



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**

Poznań, 19 stycznia 2022 r.

PS-II.431.8.7.2021.10.4

**Pani**  
**Bogumiła Dylewicz**  
**Bogumiła Dylewicz „MIDYKO”**  
ul. Zalesie 6  
62-040 Puszczykowo

### **Zalecenia pokontrolne**

Na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2021 r. poz. 2268 ze zm.), nazywanej dalej ustawą, lub ustawą o pomocy społecznej, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, 16 listopada 2021 r. przeprowadził kontrolę doraźną w Pensjonacie „Radosna Jesień”, z siedzibą pod adresem: 62-040 Puszczykowo, ul. Zalesie 6 – placówce zapewniającej całodobową opiekę dla 28 osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku, w tym dla 15 osób leżących. Pensjonat „Radosna Jesień” określanym jest dalej jako Placówka.

Kontrola miała na celu sprawdzenie przestrzegania wybranych elementów standardu określonego w ustawie o pomocy społecznej dla placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, w związku z informacjami o niezapewnieniu właściwej opieki w Placówkach należących do Pani Bogumiły Dylewicz, przekazanymi 5 listopada 2021 r. przez członków rodziny byłego mieszkańca jednej z Placówek.

Ustalenia pokontrolne zostały szczegółowo opisane w protokole, który został podpisany przez Panią 23 grudnia 2021 r., bez wniesienia zastrzeżeń.

Działalność Pensjonatu „Radosna Jesień” w Puszczykowie, w zakresie poddanym kontroli oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W wyniku kontroli ustalono, że w Placówce zgodnie ze standardem:

1. realizowano usługi opiekuńcze, poprzez udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby, pomoc w czynnościach życia codziennego; w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu i kąpaniu, pielęgnację w chorobie oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 1 lit. a-c i ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy o pomocy społecznej;

2. mieszkańcom zapewniono usługi bytowe:

- przygotowano miejsce pobytu, wyżywienie i utrzymanie czystości, co jest zgodne z art. 68 ust. 1 pkt 2 lit. a - c ustawy o pomocy społecznej;

- przygotowane miejsce pobytu, o którym mowa w art. 68, ust. 4 pkt 3 lit. b tj. pokoje mieszkalne były nie więcej niż trzyosobowe, oraz przeznaczone dla jednej, dwóch lub trzech osób,

- do dyspozycji mieszkańców, zgodnie z art. 68 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w Placówce jest pokój dziennego pobytu służący jako jadalnia oraz pomieszczenie pomocnicze do prania i suszenia; Placówka zapewnia 5 posiłków dziennie, w tym posiłki dietetyczne dla diety lekkostrawnej i diety cukrzycowej, przerwa między posiłkami wynosi mniej niż 4 godziny, ostatni posiłek jest podawany o godzinie 18, niektórzy z mieszkańców spożywali posiłki w pokojach mieszkalnych, w międzyczasie mieszkańcy mają dostęp do drobnych posiłków i napojów między posiłkami, co jest zgodne z art. 68 ust. 6 pkt. 1 – 4 ustawy o pomocy społecznej.

3. prowadzona jest dokumentacja osób w niej przebywających, zawierająca: umowy o świadczenie usług, dane identyfikacyjne osób przebywających w Placówce, takie jak imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, numer PESEL, ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie Placówki, co jest zgodne z art. 68a pkt 1 lit. a, b oraz lit. d tiret trzeciej ustawy o pomocy społecznej. Podczas kontroli udostępniono inspektorom kserokopie postanowień sądów 2 całkowicie ubezwłasnowolnionych

mieszkańców Placówki, zawierających zgodę na umieszczenie w Placówce, co jest zgodne z art. 68a pkt 1 lit. f ww. ustawy, prowadzona jest ewidencja przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych

Dyżury w Placówce odbywają się w następujących godzinach: dyżur dzienny trwa od godz. 7.00 do godz. 19.00, dyżur nocny trwa od godz. 19.00 do godz. 7.00 dnia następnego, dyżur kucharki trwa od godz. 7.00 do godz. 13.00. Zgodnie z wyjaśnieniami Właścicielki Placówki na dyżurze dziennym przebywają 3 – 4 opiekunki, na dyżurze nocnym 1 – 2 opiekunki.

Łączna liczba osób zatrudnionych na stanowisku „*opiekunka osób starszych*” wynosi 15, przy czym 3 osoby są zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, pozostałe 12 osób w oparciu o umowę zlecenie. Po przeliczeniu liczby godzin pracy tych osób oraz Kierownika Placówki wynika, że w Pensjonacie „Radosna Jesień” w Puszczykowie jest zachowane świadczenie pracy w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na jedną osobę przebywającą w Placówce i nie mniej niż w wymiarze 4,5 pełnego wymiaru czasu pracy.

Podczas prowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Brak dokumentów potwierdzających faktyczny staż pracy, wykształcenie i kwalifikacje wszystkich zatrudnionych w Placówce pracowników.
2. Wystąpienie sytuacji, które świadczą o naruszaniu art. 68 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej tj.:
  - a) brak dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna osób starszych;
  - b) praca personelu wykonywana w wymiarze większym niż liczba godzin przewidziana dla pełnego etatu zatrudnienia – tj. 200 godzin miesięcznie, co może znacząco wpływać na kondycję psychofizyczną pracowników, a tym samym na jakość świadczonych mieszkańcom usług;

c) przedstawienie dokumentów o zatrudnieniu jednego z pracowników w tym samym okresie i w tym samym wymiarze godzin w Pensjonacie Radosna Jesień w Przybrodzie oraz w Pensjonacie „Radosna Jesień” w Puszczykowie;

d) przypadek, w którym kucharka ma dzień wolny, na nocnej zmianie posiłki przygotowują opiekunki pełniące dyżur, co może wpływać na brak zapewnienia opieki mieszkańcom Placówki.

Biorąc powyższe pod uwagę, wnoszę o wykonanie następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zatrudnianie osób posiadających udokumentowane wykształcenie i kwalifikacje dla danego stanowiska pracy, wymagany staż pracy i zaświadczenia o ukończonym szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy, co będzie zgodne z art. 68 ust. 2 i art. 68a ust. 4 i 5 ustawy o pomocy społecznej.

2. Przestrzeganie zapisów art. 68 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej także, poprzez:

a) posiadanie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób zatrudnionych na stanowisku opiekunki osób starszych;

b) organizowanie pracy personelu w sposób uwzględniający wypoczynek pracowników, co zapewni właściwą jakość świadczonych mieszkańcom usług;

c) przedstawienie dokumentów wskazujących na faktyczne miejsce zatrudnienia pracownika w danym okresie i wymiarze godzin;

d) rozważenie możliwości zwiększenia zatrudnienia podczas dyżurów nocnych, tak by mieszkańcom zapewnić właściwą opiekę

Na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oczekuję przedstawienia przez Panią, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, informacji o sposobie ich realizacji.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni, jest Pani obowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
(podpis elektroniczny)  
Monika Donke-Cieślewicz  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

Dokument sporządziła:  
Magdalena Leońska  
Inspektor wojewódzki  
17 czerwca 2022 r.