



Poznań, 1 lipca 2019 r.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI  
PS-III.431.1.6.2019.3.9

**Pani**  
**Anna Adamczak**  
**Dyrektor**  
**Domu dla Dzieci i Młodzieży „Szansa”**  
Kosewo,  
ul. Słupecka 2,  
62 – 402 Ostrowite

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111), zwanej dalej ustawą i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) oraz w oparciu o rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), zwane dalej „rozporządzeniem”, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Katarzyna Świdurska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,  
- Jarosław Szymański – inspektor wojewódzki,  
działając z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.89.2019.1 z 6 marca 2019 r. (*zał. 1. Upoważnienie do kontroli*) w dniach: 11, 12, 18 i 19 marca oraz 16 kwietnia 2019 r. przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym placówki opiekuńczo - wychowawczej typu socjalizacyjnego pod nazwą: Dom dla Dzieci i Młodzieży „Szansa” z siedzibą pod adresem: Kosewo, ul. Słupecka 2, 62-402 Ostrowite, którą w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie „Placówką”, „Jednostką” lub „Domem”.

Zakres kontroli obejmował organizację i funkcjonowanie Jednostki w zakresie zgodności z ww. ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

**Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.).**

W związku z niespełnianiem przez Placówkę warunków określonych w ustawie i standardów usług, określonych w przepisach wykonawczych, a także wobec stwierdzenia nieprawidłowości funkcjonowanie Placówki oceniono **negatywnie**.

W związku z nieprawidłowościami **wydano zalecenia pokontrolne**.

## UWAGI I WNIOSKI

Biorąc pod uwagę przyjęte w placówkach opiekuńczo - wychowawczych standardy całodobowej opieki i wychowania, rekomenduję:

1. rozważyć wykreślenie zapisów znajdujących się w Statucie oraz Regulaminie Organizacyjnym Placówki, dotyczących organizowania turnusów rehabilitacyjnych,
2. sporządzić w oparciu o przepisy prawa procedury postępowania pracowników Placówki, w przypadku zaistnienia na terenie Domu sytuacji noszącej znamiona aktów przemocy, w tym przemocy seksualnej, oraz bezwzględnie stosować je w praktyce,
3. wzmacniać kompetencje wychowawców oraz przeciwdziałać zjawisku wypalenia zawodowego, w szczególności poprzez organizowanie superwizji i szkoleń specjalistycznych,
4. prowadzić dokumentację czytelnie i przejrzystie, w sposób umożliwiający zapoznanie się z aktualną sytuacją dziecka, co jest bardzo istotne m.in. w przypadku zmiany wychowawcy prowadzącego lub konieczności udzielenia wychowankowi pomocy, zwłaszcza przez specjalistów spoza Placówki.

## ZALECENIA POKONTROLNE

1. **spowodować dostosowanie treści dokumentów statutowych Placówki w zakresie jej nazwy do wydanego przez Wojewodę Wielkopolskiego zezwolenia na prowadzenie Jednostki,**
2. **spowodować wykreślenie punktu 14 z § 25 Regulaminu Organizacyjnego Placówki lub nadanie mu brzmienia zgodnego z § 18 ust. 1 pkt 8 ww. rozporządzenia,**
3. **niezwłocznie dostosować stanowisko do posiadanych kwalifikacji przez Pana S.P., w celu zatrudniania kadry, której kwalifikacje są zgodne z art. 98 ww. ustawy,**
4. **sformalizować dostęp osób spoza Placówki do wychowanków, weryfikując ich: motywacje, kwalifikacje, niekaralność, niealimentację, realizację władzy rodzicielskiej oraz zdolność do pracy z dziećmi, potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim, zgodnie z art. 99 ust. 4 w zw. z art. 98 ust. 3 ww. ustawy oraz art. 44 w zw. z art. 42 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,**

5. **zapewnić dostęp do opieki zdrowotnej wychowankom, w każdej sytuacji, w której jest to konieczne, zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia,**
6. **zapewnić wychowankom dostęp do zajęć terapeutycznych, w szczególności w sytuacji związanej z doświadczeniem przemocy, zwłaszcza seksualnej, bezpośrednio po zaistnieniu zdarzenia mogącego mieć wpływ na zdrowie wychowanków, zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia,**
7. **zapewnić bezpieczeństwo wychowanków w Placówce, zgodnie z art. 4 pkt 4, 7 i 9, art. 93 ust. 4 pkt 1 i 6 ww. ustawy oraz § 13 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia, a nadto dostosować liczbę wychowawców do potrzeb dzieci, zgodnie z § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia,**
8. **sporządzać diagnozy psychofizyczne niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówki, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia,**
9. **opracowywać plan pomocy dziecku niezwłocznie po sporządzeniu diagnozy psychofizycznej dziecka, zgodnie z § 15 ust. 3 pkt 1 ww. rozporządzenia, dodatkowo prawidłowo i przejrzysto określać cele i działania krótkoterminowe oraz długoterminowe, wyznaczając cel pracy z dzieckiem, zgodnie z § 15 ust. 3 ww. rozporządzenia, nadto modyfikować plany pomocy dziecku w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka lub jego rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, zgodnie z § 15 ust. 5 pkt 1 ww. rozporządzenia oraz zaprzestać modyfikowania planów pomocy dziecku, w przypadku gdy wychowanek osiągnie pełnoletność,**
10. **dokonywać wpisów w kartach pobytu dziecka w sposób rzetelny i odzwierciedlający rzeczywistą sytuację wychowanków, zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia,**
11. **prowadzić w Placówce arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych, w taki sposób, aby znajdowały się w nich informacje o przeprowadzonych badaniach dziecka oraz dokonanych obserwacjach, zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 4 ww. rozporządzenia,**
12. **podjąć działania, aby każdorazowo obligatoryjny skład zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka był zgodny z art. 137 ust. 1 ww. ustawy,**
13. **dokonywać okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż co pół roku, a w przypadku dziecka w wieku poniżej 3 lat, nie rzadziej niż co trzy miesiące, zgodnie z art. 138 ust. 1 ww. ustawy, nadto zaprzestać dokonywania okresowej oceny sytuacji pełnoletnich wychowanków,**
14. **zobowiązać opiekunów usamodzielnienia do opracowywania indywidualnych programów wspólnie z osobą usamodzielnianą w terminie, ze wskazaniem daty sporządzenia programu, zgodnie z art. 145 ust. 4 ww. ustawy,**

15. **objąć nadzorem Dyrektora merytoryczną pracę osób zatrudnionych w Placówce poprzez weryfikowanie treści zapisywanych przez pracowników w dokumentacji dzieci, w szczególności dokumentacji sporządzanej przez wychowawców, zgodnie z § 13 ust. 1 ww. rozporządzenia.**

#### Informacje końcowe

Integralną częścią wystąpienia pokontrolnego są wymienione w jego treści załączniki, pozostające w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Domu dla Dzieci i Młodzieży „Szansa” w Kosewie, jeden pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330 z późn. zm.), z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111) kontrolowana Jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa powyżej przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana Jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1111) kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 197d ust. 1 ustawy, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 20 stron.

z up. Wojewody Wielkopolskiego  
(-) *Monika Donke- Cieślewicz*  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Dokument sporządzony został przez:  
- Katarzynę Świdurską- inspektora wojewódzkiego  
(19.08.2019 r.)

Dokument otrzymują:

1. Adresat.
2. Aa.