



Pani
Magdalena Kacprzak
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 14A
64-800 Chodzież

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Maria Gliniecka – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,
- Marzena Stefańska – inspektor wojewódzki,
działając z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego z 6 lipca 2021 r., znak: KN-II.0030.103.2021.1 (*zał. 1. Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego z 6 lipca 2021 r.*) przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży z siedzibą pod adresem: ul. Wiosny Ludów 14A, 64-800 Chodzież, które w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie: „PCPR”, „Organizatorem”, „Centrum” lub „Jednostką”.

Czynności kontrolne w siedzibie Jednostki przeprowadzone były w dniach: od 14 do 22 lipca 2021 r.

Zakres kontroli obejmował organizację i funkcjonowanie Jednostki w zakresie zgodności z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2020 r. do dnia zakończenia kontroli, a także działania wcześniejsze, jeśli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Kontrolujący złożyli oświadczenia o braku wystąpienia okoliczności uzasadniających wyłączenie ich z udziału w ww. kontroli (*zał. 2.-2a. Oświadczenia inspektorów z 6 lipca 2021 r.*).

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące procedury i metody:

- pozyskano pisemne oświadczenia Dyrektora PCPR - Pani Magdaleny Kacprzak,
- przeprowadzono analizę kwalifikacji Dyrektora PCPR i koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnionych w ww. Jednostce,
- przeprowadzono rozmowę z Panią J.W., A.M., M.W.-G. - koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej,
- poddano analizie zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej,
- dokonano analizy dokumentacji kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
- zweryfikowano dokumentację prowadzoną przez PCPR dla sześciu wybranych rodzin zastępczych, w tym dla rodziny pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego.

PODCZAS KONTROLI USTALONO

Zadania wynikające z ww. ustawy ujęte zostały w Statucie PCPR nadanym Uchwałą Nr XXVIII/162/2017 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 25 stycznia 2017 r. (*zał. 3. Kserokopia Uchwały Nr XXVIII/162/2017 z 25 stycznia 2017 r.*).

Ustalono, iż organizację, strukturę, zakres działalności Jednostki określa Regulamin Organizacyjny PCPR będący załącznikiem do Uchwały Nr 234/2017 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z dnia 7 marca 2017 r. (*zał. 4. Kserokopia Uchwały Nr 234/2017 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z dnia 7 marca 2017 r.*). Analiza aktualnie obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Jednostki wykazała, że niektóre z jego zapisów są **niezgodne z przepisami ww. ustawy**, tj.:

- w § 6 pkt B ust. 1 przy wyliczeniu zadań zleconych z zakresu administracji rządowej pominięto zadanie dodane do ww. ustawy przepisem art. 29 pkt 6 ustawy z dnia 26 stycznia 2018 r. o wykonywaniu niektórych czynności organu centralnego w sprawach rodzinnych z zakresu obrotu prawnego na podstawie prawa Unii Europejskiej i umów międzynarodowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 416), wynikające z art. 181 pkt 2 a ww. ustawy,
- w § 20 ust. 5 wskazano, jako zadanie Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej „*przygotowanie oraz aktualizację rejestrów danych (...)*”, gdy tymczasem przepis art. 46 ust. 1 ww. ustawy stanowi o obowiązku prowadzenia jednego rejestru.

Dodatkowo zauważono, że w § 20 pkt 32 wystąpiła omyłka w zakresie skrótu literowego dotyczącego programu sprawozdawczego „CAS”.

Z treści Regulaminu wynika, że w strukturze PCPR wyodrębniono Zespół do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej, co jest **zgodne z art. 76 ust. 2 ww. ustawy** (*zał. 4*).

Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej w powiecie chodzieskim jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży, na podstawie Zarządzenia Nr 43/2011 Starosty Chodzieskiego z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie wyznaczenia organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Chodzieskim, co jest **zgodne z art. 76 ust. 1 ww. ustawy** (*zał. 5. Kserokopia Zarządzenia Nr 43/2011 Starosty Chodzieskiego z dnia 29 sierpnia 2011 r.*).

Kwalifikacje kadry

Ustalono, że:

- od 1 stycznia 2009 r. do 29 lutego 2020 r. funkcję najpierw Kierownika a następnie Dyrektora PCPR pełniła Pani Marzena Łuczak (*zał. 6. Kserokopia Uchwały Nr 250/08 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 22 grudnia 2008 r., zał. 7. Kserokopia Uchwały Nr 227/2017 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 30 stycznia 2017 r.*),

- od 1 marca 2020 r. na stanowisku Dyrektora Jednostki zatrudniona jest Pani Magdalena Kacprzak (*zał. 8. Kserokopia Uchwały Nr 132/2020 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 10 lutego 2020 r., zał. 9. Kserokopia Uchwały Nr 197/2020 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 17 sierpnia 2020 r.*).

Analiza dokumentacji wykazała, że zarówno Pani Marzena Łuczak, jak i Pani Magdalena Kacprzak ukończyły studia wyższe oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Legitymują się także 3-letnim stażem pracy w pomocy społecznej przed objęciem swoich stanowisk (*zał. 10., 10a. Kserokopie dyplomów ukończenia studiów wyższych Pani M.Ł., zał. 10b. Kserokopia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji i zarządzania instytucjami pomocy społecznej Pani M.Ł., zał. 11. Kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych Pani M.K., zał. 11a. Kserokopia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji pomocy społecznej i pracy socjalnej Pani M.K., zał. 12. Zaświadczenie z 10 grudnia 2019 r., zał. 12a. Kserokopia świadectwa pracy z 31 grudnia 2012 r., zał. 12b. Zaświadczenie z 15 stycznia 2020 r.*). Powyższe oznacza, że ww. osoby mają kwalifikacje, o których mowa w **art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.)**.

W Zespole do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą zatrudnionych było pięć osób, w tym jedna osoba na zastępstwo za koordynatora długotrwale nieobecnego (*zał. 13. Protokół oględzin dokumentacji kadry z 15 lipca 2021 r. wraz z wykazem pracowników merytorycznych PCPR w Chodzieży Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej na dzień kontroli oraz pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2020 r. z 14 lipca 2021 r.*). Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnieni są w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy (*zał. 13.*). Praca koordynatorów w badanym okresie nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego, koordynatorzy nie prowadzili także postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez powiat (*zał. 14.-14c. Oświadczenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej*), co jest **zgodne z art. 79 ust. 1-4 ww. ustawy**.

Każda z osób pełniących funkcję koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej ma wykształcenie wymagane na tym stanowisku (*zał. 13.*). Czynności kontrolne wykazały, że żaden z koordynatorów nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona, nie ponosi obowiązku alimentacyjnego i nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (*zał. 14.-14c.*). Kwalifikacje koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej są zatem **zgodne z art. 78 ust. 1 ww. ustawy**.

W skład Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej, poza koordynatorami, wchodzi także m.in. psycholog, pracownik socjalny oraz osoba łącząca stanowisko pracownika socjalnego i pedagoga (*zał. 13.*).

Podczas kontroli przedłożono obowiązujący trzyletni „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Chodzieskim na lata 2018 – 2020” będący załącznikiem do Uchwały Nr XXXIX/237/2017 Rady Powiatu Chodzieskiego z 13 grudnia 2017 r. (*zał. 15. Kserokopia Uchwały Nr XXXIX/237/2017 Rady Powiatu Chodzieskiego z 13 grudnia 2017 r.*). Przedłożony został także „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Chodzieskim na lata 2021 - 2023” będący załącznikiem do Uchwały Nr XXIII/199/2021 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 31 marca 2021 r. (*zał. 16. Kserokopia Uchwały Nr XXIII/199/2021 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 31 marca 2021 r.*). Dokument został przyjęty ww. uchwałą 31 marca 2021 r., co świadczy o tym, iż od 1 stycznia do 30 marca 2021 r. nie obowiązywał w Powiecie program rozwoju pieczy zastępczej. Brak przyjęcia obowiązującego 3-letniego programu rozwoju pieczy zastępczej w okresie od 1 stycznia do 30 marca 2021 r. było **niezgodne z art. 180 pkt 1 w zw. z art. 182 ust. 1 ww. ustawy.**

W toku czynności kontrolnych przedłożono wyciągi z rejestru danych osób pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej oraz wyciągi z rejestru danych osób pełniących funkcję rodziny zastępczej niezawodowej (*zał. 17.-17a. Kserokopie wyciągów z rejestru danych osób pełniących funkcję rodziny zastępczej z 2 kwietnia 2020 r. i z 9 lipca 2021 r. – po 3 szt.*). Analiza przedstawionych podczas kontroli dokumentów wykazała, że PCPR prowadzi dwa odrębne rejestry, tj. rejestr danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej i rejestr danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej niezawodowej, gdy tymczasem z przepisu art. 46 ust. 1 ww. ustawy wynika, że PCPR powinien prowadzić jeden rejestr danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka. Dodatkowo zauważono, że rejestry wysłane do sądów w Wągrowcu i w Chodzieży 2 kwietnia 2021 r., jak i 9 lipca 2021 r. zawierają inne nazwiska, co oznacza, że żaden z nich nie został wysłany do Sądów jako kompletny. Ustalono także, że Jednostka uwzględniła jedną osobę zakwalifikowaną do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, jednak potraktowała tę osobę jako pełniącą funkcję rodziny zastępczej niezawodowej, pomimo, że sąd nie umieścił w niej żadnego dziecka (*zał. 17a.*).

Z przedłożonych dodatkowo wykazów rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych wynika także, że poza rodzinami ujętymi w ww. rejestrach, w Powiecie funkcjonują dodatkowo cztery rodziny zastępcze niezawodowe, w których przebywa łącznie czworo dzieci i osób pełnoletnich. Natomiast w przypadku rodzin zawodowych wskazano obojga małżonków jako pełniących tę funkcję, gdy tymczasem z przedłożonych do kontroli ww. rejestrów wynika, że tylko kobiety pełnią funkcję rodzin zawodowych (*zał. 17b. Wykaz rodzin zastępczych zawodowych z 14 lipca 2021 r., zał. 17c. Wykaz rodzin zastępczych niezawodowych z 14 lipca 2021 r.*). Dalsza analiza dokumentu wykazała, że w przypadku małżeństw liczba dzieci umieszczonych w danej rodzinie zastępczej niezawodowej wpisywana jest podwójnie, tj. przy każdym małżonku osobno, co powoduje, że z rejestru nie wynika rzeczywista liczba dzieci umieszczonych w danej rodzinie zastępczej.

Prowadzenie ww. rejestru w powyższy sposób oraz przesyłanie niekompletnego dokumentu do Sądów jest **niezgodne z art. 46 ust. 1, ust. 2 pkt 13 i ust. 4 ww. ustawy.** Zaznaczyć przy tym należy, że rejestr powinien być wysyłany do sądu niezwłocznie po jego uaktualnieniu, aby spełniał swój cel, jakim jest bieżąca wiedza sądu na temat możliwości Powiatu w zakresie prowadzonych, niespokrewnionych z dzieckiem, form rodzinnej pieczy zastępczej.

Ponadto, Dyrektor PCPR nie posiada upoważnienia wydanego przez Starostę do prowadzenia ww. rejestru (*zał. 17d. Oświadczenie o braku upoważnienia do prowadzenia rejestru z 19 lipca 2021 r.*), co jest **niezgodne z art. 46 pkt 5 ww. ustawy** pomimo, iż zadanie to zostało przypisane do zadań PCPR, co wynika z § 6 pkt A ust. 1 pkt 7 Regulaminu organizacyjnego Jednostki.

Pieczą zastępczą w Powiecie

W rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu chodzieskiego, według stanu na dzień 14 lipca 2021 r., umieszczonych zostało 86. dzieci z powiatu chodzieskiego oraz 20. dzieci z innych powiatów:

- w 37. rodzinach zastępczych spokrewnionych przebywało 52. dzieci, w tym 7. dzieci pochodzących z innych powiatów,
- w 19. zastępczych niezawodowych przebywało 27. dzieci, w tym 10. pochodzących z innych powiatów,
- w 1 rodzinie zastępczej zawodowej przebywało 3. dzieci z innych powiatów,
- w 1 rodzinie zastępczej zawodowej pełniącej funkcję pogotowia opiekuńczego przebywało ogółem 4. dzieci z powiatu chodzieskiego (*zał. 18. Informacja o liczbie dzieci umieszczonych w pieczy rodzinnej i instytucjonalnej na terenie powiatu i poza nim według stanu na dzień kontroli z 14 lipca 2021 r.*).

Ponadto, na terenie powiatu chodzieskiego funkcjonują dwie placówki opiekuńczo – wychowawcze:

- w Placówce opiekuńczo – wychowawczej „Rodzina” w Szamocinie – przebywało 9. dzieci z powiatu chodzieskiego,
- w Placówce opiekuńczo – wychowawczej nr 1 w Studźcach – przebywało 13. dzieci z powiatu chodzieskiego.

Ustalono także, iż 19. dzieci pochodzących z powiatu chodzieskiego zostało umieszczonych w pieczy zastępczej na terenie innych powiatów. Umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej poza powiatem chodzieskim nastąpiły na podstawie porozumień pomiędzy powiatami i dotyczyły:

- 15. dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, 7. dzieci w rodzinach zastępczych zawodowych, 5. dzieci w rodzinach zastępczych niezawodowych, 3. dzieci w rodzinach zastępczych spokrewnionych,
- 4. dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych w Jarosławiu, Pniewitem i Pasymiu (*zał. 18, zał. 18a. Uzupełnienie informacji dotyczącej liczby dzieci pochodzących z terenu Powiatu Chodzieskiego, umieszczonych w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie innych powiatów z 24 sierpnia 2021 r., zał. 19.-19d. Kserokopie przykładowych porozumień między powiatami*).

Na terenie powiatu chodzieskiego nie funkcjonuje rodzinny dom dziecka (*zał. 18*).

Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.).

Na tym kontrolę zakończono.

Dokonano wpisu w Książce Kontroli pod numerem 24.

Biorąc pod uwagę, stwierdzone podczas kontroli, działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży zgodne z obowiązującymi przepisami, jak i działania naruszające przepisy, działalność Jednostki oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.**

W związku z nieprawidłowościami **wydano zalecenia pokontrolne.**

UWAGI I WNIOSKI

Biorąc pod uwagę spostrzeżenia poczynione przez zespół kontrolujący podczas kontroli rekomenduję:

1. dokumentować pracę koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej w taki sposób, aby wynikał z niej proces pracy z rodziną oraz odzwierciedlała realizację planu pomocy dziecku,
2. zorganizować superwizję dla koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej,
3. uwzględnić w Powiatowym programie rozwoju pieczy zastępczej, faktyczne potrzeby powiatu w zakresie liczby miejsc w pieczy zastępczej.

ZALECENIA POKONTROLNE

W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji zadań określonych w ww. ustawie przez Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie w Chodzieży zalecam:

1. **dostosować zapisy Regulaminu Organizacyjnego PCPR do ww. ustawy,**
2. **przepisy każdorazowo przygotowywać projekt 3-letniego „Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej” i przekazywać go do właściwego organu Powiatu w celu jego przyjęcia, w takim czasie, aby nie było okresu, w którym Program nie obowiązuje, tj. zgodnie z art. 180 pkt 1 w zw. z art. 182 ust. 1 ww. ustawy,**
3. **zobowiązać kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka do przedstawienia świadectwa ukończenia szkolenia organizowanego przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, zgodnie z art. 44 ust. 1 ww. ustawy**
4. **stosować prawidłową nazwę opinii psychologicznej, zgodnie z art. 46 ust. 3 ww. ustawy,**
5. **prawidłowo prowadzić rejestr danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka oraz uzyskać przez Dyrektora PCPR upoważnienie Starosty do**

prowadzenia ww. rejestru danych o osobach, zgodnie z art. 46 ust. 1, 2 i 5 ww. ustawy,

6. **w przypadku angażowania do pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka wolontariuszy, weryfikować ich kwalifikacje**, zgodnie z art. 66 ust. 1 w zw. z art. 64 ust. 5 ww. ustawy,
7. **przeprowadzać ocenę sytuacji każdego dziecka przez Organizatora**, zgodnie z art. 128 pkt 1 oraz art. 130 ust. 1 ww. ustawy, **w miarę potrzeb, jednak w przypadku dzieci powyżej 3 lat, nie rzadziej niż co 6 miesięcy**, zgodnie z art. 131 ust. 1 ww. ustawy, **realizując cele, dla których dokonuje się oceny**, zgodnie z art. 129 pkt 2, 3 i 5 ww. ustawy, **uwzględniając i odnotowując opinię dziecka**, zgodnie z art. 4a ww. ustawy,
8. **organizować opiekę nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych, albo zaplanowanego wypoczynku**, zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 17 ww. ustawy,
9. **przygotowywać plan pomocy dziecku we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny - we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną**, zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt 2 ww. ustawy, **po zasięgnięciu opinii dziecka**, zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy oraz **sporządzać modyfikację planu na podstawie oceny sytuacji dziecka, uwzględniając wskazania do modyfikacji planu pomocy dziecku**, zgodnie z art. 129 pkt 3 ww. ustawy,
10. **dostosować liczbę rodzin zastępczych objętych opieką jednego koordynatora do wymogów**, określonych w art. 77 ust. 4 ww. ustawy,
11. **terminowo dokonywać oceny rodzin zastępczych**, zgodnie z art. 134 ust. 1-3 ww. ustawy, **w konsultacji z asystentem rodziny, pracującym z rodziną dziecka**, zgodnie z art. 133 ww. ustawy,
12. **spowodować aby wszystkie zmiany w Indywidualnym Programie Usamodzielnienia dokonane przez osobę usamodzielnianą w porozumieniu z opiekunem usamodzielnienia zostały zatwierdzone przez kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie powiatu właściwego do ponoszenia wydatków na finansowanie pomocy na kontynuowanie nauki i usamodzielnianie**, zgodnie z art. 145 ust. 6 ww. ustawy,
13. **kierować lub wnioskować o skierowanie dzieci do pieczy zastępczej w taki sposób, aby przestrzegać ich prawo do osobistych kontaktów z rodzicami**, zgodnie z art. 4 pkt 3 ww. ustawy.

Informacje końcowe

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży, drugi pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176), z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.) kontrolowana Jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa powyżej przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana Jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.) kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 197d ust. 1 ustawy, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10.000 zł.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 23 strony.

z up. Wojewody Wielkopolskiego

Łukasz Krysztofiak

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej

Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego

w Poznaniu

*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu/*

Załączniki pozostające w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego

- zał. 1. Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego z 6 lipca 2021 r.
- zał. 2.-2a. Oświadczenia inspektorów z 6 lipca 2021 r.
- zał. 3. Kserokopia Uchwały Nr XXVIII/162/2017 z 25 stycznia 2017 r.
- zał. 4. Kserokopia Uchwały Nr 234/2017 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z dnia 7 marca 2017 r.
- zał. 5. Kserokopia Zarządzenia Nr 43/2011 Starosty Chodzieskiego z dnia 29 sierpnia 2011 r.
- zał. 6. Kserokopia Uchwały Nr 250/08 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 22 grudnia 2008 r.
- zał. 7. Kserokopia Uchwały Nr 227/2017 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 30 stycznia 2017 r.
- zał. 8. Kserokopia Uchwały Nr 132/2020 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 10 lutego 2020 r.
- zał. 9. Kserokopia Uchwały Nr 197/2020 Zarządu Powiatu Chodzieskiego z 17 sierpnia 2020 r.
- zał. 10.-10a. Kserokopie dyplomów ukończenia studiów wyższych Pani M.Ł.
- zał. 10b. Kserokopia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji i zarządzania instytucjami pomocy społecznej Pani M.Ł.
- zał. 11. Kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych Pani M.K.
- zał. 11a. Kserokopia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji pomocy społecznej i pracy socjalnej Pani M.K.
- zał. 12. Zaświadczenie z 10 grudnia 2019 r.
- zał. 12a. Kserokopia świadectwa pracy z 31 grudnia 2012 r.
- zał. 12b. Zaświadczenie z 15 stycznia 2020 r.
- zał. 13. Protokół oględzin dokumentacji kadry z 15 lipca 2021 r. wraz z wykazem pracowników merytorycznych PCPR w Chodzieży Zespołu do Spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej na dzień kontroli oraz pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2020 r. z 14 lipca 2021 r.
- zał. 14.-14c. Oświadczenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej.
- zał. 15. Kserokopia Uchwały Nr XXXIX/237/2017 Rady Powiatu Chodzieskiego z 13 grudnia 2017 r.
- zał. 16. Kserokopia Uchwały Nr XXIII/199/2021 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 31 marca 2021 r.
- zał. 17.-17a. Kserokopie wyciągów z rejestru danych osób pełniących funkcję rodziny zastępczej z 2 kwietnia 2020 r. i z 9 lipca 2021 r. – po 3 szt.
- zał. 17b. Wykaz rodzin zastępczych zawodowych z 14 lipca 2021 r.
- zał. 17c. Wykaz rodzin zastępczych niezawodowych z 14 lipca 2021 r.
- zał. 17d. Oświadczenie o braku upoważnienia do prowadzenia rejestru z 19 lipca 2021 r.
- zał. 18. Informacja o liczbie dzieci umieszczonych w pieczy rodzinnej i instytucjonalnej na terenie powiatu i poza nim według stanu na dzień kontroli z 14 lipca 2021 r.
- zał. 18a. Uzupełnienie informacji dotyczącej liczby dzieci pochodzących z terenu Powiatu Chodzieskiego, umieszczonych w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie innych powiatów z 24 sierpnia 2021 r.
- zał. 19.-19d. Kserokopie przykładowych porozumień między powiatami.
- zał. 20. Informacja o sposobie prowadzenia naboru kandydatów na rodziny zastępcze z 13 lipca 2021 r.
- zał. 20a. Przykładowe materiały informacyjne.
- zał. 21. Informacja o sposobie kwalifikowania kandydatów na rodziny zastępcze z 13 lipca 2021 r.

- zał. 22. Protokół oględzin dokumentacji dotyczący kwalifikowania kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej z 14 lipca 2021 r.
- zał. 22a. Kserokopia zaświadczenia lekarskiego lekarza POZ.
- zał. 23. Informacja w sprawie szkoleń dla kandydatów na rodziny zastępcze i prowadzących rodzinny dom dziecka z 13 lipca 2021 r.
- zał. 23a. Oświadczenie w sprawie wykazu kandydatów, którzy otrzymali zaświadczenia kwalifikacyjne z 22 lipca 2021 r.
- zał. 23b. Oświadczenie Dyrektora dot. uczestników szkolenia w 2021 r. z 14 lipca 2021 r.
- zał. 23c. Kserokopia postanowienia sądu z 30 października 2020 r.
- zał. 24. Oświadczenie dot. zatrudniania psychologa z 14 lipca 2021 r.
- zał. 24a. Kserokopia przykładowej opinii psychologicznej dotyczącej predyspozycji i motywacji opiekuna do kontynuacji funkcji rodziny zastępczej z 31 stycznia 2020 r.
- zał. 24b. Kserokopia przykładowej opinii psychologicznej dotyczącej predyspozycji i motywacji opiekuna do pełnienia funkcji rodziny zastępczej z 16 kwietnia 2021 r.
- zał. 25. Informacja w sprawie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego z 13 lipca 2021 r.
- zał. 26. Informacja w sprawie zapewnienia rodzinom zastępczym szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji z 13 lipca 2021 r.
- zał. 27. Informacja o zapewnieniu pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę (grupy wsparcia i rodziny pomocowe 13 lipca 2021 r.
- zał. 27a.-27b. Kserokopie list obecności na grupach wsparcia.
- zał. 28. Informacja o organizacji pracy wolontariuszy z 13 lipca 2021 r.
- zał. 28a. Oświadczenie dot. wolontariuszy z 22 lipca 2021 r.
- zał. 29. Informacja o sposobie współpracy ze środowiskiem lokalnym z 13 lipca 2021 r.
- zał. 30. Informacja o sposobie prowadzenia poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej z 13 lipca 2021 r.
- zał. 30a. Protokół oględzin dokumentacji psychologicznej z 15 lipca 2021 r. wraz z wykazem dzieci z pieczy zastępczej, rodziców zastępczych i rodziców biologicznych objętych pomocą psychologiczną.
- zał. 30b. Oświadczenie Dyrektora dotyczące zmiany psychologa z 15 lipca 2021 r.
- zał. 31. Informacja o sposobie zapewnienia pomocy prawnej osobom sprawującym pieczę zastępczą z 13 lipca 2021 r.
- zał. 32. Protokół oględzin dokumentacji dotyczącej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej z 21 lipca 2021 r.
- zał. 33. Wyjaśnienie dotyczące sporządzenia ocen sytuacji dziecka z 20 lipca 2021 r.
- zał. 34. Protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień od koordynatorów Pani J.W. Pani A.M oraz Pani M.W-G z 21 lipca 2021 r.
- zał. 35. Informacja Dyrektora o sposobie prowadzenia działalności diagnostyczno – konsultacyjnej z 13 lipca 2021 r.
- zał. 36. Informacja Dyrektora Centrum o prowadzeniu badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analiz, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej z 13 lipca 2021 r.
- zał. 36a. Kserokopia opinii pedagogicznej Pani J.H z 22 marca 2021 r.
- zał. 37. Informacja o zapewnianiu rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego z 13 lipca 2021 r.

- zał. 38. Informacja Dyrektora Centrum nt. zapewnienia koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenia ich kwalifikacji z 13 lipca 2021 r.
- zał. 39. Protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień od Pani J.W., koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej z 19 lipca 2021 r.
- zał. 40. Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży oraz Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej za rok 2019.
- zał. 40a. Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży oraz Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej za rok 2020.
- zał. 41. Oświadczenie Dyrektora PCPR z 15 lipca 2021 r., zał. 41a. Kserokopia przykładowego pisma do Wielkopolskiego Ośrodka Adopcyjnego Filia w Pile z 6 października 2020 r.
- zał. 42. Informacja Dyrektora PCPR o organizowaniu opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku z 13 lipca 2021 r.
- zał. 43.-43b. Wykazy rodzin zastępczych z uwzględnieniem pracujących z nimi koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z 14 lipca 2021 r.
- zał. 44. Informacja Dyrektora PCPR na temat wyznaczania koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej przez Organizatora z 13 lipca 2021 r.
- zał. 45. Kserokopia przykładowej indywidualnej karty pracy koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.
- zał. 46. Oświadczenie Dyrektora Jednostki dot. zadań koordynatora z 19 lipca 2021 r.
- zał. 46a. Kserokopie przykładowych adnotacji urzędowych z 22/23 października 2020 r. oraz 31 grudnia 2020 r.
- zał. 47. Kserokopia przykładowego sprawozdania do sądu z 29 kwietnia 2021 r.
- zał. 48. Protokół oględzin dokumentacji dotyczącej ocen rodzin zastępczych z 16 lipca 2021 r.
- zał. 49. Oświadczenie Dyrektora dot. planów pomocy dziecku z 19 lipca 2021 r.
- zał. 50. Oświadczenie Dyrektora Jednostki w sprawie zapewnienia rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej z 13 lipca 2021 r.
- zał. 51.-51g. Kserokopie przykładowych sprawozdań z efektów pracy koordynatorów za rok 2019 i 2020.
- zał. 52.-52a. Kserokopie przykładowych wskazań opiekunów usamodzielnienia wychowanków „X” i „Z”.
- zał. 53.-53a. Kserokopie indywidualnych programów usamodzielnienia wychowanków „X” i „Z”.
- zał. 54. Zestawienie osób usamodzielnianych z instytucjonalnej pieczy zastępczej korzystających z pomocy w 2020 – 2021 roku z 19 lipca 2021 r.
- zał. 54a. Zestawienie osób usamodzielnianych z rodzinnej pieczy zastępczej, którym w latach 2020 – 2021 przyznano lub przysługiwały poszczególne formy pomocy na usamodzielnienie z 19 lipca 2021 r.
- zał. 55. Oświadczenie Dyrektora Jednostki dot. osób usamodzielnianych z 19 lipca 2021 r.
- zał. 56. Uzasadnienie dokonania negatywnej i pozytywnej oceny funkcjonowania rodziny zastępczej z 25 sierpnia 2021 r.
- zał. 57. Wykaz dzieci umieszczonych poza powiatem wraz z kserokopiami przykładowych wniosków o skierowanie i postawieniami sądu.
- zał. 57a. Wykaz dzieci umieszczonych w powiecie chodzieskim wraz z kserokopiami przykładowych skierowań.

- zał. 58. Kserokopie przykładowej korespondencji mailowej.
- zał. 59. Oświadczenie dot. umieszczenia dzieci w Placówce opiekuńczo – wychowawczej w Pasymiu.
- zał. 60. Kserokopia postanowienia Sądu dotyczącego rodzeństwa „W”.