



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**

PS-II.431.4.2.2022.5



Poznań, 20.02.2023 r.

**Pani**  
**Elwira Dragan**  
**Kierownik**  
**Środowiskowego Domu Samopomocy**  
**w Trzemesznie**  
ul. Mickiewicza 28  
62-240 Trzemeszno

### **Zalecenia pokontrolne**

Na podstawie art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), zwaną dalej ustawą o pomocy społecznej, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadził kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Trzemesznie z siedzibą pod adresem: ul. Mickiewicza 28, 62-240 Trzemeszno prowadzoną przez Miasto i Gminę Trzemeszno, zwaną dalej Domem lub ŚDS.

Zakres kontroli obejmował spełnienie standardu usług oraz kwalifikacji kadry realizującej zadania z zakresu pomocy społecznej, określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249).

Kontrolą objęto działalność Domu od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działania wcześniejsze, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Szczegółowe ustalenia kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 7 lutego 2023 r. bez zastrzeżeń.

**W wyniku kontroli jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami opisanymi poniżej.**

**W toku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

1. W Jednostce nie została wyodrębniona jadalnia a uczestnicy spożywają posiłki w poszczególnych pracowniach, co jest niezgodne z § 18 pkt 5 lit. e rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Niewłaściwe zatrudnienie personelu, o którym mowa w § 10 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, poprzez:
  - zatrudnienie dwóch osób na stanowisku „starszy terapeuta zajęciowy” a jednej osoby na stanowisku „terapeuta zajęciowy”; co jest niezgodne z nazwami stanowisk w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960),

- zatrudnienie osoby na stanowisku „opiekun” nieposiadającej wymaganych kwalifikacji gdyż na ww. stanowisku wymagane jest posiadanie wykształcenia średniego (średnie lub średnie branżowe) o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku (...) lub ukończenie szkoły asystentek medycznych oraz 1 roku stażu pracy (załącznik nr 3 do rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.) tabela II F pkt III Jednostki organizacyjne pomocy społecznej (...), poz. 60,

- zatrudnienie osoby na stanowisku „starszy opiekun/pomoc administracyjna” nieposiadającej podziału czasu pracy oraz zakresu obowiązków, wynikającego z dwóch stanowisk w ramach zatrudnienia w wymiarze 1 etatu.

### **Biorąc powyższe pod uwagę wnoszę o wykonanie następujących zaleceń pokontrolnych:**

1. Wyodrębnienie jadalni przeznaczonej dla uczestników ŚDS, co będzie zgodne z § 18 pkt 5 lit. g rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

2. Zastosowanie właściwego nazewnictwa zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi niezbędnymi do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach pracy oraz wyodrębnienie zasad świadczenia pracy dla osoby zatrudnionej jednocześnie jako starszy opiekun/pomoc administracyjna, co będzie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960), załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.) tabela II F pkt III Jednostki organizacyjne pomocy społecznej (...) oraz § 10 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

### **Informacje końcowe**

Na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, oczekuję przedstawienia przez Panią, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnych informacji o sposobie ich realizacji.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni, jest Pani zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

Do wiadomości:

Pan Krzysztof Dereziński  
Burmistrz Trzemeszna  
ul. gen. Dąbrowskiego 2  
62-240 Trzemeszno

z up. Wojewody Wielkopolskiego  
*Hanna Zawadka*  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Sporządziła: Katarzyna Marnocha