



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 25 listopada 2021 r.

PS-III.431.20.2021.8.6

Pani
Joanna Uszko
Dyrektor
Placówki Opiekuńczo –
Wychowawczej w Pile
ul. Rydygiera 23
64-920 Piła

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) oraz w oparciu o rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 292, poz. 1720), zwanego dalej rozporządzeniem, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Renata Pyżalska - inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,
- Marzena Stefańska - inspektor wojewódzki,

działając z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.186.2021.1 z 29 września 2021 r. (*zał. 1. Upoważnienie Wojewody Wielkopolskiego z 29 września 2021 r.*) w dniach od 4 – 12 października i 15 listopada 2021 r. przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego pod nazwą: Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Pile z siedzibą pod adresem: ul. Rydygiera 23, 64-920 Piła, którą w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie „Placówką”, „Jednostką” lub „Domem”.

Zakres kontroli obejmował organizację i funkcjonowanie Jednostki w zakresie zgodności z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2020 r. do dnia zakończenia kontroli a także działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Kontrolujący złożyli oświadczenia o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie z udziału z wyżej wymienionej kontroli (*zał. 2.-2a. Oświadczenia inspektorów z 29 września 2021 r.*).

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące procedury i metody:

- pozyskano informacje od Dyrektora Placówki - Pani Joanny Uszko,
- przeprowadzono analizę indywidualnej dokumentacji 5. wychowanków: „A”, „B”, „C”, „D” i „E”,
- przeprowadzono rozmowy z 11. wychowankami: „A”, „B”, „C”, „D”, „E”, „F”, „G”, „H”, „I”, „J” oraz „K” obecnymi w Placówce podczas przeprowadzania czynności kontrolnych.

Wojewoda Wielkopolski decyzją z dnia 2 lipca 2008 r. znak: PS-II.5.90115.44/07, zmienioną decyzją z 26 września 2016 r., znak: PS-II.9423.4.5.2016.7, zmienioną decyzją z 22 marca 2017 r., znak: PS-II.9423.4.3.2017.8, wydał Powiatowi Piłskiemu, na czas nieokreślony, zezwolenie na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego pod nazwą: Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Pile z siedzibą pod adresem: ul. Rydygiera 23, 64-920 Piła, z liczbą 14 miejsc.

PODCZAS KONTROLI USTALONO

Placówka funkcjonuje na podstawie Statutu nadanego Uchwałą Nr XLI.320.2017 Rady Powiatu w Pile z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile (*zał. 3. Kserokopia uchwały Nr XLI.320.2017 Rady Powiatu w Pile z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile*).

Zasady wewnętrznej organizacji, strukturę i zakres działania Placówki określa Regulamin Organizacyjny Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 616.2018 Zarządu Powiatu w Pile z dnia 17 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile (*zał. 4. Kserokopia Uchwały Nr 616.2018 Zarządu Powiatu w Pile z dnia 17 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile*).

W trakcie czynności kontrolnych, Dyrektor Placówki, po konsultacjach z inspektorami, wprowadziła nowy Regulamin Wychowanków. Dokument jest dostosowany do percepcji dzieci oraz reguluje wszystkie najważniejsze sfery funkcjonowania wychowanka w Placówce, zawiera także zasady punktowego systemu motywacyjnego (*zał. 4a. Kserokopia zarządzenia Dyrektora Placówki nr 9/2021 z 12 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wychowanków Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile wraz z Regulaminem*).

Standardy opieki i wychowania oraz zaspokajanie potrzeb dziecka i respektowanie jego praw

Dyrektorem Placówki jest Pani Joanna Uszko, której kwalifikacje zostały pozytywnie zweryfikowane podczas działań kontrolnych. Ponadto, Dyrektor Domu przedstawiła pisemne oświadczenie, że nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona, nie jest także obciążona obowiązkiem alimentacyjnym i nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. *(zał. 5. Kserokopia dyplomu ukończenia studiów, zał. 6. Kserokopia świadectwa pracy, zał. 7.-7b. Oświadczenia Dyrektora Placówki w sprawie władzy rodzicielskiej, niealimentacji i niekaralności z 5 października 2021r.).* Dyrektor Jednostki przedłożyła także zaświadczenie lekarskie, potwierdzające zdolność do kierowania Placówką ważne do 13 listopada 2023 r. *(zał. 8. Kserokopia zaświadczenia lekarskiego z 22 listopada 2020 r.).* Kwalifikacje Dyrektora są zatem **zgodne z art. 97 ust. 3 ww. ustawy.**

1. Kwalifikacje kadry

W Placówce, stan na pierwszy dzień kontroli tj. 4 października 2021 r., zatrudnionych było:

- 6. wychowawców na pełnych etatach,
- pedagog - 1 etat
- pracownik socjalny - 1 etat
- psycholog zatrudniony na 3/8 etatu, w okresie objętym kontrolą przebywający na urlopie wychowawczym.

W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 września 2021r. Placówka korzystała z wsparcia psychologa z zewnątrz w ramach umowy o współpracę.

W trakcie czynności kontrolnych poddano analizie kwalifikacje kadry oraz sprawdzono aktualność zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej. Pracownicy Placówki przedstawili pisemne oświadczenia, że nie są i nie byli pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im zawieszona ani ograniczona, nie są także obciążeni obowiązkiem alimentacyjnym i nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. *(zał. 9. Protokół oględzin dokumentacji kadry z 4 października 2021 r wraz z wykazem pracowników zatrudnionych od 01.01.2020 r. do 4.10. 2021 r. w Placówce., zał. 10.-10h. Oświadczenia o niekaralności, zał. 11.-11p. Oświadczenia pracowników w sprawie obowiązku alimentacyjnego i władzy rodzicielskiej).*

Powyższe ustalenia pozwalają na stwierdzenie, że kwalifikacje kadry są **zgodne z art. 98 ust.1 pkt 1-3 i 6 oraz ust. 3 ww. ustawy.**

Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176).

Na tym kontrolę zakończono.

Dokonano wpisu do „Zeszytu kontroli” pod nr 3/2021.

Biorąc pod uwagę, stwierdzone podczas kontroli, działania Placówki zgodne z obowiązującymi przepisami, jak i działania naruszające przepisy, działalność Placówki oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowościami**.

W związku z nieprawidłowościami **wydano zalecenia pokontrolne**.

UWAGI I WNIOSKI

Biorąc pod uwagę spostrzeżenia poczynione przez zespół kontrolujący podczas kontroli rekomenduję:

- przeprowadzenie z wychowankami zajęć mających na celu wdrożenie zasad przestrzegania higieny osobistej,
- wzmoczenie działań na rzecz zaopatrzenia wszystkich wychowanków w potrzebne im podręczniki szkolne,
- opracowywanie protokołu z okresowej oceny sytuacji dziecka w formie jednego dokumentu, w którym opisane będą wszystkie cele, dla których przeprowadza się ocenę,
- przeprowadzenie remontu łazienek.

ZALECENIA POKONTROLNE

W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji zadań przez Placówkę określonych w ww. ustawie, zalecam:

1. **zawierać porozumienia z zatrudnionymi wolontariuszami** zgodnie z art. 44 w zw. z art. 42 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),
2. **podjąć działania w zakresie uregulowania takiego umiejscowienia Placówki aby spełniało ono wymóg** art. 106 ust. 2a pkt 6 ww. ustawy,
3. **składać w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, wnioski do właściwego sądu wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenia go w rodzinie przysposabiającej**, zgodnie z art. 100 ust. 4a. ww. ustawy,
4. **opracowywać plany pomocy dziecku na podstawie diagnozy psychofizycznej dziecka**, zgodnie z § 15 ust. 4 pkt 1 ww. rozporządzenia,
5. **przeprowadzać ocenę sytuacji każdego dziecka przez zespół**, zgodnie z art. 135 i art. 137 ww. ustawy, **realizując cele, dla których dokonuje się oceny**, zgodnie z art. 136 ww. ustawy, **uwzględniając i odnotowując opinię dziecka**, zgodnie z art. 4a ww. ustawy.

Informacje końcowe

Integralną częścią wystąpienia pokontrolnego są wymienione w jego treści załączniki, pozostające w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Placówki, jeden pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.) kontrolowana Placówka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, o których mowa powyżej przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.

W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana Placówka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana Placówka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 197d ust. 1 ustawy, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 17 stron.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu
*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu/*