



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**

Poznań, 13 czerwca 2024 r.

PS-Ka.431.5.2024.4

**Pani**  
**Mariola Czapla**  
**Kierownik**  
**Środowiskowego Domu Samopomocy**  
**Młodzianów 25**  
**62 – 704 Kawęczyn**

# **ZALECENIA POKONTROLNE**

Na podstawie art. 22 pkt 8, w związku z art. 126 oraz art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej<sup>1</sup>, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, w dniach 10, 17 i 24 maja 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Młodzianowie, z siedzibą pod adresem: 62 – 704 Kawęczyn, Młodzianów 25<sup>2</sup>.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie spełniania standardu usług oraz kwalifikacji kadry realizującej zadanie z zakresu pomocy społecznej, w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustalenia kontroli zostały szczegółowo opisane w protokole kontroli, który został podpisany przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 4 czerwca 2024 r.

W oparciu o analizę udostępnionej dokumentacji oraz przeprowadzone oględziny obiektu i pomieszczeń ŚDS, działalność jednostki w kontrolowanym zakresie **oceniona została pozytywnie, pomimo stwierdzonych dwóch nieprawidłowości**, opisanych poniżej.

W wyniku kontroli stwierdzono, że jako placówka wsparcia dziennego, przeznaczona do świadczenia usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, Dom zapewnia warunki do prawidłowej ich realizacji tj.:

1) posiada dokumentację określającą jego funkcjonowanie tj. statut oraz regulamin organizacyjny, programy działalności i plany pracy na każdy rok, które opracowane zostały w uzgodnieniu z wojewodą oraz zatwierdzone przez jednostkę prowadzącą - co zgodne jest z przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy<sup>3</sup>.

W wyniku analizy dokumentacji dotyczącej funkcjonowania jednostki stwierdzono, że § 21 regulaminu organizacyjnego ŚDS zawiera niewłaściwy, nieaktualny już zapis, dotyczący odpłatności za korzystanie z usług w ŚDS.

2) spełnia wymogi standardu określone w rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy, w zakresie: powierzchni przypadającej na jednego uczestnika, wymaganych pomieszczeń i ich wyposażenia, liczby uczestników korzystających z

<sup>1</sup> (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.), zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej”

<sup>2</sup> zwany dalej „ŚDS” lub „Dom”

<sup>3</sup> (Dz. U. z 2020 r., poz. 249) zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy”

zajęć, organizacji pracy, rodzaju świadczonych usług, w tym transportowych dla uczestników, a także umożliwienia wszystkim uczestnikom codziennego spożywania gorącego posiłku oraz w zakresie prowadzonej dokumentacji.

3) spełnia wymogi przepisów ww. rozporządzenia w zakresie posiadania wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego, a także częstotliwości jego spotkań, w celu omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego uczestników, oraz osiągniętych rezultatów.

4) zarówno kierownik jak i pracownicy Domu spełniają wymogi przepisów ww. rozporządzenia w zakresie wykształcenia i doświadczenia zawodowego w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi. W przedmiocie wymaganych przepisami szkoleń, stwierdzono, że pracownicy ŚDS brali w nich udział, przy czym w przypadku szkolenia z zakresu prowadzenia treningu umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej:

- jeden z pracowników, wskazany w protokole kontroli, nie został do tej pory przeszkolony w powyższym zakresie,

- pozostałych 9 pracowników Domu brało udział w szkoleniach z powyższego zakresu, w tym 7 pracowników ma zachowany wymagany przepisem 3-letni cykl tych szkoleń, natomiast pozostałych 2 pracowników, wskazanych w protokole kontroli, przeszkolonych zostało w tym zakresie tylko jeden raz tj. w dniu 18 kwietnia 2023 r., z uwagi na ich długotrwałą usprawiedliwioną nieobecność w pracy w terminach, w których kierownik Domu organizował szkolenia o tej tematyce.

5) realizacja usług dla uczestników ŚDS odbywa się w oparciu o indywidualne plany postępowania wspierająco – aktywizującego, opracowywane przez pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego, obejmujące treningi i terapie, określone w rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy. W powyższym zakresie prowadzona jest wymagana dokumentacja.

*Wobec powyższego, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zalecam:*

1. Dokonanie stosownych zmian w zapisie § 21 regulaminu organizacyjnego ŚDS, aby były one zgodne i odzwierciedlały aktualny stan prawny, wynikający z przepisu art. 51b ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w zakresie nieodpłatnego korzystania z usług świadczonych w Domu.

Zmian w ww. zakresie należy dokonać z zachowaniem zasad wynikających z § 4 ust. 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

2. Niezwłoczne zorganizowanie szkolenia, wymaganego przepisem § 23 ust. 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy, dla pracownika ŚDS, który dotychczas nie uczestniczył w szkoleniu z zakresu usług wymienionych w § 14 pkt 2a ww. rozporządzenia.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pani prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Jednocześnie pragnę przypomnieć, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Hanna Zawadka  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:  
Wójt Gminy Kawęczyn  
Kawęczyn 48  
62-704 Kawęczyn

Dokument sporządziła: Ewa Nadera starszy inspektor wojewódzki  
Data sporządzenia dokumentu: 21 czerwca 2024 r.