



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 czerwca 2006 r.

Nr 89

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

2210	– nr 590 Rady Miasta Konina z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Konina na 2006 r.	9534
2211	– nr XXVIII/240/2005 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Ostrów Wielkopolski na 2006 rok	9576
2212	– nr XXXI/253/2005 Rady Miejskiej w Zbąszyniu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwały budżetowej gminy Zbąszyń na 2006 rok	9592
2213	– nr XXVI/154/06 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu zbiorowego odprowadzania ścieków	9609
2214	– nr 320/XXXIII/06 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie zasad udzielania, rozliczenia i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie stanowiących własności gminy	9615
2215	– nr XXXVIII/310/2006 Rady Miejskiej w Krzyżu Wlkp. z dnia 11 kwietnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad czystości i porządku na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp.	9616
2216	– nr XXXVI/234/06 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 20 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu zbiorowego dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Tuliszków	9623
2217	– nr 217/2006 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 25 kwietnia 2006 r. zmieniająca uchwałę nr 207/2006 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 21 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	9631
2218	– nr XLVII/237/06 Rady Gminy Duszniki z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Duszniki do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu	9631
2219	– nr XLVII/239/06 Rady Gminy Duszniki z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego w zakresie dożywiania	9635
2220	– nr XXXII/173/06 Rady Gminy Lipka z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez gminę Lipka	9635
2221	– nr XLII/328/06 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk	9636
2222	– nr XXXIII/307/06 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	9641
2223	– nr XXXIII/308/06 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także organu do tego uprawnionego	9643
2224	– nr 289/2006 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 28 kwietnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej	9645
2225	– nr XXXVIII/211/06 Rady Miejskiej w Krajence z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie uchylenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Krajenska	9646

POROZUMIENIA

2226	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Gminy i Miasta Witkowo w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9650
2227	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Niechanowo w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9651
2228	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Mieleszyn w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9652
2229	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Łubowo w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9653
2230	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Klecko w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9653
2231	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Kiszkowo w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9654
2232	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Gniezno w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9655
2233	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Gminy i Miasta Czarniejewo w sprawie Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej	9656
2234	– zawarte w dniu 24 kwietnia 2006 r. pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Miasta i Gminy Trzemeszno	9657

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

2235	– z dnia 16 maja 2006 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Chodzieskiego.	9658
-------------	---	------

2210

UCHWAŁA Nr 590 RADY MIASTA KONINA

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu miasta Konina na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d i 9 lit. i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 109, 122, 124 oraz 52 ust. 1, 116; 117; 118; 128 ust. 2 pkt 1, 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.), art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627 z późn. zm.), art. 41 ust. 7 w związku z art. 41a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000 r. Nr 100 poz. 1086 z późn. zm.), art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1997 r. o wyższych szkołach

zawodowych (Dz.U. Nr 96, poz. 590 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków o opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568 ze zm.), oraz art. 90 ust. 1-4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. 67 poz.329 z późn. zm.) - Rada Miasta Konina uchwala co następuje:

§1. Ustala się dochody budżetu miasta Konina na 2006 rok w wysokości 276.434.114 zł z tego:

a) dochody gminy 148.400.916 zł w tym:

- dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawami 16.511.394 zł Załącznik Nr 1
 - dotacje celowe na zadania gminy realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 477.406 zł Załącznik Nr 5
 - wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu 1.100.000 zł
- b) dochody powiatu 128.033.198 zł w tym:
- dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej zlecone ustawami do realizacji przez powiat 7.779.587 zł Załącznik Nr 1
 - dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej 12.000 zł Załącznik Nr 4
 - dotacje celowe na zadania powiatu realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego zadań z zakresu administracji rządowej 182.700 zł Załącznik Nr 6
 - dotacje celowe na zadania powiatu realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 50.000 zł Załącznik Nr 5
 - dotacje celowe na realizację zadań w ramach programów i projektów funduszy strukturalnych 443.462 zł
- zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 1.
2. Ustala się plan finansowy dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 7.
3. Ustala się wydatki budżetu miasta Konina na 2006 rok w wysokości 356.012.275 zł z tego:
- a) wydatki gminy 149.105.985 zł w tym:
- wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawami 16.511.394 zł Załącznik Nr 2
 - wydatki na zadania gminy realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 477.406 zł Załącznik Nr 5
 - wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych 1.100.000 zł
- b) wydatki powiatu 206.906.290 zł w tym:
- wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej zlecone ustawami do realizacji przez powiat 7.779.587 zł Załącznik Nr 2
 - wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej 12.000 zł Załącznik Nr 4
 - wydatki na zadania powiatu realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego zadań z zakresu administracji rządowej 182.700 zł Załącznik Nr 6
 - wydatki na zadania powiatu realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 50.000 zł Załącznik Nr 5
 - wydatki na realizację zadań w ramach programów i projektów funduszy strukturalnych 97.064.860 zł
- zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 2.
4. Ustala się limity wydatków na wieloletni program inwestycyjny zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 3.
- §2.** 1. Deficyt w wysokości 79.578.161 zł zostanie sfinansowany kredytami i pożyczkami.
2. Ustala się plan przychodów i rozchodów budżetu miasta na 2006 rok zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 8.
- §3.** Ustala się dotacje dla:
- a) podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na cele publiczne związane z realizacją zadań miasta zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 9,
 - b) niepublicznych placówek oświatowych zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 10,
 - c) Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie na cele dydaktyczne w wysokości 250.000 zł,
 - d) na ochronę zabytków w wysokości 39.000 zł w tym:
 - Klasztor O.O. Franciszkanów w Koninie 30.000 zł
 - Parafia Ewangelicko-Augsburska w Koninie 9.000 zł
- §4.** Ustala się dotacje podmiotowe do instytucji kultury w kwocie 3.710.000 zł w tym:
- Koniński Dom Kultury 2.050.000 zł
 - Miejska Biblioteka Publiczna 1.660.000 zł.
- §5.** Ustala się rezerwy w wysokości 1.870.916 zł z tego:
- 1) rezerwę ogólną w wysokości 680.916 zł w tym:
- a) część gminna 480.916 zł
 - b) część powiatowa 200.000 zł
- 2) rezerwę celową oświatową w wysokości 410.000 zł w tym:
- a) część gminna w kwocie 260.000 zł na: zajęcia pozalekcyjne; remonty bieżące; nagrody Prezydenta Miasta; doposażenia placówek; dofinansowanie do wypoczynku dzieci i młodzieży; pomoce naukowe; płatności wynikające z wyroków sądu, wynagrodzenia osobowe, pochodne od wynagrodzeń, stypendia dla uczniów
 - b) część powiatowa w kwocie 150.000 zł na: zajęcia pozalekcyjne; remonty bieżące; nagrody Prezydenta Miasta; doposażenia placówek; dofinansowanie do wypoczynku dzieci i młodzieży; pomoce naukowe; płatności wynikające z wyroków sądu, wynagrodzenia osobowe, pochodne od wynagrodzeń, stypendia dla uczniów

3) rezerwę na inwestycje i zakupy inwestycyjne w wysokości 780.000 zł w tym:

- a) część gminna 180.000 zł
- b) część powiatowa 600.000 zł.

§6. 1. Ustala się dotacje dla zakładów budżetowych w kwocie 19.993.949 zł w tym:

- a) Miejski Zakład Komunikacji - przedmiotową do kosztów utrzymania zbiorowej komunikacji miejskiej w kwocie 5.343.949 zł
- b) Przedszkoli - podmiotową w kwocie 13.700.000 zł
- c) Żłobek Miejski – podmiotową w kwocie 950.000 zł.

Ustala się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 11.

2. Plany przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych ustala się zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 12.

3. Plan dochodów własnych jednostek budżetowych ustala się zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 13.

§7. 1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2006 rok w kwotach:

- przychody 13.987.380 zł
- wydatki 13.353.076 zł.

2. Zatwierdza się zestawienie przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 14.

§8. 1. Ustala się plan przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2006 rok w kwotach:

- przychody 9.560.980 zł
- wydatki 9.060.980 zł.

2. Zatwierdza się zestawienie przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 15.

§9. 1. Ustala się plan przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2006 rok w kwotach:

- przychody 396.550 zł
- wydatki 316.500 zł.

2. Zatwierdza się zestawienie przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 16.

§10. Upoważnia się Prezydenta Miasta Konina do:

1. Dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w ramach działu z uwzględnieniem wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, a także wydatków majątkowych.
2. Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż banku obsługującym budżet gminy.
3. Zaciągania długu do kwoty 148.438.823 zł wynikającej z Załącznika Nr 8 i §12 niniejszej uchwały.
4. Spłaty zobowiązań do kwoty 75.260.662 zł wynikającej z Załącznika Nr 2, Nr 8, oraz §12 niniejszej uchwały.

§11. Prezydent Miasta Konina w 2006 roku może samodzielnie zaciągać zobowiązania do sumy 8.000.000 zł.

§12. Ustala się kwotę 8.000.000 zł jako maksymalną wysokość pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Prezydenta Miasta Konina w 2006 roku.

§13. Do uchwały budżetowej załącza się Prognozę długu miasta Konina na lata 2006 – 2015 zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 17.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

Załącznik Nr 1
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

DOCHODY BUDŻETU MIASTA KONINA NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	NAZWA	Plan dochodów na 2006 rok	
				ogółem	zadania z zakresu administracji rządowej
1	2	3	4	5	6
Zadania gminy					
600			Transport i łączność	552.406	
	60004		Lokalny transport zbiorowy	477.406	

		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	477.406	
	60016		Drogi publiczne gminne	75.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	75.000	
700			Gospodarka mieszkaniowa	2.301.000	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2.291.000	
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	315.000	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	496.000	
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	25.000	
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1.400.000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000	
		0920	Pozostałe odsetki	40.000	
	70095		Pozostała działalność	10.000	
		0830	Wpływy z usług	10.000	
750			Administracja publiczna	812.700	448.700
	75011		Urzędy wojewódzkie	462.700	448.700
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	448.700	448.700
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	14.000	
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	350.000	
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	250.000	
		0690	Wpływy z różnych opłat	70.000	
		0830	Wpływy z usług	20.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10.000	
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	13.094	13.094
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	13.094	13.094
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	13.094	13.094
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500	2.500
	75414		Obrona cywilna	2.500	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500	2.500
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	91.919.949	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	172.100	
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	170.000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.100	
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	36.307.100	
		0310	Podatek od nieruchomości	34.500.000	
		0320	Podatek rolny	11.000	
		0330	Podatek leśny	1.100	
		0340	Podatek od środków transportowych	900.000	
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5.000	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	310.000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	130.000	
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	450.000	

	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych, oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	10.155.062	
		0310	Podatek od nieruchomości	4.400.000	
		0320	Podatek rolny	90.000	
		0330	Podatek leśny	600	
		0340	Podatek od środków transportowych	500.000	
		0360	Podatek od spadków i darowizn	330.000	
		0370	Podatek od posiadania psów	100.000	
		0430	Wpływy z opłaty targowej	1.252.000	
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	15.000	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	3.365.462	
		0560	Zaległości z podatków zniesionych	2.000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100.000	
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	3.232.000	
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	2.000.000	
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	1.100.000	
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	130.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	42.053.687	
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	39.553.687	
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	2.500.000	
758			Różne rozliczenia	30.951.538	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	28.897.682	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	28.897.682	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	599.500	
		0920	Pozostałe odsetki	599.500	
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	1.454.356	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.454.356	
801			Oświata i wychowanie	158.052	
	80101		Szkoły podstawowe	51.736	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50.536	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.200	
	80110		Gimnazja	17.080	
		0690	Wpływy z różnych opłat	60	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	14.940	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.080	
	80195		Pozostała działalność	89.236	
		0690	Wpływy z różnych opłat	150	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	89.086	
851			Ochrona zdrowia	217.450	
	85158		Izby wytrzeźwień	217.450	
		0830	Wpływy z usług	210.000	
		0920	Pozostałe odsetki	2.200	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.250	
852			Pomoc społeczna	18.876.327	16.047.100
	85203		Ośrodki wsparcia	226.040	225.900
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	225.900	225.900
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	140	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	14.476.000	14.476.000

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.476.000	14.476.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	128.300	128.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	128.300	128.300
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	2.314.200	1.027.900
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.027.900	1.027.900
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	1.282.300	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4.000	
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	808.500	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	8.100	
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	800.400	
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	399.400	189.000
		0830	Wpływy z usług	210.000	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	189.000	189.000
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	400	
	85295		Pozostała działalność	523.887	
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	12.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.000	
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	506.887	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	94.000	
	90095		Pozostała działalność	94.000	
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności		
		0690	Wpływy z różnych opłat	80.000	
		0830	Wpływy z usług	4.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10.000	
926			Kultura fizyczna i sport	2.501.900	
	92604		Instytucje kultury fizycznej	2.501.900	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	307.000	
		0830	Wpływy z usług	2.178.900	
		0920	Pozostałe odsetki	1.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	15.000	
RAZEM zadania gminy				148.400.916	16.511.394
Zadania powiatu					
600			Transport i łączność	55.971.000	
	60015		Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu	55.971.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	275.000	
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	55.696.000	
700			Gospodarka mieszkaniowa	241.000	50.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	241.000	50.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	50.000	50.000
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	191.000	
710			Działalność usługowa	281.000	281.000

	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	80.000	80.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	80.000	80.000
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	10.000	10.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	10.000	10.000
	71015		Nadzór budowlany	191.000	191.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	191.000	191.000
750			Administracja publiczna	237.300	200.300
	75011		Urzędy wojewódzkie	174.300	174.300
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	174.300	174.300
	75020		Starostwa powiatowe	25.000	
		0690	Wpływy z różnych opłat	25.000	
	75045		Komisje poborowe	38.000	26.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	26.000	26.000
		2120	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	12.000	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	7.145.395	7.144.200
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	7.137.920	7.137.700
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	6.287.700	6.287.700
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	220	
		6410	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	850.000	850.000
	75414		Obrona cywilna	6.500	6.500
		6410	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	6.500	6.500
	75497		Gospodarstwa pomocnicze	975	
		2380	Wpływy do budżetu części zysku gospodarstwa pomocniczego	975	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	13.447.477	
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.470.000	
		0420	Wpływy z opłaty komunikacyjnej	1.470.000	
	75622		Udziały powiatów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	11.977.477	
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	11.277.477	
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	700.000	
758			Różne rozliczenia	46.197.169	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	42.895.541	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	42.895.541	
	75832		Część równoważąca subwencji ogólnej dla powiatów	3.301.628	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.301.628	
801			Oświata i wychowanie	583.453	
	80123		Licea profilowane	283.047	
		2701	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	283.047	
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	85.600	
		0830	Wpływy z usług	85.000	
		0920	Pozostałe odsetki	600	
	80195		Pozostała działalność	214.806	

		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	191.783	
		0830	Wpływy z usług	23.023	
803			Szkolnictwo wyższe	54.873	
	80309		Pomoc materialna dla studentów	54.873	
		2888	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów)	41.155	
		2889	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów)	13.718	
851			Ochrona zdrowia	3.087	3.087
	85156		Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.087	3.087
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	3.087	3.087
852			Pomoc społeczna	2.706.150	
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	275.320	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.000	
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień, umów między jednostkami samorządu terytorialnego	274.320	
	85202		Domy pomocy społecznej	2.430.830	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.130	
		0830	Wpływy z usług	876.200	
		0920	Pozostałe odsetki	3.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.500	
		2130	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu	1.546.000	
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	377.100	101.000
	85321		Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności	283.700	101.000
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	101.000	101.000
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	182.700	
	85324		Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	93.400	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	93.400	
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	738.194	
	85410		Internaty i bursy szkolne	51.000	
		0690	Wpływy z różnych opłat	29.000	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.500	
		0920	Pozostałe odsetki	1.500	
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	591.194	
		2888	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów)	402.307	
		2889	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów)	188.887	
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	90.000	
		0830	Wpływy z usług	90.000	
	85495		Pozostała działalność	6.000	

		0690	Wpływy z różnych opłat		
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	50.000	
	92116		Biblioteki	50.000	
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	50.000	
RAZEM zadania powiatu				128.033.198	7.779.587
OGÓŁEM BUDŻET MIASTA KONINA				276.434.114	24.290.981

Załącznik Nr 2
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA KONINA NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	NAZWA	Plan wydatków na 2006 rok	
				ogółem	zadania z zakresu administracji rządowej
1	2	3	4	5	6
Zadania gminy					
010			Rolnictwo i łowiectwo	3.980,00	
	01030		Izby rolnicze	1.980,00	
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	1.980,00	
	01095		Pozostała działalność	2.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	
600			Transport i łączność	10.783.626,00	
	60004		Lokalny transport zbiorowy	7.218.026,00	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	5.718.026,00	
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	1.500.000,00	
	60016		Drogi publiczne gminne	3.565.600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	1.150.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	800.000,00	
		4580	Pozostałe odsetki		
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	15.000,00	
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	600,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.200.000,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa	3.954.000,00	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.062.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	185.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	
		4580	Pozostałe odsetki	1.000,00	
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	50.000,00	
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.000,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	800.000,00	
	70095		Pozostała działalność	2.892.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	380.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	900.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	65.000,00	
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	647.000,00	

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	900.000,00	
710			Działalność usługowa	210.000,00	
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	150.000,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	145.000,00	
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	55.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00	
	71035		Cmentarze	5.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	
750			Administracja publiczna	17.817.215,00	448.700,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.359.494,00	448.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.047.100,00	285.780,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	72.000,00	72.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	192.485,00	61.646,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	27.400,00	8.765,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	20.509,00	20.509,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	456.500,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	350.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	46.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00	
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	15.746.221,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	124.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.427.900,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	531.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.475.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	209.800,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	52.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	258.300,00	
		4260	Zakup energii	3.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	3.857.800,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	25.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	229.000,00	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	30.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	46.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	167.421,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	310.000,00	
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	255.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	215.000,00	
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	13.094,00	13.094,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	13.094,00	13.094,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.885,11	1.885,11
		4120	Składki na Fundusz Pracy	268,05	268,05
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.940,84	10.940,84
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	130.980,00	2.500,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	104.480,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	4.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	930,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.400,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	
		4260	Zakup energii	500,00	
		4270	Zakup usług remontowych	15.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	8.500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	
	75414		Obrona cywilna	21.500,00	2.500,00
		3030	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.500,00	2.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	
	75495		Pozostała działalność	5.000,00	

		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.000,00	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	77.500,00	
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	77.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	49.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	28.500,00	
757			Obsługa długu publicznego	6.450.000,00	
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	6.450.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00	
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	908.000,00	
		8078	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	3.997.000,00	
		8079	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	1.495.000,00	
758			Różne rozliczenia	925.916,00	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	5.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	.	
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	5.000,00	
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	920.916,00	
		4810	Rezerwy	740.916,00	
			w tym:		
			rezerwa ogólna	480.916,00	
			rezerwa celowa na zadania oświatowe	260.000,00	
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	180.000,00	
801			Oświata i wychowanie	59.018.011,00	
	80101		Szkoły podstawowe	22.736.510,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	114.173,00	
		3050	Zasądzone renty	12.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.235.370,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.227.631,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.712.426,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	377.137,00	
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	52.000,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	325.806,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	68.500,00	
		4260	Zakup energii	1.473.667,00	
		4270	Zakup usług remontowych	179.770,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	25.110,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	308.354,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	20.640,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	22.600,00	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	23.980,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.002.829,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	917,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	536.000,00	
	80104		Przedszkola	17.097.203,00	
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	13.700.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.387.203,00	
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych.	10.000,00	
	80110		Gimnazja	18.447.503,00	
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	521.640,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	58.182,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.954.345,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	746.930,00	

		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.724.087,00	
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	238.818,00	
		41 40	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	9.000,00	
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	1.810,00	
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	196.800,00	
		42 20	Zakup środków żywności	80.000,00	
		42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	63.500,00	
		42 60	Zakup energii	642.900,00	
		42 70	Zakup usług remontowych	79.200,00	
		42 80	Zakup usług zdrowotnych	17.110,00	
		43 00	Zakup usług pozostałych	247.865,00	
		43 50	Zakup usług dostępu do sieci Internet	12.200,00	
		44 10	Podróże służbowe krajowe	14.700,00	
		44 30	Różne opłaty i składki	18.190,00	
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	619.788,00	
		44 80	Podatek od nieruchomości	1.420,00	
		60 50	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.199.018,00	
80146			Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	276.145,00	
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46.851,00	
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.430,00	
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	1.144,00	
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000,00	
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	
		43 00	Zakup usług pozostałych	206.970,00	
		44 10	Podróże służbowe krajowe	1.750,00	
	80195		Pozostała działalność	460.650,00	
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	460.650,00	
851			Ochrona zdrowia	2.005.000,00	
	85153		Zwalczanie narkomanii	50.000,00	
		28 20	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	50.000,00	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	1.050.000,00	
		28 20	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	463.000,00	
		30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	650,00	
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	187.850,00	
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.300,00	
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	35.500,00	
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	4.900,00	
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	
		42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000,00	
		42 60	Zakup energii	17.000,00	
		42 70	Zakup usług remontowych	4.000,00	
		43 00	Zakup usług pozostałych	297.500,00	
		43 50	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00	
		44 10	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	
		44 30	Różne opłaty i składki	2.000,00	
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.300,00	
	85158		Izby wytrzeźwień	890.000,00	
		30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.000,00	
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	508.000,00	
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	41.700,00	
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	94.700,00	
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	13.500,00	
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	36.000,00	
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	35.280,00	
		42 30	Zakup leków i materiałów medycznych	1.100,00	
		42 60	Zakup energii	46.500,00	
		42 70	Zakup usług remontowych	4.410,00	
		43 00	Zakup usług pozostałych	77.500,00	
		44 10	Podróże służbowe krajowe	3.680,00	

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.770,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	7.860,00	
	85195		Pozostała działalność	15.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00	.
852			Pomoc społeczna	29.448.087,00	16.047.100,00
	85203		Ośrodki wsparcia	225.900,00	225.900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	126.288,00	126.288,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.081,00	10.081,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.805,00	24.805,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.341,00	3.341,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.946,00	27.946,00
		4260	Zakup energii	10.000,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.919,00	12.919,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.000,00	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.500,00	1.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.520,00	4.520,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	14.476.000,00	14.476.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	13.840.400,00	13.840.400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	246.700,00	246.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.600,00	9.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	259.400,00	259.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.300,00	6.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52.350,00	52.350,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	44.000,00	44.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.250,00	10.250,00
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	128.300,00	128.300,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	128.300,00	128.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	3.905.200,00	1.027.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	3.810.200,00	1.027.900,00
		4220	Zakup środków żywności	95.000,00	
	85215		Dodatki mieszkaniowe	5.502.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	5.500.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	3.297.800,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	10.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.243.100,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	159.500,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	416.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	57.700,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	67.000,00	
		4260	Zakup energii	50.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	155.500,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.200,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	15.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	81.800,00	
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.185.000,00	189.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.185.000,00	189.000,00
	85295		Pozostała działalność	727.887,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	205.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	506.887,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	

		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	975.000,00	
	85305		Żłobki	950.000,00	
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	950.000,00	
	85395		Pozostała działalność	25.000,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	19.500,00	
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	2.100.521,00	
	85401		Świetlice szkolne	2.024.537,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.698,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.471.728,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	129.576,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	259.791,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36.931,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.400,00	
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	107.413,00	
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	70.000,00	
		3240	Stypendia dla uczniów	70.000,00	
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	5.984,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	5.984,00	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7.149.655,00	
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	340.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	340.000,00	
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	630.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	630.000,00	
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	25.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	
	90013		Schroniska dla zwierząt	150.000,00	
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	150.000,00	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	3.389.000,00	
		4260	Zakup energii	2.044.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.245.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	
	90095		Pozostała działalność	2.615.655,00	
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	154.405,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	
		4260	Zakup energii	108.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	57.800,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	770.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	50.000,00	
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	5.000,00	
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	1.420.450,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.275.000,00	
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2.050.000,00	
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	2.050.000,00	
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	39.000,00	
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	39.000,00	
	92195		Pozostała działalność	186.000,00	
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczane do wynagrodzeń	20.000,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00	

		4300	Zakup usług pozostałych	151.000,00	
926			Kultura fizyczna i sport	5.768.400,00	
	92604		Instytucje kultury fizycznej	4.733.400,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	35.300,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.935.600,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	93.300,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	377.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	52.100,00	
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	22.200,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	115.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	228.500,00	
		4260	Zakup energii	1.285.700,00	
		4270	Zakup usług remontowych	229.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	138.800,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	6.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.000,00	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	54.900,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	69.000,00	
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	60.000,00	
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00	
	92695		Pozostała działalność	1.035.000,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	900.000,00	
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczane do wynagrodzeń	50.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000,00	
RAZEM zadania gminy				149.105.985,00	16.511.394,00
	Zadania powiatu				
600			Transport i łączność	138.098.923,00	
	60015		Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu	138.098.923,00	
		4270	Zakup usług remontowych	1.900.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.550.000,00	
		4308	Zakup usług pozostałych	82.575,00	
		4309	Zakup usług pozostałych	27.525,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.400.000,00	
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	96.538.823,00	
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32.600.000,00	
630			Turystyka	53.000,00	
	63095		Pozostała działalność	53.000,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	14.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	14.000,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa	50.000,00	50.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	50.000,00	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00	50.000,00
710			Działalność usługowa	343.400,00	281.000,00
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	80.000,00	80.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00	80.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	10.000,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	10.000,00
	71015		Nadzór budowlany	253.400,00	191.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	800,00	800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59.500,00	40.800,00
		4020	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	120.000,00	97.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.100,00	13.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.500,00	18.350,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.800,00	3.750,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.500,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	1.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	300,00	300,00

		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.000,00	5.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.900,00	3.900,00
750			Administracja publiczna	3.344.550,00	200.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	638.024,00	174.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	496.750,00	102.890,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	35.000,00	35.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	84.900,00	23.758,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.100,00	3.378,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.274,00	9.274,00
	75020		Starostwa powiatowe	2.668.526,00	
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	200.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.258.050,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	94.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	233.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.400,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	820.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.076,00	
	75045		Komisje poborowe	38.000,00	26.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00	600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.000,00	17.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	3.000,00
		4260	Zakup energii	1.300,00	1.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.000,00	4.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	7.562.329,00	7.144.200,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	418.129,00	
		3070	Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom	34.000,00	
		4050	Uposażenia żołnierzy zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	295.000,00	
		4060	Pozostałe należności żołnierzy zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	2.200,00	
		4070	Dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy zawodowych oraz nagrody roczne dla funkcjonariuszy	23.800,00	
		4180	Równoważniki pieniężne i ekwiwalenty dla żołnierzy funkcjonariuszy	22.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	31.129,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00	
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	7.137.700,00	7.137.700,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.600,00	6.600,00
		3070	Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom	508.171,00	508.171,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	16.986,00	16.986,00
		4020	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	47.496,00	47.496,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.729,00	4.729,00
		4050	Uposażenia żołnierzy zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	4.331.941,00	4.331.941,00
		4060	Pozostałe należności żołnierzy zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	232.881,00	232.881,00
		4070	Dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy zawodowych oraz nagrody roczne dla funkcjonariuszy	365.600,00	365.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19.574,00	19.574,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.696,00	1.696,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	3.000,00
		4180	Równoważniki pieniężne i ekwiwalenty dla żołnierzy i funkcjonariuszy	339.556,00	339.556,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	153.455,00	153.455,00
		4260	Zakup energii	100.000,00	100.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	30.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	21.000,00	21.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	59.280,00	59.280,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	10.000,00

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.258,00	2.258,00
		4480	Podatek od nieruchomości	17.667,00	17.667,00
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	5.810,00	5.810,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	850.000,00	850.000,00
	75414		Obrona cywilna	6.500,00	6.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.500,00	6.500,00
758			Różne rozliczenia	1.901.277,00	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	951.277,00	
		2930	Wpłaty jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	951.277,00	
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	950.000,00	
		4810	Rezerwy	350.000,00	
			w tym:	.	
			rezerwa ogólna	200.000,00	
			rezerwa celowa na zadania oświatowe	150.000,00	
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	600.000,00	
801			Oświata i wychowanie	40.198.614,00	
	80102		Szkoły podstawowe specjalne	1.122.497,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.450,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	769.088,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70.088,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	148.161,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	18.081,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.400,00	
		4260	Zakup energii	24.800,00	
		4270	Zakup usług remontowych	6.000,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.050,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	4.200,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40.379,00	
	80111		Gimnazja specjalne	1.362.641,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.900,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	975.872,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	80.633,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	184.693,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	25.334,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.700,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.400,00	
		4260	Zakup energii	32.400,00	
		4270	Zakup usług remontowych	900,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.100,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.350,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.800,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	41.559,00	
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	1.122.380,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.500,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	545.230,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	44.200,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	94.250,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.850,00	
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	6.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43.800,00	
		4260	Zakup energii	265.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	22.400,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	45.600,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.800,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.650,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.500,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	600,00	
	80120		Licea ogólnokształcące	9.301.928,00	

	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	932.680,00	
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	33.260,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.612.896,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	465.521,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.077.022,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	146.411,00	
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	123.260,00	
	4220	Zakup środków żywności	19.720,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	15.000,00	
	4260	Zakup energii	309.000,00	
	4270	Zakup usług remontowych	27.000,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6.300,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	69.000,00	
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	7.200,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	15.800,00	
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.000,00	
	4430	Różne opłaty i składki	2.000,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	357.578,00	
	4480	Podatek od nieruchomości	1.780,00	
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	75.000,00	
80 123		Licea profilowane	4.801.091,00	
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	13.062,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.184.298,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	257.761,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	614.015,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	83.622,00	
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.300,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.650,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.500,00	
	4241	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	283.047,00	
	4242	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	94.349,00	
	4260	Zakup energii	33.690,00	
	4270	Zakup usług remontowych	4.600,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.470,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	7.900,00	
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	
	4430	Różne opłaty i składki	960,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	208.767,00	
80 130		Szkoły zawodowe	16.991.228,00	
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	1.778.752,00	
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	74.812,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.987.934,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	825.637,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.925.875,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	260.902,00	
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	16.000,00	
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.300,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300.680,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	99.000,00	
	4260	Zakup energii	642.000,00	
	4270	Zakup usług remontowych	99.000,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	20.630,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	203.166,00	
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	15.200,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	17.650,00	
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.500,00	
	4430	Różne opłaty i składki	24.019,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	611.051,00	
	4480	Podatek od nieruchomości	5.120,00	

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	65.000,00	
	80134		Szkoły zawodowe specjalne	709.240,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	485.000,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.180,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	97.580,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.290,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.700,00	
		4260	Zakup energii	24.800,00	
		4270	Zakup usług remontowych	1.300,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	700,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.690,00	
	80140		Centra kształcenia ustawicznego i praktycznego oraz ośrodki dokształcania zawodowego	3.748.116,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	14.700,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.391.880,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	188.525,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	452.691,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	61.650,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	72.241,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	78.000,00	
		4260	Zakup energii	161.366,00	
		4270	Zakup usług remontowych	23.000,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.700,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	64.600,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.800,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	131.663,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	800,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00	
	80144		Inne formy kształcenia osobno niewymienione	272.430,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	210.800,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.130,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	34.440,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.490,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.570,00	
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	508.923,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	610,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	136.349,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.316,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.047,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.521,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	73.902,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	31.346,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.500,00	
		4270	Zakup usług remontowych	500,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	250,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	211.616,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.988,00	
		4430	Różne opłaty i składki	700,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.778,00	
	80195		Pozostała działalność	258.140,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	255.640,00	
803			Szkolnictwo wyższe	304.873,00	
	80303		Wyższe szkoły służb publicznych	250.000,00	
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla uczelni publicznej	250.000,00	
	80309		Pomoc materialna dla studentów	54.873,00	
		3218	Stypendia i zasiłki dla studentów	41.155,00	

		3219	Stypendia i zasiłki dla studentów	13.718,00	
851			Ochrona zdrowia	3.087,00	3.087,00
	85156		Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.087,00	3.087,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.087,00	3.087,00
852			Pomoc społeczna	5.939.060,00	
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	1.330.900,00	
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	510.900,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	140.000,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00	
		3110	Świadczenia społeczne	2.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	413.300,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	34.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	75.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.200,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	
		4220	Zakup środków żywności	32.500,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,00	
		4260	Zakup energii	44.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	24.250,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22.750,00	
	85202		Domy pomocy społecznej	2.835.700,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.291.000,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	103.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	234.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	31.700,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	108.000,00	
		4220	Zakup środków żywności	320.000,00	
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	45.000,00	
		4260	Zakup energii	259.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	38.000,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	8.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	63.000,00	
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	254.000,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	50.000,00	
		4480	Podatek od nieruchomości	2.500,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00	
	85204		Rodziny zastępcze	1.630.400,00	
		3110	Świadczenia społeczne	1.500.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.700,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.700,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	110.000,00	
	85218		Powiatowe centra pomocy rodzinie	93.400,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	70.400,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.700,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.500,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.900,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.900,00	
	85226		Ośrodki adopcyjno-opiekuńcze	45.000,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	45.000,00	
	85233		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	2.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	

	85295	Pozostała działalność	1.660,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.660,00	
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	283.700,00	101.000,00
	85321	Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności	283.700,00	101.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000,00	356,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	164.200,00	58.456,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.100,00	4.308,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.400,00	10.823,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.350,00	1.549,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.000,00	5.340,00
	4300	Zakup usług pozostałych	49.950,00	17.782,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	356,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.700,00	2.030,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	7.163.477,00	
	85401	Świetlice szkolne	352.191,00	
	3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.059,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	238.088,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.036,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	46.322,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.353,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.512,00	
	4260	Zakup energii	9.100,00	
	4270	Zakup usług remontowych	1.500,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00	
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	300,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.821,00	
	85403	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	2.446.045,00	
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	382.260,00	
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.600,00	
	3110	Świadczenia społeczne	10.000,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.228.728,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	98.570,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	228.120,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	31.067,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	81.900,00	
	4220	Zakup środków żywności	77.000,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.400,00	
	4260	Zakup energii	118.000,00	
	4270	Zakup usług remontowych	3.800,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.100,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.700,00	
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	4.700,00	
	4430	Różne opłaty i składki	4.600,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	59.500,00	
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00	
	85406	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	1.158.966,00	
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	3.556,00	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	785.280,00	
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	61.891,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	148.628,00	
	4120	Składki na Fundusz Pracy	20.538,00	
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10.878,00	
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00	
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.400,00	
	4260	Zakup energii	20.000,00	
	4270	Zakup usług remontowych	8.000,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	700,00	

		4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.300,00	
		4430	Różne opłaty i składki	1.300,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	48.995,00	
	85 407		Placówki wychowania pozaszkolnego	1.237.472,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	5.350,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	797.864,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	64.650,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	152.087,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	21.050,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.750,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.335,00	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.152,00	
		4260	Zakup energii	32.900,00	
		4270	Zakup usług remontowych	5.900,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.300,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	61.615,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	900,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	1.600,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	64.019,00	
	85 410		Internaty i bursy szkolne	1.047.235,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	504.000,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	97.300,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.300,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	87.000,00	
		4260	Zakup energii	90.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	41.125,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	34.010,00	
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	400,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00	
	85 415		Pomoc materialna dla uczniów	611.194,00	
		3240	Stypendia dla uczniów	20.000,00	
		3248	Stypendia dla uczniów	402.307,00	
		3249	Stypendia dla uczniów	188.887,00	
	85 417		Szkolne schroniska młodzieżowe	290.380,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	660,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	131.322,00	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.513,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23.610,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.180,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.500,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.550,00	
		4260	Zakup energii	19.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	20.440,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	29.430,00	
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	550,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.360,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.575,00	
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	490,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18.000,00	
	85 446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	19.994,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	19.994,00	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.660.000,00	
	92 116		Biblioteki	1.660.000,00	

		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.660.000,00	
RAZEM zadania powiatu				206.906.290,00	7.779.587,00
OGÓŁEM BUDŻET MIASTA KONINA				356.012.275,00	24.290.981,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

LIMIT WYDATKÓW NA WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY W ZŁOTYCH

Nazwa programu, cel i zadanie	Jednostka organizacyjna	Nakłady poniesione do końca 2005 r.	2006 rok		2007 rok		RAZEM
			Środki własne Miasta	Środki z EFRR	Środki własne Miasta	Środki z EFRR	
Sektorowy Program Operacyjny Transport	Miasto Konin Urząd Miejski w Koninie	4.944.227,31	32.600.000,00	96.538.823,00	17.500.000,00	51.982.443,00	203.565.493,31
Cel – Bezpieczniejsza infrastruktura drogowa							
Przeprawa przez rzekę Wartę – nowy przebieg drogi krajowej Nr 25							

Załącznik Nr 4
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOTACJI I WYDATKÓW ZADAŃ REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dotacji na 2006 rok	Plan wydatków na 2006 rok
750			Administracja publiczna	12.000	12.000
	75045		Komisje poborowe	12.000	12.000
		2120	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	12.000	
		4300	Zakup usług pozostałych		12.000
Razem zadania powiatu				12.000	12.000
OGÓŁEM				12.000	12.000

Załącznik Nr 5
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOTACJI I WYDATKÓW ZADAŃ REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE
POROZUMIEŃ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dotacji na 2006 rok	Plan wydatków w na 2006 rok
600			Transport i łączność	477.406	477.406
	60004		Lokalny transport zbiorowy	477.406	477.406
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	477.406	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego		477.406
Razem zadania gminy				477.406	477.406
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	50.000	50.000
	92116		Biblioteki	50.000	50.000
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień, (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	50.000	
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		50.000
Razem zadania powiatu				50.000	50.000
OGÓŁEM				527.406	527.406

Załącznik nr 6
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOTACJI I WYDATKÓW ZADAŃ REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ MIĘDZY JEDNOSTKAMI
SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dotacji na 2006 rok	Plan wydatków na 2006 rok
Zadania powiatu					
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	182.700,00	182.700,00
	85321		Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności	182.700,00	182.700,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	182.700,00	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń		644,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		105.744,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		7.792,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		19.577,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		2.801,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		9.660,00
		4300	Zakup usług pozostałych		32.168,00
		4410	Podróże służbowe krajowe		644,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		3.670,00
OGÓŁEM				182.700,00	182.700,00

Załącznik nr 7
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI,
KTÓRE PODLEGAJĄ PRZEKAZANIU DO BUDŻETU PAŃSTWA NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dochodów na 2006 rok
Zadania gminy				305.900,00
750			Administracja publiczna	295.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	295.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	295.000,00
852			Pomoc społeczna	10.900,00
	85203		Ośrodki wsparcia	2.800,00
		0830	Wpływy z usług	800,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	8.100,00
		0830	Wpływy z usług	8.100,00
Zadania powiatu				788 900,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	788.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	788.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	700.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	18.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	60.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900,00
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	900,00
		0830	Wpływy z usług	200,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	700,00
RAZEM				1.094.800,00

Załącznik nr 8
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO MIASTA KONINA W 2006 ROKU

Nazwa	§952	§903	§955	§ 992
	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów
Obsługa długu publicznego	43.900.000	96.538.823	0	60.860.662
Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	43.900.000	96.538.823	0	60.860.662
budowa kanalizacji sanitarnych i deszczowych	0			1.867.350
budowa kanalizacji sanitarnej				250.000
budowa Gimnazjum Nr 3 w Koninie; budowa ulic os. Laskówiec – Hirszfelda, Wróblewskiego, Śniadeckich; modernizacja ośrodka sportowego „RONDO”; modernizacja targowiska ul. 11 Listopada				1.379.312

Przeprawa przez rzekę Wartę - nowy przebieg drogi krajowej Nr 25 - kredyt	32.500.000			360.000
Zakupy inwestycyjne; wydatki na zakup akcji i wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego; adaptacja hotelu SONATA, Wodociąg w ul. J. Pawła II i Porazińskiej; dokumentacje przyszłościowe; adaptacja budynku NBP na potrzeby MBP; modernizacja ośrodka sportowego RONDO;				1.308.000
Budowa Gimnazjum nr 2; budowa Przedszkola nr 14, modernizacja ul. Szpitalnej, modernizacja ul. Poznańskiej, modernizacja Placu Zamkowego, Przebudowa ul. Jana Pawła II	11.400.000			
Przeprawa przez rzekę Wartę - nowy przebieg drogi krajowej Nr 25 - pożyczka z budżetu państwa na prefinansowanie		96.538.823		55.696.000

Załącznik nr 9
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOTACJI DLA PODMIOTÓW NIEZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH
NA CELE PUBLICZNE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ MIASTA NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Wyszczególnienie	Określenie zadań	PLAN NA 2006
Razem zadania gminy			1.768.000
851	Ochrona zdrowia		513.000
		wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych - zadania własne gminy art. 4 ¹ ust. 1 pkt 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;	513.000
		dożywianie dzieci, wspieranie rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży podczas pobytu na koloniach i półkoloniach, realizacja programu zapobiegania i przeciwdziałania przemocy w rodzinie „Bezpieczeństwo w rodzinie” i „Dzieciństwo bez przemocy” w ramach Niebieskich Kart,	
852	Pomoc społeczna		205.000
		działalność bieżąca ośrodka wsparcia dzieci niepełnosprawnych (wynagrodzenia osobowe, pochodne plus koszty utrzymania zadania własne gminy z zakresu opieki społecznej art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej)	70.000
		wspieranie działalności stowarzyszeń z zakresu pomocy społecznej art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej - opieka nad bezdomnymi	135.000
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		150.000
		organizacja ochrony przed bezdomnymi zwierzętami art. 3 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	150.000
926	Kultura fizyczna i sport		900.000
		szkolenie uzdolnionych sportowo w : szermierce, kolarstwie, piłce nożnej dziewcząt i chłopców, tenisie stołowym i ziemnym, badmintonie, piłce koszykowej dziewcząt i chłopców, piłce ręcznej, skokach spadochronowych i szybownictwie, karate i sportach dalekowschodnich, judo, jeździectwie, boksie	900.000
		organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Konina	
		organizacja imprez dla osób niepełnosprawnych	
Razem zadania powiatu			199.000
630	Turystyka		14.000
		organizacja imprez turystycznych dla mieszkańców Konina oraz utrzymanie szlaków turystycznych w mieście	11.000
		zabezpieczenie akwenów i bezpieczeństwo osób wypoczywających nad wodami	3.000

852	Pomoc społeczna		185.000
		realizacja bieżących zadań własnych w zakresie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych i placówek oświatowo-wychowawczych (młodzieżowe ośrodki wychowawcze, socjoterapii) art. 19 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej	185.000
OGÓŁEM			1.967.000

Załącznik nr 10
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOTACJI DLA SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH O UPRAWNIENIACH
SZKÓŁ PUBLICZNYCH I PLACÓWEK PUBLICZNYCH NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Wyszczególnienie	Określenie zadań	PLAN NA 2006 ROK
		GINA	521.640
801	Oświata i wychowanie		521.640
		wydatki związane z działalnością dydaktyczną	521.640
		POWIAT	3.093.692
801	Oświata i wychowanie		2.711.432
		wydatki związane z działalnością dydaktyczną	2.711.432
854	Edukacyjna opieka wychowawcza		382.260
		wydatki związane z działalnością dydaktyczną	382.260
OGÓŁEM			3.615.332

Załącznik nr 11
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Lp	TREŚĆ	Dział	stan środków obrotowych netto na początek okresu sprawozdawczego	PRZYCHODY	w tym:		WYDATKI	w tym:	
					kwota dotacji na działalność bieżącą	zakres dotacji		wpłata do budżetu	stan środków obrotowych netto na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Zakłady budżetowe ogółem		131.991,95	44.930.864	19.993.949		44.481.673	0	581.182,95
	w tym:								
1	Miejski Zakład Komunikacji	600	1.002,78	17.623.119	5.343.949	dotacja przedmiotowa do kosztów utrzymania zbiorowej komunikacji miejskiej	17.582.823		41.298,78
	w tym:								
	porozumienia międzygminne				443.987				
2	Przedszkola	801	-242.495,45	17.866.109	13.700.000	dotacja podmiotowa	17.461.521		162.092,55
3	Żłobek Miejski	853	36.984,62	1.073.256	950.000	dotacja podmiotowa	1.093.714		16.526,62

4	Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi	900	336.500	8.368.380			8.343.615		361.265
---	--	-----	---------	-----------	--	--	-----------	--	---------

Załącznik nr 12
do uchwały Nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GOSPODARSTW POMOCNICZYCH
JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Lp	TREŚĆ	Dział	stan środków obrotowych netto na początek okresu sprawozdawczego	PRZYCHODY	w tym:	zakres dotacji	WYDATKI	w tym:	stan środków obrotowych netto na koniec okresu sprawozdawczego
					kwota dotacji na działalność bieżącą			wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych								
	OGÓŁEM		40.666	4.439.612			4.437.662	975	42.616
	w tym:								
1	Zakład Obsługi Urzędu Miejskiego	750	37.475	4.349.612			4.349.612		37.475
2	Gospodarstwo Pomocnicze STRAŻAK przy KMPSP	754	3.191	90.000			88.050	975	5.141

Załącznik nr 13
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN DOCHODÓW WŁASNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA 2006 ROK

Lp.	Nazwa jednostki	Dział	Stan środków pieniężnych na początek roku	Dochody	Wydatki	Stan środków pieniężnych na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
	Zadania gminne		13.312	1.096.246	1.097.976	11.582
1	Szkoła Podstawowa nr 1	801; 854	7.551	89.700	89.200	8.051
2	Szkoła Podstawowa nr 3	854		109.450	109.450	
3	Szkoła Podstawowa nr 4	854		70.700	70.700	
4	Szkoła Podstawowa nr 5	854		48.000	48.000	
5	Szkoła Podstawowa nr 6	854		43.330	43.330	
6	Szkoła Podstawowa nr 8	854		72.146	72.146	
7	Szkoła Podstawowa nr 9	854	240	110.020	109.940	320
8	Szkoła Podstawowa nr 11	854		22.720	22.720	
9	Szkoła Podstawowa nr 12	801; 854		112.950	112.950	
10	Szkoła Podstawowa nr 15	854		118.560	118.560	
11	Gimnazjum nr 1	801; 854	4.224	63.900	65.900	2.224
12	Gimnazjum nr 3	801	17	80	90	7
13	Gimnazjum nr 4	854	1.280	53.532	53.832	980
14	Gimnazjum nr 6	854		132.690	132.690	

15	Gimnazjum nr 7	854		48.468	48.468	
Zadania powiatowe			11.342	701.910	707.998	5.254
1	Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	801; 854	120	38.870	38.600	390
2	I Liceum im. T. Kościuszki	801	5.981	4.000	8.200	1.781
3	II Liceum im. K. K. Baczyńskiego	801; 854		22.200	22.200	
4	Zespół Obsługi Szkół	801		132.400	132.400	
5	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego	801		343.500	343.500	
6	Miejski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli	801		22.700	22.700	
7	Zespół Szkół im. M. Kopernika	801		20.240	20.240	
8	Zespół Szkół Budowlanych	801		400	400	
9	Zespół Szkół Górniczo-Energetycznych	801	138	50.800	49.505	1.433
10	Zespół Szkół Technicznych i Hutniczych	801	853	15.000	15.253	600
11	Międzyszkolny Ośrodek Sportowy	854		300	300	
12	Bursa Szkolna nr 1	854		48.100	48.100	
13	Pogotowie Opiekuńcze	852	1.175	2.400	3.100	475
14	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej	754	3.075	1.000	3.500	575
RAZEM			24.654	1.798.156	1.805.974	16.836

Załącznik nr 14
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	PRZYCHODY	WYDATKI	Odpowiedzialny za realizację
1	2	3	4	5	6	7
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
			I. Stan funduszu obrotowego na początek roku	1.896.000,00		
			II. Przychody	12.091.380,00		
		0580	Kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8.000,00		
		0690	Wpływy z różnych opłat za korzystanie ze środowiska	12.083.380,00		
			Przychody ogółem (I + II)	13.987.380,00		
			Wydatki ogółem (III + IV + V)		13.353.076,00	
			III. Wydatki majątkowe		8.524.576,00	
			w tym:			
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych		6.645.076,00	
		1	Termorenowacja budynków ul. Słowackiego 4,6,8		163.100,00	WI
		2	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej os. Wilków - III etap		3.640.376,00	WI
		3	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie „Wyspy” w Koninie		320.000,00	WI
		4	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej ul. Bankowa-Błonie		490.000,00	WI
		5	Budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej ul. Dmowskiego od nr 67 do nr 81		50.000,00	WI
		6	Budowa przykanalików do kanalizacji deszczowej w ul. Olszewskiego		45.000,00	GK
		7	Urządzanie i odtworzenie Parku 700-lecia		50.000,00	GK
		8	Zagospodarowanie terenów pogórnich os. Zatorze		50.000,00	GK
		9	Renowacja i odtworzenie terenów zielonych w Parku im. F.Chopina		50.000,00	GK
		10	Zagospodarowanie terenu zielonego przy Placu Niepodległości		100.000,00	GK
		11	Modernizacja kanalizacji deszczowej Placu Zamkowego		205.000,00	GK
		12	Zagospodarowanie terenu zielonego przy al. 1 Maja na wysokości sklepu AGD (wokół fontanny)		35.000,00	GK

	13	Zagospodarowanie terenów zielonych przy ul. Przemysłowej przy ogrodzeniu Przedszkola nr 8 - alejki spacerowe	20.000,00	GK
	14	Dokumentacje przyszłościowe	260.000,00	
		ks, kd Pątnów, Gaj	140.000,00	WI
		Wilków IV etap	120.000,00	WI
	15	Termorenowacja budynku Szkoły Podstawowej nr 4	31.600,00	WO/SP4
	16	Termorenowacja budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 11	100.000,00	WO/SP11
	17	Wykonanie przyłącza do kanalizacji sanitarnej Szkoły Podstawowej nr 11	60.000,00	WO/SP11
	18	Renowacja i zagospodarowanie terenów zielonych przy Szkole Podstawowej nr 12	50.000,00	WO/SP12
	19	Rekultywacja terenu boiska gruntowego przy Gimnazjum nr 3	50.000,00	MOSiR
	20	Termorenowacja budynku Gimnazjum nr 7	200.000,00	WO/G7
	21	Zagospodarowanie ogólnodostępnych terenów zielonych przy Zespole Obsługi Szkół na cele sportowo-rekreacyjne	100.000,00	WO/ZOS
	22	Termorenowacja budynku Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych	100.000,00	WO/ZSGE
	23	Termorenowacja Zespołu Szkół im. M. Kopernika - budynek przy ul. Żeglarskiej	100.000,00	WO/ZS im. Kopernika
	24	Termorenowacja budynku Zespołu Szkół Budowlanych	100.000,00	WO/ZSB
	25	Termorenowacja budynku i podłączenie do kanalizacji sanitarnej Zespołu Szkół Technicznych i Hutniczych	70.000,00	WO/ZST i H
	26	Termorenowacja budynku Centrum Kształcenia Praktycznego	100.000,00	WO/CKP
	27	Termorenowacja budynku Młodzieżowego Domu Kultury	100.000,00	WO/MDK
	28	Modernizacja węzła ciepłego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego	5.000,00	WO/SSM
	6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	875.000,00	
	29	Termorenowacja hali warsztatowej MZK III etap	250.000,00	MZK
	30	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 5	30.000,00	WO/P5
	31	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 6	100.000,00	WO/P6
	32	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 8 - II etap	100.000,00	WO/P8
	33	Termorenowacja Przedszkola nr 10	50.000,00	WO/P10
	34	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 12	45.000,00	WO/P12
	35	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 17	100.000,00	WO/P17
	36	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 25 - II etap	100.000,00	WO/P25
	37	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 31	100.000,00	WO/P31
	6270	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	1.004.500,00	
	38	Rewitalizacja istniejącej kamienicy ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny i dobudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Żwirki i Wigury 7 w Koninie - dotacja dla MTBS (termorenowacja istniejącego budynku i wymiana stolarki)	253.000,00	WI/MTBS
	39	Węzeł ciepły dla budynku przy ul. Żwirki i Wigury 7 - dotacja dla MTBS	94.000,00	WI/MTBS
	40	Termomodernizacja budynku Kaplicy Pogrzebowej na Cmentarzu Komunalnym ul. Staromorzyńska - dotacja dla PGK i M	220.000,00	GK/PGK i M
	41	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Legionów 8 - zarząd Konińska Spółdzielnia Mieszkaniowa - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Legionów 8	57.500,00	SL/KSM
	42	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Wyszyńskiego 9 - zarząd PGK i M - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Wyszyńskiego 9	120.000,00	SL/PGKiM
	43	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Górnicza 8 - zarząd PGK i M - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Górnicza 8	75.000,00	SL/PGKiM
	44	Dotacja dla ROD „Szarotka” w Koninie na termomodernizację budynku administracyjno-gospodarczego	20.000,00	RO
	45	Dotacja dla ROD Hutnik na termorenowację Domu Działkowca - II etap	20.000,00	RO
	46	Dotacja dla ROD Relax na termorenowację Domu Działkowca	20.000,00	RO
	47	Dotacja dla ROD ul. Świętojańska na termorenowację Domu Działkowca	20.000,00	RO
	48	Dotacja dla ROD Pawłów na termorenowację Domu Działkowca - II etap	15.000,00	RO
	49	Dotacja dla ROD Pawłów na modernizację ujęcia wody pitnej - hydroforni	5.000,00	RO
	50	Dotacja dla OSP Konin na współfinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego	50.000,00	WZ
	51	Dotacja dla Parafii Rz.-Kat. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus Konin-Cukrownia na termomodernizację plebanii	35.000,00	WS
		IV. Pozostałe wydatki	2.078.500,00	

		1. Edukacja ekologiczna	186.000,00	
		w tym:		
		a) urządzanie klasopracowni	43.000,00	RO
	2440	Przedszkole nr 2	5.000,00	
	2440	Przedszkole nr 5	5.000,00	
	2440	Przedszkole nr 11	5.000,00	
	4240	Gimnazjum nr 6	10.000,00	
	4240	Zespół Szkół Budowlanych	8.000,00	
	4240	I Liceum im. T. Kościuszki	10.000,00	
		b) akcje edukacyjne, turnieje, konkursy, literatura i materiały fachowe	53.000,00	RO/WZ
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	38.000,00	
	4300	zakup usług pozostałych	15.000,00	
		c) dotacje na działalność ekologiczną	90.000,00	RO
	2440	Dotacja dla Miejskiej Biblioteki Publicznej - zakup wydawnictw	10.000,00	
	2450	Dotacja dla Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego	10.000,00	
	2450	Dotacja na Obóz Ekologiczny	55.000,00	
	2450	Dotacja dla Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” - Europejska Akademia Ekologii uczy segregować odpady opakowaniowe	15.000,00	
		2. Urządzanie i utrzymywanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków w mieście	721.000,00	
		w tym:		
		a) placówki oświatowe	64.000,00	RO
	4300	Szkoła Podstawowa nr 12	8.000,00	
	4300	Gimnazjum nr 1	8.000,00	
	4300	II Liceum im. K. K. Baczyńskiego	7.000,00	
	4300	Miejska Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	8.000,00	
	2440	Przedszkole nr 6	8.000,00	
	2440	Przedszkole nr 11	5.000,00	
	2440	Przedszkole nr 12	10.000,00	
	2440	Przedszkole nr 16	10.000,00	
		b) dotacje na urządzenie zieleni:	93.000,00	RO
	2450	Dotacja dla SM im. W. Sikorskiego	8.000,00	
	2450	Dotacja dla KSM	20.000,00	
	2450	Dotacja dla SM „Związkowiec”	20.000,00	
	2450	Dotacja dla SM „Zatorze”	20.000,00	
	2450	Dotacja dla PGK i M	5.000,00	
	2450	Dotacja dla MTBS	20.000,00	
		c) utrzymanie i pielęgnacja terenów zieleni miejskiej ogólnodostępnej (parki, skwery, place zabaw)	520.000,00	
	4300	zakup usług pozostałych	520.000,00	GK
		d/ pielęgnacja drzew i krzewów	44.000,00	
	4300	zakup usług pozostałych	44.000,00	
		przy budynkach komunalnych	24.000,00	SL
		na terenach miasta Konina i Skarbu Państwa	20.000,00	RG
		3. Przedsięwzięcia związane z ochroną wód, powierzchni ziemi, powietrza i ochrona przyrody oraz ochrona przed odpadami	153.000,00	
		w tym:		
		a) zapobieganie i likwidacja zagrożeń	15.000,00	RO
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	
	4300	zakup usług pozostałych	10.000,00	
		b) opinie, ekspertyzy i inne wydatki RO	38.000,00	
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	RO
	4300	zakup usług pozostałych	35.000,00	RO/WI
		c) odwodnienie gruntów miasta Konina	100.000,00	
	4300	zakup usług pozostałych	100.000,00	RG
		4. Zadania związane z gospodarką wodno-ściekową wynikające z Programu Ochrony Środowiska dla miasta Konina	418.000,00	
	4300	Opracowanie programu ogólnego kanalizacji deszczowej dla miasta Konina	180.000,00	GK
	2450	Dotacja dla PW i K na weryfikację zasobów wód podziemnych komunalnego ujęcia Konin metodą badań modelowych	62.000,00	RO/PW i K
	2450	Program ogólny budowy kanalizacji sanitarnej dla miasta Konina – dotacja dla PW i K	176.000,00	GK/PW i K
	4270	5. Wymiana stolarki okiennej w zasobach komunalnych	600.000,00	SL

	4300	6. Koszty obsługi bankowej		500,00	KS
	2960	V. Przelewy redystrybucyjne		2.750.000,00	
		VI. Stan funduszu obrotowego na koniec roku		634.304,00	

Załącznik nr 15
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW POWIATOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2006 R. W ZŁOTYCH

Rozdział	§	Wyszczególnienie	PRZYCHODY	WYDATKI	Odpowiedzialny za realizację
2	3	4	5	6	7
		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			
90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
		I. Stan funduszu obrotowego na początek roku	3.413.600,00		
		II. Przychody	6.147.380,00		
	0580	Kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.400,00		
	0690	Wpływy z różnych opłat za korzystanie ze środowiska	6.144.980,00		
		Przychody ogółem (I + II)	9.560.980,00		
		Wydatki ogółem (III + IV + V)		9.060.980,00	
		III. Wydatki majątkowe		5.390.880,00	
		w tym:			
	6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych		1.069.000,00	
	1	Budowa wysepek ekologicznych (punktów zbierania odpadów) na osiedlach mieszkaniowych		1.069.000,00	GK
	6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych		3.771.880,00	
	2	Modernizacja składowiska odpadów komunalnych - dotacja dla MZGOK		1.577.380,00	GK/MZGOK
	3	Dostosowanie składowiska odpadów do obowiązujących przepisów - dotacja dla MZGOK		2.094.500,00	GK/MZGOK
	4	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - dotacja dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Koninie		100.000,00	WS/WSZ
	6270	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych		550.000,00	
	5	Przeniesienie i modernizacja węzła ciepłownego - dotacja dla PGK i M		150.000,00	GK/PGK i M
	6	Zakup samochodu do wywozu odpadów stałych i segregowanych - dotacja dla PGK i M		400.000,00	GK/PGK i M
		IV. Pozostałe wydatki		1.270.100,00	
		w tym:			
	2440	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych		1.200.000,00	
		1. Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w mieście - dotacja dla MZGOK		1.200.000,00	GK/MZGOK
		2. Gospodarowanie odpadami niebezpiecznymi wydzielonymi z odpadów komunalnych		15.000,00	RO
	4210	a) zakup materiałów i wyposażenia		5.000,00	
	4300	b) zakup usług pozostałych		10.000,00	
	4300	3. Likwidacja dzikich wysypisk		55.000,00	GK
	4300	4. Koszty obsługi bankowej		100,00	KS
	2960	V. Przelewy redystrybucyjne		2.400.000,00	
		VI. Stan funduszu obrotowego na koniec roku		500.000,00	

Załącznik nr 16
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW POWIATOWEGO FUNDUSZU GOSPODARKI
ZASOBEM GEODEZYJNYM I KARTOGRAFICZNYM NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	PRZYCHODY	WYDATKI	Odpowiedzialny za realizację
1	2	3	4	5	6	7
710			Działalność usługowa			
	71030		Fundusz Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym			
			I. Stan funduszu obrotowego na początek roku	86.550,00		
			II. Przychody (1 + 2)	310.000,00		
			1. Przychody	305.000,00		
		0830	Wpływy z usług	304.000,00		
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.000,00		
			2. Odsetki od środków na rachunku bankowym - lokaty	5.000,00		
		0920	Pozostałe odsetki	5.000,00		
			Przychody ogółem (I + II)	396.550,00		
			Wydatki ogółem (1+2+3)		316.500,00	
			1. Wydatki bieżące		229.500,00	GM
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		20.000,00	
		4260	Zakup energii		15.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych		15.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		179.500,00	
			2. Wydatki majątkowe		25.000,00	GM
		6120	Wydatki na zakupy inwestycyjne funduszy celowych		25.000,00	
			3. Wpłata na fundusze		62.000,00	
		2960	Przelewy redystrybucyjne		62.000,00	
			centralny 10%		31.000,00	
			wojewódzki 10%		31.000,00	
			IV. Stan funduszu obrotowego na koniec roku		80.050,00	

Załącznik nr 17
do Uchwały nr 590
Rady Miasta Konina
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PROGNOZA DŁUGU MIASTA KONINA NA LATA 2006 - 2015

L.p.	Rodzaj zobowiązania	Stan zadłużenia na dzień 1.01.2006 r.	Zmniejszenia zadłużenia w ciągu roku			Zwiększenie zadłużenia w ciągu roku	Stan zadłużenia na dzień 31.12.2006 r. - raty kapitałowe	Stan zadłużenia na dzień 31.12.2006 r. - ogółem
			Splata rat kapitałowych	umorzenia	Splata odsetek			
1	Umowa Nr 81/P/Ko/OW/02 Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej os. Wilków	900.000	900.000	0	16.000	0		
	2006 rok	900.000	900.000		16.000	.	0	
2	Umowa Nr 1/BU/2003 Budowa Gimnazjum Nr 3 w Koninie; Modernizacja targowiska ul. 11 Listopada; Budowa ulic os. Łaskówiec -Hirszfelda, Wróblewskiego, Śniadeckich; Modernizacja Ośrodka Sportowego „RONDO”;	1.379.312	1.379.312	0	25.000	0		

	2006 rok	1.379.312	1.379.312		25.000		0	
3	Umowa Nr 147/P/Ko/OW/03 --Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Pogodnej, Wesolej, Krętej wraz z terenami przyszkolnymi Gimnazjum Nr 4 w Koninie	65.300	65.300	0	600	0		
	2006 rok	65.300	65.300		600		0	
4	Umowa Nr 41/P/Ko/OW/03 Budowa kanalizacji sanitarnej os. Maliniec	250.000	250.000	0	3.900	0		
	2006 rok	250.000	250.000		3.900		0	
5	Umowa Nr 406/2004/Wn15/OW-KM-KP/P oraz Nr 6/P/Ko/OW/04 - Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej os. Cukrownia-Łężyń	4.445.800	4.445.800	0	488.176	0		
	2006 rok	4.445.800	902.050		177.832		3.543.750	
	2007 rok	3.543.750	1.069.400		141.750		2.474.350	
	2008 rok	2.474.350	1.069.400		98.974		1.404.950	
	2009 rok	1.404.950	1.069.400		56.198		335.550	
	2010 rok	335.550	335.550		13.422		0	
6	Umowa Nr 3/BU/2004-0231 Zakupy inwestycyjne; wydatki na zakup akcji i wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego; adaptacja hotelu SONATA, wodociąg w ul. J. Pawła II i Porazińskiej; dokumentacje przyszłościowe; adaptacja budynku NBP na potrzeby MBP; modernizacja ośrodka sportowego RONDO;	5.232.000	5.232.000	0	1.151.040	0		
	2006 rok	5.232.000	1.308.000		460.416		3.924.000	
	2007 rok	3.924.000	1.308.000		345.312		2.616.000	
	2008 rok	2.616.000	1.308.000		230.208		1.308.000	
	2009 rok	1.308.000	1.308.000		115.104	0	0	
7	Umowa nr 1/BU/2005-0566 i nr 2/BU/2005-0521 - Przeprawa przez rzekę Wartę - nowy przebieg drogi krajowej nr 25 - kredyty		50.000.000	0	12.033.600	50.000.000		
	2006 rok	0	360.000		1.495.000	32.500.000	32.140.000	
	2007 rok	32.140.000	5.560.000		1.478.440	17.500.000	44.080.000	
	2008 rok	44.080.000	5.560.000		2.027.680		38.520.000	
	2009 rok	38.520.000	5.560.000		1.771.920	0	32.960.000	
	2010 rok	32.960.000	5.560.000		1.516.160		27.400.000	
	2011 rok	27.400.000	5.560.000		1.260.400		21.840.000	
	2012 rok	21.840.000	5.560.000		1.004.640		16.280.000	
	2013 rok	16.280.000	5.560.000		748.880		10.720.000	
	2014 rok	10.720.000	5.560.000		493.120		5.160.000	
	2015 rok	5.160.000	5.160.000		237.360		0	
8	Umowa nr 9/05 - Przeprawa przez rzekę Wartę - nowy przebieg drogi krajowej nr 25- pożyczka z budżetu państwa na prefinansowanie		148.521.266	0	5.995.332	148.521.266		
	2006 rok	0	55.696.000		3.997.000	96.538.823	40.842.823	
	2007 rok	40.842.823	85.399.203		1.690.893	51.982.443	7.426.063	
	2008 rok	7.426.063	7.426.063		307.439	0	0	
Planowane do zaciągnięcia								
9	Budowa Gimnazjum nr 2; budowa Przedszkola nr 14, modernizacja ul. Szpitalnej, modernizacja ul. Poznańskiej, modernizacja Placu Zamkowego, przebudowa ul. Jana Pawła II		11.400.000	0	1.650.000	11.400.000		
	2006 rok	0	0		150.000	11.400.000	11.400.000	
	2007 rok	11.400.000	2.850.000		600.000		8.550.000	
	2008 rok	8.550.000	2.850.000		450.000		5.700.000	
	2009 rok	5.700.000	2.850.000		300.000		2.850.000	
	2010 rok	2.850.000	2.850.000		150.000	0	0	

RAZEM								
	2006 rok	12.272.412	60.860.662	0	6.325.748	140.438.823	91.850.573	98.176.321
	2007 rok	91.850.573	96.186.603	0	4.256.395	69.482.443	65.146.413	
	2008 rok	65.146.413	18.213.463	0	3.114.301	0	46.932.950	
	2009 rok	46.932.950	10.787.400	0	2.243.222	0	36.145.550	
	2010 rok	36.145.550	8.745.550	0	1.679.582	0	27.400.000	
	2011 rok	27.400.000	5.560.000	0	1.260.400	0	21.840.000	
	2012 rok	21.840.000	5.560.000	0	1.004.640	0	16.280.000	
	2013 rok	16.280.000	5.560.000	0	748.880	0	10.720.000	
	2014 rok	10.720.000	5.560.000	0	493.120	0	5.160.000	
	2015 rok	5.160.000	5.160.000	0	237.360	0	0	

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH PLANOWANYCH DO REALIZACJI W 2006 ROKU.

Dział	Rozdz.	L.p.	Nazwa zadania	Zakres rzeczowy	Ogólny koszt zadania	Poniesione nakłady i przewidywane do końca 2005 r.	Nakłady do poniesienia	Ogółem	środki budżetowe	środki z GFOŚ i GW, PFOŚ i GW, PFGZG i K	środki własne gospod. pozabudż.	Odpowiedz. za realizację	Termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
RAZEM GMINA					42.077.105	7.629.183	34.447.922	23.199.247	15.554.671	7.644.576	0		
600			Transport i łączność		4.313.200	648.200	3.665.000	2.995.000	2.700.000	295.000	0		
	60004		Lokalny transport zbiorowy		1.750.000	0	1.750.000	1.750.000	1.500.000	250.000	0		
		1	Zakupy inwestycyjne	zakup 2 autobusów	1.500.000		1.500.000	1.500.000	1.500.000			GK/MZK	2006
		2	Termorenowacja hali warsztatowej MZK - III etap	termorenowacja ścian i dachu, wymiana stolarki i ślusarki otworowej,	250.000		250.000	250.000		250.000		GK/MZK	2006
	60016		Drogi publiczne gminne		2.563.200	648.200	1.915.000	1.245.000	1.200.000	45.000	0		
		3	Budowa ulic na os. Wilków (ul. Kasztanowa, Jaśminowa)	nawierzchnia 0,6/3000 m ²	800.000		800.000	800.000	800.000			GK	2006
		4	Budowa ul. Olszewskiego	nawierzchnia, oświetlenie (200m)	1.618.200	648.200	970.000	300.000	300.000			GK	2005 /2006
		5	Budowa przykanalików do kanalizacji deszczowej w ul. Olszewskiego	przykanaliki	45.000		45.000	45.000		45.000		GK	2006
		6	Budowa łącznika w ul. Konwaliowej	nawierzchnia 0,5/600 m ²	100.000		100.000	100.000	100.000			GK	2006
700			Gospodarka mieszkaniowa		8.003.300	560.900	7.442.400	3.015.600	2.347.000	668.600	0		
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami		800.000	0	800.000	800.000	800.000	0	0		
		7	Wykupy gruntów	wykup gruntów	800.000		800.000	800.000	800.000			RG	2006
	70095		Pozostała działalność		7.203.300	560.900	6.642.400	2.215.600	1.547.000	668.600	0		
		8	Adaptacja obiektu na lokale socjalne - Janów	18 lokali	900.000		900.000	900.000	900.000			WI	2006
		9	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Legionów 8 - zarząd KSM - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Legionów 8	docieplenie ścian	57.500		57.500	57.500		57.500		SL/KSM	2006
		10	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Wyszynskiego 9 - zarząd PGKiM - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Wyszynskiego 9	docieplenie ściany zachodniej, wymiana stolarki okiennej w piwnicach	120.000		120.000	120.000		120.000		SL/PGK i M	2006
		11	Dotacja dla Wspólnoty Mieszkaniowej Gómicza 8 - zarząd PGKiM - na współfinansowanie termomodernizacji budynku Gómicza 8	docieplenie ścian i dachu	75.000		75.000	75.000		75.000		SL/PGK i M	2006
		12	Termorenowacja budynków ul. Słowackiego 4,6;8	docieplenie ścian, wymiana stolarki okiennej i drzwi	524.000	360.900	163.100	163.100		163.100		WI	2005 /2006

		13	Rewitalizacja istniejącej kamienicy ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny i dobudowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Żwirki i Wigury 7 w Koninie – wniesienie wkładu do MTBS i przekazanie dotacji	38 mieszkań	950.000	200.000	750.000	750.000	497.000	253.000		WI /MTBS	2005 /2006
		14	Współfinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Westerplatte – Rewitalizacja Starówki	17 mieszkań	751.200		751.200	50.000	50.000			WI /MTBS	2006 /2007
		15	Współfinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Piłsudskiego	71 mieszkań	2.385.600		2.385.600	50.000	50.000			WI /MTBS	2006 /2007
		16	Współfinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Lewkoniowej (Dom Spokojnej Starości)	131 mieszkań	1.440.000		1.440.000	50.000	50.000			WI /MTBS	2006/2 007
750			Administracja publiczna		990.000	0	990.000	310.000	310.000	0	0		
	75023		Urzędy gmin (miast na prawach powiatu)		990.000	0	990.000	310.000	310.000	0	0		
		17	Budowa fragmentu miejskiej szerokopasmowej sieci informatycznej – oddział UM-PWSZ-PSP	budowa sieci światłowodowej	880.000		880.000	200.000	200.000			RI	2006
		18	Doposażenie techniczne Urzędu	zakup komputerów i drukarek	110.000		110.000	110.000	110.000			RI	2006
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		50.000	0	50.000	50.000	0	50.000	0		
	75412		Ochotnicze straże pożarne		50.000	0	50.000	50.000	0	50.000	0		
		19	Dotacja dla OSP Konin na współfinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego	samochód ratowniczo-gaśniczy	50.000		50.000	50.000	.	50.000			
758			Różne rozliczenia		5.000	0	5.000	185.000	185.000	0	0		
	75814		Różne rozliczenia finansowe		5.000	0	5.000	5.000	5.000	0	0		
		20	Zakup i objęcie akcji	zakup 5 akcji	5.000		5.000	5.000	5.000			DG	2006
	75818		Rezerwy ogólne i celowe		0	0	0	180.000	180.000	0	0		
			Rezerwa celowa na inwestycje i zakupy inwestycyjne				0	180.000	180.000				
801			Oświata i wychowanie		16.332.940	4.549.119	11.783.821	9.248.821	8.132.221	1.116.600	0		
	80101		Szkoły podstawowe		1.012.600	200.000	812.600	777.600	536.000	241.600	0		
		21	Modernizacja bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej nr 1	pion żywieniowy	60.000		60.000	60.000	60.000			WO/SP nr 1	2006
		22	Modernizacja sanitariatów i wymiana podłóg w Szkole Podstawowej nr 3	sanitariaty, podłogi	21.000		21.000	21.000	21.000			WO/SP nr 3	2006
		23	Modernizacja sanitariatów w Szkole Podstawowej nr 4	sanitariaty	20.000		20.000	20.000	20.000			WO/SP nr 4	2006
		24	Modernizacja ciągów komunikacyjnych w Szkole Podstawowej nr 5	korytarze	40.000		40.000	40.000	40.000			WO/SP nr 5	2006

		25	Modernizacja sanitariatów w Szkole Podstawowej nr 5	sanitariaty	30.000		30.000	30.000	30.000			WO/SP nr 5	2006
		26	Wymiana instalacji elektrycznej w Szkole Podstawowej nr 6	wymiana instalacji elektrycznej i oświetleniowej	60.000		60.000	60.000	60.000			WO/SP nr 6	2006
		27	Modernizacja ciągów komunikacyjnych w Szkole Podstawowej nr 8	korytarze	200.000		200.000	165.000	165.000			WO/SP nr 8	2006
		28	Modernizacja ciągów komunikacyjnych w Szkole Podstawowej nr 12	korytarze	100.000		100.000	100.000	100.000			WO/SP nr 12	2006
		29	Modernizacja auli Szkoły Podstawowej nr 1	wymiana podłogi	30.000		30.000	30.000	30.000			WO/SP nr 1	2006
		30	Termorenowacja budynku Szkoły Podstawowej nr 4	wykonanie izolacji pionowej budynku, ocieplenie rur co	31.600		31.600	31.600		31.600		WO/SP nr 4	2006
		31	Modernizacja sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 10	sala gimnastyczna	10.000		10.000	10.000	10.000			WO/SP nr 10	2006
		32	Termorenowacja budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 11	ocieplenie obiektu	200.000	100.000	100.000	100.000		100.000		WO/SP nr 11	2006
		33	Wykonanie przyłącza do kanalizacji sanitarnej Szkoły Podstawowej nr 11	wykonanie 2 przyłączy	60.000		60.000	60.000		60.000		WO/SP nr 11	2006
		34	Renowacja i zagospodarowanie terenów zielonych przy Szkole Podstawowej nr 12	renowacja i zagospodarowanie terenów zielonych	150.000	100.000	50.000	50.000		50.000		WO/SP nr 12	2006
	80104		Przedszkola		7.576.200	1.053.997	6.522.203	4.022.203	3.397.203	625.000	0		
		35	Budowa Przedszkola nr 14 na terenie os. Cukrownia	1 obiekt	3.941.200	1.053.997	2.887.203	2.887.203	2.887.203			WI	2005 /2006
		36	Modernizacja budynku Przedszkola nr 1	modernizacja	3.000.000		3.000.000	500.000	500.000			WI	2006 /2007
		37	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 5	wymiana stolarki drzwiowej	30.000		30.000	30.000		30.000		WO/P nr 5	2006
		38	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 6	wymiana stolarki okiennej, docieplenie dachu	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/P nr 6	2006
		39	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 8 - II etap	wymiana stolarki, docieplenie budynku	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/P nr 8	2006
		40	Termorenowacja Przedszkola nr 10	wymiana stolarki okiennej	50.000		50.000	50.000		50.000		WO/P nr 10	2006
		41	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 12	węzeł cieplny i instalacja co	45.000		45.000	45.000		45.000		WO/P nr 12	2006
		42	Wymiana instalacji elektrycznej w Przedszkolu nr 15	instalacja	10.000		10.000	10.000	10.000			WO/P nr 15	2006
		43	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 17	wymiana stolarki okiennej, ocieplenie budynku	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/P nr 17	2006
		44	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 25 - II etap	ocieplenie budynku	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/P nr 25	2006
		45	Termorenowacja budynku Przedszkola nr 31	docieplenie dachu i ścian	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/P nr 31	2006
	80110		Gimnazja		7.744.140	3.295.122	4.449.018	4.449.018	4.199.018	250.000	0		
		46	Budowa Gimnazjum nr 2 na os. Sikorskiego	1 obiekt	6.994.140	2.995.122	3.999.018	3.999.018	3.999.018			WI	2005 /2006
		47	Modernizacja sal dydaktycznych Gimnazjum nr 1	sale dydaktyczne	30.000		30.000	30.000	30.000			WO/G nr 1	2006
		48	Budowa boiska przy Gimnazjum nr 6	wykonanie boiska wielofunkcyjnego	100.000		100.000	100.000	100.000			WO/G nr 6	2006
		49	Modernizacja urządzeń sanitarnych w Gimnazjum nr 6	sanitariaty	70.000		70.000	70.000	70.000			WO/G nr 6	2006

		50	Rekultywacja terenu boiska gruntowego przy Gimnazjum nr 3	rekultywacja terenu	50.000		50.000	50.000		50.000		MOS i R	2006
		51	Termorenowacja budynku Gimnazjum nr 7	wymiana stolarki okiennej, docieplenie ścian	500.000	300.000	200.000	200.000		200.000		WO/G nr 7	2006
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		12.382.665	1.870.964	10.511.701	7.394.826	1.880.450	5.514.376	0		
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód		9.768.665	1.861.864	7.906.801	4.840.376	340.000	4.500.376	0		
		52	Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu ul. Bankowa-Błonie	ks. 718 mb, wodociąg 620 mb	864.100	32.100	832.000	830.000	340.000	490.000		WI	2006
		53	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej os. Wilków - III etap	ks 6.645 mb; kd 5.423 mb; przepompownia 1 szt.; r. tł. 674 mb, separator	8.534.565	1.829.764	6.704.801	3.640.376		3.640.376		WI	2004 /2007
		54	Budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej ul. Dmowskiego od nr 67 do nr 81	8 przyłączy	50.000		50.000	50.000		50.000		WI	2006
		55	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie " Wyspy" w Koninie	dokumentacja projektowa, budowa ks i kd, przepompownia ścieków i wód deszczowych	320.000		320.000	320.000		320.000		WI	2006 /2008
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		100.000	0	100.000	100.000	100.000	0	0		
		56	Budowa oświetlenia ul. Benesza	opracowanie projektu budowlanego, budowa oświetlenia	50.000		50.000	50.000	50.000			GK	2006
		57	Budowa oświetlenia ul. Topazowa	opracowanie projektu budowlanego, budowa oświetlenia	50.000		50.000	50.000	50.000			GK	2006
	90095		Pozostała działalność		2.514.000	9.100	2.504.900	2.454.450	1.440.450	1.014.000	0		
		58	Magistrala wodociągowa dla osiedli północnych i etap - współfinansowanie w 50%	5.242 mb	1.350.000		1.350.000	1.350.000	1.350.000			WI/PW i K	2005 /2006
		59	Budowa wodociągu ul. Mostowa współfinansowanie w 50 %	245 mb	150.000	9.100	140.900	70.450	70.450			WI/PW i K	2006
		60	Węzeł cieplny dla budynku przy ul. Żwirki i Wigury 7	1 węzeł	94.000		94.000	94.000		94.000		WI	2006
		61	Urządzanie i odtworzenie Parku 700 - Lechia	wykonanie alejek spacerowych	50.000		50.000	50.000		50.000		GK	2005 / 2006
		62	Zagospodarowanie terenów pogórnich os. Zatorze	wykonanie ścieżki spacerowej wraz z odwodnieniem, wykonanie szaty roślinnej wraz z małą architekturą	50.000		50.000	50.000		50.000		GK	2005 / 2006
		63	Renowacja i odtworzenie terenów zielonych w Parku im. F. Chopina	wykonanie alejek spacerowych	50.000		50.000	50.000		50.000		GK	2005 / 2006
		64	Zagospodarowanie terenu zielonego przy Placu Niepodległości	wykonanie ścieżek spacerowych, wykonanie szaty roślinnej	100.000		100.000	100.000		100.000		GK	2005 / 2006
		65	Zagospodarowanie terenu zielonego przy al. 1 Maja na wysokości sklepu AGD (wokół fontanny)	wykonanie ścieżek spacerowych, urządzenie szaty roślinnej	35.000		35.000	35.000		35.000		GK	2006
		66	Zagospodarowanie terenów zielonych przy ul. Przemysłowej przy ogrodzeniu Przedszkola nr 8 - alejki spacerowe	alejki spacerowe	20.000		20.000	20.000		20.000		GK	2006

		67	Termorenowacja budynku Kaplicy Pogrzebowej na Cmentarzu Komunalnym ul. Staromorzysławska	termorenowacja budynku	220.000		220.000	220.000		220.000		GK	2006
		68	Dokumentacje przyszłościowe	ks. kd Pątnów, Gaj; Wilków IV etap; magistrała wodociągowa dz. Północne -etap II	260.000		260.000	280.000	20.000	260.000		WI	2006
		69	Dotacja dla ROD Hutnik na termorenowację Domu Działkowca II etap	docieplenie dachu	20.000		20.000	20.000		20.000		RO	2006
		70	Dotacja dla ROD Relax na termorenowację Domu Działkowca	docieplenie ścian i dachu, stolarka	20.000		20.000	20.000		20.000		RO	2006
		71	Dotacja dla ROD ul. Świętojańska na termorenowację Domu Działkowca	docieplenie ścian, stolarka	20.000		20.000	20.000		20.000		RO	2006
		72	Dotacja dla ROD Pawłów na termorenowację Domu Działkowca II etap	docieplenie budynku	15.000		15.000	15.000		15.000		RO	2006
		73	Dotacja dla ROD Pawłów na modernizację ujęcia wody pitnej- hydroforu	ujęcie wody	5.000		5.000	5.000		5.000		RO	2006
		74	Dotacja dla ROD "Szarotka" w Koninie na termomodernizację budynku administracyjno-gospodarczego	ocieplenie budynku	20.000		20.000	20.000		20.000		RO	2006
		75	Dotacja dla Parafii Rz.-Kat. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus Konin-Cukrownia na termomodernizację plebanii	docieplenie dachu, wymiana stolarki, co	35.000		35.000	35.000		35.000		RO	2006
RAZEM POWIAT					228.725.486	9.696.340	219.029.146	142.754.203	136.408.323	6.295.880	50.000		
600			Transport i łączność		210.430.493	6.204.227	204.226.266	134.743.823	134.538.823	205.000	0		
	60015		Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu		210.430.493	6.204.227	204.226.266	134.743.823	134.538.823	205.000	0		
		76	Modernizacja ul. Szpitalnej	nawierzchni, odwodnienie, chodniki	3.260.000	1.260.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000			GK	2005 /2006
		77	Modernizacja ul. Poznańskiej na skrzyżowaniu z ul. Spółdzielców	nawierzchnia (rondo)	1.000.000		1.000.000	1.000.000	1.000.000			GK	2006
		78	Modernizacja Placu Zamkowego	wykonanie oświetlenia, odwodnienia i nawierzchni - 4.900 m ²	1.505.000		1.505.000	1.505.000	1.300.000	205.000		GK	2006
		79	Przeprawa przez rzekę Wartę - nowy przebieg drogi krajowej nr 25	dł. Jezdni 4.700 mb; 1 most, 3 wiadukty	203.565.493	4.944.227	198.621.266	129.138.823	129.138.823			WI	2005 /2007
		80	Przebudowa ul. Jana Pawła II - etap I	opracowanie projektu budowlanego, nawierzchnia, oświetlenie, chodnik - 500 m (od mostu do ul. Rudzickiej)	800.000		800.000	800.000	800.000			GK	
		81	Sygnalizacja świetlna ul. Dworcowa - Poznańska wraz z synchronizacją	sygnalizacja świetlna	300.000		300.000	300.000	300.000			GK	2006
710			Działalność usługowa		25.000	0	25.000	25.000	0	25.000	0		
	71030		Fundusz Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym		25.000	0	25.000	25.000	0	25.000	0		

		82	Zakupy inwestycyjne	zakup komputerów, kserokopiarki, licencji MS Office	25.000		25.000	25.000		25.000		GM	2006
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		856.500	0	856.500	856.500	856.500	0	0		
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej		850.000	0	850.000	850.000	850.000	0	0		
		83	Rozbudowa JRG nr 2 KMPSP w Koninie	prace budowlane	850.000		850.000	850.000	850.000			KMPSP	2006
	75414		Obrona cywilna		6.500	0	6.500	6.500	6.500	0	0		
		84	Zakupy inwestycyjne	zakup tablicy interaktywnej	6.500		6.500	6.500	6.500			WZ	2006
758			Różne rozliczenia		0	0	0	600.000	600.000	0	0		
	75818		Rezerwy ogólne i celowe		0	0	0	600.000	600.000	0	0		
			Rezerwa celowa na inwestycje i zakupy inwestycyjne				0	600.000	600.000				
801			Oświata i wychowanie		3.069.113	1.492.113	1.577.000	790.000	220.000	570.000	0		
	80114		Zespoły ekonomiczno- administracyjne szkół		100.000	0	100.000	100.000	0	100.000	0		
		85	Zagospodarowanie ogólnodostępnych terenów zielonych przy Zespole Obsługi Szkół na cele sportowo- rekreacyjne	rekultywacja boiska	100.000		100.000	100.000		100.000		WO /ZOS	2006
	80120		Licea ogólnokształcące		75.000	0	75.000	75.000	75.000	0	0		
		86	Modernizacja sanitariatów w I Liceum	sanitariaty	75.000		75.000	75.000	75.000			WO/IL	2006
	80130		Szkoły zawodowe		2.714.113	1.492.113	1.222.000	435.000	65.000	370.000	0		
		87	Modernizacja budynku Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych	sanitariaty, malowanie korytarzy; wymiana rozdzielnic tablicowych, instalacji elektrycznej oraz oświetlenia	65.000	0	65.000	65.000	65.000			WO /ZSG-E	2006
		88	Termorenowacja budynku Zespołu Szkół Górniczo- Energetycznych	docieplenie ścian, wymiana stolarki,	1.912.113	1.312.113	600.000	100.000		100.000		WO /ZSG-E	2006
		89	Termorenowacja Zespołu Szkół im. M. Kopemika - budynek przy ul. Żeglarskiej	ocieplenie ścian, wymiana stolarki, izolacja pionowa	100.000		100.000	100.000		100.000		WO/ZS	2006
		90	Termorenowacja budynku Zespołu Szkół Budowlanych	docieplenie budynku	420.000	180.000	240.000	100.000		100.000		WO /ZSB	2006
		91	Termorenowacja budynku i podłączenie do kanalizacji sanitarnej Zespołu Szkół Technicznych i Hutniczych	wymiana stolarki okiennej, wykonanie podłączenia	217.000		217.000	70.000		70.000		WO/ZST iH	2006
	80140		Centra kształcenia ustawicznego i praktycznego oraz ośrodki dokształcania zawodowego		180.000	0	180.000	180.000	80.000	100.000	0		
		92	Modernizacja sal dydaktycznych Centrum Kształcenia Ustawicznego	modernizacja sal	80.000		80.000	80.000	80.000			WO /CKU	2006
		93	Termorenowacja budynku Centrum Kształcenia Praktycznego	docieplenie ścian	100.000		100.000	100.000		100.000		WO /CKP	2006
852			Pomoc społeczna		5.000	0	5.000	5.000	5.000	0	0		
	85202		Domy pomocy społecznej		5.000	0	5.000	5.000	5.000	0	0		
		94	Zakupy inwestycyjne	zakup froterki	5.000		5.000	5.000	5.000			DPS	2006
854			Edukacyjna opieka wychowawcza		293.000	0	293.000	293.000	188.000	105.000	0		

	85403		Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze		80.000	0	80.000	80.000	80.000	0	0		
		95	Modernizacja pionu kuchennego w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym	wymiana trzonu kuchni z węglowego na elektryczny i remont wentylacji	80.000		80.000	80.000	80.000			WO /OSW	2006
	85407		Placówki wychowania pozaszkolnego		100.000	0	100.000	100.000	0	100.000	0		
		96	Termorenowacja budynku Młodzieżowego Domu Kultury	ocieplenie dachu	100.000		100.000	100.000		100.000		WO /MDK	2006
	85410		Internaty i bursy szkolne		90.000	0	90.000	90.000	90.000	0	0		
		97	Modernizacja pokoi w Bursie nr 1	wymiana instalacji elektrycznej, wymiana podłóg, malowanie i gipsowanie ścian	90.000		90.000	90.000	90.000			WO/B nr 1	2006
	85417		Szkolne schronisko młodzieżowe		23.000	0	23.000	23.000	18.000	5.000	0		
		98	Modernizacja łazienek w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym	łazienki	18.000		18.000	18.000	18.000			WO /SSM	2006
		99	Modernizacja węzła ciepłego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego	węzeł ciepły, wymiana grzejników	5.000		5.000	5.000		5.000		WO/SSM	2006
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		14.046.380	2.000.000	12.046.380	5.440.880	0	5.390.880	50.000		
	90002		Gospodarka odpadami		12.327.380	2.000.000	10.327.380	3.721.880	0	3.671.880	50.000		
		100	Modernizacja składowiska odpadów komunalnych - dotacja dla MZGOK	rekultywacja składowiska - zakup ziemi do rekultywacji, nasadzenia roślinności oraz zakup maszyn, urządzeń, środków transportu oraz modernizacja maszyn i urządzeń	1.627.380		1.627.380	1.627.380		1.577.380	50.000	GK/MZG OK	2006
		101	Dostosowanie składowiska odpadów komunalnych do obowiązujących przepisów	rozbudowa i modernizacja składowiska, wymiana sprzętu, zakup kompaktora	10.700.000	2.000.000	8.700.000	2.094.500		2.094.500		GK/MZG OK	2004 /2006
	90095		Pozostała działalność		1.719.000	0	1.719.000	1.719.000	0	1.719.000	0		
		102	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - dotacja dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie	częściowa wymiana stolarki na Oddziałach: Laryngologii; Patologii Cięży; Położniczym; Chirurgii V piętro	100.000		100.000	100.000		100.000		WS /WSZ	2006
		103	Przeniesienie i modernizacja węzła ciepłego - dotacja dla PGK i M	węzeł ciepły	150.000		150.000	150.000		150.000		GK /PGKiM	2006
		104	Zakup samochodu do wywozu odpadów stałych i segregowanych - dotacja dla PGKiM	samochód	400.000		400.000	400.000		400.000		GK /PGKiM	2006
		105	Budowa wysepek ekologicznych (punktów zbierania odpadów) na osiedlach mieszkaniowych	zazielenienie, pojemniki	1.069.000		1.069.000	1.069.000		1.069.000		GK	2006
			RAZEM		270.802.591	17.325.523	253.477.068	165.953.450	151.962.994	13.940.456	50.000		

2211

UCHWAŁA Nr XXVIII/240/05 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457), art. 122, art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10; ust. 2 pkt 2; ust. 3, ust. 4 i art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148; Nr 45, poz. 391; Nr 65, poz. 594; Nr 96, poz. 874; Nr 166, poz. 1611; Nr 189, poz. 1851; z 2004 r. Nr 19, poz. 177; Nr 93, poz. 890; Nr 121, poz. 1264; Nr 123, poz. 1291; Nr 210, poz. 2135; Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 14, poz. 114; Nr 64, poz. 565; Nr 180, poz. 1495) oraz art. 401 i 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627; Nr 115, poz. 1229; z 2002 r. Nr 74, poz. 676; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 233, poz. 1957; z 2003 r. Nr 46, poz. 392; Nr 80, poz. 717; Nr 80, poz. 721; Nr 162, poz. 1568; Nr 175, poz. 1693; Nr 190, poz. 1865; Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 19, poz. 177; Nr 49, poz. 464; Nr 70, poz. 631; Nr 91, poz. 875; Nr 92, poz. 880; Nr 96, poz. 959; Nr 121, poz. 1263; Nr 273, poz. 2703; Nr 281, poz. 2784; z 2005 r. Nr 25, poz. 202; Nr 62, poz. 552; Nr 113, poz. 954; Nr 130, poz. 1087; Nr 132, poz. 1110; Nr 163, poz. 1362; Nr 167, poz. 1399; Nr 169, poz. 1420; Nr 175, poz. 1458) - uchwala się, co następuje:

§1. 1. Określa się budżet Gminy Ostrów Wielkopolski na rok 2006 w następujących kwotach:

1) dochody – 29.349.853

w tym: - dotacja na zdanía zlecone - 4.119.876

2) wydatki – 31.777.153 w tym:

- na zdanía zlecone - 4.119.876

- na podstawie porozumień - 79.506

2. Plan dochodów według działów, rozdziałów i paragrafów z podziałem na zadanía własne i zlecone określa Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Plan wydatków według działów, rozdziałów i paragrafów z podziałem na zadanía własne i zlecone określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Źródłem pokrycia deficytu budżetu gminy w kwocie 2.427.300 są pożyczki zgodnie z Załącznikiem Nr 3.

5. Upoważnia się Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski do zaciągnięcia długu w kwocie 3.460.000 oraz do spłat zobowiązań w wysokości 1.032.700 zgodnie z Załącznikiem Nr 3.

6. Określa się wysokość wydatków majątkowych w wysokości 6.275.217 zgodnie z Załącznikiem Nr 4.

7. Określa się wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym w kwocie 16.144.958 zgodnie z Załącznikiem Nr 5.

8. Wydziela się w budżecie gminy środki do dyspozycji jednostek pomocniczych w wysokości 145.342, które określa Załącznik Nr 6. Uprawnienia jednostek pomocniczych do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu regulują statuty sołectw i decyzja organizacyjna Nr 1/97 Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski w sprawie ustalenia instrukcji wewnętrznej obiegu dokumentacji finansowo-księgowych i kontroli tych dokumentów w Urzędzie Gminy.

9. Określa się kwotę dotacji dla instytucji kultury w wysokości 650.000 zgodnie z Załącznikiem Nr 7.

10. Ustala się wydatki na prognozy i projekty ze środków funduszy strukturalnych, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.

11. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 178.800 z przeznaczeniem na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

§2. Określa się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska zgodnie z Załącznikiem Nr 9.

§3. Upoważnia się Wójta Gminy:

1) do dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu (w tym wynagrodzeń i pochodnych) z wyjątkiem wydatków majątkowych i dotacji,

2) do zmian wielkości nakładów inwestycyjnych między zaplanowanymi zadaniami w ramach działu,

3) do samodzielnego zaciągania zobowiązań w roku budżetowym 2006 do wysokości 50.000.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stefan Matuszak*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/240/2005
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005

DOCHODY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienie	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	130.000	0	0	130.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	130.000	0	0	130.000
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	130.000	0	0	130.000
020			Leśnictwo	3.100	0	0	3.100
	02001		Gospodarka leśna	3.100	0	0	3.100
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.100	0	0	3.100
600			Transport i łączność	9.800	0	0	9.800
	60016		Drogi publiczne gminne	9.800	0	0	9.800
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych	9.800	0	0	9.800
700			Gospodarka mieszkaniowa	307.950	0	0	307.950
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	307.950	0	0	307.950
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	8.900	0	0	8.900
		0690	Wpływy z różnych opłat	50	0	0	50
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	125.200	0	0	125.200
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	3.100	0	0	3.100
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	158.700	0	0	158.700
		0920	Pozostałe odsetki	12.000	0	0	12.000
750			Administracja publiczna	4.850	110.600	0	115.450
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.850	110.600	0	112.450
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	110.600	0	110.600
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.850	0	0	1.850
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3.000	0	0	3.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	3.000	0	0	3.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	2.776	0	2.776
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	2.776	0	2.776
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	2.776	0	2.776
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0	400	0	400
	75414		Obrona cywilna	0	400	0	400

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	400	0	400
756			Dochody fizycznych i od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9.107.425	0	0	9.107.425
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	14.500	0	0	14.500
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	14.300	0	0	14.300
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200	0	0	200
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.388.150	0	0	2.388.150
		0310	Podatek od nieruchomości	2.170.000	0	0	2.170.000
		0320	Podatek rolny	77.650	0	0	77.650
		0330	Podatek leśny	62.200	0	0	62.200
		0340	Podatek od środków transportowych	68.500	0	0	68.500
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	9.800	0	0	9.800
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.209.400	0	0	2.209.400
		0310	Podatek od nieruchomości	1.264.500	0	0	1.264.500
		0320	Podatek rolny	464.800	0	0	464.800
		0330	Podatek leśny	3.100	0	0	3.100
		0340	Podatek od środków transportowych	294.200	0	0	294.200
		0360	Podatek od spadków i darowizn	11.000	0	0	11.000
		0430	Wpływy z opłaty targowej	600	0	0	600
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	14.300	0	0	14.300
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	147.800	0	0	147.800
		0690	Wpływy z różnych opłat	8.100	0	0	8.100
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000	0	0	1.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	225.500	0	0	225.500
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	33.200	0	0	33.200
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	8.500	0	0	8.500
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	178.800	0	0	178.800
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5.000	0	0	5.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.250.875	0	0	4.250.875
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	4.000.875	0	0	4.000.875
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	250.000	0	0	250.000
	75624		Dywidendy	500	0	0	500
		0740	Dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych	500	0	0	500
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	18.500	0	0	18.500
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	18.500	0	0	18.500
758			Różne rozliczenia	14.850.031	0	0	14.850.031
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.456.294	0	0	10.456.294
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	10.456.294	0	0	10.456.294
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4.239.794	0	0	4.239.794
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.239.794	0	0	4.239.794
	75814		Różne rozliczenia finansowe	51.400	0	0	51.400

		0920	Pozostałe odsetki	51.400	0	0	51.400
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	102.543	0	0	102.543
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	102.543	0	0	102.543
801			Oświata i wychowanie	413.081	0	0	413.081
	80104		Przedszkola	289.523	0	0	289.523
		0830	Wpływy z usług	289.523	0	0	289.523
	80110		Gimnazja	123.558	0	0	123.558
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	92.668	0	0	92.668
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	30.890	0	0	30.890
852			Pomoc społeczna	392.940	4.006.100	0	4.399.040
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	3.824.000	0	3.824.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	3.824.000	0	3.824.000
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	21.300	0	21.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	21.300	0	21.300
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	172.900	160.800	0	333.700
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	160.800	0	160.800
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	172.900	0	0	172.900
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	173.600	0	0	173.600
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	173.600	0	0	173.600
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.800	0	0	1.800
		0830	Wpływy z usług	1.800	0	0	1.800
	85295		Pozostała działalność	44.640	0	0	44.640
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	44.640	0	0	44.640
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10.800	0	0	10.800
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.800	0	0	10.800
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	10.800	0	0	10.800
			Razem	25.229977	4.119.876	0	29.349.853

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/240/2005
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYDATKI GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumie- -nie	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.178.100	0	0	4.178.100
	01008		Melioracje wodne	11.800		0	11.800
		4300	Zakup usług pozostałych	11.800	0	0	11.800
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.149.100	0	0	4.149.100
		4300	Zakup usług pozostałych	145.000	0	0	145.000
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	344.100	0	0	344.100
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.660.000	0	0	3.660.000
	01030		Izby rolnicze	11.200	0	0	11.200
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	11.200	0	0	11.200
	01095		Pozostała działalność	6.000	0	0	6.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	0	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000	0	0	1.000
600			Transport i łączność	1.390.000	0	0	1.390.000
	60016		Drogi publiczne gminne	1.390.000	0	0	1.390.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38.400	0	0	38.400
		4270	Zakup usług remontowych	135.000	0	0	135.000
		4300	Zakup usług pozostałych	465.000	0	0	465.000
		4430	Różne opłaty i składki	1.600	0	0	1.600
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	675.000	0	0	675.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000	0	0	15.000
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	60.000	0	0	60.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	60.000	0	0	60.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	60.000	0	0	60.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.800	0	0	6.800
		4260	Zakup energii	2.140	0	0	2.140
		4270	Zakup usług remontowych	21.300	0	0	21.300
		4300	Zakup usług pozostałych	29.210	0	0	29.210
		4430	Różne opłaty i składki	550	0	0	550
710			Działalność usługowa	95.000	0	0	95.000
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	80.000	0	0	80.000
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000	0	0	80.000
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	15.000	0	0	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000	0	0	15.000
750			Administracja publiczna	2.827.587	110.600	0	2.938.187
	75011		Urzędy wojewódzkie	0	110.600	0	110.600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	87.470	0	87.470
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0	4.940	0	4.940
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	15.925	0	15.925
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	2.265	0	2.265
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	148.100	0	0	148.100
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	123.000	0	0	123.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.300	0	0	11.300
		4300	Zakup usług pozostałych	6.800	0	0	6.800
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500	0	0	2.500
		4430	Różne opłaty i składki	4.500	0	0	4.500
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.602.987	0	0	2.602.987
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.000	0	0	4.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.710.000	0	0	1.710.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	118.000	0	0	118.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	307.090	0	0	307.090
		4120	Składki na Fundusz Pracy	43.666	0	0	43.666
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.000	0	0	15.000

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	98.194	0	0	98.194
		4260	Zakup energii	26.400	0	0	26.400
		4270	Zakup usług remontowych	30.000	0	0	30.000
		4300	Zakup usług pozostałych	111.600	0	0	111.600
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.500	0	0	4.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	30.000	0	0	30.000
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500	0	0	2.500
		4430	Różne opłaty i składki	14.800	0	0	14.800
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	37.237	0	0	37.237
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000	0	0	50.000
	75095		Pozostała działalność	76.500	0	0	76.500
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	66.000	0	0	66.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.800	0	0	5.800
		4300	Zakup usług pozostałych	4.700	0	0	4.700
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	2.776	0	2.776
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	2.776	0	2.776
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	2.776	0	2.776
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	196.000	400	0	196.400
	75405		Komendy powiatowe Policji	5.000	0	0	5.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	0	5.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	180.000	0	0	180.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.600	0	0	1.600
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	36.600	0	0	36.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	51.300	0	0	51.300
		4260	Zakup energii	38.900	0	0	38.900
		4270	Zakup usług remontowych	5.600	0	0	5.600
		4300	Zakup usług pozostałych	26.800	0	0	26.800
		4430	Różne opłaty i składki	19.200	0	0	19.200
	75414		Obrona cywilna	11.000	400	0	11.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	400	0	400
		4260	Zakup energii	4.500	0	0	4.500
		4300	Zakup usług pozostałych	6.500	0	0	6.500
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	68.850	0	0	68.850
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	68.850		0	68.850
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	54.150	0	0	54.150
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.800	0	0	4.800
		4300	Zakup usług pozostałych	9.400	0	0	9.400
		4430	Różne opłaty i składki	500	0	0	500
757			Obsługa długu publicznego	91.300	0	0	91.300
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	91.300	0	0	91.300
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	91.300	0	0	91.300
758			Różne rozliczenia	30.000	0	0	30.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	30.000	0	0	30.000
		4810	Rezerwy	30.000	0	0	30.000
801			Oświata i wychowanie	15.099.148	0	0	15.099.148
	80101		Szkoły podstawowe	8.500.198	0	0	8.500.198
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	430.080	0	0	430.080
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.590.000	0	0	5.590.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	444.251	0	0	444.251
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.089.720	0	0	1.089.720
		4120	Składki na Fundusz Pracy	154.777	0	0	154.777
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	150.900	0	0	150.900
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	25.400	0	0	25.400
		4260	Zakup energii	113.200	0	0	113.200
		4270	Zakup usług remontowych	113.100	0	0	113.100
		4280	Zakup usług zdrowotnych	9.400	0	0	9.400
		4300	Zakup usług pozostałych	74.200	0	0	74.200

		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	9.600	0	0	9.600
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000	0	0	3.000
		4430	Różne opłaty i składki	8.200	0	0	8.200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	284.370	0	0	284.370
80 103			Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	318.272	0	0	318.272
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	43.998	0	0	43.998
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	204.518	0	0	204.518
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.258	0	0	15.258
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36.915	0	0	36.915
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.249	0	0	5.249
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.334	0	0	12.334
80 104			Przedszkola	2.480.211	0	0	2.480.211
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	96.271	0	0	96.271
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.496.455	0	0	1.496.455
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	119.683	0	0	119.683
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	288.235	0	0	288.235
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.853	0	0	40.853
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	63.500	0	0	63.500
		4220	Zakup środków żywności	200.375	0	0	200.375
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.600	0	0	5.600
		4260	Zakup energii	39.800	0	0	39.800
		4270	Zakup usług remontowych	23.700	0	0	23.700
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.000	0	0	4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	16.300	0	0	16.300
		4410	Podróże służbowe krajowe	800	0	0	800
		4430	Różne opłaty i składki	1.300	0	0	1.300
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	83.339	0	0	83.339
80 110			Gimnazja	3.410.155	0	0	3.410.155
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	137.297	0	0	137.297
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.657.100	0	0	1.657.100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	135.597	0	0	135.597
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	317.191	0	0	317.191
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.072	0	0	5.072
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.691	0	0	1.691
		4120	Składki na Fundusz Pracy	47.627	0	0	47.627
		4128	Składki na Fundusz Pracy	722	0	0	722
		4129	Składki na Fundusz Pracy	240	0	0	240
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	30.294	0	0	30.294
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	10.099	0	0	10.099
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.300	0	0	8.300
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	8.834	0	0	8.834
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	2.945	0	0	2.945
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.000	0	0	7.000
		4248	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.766	0	0	2.766
		4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	922	0	0	922
		4270	Zakup usług remontowych	3.600	0	0	3.600
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.500	0	0	3.500
		4300	Zakup usług pozostałych	19.500	0	0	19.500
		4308	Zakup usług pozostałych	44.665	0	0	44.665
		4309	Zakup usług pozostałych	14.888	0	0	14.888
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.000	0	0	7.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	0	0	1.500
		4419	Podróże służbowe krajowe	105	0	0	105
		4430	Różne opłaty i składki	2.100	0	0	2.100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	89.285	0	0	89.285
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	850.000	0	0	850.000
80 113			Dowożenie uczniów do szkół	260.000	0	0	260.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.910	0	0	4.910
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31.500	0	0	31.500
		4300	Zakup usług pozostałych	223.590	0	0	223.590
80 145			Komisje egzaminacyjne	5.000	0	0	5.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000	0	0	5.000

	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	54.812	0	0	54.812
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.173	0	0	9.173
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.562	0	0	1.562
		4120	Składki na Fundusz Pracy	225	0	0	225
		4300	Zakup usług pozostałych	40.852	0	0	40.852
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000	0	0	3.000
	80195		Pozostała działalność	70.500	0	0	70.500
		3240	Stypendia dla uczniów	10.000	0	0	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	0	0	2.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	58.500	0	0	58.500
851			Ochrona zdrowia	178.800	0	0	178.800
	85153		Zwalczanie narkomanii	6.800	0	0	6.800
		4300	Zakup usług pozostałych	6.800	0	0	6.800
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	172.000	0	0	172.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.010	0	0	2.010
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	27.200	0	0	27.200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.800	0	0	32.800
		4300	Zakup usług pozostałych	108.490	0	0	108.490
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	0	0	1.500
852			Pomoc społeczna	1.083.143	4.006.100	0	5.089.243
	85202		Domy pomocy społecznej	50.000	0	0	50.000
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	50.000	0	0	50.000
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	3.824.000	0	3.824.000
		3110	Świadczenia społeczne	0	3.640.280	0	3.640.280
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	64.930	0	64.930
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0	5.045	0	5.045
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	81.057	0	81.057
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	1.714	0	1.714
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	21.474	0	21.474
		4260	Zakup energii	0	1.200	0	1.200
		4300	Zakup usług pozostałych	0	7.500	0	7.500
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0	800	0	800
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	21.300	0	21.300
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	21.300	0	21.300
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	372.900	160.800	0	533.700
		3110	Świadczenia społeczne	372.900	160.800	0	533.700
	85215		Dodatki mieszkaniowe	65.500	0	0	65.500
		3110	Świadczenia społeczne	65.500	0	0	65.500
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	415.103	0	0	415.103
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	2.500	0	0	2.500
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	294.228	0	0	294.228
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.372	0	0	23.372
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	54.722	0	0	54.722
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.781	0	0	7.781
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000	0	0	6.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.100	0	0	3.100
		4260	Zakup energii	4.000	0	0	4.000
		4270	Zakup usług remontowych	1.000	0	0	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000	0	0	8.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	800	0	0	800
		4410	Podróże służbowe krajowe	600	0	0	600
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.000	0	0	9.000
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	15.000	0	0	15.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.102	0	0	2.102
		4120	Składki na Fundusz Pracy	298	0	0	298
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.200	0	0	12.200
		4410	Podróże służbowe krajowe	400	0	0	400
	85295		Pozostała działalność	164.640	0	0	164.640
		3110	Świadczenia społeczne	164.640	0	0	164.640

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	741.800	0	79.506	821.306
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	20.000	0	0	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	0	20.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.000	0	0	1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	0	0	1.000
	90013		Schroniska dla zwierząt	0	0	79.506	79.506
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0	0	79.506	79.506
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	520.000	0	0	520.000
		4260	Zakup energii	288.300	0	0	288.300
		4300	Zakup usług pozostałych	176.700	0	0	176.700
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	50.000	0	0	50.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000	0	0	5.000
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.800	0	0	10.800
		4300	Zakup usług pozostałych	10.800	0	0	10.800
	90095		Pozostała działalność	190.000	0	0	190.000
		4300	Zakup usług pozostałych	190.000	0	0	190.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.408.043	0	0	1.408.043
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	978.043	0	0	978.043
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	220.000	0	0	220.000
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	32.600	0	0	32.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	126.526	0	0	126.526
		4260	Zakup energii	19.500	0	0	19.500
		4270	Zakup usług remontowych	16.800	0	0	16.800
		4430	Różne opłaty i składki	1.500	0	0	1.500
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	561.117	0	0	561.117
	92116		Biblioteki	430.000	0	0	430.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	430.000	0	0	430.000
926			Kultura fizyczna i sport	130.000	0	0	130.000
	92695		Pozostała działalność	130.000	0	0	130.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000	0	0	4.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54.800	0	0	54.800
		4300	Zakup usług pozostałych	48.600	0	0	48.600
		4430	Różne opłaty i składki	22.600	0	0	22.600
			Razem	27.577.771	4119.876	79.506	31.777.153

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM NIEDOBORU
ORAZ SPŁATĄ ZOBOWIĄZAŃ GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

TREŚĆ		§	Budżet 2006 rok	
			Przychody	Rozchody
1.	Przychody z zaciągniętych pożyczek krajowych(wolne środki)	952	3.460.000	-
2.	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	-	1.032.700

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYSOKOŚĆ NAKŁADÓW MAJĄTKOWYCH Z BUDŻETU GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

Dział	Nazwa	Wielkość inwestycji
010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	4.009.100
	budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Gorzyce Wielkie, Radziwiłów,	2.220.000
	budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Lewków, osada Michałków	1.390.000
	projekt kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Czekanów	50.000
	akcje w spółce WODKAN SA	344.100
	wykup gruntów	5.000
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	750.000
	budowa nawierzchni ul. Spokojna Gorzyce Wielkie	200.000
	budowa nawierzchni drogi Młynów	100.000
	budowa nawierzchni ul. Baryczna Wysocko Wielkie	120.000
	budowa nawierzchni ul. Polna Wysocko Wielkie	150.000
	budowa nawierzchni ul. Południowa Wtorek	80.000
	projekty – Lewków Osiedle	25.000
	wykup gruntu	10.000
	zakup wiat	5.000
	rezerwa na inwestycje	60.000
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	50.000
	zakup komputerów	50.000
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	850.000
	budowa Gimnazjum w Gorzycach Wielkich	400.000
	budowa sali gimnastycznej w Lewkowie	400.000
	oczyszczalnia ścieków – Gimnazjum Sobótka	50.000
900	GOSPODAR. KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	55.000
	objęcie akcji w Spółce z o.o. Oświetlenie Drogowe i Uliczne,	50.000
	projekty	5.000
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	561.117
	rozbudowa i modernizacja świetlicy wiejskiej w Czekanowie	80.000
	kontynuacja modernizacji świetlicy wiejskiej wraz z kompleksem sportowym w Gorzycach Wielkich	216.013
	kontynuacja budowy świetlicy wiejskiej i zagospodarowanie Placu Floriana we wsi Lewków	265.104
OGÓŁEM:		6.275.217

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYDATKI ZWIĄZANE Z WIELOLETNIM PROGRAMEM INWESTYCYJNYM

I. Nazwa programu: Kanalizacja sanitarna Gminy Ostrów Wielkopolski.

1. Cel programu: poprawa warunków życia społeczności wiejskiej, ochrona środowiska naturalnego oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej.

2. Zadanie:

- budowa kanalizacji sanitarnej Lewków, osada Michałków,

- budowa kanalizacji sanitarnej Gorzyce Wielkie, Radziwiłów,

- budowa kanalizacji sanitarnej Lamki-Zacharzew,
- budowa kanalizacji sanitarnej Czekanów.

3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski.

L.p.	Nazwa zadania	Okres realizacji	Wysokość nakładów						
			Ogółem	w latach			w tym ZPORR i FS		
				2006	2007	2008	2006	2007	2008
1.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Lewków, osada Michałków	2004-2007	2.626.300	1.390.000	800.000	-	-	200.000	-
2.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gorzyce Wielkie, Radziwiłów.	2004-2008	4.574.395	2.220.000	500.000	-	-	250.000	-
3.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Lamki - Zacharzew.	2005-2007	2.045.000	-	1.000.000	570.000	-	500.000	250.000
4.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czekanów.	2005-2007	2.260.000	50.000	800.000	1.390.000	-	400.000	600.000
Ogółem			11.505.695	3.660.000	3.100.000	1.960.000	-	1.350.000	850.000

II. Nazwa programu: Rozbudowa gimnazjów i sal gimnastycznych

- Gorzyce Wielkie – gimnazjum,

- Lewków – sala gimnastyczna.

1. Cel programu: poprawa warunków nauczania dzieci.

3. Jednostka realizująca program : Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski

2. Zadanie: Rozbudowa gimnazjów i sal gimnastycznych

L.p.	Nazwa zadania	Okres realizacji	Wysokość nakładów						
			Ogółem	w latach			w tym ZPORR i Wojewoda		
				2006	2007	2008	2006	2007	2008
1.	Rozbudowa gimnazjum w Gorzycach Wielkich	2005-2008	900.000	400.000	400.000	-	200.000	200.000	-
2.	Budowa sali gimnastycznej w Lewkowie	2006-2008	2.512.000	400.000	812.000	1.300.000	200.000	400.000	600.000
Ogółem			3.412.000	800.000	1.212.000	1.300.000	400.000	600.000	600.000

II. Nazwa programu: odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa narodowego.

- kontynuacja modernizacji świetlicy wiejskiej wraz z kompleksem sportowym w Gorzycach Wielkich,

- kontynuacja budowy świetlicy wiejskiej i zagospodarowanie Placu Floriana we wsi Lewków.

1. Cel programu: zrównoważony rozwój obszarów wiejskich i poprawa warunków życia społeczności.

3. Jednostka realizująca program : Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski

2. Zadanie:

- rozbudowa i modernizacja świetlicy wiejskiej w Czekanowie,

L.p.	Nazwa zadania	Okres realizacji	Wysokość nakładów						
			Ogółem	w latach			w tym ZPORR i SPO		
				2006	2007	2008	2006	2007	2008
1.	Rozbudowa i modernizacja świetlicy wiejskiej w Czekanowie	2005-2006	175.000	80.000	-	-	52.458	-	-
2.	kontynuacja modernizacji świetlicy wiejskiej wraz z kompleksem sportowym w Gorzycach Wielkich	2005-2007	521.586	216.013	250.573	-	127.496	155.857	-
3.	kontynuacja budowy świetlicy wiejskiej i zagospodarowanie Placu Floriana we wsi Lewków	2006-2007	530.677	265.104	265.573	-	173.839	174.146	-
Ogółem			1.227.263	561.117	516.146	-	353.793	330.003	-

Łączne nakłady na wieloletni program inwestycyjny w latach 2004-2008 wynoszą 16.144.958, w tym środki

pomocowe Unii Europejskiej z programem ZPORR, SPO i Wojewoda w kwocie 4.483.796.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ŚRODKI WYDZIELONE DO DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

TREŚĆ	Klasyfikacja		Budżet 2005 rok
	Dział	Rozdział	Wydatki
ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	010		800
Melioracje wodne		01008	800
TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	600		10.268
Drogi publiczne gminne		60016	10.268
BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA			6.952
Ochotnicze straże pożarne		75412	6.952
KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	921		115.726
Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109	115.726
KULTURA FIZYCZNA I SPORT	926		11.596
Pozostała działalność		92695	11.596
OGÓŁEM:			145.342

Lp.	Jednostka pomocnicza	Kwota ogółem	Klasyfikacja											
			010	600		754		921				926		
			01008	60016		75412		92109				92695		
			§ 4300	§ 4210	§ 4300	§ 4210	§ 4300	§ 4210	§ 4260	§ 4300	§ 4430	§ 4210	§ 4300	§ 4430
1.	Będzieszyn	1.344	0	0	0	0	0	684	300	344	16	0	0	0
2.	Biniew	5.074	0	0	0	0	0	2.034	800	2.000	40	200	0	0
3.	Borowiec	3.288	0	0	200	0	200	1.525	40	400	35	400	488	0
4.	Cegły	1.608	0	0	208	100	0	1.259	0	0	41	0	0	0
5.	Chruszczyny	2.184	0	0	0	0	0	1.364	500	0	20	300	0	0
6.	Czekanów	6.640	0	0	0	0	1.000	1.540	800	2.240	60	400	400	200
7.	Daniszyn	5.320	0	0	0	300	0	780	950	2.920	70	300	0	0
8.	Franklinów	4.344	0	0	0	0	500	2.644	200	1.000	0	0	0	0
9.	Gorzyce Wielkie	16.688	0	0	0	0	500	5.970	1.500	7.000	30	988	400	300
10.	Górzenko	1.894	0	0	0	0	0	459	700	300	35	0	400	0
11.	Górzno	2.680	0	0	0	0	0	980	500	0	0	550	450	200
12.	Gutów	2.792	0	0	0	300	0	1.632	800	0	60	0	0	0
13.	Karski	3.720	0	150	0	0	0	1.050	1.000	1.470	50	0	0	0
14.	Kołatajew	3.096	0	196	0	200	0	965	200	1.500	35	0	0	0
15.	Kwiatków	2.152	800	0	0	0	500	817	0	0	35	0	0	0
16.	Lamki	7.136	0	0	200	0	0	530	70	6.136	0	200	0	0
17.	Lewkowiec	1.760	0	0	0	0	0	245	450	1.000	65	0	0	0
do przeniesienia:	71 720	800	346	608	900	2.700	24.478	8.810	26.310	592	3.338	2.138	700	
18.	Lewków	9.216	0	0	0	1.000	0	4.280	1.200	916	20	1.350	250	200
19.	Lewków-Osiedle	2.536	0	0	0	0	0	300	536	1.700	0	0	0	0
20.	Łąkociny	6.608	0	0	0	508	0	1.040	0	5.000	60	0	0	0
21.	Mazury	2.160	0	300	0	0	500	440	150	550	20	0	200	0
22.	Młynów	824	0	0	0	0	0	270	230	324	0	0	0	0
23.	Nowe Kamienice	1.208	0	0	400	0	0	808	0	0	0	0	0	0
24.	Radziwiłłów	1.008	0	0	0	0	0	515	460	0	33	0	0	0
25.	Sadowie	3.304	0	0	1.954	0	0	630	600	0	20	100	0	0
26.	Słaborowice	2.088	0	0	0	0	0	103	450	1.500	35	0	0	0
27.	Smardowskie Olendry	1.016	0	0	0	0	0	1.016	0	0	0	0	0	0
28.	Sobótka	7.056	0	0	3.000	500	500	2.464	20	0	172	0	400	0
29.	Szczyry	4.192	0	800	0	0	0	1.132	220	2.000	40	0	0	0
30.	Świeliłów	2.630	0	0	0	0	0	1.610	0	1.000	20	0	0	0
31.	Topola Mała	9.152	0	0	0	0	0	1.652	0	7.500	0	0	0	0
32.	Wtórek	9.120	0	0	0	0	0	4.500	0	3.000	0	1.120	300	200
33.	Wysocko Wielkie	7.944	0	0	0	344	0	2.480	0	4.000	20	1.100	0	0
34.	Zacharzew	3.560	0	0	2.860	0	0	500	0	0	0	200	0	0
OGÓŁEM	145 342	800	1.446	8.822	3.252	3.700	48.218	12.676	53.800	1.032	7.208	3.288	1.100	

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

DOTACJE DLA INSTYTUCJI KULTURY W ZŁOTYCH

GMINNY OŚRODEK KULTURY WYSOCKO WIELKIE	220.000
GMINNA BIBLIOTEKA GORZYCE WIELKIE	430.000
RAZEM	650.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW FUNDUSZY STRUKTURALNYCH

Lp.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacje (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji projektu (całkowita wartość Projektu)	w tym:		Planowane wydatki									
					środki z budżetu krajowego	środki z budżetu UE	2006 r.									
							Wydatki razem	Środki z budżetu krajowego			Środki z budżetu UE					
								Wydatki razem	z tego źródła finansowania:		Wydatki razem	z tego źródła finansowania				
								pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**			pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe
				(6+7)			(9+13)	(10+11 + 12)				(14+15H6+17)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I	Wydatki razem	x		166.970	41.743	125.227	123.558	30.890	0	0	30.890	92.668	0	0	0	92.668
1.1	Program:	Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego														
	Priorytet:	Rozwój zasobów ludzkich														
	Działanie	Zwiększenie dostępu do edukacji														
	nazwa projektu: „Szkoła Marzeń”	szkoły	Dz. 801 Rozdz. 80110	166.970	41.743	125.227	123.558	30.890	0	0	30890	92668	0	0	0	92.668
	z tego 2005	x	x	43.412	10.853	32.559	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	2006			123.558	30.890	92.668	123.558	30.890	0	0	30.890	92.668	0	0	0	92.668
	OGÓŁEM	x		166.970	41.743	125.227	123.558	30.890	0	0	30.890	92.668	0	0	0	92.668

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XXVIII/240/05
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA

PRZYCHODY:		
Dział 900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
Rozdział 90011	Fundusz Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej	
§0690	Wpływy z różnych opłat	25.000
	OGÓŁEM	25.000
WYDATKI:		
Dział 900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
Rozdział 90011	Fundusz Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej	

§4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000
§4300	Zakup usług pozostałych	13.000
OGÓŁEM		25.000

PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU (WG STANU
NA KONIEC DANEGO ROKU) W LATACH 2005 – 2014 (W ZŁOTYCH)

Lp.	Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
1.	Prognozowane wydatki ogółem	29.055.053	31.777.234	28.905.500	29.441.200	29815.100	30.298.200	31.252.800	31.820.500	32.400.700	32.985.600
2.	Prognozowane dochody ogółem	28.770.453	29.349.934	30.175.350	30.674.950	30.209.750	30.756.750	31.607.800	32.000.500	32.580.700	33.165.600
3.	Prognozowany dług na koniec danego roku* ogółem w tym:	3.453.500	5.880.750	4.587.200	3.129.700	2.511.300	1.820.000	1.290.000	860.000	430.000	0
	1) WFOŚ-2001-kan.san.WW-III etap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2) WFOŚ-2001-kan.san.TM-II etap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3) WFOŚ-2001-kan.san.GW-I etap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4) NFOŚ-2001/02-kan.san.GW,TM	1.125.000	675.000	225.000	0	0	0	0	0	0	0
	5) WFOŚ-2002-kan.san.TM-IV etap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6) WFOŚ-2002-kan.san.GW-III	139.300	106.100	72.900	0	0	0	0	0	0	0
	7) WFOŚ-2002-kan.san.Zacharzew	26.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8) WFOŚ-2003-kan.san.Karski	83.000	43.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	9) WFOŚ-2003-kan.san.GW	36.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	10) WFOŚ-2003-kan.san.GW	45.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	11) WFOŚ-2003-kan.san.Ka-LO	280.200	200.200	120.200	0	0	0	0	0	0	0
	12) WFOŚ-2004-kan.san.GW	560.000	396.000	232.000	0	0	0	0	0	0	0
	13) WFOŚ-2004-kan.san.Ka-Ko	509.000	349.000	189.000	0	0	0	0	0	0	0
	14) WFOŚ-2005-kan.san.GW	200.000	175.200	141.850	108.450	75.050	0	0	0	0	0
	15) WFOŚ-2005-kan.san.La-Za	150.000	131.250	106.250	81.250	56.250	0	0	0	0	0
	16) NFOŚ-2005-kan.san.Lewk-Mich	300.000	300.000	280.000	240.000	200.000	160.000	120.000	80.000	40.000	0
	17) NFOŚ-2006-kan.san.Lewk-Mich	0	1.040.000	980.000	840.000	700.000	560.000	420.000	280.000	140.000	0
	18) WFOŚ-2006-kan.san.GW	0	120.000	90.000	60.000	30.000	0	0	0	0	0
	19) JBOŚ- kredyt	0	500.000	400.000	300.000	200.000	100.000	0	0	0	0
	20) NFOŚ-2006-kan.san.GW	0	1.800.000	1.750.000	1.500.000	1.250.000	1.000.000	750.000	500.000	250.000	0
4.	Stosunek procentowy długu do dochodów	12,00	20,04	15,20	10,20	8,31	5,92	4,08	2,69	1,32	

* - dług w rozumieniu art.10 ustawy o finansach publicznych

INFORMACJA GMINY O WIELKOŚCI SPŁAT ZOBOWIĄZAŃ W LATACH 2005-2014 (W ZŁOTYCH)

Tabela nr 2

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem z tego:	2005			2006			2007		
			rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem
1.	Zaciągni zobow. z tyt. kredytów i pożyczek (źródło, rok, przeznaczenie)										
	1) WFOŚ-2001-kan.san.WW-III etap	40.000	10.000	220	10.220	0	0	0	0	0	0
	2) WFOŚ-2001-kan.san.TM-II etap	100.000	25.000	685	25.685	0	0	0	0	0	0
	3) WFOŚ-2001-kan.san.GW-I etap	100.000	25.000	685	25.685	0	0	0	0	0	0
	4) NFOŚ-2001/02-kan.san.GW, TM	1.575.000	450.000	26.420	476.420	450.000	22030	472.030	450.000	16200	466.200
	5) WFOŚ-2002-kan.san.TM-IV etap	31.200	31.200	749	31.949	0	0	0	0	0	0
	6) WFOŚ-2002-kan.san.GW-III etap	172.500	33.200	4.140	37.340	33.200	3843	37.043	33.200	2.546	35.746
	7) WFOŚ-2002-kan.san.Zacharzew	42.000	16.000	1.008	17.008	26.000	624	26.624	0	0	0
	8) WFOŚ-2003-kan.san.Karski	123.000	40.000	2.952	42.952	40.000	1.992	41.992	43.000	1.032	44.032
	9) WFOŚ-2003-kan.san.GW	52.000	16.000	1.248	17.248	16.000	864	16.864	20.000	480	20.480
	10) WFOŚ-2003-kan.san.GW	65.000	20.000	1.560	21.560	20.000	1.580	21.580	25.000	600	25.600
	11) WFOŚ-2003-kan.san.Ka-LO	360.200	80.000	6.725	86.725	80.000	5.805	85.805	80.000	2.885	82.885
	12) WFOŚ-2004-kan.san.GW	600.000	40.000	13.680	53.680	164.000	13.556	177.556	164.000	9.472	173.472
	13) WFOŚ-2004-kan.san.Ka-Ko	589.000	80.000	13.680	93.680	160.000	13.556	173.556	160.000	9.472	169.472
	14) WFOŚ-2005-kan.san.GW	200.000	0	200	200	24.750	4.200	28.950	33.400	3.800	37.200
	15) WFOŚ-2005-kan.san.La-Za	150.000	0	150	150	18.750	3.150	21.900	25.000	2.800	27.800
	16) NFOŚ-2005-kan.san.Lewków-Michał	300.000	0	200	200	0	2.500	2.500	20.000	6.100	26.100
	17) NFOŚ-2006-kan.san.Lewków-Michał	1.040.000	0	0	0	0	8.800	8.800	60.000	18.500	78.500
	18) WFOŚ-2006-kan.san.GW	120.000	0	0	0	0	100	100	30.000	2.100	32.100
	19) BOŚ- kredyt	500.000	0	0	0	0	2.000	2.000	100.000	20.000	120.000
	20) NFOŚ-2006-kan.san.GW	1.800.000	0	0	0	0	6.700	6.700	50.000	17.100	67.100
2.	Razem:	7.959.900	866.400	74.302	879.112	1.032.700	91.300	1.124.000	1.293.600	113.087	1.406.687
3.	Obligacje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Poręczenia (dla kogo, nr umowy)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Planowany kredyt/pożyczka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Razem: (kredyt oblig.+ poręcz, planowany kredyt/pożyczka)	7.959.900	866.400	74.302	879.112	1.032.700	91.300	1.124.000	1.293.600	113.087	1.406.687
7.	Prognozowane dochody ogółem (z tab. Nr 1)	x	x	x	28.770.453	x	x	29.349.934	x	x	30.175.350
8.	Stosunek procentowy zobowiązania do dochodów	x	x	x	3,06%	x	x	3-,83%	x	x	4,66%

Tabela nr 2

2008			2009			2010			2011		
rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
225.000	5.400	230.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72.900	1.750	74.650	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
120.200	2.885	123.085	0	0	0	0	0	0	0	0	0
232.000	6.888	238.888	0	0	0	0	0	0	0	0	0
189.000	6.888	195.888	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33.400	3.200	36.600	33.400	2.100	35.500	75.050	1.300	76.350	0	0	0
25.000	2.400	27.400	25.000	1.600	26.600	56.250	900	57.150	0	0	0
40.000	7.800	4.7800	40.000	5.300	45.300	40.000	4.700	44.700	40.000	3.800	43.800
140.000	17.900	157.900	140.000	15.800	155.800	140.000	13.600	153.600	140.000	10.500	150.500
30.000	1.500	31.500	30.000	900	30.900	30.000	400	30.400	0	0	0
100.000	16.000	116.000	100.000	12.000	112.000	100.000	8.000	108.000	100.000	4.000	104.000
250.000	26.200	276.200	250.000	22.400	272.400	250.000	18.200	268.200	250.000	14.800	264.800
1.457.500	98.810	1.556.310	618.400	60.100	678.500	691.300	47.100	738.400	530.000	33.100	563.100
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.457.500	98.810	1.556.310	618.400	60.100	678.500	691.300	47.100	738.400	530.000	33.100	563.100
x	x	30.674.950	x	x	30.209.750	x	x	30.756.750	x	x	31.607.800
x	x	5,07%	x	x	2,25%	x	x	2,40%	x	x	1,78%

Tabela nr 2

2012			2013			2014			Uwagi umorzenia
rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000
0	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000
0	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
40.000	2.900	42.900	40.000	1.800	41.800	40.000	1.200	41.200	
140.000	7.400	147.400	140.000	5.200	145.200	140.000	2400	142.400	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
250.000	11.300	261.300	250.000	7.400	257.400	250.000	3800	253.800	
430.000	21.600	451.600	430.000	14.400	444.400	430.000	7400	437.400	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
430.000	21.600	451.600	430.000	14.400	444.400	430.000	7400	437.400	
x	x	32.000.500	x	x	32.580.700	x	x	33.165.600	
x	x	1,41%	x	x	1,36%	x	x	1,32%	

2212

UCHWAŁA Nr XXXI/253/05 RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNIU

z dnia 29 grudnia 2005 roku

w sprawie uchwały budżetowej Gminy Zbąszyń na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. e) oraz i) i pkt 10 oraz art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 49 ust. 1, art. 52 ust. 1, art. 110 ust. 1, art. 122, art. 124, art. 128 ust. 2 i art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.), Rada Miejska w Zbąszyniu uchwala, co następuje.

§1. 1. Ustala się plan dochodów budżetu gminy, na łączną kwotę 20.438.434 zł, w tym:

- dochodów z wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 200.000 zł,
- dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami – 2.416.160 zł,
- dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy – 274.660 zł.

2. Szczegółowy plan dochodów budżetu gminy określa załącznik nr 1.

3. Plan dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej określa załącznik nr 1a.

§2. 1. Ustala się plan wydatków budżetu gminy, na łączną kwotę 23.781.754 zł, w tym:

- 1) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – 200.000 zł,
- 2) rezerwy celowe – 68.000 zł z przeznaczeniem na ewentualne skutki udzielonego przez Burmistrza poręczenia,
- 3) rezerwa ogólna - 150.000 zł.

2. Szczegółowy plan wydatków budżetu gminy określa załącznik nr 2.

3. Plan dochodów i wydatków, ujętych w załącznikach nr 1 i 2, na:

- 1) zadania związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami - określa załącznik nr 2a,
- 2) zadania związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów i porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego - określa załącznik nr 2b,
- 3) inwestycje - określa załącznik nr 2c,
- 4) realizację zadań określonych w programie profilaktyki

i rozwiązywania problemów alkoholowych - określa załącznik nr 2d,

§3. 1. Deficyt budżetu gminy wynosi 3.343.320 zł. Na spłatę zobowiązań przeznacza się kwotę 1.593.580 zł.

2. Plan przychodów i rozchodów budżetu gminy związanych z finansowaniem deficytu budżetu gminy oraz źródła sfinansowania deficytu określa załącznik nr 3.

§4. Ustala się plan przychodów i kosztów gminnych zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 4.

§5. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki zgodnie z załącznikiem nr 5.

§6. Ustala się wykaz realizowanych przez gminę wieloletnich programów inwestycyjnych, stanowiący załącznik nr 6.

§7. Ustala się prognozę długu gminy na lata 2006 - 2013, stanowiącą załącznik nr 7.

§8. Wydatki na programy i projekty realizowane przy współudziale środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przedstawia załącznik nr 8.

§9. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania zobowiązań i dokonywania rozchodów określonych w załączniku nr 3,
- 2) dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji wydatków, z wyłączeniem przeniesień:
 - a) zwiększających planowane wydatki na wynagrodzenia osobowe i pochodne od tych wynagrodzeń,
 - b) zmniejszających planowane wydatki na inwestycje,
- 3) zaciągania zobowiązań (na wydatki o charakterze bieżącym) obciążających budżet gminy na 2007 rok do kwoty 150.000 zł.

§10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania krótkoterminowych pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku niedoboru budżetu gminy, do wysokości 100.000 zł.

§11. Upoważnia się Burmistrza do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w bankach innych, niż bank wykonujący bankową obsługę budżetu gminy.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Edmund Rzepa

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXI/253/2005
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29.12.2005 r.

DOCHODY BUDŻETU GMINY ZBĄSZYŃ NA 2006 ROK

Dział	Rozdz	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
600			Transport i łączność	158.192,00	0,00	0,00	158.192,00
	60016		Drogi publiczne gminne	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	60095		Pozostała działalność	102.192,00	0,00	0,00	102.192,00
		0740	Dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych	102.192,00	0,00	0,00	102.192,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
	70005		nieruchomościami	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	218.000,00	0,00	0,00	218.000,00
750			Administracja publiczna	3.600,00	88.200,00	0,00	91.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.600,00	88.200,00	0,00	89.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	88.200,00	0,00	88.200,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	43.500,00	400,00	0,00	43.900,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	400,00	0,00	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	400,00	0,00	400,00
	75416		Straż Miejska	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
	75495		Pozostała działalność	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7.677.799,00	0,00	0,00	7.677.799,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00

		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.902.000,00	0,00	0,00	1.902.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
		0320	Podatek rolny	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		0330	Podatek leśny	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.342.200,00	0,00	0,00	1.342.200,00
		0310	Podatek od nieruchomości	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
		0320	Podatek rolny	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
		0330	Podatek leśny	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
		0500	Dodatek od czynności cywilnoprawnych	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	246.200,00	0,00	0,00	246.200,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.111.399,00	0,00	0,00	4.111.399,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.841.399,00	0,00	0,00	3.841.399,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
758			Różne rozliczenia	8.296.523,00	0,00	0,00	8.296.523,00
	75801		subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.641.023,00	0,00	0,00	5.641.023,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.641.023,00	0,00	0,00	5.641.023,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.625.000,00	0,00	0,00	2.625.000,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.625.000,00	0,00	0,00	2.625.000,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00
801			Oświata i wychowanie	997.600,00	0,00	0,00	997.600,00
	80101		Szkoły podstawowe	23.700,00	0,00	0,00	23.700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek Samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	22.700,00	0,00	0,00	22.700,00
		0830	Wpływy z usług	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	80104		Przedszkola	216.000,00	0,00	0,00	216.000,00
		0830	Wpływy z usług	216.000,00	0,00	0,00	216.000,00
	80110		Gimnazja	753.900,00	0,00	0,00	753.900,00

		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
		0830	Wpływy z usług	500,00	0,00	0,00	500,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		0830	Wpływy z usług	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
852			Pomoc społeczna	288.560,00	2.325.400,00	0,00	2.613.960,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	2.166.000,00	0,00	2.166.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.166.000,00	0,00	2.166.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	13.800,00	0,00	13.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	13.800,00	0,00	13.800,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	107.200,00	145.600,00	0,00	252.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	145.600,00	0,00	145.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	107.200,00	0,00	0,00	107.200,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	900,00	0,00	0,00	900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	119.100,00	0,00	0,00	119.100,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		0830	Wpływy z usług	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	85295		Pozostała działalność	55.360,00	0,00	0,00	55.360,00
		0830	Wpływy z usług	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	48.360,00	0,00	0,00	48.360,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	85401		Świetlice	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
		0830	Wpływy z usług	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	92195		Pozostała działalność	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		0830	Wpływy z usług	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	92695		Pozostała działalność	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
		0830	Wpływy z usług	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
			Razem	18.022.274,00	2.416.160,00	0,00	20.438.434,00

Załącznik nr 1a
do Uchwały Nr XXXI/253/2005
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29.12.2005 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANYCH
Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

1. Dział 750 - Administracja publiczna	32.000 zł
Rozdział 75011- Urzędy Wojewódzkie	32.000 zł
§2350	
Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXI/253/2005
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29.12.2005 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY ZBĄSZYŃ NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	01008		Melioracje wodne	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.400,00	0,00	0,00	24.400,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	0,00	0,00	100,00
	01030		Izby rolnicze	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	01095		Pozostała działalność	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
600			Transport i łączność	2.585.841,00	0,00	0,00	2.585.841,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.535.841,00	0,00	0,00	2.535.841,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.841,00	0,00	0,00	20.841,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.034.500,00	0,00	0,00	1.034.500,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.136.900,00	0,00	0,00	1.136.900,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	213.100,00	0,00	0,00	213.100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami.	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
710			Działalność usługowa	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
	71004		Piany zagospodarowania przestrzennego	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	435,00	0,00	0,00	435,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	65,00	0,00	0,00	65,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	43.000,00	0,00	0,00	43000,00
750			Administracja publiczna	2.040.343,00	88.200,00	0,00	2.128.543,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	71.724,00	88.200,00	0,00	159.924,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	640,00	0,00	0,00	640,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39.094,00	71.150,00	0,00	110.244,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.550,00	0,00	0,00	6.550,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	14.900,00	0,00	14.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	2.150,00	0,00	2.150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17590,00	0,00	0,00	17.590,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	0,00	0,00	200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.550,00	0,00	0,00	1.550,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	100.355,00	0,00	0,00	100.355,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.720,00	0,00	0,00	5.720,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	990,00	0,00	0,00	990,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	145,00	0,00	0,00	145,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.673.540,00	0,00	0,00	1.673.540,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	9.040,00	0,00	0,00	9.040,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
		4260	Zakup energii	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	128.800,00	0,00	0,00	128.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	121.87.8,00	0,00	0,00	121.878,00
		3250	Stypendia różne	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	37.378,00	0,00	0,00	37.378,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
	75095		Pozostała działalność	72.846,00	0,00	0,00	72.846,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	900,00	0,00	0,00	900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	37.646,00	0,00	0,00	37.646,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.050,00	0,00	0,00	7.050,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.400,00	0,00	0,00	8400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.550,00	0,00	0,00	1.550,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	311,00	0,00	311,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	45,00	0,00	45,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.804,00	0,00	1.804,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	348.825,00	400,00	0,00	349.225,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	256.805,00	0,00	0,00	256.805,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.972,00	0,00	0,00	7.972,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	640,00	0,00	0,00	640,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	215,00	0,00	0,00	215,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.600,00	0,00	0,00	9.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4260	Zakup energii	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	388,00	0,00	0,00	388,00
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	75414		Obrona cywilna	7.765,00	400,00	0,00	8.165,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.650,00	0,00	0,00	5.650,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	975,00	0,00	0,00	975,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	140,00	0,00	0,00	140,00
		4260	Zakup energii	900,00	0,00	0,00	900,00
		4270	Zakup usług remontowych	100,00	400,00	0,00	500,00
	75416		Straż Miejska	44.255,00	0,00	0,00	44.255,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	320,00	0,00	0,00	320,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.700,00	0,00	0,00	29.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.110,00	0,00	0,00	5.110,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	750,00	0,00	0,00	750,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	775,00	0,00	0,00	775,00
	75495		Pozostała działalność	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	75.500,00	0,00	0,00	75.500,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	75.500,00	0,00	0,00	75.500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	35.500,00	0,00	0,00	35.500,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
757			Obsługa długu publicznego	271.150,00	0,00	0,00	271.150,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	271.150,00	0,00	0,00	271.150,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	259.550,00	0,00	0,00	259.550,00
		8079	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	11.600,00	0,00	0,00	11.600,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00
		4260	Zakup energii	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	218.000,00	0,00	0,00	218.000,00

		4810	Rezerwy	218.000,00	0,00	0,00	218.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.1072.384,00	0,00	28.152,00	11.100.536,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.366.459,00	0,00	0,00	4.366.459,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	171.522,00	0,00	0,00	171.522,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	112.400,00	0,00	0,00	112.400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.689.000,00	0,00	0,00	2.689.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	216.000,00	0,00	0,00	216.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	518.400,00	0,00	0,00	518.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	73.400,00	0,00	0,00	73.400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	129.000,00	0,00	0,00	129.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
		4260	Zakup energii	84.400,00	0,00	0,00	84.400,00
		4270	Zakup usług remontowych	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.980,00	0,00	0,00	4.980,00
		4300	Zakup usług pozostałych	46.540,00	0,00	0,00	46.540,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	232.467,00	0,00	0,00	232.467,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	212.137,00	0,00	0,00	212.137,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	151.500,00	0,00	0,00	151.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.200,00	0,00	0,00	11.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.200,00	0,00	0,00	28.200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.537,00	0,00	0,00	9.537,00
	80104		Przedszkola	935.966,00	0,00	0,00	935.966,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	548.000,00	0,00	0,00	548.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	106.100,00	0,00	0,00	106.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.900,00	0,00	0,00	14.900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4220	Zakup środków żywności	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4260	Zakup energii	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	600,00	0,00	0,00	600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	46.866,00	0,00	0,00	46.866,00
	80110		Gimnazja	4.928.546,00	0,00	0,00	4.928.546,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	50.700,00	0,00	0,00	50.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.642.000,00	0,00	0,00	1.642.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	129.000,00	0,00	0,00	129.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	312.700,00	0,00	0,00	312.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	44.400,00	0,00	0,00	44.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
		4260	Zakup energii	17.300,00	0,00	0,00	17.300,00
		4270	Zakup usług remontowych	79.000,00	0,00	0,00	79.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

	4430	Różne opłaty i składki	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	112.452,00	0,00	0,00	112.452,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.425.694,00	0,00	0,00	2.425.694,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	283.332,00	0,00	28.152,00	311.484,00
	2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	0,00	28.152,00	28.152,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	74.740,00	0,00	0,00	74.740,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.800,00	0,00	0,00	13.800,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.960,00	0,00	0,00	1.960,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	0,00	0,00	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	65.170,00	0,00	0,00	65.170,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.712,00	0,00	0,00	2.712,00
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	300,00	0,00	0,00	300,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	225.798,00	0,00	0,00	225.798,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	157.800,00	0,00	0,00	157.800,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.800,00	0,00	0,00	11.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.200,00	0,00	0,00	29.200,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	7.900,00	0,00	0,00	7.900,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy Fundusz świadczeń socjalnych	4.198,00	0,00	0,00	4.198,00
80120		Licea ogólnokształcące	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek Budżetowych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	44.146,00	0,00	0,00	44.146,00
	4300	Zakup usług pozostałych	44.146,00	0,00	0,00	44.146,00
80195		Pozostała działalność	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	0,00	0,00	600,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	400,00	0,00	0,00	400,00
851		Ochrona zdrowia	253.700,00	0,00	0,00	253.700,00
85111		Szpitala ogólne	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
85153		Zwalczanie narkomanii	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	320,00	0,00	0,00	320,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.920,00	0,00	0,00	34.920,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	950,00	0,00	0,00	950,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	21.535,00	0,00	0,00	21.535,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	775,00	0,00	0,00	775,00
85195		Pozostała działalność	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	0,00	0,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
852			Pomoc społeczna	1.102.151,00	2.325.400,00	0,00	3.427.551,00
	85202		Domy pomocy społecznej	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	48.000,00	0,00	0,00	48000,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	16.995,00	2.166.000,00	0,00	2.182.995,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	0,00	480,00	0,00	480,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	2.091.020,00	0,00	2.091.020,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	13.555,00	36.125,00	0,00	49.680,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.500,00	2.600,00	0,00	4.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.500,00	17.800,00	0,00	19.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	440,00	910,00	0,00	1.350,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	10207,00	0,00	10.207,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	3695,00	0,00	3.695,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	1.163,00	0,00	1.163,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	13800,00	0,00	13.800,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	13800,00	0,00	13.800,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki , ^f na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	280.200,00	45.600,00	0,00	425.800,00
		3110	Świadczenia społeczne	280.200,00	145600,00	0,00	425.800,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	263.935,00	0,00	0,00	263.935,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	192.220,00	0,00	0,00	192.220,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.290,00	0,00	0,00	32.290,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	900,00	0,00	0,00	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.600,00	0,00	0,00	4600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.250,00	0,00	0,00	5.250,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.875,00	0,00	0,00	3.875,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	80.155,00	0,00	0,00	80.155,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	220,00	0,00	0,00	220,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60.900,00	0,00	0,00	60.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.550,00	0,00	0,00	1.550,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.135,00	0,00	0,00	2.135,00
	85295		Pozostała działalność	247.866,00	0,00	0,00	247.866,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	320,00	0,00	0,00	320,00
		3110	Świadczenia społeczne	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.306,00	0,00	0,00	26.306,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	715,00	0,00	0,00	715,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.600,00	0,00	0,00	17.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	775,00	0,00	0,00	775,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	321.300,00	0,00	0,00	321.300,00
	85401		Świetlice szkolne	321.300,00	0,00	0,00	321.300,00

		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	600,00	0,00	0,00	600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	75.500,00	0,00	0,00	75.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
		4220	Zakup środków żywności	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
		4260	Zakup energii	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	0,00	0,00	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.056.225,00	0,00	0,00	1.056.225,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	67.395,00	0,00	0,00	67.395,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	345,00	0,00	0,00	345,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00	0,00	0,00	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4260	Zakup energii	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	90095		Pozostała działalność	683.830,00	0,00	0,00	683.830,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	0,00	0,00	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	69.730,00	0,00	0,00	69.730,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	883.568,00	0,00	0,00	883.568,00
	92109		Domy i ośrodki kultury świetlice i kluby	459.860,00	0,00	0,00	459.860,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	340,00	0,00	0,00	340,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	151.950,00	0,00	0,00	151.950,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.705,00	0,00	0,00	12.705,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.520,00	0,00	0,00	28.520,00
		4120	Składki na Fundusz pracy	4.070,00	0,00	0,00	4.070,00
		4170	Wynagrodzenia Bezosobowe	28.940,00	0,00	0,00	28.940,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
		4260	Zakup energii	35.260,00	0,00	0,00	35.260,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	68.050,00	0,00	0,00	68.050,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.425,00	0,00	0,00	5.425,00
	92116		Biblioteki	205.705,00	0,00	0,00	205.705,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	420,00	0,00	0,00	420,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	113.900,00	0,00	0,00	113.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.770,00	0,00	0,00	6.770,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.540,00	0,00	0,00	15.540,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.260,00	0,00	0,00	2.260,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.715,00	0,00	0,00	2.715,00
92118		Muzea	118.003,00	0,00	0,00	118.003,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	80,00	0,00	0,00	80,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18.663,00	0,00	0,00	18.663,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.535,00	0,00	0,00	1.535,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.550,00	0,00	0,00	3.550,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00	0,00	0,00	500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4260	Zakup energii	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	900,00	0,00	0,00	900,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	775,00	0,00	0,00	775,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
92195		Pozostała działalność	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	927.955,00	0,00	0,00	927.955,00"
92601		Obiekty sportowe	479.100,00	0,00	0,00	479.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	450.100,00	0,00	0,00	450.100,00
92604		Instytucje kultury fizycznej	193.010,00	0,00	0,00	193.010,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	580,00	0,00	0,00	580,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	93.160,00	0,00	0,00	93.160,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.960,00	0,00	0,00	6.960,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.300,00	0,00	0,00	17.300,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.510,00	0,00	0,00	2.510,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.400,00	0,00	0,00	10.400,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	4260	Zakup energii	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	11.112,00	0,00	0,00	11.112,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.488,00	0,00	0,00	3.488,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
92695		Pozostała działalność	155.845,00	0,00	0,00	155.845,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	180,00	0,00	0,00	180,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	16.695,00	0,00	0,00	16.695,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.335,00	0,00	0,00	1.335,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	460,00	0,00	0,00	460,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37.700,00	0,00	0,00	37.700,00
	4260	Zakup energii	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	250,00	0,00	0,00	250,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	775,00	0,00	0,00	775,00
		Razem	21.337.442,00	2.416.160,00	28.152,00	23.781.754,00

Załącznik nr 2a
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW NA ZADANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdział	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	88.200,00
	750 11		Urzędy wojewódzkie	88.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	71.150,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.150,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.160,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.160,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	311,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	45,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.804,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	754 14		Obrona cywilna	400,00
		4270	Zakup usług remontowych	400,00
852			Pomoc społeczna	2.325.400,00
	852 12		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.166.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	480,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.091.020,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36.125,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie oczne	2.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.800,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	910,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.207,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.695,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.163,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	13.800,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13.800,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	145.600,00
		3110	Świadczenia społeczne	145.600,00
			Razem	2.416.160,00

Załącznik nr 2a
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW NA ZADANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdział	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	88.200,00
	750 11		Urzędy wojewódzkie	88.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	88.200,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.160,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.160,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.160,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
852			Pomóc społeczna	2.325.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.166.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.166.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	13.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	13.800,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	145.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	145.600,00
			Razem	2416.160,00

Załącznik nr 2b
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ZADANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH
NA PODSTAWIE UMÓW I POROZUMIEŃ Z JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dział	Rozdział	§	Treść	Porozumienia
801			Oświata i wychowanie	28.152,00
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	28.152,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	28.152,00
			Razem	28.152,00

Załącznik Nr 2c
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYKAZ INWESTYCJI GMINY ZBĄSZYN NA ROK 2006

L.p.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota w zł
1.	600	60016	Budowa drogi w Strzyżewie	1.350.000
2.	600	60016	Przebudowa ulicy Sienkiewicza i Piotrowskiego	830.000
3.	600	60016	Budowa drogi na ul. Żeromskiego	12.500
4.	600	60016	Budowa drogi w Stefanowie	30.000
5.	600	60016	Budowa drogi w Perzynch	60.000
6.	600	60016	Budowa drogi w Nądni	35.000
7.	600	60016	Budowa drogi Nowym Dworze	45.000
8.	600	60016	Budowa chodników na Placu Wolności i ul. 17 Stycznia	22.000
9.	750	75023	Wykonanie elewacji budynku Urzędu	10.000
10.	801	80110	Budowa sali gimnastycznej przy gimnazjum	2.425.694

11.	801	80120	Budowa liceum ogólnokształcącego	50.000
12.	900	90095	Kanalizacja sanitarna ul. Taczaka i przyległe ulice	515.000
13.	900	90095	Kanalizacja gminy (w tym składka inwestycyjna - 5 600 zł)	15.600
14.	900	90095	Wodociągowanie miasta (ul. 17 Stycznia i projekty)	45.000
	926	92601	Budowa obiektów sportowych	450.100
			RAZEM	5.895.894

Załącznik nr 2d
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

INFORMACJA O DOCHODACH Z TYTUŁU WYDANYCH ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH
I WYDATKÓW NA REALIZACJĘ ZADAŃ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Dochody	200 000 zł
Rozdz. 75618 - Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	200 000 zł
§0480 - Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	200 000 zł
2. Wydatki	200 000 zł
Rozdz. 85 153 - Zwalczanie narkomanii	10 000 zł
Rozdz. 85 154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi	190 000 zł

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA DEFICYTU

§	Wyszczególnienie	Przychody	Rozchody
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.936.900 zł	
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	3.000.000 zł	
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		793.580 zł
982	Wykup innych papierów wartościowych		800.000 zł
	Razem:	4.936.900 zł	1.593.580 zł

ZESTAWIENIE:

Dochody	20.438.434 zł	
Wydatki		23.781.754 zł
Przychody	4.936.900 zł	
Rozchody		1.593.580 zł
RAZEM:	25.375.334 zł	25.375.334 zł

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I KOSZTÓW GMINNYCH ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

1. ROZDZ. 90095 - Zakład Wodociągów i Kanalizacji	
- Stan środków obrotowych na początek roku	79.677 zł
- Przychody	1.780.084 zł
§ 0830 - Wpływy z usług	1.140.888 zł
§ 0920 - Pozostałe odsetki	4.800 zł
§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów	500 zł
Pokrycie amortyzacji	633.896 zł
Razem:	1.859.761 zł
- Koszty	
a) bieżące	1.650.652 zł
b) majątkowe	110.000 zł
- Podatek dochodowy od osób prawnych	35.000 zł
- Stan funduszu obrotowego na koniec roku	64.109 zł
Razem:	1.859.761 zł
2. ROZDZ. 90017 - Zakład Gospodarki Komunalnej	
- Stan środków obrotowych na początek roku	21.025 zł
- Przychody	1.600.000 zł
§ 0750 - Dochody z najmu i dzierżawy	815.000 zł
§ 0830 - Wpływy z usług	640.000 zł
§ 0920 - Pozostałe odsetki	12.000 zł
- Pokrycie amortyzacji	133.000 zł
Razem:	1.578.975 zł
- Koszty	
a) bieżące	1.509.000 zł
b) majątkowe	25.000 zł
Inne zmniejszenia	17.000 zł
Stan funduszu obrotowego na koniec roku	27.975 zł
Razem:	1.578.975 zł

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I WYDATKI FUNDUSZU CELOWEGO

Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Dział 900 Rozdz. 90011

1. Środki pieniężne na początek roku - 0 zł,

2. Przychody:

- Opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska przekazywane z Urzędu Marszałkowskiego (§0580) – 32.000 zł.

Razem: 32.000 zł

3. Wydatki: 32.000 zł

- §4210 - Zakup materiałów i wyposażenia (m.in. worki na odpady selektywne, nagrody na konkursy, sadzonki wierzby, prenumerata Prawa Ochrony Środowiska) – 12.000 zł,
- §4300 - Zakup usług pozostałych - 10.000 zł, (m.in. wywóz i składowanie śmieci, orka, nasadzenie i oprysk wierzby, prowizje bankowe,)
- §6270 - Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych – 10.000 zł,

Dotacje do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków (zgodnie z Programem Ochrony Środowiska)

4. Środki pieniężne na koniec roku - 0 zł.

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY

L.p.	Nazwa inwestycji jedn. organizacyjna realizująca zadanie	Okres realizacji zadania	Łączne nakłady finansowe	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
1	2	3	4	7	8	8
1.	Nawierzchnie ulic i chodniki, parkingi	2004-2008	5.443.460	2.384.500	1.500.000	1.000.000
	Środki z Funduszu ZPORR, dotacja (Budowa drogi w Strzyżewie - 85%)	2006	1.136.900	1.136.900		
	Gmina		3.980.964	1.247.600	1.500.000	1.000.000
	w tym środki zewn. (AR i MR, Społeczny Komitet - Przyprostynia)	2004	325.596			
2.	Hala sportowa przy gimnazjum	2003-2006	4.572.100	2.425.694		
	Gmina		3.372.100	1.675.694		
	w tym dotacja z Urzędu Marszałkowskiego	2005-2006	1.200.000	750.000		
3.	Liceum Ogólnokształcące	2000-2007	1.114.048	50.000	310.000	0
	Gmina i Powiat					
4.	Obiekty sportowe - stadion	2002-2008	1.820.761	450.100	252.630	400.000
5.	Gmina					
	Wodociągowanie miasta	2004-2007	400.814	45.000	50.000	50000
	Gmina					
6.	Kanalizacja sanitarna	2003-2008	7.456.082	530.600	3.860.000	3.000.000
	Gmina		1.606.082	170.600	620.000	750.000
	w tym środki własne - składka inwestycyjna -Fundusz Spójność		500	5.600		
	WFOS i GW, NFOS i GW- pożyczka -20%	2006	360.000	360.000		
	Środki z Funduszu ZPORR, pożyczka z budżetu państwa	2007-2008	5.490.000	0	3.240.000	2.250.000
7.	Elewacja budynku Urzędu Miejskiego	2006-2007	120.000	10.000	110.000	
	Gmina					
	RAZEM:		20.927.265	5.895.894	6.082.630	4.450.000
	w tym środki zewn.		8.512.496	2.246.900	3.240.000	2.250.000

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PROGNOZA DŁUGU GMINY ZBĄSZYŃ NA LATA 2006-2013

Kwota długu jednostki w poszczególnych latach spłaty pożyczek i obligacji komunalnych nie przekroczy 60 % dochodów naszej jednostki w poszczególnych latach spłaty.

	Dług jednostki na koniec roku:			Przewidywane dochody:
2006	8.484.817 zł	co stanowi	41,51%	20.438.434 zł
2007	7.418.197 zł	co stanowi	39,04%	19.000.000 zł
2008	5.773.997 zł	co stanowi	27,25%	19.100.000 zł
2009	4.104.800 zł	co stanowi	21,38%	19.200.000 zł
2010	2.578.000 zł	co stanowi	13,36%	19.300.000 zł
2011	1.600.000 zł	co stanowi	8,25%	19.400.000 zł
2012	800.000 zł	co stanowi	4,10%	19.500.000 zł
2013	0 zł	co stanowi	0,00%	19.600.000 zł

Rok	Spłaty rat				Odsetki od pożyczek i kredytów	Odsetki od obligacji i poręczenia	Razem zobowiązań.	Prognoza dochodów	% zobow. do spłat
	Pożyczek i kredytów	Obligacji	Kredyt krótk	Poręczenie					
2006	793.580	800.000	100.000	60.000	131.150	148.000	2.032.730	20.438.434	9,95
2007	1.266.620	800.000		15.000	155.700	247.000	2.484.320	19.000.000	13,08
2008	1.144.200	500.000			107.400	240.000	1.991.600	19.100.000	10,43
2009	1.069.197	600.000			63.100	210.000	1.942.297	19.200.000	10,12
2010	1.026.800	500.000			32.200	174.000	1.733.000	19.300.000	8,98
2011	178.000	800.000			3.750	144.000	1.125.750	19.400.000	5,80
2012		800.000				96.000	896.000	19.500.000	4,59
2013		800.000				48.000	848.000	19.600.000	4,33

W prognozie ujęto wykup obligacji i spłatę odsetek od emitowanych obligacji w 2006 roku – 3.000.000 zł oraz w 2007 roku – 1.000.000 zł.

Załącznik nr 8
do Uchwały Nr XXXI/253/05
Rady Miejskiej w Zbąszyniu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE PRZY WSPÓŁUDZIALE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

- Rozdz. 60016 - Drogi publiczne gminne
- budowa drogi w Strzyżewie – 1.350.000 zł,
w tym środki własne - 213 100 zł i planowane do pozyskania środki z Funduszu ZPORR – 1.136.900 zł,
- Rozdz. 90095 - Pozostała działalność
- kanalizacja sanitarna gminy (środki własne - 5 600 zł,
środki z Funduszu Spójność - 0 zł) - 5 600 zł.

2213

UCHWAŁA Nr XXVI/154/06 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 29 marca 2006 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu zbiorowego odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. nr 72, poz. 747, z 2002 r. nr 113, poz. 984, z 2004 r. nr 96, poz. 959, i nr 173, poz. 1808, z 2005 r. nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Zakrzewo uchwala „Regulamin odprowadzania ścieków” na terenie Gminy Zakrzewo.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne.

§1. „Regulamin odprowadzania ścieków” na terenie Gminy Zakrzewo, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zakrzewo, w tym prawa i obowiązki gminy oraz odbiorców.

§2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747 ze zm. z 2005 r. nr 130, poz. 1087),
- 2) usługa – usługa polegająca na odprowadzaniu ścieków,
- 3) odbiorca – odbiorca usługi, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 4) osoba korzystająca z lokalu – osoba, o której mowa w art. 2 pkt 3a ustawy,
- 5) gmina – Gmina Zakrzewo jako jednostka świadcząca usługę, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 6) sieć – przewody kanalizacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy,
- 7) przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy,
- 8) umowa – umowa, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 9) wodomierz – przyrząd pomiarowy instalacji wodociągowej budynku mierzący ilość pobranej wody,
- 10) podwodomierz – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody przeznaczonej na cele gospodarcze i nie odprowadzanej do gminnej kanalizacji sanitarnej,
- 11) ścieki bytowe – ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 9 ustawy,
- 12) ścieki przemysłowe – ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 11 ustawy,
- 13) ścieki komunalne – ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 10 ustawy,
- 14) ścieki dowożone – ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 9-11 ustawy, dostarczane przyczepami asenizacyjnymi przez podmioty świadczące usługi w zakresie odbioru i dowozu stacji zlewnych,
- 15) okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługę.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie odprowadzania ścieków.

§3. 1. Gmina jest zobowiązana zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji zadania polegającego na odprowadzaniu ścieków w sposób ciągły i niezawodny na odcinku od przyłącza kanalizacyjnego do oczyszczalni ścieków.

2. W przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia awarii jej usunięcie na odcinku, o którym mowa w ust. 1, Gmina jest zobowiązana rozpocząć w ciągu dwóch godzin od chwili jej zgłoszenia w dni robocze oraz w ciągu 12 godzin od jej zgłoszenia w pozostałe dni tygodnia.

3. W sytuacjach wymagających koniecznej i natychmiastowej interwencji, takich jak zagrożenie zdrowia ludzkiego lub możliwość poniesienia przez odbiorcę znacznych strat materialnych, usunięcie awarii należy rozpocząć w możliwie najkrótszym czasie.

4. Gmina ma prawo do przeprowadzenia bieżącej kontroli ilości oraz przestrzegania zawartych w umowach ustaleń dotyczących warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej.

§4. 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, o ile takie zostało zamontowane.

2. Odbiorca zobowiązany jest do odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji i przyłącza kanalizacyjnego w dobrym stanie technicznym,
- 2) nie zmieniania bez uzgodnień z Gminą uzyskanych warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 3) utrzymania pomieszczenia, w których zainstalowany jest wodomierz, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie oraz dostęp do niego osób nieuprawnionych,
- 4) umożliwienia Gminie dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w celu określenia ilości wody odprowadzonej do gminnej sieci kanalizacyjnej.

§5. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Gminę, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Gminy, ma ona prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia na koszt Odbiorcy. Działania Gminy nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

Warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami.

§6. Postanowienia umów zawieranych przez Gminę z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§7. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. Odpowiedzialność Gminy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę urządzeń kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usług odbioru ścieków.

§8. 1. Umowy zawierane są na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Gmina zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§9. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§10. 1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Gminy, skutkującej zmianą odbiorcy, Gmina zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem warunków technicznych świadczonych usług.

§11. 1. Umowa zawierana jest na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączana do sieci znajdującej się w posiadaniu Gminy.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Gminie dokument, określający aktualny stan prawny nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

4. Gmina może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

5. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Gminy o utracie przez niego prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Gminy, Odbiorca, pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Gminę.

§12. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Gminy dodatkowych opłat.

3. Gmina określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku Gmina jest zobowiązana wydać informację, określającą wymagania techniczne instalacji sanitarnej budynku wielolokalowego.

§13. Gmina sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§14. 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Gminy lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

§15. 1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu okresu, na jaki została zawarta.

§16. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usługi będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą.

§17. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§18. Rozliczenia za usługi odprowadzania ścieków są prowadzone przez Gminę z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków, zwane dalej „taryfami”.

§19. Długość okresu obliczeniowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§20. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany warunków umowy.

2. Stosowanie przez Gminę cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

3. Gmina dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

§21. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Gminę jest faktura.

2. w przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Gmina wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług, jest ustalana na innej podstawie niż wskazanie wodomierza lub urządzenia pomiarowego, na koniec okresu obliczeniowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za odebrane ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Gminę do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat, nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

7. W przypadku nieterminowego regulowania należności lub jej całkowitego zaniechania Gmina ma prawo, zgodnie z ustawą, rozwiązać umowę i wstrzymać odbiór ścieków.

§22. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego odprowadzenia ścieków z ostatnich trzech odczytów przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci.

§23. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa do Gminy wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres stałego zameldowania,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru, wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) opis nieruchomości, z której będą odbierane ścieki,
- 5) rodzaj i przewidywana ilość odbieranych ścieków,
- 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia odprowadzania ścieków.

§24. 1. Do wniosku, o którym mowa w §23, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) propozycję miejsca przyłączenia do sieci.

2. Gmina jest zobowiązana przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§25. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci Gmina w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §23, wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci kanali-

zacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Gmina w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §23 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując ważne powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 2) określać parametry techniczne przyłącza,
- 3) określić rodzaj i maksymalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci kanalizacyjnej podmiotach, z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż rok.

3. Gmina nie pobiera opłat za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej”.

§26. 1. „Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą, za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza kanalizacyjnego ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Gmina i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń kanalizacyjnych umowa, zawierana między Gminą a tą osobą, reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Gminę prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, a w szczególności umowy dzierżawy lub prawno-rzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Gminie korzystanie z urządzenia.

5. Wybór formy odpłatnego przejęcia wymaga pisemnej akceptacji Gminy i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej i co najmniej określać:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Gminę,
- 4) zasady wyceny inwestycji,

- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Gminę,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Gminę z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
- 8) zabezpieczenie własnych zobowiązań.

§27. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Gminą dokumentacji technicznej (w tym projektu), warunków i sposobu dokonywania przez Gminę kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Gmina, która wydała „Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości.

3. Gmina wykonuje tę usługę odpłatnie i przed przystąpieniem do jej wykonania sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.

4. Rachunek wystawiony przez Gminę za przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie może przekraczać sumy kosztów, o których mowa w ust. 3, o nie więcej niż 10% tej sumy.

5. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Gminie odpowiednie dokumenty i informacje, których wykaz doręcza Gmina wraz z „Warunkami przyłączenia do sieci kanalizacyjnej”.

6. Gmina wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 5.

§28. Przed zawarciem umowy, Gmina dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych.

§29. 1. Gmina ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci kanalizacyjnej, jeżeli:

- 1) w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności oczyszczalni ścieków,
- 2) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Poziom dostępu do usług kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza.

§30. 1. Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac, z wydanymi przez Gminę „Warunkami przyłączenia do sieci kanalizacyjnej” oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór przyłącza oraz wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. roboty zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed ich zasypaniem.

5. Operat geodezyjny w zakresie określonym w warunkach technicznych należy wykonać przed zasypaniem i dostarczyć jeden egzemplarz Gminie.

6. Przed sporządzeniem protokołu odbioru technicznego inwestor dostarcza światłokopię mapy zasadniczej z oryginalnymi pieczęciami Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej z naniesionymi mediami doprowadzonymi do nieruchomości.

7. Gmina uzgadnia termin odbioru przyłącza w okresie pięciu dni od dnia zgłoszenia jego gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy.

§31. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Gmina.

§32. 1. W zgłoszeniu odbioru przyłącza należy określić dane identyfikacyjne i adres inwestora oraz proponowany termin odbioru.

2. W protokole odbioru technicznego przyłącza musi zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą jako integralny załącznik.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi Odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości odpowiednich parametrów świadczonych usług.

§33. 1. Gmina jest zobowiązana do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy dotyczącej odbioru ścieków,

- 2) warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w odbiorze ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Gmina udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Gmina udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Gmina przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje ostateczny termin udzielenia jej odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§34. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja wymaga formy pisemnej.

3. Gmina jest zobowiązana rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej doręczenia.

4. W wyniku rozpatrzenia reklamacji i udowodnienia, że jest ona niezasadna, kosztami postępowania obciążony zostanie Odbiorca zgłaszający reklamację według faktycznie poniesionych przez Gminę kosztów.

§35. 1. Gmina jest zobowiązana do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 należy wywiesić na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§36. 1. W siedzibie Urzędu Gminy należy wywiesić do wiadomości wszystkich zainteresowanych:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawki opłat,
- 2) „Regulamin odbioru ścieków”,
- 3) tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Gmina nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibę, z zastrzeżeniem obowiązku załączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§37. 1. Gmina ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinny.

2. Gmina ma również obowiązek niezwłocznego poinformowania Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków, o ile ich czas trwania przekracza 24 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych Gmina może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w odprowadzaniu ścieków nie przekracza 12 godzin.

§38. 1. Gmina ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Gmina ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, gdy do ich przetrwania lub wstrzymania doszło z przyczyn leżących po stronie Gminy.

3. Gmina jest wolna od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie usług wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Gmina nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych,
- 4) awarii urządzeń trwającej nie dłużej niż 24 godziny.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§39. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Ruta

2214

UCHWAŁA Nr 320/XXXIII/06 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 30 marca 2006 roku

w sprawie zasad udzielania, rozliczenia i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie stanowiących własności gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku nr 142 poz. 1591 ze zmianami) art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z 2005 r.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala co następuje:

§1. 1. Udzielenie dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków może nastąpić po złożeniu wniosku przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru zabytków z terenu gminy Ślesin, wniosku w tej sprawie w Urzędzie Miasta i Gminy w Ślesinie.

2. Wnioski o udzielenie dotacji na prace, które zostaną przeprowadzone, składa się do dnia 15 października roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość składania w trakcie roku budżetowego, wniosków jednak nie później niż do 30 czerwca roku w którym ma być udzielona dotacja.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy, lub nazwę, siedzibę i adres jednostki będącej wnioskodawcą,
- 2) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji,
- 3) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
- 4) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,
- 5) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,
- 6) określenie kosztów całego zadania,
- 7) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 8) wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
- 9) informacje wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o którym mowa w pkt 8,
- 10) informacje o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji,

11) fotograficzna dokumentację stanu zachowania zabytku.

§2. 1. Wnioskodawca, do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac dołącza:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) uwierzytelnioną kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być podmiotem dotacji,
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia,
- 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

2. Jeżeli przeprowadzenie prac, o których mowa w ust. 1 wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych do wniosku dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) uwierzytelnioną kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac,
- 4) kosztorys wstępny prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia, zgodny z zaakceptowanym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków programem prac.

§3. 1. W przypadku przyznania dotacja na przeprowadzenie prac, których wykonawca ma być wyłoniony na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, Urząd przekazuje wnioskodawcy pisemną informację o wysokości dotacji i zakresie prac objętych dotacją.

2. Po wyłonieniu wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca jest zobowiązany przekazać organowi udzielającym dotację:

- 1) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być podmiotem dotacji,
- 2) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 3) kopię najkorzystniejszej oferty w rozumieniu ustawy o zamówieniach publicznych, wybranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawierającego wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

§4. 1. Propozycje zakresu prac objętych dotacją oraz ich wysokość ustalane odrębnie dla każdego wniosku, Burmistrz Miasta i Gminy przedkłada Radzie Miejskiej wraz z projektem budżetu.

Dopuszcza się możliwość przedkładania propozycji udzielenia dotacji w projektach uchwał zmieniających budżet.

2. Wykaz dotowanych zadań i wysokość dotacji określa uchwała budżetowa.

§5. 1. Przekazanie dotacji nastąpi po zawarciu umowy między Gminą Ślesin a otrzymującym dotację (wnioskodawcą).

Dotacja będzie przekazywana w miarę postępu prac po przedłożeniu uwierzytelnionych rachunków lub faktur za wykonanie prac na obiekcie zabytkowym.

2. Umowa o której mowa w ust. 1 określa:

- 1) zakres planowanych prac, termin ich realizacji i wysokość dotacji,
- 2) termin i tryb przekazania dotacji,
- 3) sposób rozliczenia dotacji,
- 4) tryb kontroli wykorzystania dotacji,
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§6. Rozliczenie dotacji nastąpi nie później niż do 20 grudnia danego roku budżetowego. Na rozliczenie dotacji podmiot powinien przedłożyć zestawienie rachunków i faktur związanych z realizacją dotowanego zadania i załączyć uwierzytelnione kserokopie rachunków i faktur, które zostały sfinansowane w całości lub w części dotacją z budżetu gminy wraz z potwierdzeniem ich opłacenia (np. kopie przelewów bankowych, pokwitowania wypłat gotówkowych).

Rachunki i faktury winny na odwrocie zawierać adnotacje o wielkości dofinansowania z budżetu gminy.

§7. 1. Wykorzystanie dotacji podlega kontroli pod względem merytorycznym i finansowym. Kontrolę przeprowadzają uprawnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy wykorzystaniu dotacji podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do zwrotu całości lub części dotacji wykorzystanej z naruszeniem umowy.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Sławomir Królak

2215

UCHWAŁA Nr XXXVIII/310/06 RADY MIEJSKIEJ W KRZYŻU WLKP.

z dnia 11 kwietnia 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008) Rada Miejska w Krzyżu Wlkp. uchwala co następuje.

§1. Uchwala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp. określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzyża Wlkp.

§3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXIV/288/2002 Rady Miejskiej z dnia 29 kwietnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Ryszard Belter

Załącznik
do uchwały Nr XXXVIII/310/06
Rady Miejskiej w Krzyżu Wlkp.
z dnia 11.04.2006 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY KRZYŻ WLKP.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości znajdujących się na terenie miasta i gminy.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 2) odpadach komunalnych drobnych - rozumie się przez to odpady zbierane do typowych pojemników;
- 3) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach;
- 4) odpadach roślinnych (ulegających biodegradacji) - rozumie się przez to odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale m. in. mikroorganizmów;
- 5) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 6) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnych lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsca gromadzenia;
- 7) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i inne osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne osoby władające nieruchomością;
- 8) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 9) zakładzie utylizacji odpadów komunalnych - rozumie się przez to legalnie działające obiekty służące prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów komunalnych; w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, sortownie, spalarnie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych, punkty zlewnie odpadów ciekłych;

10) przedsiębiorstwie wywozowym - rozumie się przez to zakłady będące gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez burmistrza miasta i gminy zezwolenia na wykonywanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi.

§3. Niniejsze zasady są obowiązujące do stosowania i przestrzegania na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp. w stosunku do osób fizycznych, instytucji, podmiotów gospodarczych, innych nie wymienionych podmiotów, bez względu na miejsce zameldowania lub siedziby.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach i terenach użytku publicznego

§4. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości.

§5. 1. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym lub pojazdów i podjęcia działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek, żużel użyty do tego celu należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

2. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady, z zachowaniem postanowień §18 ust. 2 i 3.

3. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota z chodnika na jezdnię.

§6. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi. Do obowiązku zarządu drogi należy także:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;
- 3) usunięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników jeżeli zarząd drogi pobiera opłatę z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.

§7. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obo-

wiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

2. Obowiązek określany w ust. 1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym oraz w odniesieniu do przedsiębiorców korzystających z przystanków komunikacji publicznej.

§8. 1. Mycie samochodów poza myjniami samochodowymi, może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej sanitarnej po uprzednim przejściu przez separator oleju lub odstojnik, lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymogami niniejszego regulaminu. Ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, cieków wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy lub regulacje samochodów poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone pod warunkiem, że nie nastąpi skażenie środowiska a powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

§9. Wykonanie obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy należy do wykonawcy robót publicznych.

§10. W miejscach, gdzie istnieje możliwość przyłączenia się do sieci sanitarnej nakłada się obowiązek przyłączenia do niej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z wyjątkiem obiektów budowlanych posiadających własną oczyszczalnię.

§11. Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń i nekrologów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych oraz zachowaniem trybu przewidzianego przepisami prawa.

ROZDZIAŁ III

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

§12. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, nie odprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, w zbiornikach odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych w szczególności z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2003 r. Dz.U. nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zmianami).

2. Jeżeli na terenie nieruchomości obok odpadów komunalnych powstają także inne odpady, to winny być one gromadzone oddzielnie. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy.

3. Organizatorzy imprez masowych mają obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych, przenośnych zbiorników bezodpływowych oraz natychmiastowego usuwania nieczystości z obszarów obiektów imprez masowych, nie

dopuszczając do przepełnienia pojemników i posprzątania zanieczyszczonego przez nie otoczenia.

4. Obowiązek usunięcia padłych lub zabitych zwierząt należy do właściciela zwierzęcia. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia spoczywa na:

- 1) właścicielowi nieruchomości;
- 2) zarządcy drogi, jeżeli zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego;
- 3) gminie w odniesieniu do pozostałych terenów.

§13. 1. Pojemniki na odpady komunalne drobne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorstwa wywozowego, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu trwale oznaczonym na równej nawierzchni, w miarę możliwości utwardzonej. Miejsca ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

3. Dopuszcza się ustawienia pojemników przed posesją w celu ich opróżnienia jedynie w dniu wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem przedsiębiorstwa wywozowego.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

5. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do lokalizowania koszy na odpady ustawianych na drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

§14. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane do kompostowni odpadów po jej wybudowaniu. Właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania we własnym zakresie są zwolnieni z tego obowiązku.

2. Zabrania się spalania odpadów komunalnych.

§15. 1. Stałe odpady komunalne drobne usuwa się z terenu nieruchomości w terminach uzgodnionych z firmą wywozową z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Nieczystości ciekłe winny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia lub nieszczelności, co spowoduje zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

3. Powstałe na terenie nieruchomości odpady zawierające azbest powinny być usuwane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649).

4. Odpady komunalne mogą być usuwane wyłącznie przez podmiot posiadający zezwolenie o którym mowa w §32.

ROZDZIAŁ IV

Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów

§16. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych.

§17. 1. Odpady komunalne drobne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych drobnych dopuszcza się pojemniki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1.100 l.

3. Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów. Liczba osób korzystających z jednego pojemnika musi wynikać z normatywnej ilości odpadów komunalnych produkowanych przez jedną osobę określonych w §27 ust. 1.

§18. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie porządkowym, sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał dezynfekowania.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych.

4. Obowiązki określone w ustępie 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady ustawionych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

5. Zabrania się umieszczania odpadów z posesji w koszach ulicznych.

§19. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową lub podmiotem prowadzącym zakład utylizacji.

ROZDZIAŁ V

Zasady prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§20. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§21. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- 1) szkło bezbarwne;
- 2) szkło kolorowe;

3) papier;

4) tworzywa sztuczne;

5) odpady biodegradowalne;

6) zużyte baterie, za wyjątkiem baterii samochodowych;

7) przeterminowane leki.

§22. 1. Na terenie miasta i gminy selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie pojemnikowym.

2. Pojemniki na szkło, papier, tworzywa sztuczne rozmieszczone są w tzw. gniazdach lub przy istniejących śmietnikach w zabudowie wielorodzinnej.

3. Pojemniki na odpady biodegradowalne winny być umieszczone na każdej posesji w zabudowie jednorodzinnej oraz przy istniejących śmietnikach w zabudowie wielorodzinnej.

4. Pojemniki na zużyte baterie wszelkiego typu za wyjątkiem baterii samochodowych ustawione powinny być w obiektach użyteczności publicznej, placówkach oświatowych i handlowych, w których są sprzedawane baterie.

5. Pojemniki na przeterminowane leki umieszczone są we wszystkich aptekach na terenie miasta i gminy.

§23. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki o jednolitej kolorystyce dla każdego rodzaju odpadów:

- 1) szkło bezbarwne - białe;
- 2) szkło kolorowe - zielone;
- 3) papier - niebieskie;
- 4) tworzywa sztuczne - żółte;
- 5) odpady biodegradowalne - grafit.

2. Przewiduje się selektywną zbiórkę surowców wtórnych w różnobarwnych workach z polietylenu. Tym systemem zbiórki objęci będą wszyscy mieszkańcy. Odbiór worków z posesji odbywał się będzie raz w miesiącu.

§24. 1. Pojemniki powinny być oznaczone logo administratora i operatora z adresami i aktualnym kontaktem telefonicznym.

2. Pojemniki powinny być widocznie oznakowane dla jakiego surowca są przeznaczone (SZKŁO BEZBARWNE), (SZKŁO KOLOROWE), (TWORZYWA), (PAPIER), (ODPADY ZIELONE), (ZUŻYTE BATERIE), (PRZETERMINOWANE LEKI).

§25. W przypadku dotychczasowego innego oznaczenia lub kolorystyki administratorzy lub operatorzy systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do ich dostosowania zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu.

§26. Lokalizacja pojemników:

- 1) Pojemniki powinny być ustawione w miejscu dostępnym dla użytkownika;
- 2) Pojemniki muszą być ustawione na twardym podłożu, stwarzając estetyczny wygląd samych pojemników jak i całości otoczenia;

- 3) Dojazd samochodu specjalistycznego do opróżnienia pojemników musi być zaplanowany tak, aby nie dewastował infrastruktury towarzyszącej gniazdom tj. trawników, kra-
wężników, przejść;
- 4) Rozładunek pojemników powinien być bezpieczny dla postronnych uczestników miejsca pracy jak i dla obsługi (niebezpieczeństwo uszkodzenia linii energetycznych, telefonicznych, drzew, dachów).

ROZDZIAŁ VI

Zasady rozliczania usług w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi

§27. Ustala się następujące normatywne ilości stałych odpadów komunalnych drobnych produkowanych przez jedną osobę w ciągu miesiąca:

- 1) 60 l - jako ilość podstawowa;
- 2) 30 l - dla osób zamieszkujących nieruchomość, gdzie prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów wraz z ich odbiorem przez firmę wywozową lub zakład utylizacji, bądź też właściciele prowadzący kompostowanie odpadów organicznych we własnym zakresie;
- 3) 5 l - na każdą osobę przebywającą na terenach szkoły każdego typu i przedszkola;
- 4) 30 l - na jedno miejsce w Domu Dziecka;
- 5) 20 l - dla restauracji barów i jadalni na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) 10 l - dla lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu;
- 7) 50 l - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych na każdego zatrudnionego.

2. Normatywne ilości nieczystości płynnych wylicza się wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8, poz. 70)

3. Gmina prowadzi ewidencję:

- 1) zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
- 2) przydomowych oczyszczalni ścieków, w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.

§28. 1. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, dopuszczonych do składowania na wysypisku odpadów:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku nie więcej niż 75% całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) do 31 grudnia 2013 roku nie więcej niż 50%;
- 3) do 31 grudnia 2020 roku nie więcej niż 35%.

2. W stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

- 1) 115 kg/osobę/rok w roku 2010;
- 2) 76 kg/osobę/rok w roku 2013;
- 3) 53 kg/osobę/rok w roku 2020.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 zobowiązani są zrealizować przedsiębiorcy, którzy posiadają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§29. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorstwo posiadające stosowne zezwolenia poprzez okazywanie osobom uprawnionym umowy i dowodów płacenia za takie usługi co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonanego w oparciu o przepisy niniejszego rozdziału.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do udzielenia przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność w tym zakresie informacji niezbędnych dla ustalenia treści umowy na usuwanie odpadów w sposób zgodny z wymogami określonymi w niniejszym regulaminie.

3. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług, o których mowa w ust. 1 obowiązki te przejmie w trybie wykonania zastępczego gmina obciążając kosztami określonymi w §31 niniejszego regulaminu właściciela nieruchomości.

§30. Stawki opłat za usuwanie odpadów wielkogabarytowych ustalane są w drodze umowy właściciela nieruchomości z podmiotem organizującym takie usunięcie.

§31. 1. Ustala się 200% stawki stosowanej przez gminną jednostkę organizacyjną zajmującą się usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów, w przypadku przejęcia przez gminę obowiązków właścicieli nieruchomości, którzy nie udokumentują korzystania z usług podmiotów posiadających odpowiednie zezwolenie.

2. Do rozliczeń przyjmuje się normy wywozu określone w §27 niniejszego regulaminu.

3. Gmina dokonuje wywozu odpadów komunalnych do czasu podjęcia przez właściciela nieruchomości ciążącego na nim obowiązku udokumentowania zawarcia umowy z przedsiębiorstwem wywozowym.

ROZDZIAŁ VII

Warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług

§32. 1. Prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalania zwłok zwierzęcych i ich części wymaga uzyskania zezwolenia.

2. Zezwolenie może być wydane przedsiębiorcy, który posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności o którym mowa w ust. 1.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

5. Gminne jednostki organizacyjne prowadzące na obszarze własnej gminy działalność, o której mowa w ust. 1, na zasadach określonych w ustawie, nie mają obowiązku uzyskania zezwoleń, o których mowa w ust. 1, ale muszą spełniać warunki wymagane przy udzielaniu takich zezwoleń.

6. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 udziela w drodze decyzji Burmistrz Krzyża Wlkp.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki właściciela zwierząt domowych

§33. 1. Osoby posiadające w granicach miasta i gminy psy są zobowiązane zgłosić je do rejestracji w Urzędzie Miejskim - Referat Finansowy.

2. Rejestracja psów następuje przy pobraniu podatku od psów. Właściciel psa otrzymuje nieodpłatnie znaczek rejestracyjny, który powinien zamieścić na obroży psa.

3. Rejestracji podlegają także psy, od których nie jest uiszczany podatek na podstawie zwolnień ustawowych lub przepisów prawa miejscowego.

4. Osoby posiadające na obszarze miasta i gminy psy uznawane za agresywne zobowiązane są do uzyskania zezwolenia na utrzymanie psa takiej rasy. Zasady uzyskania zezwoleń określają odrębne przepisy. Zezwolenia wydawane są w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.).

§34. 1. Właściele psów zobowiązani są stworzyć takie warunki, aby psy nie zagrażały bezpieczeństwu osób trzecich i nie stanowiły dla nich uciążliwości, w szczególności dotyczy to nieruchomości przylegających bezpośrednio do chodników i innych miejsc uczęszczanych przez pieszych, przy których opłotowanie nie stwarza dostatecznej ochrony.

2. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§35. Posesje, w których przebywają psy agresywne oraz mogące stwarzać zagrożenie powinny być wyposażone w widoczną tabliczkę ostrzegawczą.

§36. 1. W miejscach publicznych właściciele psów zobowiązani są utrzymywać je na smyczy, a w przypadku psa agresywnego dodatkowo wyposażyć go w kaganiec.

2. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektu użytku publicznego, placówek handlowych i usługowych.

§37. 1. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń, w szczególności na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do wspólnego użytku, na trawnikach, chodnikach, placach, ulicach, skwerach, zielenicach, stadionach, boiskach szkolnych.

2. Zakazuje się wprowadzania psów do piaskownic, innych urządzeń służących do zabaw oraz na tereny szkół.

§38. Psy przebywające w miejscach publicznych bez opieki będą z tych miejsc usuwane. W przypadku psów zarejestrowanych kosztami usunięcia psów obciąża się właścicieli. W przypadku psów nie zarejestrowanych będą miały zastosowanie rozstrzygnięcia w sprawie postępowania ze zwierzętami bezdomnymi.

ROZDZIAŁ IX

Zasady dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§39. 1. Ustala się następujące zakazy w zakresie chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej:

1) zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielorodzinnej oraz w zwartej zabudowie jednorodzinnej i szeregowej mającej charakter zabudowy osiedlowej;

2) na pozostałym terenie dopuszcza się możliwość hodowli zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Dopuszcza się hodowlę gołębi w nieruchomościach o zabudowie jednorodzinnej rozproszonej pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

3. Gołębi nie należy hodować w rejonie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i wielokondygnacyjnej, bez zgody wspólnoty mieszkaniowej lub właściciela nieruchomości.

§40. 1. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić:

1) Posiadanie budynków gospodarczych przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

2) Gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem i nie powodowanie zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych, zgodnie z art. 18 ust. 1 ustaw z dnia 26.07.2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Nr 89, poz. 991 ze zmianami).

3) Prowadzenie hodowli w sposób nie powodujący wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory itp.

4) Przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych.

ROZDZIAŁ X

Regulamin korzystania z parku

§41. 1. Każda osoba przebywająca na terenie parku zobowiązana jest stosować się do postanowień niniejszego regulaminu.

2. Na terenie parku zabrania się:

- 1) niszczenia zieleń, łamania drzew i krzewów;
- 2) deptania trawników i zrywania kwiatów;
- 3) zaśmiecania terenu parku;
- 4) wprowadzania psów bez smyczy i kagańców, jeśli kagańce są wymagane;
- 5) poruszania się wszelkimi rodzajami pojazdów;
- 6) zakłócania spokoju, przez hałasowanie, używanie odborników radiowych itp.;
- 7) przestawiania, niszczenia ławek, koszy oraz istniejącej infrastruktury;
- 8) rozniecania ognisk;
- 9) spożywania napójów alkoholowych.

3. Wszelkie uszkodzenia urządzeń lub zniszczenia zieleni należy bezwzględnie zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Krzyżu Wlkp. tel. (067) 2564145 lub do Komisariatu Policji tel. (067) 2564007.

4. Osoby nie stosujące się do powyższych zakazów będą podlegać odpowiedzialności karnej z art. 51, 77, 143, 145 Kodeksu Wykroczeń oraz art. 43 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ XI

Wyznaczenie obszarów podlegających deratyzacji i terminów jej wprowadzenia

§42. 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy

w przypadku ich występowania na posesjach zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji na terenie posesji.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich, jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, pomieszczenia piwniczne, zsypy i komory zsypanne, wiaty śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne i magazyny.

3. Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

4. Trutek należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku: w pierwszym terminie w miesiącach marzec-kwiecień, w drugim terminie w miesiącach listopad-grudzień, w ilości i według instrukcji stosowania danego preparatu.

5. Podmioty zlecające i wykonujące deratyzację w terminie dwóch tygodni od jej zakończenia są zobowiązane złożyć pisemne sprawozdanie Burmistrzowi Krzyża Wlkp.

ROZDZIAŁ XII

Odpowiedzialność za nieprzestrzeganie zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Krzyż Wlkp.

§43. 1. Naruszenie przepisów Regulaminu podlega karze grzywny przewidzianej w ustawie z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks Wykroczeń (Dz.U. 12, poz. 114 ze zmianami).

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 toczy się według przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz.U. Nr 106, poz. 1148 ze zmianami).

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Ryszard Belter

2216

UCHWAŁA Nr XXXVI/234/06 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 20 kwietnia 2006 r.

w sprawie regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Tuliszków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz.U. 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Dz.U. 2003 r. Nr 214 poz. 1806, Dz.U. Nr 80 poz. 717, Dz.U. Nr 162 poz. 1568, Dz.U. 2004 r. Nr 153 poz. 1271, Dz.U. Nr 116 poz. 1203, Dz.U. Nr 214 poz. 1806, Dz.U. 2005r Nr 172 poz. 1441, Dz.U. 2006 r. Nr 17 poz. 128) i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. 2001 r. Nr 72 poz. 747, Dz.U. 2002 r. Nr 113 poz. 984, Dz.U. 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808, Dz.U. 2005 r. Nr 85 poz. 729) uchwala się „Regulamin zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Tuliszków, zwany dalej Regulaminem o następującej treści:

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Tuliszkowa realizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tuliszkowie zwanym dalej „Zakładem”.

2. Regulamin określa zasady korzystania z usług świadczonych przez Zakład w zakresie dostawy wody z sieci wodociągowej oraz odbioru ścieków do sieci kanalizacji sanitarnej oraz wzajemnych relacji pomiędzy Zakładem a Odbiorcą usług.

3. Zakład gwarantuje wykonanie usług, o których mowa w Regulaminie w oparciu o majątek własny, jak i posiadany w dyspozycji majątek będący własnością Gminy Miejskiej Tuliszków lub innych właścicieli, przekazany na podstawie umowy cywilnoprawnej.

4. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Zakładu polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

5. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Zakładu polegającą na odprowadzaniu i przepompowywaniu ścieków do Gminnej oczyszczalni oraz przyjmowaniu ich w punkcie zlewnym ze zbiorników bezodpływowych.

6. Przez określenie „ustawa” użyte w Regulaminie należy rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami).

§2. „Odbiorcą” usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo – kanalizacyjnych

w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

§3. Zakład wykonuje swoją działalność w oparciu o ustalony w statucie zakres powierzonych obowiązków w dziedzinie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków ustalonym w dokumencie powołania Zakładu (Uchwała Rady Miasta w Tuliszkowie Nr XIII/83/91 z dn. 28.06.1991 r.).

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Zakładem a Odbiorcą usług.

CZĘŚĆ I.

DOSTAWA WODY

ROZDZIAŁ II.

Obowiązki i prawa Zakładu.

§5. Zakład ma obowiązek:

1. Przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli spełnione są warunki przyłączenia określone w Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług,

2. Dostarczać z sieci wodociągowej wodę Odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim umowy ustalonej według zasad określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o ciśnieniu określonym warunkami technicznymi przyłączenia oraz jakości określonej obowiązującymi przepisami, które ustala się na zaworze głównym. Zakład nie odpowiada za dostawę wody od zaworu głównego za wodomierzem do punktu jej poboru w pomieszczeniach lub na terenie posesji,

3. Zapewnić prawidłową eksploatację urządzeń zaopatrzenia w wodę wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem o ile stanowią one własność Zakładu oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy usług (np. zamrożenie wodomierza),

4. Zapewnić sprawność techniczną studni publicznych i hydrantów ulicznych będących w eksploatacji Zakładu,

5. Informowania Burmistrza Miasta o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,

6. Zamontować wodomierz na przyłączy przed zaworem głównym na koszt Zakładu chyba, że wymagania Odbiorcy usług co do rodzaju i średnicy wodomierza są inne niż to wynika z zapotrzebowania na wodę (w uzasadnionych przypadkach) wówczas koszt jego instalacji i kolejnych legalizacji pokrywa Odbiorca usług,

7. Zapewnić prawidłowe utrzymanie wodomierza, jego naprawę oraz wymianę na koszt Zakładu z wyjątkiem przypadków, gdy naprawa lub wymiana wynika z winy Odbiorcy usług,

8. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy:

- 1) z własnej inicjatywy i na koszt Zakładu,
- 2) na żądanie Odbiorcy usług, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza - na koszt Odbiorcy usług.

§6. Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez Zakład warunkami technicznymi,

2. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem sieci lub przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

3. Przedstawiciele Zakładu, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego np. wodomierza głównego i dokonania odczytu jego wskazań, dokonania badań i pomiarów i napraw urządzeń posiadanych przez Zakład,

4. Kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji,

5. Wejścia na teren posesji (w pasie szerokości 5 m na przebiegu sieci wodociągowej) w celu usunięcia awarii bez odszkodowania,

6. Domagać się od Odbiorcy usług dokumentów legalizacji wodomierzy instalowanych przez Odbiorcę usług,

7. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierza będącego podlicznikiem oraz wodomierzy określonych w §5 pkt 6 a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości ich działania lub braku dokumentów legalizacji nie brać pod uwagę ich wskazań do rozliczenia ilości zużytej wody do czasu zgłoszenia przez Odbiorcę usług jego naprawy i okazania aktualnych dokumentów legalizacji,

8. Zakład może odciąć dostawę wody jeżeli:

- 1) przyłączy wodociągowe zostało wykonane niezgodnie z przepisami prawa i dokumentacją techniczną,
- 2) stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych urządzeniach pomiarowych,

4) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie zaległej zapłaty.

ROZDZIAŁ III.

Prawa i obowiązki Odbiorcy usług.

§7. Odbiorca usług ma prawo:

1. Domagać się dostawy wody odpowiadającej wymogom jakościowym zawartym w obowiązujących przepisach oraz odpowiednim ciśnieniu (0,2 MPa na zaworze głównym),
2. Zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
3. Żądać od Zakładu w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza,
4. Żądać upustów w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości,
5. Uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody (w razie przerwy przekraczającej 12 godzin).

§8. Odbiorca usług ma obowiązek:

1. Wykonanie na swój koszt wszelkich napraw instalacji - za zaworem głównym,
2. Użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej a w szczególności:
 - 1) uniknięcia uderzeń hydraulicznych,
 - 2) wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody poprzez zamontowanie zaworu zwrotnego (antyskażeniowego) na koszt Odbiorcy usług,
3. Prawidłowe utrzymanie i zabezpieczenie pomieszczenia, w którym umieszczony jest wodomierz,
4. Natychmiastowego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego w tym o zerwaniu/uszkodzeniu plomby,
5. Powiadamiania o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu,
6. Powiadamiania Zakładu o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
7. Umożliwienia dostępu pracownikom Zakładu do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli jego funkcjonowania, wykonywania niezbędnych napraw bądź wymiany,
8. Pokrycia kosztów montażu wodomierza głównego w sytuacjach nietypowych, kiedy Odbiorca usług ma większe wymagania co do rodzaju i średnicy wodomierza niż to wynika z zapotrzebowania na wodę (w uzasadnionych przypadkach) przy czym wodomierz ten musi spełniać przepisy metrologiczne o licznikach do wody (wodomierzach),

9. Dokonywania na swój koszt legalizacji wodomierzy przez siebie instalowanych,

10. Terminowego regulowania należności za dostawę wody,

11. Racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§9. Odbiorcy usług zabrania się w szczególności:

1. Używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Zakładem.

2. Poboru wody przed wodomierzem,

3. Dokonywania na przyłączach działań innych, niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem w sytuacjach uzasadnionych,

4. Przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,

5. Wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych.

ROZDZIAŁ IV.

Zasady zawierania i rozwiązywania umów z Odbiorcami usług.

§10. 1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość ma zostać przyłączona do sieci.

2. Dostarczenie wody Odbiorcy usług, w przypadku istnienia przyłącza powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim (przed podpisaniem umowy) przejęciu przyłącza. Po podpisaniu umowy Zakład dokonuje uruchomienia przyłącza i zamontowania wodomierza.

3. Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub administratorem: budynku jednorodzinnego, pozostałych budynków mieszkalnych, obiektów użytkowych, gruntów niezabudowanych.

4. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

5. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

6. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Zakład zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami jeżeli są spełnione łącznie warunki:

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Zakładem,
- 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierza,

3) wnioskodawca ustali sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi umowami z osobami korzystającymi z lokali,

4) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody w pozostałych lokalach.

§11. 1. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony z możliwością wypowiedzenia jej przez strony z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia.

2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz §6 ust. 8 Regulaminu.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Odbiorcę usług za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. W przypadku zmiany Odbiorcy usług następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym Odbiorcą usług.

6. Korzystanie z urządzeń wodociągowych bez zawarcia umowy rodzi skutki odpowiedzialności karnej i cywilnej.

§12. Umowa, o której mowa w §10 ust. 1 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunków ich świadczenia,
2. Określa cele wykorzystania wody,
3. Sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
4. Praw i obowiązków stron umowy,
5. Procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych,
6. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

ROZDZIAŁ V.

Zasady rozliczania należności za dostarczaną wodę

§13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody.

§14. 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, zmontowanego na przyłączy przed zaworem głównym, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. Przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych Odbiorców usług, które stanowią podstawę do ustalenia ilości pobranej wody w razie braku wodomierza, biorąc pod uwagę specyfikę poszczególnych Odbiorców usług oraz wskaźniki średniego zużycia wody określone w szczególności dla

gospodarstw domowych, usług oraz innej działalności w miastach i na wsiach przyjmuje się na podstawie obowiązujących przepisów.

3. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody w ostatnich 6 miesiącach poprzedzających awarię wodomierza lub na podstawie norm zużycia wody gdy okres korzystania z usług był krótszy niż 6 miesięcy.

§15. 1. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

2. Należność za wodę Odbiorca usług zobowiązany jest zapłacić w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

3. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczeniem przez Zakład odsetek ustawowych.

4. Zgłaszanie reklamacji po otrzymaniu faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega zwrotowi lub zostanie zaliczona w poczet przyszłych należności.

5. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie, Zakład po uprzednim, pisemnym wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o grożących mu konsekwencjach z tytułu nie uregulowania należności - ma prawo wypowiedzieć umowę.

6. W przypadku gdy Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty Zakład ma prawo odciąć dostawę wody.

7. Na 20 dni przed planowanym odcięciem wody Zakład powiadamia Odbiorcę usług, Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Burmistrza Miasta.

8. Wznowienie dostawy wody następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę usług uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, opłaceniu kosztów poniesionych przez Zakład związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza oraz ponownym zamontowaniu wodomierza i po zawarciu nowej umowy.

§16. Przy rozliczeniach z odbiorcami Zakład obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miasta Tuliszkowa bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§17. Taryfa wymaga ogłoszenia przez Zakład w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§18. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§19. 1. Zakład obciąża Gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za:

- 1) wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) wodę zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) wodę zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.

ROZDZIAŁ VI.

Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostawy wody – przypadki szczególne

§20. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych,

- 1) o planowanych przerwach w dostawie wody Zakład powinien powiadomić Odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem,
- 2) gdyby przerwa, o której mowa w pkt a) będzie przekraczała 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców usług - minimum na 7 dni przed przerwą w dostawie wody,
- 3) w razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Zakład powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody informując Odbiorców usług o jego lokalizacji.

§21. W przypadku niedoboru wody Burmistrz może ograniczyć na określonym obszarze pobieranie wody do innych celów niż bytowe żeby zabezpieczyć zaopatrzenie ludności, a także wprowadzić opłaty za przekroczenie ustalonej ilości wody w okresie ograniczeń jej poboru.

§22. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

1. Braku wody na ujęciu,
2. Zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
3. Potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych.

§23. W czasie trwania klęski, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w dostawie wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców usług o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to jednak Zakładu z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych jej sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

CZĘŚĆ II.

ODBIÓR ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ VII.

Obowiązki i prawa Zakładu

§24. Zakład ma obowiązek:

1. Przyjąć do systemu kanalizacyjnego eksploatowanego przez Zakład ścieki bytowo-gospodarcze oraz przemysłowe od Odbiorców usług na podstawie zawartej z nimi umowy ustalonej według zasad określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków z wyjątkiem przypadków określonych w §39,
2. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnej stanowiącej własność Zakładu, dokonywać niezbędnych

napraw na swój koszt, z wyjątkiem usuwania zatorów i napraw spowodowanych przez Odbiorcę usług,

3. Kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę usług na skutek przekroczenia tych norm,
4. Określić jakość dostarczonych ścieków na pierwszej studzience rewizyjnej na sieci kanalizacyjnej od strony budynku na przykanaliku będącym własnością Odbiorcy usług.

§25. Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi,
2. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłączy przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
3. Wejścia na teren posesji (w pasie szerokości 5 m na przebiegu przyłącza i sieci kanalizacyjnej) w celu usunięcia awarii bez odszkodowania. Po usunięciu awarii teren przywrócić do stanu pierwotnego.
4. Przedstawiciele Zakładu, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu dokonania badań i pomiarów i napraw urządzeń posiadanych przez Zakład, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzonych do sieci,
5. Obciążyć Odbiorcę usług kosztami wykonania przez siebie kontroli i analiz jeżeli zostanie stwierdzone nieprawidłowe eksploatowanie instalacji kanalizacyjnej lub urządzeń podczyszczających, a także gdy ścieki odprowadzane do sieci kanalizacyjnej przekraczają dopuszczalne normy (zgodnie z cennikiem usług obowiązującym w Zakładzie),
6. W razie stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnych norm wskaźników zanieczyszczeń zamieszczonych w załączniku do umowy, naliczać opłatę dodatkową zgodnie z zasadami dotyczącymi sposobu naliczania opłat za przekroczenie dopuszczalnych stężeń zanieczyszczeń w ściekach.
7. Zakład może zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:
 - 1) przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej,
 - 2) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach albo stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - 3) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy,
 - 4) Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie zaległej zapłaty.

ROZDZIAŁ VIII.

Prawa i obowiązki Odbiorcy usług

§26. Odbiorca usług ma prawo:

1. Do nieprzerwanego dostarczania ścieków,
2. Zgłaszać reklamacje dotyczące prawidłowości naliczania opłaty za ścieki,
3. Żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Zakładu związane z wykonywaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń kanalizacyjnych.

§27. Odbiorca usług ma obowiązek:

1. Wykonania na swój koszt wszelkich napraw instalacji kanalizacyjnej do pierwszej studzienki rewizyjnej na sieci licząc od strony budynku lub wskazanej w umowie,
2. Uzgodnienia z Zakładem zamontowanego typu i rodzaju urządzenia pomiarowego,
3. Użytkowanie instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:
 - 1) niedopuszczalne jest wrzucanie do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, nawet rozdrobnionych, które mogą powodować zmniejszenie przepływności przewodów kanalizacyjnych,
 - 2) odpadów płynnych nie mieszających się z wodą,
 - 3) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85° C,
 - 4) substancji żrących i toksycznych,
 - 5) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt,
 - 6) nie dezynfekowanych ścieków ze szpitali i sanatoriów oraz zakładów weterynaryjnych,
4. Zapewnienia dostępu pracownikom Zakładu do studzienki rewizyjnej w celu kontrolnego pobierania ścieków do analizy laboratoryjnej,
5. Zapewnienia możliwości przeprowadzania kontroli przez pracowników Zakładu instalacji kanalizacyjnej i urządzeń podczyszczających,
6. Powiadamianie Zakładu o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków,
7. Wykonywanie uszczelnień oraz zamontowanie na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków z sieci kanalizacyjnej,
8. Wykorzystanie swojego przyłącza wyłącznie na użytek własny chyba, że zawarta umowa stanowi inaczej,
9. Z chwilą podłączenia do sieci kanalizacyjnej, likwidację na swój koszt instalacji, za pomocą której odprowadzał ścieki do szamba,
10. Stosowanie takich rozwiązań technicznych, które uniemożliwiają bezpośrednie połączenie instalacji wodociągowej z instalacją kanalizacyjną.

§28. Dostawca ścieków przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych jest zobowiązany do:

1. Niezwłocznego powiadomienia właściciela urządzeń kanalizacyjnych o awarii powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych, w celu podjęcia odpowiednich przedsięwzięć zmniejszających skutki awarii,
2. Instalowania niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe i prawidłowej eksploatacji tych urządzeń,
3. Umożliwienia właścicielowi urządzeń kanalizacyjnych dostępu w każdym czasie do miejsc kontroli ilości i jakości ścieków przemysłowych wprowadzanych do tych urządzeń oraz przeprowadzenia kontroli sieci i urządzeń do podczyszczania ścieków będących własnością Odbiorcy usług,
4. Wewnętrznej kontroli przestrzegania dopuszczalnych ilości i natężeń dopływu ścieków przemysłowych oraz ich wskaźników zanieczyszczenia,
5. Udostępniania wyników wewnętrznej kontroli właścicielowi urządzeń kanalizacyjnych oraz informacji na temat posiadanych urządzeń podczyszczających ścieki, a także rodzaju i źródeł substancji niebezpiecznych wprowadzanych do ścieków,
6. Zainstalowania urządzeń pomiarowych służących do określenia ilości i jakości ścieków przemysłowych.

§29. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne wskaźniki jakości określone w umowie, Zakład ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza i naliczyć opłaty dodatkowe za przekroczenie ładunku, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

ROZDZIAŁ IX.

Zasady zawierania i rozwiązywania umów z Odbiorcami usług.

§30. 1. Zawarcie umowy o odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru technicznego.

2. Miejscem odbioru ścieków przez Zakład (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) jest pierwsza studzienka na sieci kanalizacyjnej.

3. Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub administratorem: budynku jednorodzinnego, pozostałych budynków mieszkalnych, obiektów użytkowych, gruntów niezabudowanych.

4. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, z którego mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypad-

kach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

5. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielo-lokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

6. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielo-lokalowego Zakład zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami jeżeli są spełnione łącznie warunki określone w §10 pkt 6 Regulaminu.

§31. 1. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia.

2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz §25 ust. 7 Regulaminu.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Odbiorcę usług za wypowiedzeniem lub zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. W przypadku zmiany Odbiorcy usług następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym Odbiorcą usług.

6. Korzystanie z urządzeń kanalizacyjnych bez zawarcia umowy rodzi skutki odpowiedzialności karnej i cywilnej.

7. Wysokość opłat za odprowadzane ścieki ustala się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

8. Integralną częścią umowy z Odbiorcą usług wprowadzającym ścieki przemysłowe są załączniki dotyczące dopuszczalnych warunków jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzone do sieci kanalizacyjnej oraz wysokości opłat dodatkowych i kar za przekroczenia w/w warunków.

9. W przypadku uporczywego (dwukrotnego) przekraczania warunków określonych w umowie oraz nie podejmowania przez Odbiorcę usług działań w kierunku poprawy jakości ścieków, Zakład ma prawo rozwiązać umowę za 10-cio dniowym wypowiedzeniem.

10. W szczególnych przypadkach drastycznego naruszania umowy np. wprowadzania zanieczyszczeń zagrażających bezpieczeństwu lub naruszeniem norm funkcjonowania sieci kanalizacyjnej lub oczyszczania ścieków Zakład ma prawo do natychmiastowej blokady wprowadzania nieczystości do urządzeń kanalizacyjnych, o czym niezwłocznie powiadomi Odbiorcę usług i Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Burmistrza Miasta.

§32. Umowa, o której mowa w §30 pkt 1 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
2. Rodzaju wprowadzanych ścieków do sieci kanalizacyjnej,
3. Sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
4. Praw i obowiązków stron umowy,
5. Procedur i warunków kontroli urządzeń kanalizacyjnych,

6. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

ROZDZIAŁ X.

Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków

§33. Rozliczenia za zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości odprowadzanych ścieków.

§34. 1. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez Odbiorcę usług ustalana jest:

- 1) na poziomie ilości zużytej wody,
- 2) jeżeli Odbiorca usług posiada podlicznik - na poziomie ilości zużytej wody pomniejszonej o ilość wskazaną przez podlicznik,
- 3) na poziomie określonym w pkt a) powiększonym o zużycie wody z własnych ujęć,
- 4) na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zamontowanych przez Odbiorcę usług na przyłączy kanalizacyjnym.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. Ilość ścieków w zakładach produkcyjnych może być pomniejszona o rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej na cele produkcyjne i technologiczne uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

4. Naliczanie należności za ścieki odbywa się z zastosowaniem obowiązującej opłaty w tym samym czasie co rozliczenie należności za wodę.

§35. 1. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

2. Należność za ścieki Odbiorca usług zobowiązany jest zapłacić w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

3. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczeniem przez Zakład odsetek ustawowych.

4. Zgłaszanie reklamacji po otrzymaniu faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega na życzenie Odbiorcy usług zwrotowi bądź zostanie zaliczona w poczet przyszłych należności.

5. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie stosuje się odpowiednio zasady określone w §15 pkt 5, 6, 7, 8 Regulaminu.

§36. Przy rozliczeniach z odbiorcami Zakład obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej w Tuliszkowie bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§37. Taryfa wymaga ogłoszenia przez Zakład w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§38. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ XI.

Przerwy i ograniczenia w ciągłości świadczonych usług kanalizacyjnych - przypadki szczególne

§39. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

1. W związku z wykonywaniem planowanych prac konserwacyjnych i remontowych po uprzednim poinformowaniu odbiorcy usług,
2. W związku z koniecznością usuwania awarii,
3. W przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych.

CZĘŚĆ III.

WARUNKI TECHNICZNE, UZGODNIENIA DOKUMENTACJI, BUDOWA I ODBIÓR PRZYŁĄCZY I SIECI WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH

§40. Warunki techniczne:

Wniosek o wydanie warunków technicznych na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej wraz z dwoma egzemplarzami aktualnych map do celów projektowania należy złożyć na piśmie w siedzibie Zakładu. Wniosek powinien zawierać określenie przewidywanej ilości pobieranej wody oraz cel jej zużycia.

Zakład wydaje warunki techniczne w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku. W przypadkach skomplikowanych możliwe jest przesunięcie terminu wydania warunków technicznych.

Warunki techniczne tracą ważność po upływie 2 lat.

§41. Uzgodnienia dokumentacji

1. Dokumentację techniczną wraz z wnioskiem o uzgodnienie należy składać w siedzibie Zakładu w co najmniej dwóch egzemplarzach.

2. Zakład uzgadnia dokumentację techniczną w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

§42. Budowa i odbiór:

1. Przed przystąpieniem do budowy sieci i przyłączy wod-kan inwestor z wykonawcą winni wypełnić deklarację informującą o terminie rozpoczęcia i zakończenia planowanej inwestycji wraz z dokumentem nadania uprawnień budowlanych właściwej specjalności osobie kierującej lub sprawującej nadzór nad wykonywaną budową i złożyć ją w Zakładzie.

2. Odbiory sieci wod-kan powinny być poprzedzone pisemnym zgłoszeniem wykonawcy lub inwestora a odbiory przyłączy wod-kan zgłoszeniem ustnym.
3. Odbiorów sieci wod-kan dokonują upoważnieni przedstawiciele Zakładu.
4. Protokoły odbioru komisja sporządza w 3 egzemplarzach po otrzymaniu od inwestora inwentaryzacji geodezyjnej przyłączy, sieci wod-kan.

CZĘŚĆ IV.

SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI I WYMIANA INFORMACJI

§43. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Zakład powiadamia Odbiorców usług w zależności od potrzeb w lokalnej prasie lub w lokalnej telewizji lub przez wywieszenie ogłoszenia w nieruchomościach, których zakłócenie będzie dotyczyło. Termin ogłoszenia informacji o zakłóceniu zależny jest od jego wielkości i zasięgu zgodnie z §20 Regulaminu.

§44. Zakład zobowiązany jest do zawiadomienia Odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§45. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w pkt 1 wnoszone są na piśmie.

3. Zakład jest zobowiązany załatwić reklamację bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

4. Załatwienie reklamacji wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.

CZĘŚĆ V.

SPOSODY FINANSOWANIA BUDOWY SIECI I PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH.

§46. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§47. 1. Zakład ma obowiązek opracować wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacji sanitarnej oraz określić wielkość nakładów na ich realizację.

2. Plany o których mowa w pkt 1 uchwała na wniosek Zakładu Rada Miasta.

3. W przypadku, gdy plany inwestycyjne właścicieli i zarządców nieruchomości wyprzedzają plany, o których mowa w pkt 1, mogą oni wybudować urządzenia na własny koszt na podstawie umowy z Gminą i Zakładem. Umowa określi sposób i termin rozliczenia kosztów budowy.

§48. Zasady finansowania budowy sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych mają zastosowanie w przypadku realizacji inwestycji zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Tuliszków.

ROZDZIAŁ XII.

Postanowienia końcowe

§49. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz.747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Zakład jest zobowiązany do bezpłatnego udostępnienia niniejszego Regulaminu odbiorcom jego usług.

§50. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszków.

§51. Uchwała wchodzi w życie i obowiązuje po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) *Zbigniew Gradecki*

2217

UCHWAŁA Nr 217/06 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę Nr 207/2006 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 21 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441; z 2006 r. Nr 17 poz. 128) i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747; z 2002 r. Nr 113 poz. 984; z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808; z 2005 r. Nr 85 poz. 729, Nr 130 poz. 1087) Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr 207/2006 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 21 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wprowadza się następujące zmiany:

1) §1 otrzymuje brzmienie:

„Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych na terenie gminy i miasta Jastrowie.”

2) w §2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć”,

3) skreśla się §4,

4) w rozdziale III skreśla się tytuły oznaczone literami A, B i C,

5) skreśla się §13,

6) dotychczasowe §§5-12, 14-27, 29-47 otrzymują oznaczenie odpowiednio jako §§4-11, 12-25, 26-44,

7) treść rozdziału X oznacza się jako §45, przy czym zd. 1 oznacza się jako „ust. 1”, a zd. 2 jako „ust. 2”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jan Przybylski

2218

UCHWAŁA Nr XLVII/237/06 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 27 kwietnia 2006 r.

w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Duszniki do kategorii dróg gminnych oraz ustaleniu ich przebiegu

Na podstawie art. 7 ust. 2 i 3 ustawy o drogach publicznych z dnia z dnia 21 marca 1985 r. (Dz.U. Nr 204 poz. 2086 z 2004 r. ze zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu, Rada Gminy Duszniki uchwala, co następuje

§1. Zalicza się niżej wymienione drogi do kategorii dróg gminnych oraz ustala się ich przebieg:

L.p.	Nazwa drogi	Przebieg drogi
1	Krzeszkowice - Sękowo	(Krzeszkowice) granica Gminy Duszniki - Sękowo (droga woj. nr 306)
2	Sękowo	granica Gminy Duszniki - Sękowo (droga gminna Podrzewie - Sękowo)
3	Podrzewie - Sękowo	Podrzewie (droga krajowa) - Sękowo (droga woj. nr 306) -
4	Sękowo - Wilczyna	Sękowo (droga woj. nr 306) - Wilczyna (droga powiatowa nr 1886P)
5	Wilczyna	Wilczyna (droga krajowa) - Wilczyna (droga woj. nr 306)
6	Podrzewie - Młynkowo	Podrzewie (droga powiatowa 1883P) - Młynkowo (droga powiatowa 1884P)
7	Podrzewie - Niewierz	Podrzewie (droga powiatowa 1883P) - ul. Stawna - Niewierz (droga gminna nr Chetminko - Śliwno)
8	Chetminko	Chetminko - droga we wsi od drogi gminnej Chetminko - Niewierz
9	Jakubowo - Chetminko	granica Gminy Duszniki - Chetminko (droga powiatowej nr 1882P)
10	Chetmno - Turowo	(Chetmno) granica Gminy Duszniki - granica Gminy Duszniki (Turowo)
11	Chetminko - Śliwno	Chetminko (droga gminna Chetminko - Jakubowo) - Niewierz - granica Gminy Duszniki (Śliwno)
12	Turowo - Niewierz	granica Gminy Duszniki - Niewierz (droga powiatowa 2734P)
13	Podrzewie Wybudowanie	Podrzewie (droga powiatowa nr 1883P) - droga woj. nr 306
14	Sękowo - Młynkowo	Sękowo (droga krajowa) - Młynkowo (droga gminna Młynkowo - Kunowo)
15	Młynkowo - Bytyńskie Brzęki	Młynkowo (droga powiatowa nr 1886P) - granica Gminy Duszniki
16	Młynkowo - Kunowo	Młynkowo (droga powiatowa 1886P) - Kunowo (droga gminna Bytyń - Kunowo)
17	Bytyń - Kunowo	granica Gminy Duszniki - Kunowo (droga powiatowa nr 1887P)
18	Mieściska - Sarbia centrum	Mieściska (droga powiatowa 1887P) - Sarbia (droga powiatowa 1886P)
19	Mieściska - Sarbia	Mieściska (droga gminna Mieściska - sarbia centrum) - Sarbia (droga powiatowa nr 1886P)
20	Mieściska - Grzebienisko	Mieściska (droga powiatowa nr 1887P) - Grzebienisko (droga powiatowa nr 1886P)
21	Grzebienisko - Gaj Wielki	Grzebienisko (droga powiatowa nr 1870P) - granica Gminy Duszniki
22	Grzebienisko Chuby Duże	Grzebienisko (droga gminna Grzebienisko - Gaj Wielki) - Grzebienisko (droga powiatowa nr 1870P)
23	Gaj Wielki - Grzebienisko	granica Gminy Duszniki - Grzebienisko (droga powiatowa nr 1870P)
24	Kunowo - Sędziny	Kunowo (droga powiatowa nr 1886P) - Sędziny (droga powiatowa nr 1889P)
25	Duszniki - Śliwno	Duszniki (ul. Kolejowa) - ul. Polna - ul. Leśna - granica Gminy Duszniki
26	Śliwno - Sędziny	(Śliwno) granica Gminy Duszniki - Zakrzewko - Sędziny (droga woj. nr 306)
27	Grzebienisko - Sędziny	Grzebienisko (droga powiatowa nr 1886) - Sędziny (droga powiatowa nr 1888P)
28	Wierzeja	Wierzeja (droga gminna Grzebienisko - Sędziny) - Wierzeja (droga powiatowa nr 1870P)
29	Grzebienisko - Brzoza	Grzebienisko (droga powiatowa nr 1891P) - Brzoza (droga powiatowa nr 1892P)
30	Ceradz Dolny - Grodziszczko	Ceradz Dolny (droga powiatowa nr 1890P) - Grodziszczko (droga gminna Wierzeja - Grodziszczko)
31	Wierzeja - Grodziszczko	Wierzeja (droga powiatowa nr 1870P) - Grodziszczko (droga powiatowa 1893P)
32	Zakrzewko - Niegołewo	Zakrzewko (droga gminna Śliwno - Sędziny) - Sędzinko - granica Gminy Duszniki (Niegołewo)
33	Turkowo - Zalesie	(Turkowo) granica Gminy Duszniki - Zalesie (droga woj. nr 306)
34	Zalesie	Zalesie (droga woj. nr 306) - Zalesie (droga gminna Turkowo - Zalesie)
35	Grodziszczko - Wysoczka	Grodziszczko (droga powiatowa nr 1893P) - granica Gminy Duszniki
36	Brzoza - Kalwy	Brzoza (droga powiatowa 1893P) - granica Gminy Duszniki
37	Ceradz Dolny - Kalwy	Ceradz Dolny (droga powiatowa nr 1890P) - granica Gminy Duszniki (Kalwy)
38	Duszniki 1	Duszniki - ul. Kolejowa
39	Duszniki 2	Duszniki - ul. Sportowa i ul. Powstańców Wielkopolskich
40	Ceradz Dolny	Ceradz Dolny - ul. Okrężna

§2. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu – mapa z przebiegiem dróg gminnych.

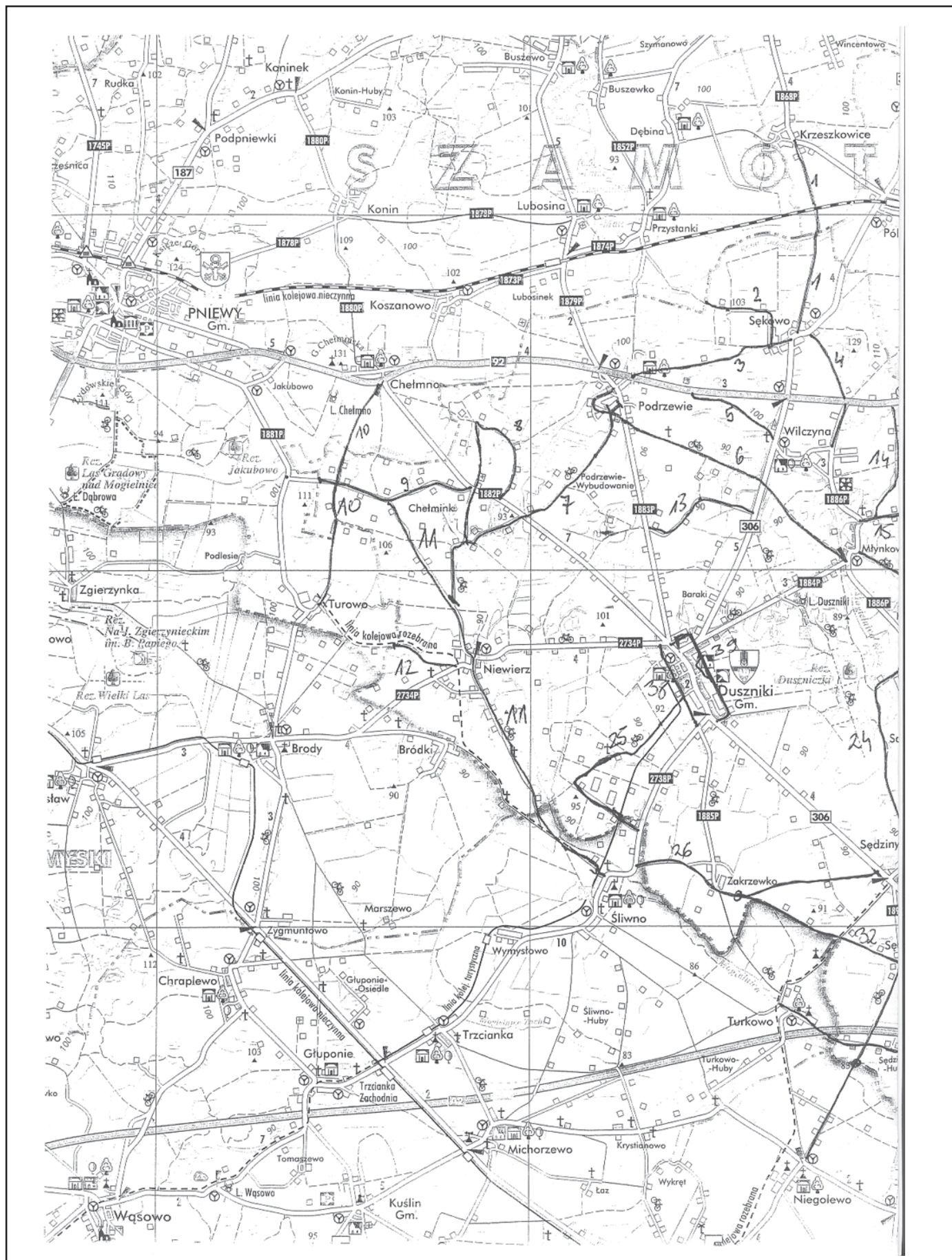
§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki.

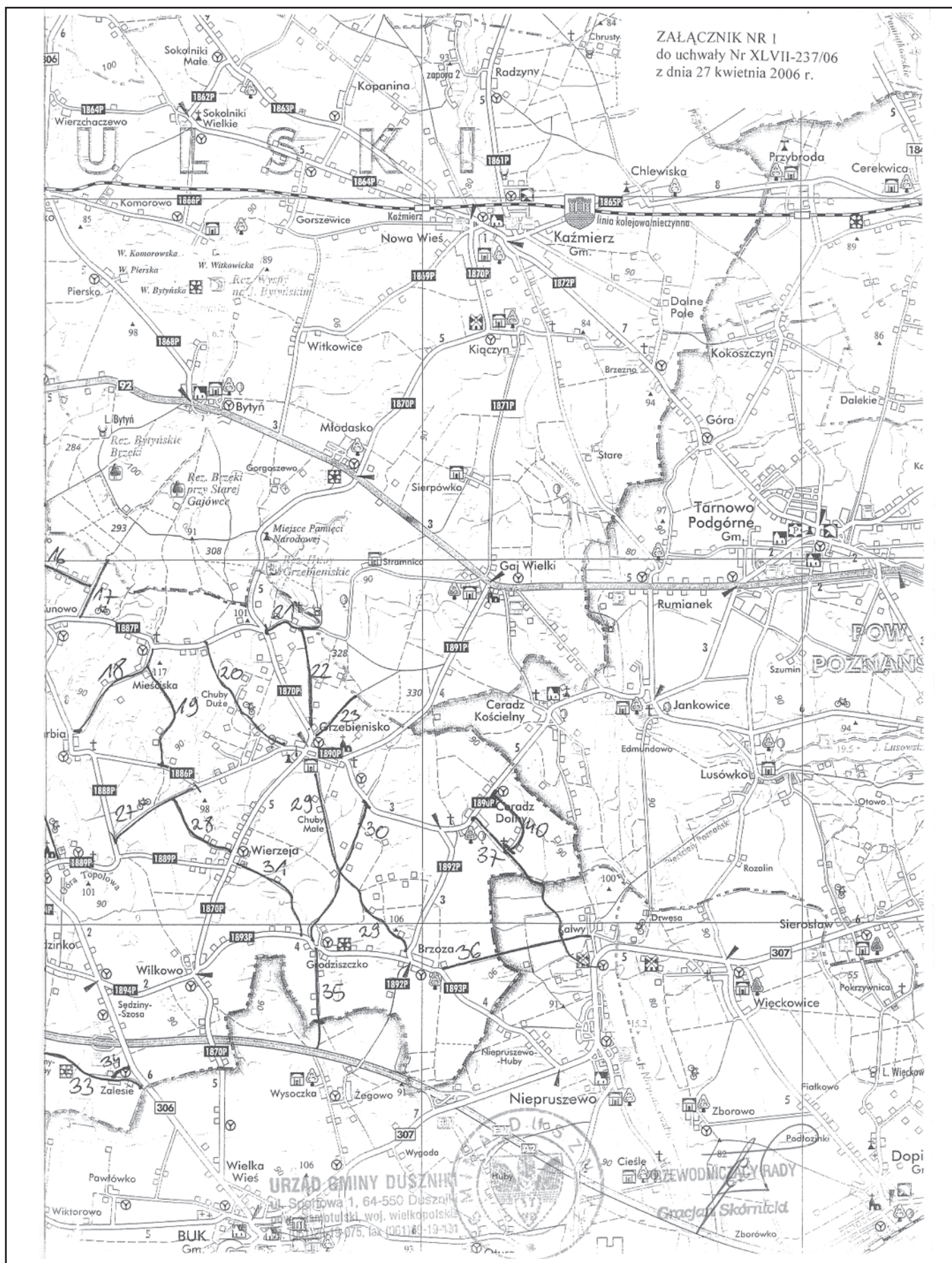
§4. Tracą moc uchwały nr XXXVI-237/2001 Rady Gminy Duszniki z dnia 14 listopada 2001 roku w sprawie określenia

dróg gminnych i nr X-55/03 Rady Gminy Duszniki z dnia 2 lipca 2003 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący Rady
(-) Gracjan Skórnicki





2219

UCHWAŁA Nr XLVII/239/06 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 27 kwietnia 2006 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego w zakresie dożywiania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 5 ust.2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz.U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259) Rada Gminy Duszniki uchwala co następuje:

§1. Pomoc w zakresie dożywiania może być przyznana nieodpłatnie osobom i rodzinom , jeżeli dochód osoby samot-

nie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 200% kryterium dochodowego

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Gracjan Skórnicki*

2220

UCHWAŁA Nr XXXII/173/06 RADY GMINY LIPKA

z dnia 27 kwietnia 2006 r.

w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lipka

Na podstawie art. 14a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) z późn. zm. Rada Gminy Lipka uchwala co następuje:

§1. Ustala się następującą sieć publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lipka:

1. Przedszkole Gminne w Lipce z oddziałami:

- w Lipce z siedzibą przy ul. Gajowej Nr 1, obejmujący swym zasięgiem obwód: Lipka, Debrzno Wieś, Potulice, Nowe Potulice, Osowo, Bługowo, Batorowo, Batorówko, Białobłocie, Smolnica, Mały Buczek;
- Zamiejscowy w Łąkiem Nr budynku 89, obejmujący swym zasięgiem obwód: Scholastykowo, Łąkie, Kielpin, Trudna, Laskowo;

- Zamiejscowy w Wielkim Buczku Nr budynku 14 obejmujący swym zasięgiem obwód: Czyżkowo, Wielki Buczek, Nowy Buczek, Stołuńsko.

§2. Funkcjonowanie Przedszkola Gminnego określa Statut.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Traci moc Uchwała Nr 27/1999 z dnia 28 czerwca 1999 r.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2006 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolski

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) *mgr Norbert Klimek*

2221

UCHWAŁA Nr XLII/328/06 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 27 kwietnia 2006 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Wyrzysku uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk, zwany dalej regulaminem, w następującej treści:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk.

§2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk.

§3. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 2) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: GPGO) – należy przez to rozumieć Gminny Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą nr XXVI/174/04 Rady Miejskiej z dnia 28 grudnia 2004 w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Wyrzysk na lata 2004-2011” i „Program Gospodarki Odpadami Gminy Wyrzysk na lata 2004-2015”.
- 3) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) – należy przez to rozumieć przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust 4 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. nr 62, poz. 628, ze zm.) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003 r. (M. P. nr 11, poz. 159);
- 4) lokalach/mobilnych punktach odbioru selektywnego (dalej: LOPS) – należy przez to rozumieć, zlokalizowane w miastach, na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone pomieszczenia lub wolno stojące obiekty, czynne codziennie lub co kilka dni, w określonych godzinach mieszkańcy tych osiedli mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady kuchenne i zielone, oraz osobno, opakowania z papieru tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, a także odpady niebezpieczne

i w ustalonych harmonogramem terminach, wielkogabarytowe, w których pracownik podmiotu uprawnionego rejestruje na indywidualnych kontach mieszkańców/właścicieli nieruchomości ilość odebranych, wyselekcjonowanych odpadów;

- 5) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 6) odpadach budowlanych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 7) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. nr 62, poz. 628, ze zm.);
- 8) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. nr 62, poz. 628, ze zm.);
- 9) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 10) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady ulegających biodegradacji w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z nr 62, poz. 628, ze zm.);
- 11) odpadach wielkogabarytowych – rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO;
- 12) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 13) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez burmistrza, organ wykonawczy jednostki pomocniczej lub organ jednostki albo podmiotu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.), ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

- c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebownisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
- 14) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zdefiniowane w ustawie z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. nr 132, poz. 622, ze zm.);
- 15) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 16) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości oraz osoby władające nieruchomością na podstawie innego tytułu prawnego zobowiązane do realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku;
- 17) zwierzętach bezdomnych – rozumie się przez to zwierzęta bezdomne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 r. nr 106, poz. 1002, ze zm.);
- 18) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 r. nr 106, poz. 1002, ze zm.);
- 19) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz.U. z 2002 r. nr 207 poz.1762 ze zm.).

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń – w miarę potrzeby.

§5. Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

ROZDZIAŁ III

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§6. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§7. Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego,

pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

§8. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§9. 1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) worki;
- 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 1500 l;
- 5) kontenery przeznaczone na odpady budowlane;

2. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej wskaźniki określone w GPGO.

§10. 1. Prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp., pojemniki na odpady, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów.

2. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność od 0,8 m³ do 1,5 m³ i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone:

- zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe;
- biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne;
- niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe;
- żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych;
- czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale;
- czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe;

3. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez

właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne.

4. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalety na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 proc. w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalety oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§11. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy §22 i §23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75, poz. 690).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

4. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania. Usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony.

6. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę nieruchomości do tego celu w zabudowie wielorodzinnej. W zabudowie wielorodzinnej mogą także być oddane w terminach przewidzianych harmonogramem wewnętrznym.

7. Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.

§12. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:

- opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
- kalkę techniczną,
- foliowane i lakierowane papier i tekturę.

4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- lustra,
- szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- szyby samochodowe.

5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- opakowania po środkach chwasto i owadobójczych.

6. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz ośsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§13. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, lub gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynach.

3. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani, w celu przygotowania umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki.

4. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do niezwłocznego podpisania z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

§14. 1. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) w mieście – raz w tygodniu;
- 2) na obszarach wiejskich – raz na dwa tygodnie;
- 3) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię.

2. Odpady wielkogabarytowe np. sprzęt gospodarstwa domowego, meble – zbierane są po indywidualnym uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapelnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy uprawnionemu, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiorników. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

4. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieszczelności oraz powiadomienia o tym gminy.

5. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

6. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§15. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić zapelnione urządzenia do zbierania odpadów w sposób określony w §11.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

4. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

5. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§16. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy odtransportować do stacji zlewniej w Wyrzysku ul. Pod Czubatką.

§17. Na terenie gminy dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.
- 2) spalanie pozostałości roślinnych na terenie nieruchomości poza urządzeniami i instalacjami do tego przewidzianymi o ile nie narusza to odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskich, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dolażenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§19. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - zarejestrowanie w Urzędzie Miejskim w Wyrzysku w referacie finansowym w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa; wpis w rejestrze obejmuje następujące dane: imię i nazwisko właściciela, adres właściciela, numer identyfikacyjny nadany psu, imię psa,

- oznakowanie psa znacznikiem identyfikacyjnym (znaczek wydawany jest nieodpłatnie w referacie finansowym),
- wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne w kaganiec,
- prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną dodatkowo w nałożonym kagańcu,
- opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie Rada Miejska w Wyrzysku,
- systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. nr 77, poz. 687).

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
- nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Wyrzysku;
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

- niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

2. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

3. Postanowienia ust. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§20. 1. Utrzymanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być chowane tak, aby nie powodowały:

- a) teren hodowli musi spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne i estetyczne,
- b) hodowla nie może być uciążliwa przez wytwarzane przez zwierzęta wyziewy i opary oraz odpady i odchody.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich, z wyjątkiem:

- świnie 2 szt.
- owce 2 szt.
- kozy 2 szt.
- konie 1 szt.
- bydło 1 szt.
- kury 30 szt.
- kaczki 30 szt.
- gęsi 30 szt.
- króliki 30 szt.
- nutrie 5 szt.
- norki 5 szt.
- tchórzofretki 5 szt.

4. Zakazuje się w szczególności przebywania zwierząt gospodarskich na terenie dróg publicznych i ciągów komunikacyjnych oraz wypasania zwierząt na poboczach dróg publicznych.

5. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

6. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1 – 4 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Burmistrz Wyrzyska.

7. Prowadzący chów gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzić deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

§21. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała nr XX/34/2000 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 23 sierpnia 2000 r. w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§22. Właściciele nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk, zobowiązani są do przeprowadzania, deratyzacji na terenie własnych nieruchomości.

§23. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji ustala się na okres od 1 listopada danego roku do 31 marca następnego roku.

§24. Koszty przeprowadzenia deratyzacji ponoszą właściciele nieruchomości.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§25. 1. Naruszenie przepisów regulaminu podlega karze grzywny przewidzianej w ustawie z 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. nr 12 poz. 114 ze zm.).

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów ustawy z 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia. (Dz.U. nr 106 poz. 1148 ze zm.)

§26. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§27. Traci moc uchwała nr IV/2/99 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 29 stycznia 1999 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wyrzysk.

§28. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Roman Łuka

2222

UCHWAŁA Nr XXXIII/307/06 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128) w związku z art. 77 i 81 ustawy 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz.U.

Nr 96, poz. 959, Dz.U. Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Dz.U. Nr 50, poz. 362) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Dz.U. Nr 169, poz. 1420) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała określa zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykorzystania dotacji oraz wykonania prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Kleczew.

§2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub prawnej, która posiada tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w §1, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§3. Ubiegający się o dotacje powinien złożyć wniosek, zawierający:

- 1) dane i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku i jego miejsca położenia;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 4) określenie prac, na wykonanie których ma być udzielona dotacja i terminu ich wykonania;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) oświadczenie o uzyskanych dotychczas środkach publicznych oraz wnioskach o udzielenie dotacji złożonych do innych jednostek sektora finansów publicznych na prace wskazane we wniosku.

§4. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć:

- 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 3) kosztorys przewidywanych do wykonania prac;
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na wykonanie prac;
- 5) pozwolenie na budowę i projekt, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

§5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 15 października roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość składania w trakcie roku budżetowego, wniosków jednak nie później niż do 30 czerwca roku w którym ma być udzielona dotacja.

2. Propozycje przedmiotu dotacji oraz ich wysokość ustalane odrębnie dla każdego wniosku Burmistrz Gminy i Miasta przedkłada Radzie Miejskiej wraz z projektem budżetu. Dopuszcza się możliwość przedkładania propozycji udzielania dotacji w projektach uchwał zmieniających budżet.

3. Wykaz dotowanych zadań i wysokość dotacji określa uchwała budżetowa.

§6. 1. Wnioski o dotację składa się Burmistrzowi, który powołuje komisję do sprawdzenia wniosków pod względem formalnym.

2. Dotację przyznaje Rada Miejska na wniosek Burmistrza.

§7. Przekazanie dotacji następuje po zawarciu umowy określającej w szczególności : opis prac lub robót i termin ich wykonania,

- 1) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od postępu prac,
- 2) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji,
- 3) zobowiązanie podmiotu do stosowania przepisów prawa zamówień publicznych,
- 4) zobowiązanie podmiotu do poddania się pełnej kontroli i tryb kontroli.

§8. 1. Przyznana dotacja może być wypłacona w formie transz wynikających z harmonogramu realizacji prac.

2. Przekazanie kolejnej części dotacji może nastąpić po rozliczeniu wcześniej przekazanych środków.

3. Nie dokonanie rozliczenia powoduje wstrzymanie dotacji.

4. Podmiot uprawniony realizujący prace finansowane z dotacji zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania w zakresie finansowym, polegające w szczególności na przedłożeniu faktur, dowodów ich zapłaty oraz zawartych umów.

5. W trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu podmiot uprawniony otrzymujący dotację podlega kontroli pod względem finansowym i merytorycznym przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy.

§9. Rozliczenie dotacji nastąpi nie później niż do 20 grudnia danego roku budżetowego.

§10. Burmistrz prowadzi dokumentację udzielanych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji o dotacjach przyznanych przez Radę Miejską.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kleczewie
(-) mgr inż. Jerzy Tusiński

2223

UCHWAŁA Nr XXXIII/308/06 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także organu do tego uprawnionego.

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Dz.U. Nr 169, poz. 1420) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty,
- 2) szczegółowe przypadki uzasadniające umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jedn. z 2005 r. Dz.U. Nr 8, poz. 60, Dz.U. Nr 85, poz. 727, Dz.U. Nr 86, poz. 732, Dz.U. Nr 143, poz. 1199) przypadających na podstawie przepisów szczególnych gminnym jednostkom organizacyjnym, jako jednostkom sektora finansów publicznych, od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”;
- 3) wysokość kwot umarzania, odraczania lub rozkładania na raty, do których właściwy jest Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew lub kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) rodzinie - należy przez to rozumieć wspólnie zamieszkujące i gospodarujące z dłużnikiem, będącym osobą fizyczną, osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające z tym dłużnikiem w faktycznym związku;
- 2) działalności - należy przez to rozumieć pozarolniczą działalność w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

§3. Przepisów uchwały nie stosuje się do:

- 1) wierzytelności przypadających gminnym jednostkom organizacyjnym, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy;

- 2) korzyści majątkowych z tytułu należności, które powstały na skutek przestępstwa stwierdzonego prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§4. 1. Należności przypadające gminnej jednostce organizacyjnej mogą być umarzane w całości lub w części w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik, będący osobą fizyczną, zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił składniki majątkowe nie podlegające egzekucji sądowej lub administracyjnej na podstawie odpowiednio art. 829 - 833 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz. 296 z późn. zm.) lub art. 8 - 10 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. z 2005 r. Dz.U. Nr 229 z późn. zm.);
- 2) dłużnik, będący osobą fizyczną, posiada wyłącznie składniki majątkowe nie podlegające egzekucji sądowej lub administracyjnej, o których mowa w pkt 1, oraz przedmioty codziennego użytku domowego albo egzekucja należności spowodowałaby istotne zagrożenie dla dalszej egzystencji osoby dłużnika lub członków jego rodziny;
- 3) dłużnik, będący osobą prawną, został wykreślony z właściwego rejestru i brak jest majątku, z którego można by prowadzić egzekucję należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przeszła na osoby trzecie;
- 4) sąd wydał postanowienie o ogłoszeniu upadłości dłużnika albo oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości z tego powodu, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarczał na zaspokojenie kosztów postępowania albo był obciążony hipoteką, hipoteką morską, zastawem, zastawem rejestrowym lub zastawem skarbowym w takim stopniu, że pozostały jego majątek nie wystarczał na zaspokojenie kosztów postępowania;
- 5) należności nie odzyskano w wyniku zakończonego postępowania likwidacyjnego albo upadłościowego;
- 6) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
- 7) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Na wniosek dłużnika, można zastosować ulgę w spłacie należności, przez umorzenie kwoty należności, jeżeli należność ta nie może zostać odzyskana na skutek potrącenia z płatności w okresie dwóch lat od dnia jej stwierdzenia.

3. Z urzędu można umorzyć kwotę należności, która powstała z przyczyn leżących po stronie dłużnika, jeżeli należność ta nie może zostać odzyskana na skutek potrącenia w okresie jednego roku od dnia jej stwierdzenia.

§5. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane również inne osoby, może nastąpić wtedy, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§6. 1. Odroczenie terminów płatności należności przypadających gminnej jednostce organizacyjnej albo rozłożenie ich na raty, w całości lub w części, może nastąpić w przypadku znacznego obniżenia zdolności płatniczej dłużnika, spowodowanego działaniem czynników, które są niezależne od jego postępowania, albo gdy spłata należności podważyłaby w istotny sposób warunki egzystencji dłużnika i członków jego rodziny lub spowodowałaby jego upadłość, a w szczególności w przypadku:

- 1) gdy spłacenie należności pozbawiłoby dłużnika i jego rodzinę możliwości zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych;
- 2) poniesienia strat materialnych w wyniku klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia powodujących, że spłacenie należności mogłoby pozbawić dłużnika możliwości dalszego prowadzenia działalności;
- 3) przewlekłej choroby dłużnika lub konieczności sprawowania opieki nad przewlekle chorym członkiem rodziny, pozbawiającej dłużnika możliwości uzyskania dochodu umożliwiającego spłacenie należności;
- 4) niezawinionej utraty pracy przez dłużnika, który jest jedynym żywicielem rodziny;
- 5) znacznego zadłużenia dłużnika wobec innych wierzycieli;
- 6) obniżenia płynności finansowej dłużnika.

2. Rozpatrując sprawy odroczenia terminów płatności należności lub rozłożenia na raty należy uwzględnić interes publiczny lub ważny interes dłużnika lub osób zobowiązanych do pokrycia zobowiązań.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania decyzji lub zawarcia umowy do upływu terminu zapłaty określonego w decyzji lub umowie.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości rat ustalonych w umowie, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z naliczonymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 3.

§7. 1. Organem Gminy Kleczew właściwym do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty należności przypadających gminnej jednostce organizacyjnej jest Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew jest właściwy również do umarzania, odraczania terminów płatności i rozkładania na raty odsetek od należności przypadających gminnej jednostce organizacyjnej, a także kosztów egzekucyjnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3

3. Do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty należności przypadających gminnym jednostkom organizacyjnym lub odsetek od tych należności w przypadku, gdy wartość wierzytelności nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień stwierdzenia należności uprawnieni są kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

§8. 1. Umorzenie należności przypadających gminnej jednostce organizacyjnej może nastąpić:

- 1) w przypadku, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 5 - 7 - z urzędu;
- 2) w przypadkach, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 2 - 4 - z urzędu albo na wniosek dłużnika.

2. Odroczenie terminu płatności oraz rozłożenie na raty płatności należności przypadającej gminnej jednostce organizacyjnej może nastąpić na wniosek dłużnika.

3. Wniosek dłużnika o umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności przypadającej gminnej jednostce organizacyjnej składa się do kierownika jednostki, której dotyczy wierzytelność wskazana we wniosku.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać odpowiednie dane, a w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika;
- 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki;
- 3) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek, o których mowa w §4 oraz §6 ust. 1 i 2, w tym przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie spłaty całości lub części należności lub rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty;
- 4) opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej dłużnika zawierający informacje o:
 - a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
 - b) stanie finansowym dłużnika,
 - c) istniejących innych zobowiązaniach dłużnika;
- 5) proponowane terminy, kwoty spłaty i źródła pokrycia zadłużenia.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 3, 4 kierownik gminnej jednostki organizacyjnej wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku we wskazanym terminie, nie krótszym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

6. Jeżeli kwota wierzytelności przekracza równowartość 100 euro kierownik gminnej jednostki organizacyjnej niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew:

- 1) wniosek wraz z aktami sprawy, w celu rozpatrzenia przez Burmistrza złożonego wniosku;
- 2) odpowiedni projekt dokumentu, o którym mowa w §10.

7. Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej lub Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew mogą wezwać do dostarczenia przez dłużnika, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

§9. Rozpatrzenie wniosku o umorzenie należności przypadającej gminnej jednostce organizacyjnej następuje w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. z 2000 r. Dz.U. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

§10. 1. Umorzenie należności w całości lub części następuje na podstawie decyzji Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

2. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności oraz rozłożenie płatności na raty następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem i Gminą Kleczew reprezentowaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

3. Umowa, na podstawie której następuje odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty, powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy;
- 2) przedmiot umowy;

3) termin realizacji przedmiotu umowy;

4) kwotę należności.

§11. 1. Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew składa sprawozdanie z czynności, o których mowa w §10 w sprawozdaniu z rocznego wykonania budżetu.

2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew sprawozdanie dotyczące umorzeń oraz udzielonych ulg według stanu na dzień 31 grudnia w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresu sprawozdawczego.

§12. Traci moc Uchwała Nr XXIX/301/2001 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 20 września 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Kleczew z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kleczewie
(-) mgr inż. Jerzy Tusiński

2224

UCHWAŁA Nr 289 /2006 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 28 kwietnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84; zmiany: Nr 200, poz. 1683, Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz.U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281 poz. 2782, Dz.U. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143 poz. 1199, Nr 164 poz. 1365, Nr 167, poz. 1399,

Nr 169, poz. 1419, Nr 175 poz. 1462, Nr 179 poz.1484) Rada Miejska w Kłodawie uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr 260/2005 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie opłaty targowej wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 pkt 6 otrzymuje nowe brzmienie:

„6) przy sprzedaży ze straganu lub stoiska (za 1 mb zajętego miejsca):

- a) produktów rolnych 3,00 zł
- b) artykułów przemysłowych i spożywczych 4,00 zł”

2) w §2 punkt a otrzymuje nowe brzmienie:

„a) przy sprzedaży ze straganu lub stoiska produktów rolnych i artykułów spożywczo – przemysłowych za 1 mb zajętego miejsca 4,00 zł”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie oraz opublikowaniu w Biuletynie Informacyjnym Burmistrza Kłodawy.

Przewodniczący Rady
(-) *Tadeusz Łojewski*

2225

UCHWAŁA Nr XXXVIII/211/06 RADY MIEJSKIEJ W KRAJENCE

z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Krajenka

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008) Rada Miejska w Krajence uchwała co następuje:

§1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Krajenka, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Krajenka.

§3. Traci moc uchwała Nr 1/02 Rady Miejskiej w Krajence z dnia 2 marca 2002 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Krajenka.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Kosecki*

Załącznik
do uchwały Nr XXXVIII/211/06
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 kwietnia 2006 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY I MIASTA KRAJENKA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Krajenka.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.

z 2005 roku Nr 236, poz. 2008) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami).

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§2. 1. Właściciele nieruchomości oprócz obowiązków okre-

ślonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązani są do:

- 1) usuwania błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb,
- 2) błoto, śnieg i lód należy przymować na chodniku,
- 3) usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

§3. 1. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych po przejściu przez odстойnik. Zabrania się odprowadzanie ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wody i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Prace te winny być wykonywane na terenie utwardzonym, uniemożliwiającym przedostanie się zanieczyszczeń do gleby i wody.

§4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w urządzeniach o których mowa w rozdziale 3 i pozbywania się ich zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. W odpadach tych nie mogą znajdować się odpady biodegradowalne, powstające w gospodarstwie domowym, odpady niebezpieczne (m.in. baterie, akumulatory, oleje, świetlówki), zużyty sprzęt elektryczny, odpady wielkogabarytowe i odpady z remontów.

2. Właściciele nieruchomości są obowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, a w szczególności:

- 1) odpadów opakowaniowych ze szkła (szklane butelki i słoiki - białe i kolorowe),
- 2) odpadów opakowaniowych z makulatury,
- 3) odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych (plastikowe butelki, pojemniki),
- 4) odpadów biodegradowalnych,
- 5) odpadów niebezpiecznych wysegregowanych z odpadów komunalnych,
- 6) odpadów wielkogabarytowych, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) odpadów z remontów.

3. Sелеktywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym regulaminie.

4. Firma wywozowa posiadająca zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości obejmujące niesegregowane odpady komunalne jest obowiązana również do odbierania wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów wymienionych w punkcie 2.

5. Surowo zabrania się spalania w piecach tworzyw sztucznych.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego gromadzenia odpadów biodegradowalnych tj. (odpady roślinne: chwasty, skoszona trawa, wycięte gałęzie drzew, krzewy, wygrabione liście); odpady kuchenne ulegające biodegradacji (lupiny z ziemniaków, jabłek, marchwi itp.).

7. Niektóre odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych (baterie, świetlówki, akumulatory, oleje, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach) oddawane są do sklepów - zwracane zgodnie z przepisami odrębnymi, dysponującymi odpowiednimi pojemnikami.

§5. 1. Na terenie gminy mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,
- 2) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu,
- 3) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej,
- 4) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń,
- 5) malowania np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami,
- 6) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi,
- 8) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§6. 1. Właściciele nieruchomości, terenów lub obiektów służących do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczący także zarządzającego drogą publiczną, a w odniesieniu do przystanków komunikacji publicznej, przedsiębiorców korzystających z takich przystanków.

§7. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, nie odprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, w zbiornikach odpowiadających wymaganiom wynikającym

z przepisów odrębnych w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2000 roku Nr 106, poz. 1126 ze zmianami).

2. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie od firmy wywozowej lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z firmą wywozową.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w należytym stanie sanitarnym, co najmniej raz na kwartał ich dezynfekowania. Firma wywozowa na zlecenie właściciela nieruchomości zobowiązana jest do świadczenia usług w zakresie dezynfekowania pojemników.

4. Zabrania się umieszczania w pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, odpadów niebezpiecznych, medycznych oraz spalania odpadów komunalnych.

5. Zabrania się wrzucania innych odpadów do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.

6. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników firmy wywozowej, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

7. Pojemniki powinny być ustawiane w granicach nieruchomości, na równej nawierzchni, w miarę istniejących możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać w czystości.

8. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

9. Przepisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio do ustawiania koszy na odpady ustawianych przez zarządcę drogi na drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

§8. 1. Odpady komunalne drobne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

2. Odpady powstające w wyniku remontu i modernizacji lokali np. gruz należy gromadzić w specjalnych kontenerach uniemożliwiających pylenie.

3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) niebieskim przeznaczaniem na makulaturę,
- 2) żółtym z przeznaczaniem na tworzywa sztuczne,
- 3) zielonym z przeznaczaniem na szkło kolorowe,
- 4) białym z przeznaczaniem na szkło białe.

4. Do gromadzenia odpadów biodegradowalnych należy stosować pojemniki o konstrukcji zapewniającej przepływ powietrza lub w innych uzgodnionych z firmą wywozową.

5. Odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na i terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione.

§9. 1. Minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach winna wynosić 120 l, przy częstotliwości usuwania odpadów jeden raz w tygodniu na terenie miasta oraz raz na dwa tygodnie na terenie wsi.

2. Właściciele nieruchomości o zabudowie zwartej wielorodzinnej powinni wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady o pojemności 120 l lub 1.100 l.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§10. 1. Stałe odpady komunalne (zmieszane) muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie raz w tygodniu z terenu miasta oraz raz na dwa tygodnie z terenów wiejskich zgodnie z harmonogramem określonym przez firmę wywozową. Odpady wyselekcjonowane winny być usuwane systematycznie zgodnie z dokonywanymi zgłoszeniami.

2. W przypadku nieruchomości na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy, oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenia spowodowane imprezą).

3. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w trybie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8, poz. 70).

5. Odpady komunalne i nieczystości ciekłe odbierane są zgodnie z umową zawartą z podmiotem posiadającym zezwolenie Burmistrza Gminy i Miasta Krajanka (zakładem wywozowym) i postanowieniami Regulaminu.

6. Odpady z remontów i modernizacji lokali powinny być usuwane niezwłocznie po zakończeniu remontu.

7. Odpady wielkogabarytowe powinny być zbierane akcyjnie, nie rzadziej niż jeden raz na 6 miesięcy. Termin i sposób przeprowadzenia akcji wyznaczy Urząd Gminy i Miasta w Krajence w porozumieniu z firmą wywozową podając warunki akcji do wiadomości mieszkańców.

8. Odpady biodegradowalne które nie są poddawane kompostowaniu na posesji muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

§11. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Odbiór odpadów z posesji indywidualnych zasadniczo powinien odbywać się przy zachowaniu zbiórki przy krawężniku.

3. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§12. Wszystkie powstające na terenie nieruchomości odpady ulegające biodegradacji powinny być kompostowane we własnym zakresie lub gromadzone w oddzielonych specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach i przekazywane firmie wywozowej do kompostowania. Na prowadzenie kompostowni na potrzeby własne nie trzeba posiadać zezwolenia.

§13. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania na składowiskach odpadów przez firmy wywozowe:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 2) do dnia 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 3) do dnia 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§14. 1. Podnoszenie świadomości społecznej mieszkańców, w szczególności w zakresie minimalizacji wytwarzania odpadów oraz uświadamienie społeczeństwu zasad funkcjonowania systemu gospodarki odpadami poprzez zorganizowany system edukacji.

2. Szkoły, przedszkola, jak również gmina zobowiązane są do prowadzenia systematycznej edukacji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami.

3. Podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców odbywa się poprzez organizowanie konkursów wiedzy ekologicznej, akcji sprzątania świata oraz innych imprez lokalnych.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, oraz do ochrony przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

3. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczeniem tych miejsc oraz do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery. Nieczystości te winny być umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach i mogą być one deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

4. Zwierzęta domowe, które mogą stanowić zagrożenie dla ludzi winny być utrzymane na terenie nieruchomości na uwięzi posiadać ogrodzenie uniemożliwiające wydostanie się na zewnątrz a w miejscu widocznym winna być umieszczona tabliczka ostrzegawcza z napisem „uwaga zły pies”.

5. Zakazuje się wprowadzania zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk, oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Miejskiej.

6. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne.

§16. 1. Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) wyposażenia psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne w kaganiec,
- 2) prowadzenia psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
- 3) systematycznego szczepienia przeciwko wściekliznie psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- 4) uzyskania zezwolenia Burmistrza na utrzymanie psa rasy uznawanej za agresywną.

2. Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi bez opieki poprzez interwencyjne wyłapywanie zwierząt bezdomnych oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§17. 1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 4) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się do na teren sąsiednich nieruchomości,
- 5) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt dwa razy do roku wiosną i jesienią realizowaną przez podmiot uprawniony,
- 6) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta z terenów: dróg, placów i chodników oraz innych miejsc, na których zanieczyszczenie miało miejsce.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać odpowiednio zapisów zawartych w §15 niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§18. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przeprowadzenia raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości w okresie między 1 a 30 kwietnia.

2. Obowiązkowa deratyzacją objęty jest obszar całego miasta.

3. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji Burmistrz Gminy i Miasta Krajenka podaje do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenie.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe i sankcje z tytułu naruszenia postanowień regulaminu

§19. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach o których mowa w ust. 2 prowadzone jest według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2226

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Gminy i Miasta Witkowo

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy i Miasta Witkowo (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań

i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy i Miasta Witkowo, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński

(-) *Jacek Kowalski*

Burmistrz

Gminy i Miasta Witkowo

(-) *mgr inż. Krzysztof Szkudlarek*

2227

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Niechanowo

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Wójt Gminy Niechanowo powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy Niechanowo (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Wójta Gminy Niechanowo):

a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,

b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy Niechanowo, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Wójt Gminy Niechanowo ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) *Jacek Kowalski*

Wójt Gminy Niechanowo
(-) *Eugeniusz Zamiar*

2228

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Mieleszyn

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Wójt Gminy Mieleszyn powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy Mieleszyn (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Wójta Gminy Mieleszyn):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy Mieleszyn, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Wójt Gminy Mieleszyn ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) *Jacek Kowalski*

Wójt Gminy Mieleszyn
(-) *Janusz Kamiński*

2229

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Łubowo

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Wójt Gminy Łubowo powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją” funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy Łubowo (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Wójta Gminy Łubowo):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00ł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy Łubowo, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Wójt Gminy Łubowo ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) Jacek Kowalski

Wójt Gminy Łubowo
(-) mgr inż. Andrzej Łozowski

2230

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Gminy Klecko

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej

Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Burmistrz Gminy Klecko powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych

przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Miasta i Gminy Klecko (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Burmistrza Gminy Klecko):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Miasta i Gminy Klecko, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Burmistrz Gminy Klecko ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) *Jacek Kowalski*

Burmistrz Gminy Klecko
(-) *inż. Marek Kozicki*

2231

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Kiszkowo

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Wójt Gminy Kiszkowo powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy Kiszkowo (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków

zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Wójta Gminy Kiszkowo):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy Kiszkowo, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Wójt Gminy Kiszkowo ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(–) *Jacek Kowalski*

Wójt Gminy Kiszkowo
(–) *mgr inż. Wojciech Kilanowski*

2232

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Wójtem Gminy Gniezno

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Wójt Gminy Gniezno powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Gminy Gniezno (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Wójta Gminy Gniezno):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Gminy Gniezno, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Wójt Gminy Gniezno ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(–) *Jacek Kowalski*

Wójt gminy Gniezno
(–) *Włodzimierz Leman*

2233

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Gminy Czarniejewo

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Burmistrz Gminy Czarniejewo powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Miasta i Gminy Czarniejewo (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Burmistrza Gminy Czarniejewo):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Miasta i Gminy Czarniejewo, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Burmistrz Gminy Czarniejewo ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) Jacek Kowalski

Burmistrz Gminy Czarniejewo
(-) Jan Kulpiński

2234

POROZUMIENIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Zawarte pomiędzy Starostą Gnieźnieńskim, a Burmistrzem Miasta i Gminy Trzemeszno

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz Zarządzenia Nr 17/2004 Starosty Gnieźnieńskiego z dnia 27.05.2004 r. w sprawie powołania Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, ustala się co następuje:

§1. Burmistrz Miasta i Gminy Trzemeszno powierza Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, funkcję swojego organu doradczego w sprawach określonych przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§2. Ustala się następujące koszty opiniowania przez Komisję dokumentów planistycznych Miasta i Gminy Trzemeszno (to jest: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i innych wskazanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno):

- a) wynagrodzenie członka komisji: = 60,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument,
- b) wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcy, który przewodniczy posiedzeniu Komisji: = 80,00 zł (brutto) za każdy opracowany dokument.

§3. Powierzający przekazywać będzie kwotę ustaloną w/g zasad określonych w §2 w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu opiniującego dokument planistyczny Miasta i Gminy Trzemeszno, na podstawie tego dokumentu, na konto Budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego. Rozliczenie i przekazanie środków, nie może nastąpić później niż do 28 grudnia każdego roku.

§4. Burmistrz Miasta i Gminy Trzemeszno ponosi wyłącznie koszty opiniowania własnych dokumentów planistycznych.

§5. Koszty obsługi technicznej Komisji ponosi Starostwo Powiatowe w Gnieźnie.

§6. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia porozumienia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

§7. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Gnieźnieński
(-) Jacek Kowalski

Burmistrz
Miastami Gminy Trzemeszno
(-) Marek Gotowala

2235

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

z dnia 16 maja 2006 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Chodzieskiego

Na podstawie art. 183, w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. Rada Powiatu Chodzieskiego

W okręgu wyborczym Nr 1 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego:

WŁADYSŁAWA KRAWCA

z listy Nr 8 Komitet Wyborczy Wyborców Forum Samorządowo-Ludowe (uchwała Rady Powiatu Chodzieskiego Nr XXXVII/212/2006 z dnia 30 marca 2006 r.)

Na miejsce powyższego radnego wstępuje:

HIERONIM DREGER

z listy Nr 8 Komitet Wyborczy Wyborców Forum Samorządowo-Ludowe kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji (uchwała Rady Powiatu Chodzieskiego Nr XXXVIII/213/2006 z dnia 25 kwietnia 2006 r.).

2. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu Chodzieskiego oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy w Pile
(-) *Maria Trzebna*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań