



WOJEWODA WIELKOPOLSKI  
PS-Le.431.4.1.2022.6



Poznań, 11 maja 2022 r.

**Pani**  
**Dorota Szykowna**  
**Kierownik**  
**Środowiskowy Dom Samopomocy**  
**„Na Skarpie”**  
Gozdowo 59  
62-300 Września

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej<sup>1</sup>, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, przeprowadził w dniach od 25 marca do 15 kwietnia 2022 r. kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Środowiskowym Domu Samopomocy „Na Skarpie” w Gozdowie, zlokalizowanym pod adresem: Gozdowo 59, 62-300 Września, zwanym dalej *Domem* lub określanym skrótem *ŚDS*.

Zakres kontroli obejmował spełnianie standardu usług określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy<sup>2</sup> (zwanym dalej *rozporządzeniem*) oraz kwalifikacje kadry realizującej zadanie. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustalenia kontroli opisano szczegółowo w protokole kontroli, który został podpisany przez Panią w dniu 27 kwietnia 2022 roku (wpływ do WUW w dniu 4 maja 2022 r.).

W wyniku tej kontroli ustalono, iż ŚDS jest jednostką organizacyjną Powiatu Wrzesińskiego. Funkcjonowanie ŚDS określają, zgodnie z § 4 ust. 1-3 rozporządzenia: statut, regulamin organizacyjny, plan pracy ŚDS oraz programy działalności domu przygotowane odrębnie do osób przewlekle psychicznie chorych (Typ A) i osób z niepełnosprawnością intelektualną (Typ B).

Dom jest ośrodkiem wsparcia – placówką dziennego pobytu typu AB przeznaczoną dla 37 osób. W dniach kontroli ŚDS świadczył usługi dla 39 uczestników, w tym dla 4 uczestników przyjętych na podstawie decyzji na 50% świadczonych usług, tj. średnio 10 dni roboczych w miesiącu z wyznaczonymi dniami, w których mogą oni korzystać z zajęć w ośrodku. Grupa uczestników Domu obejmowała 5 osób z przewlekłą chorobą psychiczną, 26 osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz 7 osób ze spectrum autyzmu lub niepełnosprawnością sprzężoną kwalifikujących się do podwyższonej dotacji, o której mowa w art. 51 c ust. 5 ustawy o pomocy społecznej. Ponadto na liście uczestników znajdowała się 1 osoba, której nie przypisano do żadnej z kategorii uczestników, i której to kategoria jest w trakcie ustalania przez Dom.

<sup>1</sup> Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.

<sup>2</sup> Dz. U. z 2020 r. poz. 249

W pierwszym dniu kontroli (tj. 25.03.2022 r.) na zajęciach obecnych było 24 uczestników. Do ŚDS uczęszcza 1 osoba spoza Powiatu Wrzesińskiego, tj. z Powiatu Gnieźnieńskiego, na podstawie porozumienia zawartego między właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego, co jest zgodne z § 7 ust. 4 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Dom zgodnie z § 20 rozporządzenia świadczy usługę transportową dla uczestników polegającą na dowożeniu uczestników na zajęcia i odwożeniu ich do miejsca zamieszkania. Ustalony harmonogram transportu uczestników w okresie objętym kontrolą umożliwił wszystkim osobom uczestniczenie w prowadzonych zajęciach przez co najmniej 6 godzin dziennie, co jest zgodne z § 6 ust. 1 rozporządzenia.

Dom umożliwia uczestnikom spożywanie gorącego posiłku, zgodnie z § 15 ust. 1-2 rozporządzenia.

W zakresie kwalifikacji kadry kontrola wykazała, że jako Kierownik ŚDS posiada Pani kwalifikacje zgodne z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz § 9 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Dom zatrudnia osoby zgodnie z § 10 ust. 1-3 rozporządzenia. Osoba zatrudniona na stanowisku pracownika socjalnego posiada wymagane przepisami kwalifikacje określone w art. 116 ust. 1 pkt 1-4 ustawy o pomocy społecznej.

Osoby zatrudnione na stanowisku terapeuta posiadają wymagane kwalifikacje, które określono w rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych<sup>3</sup>. Ponadto w ŚDS zatrudniony jest pracownik administracyjny z pedagogicznym wykształceniem, a także 2 osoby na stanowisku fizjoterapeuty (1 osoba w okresie objętym kontrolą przebywała na urlopie macierzyńskim, a 1 zatrudniona była w ramach umowy na zastępstwo). Fizjoterapeuci posiadają wykształcenie wyższe na kierunku fizjoterapia. Na podstawie zawartych umów cywilno – prawnych uczestnicy mają także umożliwiony kontakt z psychologiem oraz lekarzem specjalistą psychiatrii.

Wszyscy pracownicy Domu spełniają wymagania w zakresie posiadania co najmniej trzymiesięcznego doświadczenia zawodowego w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Osoby, których zakres obowiązków obejmuje prowadzenie treningów umiejętności społecznych posiadają przeszkolenie i doświadczenie w zakresie umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań, kształtowania nawyków celowej aktywności oraz prowadzenia treningu zachowań społecznych, co jest zgodne z § 11 ust. 2 rozporządzenia.

W okresie objętym kontrolą zorganizowano kilkanaście szkoleń dla pracowników o tematyce związanej z funkcjonowaniem ŚDS, co jest zgodne z § 23 rozporządzenia.

W Domu działa Zespół wspierająco – aktywizujący (ZWA), którego spotkania odbywają się zgodnie z § 13 ust. 2 rozporządzenia. Osoby zaangażowane w pracę z uczestnikami wchodzące w skład ZWA wykonują pracę w łącznym wymiarze 9,25 etatu. Obliczono, iż dla 37 uczestników ŚDS zapewnia wskaźnik zatrudnienia zespołu wspierająco – aktywizującego nie mniej niż 1 etat na 7 uczestników typu A, nie mniej niż 1 etat na 5 uczestników B i nie

---

<sup>3</sup> Załącznik nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.) oraz następne – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960), tabela F Stanowiska w samorządowych jednostkach organizacyjnych, III. Jednostki organizacyjne pomocy społecznej (...), Stanowiska pomocnicze i obsługi, poz. 26

mniej niż 1 etat na 3 uczestników D, co jest zgodne z § 12 ust. 1, 1a i 2 rozporządzenia. Ponadto, zgodnie z § 12 ust. 3 ww. rozporządzenia, działania Domu są wspierane przez opiekunów, członków rodzin oraz wolontariuszy.

W zakresie oceny bazy lokalowej Domu stwierdzono, że obiekt spełnia warunki określone w § 18 pkt 1-4 rozporządzenia.

W Domu, zgodnie z § 18 pkt 5 lit. b rozporządzenia, zorganizowano pracownie: ogrodniczo – stolarską, plastyczno – introligatorską, rękodzieła artystycznego, komputerową, gospodarstwa domowego, krawiecką oraz rehabilitacyjną. Ponadto zgodnie z § 18 pkt 5 lit. d ŚDS posiada pomieszczenie przeznaczone do treningu kulinarnego i treningu funkcjonowania w codziennym życiu określane jako „Zaplecze kuchenne”, a także zgodnie z § 18 pkt 5 lit. e – jadalnię. Dom spełnia wymóg standardu określony w § 18 pkt 5 lit. a oraz § 18a rozporządzenia, tj. posiada salę ogólną, tzw. „Świetlicę”, która umożliwia spotkanie się uczestników i ich rodzin. ŚDS wyposażono w sprzęty odpowiednie do realizacji zajęć wspierająco – aktywizujących zgodne z § 18 pkt 6 lit. a-b rozporządzenia.

W ŚDS zorganizowano 5 pomieszczeń sanitarnych. Zapewnienie uczestnikom możliwości skorzystania z łazienki wyposażonej w natrysk, dostęp do jednej toalety dla nie więcej niż 10 uczestników oraz zorganizowanie toalety dla personelu, stanowi o spełnianiu przez Dom wymogów § 18 pkt 5 lit. f-g rozporządzenia.

Dom, zgodnie z § 18 pkt 5 lit. c rozporządzenia, dysponuje pokojem do indywidualnego poradnictwa, który pełni także funkcję pokoju wyciszenia. Ponadto posiada odrębne pomieszczenie – tzw. Salę relaksacyjną również wykorzystywaną jako pokój wyciszeń.

Dla uczestników zorganizowano także szatnie oraz pomieszczenia służące celom terapeutycznym, jak: „Kącik urody”, „Magazynek gospodarczy” oraz Aneks kuchenny z magazynkiem.

ŚDS zgodnie z art. 51a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, świadczy usługi w ramach indywidualnych i zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych. Pracownicy ŚDS w celu zapewnienia integracji społecznej uczestników współpracują osobami i jednostkami wymienionymi w § 21 pkt 1-9 rozporządzenia.

Dla każdego uczestnika prowadzone są Indywidualne plany postępowania wspierająco – aktywizującego (IPPW-A), które realizowane są w porozumieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem, co jest zgodne z § 13 ust. 1 rozporządzenia.

W zakresie prowadzonej przez ŚDS dokumentacji ustalono, iż zgodnie z treścią § 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia, w Domu prowadzona jest dokumentacja zbiorcza oraz indywidualna każdego uczestnika.

Uczestnicy ŚDS przebywają w nim na podstawie decyzji administracyjnych przyznających uczestnictwo w zajęciach Domu wydanych przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni działającego z upoważnienia Starosty Wrzesińskiego. Okres na jaki kierowani są uczestnicy Domu to okres dwóch lat, za wyjątkiem osób kierowanych do ŚDS po raz pierwszy. Dwóm ostatnio skierowanym do Domu uczestnikom wydano pierwsze decyzje na czas określony, nie przekraczający trzech miesięcy. Powyższe jest zgodne z § 7 pkt 5-7 rozporządzenia.

Terapeuci ŚDS dokumentują swoją pracę z uczestnikami w *Dziennikach zajęć*. Dzienniki prowadzone są zgodnie z § 24 pkt 2 lit. a-e oraz § 24 ust. 5 rozporządzenia.

Ewidencja obecności uczestników w ŚDS prowadzona jest zgodnie z § 24 ust. 3 pkt 1 lit. b rozporządzenia. Zgodnie z § 24 ust. 4 rozporządzenia uczestnicy potwierdzają swoją obecność samodzielnie podpisem na liście obecności, a w przypadku braku takiej możliwości obecność uczestnika potwierdza podpisem upoważniony pracownik Domu.

ŚDS, zgodnie z § 6 ust. 3-5 rozporządzenia korzysta z możliwości zamknięcia Domu na okres łącznie nie dłuższy niż 15 dni roboczych w roku kalendarzowym.

Reasumując, w badanym okresie nie stwierdzono nieprawidłowości w funkcjonowaniu kontrolowanej jednostki, wobec czego działalność ŚDS ocenia się pozytywnie<sup>4</sup>.

Biorąc pod uwagę powyższe, niniejszym odstępuję od wydania zaleceń pokontrolnych.

z up. Wojewody Wielkopolskiego

Hanna Zawadka

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego

w Poznaniu

*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym*

*weryfikowanym przy pomocy ważnego*

*klasyfikowanego certyfikatu/*

Otrzymują:

1. Pani Dorota Szykowna  
Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy  
„Na Skarpie” w Gozdowie  
Gozdowo 59  
62-300 Września
2. Pan Dionizy Jaśniewicz  
Starosta Wrzesiński  
ul. Chopina 10  
62-300 Września
3. a/a

Przygotowała: Anna Grabarska-Łyskawka – inspektor wojewódzki, dnia 12.05.2022 r.

---

<sup>4</sup> Przyjęto 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo uchybień, pozytywna mimo nieprawidłowości, negatywna.