



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 16 sierpnia 2024 r.

PS-II.431.22.2024.11

Pani
Beata Klimek
Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego
Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim
al. Powstańców Wielkopolskich 18
63-400 Ostrów Wielkopolski

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹, zwanej dalej „ustawą”, w dniach 30 kwietnia oraz 9, 13 i 22 maja 2024 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Wielkopolskim, z siedzibą pod adresem: al. Powstańców Wielkopolskich 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski, zwanym dalej „Urzędem”.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie: Marta Dużyńska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu inspektorów, Olga Rakowska – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.113.2024.1 z dnia 25 kwietnia 2024 r.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów merytorycznych oraz informacji pozyskanych dodatkowo od Pani dr Krystyny Kois-Jaźwiec – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowie Wielkopolskim, zwanego dalej „OPS” lub „Ośrodkiem” oraz od Pani Wioletty Rudnickiej – Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” lub „ZI”.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez zespół inspektorów w dniu 9 lipca 2024 r. Protokół został podpisany przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego dnia 17 lipca 2024 r. bez zastrzeżeń.

Jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami i uchybieniami.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

1. Na terenie Miasta Ostrowa Wielkopolskiego prowadzone jest poradnictwo i interwencja, poprzez działania pracowników socjalnych oraz wsparcie asystenta rodziny. Pomoc specjalistyczna (poradnictwo prawne, socjalne i psychologiczne) kierowana do rodzin zagrożonych przemocą prowadzona jest w ramach funkcjonowania Działu Wsparcia Rodziny. Ponadto, pracownicy współpracują również z partnerami lokalnymi – Lokalnym Punktem Okręgowego Ośrodka dla Osób Pokrzywdzonych Przystępstwem w Ostrowie Wielkopolskim oraz Punktem Informacyjno-konsultacyjnym dla osób z problemem alkoholowym i problemem przemocy domowej, prowadzonym przez Fundację „Wsparcie”, co jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 2 ww. ustawy.
2. Miasto Ostrów Wielkopolski zapewnia osobom doznającym przemocy domowej miejsca w ośrodkach wsparcia. Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego oświadczyła, iż istnieje możliwość skorzystania ze schronienia w dwóch schroniskach na terenie Miasta Ostrowa. Jedno ze schronisk (dla kobiet) udostępnia również 10 miejsc w ramach interwencji kryzysowej. Powyższe działanie jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy.

¹ Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.

3. Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego Uchwałą Nr LXII/685/2023 z dnia 30 sierpnia 2023 roku określiła tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrowie Wielkopolskim, zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy.
4. Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową ZI w Ostrowie Wielkopolskim zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowie Wielkopolskim, co jest zgodne z art. 9a ust. 9 ustawy.
5. W treści Zarządzenia numer 3762/VIII/2023 Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 5 października 2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrowie Wielkopolskim znalazły się zapisy wskazujące, że w skład Zespołu wchodzi przedstawiciele wszystkich instytucji wymienionych w art. 9a ust. 3 i 4 ustawy.
6. W trakcie czynności kontrolnych przedstawiono protokół z pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, na którym wybrano Przewodniczącego Zespołu oraz Zastępcę Przewodniczącego Zespołu, co jest zgodne z art. 9a ust. 6 ustawy.
7. W trakcie dokonywania czynności kontrolnych przedstawiono Regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrowie Wielkopolskim oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych, będący załącznikiem do Uchwały Nr 3/2023 Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 20 października 2023 r., co jest zgodne z art. 9a ust. 6b ustawy.
8. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się nie rzadziej, niż raz na 2 miesiące, co jest zgodne z art. 9a ust. 7 ww. ustawy.
9. W trakcie czynności kontrolnych przedstawiono porozumienia z wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu, co jest zgodne z art. 9a ust. 8 ustawy.

Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości dotyczyły następujących kwestii:

1. W okresie od 1.01.2023 do 20.12.2023 r. Miasto Ostrów nie posiadało opracowanego i przyjętego uchwałą właściwej rady miasta gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, co jest niezgodne z zapisami art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy.
2. Nie przedstawiono oświadczenia o zachowaniu w poufności danych i informacji, przez wszystkie osoby powołane w skład GDP, co jest niezgodne z art. 9c ust. 3 ustawy.
3. Nie przedstawiono upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla wszystkich członków GDP, co jest niezgodne z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy.

4. W 2 przypadkach nie zawarto informacji o przekazaniu formularza „Niebieska Karta – B”, zwanej dalej „NK-B” przy sporządzeniu formularza „Niebieska Karta - A”, zwanej dalej „NK- A”, co jest niezgodne z § 6 ust. 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”², zwanego dalej „rozporządzeniem”.
5. W 2 przypadkach osoba wszczynająca procedurę (funkcjonariusz KPP Ostrów) oraz następnie GDP nie podjęła odpowiednich działań celem diagnozy sytuacji rodziny, co jest niezgodne z zapisami art. 9b ust. 8 pkt 1 ustawy. Następstwem powyższego mogło być podjęcie niewłaściwych działań w stosunku do osoby doznającej i stosującej przemoc, co jest niezgodne z zapisami art. 9b ust. 8 pkt 1 ustawy i § 4 ust. 1 oraz § 8 ust 3 rozporządzenia.
6. W 2 przypadkach osoba wszczynająca procedurę (funkcjonariusz KPP Ostrów) nie podjęła odpowiednich działań celem diagnozy sytuacji rodziny – spisanie karty pomimo zapisu o „konflikcie małżeńskim”, co nie wyczerpuje znamion przemocy wskazanych w definicji w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Niepełna lub niewłaściwa diagnoza wstępna świadczy o niezgodności z zapisami § 4 ust. 1 rozporządzenia i utrudnia dalsze planowanie i podejmowanie działań, zwłaszcza interwencyjnych przez GDP.
7. W 5 przypadkach w spotkaniach GDP brały udział również osoby (z KPP Ostrów), które nie zostały powołane w skład GDP, co jest niezgodne z zapisami § 8 ust. 3 rozporządzenia.
8. W 2 przypadkach o zakończeniu działań nie zawiadomiono osoby stosującej przemoc domową , co jest niezgodne z § 20 ust. 3 rozporządzenia.
9. W 1 przypadku brak daty przekazania protokołu przez GDP do zespołu interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z zapisami § 20 ust. 2 rozporządzenia.
10. W 1 przypadku brak podpisu Przewodniczącego ZI na 5 stronie formularza „NK-A” obok daty wpływu do ZI, co jest niezgodne z zapisami § 7 ust 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia.

Stwierdzone podczas kontroli uchybień dotyczyły następujących kwestii:

1. W 1 przypadku formularz „NK-A”, spisanych przez funkcjonariusza KPP w Ostrowie nie został opatrzony żadnymi dodatkowymi informacjami, co utrudnia proces wstępnej oceny możliwości działań koniecznych do podjęcia w sprawie, co jest częściowo niezgodne z zapisami § 4 ust. 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia.
2. W 1 przypadku formularz „NK-A” został wypełniony (przez funkcjonariusza KPP Ostrów) jedynie w punkcie 1 (dane osoby doznającej przemocy) oraz podano

² Dz. U. z 2023 r., poz. 1870

nazwisko osoby stosującej przemoc. Pozostała część formularza nie została wypełniona, co jest niezgodne z zapisami § 4 ust. 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia.

3. Treść gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2023-2028 wymaga doprecyzowania w zakresie wskazanym w protokole, tj. wskaźników, realizatorów, źródeł finansowania, działań, monitoringu i ewaluacji, aby była ona zgodna z wymaganiami z art. 9b ust. 1 ustawy.

Biorąc powyższe pod uwagę, na podstawie § 19 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej³, zalecam:

1. Spowodować opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej w sposób ciągły, zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy.
2. Spowodować złożenie pisemnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych przez wszystkich członków grup diagnostyczno - pomocowych, zgodnie z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy.
3. Spowodować złożenie pisemnych oświadczeń przez wszystkich członków grup diagnostyczno – pomocowych o zachowaniu poufności informacji i danych, uzyskanych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej, zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy.
4. Spowodować każdorazowo przekazywanie formularza „Niebieska Karta – B” przy sporządzeniu formularza „Niebieska Karta – A”, zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia.
5. Spowodować każdorazowo dokonywanie na podstawie procedury „Niebieskie Karty”, oceny sytuacji osoby doznającej oraz stosującej przemoc domową przez grupę diagnostyczno-pomocową, zgodnie z art. 9b ust. 8 pkt 1 ustawy.
6. Spowodować każdorazowo uczestnictwo w grupach diagnostyczno – pomocowych wyłącznie osób powołanych w skład grupy, zgodnie z zapisami § 8 ust. 3 rozporządzenia.
7. Spowodować każdorazowo powiadamianie osób objętych procedurą NK o jej zakończeniu, zgodnie z § 20 ust. 3 rozporządzenia.
8. Spowodować każdorazowo wypełnianie protokołu zakończenia procedury zawierając wszystkie dane zawarte w § 20 ust. 2 rozporządzenia, co będzie wypełnieniem ww. przepisu rozporządzenia.
9. Spowodować każdorazowo odnotowanie wpływu formularza „NK-A” poprzez podpis członka ZI potwierdzającego wpływ formularza, zgodnie z zapisami § 7 ust 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia.

³ Dz. U. z 2023 r., poz. 1165

Ponadto, rekomenduję:

1. Spowodować doprecyzowanie treści gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2023-2028 w zakresie wskazanym w protokole, tj. wskaźników, realizatorów, źródeł finansowania, działań, monitoringu i ewaluacji, co będzie wypełnieniem art. 9b ust. 1 ustawy.

Informacje końcowe:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej jest Pani w terminie 30 dni, jest zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł. do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

z up. Wojewody Wielkopolskiego

(-)

Monika Donke-Cieślewicz

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej

*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu/*

dokument sporządziła w dniu 19.08.2024 r.

Marta Dużyńska, inspektor wojewódzki,

Wydział Polityki Społecznej