



Poznań, 15.10.2020 r.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

ZK-IV.644.1.2020.4

INFORMACJA O WYNIKACH KONTROLI

- I. W okresie od 13 lipca do 31 sierpnia br. miała miejsce kontrola problemowa w trybie zwykłym, przeprowadzona na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3, art. 36 i 37 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224) i § 4 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850) oraz w związku z art. 17 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1541, z późn. zm.) i zarządzeniem nr 590/18 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia systemu zapewnienia jakości procesu kontrolnego w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu, dotycząca realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kościańskiego.
- II. Kontrolę, w tym czynności kontrolne, obejmujące analizę dokumentów niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego poziomu przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej w powiecie, przeprowadził zespół kontrolerów z Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego w trybie zdalnym, w oparciu o poradnik kontroli zdalnej z dnia 14 maja 2020 r. opracowany w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
- III. Przedmiotem kontroli było przygotowanie Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kościańskiego do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej.
- IV. Zgodnie z przyjętymi kryteriami kontroli oraz miernikami umożliwiającymi ocenę działalności kontrolowanego podmiotu, zespół kontrolerów przyznał z przeprowadzonej kontroli realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kościańskiego **ocenę pozytywną**, pomimo stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.
- V. Zalecenia:
 1. Zaktualizowanie Planu obrony cywilnej w zakresie, o którym mowa w pkt VI ppkt 1.1 wystąpienia pokontrolnego (dane teleadresowe rejonu dystrybucji energii we Wrześni).
 2. Zaktualizowanie Planu ewakuacji/przyjęcia ludności w zakresie, o którym mowa w pkt VI ppkt 1.2 wystąpienia pokontrolnego (wykaz syren i urządzeń włączających).
 3. Aktualizowanie Planu ochrony zabytków do dnia 31 marca każdego roku oraz na bieżąco.
 4. Dokonanie korekty w tabelach, dotyczących możliwości przyjęcia ewakuowanej ludności na terenie powiatu.

5. Wskazanie w Planie ewakuacji/przyjęcia ludności liczebności poszczególnych elementów organizacyjnych procesu ewakuacji/przyjęcia ludności.
 6. Naliczenie niezbędnej ilości elementów organizacyjnych zabezpieczających proces ewakuacji/przyjęcia ludności oraz naliczenie rzeczywistej ilości środków transportowych do przewoży ludzi i ich mienia w Planie ewakuacji/przyjęcia ludności.
 7. Uzupełnienie, w miarę możliwości, części graficznej Planu ewakuacji/przyjęcia ludności o elementy, o których mowa w pkt VI ppkt 2.4 wystąpienia pokontrolnego.
 8. Organizowanie, w miarę możliwości, ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej.
 9. Powołanie, w miarę możliwości, powiatowej formacji/powiatowych formacji obrony cywilnej.
- VI. W terminie 40 dni od daty doręczenia wystąpienia pokontrolnego Szef Obrony Cywilnej Powiatu Kościańskiego powinien zrealizować wskazane zalecenia i przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego WUW w Poznaniu sprawozdanie z podjętych w tym celu działań lub przyczynach ich niepodjęcia.

Z upoważnienia
Wojewody Wielkopolskiego

Dyrektor WBiZK WUW w Poznaniu

/-/ Dariusz Dymek