



INFORMACJA O WYNIKACH KONTROLI

- I. Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 36 *ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224) oraz § 4 pkt 2 *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin* (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu: Tadeusz Banasik (Kierownik Oddziału Planowania Cywilnego), Marcin Jęczmionka (Inspektor wojewódzki ds. obrony cywilnej, obsługi kancelaryjno-biurowej wojewódzkiego zespołu zarządzania kryzysowego oraz zagrożeń epizootycznych Oddziału Planowania Cywilnego) oraz Grażyna Plenzler (Starszy inspektor wojewódzki ds. ochrony przeciwpowodziowej Oddziału Planowania Cywilnego) przeprowadzili w okresie od 27 września do 29 października 2021 r. br. kontrolę realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Ostrowskiego w Starostwie Powiatowym w Ostrowie Wielkopolskim.
- II. Kontrolę, w tym czynności kontrolne, obejmujące analizę dokumentów niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego poziomu przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej w powiecie, przeprowadził zespół kontrolerów z Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego w trybie zdalnym, w oparciu o poradnik kontroli zdalnej z dnia 14 maja 2020 r. opracowany w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
- III. Przedmiotem kontroli było przygotowanie Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Ostrowskiego do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej.
- IV. Zgodnie z przyjętymi kryteriami kontroli oraz miernikami umożliwiającymi ocenę działalności kontrolowanego podmiotu, zespół kontrolerów przyznał z przeprowadzonej kontroli realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Ostrowskiego ocenę pozytywną, pomimo stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.
- V. Zalecenia:
 1. Usunięcie przy najbliższej aktualizacji planu uchybienia technicznego w planie obrony cywilnej, o którym mowa w pkt VI 1.1 wystąpienia pokontrolnego.
 2. Zaktualizowanie danych w dokumentacji określającej zakres zadań powiatowej formacji obrony cywilnej, o których mowa w pkt VI 1.2 i 1.3 wystąpienia pokontrolnego.

3. Ujęcie w planie ewakuacji/przyjęcia ludności III stopnia kwestii dotyczących zabezpieczenia opuszczonych pomieszczeń mieszkalnych oraz zabezpieczenia porządkowo-ochronnego i regulacji ruchu.
 4. Zaznaczenie, w miarę możliwości, w planie ewakuacji/przyjęcia ludności III stopnia w części graficznej m.in. obiektów stwarzających szczególne zagrożenie dla ludności, rejonów, z których planuje się ewakuację oraz kierunków ewakuacji.
 5. Usunięcie niezgodności występujących pomiędzy ramową strukturą i obsadą etatową członków powiatowej formacji obrony cywilnej (zgodnie z nią formacja składała się z 11 osób) a tabelą potwierdzeń nadania przydziałów mobilizacyjnych dla członków formacji, o których mowa w części VI 2.3 wystąpienia pokontrolnego.
 6. Umieszczenie w dokumentach normujących funkcjonowanie formacji obrony cywilnej informacji o tym, że formacja zabezpiecza realizację zadań nałożonych na powiatowe centra zarządzania kryzysowego i przejmuje rolę centrum w powiecie.
- VI. W terminie 40 dni od daty doręczenia wystąpienia pokontrolnego Szef Obrony Cywilnej Powiatu Ostrowskiego powinien zrealizować wskazane zalecenia i przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego WUW w Poznaniu sprawozdanie z podjętych w tym celu działań lub przyczynach ich niepodjęcia.

Z upoważnienia
Wojewody Wielkopolskiego
Dyrektor WBiZK WUW w Poznaniu
/-/ Dariusz Dymek