



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 23 października 2025 r.

KN-IV.431.14.2025

Pani
Katarzyna Fryza
Starosta Koniński
Aleje 1 Maja 9
62-510 Konin

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

I. Dane identyfikacyjne.

Zakres kontroli <i>(w tym: podstawa prawna, okres objęty kontrolą)</i>	Przedmiotem kontroli była ocena prawidłowości wykorzystania i rozliczenia dotacji celowej udzielonej na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej dotyczących udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, zwanego dalej „Zadaniem”. Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie ¹ , w związku z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej ² oraz art. 175 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ³ . Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.
Nazwa jednostki kontrolowanej	Starostwo Powiatowe w Koninie, Aleje 1 Maja 9, 62-510 Konin, zwane dalej „Starostwem”.
Kontroler	Renata Zygmunt – specjalista z Wydziału Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego nr 165/25 z 27 czerwca 2025 r. ⁴
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	Kontrolę przeprowadzono w okresie: od 30 czerwca do 6 sierpnia 2025 r.
Kierownik jednostki kontrolowanej	Starosta Koniński, zwany dalej „Starostą Konińskim”: 1) Stanisław Bielik w okresie od dnia 22 listopada 2018 r. do 6 maja 2024 r. ⁵ 2) Katarzyna Fryza od dnia 7 maja 2024 r. ⁶

(akta kontroli: str. 141-142)

Na podstawie art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

¹ Dz. U. z 2023 r. poz. 190.

² Dz. U. z 2020 r. poz. 224.

³ Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.

⁴ Nr sprawy KN-II.030.165.2025.

⁵ Wybrany na podstawie Uchwały Nr I/4/2018 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 22 listopada 2024 r. w sprawie wyboru Starosty Konińskiego.

⁶ Wybrany na podstawie uchwały Nr I/4/2024 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie wyboru Starosty Konińskiego.

II. Ocena kontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości, wykorzystanie i rozliczenie dotacji celowej udzielonej na realizację zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Ocenę uzasadnia:

- uruchomienie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Konińskiego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej⁷, zwanej dalej „ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej”,
- wyłonienie organizacji pozarządowej w otwartym konkursie ofert zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie⁸, zwanej dalej „ustawą o działalności pożytku publicznego”,
- zawarcie umów z organizacją pozarządową zgodnie z wymogami ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej,
- zawarcie umów z organizacją pozarządową dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- spełnienie przez lokale, w których udzielane było nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przez organizację pozarządową, wymogów wynikających z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego⁹, zwanego dalej „rozporządzeniem”,
- prawidłowy sposób przechowywania oświadczeń osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- ujęcie w planach budżetowych kwot otrzymanych dotacji,
- wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- rzetelne i terminowe sporządzenie sprawozdań budżetowych Rb-50,
- prawidłowy sposób ujęcia wydatków w ewidencji księgowej jednostki,
- terminowe przekazanie zbiorczej informacji o wykonaniu zadania.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego.

Kontrolą objęto zadania zlecone z zakresu administracji rządowej polegające na udzielaniu pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, realizowane przez powiat na podstawie art. 8 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej.

Powiat Koniński na podstawie art. 9 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej zawarł 14 umów z gminami i 1 umowę ze szkołą podstawową w celu realizacji zadania w roku 2024 oraz

⁷ Dz. U. z 2024 r. poz. 1534.

⁸ Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.

⁹ Dz.U. z 2025 r. poz. 317.

13 umów z gminami i 2 umowy ze szkołami podstawowymi w celu realizacji zadania w roku 2025. Na terenie Powiatu Konińskiego zorganizowano 5 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, tj. w Gminie Rychwał, Gminie Ślesin, Gminie Kleczew, Gminie Kramsk oraz Gminie Sompolno, z czego 3 punkty prowadzone były przez organizację pozarządową.

(akta kontroli: str. 396-405)

Powiat Koniński otrzymał dotację celową z budżetu państwa w wysokości 351 780,00 zł na realizację zadania w roku 2024 r. oraz w wysokości 183 120,00 zł na realizację zadania w roku 2025 r. (w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2025 r.). W 2024 r. na rzecz wyłonionej organizacji pozarządowej wykorzystano środki w wysokości 202 625,28 zł. Do 30 czerwca 2025 r. na rzecz wyłonionej organizacji pozarządowej wykorzystano środki w wysokości 87 177,60 zł. Niewykorzystaną część dotacji celowej w roku 2024 w wysokości 650,82 zł, zwrócono 31 grudnia 2024 r. na rachunek Wojewody Wielkopolskiego. Ponadto Starosta Koniński w trakcie realizacji zadania w 2025 r., tj. 4 kwietnia 2025 r. dokonał zwrotu środków z dotacji celowej w wysokości 720,00 zł jako dotacji pobranej nienależnie.

(akta kontroli: str. 632-641, 655-667, 681-693, 1014)

Powiat Koniński zabezpieczył środki finansowe na realizację zadania w budżecie na rok 2024 w Uchwale Nr XLVII/410/2023 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 28 grudnia 2024 r. w sprawie budżetu Powiatu Konińskiego na rok 2024 w klasyfikacji budżetowej 755.75515.2110 oraz w budżecie na rok 2025 w Uchwale Nr IX/88/2024 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie budżetu Powiatu Konińskiego na rok 2025.

(akta kontroli: str. 207-222)

Powiat Koniński przekazał 12 kwietnia 2024 r., 11 lipca 2024 r., 11 października 2024 r. oraz 5 lutego 2025 r., Wojewodzie Wielkopolskiemu kwartalne sprawozdania Rb-50 o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego. Z kolei sprawozdania Rb-50 za rok 2025, za okres objęty kontrolą, zostały przekazane 11 kwietnia 2025 r. i 14 lipca 2025 r.

(akta kontroli: str. 1020)

Szczegółowemu badaniu poddano powierzenie i realizację zadania przez organizację pozarządową. Starosta Koniński powierzył w roku 2024 i 2025 prowadzenie 3 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej organizacji pozarządowej, wyłonionej w ramach otwartego konkursu ofert na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego.

(akta kontroli: str. 366-374)

W Starostwie obowiązywał Program współpracy Powiatu Konińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2022-2024 oraz Program współpracy powiatu konińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3

ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, zwane dalej „Programem”.

(akta kontroli: str. 320-349)

Starosta Koniński powołał Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, która, zgodnie z § 20 ust. 12 Programu, podjęła ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert zwykłą większością głosów, co zostało udokumentowane Listą obecności komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji i edukacji prawnej.

(akta kontroli: str. 375-378)

Posiedzenia komisji konkursowych przeprowadzonych 20 listopada 2023 r. oraz 21 listopada 2024 r., dotyczących wyboru ofert na realizację zadania w roku 2024 i 2025, były dokumentowane poprzez ich nagrywanie przy użyciu dyktafonu, co było zgodne z § 21 ust. 3 Programu obowiązującego w latach 2022-2024 oraz Programu na rok 2025, w którym wskazano możliwość nagrywania komisji konkursowej za pomocą dyktafonu.

(akta kontroli: str. 320-349)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „pliki z nagraniami z posiedzeń komisji uległy uszkodzeniu podczas przenoszenia ich z dyktafonu na dysk komputera (prawdopodobnie zawirusowany został dyktafon lub uległ uszkodzeniu) i nie ma możliwości przedstawienia ich do kontroli.” Starosta Koniński podał dalej, że „po każdej z komisji przewodniczący przygotowuje projekt uchwały Zarządu w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, do którego w uzasadnieniu załącza wyniki posiedzenia komisji, co jednocześnie stanowi odzwierciedlenie jej przebiegu i podjętych decyzji.”

(akta kontroli: str. 885-887)

Starosta Koniński ogłosił otwarty konkurs ofert 19 października 2023 r. na realizację zadania w roku 2024 polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji i edukacji prawnej oraz 17 października 2024 r. na realizację zadania w roku 2025. Ogłoszenia o otwartym konkursie ofert zawierały informacje określone w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego.

(akta kontroli: str. 350-365)

W ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert wskazane były kryteria zastosowane przy wyborze ofert, które obejmowały ocenę formalną oraz ocenę merytoryczną złożonych ofert. Ocena formalna obejmowała m.in. terminowość złożenia oferty, wypełnienie wszystkich punktów formularza, złożenie oferty na właściwym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami, złożenie oferty przez uprawniony podmiot, złożenie oferty na zadanie ogłoszone w konkursie zgodnie z działalnością statutową oferenta oraz, czy oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i Krajowego Rejestru Sądowego/wypisu z ewidencji działalności gospodarczej. Z kolei na ocenę merytoryczną składały się:

- 1) kryteria merytoryczne, w ramach których maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosiła 10, a ocena obejmowała:
 - a) zgodność założonego celu z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert – ilość punktów od 0 do 2,
 - b) zakładane efekty i rezultaty działań (jakościowe i ilościowe) – maksymalna ilość punktów 8,
- 2) kryteria organizacyjne, w ramach których maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosiła 25, a ocena obejmowała:
 - a) potencjał organizacyjny oferenta, dotychczasowe doświadczenie w realizacji podobnych projektów – maksymalna ilość punktów 12,
 - b) kwalifikacje i doświadczenia osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania (w tym także praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy) – maksymalna ilość punktów 8,
 - c) dotychczasowe doświadczenie powiatu we współpracy z oferentem, w tym rzetelność i terminowość wykonywania zadań, prawidłowość rozliczenia dotychczasowych środków – maksymalna ilość punktów 5,
- 3) kryteria finansowe, w ramach których maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosiła 15, a ocena obejmowała:
 - a) przejrzystość i poprawność konstrukcji kosztorysu projektu,
 - b) racjonalny podział środków.

(akta kontroli: str. 350-365)

Oferty w ramach otwartego konkursu ofert, na realizację zadania w roku 2024 i 2025, zostały złożone oddzielnie na każdy punkt prowadzonej nieodpłatnej pomocy prawnej, zwany dalej „punktem”, wskazany w ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert i oznaczonych jako:

- 1) Punkt I zorganizowany w Gminie Kleczew,
- 2) Punkt II zorganizowany w Gminie Kramsk,
- 3) Punkt III zorganizowany w Gminie Sompolno.

(akta kontroli: str. 406-409)

Na realizację zadania w roku 2024 wpłynęło 6 ofert, tj. 2 oferty na prowadzenie punktu w Gminie Kleczew, 3 oferty na prowadzenie punktu w Gminie Kramsk oraz 1 oferta na prowadzenie punktu w Gminie Sompolno. Z kolei na realizację zadania w roku 2025 wpłynęło 8 ofert, tj. 3 oferty na prowadzenie punktu zorganizowanego w Gminie Kleczew, 3 oferty na prowadzenie punktu zorganizowanego w Gminie Kramsk, oraz 2 oferty na prowadzenie punktu zorganizowanego w Gminie Sompolno.

(akta kontroli: str. 406-409)

Oferty złożone na realizację zadania w roku 2024 w ramach oceny formalnej zostały rozpatrzone pozytywnie, z kolei 1 oferta złożona na realizację zadania w roku 2025 nie spełniała wymogów formalnych, z uwagi na brak wpisu na listę wojewody wielkopolskiego organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa

wielkopolskiego w zakresie nieodpłatnej mediacji¹⁰, tj. zgodnie z treścią art. 11d ustawy o działalności pożytku publicznego.

(akta kontroli: str. 368-374, 406-408, 430-443)

W przypadku oceny merytorycznej 3 oferty złożone na realizację zadania w roku 2024 nie spełniały kryteriów organizacyjnych dotyczących dotychczasowego doświadczenia powiatu we współpracy z oferentem. Z kolei, na realizację zadania w roku 2025, 4 oferty nie spełniały kryteriów organizacyjnych w zakresie doświadczenia powiatu we współpracy z oferentem, w tym 2 oferty nie spełniały kryteriów merytorycznych dotyczących zakładanych efektów i rezultatów działań (jakościowych i ilościowych).

(akta kontroli: str. 444-469)

Wyniki dokonanej oceny zostały wykazane w Kartach oceny formalnej i Karty merytorycznej oceny oferty oraz w uzasadnieniach do uchwał w sprawie wyboru ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert na realizację zadania w roku 2024 nastąpiło 23 listopada 2023 r., a na realizację zadania w roku 2025 - 27 listopada 2024 r.

(akta kontroli: str. 368-374, 406-408, 430-443, 444-469)

Starosta Koniński zawarł umowy ze Stowarzyszeniem „Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich”, ul. PCK 13, 62-500 Konin, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, na realizację zadania w roku 2024 i 2025, oddzielnie na każdy punkt prowadzonej nieodpłatnej pomocy prawnej. Stowarzyszenie spełniło wszystkie wymogi określone w ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert oraz przedstawiło najniższe koszty realizacji zadania, uzyskując najwyższą maksymalną ilość punktów do uzyskania, tj. w roku 2024 - 49 punktów, a w roku 2025 – 48 punktów.¹¹

(akta kontroli: str. 545-610, 1008-1009)

Nieodpłatna pomoc prawna była świadczona w punktach prowadzonych przez Stowarzyszenie w 2 lub 3 lokalizacjach, wskazanych w ogłoszeniach otwartego konkursu ofert na realizację zadania w roku 2024 i 2025, tj.:

- 1) punkt prowadzony w Gminie Kleczew w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego znajdował się w Gminie Kleczew, Gminie Kazimierz Biskupi i Gminie Golina¹²,
- 2) punkt prowadzony w Gminie Kramsk w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnej mediacji znajdował się w Gminie Kramsk, Gminie Stare Miasto i Gminie Krzymów¹³,

¹⁰ Lista organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa wielkopolskiego prowadzona przez Wojewodę Wielkopolskiego zamieszczona na stronie: <https://www.poznan.uw.gov.pl/nieodplatna-pomoc-prawna>.

¹¹ Maksymalna ilość punktów do uzyskania w roku 2024 i 2025 wynosiła 50 i została wskazana w ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert.

¹² Budynek Wielofunkcyjny, ul. Strażacka 2, 62-540 Kleczew, Urząd Gminy, Budynek A, Plac Wolności 1, 62-530 Kazimierz Biskupi, Gminny Dom Kultury w Golinie, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 62-590 Golina.

¹³ Urząd Gminy, ul. Chopina 12, 62-511 Kramsk, Urząd Gminy, ul. Główna 16B, 62-571 Stare Miasto, Urząd Gminy Krzymów, ul. Kościelna 2, 62-513 Krzymów.

3) punkt prowadzony w Gminie Sompolno w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego znajdował się w Gminie Wierzbinek i Gminie Sompolno¹⁴.

(akta kontroli: str. 350-365)

Dyżury w każdym punkcie prowadzonym przez Stowarzyszenie, odbywały się przez 5 dni w tygodniu, każdy dyżur trwał 4 godziny, natomiast w uzasadnionych przypadkach Stowarzyszenie zadeklarowało gotowość wydłużenia dyżuru do 5 godzin dziennie¹⁵, co było zgodne z art. 8 ust. 3 i 6 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej.

(akta kontroli: str. 410-429)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy punktów, każdy punkt w ciągu tygodnia działa w co najmniej dwóch lokalizacjach. Z uwagi na obszar powiatu obejmujący 14 gmin, aby zwiększyć dostępność świadczonej pomocy mieszkańcom przyjęto, że pomoc prawna/obywatelska będzie świadczona w każdej gminie powiatu przynajmniej przez jeden dzień w tygodniu co najmniej 4 godziny.”

(akta kontroli: str. 910-919)

Stowarzyszenie, w ramach realizacji zadania w roku 2024, zawarło 3 umowy zlecenia ze specjalistami na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej w punkcie prowadzonym w Gminie Kleczew, 6 umów zleceń na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej w punkcie prowadzonym w Gminie Kramsk, oraz 5 umów zleceń na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej w Gminie Sompolno. Z kolei na realizację zadania w roku 2025, Stowarzyszenie zawarło 3 umowy zlecenia ze specjalistami na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w punkcie prowadzonym w Gminie Kleczew, 6 umów zleceń na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (w tym 4 umowy na nieodpłatną mediację), w punkcie prowadzonym w Gminie Kramsk, oraz 5 umów zleceń na świadczenie usług nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w punkcie prowadzonym w Gminie Sompolno.

(akta kontroli: str. 1011-1013)

Stowarzyszenie w roku 2024 udzieliło 505 porad, na które składało się 351 porad w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz 154 w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej. Ilość udzielonych porad na każdy punkt prowadzony przez Stowarzyszenie wynosiła:

- 1) punkt w Gminie Kleczew – 250 porad w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 2) punkt w Gminie Kramsk – 154 porad w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej,
- 3) punkt w Gminie Sompolno – 101 porad w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

¹⁴ Urząd Gminy w Wierzbinku, Plac Powstańców Styczniowych 110, 62-619 Sadlno, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Gimnazjalna 2a, 62-610 Sompolno.

¹⁵ Gotowość do wydłużenia dyżuru do 5 godzin dziennie została wskazana w ofertach złożonych przez Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich na realizację zadania w roku 2024 i 2025.

Z kolei w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2025 r. Stowarzyszenie udzieliło 294 w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej. Ilość udzielonych porad na każdy punkt prowadzony przez Stowarzyszenie wynosiła:

- 1) punkt w Gminie Kleczew – 146 porad w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 2) punkt w Gminie Kramsk – 93 porady w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej,
- 3) punkt w Gminie Sompolno – 55 porad w zakresie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

(akta kontroli: str. 1015-1016)

Zadanie z zakresu edukacji prawnej w roku 2024 Stowarzyszenie zrealizowało w formie 15 wykładów i 6 audycji w mediach, oraz opublikowało 1000 sztuk informatorów. Z kolei w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2025 r. zadanie to zostało zrealizowane w formie 2 wykładów oraz 1 audycji w mediach. W okresie objętym kontrolą Stowarzyszenie nie przeprowadziło nieodpłatnych mediacji.

(akta kontroli: str. 1015)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „organizacja pozarządowa co miesiąc składała do Starostwa Powiatowego w Koninie sprawozdania miesięczne z wykonania zadań publicznych, zawierające ilość udzielonych porad prawnych i obywatelskich w danym miesiącu oraz dołączała do niego oświadczenia osób uprawnionych.”

(akta kontroli: str. 947-950)

Udzielanie nieodpłatnych porad prawnych oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego dokumentowane było, zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, w kartach nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, sporządzanych w formie elektronicznej w systemie teleinformatycznym.

Szczegółowym badaniem objęto 50 spośród łącznej liczby 505 kart pomocy w roku 2024, oraz 21 kart spośród łącznej liczby 294 kart w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2025 r., wypełnionych przez specjalistów zatrudnionych przez Stowarzyszenie. Karty zostały wypełnione zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i zawierały informacje dotyczące zgłoszonej sprawy i udzielonej pomocy prawnej, dziedziny prawa, której dotyczyła pomoc, kategorii sprawy, formy udzielonej pomocy, czasu poświęconego na jej udzielenie i liczby wizyt osoby uprawnionej w tej samej sprawie, ogólnych informacji o osobie uprawnionej (wiek, płeć, wykształcenie, dochód, miejsce zamieszkania) oraz dane dotyczące punktu, w którym była udzielona pomoc i data jej udzielenia.

(akta sprawy: str. 1017-1019)

Oświadczenia składane w formie pisemnej przez osoby uprawnione do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przechowywane były zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, tj. w szafach zamykanych na klucz. Ilość złożonych oświadczeń odpowiadała ilości złożonych kart pomocy.

(akta kontroli: str. 958-990)

W ramach kontroli, przeprowadzono oględziny lokali znajdujących się w Gminie Wierzbinek i Gminie Sompolno, w których było świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przez Stowarzyszenie. W wyniku oględzin stwierdzono, że w lokalach znajdowało się wydrebnione pomieszczenie przeznaczone do udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, i było ono wyposażone w stół wraz z miejscami siedzącymi dla co najmniej 4 osób oraz, że w lokalach znajdowało się miejsce przeznaczone dla osób oczekujących na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. W lokalach zapewniono dostęp do instalacji energetycznej, dostęp do instalacji telekomunikacyjnej oraz do internetu, komputer z dostępem do oprogramowania do edycji tekstów, oprogramowania umożliwiającego przesyłanie, odbieranie danych i porozumiewania się na odległość środkami komunikacji elektronicznej i komputerowego systemu informacji prawnej, wraz z bazą aktów prawnych, w tym przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzecznictwa i materiałów pomocniczych, z dostępem do bazy aktów prawa miejscowego obowiązującego na obszarze danego powiatu i powiatów ościennych, w tym gmin wchodzących w skład powiatu. Lokale wyposażone były w drukarki, urządzenia pozwalające na przenoszenie dokumentacji do postaci elektronicznej oraz zapewniono dostęp do materiałów biurowych. W lokalach znajdowała się szafa zamykana na klucz do przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe. Na zewnątrz lokali, w których było świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, w widocznym miejscu umieszczono tablicę z oznaczeniem punktu. Na tablicy znajdowała się informacja, że w lokalu jest świadczone poradnictwo obywatelskie. Na drzwiach wejściowych do lokali znajdowała się informacja określająca dni i godziny dyżurów, a także dane kontaktowe potrzebne do zgłoszenia wizyty.

(akta kontroli: str. 958-990)

Starosta Koniński, w celu realizacji zadania w roku 2024 i 2025, zawarł umowy ze Stowarzyszeniem, w ramach których, na podstawie przepisów dotyczących Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/279 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych¹⁶ oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), powierzył przetwarzanie danych osobowych Stowarzyszeniu.

(akta kontroli: str. 470-477)

Starosta Koniński zamieścił w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa, zwanym dalej „BIP”, zgodnie z art. 5 ust. 3b rozporządzenia, informację o lokalizacji punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, wraz z harmonogramem wskazującym dni i godziny. Informacja ta zawierała również wskazanie, w których punktach nieodpłatnej pomocy prawnej była udzielana nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przez adwokata lub radcę prawnego oraz, które z punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji były prowadzone przez

¹⁶ Dz.U.UE.L.2016.119.1.

organizację pozarządową. Ponadto Starosta Koniński w BIP wskazał numer telefonu, pod którym można było dokonywać zgłoszeń na wizyty.

(akta kontroli: str. 400-405)

Starosta Koniński zapewnił dokonywanie zgłoszeń na wizyty w roku 2024 i 2025 w formie telefonicznej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, oraz za pośrednictwem komunikacji elektronicznej.

(akta kontroli: str. 400-405)

Starosta Koniński przeprowadził kontrolę, mającą na celu ocenę wykorzystania dotacji na realizację zadania w roku 2024, co było zgodne z art. 11 ust. 8 u 8a ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz § 8 umów, zawartych ze Stowarzyszeniem. Kontrola została przeprowadzona 12 listopada 2024 r., z której 18 listopada 2024 r. został sporządzony Protokół z narady pokontrolnej oraz protokół kontroli. Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone 21 listopada 2024 r., w którym działalność Stowarzyszenia została oceniona pozytywnie bez stwierdzenia nieprawidłowości.

(akta kontroli: str. 863-884)

Z kolei, w zakresie realizacji zadania w roku 2025, Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „w planie kontroli na rok 2025 w miesiącach listopad-grudzień są przewidziane kontrole doraźne jednostek spoza sektora finansów publicznych, które otrzymały dotacje z budżetu Powiatu Konińskiego na realizację zadań w roku 2025, w tym m.in. Stowarzyszenie „Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich” w Koninie.”

(akta kontroli: str. 863-884)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „w związku z pismem z Departamentu Funduszy i Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Ministerstwie Sprawiedliwości poddano weryfikacji obsadzanie dyżurów przez organizację pozarządową w punktach doradztwa obywatelskiego, prowadzonych na terenie powiatu konińskiego, na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 945).” Starosta Koniński wszczął z urzędu postępowanie administracyjne wobec Stowarzyszenia 21 lipca 2025 r. W toku przeprowadzonego postępowania, w złożonych wyjaśnieniach Starosta Koniński podał, że „ustalono, że w dniach: 4.02.2025 r., 11.02.2025 r. i 18.02.2025 r. dokonano zastępstw na dyżurach doradztwa obywatelskiego w Wierzbinku przez osobę bez odpowiednich uprawnień, co jest niedopuszczalne w świetle przepisów w/w ustawy, która takiego rodzaju zastępstw nie przewiduje.” Starosta Koniński 28 marca 2025 r. wydał decyzję w sprawie zwrotu dotacji do budżetu Powiatu Konińskiego przez Stowarzyszenie, jako dotacji nienależnie pobranej.

(akta kontroli: str. 888-901)

Stowarzyszenie, dla każdej umowy oddzielnie, sporządziło sprawozdania z wykonania zadania publicznego za rok 2024, zwane dalej „sprawozdaniem”, o którym mowa w art. 18 ustawy

o działalności pożytku, według wzoru wskazanego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. stanowiącego Załącznik nr 5 do rozporządzenia¹⁷. Sprawozdania zostały złożone w Starostwie 30 stycznia 2025 r.

(akta sprawy: str. 611-631)

Starosta Koniński przekazał, za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego, Ministrowi Sprawiedliwości, zbiorczą informację z wykonania zadań w terminach do końca miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, co było zgodne z treścią art. 12 ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej.

(akta kontroli: str. 991-998)

Wykonywanie zadań nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej było przypisane do Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych. Zadanie było realizowane przez 2 pracowników Wydziału w ramach pełnego etatu i zostało wpisane do Kart stanowisk pracy oraz przez 1 osobę w ograniczonym zakresie w ramach wykonywania innych poleceń służbowych.

(akta kontroli: str. 254-319, 853-862)

VI. Stwierdzone nieprawidłowości.

1. W okresie od czerwca do grudnia 2024 r. nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Konińskiego, w punkcie nr III zorganizowanym w Gminie Sompolno prowadzonym przez Stowarzyszenie, udzielał specjalista, który nie posiadał wymaganych uprawnień, tj. zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z zakresu świadczenia poradnictwa obywatelskiego, co było wymagane art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, który stanowi, że nieodpłatne poradnictwo obywatelskie może świadczyć osoba, która ukończyła z oceną pozytywną szkolenie z zakresu świadczenia poradnictwa obywatelskiego albo posiada doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i uzyskała zaświadczenie potwierdzające posiadanie wiedzy i umiejętności w tym zakresie wydane przez podmiot uprawniony do prowadzenia szkolenia oraz kursu doszkalającego. Powiat Koniński na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przez osobę bez wymaganych uprawnień wydatkował ze środków z dotacji celowej z budżetu państwa kwotę 6 032,00 zł.

(akta kontroli: str. 1011-1013)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „z informacji uzyskanych od Towarzystwa w dniu 31.07.2024 r. wynika, że Pani (...), z którą Towarzystwo zawarło umowę 4 czerwca 2024 r. na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego nie posiadała wymaganych uprawnień, o których mowa w art. 11a ustawy.”

(akta kontroli: str. 955-957)

¹⁷ Dz.U. z 2018 r., poz. 2052.

2. Starosta Koniński zawarł z gminami umowy w sprawie planowanych dyżurów na terenie gminy oraz zasad współpracy w zakresie zapewnienia warunków lokalowych i urządzeń technicznych, które nie zawierały informacji o rodzaju podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego podczas dyżurów, co było niezgodne z art. 9 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej.

(akta kontroli: str. 478-544)

Starosta Koniński w złożonych wyjaśnieniach podał, że „umowy z gminami (...) zawierane są zazwyczaj corocznie w miesiącu wrześniu. Harmonogram pracy punktów oraz ich podział pomiędzy wykonawców (ORA, OIRP i org. pozarządową) dokonywany jest po podpisaniu tych umów. (...) Rodzaj podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie podczas dyżurów wskazany jest w zatwierdzonym harmonogramie pracy punktów na dany rok i podany do publicznej wiadomości.”

(akta kontroli: str. 910-919)

Przedstawione w złożonych wyjaśnieniach argumenty nie zasługują na uwzględnienie, ponieważ przepisy art. 9 ust. 1 pkt 1c ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej jednoznacznie wskazują, że w porozumieniach z gminami, powiat powinien zawrzeć informację o rodzaju podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

V. Zalecenia i wnioski.

Biorąc pod uwagę ustalenia zawarte w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym wnoszę o zawieranie w umowach z gminami wszystkich elementów określonych w art. 9 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

VI. Pozostałe informacje.

Informację o sposobie wykonania zalecenia, a także o podjętych działaniach lub przyczynie ich niepodjęcia, należy przekazać w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Wojewoda Wielkopolski

Agata Sobczyk

/kwalifikowany podpis elektroniczny/