



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 14 lutego 2025 r.

PS-II.431.45.2024.11

Pan
Marian Szkudlarek
Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz
Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu
ul. Rynek 1
62-020 Swarzędz

ZALECENIA POKONTROLNE

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ps@poznan.uw.gov.pl
www.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673), zwanej dalej „ustawą”, w dniach 24 października oraz 6 listopada 2024 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy Swarzędz, z siedzibą pod adresem: ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, zwanym dalej „Urzędem”.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie Olga Rakowska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu inspektorów, Marta Dużyńska – inspektor wojewódzki, Jacek Mruczyk – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.314.2024 z dnia 22 października 2024 r.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów merytorycznych oraz informacji pozyskanych dodatkowo od Pani Agnieszki Maciejowicz – Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, zwanego dalej „CUS”.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez zespół inspektorów w dniu 10 stycznia 2025 r. Protokół został podpisany przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz dnia 20 stycznia 2025 r. bez zastrzeżeń.

Jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami i uchybieniami.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

1. Uchwałą numer LXXVI/778/2023 Rady Miejskiej w Swarzędzu przyjęto do realizacji Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2025, co jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy.
2. Na terenie Miasta i Gminy Swarzędz prowadzone jest poradnictwo i interwencja, poprzez podejmowanie szerokiej oferty pomocy kierowanej dla mieszkańców gminy, świadcząc wsparcie psychologiczne, prawne oraz poradnictwo wychowawcze. CUS w Swarzędzu m.in. wspiera rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, uczy rodziny wymagające wsparcia alternatyw dla nieprawidłowych zachowań, prowadzi działalność profilaktyczną, diagnostyczną, wspierającą i interwencyjną dla osób uzależnionych oraz współuzależnionych. CUS w Swarzędzu w oferuje także pomoc psychologiczną w ramach konsultacji z psychologami. Powyższe jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 2 ww. ustawy.

3. Miasto i Gmina Swarzędz zapewnia osobom doznającym przemocy domowej miejsca w ośrodkach wsparcia, poprzez kierowanie tychże osób do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy. Powyższe działanie jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy.
4. Rada Miejska w Swarzędzu Uchwałą Nr LXXVI/779/2023 z dnia 29 sierpnia 2023 roku określiła tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Swarzędz, zgodnie jest z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy.
5. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, co jest zgodne z art. 9a ust. 9 ustawy.
6. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele instytucji wymienionych w pkt 1-6 art. 9a ust. 3 oraz kurator sądowy, co jest zgodne z przytoczonym przepisem prawa.
7. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostali wybrani na pierwszym posiedzeniu Zespołu, co jest zgodne z art. 9a ust. 6 i 6a ustawy.
8. Zespół Interdyscyplinarny Uchwałą NR ZI/3/2023 z dnia 28 września 2023 r. przyjął Regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Swarzędzu oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych, co jest zgodne z art. 9a ust. 6b ustawy.
9. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się nie rzadziej, niż raz na 2 miesiące, co jest zgodne z art. 9a ust. 7 ww. ustawy.
10. W trakcie czynności kontrolnych przedstawiono porozumienia z wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu, co jest zgodne z art. 9a ust. 8 ustawy.

Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości i uchybienia dotyczyły następujących kwestii:

1. W jednym przypadku nie spisano formularza „Niebieska Karta – A”, zwanej dalej „NK - A” po przyjęciu do rozpoznania zgłoszenia podejrzenia występowania przemocy domowej, co jest niezgodne z art. 9a ust. 10 ustawy oraz z § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1870), zwanego dalej *rozporządzeniem*.
2. W jednym przypadku nie podjęto odpowiednich działań celem diagnozy sytuacji rodziny, co jest niezgodne z zapisami art. 9b ust. 8 pkt 1 ustawy.
3. W dwóch przypadkach brak daty wpływu na 5 stronie formularza „NK-A” obok podpisu

- Przewodniczącego ZI, co jest niezgodne z zapisami § 14 ust. 1 rozporządzenia.
4. Nie przedstawiono oświadczenia o zachowaniu w poufności danych i informacji, przez wszystkie osoby zaangażowane w działania GDP, co jest częściowo niezgodne z art. 9c ust 3 ustawy.
 5. Oświadczenia o zachowaniu w poufności danych i informacji dla członków GDP nie zawierały powyższej informacji, co narusza przepisy art. 9c ust 3 ustawy.
 6. Treść gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2023-2025 wymaga doprecyzowania w zakresie wskazanym w protokole, tj. ustalenia poziomu wskaźników, precyzyjne określenie realizatorów, źródeł finansowania, monitoringu i ewaluacji, aby była ona zgodna z wymaganiami z art. 9b ust. 1 ustawy.

Biorąc powyższe pod uwagę, na podstawie § 19 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1165), zalecam:

1. Spowodować każdorazowo w przypadku rozpoznania stosowania przemocy domowej po przyjęciu zgłoszenia o podejrzeniu stosowania przemocy domowej wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”, co będzie zgodne z art. 9a ust. 10 ustawy oraz z § 2 rozporządzenia.
2. Spowodować każdorazowo podjęcie działań celem odpowiedniej diagnozy sytuacji rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”, co będzie zgodne z zapisami art. 9b ust. 8 pkt 1 ustawy.
3. Spowodować dokładne wypełnianie formularzy „Niebieska Karta”, co będzie wypełnieniem zapisów § 14 ust. 1 rozporządzenia.
4. Spowodować złożenie pisemnych oświadczeń przez wszystkich członków grup diagnostyczno – pomocowych o zachowaniu poufności informacji i danych, uzyskanych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej, zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy.
5. Spowodować doprecyzowanie treści gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2023-2025 o ustalenie poziomu wskaźników, precyzyjne określenie realizatorów, źródeł finansowania, monitoringu i ewaluacji, aby była ona zgodna z wymaganiami z art. 9b ust. 1 ustawy.

Informacje końcowe:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Panu prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej jest Pan w terminie 30 dni, jest zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł. do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
(-)
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej