



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 26.09.2024 r.

PS-II.431.28.2024.11

Pan
Dominik Michalak
Burmistrz Gminy Mosina
pl. 20 Października 1
62-050 Mosina

ZALECENIA POKONTROLNE

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ps@poznan.uw.gov.pl

www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, w dniach 4 i 27 lipca 2024 r. przeprowadzono kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Mosinie, z siedzibą pod adresem: ul. pl. 20 października 1, 62-050 Mosina, zwanym dalej „Urzędem”.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów z Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie Jacek Mruczyk – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu inspektorów, Olga Rakowska – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN.II.0030.168.2024.1 z dnia 11 czerwca 2024 r.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Ustaień kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów merytorycznych oraz informacji pozyskanych dodatkowo od Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie – Pani Lidii Skupin-Wojtkowskiej, zwanego dalej „OPS” lub „Ośrodkiem”.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez zespół inspektorów w 11 czerwca 2024 r. Protokół został podpisany przez Burmistrza Mosiny dnia 29 sierpnia 2024 r. bez zastrzeżeń, z jedną poprawką w zakresie daty kontroli w ośrodku – zmieniono „czerwiec” na „lipiec” co jest zasadne i zgodne z faktami. Omyłka ta została sprostowana aneksem do protokołu przekazanym wraz z zaleceniami.

Jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

1. Gmina Mosina posiada Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w gminie Mosina przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej nr LXXXIX/734/23 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 czerwca 2023, co jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy.
2. Na na terenie gminy prowadzone jest poradnictwo poprzez podejmowanie działań edukacyjnych polegających na współpracy z placówkami oświatowymi, współpracy z psychologami zatrudnionymi w Punktach do spraw Uzależnień i przeciwdziałania przemocy, a także prowadzeniu pracy socjalnej i rozmów w środowiskach zagrożonych wystąpieniem przemocy domowej. Dodatkowo wymieniono aktywne uczestnictwo pracowników w festynach gminnych, podczas których planuje i realizuje się działania z udziałem mieszkańców. **Powyższe jest zgodne z art. 6 ust. 2 pkt 2 ww. ustawy.**
3. Gmina Mosina zapewnia osobom doznającym przemocy domowej miejsca w ośrodkach wsparcia. W przypadku konieczności zapewnienia schronienia osoby kierowane są do jednej z 5 placówek wsparcia z którymi OPS nawiązał współpracę:
 1. Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia i Interwencji Kryzysowej w Poznaniu

2. Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Kościanie
3. Punkt Interwencji Kryzysowej w Poznaniu
4. Dom Pomocy Społecznej w Lisówkach
5. Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy.

Jednocześnie oświadczono, że obecnie nie było w gminie potrzeby umieszczenia jakiegokolwiek osoby w ośrodku wsparcia.

4. Rada Miejska w Mosinie uchwałą Nr LXXXIX/733/23 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Mosinie. Powyższe zgodne jest z art. 6 ust. 2 pkt 4 ww. ustawy.
5. Kwestię obsługi organizacyjno-technicznej i finansowej ZI w Mosinie zapewnia Ośrodek Pomocy społecznej w Mosinie będący siedzibą zespołu. Realizację wymienionych zadań określa Załącznik do Uchwały nr 1/2023 Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Mosina z dnia 29 września 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Mosina oraz tryb i sposób powoływania Grup Diagnostyczno – Pomocowych. Zapis § 3 ust. 12 Regulaminu stanowi, iż „Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Mosinie, finansową Gmina Mosina wraz z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mosinie” Rozdział III Regulaminu określającego szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu. Powyższe jest zgodne z art. 9a ust. 9 ustawy
6. W treści Zarządzenia nr 199/2023 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 20 września 2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego w Mosinie oraz Zarządzenia nr 25/2024 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 6 lutego 2024 r. w sprawie powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej Zespołem lub ZI, znalazły się zapisy wskazujące, że w skład Zespołu wchodzi przedstawiciele ww. instytucji, co jest zgodne z art. 9a ust. 3 i 4 ustawy.
7. W trakcie czynności kontrolnych przedstawiono protokół z pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, na którym wybrano Przewodniczącego Zespołu oraz Zastępcę Przewodniczącego Zespołu, co jest zgodne z art. 9a ust. 6 ustawy.
8. W trakcie dokonywania czynności kontrolnych przedstawiono Regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Mosina oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych będący załącznikiem do Uchwały Nr 1/2023 Zespołu Interdyscyplinarnego w Mosinie z dnia 29 września 2023 r. Powyższe jest zgodne z art. 9a ust. 6b ustawy.
9. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się nie rzadziej, niż raz na 2 miesiące, co jest zgodne z art. 9a ust. 7 ww. ustawy.

Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości i uchybienia dotyczyły następujących kwestii:

1. Nie zawarto porozumień ze wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele powołani są do składu Zespołu Interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z art. 9a ust. 8 ww. ustawy.
2. Nie przedstawiono oświadczenia o zachowaniu w poufności danych i informacji, przez wszystkie osoby powołane w skład GDP, co jest niezgodne z art. 9c ust. 3 ustawy.
3. Nie przedstawiono upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla wszystkich członków GDP, co jest niezgodne z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy.
4. Brak pełnej realizacji art. 9a w zakresie imiennego wyznaczenia przedstawicieli instytucji, wchodzących w skład GDP.
5. W jednym przypadku nie zawarto informacji o przekazaniu formularza „Niebieska Karta – A”, Zespołowi Interdyscyplinarnemu w terminie 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury, co jest niezgodne z § 7 ust. 1 rozporządzenia.
6. W ośmiu przypadkach nie zawarto informacji o przekazaniu formularza „Niebieska Karta – B”, przy sporządzeniu formularza „NK- A” co jest niezgodne z § 6 ust. 1 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia.
7. W jednym przypadku GDP nie opracowała i nie realizowała planu pomocy, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia.
8. W dwóch przypadkach nie powiadomiono osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc zakończeniu procedury NK, co jest niezgodne z § 20 ust. 3 rozporządzenia.
9. W jednym przypadku nie wypełniono formularza „NK-C”, mimo kontaktu z osobą doznającą przemocy domowej, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia.
10. W trzech przypadkach nie wskazano osoby reprezentującej małoletnią osobę doznającą przemocy domowej, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 rozporządzenia.
11. W dwóch przypadkach w sposób formalny nie powołano do składu GDP nowych osób, które faktycznie uczestniczyły w realizacji procedury NK, co jest niezgodne z art. 9a ust 12b ustawy.
12. W trzech przypadkach nie zrealizowano § 18 rozporządzenia, który wskazuje, iż spotkania z osobami doznającymi przemocy domowej oraz osobami stosującymi przemoc domową nie mogą być organizowane w sposób umożliwiający im wzajemny kontakt.

Biorąc powyższe pod uwagę, na podstawie § 19 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1165), zalecam:

1. Spowodować zawarcie porozumień ze wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele są powołani w skład Zespołu, zgodnie z art. 9a ust. 8 ustawy.
2. Spowodować złożenie pisemnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych przez wszystkich członków grup diagnostyczno - pomocowych, zgodnie z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy.
3. Spowodować złożenie pisemnych oświadczeń przez wszystkich członków grup diagnostyczno – pomocowych o zachowaniu poufności informacji i danych, uzyskanych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej, zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy.
4. Spowodować pełną realizację art. 9a w zakresie imiennego wyznaczenia przedstawicieli instytucji, wchodzących w skład GDP.
5. Spowodować każdorazowo przekazywanie formularza „Niebieska Karta – B”, zwanej dalej „NK-B” przy sporządzeniu formularza „NK- A”, zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia.
6. Spowodować przekazanie formularza „Niebieska Karta – A”, Zespołowi Interdyscyplinarnemu w terminie 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury, w zgodzie z § 7 ust. 1 rozporządzenia
7. Spowodować każdorazowo opracowanie i realizację planu pomocy przez GDP, zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia.
8. Spowodować każdorazowo powiadamianie osób objętych procedurą NK o jej zakończeniu, zgodnie z § 20 ust. 3 rozporządzenia.
9. Spowodować wypełnianie formularza „NK-C” w przypadku nawiązania osobistego kontaktu z osobom doświadczającą przemocy.
10. Spowodować powołanie przedstawiciela osoby małoletniej w każdej sprawie tego wymagającej.
11. Spowodować powoływanie w skład GDP osób faktycznie w nich uczestniczących zgodnie z art. 9a ust 12b ustawy.
12. Spowodować właściwą realizację § 18 rozporządzenia w zakresie braku możliwości kontaktu OSP z ODP podczas spotkań z GDP.

Informacje końcowe:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy

o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Panu prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej jest Pan w terminie 30 dni, jest zobowiązany do powiadomienia o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie zrealizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł. do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
/podpis elektroniczny/