



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 sierpnia 2002 r.

Nr 107

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2973** – 31/02 z dnia 9 sierpnia 2002 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 11795
- 2974** – 32/02 z dnia 12 sierpnia 2002 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 11796

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2975** – XXXIX/273/2002 Rady Miejskiej w Kole z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/68/99 Rady Miejskiej w Kole z dnia 31 sierpnia 1999 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych 11797
- 2976** – 699 Rady Miasta Konina z dnia 27 lutego 2002r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Konina w rejonie ulicy Przydziałki 11798
- 2977** – XXXII/199/02 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 17 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków w nabywania lokali mieszkalnych z pomieszczeniami przynależnymi i gruntów przez najemców lub dzierżawców 11801
- 2978** – 731 Rady Miasta Konina z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.... 11801
- 2979** – XXIX/301/2002 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia statusu prawnego dróg gminnych 11803
- 2980** – 258/2002 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 18 czerwca 2002 r. zmieniająca uchwałę Nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu 11804
- 2981** – XL/247/2002 Rady Gminy Białośliwie z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Pobórcie Wielkiej 11806
- 2982** – XXXI/222/2002 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr V/35/99 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie założenia gimnazjum... 11806
- 2983** – XXXIII/212/2002 Rady Gminy w Chrzypsku Wielkim z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie opłaty prolongacyjnej 11807
- 2984** – XXXVIII/25/2002 Rady Gminy Gizałki z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie poddania pod ochronę poprzez uznanie za pomniki przyrody 11807
- 2985** – XXXVIII/26/2002 Rady Gminy Gizałki z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie poddania pod ochronę poprzez uznanie za pomniki przyrody 11808
- 2986** – XXXVII/235/02 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz wyznaczenia siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych dla przeprowadzenia wyborów samorządowych 11809
- 2987** – XLIX/418/02 Rady Miasta Czarnków z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Czarnkowa 11809
- 2988** – XLVII/610/2002 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu detalicznych targowisk miejskich 11810
- 2989** – XLVII/611/2002 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych 11812
- 2990** – 19/02 Rady Miejskiej w Krajenca z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla gminy i miasta Krajenka 11814
- 2991** – XC/1039/III/2002 Rady Miasta Poznania z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie zasad gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym, zarządzanym przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych 11819

2992	– XC/1040/III/2002 Rady Miasta Poznania z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLV/532/III/2000 Rady Miasta Poznania z dnia 17 października 2000 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych	11821
2993	– nr XC/1046/III/2002 Rady Miasta Poznania z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LXVII/781/III/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy środkami komunikacji miejskiej w Poznaniu	11821
2994	– XXVIII/319/02 Rady Gminy w Lubaszcu z dnia 3 lipca 2002 r. w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - harmonogram wydatków na 2002 rok	11823
2995	– XXXVI/159/02 Rady Gminy Koźminek z dnia 6 lipca 2002 r. w sprawie podziału gminy Koźminek na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu	11823
2996	– XXXVI/160/02 Rady Gminy Koźminek z dnia 6 lipca 2002 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy Koźminek	11824
2997	– 771 Rady Miasta Konina z dnia 10 lipca 2002 r. w sprawie podziału gminy Konin na okręgi wyborcze, określenia ich granic i numerów oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu w wyborach samorządowych	11826
2998	– 772 Rady Miasta Konina z dnia 10 lipca 2002 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia granic i numerów obwodów oraz siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych do przeprowadzenia wyborów samorządowych	11830
2999	– 773 Rady Miasta Konina z dnia 10 lipca 2002 r. w sprawie utworzenia zamkniętych obwodów głosowania na terenie Miasta Konina do przeprowadzenia wyborów samorządowych	11833
3000	– XLII/278/02 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 10 lipca 2002 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	11834
3001	– XLVII/314/2002 Rady Gminy Kobyla Góra z dnia 11 lipca 2002 r. w sprawie podziału gminy Kobyla Góra na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu	11840
3002	– XLIII/231/2002 Rady Gminy Kotlin z dnia 26 lipca 2002 r. w sprawie zmiany gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 r.	11841
3003	– 281/02/III Rady Miasta Puszczykowa z dnia 29 lipca 2002 r. w sprawie podziału miasta Puszczykowa na obwody głosowania	11841
3004	– XLII/267/02 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 3 sierpnia 2002 r. w sprawie podziału gminy Kaźmierz na obwody głosowania	11842
3005	– XLIII/244/02 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 9 sierpnia 2000 r. w sprawie zmian w podziale Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na obwody głosowania utworzone do przeprowadzenia wyborów do Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce	11843

UCHWAŁA RADY POWIATU

3006	– XXXIX/170/02 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 9 lipca 2002 r. w sprawie zasad zbywania lokali mieszkalnych w nieruchomościach będących mieniem Powiatu Ostrzeszowskiego	11845
-------------	---	-------

UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

3007	– SO 7/22-D/Ka/02 z dnia 12 lipca 2002 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2002 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski	11846
-------------	---	-------

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNI

3008	– z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Rawickiego	11847
-------------	---	-------

POROZUMIENIA

- 3009** – zawarte w dniu 28 czerwca 2002 r. pomiędzy Powiatem Konińskim a gminą Wilczyn w przedmiocie modernizacji drogi powiatowej nr 16210 Wilczyn – Zyguntowo 11847
- 3010** – zawarte w dniu 16 lipca 2002 r. pomiędzy Gminą Piła a Powiatem Pilskim o wspólnej realizacji działań w zakresie upowszechniania i edukacji plastycznej w celu realizacji wspólnego zadania 11848
- 3011** – zawarte w dniu 18 lipca 2002 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Gnieźnieńskiego a Zarządem Miasta Gniezna w zakresie zarządzania drogami 11849
- 3012** – zawarte w dniu 22 lipca 2002 r. pomiędzy powiatem Konińskim a gminą Kleczew 11852

DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3013** – OPO-820/17-A/6/2002/II/AK z dnia 7 sierpnia 2002 r. sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo „Instalgaz” z siedzibą w Urbanowie 11853
- 3014** – OPO-820/1246-A/5/2002/II/JP z dnia 7 sierpnia 2002 r. sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo Cukrownia „Zbiersk” S.A. z siedzibą w Zbiersku 11856

SPRAWOZDANIA

- 3015** – Zarządu Miasta Luboń z wykonania budżetu za rok 2001 11859
- 3016** – uchwała nr XXXVIII/417/2002 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 21 marca 2002 r. w sprawie budżetu gminy Śmigiel na rok 2002 11880

2973

ROZPORZĄDZENIE Nr 31/02 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 9 sierpnia 2002 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3,4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752, z 2001 r. Nr 29, poz. 320 i Nr 129, poz. 1438), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie leszczyńskim:
w gminie Osieczna: Wolkowo,
 - 2) w powiecie poznańskim:
w gminie Mosina: Krosno - ul. Tylna,
 - 3) w powiecie rawickim:
w gminie Miejska Górka: Miejska Górka,
 - 4) w powiecie średzkim:
w gminie Środa Wielkopolska: Pierzchno.
2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości w ich granicach administracyjnych:
- 1) w powiecie leszczyńskim:

- a) w gminie Lipno: Goniębice, Koronowo, Wyciążkowo,
 - b) w gminie Osieczna: Drzeczkowo, Jezioraki, Osieczna, Popowo Wonieskie,
- 2) w powiecie poznańskim:
w gminie Mosina: Borkowice, Drużyna, Krosno, Nowinki,
- 3) w powiecie rawickim:
a) w gminie Miejska Górka: Dąbrowa, Gostkowo, Karolinki, Konary, Niemarzyn, Roszkowo, Roszkówko, Rozstępniewo, Rzyczkowo, Sobiałkowo, Woszczkowo, Zakrzewo,
b) w gminie Pakosław: Chojno,
c) w gminie Rawicz: Sarnówka, Żołędnica,
- 4) w powiecie średzkim:
w gminie Środa Wielkopolska: Pierzchnica.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 372) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:
- a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
 - b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

2974

ROZPORZĄDZENIE Nr 32/02 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 12 sierpnia 2002 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752, z 2001 r. Nr 29, poz. 320 i Nr 129, poz. 1438 i z 2002 r. Nr 112, poz. 976), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie kościańskim:
 - w gminie Śmigiel: Przysieka Polska,
 - 2) w powiecie nowotomyskim:
 - w gminie Opalenica: Urbanowo,
 - 3) w powiecie wrzesińskim:
 - w gminie Kołaczkowo: Budziłowo.
2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości w ich granicach administracyjnych:
- 1) w powiecie kościańskim:
 - a) w gminie Kościan: Ponin, Widziszewo,
 - b) w gminie Śmigiel: Bruszczewo, Czacz, Czaczyk, Glińsko, Koszanowo, Nadolnik, Parsko,

Skoraczewo, Stara Przysieka Druga, Stara
Przysieka Pierwsza, Stare Bojanowo, Stary Białcz,
Żydowo,

- 2) w powiecie nowotomyskim:
w gminie Opalenica: Dakowy Mokre, Sielinko Osada,
Terespotockie, Trosczyn,
- 3) w powiecie wrzesińskim:
 - a) w gminie Kołaczkowo: Budziłówko, Łagiewniki,
Wszembórz,
 - b) w gminie Miłosław: Chlebowo, Mikuszewo.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 372) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.
2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:
 - a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
 - b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie, z tym że na obszarze poniżej wymienionych miejscowości w powiecie wrzesińskim:

- a) w gminie Kołaczkowo: Budziłowo, Budziłówko, Łagiewniki, Wszembórz,
 - b) w gminie Miłosław: Chlebowo, Mikuszewo.
- rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy od dnia wejścia w życie.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

2975

UCHWAŁA Nr XXXIX/273/2002 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 19 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XII/68/99 Rady Miejskiej w Kole z dnia 31 sierpnia 1999 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 112 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014) i na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 i art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz.U. Nr 83, poz. 420 z późn.zm.) Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje:

§1

W uchwale Nr XII/68/99 Rady Miejskiej w Kole z dnia 31 sierpnia 1999 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych wprowadza się następującą zmianę:
w §2 uchwały skreśla się kropkę i dodaje się wyrazy „oraz dofinansowanie jednoosobowej spółki z ograniczoną odpo-

wiedzialnością Miasta Koła, w celu realizacji przez Spółkę inwestycji związanej z wykorzystaniem wód geotermalnych w wysokości 1.300.000 zł”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Koła.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole
(-) Wojciech Jabłoński

2976

UCHWAŁA Nr 699 RADY MIASTA KONINA

z dnia 27 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Konina w rejonie ulicy Przydziałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 10 ust. 3, w związku z art. 36 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.), art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718) - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się zmianę planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Konina w rejonie ulicy Przydziałki.

- 1) Przedmiotem zmiany planu jest określenie zasad zagospodarowania terenu.
- 2) Granice terenu objętego zmianą planu przedstawiono na rysunku planu, pt. „zmiana planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Konina w rejonie ulicy Przydziałki, skala 1:500”, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- 3) Rysunek planu, stanowiący załącznik do uchwały jest integralną częścią planu.
- 4) Zakres ustaleń zmiany planu dotyczy przeznaczenia, sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania.
- 5) Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały i są aktem prawa miejscowego stanowionego przez gminę.

§2

Ilekcioć w przepisach niniejszej uchwały:

- 1) jest mowa o zmianie, planu, należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu, o której jest mowa w treści uchwały,
- 2) jest mowa o uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 3) jest mowa o rysunku planu - należy rozumieć rysunek zmiany,
- 4) jest mowa o przeznaczeniu terenu - należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe, które powinno dominować na danym terenie.

§3

Następujące oznaczenia liniowe i literowe przedstawione na rysunku planu, który jest załącznikiem do uchwały są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) oznaczenia liniowe:
 - granica opracowania,
 - linie rozgraniczające tereny o różnych zasadach zagospodarowania ściśle określone (orientacyjne),
 - linia zabudowy ustalona planem,
- 2) oznaczenia literowe:

TAG - teren aktywizacji gospodarczej z możliwością zabudowy mieszkaniowej dla właściciela,
MN - teren zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z dopuszczeniem usług,
K - teren parkingów,
ZI - teren zieleni izolacyjnej,
RZ - teren łąk i pastwisk,
L - ulica lokalna,
KS - istniejący kolektor sanitarny,
KD - istniejący kolektor deszczowy,
W - wodociąg,
EE - przewody elektroenergetyczne,
T - przewód telekomunikacyjny.

§4

Uchwala się następujące ustalenia ogólne obowiązujące na terenach objętych zmianą planu:

- 1) TAG - Tereny przeznaczone pod aktywizację gospodarczą. Ustala się lokalizację obiektów związanych z aktywizacją gospodarczą z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej dla prowadzących działalność gospodarczą na tym terenie. Budynek mieszkalny należy lokalizować poza zasięgiem ewentualnego uciążliwego oddziaływania prowadzonej działalności gospodarczej. Adaptuje się w planie istniejącą zabudowę z możliwością jej przebudowy i rozbudowy.
- 2) Ewentualne uciążliwości związane z prowadzeniem działalności gospodarczej nie mogą przekraczać granic własnej działki.
- 3) Ze względu na bezpośrednie sąsiedztwo budynków mieszkalnych należy wprowadzić 20% powierzchni działki jako zieleni izolacyjna na terenie przeznaczonym pod aktywizację gospodarczą.
- 4) Do czasu wybudowania miejskiej kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość odprowadzenia ścieków do indywidualnych urządzeń do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania zgodnie z odpowiednimi przepisami.
- 5) Zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej.
- 6) Dopuszcza się lokalizację obiektów infrastruktury technicznej za wyjątkiem gazociągów wysokiego ciśnienia oraz linii energetycznych o napięciu powyżej 15 kV.
- 7) Ustala się obowiązek realizacji w granicach terenu zainwestowania parkingów w ilości odpowiedniej do rodzaju prowadzonej działalności.
- 8) Sposób rozwiązywania występujących kolizji projektowych inwestycji z istniejącymi liniami lub urządzeniami uzbrojenia podziemnego terenu, należy uzgadniać z właścicielami (użytkownikami) sieci, koszty związane z koniecznością przebudowy elementów uzbrojenia terenu obciążają inwestora.

- 9) Architekturze obiektów usługowych i produkcyjnych należy nadać cechy estetycznego wyglądu zharmonizowanego z otaczającym krajobrazem.

§5

Uchwała się następujące ustalenia szczegółowe dla terenów oznaczonych na rysunku zmiany planu:

Symbolem TAG.

Teren aktywizacji gospodarczej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej dla prowadzących działalność gospodarczą. Budynek mieszkalny należy lokalizować poza zasięgiem ewentualnego uciążliwego oddziaływania,

- obsługa komunikacyjna terenu odbywać się będzie poprzez ulicę Przydziałki,
- obowiązuje linia zabudowy wynosząca 5m od linii rozgraniczającej ulicy lokalnej,
- wysokość budynków do 2 - ch kondygnacji,
- architektura projektowanych obiektów powinna cechować się wysokimi walorami estetycznymi z uwagi na swoje sąsiedztwo z istniejącą i projektowaną zabudową mieszkaniową,
- ustala się zasady uzbrojenia przedstawione w ustaleniach ogólnych niniejszej uchwały.

Symbolem MN.

Teren zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z dopuszczeniem usług,

- obsługa komunikacyjna terenu odbywać się będzie poprzez ulicę Przydziałki,
- obowiązuje linia zabudowy wynosząca 5 m od linii rozgraniczającej ulicy lokalnej,
- wysokość budynków do 2 - ch kondygnacji,
- w związku z lokalizacją przy wschodniej granicy terenu studni głębinowej ustala się pas zieleni izolacyjnej o szerokości od 5 m do 10 m,
- ustala się zasady uzbrojenia przedstawione w ustaleniach ogólnych niniejszej uchwały.

Symbolem RZ.

Teren łąk i pastwisk. Istniejąca studnia głębinowa:

- a) wokół obudowy studni wyznacza się strefę ochrony bezpośredniej o promieniu $R=10,0$ m,

- b) na terenie ochrony bezpośredniej jest zabronione użytkowanie gruntów do celów nie związanych z eksploatacją ujęcia.

Ponadto na terenie strefy należy zapewnić:

- odprowadzenie wód opadowych w taki sposób, aby nie mogły one przedostać się do wnętrza obudowy,
- szczelne odprowadzenie poza granicę strefy ścieki z urządzeń sanitarnych,
- ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób.

Symbolem ZI.

Teren zieleni izolacyjnej.

Symbolem L.

Ulica lokalna - ciąg istniejącej ulicy Przydziałki,

- szerokość pasa komunikacyjnego - 15 m,
- obowiązująca linia zabudowy od linii rozgraniczającej pasa komunikacyjnego wynosi - 5 m.

§6

Uchyła się ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Konina, zatwierdzonego Uchwałą Nr 111/XV/86 Miejskiej Rady Narodowej w Koninie z dnia 16 grudnia 1986 r., w zakresie dotyczącym terenu objętego zmianą planu.

§7

Ustala się wartość stawki procentowej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, w wysokości 30%.

§8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Konina.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

2977

UCHWAŁA Nr XXXII/199/02 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 17 kwietnia 2002 r.

w sprawie warunków w nabywaniu lokali mieszkalnych z pomieszczeniami przynależnymi i gruntów przez najemców lub dzierżawców

Na podstawie art. 68 ust. 1, pkt 7 i art. 70, ust 2 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 115, poz.741 z późn. zm. z 2000 r. Dz.U. Nr 6 poz. 70) oraz art. 20 ust. 1, 5 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (j.t. z 1997 r. Dz.U. Nr 142, poz. 950, z późn. zm. z 1999 r. Nr 38, poz. 360) Rada Gminy Zakrzewo uchwała co następuje:

§1

Przy jednorazowej wpłacie za nabywany lokal i grunt stosuje się bonifikatę w wysokości 10% ceny ogólnej.

§2

Przy zakupie lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego na własność przez Kombatanta lub inną osobę uprawnioną w rozumieniu art. 10 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, stosować niżkę w wysokości 10% ogólnej ceny zakupu, jeżeli w dniu zakupu, są oni ich najemcami lub dzierżawcami.

§3

Ustala się warunki sprzedaży na raty:

- 1) obowiązuje pierwsza wpłata przed zawarciem aktu notarialnego w wysokości 30% ustalonej ceny,
- 2) oprocentowanie od niezapłaconej kwoty ustala się w wysokości 4% w stosunku rocznym.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§5

Traci moc uchwała nr XV/94/2000 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 28 lutego 2000 r. w sprawie pierwszeństwa i warunków w nabywaniu budynków, lokali mieszkalnych i przynależnych oraz gruntów przez najemców lub dzierżawców.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Brunon Buława*

2978

UCHWAŁA Nr 731 RADY MIASTA KONINA

z dnia 24 kwietnia 2002 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), ustawy o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704) oraz art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718) - Rada Miasta Konina uchwała, co następuje:

§1

W celu przyspieszenia rozwoju gospodarczego Miasta Konina:

1. Zwalnia się na zasadach określonych w uchwale od podatku od nieruchomości zwanego dalej „podatkiem”, nieruchomości lub ich części, w których dokonano inwestycji o charakterze przemysłowym lub usługowym powodujące powstanie nowych miejsc pracy. Zwolnienie nie dotyczy usług developerskich.
2. Zwolnienie od podatku przysługuje na okres kolejnych:

- 1) 2 lat jeżeli utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy,
 - 2) 3 lat jeżeli utworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy,
 - 3) 4 lat jeżeli utworzono co najmniej 15 nowych miejsc pracy,
 - 4) 5 lat jeżeli utworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy,
 - 5) 10 lat jeżeli utworzono co najmniej 100 nowych miejsc pracy.
3. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli inwestycja spowodowała u podatnika wzrost liczby zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia z okresu 6 miesięcy przed oddaniem inwestycji o 5, 10, 15, 50 lub 100 osób. Przy ustalaniu poziomu zatrudnienia na dzień oddania inwestycji uwzględnia się tylko pracowników zatrudnionych na terenie miasta Konina.
4. Zwolnienie od podatku przysługuje jeżeli zwiększony poziom zatrudnienia na terenie miasta Konina zostanie utrzymany przez okres zwolnienia.

§2

Zwolnienie, o którym mowa w §1 nie dotyczy nieruchomości, które stanowiły podstawę opodatkowania podatkiem od nieruchomości przed wejściem w życie niniejszej uchwały. W przypadku gdy podatnik poszerza działalność o nową inwestycję, w której znajdzie zatrudnienie określona w §1 ust. 2 liczba osób, zwolnienie obejmuje tylko nowo powstałą nieruchomość.

§3

1. Zwolnienie przyznaje się na udokumentowany wniosek podatnika, złożony nie później niż w ciągu 12 miesięcy od daty oddania nowej inwestycji do użytku.
2. Podatnik na początku każdego roku podatkowego w czasie trwania zwolnienia zobowiązany jest do składania informacji potwierdzającej uprawnienie do zastosowania zwolnienia w podatku od nieruchomości.

§4

1. Podatnik jest obowiązany zawiadomić pisemnie Urząd Miejski w Koninie o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę warunków do zwolnienia.
2. Podatnik, który w terminie określonym w ust. 1 zawiadomi Urząd Miejski o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości traci prawo do tego zwolnienia, poczynając od miesiąca, w którym utracił warunki.
3. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia Urzędu Miejskiego o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od roku podatkowego, w którym utracił te warunki wraz z należnymi odsetkami.
4. Podatnik, który wprowadził Urząd Miejski w błąd co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku od nieruchomości, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres zwolnienia wraz z należnymi odsetkami.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Konina.

§6

1. Traci moc Uchwała Nr 257 Rady Miasta Konina z dnia 15 grudnia 1999 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.
2. Zwolnienia udzielane na podstawie Uchwały, o której mowa w ust. 1 zachowują swoją moc.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

2979

UCHWAŁA Nr XXIX/301/2002 RADY MIASTA I GMINY MARGONIN

z dnia 24 kwietnia 2002 r.

w sprawie określenia statusu prawnego dróg gminnych

Na podstawie art. 7 pkt 2 ustawy o drogach publicznych (Dz.U. 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Zarządu Miasta i Gminy nr 20/2002 z dnia 15.04.2002 r. w Margoninie Rada Miasta i Gminy Margonin uchwala co następuje:

§1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogi wymienione w załączniku nr I do niniejszej uchwały.

§2

Pozostałe drogi nie wymienione, a zinwentaryzowane na mieniu Gminy zalicza się do kategorii dróg wewnętrznych.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Margonin.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woj. Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
w Margoninie
(-) mgr Marek Negalski

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/301/2002
Rady Miasta i Gminy Margonin
z dnia 24 kwietnia

ZESTAWIENIE DRÓG

LP.	DROGI GMINNE NA TERENIE MIASTA I GMINY MARGONIN	DŁUGOŚĆ DRÓG GMINNYCH
1	Margońska Wieś – Parketpol	1705 mb
2	Klotyldzin (szkoła) – Radwanki	4430 mb
3	Klotyldzin Wieś (p. Łada)	1325 mb
4	Lipiniec – Dębiniec	2461 mb
5	Kowalewo Wieś – Próchnowo	2700 mb
6	Rutki – Klotyldzin	1100 mb
7	Lipiny – Dębiniec	3125 mb
8	Studzce - Stare Adolfowo	2995 mb
9	Próchnowo Osady (p.Ślęzak)	2360 mb
10	Kowalewo - Tereska – Próchnowo	4450mb
11	Radwanki Wieś	1283 mb
12	Młynary (p. Felski) - Margońska Wieś (Gorzelnia)	2641 mb
13	Lipiny (Krakowskie Osady) - Lipiny (Czesławickie Osady)	3635 mb
14	Bugaj Wieś	1440 mb
15	Zbyszewice – Klaudia	3100 mb
16	Zbyszewice - (Psia Aleja)	3575 mb
17	Zbyszewice (za jeziorem) – Żoń	1575 mb
18	Żoń – Kaliszany	900 mb
19	Żoń-Toniszewo	1725 mb
20	Margonin - Sułaszewo - Próchnowskie Osady	4500 mb
21	Sułaszewo - Próchnowskie Osady	625 mb
22	Sypniewo (p. Szuberski)	1100 mb
23	Sypniewo Wieś	850 mb
24	Sypniewo (p. Lupa)	1325 mb
25	Próchnowo	2600 mb
26	Margonin (ul. Okopowa) – Las	1325 mb
27	Radwanki – Dziewoklucz	1825 mb
28	Studzce – Radwanki	2250 mb
29	Adolfowo Wieś - ul. Słoneczna	650 mb
30	Margonin ul. Strzelecka - Leśniczówka – Marcinek	2400 mb

31	Margonin ul. Polna - Margońska Wieś	1225 mb
32	Radwanki – Pietronki	3525 mb
33	Margonin (Strzelnica) - Młynary (p. Felski)	3600 mb
	Młynary (p. Gustek) - Margonin (Strzelnica)	
34	Margonin CPN – Kowalewo	1500 mb
35	Klaudia (p. Woniewicz)	1200 mb
36	Zbyszewice (p. Kreskowiak)	1100 mb
37	Zbyszewice (sklep)	250 mb
38	Próchnowo (za blokami)	350 mb
39	Lipiny Wieś	350 mb
40	Próchnowo (gorzelnia) – Żoń	1300 mb
41	Lipiniec - Lipiny (p. Hajduk)	1500 mb
42	Margonin ul. Reja - ul. Leśna	450 mb
43	Margonin ul. Kochanowskiego - ul. Witosa	600 mb
44	Margonin ul. Słowackiego	600 mb
45	Margonin ul. Tuwima - ul. Orzeszkowej - ul. Targowa - ul. Pogodna	680 mb
46	Margonin ul. Promienista	250 mb
47	Margonin ul. Rzemieślnicza	290 mb
48	Margonin ul. Gwiazdzista	290 mb
49	Margonin ul. Wybickiego - ul. Kasprowicza	600 mb
50	Margonin ul. Mickiewicza - ul. Sosnowa - ul. Zielona	1220 mb
51	Margonin ul. Konopnickiej	100 mb
52	Margonin ul. Żeromskiego	500 mb
53	Margonin ul. Rolna	400 mb
54	Margonin ul. Paderewskiego, ul. Wąska, ul. Kuźniowa	370 mb
55	Margonin ul. Kolejowa	200 mb
56	Margonin ul. Słoneczna	280 mb
57	Margonin ul. Kościuszki (p. Piechocki)	300 mb
58	Margonin ul. Ogrodowa	250 mb
59	Margonin ul. Wodna - ul. Spacerowa	150 mb
60	Margonin ul. Spokojna	100 mb
61	Margonin ul. Boczna	50 mb
Razem:		89555 mb

2980

UCHWAŁA Nr 258/2002 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 18 czerwca 2002 r.

zmieniająca uchwałę Nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 r. w sprawie: regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta Jastrowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) Rada Miejska w Jastrowiu uchwala co następuje:

§1

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta Jastrowie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w §10 pkt 1 po wyrazach Rady dodaje się wyraz „Zarządu Miejskiego”
2. w §10 pkt 3 skreśla się wyrazy „oraz Zarządu Miejskiego”.
3. w §10 dział I dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
 - 8) Biuro ochrony informacji niejawnych
 - do zakresu jego działania należy zapewnienie ochrony informacji niejawnych, kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie tych informacji w Urzędzie Gminy i Miasta Jastrowie.

4. w §13 dział II dodaje się pkt 19
19) prowadzenie spraw związanych z techniczno-organizacyjną obsługą Zarządu.
5. w §13 dział III skreśla się pkt 3
6. w §13 dodaje się dział VIII i IX w brzmieniu:
VIII. Do zadań Biura ochrony informacji niejawnych należy:
 - 1) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji w Urzędzie Gminy i Miasta,
 - 2) okresowa kontrola ewidencji materiałów i obiegu dokumentów niejawnych,
 - 3) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - 4) opracowywanie szczegółowych wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, „poufne”,
 - 5) przeprowadzanie zwykłego postępowania sprawdzającego wobec kandydatów na stanowiska z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą zastrzeżone lub poufne,
 - 6) prowadzenie wykazu stanowisk i prac oraz osób dopuszczonych do pracy na stanowiskach gdzie jest dostęp do informacji niejawnych,
 - 7) prowadzenie kancelarii tajnej w Urzędzie Gminy i Miasta,
 - 8) przygotowywanie, wysyłanie i odbieranie przesyłek z poczty specjalnej,
 - 9) nadzór nad opracowywaniem i przechowywaniem materiałów zastrzeżonych i poufnych,
 - 10) archiwizacja dokumentów niejawnych,
 - 11) współdziałanie ze służbami nadzoru w zakresie informacji niejawnych,
 - 12) nadzór nad ochroną systemów i sieci teleinformatycznych przetwarzających informacje niejawne w Urzędzie,
 - 13) prowadzenie dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa teleinformatycznego,
 - 14) opracowywanie szczegółowych zaleceń ochrony fizycznej systemów i sieci teleinformatycznych wykorzystywanych do opracowywania dokumentów niejawnych,
 - 15) kontrola poprawności wprowadzonych przez użytkowników systemu indywidualnych haseł dostępu. częstotliwości ich zmiany oraz przechowywania ich kopii.
- IX. Do zadań w zakresie Oświaty należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie przedszkoli i szkół podstawowych, gimnazjum,
 - 2) zapewnienie warunków działania szkół, gimnazjum w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i wychowania, wyposażenia w pomoce dydaktyczne oraz nadzór nad wykonywaniem remontów i inwestycji,
 - 3) przygotowywanie projektów uchwał Rady dotyczących sieci publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez gminę oraz granic ich obwodów,
 - 4) przygotowanie aktu powierzającego stanowisko dyrektora przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum,
 - 5) organizowanie wg ustaleń Zarządu konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej,
 - 6) wykonywanie zadań organu nadzorującego w zakresie stosunku pracy nauczycieli przedszkoli i szkół,
 - 7) przygotowanie opinii o powierzeniu lub odwołaniu ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego,
 - 8) przygotowanie projektów aktu założycielskiego i statutu nowozakładanego przedszkola, szkoły lub gimnazjum,
 - 9) przygotowanie projektów uchwał dotyczących ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych,
 - 10) współdziałanie w przygotowywaniu projektów ponad zakładowego układu pracy dla nauczycieli z ponad zakładowymi związkami zawodowymi,
 - 11) sprawowanie nadzoru nad działalnością szkoły lub placówki w zakresie spraw finansowych i administracyjnych,
 - 12) prowadzenie ewidencji przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum.
 7. w §14 dodaje się w ust. 3 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
 - 3) w zakresie oświaty OS
 - oraz ust. 8 w brzmieniu:
 - 8) Biuro Ochrony Informacji Niejawnych BO

§2

Wykonanie powierza się Zarządowi Miejskiemu w Jastrowiu.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jan Przybylski

2981

UCHWAŁA Nr XL/247/2002 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 19 czerwca 2002 r.

w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Pobórcie Wielkiej

Na podstawie art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy Białośliwie uchwala, co następuje:

§1

Po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty w Poznaniu Delegatura w Pile likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2002 roku Szkołę Filialną w Pobórcie Wielkiej - filię Szkoły Podstawowej w Białośliwiu.

§2

Obwód likwidowanej szkoły filialnej wym. w §1 zostanie włączony z dniem 1 września 2002 roku do obwodu Szkoły Podstawowej w Białośliwiu.

§3

Uczniowie likwidowanej szkoły filialnej zostaną przejęci przez Szkołę Podstawową w Białośliwiu z dniem 1 września 2002 r.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Krzysztof Rutkowski*

2982

UCHWAŁA Nr XXXI/222/2002 RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr V/35/99 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie założenia gimnazjum

Na podstawie art. 5. ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 1996 r. Dz.U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) i w związku z art. 5 ust. 2 pkt 1 wyżej przywołanej ustawy oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591) Rada Miasta i Gminy Szamocin uchwala co następuje:

§1

W uchwale zmiany Uchwały Nr V/35/99 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie założenia Gimnazjum, wprowadza się następujące zmiany:
w §1 po wyrazach „przy ul. 19 Stycznia 29” stawia się kropkę i skreśla się wyrazy „z oddziałem zamiejscowym w Lipiej Górze”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Szamocin.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2002 roku.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamocin
(-) *Jan Wendt*

2983

UCHWAŁA Nr XXXIII/212/2002 RADY GMINY W CHRZYPSKU WIELKIM

z dnia 25 czerwca 2002 r.

w sprawie opłaty prolongacyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 159 ze zmianami) oraz na podstawie art. 57 §2 i §7 w związku z art. 48 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (Dz.U. Nr 137 poz. 926) Rada Gminy uchwala co, następuje:

§1

Wprowadza się opłatę prolongacyjną w razie wydania decyzji o odroczeniu terminu płatności podatku albo rozłożeniu na raty podatku lub zaległości podatkowej.

§2

Stawka opłaty prolongacyjnej wynosi 50% stawki z odsetek za zwłokę ogłaszanej w drodze obwieszczenia Ministra Finansów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§3

Wysokość opłaty prolongacyjnej oblicza się przy zastosowaniu stawki opłaty prolongacyjnej obowiązującej w dniu wydania decyzji, o której mowa w §1.

§4

Nie ustala się opłaty prolongacyjnej w przypadkach, gdy przyczyną wydania decyzji o odroczeniu była klęska żywiołowa lub wypadek losowy.

§5

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi.

§6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Urzędu Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Edmund Ziótek

2984

UCHWAŁA Nr XXXVIII/25/2002 RADY GMINY GIZAŁKI

z dnia 26 czerwca 2002 r.

w sprawie poddania pod ochronę poprzez uznanie za pomniki przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591) oraz art. 13 ust. 1 pkt 6a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity - Dz.U. Nr 99 z 2001 r., poz. 1079 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Poddaje się pod ochronę i uznaje za pomniki przyrody 5 szt. drzew gat. dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodach pni: 300 cm, 310 cm, 315 cm, 335 cm i 360 cm rosnących

w miejscowości Szymanowice na działce nr 257, dla której prowadzona jest księga wieczysta KW 15762 przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu - Rejonowego w Pleszewie. Nieruchomość ta stanowi cmentarz i jest własnością Parafii Rzymsko - Katolickiej Św. Jana Chrzyciela w Szymanowicach.

§2

Wymienione w §1 pomniki przyrody podlegają wpisowi do rejestru pomników przyrody prowadzonego przez Starostę Pleszewskiego.

§3

Ochrona pomników przyrody, o których mowa w §1, będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- 1) niszczenia i uszkodzenia pomników przyrody, umieszczania na nich napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- 2) ścinania konarów drzew, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,
- 3) zaśmiecania terenu wokół pomników przyrody,
- 4) wykonywania prac ziemnych w pobliżu pomników przyrody mogących spowodować ich uszkodzenie lub zniszczenie,

- 5) stosowania w pobliżu pomników przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do ich zniszczenia,
- 6) niszczenia tabliczek urzędowych.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Gizalki.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Marianna Pietryga*

2985

UCHWAŁA Nr XXXVIII/26/2002 RADY GMINY GIZALKI

z dnia 26 czerwca 2002 r.

w sprawie poddania pod ochronę poprzez uznanie za pomnik przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591) oraz art. 13 ust. 1 pkt 6a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie - przyrody) tekst jednolity - Dz.U. Nr 99 z 2001 r., poz. 1079 z późn. zm.) uchwała się, następuje:

§1

Poddaje się pod ochronę i uznaje za pomnik przyrody drzewo gat. dęb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 390 cm, rosnące w miejscowości Gizalki na działce nr 379, dla której prowadzona jest księga wieczysta KW 14866 przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Pleszewie. Nieruchomość ta jest własnością Pani Ewy Tomczak zamieszkałej w Gizalkach, Plac 3 Maja 2.

§2

Wymieniony w §1 pomnik przyrody podlega wpisowi do rejestru pomników przyrody prowadzonego przez Starostę Pleszewskiego.

§3

Ochrona pomnika przyrody, o którym mowa w §1, będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- 1) niszczenia i uszkodzenia pomnika przyrody, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- 2) ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,
- 3) zaśmiecania terenu wokół pomnika przyrody,
- 4) wykonywania prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- 5) stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną, mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- 6) niszczenia tabliczek urzędowych.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Gizalki.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Marianna Pietryga*

2986

UCHWAŁA Nr XXXVII/235/02 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 26 czerwca 2002 r.

w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz wyznaczenia siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych dla przeprowadzenia wyborów samorządowych

Na podstawie art. 30 ust. 1-3, art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95 poz. 602 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała co następuje:

§1

1. W gminie Kiszkowo tworzy się trzy obwody głosowania.
2. Określa się granice, numery obwodu oraz siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych:

Numer obwodu	Siedziba obwodowej komisji wyborczej	Granice obwodu
1	Urząd Gminy w Kiszkanie ul. Szkolna 2	Wsie: Kiszkowo, Brudzewko, Charzewo, Darmoszewo, Dąbrówka Kościelna, Gniewkowo, Karczewo, Karczewko, Łubowice, Łubowiczki, Sroczyń, Turostowo, Turostówko, Węgorzewo
2	Szkoła Podstawowa Rybno Wielkie	Wsie: Rybno Wielkie, Rybieniec, Łagiewniki Kościelne, Wola Łagiewnicka, Olekszyn
3	Szkoła Podstawowa Sławno	Wsie: Sławno, Skrzetuszewo, Kamionek, Imiółki, Ujazd, Berkowo, Głęboke, Myszyki

§2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

go oraz podaje się ją do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) inż. Kazimierz Barańczak

2987

UCHWAŁA Nr XLIX/418/02 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Czarnków

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) oraz §16 ust. 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLII/368/01 Rady Miasta Czarnków z dnia 4 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa Rada Miasta Czarnków uchwała co następuje:

§1

1. Na terenie miasta selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie pojemnikowym.
2. Pojemniki rozmieszczone są w tzw. gniazdach lub przy istniejących śmietnikach w zabudowie wielorodzinnej.

§2

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:
 - 1) szkło białe,
 - 2) szkło kolorowe,

- 3) papier,
- 4) tworzywa sztuczne.

§3

Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki o jednorodnej kolorystyce dla każdego rodzaju odpadów.

§4

1. Pojemniki powinny być oznaczone logo administratora i operatora z adresami i kontaktem telefonicznym.
2. Pojemniki powinny być widocznie oznakowane dla jakiego surowca są przeznaczone (SZKŁO BIAŁE), (SZKŁO KOŁOROWE), (TWORZYWA SZTUCZNE), (PAPIER).
3. Na pojemnikach powinna być informacja mówiąca jakiego rodzaju odpady nie mogą być wrzucane do pojemników.

§5

1. Lokalizacja pojemników:
 - 1) Pojemniki powinny być ustawione w miejscu dostępnym dla użytkownika.
 - 2) Pojemniki muszą być ustawione na utwardzonym podłożu, stwarzając estetyczny wygląd samych pojemników jak i całości otoczenia.

- 3) Dojazd samochodu specjalistycznego do opróżniania pojemników musi być zaplanowany tak aby nie dewastował infrastruktury towarzyszącej gniazdom tj. trawników, krawężników, przejść itp.
- 4) Rozładunek pojemników powinien być bezpieczny dla postronnych uczestników miejsca pracy jak i dla obsługi (niebezpieczeństwo uszkodzenia dźwigiem linii energetycznych, telefonicznych, drzew, dachów).

§6

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr X/112/99 Rady Miejskiej w Czarnkowie z dnia 30 czerwca 1999 r. w sprawie przyjęcia programu ochrony środowiska w gminie w zakresie gospodarki odpadami.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarscianek*

2988

UCHWAŁA Nr XLVII/610/2002 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu detalicznych targowisk miejskich

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin detalicznych targowisk miejskich, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXIX/255/97 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 16 września 1997 r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowisk Detalicznych Miasta Kalisza.

- 2) uchwała Nr XL/264/97 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 30 października 1997 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Rolno – Spożywczego Rynku Hurtowego w Kaliszu.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kalisza
(-) *Jerzy Rubiński*

**Załącznik
do uchwały nr XLVII/610/2002
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 27 czerwca 2002 r.**

REGULAMIN

detalicznych targowisk miejskich

§1

1. Regulamin ma zastosowanie do detalicznych targowisk miejskich.
2. Targowiskami miejskimi zarządza i administruje Giełda Kaliska Spółka z o.o. w Kaliszu, zwana dalej „Zarządzającym”.
3. Zarządzający może powierzyć administrację targowisk innym osobom.

§2

Zarządzający zobowiązany jest do umieszczenia na targowisku w widocznym miejscu:

- 1) regulaminu targowisk,
- 2) informacji dot. administratora, jeśli administracja została powierzona innej osobie,
- 3) informacji zawierającej aktualne stawki opłaty targowej uchwalone przez Radę Miejską Kalisza oraz informacji, o których mowa w §11 ust. 2 i §12 ust. 2, a także informacji zawierającej dni i godziny otwarcia targowiska.

§3

Do wykonywania handlu na targowiskach uprawnieni są wyłącznie:

- 1) przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) zarejestrowani zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) po uiszczeniu opłaty targowej,
 - b) zwolnieni z opłaty targowej na podstawie obowiązujących przepisów.
- 2) podatnicy podatku rolnego, do których zapis pkt 1 ppkt a i ppkt b stosuje się odpowiednio,
- 3) posiadacze działek i ogródków przydomowych, sprzedający produkty rolne pochodzące z tych działek, do których zapis pkt 1 ppkt a i ppkt b stosuje się odpowiednio,
- 4) zbieracze runa leśnego, do których zapis pkt 1 ppkt a i ppkt b stosuje się odpowiednio.

§4

1. Przedsiębiorcy, podatnicy podatku rolnego, posiadacze działek i ogródków przydomowych – przed rozpoczęciem handlu na targowisku – zobowiązani są okazać Zarządzającemu albo wyłonionemu Administratorowi, odpowiednio:
 - 1) dokument potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej oraz dokument potwierdzający fakt zarejestrowania w ewidencji podatników prowadzących działalność gospodarczą oraz dokument potwierdzający zatrudnienie pracownika (ów),
 - 2) aktualny nakaz płatniczy na podatek rolny,
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie (własność, użytkowanie) działki.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 winny być również okazywane na każde żądanie Zarządzającego albo wyłonionego Administratora lub osób uprawnionych do kontroli prowadzonych działalności.

§5

1. Miejsce sprzedaży wskazuje Zarządzający targowiskiem albo wyłoniony Administrator.
2. Miejsce sprzedaży nie może być wskazane na:
 - a) jezdniach,
 - b) chodnikach i przejściach przeznaczonych dla ruchu pieszego w sposób uniemożliwiający przejście.
3. Zabronione jest odstępowanie miejsca osobie trzeciej przez podmiot, któremu to miejsce zostało wskazane.
4. Obowiązek utrzymania porządku w miejscu sprzedaży w trakcie handlowania, jak i po jego zakończeniu spoczywa na osobie prowadzącej handel.

§6

1. Osoby prowadzące handel na targowiskach miejskich, winny oznaczać miejsce sprzedaży poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy i siedziby przedsiębiorcy, względnie imienia i nazwiska wraz z adresem.
2. Osoby prowadzące sprzedaż produktów pochodzenia leśnego, są obowiązane do umieszczania przy swoim miejscu sprzedaży informacji zawierającej: imię, nazwisko i adres osoby zbierającej te produkty oraz miejsce ich pochodzenia (nazwa lasu, teren). Osoby sprzedające grzyby, powinny posiadać certyfikat uprawnionego grzyboznawcy.

§7

Osoby prowadzące handel na targowiskach miejskich, zobowiązane są do uwidaczniania na towarach wystawionych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o jej wysokości.

§8

1. Na targowiskach miejskich mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów. W szczególności zabroniona jest sprzedaż:
 - 1) napojów alkoholowych,
 - 2) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, trucizn, środków leczniczych,
 - 3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 4) zagranicznych środków płatniczych,
 - 5) papierów wartościowych,
 - 6) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych.
2. Zabrania się prowadzenia na targowiskach miejskich gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań.

§9

1. Wagi i miary towarów winny być wyrażone wyłącznie w jednostkach obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowiskach miejskich muszą mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli

możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§10

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, musi być wstrzymana przez Zarządzającego targowiskiem albo wyłonionego Administratora, który obowiązany jest niezwłocznie powiadomić właściwy organ:

- Miejską Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Kaliszu,
- Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kaliszu,
- Policję,
- Straż Miejską.

§11

1. Zarządzający albo wyłoniony Administrator może odpłatnie wypożyczać, znajdujące się w jego dyspozycji, urządzenia handlowe (stoły, wagi) osobom prowadzącym handel na targowisku.
2. Za usługi, o których mowa w ust. 1 są pobierane opłaty w wysokości ustalonej przez Zarządzającego albo wyłonionego Administratora. Informacja o wysokości tych opłat musi być umieszczona w widocznym miejscu na targowisku.

§12

1. W celu usprawnienia działalności handlowej może zostać wprowadzona odpłatna rezerwacja miejsc handlowych.
2. Wysokość opłat za rezerwację, jak i zasady rezerwacji miejsc handlowych, z zastrzeżeniem ust. 3 ustala Zarządzający, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rady Miejskiej właściwej do spraw funkcjonowania targowisk i Zarządu Miasta. Informację o tym umieszcza Zarządzający w widocznym miejscu na targowisku.
3. Zarządzający targowiskiem albo wyłoniony Administrator zobowiązany jest wyznaczyć sektor wolnych miejsc (nie objętych rezerwacją).
4. Ilość wolnych miejsc (nie objętych rezerwacją) nie może być mniejsza, aniżeli 1/4 ogółu powierzchni wszystkich miejsc handlowych na targowisku.

§13

Za nieprzestrzeganie regulaminu Zarządzający albo wyłoniony Administrator może usunąć, z terenu targowiska, osobę prowadzącą handel.

§14

Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonane wyłącznie w trybie przewidzianym do jego ustalenia.

2989

UCHWAŁA Nr XLVII/611/2002 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 27 czerwca 2002 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 w związku z art. 91 i art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z póź. zm.) oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 10 października 1991 r. o środkach farmaceutycznych, materiałach medycznych, aptekach, hurtowniach i Inspekcji Farmaceutycznej (Dz.U. Nr 105, poz. 452 z póź. zm.) uchwała się, co następuje:

§1

W uchwale Nr XXIV/378/2000 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 28.09.2000 r. w sprawie ustalenia rozkładu pracy aptek ogólnodostępnych (z póź. zm.) wprowadza się następującą zmianę:

załącznik do zmienianej uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kalisza
(-) Jerzy Rubiński

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/611/2002
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 27 czerwca 2002 r.**

§1

1. Na terenie miasta Kalisza zapewnia się:
- a) codzienny, całodobowy (24 godziny) dyżur apteki „Centrum” przy ul. Babina 4,
 - b) dodatkowy dyżur świąteczny w dni wolne od pracy w godzinach 8.00 – 14.00 (01 stycznia, 2 dni Świąt

Wielkanocnych, 01 maja, 03 maja, Boże Ciało, 15 sierpnia, 01 listopada, 11 listopada, 25 i 26 grudnia) zamiennie każdej z aptek wg harmonogramu Kaliskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej.

2. Apteki ogólnodostępne, nie pełniące dyżuru, będą miały godziny swojej pracy zgodnie z wykazem zamieszczonym w §2 niniejszego załącznika.

§2

Godziny pracy aptek ogólnodostępnych w Kaliszu:

Lp.	Nazwa i adres apteki w Kaliszu	Godziny pracy aptek ogólnodostępnych		
		od poniedziałku do piątku	w soboty	w niedziele
1	2	3	4	5
1.	Apteka „Adonis Vernalis” Pl. Św. Józefa 2/	8.00 - 20.00	9.00 - 14.00	-
2.	Apteka „Cito Farm” ul. Górnośląska 69 A	8.00 - 19.00	9.00 - 14.00	-
3.	Apteka „Dobrzec – Bis” ul. H. Sawickiej 1A	7.30 - 20.00	8.00 - 14.00	-
4.	Apteka „Officina Sanitatis” ul. Babina 14	8.30 - 17.00	8.30 - 13.00	-
5.	Apteka „Paracelsus” ul. Konopnickiej 19	9.00 - 19.00	9.00 - 14.00	-
6.	Apteka „Pod Lwem” ul. Karłowicza 4	8.00 - 17.00	8.00 - 12.00	-
7.	Apteka „Pod Wagą” ul. Graniczna 2	8.00 - 19.00	9.00 - 14.00	-
8.	Apteka „Remedium” ul. Kanonicka 6	8.00 - 20.00	9.00 - 14.00	-
9.	Apteka „Multi – Lek” ul. Górnośląska 17	8.00 - 20.00	8.00 - 13.00	-
10.	Apteka „Na Widoku” al. Wojska Polskiego 80	8.00 - 19.00	8.00 - 13.00	-
11.	Apteka „Im. A. Schweitzera” Pl. Św. Józefa 1	8.00 - 21.00	8.00 - 20.00	-
12.	Apteka „Wodnik” ul. Bankowa 9	8.00 - 20.00	9.00 - 14.00	-
13.	Apteka „Winiary” ul. Łódzka 149	8.00 - 17.00	-	-
14.	Apteka „Korczak” ul. Korczak 4 a	8.00 - 20.00	9.00 - 16.00	-
15.	Apteka „Cefarm” ul. Nowy Świat 16	8.00 - 19.00	9.00 - 14.00	-
16.	Apteka „Drosera” ul. Legionów 30-32	8.00 - 20.00	9.00 - 14.00	-
17.	Apteka „Off. Sanitatis 2000” ul. Legionów 33	8.00 - 20.00	8.00 - 14.00	-
18.	Apteka „Przy Tęczycy” ul. 3-go Maja 2	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	9.00 - 14.00
19.	Apteka „Aquarius” ul. Podmiejska 24a	8.00 - 21.00	8.00 - 15.00	17.00 - 21.00
20.	Apteka „Rogatka” ul. Śródmiejska 30	7.30 - 20.00	9.00 - 14.00	-
21.	Apteka „Centrum” ul. Babina 4	całodobowo		
22.	Apteka „Aura” Główny Rynek 16	8.00 - 19.30	8.30 - 14.30	-
23.	Apteka „Nova” ul. Widok 7-9	9.00 - 17.00	9.00 - 13.00	-
24.	Apteka „Śródmiejska” ul. Śródmiejska 32	7.30 - 20.00	8.30 - 14.00	-
25.	Apteka „Arnica” al. Wojska Polskiego 32	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	9.00 - 14.00

26.	Apteka „Kaliniec” ul. Bogumiła i Barbary 8	8.00 - 20.00	8.00 - 14.00	-
27.	Apteka „Wodnik – Bis” ul. Łódzka 32	8.00 - 19.00	8.00 - 14.00	-
28.	Apteka „Przy Polnej” ul. Polna 14	8.00 - 20.00	8.00 - 18.00	8.00 - 14.00
29.	Apteka „Zdrowie” Nowy Rynek 6	8.00 - 19.00	8.00 - 14.00	-
30.	Apteka „Farmix” ul. Majkowska 17a	8.00 - 20.00	co druga sobota m-ca 8.00 - 22.00	-
31.	Apteka „Apexim” ul. Wojska Polskiego 2	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	10.00 - 17.00
32.	Apteka „Aloes” ul. Śródmiejska 19	8.00 – 19.00	9.00 – 14.30	-
33.	Apteka „Lawenda” ul. H. Sawickiej 34 A	9.00 – 20.00	9.00 – 14.00	-
34.	Apteka „Lege Artis” ul. M. Konopnickiej 2-4	9.00 – 20.00	9.00 – 14.00	-
35.	Apteka „Kwiatowa” ul. Kwiatowa 1	10.00 – 18.00	10.00 – 14.00	-

2990

UCHWAŁA Nr 19/02 RADY MIEJSKIEJ W KRAJENCE

z dnia 28 czerwca 2002 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla gminy i miasta Krajenka

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 19 ustawy z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747), Rada Miejska w Krajenca uchwala, co następuje:

§1

Przyjmuje się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy i miasta Krajenka w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Krajenca.

§3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(–) *Wiktor Penkala*

Załącznik
do uchwały Nr 19/02
Rady Miejskiej w Krajenca
z dnia 28 czerwca 2002 roku

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

- Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie gminy i miasta Krajenka zwanych dalej „Przedsiębiorstwem” oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez te przedsiębiorstwa, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 7471 oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy).
- Ileokroć w niniejszym regulaminie używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę jw.

3. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

§2

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 2) wymagane ciśnienie wody, określone przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 3) wodę do spożycia przez ludzi odpowiadającą jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§3

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 5) poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzenie ścieków,
- 6) wykorzystanie wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§4

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków określają przepisy art. 6 ustawy.

§5

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzenia ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§6

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§7

1. Umowa, o której mowa w §5 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
 - 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
 - 3) praw i obowiązków stron umowy,
 - 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
 - 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy w tym warunków wypowiedzenia.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 5 stanowią delegacja i upoważnienie podpisane przez kierownika przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenie prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

§8

Umowa, o której mowa w §5 może być zawarta z osobą, która posiada a tytuł prawny do korzystania a obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda, lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§9

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa w §4, zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§10

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §8 i §9, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,

- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustali sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 5) możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostawy wody w pozostałych lokalach.

§11

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §8 i §9, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w §10.

§12

Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonywanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§13

Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

§14

W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§15

Taryfowe ceny i stawki opłat określa przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne, a zatwierdza uchwałą Rada Miejska.

§16

Integralną część umowy o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzenie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzonych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalane w taryfach

§17

Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, które stanowią, że:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków,

- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ustawy,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług,
- 6) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

§18

Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§19

Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

- 1) W przypadku, gdy nieruchomość odbiorcy usług usytuowana jest na miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza, plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu w umowie o przyłączeniu z Przedsiębiorstwem, warunków technicznych,
- 2) Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej oraz przyłącza do sieci kanalizacyjnej zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 3) Koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa przedsiębiorstwo, a urządzenia pomiarowego odbiorca usług.

§20

Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwane dalej „warunkami przyłączenia”.

§21

- 1) Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
- 2) Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym wniosek o określenie warunków przyłączenia.
- 3) Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§22

1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców-usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
 - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
 - 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§23

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je odpłatnie wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §21.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,

- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§24

1. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:
 - 2) strony zawierające umowę;
 - 2) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonywanych przez strony,
 - 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
 - 4) terminy:
 - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
 - b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
 - 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
 - 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie.

§25

- 1) Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano-montażowych.
- 2) Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
- 3) Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

ROZDZIAŁ VI

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§26

- Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące technicznych możliwości dostępności tych usług:
- 1) w urzędach gmin, które udostępniają nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) w regulamin świadczenia usług,
 - 2) w przedsiębiorstwach wodociągowo-kanalizacyjnych, udostępniających nieodpłatnie:
 - a) wgląd w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) w plany inwestycyjne,
 - c) w regulamin świadczenia usług.

ROZDZIAŁ VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§27

- 1) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 2) Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, a w szczególności gdy:
 - a) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- 3) o wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o których mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§28

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - 2) odbiorca usług nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. Przed odcięciem dostawy wody Przedsiębiorstwo jest obowiązane do wskazania i udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczego punktu poboru wody zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Zarząd Gminy oraz Odbiorcę usług, co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§29

Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością odbiorcy usług, powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, może ono okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków do czasu usunięcia przez właściciela przyłącza powstałego zagrożenia. W przypadku odcięcia dopływu wody Przedsiębiorstwo udostępni zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

§30

1. Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych przerwach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości w przypadku:
 - braku wody na ujęciu lub jej zanieczyszczeniu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
 - konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń,
 - potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
 - przerw w zasilaniu elektroenergetycznym urządzeń,
 - uszkodzenia instalacji odbiorczej, grożącego niebezpieczeństwem.
2. Przedsiębiorstwo zwolnione jest z tego obowiązku w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym, nagłym nie dającym się przewidzieć zdarzeniem i to w przypadku, gdy przewidywany czas przerw wynosi mniej niż 6 godzin. Za skutki obniżenia poziomu jakości usług wymienione w tym paragrafie, Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej.
3. W przypadku przerwy w dostawie wody trwającej dłużej niż 24 godziny Przedsiębiorstwo winno zorganizować dostawę wody środkami obwoźnymi.

§31

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczącej ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie, osobiście przez właściciela nieruchomości lub zarządcę w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez Dyrektora Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§32

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanym na podstawie tej ustawy.

§33

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr 19/02 z dnia 28 czerwca 2002 r. Rady Miejskiej w Krajeńcu.

§34

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczania niniejszego regulaminu Odbiorcom usług na ich żądanie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krajeńcu
(-) *Wiktor Penkala*

2991

UCHWAŁA Nr XC/1039/III/2002 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 2 lipca 2002 r.

w sprawie zasad gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym, zarządzanym przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych

Na podstawie art. 18 ust. 1, w związku z art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2000 roku, Nr 46 późn. 543, z późn. zm.) i ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733), Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

§1

1. Uznając za celowe zwiększenie efektywności wykorzystania zasobów użytkowych zarządzanych przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych, przyjmuje się „Zasady gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
2. Zasady gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym stanowią podstawę do przyjęcia przez Zarząd Miasta Poznania regulacji szczegółowych w formie uchwał oraz decyzji indywidualnych.
3. Wynajmującym w rozumieniu niniejszej uchwały jest Miasto Poznań, reprezentowane przez Dyrektora Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych.
4. W zakresie gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym wynajmujący w szczególności podejmuje następujące działania:
 - 1) dokonuje wyboru trybu wyłaniania najemcy,
 - 2) przeprowadza w zakresie określonym w pkt 1) postępowania przetargowe przewidziane przepisami prawa,
 - 3) przeprowadza postępowania przewidziane przepisami prawa w przypadku zbywania lokali,
 - 4) zawiera umowy cywilnoprawne.
5. Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych oraz garaży ich, najemcom za cenę ustaloną w sposób określony w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. nr 15, poz. 741 z późn. zm.).

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Poznania.

§3

Traci moc uchwała Nr LII/628/111/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 16 stycznia 2001 roku.

§4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Dariusz Lipiński

Załącznik
do uchwały Nr XC/1039/III/2002
Rady Miasta Poznania
z dnia 02 lipca 2002 r.

Zasady gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym zarządzanym przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych

I. Komunalny zasób użytkowy stanowią:

- 1) lokale użytkowe,
- 2) garaże,
- 3) forty i tym podobne budowle,
- 4) powierzchnie ścian budynków przeznaczone na cele reklamowe,
- 5) powierzchnie dachów budynków przeznaczone na cele telefonii komórkowej,
- 6) stacje paliw,
- 7) nieruchomości zabudowane budynkami stanowiącymi w całości lokale użytkowe,
- 8) grunty komunalne usytuowane w granicach nieruchomości zarządzanych przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych,
- 9) ogródki przydomowe.

II. Cele gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym

Podstawowym celem gospodarowania komunalnym zasobem użytkowym jest pozyskiwanie przychodów na utrzymanie w należyłym stanie technicznym budynków komunalnych, a także budynków stanowiących przedmiot współwłasności z udziałem Miasta Poznania oraz podnoszenie standardu lokali wchodzących w jego skład, a nadto:

- zabezpieczenie potrzeb lokalowych podmiotów działających na rzecz społeczności lokalnej,
- tworzenie stabilnych warunków najmu dla podmiotów prowadzących na obszarze Gminy działalność gospodarczą i społecznie użyteczną.

III. Kierunki realizacji wyznaczonych celów:

1. Analiza lokalnego rynku nieruchomości, obejmująca w szczególności ocenę popytu, preferencje najemców, monitoring obowiązujących stawek czynszu.
2. Ocena zwalnianych składników zasobu użytkowego, pod względem:
 - a) stanu technicznego,
 - b) przewidywanych zysków z tytułu czynszu,
 - c) sposobu ich wykorzystania.
3. Zapewnienie efektywnego gospodarowania zasobem użytkowym poprzez aktywne poszukiwanie i pozyskiwanie najemców.
4. Pozyskiwanie nowych lokali poprzez adaptację na cele użytkowe zasobów o innym przeznaczeniu.

5. Podnoszenie standardu lokali w celu zwiększenia stawki czynszu.
6. Efektywna windykacja zaległości z tytułu opłat związanych z korzystaniem z zasobu użytkowego, poprzez odpowiednie zabezpieczenie roszczeń wynajmującego, bieżący monitoring zadłużenia, wprowadzenie procedur usprawniających proces windykacji.

IV. Kryteria wyboru najemców

1. Wybór najemcy następuje w wyniku:
 - a) ustnego przetargu - w trybie tym wylaniani są najemcy lokali handlowych, usługowych i garaży,
 - b) pisemnego przetargu – dotyczy lokali, w których poza stawką czynszu dla nawiązania stosunku najmu celowe jest uwzględnienie innych kryteriów, jak np. rodzaju preferowanej przez Miasto działalności, która ma być prowadzona w lokalu, proponowanej przez najemcę kwoty nakładów finansowych przeznaczonych na remont, względnie adaptację lokalu,
 - c) postępowania w trybie bezprzetargowym - dotyczy:
 - lokali, w których ma być prowadzona działalność w zakresie pomocy społecznej, oświatowa, kulturalna, charytatywna, polityczna itp.,
 - lokali, których najemców nie udało się wyłonić w trybie przetargu ustnego lub pisemnego, z tym zastrzeżeniem, iż wybór najemcy w tym trybie poprzedzony być musi podaniem informacji o tych lokalach do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie przez okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Poznania,
 - lokali nieatrakcyjnych dla potencjalnych najemców (piwnice, sutereny, forty itp.),
 - lokali wynajmowanych gminnym jednostkom organizacyjnym,
 - dachów budynków z przeznaczeniem na cele telefonii komórkowej,
 - ścian budynków z przeznaczeniem na cele reklamowe,
 - lokali użytkowych usytuowanych w budynkach stanowiących współwłasność Miasta Poznania,
 - lokali użytkowych zwalnianych przez dotychczasowych najemców opłacających rynkowe stawki czynszu, pod warunkiem zawarcia przez nowych najemców umów najmu tych lokali na dotychczasowych zasadach,
 - lokali użytkowych powstałych w wyniku podziału lokalu lub łączenia dwóch lokali stanowiących konstrukcyjną całość,
 - ogródków przydomowych i gruntów komunalnych usytuowanych w granicach nieruchomości zarządzanych przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych,
 - d) postępowania w trybie konkursowym - w trybie tym wylaniani są najemcy pracowni służących twórcom do prowadzenia działalności w dziedzinie kultury i sztuki, przy czym stawki czynszu za najem przedmiotowych lokali winny uwzględniać ich lokalizację i standard.
2. Stawka czynszu winna uwzględniać stan techniczny i położenie lokalu.

3. Ustalenie stawki czynszu należy, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, do kompetencji wynajmującego. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 pkt a) w ustaleniu stawki czynszu bierze udział zespół ds. negocjacji stawek czynszu powoływany przez Zarząd Miasta Poznania. Członkami zespołu są między innymi trzej radni Miasta Poznania. Dopuszcza się możliwość określenia stawek czynszu na zasadach zaakceptowanych przez zespół bez przeprowadzania indywidualnych negocjacji zespołu z najemcą.
 4. Gminne jednostki organizacyjne obowiązane są uiszczać czynsz w wysokości odpowiadającej rynkowej stawce czynszu.
 5. Stawki czynszu podlegają corocznej waloryzacji o wskaźnik nie wyższy niż 100% wartości wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w dzienniku urzędowym „Monitor Polski” za rok poprzedzający dokonywaną waloryzację. Zasady waloryzacji stawek czynszu ustala Zarząd Miasta Poznania w formie uchwały.
 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Miasta Poznania może odstąpić od przeprowadzenia waloryzacji stawek czynszu.
 7. Za okres bezumownego korzystania z przedmiotu najmu wynajmujący uprawniony jest do naliczenia odszkodowania w wysokości 200% stawki czynszu określonej w ostatniej obowiązującej stronie umowy.
 8. W przypadku zwłoki w płatności czynszu wynajmujący uprawniony jest do naliczenia odsetek umownych w wysokości stanowiącej 150% wysokości odsetek ustawowych.
 9. Zawarcie umowy najmu poprzedzone być musi zabezpieczeniem roszczeń wynajmującego, w szczególności z tytułu: zapłaty czynszu i innych opłat związanych z korzystaniem z przedmiotu najmu oraz wydania przedmiotu najmu.
 10. Umowy najmu zawierane są:
 - a) na czas nieoznaczony z możliwością wypowiedzenia,
 - b) na wniosek najemcy - na czas oznaczony:
 - nie dłuższy niż 5 lat, w przypadku gdy najemca nie jest zobowiązany do poniesienia znacznych nakładów finansowych na przedmiot najmu,
 - dłuższy niż 5 lat, w przypadku gdy najemca zobowiązuje się ponieść znaczne nakłady finansowe na przedmiotu najmu, w szczególności związane z jego remontem, adaptacją, modernizacją, rozbudową lub zakupem dodatkowego wyposażenia.
 11. Zasadność i wartość nakładów poniesionych przez najemcę (podlegających zwrotowi) podlegać będzie weryfikacji przez wynajmującego.
 12. W przypadku dotychczasowych najemców dodatkowym warunkiem zawarcia umowy najmu jest terminowe wywiązywanie się przez najemcę ze zobowiązań, wynikających z aktualnej umowy najmu.
- V. Sprzedaż lokali i nieruchomości zabudowanych budynkami stanowiącymi w całości lokale użytkowe, wchodzących w skład komunalnego zasobu użytkowego**

1. Mając na uwadze fakt, iż podstawową formą gospodarowania zasobem użytkowym jest najem lokali, sprzedaż lokali ma charakter wyjątkowy i może nastąpić w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) gdy koszty związane z utrzymaniem lokalu lub nieruchomości budynkowej stanowiącej w całości lokale użytkowe, są wyższe od przewidywanych dochodów, a w związku z tym dalsze utrzymywanie ich w zasobie jest nieuzasadnione ekonomicznie,
 - b) gdy lokal użytkowy stanowi część nieruchomości, w której Miasto Poznań dysponuje udziałami mniejszymi niż 99% udziałów, a nadto przemawiają za tym względy ekonomiczne.
2. Nabywca lokalu zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z nabyciem lokalu, a w szczególności kosztów sporządzenia operatu szacunkowego, dokumentów geodezyjnych, aktu notarialnego.
3. Decyzję o sprzedaży lokalu użytkowego podejmuje Zarząd Miasta na wniosek ZKZL po zaopiniowaniu przez zespół ds. negocjacji stawek czynszowych i przetargów ofertowych.

2992

UCHWAŁA Nr XC/1040/III/2002 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 2 lipca 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLV/532/III/2000 Rady Miasta Poznania z dnia 17 października 2000 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13 poz.74 z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami) tekst jednolity z 2000 r. Dz.U. Nr 46 poz. 543), Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

§1

W uchwale Nr XLV/532/III/2000 Rady Miasta Poznania z dnia 17 października 2000 r. w sprawie sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) Paragraf 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Przepisy §1 nie dotyczą najemców:

- a) opłacających czynsz wolny za zajmowany lokal w myśl uchwały Nr 360/98 Zarządu Miasta Poznania z dnia 23.07.1998 r. z późniejszymi zmianami,

b) lokali mieszkalnych położonych w domach jednorodzinnych obejmujących 1-4 lokali.

2. W przypadku jednorazowej zapłaty zezwala się na udzielenie bonifikaty w wysokości 25% od całej ceny sprzedaży najemcom określonej w ust. 1.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Poznania.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) *Dariusz Lipiński*

2993

UCHWAŁA Nr XC/1046/III/2002 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 2 lipca 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LXVII/781/III/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy środkami komunikacji miejskiej w Poznaniu

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050), Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

§1

W uchwale Nr LXVII/781/III/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg

w opłatach za przejazdy środkami komunikacji miejskiej w Poznaniu, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Pkt I.2. załącznika Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie:
„I.2. Osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież) wraz z opiekunem, posiadające jeden z niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) orzeczenie lub wypis z orzeczenia albo legitymację, z jednym z następujących stwierdzeń:

- a) całkowita niezdolność do pracy oraz do samodzielnej egzystencji,
b) znaczny stopień niepełnosprawności,
c) I grupa inwalidztwa,
wydane przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, wraz z dowodem tożsamości,
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności dla osób w wieku do 16 roku życia, wydane przez ustawowo uprawnione zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, albo zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka dla ustalenia prawa do zasiłku pielęgnacyjnego, wydane przez lekarza leczącego, wraz z dowodem tożsamości,
- 3) legitymację wydaną przez szkoły i placówki specjalne (wzór MEN - II/182/2),
- 4) legitymację uprawniającą do przejazdów na trasie miejsce zamieszkania - szkoła - miejsce zamieszkania dla opiekunów uczniów posiadających legitymację szkolne według wzoru MEN - II/182/2, wystawioną na podstawie legitymacji szkolnej ucznia i dowodu tożsamości opiekuna przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o., wraz z dowodem tożsamości,
- 5) legitymację wydaną przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym, z wpisem stwierdzającym całkowitą niezdolność do pracy oraz do samodzielnej egzystencji, lub znaczny stopień niepełnosprawności (dawna I grupa inwalidztwa),
- 6) orzeczenie lub wypis z orzeczenia albo legitymację, stwierdzającą całkowitą niezdolność do pracy lub umiarkowany stopień niepełnosprawności tylko z powodu niesprawności narządu wzroku (dawna II grupa inwalidztwa), wydane przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, wraz z dowodem tożsamości,
- 7) legitymację wydaną przez Polski Związek Niewidomych, z jednym z następujących wpisów, stwierdzających:
a) znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- b) całkowitą niezdolność do pracy oraz do samodzielnej egzystencji (dawna I grupa inwalidztwa) lub całkowitą niezdolność do pracy (dawna II grupa inwalidztwa)."
- 2) Pkt I.11. załącznika Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie:
„I.11. Osoby zamieszkałe na terenie miasta Poznania, posiadające Odznakę Zasłużonego Honorowego Dawcy Krwi I stopnia, na podstawie legitymacji wydanej przez Polski Czerwony Krzyż wraz z legitymacją Honorowego Dawcy Krwi PCK.”
- 3) W Pkt I. załącznika Nr 1 do uchwały dodaje się pkt 13 o następującym brzmieniu:
„I.13. Honorowi Obywatele Miasta Poznania, na podstawie zaświadczenia wydanego przez Przewodniczącego Rady Miasta Poznania.”
- 4) Pkt II.1 załącznika Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie:
„II.1. Dzieci i młodzież ucząca się do ukończenia 23 lat, na podstawie legitymacji szkolnej.”
- 5) Pkt II.3. załącznika Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie:
„II.3. Głuchoniemi, na podstawie legitymacji wydanej przez Polski Związek Głuchych, z jednym z następujących wpisów, stwierdzających:
a) umiarkowany lub lekki stopień niepełnosprawności,
b) całkowitą niezdolność do pracy (dawna II grupa inwalidztwa) lub częściową niezdolność do pracy (dawna III grupa inwalidztwa).”
- 6) Pkt II.4. załącznika Nr I do uchwały otrzymuje brzmienie:
„II.4. Emeryci i renciści na podstawie aktualnego odcinka emerytury lub renty wraz z dowodem tożsamości, oraz ich współmałżonkowie, na których otrzymuje się zasiłki rodzinne na podstawie decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego, wydanej przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe, wraz z dowodem tożsamości.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Dariusz Lipiński

2994

UCHWAŁA Nr XXVIII/319/02 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 3 lipca 2002 r.

w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - harmonogram wydatków na 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku - Dz.U. Nr 142, poz. 1591), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230, ostatnia zmiana z 2001 roku - Dz.U. Nr 60, poz. 610) Rada Gminy w Lubaszu uchwala, co następuje:

§1

W załączniku do uchwały Nr XXIV/280/01 Rady Gminy w Lubaszu z dnia 09 listopada 2001 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - harmonogram wydatków na 2002 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. W pkt II pkt 2 lit. a kwotę 10.000 zł zastępuje się kwotą 7.700 zł.
2. W pkt II ppkt 3 lit a kwotę 41.500 zł zastępuje się kwotą 51.400 zł.
3. W pkt II ppkt 3 lit c kwotę 2.000 zł zastępuje się kwotą 2.700 zł.

4. W pkt II ppkt 3 lit d kwotę 14.000 zł zastępuje się kwotą 11.200 zł.
5. W pkt II ppkt 4 lit a kwotę 5.000 zł zastępuje się kwotą 7.000 zł.
6. W pkt III ppkt 6 kwotę 4.000 zł zastępuje się kwotą 2.500 zł.
7. Dodaje się punkt IV w brzmieniu „Dofinansowanie funkcjonowania Izby Wyrzeźwień w Pile - 950,00 zł.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy w Lubaszu.

§3

Uchwała wchodzi w życie w 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogusław Dymek*

2995

UCHWAŁA Nr XXXVI/159/02 RADY GMINY KOŹMINEK

z dnia 6 lipca 2002 r.

w sprawie podziału gminy Koźminek na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U nr 95, poz. 602 ze zmianami), w związku z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województwa, o administracji rządowej w województwie oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. nr 45, poz. 497) uchwala się co następuje:

§1

Dla wyboru Rady Gminy Koźminek ustala się podział gminy Koźminek na okręgi wyborcze, ich granice i numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Józef Bryła*

**Załącznik
do uchwały nr XXXVI/159/02
Rady Gminy Koźminek
z dnia 6 lipca 2002 roku**

Nr okręgu wyborczego	Granice okręgu	Liczba wybieranych radnych w okręgu
1	Sołectwo – Koźminek (Asnyka, Bohaterów Getta Warszawskiego, Brzozowa, Ciasna, Kaliska, Kilińskiego, Kochanowskiego, Konopnickiej, Kopernika, Kościuszki, Lipowa, Liskowska, Mickiewicza, Mielęckiego, Miodowa,, Nakwasińska, Ogrodowa, Plac Świętego Wawrzyńca, Plac Wolności, Prusa, Przydziałki, Różana, Sienkiewicza, Słowackiego, Szkolna, Targowa, Wierzbowa) Słowiki Sołectwo – Tymianek	4
2	Sołectwo – Dębsko (Dębsko;, Dębsko- Dosinek, Dębsko- Ostoja, Dębsko – Ośrodek)	1
3	Sołectwo – Emilianów (Emilianów, Pośrednik, Zosina) Sołectwo – Krzyżówki (Krzyżówki, Sokolówka) Sołectwo – Młynisko	1
4	Sołectwo – Stary Karolew Sołectwo – Złotniki	1
5	Sołectwo – Pietrzyków	1
6	Sołectwo – Chodybki	1
7	Sołectwo – Józefina (Józefina, Murowaniec) Sołectwo – Osuchów (Osuchów, Osuchów Prcela) Sołectwo - Rogal	1
8	Sołectwo – Nowy Nakwasin	1
9	Sołectwo – Bogdanów Sołectwo – Stary Nakwasin	1
10	Sołectwo – Gać Kaliska (Gać Kaliska, Gać Pawężowa, Raszawy) Sołectwo – Nowy Karolew	1
11	Sołectwo – Dąbrowa Sołectwo – Marianów Sołectwo Moskurnia	1
12	Sołectwo – Oszczeklin Sołectwo – Smółki Sołectwo Ksawerów (Agnieszków, Ksawerów)	1

2996

UCHWAŁA Nr XXXVI/160/02 RADY GMINY KOŹMINEK

z dnia 6 lipca 2002 r.

w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy Koźminek

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. nr 95, poz. 602 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1

Dokuje się podziału gminy Koźminek na stałe obwody głosowania, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc podział na obwody głosowania ustalony uchwałą Zarządu Gminy Koźminek nr 26/1/98 z dnia 3 września 1998 roku w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy Koźminek.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Koźminek.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Bryła

**Załącznik
do uchwały nr XXXVI/160/02
Rady Gminy Koźminek
z dnia 6 lipca 2002 roku**

Numer Obwodu Głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji wyborczej
1	Koźminek (Koźminek wszystkie ulice; Przydziałki; Słowiki) Tymianek	Szkoła Podstawowa w Koźminku
2	Dębsko (Dębsko; Dębsko – Dosinek; Dębsko – Ostoja; Dębsko- Ośrodek) Emilianów (Emilianów; Emilianów – Pośrednik, Emilianów – Zosina) Młynisko Krzyżówki (Krzyżówki; Sokółówka)	Gimnazjum w Koźminku
3	Stary Karolew Złotniki Pietrzyków Chodybki Osuchów (Osuchów, Osuchów, Parcela) Józefina (Józefina, Murowaniec) Rogal	OSP Koźminek ul. Kościuszki 13 (świetlica gminna)
4	Nowy Nakwasin Bogdanów Stary Nakwasin	Szkoła Podstawowa w Nowym Nakwasinie
5	GAać Kaliska (Gać Kaliska; Gać Pawężowa; Raszawy) Nowy Karolew Dąbrowa Marianów Moskurnia	Szkoła Podstawowa w Moskurni
6	Ksawerów (Agnieszków, Ksawerów) Oszczeklin Smółki	Świetlica w Oszczeklinie

2997

UCHWAŁA Nr 771 RADY MIASTA KONINA

z dnia 10 lipca 2002 r.

w sprawie podziału gminy Konin na okręgi wyborcze, określenia ich granic i numerów oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu, w wyborach samorządowych

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.), i art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województw, o administracji rządowej w województwie oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 45, poz. 497 z późn. zm.), Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1

Dokonuje się podziału gminy na 4 okręgi wyborcze, których granice, numery i liczbę wybieranych radnych w każdym okręgu wyborczym określa załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu – Prezydentowi Miasta Konina.

§3

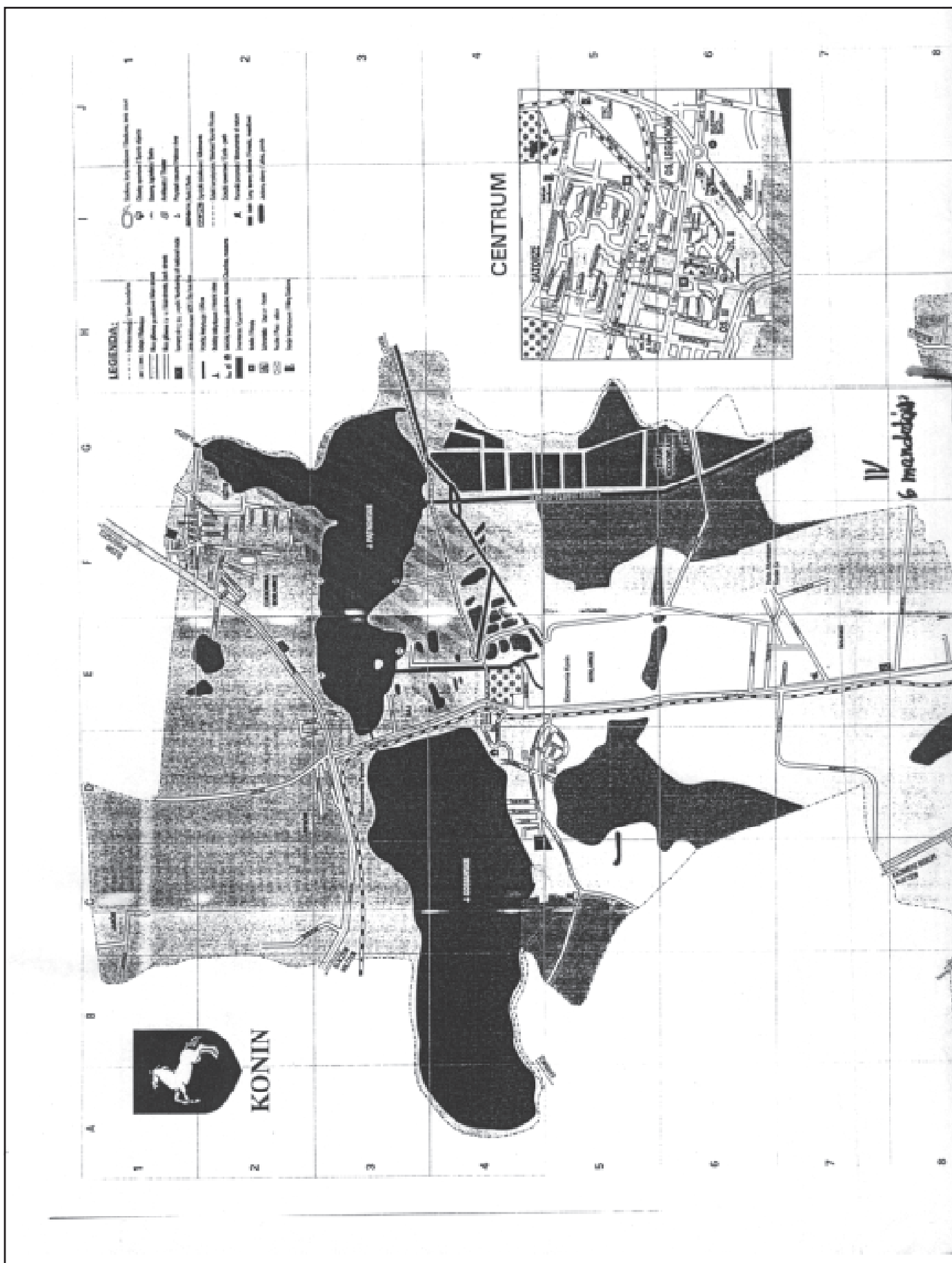
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

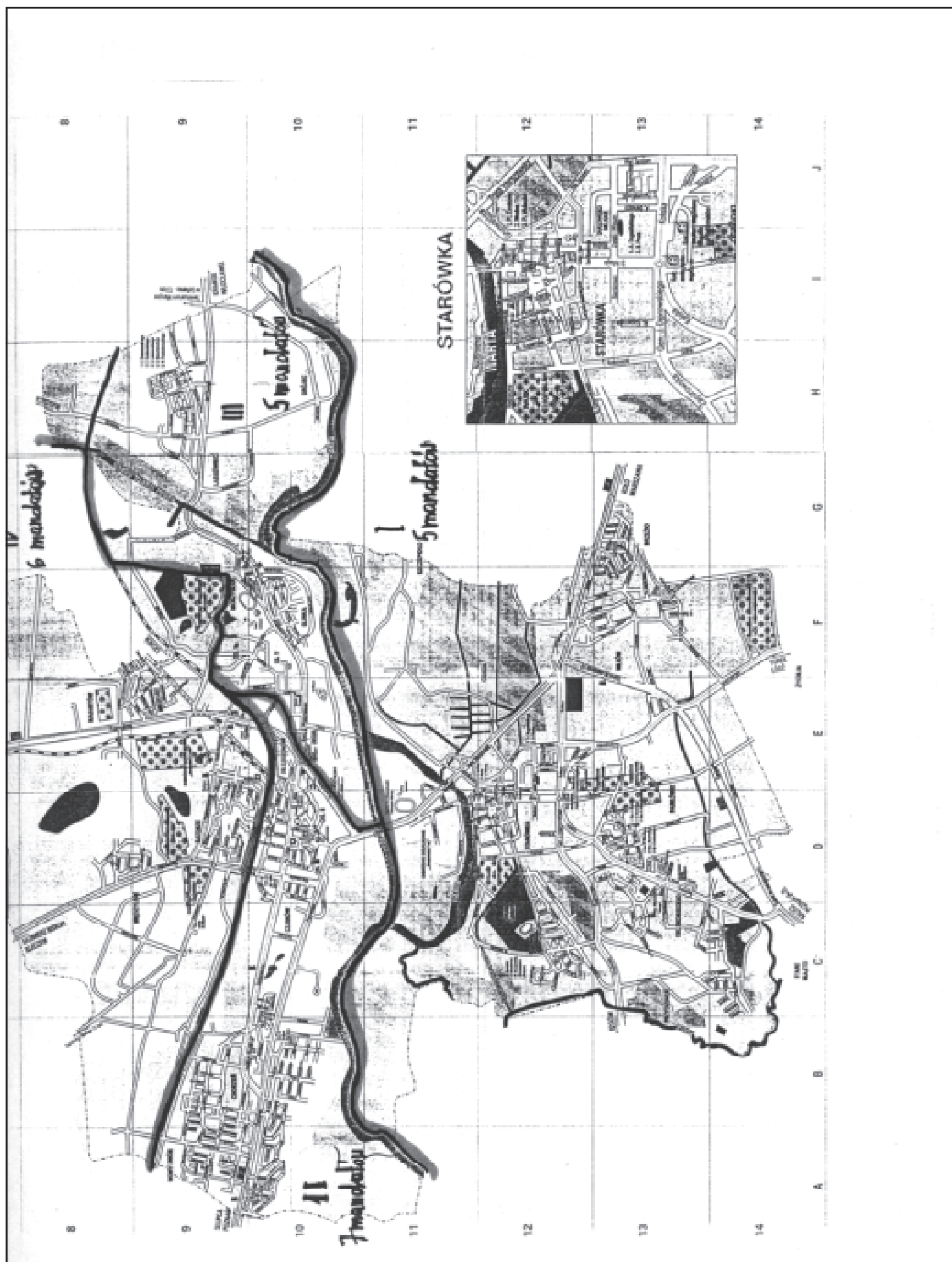
Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

ZAŁĄCZNIK

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba radnych wybieranych w okręgu
1	Ulice: Agatowa, Armii Krajowej, Ametystowa, J. Augustynowicza, K. Baczyńskiego, Bankowa, B. Barańskiego, J. Bema, A. Benesza, Z. Berlinga, Beznazwy, Borowa, Brylantowa, Brzozowa, Bukowa, Bursztynowa, Cisowa, J. Dąbrowskiego, M. Dąbrowskiej, Deotymy, Dębowa, Diamentowa, R. Dmowskiego, A. Domańskiej, E. Drużbackiej, J. Dzierżonia, B. Dybowskiego, A. Dygasińskiego, S. Esse, Europejska, Gimnastyczna, P. Gojawczyńskiej, Granatowa, Grodzisko, Grota Roweckiego, Gruntowa, Grunwaldzka, Gwoździarska, Hubala, K. Iłakowiczówny, F. Jacolika, Jałowcowa, Jarzębinowa, Jaśminowa, Jaworowa, Jesionowa, Jodłowa, Kaliska, Kamienna, Kasztanowa, B. J. Kijaków, J. Kilińskiego, Klonowa, Kolska, M. Konopnickiej, M. Kopernika, Korolowa, Kościelna, T. Kościuszki, M. Kownackiej, Kramowa, Krótka, Krzywa, A. Kurowskiego, E. Kwiatkowskiego, Leszczynowa, Lipowa, I. Łopuskiej, 3 Maja, Malachitowa, A. Mickiewicza, Modrzewiowa, Nadbrzeżna, Nadrzeczna, Z. Nałkowskiej, Niecała, Nowa, Objazdowa, Obrońców Westerplatte, M. Oczapowskiego, Osada, E. Orzeszkowej, Parkowa, Parowa, Pawłówek, PCK, Perłowa, Piaskowa, J. Piłsudskiego, Plac Wolności, Plac Zamkowy, Pocijewo, Podgórna, Podwale, J. Porazińskiej, B. Prusa, Przechodnia, Przydziałki, W. Puchalskiego, M. Raciborskiego, M. Rataja, Reformacka, W. Reymonta, M. Rodziewiczówny, Różana, Rubinowa, Sadowa, M. Siedleckiego, W. Sikorskiego, M. Słodkiego, Słoneczna, J. Słowackiego, Solna, J. Sowińskiego, Sportowa, S. Staszica, Stodolniana, Studzienna, H. Sucharskiego, Szarych Szeregów, Szkolna, Szafirowa, Szmaragdowa, Szpitalna, Śliska, Świerkowa, Świętojańska, E. Taczanowskiego, Targowa, Topazowa, Topolowa, Trasa Warszawska, Turkusowa, Z. Urbanowskiej, Wał Tarejwy, Wiatraczna, Wiejska, Wierzbowa, Wilcza, Wiosny Ludów, W. Witosa, Wodna, Wojska Polskiego, J. Wybickiego, Wzgórze, Zachodnia, Zagórska, Zamkowa, G. Zapolskiej, J. Zemełki, S. Żeromskiego, Żwirki i Wigury.	5

2	<p>Ulice: Admiralska, Aleje Astrów, Aleje Róż, Aleje 1 Maja, Azaliowa, Begoniowa, Bluszczowa, Bławatkowa, K. Błaszaka, Boczna, Bojerowa, Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego, Bolesława Śmiałego, Bosmańska, Bratkowa, W. Broniewskiego, Bydgoska, Daliowa, Dolna, Dworcowa, Energetyka, Fikusowa, Fiołkowa, Flisacka, Gerberowa, Gladiolowa, Goździkowa, Górnicza, Hiacyntowa, Hurtowa, Irysowa, Jachtowa, Jana Sobieskiego, Jasna, Kaczeńcowa, Kaktusowa, Kameliowa, Kapitańska, Kazimierza Wielkiego, Kąkolowa, Kleczewska od nr 1 do nr 35 po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 14 po stronie parzystej, M. Kolbego, Kolejowa, Komandorska, Konwaliowa, Kosmonautów, Kotłowa, Krokusowa, Królowej Jadwigi, Królowej Marysieńki, Leszka Czarnego, Lewkoniowa, Liliowa, 11 Listopada od nr 1 do nr 20, Makowa, Malwowa, Margaretkowa, Marynarska, Mieszka Starego, Narcyzowa, Nasturcjowa, Nowy Dwór, Ogrodowa, Okrętowa, Osiedle Legionów, Paprotkowa, Parowozownia, Pelargoniowa, Piwoniowa, Plac Górnika, Plac Niepodległości, Powstańców Styczniowych, Powstańców Wielkopolskich, Poznańska, Północna, Promowa, Przemysłowa nr nr 4, 6, 14 i 16, Regatowa, Rolna, Rumiankowa, Sasankowa, Solskiego, Spółdzielców, Stanisława Poniatowskiego, Stefana Batorego, Stokowa, Stokrotkowa, Storczykowa, Stroma, Sybiraków, Szafirkowa, Szałwiowa, Szarotki, Świętopelka, L. Teligi, R. Traugutta, Tulipanowa, J. Tuwima, Wioślarska, Wiśniowa, Władysława Jagiełły, Władysława Łokietka, Zawilcowa, Złocieni, Zygmunta Augusta, Zygmunta Starego, Żeglarska, Źródłana.</p>	7
3	<p>Ulice: Mieczysława Bekkera, Budowlanych, Cicha, A. Dobrowolskiego, K. Drewnowskiego, E. Godlewskiego, Graniczna, Grójecka, J. Heweliusza, R. Hirszfelda, Jana Pawła II, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Księdza Jerzego Popiełuszki, Kuratowskiego, Kurów, Kwiatowa, Laskowiecka, Leśniewskiego, 11 Listopada od nr 21 do końca, Łąkowa, I. Łukasiewicza, S. Mazurkiewicza, Miła, Młodzieżowa, Myśliwska, Nadwarciańska, K. Olszewskiego, Pionierów, Południowa, Portowa, Przyjaźni, E. Romera, Rudzicka, W. Sierpińskiego, M. Skłodowskiej – Curie, Skrótna, Sosnowa, Spokojna, Staromorzysławska, Strażacka, J. J. Śniadeckich, W. Trzebiatowskiego, Weteranów, Z. Wróblewskiego, Wyzwolenia, Zakole, Zielona.</p>	5
4	<p>Ulice: Akacyjowa, Aleja Cukrownicza, G. Bacewicz, Beniowska, Bernardynka, O. Boznańskiej, Brunatna, J. Chełmońskiego, Czereśniowa, F. Chopina, Dobra, Dożynkowa, Działkowa, J. Fałata, W. Friemana, Gaj, Gajowa, A. M. Gierymskich, Gminna, Gosławicka, Gospodarcza, Gotycka, A. Grottgera, Harcerska, Hutnicza, Janowska, Jeziorna, Kanałowa, M. Karłowicza, Kaszubska, Kazimierska, Kątowa, Kleczewska od nr 37 do końca po stronie nieparzystej i od nr 16 do końca po stronie parzystej, Kortowa, J. W. Kossaków, Alfreda Wierusz Kowalskiego, Krańcowa, Kręta, Księdza Dominika Jędrzejewskiego, Kujawska, K. Kurpińskiego, Kurpiowska, Leśna, Letnia, Lubuska, Łężyńska, Łowicka, Tadeusza Makowskiego, J. Malczewskiego, Maliniecka, Marantowska, J. Matejki, Mazurska, P. Michałowskiego, Międzylesie, S. Moniuszki, Mokra, Mostowa, Muzealna, Z. Noskowskiego, Nowiny, F. Nowowiejskiego, Odkrywkowa, Okólna, I. Paderewskiego, Pałacowa, Pątnowska, Plażowa, Plonowa, Podlaska, Pogodna, Polna, Pomorska, Półwiejska, Prosta, Przemysłowa od nr 3 do końca po stronie nieparzystej i od nr 18 do nr 168 po stronie parzystej, Radosna, Regionalna, L. Różyckiego, Rybacka, Spacerowa, L. Staffa, 150 – lecia, Sulańska, T. Szeligowskiego, Szeroka, K. Szymanowskiego, Śląska, Ślesieńska, Torowa, Ukośna, Walcownicza, Wczasowa, Wesola, S. Wiechowicza, Wielkopolska, K. Wieniawskiego, Wieruszewska, Willowa, Stanisława Ignacego Witkiewicza (Witkacego), Wojciechowo, Wrzosowa, L. Wyczółkowskiego, S. Wypiańskiego, Zacisze, Zakładowa, Zamurze, Zapłocie.</p>	6





2998

UCHWAŁA Nr 772 RADY MIASTA KONINA

z dnia 10 lipca 2002 r.

w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia granic i numerów obwodów oraz siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych do przeprowadzenia wyborów samorządowych

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U Nr 95, poz. 602 z późn. zm.), w związku z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województw, o administracji rządowej w województwie oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 45, poz. 497 z późn. zm.), - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1

Tworzy się obwody głosowania, ustala granice i numery obwodów oraz siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych do przeprowadzenia wyborów samorządowych w 2002 r. – w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu- Prezydentowi Miasta Konina.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

Załącznik

INFORMACJA

Numer obwodu głosow.	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1.	ulice: M. Dąbrowskiej, Deotymy, R. Dmowskiego, A. Domańskiej, E. Drużbackiej, Gimnastyczna, P. Gojawczyńskiej, Grodzisko, K. Iłakowiczówny, M. Konopnickiej, M. Kownackiej, Nadrzeczna, Z. Nałkowskiej, E. Orzeszkowej, Parkowa, J. Porazińskiej Przydziałki, M. Rodziewiczówny, Sportowa, Stodolniana, Zachodnia, Zagórska, G. Zapolskiej	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. M. Dąbrowskiej 8, tel. 242-86-01
2.	ulice: Armii Krajowej, J. Augustynowicza, K. Baczyńskiego, D. Barańskiego, J. Bema, Z. Berlinga, S. Esse, Europejska, Grota Roweckiego, Hubala, F. Jacolika, Kaliska, B. J. Kijaków, A. Kurowskiego, I. Łopuskiej, Nowa, Objazdowa, Parowa, Pawłówek, Podgórna, Różana, Sadowa, Wł. Sikorskiego, M. Słodkiego, Słoneczna, Solna, J. Sowińskiego, H. Sucharskiego, Szpitalna od nr 2 do nr 22 po stronie parzystej i od nr 1 do nr 29 po stronie nieparzystej, E. Taczanowskiego, Wiatraczna, W. Witosa, J. Wybickiego i J. Zemelki	Ośrodek Szkolno – Wychowawczy ul. Kaliska 19 tel. 242-91-61, 245-51-21
3.	ulice: Agatowa, Ametystowa, Brylantowa, Bursztynowa, Diamentowa, Granatowa, Korallowa, Malachitowa, Perłowa, J. Piłsudskiego, Rubinowa, Szafirowa, Smaragdowa, Topazowa i Turkusowa	Szkoła Podstawowa Nr 15 ul. Turkusowa 1a, tel. 244-24-94, 244-23-75 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
4.	ulice: E. Kwiatkowskiego, M. Rataja, Szpitalna od nr 24 do nr 60 po stronie parzystej i od nr 31 do nr 61 po stronie nieparzystej	Gimnazjum Nr 2 ul. Turkusowa 1a, tel. 244-48-58
5.	ulice: Bankowa, A. Benesza, J. Dąbrowskiego, A. Dygasińskiego, Kolska, B. Prusa, Reformacka, W. Reymonta, Świętojańska, 3 Maja od nr 23 do końca po stronie nieparzystej i od nr 36 do końca po stronie parzystej, Wał Tarejwy, Wzgórze, S. Żeromskiego oraz Żwirki i Wigury	Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Kolska 2, tel. 242-83-52
6.	ulice: Beznazwy, Borowa, Brzozowa, Bukowa, Cisowa, Dębowa, J. Dzierżonia, B. Dybrowskiego, Gruntowa, Jałowcowa, Jarzębinowa, Jaśminowa, Jaworowa, Jesionowa, Jodłowa, Kamienna, Kasztanowa, Klonowa, Leszczynowa, Lipowa, Modrzewiowa, M. Oczapowskiego, Piaskowa, W. Puchalskiego, M. Raciborskiego, M. Siedleckiego, Studzienna, Szkolna, Świerkowa, Topolowa, Trasa Warszawska, Wierzbowa i Wilcza	Klubokawiarnia ul. Kamienna 4 a tel. 211-31-19
7.	ulice: J. Kilińskiego, M. Kopernika, T. Kościuszki, Kramowa, Krzywa, A. Mickiewicza, Niecała, Obrońców Westerplatte, PCK, Plac Zamkowy, Przechodnia, J. Słowackiego, S. Staszica, Szarych Szeregów i Zamkowa	Przedszkole Nr 1 ul. Kopernika 14, tel. 242-95-27

8.	ulice: Grunwaldzka, Gwoździarska, Kościelna, Krótka, Nadbrzeżna, Osada, Plac Wolności, Pociejewo, Podwale, Śliska, Targowa, 3 Maja od nr 1 do nr 21 po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 34 po stronie parzystej, Z. Urbanowskiej, Wiejska, Wiosny Ludów, Wodna i Wojska Polskiego	Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Wodna 1, tel. 242-89-43 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
9.	Osiedle Legionów, Przemysłowa nr nr 4 i 6	Szkoła Podstawowa Nr 4, ul. K. Błaszaka 4 Tel. 242-47-67
10.	ulice: K. Błaszaka, Energetyka, Górnicza, Kolejowa nr nr 2a, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26 i 28 oraz Kotłowa	Przedszkole Nr 7, ul. Kolejowa 30, tel. 242-14-67
11.	ulice: Aleje 1 Maja nr nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10a, 10b, 11, 12, 14 i 16 oraz Plac Górnika	Przedszkole Nr 3 ul. Powstańców Wlkp. 14, tel. 242-54-81
12.	ulice: Wl. Broniewskiego i Kosmonautów	Przedszkole Nr 25 ul. Kosmonautów 4a tel. 242-15-69
13.	ulice: Bydgoska, Plac Niepodległości i Powstańców Wielkopolskich	Gimnazjum Nr 6, ul. Bydgoska 2a, tel. 242-41-80
14.	ulice: Aleje 1 Maja nr nr 13, 15, 18, 19, 20, 22 i 22a, Dworcowa, J. Solskiego, Sybiraków i J. Tuwima	Przedszkole Nr 6, ul. J. Solskiego 4, tel. 242-42-33
15.	ulice: M. Kolbego, Kolejowa nr nr 4 i 6, Powstańców Styczniowych i R. Traugutta	Szkoła Podstawowa Nr 6, ul. Kolejowa 2, tel. 243-77-89
16.	ulice: Dolna, Hurtowa, Jasna, Kleczewska od nr 1 do nr 35 po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 14 po stronie parzystej, Ogrodowa, Poznańska od nr 1 do nr 45 po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 72 po stronie parzystej, Północna, Spółdzielców, Stroma i Wiśniowa	Zespół Szkół Zawodowych im. M. Kopernika ul. Aleje 1 Maja 22, tel. 242-45-57
17.	ulice: Aleje Astrów, Hiacyntowa, Makowa	Szkoła Podstawowa Nr 9, ul. Fikusowa 8, tel. 245-02-17 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
18.	ulice: Aleje Róż, Azaliowa, Begoniowa, Bluszczowa, Bławatkowa, Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego, Bolesława Śmiałego, Bratkowa, Daliowa, Fikusowa, Fiołkowa, Gerberowa, Goździkowa, Irysowa, Jana Sobieskiego, Kaczeńcowa, Kameliowa, Kaktusowa, Kazimierza Wielkiego, Kąkolowa, Krokusowa, Królowej Jadwigi, Królowej Marysieńki, Leszka Czarnego, Lewkoniowa, Liliowa, Mieszka Starego, Narcyzowa, Nasturcjowa, Nowy Dwór, Paprotkowa, Parowozownia, Pelargoniowa, Piwoniowa, Poznańska od nr 170 do końca po stronie parzystej, Rumiankowa, Stanisława Poniatowskiego, Stefana Batorego, Stokrotkowa, Storczykowa, Świętopełka, Szafirkowa, Tulipanowa, Władysława Jagiełły, Władysława Łokietka, Zawilcowa, Złocieni, Zygmunta Augusta i Zygmunta Starego	Szkoła Podstawowa Nr 9, Stołówka ul. Fikusowa 8, tel. 245-02-14
19.	ulice: Boczna, Gladiolowa, Konwaliowa, Malwowa, Margaretkowa, Poznańska od nr 74 do nr 168 po stronie parzystej i od nr 47 do końca po stronie nieparzystej, Szarotki, Rolna, Sasankowa, Szałwiowa	Przedszkole Nr 16 ul. Szarotki 1, tel. 245-00-70 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
20.	ulice: Admiralska, Bojerowa, Bosmańska, Flisacka, Jachtowa, Kapitańska, Komandorska, Marynarska, Okrętowa, Promowa, Regatowa, Stokowa, L. Teligi, Wioślarska, Żeglarska i Źródłana	Zespół Szkół Zawodowych im. M. Kopernika ul. Żeglarska 9, tel. 245-94-46
21.	ulice: 11 Listopada od nr 4 do nr 20 po stronie parzystej i Przemysłowa nr nr 14 i 16	Przedszkole Nr 8 ul. Przemysłowa 12, tel. 242-48-07
22.	ulice: 11 Listopada od nr 1 do nr 19 po stronie nieparzystej	Szkoła Podstawowa Nr 8 ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 24 tel. 242-48-86
23.	ulice: Kardynała Stefana Wyszyńskiego od nr 2 do nr 24 po stronie parzystej	Zespół Szkół Górniczo-Energetycznych ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 tel. 242-30-97

24.	ulice: Mieczysława Bekkera, Cicha, A. Dobrowolskiego, K. Drewnowskiego, E. Godlewskiego, Graniczna, Grójecka, J. Heweliusza, R. Hirszfelda, Jana Pawła II, Księdza Jerzego Popiełuszki, K. Kuratowskiego, Laskówiecka, St. Leśniewskiego, I. Łukasiewicza, S. Mazurkiewiczza, Miła, Młodzieżowa, Nadwarciańska, K. Olszewskiego, Pionierów od nr 33 do końca po stronie nieparzystej i od nr 26 do końca po stronie parzystej, Portowa, E. Romera, Rudzicka, W. Sierpińskiego, M. Skłodowskiej-Curie, Skrótowna, Spokojna, Staromorzysławska, Strażacka, J. J. Śniadeckich, Wł. Trzebiatowskiego, Weteranów, Z. Wróblewskiego i Zielona	Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie (były Zespół Kolegiów Nauczycielskich) ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 4, tel. 249-71-70
25.	ulice: Budowlanych, Kardynała Stefana Wyszyńskiego nr nr 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 i 35, Kwiatowa, Kurów, Łakowa, Myśliwska oraz Pionierów od nr 1 do nr 31 po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 24 po stronie parzystej	Szkoła Podstawowa Nr 5 ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 35, tel. 243-31-70
26.	ulice: 11 Listopada od nr 22 do nr 42 po stronie parzystej i Przyjaźni	Przedszkole Nr 12, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 42, tel. 243-49-20
27.	ulica Kardynała Stefana Wyszyńskiego od nr 34 do nr 48 po stronie parzystej	Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 44, tel. 243-34-88
28.	ulica Południowa	Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Południowa 2, tel. 243-35-60 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
29.	ulica 11 Listopada od nr 21 do nr 37 po stronie nieparzystej	Przedszkole Nr 15, ul. 11 Listopada 32, tel. 243-40-42
30.	ulica Zakole	Przedszkole Nr 17, ul. Okólna 57, tel. 243-10-74
31.	ulica Sosnowa	Przedszkole Nr 11, ul. Sosnowa 8, tel. 243-12-52
32.	ulica Wyzwolenia	Klub Mieszkańców K. Spółdz. Mieszk., ul. Wyzwolenia 13, tel. 243-45-85
33.	ulice: Działkowa, Harcerska oraz Okólna od nr 31 do końca po stronie nieparzystej i od nr 18 do końca po stronie parzystej	Gimnazjum Nr 7, ul. Sosnowa 16, tel. 243-11-90
34.	ulice: K. Kurpińskiego nr nr 1 i 2, S. Moniuszki nr nr 1 i 2 oraz T. Szeligowskiego nr nr 2, 3 i 4	Os. Dom Kult. SM „Zatorze”, ul. T. Szeligowskiego 1, tel. 242-58-69 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
35.	ulice: Friemana, Kleczewska od nr 37 do nr 45 po stronie nieparzystej i od nr 16 do nr 32 po stronie parzystej, Z. Noskowskiego, H. Wieniawskiego nr nr 1, 2, 3, 4 i 5, Zakładowa	Przedszkole Nr 2, ul. Z. Noskowskiego 4, tel. 242-03-29
36.	ulice: F. Chopina nr nr 15 i 16a, K. Kurpińskiego nr nr 4, 5 i 6, L. Różyckiego, S. Wiechowicza, H. Wieniawskiego nr nr 6, 7 i 8 oraz T. Szeligowskiego nr nr 6 i 7	Szkoła Podstawowa Nr 12, ul. T. Szeligowskiego 5, tel. 242-05-24, 242-01-23
37.	ulice: G. Bacewicz, S. Moniuszki nr nr 3, 4, 5, 6 i 7, F. Nowowiejskiego, I. Paderewskiego i K. Szymanowskiego	Gimnazjum Nr 5, ul. K. Szymanowskiego 5 tel. 242-04-55 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
38.	ulice: Akacjowa, Czereśniowa, Dożynkowa, Kleczewska od nr 47 do końca po stronie nieparzystej i od nr 34 do końca po stronie parzystej, Międzyzlesie, Plonowa, Polna, Półwiejska, Willowa, Wrzosowa	Przedszkole Nr 2, ul. Z. Noskowskiego 4, tel. 242-03-29
39.	ulica M. Karłowicza	Przedszkole Nr 31, ul. L. Różyckiego 3, tel. 242-07-78
40.	ulice: F. Chopina od nr 1 do nr 14a i Torowa	Przedszkole Nr 10, ul. F. Chopina 11, tel. 242-08-61

41.	ulice: O. Boznańskiej, J. Chelmońskiego, J. Fałata, Gajowa, A. M. Gierymskich, A. Grottgera, Jeziorna, J. W. Kossaków, Alfreda Wierusz Kowalskiego, Leśna, Tadeusza Makowskiego, J. Malczewskiego, Marantowska, J. Matejki, P. Michałowskiego, Okólna od nr 1 do nr nr 29a, 29b, 29c po stronie nieparzystej i od nr 2 do nr 16 po stronie parzystej, Przemysłowa od nr 3 do końca po stronie nieparzystej i od nr 18 do nr 158 po stronie parzystej, Stanisława Ignacego Witkiewicza, L. Wyczółkowskiego i S. Wyspiańskiego	Świetlica osiedla Niesłusz ul. Przemysłowa 21 tel. 242-39-35
42.	ulice: Aleja Cukrownicza, Beniowska, Bernardynka, Gminna, Janowska, Kaszubska, Kazimierska, Kątowa, Kortowa, Krańcowa, Kujawska, Kurpiowska, Lubuska, Łężyńska, Łowicka, Mazurska, Mokra, Mostowa, Nowiny, Odkrywkowa, Pałacowa, Pątnowska, Podlaska, Pomorska, Prosta, Regionalna, 150 – Lecia, Szeroka, Śląska, Ślesińska, Wielkopolska, Wojciechowo i Zacisze	Szkoła Podstawowa Nr 11 ul. Łężyńska 9, tel. 242-77-27
43.	ulice: Brunatna, Dobra, Gaj, Gosławicka, Gospodarcza, Gotycka, Hutnicza, Kanałowa, Kręta, Księdza Dominika Jędrzejewskiego, Letnia, Maliniecka, Muzealna, Plażowa, Pogodna, Przemysłowa od nr 160 do nr 168 po stronie parzystej, Radosna, Rybacka, Spacerowa, L. Staffa, Sulańska, Ukośna, Walcownicza, Wczasowa, Wesoła, Wieruszewska, Zamurze i Zapłocie	Szkoła Podstawowa Nr 10 ul. L. Staffa 5, tel. 242-72-14

2999

UCHWAŁA Nr 773 RADY MIASTA KONINA

z dnia 10 lipca 2002 r.

w sprawie utworzenia zamkniętych obwodów głosowania na terenie Miasta Konina dla przeprowadzenia wyborów samorządowych

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz.602 z późn.zm.), w związku z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województw, o administracji rządowej w województwie oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 45, poz. 497 z późn. zm.) - Rada Miasta Konina uchwala co, następuje:

§1

- 1) Tworzy się obwody głosowania do przeprowadzenia wyborów samorządowych w 2002 roku w szpitalach na terenie miasta Konina i nadaje numery:
 - a) Obwód głosowania Nr 44 Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
 - b) Obwód głosowania Nr 45 Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie ul. Szpitalna 43

- 2) Ustala, że granicami obwodów oraz siedzibami Obwodowych Komisji Wyborczych w obwodach głosowania o których mowa w ust. 1 są siedziby Szpitali.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu - Prezydentowi Miasta Konina.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

Załącznik

Numer obwodu głosow.	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
44.	Wojewódzki Szpital Zespolony	Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1, tel. 245-62-66 wew. 207
45.	Wojewódzki Szpital Zespolony	Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Szpitalna 43, tel. 244-31-14

3000

UCHWAŁA Nr XLII/278/02 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 10 lipca 2002 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym 1 tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) Rada Miejska Międzychodu uchwala co następuje:

§1

1. Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”. Treść Regulaminu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług i obowiązuje na obszarze gminy Międzychód.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zygmunt Ciszewicz*

**Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej Nr XLII/278/02
z dnia 10 lipca 2002 r.**

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747).
2. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9 poz. 443 z późn. zm.).
3. Statutu Zakładu.

§2

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie świadczy usługi w zakresie dostawy wody i odbioru

ścieków w oparciu o majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek gminy lub innych właścicieli, przekazany na podstawie umów cywilnoprawnych.

§3

Regulamin określa zasady i warunki zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz odprowadzania ścieków oraz wzajemne relacje pomiędzy Zakładem, a odbiorcą usług w tym:

1. Poziom usług świadczonych przez Zakład w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
2. Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.
3. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.
4. Warunki przyłączenia do sieci.
5. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych.
6. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.
7. Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§4

Użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Rozdział II

Dostarczanie wody

§5

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie ma obowiązek:

1. Dostarczać z sieci wodociągowej Zakładu wodę odbiorcy na podstawie zawartej z nim umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy: jakość wody dostarczanej przez Zakład stwierdza się u wylotu na zaworze głównym z wodomierzem.
2. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy wody.
3. Zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowych.
4. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy:

- a) z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat, oraz
 - b) na żądanie odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza przez legalizatora - na koszt odbiorcy.
5. Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Zakładu oraz uzgodnić w ciągu 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.
6. Zamontować wodomierz na przyłączy przez zaworem na koszt Zakładu.

§6

Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi.
2. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji w tym prawo wstępu do pomieszczenia w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego.
4. Wejścia na teren posesji (w pasie o szerokości 3 m na przebiegu sieci wodociągowej) w celu usunięcia awarii - bez odszkodowania.

Rozdział III

Prawa i obowiązki odbiorcy

§7

Odbiorca wody ma prawo:

1. Do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości.
2. Zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę.
3. Żądać od Zakładu w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza.
4. Żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Zakładu w związku z dostarczaniem wody.
5. Żądać upustów w przypadku dostawy wody obniżonej jakości, (upusty określa umowa).
6. Uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§8

Odbiorca wody zobowiązany jest do:

1. Umożliwienia dostępu pracownikom Zakładu do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli jego funkcjonowania wykonywania napraw lub wymiany.
2. Prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz.
3. Wykonywania wszelkich napraw instalacji za zaworem głównym.
4. Użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności:
 - a) uniknięcia zderzeń hydraulicznych,

- b) wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej.

§9

Odbiorcy wody zabrania się:

1. Używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Zakładem.
2. Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
3. Przemieszczenia wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon.
4. Wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uzimiania urządzeń elektrycznych.
5. Lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 3 m.

§10

Naruszenie postanowień paragrafu 8 i 9 pociąga za sobą możliwość wypowiedzenia umowy o dostarczanie wody przez Zakład. Wypowiedzenie winno być poprzedzone pouczeniem odbiorcy o nieprawidłowości jego postępowania i wynikających z tego konsekwencjach z określeniem terminu zaprzestania niewłaściwego postępowania.

Rozdział IV

Warunki techniczne dostarczania wody

§11

Na wniosek odbiorcy, Zakład zobowiązany jest określić warunki techniczne dostarczania wody.

§12

1. Dostarczanie wody dla odbiorcy, w przypadku istniejących przyłączy następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni od dnia podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza.
2. Uruchomienie przyłącza poprzez otwarcie zasuw dokonuje Zakład po opłaceniu przez odbiorcę usług kosztów tego uruchomienia.

§13

1. W przypadku wykonania nowego przyłącza, dostarczanie wody uzależnione jest od terminu zakończenia oraz dokonania odbioru tych prac.
2. Realizacja nowego przyłącza odbywa się na koszt odbiorcy w oparciu o wydane warunki techniczne.
3. Dokumentacja techniczna nowego przyłącza wymaga uzgodnienia z Zakładem.
4. Przyłącze realizowane jest na podstawie pozwolenia na budowę właściwego organu architektonicznego i zgody zarządcy drogi.
5. O terminie przystąpienia do robót budowlanych odbiorca zobowiązany jest powiadomić Zakład 3 dni przed ich rozpoczęciem.
6. Po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru następuje dostarczanie wody na zasadach określonych w §12. Przyłącze po przejściu do eksploatacji staje się własnością Zakładu na warunkach określonych w umowie.

§14

1. O ile wykonanie nowego przyłącza wymaga modernizacji bądź rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej, wówczas finansowanie tych prac odbywa się zgodnie z podanymi niżej zasadami:
 - 1) ze środków budżetu gminy lub funduszy celowych, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji gminnej, po wykonaniu nowa sieć stanowi własność gminy,
 - 2) ze środków Zakładu, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji własnych Zakładu,
 - 3) w części ze środków Zakładu i w części ze środków odbiorcy usług, w ramach zawartej umowy na realizację zadania, po realizacji nowa sieć może stać się własnością Zakładu,
 - 4) ze środków odbiorcy usług w ramach zawartej z nim umowy, po wykonaniu nowa sieć może stać się własnością Zakładu,
2. Tryb realizacji prac oraz dostarczania wody dla odbiorcy odbywa się na zasadach określonych w §12 i §13.

§15

1. Zakład może odciąć dostawę wody jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty,
 - c) został stwierdzony nielegalny pobór,
2. W przypadku odcięcia przez Zakład dostawy wody, Zakład jest zobowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

Rozdział V

Zasady zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami wody

§16

Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.

§17

Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§18

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Zakład zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli:

1. Wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi określonymi w rozdziale IV regulaminu.
2. Możliwy jest odczyt wodomierzy.
3. Wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym. a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach.

4. Uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody w pozostałych lokalach.

§19

Miejszem dostarczania wody przez Zakład (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego) jest zawór główny za wodomierzem.

§20

Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony.

§21

Po upływie terminu wypowiedzenia Zakład zaniecha dostawy i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody.

§22

W przypadku zmiany właściciela nieruchomości następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym odbiorcą.

§23

Kto bez uprzedniego zawarcia umowy pobiera wodę z urządzeń wodociągowych będących we władaniu Zakładu podlega karze grzywny do 5.000 PLN.

Rozdział VI

Zasady rozliczania należności za dostarczoną wodę

§24

Rozliczanie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyty wodomierza głównego na przyłączy przed zaworem głównym.

§25

W przypadku korzystania z podłączeń tymczasowych w okresie przejściowym do czasu zamontowania wodomierza na przyłączy, zużycie wody może być rozliczane na podstawie ryczałtu, którego wysokość ustala Zakład w umowie.

§26

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej 3-ch miesięcy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 6 - ciu miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza.

§27

Rozliczanie należności odbywa się na podstawie Uchwały Rady Miejskiej o zatwierdzeniu taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz ilości dostarczonej wody.

§28

Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

§29

Otrzymałą fakturę VAT lub rachunek uproszczony za wodę odbiorca usług zobowiązany jest zapłacić według zasad ustalonych w umowie.

§30

Zgłoszenie reklamacji po upływie 14 dni od daty otrzymania faktury, lub rachunku nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

§31

Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez odbiorcę w oznaczonym terminie, Zakład po uprzednim wysłaniu upomnienia i wyznaczeniu dodatkowego 14 - dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o grożących mu konsekwencjach z tytułu nieuregulowania należności - ma prawo wypowiedzieć umowę, jeżeli zaległości nie są regulowane za dwa okresy obrachunkowe.

§32

Wznowienie dostarczania wody poprzez otwarcie przyłącza następuje po udokumentowaniu przez odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, opłaceniu kosztów poniesionych przez Zakład związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza oraz zawarciu nowej umowy.

Rozdział VII

Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostarczania wody - przypadki szczególne

§33

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno - remontowych.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody, Zakład powinien powiadomić odbiorcę usług najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.
3. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Zakład powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując odbiorców usług o jego lokalizacji.

§34

Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić także decyzją Prezydenta (Burmistrza) Wójta wydaną na podstawie art. 105 ustawy „prawo wodne” w przypadku wystąpienia siły wyższej.

§35

1. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - a) braku wody na ujęciu,
 - b) wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
 - c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych.
2. W czasie trwania klęski, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu odbiorców usług o tych ograniczeniach.

§36

Zakład jest zobowiązany do regularnego informowania odbiorców usług (co 6 - miesięcy) o jakości wody przeznaczonej do spożycia.

Rozdział VIII

Odbiór ścieków

§37

Zakład ma obowiązek:

1. Przyjąć do systemu kanalizacyjnego Zakładu ścieki bytowe, komunalne oraz przemysłowe od dostawców ścieków na podstawie zawartej z nimi ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w rozdziale XIII niniejszego regulaminu.
2. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnej wraz z częścią przyłącza będącego na majątku Zakładu oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt, z wyjątkiem usuwania zatorów i uszkodzeń spowodowanych przez dostawcę ścieków.
3. Wydać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Zakładu.
4. Kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez dostawcę ścieków na skutek przekroczenia tych norm.
5. Określić jakość dostarczanych ścieków w pierwszej studzience od strony budynku na przykanaliku będącym na majątku Zakładu (granica podziału stron).

§38

Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi.
2. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłączy przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Obciążać dostawcę ścieków kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, jeżeli zostanie stwierdzone nieprawidłowe eksploataowanie instalacji kanalizacyjnej przekraczającej dopuszczalne warunki.
4. W razie stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnych zanieczyszczeń określonych w załączniku do umowy - naliczać opłatę dodatkową określoną w taryfie cen i opłat za odprowadzanie ścieków zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej.

Rozdział IX

Prawa i obowiązki dostawcy ścieków

§39

Dostawca ścieków ma prawo:

1. Do nieprzerwanego odbioru ścieków.
2. Zgłaszać reklamacje dotyczące wysokości opłat za ścieki.

3. Żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Zakładu mające związek z wykonywaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń kanalizacyjnych.

§40

Dostawca ścieków jest zobowiązany do:

1. Wykonywania na swój koszt wszelkich napraw instalacji kanalizacyjnej do pierwszej studzienki rewizyjnej będącej na majątku Zakładu licząc od strony budynku.
2. Użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:
 - a) nie wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, nawet rozdrobnionych,
 - b) nie wylewania substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach,
3. Zapewnienia dostępu pracownikom Zakładu do studzienki rewizyjnej w celu kontrolnego pobierania ścieków do analizy laboratoryjnej.
4. Przeprowadzania kontroli przez pracowników Zakładu instalacji kanalizacyjnej i urządzeń podczyszczających.
5. Powiadomienia Zakładu o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków.
6. Wykonywania uszczelnień oraz zamontowania na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków do sieci kanalizacyjnej.
7. Wykorzystywania swojego przyłącza wyłącznie na użytek własny i tylko do ścieków sanitarnych, chyba, że zawarta umowa stanowi inaczej.
8. Likwidacji na swój koszt instalacji za pomocą, których odprowadzał ścieki do zbiorników bezodpływowych do czasu włączenia do sieci kanalizacyjnej.
9. Stosowania takich rozwiązań technicznych, które uniemożliwiają bezpośrednie połączenie instalacji wodociągowej z instalacją kanalizacyjną.

§41

Dostawcy ścieków zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach kanalizacyjnych będących na majątku Zakładu w pasie o szerokości 5 m.

§42

Każde naruszenie zasad zawartych w §40 i §41 pociąga za sobą możliwość dochodzenia przez zakład odszkodowania na drodze sądowej oraz możliwość wypowiedzenia umowy, co powinno być poprzedzone stosownym upomnieniem.

§43

Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki, Zakład ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków, jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza i naliczać opłaty dodatkowe za przekroczenie ładunku, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział X

Warunki techniczne odprowadzania ścieków

§44

Na pisemny wniosek zainteresowanego, Zakład zawrze stosowną umowę, w której określi warunki techniczne odbioru ścieków, wód opadowych i drenażowych.

§45

Wydając warunki techniczne, Zakład uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy.

§46

W przypadku, gdy ścieki przekraczają dopuszczalne warunki, Zakład ma prawo uzależnić odpisanie umowy od ich podczyszczenia przez dostawcę ścieków.

§47

Odbiór ścieków w przypadku istniejących przyłączy winien nastąpić z dniem podpisania umowy.

§48

1. W przypadku konieczności wykonania nowego przyłącza odbiór ścieków uzależniony jest od terminu zakończenia i odbioru tych prac.
2. Realizacja prac związanych z wykonaniem nowego przyłącza kanalizacyjnego odbywa się na koszt dostawcy ścieków w oparciu o wydane warunki techniczne na podstawie pozwolenia na budowę organu architektonicznego i zgody zarządcy drogi (ulicy) na zajęcie pasa drogowego.
3. Dostawca ścieków jako inwestor ma obowiązek uzgodnić opracowaną dokumentację techniczną z Zakładem.
4. O terminie przystąpienia do robót jest on zobowiązany powiadomić Zakład na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
5. Po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru, następuje przyjęcie ścieków od dostawcy na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
6. Przyłącze kanalizacyjne po przyjęciu do eksploatacji staje się własnością Zakładu na warunkach określonych w umowie.

Rozdział XI

Zasady zawierania i rozwiązywania umów z dostawcą ścieków

§50

Podpisanie umowy następuje po uprzednim złożeniu przez dostawcę ścieków wniosku.

§51

Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością lub osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

§52

Miejscem odbioru ścieków przez Zakład jest pierwsza studzienka na przykanaliku będącym na majątku Zakładu, licząc od strony budynku.

§53

Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony.

§54

Po upływie terminu wypowiedzenia, Zakład zaniecha odbioru ścieków i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające odbiór ścieków.

§55

W przypadku zmiany dostawcy ścieków następuje wygaśnięcie dotychczasowej umowy.

§56

Korzystanie z urządzeń kanalizacyjnych bez zawarcia umowy podlega karze grzywny do 10.000 PLN.

§57

Rozliczenie należności odbywa się na podstawie Uchwały Rady Miejskiej o zatwierdzeniu taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz ilości odprowadzonych ścieków.

§58

Integralną częścią umów z dostawcą ścieków, wprowadzającym ścieki przemysłowe, są załączniki dotyczące dopuszczalnych warunków jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej oraz wysokości opłat dodatkowych za przekroczenia w/w warunków.

§59

W przypadku uporczywego przekraczania warunków określonych w umowie oraz nie podejmowania przez dostawcę ścieków działań na rzecz poprawy jakości ścieków, Zakładowi przysługuje prawo rozwiązania umowy za 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

Rozdział XII

Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków

§60

Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez dostawcę ustalana jest:

1. Na poziomie ilości zużytej wody.
2. Na poziomie określonym w punkcie 1, powiększonym o zużycie wody z własnych ujęć.
3. Na podstawie odczytów z urządzenia pomiarowego zamontowanego przez dostawcę ścieków na przyłączy kanalizacyjnym.
4. Na podstawie odczytów z podlicznika zamontowanego przez odbiorcę wody do celów podlewania ogrodów przydomowych.

§61

1. Ilość ścieków w zakładach produkcyjnych może być pomniejszona o rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej na cele produkcyjne lub technologiczne.
2. Rozliczenia należy dokonać w oparciu o bilans wodno - ściekowy Zakładu.

3. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża zainteresowanego przedsiębiorcę. Wielkości pomniejszenia określają strony w umowie.

§62

Naliczanie należności za ścieki odbywa się na podstawie ilości dostarczanych ścieków z zastosowaniem cen i taryf zatwierdzonych uchwałą Rady Miejskiej.

§63

Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

§64

Fakturę VAT lub rachunek uproszczony za ścieki dostawca zobowiązany jest zapłacić według zasad ustalonych w umowie.

§65

1. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie.
2. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata zostaje zaliczona w poczet przyszłych należności.

§66

Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczenie odsetek ustawowych.

§67

Zakład może zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:

1. Przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa.
2. Dostawca ścieków nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.
3. Jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego.
4. Zostało stwierdzone nielegalne odprowadzenie ścieków.

Rozdział XIII

Przerwy i ograniczenia w ciągłości świadczonych usług kanalizacyjnych - przypadki szczególne

§68

Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

1. W związku z wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych i remontowych.
2. W związku z koniecznością usuwania awarii.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej.

Rozdział XIV

Postanowienia końcowe

§69

Ceny i opłaty ustalone w taryfach obowiązują 1 rok od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej zatwierdzającej taryfy.

3001

UCHWAŁA Nr XLVII/314/2002 RADY GMINY KOBYLA GÓRA

z dnia 11 lipca 2002 r.

w sprawie podziału gminy Kobyla Góra na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz.602 ze zmianami), w związku z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustaw: o samorządzie gminnym, samorządzie powiatowym, o samorządzie województwa, o administracji rządowej w województwie oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 45, poz. 497) uchwała się, co następuje:

§1

Dla wyboru Rady Gminy Kobyla Góra ustala się podział gminy Kobyla Góra na okręgi wyborcze, ich granice i numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Irena Bochyńska

Załącznik
do uchwały Nr XLVII/314/2002
Rady Gminy Kobyla Góra
z dnia 11 lipca 2002 roku

w sprawie podziału gminy Kobyla Góra na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Numer Okręgu	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych wybieranych w okręgu
1	2	3
1	Kobyla Góra	4
2	Pisarzowice, Baldowice	1
3	Mąkoszyce, Rybin	3
4	Bierzów	1
5	Kuźnica Myśliniecka, Myślniew, Zmysłona Ligocka	1
6	Parzynów	2
7	Ignaców, Mostki	1
8	Ligota	1
9	Marcinki	1

3002

UCHWAŁA Nr XLIII/231/2002 RADY GMINY KOTLIN

z dnia 26 lipca 2002 r.

w sprawie zmiany gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 rok

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1

W załączniku do uchwały Nr XXXVIII/210/2001 Rady Gminy Kotlin z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2002 wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt II a i b otrzymują brzmienie:

- a) zorganizowanie i prowadzenie świetlicy profilaktycznej,
- b) sfinansowanie kolonii, obozów dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym - 26,000 zł"

2) pkt III b otrzymuje brzmienie:

„b) organizowanie i finansowanie rozrywkowych i sportowych zajęć dla dzieci i młodzieży oraz lokalnych imprez rozrywkowych i sportowych mających na celu promowanie trzeźwości jako stylu życia i spędzania wolnego czasu - 2.400 zł"

3) w pkt V kwotę 4.000 zł zastępuje się kwotą 14.100 zł.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kotlin.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Józef Szymendera

3003

UCHWAŁA Nr 281/02/III RADY MIASTA PUSZCZYKOWA

z dnia 29 lipca 2002 r.

w sprawie podziału m. Puszczykowa na obwody głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ppkt 1 oraz art. 31.2 ustawy z dnia 16.07.1998 r. Ordynacja Wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 ze zmianami) Rada Miasta Puszczykowa stanowi co następuje:

§1

Ustala się następujący podział miasta Puszczykowa na obwody głosowania, ich numery i granice.

Numer obwodu głosowania	Obszar obwodu głosowania
I.	Puszczykowo Stare - (okręg wyborczy nr 1)
II.	Puszczykowo - obszar w ulicach - Wysoka, Wodziczki, Wczasowa, Podleśna, Słoneczna, Podgórna, Poznańska od nr 2 do nr74 i od nr 1 do nr 75 z ulicami przyległymi. - (okręg wyborczy nr 2) Puszczykowo - obszar w ulicach: Posadzego, Kościelna, Powstańców Wlkp., Chrobrego, Kopernika, Piaskowa od nr 1 do nr 19 i od nr 2 do nr 28 oraz Poznańska od nr 76 i 77 do końca z ulicami przyległymi - (okręg wyborczy nr 3)
III.	Puszczykówko – obszar w ulicach: Piaskowa od nr 30 i 21 do końca, Kosińskiego, Andersonów, Marcinkowskiego, Wiązowa, Gwarna, Jackowskiego, Leśna - (okręg wyborczy nr 4) Puszczykówko - Niwka - obszar zawarty między torami kolejowymi, granicą z gminą Mosina, ulicami: Mazurską, Gajową, Odkok, Dworcową. - (okręg wyborczy nr 5)
IV.	Obszar Niwki i Puszczykówka między rz. Wartą i torami kolejowymi - (okręg wyborczy nr 6)

§2
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Puszczykowa.

Wielkopolskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§3
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia oraz podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa

Przewodniczący
Rady Miasta
(-) mgr Ludwik Madej

3004

UCHWAŁA Nr XLII/267/02 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 3 sierpnia 2002 r.

w sprawie podziału Gminy Kaźmierz na obwody głosowania

Na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1
Dokonuje się zmian w podziale na obwody głosowania w Gminie Kaźmierz i ustala się granice, numery obwodów głosowania oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych – jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§3
Traci moc uchwała Nr 11/98 Zarządu Gminy Kaźmierz z dnia 3 września 1998 r. w sprawie podziału Gminy Kaźmierz na obwody głosowania (Dz. Urz. Woj. Pozn. Nr 26, poz.377).

§4
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz niezwłocznie podaje się jej treść do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Grzegorz Reinholz

Załącznik
do Uchwały Nr XLII/267/02
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 03 sierpnia 2002r.

w sprawie podziału Gminy Kaźmierz na obwody głosowania

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
1	sołectwa: Kaźmierz Dolne pole Chlewiska Radzyny	Kaźmierz
2	sołectwa: Bytyń Piersko Witkowice	Bytyń
3	sołectwa: Wierzchaczewo Komorowo, Sokolniki Wielkie Sokolniki Małe Gorszewice,	Sokolniki Wielkie
4	sołectwa: Gaj Wielki Młodasko Sierpówko	Gaj Wielki
5	sołectwa: Kiączyn Nowa wieś Kopanina	Kaźmierz

3005

UCHWAŁA Nr XLIII/244/02 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 9 sierpnia 2000 r.

w sprawie zmian w podziale Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na obwody głosowania utworzone do przeprowadzenia wyborów do Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§1

W podziale Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na stałe obwody głosowania wprowadza się następujące zmiany:

1. W obwodzie numer 1 zmienia się nazwę ul. Świerczewskiego na ulicę Kardynała Stefana Wyszyńskiego.
2. W obwodzie numer 3 zmienia się nazwę ulicy XXX-lecia PRL na ulicę księdza Kanonika Alfonsa Czwojdy oraz do wsi Śliwniki dodaje się ulice: Jabłonkowa, Leśna, Niemojowskich, Nowa, Parkowa, Skalmierzycka, Spacerowa, Wiatrakowa oraz skreśla się Śliwniki Nowe.
3. W obwodzie numer 5 do wsi Fabianów dodaje się ulice: Brzozowa, Kaliska, Leśna, Osiedlowa, Południowa, Słoneczna, Szkolna, Środkowa oraz do wsi Ociąż dodaje się ulice: Kościelna, Teofila Morawskiego, Ostrowska, Parkowa, Polna, Środkowa, Torowa, Wiejska, Zakrzewki, Źródłana i skreśla się Ociąż Zakrzewki.
4. W obwodzie numer 8 do wsi Węgry dodaje się ulice: Bursztynowa, Łąkowa, Nowa, Parkowa, Polna, Wierzbowa, Zabłocko.

§2

Jednolity wykaz stałych obwodów po zmianach wprowadzonych w §1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Traci moc podział na obwody głosowania ustalony uchwałą nr XXII/125/2000 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 24 sierpnia 2000 roku w sprawie zmian w podziale Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na stałe obwody głosowania.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta
Nowe Skalmierzyce
(-) mgr Kazimierz Gabiś

Załącznik
do uchwały XLIII/244/02
Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce
z dnia 09 sierpnia 2002 roku

**Jednolity wykaz stałych obwodów głosowania, ich granic i numerów oraz siedzib
obwodowych komisji wyborczych**

Numer obwodu głos.	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
1.	miasto Nowe Skalmierzyce ulice: Boczkowska, Dojazdowa, 29 Grudnia, Generała Józefa Hallera, Kaliska od nr 1 do nr 52, Janka Krasickiego, 1 Maja, Nowa, Plac Wolności, Władysława Sikorskiego, Tartakowa, Kardynała Stefana Wyszyńskiego	Gimnazjum w Nowych Skalmierzycach ul. Kaliska 52
2.	miasto Nowe Skalmierzyce – ulice: Kaliska od nr 53 do nr 96, Kamienna, Kolejowa, Tadeusza Kościuszki, Krótka, Kwiatowa, Lipowa, 3 Maja, Jana Mertki, Adama Mickiewicza, Mostowa, Gabriela Narutowicza, Okólna, Podkocka, Polna, 25 Stycznia, Szkolna, sołectwo: Mączniki	Szkoła Podstawowa w Nowych Skalmierzycach ul. Okólna 8
3.	Sołectwo: Skalmierzyce – ulice: Bankowa, Stanisława Bąka, Bielawska, Boczkowska, Dąbkowa, Ludwika Jabłońskiego, Ks. Alfonsa Czwojdy, Osada, Ostrowska, Ks. Jana Piotrowicza, Pleszewska, Podkocka, Powstańców Wlkp., Spółdzielcza, Starowiejska,, Strażacka, 24 Stycznia, Środkowa, Torowa, Wincentego Witosa, Sołectwo: Boczków, Gniazdów, Sołectwo: Śliwniki – ulice: Jabłonkowa, Leśna, Niemojowskich, Nowa, Parkowa, Skalmierzycza, Spacerowa, Wiatrakowa	Szkoła Podstawowa w Skalmierzycach ul. Ostrowska 14
4.	Sołectwo: Biskupice Ołoboczne – ulice: Bagatela, Bilczewska, Łąkowa, Ostrowska, Parcele, Podgórna, Szkolna, Środkowa,	Szkoła Podstawowa w Biskupicach Ołobocznych ul. Szkolna 6
5.	Sołectwo: Fabianów – ulice: Brzozowa, Kaliska, Leśna, Osiedlowa, Południowa, Słoneczna, Szkolna, Środkowa, Sołectwo: Ociąż – ulice: Kościelna, Teofila Morawskiego, Ostrowska, Parkowa, Polna, Środkowa, Torowa, Wiejska, Zakrzewki, Źródłana,	Zespół Szkół w Ociążu
6.	Sołectwo: Głóski, Żakowice sołectwo: Kotowiecko (wieś Kotowiecko i Pawłówek) – ulice: Jabłonkowa, Kaliska, Kasztanowa, Kościelna, Krótka, Lipowa, Polna	Szkoła Podstawowa w Kotowiecku, ul. Kaliska 4
7.	sołectwo: Biskupice, Gałązki Małe, Gałązki Wielkie, Droszew (wieś Droszew i Pawłów), Kościuszków (wieś Kościuszków i Czachory), Kurów, Miedzianów, sołectwo: Trkusów – ulice: Kaliska, Kępina, Środkowa	Szkoła Podstawowa w Droszewie
8.	sołectwo: Chotów, Gostyczyna, Leziona, Osiek, Strzegowa, sołectwo: Śmitów – ulice: Kaliska, Nowa, Wiśniowa, sołectwo: Węgry – ulice: Bursztynowa, Łąkowa, Nowa, Parkowa, Polna, Wierzbowa, Zabłocko	Szkoła Podstawowa w Gostyczynie

3006

UCHWAŁA Nr XXXIX/170/02 RADY POWIATU W OSTRZESZOWIE

z dnia 9 lipca 2002 r.

w sprawie zasad zbywania lokali mieszkalnych, w nieruchomościach będących mieniem Powiatu Ostrzeszowskiego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku 14 o samorządzie powiatowym (Dz.U. jednolity tekst z 2001 roku, Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 67 ust. 3, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2, art. 70 ust. 2 i 4, art. 72 ust. 2 i 3 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. jednolity tekst z 2000 roku, Nr 46 poz. 543 z późn. zm.) Rada Powiatu w Ostrzeszowie uchwala co następuje:

§1

1. Wyraża się zgodę na sprzedaż lokali mieszkalnych, stanowiących własność Powiatu Ostrzeszowskiego z jednoczesną sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu pod domem.
2. Pierwszeństwo w nabyciu lokali mieszkalnych przysługuje osobom fizycznym i prawnym, zajmującym wyżej wymienione lokale na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale, umowy najmu, dzierżawy, prawomocnego orzeczenia sądowego lub innego prawomocnego tytułu do zajmowania lokalu, bez względu na termin, pod warunkiem, że:
 - 1) aktualny sposób użytkowania jest zgodny z planem zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) najemca, dzierżawca nie zalega z zapłatą należnego czynszu.
3. Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie może wyłączyć ze sprzedaży lokale mieszkalne, spełniające wymogi określone w ust. 1 i 2.

§2

Nie podlegają sprzedaży lokale w budynkach

- 1) przeznaczonych do wyburzenia,
- 2) w których przewidziana jest zmiana funkcji z mieszkaniowej na inną.

§3

1. Sprzedaż lokalu następuje na rzecz najemcy lub dzierżawcy, za cenę nie niższą niż wartość lokalu, ustaloną przez biegłego rzeczoznawcę, z uwzględnieniem zasad §6 nin. uchwały.
2. Koszty wyceny i inwentaryzacji lokali oraz aktu notarialnego ponosi nabywca.

§4

Ustalenie wartości lokalu, o której mowa w §3, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. jednolity tekst z 2000 roku, Nr 46 poz. 543 z późn. zm.)

§5

1. Cena sprzedaży lokali mieszkalnych może być rozłożona na raty rocznie, nie dłużej jak na 10 lat.

2. Roszczenia Powiatu Ostrzeszowskiego z tego tytułu podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

§6

1. Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie może udzielić najemcy, bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego wraz z gruntem na podstawie zasad ustalonych w drodze uchwały Zarządu Powiatu.
2. Przy ustalaniu zasad udzielania bonifikat Zarząd bierze pod uwagę:
 - 1) aktualnie obowiązujące zasady sprzedaży mieszkań z zasobów odpowiedniej gminy,
 - 2) czas zamieszkiwania w sprzedawanym lokalu mieszkalnym.
3. Maksymalna bonifikata nie może przekroczyć 50% wartości sprzedawanego lokalu mieszkalnego i ma zastosowanie w przypadku wpłaty jednorazowej.

§7

1. Rozłożona na raty nie spłacona część ceny sprzedaży lokalu podlega oprocentowaniu w wysokości równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.
2. Raty płatne są z góry do dnia 31 marca każdego roku.
3. Pierwsza opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego gruntu wynosi: 15% ceny nieruchomości gruntowej.

§8

1. Powiatowi Ostrzeszowskiemu należy się zwrot kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji jeżeli:
 - 1) nabywca lokalu mieszkalnego przed upływem 10 lat, licząc od dnia jego nabycia, zbył lokal, lub
 - 2) nabywca lokalu mieszkalnego przed upływem 5 lat, licząc od dnia jego nabycia, wykorzystał lokal na inne cele niż mieszkaniowe.
2. Przepis ust. 1 pkt 1 nie dotyczy zbycia lokalu na rzecz osoby bliskiej.

§9

Środki uzyskane ze sprzedaży lokali określonych w uchwale powinny być przeznaczone na realizację zadań powiatu.

§10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrzeszowie.

§11

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu
(-) Zofia Witkowska

3007

UCHWAŁA Nr 50 7/22-D/KA/02 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 12 lipca 2002 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2002 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 8 listopada 2000 r. zmienionego zarządzeniem nr 5/01 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 lutego 2001 r. oraz zarządzeniem nr 14/2001 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 12 grudnia 2001 r. w osobach:

Przewodnicząca - Zofia Freitag,
Członkowie: - Zofia Kowalska,
- Idzi Kalinowski,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2002 Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski wyraża opinię pozytywną.

Uzasadnienie

Oceny możliwości sfinansowania deficytu budżetu przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski na 2002 r. dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę nr XXV/260/2001 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 28 grudnia 2001 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. na rok 2002 zmienioną uchwałą nr 62/2002 Zarządu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski z dnia 28 marca 2002 r. oraz uchwałą nr XXVIII/287/2002 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2002,
- prognozę dochodów, wydatków oraz długu w latach 2001 - 2010 oraz informację Miasta i Gminy o wielkości spłat rat kapitałowych kredytów oraz odsetki do spłaty w poszczególnych latach 2002 - 2010 z dnia 17.01.2002 r.
- bilans z wykonania budżetu Gminy sporządzony na dzień 31.12.2001 r.

- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2001,
- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 marca roku 2002,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2001,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 marca roku 2002.

Uchwalony budżet na 2002 r. po zmianach obejmuje dochody budżetowe w wysokości 15.524.720 zł, wydatki budżetowe w kwocie 17.757.341,63 zł.

Jako źródło sfinansowania zwiększonego deficytu budżetowego o kwotę 148.621,63 zł do kwoty 2.232.621,63 zł Rada Miejska wskazała przychody z kredytu oraz Wolnych środków pieniężnych.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale budżetowej źródło sfinansowania deficytu jest realne, zważywszy na fakt, że łączna kwota długu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski nie przekroczy progu określonego przepisem art. 114 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), a łączna kwota zobowiązań przypadających do spłaty w 2002 r. na dzień wydania opinii nie przekracza 15% planowanych dochodów. Wskazując na powyższe Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Zofia Freitag

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego dłuży odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby - Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3008

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 31 lipca 2002 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Rawickiego

Na podstawie art. 182 i art. 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 i Nr 160, poz. 1060, z 2001 r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojezódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M.P. Nr 13, poz. 225 z dnia 5 kwietnia 2002 r.) podaję do publicznej wiadomości informację co następuje:

1. W okręgu wyborczym Nr 4 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

Jana OLSZEWSKIEGO

z listy Nr 1 Sojusz Lewicy Demokratycznej
(Uchwała Rady Powiatu Rawickiego Nr XXXV/21 0/02 z dnia 28 maja 2002 r.)

2. Na miejsce powyższego radnego wstępuje

Jacek JARCZEWSKI

z listy Nr 1 Sojusz Lewicy Demokratycznej kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności
(Uchwała Rady Powiatu Rawickiego Nr XXXVI/216/02 z dnia 25 lipca 2002 r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Rady Powiatu Rawickiego oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy
w Lesznie
(-) *Mariusz Tomaszewski*

3009

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 czerwca 2002 r.

pomiędzy:
Powiatem Konińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w osobach:

1. Elżbieta Streker Dembińska – Starosta
2. Stanisław Bielik - Wicestarosta

a
Gminą Wilczyn reprezentowaną przez Zarząd Gminy, w osobach:

1. Stanisław Wiechecki - Wójt
2. Piotr Kamiński - Zastępca Wójta

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220), strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§1

Przedmiotem porozumienia jest modernizacja drogi powiatowej nr 16210 Wilczyn - Zygmuntowo, gm. Wilczyn na długości 600 m.

§2

Powiat Koniński powierza Gminie Wilczyn realizację zadania wymienionego w §1, a Gmina Wilczyn przyjmuje zadanie do realizacji w 2002 r.

§3

Gmina Wilczyn wykona zadanie, będące przedmiotem porozumienia, w ramach pomocy rzeczowej udzielonej Powiatowi Konińskiemu.

§4

Powiat Koniński zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorze technicznym wykonanego zadania.

§5

Po zakończeniu przedmiotowego zadania Gmina Wilczyn protokołem zdawczo-odbiorczym przekaże przedmiot porozumienia na majątek Powiatu Konińskiego.

§6

Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej.

§7

Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§8

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Za Zarząd
Gminy Wilczyn

Wójt
(-) mgr Stanisław Wiechecki

Z-ca Wójta
(-) Piotr Kamiński

Skarbnik Gminy
(-) Elżbieta Kamińska

Za Zarząd
Powiatu Konińskiego

Starosta
Powiatu w Koninie
(-) Elżbieta Streker – Dembińska

Wicestarosta
(-) Stanisław Bielik

3010

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 lipca 2002 r.

pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez Zarząd Miejski w Pile, w imieniu którego działają:

1. Zbigniew Kosmatka - Prezydent Miasta Piły
 2. Jerzy Wołoszyński - Wiceprezydent Miasta Piły
- zwaną dalej przekazującym,

a

Powiatem Pilskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, w imieniu którego działają:

1. Leszek Partyka - Starosta Pilski
 2. Edmund Przewoźniak - Wicestarosta Pilski
- zwanym dalej przyjmującym,

o wspólnej realizacji działań w zakresie upowszechniania i edukacji plastycznej w celu realizacji wspólnego zadania

§1

Na podstawie Uchwały Nr LII/528/02 Rady Miejskiej w Pile z dnia 28 maja 2002 r. oraz Uchwały Nr XLVII/388/2002 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 czerwca 2002 r. Gmina Piła zobowiązuje się do przekazania na rzecz Powiatu Pilskiego kwoty 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z upowszechnianiem i edukacją plastyczną poprzez organizację wystaw, plenerów i spotkań artystycznych dla mieszkańców Piły.

§2

Środki, o których mowa w §1 przekazane zostaną jednorazowo na konto budżetu Powiatu Pilskiego - Kredyt Bank S.A. II O/Piła Nr 15001591-121590008309.

§3

Przyjmujący niezwłocznie przekaże kwotę 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) na rzecz Biura Wystaw Artystycznych i Usług Plastycznych w Pile w celu realizacji zadań, określonych w §1 Porozumienia.

§4

Przyjmujący jest zobowiązany do przedłożenia przekazującemu rozliczenia z przekazanej kwoty najpóźniej do dnia 31.12.2002 r.

§5

W przypadku niezgodnego z Porozumieniem wykorzystania przyznanych środków oraz przekroczenia terminu rozliczenia podlegają one zwrotowi na konto budżetu Gminy Piła z jednoczesnym naliczeniem ustawowych odsetek, których bieg rozpocznie się od dnia przekazania niniejszej kwoty.

§6

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszego Porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo Sądowi Powszechnemu dla miasta Piły.

§7

Wydatek określony w Porozumieniu podlega ustawie o zamówieniach publicznych.

§8

Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Przyjmujący:
Starosta
(-) *Leszek Patryka*

Wicestarosta Piłski
(-) *Edmund Przewoźniak*

Przekazujący:
Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Wiceprezydent
Miasta Piły
(-) *Jerzy Wołoszyński*

3011

POROZUMIENIE

dnia 18 lipca 2002 r. w Gnieźnie

pomiędzy

a) Zarządem Powiatu Gnieźnieńskiego, reprezentowanego przez:

- Krzysztofa Ostrowskiego - Starostę Powiatu Gnieźnieńskiego
- Jacka Kowalskiego - Wicestarostę Powiatu Gnieźnieńskiego

a

b) Zarządem Miasta Gniezna, reprezentowanym przez:

- Bogdana Trepieńskiego - Prezydenta Miasta Gniezna
- Jana Budzyńskiego - Wiceprezydenta Miasta Gniezna

zawarto Porozumienie następującej treści

§1

Podstawę prawną zawarcia niniejszego Porozumienia stanowi art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz.U. 142, poz. 1591 ze zmianami).

§2

Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego powierza Zarządowi Miasta Gniezna wykonywanie następujących zadań w zakresie zarzą-

dzania drogami - ulicami powiatowymi, wymienionymi w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

1. Opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych.
2. Pełnienie funkcji inwestora.
3. Utrzymanie nawierzchni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą.
4. Realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu.
5. Koordynacja robót w pasie drogowym.
6. Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg, oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych.
7. Przeprowadzenie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych.
8. Wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających.
9. Przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników.
10. Wprowadzenie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia.
11. Sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym.

§3

1. Wydatki związane z wykonywaniem przez Zarząd Miasta powierzonych mu czynności wymienionych w §2 będą pokrywane ze środków budżetowych przyznanych Zarządowi Powiatu na utrzymanie dróg powiatowych.
2. Wysokość środków finansowych będzie równa iloczynowi subwencji drogowej, uchwalonej w budżecie Państwa, na 1 km drogi, powiększonej współczynnikiem 1,50 i ilości powierzonej długości dróg. W przypadku korekt w roku budżetowym, zostaną one uwzględnione w wysokości przekazywanej dotacji celowej. Przekazywanie środków finansowych będzie odbywać się comiesięcznie, w równych ratach, do dnia 30 każdego miesiąca na konto WBKo/Gniezno 431-90-1375-0000-0000-3700-4684.
3. W przypadku nie dotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2, miastu przysługiwać będą odsetki ustawowe.
4. Zarząd Miasta będzie przedstawiał Zarządowi Powiatu kwartalne sprawozdania z realizacji zadań rzeczowo-finansowych, do dnia 30 miesiąca następnego, po upływie kwartału.
5. Zarząd Powiatu będzie przedstawiał corocznie Zarządowi Miasta, z chwilą i otrzymania informacji z Ministerstwa Finansów, wysokość środków planowanej subwencji drogowej na następny rok budżetowy.
6. W oparciu o powyższe informacje, Zarząd Miasta przekaże Zarządowi Powiatu plan rzeczowo-finansowy wydatkowania wymienionych w pkt 5 środków.
7. Na realizację zadań z Porozumienia, przyjmujący otrzymywać będzie dotację celową.
8. Ostateczne roczne rozliczenie dotacji następuje do dnia 27 grudnia każdego roku kalendarzowego. W przypadku nie wykorzystania środków przekazanych zgodnie z Porozumieniem do dnia 27 grudnia roku objętego dotacją, dotowany podmiot zobowiązuje się zwrócić dotację na konto dysponenta dotacji.

§4

Udzielający dotacji zastrzega sobie prawo sprawowania nadzoru i kontroli wykonania zadania, a Przyjmujący dotację zobowiązuje się dostarczyć wszystkie niezbędne informacje dotyczące realizacji przedmiotowego Porozumienia.

§5

1. Wyjątkowo, w roku 2002, Przyjmujący zarządzanie drogami powiatowymi wchodzi w prawa i obowiązki strony zawartych wcześniej umów na letnie i zimowe utrzymanie oraz obsługę sygnalizacji świetlnej.
2. Wysokość środków finansowych w roku 2002 określa szczegółowo załącznik Nr 2 do niniejszego Porozumienia, stanowiący jej integralną część.

§6

1. Żadna ze stron nie może, bez pisemnej zgody drugiej strony, przekazać prac lub zobowiązań wynikających z niniejszego porozumienia w sposób bezpośredni lub pośredni osobom trzecim.
2. Jednocześnie strony, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 ze zmianami), dopuszczają możliwość wykonywania obowiązków określonych w §2, przy pomocy jednostek organizacyjnych będących zarządami dróg utworzonych przez Radę Powiatu Gnieźnieńskiego lub Radę Miasta Gniezna.

§7

1. Powierzenie następuje na czas nieokreślony.
2. Strony Porozumienia zastrzegają prawo wypowiedzenia do dnia 30 czerwca każdego roku kalendarzowego, co najmniej na trzy miesiące przed jego rozwiązaniem, a także w każdym innym terminie, za zgodą stron.

§8

Zmiany niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej.

§9

Niniejsze Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§10

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od chwili jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 września 2002 r.

Prezydent Miasta Gniezna
(-) *dr Bogdan Trepiński*

Wiceprezydent
(-) *mgr Jan Budzy*

Starosta Gnieźnieński
(-) *Krzysztof Ostrowski*

Wicestarosta Gnieźnieński
(-) *Jacek Kowalski*

Załącznik nr 1

Wykaz ulic na terenie m. Gniezno do przekazania w Zarząd Miasta Gniezno

Lp.	Nazwa drogi - ulicy	Przekazywany odcinek		Dł. odcinka (m)
		początek	koniec	
1.	Al. Reymonta	Roosevelta	Słowackiego	1247
2	Armii Krajowej	17 Dywizji Piechoty	Grunwaldzka	372
3	Budowlanych	Chudoby	Roosevelta	980
4	Chrobrego	Pocztowa	Rynek	848
5	Chudoby	Żwirki i Wigury	Budowlanych	365
6	Cienista	tory PKP	Kostrzewskiego	617
7	Cymsa	Wrzesińska	Grunwaldzka	250
8	Dalkoska	Kościuszki	Cienista	1078
9	Dąbrówki	Wyszyńskiego	Rynek	366
10	17 Dywizji Piechoty	Witkowska	Armii Krajowej	750
11	Fabryczna	Roosevelta	Wierzbiczany	804
12	Farna	Rynek	Warszawska	66
13	Gajowa	tory PKP	Prosta	792
14	Górna	Powstańców Wlkp.	granica miasta	3028
15	Grunwaldzka	Cymsa	Wolności	805
16	Kanc. J. Łaskiego	Tumska	Poznańska	311
17	Konikowo	Pocztowa	Słowackiego	741
18	Kościuszki	Warszawska	Dalkoska	128
19	Krucza	Wesoła	Armii Krajowej	243
20	Lednicka	22 Lipca	Orcholska	625
21	Liberta	Roosvelta	Konikowo	796
22	22 Lipca	droga Nr 5	Orcholska	2571
23	Ludwiczaka	Gajowa	Prosta	252
24	Łącznik Dalkoska	Dalkoska	Kostrzewskiego	585
25	3 Maja	Wyszyńskiego	Małe Rondo	807
26	Mieszka I	Dąbrówki	Dworcowa	688
27	Mnichowska	Gajowa	granica miasta	550
28	Orcholska	Winiary	granica miasta	2197
29	Pocztowa	Kościuszki	Konikowo	149
30	Powstańców Wlkp.	Kleckowska	granica miasta	2735
31	Półwiejska	Wiejska	Pustachowska	969
32	Prosta	Ludwiczaka	Kostrzewskiego	138
33	Pustachowska	Wrzesińska	Półwiejska	690
34	Słoneczna	Witkowska	Kolejowa	1654
35	Słowackiego	Roosevelta	Reymonta	864
36	Starowiejska	Witkowska	granica miasta	865
37	Tumska	Kanc. J. Łaskiego	Rynek	230
38	Warszawska	Farna	Kościuszki	449
39	Wełnicka	Orcholska	Zamiejska	635
40	Wesoła	17 Dywizji Piechoty	Grunwaldzka	215
41	Wiejska	Wrzesińska	Półwiejska	253
42	Wierzbiczany	Al. Reymonta	Wschodnia	630
43	Winiary	22 Lipca	Orcholska	565
44	Wrzesińska	Kostrzewskiego	Witkowska	1107
45	Wschodnia	Roosevelta	Wierzbiczany	873
46	Wyszyńskiego	Sobieskiego	Dąbrówki	521
Razem				36404
47	Rynek			8432 m ²

Załącznik Nr 2

**Rozliczenie subwencji drogowej do przekazania
Zarządowi Miasta Gniezna w 2002 r.**

1. Subwencja drogowa na 2002 r. 6.695.730 zł.
Ilość km 652,3
 $6.695.730 : 652,3 = 10.264,80 \text{ zł/km}$
2. Ilość km ulice miasta Gniezna 36,4
 $10.264,80 \times 36,4 = 373.638,72 \text{ zł}$
współczynnik 1,50 = 560.458,08 zł
3. Wykonane prace modernizacyjne przez PZD Gniezno w 2002 r. zgodnie z notatką
 - odwodnienie ul. Armii Poznań - 6,500 zł
 - sygnalizacja świetlna ul. 22 lipca - 25.118 zł

- nakładka bitumiczna ul. Krucza, Wschodnia, Lednicka 154.082,65 zł
- Razem 185.700,65
- 4. Rozliczenie subwencji drogowej do przekazania na 1 m-c
 $560.458,08 - 185.700,65 = 374.757,43 \text{ zł}$
 $374.757,43 : 12 = 31.229,79 \text{ zł/m-c}$
- 5. Subwencję należy wypłacić od miesiąca, w którym nastąpi przekazanie ulic.
- 6. Powiatowy Zarząd Dróg w Gnieźnie przekaze Zarządowi Miejskiemu w Gnieźnie dokumentację na wykonanie:
 - chodnika ul. Libelta (odcinek gruntowy)
 - chodnika ul. Orcholskana zadania remontowe planowane do realizacji w II półroczu 2002 r.

3012

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 lipca 2002 r.

pomiędzy:

Powiatem Konińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w osobach:

1. Elżbieta Streker Dembińska – Starosta
2. Stanisław Bielik – Wicestarosta

a

Gminą Kleczew reprezentowaną przez Zarząd Gminy i Miasta w osobach:

1. Marek Wesołowski - Burmistrz
2. Stanisław Maciejewski – Z-ca Burmistrza

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220), strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§1

Przedmiotem porozumienia jest:

- 1) odtworzenie chodników w mieście Kleczewie przy ulicach: Konińskiej, Ogrodowej, Nowej, Stodolnej, Toruńskiej, Okrzei i Rutki, należących do kategorii dróg powiatowych;
- 2) odtworzenie jezdni i budowa chodnika przy ulicy Szkolnej (droga powiatowa nr 16203) w Budzislawiu Kościelnym;
- 3) budowa chodnika przy ulicy Kaliskiej (droga powiatowa nr 16212) w Budzislawiu Kościelnym;

§2

Powiat Koniński powierza Gminie Kleczew realizację zadań wymienionych w §1, a Gmina Kleczew przyjmuje zadanie do realizacji w 2002 r.

§3

Gmina Kleczew wykona zadania, będące przedmiotem porozumienia, w ramach pomocy rzeczowej udzielonej Powiatowi Konińskiemu.

§4

Powiat Koniński zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorze technicznym wykonanych zadań.

§5

Po zakończeniu przedmiotowych zadań Gmina Kleczew protokołem zdawczo - odbiorczym przekaże przedmioty porozumienia na majątek Powiatu Konińskiego.

§6

Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej.

§7

Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§8

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Za Zarząd
Gminy i Miasta Kleczew

Burmistrz
(-) inż. Marek Wesołowski

Zastępca Burmistrza
(-) inż. Stanisław Maciejewski

Skarbnik
Gminy i Miasta
(-) Bogdan Paś

Za Zarząd
Powiatu Konińskiego

Starosta
(-) Elżbieta Streker – Dembińska

Wicestarosta
(-) Stanisław Bielik

3013

DECYZJA Nr OPO-820/17-A/6/2002/I/AK PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 7 sierpnia 2002 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802 oraz z 2002 Nr 74, poz. 676) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 28 czerwca 2002 r. Pana Andrzeja Szulca prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą „INSTALGAZ” z siedzibą w Urbanowie, gm. Opalenica, posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 630502107 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to

Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:

- a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła - w wysokości minus 9,5%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła - w wysokości minus 9,5%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w , o których mowa w punkcie 2 - do dnia 31 października 2003 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła z dnia 18 października 2000 r. nr WCC/921/17/N/3/2000/BP oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 30 września 1998 r. nr PCC/855/17/W/3/99/AD w dniu 28 czerwca 2002 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne X_w , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w - w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego - jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymoganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

Urząd Regulacji Energetyki
Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą w Poznaniu
Zastępca Dyrektora
(-) Irena Gruszka

Andrzej Szulc prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą „INSTALGAZ”

TARYFA DLA CIEPŁA

**NINIEJSZA TARYFA STANOWI
ZAŁĄCZNIK
DO DECYZJI PREZESA URE
z dnia 7 sierpnia 2002 r.
nr OPO-820/17-A/6/2002/I/AK**

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji
Energetyki

Urząd Regulacji Energetyki
Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą w Poznaniu
Zastępca Dyrektora
(-) Irena Gruszka

Urbanowo, gm. Opalenica 2002 r.

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348, Nr 158, poz.1024, z 1998 r. nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz.1800 i poz. 1802 oraz z 2002 Nr 74, poz. 676),
2. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. nr 72, poz. 845),

3. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96 poz. 1053),
4. sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
5. węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
6. układ pomiarowo – rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służący do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła,
7. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
8. sprzedawca – Andrzej Szulc prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą „INSTALGAZ” z siedzibą w Urbanowie, gm. Opalenica,
9. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa URE w zakresie:

- wytwarzania ciepła – decyzja nr WCC/921/17/N/3/2000/BP z dnia 18 października 2000 r.,
- przesyłania i dystrybucji ciepła - decyzja nr PCC/855/17/W/3/99/AD z dnia 30 września 1999 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono jedną grupę odbiorców:

- A – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, dostarczanego wodną siecią ciepłowniczą sprzedawcy do węzłów cieplnych odbiorców i przez odbiorców eksploatowanych.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła.

Wyszczególnienie	Jednostka miary		Grupa odbiorców
			A
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	netto	51792,12
		brutto	63186,36
	rata miesięczna zł/MW/m-c	netto	4316,01
		brutto	5265,53
Cena ciepła	zł/GJ	netto	19,92
		brutto	24,30
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	netto	7,23
		brutto	8,82
Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	netto	130,56
		brutto	159,24
	rata miesięczna zł/punkt pomiarowy/m-c	netto	10,88
		brutto	13,27
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	netto	8963,16
		brutto	10935,00
	rata miesięczna zł/MW/m-c	netto	746,93
		brutto	911,25
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	netto	4,00
		brutto	4,88

W wyżej wymienionych cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci.

- 2.1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączania odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów usta-

lonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 ze zm.) obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie przy

odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

- 2.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 2.1.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone na podstawie art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18, 19, 21, 22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi

odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:
- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
 - udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego, przy czym opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat netto (bez podatku VAT).

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Właściciel Firmy
(-) Andrzej Szulc

3014

DECYZJA Nr OPO-820/1246-A/5/2002/II/JP PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 7 sierpnia 2002 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 24 czerwca 2002 r. Cukrowni „Zbiersk” S.A. z siedzibą w Zbiersku, posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 250547041 zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła - w wysokości minus 3,3%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła - w wysokości minus 0,7%,
- 3) ustalić współczynniki korekcyjne X_r , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym

roku stosowania taryfy w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy:

- a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła - w wysokości 0,5%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła - w wysokości 0,0%,
- 4) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_r , o których mowa w punkcie 3 do dnia 30 września 2005 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 8 grudnia 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/692/1246/U/OT-5/98/RO oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/719/1246/U/OT-5/98/RO, w dniu 27 czerwca 2002 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 i 3 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne X_w , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Współczynniki korekcyjne X_r Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z §28 rozporządzenia taryfowego, dostosowując ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_r - w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego - jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

Urząd Regulacji Energetyki
Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

Cukrownia „Zbiersk” Spółka Akcyjna

z siedzibą w Zbiersku

TARYFA DLA CIEPŁA

**NINIEJSZA TARYFA STANOWI
ZAŁĄCZNIK
DO DECYZJI PREZESA URE
z dnia 7 sierpnia 2002 r.
nr OPO – 820/1246-A/5/2002/II/JP**

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji
Energetyki

Urząd Regulacji Energetyki
Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

Zbiersk, 2002 r.

- przesyłania i dystrybucji ciepła nr PCC/719/1246/U/OT-5/98/RO z dnia 8 grudnia 1998 r.

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów:

1. Ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802 oraz z 2002 r. Nr 74, poz.676),
2. Rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
3. Rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
4. Sprzedawca - Cukrownia „Zbiersk” Spółka Akcyjna,62-830 Zbiersk,
5. Odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
6. Układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
7. Sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia i instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
8. Zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, uwzględniająca moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych znajdujących się w tym obiekcie, a także
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- wytwarzania ciepła nr WCC/692/1246/U/OT-5/98/RO z dnia 8 grudnia 1998 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego, sprzedawca określił jedną grupę odbiorców:

Grupa A - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy w postaci gorącej wody poprzez sieć ciepłowniczą do instalacji odbiorcy.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Cena za zamówioną moc cieplną

roczna (zł/MW/rok)		rata miesięczna (zł/MW/m-c)	
netto	brutto	netto	brutto
29.281,2	35.723,06	2.440,10	2.976,92

2. Cena ciepła

netto (zł/GJ)	brutto (zł/GJ)
13,30	16,23

3. Cena nośnika ciepła

netto (zł/m ³)	brutto (zł/m ³)
4,66	5,69

4. Stawki opłat za usługę przesyłową

stawka opłaty stałej				stawka opłaty zmiennej	
Roczna (zł/MW/rok)		miesięczna (zł/MW/m-c)		zmienną (zł/GJ)	
netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
5.550,00	6.771,00	462,50	564,25	1,74	2,12

5. Stawka opłaty abonamentowej

roczna (zł/punkt pomiarowy/rok)		miesięczna (zł/punkt pomiarowy/m-c)	
netto	brutto	netto	brutto
122,40	149,33	10,20	12,44

Przedstawione w punkcie od 1 do 5 ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

6. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej
 - 6.1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalanych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania

kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 ze zm.), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

- 6.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 6.1.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz z §25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18, 19, 21, 22 rozporządzenia taryfowego.

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi

odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:
- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo -rozliczeniowego,
 - udzielenia bonifikat i naliczenia upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego, przy czym opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat netto (bez podatku VAT).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
3. Sprzedawca może dostosowywać ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z §28 rozporządzenia taryfowego.
4. O dokonywanych zmianach cen i stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Dyrektor Cukrowni
(-) mgr inż. Piotr Wasilewski

Prezes Zarządu
(-) inż. Janusz Gębka

3015

SPRAWOZDANIE OPISOWE ZARZĄDU MIASTA LUBOŃ Z WYKONANIA BUDŻETU ZA ROK 2001

- I.
1. Budżet Miasta na rok 2001 został uchwalony przez Radę Miasta Luboń uchwałą nr XXXIX/156/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r. Uchwała określała dochody budżetu w wysokości 28.826.740,00 zł oraz wydatki w wysokości 32.531.740,00 zł. Planowany niedobór w wysokości 3.705.000,00 zł miał być pokryty przychodami z emisji obligacji komunalnych. W trakcie roku budżetowego dokonano zmian planowanych dochodów i wydatków uchwałami:
 - Rady Miasta Luboń nr XXXII/166/2001 z dnia 22 marca 2001 r.,
 - Rady Miasta Luboń nr XXXVI/186/2001 z dnia 28 czerwca 2001 r.,
 - Rady Miasta Luboń nr XXXVII/190/2001 z dnia 26 lipca 2001 r.,
 - Rady Miasta Luboń nr XXXVIII/195/2001 z dnia 27 września 2001 r.,
 - Rady Miasta Luboń nr XXXIX/208/2001 z dnia 25 października 2001 r.,
 - Rady Miasta Luboń nr XLI/219/2001 z dnia 18 grudnia 2001 r.oraz uchwałą Zarządu Miasta Luboń nr 194/2001 z dnia 27 grudnia 2001 r., która to określiła ostateczny kształt budżetu na rok 2001.
- Ostatnia zmiana budżetu była spowodowana otrzymaniem dotacji ze Starostwa Powiatowego w dniu 27.12.2001 r.
- Ostateczna planowana wysokość dochodów wyniosła 23.863.438,00 zł zaś wydatków 31.168.626,00 zł. W wyniku zmian budżetowych ostateczny planowany niedobór wyniósł 7.305.188,00 zł sfinansowany przy-

chodami z emisji obligacji komunalnych wolnymi środkami oraz kredytem z Banku Zachodniego - WBK. Zmiany po stronie planu dochodów związane były głównie:

- ze zmianami planu dotacji celowych na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej,
- z przyznaniem dotacji celowych na dofinansowanie zadań własnych,
- z otrzymaniem dotacji z funduszy celowych na realizację zadań bieżących oraz inwestycyjnych,
- z przyznaniem dotacji na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST,
- ze zwiększeniami oraz zmniejszeniami planowanych dochodów własnych na podstawie ich wykonywania w trakcie roku budżetowego.

Zmiany po stronie planu wydatków związane były:

- z weryfikacją wydatków odpowiednio do zapisanych po stronie dochodów,
- z weryfikacją wysokości wydatków na podstawie analiz zakresu i kosztów ich realizacji (dotyczyło to zadań bieżących oraz inwestycyjnych),
- z przejęciem nowych zadań do realizacji,
- z koniecznością finansowania części zadań bieżących oraz inwestycyjnych z GFOŚiGW.

2. Dochody budżetu miasta w roku 2001 zrealizowano w wysokości 23.912.550,00 zł, co stanowi 100,21% dochodów planowanych.

Należy jednak dodać, iż uzyskane ostatecznie dochody były niższe o 4.914.190,00 zł od planowanych w pierwszej wersji budżetu głównie z uwagi na konieczność umniejszenia dochodów z tytułu odszkodowania za grunty przeznaczone pod autostradę, oraz zmniejszenia wysokości udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych. Wydatki budżetu miasta zrealizowano w 2001 r. w wysokości 30.284.838,00zł, co stanowi 97,16% wydatków planowanych. Po odliczeniu nie wydatkowanej rezerwy ogólnej w wysokości 150.000,00 zł wydatki były niższe od planowanych o kwotę 733.788,00 zł tj. o około 2,4%. Należy zaznaczyć fakt, iż część dochodów w wysokości 828.935,00 zł zaliczonych do roku 2001 wpłynęła na rachunek miasta po 31.12.2001 r. i nie mogła być wykorzystana na pokrycie wydatków. Przewaga zrealizowanych wydatków nad dochodami oznaczała powstanie niedoboru budżetowego, który na koniec roku 2001 wyniósł 6.372.287,00 zł. Na jego pokrycie Miasto przeznaczyło przychody pochodzące: z emisji obligacji komunalnych w wysokości 4.500.000,00 zł, przychody z zaciągniętego kredytu w Banku Zachodnim WBK w wysokości 3.000.000,00 zł. Ponadto przychody w ciągu roku zostały powiększone o wolne środki z roku 2000 w wysokości 859.288,00 zł.

II. Syntetyczne informacje o dochodach budżetu ich strukturze przedstawia tabela 1, a szczegółowe ich ujęcie wg działów, rozdziałów i paragrafów załącznik 1.

Porównując wykonanie dochodów budżetu w 2001 r. z wielkościami planowanymi należy wskazać, iż dochody tworzone przez subwencje i dotacje kształtowały się na poziomie zbliżonym do wielkości planowanych (ogółem 99,86% planu). Dochody własne były natomiast wyższe od

planowanych o około 62.455,00 zł, tj. o 4,4%. Na kwotę tę złożyły się głównie:

- niższe od planowanych dochody ze sprzedaży majątku miasta o 62.394,00 zł,
- niższy od planowanego podatek od czynności cywilnoprawnych o 21.758,00 zł,
- niższy od planowanego podatek od spadków i darowizn o 31.414,00 zł,
- niższy od planowanego podatek dochodowy od osób prawnych o 79.704,00 zł,
- wyższe od planowanych dochody z najmu i dzierżaw majątku miasta o 35.880,00 zł,
- wyższy od planowanego podatek od nieruchomości od osób fizycznych o 30.549,00 zł, - wyższe od planowanych odsetki od nieterminowych wpłat podatków i opłat od osób fizycznych o 63.520,00zł,
- wyższy od planowanego udział w podatku dochodowym od osób fizycznych o 25.006,00 zł.

Niższe od planowanych dochody ze sprzedaży majątku miasta związane były z faktem, iż w miejsce sprzedaży dokonano zamiany gruntu na mieszkania o wartości 550 tys. zł. Należy także zwrócić uwagę, iż wielkość udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych mimo przekroczenia planu o 25 tys. zł była o 675 tys. zł niższa od wielkości podanej w informacji Ministra Finansów i przyjętej do pierwszej zmiany budżetu. Symptomatyczny jest fakt niewykonania planowanych udziałów w podatku dochodowym od osób prawnych, co wiązać należy z recesją gospodarczą. Dochody budżetu w r. 2001 były o 2,1% wyższe od dochodów w r. 2000. Porównując osiągniętą w r. 2001 wysokość dochodów z dochodami r. 2000, należy wskazać, iż dochody te są:

- niższe w zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami o 1298,5 tys. zł,
- niższe w zakresie udziałów w podatku dochodowym o 134,6 tys. zł, w tym od osób fizycznych o 99, tys. zł, a od osób prawnych o 35 tys. zł,
- wyższe w zakresie podatków i opłat lokalnych i pozostałych dochodów własnych łącznie o 168,5 tys. zł,
- wyższe w zakresie subwencji oświatowej o 1509,3 tys. zł, a w zakresie całej subwencji ogólnej o 1782,6 tys. zł.

Wysoki wzrost subwencji oświatowej związany jest z faktem, iż w r. 2000 nie przekazano miastu należnej subwencji oświatowej w wysokości 514,5 tys. zł, a kwota ta wpłynęła do budżetu miasta w 2001 r. Po uwzględnieniu tego okazuje się, że subwencja oświatowa wzrosła jedynie o 480,30 tys. zł, tj. o 8,1%. Warto jednak mieć na uwadze, iż w r. szkolnym 2001/2002 ilość uczniów w gimnazjach zwiększyła się o jeden rocznik (15 oddziałów). Skutkiem powyższego były zmiany w strukturze dochodów budżetu. Struktura dochodów w obu latach przedstawiała się następująco (w%):

	2001	2000
Bezpośrednie dochody własne	34,4	39,3
Udziały w podatku dochodowym	25,9	27,1
Subwencja ogólna	34,7	27,9
W tym oświatowa	28,8	23
Dotacje	5	5,7

Poważnym i rosnącym problemem dla gospodarki finansowej miasta są zaległości podatkowe oraz inne zaległości względem miasta. Ich stan i zmiany w 2001 r. przedstawia tabela 2. Dla ich ograniczenia prowadzono w r. 2001, podobnie jak w latach poprzednich działania polegające na wystawianiu upomnień i tytułów egzekucyjnych. W roku tym wystawiono na zaległości:

- w zakresie użytkowania wieczystego - 157 upomnień,
- w zakresie podatku od nieruchomości od osób fizycznych - 2067 upomnień oraz 422 tytuły wykonawcze,
- w zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych - 29 upomnień,
- w zakresie podatku od środków transportowych od osób fizycznych - 211 decyzji oraz 551 tytułów wykonawczych.

Działania egzekucyjne, co widać z danych zawartych w tabeli nr 2 są mało skuteczne, gdyż jedynie część tytułów wykonawczych zostaje zrealizowana w formie wpłat zaległości. Skutkiem prowadzonych działań były jednak wpłaty zaległości podatkowych w łącznej wysokości 263,5 tys. zł. Równocześnie w r. 2001 powstały nowe zaległości o łącznej wartości 299 tys. zł. Najwyższe zaległości powstały w podatku od nieruchomości od osób fizycznych - 179,6 tys. zł, co stanowiło około 10% podatku należnego oraz w podatku od środków transportowych od osób fizycznych - 75,3 tys. zł, co stanowiło 31% należnego podatku. W efekcie prowadzonych działań, mimo powstawania zaległości bieżących, łączna kwota zaległości podatkowych uległa zmniejszeniu o 2,3 tys. zł.

III.

1. Zbiorcze zestawienie wysokości wydatków budżetu w r. 2001 wg działów klasyfikacji budżetowej, ich strukturę oraz zmiany w stosunku do r. 2000 przedstawia tabela 3, a ich szczegółowy układ wg działów, rozdziałów i paragrafów zawiera załącznik nr 2. Ze względu na znaczącą wysokość rozchodów, zwłaszcza na cele inwestycyjne, z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wydatki budżetowe należy rozpatrywać z uwzględnieniem rozchodów z tego funduszu.

Z całkowitej kwoty wydatków budżetu w 2001 r. w wysokości 30.284.837,69 zł na wydatki bieżące przypada 19.685.94,75 zł, na wydatki majątkowe - 10.598.839,90 zł. Udział wydatków majątkowych w wydatkach budżetu w r. 2001 wyniósł 35%. Należy wyjaśnić, iż w wydatkach majątkowych znajdują się wydatki nie wygasające w kwocie 894.843,00 zł, przeniesione do realizacji na r. 2002. Główną ich część (655 tys. zł) stanowią wydatki związane z wykupem gruntów w „Centrum” pokrywane przychodami z obligacji.

W porównaniu z r. 2000 wydatki z budżetu wzrosły o 4048,8 tys. zł, tj. o 15%, w tym wydatki bieżące o 15,4 tys. zł, a wydatki majątkowe o 4.032,8 tys. zł, tj. o 24,5%. Po uwzględnieniu rozchodów z GFOŚiGW łącznie wydatki miasta wyniosły 33.159,9 tys. zł, z czego na wydatki majątkowe przypadło 13.196,1 tys. zł, tj. 39,8%. W porównaniu do r. 2000 łączne wydatki wzrosły o 5803,3 tys. zł, (o 21,2%) w tym wydatki majątkowe o 4.125,1 tys. zł (o 45,5%). Jest rzeczą zrozumiałą, iż najwięcej wzrosły wydatki na wykupy gruntów, a w konsekwencji wydatki działu Gospodarka

Mieszkaniowa (o 209,9%). Jest to związane z przeznaczeniem przychodów z emisji obligacji na wykupy gruntów w Centrum. Stopień wykonania planowanych wydatków budżetu wynosi 97,1%, w tym wydatków inwestycyjnych 94,9%. Wykonanie planowanych wydatków budżetu w poszczególnych działach waha się od 100% do 91,3% (Gospodarka mieszkaniowa), w tym wydatków majątkowych od 100% do 91% (Gospodarka mieszkaniowa). W układzie działowym największa część wydatków skupiona jest w dziale Oświata i wychowanie (31,4%), a po dodaniu wydatków z działu Edukacyjna opieka wychowawcza, oba te działy skupiają łącznie 37,5% wszystkich datków budżetu. W związku z przeznaczeniem dużych kwot na wykupy gruntów, drugim co do wielkości wydatków budżetowych stał się dział Gospodarka mieszkaniowa, który skupił 23% wszystkich wydatków. Trzecim co do wielkości wydatków działów budżetu jest Transport i Łączność, w którym znajduje się 17% wydatków budżetowych. W dziale tym znajdują się wydatki na drogi publiczne, stanowiące 12,9% wszystkich wydatków, budżetu. O miejscu poszczególnych działów w wydatkach budżetowych w dużym stopniu decydują rozmiary wydatków majątkowych. Największa ich część, bo 53,5% wydatków majątkowych skupiona jest w dziale Gospodarka mieszkaniowa. Drugim co do wielkości wydatków inwestycyjnych jest dział Transport i Łączność, w którym wydatki na drogi stanowią 30% wszystkich wydatków majątkowych. Stosunkowo niewielki udział w wydatkach majątkowych budżetu zajmują wydatki działu Gospodarka komunalna i ochrona środowiska. Należy je jednak powiększyć o kwotę 2235,2 tys. zł wydatków z GFOŚiGW. W takim ujęciu wydatki majątkowe na Gospodarkę komunalną (bez dróg) wnoszą 2861,1 tys. zł i stanowią 21,8% wszystkich wydatków majątkowych.

2. Wydatki w dziale Rolnictwo i Łowiectwo związane są z obowiązkową wpłatą 2% wpływów z podatku rolnego na rzecz Izby Rolniczej.

3. Wydatki w dziale Transport i łączność w kwocie 5.186,3 tys. zł (99,6% planu) dzielą się na wydatki związane z:

- dofinansowaniem z budżetu bieżącego funkcjonowania komunikacji miejskiej - 1256 tys. zł (100% planu),
- utrzymaniem i budową dróg miejskich - 3930,3 tys. zł (99,5% planu).

Wydatki na drogi składają się z wydatków na bieżące utrzymanie dróg - 732,3 tys. zł oraz wydatki inwestycyjne - 3198 tys. zł (99,9% planu).

Wydatki inwestycyjne związane były z:

- przebudową skrzyżowania Żabikowska/Powstańców Wielkopolskich - 1.245 tys. zł,
- budową nowych nawierzchni dróg i chodników - 1.953 tys. zł.

W ramach tych wydatków zbudowano 17.695 m² nowych nawierzchni drogowych (skrzyżowanie oraz ulice lub ich części Szafirowa, Graniczna, Agrestowa, Reja, Walki Młodych) oraz 7.981,7 m² chodników (w ulicach lub ich częściach: Kręta, Solskiego, Powstańców Wlkp., Reja, Walki Młodych, Kołłątaja, Żabikowska). Ponadto

- z wydatków tych sfinansowano budowę przepustu na Żabinie w ul. Źródlanej.
4. Wydatki w dziale Turystyka dotyczą dotacji dla PTTK na organizację imprez turystycznych w kwocie 13,2 tys. zł.
 5. Wydatki w dziale Gospodarka mieszkaniowa obejmują:
 - dotację na prowadzenie i remonty budynków komunalnych - 84 tys. zł,
 - utrzymanie targowiska - 114,8 tys. zł,
 - wydatki na podatek VAT - 76,8 tys. zł,
 - wydatki na wykupy gruntów i nieruchomości - 5.371,1 tys. zł,
 - wydatki na budowę komunalnego budynku mieszkalnego przy ul. Niepodległości - 305 tys. zł (w tym 239,8 tys. zł wydatków nie wygasających).Remonty budynków komunalnych finansowane były ze środków budżetowych (75 tys. zł) oraz środków BMK z czynszów (38,3 tys. zł). W ramach tych prac wykonano:
 - przestawienie lub naprawę piecy kaflowych - 8 szt.,
 - zakup i montaż zbiorników bezodpływowych - 5 szt.,
 - roboty instalacyjne i sanitarne,
 - wymianę okien i parapetów oraz drzwi - łącznie 16 szt.,
 - montaż wykładzin w budynku przy ul. Rydla,
 - usuwanie awarii i roboty porządkowe.Wydatki na wykupy gruntów dzielą się na:
 - wydatki związane z wykupem w Centrum 46.827 m² gruntów na kwotę 3940,7 tys. zł (w tym: wydatki nie wygasające - 655 tys. zł),
 - wydatki związane z innymi wykupami 16.702 m² gruntów na kwotę 830,4 tys. zł,
 - wydatki związane z zakupem użytkownika wieczystego gruntu pod cmentarz - 600 tys. zł.
 6. Wydatki w dziale Działalność usługowa obejmują wydatki na:
 - plany zagospodarowania przestrzennego - 89,5 tys. zł,
 - opracowania geodezyjne i kartograficzne - 69,9 tys. zł.Pierwsza grupa wydatków dotyczyła: prac nad planami miejscowymi Lasek-Północ i Lasek-Zachód, Luboń-Północ i ul. Dworcowa. Niepełne wykorzystanie środków związane jest z nie zakończeniem prac nad planem - ul. Dworcowa. Wydatki na opracowania geodezyjne i kartograficzne związane są z kosztami wszelkich prac dotyczących wykupów i zakupów gruntów, regulacją własności miasta, geodezyjnym przygotowaniem inwestycji itp.
 7. Wydatki w dziale Administracja publiczna związane są:
 - z wykonywaniem zadań zleconych lub powierzonych - 109,5 tys. zł (plan 113,6 tys. zł),
 - realizacją zadań własnych przez Urząd Miasta - 2120,4 tys. zł (plan 2192,3 tys. zł),
 - działalnością Rady Miasta - 369,9 tys. zł (plan 370 tys. zł),
 - przygotowaniem spisu powszechnego - 5,3 tys. zł (plan 5,3 tys. zł),
 - pozostałą działalnością - 83,7 tys. zł (plan 100 tys. zł) obejmująca wydatki na promocję miasta (28,9 tys. zł), na współpracę z zagranicą (37,1 tys. zł) oraz inne wydatki (17,7 tys. zł).
 8. Wydatki w dziale Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa dotyczą:
 - prowadzenia list wyborczych - 3,2 tys. zł,
 - przeprowadzenia wyborów do Sejmu i Senatu - 19,1 tys. zł.W dziale tym wykonanie wydatków było równe planowanemu.
 9. Wydatki w dziale Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w kwocie 334,4 tys. zł (plan 345 tys. zł) obejmowały wydatki na:
 - funkcjonowanie OSP - 44,6 tys. zł (plan 45 tys. zł),
 - obronę cywilną - (19,9 tys. zł (plan 20 tys. zł),
 - funkcjonowanie Straży Miejskiej - 269,9 tys. zł (plan 280 tys. zł).
 10. W dziale obsługa długu publicznego wydatki w kwocie 10,9 tys. zł (plan 11 tys. zł) przeznaczone były na spłatę odsetek od kredytu.
 11. W dziale Różne rozliczenia zaplanowana była Rezerwa ogólna budżetu w kwocie 150 tys. zł, z której nie skorzystano.
 12. W dziale Oświata i wychowanie wydatkowano kwotę 9.491,9 tys. zł (plan 9.492,8 tys. zł) z przeznaczeniem na:
 - szkoły podstawowe - 5.164,2 tys. zł (plan 5.164,2 tys. zł) w tym na inwestycję: kotłownia w Szkole Podstawowej nr 3 - 180 tys. zł (plan 180 tys. zł),
 - przedszkola przy szkołach podstawowych - 325,8 tys. zł (plan 326,7 tys. zł), w tym klasy „0” w przedszkolach,
 - gimnazja - 3.743,7 tys. zł (plan 3743,7 tys. zł) w tym wydatki inwestycyjne na budowę budynku „B” gimnazjum nr 2-1.000 tys. zł (plan 1.000 tys. zł),
 - dowożenie uczniów (dzieci niepełnosprawne, dowóz na wych. fizyczne z Gimnazjum nr 2) - 24,9 tys. zł (plan 25 tys. zł),
 - zespół obsługi szkół - 156,8 tys. zł (plan 156,8 tys. zł),
 - pozostałą działalność - 76,5 tys. zł (plan 76,5 tys. zł) w tym na odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych emerytów - 70,2 tys. zł.Wydatki na modernizację kotłowni w Szkole Podstawowej nr 3 pochodziły z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (180 tys. zł) oraz z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (185 tys. zł). Wykonane prace objęły także wymianę okien i ocieplenie sali gimnastycznej.
 13. Wydatki w dziale Ochrona zdrowia w kwocie 217,9 tys. zł (plan 218 tys. zł) przeznaczone były na:
 - modernizację kotłowni w Przychodni przy ul. Poniatowskiego - 30 tys. zł (plan 30 tys. zł),
 - działalność z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi - 175,9 tys. zł (plan 176 tys. zł),
 - dotacje dla stowarzyszeń (12 tys. zł).

Wydatki budżetowe na modernizację kotłowni pochodziły z dotacji WFOŚiGW (30tys. zł) i uzupełnione były środkami z GFOŚiGW (96,8 tys. zł).

Wydatki na przeciwdziałanie alkoholizmowi pochodziły w całości z dochodów ze zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Środki te zostały przeznaczone na:

- prowadzenie dwóch świetlic terapeutycznych - 100 tys. zł,
- prowadzenie punktu terapeutycznego - 33,6 tys. zł,
- działalność Gminnej Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi - 20,7 tys. zł,
- organizację kolonii z programem terapeutycznym - 19 tys. zł,
- realizację programów terapeutycznych w szkołach - 2,6 tys. zł.

Dotację otrzymały:

- Polskie Towarzystwo Opieki Paliatywnej - 5 tys. zł,
- Poradnia Leczenia Bólu - 7 tys. zł.

14. Wydatki w dziale Opieka społeczna wyniosły 1698,9 tys. zł (plan 1716,2 tys. zł) i dzieliły się na następujące grupy wydatków:

- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne - 784 tys. zł (plan 784 tys. zł),
- dodatki mieszkaniowe - 151,9 tys. zł (plan 155,2 tys. zł),
- zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze - 65 tys. zł (plan 65 tys. zł),
- ośrodek pomocy społecznej - 435 tys. zł (plan 445,8 tys. zł),
- Państwowy Fundusz Kombatanów - 8,9 tys. zł (plan 8,9 tys. zł),
- usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - 114,4 tys. zł (plan 114,4 tys. zł),
- pozostałą działalność - 139,7 tys. zł (plan 143,0 tys. zł).

Wydatki na sferę opieki społecznej pokryte były w 55,2% dotacją z budżetu państwa, pozostała część finansowana była z dochodów własnych miasta (762,4 tys. zł). Z dochodów tych finansowane były zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne w 24,2%, dodatki mieszkaniowe w 63,7%, utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej w 57,2%, w całości usługi opiekuńcze oraz pozostała działalność w 94,2%. Z różnych form pomocy za pośrednictwem Ośrodka korzystało 435 gospodarstw domowych, a środki z PFK wypłacono 51 osobom.

Z całkowitych kosztów utrzymania MOPS około 83% przypadło na wynagrodzenia i wydatki związane z wynagrodzeniami. Ośrodek zatrudniał łącznie 26 osób (21,75 etatu). W ramach wydatków na dodatki mieszkaniowe w 2001 r. wypłacono 1084 dodatków mieszkaniowych.

W ramach Pozostałej działalności finansowano:

- dotację dla dzieci w żłobkach poznańskich - 111,7 tys. zł,
- dożywianie dzieci w szkołach - 6,9 tys. zł,
- dotację dla „Stowarzyszenia Ludzi Dobrej Woli” - 20 tys. zł,
- obsługę administracyjną PFK - 1,2 tys. zł.

15. Wydatki w dziale Edukacyjna opieka wychowawcza w łącznej kwocie 1.856,3 tys. zł . (plan 1856,5 tys. zł) dotyczyły:

- utrzymania świetlic szkolnych - 274,7 tys. zł (plan 274,7 tys. zł),
- finansowania przedszkoli - 1476,6 tys. zł (plan 1476,8 tys. zł),
- finansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży - 104,9 tys. zł (plan 105 tys. zł).

Koszty utrzymania świetlic związane były w 98% z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń.

Wydatki w dziale Oświata i wychowanie (z wyłączeniem wydatków na przedszkola przy szkołach podstawowych i oddziałów klas „0”) oraz wydatki na świetlice szkolne łącznie stanowiły wydatki związane z funkcjonowaniem szkół. Wyniosły one łącznie 9.373,8 tys. zł. Wydatki te były pokrywane:

- subwencją oświatową - 6.888,9 tys. zł,
- dotacją celową z budżetu państwa - 70,5 tys. zł,
- dotacją z WFOŚiGW na inwestycje - 180 tys. zł,
- środkami z dochodów budżetu miasta - 2.234,4 tys. zł.

Nadto udział środków miejskich należy powiększyć o odpowiednie rozchody GFOŚiGW na rzecz szkół w łącznej kwocie 278,1 tys. zł.

Łączne wydatki środków miejskich na rzecz szkół wyniosły więc 2.512,5 tys. zł i dzieliły się na:

- finansowanie bieżącego funkcjonowania szkół i remontów - 1.306,2 tys. zł,
- inwestycje - 1.206,3 tys. zł.

Z ogólnej kwoty wydatków na przedszkola w wysokości 1.476,6 tys. zł przypadają na:

- przedszkole nr 1 (ul. Sobieskiego) - 415,8 tys. zł,
- przedszkole nr 4 (ul. Konarzewskiego) - 367,9 tys. zł,
- przedszkole nr 5 (ul. Osiedlowa) - 509,9 tys. zł,
- przedszkole Sióstr Służebniczek NMP - 100 tys. zł,
- dopłaty za korzystanie z przedszkoli poznańskich - 83 tys. zł.

Ogółem do przedszkoli prowadzonych przez miasto uczęszczało około 315 dzieci, przedszkola Sióstr - 32, a przedszkoli poznańskich 18 dzieci. Wydatki na wypoczynek dzieci i młodzieży dotyczyły:

- finansowania półkolonii zimowych i letnich, z których korzystało łącznie 759 dzieci (105tys. zł),
- dofinansowania kosztów pobytu dzieci z Białorusi - (5 tys. zł).

16. Wydatki w dziale Gospodarka komunalna i ochrona środowiska w kwocie 1670,9 tys. zł (plan 1677 tys. zł) dotyczyły:

- oczyszczania miasta - 464,5 tys. zł (plan 465 tys. zł),
- oświetlenia ulic - 691,6 tys. zł (plan 692 tys. zł),
- wydatków inwestycyjnych - 514,8 tys. zł (plan 520 tys. zł).

Wydatki związane z oczyszczaniem miasta dotyczyły zamiatania ulic oraz chodników należących do miasta, utrzymania czystości w miejscach publicznych, usuwania dzikich wysypisk, itp.

Koszty oświetlenia ulic pokryte były ze środków miasta (668,9 tys. zł) oraz z dotacji na oświetlenie ul. Armii Poznań (22,7 tys. zł).

Wydatki inwestycyjne tego działu dotyczyły:

- budowy wodociągów - 64,8 tys. zł (plan 70 tys. zł) o łącznej długości 320 mb w ulicach lub ich częściach: Krętej, Harcerskiej, Skowronkowej i Fornalskiej,
- budowy kanalizacji deszczowej - 450 tys. zł (plan 450 tys. zł) o długości 1340 mb w ulicach lub ich częściach: Buczka, Poprzeczna, Migali, Długa i Drzymały. Nadto z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska wydatkowano na:
- dofinansowanie nasadzeń drzew i krzewów oraz utrzymanie zieleni - 200,5 tys. zł,
- budowy kanalizacji sanitarnej - 2.235,2 tys. zł.

Ze środków na kanalizację sanitarną zbudowano ok. 3800 mb kanałów sanitarnych w ulicach lub ich częściach: Migali, Długa, Szkolna, Poprzeczna, Buczka, Kanonierów, 22 lipca, Żabikowska, Leśmiana, Wschodnia i Amii Poznań, oraz wykonano m.in. projekt przepompowni w ul. Armii Poznań. Nadto PWiK przyjęło do realizacji na lata 2001/2002 budowę przepompowni w Armii Poznań, przejścia kolektora tłoczego przez autostradę i w ul. 26 Czerwca w Poznaniu do Kolektora Junikowskiego. Z zadania tego PWiK rozpoczęło w r. 2001 budowę przepompowni.

17. Wydatki w dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego na kwotę 719 tys. zł (plan 719 tys. zł) dzieliły się na dotacje dla:
- Towarzystwa Miłośników Miasta Lubonia (20 tys. zł),
 - Lubońskiego Stowarzyszenia Historycznego (2 tys. zł),

- Biblioteki - 325 tys. zł,
 - Ośrodka Kultury - 257 tys. zł,
- oraz wydatki na pozostałą działalność - 114,9 tys. zł. W ramach Pozostałej działalności sfinansowano imprezy kulturalne, głównie Koncert Noworoczny, Orkiestrę Świątecznej Pomocy, Dni Lubonia.
18. Wydatki w dziale Kultura fizyczna i sport w kwocie 262,8 tys. zł (plan 269,7 tys. zł) obejmowały:
- utrzymanie obiektów sportowych - 94,5 tys. zł,
 - dotacje dla stowarzyszeń sportowych:
 - LKS - 90 tys. zł,
 - Stella - 30 tys. zł,
 - SZS - 25 tys. zł,
 - UKS „Jedynka” - 5 tys. zł
 - imprezy sportowo-rekreacyjne - 18,3 tys. zł.

Przedstawione sprawozdanie opisowe zostało sporządzone na podstawie załączników:

- nr 1 - Dochody budżetu Miasta w roku 2001,
- nr 2 - Wydatki budżetu Miasta w roku 2001,
- nr 3 - Wydatki majątkowe Miasta w roku 2001,
- nr 4 - Dotacje udzielone z budżetu Miasta w roku 2001,
- nr 5 - Przychody i wydatki środka specjalnego w roku 2001,
- nr 6 - Przychody i wydatki GFOŚiGW w roku 2001,
- nr 7 - Przychody i wydatki zakładów budżetowych w roku 2001,
- nr 8 - Przychody i rozchody budżetu Miasta w roku 2001.

Burmistrz Miasta
(-) dr Włodzimierz Kaczmarek

TABELA 1

DOCHODY BUDŻETU – ICH STRUKTURA ORAZ ZMIANY (w tys. zł)

Źródło dochodów	2001 r.		2000 r.	Wykonanie planu w%%	Dynamika 2001/2000 w%%
	Plan	Wykonanie			
Gospodarka gruntami i nieruchomościami	809,1	791,5	2.090,3	97,8	42,6
Udziały w dochodach budżetu państwa	6252	6.197,3	6.331,9	99,1	97,9
Podatki i opłaty lokalne	6.180,4	6.284,8	5152	101,6	122
Pozostałe dochody własne ¹	945,1	975,5	1.939,8	103,2	50,3
Subwencja ogólna	8.290,7	8.290,7	6.508,1	100	127,4
W tym oświatowa	6.888,9	6.888,9	5.379,6	100	128,1
Dotacja na zadania zlecone	1.028,1	1.013,8	1.019,9	98,6	99,4
Dotacja na zadania własne	358	359	306,6	100,3	117,1
Razem	23.863,4	23.912,6	23.348,4	100,2	102,4

¹ w 2001 r. dawna opłata skarbową zaliczana do pozostałych dochodów własnych została podzielona na opłatę skarbową i podatek od czynności cywilno-prawnych zaliczone do podatków i opłat lokalnych.

TABELA 2

ZMIANY ZALEGŁOŚCI W 2001 R. (W TYS. ZŁ) BEZ NADPŁAT

	Zaległości na 31.12.2000 r.	Wymiar na 2001 r.	Odpis	Wpłaty za 2001 r.	Wpłaty na zaległości	Należności pozostałe do zapłaty ogółem na 31.12.2001 r.	Nowa zaległość	Zmiana zaległości
Użytkowanie wieczyste	95,2	167,4	64,1	140,9	17,6	40	-	-55,2
Przekształcenie prawa użytkownika wieczystego	12,1	44	0	44	1	11	-	-1,1
Podatek od nieruchomości – osoby fizyczne	302,1	1.820,5	46,2	1.593,7	106,9	374,8	179,6	72,7
Podatek od nieruchomości – osoby prawne	22,5	3.038,8	12,2	3.004,9	20,3	25,3	23	2,8
Podatek rolny	0	16,9	1,4	15,8	0	0	-	-
Podatek od środków transportowych – osoby fizyczne	317,8	282,5	39,1	163,7	116,1	276,9	75,3	-40,9
Podatek od środków transportowych – osoby prawne	8	117,2	1,3	94,9	1,6	27,4	21,1	19,4

Wyszczególnienie	2001 r.		2000	Wykonanie planu 2001 w%%	Struktura wydatków w 2001 r. w%%	Dynamika wydatków 2001/2000 w%%
	Plan	Wykonanie				
Ochrona zdrowia	218	217,9	160,6	100	0,7	135,7
W tym inwestycje	30	30	-	100	0,1	-
Opieka społeczna	1.716,2	1.698,9	1.580,5	99	5,6	107,5
Edukacyjna opieka wychowawcza	1.856,5	1.856,2	1.721,1	100	6,1	107,9
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1677	1.670,9	4.084,4	99,6	5,5	40,9
W tym inwestycje	520	514,8	2.978,5	99	2	17,3
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	719	718,9	625,8	100	2,4	114,8
Kultura fizyczna i sport	269,7	262,8	247,9	97,4	0,9	106
Razem wydatki budżetu	31.168,6	30.284,8	26.236,6	97,1	100	115,4
W tym majątkowe	11.166,4	10.598,9	8.215,8	94,9	35	124,5
Wydatki GFOŚiGW	2.937,9	2.875,1	1120	97,9	100	256,7
W tym majątkowe	2.604,2	2.597,2	855,2	99,7	90,3	303,7
Ogółem wydatki	34.106,5	33.159,9	27.356,6	97,2	100	121,2
W tym majątkowe	13.770,6	13.196,1	9071	95,8	39,8	145,5

TABELA 3

WYDATKI BUDŻETU MIASTA W 2001 R. WG DZIAŁÓW, ICH STRUKTURA I ZMIANY (W TYS. ZŁ)

Wyszczególnienie	2001 r.		2000	Wykonanie planu 2001 w%%	Struktura wydatków w 2001 r. w%%	Dynamika wydatków 2001/2000 w%%
	Plan	Wykonanie				
Rolnictwo i Łowiectwo	0,3	0,3	-	100	-	-
Transport i Łączność	5.207	5.186,3	4.058,3	99,6	17,1	127,8
- transport zbiorowy	1.256	1.256	1898	100	4,1	66,2
W tym inwestycje	-	-	710	-	-	-
- drogi gminne	3.951	3.930,3	2.156,9	99,5	12,9	182,2
W tym inwestycje	3.201	3.198	1.582	99,9	10,5	202,1
Turystyka	13,2	13,2	12	100	0,1	110

Gospodarka mieszkaniowa	6.515,4	5.951,7	1.920,2	91,3	19,6	309,9
W tym majątkowe	6.235,5	5.676,1	1.649,7	91	18,7	344,1
Działalność usługowa	174	159,4	211	91,6	0,5	75,5
Administracja publiczna	2.781,2	2.688,8	2.419,1	96,7	8,8	111,1
Urzędy naczelnych organów władzy, kontroli i sądownictwa	22,3	22,3	18,6	100	0,1	119,9
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p. poż.	345	334,4	308	96,9	1,1	108,6
Obsługa długu publicznego	11	10,9	0	98,9	0,1	-
Różne rozliczenia	150	0	0	0	0	-
Oświata i wychowanie	9.492,8	9.491,9	8.869,4	100	31,4	107
W tym inwestycje	1.180	1.180	1.295,6	100	3,9	91,1

Załącznik Nr 1
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

DOCHODY BUDŻETU MIASTA W ROKU 2001

Dz.	Rozdz.	Par.	Źródła dochodów	Plan	Wykonanie	Procent
100	GÓRNICTWO I KOPALNICTWO			30.000,00	39.209,90	130,70%
	10006		Pozostałe górnictwo i kopalnictwo	30.000,00	39.209,90	130,70%
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	30.000,00	39.209,90	130,70%
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ			28.453,00	30.852,86	108,43%
	60004		Lokalny transport zbiorowy	453,00	452,86	99,97%
		073	Wpływy z zysku jednoosob. Spółek Skarbu Państwa lub spółek JST	453,00	452,86	99,97%
	60016		Drogi publiczne gminne	28.000,00	30.400,00	108,57%
		629	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	28.000,00	30.400,00	108,57%
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA			826.180,00	808.602,87	97,87%
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	17.080,00	17.079,86	100,00%
		242	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładów budżetowych części zysku gospodarstw pomocniczych oraz wpływy do budżetu ze środków specjalnych	17.080,00	17.079,86	100,00%
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	809.100,00	791.523,01	97,83%
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	150.000,00	158.512,67	105,68%
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, JST lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	423.100,00	458.980,13	108,48%
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	45 000,00	44 964,15	99,92%
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	181.000,00	118.606,16	65,53%
		092	Pozostałe odsetki	10.000,00	10.459,90	104,60%
710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA			10.000,00	12.662,70	126,63%
	71095		Pozostała działalność	10.000,00	12.662,70	126,63%
		083	Wpływy z usług	10.000,00	12.662,70	126,63%

750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA		294.858,00	294.547,63	99,89%	
	75011	Urzędy Wojewódzkie	103.400,00	99.329,00	96,06%	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	103.400,00	99.329,00	96,06%
	75020	Starostwa Powiatowe	10.193,00	10.193,00	100,00%	
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST	10.193,00	10.193,00	100,00%
	75056	Spis powszechny i inne	5.265,00	5.265,00	100,00%	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	5.265,00	5.265,00	100,00%
	75095	Pozostała działalność	176.000,00	179.760,63	102,14%	
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	176.000,00	179.760,63	102,14%
751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA		22.331,00	22.330,90	100,00%	
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.240,00	3.240,00	100,00%	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	3.240,00	3.240,00	100,00%
	75108	Wybory do Sejmu i Senatu	19.091,00	19.090,90	100,00%	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	19.091,00	19.090,90	100,00%
754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA		6.300,00	4.755,00	75,48%	
	75414	Obrona cywilna	1.300,00	1.300,00	100,00%	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	1.300,00	1.300,00	100,00%
	75416	Straż Miejska	5.000,00	3.455,00	69,10%	
		057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	5.000,00	3.455,00	69,10%
756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ		12.948.403,00	12.990.619,94	100,33%	
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	356.000,00	365.337,87	102,62%	
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	350.000,00	350.784,43	100,22%
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00	14.553,44	242,56%
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.310.830,00	3.261.169,87	98,50%	
		031	Podatek od nieruchomości	3.050.000,00	3.025.155,77	99,19%
		032	Podatek rolny	630,00	625,40	99,27%
		033	Podatek leśny	200,00	135,10	67,55%
		034	Podatek od środków transportowych	95.000,00	96.542,80	101,62%
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	150.000,00	128.242,39	85,49%

		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000,00	10.468,41	69,79%
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.869.600,00	3.023.661,12	105,37%
		031	Podatek od nieruchomości	1.670.000,00	1.700.549,42	101,83%
		032	Podatek rolny	14.000,00	15.849,00	113,21%
		034	Podatek od środków transportowych	285.600,00	279.842,36	97,98%
		036	Podatek od spadków i darowizn	110.000,00	78.585,80	71,44%
		043	Wpływy z opłaty targowej	100.000,00	116.749,40	116,75%
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	60.000,00	65.642,30	109,40%
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	500.000,00	572.922,37	114,58%
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	130.000,00	193.520,47	148,86%
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody JST na podstawie ustaw	160.000,00	143.175,94	89,48%
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	155.000,00	139.091,30	89,74%
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00	4.084,64	81,69%
	75621		Udziały gmin podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	6.251.973,00	6.197.275,14	99,13%
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	5.951.973,00	5.976.979,00	100,42%
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	300.000,00	220.296,14	73,43%
758	RÓŻNE ROZLICZENIA			8.390.666,00	8.403.854,06	100,16%
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.888.906,00	6.888.906,00	100,00%
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.888.906,00	6.888.906,00	100,00%
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	25.021,00	25.021,00	100,00%
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	25.021,00	25.021,00	100,00%
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	1.376.739,00	1.376.739,00	100,00%
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.376.739,00	1.376.739,00	100,00%
	75814		Różne rozliczenia finansowe	100.000,00	113.188,06	113,19%
		092	Pozostałe odsetki	100.000,00	113.188,06	113,19%
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE			250.487,00	250.487,00	100,00%
	80101		Szkoły Podstawowe	180.000,00	180.000,00	100,00%
		626	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	180.000,00	180.000,00	100,00%
	80195		Pozostała działalność	70.487,00	70.487,00	100,00%
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin.	70.487,00	70.487,00	100,00%
851	OCHRONA ZDROWIA			30.000,00	30.000,00	100,00%
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	30.000,00	30.000,00	100,00%
		626	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	30.000,00	30.000,00	100,00%
853	OPIEKA SPOŁECZNA			946.344,00	945.461,10	99,91%
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	594.000,00	594.000,00	100,00%
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	594.000,00	594.000,00	100,00%

	85315		Dodatki mieszkaniowe	55.168,00	55.168,00	100,00%
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin.	55.168,00	55.168,00	100,00%
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	64.982,00	64.982,00	100,00%
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	64.982,00	64.982,00	100,00%
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	205.300,00	195.035,00	95,00%
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	205.300,00	195.035,00	95,00%
	85323		Państwowy Fundusz Kombatanów	8.852,00	8.852,00	100,00%
		244	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	8.852,00	8.852,00	100,00%
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10.000,00	19.382,10	193,82%
		083	Wpływy z usług	10.000,00	19.382,10	193,82%
	85395		Pozostała działalność	8.042,00	8.042,00	100,00%
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin.	6.936,00	6.936,00	100,00%
		244	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	1.106,00	1.106,00	100,00%
900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA			34.416,00	35.408,01	102,88%
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	11.700,00	12.692,01	108,48%
		073	Wpływy z zysku jednoosobowych spółek Skarbu Państwa lub spółek JST	8.700,00	8.697,75	99,97%
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST	3.000,00	3.994,26	133,14%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	22.716,00	22.716,00	100,00%
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	22.716,00	22.716,00	100,00%
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO			45.000,00	43.758,00	97,24%
	92195		Pozostała działalność	45.000,00	43.758,32	97,24%
		096	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w post. Pieniężnej	45.000,00	43.758,32	97,24%
			OGÓŁEM	23.863.438,00	23.912.550,29	100,21%

Załącznik Nr 2
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

WYDATKI BUDŻETU MIASTA W ROKU 2001

Dz.	Rozdz.	Par.	Treść	Plan	Wykonanie	Procent
010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO			280,00	280,00	100,00%
	01030		Izby Rolnicze	280,00	280,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	280,00	280,00	100,00%
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	280,00	280,00	100,00%

600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ		5.207.000,00	5.186.272,29	99,60%
	60004	Lokalny transport zbiorowy	1.256.000,00	1.256.000,00	100,00%
		- wydatki bieżące w tym:	1.256.000,00	1.256.000,00	100,00%
	2630	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	1.256.000,00	1.256.000,00	100,00%
	60016	Drogi publiczne gminne	3.951.000,00	3.930.272,29	99,48%
		- wydatki bieżące w tym:	750.000,00	732.302,84	97,64%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300,00	274,25	91,42%
	4270	Zakup usług remontowych	749.700,00	732.028,59	97,64%
		- wydatki majątkowe w tym:	3.201.000,00	3.197.969,45	99,91%
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.201.000,00	3.197.969,45	99,91%
630	TURYSTYKA		13.200,00	13.200,00	100,00%
	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	13.200,00	13.200,00	100,00%
		- wydatki bieżące	13.200,00	13.200,00	100,00%
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	13.200,00	13.200,00	100,00%
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA		6.515.366,00	5.951.716,90	91,35%
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	201.000,00	198.839,11	98,92%
		- wydatki bieżące w tym:	201.000,00	198.839,11	98,92%
	2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	84.000,00	84.000,00	100,00%
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.000,00	2.849,51	94,98%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	330,97	66,19%
	4260	Zakup energii	1.000,00	838,66	83,87%
	4300	Zakup usług pozostałych	112.500,00	110.819,97	98,51%
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	6.009.366,00	5.447.878,75	90,66%
		- wydatki bieżące w tym:	79.000,00	76.780,00	97,19%
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	79.000,00	76.780,00	97,19%
		- wydatki majątkowe w tym:	5.930.366,00	5.371.098,75	90,57%
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.930.366,00	5.371.098,75	90,57%
	70095	Pozostała działalność	305.000,00	304.999,04	100,00%
		-wydatki majątkowe w tym:	305.000,00	304.999,04	100,00%
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	305.000,00	304.999,04	100,00%
710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA		174.000,00	159.381,93	91,60%
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	104.000,00	89.518,63	86,08%
		- wydatki bieżące w tym:	104.000,00	89.518,63	86,08%
	4300	Zakup usług pozostałych	104.000,00	89.518,63	86,08%
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	70.000,00	69.863,30	99,80%
		- wydatki bieżące	70.000,00	69.863,30	99,80%
	4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00	69.863,30	99,80%
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA		2.781.158,00	2.688.772,12	96,68%
	75011	Urzędy Wojewódzkie	103.400,00	99.329,00	96,06%
		- wydatki bieżące w tym:	103.400,00	99.329,00	96,06%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	85.930,00	82.547,00	96,06%
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.365,00	14.760,00	96,06%
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.105,00	2.022,00	96,06%
	75020	Starostwa Powiatowe	10.193,00	10.193,00	100,00%
		- wydatki bieżące w tym:	10.193,00	10.193,00	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.471,00	8.471,00	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.515,00	1.515,00	100,00%
	4120	Składki na Fundusz Pracy	207,00	207,00	100,00%
	75022	Rady gmin	370.000,00	369.894,61	99,97%
		- wydatki bieżące w tym:	370.000,00	369.894,61	99,97%
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	343.600,00	343.568,55	99,99%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.200,00	4.171,98	99,33%
	4300	Zakup usług pozostałych	16.695,00	16.653,14	99,75%
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.505,00	5.500,94	99,93%

	75023		Urzędy gmin	2.192.300,00	2.120.373,28	96,72%
			- wydatki bieżące w tym:	2.192.300,00	2.120.373,28	96,72%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	18.000,00	17.748,10	98,60%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	17.000,00	16.686,33	98,15%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.267.000,00	1.234.654,77	97,45%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	87.000,00	87.000,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	254.000,00	218.340,58	85,96%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.200,00	32.416,10	97,64%
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.000,00	871,88	87,19%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	137.000,00	135.993,41	99,27%
		4260	Zakup energii	48.500,00	48.103,62	99,18%
		4300	Zakup usług pozostałych	252.800,00	252.453,05	99,86%
		4410	Podróże służbowe krajowe	18.500,00	18.239,98	98,59%
		4430	Różne opłaty i składki	19.000,00	18.629,02	98,05%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	28.500,00	28.492,89	99,98%
		4600	Kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	10.800,00	10.743,55	99,48%
	75056		Spis powszechny i inne	5.265,00	5.265,00	100,00%
			Wydatki bieżące w tym:	5.265,00	5.265,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.265,00	5.265,00	100,00%
	75095		Pozostała działalność	100.000,00	83.717,23	83,72%
			Wydatki bieżące w tym:	100.000,00	83.717,23	83,72%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.000,00	4.164,75	83,30%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	18.173,32	60,58%
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	57.910,88	96,52%
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	5.000,00	3.468,28	69,37%
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	22.331,00	0,00	0,00%
					22.330,90	100,00%
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.240,00	3.240,00	100,00%
			- wydatki bieżące	3.240,00	3.240,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	3.240,00	3.240,00	100,00%
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	19.091,00	19.090,90	100,00%
			- wydatki bieżące	19.091,00	19.090,90	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.587,00	8.586,90	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.518,00	5.518,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	4.986,00	4.986,00	100,00%
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA	345.000,00	334.453,04	96,94%
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	45.000,00	44.589,87	99,09%
			- wydatki bieżące w tym:	45.000,00	44.589,87	99,09%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.100,00	15.807,73	98,18%
		4260	Zakup energii	11.300,00	11.217,52	99,27%
		4300	Zakup usług pozostałych	15.200,00	15.164,62	99,77%
		4430	Różne opłaty i składki	2.400,00	2.400,00	100,00%
	75414		Obrona cywilna	20.000,00	19.924,18	99,62%
			- wydatki bieżące w tym:	20.000,00	19.924,18	99,62%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.700,00	4.700,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	15.300,00	15.224,18	99,50%
	75416		Straż Miejska	280.000,00	269.938,99	96,41%
			- wydatki bieżące w tym:	280.000,00	269.938,99	96,41%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	5.800,00	5.541,50	95,54%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	500,00	187,47	37,49%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	178.000,00	170.650,70	95,87%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.000,00	11.000,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	35.400,00	33.961,71	95,94%

		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.600,00	4.420,41	96,10%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.500,00	25.080,64	98,36%
		4260	Zakup energii	1.200,00	1.181,43	98,45%
		4300	Zakup usług pozostałych	17.800,00	17.725,73	99,58%
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	189,40	94,70%
757	OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO			11.000,00	10.879,13	98,90%
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	11.000,00	10.879,13	98,90%
			- wydatki bieżące w tym:	11.000,00	10.879,13	98,90%
		4580	Pozostałe odsetki	11.000,00	10.879,13	98,90%
758	RÓŻNE ROZLICZENIA			150.000,00		0,00%
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	150.000,00		0,00%
		4810	Rezerwa ogólna	150.000,00		0,00%
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE			9.492.814,00	9.491.862,13	99,99%
	80101		Szkoły Podstawowe	5.164.148,00	5.164.148,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	4.984.148,00	4.984.148,00	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	3.433,00	3.433,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.017.888,00	3.017.888,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	199.949,00	199.949,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	569.075,00	569.075,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	77.930,00	77.930,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	140.216,00	140.216,00	100,00%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	693,00	693,00	100,00%
		4260	Zakup energii	230.000,00	230.000,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	588.264,00	588.264,00	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.700,00	1.700,00	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	155.000,00	155.000,00	100,00%
			- wydatki majątkowe w tym:	180.000,00	180.000,00	100,00%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180.000,00	180.000,00	100,00%
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	326.696,00	325.821,96	99,73%
			- wydatki bieżące w tym:	326.696,00	325.821,96	99,73%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	8.200,00	8.152,00	99,41%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	184.873,00	184.869,95	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.600,00	14.533,89	99,55%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	34.659,00	34.657,66	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.364,00	5.363,89	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	700,00	237,00	33,86%
		4260	Zakup energii	500,00	309,62	61,92%
		4300	Zakup usług pozostałych	700,00	600,09	85,73%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.100,00	7.097,86	99,97%
	80104		Oddziały klas "O" w przedszkolach i szkołach podstawowych	0,00		0,00%
			- wydatki bieżące w tym:	0,00		0,00%
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	70.000,00	70.000,00	100,00%
	80110		Gimnazja	3.743.708,00	3.743.703,04	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	2.743.708,00	2.743.708,00	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	141,00	141,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.934.899,00	1.934.899,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	94.989,00	94.989,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	352.584,00	352.584,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	48.695,00	48.695,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	40.000,00	100,00%
		4260	Zakup energii	85.000,00	85.000,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	108.800,00	108.800,00	100,00%

		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	600,00	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	78.000,00	78.000,00	100,00%
			- wydatki majątkowe w tym:	1.000.000,00	999.995,04	100,00%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00	999.995,04	100,00%
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	25.000,00	24.927,13	99,71%
			- wydatki bieżące w tym:	25.000,00	24.927,13	99,71%
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	24.927,13	99,71%
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	156.775,00	156.775,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	156.775,00	156.775,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	109.696,00	109.696,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.900,00	7.900,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.960,00	20.960,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.891,00	2.891,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.128,00	6.128,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	4.000,00	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00	1.200,00	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.000,00	4.000,00	100,00%
	80195		Pozostała działalność	76.487,00	76.487,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	76.487,00	76.487,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	6.300,00	6.300,00	100,00%
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	70.187,00	70.187,00	100,00%
851	OCHRONA ZDROWIA			218.000,00	217.918,41	99,96%
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	30.000,00	30.000,00	100,00%
			- wydatki majątkowe w tym:	30.000,00	30.000,00	100,00%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00	30.000,00	100,00%
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	176.000,00	175.918,41	99,95%
			- wydatki bieżące w tym:	176.000,00	175.918,41	99,95%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	39,00	38,63	99,05%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	14.880,00	14.875,71	99,97%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	53.570,00	53.570,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.232,00	2.231,52	99,98%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.781,00	9.781,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.340,00	1.340,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.094,00	28.094,00	100,00%
		4220	Zakup środków żywności	4.700,00	4.700,00	100,00%
		4260	Zakup energii	3.700,00	3.700,00	100,00%
		4270	Zakup usług remontowych	2.998,00	2.998,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	53.400,00	53.328,04	99,87%
		4410	Podróże służbowe krajowe	180,00	175,56	97,53%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.086,00	1.085,95	100,00%
	85195		Pozostała działalność	12.000,00	12.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	12.000,00	12.000,00	100,00%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000,00	5.000,00	100,00%
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sfery finansów publicznych	7.000,00	7.000,00	100,00%
853	OPIEKA SPOŁECZNA			1.716.233,00	1.698.913,79	98,99%
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	784.000,00	784.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	784.000,00	784.000,00	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	783.944,00	783.944,00	100,00%
		4580	Pozostałe odsetki	56,00	56,00	100,00%

	85315		Dodatki mieszkaniowe	155.168,00	151.945,98	97,92%
			- wydatki bieżące w tym:	155.168,00	151.945,98	97,92%
		3110	Świadczenia społeczne	148.168,00	146.612,16	98,95%
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	5.333,82	76,20%
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	64.982,00	64.982,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	64.982,00	64.982,00	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	64.982,00	64.982,00	100,00%
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	445.789,00	435.017,33	97,58%
			- wydatki bieżące w tym:	445.789,00	435.017,33	97,58%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	16.461,00	16.460,61	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.830,00	2.830,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	279.000,00	275.478,70	98,74%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.194,00	18.193,55	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	52.487,00	51.819,16	98,73%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.192,00	7.111,05	98,87%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.227,00	17.592,49	86,98%
		4260	Zakup energii	9.477,00	8.993,28	94,90%
		4300	Zakup usług pozostałych	28.600,00	25.219,46	88,18%
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.651,00	2.649,03	99,93%
		4430	Różne opłaty i składki	1.224,00	1.224,00	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.446,00	7.446,00	100,00%
	85323		Państwowy Fundusz Kombatanów	8.852,00	8.852,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	8.852,00	8.852,00	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	8.852,00	8.852,00	100,00%
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	114.400,00	114.399,50	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	114.400,00	114.399,50	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.368,00	1.367,93	99,99%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	18.480,00	18.480,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67.490,00	67.490,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.407,00	4.407,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.015,00	15.015,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.019,00	2.019,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.929,00	1.929,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	744,00	744,00	100,00%
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.948,00	2.947,57	99,99%
	85395		Pozostała działalność	143.042,00	139.716,98	97,68%
			- wydatki bieżące w tym:	143.042,00	139.716,98	97,68%
		2310	Dotacja celowa przekazana na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	115.000,00	111.675,00	97,11%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00	20.000,00	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	505,00	505,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	453,00	453,00	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	6.936,00	6.936,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	148,00	147,98	99,99%
	854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	1.856.536,00	1.856.254,70	99,98%
	85401		Świetlice szkolne	274.716,00	274.716,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	274.716,00	274.716,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	199.649,00	199.649,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.104,00	10.104,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	38.826,00	38.826,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.337,00	5.337,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600,00	600,00	100,00%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	200,00	200,00	100,00%

		4260	Zakup energii	4.000,00	4.000,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	500,00	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.500,00	15.500,00	100,00%
	85404		Przedszkola	1.476.820,00	1.476.602,21	99,99%
			- wydatki bieżące w tym:	1.476.820,00	1.476.602,21	99,99%
		2310	Dotacja celowa przekazana z gminy lub miasta stołecznego Warszawy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	83.000,00	82.959,00	99,95%
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	468.100,00	467.923,21	99,96%
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	925.720,00	925.720,00	100,00%
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	105.000,00	104.936,49	99,94%
			- wydatki bieżące w tym:	105.000,00	104.936,49	99,94%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	24.200,00	24.199,89	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.640,00	22.638,73	99,99%
		4300	Zakup pozostałych usług	58.160,00	58.097,87	99,89%
900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA			1.676.988,00	1.670.932,23	99,64%
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	465.000,00	464.462,89	99,88%
			- wydatki bieżące w tym:	465.000,00	464.462,89	99,88%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	550,00	503,78	91,60%
		4300	Zakup usług pozostałych	464.450,00	463.959,11	99,89%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	691.988,00	691.637,72	99,95%
			- wydatki bieżące w tym:	691.988,00	691.637,72	99,95%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	550,00	534,40	97,16%
		4260	Zakup energii	532.600,00	532.535,12	99,99%
		4270	Zakup usług remontowych	158.838,00	158.568,20	99,83%
	90095		Pozostała działalność	520.000,00	514.831,62	99,01%
			- wydatki majątkowe w tym:	520.000,00	514.831,62	99,01%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	520.000,00	514.831,62	99,01%
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO			719.000,00	718.892,56	99,99%
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	22.000,00	22.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	22.000,00	22.000,00	100,00%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	22.000,00	22.000,00	100,00%
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	257.000,00	257.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	257.000,00	257.000,00	100,00%
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	257.000,00	257.000,00	100,00%
	92116		Biblioteki	325.000,00	325.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	325.000,00	325.000,00	100,00%
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	325.000,00	325.000,00	100,00%
	92195		Pozostała działalność	115.000,00	114.892,56	99,91%
			- wydatki bieżące w tym:	115.000,00	114.892,56	99,91%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	11.745,00	11.740,00	99,96%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.215,00	9.171,54	99,53%
		4300	Zakup usług pozostałych	93.750,00	93.691,16	99,94%
		4410	Podróże służbowe krajowe	290,00	289,86	99,95%
926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT			269.720,00	262.777,56	97,43%
	92601		Obiekty sportowe	95.000,00	94.538,53	99,51%
			- wydatki bieżące w tym:	95.000,00	94.538,53	99,51%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.700,00	40.696,00	99,99%
		4260	Zakup energii	7.500,00	7.358,87	98,12%
		4270	Zakup usług remontowych	4.200,00	4.178,35	99,48%
		4300	Zakup usług pozostałych	42.600,00	42.305,31	99,31%

	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	150.000,00	150.000,00	100,00%
			- wydatki bieżące w tym:	150.000,00	150.000,00	100,00%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	150.000,00	150.000,00	100,00%
	92695		Pozostała działalność	24.720,00	18.239,03	73,78%
			- wydatki bieżące w tym:	24.720,00	18.239,03	73,78%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.720,00	4.211,06	62,66%
		4300	Zakup usług pozostałych	18.000,00	14.027,97	77,93%
			OGÓŁEM	31.168.626,00	30.284.837,69	97,16%

Załącznik Nr 3
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu za rok 2001

Wydatki majątkowe miasta w roku 2001

Dział	Rozdział	Nazwa inwestycji	Plan	Wykonanie	Procent
600	Transport i Łączność		3.201.000,00	3.197.969,45	99,91%
	60016	Drogi publiczne gminne	3.201.000,00	3.197.969,45	99,91%
		- budowa dróg i chodników	1.956.000,00	1.952.970,20	99,85%
		- budowa skrzyżowania Żabikowska/Powstańców Wlkp.	1.245.000,00	1.244.999,25	100,00%
700	Gospodarka mieszkaniowa		6.235.366,00	5.676.097,79	91,03%
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	5.930.366,00	5.371.098,75	90,57%
		- wykupy gruntów	5.930.366,00	5.371.098,75	90,57%
	70095	Pozostała działalność	305.000,00	304.999,04	100,00%
		- budowa mieszkalnego budynku komunalnego	300.000,00	299.999,04	100,00%
		- modernizacja budynku „biały domek”	5.000,00	5.000,00	100,00%
801	Oświata i wychowanie		1.180.000,00	1.179.995,04	100,00%
	80101	Szkoły Podstawowe	180.000,00	180.000,00	100,00%
		- modernizacja kotłowni SP nr 3	180.000,00	180.000,00	100,00%
	80110	Gimnazja	1.000.000,00	999.995,04	100,00%
		- budowa Gimnazjum nr 2 - budynek „B”	1.000.000,00	999.995,04	100,00%
851	Ochrona zdrowia		30.000,00	30.000,00	100,00%
	85121	Lecznictwo ambulatoryjne	30.000,00	30.000,00	100,00%
		- modernizacja kotłowni Przychodnia Zdrowia ul. Poniatowskiego	30.000,00	30.000,00	100,00%
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		520.000,00	514.831,62	99,01%
	90095	Pozostała działalność	520.000,00	514.831,62	99,01%
		- budowa kanalizacji deszczowej	450.000,00	449.993,44	100,00%
		- wodociągowanie	70.000,00	64.838,18	92,63%
		RAZEM	11.166.366,00	10.598.893,90	94,92%

Załącznik Nr 4
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

Dotacje udzielone z budżetu Miasta w roku 2001

I Dotacje przedmiotowe dla zakładów budżetowych

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa zakładu budżetowego	Plan	Wykonanie	Procent
801	80104	2610	Przedszkole nr 1	12.500,00	12.500,00	100,00%
854	85404	2610	Przedszkole nr 1	415.800,00	415.800,00	100,00%
801	80104	2610	Przedszkole nr 5	57.500,00	57.500,00	100,00%
854	85404	2610	Przedszkole nr 5	509.920,00	509.920,00	100,00%
700	70004	2610	Biuro Majątku Komunalnego	84.000,00	84.000,00	100,00%
			OGÓŁEM	1.079.720,00	1.079.720,00	100,00%

II Dotacje przedmiotowe dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa jednostki	Plan	Wykonanie	Procent
600	60004	2630	P.T. „Translub” sp. z o.o.	1.256.000,00	1.256.000,00	100,00%
		OGÓŁEM		1.256.000,00	1.256.000,00	100,00%

III Dotacje podmiotowe dla instytucji kultury

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa instytucji kultury	Plan	Wykonanie	Procent
921	92109	2550	Luboński Ośrodek Kultury	257.000,00	257.000,00	100,00%
921	92116	2550	Biblioteka Miejska	325.000,00	325.000,00	100,00%
		OGÓŁEM		582.000,00	582.000,00	100,00%

IV Dotacje podmiotowe z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa podmiotu	Plan	Wykonanie	Procent
854	85404	2580	Przedszkole nr 4 - przedszkole pryw.	368.100,00	367.923,21	99,95%
854	85404	2580	Przedszkole niepubliczne "ochronka"	100.000,00	100.000,00	100,00%
		OGÓŁEM		468.100,00	467.923,21	99,96%

V Dotacje celowe przekazane do budżetu miasta Poznań na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa podmiotu	Plan	Wykonanie	Procent
853	85395	2310	Żłobki na terenie m. Poznania	115.000,00	111.675,00	97,11%
854	85404	2310	Przedszkola na terenie m. Poznania	83.000,00	82.959,00	99,95%
		OGÓŁEM		198.000,00	194.634,00	98,30%

VI Dotacje celowe dla Stowarzyszeń i jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa podmiotu	Plan	Wykonanie	Procent
630	63003	2820	Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze-Stowarzyszenie	13.200,00	13.200,00	100,00%
851	85195	2820	Polskie Towarzystwo Opieki Paliatywnej im. Aleksandra Lewińskiego i Antoniny Mazur Oddział w Poznaniu-Stowarzyszenie	5.000,00	5.000,00	100,00%
851	85195	2830	Poradnia Leczenia Bólu i Opieka Paliatywna sp. z o.o.	7.000,00	7.000,00	100,00%
853	85395	2820	Spółeczny Fundusz Ludzi Dobrej Woli - Stowarzyszenie	20.000,00	20.000,00	100,00%
921	92105	2820	Lubońskie Stowarzyszenie Historyczne	2.000,00	2.000,00	100,00%
921	92105	2820	Towarzystwo Miłośników Miasta Lubonia-Stowarzyszenie	20.000,00	20.000,00	100,00%
926	92605	2820	Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka” - Stowarzyszenie	5.000,00	5.000,00	100,00%
926	92605	2820	Szkolny Związek Sportowy - Stowarzyszenie	25.000,00	25.000,00	100,00%
926	92605	2820	Towarzystwo Młodzieży Sportowej „Stella-Luboń” - Stowarzyszenie	30.000,00	30.000,00	100,00%
926	92605	2820	Luboński Klub Sportowy-Stowarzyszenie	90.000,00	90.000,00	100,00%
		OGÓŁEM		217.200,00	217.200,00	100,00%
		OGÓŁEM DOTACJE Z BUDŻETU		3.801.020,00	3.797.477,21	99,91%

Załącznik Nr 5
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

Przychody i wydatki środka specjalnego w roku 2001

Dział 600 – Transport i Łączność
Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne
Jednostka budżetowa: Urząd Miasta Luboń

	Plan	Wykonanie	Procent
I Przychody	130.000,00 zł	135.514,00 zł	104,24%
1. Stan funduszu na początku roku:	20.851,00 zł	15.440,00 zł	74,05%
2. Przychody ogółem:	109.149,00 zł	120.074,00 zł	110,00%
w tym:			
par. 069 – wpływy z różnych opłat	103.149,00 zł	114.490,00 zł	111,00%
par. 092 – pozostałe odsetki	6.000,00 zł	5.584,00 zł	93,07%
II Wydatki	130.000,00 zł	135.514,00 zł	104,24%
1. Wydatki ogółem	130.000,00 zł	131.874,00 zł	101,44%
w tym:			
par. 4270 – zakup usług remontowych	130.000,00 zł	131.874,00 zł	101,44%
2. Stan funduszu na koniec roku		3.640,00 zł	

Załącznik Nr 6
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

	Plan	Wykonanie	Procent
I Przychody:	6.994.577,00	7.148.393,00	102,20%
1. Stan funduszu na początku roku	5.715.305,00	5.802.074,00	101,52%
2. Przychody ogółem	1.279.272,00	1.346.319,00	105,24%
w tym:	0,00		0,00%
- wpływy z WFOŚiGW	50.000,00	98.389,00	196,78%
- odsetki od środków na rachunkach bankowych	690.000,00	708.658,00	102,70%
- wpływy a usuwanie drzew i krzewów z pasa autostrady	539.272,00	539.272,00	100,00%
	0,00		0,00%
II Wydatki:	2.937.928,00	2.875.112,00	97,86%
1. Wydatki ogółem:	2.937.928,00	2.875.112,00	97,86%
w tym:	0,00		0,00%
- prowadzenie kółek ekologicznych (kwoty przekazane)	17.300,00	17.297,00	99,98%
- zakup pomocy i inne działania w ramach edukacji ekologicznej	60.000,00	54.635,00	91,06%
- dofinansowanie nasadzeń drzew i krzewów	22.000,00	21.816,00	99,16%
- dofinansowanie zadrzewień dla Spółdzielni Mieszkaniowej	10.000,00		0,00%
- akcja Sprzątanie Świata	1.800,00	1.800,00	100,00%
- bieżące utrzymanie zieleni	220.000,00	178.729,00	81,24%
- przepompownia w ulicy Armii Poznań wraz z kolektorami w pasie autostrady	338.000,00	338.000,00	100,00%
- nagrody na konkurs ekologiczny	2.600,00	2.600,00	100,00%
- modernizacja kotłowni SP nr 3	185.000,00	185.000,00	100,00%
- modernizacja kotłowni - Przychodnia Lekarza Rodzinnego ul. Poniatowskiego	100.000,00	96.819,00	96,82%
- kanalizacja sanitarna	1.900.000,00	1.897.188,00	99,85%
- zakup samochodu dla OSP	60.000,00	60.000,00	100,00%
- modernizacja kotłowni SP nr 4	21.228,00	21.228,00	100,00%
2. Stan środków na koniec roku	4.056.649,00	4.273.281,00	105,34%

Załącznik Nr 7
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

Przychody i wydatki Zakładów Budżetowych w roku 2001

	Przedszkole nr 1			Przedszkole nr 5			Biuro Majątku Komunalnego		
	Dz.854 Rozdział 85404			Dz.854 Rozdział 85404			Dz.700 Rozdział 70004		
	Plan	Wykonanie	Procent	Plan	Wykonanie	Procent	Plan	Wykonanie	Procent
I Przychody	586.103,00	581.845,00		791.851,00	791.515,00		787.489,00	781.773,00	
1. Stan środków na początku roku	5.803,00	5.803,00	100,00%	3.278,00	3.278,00	100,00%	26.299,00	26.299,00	100,00%
2. Przychody własne	152.000,00	147.742,00	97,20%	221.153,00	220.817,00	99,85%	677.190,00	671.474,00	99,16%
3. Dotacja przedmiotowa	428.300,00	428.300,00	100,00%	567.420,00	567.420,00	100,00%	84.000,00	84.000,00	100,00%
II Wydatki ogółem	586.103,00	581.845,00	99,27%	791.851,00	791.515,00	99,96%	787.489,00	781.773,00	99,27%
1. Wydatki ogółem	560.256,00	554.362,00	98,95%	777.851,00	775.527,00	99,70%	739.650,00	733.934,00	99,23%
w tym: par. 4010	278.000,00	278.000,00	100,00%	410.781,00	407.419,00	99,18%	191.633,00	188.932,00	98,59%
par.4040	18.500,00	18.479,00	99,89%	31.965,00	31.413,00	98,27%	14.641,00	14.641,00	100,00%
par.4110	52.400,00	51.462,00	98,21%	76.982,00	76.234,00	99,03%	37.718,00	37.700,00	99,95%
par.4120	7.190,00	7.040,00	97,91%	10.590,00	10.525,00	99,39%	5.099,00	5.099,00	100,00%
pozostałe wydatki	204.166,00	199.381,00	97,66%	247.533,00	249.936,00	100,97%	490.559,00	487.562,00	99,39%
2. Stan środków obrotowych na koniec roku	25.847,00	27.483,00	106,33%	14.000,00	15.988,00	114,20%	47.839,00	47.839,00	100,00%

Załącznik Nr 8
do sprawozdania Zarządu Miasta Luboń
z wykonania budżetu Miasta za rok 2001

Przychody i rozchody Budżetu Miasta w roku 2001

I Przychody

Paragraf	Treść	Plan	Wykonanie	Procent
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	4.500.000,00	4.500.000,00	100,00%
	- emisja obligacji komunalnych	4.500.000,00	4.500.000,00	100,00%
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00%
	- kredyt bankowy	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00%
955	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych	859.288,00	859.288,00	100,00%
	- wolne środki	859.288,00	859.288,00	100,00%
	OGÓŁEM	8.359.288,00	8.359.288,00	100,00%

II Rozchody

Paragraf	Treść	Plan	Wykonanie	Procent
992	Splaty otrzymanych pożyczek i kredytów	1.054.100,00	1.054.100,00	100,00%
	- spłata kredytu z banku PBK	170.000,00	170.000,00	100,00%
	- spłata kredytu z banku WBK	454.100,00	454.100,00	100,00%
	- spłata pożyczki z WFOŚiGW	280.000,00	280.000,00	100,00%
	- spłata kredytu z banku PKO S.A.	150.000,00	150.000,00	100,00%
	OGÓŁEM	1.054.100,00	1.054.100,00	100,00%

3016

BUDŻET GMINY ŚMIGIEL NA ROK 2002

UCHWAŁA Nr XXXVIII/417/2002 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGLA

z dnia 21 marca 2002 r.

w sprawie budżetu gminy Śmigiel na rok 2002

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku) oraz art. 109, art. 116 ust. 1 i ust. 4, art. 117 ust. 1 i ust. 2 art. 118, art. 124 ust. 1, ust. 2 pkt 2, ust. 3, art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 z 1998 roku ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1

Ustala się plan dochodów budżetowych gminy Śmigiel na rok 2002 w wysokości 19.487.931,00 zł w tym:

- dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na podstawie odrębnych ustaw- kwota 1.186.050,00zł zgodnie z załącznikiem Nr 8,
- dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 181.358,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§2

Z dochodów budżetu określonych w §1 przeznacza się:

- kwotę 949.500,00 zł na spłatę pożyczki zaciągniętej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- kwotę 945.000,00 zł na wykup III serii obligacji komunalnych.

§3

Ustala się plan wydatków budżetowych gminy Śmigiel na rok 2002 w wysokości 17.990.854,00 zł w tym:

- kwotę na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych na podstawie odrębnych ustaw kwota w wysokości 1.186.050,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8,
- kwotę na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 181.358,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§4

Z wydatków budżetu określonych w §3 ustala się:

- dotację przedmiotową dla zakładu budżetowego w wysokości 319.540,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4,
- dotację podmiotową dla instytucji kultury w wysokości 475.000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5,
- dotację w wysokości 40.000,00 zł dla Spółki Wodno-Melioracyjnej i Konserwacji Urządzeń Melioracyjnych wykonujących zadania gminy z zakresu:
 - wykonywania urządzeń melioracyjnych szczegółowych,

- utrzymania i eksploatacji urządzeń melioracyjnych szczegółowych,
- prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych terenach gminy zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§5

- Nadwyżka budżetu w kwocie 1.497.077,00 zł będzie przeznaczona na pokrycie rozchodów z tytułu wcześniej zaciągniętych pożyczek i emisji obligacji komunalnych.
- Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu zawiera załącznik Nr 3
Przychody ogółem wynoszą 397.423,00 zł
Rozchody ogółem wynoszą 1.894.500,00 zł
- Wydatki i rozchody nie znajdujące zaspokojenia w dochodach, planuje się pokryć przychodami z tytułu wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.

§6

- Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 6
- Ustala się plan przychodów i wydatków środków specjalnych.
zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§7

Tworzy się ogólną rezerwę budżetową w wysokości 50.000,00 zł.

§8

Upoważnia się Zarząd Miejski Śmigła do:

- Dokonywania zmian w planie wydatków budżetowych polegających na dokonywaniu przeniesień między rozdziałami i paragrafami wraz z paragrafami 2550, 2610, 4010, 6050, 6060 z wyłączeniem przeniesień między działami.
- Do zaciągnięcia kredytów i pożyczek do wysokości 500.0000,00 zł na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego, oraz do zaciągnięcia długu i spłaty zobowiązań gminy.

§9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Śmigła.

§10

Uchwała obowiązywać będzie w roku budżetowym 2002 oraz podlega publikacji W Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Zygmunt Konieczny

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
010			Rolnictwo i łowiectwo	10.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	1.000
		069	Wpływy z różnych opłat - wpłaty ludności za wodociągowanie	1.000
	01095		Pozostała działalność	9.000
		083	Wpływy z usług - wpływy za wydawanie świadectw miejsca pochodzenia zwierząt	9.000
020			Leśnictwo	2.900
	02095		Pozostała działalność	2.900
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze - czynsz za tereny łowieckie	2.900
700			Gospodarka mieszkaniowa	651.830
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	651.830
		047	Wpływy z opłaty za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	25.348
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze - wpływy z leasingu i dzierżaw	91.534
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych - wpływy ze sprzedaży mienia komunalnego	519.948
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000
750			Administracja publiczna	342.058
	75011		Urzędy wojewódzkie	111.500
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	111.500
	75056		Spis powszechny i inne	44.900
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.900
	75095		Pozostała działalność	185.658
		048	Wpływy z opłat za zezwolenie ze sprzedaży alkoholu	181.358
		057	Grzywny mandaty i inne kary pieniężne od ludności	2.000
		083	Wpływy z usług	1.800
		097	Wpływy z różnych dochodów	500
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa oraz sądownictwa	5.950
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa	2.450
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami - aktualizacja stałego spisu wyborców	2.450
	75109		Wybory do rad gmin, rad [powiatów i sejmików wojewódzkich oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.500
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami - wybory uzupełniające do Rady Miejskiej Śmigła	3.500
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900
	75414		Obrona cywilna	900
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	900

756			Dochody od osób prawnych od osób fizycznych nie posiadających osobowości prawnej	6.721.189
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	41.100
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacanych w formie karty podatkowej	40.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.870.152
		031	Podatek od nieruchomości	1.432.453
		032	Podatek rolny	369.637
		033	Podatek leśny	21.654
		034	Podatek od środków transportowych	23.308
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	3.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000
		097	Wpływy z różnych dochodów	100
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadku i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.438.638
		031	Podatek od nieruchomości	1.411.995
		032	Podatek rolny	697.808
		033	Podatek leśny	2.040
		034	Podatek od środków transportowych	169.295
		036	Podatek od spadków i darowizn	9.000
		037	Podatek od posiadania psów	500
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1.000
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	40.000
		097	Wpływy z różnych dochodów	7.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	76.000
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	74.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń	40.700
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	40.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	700
	75621		Udział gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.254.699
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.194.699
		002	Podatek dochody od osób prawnych	60.000
758			Różne rozliczenia	10.330.447
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7.916.277
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7.916.277
	75802		Część podstawowa z subwencji dla gmin	1.216.361
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.216.361
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	1.137.809
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.137.809
	75814		Różne rozliczenia	60.000
		092	Pozostałe odsetki - odsetki od środków na rachunkach bankowych	60.000
801			Oświata i wychowanie	24.128
	80195		Pozostała działalność	24.128
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin -środki na ZFŚS dla nauczycieli emerytów i rencistów	24.128
853			Opieka społeczna	1.336.529
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	46.200
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	46.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	742.400
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	742.400
	85315		Dodatki mieszkaniowe	272.300
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	272.300
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne	44.300
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.300

	85319		Ośrodki pomocy społecznej	189.900
		201	Dotacje celowe otrzymane na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	189.900
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27.000
		083	Wpływy z usług	27.000
	85395		Pozostała działalność	14.429
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	14.429
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	62.000
	85404		Przedszkola	62.000
		083	Wpływy z usług - odpłatność za przedszkola	62.000
			Ogółem dochody	19.487.931

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
010			Rolnictwo i łowiectwo	139.609
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	5.000
		4270	Zakup usług remontowych - konserwacja cieków podstawowego rzeki Samicy	5.000
	01009		Spółki wodne	40.000
		2630	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych - dofinansowanie spółki wodno-melioracyjne	40.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	60.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - wodociągowanie Bronikowa	60.000
	01024		Kontrola jakości gleb, roślin, produktów rolniczych i spożywczych	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych - monitorowanie badania gleb	2.000
	01030		Izby rolnicze	23.609
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	23.609
	01095		Pozostała działalność	9.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia - zakup kolczyków do znakowania bydła	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych - dofinansowanie dożynek gminnych	7.000
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	50.100
	40001		Dostarczanie ciepła	50.100
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego - dotacja dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	50.100
600			Transport i łączność	532.276
	60016		Drogi publiczne gminne	532.276
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	250.000
		4270	Zakup usług remontowych - z §4210 i 4270 przeznacza się środki na remont bieżący dróg i ulic w gminie	282.276
700			Gospodarka mieszkaniowa	157.040
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	157.040
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego - dotacja dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	157.040
710			Działalność usługowa	90.000
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	40.000
		4300	Zakup usług pozostałych - opracowania zmian w planie miejscowego zagospodarowania przestrzennego, oraz opracowanie nowych planów	40.000
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nie inwestycyjne)	50.000
		4300	Zakup usług pozostałych - wyceny sprzedaży mienia i podziały geodezyjne gruntów	50.000
750			Administracja publiczna	2.020.110
	75011		Urzędy wojewódzkie - cały rozdział dotyczy środków na zadania zlecone	111.500
		4010	Wynagrodzenie osobowe	85.356
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.596

		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	18.077
		4120	Składki na fundusz pracy	2.471
	75022		Rady Gmin	280.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	236.700
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.300
		4300	Zakup usług pozostałych	26.100
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.900
	75023		Urzędy gmin	1.382.600
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.130
		4010	Wynagrodzenie osobowe	839.532
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	67.984
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	164.016
		4120	Składki na fundusz pracy	22.548
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.112
		4260	Zakup energii	37.100
		4300	Zakup usług pozostałych	120.970
		4410	Podróże służbowe krajowe	23.000
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	23.708
	75047		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	153.700
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	96.700
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	40.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000
	75056		Spis powszechny i inne - zadania zlecone	44.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	32.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.900
	75095		Pozostała działalność	47.410
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000
		4430	Różne opłaty i składki	15.410
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	5.950
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.450
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia - środki na zadania zlecone (aktualizacja stałego spisu wyborców)	2.450
	75109		Wybory od rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.500
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.020
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	731
		4300	Zakup usług pozostałych	573
		4410	Podróże służbowe krajowe	176
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	250.201
	75403		Jednostki terenowe Policji	17.724
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - w tym dofinansowanie zakupu samochodu	17.724
	75412		Ochotnicze straże pożarne	154.250
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	17.800
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	26.200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	65.400
		4260	Zakup energii	9.400
		4300	Zakup usług pozostałych	27.050
		4430	Różne opłaty i składki	8.400
	75414		Obrona cywilna	900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia - środki na zadania zlecone	900
	75416		Straż miejska	77.327
		3020	Zagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	700
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	43.766
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.562
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	9.277
		4120	Składki na fundusz pracy	1.271
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.923
		4300	Zakup usług pozostałych	9.013
		4430	Różne opłaty i składki	2.500
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1.315

757			Obsługa długu publicznego	573.546
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	573.546
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych i papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów - spłaty odsetek od wyemitowanych obligacji i zaciągniętych pożyczek z WFOŚiGW	573.546
758			Różne rozliczenia	50.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	50.000
		4810	Rezerwy	50.000
801			Oświata i wychowanie	8.660.014
	80101		Szkoły podstawowe	5.788.988
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	198.557
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.336.946
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	302.782
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	693.340
		4120	Składki na fundusz pracy	92.299
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	189.320
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	43.067
		4260	Zakup energii	341.651
		4270	Zakup usług remontowych	245.243
		4300	Zakup usług pozostałych	123.625
		4410	Podróże służbowe krajowe	15.841
		4430	Różne opłaty i składki	2.102
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	204.215
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	564.773
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	32.162
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	352.686
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	27.889
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	72.775
		4120	Składki na fundusz pracy	9.973
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.930
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.050
		4260	Zakup energii	8.022
		4270	Zakup usług remontowych	8.900
		4300	Zakup usług pozostałych	5.535
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.010
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	21.841
	80110		Gimnazja	1.886.649
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	45.272
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.368.511
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	120.675
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	229.788
		4120	Składki na fundusz pracy	30.706
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.700
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	88.997
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	353.199
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	90
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	51.185
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.813
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	9.458
		4120	Składki na fundusz pracy	1.294
		4300	Zakup usług pozostałych	285.838
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2.521
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	42.277
		4300	Zakup usług pozostałych	16.303
		4410	Podróże służbowe krajowe	25.974
	80195		Pozostała działalność	24.128
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	24.128
803			Szkolnictwo wyższe	20.000
	80395		Pozostała działalność	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000
851			Ochrona zdrowia	181.358
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi - rozdział dotyczy wydatków komisji ds. przeciwdziałania alkoholizmowi	181.358
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10.644
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	877
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.320
		4120	Składki na fundusz pracy	320
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.538

		4210	Zakup usług pozostałych	100.000
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	659
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2.415.678
853			Opieka społeczna	2.415.678
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne	46.200
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne Środki na zadania zlecone	46.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	1.065.400
			Świadczenia społeczne	1.005.400
			w tym:	
		3110	Zadania zlecone	682.400
			Zadania własne	323.000
			w zadaniach własnych dożywianie	60.000
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne Środki na zadania zlecone	60.000
	85315		Dodatki mieszkaniowe	700.000
			Świadczenia społeczne	700.000
		3110	- przewidywane środki z Urzędu Wojewódzkiego	272.300
			- planowane środki z budżetu	427.700
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	44.300
			Świadczenia społeczne	44.300
		3110	- środki na zadania zlecone	44.300
			Ośrodki pomocy społecznej	545.349
			- środki na usługi opiekuńcze	259.295
			- środki na utrzymanie OPS:	286.054
			w tym:	
			zadania zlecone	189.900
			zadania własne	96.154
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń w tym:	1.700
			Środki na zadania zlecone	744
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników w tym:	319.909
			zadania zlecone	108.258
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne w tym:	23.751
			zadania zlecone	9.610
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne w tym:	73.345
			zadania zlecone	25.323
		4120	Składki na fundusz pracy w tym:	10.696
			zadania zlecone	3.469
		4210	Zakupy materiałów i wyposażenia w tym:	37.010
			zadania zlecone	16.100
		4260	Zakup energii w tym:	4.064
			zadania zlecone	1.581
		4300	Zakup usług pozostałych w tym:	48.441
			zadania zlecone	13.663
		4410	Podróże służbowe krajowe w tym:	13.600
			zadania zlecone	6.211
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w tym:	12.833
			zadania zlecone	4.941
	85395		Pozostała działalność	14.429
		3110	Świadczenia społeczne - dotacja celowa na zadania własne (dożywianie uczniów)	14.429
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	936.355
	85401		Świetlice szkolne	345.066
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7.276
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	250.034
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.906
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	48.240
		4120	Składki na fundusz pracy	6.612
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	841
		4300	Zakup usług pozostałych	1.828
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	14.329

	85404		Przedszkola	564.223
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.893
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	364.312
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.735
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	70.277
		4120	Składki na fundusz pracy	9.630
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.493
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000
		4260	Zakup energii	14.922
		4300	Zakup usług pozostałych	19.365
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000
		4430	Różne opłaty i składki	600
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	24.996
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	24.789
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	131
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	14.826
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.207
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.867
		4120	Składki na fundusz pracy	393
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	317
		4260	Zakup energii	1.965
		4300	Zakup usług pozostałych	2.086
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	997
	85495		Pozostała działalność	2.277
		4300	Zakup usług pozostałych	1.277
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	950.891
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	462.400
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	112.400
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - budowa kolektorów na terenie gminy	350.000
	90003		Oczyszczanie miasta i wsi	100.000
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	80.000
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	308.491
		4260	Zakup energii	220.000
		4300	Zakup usług pozostałych - konserwacja oświetlenia	88.491
921			Kultura i ochrona dziedzictwo narodowego	802.886
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby - środki w §4210 i 4300 przeznacza się na badania techniczne świetlic – 10.000 oraz bieżący remont i wyposażenie świetlic	597.886
		2550	Dotacje podmiotowe z budżetu dla instytucji kultury	275.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	115.000
		4260	Zakup energii	30.000
		4300	Zakup usług pozostałych	177.886
	92116		Biblioteki	200.000
		2550	Dotacje podmiotowe z budżetu dla instytucji kultury	200.000
	92195		Pozostała działalność	5.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
926			Kultura fizyczna i sport	154.840
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	154.840
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - ogólnopolski wyścig kolarski 1.840	59.770
		4260	Zakup energii	6.000
		4270	Zakup usług remontowych	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	55.070
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000
		4430	Różne opłaty i składki	7.000
			Ogółem wydatki	17.990.854

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.**

**Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu
na rok 2002**

Przychody	
1. Nadwyżki z lat ubiegłych (wolne środki) 952	397.423
2. Dochody budżetu	19.487.931
Razem przychody i dochody budżetu	19.885.354
Rozchody	
1. Wykup innych papierów wartościowych 982	945.000
2. Spłata otrzymanych pożyczek i kredytów 992	949.500
3. Wydatki budżetu	17.990.854
Razem rozchody i wydatki budżetu	19.885.354

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.**

**Plan przychodów i wydatków dla zakładu budżetowego
na rok 2002**

Nazwa zakładu budżetowego
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Dotacja przedmiotowa

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
700	70004	2610	157.040
400	40001	2610	50.100
900	90001	2610	112.400

Ogółem dotacja przedmiotowa dla zakładu wynosi 319.540
Pozostałe planowane przychody własne zakładu
wynoszą 3.743.200
Planowane przychody ogółem zakładu wynoszą 4.062.740
Planowane wydatki ogółem zakładu wynoszą 4.062.740

Kwota dotacji przedmiotowej dla zakładu przeznaczona jest na dofinansowanie utrzymania 1 m² powierzchni lokali w budynkach zasobu komunalnego oraz na dofinansowanie kotłowni z dopłatą do 1 m³ powierzchni grzewczej, jak i dofinansowanie utrzymania sieci kanalizacyjnej.

**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.**

Dotacja podmiotowa dla instytucji kultury na rok 2002

Nazwa instytucji kultury
Centrum Kultury
Dotacja podmiotowa dla instytucji

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
921	92109	2550	275.000
921	92116	2550	200.000

Ogółem dotacja podmiotowa dla instytucji
wynosi 475.000,00 zł

Planowana dotacja podmiotowa przeznaczona jest na pokrycie kosztów bieżących działalności Centrum Kultury w skład wchodzi między innymi biblioteki i ich filie oraz działalność Domu Kultury.

**Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.**

**Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony
Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2002**

Przychody

Treść	Kwota
I. Stan środków na początek roku	105.742
II. Przychody ogółem	21.318
z tego:	
1. Przelewy od wojewody i wojewódzkich inspektoratów ochrony środowiska	20.632
2. Inne przychody	686
III. Środki dyspozycyjne	127.060

Wydatki

Treść	Kwota
I. Wydatki ogółem	124.060
1. Realizacja zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących Ochronie środowiska i gospodarce wodnej.	110.060
2. Edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych.	4.000
3. Utrzymanie i urządzenie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków.	6.000
4. Inne cele służące ochronie środowiska w gminie.	4.000
II. Stan Środków na koniec roku	3.000

**Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.**

**Przychody i wydatki środków specjalnych
Rok 2002**

Treść	Dział	Rozdział	Plan środk. na początek roku	Przychody	Wydatki rzeczowe	Plan środków na koniec roku
1. Za zajęcie pasa drogowego	600	60016	117	5.912	5.929	100
2. Szkoły podstawowe	800	80101	7.233	160.278	164.274	3.237
3. Stołówki szkolne	854	85401	1.848	97.880	99.180	548
4. Schronisko młodzieżowe	854	85417	15.374	36.000	49.070	2.304

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XXXVIII/417/2002
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 21 marca 2002 r.

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami na rok 2002

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
750			Administracja publiczna	156.400
	75011		Urzędy wojewódzkie	111.500
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	111.500
	75056		Spis powszechny i inne	44.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.900
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	5.950
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.450
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.450
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.500
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.500
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900
	75414		Obrona cywilna	900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	900
853			Opieka społeczna	1.022.800
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne	46.200
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	46.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	742.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	742.400
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	44.300
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.300
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	189.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	189.900

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
750			Administracja publiczna	156.400
	75011		Urzędy wojewódzkie	111.500
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	85.356
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.596
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	18.077
		4120	Składki na fundusz pracy	2.471
	75056		Spis powszechny i inne	4.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	32.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.900
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	5.950
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.450

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.450
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.500
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.020
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	731
		4300	Zakup usług pozostałych	573
		4410	Podróże służbowe krajowe	176
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900
	75414		Obrona cywilna	900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	900
853			Opieka społeczna	1.022.800
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne	46.200
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	46.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	742.400
		3110	Świadczenia społeczne	682.200
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	60.000
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	44.300
		3110	Świadczenia społeczne	44.300
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	189.900
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	744
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	132.025
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.610
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	25.323
		4120	Składki na fundusz pracy	3.469
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.100
		4260	Zakup energii	1.581
		4300	Zakup usług pozostałych	2.896
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.211
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4.941
			Ogółem dochody i wydatki wynoszą	1.186.050

Plan dochodów na 2002 rok związany z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wynosi:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
750			Administracja publiczna	20.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	20.000
		069	Wpływy z różnych opłat	20.000
			Ogółem	20.000

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań