



Poznań, dnia 4 czerwca 2020 r.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

PS-Le.431.1.1.2020.6

Pani
Renata Wojda
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
Rogowo 24
63-840 Krobia

ZALECENIA POKONTROLNE

W dniach 20, 21, 25 i 27 lutego oraz 2 i 3 marca 2020 r. zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, działając na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy o pomocy społecznej¹, skontrolował kierowany przez Panią Dom Pomocy Społecznej, zlokalizowany pod adresem: Rogowo 24, 63-840 Krobia (określany dalej *Domem* lub skrótem *DPS*). Przedmiotem kontroli była organizacja i funkcjonowanie jednostki w zakresie zgodności z ustawą o pomocy społecznej w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych oraz działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli. Ustalenia pokontrolne szczegółowo opisano w protokole, który został podpisany przez Panią, bez zastrzeżeń, w dniu 14 maja 2020 r.

W trakcie kontroli organizację i funkcjonowanie Domu w badanym zakresie oceniono pozytywnie.

Ustalono, co następuje:

Dom działa na podstawie decyzji Wojewody Wielkopolskiego w sprawie wydania Powiatowi Gostyńskiemu zezwolenia na prowadzenie domu pomocy społecznej dla 97 osób przewlekle psychicznie chorych. W dniach kontroli DPS zamieszkiwało 96 mieszkańców. Podstawę formalno - prawną funkcjonowania Domu stanowią ponadto: Statut nadany przez Radę Powiatu Gostyńskiego oraz Regulamin organizacyjny, przyjęty przez Zarząd Powiatu Gostyńskiego.

¹ Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Rogowie wprowadził *Regulamin działania zespołów terapeutyczno – opiekuńczych*. Zgodnie z jego brzmieniem w DPS organizuje się dwa zespoły terapeutyczno – opiekuńcze: zespół terapeutyczno - opiekuńczy obejmujący swoją pracą mieszkanki sekcji „Pałac” z przewodniczącą i zespół terapeutyczno – opiekuńczy obejmujący swoją pracą mieszkanki sekcji „Dom” z przewodniczącą. W dniach kontroli w skład ZTO wchodziły 52 osoby pracujące w ramach 48,75 etatu. Wskaźnik zespołu terapeutyczno – opiekuńczego dla 97 mieszkańców określonych Decyzją Wojewody w badanym w trakcie kontroli okresie był spełniony i wynosił 0,5 na mieszkańca, co jest zgodne z wymogiem stawianym domom pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. c rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej² (zwanego dalej *rozporządzeniem*).

W zakresie oceny kwalifikacji kadry kontrola wykazała, że jako Dyrektor DPS posiada Pani kwalifikacje niezbędne na zajmowanym stanowisku, określone w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

W zakresie liczby, wymiaru czasu pracy i kwalifikacji zawodowych pracowników socjalnych, Dom spełnia wymogi określone w art. 116 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o pomocy społecznej oraz w § 6 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia. Kwalifikacje określone w obowiązujących przepisach³ spełniali w dniach kontroli także pracownicy na stanowiskach: głównego specjalisty, terapeuty, instruktora terapii zajęciowej, opiekuna kwalifikowanego w domu pomocy społecznej, starszego i młodszego opiekuna, a także opiekuna medycznego, starszej pokojowej, technika fizjoterapii i fizjoterapeuty. Zatrudnione w Domu pielęgniarki posiadały odpowiednie wykształcenie oraz aktualne prawa wykonywania zawodu pielęgniarki. Właściwe dla zajmowanych stanowisk kwalifikacje formalne posiadali również psycholog oraz kapelan.

Dom, zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia zapewnia mieszkańcom kontakt z psychologiem. Mieszkańcy Domu mają również zapewnioną opiekę lekarza psychiatry.

W ostatnich dwóch latach pracownicy zespołu terapeutyczno - opiekuńczego uczestniczyli w szkoleniach na temat praw mieszkańca Domu, kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami, w tym w zakresie komunikacji, co jest zgodne z wymogiem standardu określonym w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia.

² Rozporządzenie z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.)

³ Załącznik nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.)

W zakresie warunków bytowych ustalono, iż w skład infrastruktury DPS wchodzi 3 budynki, tj.: budynek *Administracja*, budynek mieszkalny *Dom* i budynek mieszkalny *Pałac*. Budynki otoczone są parkiem. Otoczenie DPS pozbawione zostało barier architektonicznych. Przy wejściach do budynków skonstruowano podjazdy dla niepełnosprawnych.

W wydzielonej części budynku *Administracja*, na parterze oraz na I piętrze znajdują się pomieszczenia mieszkalne mieszkanek DPS, tzw. *Filia 4* i *Filia 7*, które zamieszkują najbardziej samodzielne mieszkanki DPS. Budynki *Dom* i *Pałac* są wyposażone w windę. W pomieszczeniach mieszkalnych nie ma progów. W drzwiach do pomieszczeń mieszczą się wózki inwalidzkie. Powyższe jest zgodne z wymogiem standardu wynikającym z § 6 ust. 1 pkt 1 lit. a - b rozporządzenia.

W DPS Rogowo pomieszczenia *Pałacu*, *Domu* oraz *Filii* wyposażone są w system alarmu przeciwpożarowego.

Z uwagi na stan psychofizyczny mieszkanek system przyzywowo – alarmowy zainstalowany został we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych DPS oraz w stołówce i na korytarzu *Pałacu*. Ponadto w dniu przeprowadzania oględzin DPS, w *Pałacu* system ten znajdował się w pokojach zajmowanych przez mieszkanki wymagające wzmożonej uwagi personelu ze względu na stan zdrowia, tj. w pokojach nr 9 i 10. W budynku *Dom*, system przyzywowo – alarmowy zamontowano w pokojach nr 23, 24, 25, 26 i 29 oraz dostępne były 3 urządzenia radiowe przenośne. Centraliki systemów zlokalizowano w całodobowych dyżurkach personelu *Domu*.

W *Filii 4* i *Filii 7* funkcję systemu przyzywowego pełni telefon wewnętrzny, w tym do dyżurki całodobowej w *Domu*. Przy telefonie umieszczono wykaz numerów kontaktowych i alarmowych. W mieszkaniach zainstalowano monitoring wizyjny, na który podgląd jest w całodobowych dyżurkach obu budynków.

Dyrektor *Domu* w trakcie kontroli przedstawiła informację dotyczącą systemu przyzywowo – alarmowego: *„Na terenie Domu (...) funkcjonuje system radiowy (...). Posiadamy też urządzenia bezprzewodowe przenośne 6 sztuk po 3 na każdym budynku używane w tych pokojach w razie potrzeby (...). W związku z tym, że system ten jest przestarzały planujemy jego modernizację i zainstalowanie nowocześniejszych zastosowań. Posiadamy wstępną wycenę wymiany systemu przywoławczego Dom i rozbudowy go na Pałacu, tak żeby w każdym pokoju był jeden czujnik stały zamontowany przy wejściu, a dodatkowo przyłóżkowe czujniki przenośne. Planujemy też zakup systemu bezprzewodowego typu zegarki (...). Modernizację na Pałacu i w Domu w postaci uzupełnienia czujników, tak żeby były*

w każdym pokoju planujemy zakończyć na koniec I kwartału, natomiast zakup nowych urządzeń do końca roku, uzależnione jest to bowiem od możliwości finansowych”.

W dniu 12.02.2020 r. Dyrektor Domu przedstawiła oświadczenie: „*Dom Pomocy Społecznej w Rogowie informuje, iż dokonał zakupu 15 sztuk urządzeń instalacji przyzywowej, które zostaną zamontowane w pokojach mieszkalnych w budynku Pałac. Istnieje tam centralka, do której można podłączyć nowe czujniki”.*

Powyższe stanowi o częściowym spełnianiu wymogu § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c rozporządzenia.

W DPS znajdują się wymagane standardem pomieszczenia takie, jak: pokoje mieszkalne jednoosobowe i wieloosobowe, pokoje dziennego pobytu, jadalnie, gabinet medycznej pomocy doraźnej, pomieszczenia do terapii i rehabilitacji, kuchenki pomocnicze, pomieszczenie pomocnicze do prania i suszenia, palarnie, pokój gościnny, miejsce kultu religijnego. Powyższe jest zgodne z wymogiem standardu określonym w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a - j rozporządzenia.

Pokoje mieszkalne spełniają warunki standardu pod względem liczebności mieszkańców oraz powierzchni przypadającej na mieszkańca, co jest zgodne z wymogiem określonym w § 6 ust. 1 pkt 3 lit. a - b rozporządzenia. Pokoje mieszkalne wyposażone były, w zależności od potrzeb, w łóżka lub tapczany, adekwatną do liczby mieszkańców liczbę krzeseł, szaf, szafek nocnych, ponadto w stoły oraz wyprowadzenia elektryczne w liczbie odpowiadającej liczbie zamieszkujących pokój osób. Powyższe jest zgodne z wymaganiami standardu w tym zakresie⁴.

DPS spełnia wymogi standardu w zakresie liczby pomieszczeń sanitarnych przypadających na mieszkańca. W każdym budynku Domu możliwe jest korzystanie z łazienki przez nie więcej niż sześć osób, a w przypadku toalet przez nie więcej niż cztery osoby. Powyższe jest zgodne z § 6 ust. 1 pkt 4 lit. a rozporządzenia. Wszystkie pomieszczenia sanitarne Domu przeznaczone dla mieszkańców są odpowiednio wyposażone i dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, co stanowi o spełnianiu przez DPS wymogu standardu określonego w § 6 ust. 1 pkt 4 lit. b i c rozporządzenia.

W dniach kontroli pomieszczenia Domu były posprzątane, estetyczne i wolne od nieprzyjemnych zapachów. Powyższe świadczy o spełnianiu wymogu standardu określonego w § 6 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia.

DPS spełnia wymogi standardu pod względem organizacji żywienia mieszkańców. Mieszkańcom zapewnia się 3 posiłki dziennie, tj. śniadanie, obiad oraz kolację, a co drugi

⁴ § 6 ust. 1 pkt 3 lit. c rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej

dzień także podwieczerek. W jadłospisach określa się gramaturę poszczególnych składników posiłku, objętość płynów oraz zawartość alergenów. Obiady przewidziane jadłospisami z podanego okresu zawsze były dwudaniowe, tzn. składały się z zupy i drugiego dania. Mieszkańcy mieli możliwość wyboru zestawu posiłków, który dokonywany jest przed zatwierdzeniem jadłospisu, a także otrzymania posiłku dodatkowego. W kwestii żywienia mieszkańców personel uwzględnia indywidualne zalecenia lekarskie w zakresie przestrzegania przez mieszkańców określonej diety, tj. podstawowej, lekkiej, cukrzycowej i miksowanej. Dla każdego z posiłków czas wydawania wynosi 2 godziny. Mieszkańcy mają możliwość zjedzenia posiłku w pokoju mieszkalnym oraz otrzymania pomocy przy jego spożywaniu, jeśli zachodzi taka konieczność. Dom zapewnia wszystkim mieszkańcom dostęp do produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę w kuchenkach pomocniczych i jadalniach. Powyższe jest zgodne z § 6 ust. 1 pkt 6 lit. a-f ww. rozporządzenia.

Mieszkańcy DPS w dniach kontroli zaopatrzeni byli w odzież, bieliznę i obuwie w liczbie i rodzaju adekwatnym do stanu mieszkańca oraz pory roku. Dom deklaruje, iż osobom nieposiadającym możliwości samodzielnego zaopatrzenia się w odzież i obuwie, udziela pomocy w tym zakresie. Powyższe jest zgodne z wymogiem standardu określonym w § 6 ust. 1 pkt 7 ww. rozporządzenia.

Mieszkańcy otrzymują pomoc w utrzymaniu higieny osobistej oraz mają zapewnione osobiste środki czystości, przybory toaletowe i inne przedmioty niezbędne do higieny osobistej. Z przedstawionych harmonogramów zmiany pościeli i ręczników wynika, że zarówno wymiana ręczników jak i pościeli odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. pościel wymienia jest nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a ręczniki nie rzadziej niż raz na tydzień. Powyższe jest zgodne z wymogiem standardu określonym w § 6 ust. 1 pkt 8 lit. a - c rozporządzenia.

DPS zapewnia mieszkańcom pielęgnację, pomoc przy podstawowych czynnościach życiowych oraz pracę socjalną. Pielęgnacją oraz zaspokajaniem podstawowych potrzeb mieszkańców zajmuje się personel pielęgniarstwa, opiekuńczy i pokojowe. Czynności podejmowane w ramach pielęgnacji i opieki odnotowywane są w *Księgach raportów pielęgniarstwa*.

Pracownicy socjalni dla każdego mieszkańca prowadzą teczkę z dokumentacją socjalną, obejmującą całość spraw od momentu ubiegania się o umieszczenie w DPS, poprzez przyjęcie mieszkańca do Domu, aż do dnia opuszczenia Domu

(ewentualnie śmierci). Powyższe jest zgodne z wymogiem standardu określonym w § 5 ust. 1 pkt 2 lit a-c oraz § 6 ust. 1 pkt 10 lit. a rozporządzenia.

DPS dysponuje pomieszczeniami do terapii i rehabilitacji, a organizowaniem i prowadzeniem zajęć terapeutycznych z mieszkańcami zajmują się pracownicy na stanowiskach psychologa, terapeuty, instruktora terapii zajęciowej, technika fizjoterapii oraz fizjoterapeuty. W DPS zorganizowano m.in.: 2 gabinety rehabilitacyjne, salę wielofunkcyjną, pracownię witrażu i fusingu, salę plastyczną, muzyczną, pracownię krawiecko – hafciarską i fotograficzną, kuchenkę terapeutyczną oraz salę ogólnousprawniającą. Jak wykazała kontrola, przebieg zajęć terapeutycznych jest na bieżąco dokumentowany w sposób umożliwiający uzyskanie informacji na temat uczestników zajęć, wykonywanych przez nich czynności, funkcjonowania mieszkańców w trakcie zajęć, nastawienia danego mieszkańca do proponowanej mu określonej formy terapii i rehabilitacji oraz uzyskanych w ich przebiegu rezultatów. Powyższe jest zgodne z wymogiem określonym w § 5 ust. 1 pkt 3 lit a -b oraz § 6 ust. 1 pkt 10 lit. b rozporządzenia.

W DPS zorganizowano miejsce kultu religijnego. Dom zapewnia mieszkańcom możliwość kontaktu z kapłanem i udział w praktykach religijnych uwzględniając wyznanie mieszkańca, co jest zgodne z wymogiem § 6 ust. 1 pkt 2 lit. j oraz § 5 ust. 1 pkt 3 lit. c rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Przy planowaniu i realizacji pracy terapeutycznej z mieszkańcami uwzględnia się potrzebę ich integracji ze środowiskiem lokalnym, konieczność stymulacji i utrzymywania kontaktu z rodzinami oraz zaspokojenie potrzeb kulturalnych i udział w imprezach turystycznych. Powyższe stanowi o spełnianiu przez Dom wymogu wynikającego z § 5 ust. 1 pkt 3 lit. e oraz § 6 ust. 1 pkt 10 lit. d rozporządzenia.

Zgodnie z wymogiem § 6 ust. 1 pkt. 10 lit. c rozporządzenia, mieszkańcy DPS mają dostęp do księgozbioru, codziennej prasy i Internetu. Ponadto, mają możliwość zaznajomienia się z bieżącymi przepisami prawa ich dotyczącymi oraz prawami i obowiązkami. Powyższe jest zgodne z wymogami określonymi w § 5 ust. 1 pkt 3 lit. j rozporządzenia.

W DPS nie funkcjonuje samorząd mieszkank. Dyrektor Domu w dniu 12.02.2020 r. oświadczyła: „*W Domu (...) nie został powołany Samorząd Mieszkańców z powodu braku chętnych. Panie zadeklarowały chęć, żeby zwoływać zebrania, co najmniej 10 razy w roku, na których przekazywane są informacje dotyczące bieżących i nagłych spraw z życia Domu, odbywają się szkolenia, pogadanki. Mieszkanki swobodnie mogą decydować o formach terapii, spędzania wolnego czasu i wszystkich spraw, które bezpośrednio je dotyczą*”.

W trakcie kontroli udostępniono dokumentację ze spotkań Dyrekcji z mieszkankami. Przedstawiono 10 protokołów z zebrań z mieszkankami Domu z 2019 r. i 1 protokół z 2020 r. W poszczególnych zebraniach uczestniczyło od 43 do 58 mieszkanki i na każdym z zebrań obecny był Dyrektor Domu. W roku 2020, do dnia kontroli, odbyło się 1 zebranie w dniu 23.01.2020 r., w którym uczestniczyło 45 mieszkanki, a spośród personelu: Dyrektor, 2 głównych specjalistów, 2 instruktorów terapii zajęciowej, 2 pracowników socjalnych oraz terapeuta. W związku z powyższym Dom zapewnia mieszkańcom warunki do rozwoju samorządności, co stanowi o realizacji wymogu standardu określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 lit. d rozporządzenia.

Dyrektor pozostaje do dyspozycji mieszkańców w godzinach swojej pracy. Wyznaczone dni i godziny, w których Dyrektor przyjmuje w sprawach skarg i wniosków podane zostały do wiadomości mieszkańców w miejscu ogólnodostępnym. *Książka skarg i wniosków* przechowywana jest w Administracji DPS. Z okresu objętego kontrolą nie stwierdzono w niej wpisów. Ponadto w Domu na tablicach informacyjnych w budynku Dom i Pałac znajdują się *Zeszyty skarg i wniosków*, w których w razie potrzeby mogą wpisywać się rodziny i mieszkańcy poza godzinami pracy administracji. Powyższe jest zgodne z wymogiem określonymi w § 6 ust.1 pkt 10 lit. f oraz w § 5 ust. 1 pkt 3 lit. k rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej. W ww. zeszytach nie stwierdzono wpisów.

Mieszkańcom zapewnia się możliwość bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych zgodnie z wymogiem § 5 ust. 1 pkt 3 lit. h rozporządzenia. Postępowanie z depozytem pieniężnym i wartościowym mieszkańców odbywa się na podstawie szczegółowo określającym te kwestie *Regulaminie Depozytowym Mieszkanek Domu Pomocy Społecznej w Rogowie* oraz *Procedurze postępowania w razie zgonu mieszkanki Domu Pomocy Społecznej w Rogowie*. Środki depozytowe pozostałe po zmarłych mieszkańcach, stanowiące masę spadkową, są przekazywane przez DPS do depozytu sądowego z zastrzeżeniem, że depozyt ten ma być wydany osobom, które wykażą swe następstwo prawne po zmarłej mieszkance i to na wniosek tychże osób.

W trakcie trwania kontroli, wszystkie osoby miały przypisanego pracownika pierwszego kontaktu. Dla każdego mieszkańca opracowano indywidualny plan wsparcia (IPW). Analiza indywidualnych planów wsparcia mieszkańców Domu wykazała, iż dokumentacja w teczkach jest uporządkowana chronologicznie, prowadzona na bieżąco i zindywidualizowana. Zawiera szczegółowe informacje na temat funkcjonowania danej mieszkanki i jej zdiagnozowanych potrzeb. Dokumentowane działania personelu odnoszą się do zaplanowanych celów, które są

modyfikowane w zależności od zmieniającego się stanu mieszkanki oraz jej sytuacji życiowej. Indywidualne plany wsparcia zawierają ocenę samodzielności mieszkańców, ich preferencji w zakresie form aktywności, zainteresowań i możliwości oraz tworzone są, w miarę możliwości, przy współudziale mieszkańca. W przypadku wystąpienia odmowy podpisania przez mieszkańca jakiegokolwiek dokumentu wchodzącego w skład IPW informacja ta jest odnotowywana. Powyższe jest zgodne z zapisami § 3 ust. 1-3 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Zdarzenie pobicia w DPS.

W pierwszym dniu kontroli Dyrektor DPS przedstawiła informacje o zdarzeniu, jakie miało miejsce na terenie Domu w sobotę 11 stycznia 2020 r., kiedy to jedna z mieszkanek zepchnęła ze schodów i pobiła inną mieszkankę poruszającą się na wózku inwalidzkim. Ofiara po tym wydarzeniu przez 3 dni przebywała w szpitalu z powodu urazów twarzy. Dyrektor DPS przedstawiła zapis monitoringu, który zarejestrował zdarzenie oraz udostępniła dokumentację dotyczącą tej sytuacji, m.in.: notatki sporządzone przez pracowników dot. zdarzenia, protokoły ze spotkań interwencyjnych, dokumentację indywidualną obu pań, notatki z rozmów psychologa Domu z poszkodowaną, a także dokumentację z informacjami o zdarzeniu wysłaną do Sądu Rejonowego w Gostyniu, do Prokuratury Rejonowej w Gostyniu oraz Komendy Powiatowej Policji w Gostyniu. Dyrekcja przedstawiła szczegółowe informacje dotyczące działań podjętych przez zespół terapeutyczno – opiekuńczy celem zapewnienia pomocy i bezpieczeństwa mieszkance pobitej i pozostałym mieszkankom, a także opis działań, jakie podjął Dom w celu objęcia opieką i odizolowania od innych mieszkanek sprawczyni zdarzenia.

W kolejnych dniach kontroli Dyrektor Domu na bieżąco informowała zespół inspektorów o zmieniającej się sytuacji obu mieszkanek. W ostatnim dniu kontroli obie mieszkanki były zabezpieczone. Osoba, która pobiła drugą mieszkankę została ponownie przyjęta na leczenie do Szpitala Psychiatrycznego, a pokrzywdzona po długich negocjacjach i rozmowach z personelem, w tym także z psychologiem, została przeniesiona do innego budynku DPS w celu zapewnienia jej bezpieczeństwa i odseparowania od sprawczyni pobicia na ewentualność jej powrotu do DPS po opuszczeniu szpitala.

W dniu 14.01.2020 r. w DPS postępowanie kontrolne w związku z ww. zdarzeniem na zlecenie Starosty Gostyńskiego przeprowadzili pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu. We wnioskach z kontroli odnotowali: „1. Zdarzenie pobicia trwało ok.

4 minuty i prawdopodobnie było zaplanowane przez p. (...). 2. Pielęgniarki i opiekunki zareagowały prawidłowo wzywając na miejsce pogotowie i policję, powiadamiając p. Dyrektor i rodziny mieszkanek. 3. Podjęto prawidłowe działania zabezpieczające p. (...) [poszkodowana] i p. (...) [sprawca pobicia]”.

Reasumując, analiza dokumentacji nie wykazała uchybień w reakcjach personelu w chwili zdarzenia i bezpośrednio po nim oraz działaniach Domu podejmowanych wobec obu mieszkanek w związku z tym zdarzeniem. Poszczególne działania pracowników i Dyrektora Domu potwierdzały dbałość o dobro obu stron konfliktu i były zgodne z art. 55 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej oraz § 5 ust. 1 pkt 2 lit.c rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, zalecam:

1. Wyposażenie całego obiektu w system przyzywowo – alarmowy, zgodnie z wymogiem przepisu § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c ww. rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Informuję, iż zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) ma Pani prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję od Pani Dyrektor w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie uprzejmie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 cytowanej ustawy, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 zł do 6.000 zł.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
(-) Monika Donke – Cieślewicz
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Pani Renata Wojda
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
Rogowo 24
63-840 Krobia
 2. Rada Powiatu Gostyńskiego
ul. Wrocławska 256
63-800 Gostyń
- aa

Dokument sporządziła: Anna Grabarska – Łyskawka – starszy specjalista, 14.07.2020 r.