



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 1 grudnia 2023 r.

PS-II.431.3.3.2023.10.2

Pan
Łukasz Nyczkowski
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Tomyszu
ul. Poznańska 30
64-300 Nowy Tomyśl

ZALECENIA POKONTROLNE

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ps@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 126 i 127, w związku z art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej¹ - zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, ustawą lub skrótem ups - zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w dniach 26 września, 3 i 11 października 2023 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomysłu, z siedzibą pod adresem: ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, zwanym dalej Placówką, Jednostką lub skrótem PCPR.

Zakres kontroli obejmował jakość działalności jednostki w zakresie prawidłowości realizacji zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w okresie od 1 stycznia 2022 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustalenia kontroli zostały szczegółowo opisane w protokole nr PS-II.431.3.3.2023.10.2, który został podpisany przez Pana Dyrektora bez zastrzeżeń w dniu 31 października 2023 r. i przekazany do Wojewody Wielkopolskiego.

Na podstawie dokonanych czynności kontrolnych działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomysłu w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z uchybieniami.

W kontrolowanej Jednostce stwierdzono zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami oraz realizację zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej dotyczących:

- opracowania i realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- prowadzenia specjalistycznego poradnictwa,
- przyznawania pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na zagospodarowanie w formie rzeczowej,
- prowadzenia mieszkania chronionego,
- udzielania informacji o prawach i uprawnieniach,
- przeprowadzania szkoleń i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu nowotomyskiego,
- doradztwa metodycznego dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu nowotomyskiego,
- podejmowania innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb mieszkańców powiatu, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- prowadzenia ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

¹ Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.

- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

Stwierdzone uchybienia dotyczyły poniższych zagadnień:

1. Brak powoływania się w upoważnieniach na zapis art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, związany z nadzorem starosty nad działalnością ośrodków wsparcia przy pomocy PCPR, podczas kontroli Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomysłu.
2. Brak rzetelności przy wydawaniu decyzji administracyjnych w poniższych zakresach:
 - a. W decyzjach związanych z przyznaniem pomocy pieniężnej na usamodzielnienie:
 - W podstawie prawnej powołano się na całe rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, bez wyszczególnienia zapisów odpowiadających przyznaniu pomocy na usamodzielnienie.
 - W podstawie prawnej powołano się na cały § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 sierpnia 2012 r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie, który zawiera również przepisy mówiące tylko o przyznaniu pomocy na kontynuowanie nauki, co nie miało zastosowania przy przyznawaniu pomocy na usamodzielnienie.
 - W podstawie prawnej brakowało powołania się na § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 sierpnia 2012 r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie – z zebranej dokumentacji wynikało, że osoba usamodzielniana przebywała w 3 różnych młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i na podstawie łącznego okresu pobytu w nich została wyliczona kwota pomocy pieniężnej na usamodzielnienie.
 - W podstawie prawnej powołano się na nieaktualny publikator ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – na dzień wydania decyzji poprawny publikator to *Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.*, natomiast w decyzji wskazano *Dz.U. z 2021 r. poz. 735*.
 - W podstawie prawnej powołano się na nieprawidłowy zapis przepisu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – zapis w decyzji to *§ 1 ust. lit. a* – wskazano ustęp, a nie punkt oraz nie wskazano liczby po ustępie. Dodatkowo, w powyższym zapisie powołano się na kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej, natomiast z zebranej dokumentacji wynika, że osoba usamodzielniana prowadzi wspólne gospodarstwo z rodziną.
 - b. W decyzjach związanych z przyznaniem pomocy na zagospodarowanie w formie rzeczowej:

- W podstawie prawnej powołano się na nieprawidłowy zapis przepisu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – zamiast § 1 ust. 2 lit. a powinno być § 1 pkt 2 lit. a.
 - c. W decyzjach związanych z przyznaniem pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym:
 - Wydawanie decyzji obowiązujących z mocą wsteczną.
- 3. Odwoływanie się w Zarządzeniu nr 5/2019 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomyślu z dnia 30.01.2019 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wewnętrznego pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym, prowadzonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, do Uchwały Nr 276/PCPR/2017 z dnia 04.10.2017 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomyślu, która utraciła moc.
- 4. Stosowanie w Strategii określeń, które nie występują w ustawie o pomocy społecznej („opieka społeczna”).

W związku z wystąpieniem powyższych uchybień, wnoszę o wykonanie następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Powoływanie się w upoważnieniach na zapis art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, podczas kontroli Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomyślu.
2. Dochowanie rzetelności przy wydawaniu decyzji administracyjnych, zwłaszcza poprzez:
 - a. przywoływanie w podstawach prawnych decyzji administracyjnych konkretnych przepisów, odnoszących się do indywidualnego rozstrzygnięcia w sprawie,
 - b. posługiwanie się publikatorami ustaw, aktualnymi na dzień wydania decyzji,
 - c. posługiwanie się odpowiednim nazewnictwem przepisów prawnych (np. ustęp, punkt),
 - d. nie wydawanie decyzji z mocą wsteczną.
3. Odwoływanie się do aktualnych wewnętrznych dokumentów oraz posługiwanie się odpowiednią nomenklaturą.

Mając na uwadze stwierdzone wyżej uchybienia, na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, oczekuję przedstawienia przez Pana Dyrektora, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnych informacji o sposobie ich realizacji za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub platformy ePUAP.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Panu Dyrektorowi prawo zgłoszenia zastrzeżeń za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub platformy ePUAP.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni, jest Pan Dyrektor zobowiązany do powiadomienia

o realizacji zaleceń za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub platformy ePUAP, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
*/-podpisano bezpiecznym podpisem
elektronicznym weryfikowanym przy pomocy
ważnego klasyfikowanego certyfikatu/*

Dokument sporządziła: Magdalena Leońska – inspektor wojewódzki

18.12.2023 r.