

**WIELKOPOLSKI  
URZĄD WOJEWÓDZKI  
w Poznaniu**

**WYDZIAŁ  
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Leszno, 5 marca 2024 r.

PS-Le.431.3.2024.4

**Pani  
Alicja Olschak  
Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
ul. Plac Wyzwolenia 3  
63-140 Dolsk**

# PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

---

pl. Kościuszki 4, 64-100 Leszno  
tel. 65 511 8200, fax 65 511 8207

[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [del-leszno@poznan.uw.gov.pl](mailto:del-leszno@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

## I. Dane identyfikacyjne

<b>Zakres kontroli</b> (w tym: podstawa prawna, okres objęty kontrolą)	Realizacja zadań określonych ustawą o pomocy społecznej od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych oraz działań wcześniejszych, jeśli miały one związek z przedmiotem kontroli. Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli: <ul style="list-style-type: none"><li>– art. 22 pkt 8 w związku z art. 126 i 127 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) (zwanej dalej <i>ustawą o pomocy społecznej</i>);</li><li>– rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285 z zm.).</li></ul>
<b>Jednostka kontrolowana</b>	Ośrodek Pomocy Społecznej w Dolsku, zlokalizowany pod adresem: ul. Plac Wyzwolenia 3, 63-140 Dolsk. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Miasta i Gminy Dolsk.
<b>Kontroler/ Kontrolerzy</b>	Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów, w składzie: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alicja Moder – starszy inspektor wojewódzki, Wydział Polityki Społecznej w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego nr 43/2024 z dnia 09 lutego 2024 r. - kierująca zespołem inspektorów,</li><li>2. Anna Grabarska - Łyskawka – inspektor wojewódzki, Wydział Polityki Społecznej w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego nr 43/2024 z dnia 09 lutego 2024 r.</li></ol> <p>Kontrolujący złożyli oświadczenia, że nie istnieją okoliczności uzasadniające wyłączenie ich od udziału w ww. kontroli.</p>
<b>Tryb przeprowadzania kontroli</b>	Kontrola doraźna przeprowadzona w dniach od 15 do 29 lutego 2024 r.
<b>Kierownik jednostki kontrolowanej</b>	Pani Alicja Olschak – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku od dnia 1 października 1997 r. Na podstawie upoważnienia nr 23/11 Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk upoważniona do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.

(akta kontroli: str. 13-20)

W protokole kontroli użyto następujących skrótów:  
Ośrodek Pomocy Społecznej w Dolsku określa się, jako *Ośrodek lub* skrótem *OPS*.

Ustaleń kontrolnych dokonano na podstawie:

- dokumentacji będącej w posiadaniu Ośrodka,
- dokumentów (oświadczeń, wyjaśnień) sporządzonych w OPS na prośbę zespołu inspektorów.

## **II. Ocena kontrolowanej działalności.**

Działalność kontrolowanej jednostki w kontrolowanym zakresie oceniono pozytywnie.

## **III. Opis ustalonego stanu faktycznego.**

### **III.1. Ustalenia wstępne**

***Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli.***

***Wyłączenia dokonał zespół inspektorów na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).***

(akta kontroli: str. 1-11)

### **III.2. Organizacja Ośrodka**

Podstawę formalno – prawną działalności Ośrodka w okresie objętym kontrolą stanowiły m.in.:

- Statut Ośrodka nadany Uchwałą Nr XIX/111/04 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 24.08.2004 r.;
- Regulamin organizacyjny Ośrodka wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/2024 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku z dnia 15.01.2024 r., a także wcześniejszy Regulamin, obowiązujący od 1.04.2016 r. do 14.01.2024 r.

(akta kontroli, str. 21-52)

Ośrodek, zgodnie z § 26 ww. Regulaminu organizacyjnego, czynny jest w poniedziałki, wtorki i czwartki w godzinach od 7.00 do 15.00, w środy od 7.00 do 16.00, a w piątki od 7.00 do 14.00. W sprawach skarg i wniosków Kierownik przyjmuje interesantów w godzinach urzędowania. (§ 27 ww. Regulaminu organizacyjnego).

(por. akta kontroli str. 25-52)

Kierownik Ośrodka oświadczyła, iż w okresie od 1 stycznia 2023 r. do dnia 26 lutego 2024 r. nie zarejestrowano wpływu skarg, ani wniosków.

(akta kontroli, str. 59)

### **III.3. Zasoby kadrowe i kwalifikacje kadry**

***Osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są obowiązane posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu pomocy społecznej. (art. 122 ust.1 ustawy o pomocy społecznej)***

Kierownik OPS w Dolsku ukończyła wyższe studia zawodowe na kierunku administracja o specjalności administracja publiczna (2010) oraz studia magisterskie na kierunku administracja w specjalności administracja ogólna (2012). Ponadto posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej (2001) i wieloletni staż pracy w pomocy społecznej.

Powyższe jest zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

(akta kontroli str.53-54)

*Pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków: posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych, ukończyła studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, do dnia 31 grudnia 2013 ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie, ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt 3 (art. 116 ust. 1 pkt 1-4 ustawy o pomocy społecznej).*

*Wyższy stopień awansu zawodowego można nadać po spełnieniu warunku odpowiedniego minimalnego poziomu wykształcenia oraz stażu pracy w zawodzie pracownika socjalnego, które ustala się dla: 1) (...); 2) specjalisty pracy socjalnej jako wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego oraz posiadanie 3-letniego stażu pracy lub jako wykształcenie średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny oraz 3-letniego stażu pracy. społecznej). (art. 121b ust. 2 pkt 1-2 ustawy o pomocy społecznej).*

Zadania z zakresu pomocy społecznej w Ośrodku realizują 3 osoby, w ramach 3 etatów, tj.:

***Ze względu na zawartość danych wrażliwych i danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół inspektorów na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).***

Wyżej wymienieni pracownicy spełniają wymogi kwalifikacyjne określone dla pracownika socjalnego w obowiązujących przepisach, tj. w art. 116 ust.1 pkt 1-4 ustawy o pomocy społecznej. Ponadto osobom powierzono stanowiska specjalisty pracy socjalnej zgodnie z art. 121b ust. 2 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

(akta kontroli str. 55-56)

*Ośrodek pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – centrum usług społecznych, zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. (art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej)*

*Ośrodek pomocy społecznej, (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych. (art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej).*

Zgodnie z informacją podaną przez Ośrodek w Dolsku, wg stanu na 31 stycznia 2024 r. liczba mieszkańców w Gminie Dolsk wynosiła 5841 osób.

(akta kontroli str. 57)

Jak wynika ze sprawozdania MRiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2023 r., w roku 2023 OPS w Dolsku obejmował pracą socjalną 74 rodziny.

Zgodnie z wykazem pracowników oraz podziałem rejonów opiekuńczych, w okresie objętym kontrolą pracę socjalną w terenie realizowało 3 pracowników Ośrodka, w łącznym wymiarze 3 etatów, zatem Ośrodek Pomocy Społecznej w Dolsku spełnia wymóg określony w art. 110

ust. 12 ustawy o pomocy społecznej stanowiący, iż: *Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.*"

(akta kontroli str. 58)

Z powyższych danych wynika, iż w okresie objętym kontrolą na jednego pracownika socjalnego OPS przypadało 1947 mieszkańców Gminy oraz – wg danych za 2023 r. – 25 rodzin objętych pracą socjalną. Zatem Ośrodek spełnia wymóg określony w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, iż: *„Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.*

(por. akta kontroli str. 55-57)

#### III.4. Wyjaśnienie sytuacji XXX

***Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli.***

***Wyłączenia dokonał zespół inspektorów na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).***

(akta kontroli, str. 60-173)

### IV. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości

Na tym protokół zakończono.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli pod numerem 5.

Protokół zawiera 16 kolejno ponumerowanych stron.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku, jeden zaś pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść protokołu podlega udostępnianiu zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oprócz informacji stanowiących dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285), poprzez zamieszczenie w protokole kontroli niżej wymienionych pouczeń zespół inspektorów informuje Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, Panią Alicję Olschak o przysługującym Jej z mocy § 17 ust. 1 i 4 cyt. rozporządzenia prawie do:

- 1) zgłoszenia na piśmie do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej WUW w Poznaniu w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń w nim zawartych,

- 2) odmowy podpisania protokołu kontroli z koniecznością złożenia w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnień przyczyn tej odmowy.

**Data i podpis Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku:**

Dolsk, dnia 8.03.2024 r. /-/ Alicja Olschak Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

**Data i podpisy zespołu inspektorów:**

Leszno, dnia 5.03.2024 r. /-/ Alicja Moder - starszy inspektor wojewódzki

Leszno, dnia 5.03.2024 r. /-/ Anna Grabarska-Łyskawka – inspektor wojewódzki

Dokument sporządziła  
Alicja Moder 21.03.2024 r.