



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 25 czerwca 2024 r.

PS-Pi.431.7.2024

**Pani
Agata Skoczek
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Jastrowiu
ul. Poznańska 19
64-915 Jastrowie**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej

ul. Dzieci Polskich 26, 64-920 Piła, tel. 67-211-89-51, fax 67-211-89-50
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: del-pila@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadził w okresie od 3 do 19 kwietnia 2024 r. kontrolę kompleksową w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrowiu, określanym dalej skrótem MGOPS lub wyrazem Ośrodek.

Zakres kontroli obejmował realizację zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o wyniki analizy dokumentacji, przedstawionych informacji i danych. Ustalenia zostały opisane w protokole kontroli podpisanym bez zastrzeżeń przez kierownika MGOPS w Jastrowiu 11 czerwca 2024 r.

Ilekróć w niniejszym piśmie użyto wyrazu ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) oraz skrótu K.p.a., należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

W wyniku kontroli ustalono, co następuje.

Kierownik i zastępca kierownika Ośrodka posiadają wymagane kwalifikacje, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Na podstawie art. 110 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej Burmistrz Jastrowia upoważnił kierownika, zastępcę kierownika i pracownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy.

Gmina i Miasto Jastrowie posiada Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2020-2027, co jest zgodne z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej. Strategia zawiera elementy wymienione w art. 16 b ust. 2 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 16 a ust. 1 i 4 ustawy, co roku sporządzana jest ocena zasobów pomocy społecznej.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych jest zgodny z wymogami art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w Ośrodku (wg stanu na 1. dzień kontroli) spełniają wymagania kwalifikacyjne określone w ustawie o pomocy społecznej, podnoszą swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach zgodnie z art. 119 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Zgodnie z art. 121 ust. 2 c ustawy pracownicy socjalni uczestniczyli w szkoleniu dotyczącym zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania czynności zawodowych.

Wywiady środowiskowe, w tym aktualizacje (z wyłączeniem 4 przypadków), przeprowadzane były zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie miejsca, terminu, planowania i zatwierdzania pomocy. Sytuacja życiowa i dochodowa osób/rodzin korzystających z pomocy była ustalana i udokumentowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, z wyłączeniem 2 przypadków.

Świadczenia pieniężne przyznawano w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami dla poszczególnych form pomocy, odpłatność za usługi opiekuńcze naliczano zgodnie z Uchwałą Nr 23/2007 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 30 stycznia 2007 r., zmienioną w 2017 r. i 2024 r.

W decyzjach ustalono okres świadczenia usług, zakres i zasady wnoszenia odpłatności, co jest częściowo zgodne z art. 50 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

W przypadku zmiany sytuacji życiowej lub dochodowej osób/rodzin, dokonywano zmiany decyzji.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie terminowości postępowania administracyjnego.

Stwierdzone nieprawidłowości.

- Pracownicy socjalni nie posiadają aktualnych legitymacji, zgodnych ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 893);
- MGOPS w Jastrowiu nie został wskazany i wyznaczony do koordynowania strategii rozwiązywania problemów społecznych, co narusza art. 110 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej;
- Osoba zatrudniona na zastępstwo w okresie od 1 lutego 2022 r. do 31 sierpnia 2023 r. na stanowisku pracownika socjalnego nie spełniała wymagań kwalifikacyjnych dla zajmowanego stanowiska, co stanowi naruszenie art. 116 i art. 156 ustawy o pomocy społecznej;
- W 4 przypadkach nie przeprowadzono aktualizacji rodzinnego wywiadu środowiskowego w ustawowym terminie, co stanowi naruszenie art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej;
- W decyzjach przyznających usługi opiekuńcze nie wskazano miejsca świadczenia usług, co stanowi naruszenie art. 50 ust. 5 ww. ustawy;
- W 2 przypadkach nieprawidłowo ustalono dochód, naruszając art. 8 ust. 4a ustawy;
- Stwierdzono nieprawidłowości w podstawach prawnych decyzji, szczegółowo opisane w protokole kontroli. Niniejsze stanowi naruszenie art. 107 K.p.a.

Ponadto stwierdzono poniżej opisane uchybienia:

- w postępowaniach poprzedzających wydanie decyzji w zakresie zasiłków stałych, nie dokumentowano ustaleń dotyczących braku uprawnień emerytalno-rentowych i do ubezpieczenia zdrowotnego,
- w wielu przypadkach błędnie wskazano datę rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1296),
- w części decyzji nie uzasadniono nadania decyzji rygoru natychmiastowej wykonalności, w kilku decyzjach przywołano nieaktualny publikator rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 734).

Działalność jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się pozytywnie, mimo stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień.

Wobec powyższego, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, zalecam:

1. Zapewnić pracownikom socjalnym legitymacje służbowe zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 893).

2. Podjąć działania mające na celu wyznaczenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrowiu jako koordynatora Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Jastrowie na lata 2020-2027 z wymogiem realizacji tego zadania.
3. Na stanowisku pracownika socjalnego, również w przypadku zastępstwa, zatrudniać osoby posiadające kwalifikacje określone w art. 116 lub art. 156 ustawy o pomocy społecznej.
4. Aktualizacje rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzać w terminie wskazanym w art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
5. W decyzjach przyznających usługi opiekuńcze wskazywać miejsce świadczenia usług, zgodnie z art. 50 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.
6. Zachować szczególną staranność przy ustalaniu sytuacji dochodowej, z uwzględnieniem zapisów art. 8 ustawy o pomocy społecznej.
7. W związku z wymogami art. 107 K.p.a. zobligować pracowników odpowiedzialnych za sporządzanie decyzji administracyjnych do zachowania staranności przy redagowaniu podstaw prawnych decyzji oraz ich bieżącej aktualizacji. Jednocześnie wskazane jest wzmocnienie nadzoru nad redagowaniem decyzji przez pracowników.

Ponadto, w związku ze stwierdzonymi uchybieniami, rekomenduję:

- dokumentowanie ustaleń dotyczących braku uprawnień emerytalno-rentowych i do ubezpieczenia zdrowotnego – dopuszcza się formę oświadczenia strony postępowania.

Rekomendacje związane z pozostałymi uchybieniami w zakresie omyłek w podstawach prawnych decyzji zostały zawarte w zaleceniu nr 7.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pani prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Jednocześnie pragnę przypomnieć, że zgodnie z art. 130 ust. 1 cytowanej ustawy, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu/*

Do wiadomości:
Rada Miejska w Jastrowiu

Dokument do BIP przygotowała
Monika Pieprz
24.07.2024 r.