



Poznań, 4 września 2020 r.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

PS-III.431.4.1.2020.4

Pani
Urszula Hańczyk
Kierownik
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dutkiewicza 5
63-100 Śrem

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821), zwanej dalej ustawą, oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Anna Kościańska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,
- Maria Gliniecka – inspektor wojewódzki,

na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego z 23 czerwca 2020 r., znak: KN-II.0030.99.2020.1 (*zał. 1. Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego*) w dniach: 30 czerwca oraz 8 lipca 2020 r. przeprowadził kontrolę w trybie uproszczonym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z siedzibą pod adresem: ul. Dutkiewicza 5, 63-100 Śrem, które w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie: „PCPR”, „Organizatorem”, „Centrum” lub „Jednostką”.

Zakres kontroli obejmował zbadanie realizacji wybranych zadań i funkcji ww. Jednostki wynikających z ustawy o wspieraniu rodzin rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Okres objęty kontrolą: od 5 grudnia 2019 r. do dnia zakończenia kontroli, a także działania wcześniejsze, jeśli miały związek z przedmiotem kontroli.

Kontrolujący złożyli oświadczenia, że nie istnieją okoliczności uzasadniające wyłączenie ich od udziału w ww. kontroli (*zał. 2.-2a. Oświadczenia kontrolerów z 29 czerwca 2020 r.*).

Podczas czynności kontrolnych przeprowadzono rozmowy z Panią XXXX – wyznaczoną przez Kierownika PCPR – do zastępowania jej podczas nieobecności i upoważnioną do udzielenia informacji oraz wyjaśnień w zakresie prowadzonej kontroli (*zał. 3. Kserokopia upoważnienia z 31 stycznia 2020 r., zał. 3a. Kserokopia upoważnienia z 30 czerwca 2020 r.*), koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej – Panem M. M. oraz Panią P.W., a także z psychologiem – Panią J.W.

Dokonano analizy dokumentacji rodziny zastępczej „X” oraz dokonano sprawdzenia realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych 5 grudnia 2019 r.

Działania kontrolne zostały podjęte w związku z informacją, która wpłynęła do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu i dotyczyła funkcjonowania rodziny zastępczej Państwa „X” (*zał. 4. Wydruk wiadomości e-mail z 6 czerwca 2020 r.*) oraz w celu sprawdzenia realizacji ww. zaleceń pokontrolnych wydanych 5 grudnia 2019 r. po kontroli znak: PS-III.431.4.3.2019.3.7.

PODCZAS KONTROLI USTALONO

Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w powiecie śremskim jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie, wyznaczone Zarządzeniem Nr 28/2011 Starosty Śremskiego z dnia 15 listopada 2011 r., co stwierdzono podczas poprzedniej kontroli, znak sprawy: PS-III.431.4.3.2019.3.7. Zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zostały ujęte w Statucie, stanowiącym załącznik do Uchwały nr LIII/349/06 Rady Powiatu w Śremie, co stwierdzono podczas poprzedniej kontroli, znak sprawy: PS-III.431.4.3.2019.3.7. Organizację, strukturę, zakres i tryb działalności Jednostki oraz tryb przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków od 1 lutego 2012 r. do 24 kwietnia 2020 r. określał Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie przyjęty Uchwałą Nr 59/432/2012 Zarządu Powiatu w Śremie z dnia 1 lutego 2012 r., co stwierdzono podczas poprzedniej kontroli, znak sprawy: PS-III.431.4.3.2019.3.7, natomiast od dnia 24 kwietnia 2020 r. - określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie przyjęty Uchwałą Nr 62/417/2020 Zarządu Powiatu w Śremie z dnia 24 kwietnia 2020 r. (*zał. 5. Kserokopia Uchwały Nr 62/417/2020 Zarządu Powiatu w Śremie z dnia 24 kwietnia 2020 r. wraz z Regulaminem Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie*). Podczas czynności kontrolnych ustalono, że w kontrolowanej Jednostce do realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej został utworzony Zespół do Spraw Pieczy Zastępczej (*zał. 5.*), co jest zgodne z art. 76 ust. 2 ww. ustawy.

Kwalifikacje kadry PCPR zostały sprawdzone podczas poprzedniej kontroli znak sprawy: PS-III.431.4.3.2019.3.7 i w trakcie obecnej kontroli nie uległy zmianie.

Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli.

Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).

Na tym kontrolę zakończono.

Wpisano do książki kontroli pod nr 2/2019.

Biorąc pod uwagę stwierdzone podczas kontroli działania w Centrum zgodne z obowiązującymi przepisami, jak i działania naruszające przepisy, **działalność Centrum oceniono pozytywnie mimo nieprawidłowości.** Wydano zalecenia pokontrolne.

ZALECENIA POKONTROLNE

W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w funkcjonowaniu Placówki oraz w realizacji zadań, określonych w ww. ustawie, zalecam:

1. **Dostosować sporządzane umowy zlecenia na sprawowanie funkcji rodziny zastępczej zawodowej do obowiązujących przepisów, zawartych w ww. ustawie.**
2. **Dostosować ilość dzieci w rodzinie zastępczej, zgodnie z art. 53 pkt. 1 ww. ustawy oraz w razie konieczności przyjmować większą liczbę dzieci, zgodnie z art. 53 pkt. 2 ww. ustawy.**
3. **Sporządzać plany pomocy dziecku lub jego modyfikacje:**
 - a) **w taki sposób, aby zawierały informację o aktualnej sytuacji w życiu dziecka i jego potrzebach dziecka, zgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 33 w zw. z art. 77 ust. 3 pkt 2 ww. ustawy,**
 - b) **každorazowo, po dokonanej ocenie sytuacji dziecka, a zwłaszcza wobec jej zmiany, zgodnie z art. 129 pkt 3 ww. ustawy.**

Informacje końcowe

Integralną częścią wystąpienia pokontrolnego są wymienione w jego treści załączniki, pozostające w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, jeden pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429), z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821) kontrolowana Placówka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa powyżej przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana Placówka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana Placówka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821) kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 197d ust. 1 ustawy, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 12 stron.

z up. Wojewody Wielkopolskiego(-)
Monika Donke – Cieślewicz
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Sporządziła
Maria Gliniecka
Inspektor wojewódzki
13.10.2020 r.