i art. 18 i art. 19 pkt 1 podpunkt c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 31, Dz.U. Nr 101 poz. 444; z 1992 roku Dz.U. Nr 21 poz. 86; z 1994 roku Dz.U. Nr 123 poz. 600; z 1996 roku Dz.U. Nr 91 poz. 409, Dz.U. Nr 149 poz. 704; z 1997 roku Dz.U. Nr 5 poz. 24, Dz.U. Nr 107 poz. 689, Dz.U. Nr 121 poz. 770, Dz.U. Nr 123 poz. 780, Dz.U. Nr 143 poz. 956; z 1998 roku Dz.U. Nr 106 poz. 668, Dz.U. Nr 150 poz. 983, Dz.U. Nr 160 poz. 1058;

z 2000 roku Dz.U. Nr 88 poz. 983, Dz.U. Nr 95 poz. 1041) Rada Gminy Czarnków uchwała co następuje:

§1

Ustala się opłatę administracyjną za wydanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w następującej wysokości:

- za 1 stronę A4 wypisu 15 zł
- za 1 stronę A5 wyrysu 15 zł
- za 1 stronę A3 wyrysu 20 zł

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czarnków.

§3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czarnków

(-) *mgr Edward Kulesza*

2203

UCHWAŁA Nr XXIII/138/2001 RADY GMINY W RYCZYWOLE

z dnia 29 sierpnia 2001 r.

w sprawie zmian w statucie Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku (j.t. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz §57 uchwały Nr I/1/96 Rady Gminy w Ryczywole z dnia 1 lutego 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy (Dz.U. Woj. Piłskiego Nr 20, poz. 70 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Ryczywole uchwala, co następuje:

§1

- I. W uchwale Nr I/1/96 Rady Gminy w Ryczywole z dnia 1 lutego 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy wprowadza się następujące zmiany:
 - W rozdziale III władze Gminy po §8 dodaje się §8a w brzmieniu:
 1. Organami gminy są:
 - Rada Gminy
 - Zarząd Gminy
 2. Działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
 3. Jawność działania organów gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje rady gminy i posiedzenia komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i Komisji Rady Gminy.
 4. Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich określa zał. nr 7 do Statutu Gminy.
 - W załączniku Nr 3 do Statutu Gminy Regulamin Rady Gminy w Ryczywole w Rozdziale III – Przygotowanie Sesji w §7 w pkt 4 dodaje się zdanie:
„Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał”.
- II. Wprowadzany zał. nr 7 do statutu Gminy załączony jest do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy

(-) *Jolanta Kozakiewicz*

Załącznik Nr 7
do Statutu Gminy Ryczywól

ZASADY DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW WYNIKAJĄCYCH Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH I KORZYSTANIA Z NICH

§1

Do korzystania udostępnia się następujące dokumenty z zakresu działania Rady Gminy, Komisji Rady oraz Zarządu:

- uchwały Rady Gminy
- protokoły sesji Rady Gminy
- protokoły posiedzeń Komisji
- uchwały Zarządu
- protokoły posiedzeń Zarządu
- plany pracy

§2

Tryb udostępniania dokumentów:

- uchwały Rady Gminy udostępnia się po podjęciu i podpisaniu przez Przewodniczącą Rady,
- protokoły sesji udostępnia się po przyjęciu przez Radę zgodnie z §31 Statutu,
- protokoły posiedzeń Komisji Rady Gminy udostępnia się po podpisaniu przez Przewodniczącą Komisji, a protokoły posiedzeń Komisji Rewizyjnej po podpisaniu przez wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu,
- uchwały Zarządu udostępnia się po podpisaniu przez Przewodniczącą Zarządu,
- protokoły posiedzeń Zarządu udostępnia się po podpisaniu przez Przewodniczącą obrad,
- plany pracy udostępniane są w biurze Rady Gminy.

§3

1. Udostępnieniu nie podlegają protokoły z części niejawnej sesji Rady Gminy.
2. Protokoły posiedzeń Zarządu lub ich części dotyczące rozpatrzenia spraw indywidualnych mogą być udostępniane z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

§4

1. Dokumenty z zakresu działania organów gminy oraz Komisji udostępnia się wyłącznie w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy.
2. Z w/w dokumentów można sporządzać odpisy i wyciągi. Dokumentów nie udostępnia się do korzystania na zewnątrz.
3. Koszty sporządzenia kserokopii pokrywa wnioskodawca.

§5

Mieszkańcy gminy mają prawo wstępu na sesje Rady Gminy i posiedzenia Komisji Rady. O terminach i porządku obrad sesji

Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady informuje się przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Jolanta Kozakiewicz*

2204

UCHWAŁA Nr XXXIV/34/2001 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 31 sierpnia 2001 r.

w sprawie ustalenia dla terenu gminy Szydłowo liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkohol (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622 z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775 z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45, poz. 497) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 1982 r. Nr 35, poz. 230, z 1984 r. Nr 34, poz. 184, z 1987 r. Nr 33, poz. 180, z 1989 r. Nr 35, poz. 192, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, Nr 73, poz. 431, z 1991 r. Nr 73 poz. 321, Nr 94, poz. 419, z 1993 r. Nr 40, poz. 184 z 1996 r. Nr 127, poz. 593, z 1997 r. Nr 88, poz. 554, Nr 113, poz. 732, Nr 121, poz. 770, z 1998 r. nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 60, poz. 610) uchwała się, co następuje:

§1

Ustala się dla terenu gminy Szydłowo 50 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§2

Ustala się dla terenu gminy Szydłowo 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Szydłowo.

§4

Traci moc Uchwała Nr IV/23/93 Rady Gminy Szydłowo z dnia 28 lipca 1993 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Szydłowo liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Jan Musiałek*

2205

UCHWAŁA Nr XXVI/158/01 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 30 marca 2001 r.

w sprawie ustalenia zasad zbycia nieruchomości z zasobu powiatowego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 i Nr 155 poz. 1014, z 2000 r. Nr 12 poz. 12 poz. 136, Nr 26 poz. 306, Nr 48 poz. 552, Nr 62 poz. 718, Nr 88 poz. 985, Nr 91 poz. 1009 i Nr 95 poz. 1041) oraz art. 13 ust. 1, art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 37 ust. 2 pkt 1, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543) uchwała się, co następuje:

§1

Uchwała określa zasady zbywania własności lokali mieszkalnych wraz z ułamkową częścią gruntu niezbędnego do racjonalnego korzystania z tych lokali – wchodzących w skład powiatowego zasobu nieruchomości.

§2

Ustala się, że pierwszeństwo w nabywaniu lokalu posiada osoba, która jest najemcą lokalu mieszkalnego, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony.

§3

1. Wyraża się zgodę na udzielenie najemcom lokali mieszkalnych bonifikat od cen sprzedaży tych lokali w wysokości 80%.
2. W przypadku zbycia wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, najemcom przysługuje prawo do łącznej bonifikaty w wysokości 90% od cen sprzedaży tych lokali.

3. Bonifikaty określone w pkt 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadku sprzedaży lokali mieszkalnych wybudowanych po 01.01.1990 roku.

§4

Odpłatność za nabycie lokalu następuje jednorazowo, bezpośrednio przed podpisaniem aktu notarialnego.

§5

Koszty notarialne związane z nabyciem lokali pokrywa nabywca.

§6

Traci moc uchwała nr XVI/107/2000 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 31 marca 2000 r. w sprawie ustalenia zasad zbycia nieruchomości z zasobu powiatowego (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 44, poz. 522).

§7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Konińskiego.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu

(-) *Zdzisław Łukaszewski*

2206

UCHWAŁA Nr XXV/216/2001 RADY POWIATU OSTROWSKIEGO

z dnia 14 sierpnia 2001 r.

w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego upoważnionych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 ze zmianami) oraz art. 34 a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 155 ze zmianami) Rada Powiatu Ostrowskiego uchwała, co następuje:

§1

Określa się zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§2

Należności pieniężne, o których mowa w §1 mogą być umarzone w całości lub części, w razie ich całkowitej nieściągalności w przypadku wystąpienia jednej z następujących przesłanek:

1. Postępowanie egzekucyjne wszczęte przez komornika skarbowego lub komornika sądowego na podstawie tytułu wykonawczego zostało umorzone z powodu:
 - a) śmierci dłużnika – osoby fizycznej, który nie pozostawił żadnego majątku albo pozostawił majątek nie podlegający egzekucji lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego o wartości nie przekraczającej trzykrotnego przeciętnego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego do celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - b) wykreślenia dłużnika – osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
2. Zaległość nie została zaspokojona w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym lub upadłościowym;
3. Zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
4. Mimo zastosowania wszystkich możliwych instrumentów prawnych w postępowaniu windykacyjnym, należności uległy przedawnieniu.

§3

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi spłata należności pieniężnych, o których mowa

w §1, na wniosek dłużnika może być w całości lub w części odroczone względnie rozłożona na raty. Spłacana należność w trybie odroczenia lub rozłożenia na raty powiększona jest wówczas o równowartość 50% odsetek ustawowych.

§4

Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowskiego, w których wystąpią okoliczności uzasadniające umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłat należności pieniężnych, o których mowa w §1 zwracają się z wnioskiem do Starosty, który przesyła go do Komisji Budżetu i Finansów Rady Powiatu Ostrowskiego celem zaopiniowania.

§5

Organem upoważnionym do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłat należności, a także do umorzenia, odroczenia i rozłożenia na raty spłat odsetek od tych należności jest Starosta.

§6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ostrowskiego.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Ostrowskiego

(-) *Michał Wilczura*

2207

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 6 czerwca 2001 r. w Kole

między:

Powiatem Kolskim z siedzibą w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, w imieniu którego działają:

- Starosta Powiatu – **Wieńczysław Oblizajek**
- Wicestarosta Powiatu – **Andrzej Kaczorowski**
zwany w treści porozumienia „Powiatem”,

a

Gminą Babiak z siedzibą w Babiaku, w imieniu której działają:

- Wójt Gminy – **Wojciech Chojnowski**
- Z-ca Wójta – **Tomasz Szymański**
nazywaną dalej „Gminą”

na podstawie Uchwały nr XXX/190/2001 Rady Gminy w Babiaku z dnia 28 marca 2001 roku oraz Uchwały nr XXXIII/145/2001 Rady Powiatu Kolskiego z dnia 29 maja 2001 roku ustalają treść porozumienia w następującym brzmieniu:

§1

Przedmiotem porozumienia jest udział Gminy w finansowaniu kosztów związanych z „Przebudową ulicy Zielonej w Babiaku”.

§2

1. Wartość kosztów określonych w §1 ustala się na kwotę 200 tys. zł. (słownie: dwieście tysięcy zł. 00/100)
2. Gmina przekaze na rachunek Starostwa Powiatowego w Kole w WBK S.A. o/Koło nr 10901203-4226-128-00 kwotę 80 tys. zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł. 00/100) w terminie 14 dni od daty ostatecznego odbioru robót od Wykonawcy.
3. Pozostałą kwotę, tj. 120 tys. zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy zł. 00/100) ureguluje Powiat.

§3

Roboty opisane w §1 zostaną wykonane w terminie do dnia 30.11.2001 r.

§4

W komisyjnym odbiorze robót od Wykonawcy uczestniczyć będzie przedstawiciel Zarządu Gminy w Babiaku.

§5

Porozumienie wiąże strony z chwilą jego podpisania.

§6

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

W kwestiach nieregulowanych w niniejszym porozumieniu stosuje się właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po 2 egzemplarze otrzymała każda ze stron.

POWIAT

Starosta

(-) *Wieńczysław Oblizajek*

Wicestarosta

(-) *Andrzej Kaczorowski*

Skarbnik Powiatu

(-) *Zygmunt Softysiak*

GMINA

Wójt

(-) *Wojciech Chojnowski*

Zastępca Wójta

(-) *Tomasz Szymański*

Skarbnik Gminy

(-) *Elżbieta Nowak*

2208

PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OPO-820/3602-B/5/2001/I/MW

Poznań, dnia 7 września 2001 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 27 lipca 2001 r.

„MAKRAN” Sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu

posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny
REGON: 008380670

zwanej w dalszej części
decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynnik korekcyjny X_w , określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości minus 2,4%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynnika korekcyjnego X_w , o którym mowa w punkcie 2 – do dnia 31 października 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 20 września 2000 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/900/3602/N/3/2000/MJ, w dniu 27 lipca 2001 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat ustalone zostały na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynnik korekcyjny, o którym mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalony został adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynnik korekcyjny X_{WV} , uwzględniony został w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji –

w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

Dyrektor Zachodniego
Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

(-) *Henryk Kanoniczak*

TARYFA DLA CIEPŁA

„MAKRAN” Sp. z o.o. w Poznaniu

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348, Nr 158, poz. 1024, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 89, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
2. rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
3. rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
4. sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
5. węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczonego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczonego do instalacji odbiorczych,

6. układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służący do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczenia ciepła,
7. zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, uwzględniająca moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
8. sprzedawca -Makran Sp. z o.o. w Poznaniu, ul. Ks. Jakuba Wujka 7,
9. odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
10. lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze w tym obiekcie, dla których zamówiona moc cieplna nie przekracza 0,2 MW.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki prowadzi działalność gospodarczą polegającą na:

- wytwarzaniu ciepła zgodnie z udzieloną koncesją nr WCC/ /900/3602/N/3/2000/MJ z dnia 20 września 2000 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono dziewięć grup odbiorców:

L.p.	Symbol grupy	Opis grupy odbiorców
1.	A	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle o mocy zamówionej powyżej 1MW zlokalizowanym przy ul. Świerkowej 10
2.	B	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym w Poznaniu przy ul. Czeremchowej 2 o mocy zamówionej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane, oraz w sąsiednich obiektach
3.	C	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Szarych Szeregów 35 o mocy zamówionej powyżej 0,2MW i nie większej niż 1 MW bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach
4.	D	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Św. Marcina 45 o mocy zamówionej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach
5.	E	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Szamarzewskiego 85 wyposażonym w układ pomiarowo – rozliczeniowy
6.	F	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Szarych Szeregów 24 o mocy zamówionej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach

7.	G	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Wybickiego 4/5 o mocy zamówionej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach
8.	H	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Błażeja o mocy zamówionej powyżej 0,2MW i nie większej niż 1 MW bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach
9.	I	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle zlokalizowanym przy ul. Czystej o mocy zamówionej powyżej 0,2 MW i nie większej niż 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane, oraz w sąsiednich obiektach

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Rodzaje oraz wysokość cen dla grupy odbiorców A.

- 1.1. Cena za zamówioną moc cieplną

roczna zł/MW/rok		rata miesięczne zł/MW/m-c	
netto	brutto	netto	brutto
78 640,92	95 941,92	6 553,41	7 995,16

- 1.2. Cena ciepła

zł/GJ	
netto	brutto
37,61	45,88

- 1.3. Cena nośnika ciepła

zł/m ³	
netto	brutto
9,50	11,59

2. Rodzaje oraz wysokość stawek opłat dla grup odbiorców: B, C, D, E, F, G, H, I.

- 2.1 Stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną

Grupa odbiorców	zł/MW/m-c	
	netto	brutto
B	7 966,38	9 718,98
C	7 243,41	8 836,96
D	7 850,00	9 577,00
E	11 875,00	14 487,50
F	8 605,07	10 498,19
G	10 988,81	13 406,34
H	8 605,07	10 498,19
I	7 243,41	8 836,96

- 2.2 Stawki opłaty za ciepło

Grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
B	36,41	44,42
C	38,17	46,57
D	48,80	59,54
E	48,79	59,52
F	39,44	48,12
G	46,91	57,23
H	39,44	48,12
I	38,17	46,57

W przedstawionych w części IV pkt 1-2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej
 - 3.1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych

oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 ze zm.) obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

- 3.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt. 3.1

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone na podstawie art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18-22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbior-

ców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:
- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła odbiorcy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes Zarządu

(-) mgr Andrzej Ślachciak

2209

UCHWAŁA Nr SO 9/34-DD/Ka/01 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 6 sierpnia 2001 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2001 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 8 listopada 2000 r. zmienionego zarządzeniem nr 5/01 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 lutego 2001 r. w osobach:

Przewodnicząca: Teresa Marczak

Członkowie: Zofia Kowalska

Idzi Kalinowski

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 55, poz. 577) oraz art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2001 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceny możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2001 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę nr XVIII/184/2000 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. na rok 2001 zmienioną uchwałami Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.: Nr XX/204/2001 z dnia 6 kwietnia 2001 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2001 oraz Nr XXII/220/2001 z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2001,
- sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2000,
- sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2000,
- sprawozdanie Rb - 49 roczny bilans z wykonania budżetu gminy sporządzony na dzień 31.12.2000 r.

Uchwalony budżet Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. na 2001 r. po zmianach obejmuje dochody budżetowe w wysokości 14.831.927,04 zł, wydatki budżetowe w kwocie 19.244.486,78 zł,

deficyt budżetowy w kwocie 4.412.559,74 zł. Jako źródło sfinansowania deficytu budżetowego Rada Miejska wskazała przychody z pożyczek i kredytów w kwocie 4.540.000 zł oraz przychody z innych rozliczeń krajowych w kwocie 282.159,74 zł. Planowane w budżecie rozchody z tytułu spłat kredytów i pożyczek, uchwała Nr XXII/220/2001 z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2001, zmniejszono kwotę 75.000 zł i wynoszą obecnie 409.600 zł.

Według sprawozdania Rb-49 roczny bilans z wykonania budżetu gminy sporządzony na dzień 31.12.2000 r. Skład Orzekający stwierdza, że Miasto i Gmina posiada wolne środki jako nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wynikającą z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w wysokości 282.159,74 zł.

Wskazując na powyższe Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego

(-) *Teresa Marczak*

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – ACARUS, ul. Górczyczewskiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań