

## Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

### Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

#### strażnika straży łowieckiej

w Państwowej Straży Łowieckiej w Poznaniu

– Posterunek Państwowej Straży Łowieckiej w Lesznie nr ref. 19/21

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

#### Miejsce wykonywania pracy:

Posterunek Państwowej Straży Łowieckiej w Lesznie

Plac Kościuszki 4

#### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- ochrona zwierzyny i zwalczanie kłusownictwa i szkodnictwa łowieckiego;
- zapobieganie, ujawnianie oraz zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie łowiectwa;
- kontrola legalności skupu i obrotu zwierzyną;
- planowanie oraz przeprowadzanie kontroli przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą w zakresie obrotu zwierzyną żywą oraz obrotu tuszami zwierzyny i ich częściami dotyczącej prowadzenia ewidencji skupu w każdym punkcie skupu;
- planowanie i udział w działaniach prewencyjnych na terenach obwodów łowieckich we współpracy z innymi służbami (Policją, Strażą Leśną, Strażą Łowiecką, Strażą Miejską/Gminną, Strażą Rybacką)

#### Warunki pracy:

- prowadzenie postępowań przygotowawczych związanych z naruszeniem przepisów karnych z ustawy prawo łowieckie i kodeksu karnego
- praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera oraz typowych urządzeń biurowych
- zadania wykonywane w siedzibie delegatury oraz, z uwagi na udział w kontrolach, praca wykonywana poza siedzibą delegatury, również w porze nocnej – w terenie podczas akcji prewencyjnych na terenach obwodów łowieckich
- patrole na terenach obwodów łowieckich
- zagrożenia biologiczne typowe dla działań w terenie otwartym i leśnym oraz podczas kontaktu ze zwierzętami, jak również z ludźmi oraz dla pracy z dokumentacją archiwalną; zmienne warunki atmosferyczne, kontakt z materiałem biologicznym, możliwość ukąszeń przez owady
- w budynku brak wind osobowych
- drzwi wejściowe do pokoi biurowych o szerokości 90 cm
- stanowisko pracy wyposażone w meble biurowe dostosowane do wymagań określonych dla takich stanowisk pracy
- pomieszczenia higieniczno-sanitarne w budynku nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych
- budynek posiada od strony frontowej podjazd dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich

#### Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

##### n i e z b ę d n e

- wykształcenie:
  - co najmniej średnie oraz dwuletni okres pracy w leśnictwie, rolnictwie ochronie środowiska, parkach narodowych lub krajobrazowych, lub
  - co najmniej średnie leśne, rolne, w ochronie środowiska lub pokrewne oraz roczny okres pracy w leśnictwie, rolnictwie, parkach narodowych lub krajobrazowych, lub
  - wyższe prawnicze, lub
  - średnie oraz trzy lata służby w Policji, z jednoczesnym oświadczeniem, że kandydat nie został dyscyplinarnie wydalony ze służby w Policji
  - co najmniej średnie oraz trzyletni staż w Polskim Związku Łowieckim
- pozostałe wymagania niezbędne:
  - ukończone 21 lat
  - dobry stan zdrowia
  - posiadanie obywatelstwa polskiego
  - niekaralność
  - korzystanie z pełni praw publicznych
  - posiadanie prawa jazdy kat. B
  - znajomość prawa łowieckiego i przepisów wykonawczych

#### **wymagania dodatkowe**

- doświadczenie w stosowaniu przepisów prawa karnego procesowego
- dyspozycyjność
- dobra organizacja pracy
- umiejętność pracy w zespole
- komunikatywność
- umiejętność obsługi komputera (MS Windows)
- przeszkolenie w zakresie dostępu do informacji o klauzuli zastrzeżone

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o prywatności zamieszczoną na stronie Urzędu
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

#### **Informacje o metodach i technikach naboru**

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert
- test wiedzy
- rozmowa kwalifikacyjna

#### **Termin składania dokumentów:**

**02.04.2021 r.**

#### **Miejsce składania dokumentów:**

**ZACHĘCAMY DO SKORZYSTANIA Z MOŻLIWOŚCI APLIKOWANIA ONLINE DOSTĘPNEJ NA STRONIE:**

**[www.poznan.uw.gov.pl/oferty-pracy](http://www.poznan.uw.gov.pl/oferty-pracy)**

Dokumenty można również składać osobiście lub przesyłać na adres:

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

Al. Niepodległości 16/18

61-713 Poznań

Punkt Informacyjny w holu Urzędu

(z podaniem w ofercie nr ref. 19/21)

#### **Dane osobowe - klauzula informacyjna:**

Informacja o prywatności (zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.) zamieszczona została na stronie internetowej WUW pod adresem: [www.poznan.uw.gov.pl/oferty-pracy](http://www.poznan.uw.gov.pl/oferty-pracy)

#### **Inne informacje:**

Wzór wymaganych oświadczeń zamieszczony jest pod adresem:

[www.poznan.uw.gov.pl/sites/default/files/zalaczniki/wzor\\_oswiadczen\\_-\\_nabory.pdf](http://www.poznan.uw.gov.pl/sites/default/files/zalaczniki/wzor_oswiadczen_-_nabory.pdf)

Oświadczenia należy opatrzyć odręcznym podpisem wraz z datą.

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnych etapów naboru zostaną powiadomieni o ich terminie telefonicznie, drogą elektroniczną lub pocztową.

**Z uwagi na sytuację epidemiczną rekrutacja może być przeprowadzona w trybie zdalnym/on-line.**

Wyniki naboru opublikowane będą po zakończeniu naboru w BIP KPRM, BIP WUW oraz w siedzibie Urzędu.

Oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru.

Dodatkowe informacje, w tym o kolejnych etapach naboru, można uzyskać pod nr tel. 61 854 13 49, 61 854 19 91, 61 854 11 87.