



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 29 grudnia 2021 r.

KN-X.1611.1.2021.7

**Pani**  
**Jadwiga Kuczma-Napierała**  
**Wielkopolski Państwowy**  
**Wojewódzki Inspektor Sanitarny**  
ul. Noskowskiego 23  
61-705 Poznań

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 16 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>1</sup> oraz art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie<sup>2</sup>, Tomasz Kmiecik – starszy specjalista oraz Maria Fornalska – starszy specjalista z Wydziału Kontroli, Prawnego i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadzili<sup>3</sup> w dniach od 10 do 30 listopada 2021 r. kontrolę w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Poznaniu<sup>4</sup>, zwanej dalej „WSSE w Poznaniu”.

W związku z powyższym, na podstawie art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Przedmiot kontroli obejmował ustalenie osób odpowiedzialnych za niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie środków finansowych pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, ustalone przez kontrolerów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, w zakresie wykorzystania środków finansowych uzyskanych z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Kontrolą objęto okres od 1 marca 2020 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

---

<sup>1</sup> Dz. U. z 2020 r. poz. 224.

<sup>2</sup> Dz. U. z 2019 r. poz. 1464 ze zm.

<sup>3</sup> Na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr 222/21 z 9 listopada 2021 r.

<sup>4</sup> ul. Noskowskiego 26, 61-705 Poznań.

W okresie objętym kontrolą funkcję Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu pełnili:

- Andrzej Trybusz – od 1 sierpnia 2016 r. do 30 kwietnia 2020 r.
- Jadwiga Kuczma – Napierała - od 1 maja 2020 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

Natomiast funkcję Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno – Administracyjnych w WSSE w Poznaniu pełnił Jacek Szopka, upoważniony od 12 stycznia 2010 r. do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz do dysponowania środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych WSSE w Poznaniu.

WSSE w Poznaniu, na mocy decyzji Ministra Finansów z 22 marca 2020 r.<sup>5</sup>, otrzymała środki finansowe pochodzące z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, w kwocie 210.250 zł<sup>6</sup>. W wydanej decyzji Minister Finansów określił, że powyższe środki należy przeznaczyć na finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zwanej „COVID-19”.

**Wojewoda Wielkopolski ocenia negatywnie działanie Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno – Administracyjnych w WSSE w Poznaniu, polegające na zatwierdzeniu do wypłaty, wydatków poniesionych ze środków finansowych, w kwocie 16.994,75 zł, pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, na inny cel niż wskazany w decyzji o ich przyznaniu.**

Kontrolerzy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji stwierdzili niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie środków finansowych, pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa, na zakup<sup>7</sup> m.in.:

---

<sup>5</sup> W sprawie zmian w budżecie państwa na rok 2020, znak MF/FSI.4143.3.53.2020.MF.852.

<sup>6</sup> Dział 851, rozdział 85132, paragraf 4000, pozycja rezerwy 4.

<sup>7</sup> Faktura VAT nr 0/0 (007) 0011/076001 z 16.03.2020 r. na kwotę 287,51 zł, faktura VAT nr 0/0 (007) 0010/078033 z 18.03.2020 r. na kwotę 1.128,11 zł, faktura VAT nr 0054/2020 z 19.03.2020 r. na kwotę 170,20 zł, faktura VAT nr 0/0 (007) 0006/087030 z 27.03.2020 r. na kwotę 1.267,39 zł, faktura VAT nr FV 43/2020 z 31.03.2020 r. na kwotę 7.281,00 zł, faktura VAT nr FV 80/2020 z 16.04.2020 r. na kwotę 1.227,60 zł, faktura VAT nr 0/0 (007) 0009/108025 z 17.04.2020 r. na kwotę 570,18 zł, faktura VAT nr FV 83/2020 z 04.05.2020 r. na kwotę 936,00 zł, faktura VAT nr 0/0 (007) 0013/134028 z 13.05.2020 r. na kwotę 1.093,14, faktura VAT nr FV 85/2020 z 20.05.2020 r. na kwotę 1.215,63 zł, faktura VAT nr FV 87/2020 z 25.05.2020 r. na kwotę 596,99 zł, faktura VAT (Duplikat) nr FV 95/2020 z 02.09.2020 r. na kwotę 720,00 zł, faktura VAT nr FV/2020/11/5 z 30.11.2020 r. na kwotę 501,00 zł.

- usług cateringowych (w ilości 42 szt.), na łączną kwotę 8.502,00 zł,
- drożdżówek (w ilości 1005 szt.), na łączną kwotę 1.812,62 zł,
- słodyczy (w ilości 52,29 kg), kawy (w ilości 44 szt.), herbaty (w ilości 15 op.), wody (w ilości 636 szt.), mleka (w ilości 280 szt.), na łączną kwotę 6.509,93 zł,
- dwóch zestawów owoców na łączną kwotę 170,20 zł.

Powyższe wydatki w łącznej kwocie 16.994,75 zł, zatwierdził do wypłaty Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno – Administracyjnych WSSE w Poznaniu<sup>8</sup>, który w złożonych wyjaśnieniach<sup>9</sup> podał, że „Wszystkie (...) prace odbywały się w systemie całodobowym, co wiązało się z koniecznością zapewnienia wykwalifikowanej obsługi personalnej pracującej w godzinach nadliczbowych – często przez kilkanaście godzin w ciągu jednej doby, w ciągu wielu dni. Dodatkowo, powyższe zadania były realizowane przez pracowników WSSE w warunkach dużej presji, obawy o własne zdrowie i swoich bliskich, borykając się z brakami środków ochrony indywidualnej (maseczki, kombinezony, rękawice, środki dezynfekujące itp.). Wobec powyższego, w mojej opinii wykonywanie pracy w systemie 24 godzinnym zmuszało nas do zapewnienia pracownikom stacji wykonującym w nadgodzinach badania w kierunku oznaczania wirusa SARS-COV-2 oraz realizującym zadania nadzоровe związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, właściwych, bezpiecznych i humanitarnych warunków pracy, w tym chociaż częściowego wyżywienia. Zakupy usług cateringowych, artykułów żywnościowych dotyczyły tylko komórek organizacyjnych i pracowników zaangażowanych bezpośrednio w zwalczanie, zapobieganie i przeciwdziałanie COVID 19. Zatwierdzenie do wypłaty cytowanych faktur stanowiło czynność następczą po procesie decyzyjnym i zrealizowanej usłudze, i było konsekwencją przedstawionych przyczyn i okoliczności wynikających z ogłoszenia stanu epidemii COVID 19. Reasumując – okres od 16 marca 2020 r. do 30 listopada 2020 r. (i następne), którego dotyczą analizowane faktury był czasem wzmożonej pracy w WSSE w Poznaniu. Konieczne było wydłużenie czasu pracy stacji oraz wyznaczenie dyżurów – dzięki czemu stacja mogła funkcjonować całą dobę – co w realiach epidemii było niezbędne do realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto, zakup żywności mieści się w katalogu wydatków jednostki budżetowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych z dnia 2 marca 2010r. (DZ. U. Nr 38, poz. 207) tj. z dnia 7 lutego 2014 r. (Dz. U. z 2014r., poz. 1053).

<sup>8</sup> Na podstawie skontrolowanych dowodów księgowych oraz zleceń płatniczych Narodowego Banku Polskiego.

<sup>9</sup> Wyjaśnienia z 29 listopada 2021 r.

W mojej opinii wydatki objęte fakturami przywołanymi w Państwa piśmie zostały wykonane zgodnie z przeznaczeniem”.

Podane w złożonych wyjaśnieniach przez Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno – Administracyjnych argumenty nie zasługują na uwzględnienie, ponieważ zatwierdzone do wypłaty powinny zostać wydatki poniesione ze środków finansowych pochodzących z rezerwy celowej, wyłącznie na cel zgodny z decyzją Ministra Finansów z 22 marca 2020 r. Ponadto wskazać należy, że część z ww. wydatków poniesiono na zakup serwisu konferencyjnego na potrzeby sekretariatu Dyrektora WSSE w Poznaniu.

Biorąc pod uwagę ocenę zawartą w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym, wnoszę o podjęcie działań polegających na wzmocnieniu nadzoru nad zatwierdzaniem do wypłaty wydatków, ponoszonych ze środków finansowych pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa, wyłącznie na cel zgodny z decyzją o ich przyznaniu.

Informację o sposobie wykonania zalecenia, a także o podjętych działaniach lub przyczynie ich niepodjęcia, należy przekazać w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

**Wojewoda Wielkopolski**

**Michał Zieliński**

*(dokument podpisany elektronicznie)*