



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**

Załącznik nr 8

Poznań, 2023-03-30

PS-II.431.8.1.2023.5.10

**Pani**

**Anna Młodak**

**DOMY OPIEKI DLA STARSZYCH OSÓB**

**ANNA MŁODAK**

Jelitowo 1

62-220 Jelitowo

# **ZALECENIA POKONTROLNE**

---

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,  
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [ps@poznan.uw.gov.pl](mailto:ps@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), zwaną dalej ustawą o pomocy społecznej, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w dniach 27 stycznia oraz 1 i 7 lutego 2023 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w „Domu Pod Aniołem”, z siedzibą pod adresem: ul. Jelitowo 1, 62-242 Jelitowo.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie realizacji zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli z 8 marca 2023 r., który podpisała Pani bez zastrzeżeń 20 marca 2023 r.

**W wyniku kontroli jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie, mimo nieprawidłowości opisanych poniżej.**

**W toku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

1. Adres prowadzonej działalności podmiotu prowadzącego kontrolowaną Jednostkę w rejestrze Wojewody Wielkopolskiego był inny niż adres w CEIDG.
2. Dwie opiekunki nie posiadają udokumentowanego co najmniej 2-letniego doświadczenia zawodowe polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku a trzy osoby nie udokumentowały odbycia szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
3. Podczas oględzin umów o świadczenie usług w Placówce stwierdzono, że 7 osób przebywających w Placówce nie złożyło podpisu pod umową. Podczas analizy umów w pierwszym dniu kontroli u 9 osób umowy, które zostały zawarte na czas określony, nie były przedłużone, w trzech brakowało danych kontaktowych, takich jak, adres zamieszkania i numeru telefonu najbliższej rodziny.
4. W mediach (na stronie internetowej i FB) zostały opublikowane zdjęcia z wizerunkiem osób przebywających w Domu; a nie wszystkie osoby wyraziły zgodę na publikację zdjęć podczas podpisywania umowy (dotyczy to osób, które nie podpisały ww. umowy).
5. Na tablicy na zewnątrz budynku znajduje się zapis: „*DOM POD ANIOŁEM Prywatny Dom Opieki dla Starszych Osób Jelitowo 1, 62-242 Jelitowo Zezwolenie Wojewody Wielkopolskiego nr rej. 17/2012*”. Nazwa Placówki na tablicy nie odpowiada nazwie Placówki w zezwoleniu Wojewody.

**Biorąc powyższe pod uwagę wnoszę o wykonanie następujących zaleceń pokontrolnych:**

1. Dostosowanie nazwy Placówki na tablicy do nazwy w zezwoleniu Wojewody; dostosowanie nazewnictwa osób przebywających w Placówce do brzmienia ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; ujednoczenie adresu prowadzonej działalności podmiotu prowadzącego kontrolowaną Jednostkę do adresu wskazanego w rejestrze placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle

chorym lub osobom w podeszłym wieku prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego, co będzie zgodne z art. 67 ust. 3 ww. ustawy.

2. Podpisywanie umów z osobami przebywającymi w Placówce, jako stronami umowy a w przypadku osób ubezwłasnowolnionych – zawieranie umów z ich przedstawicielami ustawowymi; sporządzanie umów dla każdej ze stron ją zawierających, podpisywanie umów przez osoby przebywające w Placówce, zamieszczanie danych kontaktowych, takich jak: adres zamieszkania i numer telefonu najbliższej rodziny, co będzie zgodne z art. 68a, pkt 1 lit. a-c ustawy o pomocy społecznej.
3. Zatrudnianie osób posiadających udokumentowane kwalifikacje dla danego stanowiska pracy, wymagany staż pracy i zaświadczenie o ukończonym szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy, co przyczyni się do spełnienia zapisów wynikających z art. 68a ust. 4-5 ustawy o pomocy społecznej.
4. Zapewnienie osobom przebywającym w Placówce prawa do godności, intymności i poczucia bezpieczeństwa, poprzez publikowanie wizerunku wyłącznie tych osób, które wyraziły zgodę na jego publikację, zważając na zachowanie godnego wizerunku mieszkańca, co będzie zgodne z art. 68 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

#### **Ponadto rekomenduję:**

- Dokumentowanie pełnionych dyżurów w ramach zapewniania usług opiekuńczych, co będzie zgodne z art. 68 ust. 1 pkt 1 lit. a-b ustawy o pomocy społecznej.
- Stosowane wobec osób przebywających w Placówce nazewnictwa odpowiadającego brzmieniu art. 68-68b ustawy o pomocy społecznej.

#### **Informacje końcowe**

Na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, oczekuję przedstawienia przez Panią, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnych informacji o sposobie ich realizacji.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni, jest Pani zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

z up. Wojewody Wielkopolskiego  
*Hanna Zawadka*  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Sporządziła: Katarzyna Marnocha