



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 22 czerwca 2026 r.

PS-II.431.4.2026.2.7.11

Pani
Monika Kominkiewicz
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy
Spółecznej w Strzałkowie
Al. Prymasa Wyszyńskiego 6
62-420 Strzałkowo

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹, zwanej dalej również *ustawą*, w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), zwanym dalej *RODO*, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych², w dniach 5, 6, 12 i 24 marca 2026 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzałkowie, Al. Prymasa Wyszyńskiego 6, 62-420 Strzałkowo, zwanym dalej również *Ośrodkiem* lub *GOPS*.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w składzie Marta Dużyńska – starszy inspektor wojewódzki, jako kierujący zespołem kontrolnym, Olga Rakowska – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.78.2026 z dnia 4 marca 2026 r.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, polegających na zapewnieniu obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego, zwanego dalej również *Zespołem* lub *ZI*.

Ustaień kontroli dokonano na podstawie analizy merytorycznej materiałów związanych z obsługą zespołu interdyscyplinarnego oraz przeprowadzonych oględzin pomieszczeń GOPS wykorzystywanych przez ZI. Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez zespół kontrolny w dniu 16 kwietnia 2026 r. Kontrolowana jednostka otrzymała protokół w tym samym dniu. Dyrektor GOPS w terminie wniosła zastrzeżenia, które zostały uwzględnione w całości i w dniu 2.06.2026 r. sporządzono i podpisano aneks do protokołu kontroli. Protokół został podpisany dnia 12 czerwca 2026 r.

Jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Strzałkowie zapewnia GOPS w Strzałkowie, co jest zgodne z art. 9a ust. 9 ustawy.
2. Sposób przechowywania dokumentów z realizacji procedury „Niebieskie Karty” zapewnia integralność i poufność danych osobowych (w tym szczególnych kategorii danych), co jest zgodne z art. 5 ust. 1 lit. f RODO.

¹ Dz. U. z 2024 r., poz. 1673 ze zm.

² Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.

3. W Ośrodku obowiązuje „Rejestr czynności przetwarzania w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzałkowie”, (zwany dalej Rejestrem), co jest zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 30 ust. 1 RODO.
4. W Rejestrze podano w sposób wyczerpujący dane kontaktowe inspektora ochrony danych, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. a RODO.
5. W Rejestrze określone cele przetwarzania, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. b oraz art. 5 ust. 1 lit. b RODO. **Rejestr zawiera niepoprawną nomenklaturę procedury „Niebieskie Karty”.**
6. W Rejestrze wskazano kategorię odbiorców danych osobowych, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. d RODO.
7. W Rejestrze określono kategorie danych osobowych, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. c RODO. **Wśród kategorii osób, których dane dotyczą, znalazł się zapis „Mieszkańcy gminy, na zasadach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej”. Powyższe wskazuje, iż katalog osób, których dane dotyczą nie jest tożsamy z art. 9c ust. 1 ustawy.**
8. W Rejestrze wyznaczono planowany termin usunięcia kategorii danych, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. f RODO.
9. W Rejestrze zawarto ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. g RODO.
10. W Rejestrze zawarto rubrykę „Transfer do kraju trzeciego lub organizacji międzynarodowej”, co jest zgodne z art. 30 ust. 1 lit. d i e RODO.
11. GOPS przedłożył imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych związanych z działalnością Zespołu Interdyscyplinarnego lub grupy diagnostyczno – pomocowej, o których mowa w art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy. Wspomniane upoważnienia podpisał Kierownik GOPS – jako osoba reprezentująca administratora danych, co jest zgodne z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy.
12. Administrator danych dokonał pisemnego zobowiązania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy, co jest zgodne z art. 9c ust. 7 pkt 2 ustawy.
13. OPS przedstawił złożone przez członków ZI i grup diagnostyczno - pomocowych oświadczenia, w których treści zawarto określony w art. 9c ust. 3 ustawy zapis. Ww. oświadczenia zostały podpisane przez wszystkich członków ZI i grup diagnostyczno – pomocowych. Powyższe oświadczenia złożono przed organem, o którym mowa w art. 9a ust. 2, tj. Wójtem Gminy Strzałkowo.

Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości dotyczyły następujących kwestii:

1. Rejestr zawiera niepoprawną nomenklaturę procedury „Niebieskie Karty”, niezgodną ze stanem ustawy obowiązującym w okresie kontroli.
2. W Rejestrze określono kategorie danych osobowych, wśród których znalazł się zapis: „Mieszkańcy gminy, na zasadach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej”.

Powyższe wskazuje, iż katalog osób, których dane dotyczą nie jest tożsamy z art. 9c ust. 1 ustawy.

Biorąc powyższe pod uwagę, na podstawie § 19 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej³, zalecam:

1. Dostosować nomenklaturę procedury „Niebieskie Karty” do obowiązującego stanu przepisów.
2. Określić w Rejestrze kategorie danych osobowych, których katalog będzie tożsamy z zawartym w art. 9c ust. 1 ustawy.

Informacje końcowe:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej⁴, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ww. ustawy, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, jest Pani w terminie 30 dni zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Panią niniejszego pisma.

z up. Wojewody Wielkopolskiego

/-/

Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

dokument sporządziła w dniu 23.06.2026 r.
Marta Dużyńska, starszy inspektor wojewódzki,
Wydział Polityki Społecznej

³ Dz. U. z 2024 r., poz. 1165

⁴ Dz. U. z 2026 r., poz. 639