



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 5 grudnia 2024 r.

PS-II.431.38.2024.11

Pani
Olga Krukowska
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
we Wrześni
ul. Wojska Polskiego 1
62-300 Września

ZALECENIA POKONTROLNE

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ps@poznan.uw.gov.pl

www.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673), w związku z art. 126 i 127 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), a także na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1165), rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz.U. z 2023 r., poz. 1163), zwanego dalej *rozporządzeniem*, w dniu 23 września 2024 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni, z siedzibą pod adresem: ul. Wojska Polskiego 1, 62-300 Września, zwanym dalej „PCPR”.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie Olga Rakowska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu inspektorów, Jacek Mruczyk – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.268.2024 z dnia 11 września 2024 r.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości realizacji w 2023 roku programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, zwanego dalej również *programem korekcyjno-edukacyjnym* lub *programem*.

Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów merytorycznych realizowanego zadania.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez zespół inspektorów w dniu 23 października 2024 r. Protokół został podpisany bez zastrzeżeń przez Dyrektor PCPR dnia 21 listopada 2024 r.

W toku kontroli jednostkę oceniono pozytywnie z uchybieniami.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

Zarząd Powiatu Wrzesińskiego dnia 2 lutego 2021 r. podjął uchwałę nr 939/2021 w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Powiecie Wrzesińskim na lata 2021-2025. W dniu 12 marca 2024 Zarząd Powiatu zmienił uchwałę nr 2033/2024 brzmienie tytułu uchwały na Powiatowy Program Przeciwdziałania przemocy domowej o ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2021-2025”. Głównym celem programy jest podejmowanie kompleksowych działań ukierunkowanych zarówno na ochronę osób doznających przemocy domowej, jak i edukowanie osób stosujących przemoc domową i korygowanie agresywnych postaw i zachowań.

Realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego przez PCPR w roku 2023 odbywała się na podstawie wniosku złożonego w systemie CAS, o symbolu WUW-PS-II-DR-2/2023, przesłanego do WUW w Poznaniu, zawierającego założenia programu, którego wykonania w roku 2023 zamierzał się podjąć Powiat Wrzesiński.

Powiat Wrzesiński przyjął dotację w łącznej wysokości 7.200 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie w roku 2023 programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową.

Na podstawie dokumentacji przedłożonej w trakcie kontroli stwierdzono, że realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego odbywała się zgodnie z treścią programu przesłanego przez Powiat Wrzesiński do WUW w Poznaniu oraz wytycznymi ujętymi w materiałach instruktażowych dla podmiotów prowadzących program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie, które zostały udostępnione na stronie internetowej WUW w Poznaniu, zwanych dalej *materiałami instruktażowymi*.

Program realizowany był w okresie od 30 sierpnia 2023 r. do 13 grudnia 2023 r. Program obejmował 13 sesji grupowych, łącznie 50 godzin, oraz sesje zajęć indywidualnych, łącznie 10 godzin, które każdy z uczestników odbył przed rozpoczęciem sesji zajęć grupowych.

Kontrakty zostały podpisane z 10 osobami - 7 mężczyznami i 3 kobietami, co jest zgodne z danymi dotyczącymi liczby osób, które przystąpiły do programu, zawartymi w sprawozdaniu przesłanym do Wojewody Wielkopolskiego.

Analiza zapisów sprawozdania prowadzących program oraz tematów poszczególnych sesji grupowych wskazuje, iż tematyka przeprowadzonych zajęć uwzględniała standardy określone w § 2 rozporządzenia, co **jest zgodne** z ww. przepisem oraz zgodne z materiałami instruktażowymi Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu dla podmiotów prowadzących program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie.

Na podstawie analizy dokumentacji przedłożonej w trakcie kontroli stwierdzono, że listy obecności zostały sporządzone w odniesieniu do każdego spotkania przeprowadzonego w ramach programu korekcyjno-edukacyjnego. Każdy z uczestników programu korekcyjnego – edukacyjnego posiadał osobną listę obecności. Listy obecności nie były opatrzone podpisem prowadzących program, a także nie zawierały przedziałów godzinowych, w jakich odbywały się te spotkania.

W trakcie kontroli ustalono, iż zajęć w ramach programu korekcyjno-edukacyjnego nie prowadzono w miejscu, w którym w tym samym czasie udzielana jest pomoc i wsparcie osobom doznającym przemocy domowej, co **jest zgodne** z obowiązkiem nałożonym w § 5 rozporządzenia.

Podczas czynności kontrolnych przedstawiono wykaz zajęć, listę osób, które uczestniczyły w danych sesjach. W tabeli z datami zajęć grupowych nie wyszczególniono liczby godzin

poszczególnych zajęć, wpisując jedynie daty sesji zajęć grupowych. Realizator programu nie przedstawił końcowego sprawozdania podsumowującego przeprowadzoną edycję programu korekcyjno – edukacyjnego.

Kwalifikacje prowadzących program **są zgodne** z wymaganiami zawartymi w § 6 rozporządzenia.

W wyniku analizy dokumentacji dotyczącej zrealizowanego przez PCPR programu korekcyjno-edukacyjnego, stwierdzono niżej wymienione uchybienia, które zostały szczegółowo opisane w protokole kontroli:

1. Nie przedstawiono końcowego sprawozdania od prowadzących program o którym mowa w pkt 14 Materiałów instruktażowych dla podmiotów prowadzących program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
2. Na listach obecności uczestników nie odnotowano czasu trwania sesji oraz podpisów prowadzących program, co jest niezgodne z pkt 12 Materiałów instruktażowych dla podmiotów prowadzących program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Biorąc powyższe pod uwagę, na podstawie § 19 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1165), zalecam:

1. Każdorazowo pozyskiwać sprawozdanie od prowadzących program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową, o którym mowa w pkt 14 Materiałów instruktażowych dla podmiotów prowadzących program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
2. Spowodować prowadzenie list obecności zawierających czas trwania sesji oraz podpisy prowadzących sesję, co będzie zgodne z pkt 12 Materiałów instruktażowych dla podmiotów prowadzących program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Informacje końcowe:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Panu prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej jest Pan w terminie 30 dni, jest zobowiązany do powiadomienia o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł. do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
(-)
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej