



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 5 lutego 2026 r.

PS-Ka.431.1.2026.4

Pani
Małgorzata Modrzejewska
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w
Turku
ul. Konińska 4
62 – 700 Turek

ZALECENIA
POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8, w związku z art. 126 oraz art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.)¹, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu przeprowadził kontrolę doraźną w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Turku, z siedzibą pod adresem: 62 – 700 Turek, ul. Konińska 4².

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości prowadzenia postępowania, dotyczącego ustalania odpłatności za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej, w okresie od 1 czerwca 2025 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustalenia kontroli zostały szczegółowo opisane w protokole kontroli, który został podpisany przez Panią bez zastrzeżeń 29 stycznia 2026 r.

W wyniku czynności kontrolnych, na podstawie analizy przedstawionej do wglądu dokumentacji w ww. zakresie ustalono, że MOPS:

- w sposób prawidłowy prowadził postępowanie administracyjne w zakresie skierowania i ustalenia odpłatności mieszkańca za pobyt w domu pomocy społecznej³, za wyjątkiem stwierdzonej nieprawidłowości, polegającej na nieudokumentowaniu dostarczenia stronie decyzji w sprawie, co szczegółowo zostało opisane w protokole kontroli,
- prowadząc postępowanie administracyjne w sprawie, dotyczące ustalenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, naruszył przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)⁴.

Stwierdzone w tym zakresie nieprawidłowości, dotyczyły:

- nieprzestrzegania przez MOPS zasad ogólnych, polegających na niezapewnieniu stronie przed wydaniem decyzji w sprawie ustalenia odpłatności za pobyt członka rodziny w dps udziału w prowadzonym postępowaniu administracyjnym, co szczegółowo zostało opisane w protokole kontroli,
- braku zawiadomienia strony o niezłaźwieniu sprawy w ustawowo przewidzianym terminie, co szczegółowo zostało opisane w protokole kontroli,
- niepodjęcia przez MOPS po zgromadzeniu dokumentacji działań, zmierzających do ponownego rozpatrzenia sprawy i wydania stosownej decyzji w sprawie ustalenia odpłatności strony za pobyt członka rodziny w dps, co szczegółowo zostało opisane w protokole kontroli.

¹ zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej”

² zwany dalej „MOPS”

³ określanym dalej jako „dps”

⁴ określanej dalej jako „kodeksem postępowania administracyjnego”

Stwierdzić jednak należy, że pomimo powyższych nieprawidłowości, działalność MOPS w kontrolowanym zakresie **ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.**

Wobec powyższego, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zalecam:

1. Doręczanie decyzji w sprawach świadczeń pomocy społecznej, zgodnie z zasadami określonymi w przepisie art. 39 kodeksu postępowania administracyjnego oraz stosowne dokumentowanie tego faktu w aktach sprawy.
2. Zapewnianie stronie przed wydaniem decyzji czynnego udziału w każdym stadium postępowania, zgodnie z zasadą określoną w przepisie art. 10 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Zawiadamianie strony o każdym przypadku niezakończenia sprawy w ustawowo określonym terminie, podając przyczynę zwłoki, wskazując nowy termin jej załatwienia oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia, zgodnie z przepisem art. 36 § 1 i § 2 kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Załatwianie spraw wymagających postępowania wyjaśniającego w ustawowo określonych terminach, zgodnie z przepisem art. 35 § 3 kodeksu postępowania administracyjnego.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pani prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia. Jednocześnie pragnę przypomnieć, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
*/- podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu /*

Do wiadomości:
Burmistrz Miasta Turku
62-700 Turek, ul. Kaliska 59

Dokument sporządziła: Ewa Nadera, starszy inspektor wojewódzki
Data sporządzenia dokumentu: 2 marca 2026 r.