



## WOJEWODA WIELKOPOLSKI

PS-III.431.2.2021.6.4

Poznań, 9 kwietnia 2021 r.

**Pani**  
**Agnieszka Brambor - Nolka**  
**Dyrektor**  
**Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**  
**w Grodzisku Wielkopolskim**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) oraz w oparciu o rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), zwane dalej „rozporządzeniem”, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Marzena Stefańska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,
- Anna Kościańska – inspektor wojewódzki,

działając z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego z 25 lutego 2021 r., znak: KN-II.0030.28.2021.1 (*zał. 1. Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego z 25 lutego 2021 r.*) przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim z siedzibą pod adresem: ul. Żwirki i Wigury 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski, które w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie: „PCPR”, „Organizatorem”, „Centrum” lub „Jednostką”. Czynności kontrolne w siedzibie PCPR przeprowadzone były 8 marca 2021 r., dalsze czynności kontrolne były kontynuowane zdalnie z uwagi na pandemię i zakończyły się 4 kwietnia 2021 r.

Zakres kontroli obejmował organizację i funkcjonowanie Jednostki w zakresie zgodności z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2020 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Kontrolujący złożyli oświadczenia, że nie istnieją okoliczności uzasadniające wyłączenie ich od udziału w ww. kontroli (*zał. 2.-2a. Oświadczenia kontrolerów z 25 lutego 2021 r.*).

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące procedury i metody:

- pozyskano pisemne oświadczenia od Dyrektora PCPR Pani Agnieszki Brambor - Nolki,
- przeprowadzono analizę dokumentacji dotyczącej kwalifikacji wybranych osób zatrudnionych w ww. Jednostce,
- przeprowadzono rozmowę z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej Panią M.W. i Panią K.K., które zatrudnione są także na stanowiskach psychologów,
- poddano analizie zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej,
- poddano analizie zadania koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej,
- dokonano analizy dokumentacji wybranych kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
- zweryfikowano dokumentację prowadzoną przez PCPR dla dwóch wybranych rodzin zastępczych zawodowych, dwóch przykładowych rodzin zastępczych niezawodowych i dwóch wybranych rodzin zastępczych spokrewnionych oraz rodzinnego domu dziecka, a także 11. dzieci w tych rodzinach i domu przebywających.

#### PODCZAS KONTROLI USTALONO

PCPR działa na podstawie Statutu nadanego Uchwałą Nr XLV/284/2018 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 26 czerwca 2018 r. (*zał. 3. Kserokopia Uchwały Nr XLV/284/2018 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wlkp. wraz ze statutem*).

Zasady wewnętrznej organizacji, strukturę i zakres działania PCPR określa Regulamin Organizacyjny PCPR, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 618/2018 Zarządu Powiatu Grodzkiego z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim (*zał. 4. Kserokopia Uchwały Nr 618/2018 Zarządu Powiatu Grodzkiego z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim wraz z Regulaminem Organizacyjnym*).

Analiza Regulaminu Organizacyjnego Jednostki wykazała, że w jej strukturze wyodrębniono Zespół do spraw rodzinnej pieczy zastępczej (*zał. 4.*), co jest **zgodne z art. 76 ust. 2 ww. ustawy**. Jednakże stwierdzono zapisy **niezgodne z ww. ustawą**, tj.: w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. yy wskazano, że do zadań PCPR ustanowionego organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej należy „prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka

(...)”, gdy tymczasem z art. 46 ust. 1 ww. ustawy wynika, że Starosta prowadzi jeden rejestr osób zakwalifikowanych oraz pełniących ww. funkcje.

Dodatkowo zauważono, że w § 21 pkt 1 Regulaminu znalazł się zapis, z którego wynika, że do podstawowych obowiązków i uprawnień kierowników działów należy „bieżąca współpraca z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Wydziałem Polityki Społecznej i Zdrowia (...)”, tymczasem nazwa Wydziału uległa zmianie w 2017 r. na Wydział Polityki Społecznej (przed przyjęciem Regulaminu), natomiast nazwa Ministerstwa uległa zmianie od czasu przyjęcia *Regulaminu*, dlatego, warto rozważyć bardziej uniwersalne nazewnictwo, tj. np. zamiast Wydziału wpisać Wojewodę Wielkopolskiego a zamiast konkretnego Ministra wpisać Ministra właściwego według działu administracji rządowej.

Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Grodziskim jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, wyznaczone Zarządzeniem nr 31/2011 Starosty Grodziskiego z dnia 23 listopada 2011 r. (*zał. 5. Kserokopia Zarządzenia nr 31/2011 Starosty Grodziskiego z dnia 23 listopada 2011 r. w sprawie wyznaczenia organizatora rodzinnej pieczy zastępczej*), co jest **zgodne z art. 76 ust. 1 ww. ustawy**.

#### Kwalifikacje kadry

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że od 1 września 2012 r. funkcję Dyrektora PCPR pełni Pani Agnieszka Brambor – Nolka (*zał. 6. Kserokopia Uchwały Nr 247/2012 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie zatrudnienia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, zał. 6a. Kserokopia umowy o pracę z dnia 29 sierpnia 2012 r.*). Dyrektorka ukończyła studia wyższe licencjackie na kierunku socjologia w zakresie pracy socjalnej i studia magisterskie na kierunku socjologia oraz ukończyła specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej i pracy socjalnej (*zał. 7.-7b. Kserokopie dyplomu ukończenia studiów wyższych licencjackich i magisterskich oraz świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji pomocy społecznej i pracy socjalnej*). Kontrola wykazała, że Dyrektorka PCPR w momencie zatrudnienia na stanowisku nie miała wymaganego ustawowo stażu pracy w pomocy społecznej (*zał. 8. Oświadczenie Dyrektorki PCPR w sprawie zatrudnienia z dnia 11 marca 2021 r., zał. 9.-9b. Kserokopie świadectw pracy Dyrektorki PCPR*).

Wymóg 3-letniego stażu pracy w szeroko wskazanej przez ustawodawcę *pomocy społecznej* należy rozumieć jako okres zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, których katalog zawarto w art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.) oraz pracę w organizacjach pozarządowych działających w obszarze pomocy społecznej, a także pracę w wydziale polityki społecznej urzędu wojewódzkiego. Z przedstawionych do kontroli dokumentów wynika, że tak rozumianym stażem pracy Dyrektorka PCPR na dzień zatrudnienia na tym stanowisku, nie legitymowała się (*zał. 9.-9b*). W związku z powyższym w dniu rozpoczęcia pracy na stanowisku Dyrektorki kwalifikacje Pani Agnieszki Brambor – Nolka były **niezgodne z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 z późn.**

zm.). Jednakże w okresie pełnienia funkcji dyrektora Pani Agnieszka Brambor – Nolka uzyskała wymagany ustawowo staż pracy w pomocy społecznej i w dniach kontroli mogłaby objąć to stanowisko, dlatego odstępuje się od wydania zalecenia w tym zakresie.

W dniu kontroli w PCPR, w Zespole ds. rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnionych było trzech koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, którzy mają wykształcenie wymagane na tym stanowisku. Wymiar czasu pracy koordynatorów wynosił odpowiednio: 1 etat, 0,8 etatu i 0,75 etatu. Dwoje koordynatorów było zatrudnionych dodatkowo na stanowiskach psychologów na pozostałe części etatów (*zał. 10.-10a. Protokół oględzin dokumentacji kadry z 8 marca 2021 r. wraz z wykazem pracowników zatrudnionych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Dziale pieczy zastępczej z 5 marca 2021 r.*). Nadto, czynności kontrolne wykazały, że każdy z koordynatorów nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona, nie ponosi obowiązku alimentacyjnego i nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (*zał. 11.-11b. Oświadczenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej w sprawie władzy rodzicielskiej, niealimentacji i niekaralności*). Kwalifikacje koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej są zatem **zgodne z art. 78 ust. 1 ww. ustawy**. Praca koordynatorów w badanym okresie nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego (*zał. 12.-12b. Oświadczenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej w sprawie nie łączenia obowiązków koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej z obowiązkami pracownika socjalnego*), co jest **zgodne z art. 79 ust. 3 ww. ustawy**.

W skład Zespołu ds. rodzinnej pieczy zastępczej PCPR wchodzi także dwóch specjalistów pracy z rodziną i pedagog (*zał. 10a.*).

Podczas czynności kontrolnych przedłożono obowiązujący „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018-2020”. W dokumencie zawarto cele i zakładane rezultaty oraz limity rodzin zastępczych zawodowych (*zał. 13. Kserokopia Uchwały Nr XLVI/299/2018 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018-2020” wraz z Programem*). Dyrektor przedłożyła też „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”, który został złożony w Starostwie Powiatowym 1 marca 2021 r. i skierowany na sesję Rady Powiatu w dniu 30 marca 2021 r. (*zał. 13a. Kserokopia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”*). W dniu 30 marca 2021 r. Rada Powiatu Grodzkiego przyjęła uchwałą NR XXIX/206/2021 „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023” (*zał. 13b. Skan Uchwały Nr XXIX/206/2021 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023”*). Brak przyjęcia obowiązującego 3-letniego programu rozwoju pieczy zastępczej w okresie od 1 stycznia do 29 marca 2021 r. było **niezgodne z art. 180 pkt 1 w zw. z art. 182 ust. 1 ww. ustawy**.

W toku kontroli przedłożono inspektorom „Rejestr danych osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka” (*zał. 14.-14a. Kserokopie pism do sądu wraz z rejestrem*

*danych osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka z 28 grudnia 2020 r. i 16 marca 2021 r.*) Rejestry zawierają dane o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, jak i pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka, co jest **zgodne z art. 46 ust. 1 ww. ustawy**. Dodatkowo dokumenty zawierają rejestry osób pełniących funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej.

Analiza treści rejestrów wykazała, że zawierają one wszystkie wymagane dane, co jest **zgodne z art. 46 ust. 2 ww. ustawy**.

Na podstawie analizy dokumentów ustalono, iż PCPR przesyła ww. rejestry do Sądu (*zał. 14.-14a., zał. 14b. Kserokopia potwierdzenia odbioru pisma w sprawie rejestru z 29 grudnia 2020 r.*), co jest **zgodne z art. 46 ust. 4 ww. ustawy**. Zaznaczyć przy tym należy, że rejestr powinien być wysyłany do sądu niezwłocznie po jego uaktualnieniu, aby spełniał swój cel, jakim jest bieżąca wiedza sądu na temat możliwości Powiatu w zakresie prowadzonych niespokrewnionych z dzieckiem form rodzinnej pieczy zastępczej.

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż Starosta Grodziski upoważnił Panią Agnieszkę Brambor – Nolka, Dyrektora PCPR do prowadzenia rejestru (*zał. 14c. Kserokopia upoważnienia Starosty Grodziskiego z 23 września 2014 r.*), co jest **zgodne z art. 46 ust. 5 ww. ustawy**.

#### Pieczka zastępcza w Powiecie

Podczas kontroli ustalono, że na terenie Powiatu Grodziskiego, wg stanu na 5 marca 2021 r., funkcjonowało 47. rodzin zastępczych, które sprawowały pieczę zastępczą łącznie nad 79. dziećmi, w tym: 2 rodziny zawodowe, w których przebywało łącznie 9. dzieci, 24 rodziny niezawodowe, w których przebywało łącznie 43. dzieci, 21 rodzin spokrewnionych, w których przebywało łącznie 27. dzieci (*zał. 15.-15b. Wykazy zawodowych rodzin zastępczych, niezawodowych rodzin zastępczych i spokrewnionych rodzin zastępczych wg stanu na 5 marca 2021 r.*). Na terenie Powiatu Grodziskiego funkcjonowały 2 rodzinne domy dziecka, w których przebywało łącznie 13. dzieci (*zał. 16. Wykaz rodzinnych domów dziecka wg stanu na 5 marca 2021 r.*). Na terenie Powiatu Grodziskiego w rodzinnych formach pieczy zastępczej na dzień kontroli przebywało 21. dzieci pochodzących z innych powiatów (*zał. 17. Wykaz dzieci umieszczonych w pieczy rodzinnej i instytucjonalnej na terenie Powiatu Grodziskiego i poza nim wg stanu na 5 marca 2021 r.*). Ustalono również, że poza Powiatem Grodziskim przebywało:

- 12. dzieci w rodzinnych formach pieczy zastępczej,
- 3. dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych (*zał. 17.*).

Jak oświadczyła Dyrektor PCPR od 2019 r. umieszczenie dzieci w rodzinach zastępczych na terenie innego powiatu odbywa się tylko w przypadku rodzin zastępczych spokrewnionych lub rodzin zastępczych niezawodowych tworzonych przez członków rodzin biologicznych (*zał. 18.-18a. Oświadczenie Dyrektora PCPR dotyczące umieszczania dzieci w rodzinach zastępczych poza Powiatem Grodziskim z 11 marca 2021 r. wraz z wykazem liczby dzieci umieszczonych w pieczy rodzinnej i instytucjonalnej na terenie Powiatu Grodziskiego i poza nim z 5 marca*

2021 r.). Na terenie Powiatu Grodziskiego nie funkcjonuje żadna placówka opiekuńczo – wychowawcza.

**Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176)**

Biorąc pod uwagę, stwierdzone podczas kontroli, działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim zgodne z obowiązującymi przepisami, jak i działania naruszające przepisy, działalność Jednostki oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.**

W związku z nieprawidłowościami **wydano zalecenia pokontrolne.**

#### **UWAGI I WNIOSKI**

Biorąc pod uwagę spostrzeżenia poczynione przez zespół inspektorów podczas kontroli, rekomenduję:

1. opatrywać datą wszystkie sporządzane dokumenty,
2. prowadzić dokumentację w sposób rzetelny i przedstawiający stan faktyczny,
3. w przypadku wystąpienia do Starosty Grodziskiego o wydanie zarządzenia w sprawie zawieszenia ocen sytuacji dziecka oraz ocen rodzin zastępczych i osób prowadzących rodzinne domy dziecka, zastosować się do wydanego zarządzenia i odstąpić od dokonywania tych ocen.

#### **ZALECENIA POKONTROLNE**

W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji zadań przez Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim określonych w ww. ustawie, zalecam:

1. **spowodować dostosowanie przez organ właściwy treści Regulaminu Organizacyjnego Jednostki do zapisów zgodnych z ww. ustawą,**
2. **każdorazowo przygotowywać projekt 3-letniego „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej” i przekazywać go do właściwego organu Powiatu w celu jego przyjęcia, w takim czasie, aby nie było okresu, w którym Program nie obowiązuje, tj. zgodnie z art. 180 pkt 1 w zw. z art. 182 ust. 1 ww. ustawy,**
3. **przeprowadzać ocenę sytuacji dziecka w miarę potrzeb, jednak w przypadku dzieci w wieku poniżej 3 lat nie rzadziej niż co 3 miesiące, a w przypadku dzieci starszych nie**

**rzadziej niż co 6 miesięcy, zgodnie z art. 131 ust. 1 ww. ustawy, realizując cele, dla których dokonuje się oceny, zgodnie z art. 129 ww. ustawy,**

- 4. przygotowywać plan pomocy dziecku we współpracy z rodziną zastępczą, zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt 2 ww. ustawy, uwzględniając wskazówki zawarte w ocenie sytuacji dziecka, zgodnie z art. 129 pkt 3 ww. ustawy, po zasięgnięciu opinii dziecka, zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy,**
- 5. udzielać pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań, w tym przestrzeganiu terminów wskazania opiekuna usamodzielnienia, zgodnie z art. 145 ust. 2 w zw. 77 ust. 3 pkt 1 i art. 4 pkt 6 ww. ustawy,**
- 6. dokonywać oceny rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka w przypadku pierwszej oceny przed upływem roku od umieszczenia pierwszego dziecka w rodzinie, w przypadku drugiej oceny po upływie roku od dokonania pierwszej oceny, a w przypadku kolejnych nie rzadziej niż co trzy lata, zgodnie z art. 134 pkt 1 i 2 ww. ustawy.**

#### Informacje końcowe

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, drugi pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176), z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.) kontrolowana Jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa powyżej przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana Jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.) kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych,

o których mowa w art. 197d ust. 1 ustawy, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10.000 zł.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 27 stron.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
(-) Monika Donke Cieślewicz  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Dokument sporządziła:  
Inspektor wojewódzki  
Marzena Stefańska  
16.06.2021 r.